



Fullmäktigesammanträde 4 2016/2017

Närvarande

Anders Fredriksson
Jonas Hultén

Talman
Vice talman

Jakob Larsson

Sekreterare

Carl von Rosen Johansson
Hanna Nilsson

Kårordförande
Vice kårordförande

Angelica Gylling

Sociala enheten, ordförande

Navid Haddad

Utbildningsenheten, ordförande

Matilda Halldén

Arbetsmarknadsenheten, ordförande

Fullmäktigeledamöter enligt bilaga 1.

Plats

Pascal, Lindholmen

Vid protokollet

Talman

Justerare

Justerare

Jakob Larsson

Anders Fredriksson

David Barker

Lisa Winberg



Bilagor

1. Röstlängd
2. Närvarande sektionsordförande
3. Föredragningslista
4. Beslutsuppföljning
5. Avsägelse från Hanna Bengtsson
6. Proposition 11 – Underhållsfond Emilias kårhus
7. Proposition 12 – Disponering av överskott från föregående verksamhetsår
8. Verksamhetsberättelse 2015/2016
9. Årsredovisning för räkenskapsåret 2015-07-01 – 2016-06-30
10. Revisionsberättelse 2015/2016
11. Lekmannarevisorernas berättelse 2015/2016
12. Revisions-PM Kommittéer, verksamhetsåret 2015/2016
13. Rapportering från PwC
14. VD-rapport
15. Strategisk plan för AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp
16. Motion 1 – Bokningsfri dag i Härrydaområdet
17. Bilaga till motion 1
18. Yttrande motion 1
19. Nominering Fredrik Möller, ledamot i Cortègens Granskningsnämnd
20. Nominering Måns Lundberg, ledamot i Cortègens Granskningsnämnd
21. Nominering Miki Swahn, ledamot i Cortègens Granskningsnämnd
22. Rapport till fullmäktigemöte 4 från kårstyrelsen 16/17
23. Omvärldsbevakning till fullmäktigesammanträde 4
24. Delrapport VP-punkt a): Utveckla kårens regionala påverkansarbete

Vid protokollet

Talman

Justerare

Justerare

Jakob Larsson

Anders Fredriksson

David Barker

Lisa Winberg



§96.

Talman Anders Fredriksson förklarar mötet öppet klockan 18:05 och tänder FuM-elden.	MÖTETS ÖPPNANDE
---	-----------------

§97.

Röstlängden justeras till 25 av 35 röstberättigade ledamöter närvarande, varav 5 tjänstgörande suppleanter. Närvarande är även 10 sektionsordförande.	JUSTERING AV RÖSTLÄNGD .1, .2
---	-------------------------------------

Fullmäktige beslutar

att fastställa röstlängden

§98.

David Barker och Lisa Winberg nominerar sig själva.	VAL AV JUSTERINGSPERSONER TILLIKA RÖSTRÄKNARE
---	---

Fullmäktige beslutar
att välja David Barker och Lisa Winberg till justeringspersoner tillika rösträknare

§99.

Talman berättar om mötets utlysande.	MÖTETS BEHÖRIGA UTLYSANDE
--------------------------------------	------------------------------

Fullmäktige beslutar
att anse mötet behörigt utlyst

§100.

Talmanpresidiet yrkar:	GODKÄNNANDE AV DAGORDNING .3
------------------------	------------------------------------

att lägga punkt 10 efter punkt 3
att lägga punkt 6 efter punkt 10
att lägga punkt 4f efter punkt 6
att lägga punkt 5a) och 5b) efter punkt 4f)

Vid protokollet

Talman

Justerare

Justerare

Jakob Larsson

Anders Fredriksson

David Barker

Lisa Winberg



att lägga punkt 4e) efter 5b)

Hampus Renberg yrkar:

att lägga punkt 4a) fyllnadsval Valberedningen innan punkt 10

Fullmäktige beslutar

att avslå Hampus Renbergs yrkande

Fullmäktige beslutar

att godkänna dagordningen med talmannapresidiets ändringar

§101.

Inga adjungeringar

ADJUNGERINGAR

§102.

Carl von Rosen Johansson (KO) föredrar beslutsloggen.

Diskussionen lämnas fri

UPPFÖLJNING AV BESLUT
./4

Fullmäktige beslutar

att lägga beslutsloggen till handlingarna

§103.

Inga meddelanden

MEDDELANDEN

§104.

Hanna Bengtsson avsäger sig sin plats i Valberedningen.

Fullmäktige beslutar

att fastställa avsägelsen

AVSÄGELSER
./5

Vid protokollet

Talman

Justerare

Justerare

Jakob Larsson

Anders Fredriksson

David Barker

Lisa Winberg



§105.

Hanna Nilsson (VO) föredrar propositionen.

Diskussionen lämnas fri.

Fullmäktige beslutar

att upprätta Underhållsfond Emilias Kårhus

UNDERHÅLLSFOND
EMILIAS KÅRHUS
./6

§106.

Hanna Nilsson (VO) föredrar propositionen.

Diskussionen lämnas fri.

Fullmäktige beslutar

att resultatet för 2015/2016 fastställs och överskottet disponeras enligt:

- 50% avsätts till Byggnadsfonden.
- 50% avsätts till Underhållsfond för Emilias Kårhus

ÖVERSKOTT FRÅN
FÖREGÅENDE
VERKSAMHETSÅR
./7

§107.

Veronica Aspvall (KO 2015/2016) och Johan Bondesson (vO 2015/2016) föredrar verksamhetsberättelsen och svarar på frågor.

Diskussionen lämnas fri.

Fullmäktige beslutar

att fastställa verksamhetsberättelsen 2015/2016

Johan Bondesson, Veronica Aspvall och Angelica Fors deltog inte i beslutet

FASTSTÄLLANDE AV
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
2015/2016
./8

§108.

Johan Bondesson (vO 2015/2016) och kårens auktoriserade revisorer föredrar revisionen och revisionsberättelsen.

Diskussionen lämnas fri.

FASTSTÄLLANDE AV
ÅRSREDOVISNING
2015/2016
./9

Vid protokollet

Talman

Justerare

Justerare

Jakob Larsson

Anders Fredriksson

David Barker

Lisa Winberg



Fullmäktige beslutar

att fastställa årsredovisningen 2015/2016

Jim Collander deltog inte i beslutet

§109.

Kårens auktoriserade revisor föredrar revisionsberättelsen.

Diskussionen lämnas fri.

FASTSTÄLLANDE AV
REVISIONSBERÄTTELSE
2015/2016

./10, ./11, ./12, .13

Fullmäktige beslutar

att fastställa revisionsberättelsen 2015/2016

§110.

Diskussionen lämnas fri.

ANSVARSFRIHET

Fullmäktige beslutar

att bevilja verksamhetsåret 2015/2016 års styrelse och direktör ansvarsfrihet

§111.

Fullmäktige beslutar

att enhälligt välja Gunilla Lönnbratt till auktoriserad revisor för Stiftelsen Chalmers Studenthem verksamhetsåret 2016/2017

Jim Collander deltog inte i beslutet

VAL AV REVISORER TILL
STIFTELSEN CHALMERS
STUDENTHEM

Fullmäktige beslutar

att enhälligt välja Konstantin Belogorcev till auktoriserad revisorssuppleant för Stiftelsen Chalmers Studenthem verksamhetsåret 2016/2017

Jim Collander deltog inte i beslutet

Fullmäktige beslutar

att enhälligt välja Jim Collander, Cedrik Sjöblom, Martin Thander och Ludvig Johansson utan inbördes ordning till lekmannarevisorer för Stiftelsen Chalmers Studenthem verksamhetsåret 2016/2017

Vid protokollet

Talman

Justerare

Justerare

Jakob Larsson

Anders Fredriksson

David Barker

Lisa Winberg



Jim Collander deltog inte i beslutet

§112.

Peter Alehammar föredrar rapporten och svarar på frågor.

VD-RAPPORT

Diskussionen lämnas fri.

./14

Fullmäktige beslutar

att Lägga rapporten till handlingarna

§113.

Veronica Aspvall, ledamot i AB Chalmers Studentkårs företagsgrupps styrelse, föredrar rapporten och svarar på frågor.

STRATEGISK PLAN FÖR AB
CHALMERS STUDENTKÅRS
FÖRETAGSGRUPP

Diskussionen lämnas fri.

./15

Fullmäktige beslutar

att lägga rapporten till handlingarna

§114.

Talman yrkar:

att vakantsätta platsen som student-suppleant i Stiftelsen Chalmers Studenthems styrelse

VAL AV LEDAMÖTER TILL
STIFTELSEN CHALMERS
STUDENTHEMS STYRELSE

Fullmäktige beslutar

att vakantsätta platsen som student-suppleant i Stiftelsen Chalmers Studenthems styrelse.

Jim Collander deltog inte i beslutet

§115.

Talman yrkar:

att åter välja Peter Alehammar till ordförande i Stiftelsen Chalmers Studenthems styrelse

VAL AV LEDAMÖTER
STIFTELSEN CHALMERS
STUDENTHEMS STYRELSE

att åter välja Leif Nilsson till extern ledamot i Stiftelsen Chalmers Studenthems styrelse

Vid protokollet

Talman

Justerare

Justerare

Jakob Larsson

Anders Fredriksson

David Barker

Lisa Winberg



- att** åter välja Lennart Hedström till extern ledamot i Stiftelsen Chalmers Studenthems styrelse
- att** åter välja Peter Nilsson till studentledamot i Stiftelsen Chalmers Studenthems styrelse
- att** åter välja Per-Gunnar Persson till extern suppleant i Stiftelsen Chalmers Studenthems styrelse

Fullmäktige beslutar

- att** åter välja Peter Alehammar till ordförande i Stiftelsen Chalmers Studenthems styrelse
- att** åter välja Leif Nilsson till extern ledamot i Stiftelsen Chalmers Studenthems styrelse
- att** åter välja Lennart Hedström till extern ledamot i Stiftelsen Chalmers Studenthems styrelse
- att** åter välja Peter Nilsson till studentledamot i Stiftelsen Chalmers Studenthems styrelse
- att** åter välja Per-Gunnar Persson till extern suppleant i Stiftelsen Chalmers Studenthems styrelse

Mötet ajourneras kl 19:23 i 10 minuter.

Veronica Aspvall justeras ut. Röstlängden justeras till 24 av 35 röstberättigade ledamöter närvarande, varav 5 tjänstgörande suppleanter.

Mötet återupptas kl 19:36.

Sten Li justeras in. Röstlängden justeras till 25 av 35 röstberättigade ledamöter närvarande, varav 5 tjänstgörande suppleanter.

§116.

Motionären Trygve Grøndal föredrar motionen.
Hanna Nilsson (VO) föredrar kårstyrelsens yttrande.
Motionärerna jämkar sig med kårstyrelsens yttrande.
Diskussionen lämnas fri.

MOTION 1 – BOKNINGSFRI
DAG I HÄRRYDAOMRÅDET
./16, ./17, ./18


Fullmäktige beslutar

Vid protokollet

Talman

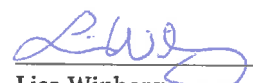
Justerare

Justerare


Jakob Larsson


Anders Fredriksson


David Barker


Lisa Winberg



- att** avslå motionen i sin helhet
- att** arbetsgruppen för Kårhus på Landet under Emilias kårhus AB återrapporterar till FUM 7 2016/2017 hur arbetet utvecklas

§117.

Erik Nygren, Linn Stolt och Marina Mossberg nominerar sig själva.

FYLLNADSVÅL
VALBEREDNINGEN

Erik Nygren presenterar sig, svarar på frågor och lämnar rummet.

Linn Stolt presenterar sig, svarar på frågor och lämnar rummet.

Marina Mossberg presenterar sig, svarar på frågor och lämnar rummet.

Johan Bondesson yrkar:

- att** riva upp punkt §104.

§118.

Fullmäktige beslutar

- att** riva upp punkt §104.

UPPRIVANDE AV PUNKT
§104.

§119.

Hanna Bengtsson avsäger sig sin plats i Valberedningen.

AVSÄGELSER
./5

Fullmäktige beslutar

- att** fastställa avsägelsen
- att** anse beslutet direktjusterat

§120.

FORTSÄTTNING AV
FYLLNADSVÅL
VALBEREDNINGEN

Vid protokollet

Talman

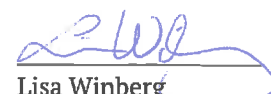
Justerare

Justerare


Jakob Larsson


Anders Fredriksson


David Barker


Lisa Winberg



Fullmäktige beslut

att enhälligt och utan inbördes ordning välja Erik Nygren, Linn Stolt och Marina Mossberg till valberedningen 2016/2017

att anse beslutet direktjusterat

Jim Collander deltog inte i beslutet

§121.

Hampus Renberg pratar om gruppen.

Talman yrkar:

att vakanssätta kvarvarande platser i arbetsgrupp om valsystemet

FYLLNADSVÄL
ARBETSGRUPP OM
VALSYSTEMET

Fullmäktige beslut

att vakanssätta kvarvarande platser i arbetsgrupp om valsystemet

§122.

Carl von Rosen Johansson (KO) nominerar Navid Haddad (UO)

Fullmäktige beslut

att välja Navid Haddad (UO) till kårstyrelsens ledamot i Cortègens granskningsnämnd

VAL AV
KÅRSTYRELSELEDAMOT I
CORTÈGENS
GRANSKNINGSNÄMND

Mötet ajourneras kl 20:48 i 8 minuter.

Kalle Hansson och Andreas Bågfeldt justeras ut. Röstlängden justeras till 23 av 35 röstberättigade ledamöter närvarande, varav 4 tjänstgörande suppleanter.

Mötet återupptas kl 20:58.

§123.

Jim Collander (Valberedningen) föredrar valberedningens nomineringar och svarar på frågor.

Fredrik Möller presenterar sig, svarar på frågor och lämnar

VAL AV LEDAMÖTER TILL
CORTÈGENS
GRANSKNINGS NÄMND
. /19, ./20 ./21

Vid protokollet

Talman

Justerare

Justerare

Jakob Larsson

Anders Fredriksson

David Barker

Lisa Winberg



rummet.

Miki Swahn presenterar sig, svarar på frågor och lämnar rummet.

Måns Lundberg presenterar sig, svarar på frågor och lämnar rummet.

Fullmäktige beslutar

att enhälligt och utan inbördes ordning välja Fredrik Möller, Måns Lundberg och Miki Swahn till Cortègens granskningsnämnd

att vakantsätta en plats i Corègens granskningsnämnd

Jim Collander deltog inte i beslutet

§124.

Carl von Rosen Johansson (KO) föredrar rapporten.

Kårstyrelsen svarar på frågor.

KÅRSTYRELSERAPPORT

./22

Fullmäktige beslutar

att lägga rapporten till handlingarna

§125.

Navid Haddad (UO) föredrar rapporten.

Kårstyrelsen svarar på frågor.

OMVÄRLDSBEVAKNING

./23

§126.

Angelica Gylling (SO) föredrar rapporten och svarar på frågor.

Tim Johansson justeras ut. Röstlängden justeras till 22 av 35 röstberättigade ledamöter närvarande, varav 4 tjänstgörande suppleanter.

DELRAPPORT VP-PUNKT

A): UTVECKLA KÅRENS

REGIONALA

PÅVERKANSARBETE

./24

Fullmäktige beslutar

att lägga rapporterna till handlingarna

Vid protokollet

Talman

Justerare

Justerare

Jakob Larsson

Anders Fredriksson

David Barker

Lisa Winberg



§127.

Inga enkla frågor inkomna.

ENKLA FRÅGOR

§128.

Inga interpellationer inkomna.

INTERPELLATIONER

§129.

Inga beslut att fastställa.

FASTSTÄLLANDE AV
BESLUT

§130.

Talman förklarar mötet avslutat klockan 22:28 och släcker
FuM-elden.

MÖTETS AVSLUTANDE


Vid protokollet

Talman


Justerare

Justerare


Jakob Larsson


Anders Fredriksson


David Barker


Lisa Winberg

Röstlängd Chalmers studentkårs fullmäktige 2016/17

Fullmäktigemöte

Datum:

Tidpunkt:

Bilaga:

1

Asterixpartiet Gallerna			JA	NEJ			
Ordinarie	Emilia	Gustavsson		X			
Ordinarie	Johan	Bondesson	X				
Ordinarie	Sten	Li		X			
Ordinarie	Christoffer	Axelsson	X				
Ordinarie	Fredrik	Åvall		X			
Ordinarie	Gustav	Eriksson		X			
Ordinarie	Mattias	Kuosku	X				
Suppleant	Martin	Ansgar	X				
Suppleant	Andreas	Bågfeldt	X			5	/7 närvarande
Suppleant	August	Tenfält		X		2	tjänstgörande suppl.
Avancez			JA	NEJ			
Ordinarie	Hampus	Renberg Nilsson	X			1	/1 närvarande
Suppleant	Josefin	Nederman	X			0	tjänstgörande suppl.
CHEQ			JA	NEJ			
Ordinarie	Danny	Lam	X				
Ordinarie	Alice	Johansson	X				
Ordinarie	Daniel	Gyllenhammar	X			3	/3 närvarande
Suppleant	Magdalena	Lindén		X		0	tjänstgörande suppl.
Kalle Anka Partiet			JA	NEJ			
Ordinarie	Kalle	Hansson	X				
Ordinarie	Richard	Andersson	X			2	/2 närvarande
Suppleant	Elsa	Andersson		X		0	tjänstgörande suppl.
Kamratpartiet I:arna			JA	NEJ			
Ordinarie	Staffan	Hellsvik		X		1	/1 närvarande
Suppleant	Jim	Collander	X			1	tjänstgörande suppl.
Lindholmspartiet			JA	NEJ			
Ordinarie	Olle	Hemlin		X			
Ordinarie	John	Areschoug		X			
Ordinarie	Jonas	Hallgren		X			
Ordinarie	Veronika	Aspvall	X				
Ordinarie	Andreas	Pettersson	X				
Suppleant	Fredrik	Johansson Tornéus		X		3	/5 närvarande
Suppleant	Fred	Andersson	X			1	tjänstgörande suppl.
Förenade Naturvetare			JA	NEJ			
Ordinarie	Sabina	Söderstjerna Jörgensson		X			
Ordinarie	Angelica	Fors	X				
Ordinarie	Michaela	Gullstrand		X			
Ordinarie	Simon	Nilsson	X			3	/4 närvarande
Suppleant	David	Barker	X			1	tjänstgörande suppl.
Förenade Samhällsbyggare			JA	NEJ			
Ordinarie	Colin	Qvarnström	X				
Ordinarie	Joacim	Edwijn		X			
Ordinarie	Emely	England		X			
Ordinarie	Olivera	Puljic		X			
Ordinarie	Tim	Johanson	X				
Ordinarie	Anna	Abbestam		X			
Ordinarie	Assar	Sjöblom		X			
Suppleant	Kajsa	Nydal		X			
Suppleant	Ylva	Lannér		X		2	/7 närvarande
Suppleant	Erik	Save		X		0	tjänstgörande suppl.
Tekalaset			JA	NEJ			
Ordinarie	Jacob	Jonsson	X				
Ordinarie	Johan	Andersson	X				
Ordinarie	Rikard	Hjort	X				
Ordinarie	Johannes	Magnusson	X				
Suppleant	Oskar	Dahlberg	X			4	/4 närvarande
Suppleant	Tove	Svensson	X			0	tjänstgörande suppl.
Oberoende			JA	NEJ			
Ordinarie	Lisa	Winberg	X			1	/1 närvarande
							tjänstgörande suppl.

Totalt: 25 /35 närvarande
 varav 5 tjänstgörande suppl.

JB

AF

JV

LW

Närvarandelista för sektionsordförande

Fullmäktigemöte: Datum:

Bilaga: 2

Studerandesektion - Ordförande	JA	NEJ	Kommentar
Arkitekturstuderandesektionen			
Daniel Granath		X	
Teknologsektionen Affärsutveckling och Entreprenörskap			
Tim Johanson	X		Ledamot av fullmäktige
Datateknologsektionen			
Johannes Magnusson	X		Ledamot av fullmäktige
Doktorandsektionen			
Linnea Qvirist		X	
Elektroteknologsektionen			
Nils Höglund	X		
Fysikteknologsektionen			
Sebastian Bergström	X		
Ingenjörsteknologsektionen			
Ebba Hellberg	X		
Teknologsektionen Industriell Ekonomi			
Annie Evaldsson		X	
Teknologsektionen Informationsteknik			
Matilda Horppu		X	
Kemiteknologsektionen			
Amanda Mårtensson		X	
Teknologsektionen Kemiteknik med fysik och Bioteknik			
Gustav Eriksson	X		
Maskinteknologsektionen			
Anton Jansson		X	
Sjösektionen			
Peder Widborg	X		
Teknologsektionen Teknisk Design			
Alice Johansson	X		Ledamot av fullmäktige
V-teknologsektionen Samhällsbyggnad			
Colin Qvarnström	X		Ledamot av fullmäktige
Teknologsektionen för Automation och Mekatronik			
Rebecca Lippel	X		
Totalt	10		

AF JL LW



Kallelse Fullmäktigesammanträde 4

Till Chalmers Studentkårs fjärde fullmäktigesammanträde verksamhetsåret 16/17

Plats: Pascal, Lindholmen

Tid: onsdagen den 14 december 2016, kl: 18.00

Föredragningslista

1. Preliminärer
 - a. Sammanträdets öppnande
 - b. Justering av röstlängd
 - c. Val av två justeringspersoner tillika rösträknare
 - d. Sammanträdets behöriga utlysande
 - e. Godkännande av föredragningslista
 - f. Adjungeringar
 - g. Föregående mötesprotokoll
 - h. Uppföljning av beslut
2. Meddelanden
3. Avsägelse
4. Val
 - a) Fyllnadsväl Valberedningen
 - b) Fyllnadsväl arbetsgrupp om valsystemet
 - c) Val av kårstyrelseledamot till Cortègens Granskningsnämnd
 - d) Val av ledamöter till Cortègens Granskningsnämnd
 - e) Val av ledmöter till Stiftelsen Chalmers Studenthems styrelse
 - f) Val av revisorer till Stiftelsen Chalmers Studenthems styrelse
5. Rapporter
 - a) VD-rapport
 - b) Strategisk plan för AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp
 - c) Kårstyrelserapport
 - d) Omvärldsbevakning
 - e) Delrapport VP-punkt a): Utveckla kårens regionala påverkansarbete
6. Verksamhetsåret 15/16
 - a) Fastställande av verksamhetsberättelse
 - b) Fastställande av årsredovisning
 - c) Fastställande av revisionsberättelse



- d) Fråga om ansvarsfrihet
- 7. Enkla frågor
- 8. Interpellationer
- 9. Fastställande av beslut
- 10. Propositioner
 - a) Proposition 11 – Underhållsfond Emilias kårhus
 - b) Proposition 12 – Disponering av överskott från föregående verksamhetsår
- 11. Motioner
 - a) Motion 1 – Bokningsfri dag i Härrydaområdet
- 12. Avslutande

Göteborg onsdagen 7 december 2016

Anders Fredriksson
Talman

Jonas A. Hultén
Vice Talman

Bilagor

1. Beslutsuppföljning
2. Nominering Fredrik Möller, ledamot i Cortègens Granskningsnämnd
3. Nominering Måns Lundberg, ledamot i Cortègens Granskningsnämnd
4. Nominering Miki Swahn, ledamot i Cortègens Granskningsnämnd
5. VD-rapport
6. Strategisk plan för AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp
7. Rapport till fullmäktigemöte 4 från kårstyrelsen 16/17
8. Omvärldsbevakning till fullmäktigesammanträde 4
9. Delrapport VP-punkt a): Utveckla kårens regionala påverkansarbete
10. Verksamhetsberättelse 15/16
11. Årsredovisning för räkenskapsåret 2015-07-01 – 2016-06-30
12. Revisionsberättelse 15/16
13. Lekmannarevisorernas berättelse 15/16
14. Revisions-PM Kommittéer, verksamhetsåret 15/16
15. Rapportering från PwC
16. Proposition 11 – Underhållsfond Emilias kårhus
17. Proposition 12 – Disponering av överskott från föregående verksamhetsår
18. Motion 1 – Bokningsfri dag i Härrydaområdet
19. Bilaga till motion 1
20. Yttrande motion 1

År	När	S	Beslut	Kommentar	Ägare	Ansvarig	Deadline	Status
06/07	FuM 5	185	FuM-ledamöter på ett lättillgängligt sätt ges tillgång till FuM-relaterade dokument, såväl arkiverade som aktuella.		FuM	Talman		pågår
08/09	FuM 5	117	att kärstyrelsen får mandat att förvärva den andel aktier i Göteborgs Studenters Föreningsgrupp AB som erbjuds Chalmers Studentkår, om inte förhållanden i köperbjudandet eller om informationen om företaget kraftigt förändras.	Om GSE AB	KS	SO/VD		Pågår
09/10	FuM 4	121	GFS Kvartsår som medlem i GFS, men aktivt arbetar för en förändring av GFS organisation.		KS	SO		pågår
09/10	FuM 4	121	Kärstyrelsen får i uppdrag att bevaka förändringsarbetet och återkomma om förändringar sker.		KS	SO		pågår
12/15	FuM7	§198	att möjligheten undersöks till att slå samman medlems- och funktionsregistret till ett gemensamt register till FuM 1.		KS	VO		pågår
13/14	FuM6	§150	utskatta en arbetsgrupp på 5-10 personer med ansvar att ta fram förslag på strategier för kårens som helhet.		KS	KO		Pågår
14/15	FuM1	§25	Företagsgruppen får i uppdrag att genomföra projektet Servicebutik i Emilis Kårhus enligt beskrivningen i bakgrunden.		FuM			Avklarad
14/15	FuM1	§45	Instifta en arbetsgrupp för översyn av Åsiktsprogrammet som uppdras att avlägga rapport till FuM3 där den beskriver hur processen har gått hittills samt hur den kommer att fortsätta fram tills processen är slutförd och föreslår relevanta ändringar i Åsiktsprogrammet inför FuM5.		FuM	FuM5		Avklarad
14/15	FuM3	§95	projektet gällande utveckling av Härrydaområdet fortsätter enligt ovanstående beskrivning. att upp till 10 000 000 kronor avsätts från byggnadsfonden för att genomföra av projektet.		FuM	VO		avklarad
14/15	FuM3	§95	inrätta en styrgrupp med ansvar för att projektet genomförs inom nämnda villkor och ekonomiska ramar samt att rapportera till fullmäktige.		KS			avklarad
14/15	FuM5	§95	Studentrepresentanterna från den tidigare styrgruppen väljs om till den nya styrgruppen.					
14/15	FuM5	§95	ge Kärstyrelsen i uppdrag att tillsätta övriga ledamöter i styrgruppen.					
14/15	FuM5	§95	Emilis Kårhus AB äger de ny- och ombyggda husen på Chalmers Studentkårs mark i Härryda.		KS			avklarad
14/15	FuM5	§95	Chalmers Studentkår arrenderar marken husen står på till Emilis Kårhus AB för en summa överenskommen mellan Kärstyrelsen och Emilis Kårhus AB.					
14/15	FuM3	§96	bilda en temporär referensgrupp till Valberedningen inför och under rekryteringsprocessen av Kärledningen 15/16. välja in upp till 5 tidigare kärledningsledamöter till referensgruppen under fullmäktigemöte 4 verksamhetsåret 14/15		FuM			avklarad
14/15	FuM4	125	fastställa tillägg och ändringar i stadga och reglemente enligt Bilaga 1. (Tofsen)		FuM			avklarad
14/15	FuM4	125	avlägga Kärstyrelsen ett med hjälp av arbetsgruppen ta fram nya instruktioner till Kärledningen Tofsen.		KS	VO		Pågår
14/15	FuM4	126	avlägga Kärstyrelsen ett utöver Kärledningens arbetsuppgifter och prioriteringar för att skapa en hållbar arbetsbelastning tillsammans med styrelsen. Om arbetet rapporteras löpande till fullmäktige i Kärstyrelsens rapporter tills dess att en hållbar arbetsbelastning har uppnåtts.		KS	KO		Pågår
14/15	FuM4	126	avlägga arbetsgruppen för strategi för kårens som helhet att rapportera till Fullmäktige möten nummer 6 och 2 till dess att arbetet är avslutat.		FuM	Talman		Pågår
14/15	FuM5	141	sälja för 2500 kr alternativt överlåta genom gäva hela Chalmers Studentkårs fastighet i Härrydaområdet (Skårtoip 1:116) till ett blivande bolag i Chalmers Studentkårs Föreningsgrupp AB med uppdrag att förvalta och driva kårens fritidsområde i Härryda.					avklarad
14/15	FuM5	141	göra aktiegarillskott till Chalmers Studentkårs Föreningsgrupp AB om maximalt 18 miljoner kronor för projektet Kårhus på Landet.		FuM	VO		avklarad
14/15	FuM5	143	fastställa ändringar i stadga enligt Förslag till beslut. (Tofsens inval)					avklarad
14/15	FuM5	155	arbetsgruppen läggs att inkomma med förslag på strategi för kårens verksamhet inom engagemang och personlig utveckling senast till fullmäktigemöte 7.					avklarad
14/15	FuM5	157	arbetsgruppen för anpassning av likabehandlingspolicy kommer med förslag på ny likabehandlingspolicy senast fullmäktigemöte 7					avklarad
14/15	FuM5	158	medlemskapet i Göteborgs Förenade Studentkårer (GFS) utreds av kärstyrelsen under verksamhetsåret 15/16		KS	SO	15/16	pågår
14/15	FuM5	159	Chalmers Studentkårs Åsiktsprogram fastställs i sin helhet enligt bilaga.		FuM			avklarad
14/15	FuM6	188	att tillsätta en arbetsgrupp om maximalt 5 personer med uppdrag att ta fram förslag på ägardirektiv till och organisation för det nystartade bolaget med uppdrag att driva och förvalta kårens fastighet i Härryda.		FuM			avklarad
14/15	FuM6	188	att lägga arbetsgruppen att lägga fram förslag till beslut om nya ägardirektiv senast på fullmäktigemöte 8.					
14/15	FuM6	188	att lägga arbetsgruppen att fram förslag på organisation för det nya bolaget senast på fullmäktigemöte 8.					
14/15	FuM7		kärstyrelsen skall läggas att ta upp en proposition om utredning om kärledning skild från kärstyrelsen vid FuM1 2020/2021.		KS	KO	2020/2021	pågår

9

ATC JL LW PB

14/15	FuM8		KS	80	pojär	att Chalmers Studentkår skall sträva efter att bli kontantfri förutsatt att problematiken med betalning från de internationella studenterna löses. att Under verksamhetsåret 15/16 utvärdera den kontantfria verksamheten. att möjliggöra för kårens centrala verksamhet att bli helt kontantfri genom att investera maximalt 110 000kr i och i löpande kostnader för ett kassasystem för kår- och kontantfri.
14/15	FuM8		KS	VO	pojär	älagga kårstyrelsen att ta fram riktlinjer och tydliga kommunikationsvägar i samarbetet mellan Emilius Kårhus AB och Chalmers Studentkår
15/16	FuM1	33	KS	VO	pojär	att lägga till kärforeningen RANG paragraf 17:1 att lägga kårstyrelsen att uppdatera reglementet med organisationsnummer för RANG att tillsätta en arbetsgrupp med uppdrag att ta fram åsikter om Chalmers utbildningsutbud. att arbetsgruppen läggs att inkomma med förslag på åsikter om Chalmers utbildningsutbud senast till fullmäktigemöte 6.
15/16	FuM1	38	FuM	VO	avklarar	att fullmäktige beslutar om upp till 4-5 personer att välja in till arbetsgruppen för att ta fram åsikter angående Chalmers utbildningsutbud. att ge kårstyrelsen uppdrag att tillsätta en person ur kärledningen till arbetsgruppen. att lägga arbetsgruppen att avlägga en statusuppdatering senast till fullmäktigemöte 4.
15/16	FuM2	58	KS	VO	avklarar	att tillsätta en arbetsgrupp med uppdrag att ta fram åsikter om vad som anses vara bra arbetslivsintegrerat lärande att arbetsgruppen läggs att inkomma med förslag på åsikter senast till fullmäktigemöte 7 2015/2016 att fullmäktige beslutar om upp till 4-5 personer att välja in till arbetsgruppen för att ta fram åsikter om vad som anses vara bra arbetslivsintegrerat lärande att arbetsgruppen ska lämna en statusrapport senast till fullmäktigemöte 5 2015/2016 att ge kårstyrelsen i uppdrag att tillsätta en person ur kärledningen till arbetsgruppen
15/16	FuM2	60	KS	VO	avklarar	att tillsätta en arbetsgrupp på max 6 personer för att utreda möjligheten av positiv särbehandling, i förberedelse för arbetslivet, gentemot Chalmersstudenter. att kårstyrelsen tillsätter en person ur kärledningen som en av de 6 personer i arbetsgruppen. att arbetsgruppen håller en interpellation på fullmäktigesammanträde 3 eller fullmäktigesammanträde 4 att arbetsgruppen avlägger eventuellt motion om ändring av likabehandlingspolicyen senast till fullmäktigesammanträde 5
15/16	FuM3	85	KS	VO	avklarar	att lägga till kärforeningen REACT under paragraf 17:1
15/16	FuM3	86	KS	VO	avklarar	att lägga till Pyrofondens i reglementet enligt förslag samt lägga till Pyrofondens i lista under 18:2.
15/16	FuM3	89	KS	VO	pojär	att inträtta och tillsätta en referensgrupp med uppdraget att stödja valberedningen i frågor samt vara behjälpliga att bereda underlag till fortsatt utveckling av processen att referensgruppen ska bestå av 3-5 tidigare kärledningsledamöter från olika poster och år och utse en sammankallande-från sig att utvärdera referensgruppens roll efter året för att veta om det ska tillsättas en grupp till 2016/2017 samt vilket uppdrag den gruppen i så fall skulle ha
15/16	FuM3	89	KS	VO	pojär	att fival av referensgruppen hänsluts till kårstyrelsen som tillsätter det så snart de kan.
15/16	FuM3	90	KS	VO	avklarar	att Kärledningen fortsätter att bygga fram en plattform där studentinitiativ koordineras
15/16	FuM4	121	KS	VO	avklarar	att lägga till "När suppleant inträtt i frånträdandes plats tillsätts ny suppleant på samma sätt som i 7:17." i stadgens stadgan, första läsning 7:18
15/16	FuM5	138	KS	VO	avklarar	att lägga till "När suppleant inträtt i frånträdandes plats tillsätts ny suppleant på samma sätt som i 7:17." i stadgens stadgan, andra läsning 7:18
15/16	FuM6	166	KS	VO	pojär	att andra "Corregens granskningsnämnd består av kårens inspektör samt fyra ledamöter varav en från kårstyrelsen, (...) till "Corregens granskningsnämnd består av kårens inspektör samt fyra till fem övriga ledamöter varav en från kårstyrelsen, (...) i stadgens 11:2 enligt förslag.
15/16	FuM7	202	KS	VO	pojär	att andra "Corregens granskningsnämnd består av kårens inspektör samt fyra ledamöter varav en från kårstyrelsen, (...) till "Corregens granskningsnämnd består av kårens inspektör samt fyra till fem övriga ledamöter varav en från kårstyrelsen, (...) i stadgens 11:2 enligt förslag.
15/16	FuM7	203	KS	VO	pojär	att i reglementet föra in 6:25. Omställning, med lydelsen: "Då omställning sker med några veckor skall dessa inmalas i reglementet i en chalmersmossa av motsatt färg mot den chalmersmossa som talman bär under sammanträdet" att istället för det tillägg till reglementet 6:19 som motionen föreslagit, lägga till punkt med "i samband med fullmäktiges sammanträden bäras av chalmersmossa samt tillse att en svart chalmersmossa finns tillgänglig."
15/16	FuM7	204	FuM	Talman	avklarar	fullmäktige tillsätter en arbetsgrupp om maximalt 6 personer som har till uppgift att se över transport, tillgänglighet och användande av Härryda. Arbetsgruppen läggs presentera förslag på lösningar senast fullmäktigesammanträde 1 16/17

JK LW DB

15/16	FuM8	230	att till de två körbilarna köpa in alkoholl till en kostnad om maximalt 5500 kr inklusive moms förutsatt att de som tillhandahåller oss med bil tillåter det. att utreda förutsättningarna för en bred implementering av alkoholl inom kåren, för att därefter återkomma till FuM 3 med genomförbarhetsanalys och förslag på fortsatt handling i frågan. att göra riktlinjer för användandet av alkoholl i körbilarna. att lägga in kostnader presenterade i motionen till fastställande av verksamhetsåret 16/17:s slutgiltiga budget.	KS		pojar
15/16	FuM8	231	att införa åsikter i Chalmers studentkårs åsiktsprogram enligt motion med ändringar enligt kårstyrelsens motionsvar och ändringsyrkande	KS		avklarar
15/16	FuM8	241	att i stadga och reglemente göra ändringar enligt proposition 22 och ändringsyrkande från David Ådvall	KS	stadgan, första läsning	avklarar
16/17	FuM1	34	att i stadga göra ändringar enligt proposition 1 (andra läsning prop 22 15/16)	KS	stadgan, andra läsning	avklarar
16/17	FuM1	35	Att i reglementet lägga till följande kärreföringar: Tekniskt basärs kärreföring, MOTUS, Chalmers Entreprenörskapsföring, samt ta bort följande: Tarantella, association of bangladesh students, Chalmers student union's management consulting club.	KS	reglementet	avklarar
16/17	FuM1	40	Att tillsätta en arbetsgrupp med uppdrag att identifiera vilka medlemsgrupper som känner sig exkluderade och varför samt senast till fullmäktigesammanträde 6 16/17 lämna rekommendationer om hur kåren bör arbeta vidare med frågan.	FuM	Talman	pojar
16/17	FuM1	41	Att tillsätta en arbetsgrupp med uppdrag att senast till fullmäktige 8 16/17 ta fram ett ställningstagande över vad målbilden för internationalskivningen ska vara och vilka konsekvenser det skulle innebära.	FuM	Talman	pojar
16/17	FuM2	369	Att talman-prosidiet tillsammans med KS utvärderar (motion 5 talm. Armo) och ger rekommendationer till FuM8 om eventuell fortsättning.	KS/Talman	Talman	Pojar
16/17	FuM2	370	att tillsätta en arbetsgrupp med uppdrag att utreda nuvarande valsystem samt andra valsystem som kan implementeras i fullmäktigevalet. Att fullmäktige beslutar om 3-5 personer som ska utvärdera i arbetsgruppen Att arbetsgruppen lägger ett inkomma med rekommendationer för framtida arbete senast till FuM7 (16/17)	FuM	Talman	pojar
16/17	FuM3	92	att en referensgrupp med uppdrag att studera Valberedningen inför och under valberedningsprocessen av Kåren 17/18 väljs av Kårstyrelsen senast till KS6. att ge Kårstyrelsen i uppdrag att välja 3-5 tidigare kärledningsledamöter, från flera olika år och poster, i referensgruppen till Valberedningen som utser en sammanställande inom sig. att referensgruppen tillsammans med Valberedningen 16/17 utvärderar referensgruppens roll efter året för att veta om det ska tillsättas en grupp till 2017/2018 samt vilket uppdrag den gruppen i så fall skulle ha på FuM8 16/17.	KS	KS6	pojar
16/17	FuM3	94	att Kårstyrelsen läggs att till de två centrala kärbilarna köpa in alkoholl till en kostnad av maximalt 55000 kr inklusive moms, förutsatt att de som tillhandahåller oss med bil tillåter det. att lägga in denna kostnad i budgeten för verksamhetsåret 16/17 under resultatdelen - 10 Hjälpansvarig.	KS	Korrigerat beslut §230, FuM8 15/16	pojar

JK LW DB

5

7/12-2016

Här med avser jag min
post i Valberedningen 16/17 pga
personliga skäl.

Hanna Bergström
Keritckivdagssektionen
2013

Hanna Bergström

AF JL LW DB



Proposition 11: Underhållsfond Emilias kårhus

Bakgrund

Härrydaområdet har tidigare år bestått av C.S. Bastun och Sportstugan. Under verksamhetsåret 13/14 togs inriktningsbeslut i fullmäktige om att bygga Storstugan. Visionen om Kårhus på landet uppstod och Storstugan stod klar och invigdes nu under hösten 2016. Efter att har blivit tre hus med komplicerade driftsystem lades husen i bolagsform inom kåren, i Emilias Kårhus AB.

Idag är hela området och lokalerna sannolikt i bättre skick än vad de någonsin har varit och det är av yttersta vikt att framtida generationer har tillgång till dem i ett så gott skick som möjligt.

För att säkerställa framtida underhåll av kårens fritidsområde i Härryda föreslås att inrätta en underhållsfond liknande den som finns för kårhuset Johanneberg. Genom budgeterade medel, avsättningar samt finansiella intäkter är det långsiktiga målet med underhållsfonden att kunna täcka de årliga underhållskostnaderna. Initialt föreslås att fonden förvaltas av Chalmers Studentkår, och i framtiden är tanken att förvaltningen kommer ske av Emilias Kårhus AB i likhet med förvaltningen av underhållsfonden för Johanneberg som förvaltas av Emils Kårhus AB.

Det är viktigt att notera att dessa medel endast är avsedda för underhåll, och alltså inte för nyetableringar eller större ombyggnationer. I dessa fall är det Byggnadsfondens medel som även i framtiden ska nyttjas.

Förslag

För att underlätta ekonomiarbetet och skapa en tydlighet kring kårens fonder föreslår kårstyrelsen att besluta om att införa en underhållsfond för Emilias Kårhus. Då reglementesändringar ska vara inne inom 14 dagar innan fullmäktigemöten så föreslår kårstyrelsen att upprätta *Underhållsfonden för Emilias Kårhus* och att på nästa fullmäktigemöte införa fonden i reglementet enligt förslag nedan.

Detta innebär att lägga till följande i listan under kapitel 18 i reglementet:

Fonden	18:2	Kåren förvaltar primärt följande fonder: <ul style="list-style-type: none">• Byggnadsfonden• Avancez-fonden; Kårens framtid• Efterdonationsfonden Kåren förvaltar även följande fonder: <ul style="list-style-type: none">• Cortègefonden• Follinfonden• Gasquefonden• Investeringsfond LoB• Spexfonden• Teknologföreningen PS fond• Tofsenfonden• PU:s och LoB:s filmfond
--------	------	---



		<ul style="list-style-type: none">• Kollekten• CFFCs exponeringsfond• Pyrotfonden• Underhållsfonden för Emilias Kårhus <p>För fonderna ovan skall fullmäktige vid sammanträde under läsperiod ett besluta om medel skall om disponeras till Avancez-fonden; Kårens framtid. Sådant beslut skall fattas av fullmäktige, på förslag av Kårstyrelsen, efter samråd med eventuell berörd kommitté.</p>
--	--	--

Samt att lägga till nytt stycke under 18:2p enligt:

Underhållsfond Emilias Kårhus	18:2p	<p>Underhållsfonden för Emilias Kårhus finns för Kårhus på Landets framtid. Den skall säkerställa att underhåll kan utföras och att kårens fritidsområde i Härryda hålls i skick för kommande generationer av Chalmerister.</p> <p>Uttag ur fonden beslutas av kårstyrelsen efter förslag från Emilias Kårhus AB styrelse</p>
-------------------------------	-------	---

Yrkande

Med ovan som bakgrund yrkar kårstyrelsen

att upprätta *Underhållsfond Emilias Kårhus*

Kårstyrelsen genom,

Hanna Nilsson
Vice kårordförande 16/17



Proposition 12: Disponering av överskott från föregående verksamhetsår

Bakgrund

Enligt stadgans sjätte kapitel sjunde paragraf skall fullmäktige besluta om hur föregående års överskott skall disponeras eller underskott täckas.

Enligt resultaträkningen för verksamhetsåret 15/16 framgår det att resultatet är positivt och överskottet är ca 510 000 kronor efter avsättningar. Kårstyrelsen föreslår att detta överskott nyttjas och disponeras på ett sätt som är ansvarsfullt för kårens framtid. Under det gångna, innevarande, och sannolikt nästkommande år kommer Byggnadsfondens medel att nyttjas i linje med fullmäktigebeslut och därför föreslås denna fyllas på med hälften av överskottet. Resterande del av överskottet föreslås disponeras genom avsättning till en uppstartad underhållsfond för Emilias Kårhus.; en fond som finns för att säkerställa framtiden för Kårhus på landet.

Yrkande

Med ovan som bakgrund yrkar kårstyrelsen

att resultatet för 2015/2016 fastställs och överskottet disponeras enligt:

- 50% avsätts till Byggnadsfonden.
- 50% avsätts till Underhållsfond för Emilias Kårhus

Kårstyrelsen genom,

Hanna Nilsson
Vice kårordförande 16/17

8



**CHALMERS
STUDENTKÅR**

Verksamhetsberättelse 15/16

✓ AF LW B



Innehållsförteckning

Verksamhetsberättelse 15/16	1
Chalmers Studentkårs organisation	3
Året i Fullmäktige	4
Chalmers Studentkårs ekonomi under 2015/2016.....	5
Verksamhetsstyrning.....	6
Årets verksamhet.....	6
Utvecklande verksamhet	6
Löpande verksamhet.....	9
Reflektion	14



”Chalmers Studentkår (kåren) är en ideell sammanslutning av studerande vid Chalmers tekniska högskola (högskolan) med ändamål att främja medlemmarnas studier och vad som har sammanhang med dessa. Kårens organisation vilar på en demokratisk grund. Kåren har sitt säte i Göteborg.”
”Kåren är partipolitiskt obunden samt religiöst neutral.”

– Chalmers Studentkårs stadga

Verksamheten bygger till störst del på ideellt arbete av medlemmarna och det är den drivkraften som bidrar till en stabil och stark organisation med en ständig strävan mot utveckling. Under 2015/2016 var runt 460 medlemmar med och bidrog till studentkårens verksamhet på central nivå, namnen på dessa återfinns i Bilaga 2. Resterande del av de aktiva som är med och hjälper till att bygga upp studentkåren gör det på lokal nivå, inom respektive teknologsektion.

Chalmers Studentkårs organisation

Chalmers Studentkår är uppdelad i central och lokal verksamhet. Den centrala delen innefattar verksamhet som riktar sig till alla medlemmar, medan den lokala verksamheten riktar sig till de studenter som läser en viss utbildningsinriktning och därmed tillhör den specifika teknologsektionen.

Fullmäktige består av 35 ledamöter som är invalda i demokratiska val och är studentkårens högst beslutande organ. Fullmäktige tillsätter även **nämnder** för att granska olika delar av kårens verksamhet under året.

Kårstyrelsen utgörs av fem kårledningsledamöter som vardera är ordförande i respektive enhet inom kårledningen: Presidieenheten, Utbildningsenheten, Sociala enheten samt Arbetsmarknadsenheten. Kårstyrelsen svarar inför Fullmäktige genom att bereda frågor samt att ta beslut kring organisationen.

Kårledningen består av nio studenter som arbetar heltid och är arvoderade. Kårledningen är ansvariga för det operativa arbetet samt beredande arbete till Kårstyrelsen och Fullmäktige.

Kårkommittéer är tillsatta av kårstyrelsen och har ett uppdrag att utföra. En sammanfattning av varje kommittés verksamhetsberättelse presenteras i bilaga 1.

Kårföreningar är verksamheter knutna till studentkåren men som startas och drivs av medlemmar med ett specifikt intresse.

Företagsgruppen ägs av Chalmers studentkår och finns för att gynna studenterna ekonomiskt, servicemässigt och erfarenhetsmässigt. Företagsgruppen består av 8 bolag som verkar inom områdena restaurang, handel, fastighetsförvaltning, rekrytering, marknadsföring samt konsultverksamhet.

Inspektorena finns som en oberoende part för hjälp och stöttning. Under verksamhetsåret var Torbjörn Lundh inspektor och Dan Paulin var proinspektor.

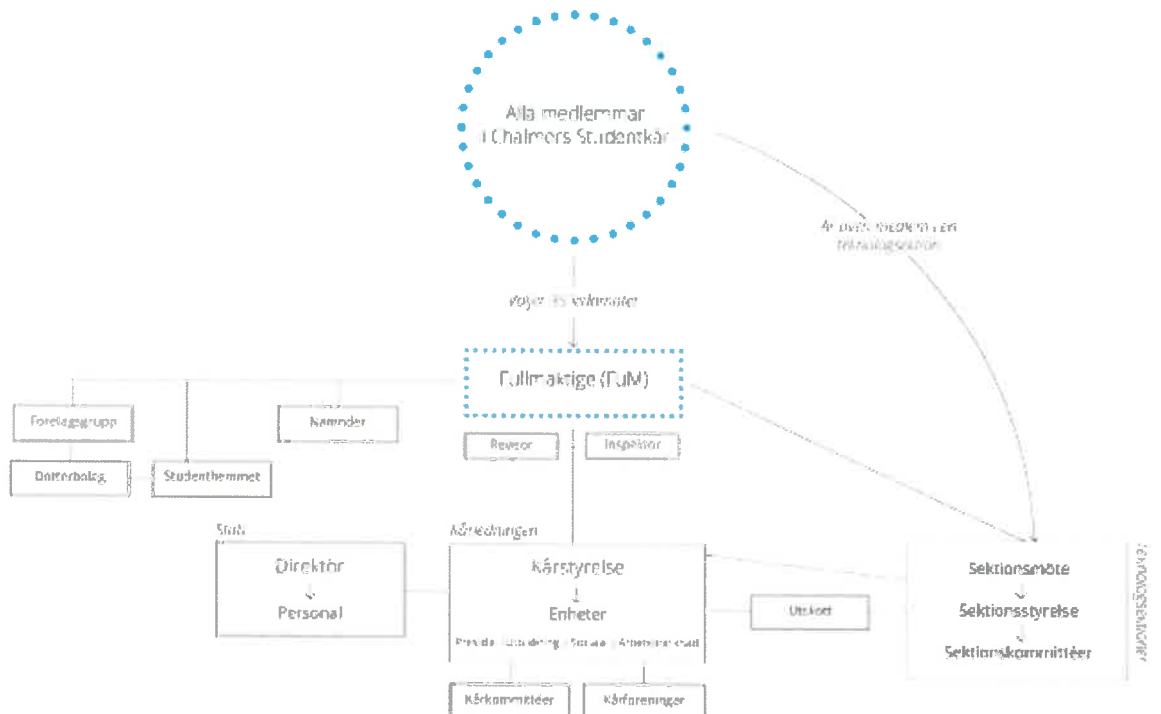
Direktören och personalen finns för att stödja kårledningen och bidra med kontinuitet inom områdena kårservice, ekonomi, ledning och kommunikation.

Teknologsektionerna. Den lokala verksamheten består av 16 teknologsektioner som i sin tur bland annat har en styrelse, kommittéer samt föreningar. Teknologsektionerna arbetar på liknande sett som den centrala verksamheten och inom samma verksamhetsområden.



Utskott finns för att stärka kopplingen mellan den centrala och de lokala delarna av studentkåren.

För att visualisera Chalmers Studentkårs organisation följer nedan en bild över organisationen.



Året i Fullmäktige

Under verksamhetsområden 15/16 har åtta ordinarie fullmäktigemöten, ett extrainsatt fullmäktigemöte samt två fullmäktigekickoffar arrangerats. Under verksamhetsåret behandlades 26 propositioner, 12 motioner och tre interpellationer.

Översyn av likabehandlingspolicy

En motion inkom till fullmäktige som ledde till att en arbetsgrupp bildades för att se över kårens likabehandlingspolicy. Detta efter att fullmäktige menade att föregående verksamhetsårs revidering var för strängt tolkat. Arbetsgruppen såg över vilka konsekvenser det skulle få att tillåta positiv särbehandling inom arbetsmarknadsfrågor. Efter arbetets avslut ansåg fullmäktige att likabehandlingspolicyn skulle uppdateras för att möjliggöra positiv särbehandling i företagsrelationer.

Kårhus på landet

Under året har ett par dragningar gjorts om hur arbetet går med kårhus på landet. I slutet av verksamhetsåret inkom även en motion om hur gemene teknolog ska kunna använda sig bättre av Härrydaområdet. En arbetsgrupp tillsattes för att undersöka möjligheterna och komma med förslag till fullmäktige under nästkommande verksamhetsår.



Förnyat förtroende för inspektorerna

Vartannat år ska kåren välja in nya inspektorer. Då kårstyrelsen varit nöjda med de befintliga inspektorerna valde de att nominera Torbjörn Lundh och Dan Paulin till inspektor respektive proinspektor även under nästkommande verksamhetsår.

Uppdaterade ägardirektiv

Inför årets bolagsstämma lades ett nytt förslag till ägardirektiv från kårstyrelsen till fullmäktige. De största förändringarna i direktiven innefattade att ett större fokus på studentnytta ska läggas samt att bolagen ska arbeta på ett mer hållbart sätt. Även avsnittet om teknologledamöterna och kårledningsledamöters roll i styrelserna förtydligades.

Nytt revisorsbolag

Under verksamhetsåret genomförde studentkåren en revisionsupphandling då den dåvarande revisorsbyrån inte levde upp till verksamheten och dess krav. Ny revisionsbyrå blev PWC.

Ny hedersmedlem

Birgitta "Biggan" Hanson valdes till hedersmedlem efter lång, trogen och uppskattad tjänst inom kåren i 30 år.

Chalmers Studentkårs ekonomi under 2015/2016

Chalmers Studentkår är en ideell organisation utan vinstintresse som strävar efter en långsiktigt hållbar ekonomi. Målet är att festverksamheten ska vara självfinansierande samt att medlemsavgifter kommer medlemmarna till nytta genom bland annat medlemservice, kårhus och utbildningspåverkan. Ekonomin är uppdelad i två delar: en central del som sköts av kårens ekonomiavdelning samt en decentraliserad del som utgörs av nio kommittéer som själva ansvarar för sin ekonomihantering. Den centrala ekonomin innefattar elva kommittéer, fullmäktige, nämnder, kårledning med mera.

Omsättning

Verksamhetsåret 2015/2016 omsatte kåren över 24,5 miljoner kronor, en minskning gentemot föregående år med drygt 2,5 miljoner. Före avsättningar och fonduttag landar resultatet på ca 1,6 miljoner kronor. Efter uttag och avsättningar landar resultatet på drygt 500 000 kronor, vilket är en bra bit över budget men också en minskning jämfört med föregående på knappt 1,7 miljoner. Detta beror på att det budgeterats mer realistiskt för bland annat CHARM samt att ränteläget är ogynnsamt för oss just nu. Kostnader kopplat till datakraschen är i sammanhanget inte heller försumbara, samt att driftskostnaderna för kårhuset har ökat.

Medlemsavgift

Medlemsavgiften under året var 240 kronor på termin, vilket är densamma som föregående år, och inkluderar en terminsavgift som tillfaller kåren samt en sektionsavgift på 40 kronor som tillfaller respektive sektion. Av "kårdelen" av terminsavgiften går 5 kronor till medlemskap i Sveriges Förenade Studentkårer (SFS) och 10 kronor till medlemskap i Göteborgs Förenade Studentkårer (GFS). Enligt fullmäktigebeslut avsattes 17,5 % av influtna terminsavgifter till Byggnadsfonden, detta för att bygga upp fonden efter det uttag till kårens fastigheter i Härryda som gjordes under verksamhetsåret.

Äskningar

Av den influtna terminsavgiften går 5 % till en äskningsbar pott för sektionerna vilket innebar att det fanns 200 000 kronor att dela ut under verksamhetsåret. På grund av att det har varit lågt antal sökanden genom åren har riktlinjerna för äskningar gjorts om under året vilket kan läsas mer om



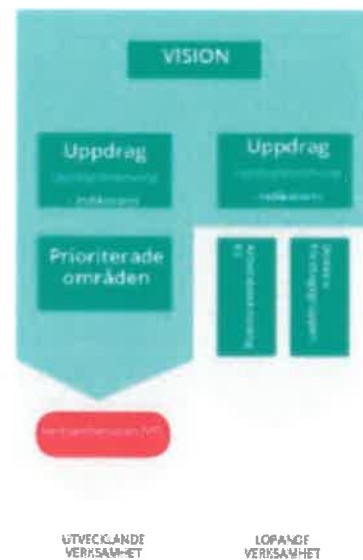
under "Utvecklande verksamhet" nedan. Några exempel på godkända äskningar under året är en sammanhållningsdag för föreningsaktiva på Maskinteknologiavdelningen och Lindholmsfestivalen hos Ingenjörsteknologiavdelningen.

För mer detaljerad information om ekonomin hänvisas till studentkårens årsredovisning.

Verksamhetsstyrning

Grunden för arbetet inom studentkåren är dess **vision**: *alla medlemmar ska trivas och utvecklas under hela sin studietid*. För att ständigt sträva mot vår vision arbetar vi inom 11 uppdrag. All kårens utvecklande och löpande arbete görs inom dessa uppdrag som beskrivs i kårens verksamhetsplan, kårledningens arbetsbeskrivning samt företagsgruppens ägardirektiv (se bild)

Studentkårens arbete har tre fokusområden: utbildningspåverkan, sociala frågor och arbetsmarknadsfrågor. Det fjärde fokusområdet är medlemsservice vilket är området företagsgruppen främst bidrar inom.



Årets verksamhet

Nedan följer en beskrivning av årets verksamhet uppdelat i utvecklande och löpande verksamhet.

Utvecklande verksamhet

Med utvecklande arbete menas det arbete som gjorts inom ramarna för studentkårens verksamhetsplan.

1. Stärk studentkårens påverkansarbete
(Uppdrag 1, Uppdrag 2, Uppdrag 10) [prioriterat mellan 2011/2012 och 2016/17]

Kartlägg om Chalmers följer de utsatta reglerna kring utbildningen och hur det upplevs av studenterna

En undersökning har gjorts kring hur rättssäkerheten på Chalmers fungerar, främst kopplat till examination. Undersökningen gjordes med både en enkät och en intervjustudie. Resultatet blev en rapport som visar inom vilka områden det finns brister som bör ses över i framtiden.

Utveckla arbetet med att synliggöra utbildningspåverkan

I arbetet med att synliggöra utbildningspåverkan har hemsidan uppdaterats för att medlemmarna enkelt ska kunna ta del av hur studentkåren arbetar med utbildningspåverkan. En affisch har även utvecklats för att sektionerna ska kunna återkoppla hur de löst önskemålen som kommit in på studentrösten.



Ta ett helhetsgrepp om hur kåren arbetar med att ta fram statistiska underlag

En undersökning har gjorts kring hur kåren centralt, sektionerna och Chalmers använder sig av statistiska underlag. Att få någon helhetssyn visade sig vara svårt och därför lades fokus på hur kåren centralt kan arbeta för att minska enkäter. Detta har gjorts genom att ett underlag skapats som visar hur enkäter kan göras med hjälp av urvalsgrupper. Materialet är också utskickat så att även sektionerna kan använda sig av det.

Ta fram åsikter angående Chalmers utbildningsutbud

En arbetsgrupp skapades för att ta fram åsikter kring hur studentkåren tycker att Chalmers ska utforma sitt utbildningsutbud. Åsikterna finns till för att underlätta för framtida diskussioner med högskolan.

1. Stärka kopplingen mellan teknologens chalmertid och framtida arbetsliv
(Uppdrag 11) [prioriterat mellan 2010/2011 och 2014/15]

Utred kårens organisation inom personlig utveckling

En handlingsplan har tagits fram med aktiviteter som studentkåren skall göra inom de närmsta åren för att kunna arbeta med uppdraget Alla medlemmar skall ha möjlighet till personlig utveckling utöver studierna. Aktiviteterna är gjorda både för medlemmar som tar på sig uppdrag inom studentkåren och för de som önskar att delta vid event som är utformade för personliga lärdomar.

Utred vad studentkåren anser vara bra arbetslivsintegrerat lärande

En arbetsgrupp tillsattes för att utreda vilka inslag av arbetslivsanknytning studentkåren anser att högskolan skall ha i utbildningen. Arbetet resulterade i en rapport kring arbetslivsintegrerat lärande där studentkåren kan få stöd i vilka typer som anses bra men även ett par specifika åsikter som beskriver det studentkåren anser ska finnas i dagens utbildningar.

2. Arbeta för hållbart engagemang (Uppdrag 3, Uppdrag 7, Uppdrag 8, Uppdrag 9)
[prioriterat mellan 2013/2014 och 2017/2018]

Implementera verktyg för att säkerställa en rimlig arbetsbelastning för aktiva

Under de utbildningar som hållits med studentkårens centrala kommittéer och sektioner introducerades den lathund som togs fram under föregående verksamhetsår. Den enkät som skapades i samband med det har nu vidareutvecklats så att den kan skickas ut årligen för att följa upp hur de aktiva upplevt sin arbetsbelastning. Resultatet av enkäten har sammanställts i en rapport som innehåller vilka rekommendationer om vad som behöver göras inom området i framtiden.



3. Utveckla studentkårens arbete på Lindholmen
(Uppdrag 6, Uppdrag 8) [prioriterat mellan 2013/14 och 2015/16]

Se över möjligheten till fler alternativt nya lokaler på Lindholmen

Då Chalmers tekniska högskolas nya rektor inledde en diskussion, vilken följdes av ett beslut, tidigt under verksamhetsåret om att utöka verksamheten på Lindholmen har det mesta arbetet under året gått ut på att förankra idén om ett nytt kårhus. Resultatet av punkten har blivit att ett nytt kårhus finns med i de planer som nu arbetas fram samt att övriga tomma lokaler på Lindholmen har identifierats.

4. Verka för att internationella studenter har nytta av studentkåren och känner delaktighet under sin studietid
(Uppdrag 2, Uppdrag 3, Uppdrag 7, Uppdrag 8, Uppdrag 10, Uppdrag 11) [prioriterat mellan 2013/2014 och 2018/2019]

Möjliggöra engagemang för internationella studenter

Under föregående verksamhetsår gjordes en lista på vilka möjligheter det fanns för internationella studenter att engagera sig i studentkåren. Denna har under året synliggjorts på hemsidan och under introduktionsdagen för internationella studenter. Under året har kårkommittéerna fått flera uppmaningar att diskutera hur det kan lösas så att engagemanget blir möjligt för internationella studenter men dessvärre utan framgång.

Utreda möjligheter för stöd och incitament för arrangerandet av mastersmottagning

En undersökning gjordes bland sektionstyrelserna kring vad de behövde för stöd för att arrangera en mastersmottagning. Då det till stor del rörde sig om pengar har diskussion förts med högskolan om att avsätta medel för en mottagningskickoff på alla mastersprogram. Detta kommer förhoppningsvis göras under nästkommande verksamhetsår. En lathund har skapats med tips till sektionstyrelserna om hur en kickoff enkelt kan anordnas.

Undersök hur andra kårer jobbat med integration av internationella studenter.

En undersökning har gjorts bland de kårer som ansetts vara mest lik Chalmers studentkår och kommit längst med arbetet att integrera internationella studenter. Undersökningen har presenterats i en rapport med rekommendationer från de andra kårerna om vad Chalmers studentkår kan göra framgent.

Prioriterade projekt

Verksamhetsplanspunkter som inte kategoriserats och fallit inom de prioriterade områdena samlas istället under denna punkt, "planerade projekt". Punkter av mer praktiskt karaktär faller också under denna punkt.

Implementera plan för minskad kontanthantering

Verksamhetsåret 14/15 tog fullmäktige beslut om att studentkåren ska sträva mot att bli helt kontantfria. Under året har den centrala delen av kåren jobbat för att uppnå den visionen. Majoriteten av den centrala delen av kåren är nu kontantfri och den undersökning som gjordes visar på ett positivt resultat. I undersökningen finns även rekommendationer för fortsatt arbete.



Se över formatet för teknologsektionsäskningar och teknologprojekt

Formatet för teknologsektionsäskningar och teknologprojekt har setts över för att göra det lättare för sektionerna att söka medel och få mer medel att gå åt. Detta har gjorts genom att lätta något på kraven för vad medlen kan gå till men framförallt förtydligat hur olika projekt står mot varandra. De nya riktlinjerna togs emot av kårstyrelsen under juni men tas upp för beslut först efter att de förankrats i kårledningsutskottet under hösten.

Ta fram en plan för tillgänglighetsanpassning av Emils kårhus

En plan för hur Emils kårhus ska bli mer tillgänglighetsanpassat har tagits fram. Planen bygger delvis på projekt som kan göras direkt utan ombyggnationer och dels vad som behöver tänkas på vid större ombyggnationer ut tillgänglighetsaspekter.

Utreda vad kåren ska göra inom området för studenternas välmående utöver studierna

Då flera av studentkårens medlemmar påpekat att de känner sig stressade i kårens medlemsmätning har det under året gjorts en utredning om vad studentkåren kan göra för att förbättra välmående utöver studierna. En rapport gjordes med rekommendationer om vad studentkåren kan göra framgent. Ett annat resultat från utredningen var att störst verkan dock fås genom att bedriva ett skarpare påverkansarbete.

Under verksamhetsårets näst sista fullmäktigemöte valdes *Stärka kårens verkställande organisation* till nytt prioriterat område.

Löpande verksamhet

Den verksamhet som beskrivs nedan är de stora satsningar och frågor som verksamheten arbetat med inom det löpande arbetet. Satsningarna är beskrivna inom respektive uppdrag.

1. Alla teknologer skall kunna tillgodogöra sig en utbildning av hög kvalitet

Strategi för Chalmers utbildningsutbud

Chalmers tekniska högskola arbetar kontinuerligt med det utbildningsutbudet som erbjuds. Eftersom Chalmers Studentkår har saknat åsikter i frågan har det varit svårt för representanter att uttala sig i frågan. Under verksamhetsåret 15/16 tillsattes därför en arbetsgrupp bestående av 5 personer för att ta fram förslag på åsikter kring Chalmers utbildningsutbud. Åsikterna presenterades på fullmäktigemöte 7 och antogs därefter.

Nytt kvalitetsmedelssystem

Universitetskanslersämbetet, UKÄ, är den instans som på uppdrag av utbildningsdepartementet ger ut examenstillstånd samt prövar lärosätenas utbildningskvalitet. Tidigare har utbildningskvalitetens prövats genom att granska nivån på examensarbeten som godkänns vid lärosätena, vilket har varit väldigt kritiserat. Från och med 2016 kommer UKÄ istället att pröva hur väl lärosätena arbetar med kvalitetsfrågor och hur deras kvalitetssäkringssystem ser ut. Under verksamhetsåret 2015/2016 följde Chalmers Studentkår noga diskussionerna kring hur det nya systemet skulle se ut och implementeras.

Studiemiljöer

Under verksamhetsåret har en lokalstrateg anställts på Chalmers, detta eftersom att det tidigare inte funnits någon strategisk samordning beträffande utvecklingen av Chalmers lokaler. I samband med lokalstrategens start har en kartläggning av alla grundutbildningslokaler startats. Under verksamhetsåret har studentkåren även varit representerad i utvecklingen av ett antal pedagogiska



testmiljöer. Testmiljöerna ska inspirera och ge möjlighet för lärare som vill använda annorlunda pedagogik samt utgöra underlag för framtida utveckling av lärandemiljöer.

Högskolans visions- och strategidokument

Under verksamhetsåret har en stor del av arbetet i Chalmers ledningsgrupp och styrelsen för Chalmers tekniska högskola AB legat på att ta fram ett nytt visions- och strategidokument. Representanter från studentkåren har funnits med i alla diskussioner på central nivå inom högskolans organisation och intervjuer har gjorts med representanter ur högskolans organ. Sektionsordförande såväl som fullmäktigeledamöter har även varit informerade om processen och haft möjlighet att påverka via kårordförande som varit den som varit mest delaktig i arbetet.

Bilden av Chalmers- breddad rekrytering

En av de största riskerna som högskolans nya rektor, Stefan Bengtsson, såg när han tillträdde på sin post var att Chalmers har en väldigt smal rekryteringsbas. Detta gör att det finns en risk att många potentiellt väldigt duktiga studenter väljer bort Chalmers av olika anledningar. En undersökning av företaget Nordic Brand gjordes för att ta fram hur allmänheten ser på Chalmers. Undersökningen låg till grund för högskolestyrelsens strategidag under slutet av verksamhetsåret. Förslagen som framkom vid detta tillfälle kommer arbetas vidare med framöver.

2. Alla teknologer skall ha möjlighet att påverka sin utbildning och studiesituation

Handlingsplan för att öka stödet för studerandearbetsmiljöombuden

Under verksamhetsåret 13/14 uppmärksammades det att studerandearbetsmiljöombuden (SAMO) ofta känner sig ensamma i sitt arbete och det har upplevts svårt att veta vilket stöd de behöver. För att öka stödet till SAMO gjordes därför en handlingsplan med föreslagna åtgärder som skall göras under åren 2014-2016. Under året har handlingsplanens tre sista förbättringsåtgärder utförts. En lathund, "Arra för alla" har tagits fram som skall se till att arrangerande själva ska kunna granska sin egen verksamhet för att få ett mer inkluderande klimat. För att SAMO ska få mer inspiration till vad som kan göras under året har flera idéer samlats in genom bland annat en workshop och intervjuer med äldre SAMO. Alla idéer har samlats i en mapp som alla SAMO har tillgång till. För att sektionerna lättare ska kunna reagera om en incident sker har riktlinjerna för incidenter på lokal nivå skrivits om för att underlätta för sektionsstyrelserna.

Studentrösten

Studentröstens syfte är att medlemmarna får komma med idéer och åsikter som samlas in av sektionsstyrelserna. Under verksamhetsåret har Studentrösten arrangerats i samarbete med sektionsstyrelserna två gånger, en gång under hösten samt en gång under våren. Vid dessa tillfällen har sektionsstyrelserna stått för det praktiska medan material och samordning tillhandahållits från kårledningen. Inom ramarna för Studentrösten har Kårledningen även samlat in åsikter gällande vad studentkårens medlemmar på campus Lindholmen saknar på sitt campus idag och vad medlemmarna skulle vilja att ett eventuellt nytt kårhus på Lindholmen ska innehålla. De åsikter som samlats in diskuterades senare med Chalmers nya lokalstrateg.

Studentrepresentation

Under året har 63 av 67 studentrepresentanter varit tillsatta. Studentkåren upplevs hålla en hög nivå på studentrepresentationen och studentkåren har möjlighet att delta i alla beredande och beslutande organ inom högskolans verksamhet.



3. Alla teknologer skall känna sig trygga under sin chalmerstid

Enkät för att förbättra studenter arbetsmiljö

Tidigt under året växte en idé om att ta fram en central enkät som undersöker studenters arbetsmiljö, likt den enkät som Chalmers årligen skickar ut till sina medarbetare. Tanken är att enkäten kommer användas som underlag i det systematiska arbetsmiljöarbetet för att förbättra studenters arbetsmiljö och kommer bland annat användas under de psykosociala skydds ronderna. Tidigare har studentkåren skickat ut liknande enkäter men tanken med den nya enkäten är att Chalmers kommer vara ägare. Förhoppningen är att detta resulterar i ett ännu större ansvarstagande för studenters arbetsmiljö från högskolans sida.

Likabehandlingssinslag inom utbildningen

Under verksamhetsåret 14/15 tog studentkåren ett initiativ för att öka inslag av likabehandling under utbildningen och en äskning för projektet godkändes av Chalmers styrelse. Arbetet under detta verksamhetsår har främst gjorts av högskolan med input från studentkåren. Arbetet har under året resulterat i ett kortspel och problematiserande filmer som syftar till att bredda perspektivet hos deltagarna. Dessa kan användas exempelvis utbildningar av faddrar eller kommittéer. Det har också gjorts en film som visas under första dagen i RunAn.

4. Alla medlemmar skall vara väl förberedda inför arbetslivet

Entreprenörsskapsatsningen

Under verksamhetsåret har både högskolan och kåren arbetat med entreprenörskapsfrågor. Högskolan ansökte om en satsning från stiftelsen Chalmers tekniska högskola om att integrera entreprenörskap i alla Chalmers utbildningsprogram. Parallellt med detta tillsatte kårstyrelsen en arbetsgrupp för att ta fram hur kåren ansåg att integreringen skulle göras på bästa sätt. Detta mynnade ut i åsikter som godkändes på vårens sista ordinarie fullmäktigemöte.

5. Alla medlemmar skall ha tillgång till bostad under sin chalmerstid

Göteborg 4000+

Under verksamhetsåret 14/15 startade Göteborgs Förenade Studentkårer (GFS) ett initiativ som handlar om att bygga fler studentbostäder så att situationen i Göteborg blir hållbar. Tanken är att samla alla aktörer inom bostadsbyggande för att komma överens om hur ledtider och problem kan undvikas för att lättare kunna bygga fler studentbostäder. Arbetet under året har resulterat i att elva aktörer gemensamt har som mål att skapa 7000 studentbostäder till 2026, Chalmers och Chalmers Studentbostäder är två av de medverkande aktörerna.

Chalmers Studentbostäders satsningar

Under året blev Chalmers Studentbostäders senaste byggnation färdig, Nålskärans - en fastighet med miljöklass guld och under invigningen medverkade den dåvarande bostadsministern. Två andra projekt som har arbetats med under året är dels planer kring området Holtermanska och en detaljplan över Gibraltarvallen. I området kring Holtermanska är planen att ca 500 student och- forskarbostäder ska byggas och arkitekt har under året bestämts och kommunen är positiva till projektet och en detaljplan kommer att göras. Detaljplanen är inne i ett slutskede där emissions-, luft- och trafikproblem studeras i detalj. Antagande av planen väntas ske i stadsfullmäktige under senvåren 2017.

6. Alla medlemmar skall ha tillgång till relevant service

Servicebutiken STORE

Under hösten 2015 öppnades Chalmers studentkårs nya servicebutik STORE, vilken är placerad i kårhuset på Johanneberg. Under hela året har det experimenterats med öppettider, sortiment och



bemanning för att tillgodose medlemmarnas önskemål. Butiken är uppskattad och har under slutet av året börjat hitta ett koncept som fungerar bra, utvärderingar kommer göras även framöver.

Bemanning kårservice

Under verksamhetsåret har det genomförts personaländringar i kårservice där Annelie Lycklund tagit över tjänsten efter Birgitta Hansson som gått i pension. Pernilla Junedahl har anställts som ny medarbetare. I samband med detta anpassades tjänsten till dagens behov och servicen på campus Lindholmen utvecklades.

Kårkort med passerkortschip

I samband med att Chalmersfastigheter AB bytte ut kortläsare på campus identifierades en lösning där kårens medlemmar i framtiden har integrerat passerkort i sina kårkort. Möjligheterna för detta utreddes under året samt att förankring gjordes med högskolan för att ha en samsyn på en långtida lösning. Genomförandet arbetades fram för att kunna implementeras redan till nästkommande verksamhetsår.

7. Alla medlemmar skall ha möjlighet till personlig utveckling utöver studierna

Då kårledningen under största delen av verksamhetsåret saknat en ledamot har arbetet inom detta uppdrag nedprioriterats. Löpande arbete har skötts både av sittande samt tidigare kårledningsledamöter men inga större satsningar har gjorts inom området.

8. Alla medlemmar skall känna sig hemma och kunna umgås med sina vänner inom Chalmers Studentkår

Kårhus på landet

Det har under en lång tid arbetats med att förverkliga visionen om ett kårhus på landet. Då verksamhetsåret påbörjades var allt klart för byggstart förutom att bygglov hade överklagats. Detta löstes under sommaren men byggstarten blev något försenad, vilket gjorde att området hjälpligt kunde nyttjas under mottagningen vilket var positivt. Längs arbetet har en styrgrupp (ursprungligen tillsatt av fullmäktige) följt upp och gjort prioriteringar inom projektet. Mer eller mindre hela tiden har det varit ett ekonomiskt pressat läge, för att maximera projektet. Mot slutet ledde detta till att tilläggsfinansiering var nödvändig för att komma framåt. Projektet kommer att avslutas och färdigställas till invigningen i slutet av september.

Handlingsplan kårhuset Johanneberg

Under verksamhetsåret 13/14 fastställdes en strategi för kårhuset Johanneberg och under detta verksamhetsår fastställdes en plan med föreslagna projekt som skall föra studentkåren närmare strategin om kårhuset Johanneberg. Under kommande år kommer husansvarig i kårledningen kunna välja projekt från planen att arbeta med under året.

9. Chalmers Studentkår skall ha en stabil organisation

Kårens IT

Under hösten drabbades kåren av ett strömavbrott med IT-krasch som följd. Denna krasch och kostsamma dataräddning hade kunnat undvikas om systemen varit robustare och mer välunderhållna. Efter att det akuta arbetet avklarats togs en tillfällig lösning i drift och fokus låg på att se till att backup-systemet fungerar som det ska. Ett arbete med kårens IT i framtiden initierades också, bland annat, med detta som bakgrund. Detta mynnade ut i en verksamhetsplanspunkt inför 16/17.



Kårledningens arbetssituation

Under verksamhetsåret har det arbetats med att förbättra kårledningens arbetssituation. Detta har gjorts främst genom att arbeta fram en tillåtande och förstående kultur, se över representation, kvälls- samt helgarrangemang och de problem tidigare kårledningsledamöter upplevt förebyggts under kårledningens överlämning.

Förändringar inom kommittéer

Den tillfälliga Kårhuskommittén (KÅK) har under året arbetat för att hitta sin roll i organisationen med både arbetsuppgifter och samarbete med övriga verksamheter, som husansvarig och Emlis Kårhus AB som är företagsgruppens dotterbolag som förvaltar kårhuset på Johanneberg. Kårstyrelsen beslutade att KÅK ska finnas kvar som tillfällig kommitté under nästkommande verksamhetsår för att ytterligare hitta dess struktur innan beslut tas om de ska bli en bestående kommitté.

Under verksamhetsåret har det skett två förändringar av kårkommittéer. Dels har Chalmers Studentkårs idrottskommittés (CIK) verksamhet minskats genom att Chalmers Idrottssällskap startats som kårörening. De fåtalet uppdrag som låg kvar på CIK har fördelats om, bland annat till KÅK.

10. Chalmers Studentkår skall representera medlemmarnas åsikter

Regional och nationell påverkan

För att få ett större genomslag i nationella och regionala studentrelaterade frågor är Chalmers studentkår medlem i den nationella påverkansorganisationen Sveriges förenade studentkårer (SFS) och den regionala påverkansorganisationen Göteborgs förenade studentkårer (GFS).

SFS

Chalmers Studentkår är medlem i den nationella påverkansorganisationen Sveriges Förenade Studentkårer, SFS. Organisationen finns till för att på ett samlat sätt kunna påverka politiker inom studentpolitiska frågor. Under 15/16 fokuserade SFS på att påverka politiker att uppmärksamma vikten av pedagogik inom högre utbildning. Chalmers Studentkår har under verksamhetsåret 2015/2016 deltagit aktivt på de diskussioner som förs samt deltagit på årsmötet där nästkommande verksamhetsplan bestämdes.

GFS

Chalmers studentkår påverkar besluten i GFS genom sin representant i styrelsen och under året har mycket fokus legat på studentbostadsfrågan och förändring av GFS som organisation. Projektet Göteborg 4000+ har kommit långt under året som tidigare nämnts och det går helt i linje med studentkårens åsikter. Styrelsen har också under året kommit överens om att organisationens verksamhet ska vara fokuserad på politiskt påverkansarbete, en åsikt som studentkåren länge drivit. Studentkåren har också länge haft åsikten att GFS inte ska äga aktiebolag utan istället bör medlemskåreerna äga de idag GFS-ägda bolaget GSF AB och dess dotterbolag Fysiken AB och Akademihälsan AB. Under flera år har frågan om att skifta ut aktierna till medlemskåreerna diskuterats i GFS styrelse utan framgång. Detta år anlätades en jurist som bland annat utredde hur en aktieutskiftning skulle gå till så att ett beslut i frågan lättare skulle kunna tas. Dessvärre skötsbeslutet upp och frågan om aktieutskiftningen kvarstår till nästkommande år.

Lindholmssatsningen

Tidigt under verksamhetsåret började en diskussion i Chalmers ledningsgrupp om att utöka verksamheten på campus Lindholmen. Under året har studentkåren aktivt deltagit i debatten och med hjälp av teknologsektionsstyrelserna har medlemmarnas åsikter kunnat ges i frågan.

Handwritten signatures and initials: SV, JPK, LW, DB



11. Chalmers Studentkår skall aktivt kommunicera med medlemmar och andra intressenter

Stärka kunskapen om hur fullmäktige arbetar

Under verksamhetsåret har fokus på fullmäktige prioriterats genom en bredare och mer tillgänglig kommunikation till medlemmarna. Bland annat har det producerats videoreferat som kompletterat skrivna referat. Dessa har författats kort och sakligt men samtidigt med en lättsam ton för att kännas tillgänglig för fler. Referaten har skrivits på både engelska och svenska för att även internationella studenter ska få ökad kunskap om kårfullmäktige och därmed kårens starka roll i studentlivet. Genom att kommunicera fullmäktiges arbete i fler kanaler med olika medier och samtidigt knyta ihop det kontinuerligt med annan kommunikation kan positiva resultat märkas i det engagemang medlemmar uttrycker, i t ex sociala medier och respons via nyhetsbrevet (klick, statistik med mera.)

Reflektion

Det tog ett tag för kårstyrelsens att hitta sin roll i verksamheten och hitta en struktur för hur vi skulle arbeta tillsammans. När denna struktur väl byggts upp kände sig ledamöterna trygga i sina roller. Redan efter första kårstyrelsemötet blev en av kårstyrelsens ledamöter, ordförande för arbetsmarknadsenheten (AO), sjukskriven. Efter en successiv tillbakagång valde AO att avsäga sig sitt uppdrag. Då en relativt kort tid av året då återstod och kårstyrelsen hittat ett väl fungerande arbetssätt inom gruppen så ansågs den bästa lösningen vara att fortsätta med endast fyra ledamöter.

Kårledningen har under året haft ett bra samarbete och ledamöterna har känt sig bekväma i de arbetsuppgifter de haft. Alla ledamöter har arbetat bra inom sina områden och drivit kårens verksamhet framåt. I perioder har kårledningen haft väldigt mycket att göra eller haft en motivation som trutit. Detta har gruppen hanterat tillsammans och ganska snabbt tagit sig ur.

Under året har kårstyrelsen sett vilken stor drivkraft det finns inom det ideella engagemanget i studentkårens verksamhet och vill rikta ett stort tack till alla som gjort ett gott arbete och bidragit till kårens verksamhet. Kårstyrelsen vill även tacka för förtroendet vi fått, tacka staben för det goda samarbetet samt kårledningen för det fantastiska året vi haft tillsammans.

Kårstyrelsen 2015/2016

Veronika Aspvall
Kårordförande

Johan Bondesson
Vice kårordförande

Johanna Enderstein
Utbildningsenhetens ordförande

Angelica Fors
Sociala enhetens ordförande

Bilaga 1 - Sammanfattning av kommittéernas verksamhetsberättelser

Kommittéernas fullständiga verksamhetsberättelser finns att läsa i Kårstyrelsemöteshandlingarna. Nedan finner ni kommittéernas sammanfattningar av verksamhetsåret 15/16.

Chalmers Cortège Committé (CCC)

Höstens verksamhet började tidigt i augusti då vi planerade och genomförde evenemang under Mottagningen. Sedan fortsatte verksamheten med att bjuda de som hjälpt oss under våren och genomföra aspning till nästa års CCC. Under hösten hölls fyra tunga strategiska möten med äldre Cortègemedlemmar. Mötena var välbesökta och goda idéer och förslag för framtida Cortègeer togs fram. En stor investering under hösten var att köpa en ny skrivare köptes in för 40 000 då den gamla lade av efter tappert arbete i många år.

Under vårens Cortège var det andra året i rad med över 1000 chalmerister som byggde. Antalet ekipage minskade med 10 st jämfört med förra året, men detta ser vi som en positiv utveckling då tåget blir kortare och spexen runt och på vagnen blir större. En portal byggportal har skapats för att kunna ha en fungerande kommunikationskanal mellan kommittén och buggarna. Denna fungerar både som anmälan och utveckling av ekipagen.

Annonspaketen modifierades för att visa upp en proffsig och affärsmässig sida. Utformningen av en logotyp för Cortègetåget påbörjades och sammanlänkades med målet att få mer positiv PR mot Göteborg. Detta då vi i år beställde ca 3000 vattenflaskor som vi dels delade ut till de studenter som deltog i Cortègen på Valborg och dels till publiken under Cortègens gång.

Chalmers International Reception Committee (CIRC)

The most important activities during the autumn period is the big autumn reception with 1200 students and the recruitment and knowledge transfer to a new CIRC board in October-December. Many different activities took place during the autumn reception including Welcome Day, Archipelago Trip, Study night and Sauna trips. The whole reception lasted five weeks. At the end of the reception we received the feedback, which according to the students and the research conducted by the university was one of the best of the last years. The only common factor of complaint was the queue and ticket selling system.

During the Spring CIRC arranged the spring reception for the arrival of almost 160 new students and also the Phadder recruitment for the big Autumn Reception. This reception took place during the months of January and February and lasted four weeks and consisted almost the same activities as the autumn reception. After reception concluded, CIRC participated again in Cortège in order to represent the international community at Chalmers. The evaluation shows that reception overall was successful but students weren't so happy about the difficulties to find accommodation here at Goteborg.

Chalmers pyrotekniska kommitté, Chalmers Pyrot

Under året har Pyrots omsättning överträffat budget och utgifterna har av många anledningar heller inte varit så stora som förväntat. Vilket delvis består av många externa arbeten och att inköp som planerats inte har genomförts. Ett stort och förmodat kostsamt projekt som inte har hunnits slutföras är att få

JL AF LW DB

internutbildningen godkänd av myndigheterna enligt de nya regler som trädde ikraft under sommaren 2015 och vars övergångsperiod tar slut sommaren 2017.

En investering av det digitala skjutssystem vi använder till musikfyrverkerier gjorts vilket gör att vi slipper hyra den varje gång av vår leverantör.

Flytten för vår leverantör har skjutits upp på obestämd framtid. När flytten väl blir verklighet under de kommande verksamhetsåret så kommer vi snabbt drabbas av mycket höjda transportkostnader då fukten i vårt förråd fortfarande gör att lagring av pjäser längre tid är omöjligt.

Under våren har vi hittat en nu sponsor för att kunna genomföra nyårsfyrverkeriet som är en av verksamhetens största inkomster efter att den gamla dragit sig ur.

Chalmers Studentkårs Bastukommitté (CBK)

CBKs verksamhet under verksamhetsåret har huvudsakligen kantats med icke-ålagt arbete. Då området i Härryda under majoriteten av året varit under renovering har CBK istället arbetat med det frivilligarbete som förväntats av projektgruppen. Detta betyder att utvärderingen av verksamhetsåret 15/16 skiljer sig markvärt från andra verksamhetsrapporter och också kan tyckas vara kortfattad eller konstig. För att underlätta läsningen av denna verksamhetsrapport har inte allt frivilligarbete redovisats upp. Utöver detta arbete har CBK byggt en bastubyggsats för användning under pubrundor, men då denna inte färdigställdes förrän i mitten av maj hann den inte användas som bastu under verksamhetsåret 15/16. CBK har också hjälpt andra kommittéer inom studentkår, framförallt FestU som barpuffar men även genom att hålla i bastu och bad under valborgskalaset. Detta dels för att hitta flera intresserade av kommittéen men även för att visa en mera campuscentral sida av kommittéen.

Chalmers Studentkårs Film- och FotoCommitté (CFFC)

Den löpande verksamheten består till stor del av att i enlighet med instruktionerna från kårstyrelsen fotografera evenemang som händer på Chalmers. I verksamhetsplanen stolpas många av dessa arrangemang upp, och vid samtliga av dessa har CFFC närvarande för att dokumentera i bild och/eller film. Filmer inför CHARM-banketten skapades, liksom även hela cortègeveckan dokumenterades i film. Då dokumentationen av arrangemang sker för att skapa ett värde för kårens medlemmar har mycket av det skapade materialet spridits till kårmedlemmarna, främst via vår hemsida cffc.se, men även väldigt mycket i kommunikation på till exempel facebook och kårens övriga kommunikationskanaler. Överlag syns CFFC:s bilder i väldigt många sammanhang i kårens alla möjliga verksamheter, vilket tyder på att vi lyckats leverera väldigt mycket medlemsnytta.

Överlag har det varit ett roligt år med kommittén, det allra mesta av den löpande verksamheten har fungerat väldigt bra, och vi har under året genomfört de särskilda satsningar vi åtagit oss (och mer) på ett bra sätt. Framförallt känns det väldigt bra att samarbetet med CCC har gått så bra som det gjort, med tanke på hur den relationen varit historiskt.

JL AF LW DB

Chalmers Studentkårs IAESTE-kommitté

Syftet med året var att ge studentkårens medlemmar möjlighet till internationell arbetslivserfarenhet. Stort fokus har riktats mot att öka kännedomen om IAESTE på Chalmers, att utveckla företagsrelationer för att få fler praktikplatser och att utveckla sponsorsamarbetet för ekonomisk lättnad.

Höstens intresseanmälan som besvarades av studentkårens medlemmar låg till grund för de praktikplatser som byttes med de övriga medlemsländerna. Praktikplatserna släpptes för studentkårensmedlemmar tidigt under våren, totalt under denna period fanns 37 platser. Dessutom har det även funnits platser under året som varit sökbara direkt. Kommittén välkomnade de praktikanter som kom till Göteborg, hittade boenden åt samtliga, höll kontakt med företag och lät praktikanterna lära känna Sverige, samtidigt förberedde vi utresande studenter för avresa.

Under året har kommittén regelbundet letat praktikplatser hos befintliga företag, internt på Chalmers samt skapat nya kontaktytor med företag i Göteborg. Samtidigt har vi arbetat för att förenkla boende och öppning av bankkonton för inresande studenter samt anordnat event för praktikanter och studentkårens medlemmar.

Chalmers Studentkårs Idrottskommitté (CIK)

Årets verksamhet har fokuserats på att hurvida CIK ska vara kvar eller inte till nästa år. Vi kom fram tillsammans med kårstyrelse att lägga CIK på is till nästa verksamhetsår 16/17 av anledningen att det finns inte tillräckligt med utrymme för CIK att verka. Istället kom CIS, Chalmers Studentkårs Idrottsällskap, och KåK, Kårhuskommittén, ta över CIK:s verksamhet som har innefattat att administrerar CHESS-möten och motionshallen. Husansvarige kommer hålla majmötet rörande schemat i motionshallen.

Chalmers Studentkårs Marskalksämbe

Våra stora egna arrangemang som sångbokssittningen, höstbalen och vårbalen gick utomordentligt bra enligt oss och vi har fått positiv feedback från många håll. Vi har nått resultat över förväntan vilket vi är väldigt glada för och ett resultat av mycket planering och förarbete inför arrangemangen. En rekommendation till nästa år har varit att se över antalet förköpsbiljetter som vi varit för frikostiga med då inte trycket till höstbalen varit så högt tidigare.

Arbetet tillsammans med Chalmers, framför allt examensceremonier och doktorspromovering har gått bra. Chalmers Studentkårs Sångbokssittning hölls för andra året och vårt mål var att få fler sittande och nå ut till fler teknologer om att arrangemanget äger rum vilket vi lyckades med. Vi tycker att det är roligt att arrangera något större för teknologerna med god mat och fin sittning men till ett mycket lägre pris än för en bal.

Under året arbetade vi också för att synas mer och för att öka förståelsen hos gemene teknolog om vad Marskalksämbe faktiskt gör. Vi tycker vi lyckats bra, men att det behöver arbetas vidare på. Vi fick också äran att representera Chalmers Studentkår under Nobelmiddagen. Vi vann lotteriet mellan alla universitet och högskolor och fick skicka dit en medlem för att bära kårens fana. Det var roligt att få denna sällsynta chans!

AL LW DB

Chalmersspexet Bob

Överlag har verksamheten under andra halva av 2015 förflutit som planerat. Mycket har varit sig likt föregående verksamhetsår, med ungefär lika många föreställningar i Göteborg samt liknande rekryteringsevenemang och turnéer. Flertalet satsningar genomfördes, där vissa nådde goda resultat men andra var mindre lyckade.

Den löpande verksamheten under vårterminen har förflutit enligt planerat med att producera och framföra en spexföreställning. Läsperiod 3 bestod av intern verksamhet i form av repetitioner, byggande, sömnad och planering inför föreställningsperioden med start i april. Denna period varade i en månad och inkluderade en turné till Västerås, och efter tentorna i juni spelades en skiva in med all musik från föreställningen. Tidigt under året skedde ett avhopp på grund av missämja inom delgruppen och inför hösten har ytterligare ett avhopp skett. De båda situationerna har uppstått efter respektive posts arbetstopp, varpå posternas arbetsuppgifter fördelats internt. Vårens föreställningar har spelats med ljudutrustning som lånats in från Chalmersspexet Vera och hyrts från LoB, och till hösten har ett inköp av ljudutrustning till de båda spexen gjorts med pengar ur spexfonden. Satsningen med en kortare föreställning än tidigare år har nästan uppfyllts, men det kvarstår en del arbete med att utöka och bredda publiken under hösten.

Chalmersspexet Vera

Årets spex heter Anne Bonny – på de sjutton haven. Det är ett piratäventyr som vi har marknadsfört som ett episkt äventyr med mycket humor, sång, dans och teater.

Året har gått bra både ekonomiskt och verksamhetsmässigt. Vi har haft två bra föreställningsperioder och mycket bra turnéer med framförallt en lyckad till Norrland och en sista turné som blev också blev mycket lyckad till Örebro. Vi kunde göra fulla avsättningar och investera i nya saker till nästa års spex som kommer att gynna verksamheten på lång sikt, efter godkännande av Kårstyrelsen. Vi har fått ut mycket av våra särskilda satsningar för året och de några av dem har blivit mer av en del av den dagliga verksamheten.

CHARM-kommittén

CHARM är Chalmers Studentkårs arbetsmarknadsdagar, har arrangerats av studentkåren sedan 1975 och syftar till att möjliggöra för studentkårens medlemmar att träffa och knyta kontakter med näringslivet och potentiella framtida arbetsgivare. CHARM ska också bidra till Chalmers Studentkårs intäkter. Denna verksamhetsberättelse beskriver kortfattat verksamhetsåret för CHARMk 15/16. För mer information hänvisas till Slutrapport CHARM 2016 som presenterades på FuM 8. CHARMk 15/16 bestod av 18 kommittémedlemmar som tillsammans med projektgruppen och värdar planerade och genomförde CHARM 2016. Totalt var cirka 200 studenter engagerade och mässan besöktes av 149 utställare.

Festkommittén (FestU)

Verksamhetsåret för FestU 15/16 gick i det stora hela minst lika bra som vi tänkt oss i början och mycket av det som skrevs i verksamhetsplanen har slutförts och eller analyserats. Mer specifikt beskrivs under särskilda satsningar. Den stora utmaningen som vi såg tidigt var omställningen till det kontantfria kårhuset och hur man skulle anpassa sig till det utan att förstöra möjligheten för kommitténs

JL AF LW DB

utveckling. Samtliga medlemmar i FestU 15/16 har skött sina arbetsuppgifter och ansvarsområden på ett oklanderligt sätt.

Gasquekommittén

Under GasqueKs verksamhetsår 15/16 ville vi hjälpa våra arrangörer med övergången till kontantfrihet, se till att Gasquen alltid håller högsta ljud- och ljus kvalitet med ett samarbete med LoB samt uppdatera delar av lokalen till det bättre. Vi ville även styra upp invalsprocessen med en bättre och uppstyrd asppperiod. Under året har vi fått positiv feedback från övergången till kontantfrihet och försökt lösa de problem som uppstår tillsammans med vSO. Vi har även utvecklat vår samarbete med LoB och förbättrat våra rutiner kring avsyning utav ljudet och ljuset samtidigt som Gasquen blivit uppdaterad. För invalsprocessen har vi skapat en grund att utgå från för att sedan kunna utveckla det till det bättre. Gasquen har även blivit mer funktionsduglig med nya kylar, ölkylar, en frys och en ismaskin.

Grand Unified Debuggers (G.U.D.)

Under de senaste åren har G.U.D. varit sparsamma med större satsningar och uppgradering av system på grund av migreringen av Företagsgruppens IT-system till extern part som planerats under en längre tid. Denna migrering innebar en stor osäkerhet kring vilka system och tjänster G.U.D. skulle erbjuda och underhålla. Då migreringen nu höll på att genomföras var planen för året att gå igenom alla befintliga system och utvärdera vilka system som skulle finnas kvar samt att genomföra uppgraderingar av de mest kritiska systemen (backup och brandvägg).

Året påverkades dock avsevärt av ett haveri av en datalagringsenhet i november som utlöstes av ett strömavbrott i serverrummet. Denna datalagringsenhet användes som lagringsplats för all användardata, kårens och kommittéers gemensamma filer samt majoriteten av servrar. Då ingen aktuell backup fanns att tillgå var G.U.D. tvungna att skicka iväg de hårddiskar som satt i den havererade enheten för dataräddning. Haveriet innebar en stor kostnad och mycket arbete för att återställa kårens system. Detta gjorde det var svårt att hinna med många av de planerade satsningarna.

Jämlikhetskommittén (JämK)

Kommittén har under året arbetat mycket med att fortsätta öka sin synlighet och närvaro på Chalmers och inom studentkåren. Genom att många ledamöter från tidigare verksamhetsår satt kvar fick kommittén en större kontinuitet än tidigare år och arbetet kunde påbörjas direkt i samband med mottagningen. Under hela året har verksamheten fortsatt att utvecklas positivt och flera nya arrangemang har genomförts, bland annat en egen pubkväll i Café Bulten som var mycket uppskattad. Kommittén har även fått ett utrymme på föreningstorget som bidragit mycket till att inventarier kunnat införskaffas och användas på ett helt annat sätt än tidigare. Kommittén har genom detta även kunnat utnyttja kårhuset mer och att ha en fast punkt på campus har gett en större känsla av gemenskap med studentkåren. Den ökade synligheten på campus medförde även att antalet sökande till nästa års kommitté var större än någonsin, vilket har lett till att kommittén under nästa verksamhetsår kommer att vara fulltaligt för första gången på flera år.

IL AJE LW DB

Kårtidningen Tofsen

Under året ville vi få in fler personer i redaktionen samt se över kommitténs struktur. Vi har valt in fler personer men då många haft andra åtaganden eller av andra orsaker inte kunnat lägga riktigt all den tid som hade behövts har det tyvärr inte blivit det uppsving vi hoppats på. Ekonomin har varit ganska dålig under en tid på grund av för få sålda annonsplatser. Detta har vi tagit tag i genom att påbörja ett samarbete med en ny annonsbyrå då samarbetet med den förra inte fungerade som kommittén ville.

Ljud- och bildgruppen (LoB)

Först och främst ville vi genomföra de återkommande åligganden vi har vilket gick bra, vi har upplevt ett mindre antal missnöjda kunder och haft ett ökat samarbete med ChSRAB där vi skött teknik under middagar osv. Tyvärr blev det inga extra konserter från PUs sida så det blev lite färre än vad vi räknade med men istället fortsätter H-sektionen med Lindholmsfestivalen vilken vi hade en stor del i för andra året i rad. Vi genomförde våran ohmsits under oktober, det var mycket lyckat och det kom många. Denna är alltid stor då vi endast arrangerar den vart femte år. Nytt för i år var att vi var delaktiga i ett företagsevenemang med SIGMA där vi ansvarade för ljud- och ljus under deras julfest på Lindholmen.

Mottagningskommittén (MK)

Mottagningskommittén, MK, förändras mycket från år till år, eftersom mottagningen ständigt utvecklas. Fokus under hösten har legat på att utveckla MK utbildningsverksamhet, genom att identifiera vilka behov som efterfrågas av NollKn. Den nya postfördelningen har utvärderats och förslag till MK -16 har tagits fram. Vidare har även överlämningen utvecklas. Under våren fokus på att se över de centrala arrangemangen under mottagningen och kommitténs image.

Programkommittén (PU)

Under året som gått har kärnverksamheten fungerat väl och verksamhetsplanen har följts i stora drag med undantag för några bortfall som kompletterats av nyheter. I början av året uppstod en del problem med det nya kassasystemet som ersatte kontanthantering, i slutet av året har det gått bättre.

Under året har två försök gjorts för att anordna en konsert, men har behövt ställas in av att arrangörer dragit sig ut och ekonomiska anledningar. Provningsar fortsatte med samma stil och likhet som förra året som då var ett vinnande koncept. Intresset hos gästerna verkade dock ha börjat svalna och provningarna blev inte längre slutsålda varav en inställd på grund av lågt intresse.

Våren var sannerligen höjdpunkten efter en omskakad höst; nytt arrangemang i form av Kårhusfestivalen och Kårhuscupen, ytterligare en kustepparexamen efter visat högt intresse, välbesökta bios och massa nya aspar som ville prova på verksamheten. Kårhuscupen innehöll en heldag med en turnering i Zorb-fotboll och en massa sidoaktiviteter. Trots att evenemanget var oprövat mottogs god kritik och ändringar till nästa år togs i beaktning.

JK AK LW DB

Svea Skivgarde

Svea Skivgarde har under verksamhetsåret haft omkring 100 spelningar både på campus och på ett antal firma - och födelsedagsfester samt bröllop. Svea har även gjort spelningar i Linköping fyra gånger under året för att upprätthålla kontakten högskolorna emellan. Under hösten 2015 rekryterades fyra nya gardister och under våren 2016 lämnade tre gamla gardister Svea Skivgarde då de fullgjort sin utbildning på Chalmers. Kommittén har under året jobbat en del med marknadsföring, framför allt på sociala medier. Detta genom att publicera information på Facebook om kommande spelningar på campus för att göra gemene teknolog uppmärksam på när Svea spelar.

Kårhuskommittén (KåK)

Verksamheten för Kårhuskommittén har under året framförallt gå ut på att starta upp och komma in i vad verksamheten borde vara vilket även har varit målet och den stora utmaningen med året. Detta innebar allt från att bestämma vilka poster som behövdes till att skapa ett bra samarbete med Husansvarig, EKAB och aktiva. Utöver löpande arbete som avsyningar planerades och genomfördes även diverse lite större byggprojekt såsom ommålning av Nya Torget, projektrummet på Gamla Torget och Järnvägsvagnen. I slutet av året utvärderades arbetet vilket också var en del av verksamhetsplanen. Utvärderingen var positiv vilket ledde till att kommittén kommer testas ett år till för att säkerställa behov och resurser innan den förhoppningsvis blir en permanent kommitté till 17/18.

JL AP LW DB



Bilaga 2 - Funktionärer

Funktionärer, anställda och personer med förtroendeuppdrag inom studentkåren eller tillsatta av studentkåren.

Personal

Peter Alehammar, VD
Lena Røxner, Ekonomichef
Tency Lilja, Ekonomiassistent
Pernilla Strömquist, Ekonomiassistent
Birgitta Hanson, Kårservice
Annelie Lycklund, Kårservice
Pernilla Junedahl, Kårservice
Noëlle Madsen, Kommunikatör
Mikael Oskarsson, Kommunikatör
Mattias Dahlin, Fastighetsskötare

Inspektorer

Bitr. Professor Torbjörn Lundh, inspektor
Universitetslektor Dan Paulin, proinspektor

Fullmäktige

Talmannapresidiet

Sebastian Schill, talman
Hannes Lagerroth, vice talman
Anders Fredriksson, sekreterare

Ledamöter och suppleanter

AsterixPartiet Gallerna

Måns Östman
Sten Li
Albin Hjalmarsson
Trygve Grøndahl
Martin Ottosson

Avancez

Anton Olbers
Daniel Gyllenhammar
Magnus Gyllenhammar

D++

David Ådvall
Edvin Tobiasson
Alexander Lissenko

Förenade Samhällsbyggare

Linda Wäppling
Joacim Edwijn

Daniel Blomberg
Anton Fast
Colin Qvarnström
Robin Borgh
Anna Jansson
Thomas Franzén
Rakel Norberg

Kamratpartiet I:arna

Linnéa Lindström
Jim Collander
Greta Josefsson
Måns Löfås
Michel Paulli

Kalle Anka partiet

Carl von Rosen Johansson
Calle Malm
Anton Thorslund
Bengt Sjögren
Vincent Adler
Daniel Palmqvist

Lindholmspartiet

Cedrik Sjöblom
Joacim Svärd
Mattias Nyman
John Areschoug
Karin Hesslow
Ismir Hadzic
Olof Svanberg

Riktning och rörelse

David Barker

Oberoende kandidat

Pontus Eliasson

Sektionsordföranden

Arkitekturstuderandesektionen, Toivo Säwén
Teknologsektionen Affärsutveckling och
Entreprenörskap, Julia Björkman
Datateknologsektionen, Jacob Jonsson
Elektroteknologsektionen, Vincent Adler (vår),
Nils Höglund (höst)



Fysikteknologsektionen, Jacob Söderström
Ingenjörsteknologsektionen, Claudia Ardelean
Teknologsektionen Industriell Ekonomi, Vincent Brigel (vår), Annie Evaldsson (höst)
Teknologsektionen Informationsteknik, Gabriel Andersson
Kemiteknologsektionen, Lea Jerre (vår), Amanda Mårtensson (höst)
Teknologsektionen Kemiteknik med fysik och Bioteknik, Anton Martinsson (vår), Gustav Eriksson (höst)
Maskinteknologsektionen, Emilia Gustafsson
Sjösektionen, Magnus Olsson
Teknologsektionen Teknisk Design, Fanny Wikman
V-teknologsektionen Samhällsbyggnad, Colin Qvarnström
Teknologsektionen för Automation och Mekatronik, Matilda Halldén

Nämnder och arbetsgrupper

Auktoriserade revisorer

Lars Magnus Frisk, Grant Thornton (jul-jan)
Karin Eriksson, Grant Thornton, Suppleant (jul-jan)

Gunilla Lönnbratt, PWC (feb-jun)
Malin Lyckert Backlund, PWC, Suppleant (feb-jun)

Lekmannarevisorer

Daniel Börjesson
Joen Peter
Joel Strand
Lena Mårtensson

Valberedning

Joacim Svärd, ordförande
Amanda Axman
Axel Kullander
Jessica Jakobsson
Lucas Jansson
Philip Frick
Josefin Nederman

Valnämnden

Jim Collander, ordförande
Joacim Edwijn, vice ordförande
Bengt Sjögren, sekreterare

Daniel Blomberg
Carl von Rosen Johansson
John Areschoug
Jacob Jonsson

Besvärsnämnden

Albin Hjalmarsson
Thomas Nilsson
Gabriel Andersson
Oscar Holke, suppleant

Granskningsnämnd

Anton Olbers
Magnus Hallgärde
Tim Haagensen Thornström
Angelica Fors

Valkommission

David Ådvall
Collin Qvarnström
Veronika Aspvall

Arbetsgrupper

Kårens åsikter om Chalmers utbildningsutbud

Josefin Bertilsson
Olof Svanberg
David Ådvall
Bengt Sjögren

Kårens åsikter inom arbetslivintegrerat lärande

Albin Hjalmarsson
Måns Östman
Alexander Lissenko
Filip Kleverud
Johanna Enderstein

Referensgrupp Valberedningen

Karin Hill, ordförande
Ida Kläppevik
Anders Karlsson

Likabehandlingspolicy

Linda Wäppling
Pontus Eliasson
Maria Engver
Carl von Rosen Johansson
Angelica Fors



**Arbetsgrupp för att ta fram åsikter inom
entreprenörskap**

Therese von Hackwitz
Sten Li
Louise Rubensson
Anton Fast
Veronika Aspvall

Kårens enheter

Presidieenheten

Veronika Aspvall, kårordförande
Johan Bondesson, vice kårordförande
Anton Johansson, husansvarig

Utbildningsenheten

Johanna Enderstein, ordförande
Simon Nilsson, vice ordförande

Sociala enheten

Angelica Fors, ordförande
Madeleine Czarnecki, vice ordförande

Arbetsmarknadsenheten

Peder Widborg, ordförande (jul-feb)
Annie Gjers, vice ordförande

**Representanter i högskolans
organ**

Anställningskommittén

Filip Kleverud
Hanna Sundström
Bea Bengtsdotter, suppleant
Gustaf Edman, suppleant

Chalmers tekniska högskola AB styrelse

David Advall
Johanna Svensson
Veronika Aspvall, suppleant

Chalmersfastigheter AB styrelse

Philip Radtke
Veronika Aspvall, suppleant

Chalmers Ventures AB styrelse

Johanna Enderstein

Institutionsråd

Arkitektur

Vakant

Biologi och bioteknik

Anton Martinsson, höst
Lea Jerre, suppleant, höst
Gustav Eriksson, vår
Amanda Mårtensson, suppleant vår

Bygg- & miljöteknik

Robin Borgh, höst
Martin Everbring, suppleant höst
Anton Lindroth, vår
Marina Crnoja, suppleant vår

Data- och informationsteknik

Edvin Tobiasson, höst
Gustav Mörtberg, suppleant höst
David Torbjörnsson, vår
Wilhelm Hedman, suppleant vår

Energi- och miljöteknik

Marina Yudanov, höst
Linnea Nilsson, suppleant, höst
Oscar Holke, vår
Amanda Mårtensson, suppleant vår

**Fysik (endast vår, tidigare fundamental
fysik+teknisk fysik)**

Gustav Magnusson, vår
Erik Strandberg, suppleant vår

Fundamental fysik (endast höst)

Vincent Ericsson, höst
Ludvig Ekman, suppleant höst

Kemi- och bioteknik

Lea Jerre, höst
Anton Martinsson, suppleant höst
Amanda Mårtensson, vår
Gustav Eriksson, suppleant vår

Matematiska vetenskaper

Tobias Johansson
Alexander Lissenko, suppleant



Material- och Tillverkningsteknik

Love Roos, höst
Naemi Jönsson, suppleant höst
Jon Jaleby, vår
Helena Strandberg, suppleant vår

Mikroteknologi och nanovetenskap

Eric Andersson, höst
Johanna Trillkott, suppleant, höst
Nermin Trjanin, vår
Daniel Ödman, suppleant vår

Produkt- och produktionsutveckling

Kajsa Blomberg, höst
Mattias Kuosku, suppleant höst
Elin Gebring, vår
Mattias Kuosku, suppleant vår

Rymd- och geovetenskap

Emil Rosenberg, höst
Filippa Hallqvist, suppleant höst
Simon Nilsson, vår
Filippa Hallqvist, suppleant vår

Signaler och system

Bengt Sjögren,
Matilda Anulf, suppleant

Sjöfart och marin teknik

Jonas Segerlind, höst
Emma Westerberg, suppleant höst
Linus Sjöman, vår
Magnus Olsson, suppleant vår

Teknikens ekonomi och organisation

Oscar Jönsson, höst
Adam Videbert, suppleant höst
Amanda Åström Ericsson, vår
Linnéa Josefsson, suppleant vår

Teknisk fysik (endast höst)

Anton Kollmats, höst
David Svensson, suppleant höst

Tillämpad IT

Andreas Rolén, höst
Emma Gustafsson, suppleant, höst
Sebastian Sandberg, vår
Emma Gustafsson, suppleant vår

Tillämpad mekanik

Nils Svensson, höst
Hedvig Olsson, suppleant höst
Hedvig Olsson, vår
Oscar Holke, suppleant vår

**Stiftelsen Chalmers tekniska högskola
styrelse**

Anna Yström

Utbildningsområden

Arkitektur och Samhällsbyggnadsteknik

Linda Wäppling
Anna Jansson, suppleant

**Elektroteknik, datateknik, IT samt Industriell
ekonomi**

Josefin Malmgren
David Ådvall, suppleant

Fysik, kemi och bioteknik samt tekniskt basår

Olof Steinert
Malin Jacobsson, suppleant

**Maskinteknik, mekatronik och auto-
matisering, design samt sjöfart och
marinteknik**

Hedvig Olsson
Viktor Forslin, suppleant

**Kårens representanter i externa
organ**

Göteborgs Förenade Studentkårer (GFS)

Styrelse
Angelica Fors
Pontus Eliasson

**Delegation till Sveriges förenades
studentkårers fullmäktigemöte**

Angelica Fors
Johanna Enderstein
Oscar Holke
Linda Wäppling
David Ådvall
Ida Kläppevik
Navid Haddad
Angelica Gylling



Kårkommittéer

Chalmersspexet Bob

Höst

Erik Kratz, ordförande
Lina Eriksson, kassör
Agnes Lindbom
Alexander Berggren
Amelie Andersson
Anders Ahlbom
Arvid Skarrie
Cecilia Hillberg
Cecilia Rosvall
David Grankvist
Emil Andersson
Emma Jägryd
Eva Skvor
Fabian Sörensson
Gabriel Gustafsson
Ida Eriksson
Jacob Nilsson
Jakob Jarmar
Joakim Sundberg
Joel Heinerud
Julia Darvelid
Linus Jonsson
Lisa Winberg
Magnus Junghard Huttu
Maria Sundström
Markus Otterberg
Max Gren
Philip Källström
Rickard Englund
Sebastian Valenzuela
Teodor Ostwald
Ylva Lannér

Vår

Lisa Winberg, ordförande
Anders Ahlbom, kassör
Anges Lindbom
Arvid Sandström
Astrid Liljenberg
Carl Hjerpe
Derk de Muinch
Emil Andersson
Eva Skvor
Fabian Sörensson

Gabriel Gustafsson
Gustaf Ståhlbom
Gustav Hermansson
Hanna Bengtsson
Jacob Nilsson
Jakob Jarmar
Jens Hulteberg
Joel Heinerud
Johan Billton
Julia Darvelid
Kajsa Winberg
Klara Sundlöf
Magnus Junghard Huttu
Markus Hägerstrand
Markus Otterberg
My Royson
Nils Jacobson
Rebecka Fernqvist
Simon Wassenius
Victor Strand
Viktor Erbro
Ylva Lannér

Chalmers Studentkårs Bastukommitté (CBK)

Markus Bergland, ordförande
Marc Karlsson
Anna Karlsson
Henrik Norström
Sebastian Norlin
Sebastian Pantin Liljevall
Simon Pedersen
Viktor Sjöling
Johan Sjöberg, vår
Mattias Kousko, vår

Chalmers Cortège Committé (CCC)

Höst

Måns Lundberg, ordförande
Jakob Sandström, kassör
Anna Siggesson
Helena Pettersson
Ludvig Uppström
Martin Granlund
Mike Phoohad
Miki Swahn
Rikard Niklasson
Sven Hellsten



Tim Haagensen Thornström

Vår

Helena Pettersson, ordförande

Viktor Johansson, kassör

Adam Andersson

Adam Wiklund

Christoffer Jonsson

Fredrik Möller

Hanna Jörlén

Malin Nordling

Mike Phoohad

Pontus Ahlström

Vincent Adler

**Chalmers International Reception
Committée (CIRC)**

Höst

Konstantina Elmpasidou, ordförande

Alaa Alnuweiri

Arun Kumar

Eva Lendaro

Marta Rosinska

Nadia Cuotto

Nina Axelsson

Rajashekar Chandru

Vår

Jose Eduardo Augilera Medina, ordförande

Anders Elfverson

Chandan Manjunath

Hafiz Faizan Javed

Jakub Dvorak

Katarzyna Papis

Pascal Dominik Kuta

Piyush More

Rosa Anali Guzman Molina

Tania Lühman

**Chalmers Studentkårs Film- och
FotoCommitté (CFFC)**

Simon Holm, ordförande

Evelina Andersson Ericsson, kassör

Axel Andersson

Andreas Pegelow

Ebba Eliasson

Elin Janebäck

Gerardo Telese

Oscar Eliasson

Sandra Jansson

Tommy Dam

CHARM-kommittén

Annie Gjers, ordförande

Alexander Liljenhed

Angelica Gylling

Björn Karlsson

Emma Uhrdin Andersson

Filip Lundkvist

Iris Hyltgren

Jacob Larsson

Jim Collander

Linda Holmqvist

Linnea Viklund

Louise Kivi

Lovis Göthberg

Marika Thorén

Mattias Bäck

Nour Adilien

Robin Sveningsson

Sofie Franzén

**Chalmers Studentkårs Idrottskommitté
(CIK)**

Gustav Magnusson, Ordförande

Festkommittén (FestU)

Albin Hessleryd, ordförande

Amanda Lundberg

Jesper Carlsson, kassör

Isac Lindgren

Martin Sigvardsson

Viktoria Hedlund

Gasquekommittén (GasqueK)

Sabina Söderstjerna Jörgensson, ordförande

Edvard Hübinette

Emilia Artursson

Michaela Gullstrand

Wera Larsson

Tina Mostafavi, vår

Rasmus Nordström, vår

Oscar Hermansson, vår

Frida Carlvik, vår



Grand Unified Debuggers (G.U.D.)

Jacob Lundberg, ordförande
Arbnor Biljali
Henrik Hugo
Mattias Alnervik
Valon Huskaj

Chalmers Studentkårs IAESTE-kommitté

Magdalena Lindén, ordförande
Albin Anner
Björn Viberg
Cecilia Silfors
David Kastö
Emma Svärling
Emy Tiderman
Hannes Jubro Kool
Ludwig Lundberg
Nour Adilien
Oscar Nihlmark
Siri Rydman
Viktor Björk

Jämlikhetskommittén (JämK)

Gina Bjelkenstedt, ordförande
David Hallberg Jönsson
Linn Lyster
Pia Westerbergh
Dara Johansson
Vidar Nelson

Ljud- och bildgruppen (LoB)

Oscar Johansson, ordförande
Viktor Palmqvist Berntsson, kassör
Petter Rosander
Simon Bastås
Axel Bylin
Anna Skoglund
Jimmy Hedström, höst
Mattias Lindby, höst

Chalmers Studentkårs Marskalksämbe

Linnea Jörgner, ordförande
Cecilia Hernqvist
Christoffer Sandlund
Gabriella Wåssén
Sofia Andersson

Mottagningskommittén (MK)

Höst

Navid Haddad, ordförande
Alvina Westling
Amanda Markgren
Caroline Matsson
Fanny Johansson
Gustav Eriksson
Simon Nielsen

Vår

Fanny Viksten, ordförande
Anna Nylander
Ida Pettersson
Lukas Hansen
Malin Lilja
Petter Häggberg
Robin Front

Programkommittén (PU)

Andreas Pettersson, ordförande
Maria Magnusson, kassör
Erik Lundin
Fredrik Boldizar
Sebastian Lund
Una Slipac
Viktor Insgård

Chalmers Pyrotekniska kommitté (Pyrot)

Sven Åkersten, ordförande
Emma Lorentzon, kassör
Amanda Gårdmark
Andreas Johansson
Christian Jern
Daniel Poposki
Elin Eriksson
Filip Husnjak
Jakob Lindström
Niklas Midefelt

Svea Skivgarde

Henrik Karlsson, ordförande
David Norenus, kassör
Adam Lilja
Felicia Kernehed
Hampus Ramström
Joel Ljungren
Joel Sundqvist



Johanna Stenson
Lovisa Einarsson
Max Edman
Pontus Andrén
Kristina Qvint, höst
Patrik Jacobson, höst
Marcus Jerenvik, höst

Kårtidningen Tofsen

Lovisa Jäberg, ordförande och chefredaktör
Alexandra Kettill
Anja Bröyn
Danny Lam
Johanna Schöldt
Jonas Lindberg
Mickaela Södergren
Raha Dagar

Chalmersspexet Vera

Frida Claesson, ordförande
Torbjörn Nilsson, kassör
Anges Nerelius
Albin Rössle
Anna Werner
Daniel Fjällborg
Daniel Gyllenhammar
Danny Lam
Emmy Lundberg
Erik Ingemarsson
Fredrik Hansson
Fredrik Lagerstedt
Gabriella Grenander
Hampus Renberg Nilsson
Isabel Azcarate
Ivar Petersson
Janna Hempel
Jennifer Linder
Jesper Hagberg
Joakim Strandberg
Johan Gerdin
Jonas Björkman
Lina Terner
Lisa Stenberg
Malin Thelin
Niklas Johansson Miglavs
Niklas Westerlund
Oskar Dahlberg
Oskar Rognås

Per Olzon
Petronella Johansson
Ronja Arvidsson
Simon Disman
Stina Sandgren
Tommy Silversten
Trygve Gröndahl
Viktor Anderling

Kårhuskommittén

Anna Jansson, ordförande
Axel Niklasson
Fredrik Tallroth
Johan Angséus
Ragnar Dahléen

Kårstyrelsens arbetsgrupper

CHARMs referensgrupp

Karin Hill, ordförande
Fredrik Tallroth
Martin Johansson
Rania Karat
Robert Falck

CHARMs projektgrupp

Amanda Åström Ericsson
Cajsa Olsson
Cecila Ågren
David Genelöv
Emelie Bertling
Iris Hultgren
Johan Wall
Jonas Ellneskog
Klara Brattberg
Linnea Viklund
Lousie Rönnerberg
Lucas Wasniewski
Malin Norling
Max Hallgren
Nour Adilien
Robin Sveningsson

CHARMs IT-referensgrupp

Fredrik Tallroth
Jacob Lundberg
John Johansson
Max Sikström



Hedersledamöter

Calla Ahlberg, f.d. anställd Chalmers Studentkår
Jan Christer Antonsson, f.d. VD ChSRAB
Stig Ekman, f.d. VD Stiftelsen Chalmers Tekniska Högskola
Svenn Floer, f.d. anställd Chalmers Studentkår
Birgitta Hagelin, f.d. anställd Chalmers Studentkår
Bjarne Holmqvist, M73, Styrelseordförande i ABChSFG
Nils Bernard Jonsson, f.d. VD Chalmers Studentkår och Cremona
Professor Mart Mägi, M59, Inspektor emeritus
Professor Sven Olving, E52, Rektor emeritus
Professor Anders Sjöberg, V61, Rektor emeritus
Jan-Eric Sundgren, Rektor emeritus
Professor Göran Sällfors, Inspektor emeritus
Christina Ullenius, prorektor emeritus
Lennart Rönnqvist, f.d. vaktmästare i A-huset
Birgitta Hanson, f.d. anställd Chalmers Studentkår

9



CHALMERS STUDENTKÅR

Org nr 857200-2577

ÅRSREDOVISNING

för räkenskapsåret 2015-07-01–2016-06-30

Handwritten signatures and initials in blue ink, including: AF, JL, LW, DB, ~~DB~~, PJ, de, H, ZU, AH, H, C, E, MT, M, W, F, AM, M, H, H, H.

Styrelsen och direktören för Chalmers Studentkår får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2015-07-01–2016-06-30.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE KONCERN

Verksamheten

Chalmers Studentkår är en medlemskapsförening för alla studenter på Chalmers tekniska högskola med främsta uppdrag att främja medlemmarnas studier och vad som har sammanhang med dessa. Kåren är en oberoende organisation som är demokratisk styrd samt partipolitiskt obunden och religiöst neutral. Verksamheten inom Chalmers Studentkår bygger på ideellt arbete av medlemmarna och det är drivkraften hos medlemmarna som bidrar till en stabil och stark organisation med en ständig strävan mot utveckling. Under det senaste verksamhetsåret har cirka 1700 teknologer på något sätt bidragit till kårens verksamhet.

Kårens arbete har tre fokusområden: utbildningspåverkan, sociala frågor och arbetsmarknadsfrågor. För att arbeta med dessa finns det inom kårledningen enheter som arbetar inom respektive område. Utöver de tre områdena finns även ett fjärde fokus som är medlemservice, där kårens företagsgrupp är en viktig del.

Chalmers Studentkår är en organisation uppdelad i central och lokal verksamhet. Den centrala delen i kåren innefattar verksamhet som riktar sig till alla dess medlemmar, medan den lokala delen är verksamheten på sektionerna som riktar sig till de studenter som läser en viss utbildningsinriktning och därmed tillhör den specifika sektionen.

På central nivå inom kåren arbetar Fullmäktige, Kårstyrelse och Kårledning i olika roller. Fullmäktige, som är det demokratiskt valda organet och är kårens högst beslutande organ, består av 35 medlemmar som är valda i öppna val. Fullmäktige väljer Kårstyrelse och Kårledning som arbetar på heltid och är arvoderade. Kårledningen består av nio studenter och fem av dessa utgör Kårstyrelsen. Kårstyrelsen och Kårledningen är ansvariga för det operativa arbetet samt för att bereda många strategiska frågor till Fullmäktige.

För att kunna erbjuda medlemmarna bra service under sin studietid äger kåren en företagsgrupp som bestående av två restaurangföretag med verksamhet på varje campus, en Bokhandel och servicebutik kallad STORE, ett teknologkonsultbolag, ett fastighetsbolag, ett rekryteringsföretag som även hyr ut studenter som läranvikarier till gymnasieskolor och , ett promotionsföretag. För den som önskar fördjupa sig i AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp, org nr 55556187-2895, och dess dotterbolag hänvisar vi till den koncernårsredovisning som upprättas för denna koncern och som finns tillgänglig på Bolagsverket.

Kåren har också ett 9000 kvm stort kårhus samt en nyrenoverad fritidsanläggning i Härryda utanför Göteborg med tre stugor samt en av Nordens största vedeldade bastu.

Inom de frågor som arbetas med inom kåren eftersträvas ett tätt samarbete med Chalmers tekniska högskola. Kåren finns representerade i alla beredande och beslutande organ inom högskolan som rör studenter direkt eller indirekt, eller som är viktiga för högskolans övergripande verksamhet.

Väsentliga händelser under året

All verksamhet inom kåren är beroende av ett stort engagemang från medlemmarna. Vi påstår att det finns få organisationer som kan erbjuda sina medlemmar så mycket erfarenhet och personlig utveckling under sina studier som Chalmers Studentkår.

Inom kåren får studenter driva och ansvara för 100-talet aktiviteter inom flera kommittéer och föreningar, samt möjlighet att driva egna projekt. Utöver det finns också kårens företagsgrupp som ytterligare breddar möjligheterna till engagemang i styrelser, ledningsgrupper och till kontakt med företag. Tack vare högskolans högkvalitativa utbildning och kårens verksamhet, som kompletterar erfarenheter och egenskaper hos studenterna, kan Chalmers utbilda kompletta ingenjörer. Kårens breda verksamhet gör det svårt att lyfta fram allt vad det innefattar i denna korta text, för en mer övergripande bild av Chalmers Studentkår och verksamhetsåret 2015/2016 hänvisar vi därför till kårens verksamhetsberättelse.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like CW, MT, LW, DB, and others, some with checkmarks and numbers.

Under verksamhetsåret har en stor del av arbetet i Chalmers Tekniska Högskola ABs ledningsgrupp och styrelsen för Chalmers tekniska högskola AB legat på att ta fram ett nytt visions- och strategidokument. Representanter från studentkåren har funnits med i alla diskussioner på central nivå inom högskolans organisation och intervjuer har gjorts med representanter ur högskolans organ. Sektionsordförande såväl somfullmäktigeledamöter har även varit informerade om processen och haft möjlighet att påverka via kårordförande som varit den som varit mest delaktig i arbetet.

Det har under en lång tid arbetats med att förverkliga visionen om ett kårhus på landet. Då verksamhetsåret påbörjades var allt klart för byggstart förutom att bygglov hade överklagats. Detta löstes under sommaren men byggstarten blev något försenad, vilket gjorde att området hjälpligt kunde nyttjas under mottagningen vilket var positivt. Längs arbetet har en styrgrupp (ursprungligen tillsatt av fullmäktige) följt upp och gjort prioriteringar inom projektet. Mer eller mindre hela tiden har det varit ett ekonomiskt pressat läge, för att maximera projektet. Mot slutet ledde detta till att tilläggsfinansiering var nödvändig för att komma framåt. Projektet kommer att avslutas och färdigställas till invigningen i slutet av september.

Under hösten drabbades kåren av ett strömavbrott med IT-krasch som följd. Efter att det akuta arbetet avklarats togs en tillfällig lösning i drift och fokus låg på att se till att backup-systemet fungerar som det ska. Ett arbete med kårens IT i framtiden initierades också, bland annat, med detta som bakgrund. Detta mynnade ut i en verksamhetsplanspunkt inför 16/17.

För att ta steg mot en rimlig arbetsbelastning för aktiva har den lathund som togs fram under föregående verksamhetsår introducerats på studentkårens utbildningar med centrala kommittéer och sektioner. Den enkät som skapades i samband med det har nu vidareutvecklats så att den kan skickas ut årligen för att följa upp hur de aktiva upplevt sin arbetsbelastning. Resultatet av enkäten har sammanställts i en rapport som innehåller vilka rekommendationer om vad som behöver göras inom området i framtiden.

Då Chalmers tekniska högskolas nya rektor inledde en diskussion, vilken följdes av ett beslut, tidigt under verksamhetsåret om att utöka verksamheten på Lindholmen har det mesta arbetet under året gått ut på att förankra idén om ett nytt kårhus. Resultatet av punkten har blivit att ett nytt kårhus finns med i de planer som nu arbetas fram samt att övriga tomma lokaler på Lindholmen har identifierats.

Under föregående verksamhetsår gjordes en lista på vilka möjligheter det fanns för internationella studenter att engagera sig i studentkåren. Denna har under året synliggjorts på hemsidan och under introduktionsdagen för internationella studenter. Under året har kårkommittéerna fått flera uppmaningar att diskutera hur det kan lösas så att engagemanget blir möjligt för internationella studenter men dessvärre utan framgång.

Verksamhetsåret 14/15 tog fullmäktige beslut om att studentkåren ska sträva mot att bli helt kontantfria. Under året har den centrala delen av kåren jobbat för att uppnå den visionen. Majoriteten av den centrala delen av kåren är nu kontantfri och den undersökning som gjordes visar på ett positivt resultat. I undersökningen finns även rekommendationer för fortsatt arbete.

Kårens ekonomi

Chalmers Studentkårs ekonomi är uppdelad i tre delar: den centrala ekonomin som innefattar Fullmäktige, Kårstyrelse och Kårledningen samt elva kommittéer och den decentraliserade ekonomin som innefattas av nio kommittéer som själva ansvarar för ekonomiförvaltning efter att budget godkänns av Kårstyrelsen. Kårens företag redovisar sin ekonomi inom respektive bolag enligt aktiebolagslagen.

Handwritten notes and signatures in blue ink, including initials like DB, LW, AFV, and others, along with a small number '3'.

FLERÅRSÖVERSIKT

<i>Koncernen</i> <i>tkr</i>	2015- 2016	2014- 2015	2013- 2014	2012- 2013	2011- 2012
Nettoomsättning	150 453	149 522	142 253	137 255	116 957
Resultat efter finansnetto	2 375	9 369	8 615	9 741	-1 066
Balansomslutning	206 166	190 685	176 755	162 435	150 572
Soliditet (%)	56	49	50	49	47
<i>Moderföretag</i> <i>tkr</i>	2015- 2016	2014- 2015	2013- 2014	2012- 2013	2011- 2012
Nettoomsättning	24 667	27 071	25 730	27 145	25 946
Resultat efter finansnetto	-6 371	4 397	3 605	4 042	-5 908
Balansomslutning	35 097	45 157	37 434	33 819	29 822
Soliditet (%)	86	81	91	91	89

FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION MODERFÖRETAG

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:

balanserade vinstmedel	13 283 582
årets resultat	516 586
	13 800 168
Disponeras så att:	
i ny räkning överföres	13 283 582
Avsättning till Byggnadsfonden 50% av årets resultat	258 293
Avsättning till Underhållsfond Emilias Kårhus 50% av årets resultat	258 293
	13 800 168

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med tilläggsupplysningar.

CVB

AC

MT

EJ

AM

DB

LW

OS

4

CS

AL

B

HA

TH

HA

BALANSRÄKNING KONCERN	NOT	2016-06-30	2015-06-30
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<u>Immateriella anläggningstillgångar</u>			
Balanserade utgifter för varumärke	4	65 640	79 694
		65 640	79 694
<u>Materiella anläggningstillgångar</u>			
Byggnader och mark	5	64 884 720	58 593 723
Pågående projekt	6	26 588 087	3 195 215
Maskiner och inventarier	7	2 008 699	1 155 977
		93 481 507	62 944 915
<u>Finansiella anläggningstillgångar</u>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	8	50 035 564	55 994 090
Andelar i intresseföretag		1 232 680	1 078 445
		51 268 244	57 072 535
Summa anläggningstillgångar		144 815 390	120 097 144
Omsättningstillgångar			
<u>Varulager m m</u>			
Färdiga varor och handelsvaror		3 803 214	2 519 616
		3 803 214	2 519 616
<u>Kortfristiga fordringar</u>			
Kundfordringar		7 611 918	5 631 023
Övriga fordringar		7 028 528	2 693 175
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	9	5 384 362	5 760 746
		20 024 808	14 084 944
<u>Likvida medel</u>			
Kassa och bank		37 722 351	53 983 047
Summa omsättningstillgångar		61 350 373	70 587 606
SUMMA TILLGÅNGAR		206 165 764	190 684 750

Handwritten notes and signatures in blue ink at the bottom right of the page, including initials like DB, LW, JC, ACW, SP, and others.

		2016-06-30	2015-06-30
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	10		
Fonder		16 438 733	23 326 109
Annat eget kapital		97 754 704	64 605 663
Årets resultat		1 041 677	6 151 601
		115 235 114	94 083 373
Avsättningar			
Avsättning uppskjuten skatt		1 731 886	2 236 805
		1 731 886	2 236 805
Långfristiga skulder			
Övriga långfristiga skulder		53 955 000	58 518 000
		53 955 000	58 518 000
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		9 794 268	9 473 695
Skatteskuld		122 352	0
Övriga skulder	11	11 044 727	14 125 274
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	12	14 282 417	12 247 603
		35 243 763	35 846 571
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		206 165 764	190 684 750
POSTER INOM LINJEN			
Ställda säkerheter	13	Inga	4 700 000
Ansvarsförbindelser		Inga	Inga

Handwritten notes and signatures in blue ink:

- AP
- DB
- LW
- JL
- OB
- EG
- HW
- AS
- MT
- ACM
- AM
- CP
- KT

KASSAFLÖDESANALYS, KONCERN	2015-07-01	2014-07-01
	2016-06-30	2015-06-30
LÖPANDE VERKSAMHET		
Rörelseresultat	8 231 047	10 315 294
Erhållna räntor och realiserade värdepappersförsäljning	1 374 590	4 059 659
Erlagd ränta	-7 230 933	-5 006 070
Betald skatt	-802 972	-1 566 996
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet, avskrivningar mm	3 103 445	2 296 884
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	4 875 177	10 098 771
FÖRÄNDRINGAR I RÖRELSEKAPITAL		
Förändring i kortfristiga fordringar	-5 746 175	-335 935
Förändring i varulager	-1 083 598	95 519
Förändring av kortfristiga skulder	1 274 841	8 523 993
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-679 755	18 382 349
INVESTERINGSVERKSAMHET		
Försäljning Immateriella tillgångar	14 054	0
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-33 650 249	-3 238 096
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	2 500	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-33 633 695	-3 238 096
FINANSIERINGSVERKSAMHET		
Amortering av skulder	-4 563 000	-1 789 686
Donationer	17 000 000	0
Netto förändring av långfristiga placeringar	5 615 753	1 586 614
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	18 052 753	-203 072
Årets kassaflöde	-16 260 696	14 941 181
Ingående kassa och kortfristiga placeringar	53 983 047	39 041 866
Utgående kassa och kortfristiga placeringar	37 722 351	53 983 047
Förändring	-16 260 696	14 941 181

AR B LW
 JL
 CW
 R4
 MT
 F
 AAM
 Z
 H M
 DO
 SP
 OR
 #4
 8
 ZS
 OH

TILLÄGGSUPPLYSNINGAR KONCERN

VÄRDERINGSPRINCIPER

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen och koncernredovisningen har upprättats i enlighet med BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning. (K3)

Värderingar av fordringar och skulder

Fordringar har värderats till det lägsta av anskaffningsvärde och det belopp varmed de beräknas bli reglerade. Övriga tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärde om annat ej anges.

Bedömningar och uppskattningar

Inga bedömningar och uppskattningar som har en betydande effekt på redovisade belopp i årsredovisningen har gjorts utöver vad som framgår av redovisningsprinciperna.

Intäktsredovisning

Inkomsten redovisas till verkligt värde av vad företaget fått eller kommer att få. Det innebär att företaget redovisar inkomsten till nominellt värde (fakturabelopp).

Koncernredovisning

Chalmers Studentkår Org.nr:857200-2577 är moderföretag och upprättar koncernredovisning enligt förvärvsmetoden.

Redovisning av Intresseföretag

Innehav i Intresseföretag redovisas, i koncernredovisningen, enligt kapitalandelsmetoden. Den innebär att förvärvsanalysen upprättas vid förvärvstillfället och eventuella över- och undervärden identifieras.

Det koncernmässiga värdet på andelen påverkas under innehavstiden genom avskrivningar på övervärden eller återföringar av undervärden. Andelsvärdet påverkas även av resultatandelen i intressebolaget under innehavstiden, justerat för internvinster och övriga koncernmässiga justeringar. Erhållna utdelningar reducerar det koncernmässiga värdet.

I koncernens resultaträkning redovisas samtliga resultateffekter (före skatt) avseende intressebolaget sammanslaget på en rad och påverkar koncernens rörelseresultat.

Redovisningsprinciper för enskilda balansposter Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde ökat med aktiveringar och minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan eventuella nedskrivningar och utrangeringar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Avskrivningar beräknas på ursprungliga anskaffningsvärden ökade med aktiveringar och minskade med utrangeringar och avyttringar. Anläggningstillgångar delas upp på betydande komponenter om skillnaden i förbrukning av dessa bedöms vara väsentlig.

Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Immateriella tillgångar såsom varumärke och logga	20%
Maskiner och inventarier	20%
Byggnader indelas i betydande komponenter, viktad avskrivning	2,35%
Byggnadsinventarier	5-10%
Hysesgästanpassningar	10%

Handwritten notes and initials in blue ink, including: ATR, LW, JV, DB, ZS, A, CS, AM, H, M, R, and a signature.

Aktivering av låneutgifter

Externa räntekostnader jämte kostnaden för uttag av pantbrev aktiveras under byggtiden och skrivs från och med färdigställande av i enlighet med byggnadens uppdelning i komponenter.

Finansiella instrument

Samtliga finansiella instrument värderas och redovisas utifrån verkligt värde i enlighet med reglerna i kapitel 12 i BFNAR 2012:1

Värdepappersinnehav

Hela innehavet av aktier, aktierelaterade placeringar samt räntebärande placeringar klassificeras som en finansiell anläggningstillgång i enlighet med BFNAR 2012:1 eftersom det bakomliggande syftet är att portföljen är avsedd att innehas under längre tid än tolv månader efter balansdagen. Finansiella placeringar värderas och bokförs initialt till anskaffningsvärde. Efter den initiala redovisningen värderas de finansiella placeringarna till verkligt värde via resultaträkningen.

Leasing

I koncernen förekommer endast operationella leasingavtal, vilket innebär att leasingavgiften kostnadsförs i resultaträkningen linjärt över leasingperioden.

Varulager

Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats.

Skatt

Årets totala skatt för företaget utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är den skatt som beräknas på det skattepliktiga resultatet för perioden. Uppskjuten skatt beräknas med utgångspunkt i temporära skillnader mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar, skulder och avsättningar.

Ersättningar till anställda

Löner, andra ersättningar och pensioner till styrelse, VD och övrig personal framgår av not. I företaget finns såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter. Övriga planer klassificeras som förmånsbestämda och beräknas enligt Tryggandelagen och redovisas i enlighet med förenklingsreglerna i BFNAR 2012:1

Definition av nyckeltal

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före extraordinära intäkter och kostnader.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar

Avkastning på eget kapital. (%)

Resultat efter finansiella poster i procent av justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt).

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutningen.

Handwritten notes and initials in blue ink:

- DB
- LW
- JV
- APR
- CG
- AL
- MC
- OR
- CVR
- 14
- MT
- JK
- HA
- 14
- 10
- 23
- OR

Not 1 Nettoomsättning

	2015- 2016	2014- 2015
Chalmers Studentkår	24 667 022	27 070 620
AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp - koncern	131 312 885	128 285 067
Eliminering intern försäljning	-5 526 959	-5 833 236
	150 452 949	149 522 450

Not 2 Arvode och kostnadsersättning

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen för moderbolaget samt för koncernen enligt årsredovisningslagen samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter. Allt annat är andra uppdrag.

	2015- 2016	2014- 2015
Revisionsuppdrag	282 575	233 000
	282 575	233 000

Not 3 Anställda och personalkostnader

	2015- 2016	2014- 2015
Medelantalet anställda		
Kvinnor	70	58
Män	55	50
	125	108
Löner, ersättningar och sociala kostnader		
Arvode till förtroendevalda	2 287 754	2 286 627
Löner och andra ersättningar till styrelse och VD	1 059 579	1 136 324
Löner och andra ersättningar till övriga anställda	32 418 496	28 914 052
Pensionskostnader till styrelse och VD	132 189	97 260
Pensionskostnader till anställda	1 661 081	1 312 445
Övriga sociala kostnader	11 191 217	8 911 193
	48 750 316	42 657 901

Handwritten notes and initials in blue ink:

- DB
- LW
- ATF
- JV
- GR
- NH
- MT
- JK
- AA
- AM
- OB
- 11
- CG
- HC
- EL
- B

Not 7 Maskiner och andra inventarier

	2015- 2016	2014- 2015
Ackumulerade anskaffningsvärden		
Ingående anskaffningsvärde	9 576 893	9 149 969
Årets inköp	1 804 839	426 924
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	11 381 731	9 576 893
Ackumulerade avskrivningar enligt plan		
Ingående avskrivningar enligt plan	-8 420 916	-7 728 606
Årets avskrivningar enligt plan	-952 115	-692 310
Utgående ackumulerade avskrivningar enligt plan	-9 373 031	-8 420 916
Utgående planenligt restvärde	2 008 699	1 155 977

Not 8 Andra långfristiga placeringar

	2015-2016		2014-2015	
	Antal andelar	Bokfört värde	Antal andelar	Bokfört värde
<u>Placering i Pyrot</u>				
SE Banken Likviditetsfond	11 822	141 832	11 822	142 420
		141 832		142 420
<u>SEB Depå</u>				
Svenska aktier		4 065 629		4 135 272
Utländska aktier		1 147 149		1 136 010
Svenska räntebärande		8 989 688		12 473 353
Utländska räntebärande		8 028 142		5 296 983
		22 230 608		23 041 618
<u>SEB Underhållsfond</u>				
Svenska aktier		4 014 831		6 600 817
Utländska aktier		2 592 703		2 950 460
Svenska räntebärande		17 576 229		19 762 074
Utländska räntebärande/Alt placering		3 478 540		3 495 882
		27 662 303		32 809 233
Övrigt		819		819
		50 035 564		55 994 090

Not 9 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2015- 2016	2014- 2015
Upplupna ränteintäkter	0	9 470
Förutbetalda hyror	3 210 997	2 508 739
Förutbetalda försäkringar	82 058	66 429
Returmerad kurslitteratur	0	63 031
Revers Stiftelsen Chalmers Tekniska Högskola	0	1 500 000
Diverse övriga upplupna kostnader	2 091 307	1 613 077
	5 384 362	5 760 746

Handwritten notes and signatures in blue ink:

- AT LW
- JV DB
- 13
- Other illegible signatures and initials.

10 Förändring av eget kapital

15/16

	Fonder	Annat Eget Kapital	Årets resultat
Belopp vid årets ingång	23 326 109	64 605 663	6 151 601
Vinstdisposition föregående årsresultat		6 151 601	-6 151 601
Omklassificering uppskjuten skatt		0	
Årets uttag ur fonder	-8 773 248	8 000 000	
Donationer		17 000 000	
Årets avsättning till fonder	1 885 872		
Rättningar av IB		1 997 440	
Årets resultat			1 041 677
Belopp vid årets utgång	16 438 733	97 754 704	1 041 677

Förändring av fonder

Fonderna utgör en ändamålsbestämd del av eget kapital. Avsättningar samt uttag regleras i reglemente, för byggnadsfonden även stadgar.

Uttag ur byggnadsfonden med 8 000 000kr under 2015/2016 har reglerats via aktieägartillskott till Emilias Kårhus AB

Fonder	Årets ingång	Årets uttag	Årets avsättning	Årets utgång
Byggnadsfonden	12 099 265	-8 058 406	819 036	4 859 895
Fonden Kårens Framtid	6 082 555	-154 510	0	5 928 045
Cortégefonden	1 380 500	-35 068	352 703	1 698 136
Follinfonden	850 844	-21 613	137 314	966 545
Investeringsfonden LOB	397 756	-10 104	58 300	445 952
PS-fonden	676	-20	120	776
Gasquefonden	530 925	-217 476	189 972	503 421
Spexfonden	660 675	-84 140	66 563	643 098
Filmfonden	416 206	-10 572	5 616	411 250
Fonden Kollekten	423 327	-80 452	33 375	376 250
Tofsenfonden	156 156	-39 460	0	116 696
CFFCs exponeringsfond	327 224	-61 428	100 165	365 961
Pyrotfonden	0	0	122 708	122 708
	23 326 109	-8 773 248	1 885 872	16 438 733

Donationer

Följande donationer har erhållits under året i form av kapitaltillskott från;

Stiftelsen Chalmers Tekniska Högskola	8 000 000
Chalmers Tekniska Högskola AB	1 000 000
Insamlade medel	8 000 000
	17 000 000

Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like DB, LW, JV, and others.

Not 11 Övriga skulder

	2015- 2016	2014- 2015
Personalens källskatter	1 484 085	1 324 952
Sociala avgifter	1 854 732	1 388 264
Momsskuld	1 445 440	1 148 748
Löneskuld	1 548 962	1 330 692
Depositioner	27 300	61 700
Elmberg & Heymans fond	294 456	259 971
Samlingsfonden	417 969	362 281
Laddade kårkort och gästkort	2 663 281	2 212 926
Försäljning av kompendier	135 096	161 172
Försäljning av parkeringstillstånd	30 040	190 466
Försäljning av Västtrafikkort	1 413	0
Sektionsavgifter	1 610	0
Övriga skulder	442 488	626 041
Skuld till CS donation Kårhus på Landet	697 855	5 058 061
	11 044 727	14 125 274

Not 12 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2015- 2016	2014- 2015
Upplupna semesterlöner	3 266 691	2 737 243
Upplupna löner och pensionsavsättningar	379 818	139 641
Upplupna sociala avgifter	1 067 788	861 673
Upplupen särskild löneskatt på pensioner	506 643	477 765
Förutbetalda hyresintäkter	4 339 768	4 277 354
Upplupna hyreskostnader	700 516	612 593
Förutbetald intäkt receptionstjänst	96 250	91 667
Upplupna revisionskostnader	176 202	159 022
Upplupna styrelsearvodet	132 067	137 452
Avstämning ramavtal Chalmers	1 007 597	0
Diverse övriga upplupna kostnader	2 609 078	2 753 193
	14 282 417	12 247 603

13 Ställda säkerheter

För skulder och åtaganden till kreditinstitut m fl
inteckning av värdepappersdepå

0	4 700 000
0	4 700 000

Handwritten notes and signatures in blue ink, including initials like DB, LW, JV, MT, K4, H, A, M, HNE, CF, and a date 15/03.

RESULTATRÄKNING MODERBOLAG		2015-07-01	2014-07-01
	NOT	2016-06-30	2015-06-30
Intäkter			
Kåravgifter		4 680 207	4 632 792
CHARM		5 957 733	6 301 496
Medel från Chalmers		2 399 205	2 389 170
Kårtidning annonsintäkter		65 200	154 348
Övriga intäkter	1, 2	11 564 677	13 592 814
		24 667 022	27 070 620
Kostnader			
Medlemsregister		-75 000	-93 751
CHARM		-1 953 939	-2 174 294
Drift Kårhus		-3 356 240	-2 987 431
Kårtidning		-100 160	-124 896
Personalkostnader	3	-8 019 816	-8 039 268
Övriga kostnader	4, 5	-8 955 802	-9 986 246
		-22 460 957	-23 405 885
Rörelsesresultat		2 206 065	3 664 735
Resultat från finansiella investeringar			
Resultat från dotterbolag		-8 051 000	0
Övriga Ränteintäkter och liknande resultatposter	6	11 412	736 765
Räntekostnader och liknande resultatposter		-537 267	-4 012
		-8 576 855	732 753
Resultat efter finansiella poster		-6 370 790	4 397 488
Årets resultat		-6 370 790	4 397 488
Fördelning av årets resultat			
Årets resultat enligt resultaträkningen		-6 370 790	4 397 488
Utnyttjande av ändamålsbestämda medel/fonderingar från tidigare år enligt beslut av Kårstyrelse		8 773 248	749 906
Reservering av ändamålsbestämda medel/fonderingar som erhållits men inte utnyttjats under året		-1 885 872	-2 942 169
Kvarstående belopp för årets/balanserat kapital		516 586	2 205 225

DB
 AF
 LW
 JL
 AC
 CWR
 KH
 MT
 SC
 F
 AM
 EJ
 AL
 HA
 M
 HAN
 16
 08
 75
 M

BALANSRÄKNING MODERBOLAG	NOT	2016-06-30	2015-06-30
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<u>Materiella anläggningstillgångar</u>			
Sportstuga		0	2 500
Inventarier	7	0	0
		0	2 500
<u>Finansiella anläggningstillgångar</u>			
Aktier i dotterbolag	8	3 667 163	3 718 163
Andra långfristiga placeringar	9	17 171 121	18 026 814
Långfristig fordran koncernbolag	10	1 349 500	897 000
		22 187 783	22 641 977
Summa anläggningstillgångar		22 187 783	22 644 477
Omsättningstillgångar			
<u>Varulager m m</u>			
Färdiga varor och handelsvaror		22 176	14 529
<u>Kortfristiga fordringar</u>			
Kundfordringar		777 350	1 043 864
Fordran hos koncernföretag		747 399	0
Skattefordran		81 455	68 718
Övriga fordringar		79 350	22 745
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		38 584	311 916
		1 724 138	1 447 243
<u>Likvida medel</u>			
Kassa och bank		11 163 254	21 050 550
Summa omsättningstillgångar		12 909 568	22 512 323
SUMMA TILLGÅNGAR		35 097 352	45 156 800

Handwritten notes and signatures in blue ink:

B
 AF LW
 JL
 17
 F ACU
 MT
 XH
 JL
 A M
 CS
 GUR

		2016-06-30	2015-06-30
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	11		
Fonder	12	16 438 732	23 326 109
Balanserat resultat		13 283 582	11 080 917
Årets resultat		516 586	2 205 225
		30 238 900	36 612 251
Summa eget kapital		30 238 900	36 612 251
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		132 898	287 717
Skulder till koncernföretag		207 362	85 259
Övriga skulder		1 916 284	6 479 360
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	13	2 601 908	1 692 212
		4 858 452	8 544 548
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		35 097 352	45 156 800
POSTER INOM LINJEN			
Ställda säkerheter		Inga	Inga
Ansvarsförbindelser		Inga	Inga

Handwritten notes in blue ink:

DB

AF LW

CVR

MT

ACM

HN

CP

18

KASSAFLÖDESANALYS, MODER		2015-07-01	2014-07-01
	NOT	2016-06-30	2015-06-30
LÖPANDE VERKSAMHET			
Rörelseresultat		2 206 065	3 664 735
Erhållna räntor och utdelningar		11 412	736 765
Realiserade resultat vid försäljning värdepapper		-537 267	-4 012
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		342 714	508 739
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		2 022 924	4 906 227
FÖRÄNDRINGAR I RÖRELSEKAPITAL			
Förändring i kundfordringar		-264 158	876 553
Förändring i varulager		-7 647	5 205
Förändring i leverantörsskulder		-3 698 835	5 341 829
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-1 947 716	11 129 814
INVESTERINGSVERKSAMHET			
Förvärv av Inventarier		0	-2 500
Kassaflöde från investeringsverksamheten		0	-2 500
FINANSIERINGSVERKSAMHET			
Utlåning till dotterbolag		-452 500	0
Lämnade aktieägartillskott		-8 000 000	-2 000 000
Långfristiga placeringar		512 920	-2 196 680
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-7 939 580	-4 196 680
Årets kassaflöde		-9 887 296	6 930 635
Ingående kassa och kortfristiga placeringar		21 050 550	14 119 916
Utgående kassa och kortfristiga placeringar		11 163 254	21 050 550
Årets förändring		-9 887 296	6 930 635

DB
 AP LW
 JK
 GR
 14
 JK
 MT
 AKM
 AM
 CG
 19
 JK

TILLÄGGSUPPLYSNINGAR MODERBOLAG

REDOVISNINGSPRINCIPER I MODERBOLAGET

Årsredovisningen har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR2012:1 (K3). Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år.

RESULTATRÄKNING

Verksamhetsintäkter

Endast det inflöde av ekonomiska fördelar som föreningen erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt.

Intäkter värderas, om inget särskilt anges nedan, till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas.

Nedan beskrivs, för respektive intäktspost, när intäktsredovisning sker.

Medlemsavgifter

Medlemsavgifter omfattar inbetalningar för medlemskap i föreningen. Medlemsavgifter redovisas vid inbetalning från medlemmen och intäktsredovisas över den tidsperiod som avses.

Gåvor och bidrag

En transaktion i vilken föreningen tar emot en tillgång eller en tjänst som har ett värde utan att ge tillbaka motsvarande värde i utbyte är det en gåva eller ett erhållit bidrag. Om tillgången eller tjänsten erhålls därför att organisationen uppfyllt eller kommer att uppfylla vissa villkor och om organisationen har en skyldighet att återbetala till motparten om villkoren inte uppfylls, är det ett erhållit bidrag. Är det inget bidrag är det en gåva.

Nettoomsättning och övriga intäkter

Intäkt vid försäljning av varor och tjänster redovisas normalt vid försäljningstillfället.

Leasing

Föreningens samtliga leasingavtal redovisas som operationella, d v s leasingavgiften (inklusive första förhöjd hyra) redovisas linjärt över leasingperioden.

Ersättningar till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster.

Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificerats som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Föreningen är befriad från inkomstskatt eftersom den har kårstatus.

Handwritten notes and signatures in blue ink, including initials like JB, LW, SV, and a list of names: CR, H, MT, J, ACU, H, H, PS, 20, HW, CG, and others.

BALANSRÄKNING

Tillgångar, skulder och avsättningar värderas till anskaffningsvärde om inget annat anges nedan.

Finansiella tillgångar

Hela innehavet av aktier, aktierelaterade placeringar samt räntebärande placeringar klassificeras som en finansiell anläggningstillgång i enlighet med BFNAR 2012:1 eftersom det bakomliggande syftet är att portföljande är avsedd att innehas under längre tid än tolv månader efter balansdagen.

Vid anskaffningstidpunkten värderas finansiella tillgångar till anskaffningsvärde med tillägg för direkta transaktionsutgifter. Efter din initiala redovisningen värderas de finansiella placeringarna till verkligt värde via resultaträkningen.

Fonder - Ändamålsbestämda medel

I posten Fonder - Ändamålsbestämda medel i eget kapital redovisas ännu inte förbrukade gåvor och andra ändamålsbestämda medel. Se även noten till eget kapital.

Bedömningar och uppskattningar

Inga bedömningar och uppskattningar som har en betydande effekt på redovisade belopp i årsredovisningen har gjorts utöver vad som framgår av redovisningsprinciperna.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod och visar föreningens in- och utbetalningar uppdelade på löpande verksamheten, investeringsverksamheten eller finansieringsverksamheten.

Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificeras förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut.

NOTER

1 Övriga intäkter i externt bokförda kommittéer

	15/16		14/15	
	Försäljning	Varav intern fsg	Försäljning	Varav intern fsg
Chalmers Cortège Committé	2 863 398	340 085	2 971 765	0
Chalmers Film- och Foto Committé	261 944	91 140	182 970	47 338
Pyrot	435 280	95 600	513 358	79 830
FestU	2 101 605	207 320	2 474 526	219 984
Chalmersspexet Bob	932 503	128 021	873 074	9 778
Chalmersspexet Vera	617 997	149 597	656 631	29 757
Ljud- och Bildgruppen	846 338	394 448	1 059 850	493 516
Programkommittén	279 499	27 728	403 799	18 839
Svea Skivgarde	197 100	54 400	191 950	56 400
	8 535 663	1 488 339	9 327 922	955 442

Handwritten notes and signatures in blue ink:

- DB
- APR
- LV
- JV
- GR
- ME
- MIT
- EJ
- ACU
- HA
- MI
- HN
- CS
- 21

2 Övriga intäkter i centralt bokförd ekonomi

	2015- 2016	2014- 2015
Administrationsbidrag	2 332 951	2 588 726
Sponsring	865 289	630 033
Arrangemang	295 106	419 512
Lokalintäkter	578 964	898 665
Övriga intäkter	607 217	859 303
Varav internförsäljning	-162 174	-226 905
Överlåtelse aktier Ölbruket	0	51 000
	4 517 353	5 220 334

3 Anställda och personalkostnader

	2015- 2016	2014- 2015
Medelantalet anställda		
Kvinnor	9	9
Män	10	12
	19	21
Löner, ersättningar och sociala kostnader		
Arvode till förtroendevalda	2 274 492	2 286 627
Löner och andra ersättningar till anställda	3 090 767	3 162 353
Pensionskostnader till anställda	443 647	400 336
Övriga sociala kostnader	1 659 160	1 318 730
	7 468 066	7 168 046

4 Övriga kostnader

	2015- 2016	2014- 2015
Central ekonomi	4 009 035	4 107 990
Chalmers Cortège Committé	1 614 608	1 355 503
Chalmers Film- och Foto Committé	201 239	135 603
Pyrot	286 744	328 170
FestU	1 938 936	2 345 096
Chalmersspexet Bob	900 469	972 603
Chalmersspexet Vera	574 298	587 209
Ljud- och Bildgruppen	756 957	821 548
Programkommittén	182 919	351 192
Svea Skivgarde	141 111	163 679
Varav internt debiterade kostnader	-1 650 513	-1 182 347
Summa kostnader	8 955 803	9 986 246

DB
 AE LW
 CVR
 H
 MT
 EJ
 ACUM
 HCF
 HCF
 22
 Jg A

5 Arvode och kostnadsersättning

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter. Allt annat är andra uppdrag.

	2015- 2016	2014- 2015
Revisionsuppdrag	104 119	85 000
	104 119	85 000

6 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2015- 2016	2014- 2015
Utdelning av aktier och räntefond	0	687 628
Ränteintäkter	11 412	49 137
	11 412	736 765

7 Maskiner och andra inventarier

	2015- 2016	2014- 2015
Ackumulerade anskaffningsvärden		
Ingående anskaffningsvärde	4 120 786	4 007 963
Årets inköp	0	112 823
Årets försäljning	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	4 120 786	4 120 786
Ackumulerade avskrivningar enligt plan		
Ingående avskrivningar enligt plan	-4 120 786	-4 007 963
Årets avskrivningar enligt plan	0	-112 823
Årets försäljning	0	0
Utgående ackumulerade avskrivningar enligt plan	-4 120 786	-4 120 786
Utgående planenligt restvärde	0	0

Handwritten notes and signatures in blue ink:

- Top right: GWR, KH, MT
- Middle right: E, W
- Bottom right: ACU, TA, MI, HW, SP, AI
- Bottom center: LW, JV
- Bottom left: AR
- Page number: 23

9 Andra långfristiga placeringar

	Antal andelar	15/16 Bokfört värde	Antal andelar	14/15 Bokfört värde
<u>Andra aktier</u>				
Volvo AK B	20	409	20	409
Swedish Match AK	20	410	20	410
		819		819
<u>Placering i P-vrot</u>				
SE Banken Likviditetsfond SEK	11 822	141 832	11 822	142 420
<u>SEB Depå</u>				
Svenska aktier		3 435 967		3 251 880
Utländska aktier		776 670		895 228
Svenska räntebärande		8 989 688		9 609 240
Utländska räntebärande		3 826 142		4 127 227
		17 028 467		17 883 575
		17 171 121		18 026 814

10 Långfristig fordran koncernbolag

	15/16 Bokfört värde	14/15 Bokfört värde
Reversfordran räntefri, Emils Kårhus AB	897 000	897 000
Emilias Kårhus AB	452 500	0
	1 349 500	897 000

11 Förändring av eget kapital

	15/16 Fonder	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets ingång	23 326 109	11 080 917	2 205 225
Vinstdisposition enligt Fum föregående årsresultat		2 205 225	-2 205 225
Vinstdisposition enligt budget			
Vinstdisposition utöver budget			
Årets uttag ur fonder	-8 773 249		
Årets avsättning till fonder	1 885 872		
Rättningar av IB		-2 560	
Årets resultat			516 586
Belopp vid årets utgång	16 438 732	13 283 582	516 586

Handwritten notes and signatures:

CW R
 14
 17
 E
 11
 11
 A
 B
 25
 A
 B
 C
 D
 E
 F
 G
 H
 I
 J
 K
 L
 M
 N
 O
 P
 Q
 R
 S
 T
 U
 V
 W
 X
 Y
 Z

12 Förändring av fonder

Fonder	Årets ingång	Årets uttag	Årets avsättning	Årets utgång
Byggnadsfonden	12 099 266	-8 058 406	819 036	4 859 896
Fonden Kårens Framtid	6 082 555	-154 510	0	5 928 045
Cortégefonden	1 380 500	-35 068	352 703	1 698 135
Follinfonden	850 844	-21 613	137 314	966 545
Investeringsfonden LOB	397 756	-10 104	58 300	445 952
PS-fonden	676	-20	120	776
Gasquefonden	530 926	-217 476	189 972	503 422
Spøxfonden	660 674	-84 140	66 563	643 097
Filmfonden	416 205	-10 572	5 616	411 249
Fonden Kollekten	423 327	-80 452	33 375	376 250
Tofsenfonden	156 155	-39 460	0	116 695
CFFCs exponeringsfond	327 224	-61 428	100 165	365 961
Pyrotfonden	0	0	122 708	122 708
	23 326 109	-8 773 249	1 885 872	16 438 732

13 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	15/16 Bokfört värde	14/15 Bokfört värde
Upplupna semesterlöner	549 772	493 933
Upplupna sociala avgifter	172 739	146 575
Upplupen särskild löneskatt på pensioner	103 636	92 882
Upplupna revisionskostnader	89 700	85 000
Avstämning ramavtal Chalmers	1 516 049	0
Periodisering Cortège	0	873 822
Periodisering Vera-spexet	9 505	0
Periodisering FestU	53 827	0
Diverse övriga upplupna kostnader	106 680	0
	2 601 908	1 692 212

Handwritten notes and signatures in blue ink:

- DB
- AF
- LW
- JV
- WR
- MT
- AM
- AM
- CF
- 26
- 27
- 28

Göteborg 2016- 12-05


Veronika Aspvall
Kårordförande 15/16


Johan Bondesson
Vice kårordförande 15/16


Johanna Enderstein
Utbildningsenhetens
ordförande 15/16


Angelica Fors
Sociala enhetens
ordförande 15/16


Peter Alehammar
Direktör


Carl von Rosen Johansson
Kårordförande 16/17



Hanna Nilsson
Vice kårordförande 16/17


Navid Haddad
Utbildningsenhetens
ordförande 16/17


Angelica Gylling
Sociala enhetens
ordförande 16/17


Matilda Halldén
Arbetsmarknads enhetens
ordförande 16/17

Vår revisionsberättelse har avgivits 2016- 12-07


Öhrlings Pricewaterhouse Coopers AB
Gunilla Lönnbratt
Auktoriserad revisor


Cedrik Sjöblom
Lekmannarevisor

Ludvig Johansson
Lekmannarevisor


Martin Thander
Lekmannarevisor


Jim Collander
Lekmannarevisor

B
LW
AR
JV

Vår revisionsberättelse har avgivits 2016-

12-05-05

Joen Peter
Lekmannarevisor



Daniel Björjesson
Lekmannarevisor



Lena Mårtensson
Lekmannarevisor



Joel Strand
Lekmannarevisor

DB



LW

JL

AR
FH
a

Göteborg 2016-

Veronika Aspvall
Kårordförande 15/16

Johan Bondesson
Vice kårordförande 15/16


Johanna Enderstein
*Utbildningsenhetens
ordförande 15/16*

Angelica Fors
*Sociala enhetens
ordförande 15/16*

Peter Alehammar
Direktör

Carl von Rosen Johansson
Kårordförande 16/17

Hanna Nilsson
Vice kårordförande 16/17

Navid Haddad
*Utbildningsenhetens
ordförande 16/17*

Angelica Gylling
*Sociala enhetens
ordförande 16/17*

Matilda Halkén
*Arbetsmarknadsenhetens
ordförande 16/17*

Peter Alehammar
Direktör

Gunilla Lönnbratt
Auktoriserad revisor

Joan Peter
Lekmannarevisor

Lana Mårtensson
Lekmannarevisor

Daniel Börjesson
Lekmannarevisor

Joel Strand
Lekmannarevisor

DB LW 29 29
AF JL
AP
AH
Zy Pa

10

Revisionsberättelse

Till fullmäktige i Chalmers Studentkår, org.nr 857200-2577

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Chalmers Studentkår för räkenskapsåret 2015-07-01–2016-06-30.

Styrelsens och direktörens ansvar för årsredovisningen och koncernredovisningen

Det är styrelsen och direktören som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen och direktören bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen och koncernredovisningen på grundval av vår revision. Granskningen har utförts enligt god revisionssed. För den auktoriserade revisorn innebär detta att denna utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att den auktoriserade revisorn följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen och koncernredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen och koncernredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur föreningen upprättar årsredovisningen och koncernredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i föreningens interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens och direktörens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen och koncernredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens och koncernens finansiella ställning per den 30 juni 2016 och av dess finansiella resultat och kassaflöden för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningen och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att fullmäktige fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen och koncernen.

Övriga upplysningar

Revisionen av årsredovisningen för år 2014-07-01–2015-06-30 har utförts av andra revisorer som lämnat en revisionsberättelse daterad 7 december 2015 med omodifierade uttalanden i Rapport om årsredovisningen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och direktörens förvaltning för räkenskapsåret 2015-07-01–2016-06-30.

Styrelsens och direktörens ansvar

Det är styrelsen och direktören som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust, och det är styrelsen och direktören som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala oss om förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust och om förvaltningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Som underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot eller direktören har företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet. Vi har även granskat om någon styrelseledamot eller direktören på annat sätt har handlat i strid med stadgarna.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.


Uttalande

Vi tillstyrker att fullmäktige disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Göteborg 7 december 2016


Cedrik Sjöblom

Ludvig Johansson


Martin Thander

Martin Thander


Jim Collander

Jim Collander


Gunilla Lönnbratt
Auktoriserad revisor

Gunilla Lönnbratt
Auktoriserad revisor

DB
AT
JL
LW

11

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Chalmers Studentkår, org.nr. 857200-2577

Rapport om årsredovisningen

Vi har granskat årsredovisningen och koncernredovisningen för Chalmers Studentkår för räkenskapsåret 2015-07-01 – 2016-06-30.

Styrelsens och direktörens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen och direktören som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen och direktören bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig de beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vi har planerat och utfört revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur föreningen upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i föreningens interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens och direktörens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2012 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultat- och balansräkningen för föreningen och koncernen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andraförfattningar samt stadgar

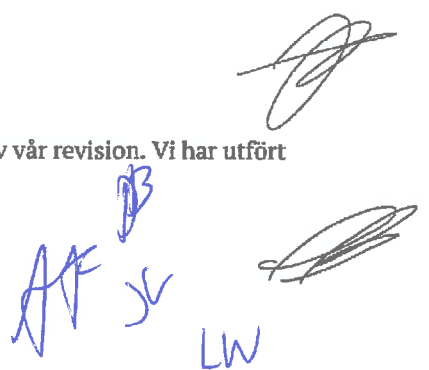
Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även reviderat styrelsens och direktörens förvaltning för Chalmers Studentkår för räkenskapsåret 2015-07-01 – 2016-06-30.

Styrelsens och direktörens ansvar

Det är styrelsen och direktören som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala oss om förvaltningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.



Som underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi utöver vår revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot eller direktören har företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Uttalanden

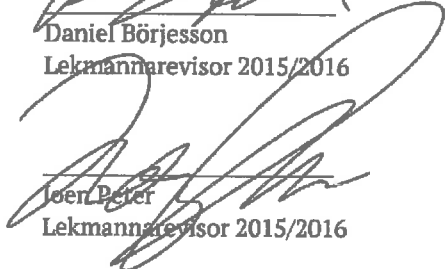
Styrelsens ledamöter eller direktören har enligt vår uppfattning inte handlat i strid med föreningens stadgar.

Vi tillstyrker att föreningsstämman beviljar styrelsens ledamöter och direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Göteborg, 2016-12-05



Daniel Börjesson
Lekmannarevisor 2015/2016



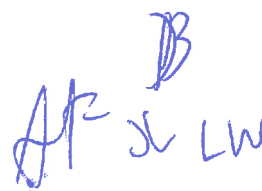
Joeri Peter
Lekmannarevisor 2015/2016



Lena Mårtensson
Lekmannarevisor 2015/2016



Joel Strand
Lekmannarevisor 2015/2016



Revisions-PM Kommittéer

Verksamhetsåret 15/16

Lekmannarevisorerna har granskat Chalmers Studentkårs kommittéer för räkenskapsåret 2015/2016. Redovisningen sköts överlag bra och hos många kommittéer på en för framtiden mycket lovande nivå. Utvecklingen av de individuella kassörerna och kvaliteten på respektive bokföring har under året varit ständigt förbättrande, delvis som ett resultat av gott utbyte mellan revisorer och kassörer.

Övergripande kommentarer

Kontantfrihet

Under året har kåren övergått mot att vara kontantfri och att i så stor utsträckning som möjligt endast ta betalt med kår- och bankkort. Detta har lett till två större problem. Rutinerna för hanteringen har varit väldigt otydliga då alla betalningar går via ChsRAB. Kassörerna som har berörts av detta har till viss del hört av sig och bett om hjälp och till viss del gjort sin egen tolkning av dokumenten för att lösa problemet vilket istället har skapat mer problem. Det har även varit otydligt vem som har ansvar för vilka dokument och hur informationen förmedlas till kassörerna. Problemet har till viss del löst men vid slutet av året tycks fortfarande viss förvirring finnas. Det bör ses över dels hur detta hanteras och dels vem som kan hjälpa till vid oklarheter. De flesta bekymmer tycks vara relaterade till hur ChsRAB ska faktureras där konteringen har varit otydlig och i vissa fall har kassörerna hanterat flera försäljningstillfällen med en faktura.

Kontanthantering

Tidigare år har alla kommittékassörer haft möjlighet att banka sina pengar genom ChsRAB men när nu kåren övergick till att vara kontantfri försvann denna möjligheten och detta tycks ha lett till att de kassörer som har kontanter får mycket större summor utav dessa då kunskaper om hur man bankar saknas. Flera kassörer verkar även ha haft mer generella problem vid kontanthantering så som bokföring av dessa. Detta skulle kunna vara så att den delen har förbisetts vid överlämning eftersom kåren övergick till att vara kontantfri.

Verksamhetsberättelse varje kvartal

Under förra verksamhetsåret infördes en kortare version av verksamhetsberättelsen för centraliserade kommittéer för att kunna följa verksamheten och inte bara ekonomin. Då detta var lyckat infördes i år även rapporterna för decentraliserade kommittéer. Det är ordförande som författar dessa vilket gör att de även får en tydligare roll i kvartalsboksluten.

Datorincident november 2015

I mitten av november, i samband med att kvartalsrapporten från det första kvartalet behandlades av revisorerna, slog ett strömavbrott i samband med en trolig strömspik ut större delen av Chalmers Studentkårs datorsystem. Då det tog flera månader att helt

AR B
JV LW

återställa systemen och få tillbaka all data som gick förlorad så påverkade detta kommittéernas förmåga att bokföra under en lång period. Detta gjorde att deadline för returerna på Q1 istället slogs ihop med deadline för inlämning av Q2, sista januari. Denna incident har orsakat problem i bokföringen för samtliga granskade kommittéer, på grund av omöjligheten att bokföra under en ganska kritisk period av året.

IT-organisationen

Chalmers Studentkårs IT-organisation driftas och supportas idag av två olika grupper - Kärnkommittén G.U.D. hanterar den ideella verksamheten, medans driften och supporten för den arvoderade och avlönade personalen är outsourcad till en extern part.

Det exakta hälsoläget för IT-infrastrukturen är svårt att uppskatta som extern granskare, men det förefaller tydligt efter incidenten under hösten att den inte är så välunderhållen som den borde vara. Känslan i organisationen är också att kommunikationen mellan den externa parten och den ideella kommittén som samarbetar kring infrastrukturen är bristfällig, och att det i många fall är oklart vem som ska göra vad. Dessutom finns det problem med att lyckas bemanna den ideella sidan av IT-verksamheten. Hur IT-verksamheten ska skötas och samordnas är en aktuell fråga och bör bevakas som den risk detta för närvarande utgör för verksamheten.

Kontinuitet

Många kommittéer har haft problem med kontinuiteten inom kassörsarbetet. Utöver vanliga "nybörjarfel" så återkommer även fel som rättats till föregående år. Då detta gäller majoriteten av kommittéerna tyder detta på att det är svårt för kassörerna själva att lämna över på ett tillräckligt bra sätt. Att kassörsutbildningen är under utveckling ser vi som mycket positivt.

Kommittéspecifika kommentarer

Chalmers Cortège Committé 2015

CCC 15 har under året skött sig väldigt bra. I början av året fanns brister relaterade till begränsad överlämning men med stor vilja att lära förbättrades detta snabbt. För att få en tydligare bild av den ekonomiska situationen började även projektkalkyl användas för varje CCC-år som komplement till budgeten som läggs in i Visma per verksamhetsår. Även överlämningen till nästa års kassör tycks ha förbättrats avsevärt och tycks ha gett en god grund för den nya kassören.

Chalmers Cortège Committé våren 2016

CCC 16 har hittills skött sig väldigt bra. Kassören visar på stor insikt i hur ekonomin ser ut och hittar många fel själv. Dock kan verifikaten emellanåt vara lite bristande, främst sakna deltagarlista när sådan behövs. Rutiner för hantering av kontanter verkar också bristande då bokföring av dessa missades och en stor kontantkassa hölls i kassaskåp under en längre tid efter Cortègen. Kommittén har även väldigt mycket representation främst med höga kostnader per person och tillfälle.

Under nästkommande år bör följande följas upp:

B
AT JL LW

- Kontanthanteringens bör struktureras så att kontantkassan inte blir för stor.
- Kostnaden för representation bör ses över, i synnerhet att gränsen för kostnad per person och tillfälle efterföljs

Chalmers Pyrotekniska kommitté

Pyrot har under året levererat en bra redovisning och varit lyhörda för förbättringsförslag. En aspekt att titta mer på kommande år är hantering av fakturering och kreditfakturering från leverantören Göteborgs Fyrverkerifabrik i samband med ett återkommande större externt uppdrag vid nyår. Det nuvarande förfarandet leder till att Pyrot under några månader haft en relativt hög fordran på leverantören. Som vi förstått det har arbetet med att ändra hanteringen av Pyrotfonden gått framåt men några delar återstår, detta arbetet hoppas vi kan slutföras under året som kommer. Det verkar fortfarande råda osäkerhet kring hur en framtida flytt av Göteborgs fyrverkerifabrik kan påverka Pyrots verksamhet, vi rekommenderar vidare utredning kring detta.

Under nästkommande år bör följande följas upp:

- Se över förfarande kring kreditfakturering från leverantör
- Följa upp arbetet med överföring av fond
- Flytten av Göteborgs Fyrverkerifabriks inverkan på Pyrots verksamhet bör utredas vidare.

Chalmers Studentkärs Film- och FotoCommitté

CFFC har under året haft en del hängande kundfakturor som legat väldigt länge. De har även haft lite problem att följa upp de gamla fordringar som ligger mot före detta kommittéledamöter - en del har drivits in, och en del skulder ligger fortfarande kvar men det saknar en helhetsbild av hur läget ser ut just nu.

Under nästkommande år bör följande följas upp:

- Kontrollera så att det finns dokumentation på alla fordringar, som stämmer med det bokförda värdet.
- Följ upp kundfakturorna som är obetalda.

Chalmersspexet Bob 2015

Bobspexet ärvde en bokföring som hade felaktigheter i hur interimsskuldkontot och andra valutor i kontanter behandlats samt stora kortskriftiga skulder till tidigare kommittémedlemmar. Dessa felaktigheter gjorde att projektbokslutet blev ett större projekt än vad som framgick i överlämningen vilket gjorde att det drog ut mycket på tiden och var inte klart förrän i slutet av sommaren 2016. Då detta påverkade Bob 2016 är förhoppningen att de är bättre förberedda för sitt projektbokslut. Att projektbokslutet var större än förväntat blev inte bättre av att bokföringen halkade efter i och med datorkraschen i slutet av 2015.

Resultatmässigt gick Bob 2015 inte så bra, mycket till följd av låg biljettförsäljning och många turneér.

Chalmersspexet Bob våren 2016

AP DB
 JL LW
 3 / 5

De fel som upptäcktes i samband med Bob 2015s projektbokslut har rättats till i framför allt Bob 2016s bokföring. Detta har lett till en bra kontinuitet mellan åren och en mycket strukturerad och tydlig bokföring från Bob 2016. Att samarbetet mellan ordförande och kassör är gott syns tydligt i både den ekonomiska rapporten och verksamhetsberättelsen. Till exempel har ett arbete gjorts för att se över vilka utgiftsposter som kan minskas för att få ekonomin att gå ihop vilket resulterat i ett minskat antal turnéer. Båda Bobspeken har haft en onödigt stor kontantkassa trots upprepade påpekanden om att sådana mängder inte skall behövas för verksamheten.

Under nästkommande år bör följande följas upp

- Resultatet blir positivt efter åtgärderna som vidtagits, om annars måste ett större arbete göras.
- Kontantkassan minskas.

Festkommittén FestU

FestU har under året haft mycket svårt att få ihop en korrekt bokföring. Året slutade med att en extern part fick komma in och göra om hela bokföringen från grunden för att få ihop ett bokslut.

Förutom de rent bokföringstekniska problemen har de vid ett tillfälle betalat ut svart lön (som rättades i efterhand av ekonomiavdelningen, som betalade in sociala avgifter), samt verkar de ha gått väl över budget både vad gäller inköp av kläder och representation under året. Just klädinköpen och representation/teambuilding är något som även varit uppe de senaste 3 åren.

Under nästkommande år bör följande följas upp

- Tätare kontroller och kontakt för att säkerställa kvaliteten i bokföringen
- Utgifter av klädinköp jämfört med budget
- Utgifter relaterade till teambuilding och representation jämfört med budget

Ljud- och bildgruppen

LoB har under året haft obetalda kundfakturor under längre perioder och verkar sakna rutiner för att hantera dessa, hur förfallna fakturor skall hanteras bör utredas. LoB har i år liksom förra året haft en omfattande kontanthantering, kontanthantering är alltid riskfylld och denna bör ses över och om möjligt minskas.

Under nästkommande år bör följande följas upp:

- Obetalda kundfakturor
- Omfattande kontanthantering

Programkommittén

PU har under året påverkats av övergången till kontantfrihet. Ur redovisningssynpunkt har detta inneburit några utmaningar, bl a hur försäljningstillfällen skall redovisas, vilken information som behöver finnas på rapporterna från kassasystemet och hur fakturering mot ChsRAB skall gå till. En del utveckling i rutiner har skett under året men en del arbete återstår.

AP B
JL LW

PU bedriver verksamhet av olika karaktärer men det är i dagsläget lite svårt att följa hur de olika delarna bidrar till det totala resultatet, användningen av resultatenheter och projekt i redovisningen bör ses över och utvecklas, även kontering av intäkter bör ses över.

Under nästkommande år bör följande följas upp:

- Kontantfrihet, redovisning vid försäljningstillfällen.
- Redovisning med resultatenheter och projekt.

Svea Skivgarde

Svea har under året haft flera större bekymmer. Kassören har dock varit mån om att allt ska bli rätt och velat lära sig men mycket har blivit fel. Även fel från tidigare år har upprepats vilket tyder på brist i överlämning. Felen är till stor del slumpmässiga även om några fel återkommer. Framförallt verkar koppling mellan dokumenten i bokslutspärmen var bristande samt hantering av reskontran. Sen tidigare år har Linköpingsresorna gått back, för att lättare följa upp detta har dessa till viss mån projektbokförts men rutinen implementerades ganska sent under året och är därför inte komplett. Detta bör implementeras fullständigt under nästa år. De har även vid flera tillfällen överskridit gränsen för kostnaden per person och tillfälle vid representation.

Under nästkommande år bör följande följas upp

- Kostnaden för representation bör följas.
- Kontinuitet mellan åren bör stärkas för att undvika upprepande av fel samt öka kunskapen om hur man bokför.

Chalmersspexet Vera

Under hela året har Veras bokföring varit ostrukturerad och innehållit många fel vilket gjort det svårt att få en överblick över hur det gått för dem både resultatmässigt och verksamhetsmässigt. Det verkar som om överlämningen brustit kring det bokföringstekniska såväl som hur samarbetet mellan ordförande och kassör måste fungera för att få ekonomin att fungera på ett sunt sätt. Kontinuiteten har även brustit i hur budgeten är ett styrverktyg och att överträdelser måste godkännas av Kårstyrelsen. Under flertalet gånger under året har Vera själva beslutat om att gå långt över budget på flertalet budgetposter och först vid påpekanden av detta fått godkännande av Kårstyrelsen.

Under nästkommande år bör följande följas upp:

- Överlämning till nästkommande kassör behöver fungera med mindre fel i bokföringen från start
- Relationen med Kårstyrelsen måste fungera och budgeten respekteras.

Lekmannarevisorerna 2015/2016:

Daniel Börjesson, Lena Mårtensson, Joen Peter och Joel Strand

AR DB
JV LW

www.pwc.se

Rapportering från PwC
Chalmers Studentkår
Inkl. dotterbolag
Avser revision 2015/2016

November 2016



**CHALMERS
STUDENTKÅR**
www.chs.chalmers.se

AR
DL
LW
B

pwc

13

Rapportering från PwC

Inledning

I den här rapporten presenterar vi det revisionsarbete som vi har utfört hittills under året. Syftet är att ge er en bättre bild av vår revision av Chalmers Studentkårs och Chalmers företagsgrupps interna kontroll samt styrelsens och Direktörs/VD:s förvaltning av dessa samt de iakttagelser som vi har gjort under arbetets gång. Vår rapportering omfattar följande granskning:

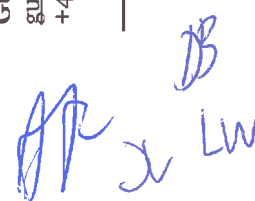
- Chalmers Studentkårs bokslut, intern kontroll och förvaltning
- Chalmers Företagsgrupp AB med dotterbolag intern kontroll och förvaltning samt väsentliga frågor inför årsbokslut.

Rapporten innehåller även våra förslag på utvecklingsområden och hur ni kan arbeta med dessa framöver.

Synpunkterna har stämts av med Peter Alehammar och Lena Röxner och deras kommentarer till våra synpunkter framgår i rapporten.

Gunilla Lönnbratt
gunilla.loennbratt@se.pwc.com
+46 (0) 10 2131276

Anders Nilsson
anders.x.nilsson@se.pwc.com
+46 (0) 10 2124614



Innehållsförteckning

Del	
1	Revisionens inriktning
2	Revisionen
3	Bokslutsfrågor
4	Nyheter
	Bilaga 1 – Ordförklaring
	Bilaga 2 – Trafikljus

Revisionens inriktning

Revisionens syfte

Vårt uppdrag består av att avge en revisionsberättelse och att kontrollera den finansiella informationen. Vi vill också ge förslag på förbättringar vad gäller processer och rutiner för er ideella förening med dotterbolag.

Vår revisionsgranskning är baserad på risk* och väsentlighet*.

I revisionsuppdraget ingår även att granska styrelsens och VDs/direktörens förvaltning av föreningen/bolagen vilket sker genom vår förvaltningsrevision*.

Revisionens risk- och fokusområden

Vi har identifierat följande områden med förhöjd risk inom er verksamhet:

- Verksamhetsstyrning/riskhantering – process för Chalmers Studentkårs governance- och ledningsarbete inom finansiell rapportering
- Intäktsredovisning – kontanthantering
- Underhåll kontra investering i bolag med fastigheter



*Finns beskrivet i bilaga 1

Revisionen

Intern kontroll

Vår granskning har bland annat omfattat genomgång av de väsentliga processerna för övergripande styrning och kontroll, intäkter, inköp samt lön. Här sammanfattar vi våra slutsatser och utvecklingsområden.

Område

Vår iakttagelse

Vår rekommendation

Ledningens kommentar

Övergripande styrning och kontroll

Chalmers Studentkårs bokföring är uppdelad i tio huvudböcker varav nio kommittéer och en central huvudbok. Kommittéernas bokföring sköts av studenter som har förtroendeuppdrag ett år i taget. För att redovisa Studentkårens totala verksamhet sker en sammanslagning i Excel en gång årligen. Den centrala huvudboken/bokföring sköts av ekonomifunktionen på Kåren.

Det sker inga kontroller löpande under året av bokföring i kommittéerna. Ledningen förlitar sig på lekmannarevisorernas granskning kvartalsvis. Brister i en av kommittéernas avstämmingar och bokföring upptäcktes i ett sent skede vilket innebar att Studentkårens bokslut försenades. Bristerna har rättats i efterhand.

Eftersom bokföringen av kommittéerna sköts av förtroendevalda erhålls ingen kontinuitet i rutiner och redovisning vilket ökar riskerna för fel. Vid årets granskning har bland annat noterats utbetalning av arvoden utan redovisning av sociala avgifter och källskatt vilket har rättats först efter förtroendevalda revisorernas påpekande.

En fråga för FUM.

För att säkerställa en korrekt bokföring, för att kunna följa resultat och ställning löpande samt säkerställa korrekt redovisning av källskatt och sociala avgifter rekommenderar vi att

- Kårens ekonomifunktion bokför samtliga kommittéer och den centrala funktionen i en huvudbok.


Våra observationer

AR
JK LW JB

Revisionen

Intern kontroll, forts.

Område	Vår iakttagelse	Vår rekommendation	Ledningens kommentar
--------	-----------------	--------------------	----------------------

 **Övergripande styrning och kontroll forts.**

Chalmers Studentkår har bokslutsår 0630 och dotterbolagen har bokslutsår 1231. Enligt bokföringslagen ska samtliga företag i en koncern ha samma bokslutsår. Studentkåren har dock erhållit ett godkännande från Skatteverket att dotterbolagen har avvikande bokslutsår.

De olika bokslutsåren medför ett betydande merarbete för Studentkåren när koncernredovisning ska upprättas. Det är också en större risk för att koncernredovisningen inte är rättvisande på grund av att periodbokslut inte upprättas med samma exakthet som ett årsbokslut.

För att säkerställa en korrekt och rättvisande koncernredovisning för Studentkåren samt minska arbetsinsatsen rekommenderar vi att samtliga företag i koncernen har samma bokslutsår.

Vi kommer att se över detta. Det är en fråga för FUM och företagsgruppens styrelse.

Våra observationer

AP J M7 JB

Revisionen

Intern kontroll, forts.

Område

Vår iakttagelse

Vår rekommendation

Ledningens kommentar

Intäktsrutin

Genomgång och bedömning av rutin för intäktsredovisning har utförts.

Vi har noterat följande områden för förbättringar:

- Det är svårt att säkerställa fullständigheten i intäkterna då kommittéernas ordförande eller kassör skall skicka fakturaunderlag till ekonomi.
- Skriftliga rutinbeskrivningar behöver ses över och kompletteras.
- När kommittéerna skickar fakturor saknas ibland korrekt juridiskt namn (Chalmers Studentkår) på fakturan. Endast kommittéernas namn framgår.

Vi rekommenderar

- att kommittéerna upprättar register över vilka tjänster som kommittéerna utför som sedan skall faktureras och stämmas av månadsvis.

- att kåren upprättar rutinbeskrivningar för samtliga väsentliga processer i ekonomifunktionen och i redovisningen. Detta för att minska riskexponering vid eventuell frånvaro av personalen som kan medföra att administration och redovisning inte kan hanteras löpande samt minska beroendet av enskilda personer.

- att korrekt juridisk namn framgår på fakturor.

Vi har informerat kassörerna i kommittéerna på informationsmöte den 28 september hur fakturor ska utformas.


Övriga synpunkter kommer att ses över.

Våra observationer

AR
JK LW
DB

Revisionen

Intern kontroll, forts

Område	Vår iakttagelse	Vår rekommendation	Ledningens kommentar
 Inköpsrutin	<p>Genomgång och bedömning av inköpsrutinen har utförts samt stickprovskontroller med fokus på fullständighet, periodisering och godkännande.</p> <p>Vi har noterat följande områden för förbättringar:</p> <ul style="list-style-type: none">• Upplägg av nya leverantörer kontrolleras på ekonomi men kontrollen dokumenteras ej. Inget godkännande sker av chef eller attestbehörig. <p>En ej dokumenterad kontroll ökar risken för att den ej utförs vilket därmed ökar risken för att kären gör inköp från leverantörer som inte är bedömda av behörig chef på ett korrekt sätt. Om en "fiktiv" eller icke godkänd leverantör blir upplagd kan därefter fakturor registreras mot denna leverantör.</p> <ul style="list-style-type: none">• Rutinmässig uppföljning och av förändrade fasta data i leverantörsregister saknas. Avsaknad av regelbunden genomgång av logglista ökar risken för att felaktiga eller otillbörliga förändringar i leverantörsuppgifter inte upptäcks vilket kan medföra felaktiga och ej godkända utbetalningar.	<p>Vi rekommenderar</p> <ul style="list-style-type: none">• att rutinen för godkännande av leverantörer formaliseras. Dokumentation över godkännande bör finnas.• att löpande uppföljning av förändrade fasta data införs genom att exempelvis logglista över förändringar i leverantörsregister tas ut månatligen och atteras av annan person än den som registrerat förändringarna.	<p>Det går inte att få ut logglistor ur systemen. Vi kommer att se över synpunkterna.</p>

Våra observationer

APC
DL LW JB

Revisionen

Intern kontroll, forts.

Område	Vår iakttagelse	Vår rekommendation	Ledningens kommentar
--------	-----------------	--------------------	----------------------


 Inköpsrutin forts.	Forts. från föregående sida <ul style="list-style-type: none">Inköpspolicy saknas.Attestförteckning för Studentkåren bör finnas på plats på ekonomiavdelningen. Attestinstruktion togs fram efter förfrågningar vid vårt besök.	Vi rekommenderar att <ul style="list-style-type: none">kåren upprättar inköpspolicy för att säkerställa att alla inköp är förenliga med kårens mål och syfte.aktuell attestrutin ska finnas på plats hos ekonomiavdelningen för att säkerställa korrekt attest innan bokföring och utbetalning.	Vi ser över detta.
--	--	--	--------------------

Våra observationer

ATZ JL LW DB

Revisionen

Intern kontroll, forts.

Område	Vår iakttagelse	Vår rekommendation	Ledningens kommentar
 Lönerutin	Genomgång och bedömning av lönerutinen har utförts samt stickprovskontroller med fokus på fullständighet, periodisering och godkännande. Vi har noterat följande områden för förbättringar: <ul style="list-style-type: none">Rutinmässig uppföljning och attest av förändrade fasta data i löneregister saknas.	Vi rekommenderar <ul style="list-style-type: none">att löpande uppföljning av förändrade fasta data införs.	Lönesystemet som Kåren använder medger inte detta. Vi ska följa upp hanteringen i restaurangbolagen som använder annat lönesystem.

Våra observationer

SR *JK* *LW* *DB*

Revisionen

Förvaltningsrevision

Vår granskning har bland annat omfattat efterlevnad av stadgar, bolagsordning ABL* med mera, redovisning och betalning av skatter och avgifter, försäkringsskydd, IT-säkerhet med mera. Här sammanfattar vi våra iakttagelser.

Område	Iakttagelse	Vår rekommendation	Ledningens kommentar
--------	-------------	--------------------	----------------------

 Löpande bokföring	Genomgång och bedömning av rutin för löpande bokföring - Avstämningsrutiner - Bokföringsunderlag - Godkännande	Vi rekommenderar <ul style="list-style-type: none">att bokföring av kontanta inbetalningar prioriteras så att de bokförs efterföljande arbetsdag och uppfyller bokföringslagens krav.	Vi ser över detta.
--	---	--	--------------------

I vår granskning har vi bland annat noterat;

- kontanta betalningar bokförs efterföljande arbetsdag i mån av tid. I övriga fall på torsdag och fredag.

Våra observationer

AP JL LW DB

Revisionen

Förvaltningsrevision, forts.

Område	Iakttagelse	Vår rekommendation	Ledningens kommentar
--------	-------------	--------------------	----------------------

 **Löpande bokföring forts.**

I vår granskning har vi bland annat noterat;

- Arkivplan och samlingsplan saknas.
- Att arkivplan och samlingsplan behöver förtydligas avseende kommittéerna.

Vi rekommenderar

- att arkivplan och samlingsplan upprättas för att säkerställa att dokumentation för hela kårens bokföring finns på plats enligt Bokföringslagens krav.


Vi ser över detta.

Våra observationer

APZ JL LW DB

Revisionen

Bokslutsrevision

Område	Iakttagelse	Vår rekommendation	Ledningens kommentar
 Kontant-kassor	<p>I och med införandet av kortbetalning inom kårens verksamheter har kontanthantering minskat väsentligt. Vi har dock noterat att kommittéerna har förvarat betydande summor av kontanter under året. Det saknas skriftliga riktlinjer på hur kontanter ska hanteras i kommittéerna samt riktlinjer när bankning måste ske.</p> <p>Vi har bland annat noterat följande betydande kassor under året utan bankning skett inom en rimlig tid:</p> <ul style="list-style-type: none">• CCC 120 tkr• LoB 52 tkr• Bob 42 tkr• SVEA 40 tkr• Totalt för samtliga kommittéer 305 tkr <p>I samband med vår bokslutsgranskningen noterade vi att kassainventeringsintyg saknades för flera kommittéer vilket dock har kompletterats efter vårt påpekande.</p>	<p>Vi rekommenderar</p> <ul style="list-style-type: none">• att skriftliga instruktioner för kassarutiner avseende kommittéerna upprättas.• att kassainventeringsintyg upprättas och signeras i samband med årsbokslut.	<p>Vi kommer att påpeka detta för kommittéerna återigen.</p>

Våra observationer

APC
JK LW DB

Revisionen

Bokslutsrevision

Område	Iakttagelse	Vår rekommendation	Ledningens kommentar
--------	-------------	--------------------	----------------------

 Årsredovisningsutformning	<p>I och med att Chalmers Studentkärs koncern är enligt definition i bokföringslagen och årsredovisningslagen en "större" koncern måste årsredovisningen upprättas enligt K3.</p> <p>För att uppfylla samtliga krav i K3 behöver årsredovisningen kompletteras med ytterligare notupplysningar. Vi rekommenderar därför att inför kommande år se över utformningen av årsredovisningen.</p>	<p>Vi rekommenderar</p> <ul style="list-style-type: none">att årsredovisningens utformning ses över för att uppfylla samtliga upplysningskrav enligt K3.	
--	---	--	--

Våra observationer

AR
OK
LW
BB

Revisionen

Bokslutsrevision

Område	Iakttagelse	Vår rekommendation	Ledningens kommentar
--------	-------------	--------------------	----------------------

 Fordringar	<p>Vi har noterat att det i kommittéerna finns många gamla fordringar som är obetalda. Incitamentet för nuvarande kassör att driva in dessa fordringar är låg eftersom fordringarna "tillhör tidigare kassörs förvaltning". Vidare så tappas kunskap om hur fordringar har uppkommit etc. vilket gör det svårare att driva in fordringarna.</p>	<p>Vi rekommenderar att kravrutin för gamla fordringar införs. Om bedömningen är att betalningen inte kommer att erhållas rekommenderar vi att fordringarna bokas bort och kostnadsförs.</p>	<p>Vi kommer att påpeka detta återigen.</p>
---	---	--	---

Våra observationer

AP Jr LW DB

Väsentliga frågeställningar inför bokslutet i företagsgruppen

Redovisning av underhållsfond i Emils Kårhus AB

Under hösten har vi diskuterat hantering och redovisning av underhållsfond i Emils Kårhus AB. Slutsatsen är att underhållsfonden ska hanteras och redovisas som reservfond i enlighet med aktiebolagslagen. Redovisning och hantering kommer att specificeras i redovisningsprinciper.

Fördelning av projektutgifter i Emilias Kårhus AB

Fördelning av projektutgifter mellan byggnad och byggnadsinventarie kommer att ske inför årsbokslutet. Vi kommer att följa upp klassificeringen i samband med vår bokslutsgranskning.

AK JV LW JB

Andra frågeställningar som vi vill uppmärksamma er på

Hållbarhetsredovisning

Från 2017 kommer krav på hållbarhetsredovisning för större företag. Chalmers Studentkår omfattas inte av lagkravet men många företag och ideella organisationer väljer att frivilligt tillämpa hållbarhetsredovisning.

Ny revisionsberättelse

Från och med 2016-12-31 kommer revisionsberättelsen se annorlunda ut mot tidigare. Bland annat kommer slutsatser från granskningen att presenteras först samt att revisorn ska uttala sig om "annan rapport".

Nyheter i årsredovisningslagen

Från och med 2016 har förändringar i årsredovisningslagen införts som bland annat innebär att förändringar i eget kapital ska presenteras i förvaltningsberättelsen eller i egen räkning med mera.

AK
LW
DB

www.pwc.se



AK
LW

PwC firms provide industry-focused assurance, tax and advisory services to enhance value for their clients. More than 161,000 people in 154 countries in firms across the PwC network share their thinking, experience and solutions to develop fresh perspectives and practical advice. See www.pwc.com for more information.

This publication has been prepared for general guidance on matters of interest only, and does not constitute professional advice. You should not act upon the information contained in this publication without obtaining specific professional advice. No representation or warranty (express or implied) is given as to the accuracy or completeness of the information contained in this publication, and, to the extent permitted by law, PricewaterhouseCoopers in Sverige AB, its members, employees and agents do not accept or assume any liability, responsibility or duty of care for any consequences of you or anyone else acting, or refraining to act, in reliance on the information contained in this publication or for any decision based on it.

© 2013 PricewaterhouseCoopers i Sverige AB . All rights reserved. In this document, "PwC" refers to PricewaterhouseCoopers i Sverige AB, which is a member firm of PricewaterhouseCoopers International Limited, each member firm of which is a separate legal entity. SO-2011-05-09-1154-LA

Bilagor

JK LW JB

Bilaga 1 – Ordförklaring

Ord

Förklaring

Risk Revision baseras på risk och det innebär att vi fokuserar på områden som vi anser vara särskilt riskfyllda eller väsentliga. Områdena varierar beroende på företags bransch, storlek och situation samt noteringar som gjorts vid tidigare års revisioner. Riskområden är till stor del poster som företagsledningen kan påverka.

Väsentlighet

Fel i årsredovisningen kan betraktas som väsentliga om de är av sådan omfattning eller typ att de, om de varit kända för en välinformerad läsare av årsredovisningen med intressen i företaget, hade påverkat dennes bedömning av företaget. Detta kan inkludera kvalitativa som kvantitativa fel och varierar mellan olika bolag och verksamheter.

Om det totala felet som noterats i revisionen understiger beloppet för väsentlighetsgränsen så medför felet inte någon anmärkning i revisionsberättelsen och vi har då fortfarande möjlighet att avge en revisionsberättelse enligt standardutformning.

Det kan dock finnas andra brister som gör att vi avger en revisionsberättelse som avviker från standardutformningen. I vår revision av styrelsens och VD:s förvaltning ("förvaltningsrevision") granskar vi om det finns åtgärder eller försummelser som, gentemot företaget kan föranleda skadeståndsskyldighet från VD eller någon av styrelsens ledamöter. I förvaltningsrevisionen granskar vi även företags hantering av skatter och avgifter, den interna kontrollen i företaget och övrig efterlevnad av aktiebolagslag och annan tillämplig lag.

Förvaltningsrevision

I vår revision av styrelsens och VD:s förvaltning ("förvaltningsrevision") granskar vi om det finns åtgärder eller försummelser som, gentemot företaget kan föranleda skadeståndsskyldighet från VD eller någon av styrelsens ledamöter. I förvaltningsrevisionen granskar vi även företags hantering av skatter och avgifter, den interna kontrollen i företaget och övrig efterlevnad av aktiebolagslag och annan tillämplig lag.

Standardutformning




Innebär en revisionsberättelse som inte har en avvikande formulering.

ABL

Aktiebolagslagen, denna lag innehåller bestämmelser om aktiebolag.

Bilaga 2 – Trafikljus

Trafikljus Förklaring

-  Ett rött ljus åsätts normalt observationer som har eller kan ha en väsentlig påverkan på företags finansiella rapportering eller som utgör en väsentlig svaghet i den interna kontrollen. Som sådana kräver de därför stor uppmärksamhet från företagsledningens sida.
-  Ett gult ljus indikerar observationer som, även om de inte möter kriteria för att åsättas ett rött ljus, har eller kan ha en sådan påverkan på den finansiella rapporteringen att de bör komma till företagsledningens kännedom.
-  Ett grönt ljus kan åsättas observationer som tidigare klassificerats som gula eller röda, men som nu har åtgärdats. Frågeställningar där vi förvisso inte har några avvikelser eller brister att rapportera kan också åsättas ett grönt ljus om de är av sådan magnitud eller behäftade med en sådan grad av komplexitet att företagsledningen bör få kännedom om dem.

AK JL LW JS



VD-rapport FuM 4 2016

AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp (ABChSFG)

"Kårhus på Landet" är slutbesiktigat, Invigt och övertaget från byggaren PEAB av Emilias Kårhus AB. Nu gäller det att hitta rutinerna för Stuguthyrning, besiktningar, drift och den dagliga skötseln. Det har varit ett långt projekt, men slutresultatet har blivit fantastiskt och nu hoppas vi på att Kårens medlemmar skall upptäcka vilken skatt de har.

Slutlig uppgörelse har nu slutits med Panaxiagruppen och deras konkursbo. Totalt förlorade Företagsgruppen drygt 250 000 i konkursen och har tidigare fått tillbaka 23 % av detta belopp. Nu har våra jurister förlikat med Panaxias revisorer pwc vilket kommer ge oss ytterligare 66 000 kronor, vilket innebär att vi totalt har fått tillbaka ungefär 50 % av vad förlorade.

I slutet av juni fick vi en uppsägning från CFAB på vårt avtal om leverans av mat till Chalmersska Huset. Efter diskussioner mellan mig och ledningen i CFAB, Katharina Larsson och stiftelsens vd Fredrik Sanell har vi kommit fram till att uppsägningen kanske var lite förhastad och att man vill fortsätta med oss som matleverantör men att vi skall göra förändringar som kan säkerställa god kundupplevels.

Företagsgruppens Strategidokument har fått en uppdatering av en arbetsgrupp bestående av Jan-Eric Sundgren, Veronika Aspvall, Johan Bondesson och Malin Persson. Dokumentet har i sitt nuvarande utseende presenterats för alla Vd:ar i företagsgruppen och på en middag för alla externa ledamöter i våra företagsstyrelser. Nästa steg är att presentera dokumentet för Teknologledamöterna i våra styrelser och för FuM 4.

Mikael Gyllenhammar har avlastat mig på 25% genom att ta några projekt. Detta har gjort att jag hunnit ta tag i en del försummade frågor.

Chalmers Studentkårs Restaurang Aktiebolag (ChSRAB) (Jesper Lundberg/Marcus Danielsson)

Ekonomi

September och oktober har varit mycket bra månader vilket visar sig tydligt på resultatet. Ett bra bokningsläge på konferens och arrangemang ger oss ett bra resultat. Vi räknar med bra utfall resterande del av året vilket ger oss en gynnsam prognos. Vi håller våra viktigaste nyckeltal avseende personal- och råvarukostnader.





CHALMERS STUDENTKÅR

AB Chalmers Studentkårs företagsgrupp

Peter Alehammar, Vd

Gästundersökning

Vi förändrar vår undersökning och kommer att minska frekvensen till en gång per år och genomföra den under mars månad. Gästen ges möjlighet att kommentera de enheter de besöker i den nya enkäten vilket ger oss möjlighet att få mer specifik återkoppling på vad kunderna tycker om enheterna. Vi kommer också att genomföra mindre enkäter rörande specifika frågor eller enheter vid behov.

Medarbetarenkät

Årets medarbetarenkät genomfördes under vecka 43 och 44. Avdelningscheferna har fått ett tydligt uppdrag att klart öka antalet som svarar. Årets svarsfrekvens blev 59 % jämfört med förra året som var 29 %.

Catering

Chalmers Tekniska Högskola har valt att handla upp catering med avtalsstart januari 2017. Upphandlingen sker i två kategorier, enklare catering samt konditori- och fika varor. Kraven är relativt hårda med bland annat krav om kostnadsfri leverans och fullständig innehållsförteckning på alla produkter. Vi har lämnat in anbudssvar för båda kategorierna både från Johanneberg och Lindholmen. Baserat på upphandlingens måstekrav har vi justerat nuvarande priser uppåt med ca 30 %. De upphandlar flera leverantörer och kommer godkänna alla som klarar kraven.

Cateringförfrågningarna har ökat kraftigt från Chalmers sida och vi ser möjligheter till en fortsatt positiv utveckling på området.

Wijkanders

Våra gäster ger oss mycket positiv feedback och vi har efter vissa justeringar fått ett bra flöde på våra luncher. Vi har inte riktigt nått målet på ca 300 lunch per dag men vi ser det som klart realistiskt att nå i framtiden. För tillfället är det omständligt med tillgängligheten på grund av ett omfattande markarbete utanför lokalerna och det påverkar oss mer negativt än vi trodde.

Kvällsmenyn är utökad och vi har relativt bra beläggning kvällstid, däremot så går det än så länge trögare på för- och eftermiddagar. När markarbetet är färdigställt kommer vi marknadsföra oss externt mot företag och boende i närområdet.

Vi får mycket förfrågningar både i festvåningen och i Fakultetsvåningen och bokningsläget ser mycket bra ut för resten av året.

Projekteringen med Café Vera på I-sektionen fortgår och just nu är planen att det skall byggas under februari månad.

Planerna för att flytta produktionen av mat till Chalmersska Huset med bas på Wijkanders är framflyttat till dess att ombyggnad av kök och förråd är klart där nere.

Syftet med flytten är att förbättra logistiken till Chalmersska Huset men även att få in ny energi och tankar till verksamheten.

Postadress
AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp
Peter Alehammar, vd
Teknologplatsen 2
412 58 Göteborg

Org. Nummer
556187-2895
E-post
vd@foretagsgruppen.com

Telefon
031-772 3905
Fax
031-772 39 77



CHALMERS STUDENTKÅR

AB Chalmers Studentkårs företagsgrupp

Peter Alehammar, Vd

Verksamheten Johanneberg

Som vanligt under hösten så är det mycket intensivt i verksamheten med många stora konferenser och arrangemang. Personalen arbetar för högtryck och kommer så göra fram tills det lugnar ner sig lite i mitten av december.

Jämfört med förra året så är det framförallt arrangemangsverksamheten och catering som ökat.

Kårrestaurangen lever inte upp till förväntningarna försäljningsmässigt och vi har tappat lunchgäster både mot tidigare år och budgeten. Ombyggnaden i samhällsbyggnadsprojektet ser vi som en orsak men även prissättningen samt ökad kapacitet i vårt expresskoncept påverkar.

Återkopplingen från kvalitetsgruppen med fokus på J.A. Pripps är positiv och vi börjar hitta rätt i vårt arbetssätt och kvalitet. Inredningen från Brooklyn är på plats och det har förstärkt pubkänslan i lokalen.

Vi har svårt att få återkoppling kring projektet kring uppfräschning av Bibliotekscaféet men vi ligger på och hoppas att arbetet kan ske direkt efter årsskiftet.

Produktion

Upphandling av huvudleverantör är slutförd och vi har tecknat ett nytt tre-års avtal med befintlig leverantör Menigo Foodservice.

Det finns tydliga indikationer på fortsatt ökade råvarupriser på världsmarknaden vilket behöver bevakas.

Arbetet med klimatmärkning fortskrider och systemet Carbon Ate börjar bli färdigutvecklat. Idag visar vi klimatpåverkan på lunchmenyerna i Kårrestaurangen, Express, L's Kitchen och L's Express.

Marknad och försäljning

Se under ChSRAB-L

Chalmers Studentkårs Restaurang Lindholmen Aktiebolag (ChSRAB-L) (Jesper Lundberg /Marcus Danielsson)

Ekonomi

September och oktober har varit mycket bra månader vilket visar sig tydligt på resultatet. Ett bra utfall och bokningsläge på konferens och arrangemang ger oss ett ackumulerat bra resultat och vi har nu tagit hem det vi tappade i början på året. Vi räknar med bra utfall resterande del av året vilket ger oss en bra prognos. Vi ser en klar förbättring i våra råvarukostnader och personalkostnaderna är lägre än budget.

Gästundersökning

Postadress
AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp
Peter Alehammar, vd
Teknologplatsen 2
412 58 Göteborg

Org. Nummer
556187-2895
E-post
vd@foretagsgruppen.com

Telefon
031-772 3905
Fax
031-772 39 77

JB
AKZ
JLV
LW





CHALMERS STUDENTKÅR

AB Chalmers Studentkårs företagsgrupp

Peter Alehammar, Vd

Se under ChSRAB

Catering

Se under ChSRAB

Verksamheten

Samtal har pågått under hösten med nuvarande ledning för Chalmersska Huset angående koncept, ombyggnader och avtal.

Vi har för avsikt att ge vår restaurangchef ett tydligare ansvar för vår del av driften på enheten och att tillsammans med Intendent tydliggöra vem som ansvarar för vad. Baserat på vad man kommer överens om skall ett nytt avtal förhandlas fram där vi får betalt för de tjänsterna vi utför. Det planeras också för en ombyggnad av köket där vi framförallt har behov av mer förvaringsutrymmen för mat och dryck. Så fort detta är klart så flyttar vi produktionen av maten till Wijkanders vilket kommer att ge oss stora logistiska fördelar. Nya L's Express är färdigställd och slog upp portarna enligt plan den 7 november, vi genomförde samtliga delarna i byggnationsprojektet under aktuell byggevecka. Resultatet blev mycket bra och positiv återkoppling både internt och från våra gäster. Nu börjar arbetet att trimma organisationen och utbudet för att vara redo att möta den ökade gästtillströmningen under vintern och våren. Projektet innefattade även ny profil och förändring i serveringsköken för L's Kitchen. Arbetet med att höja kvalitén i L's Kitchen har gett resultat och gästantalet närmar sig önskvärd nivå.

Det råder bra stämning på anläggningen bland såväl personal som gäster. Vi håller vad vi lovar i våra leveranser och har fått mycket beröm under hösten. Alla har jobbat hårt och vi har haft ett rekordhög tryck på våra enheter.

L's Resto följer prognostiserad försäljning och har hög beläggning.

Receptionen har under hösten haft problem med sjukdom och v.a.b dock har detta inte märkts utifrån då bemanning av reception varit högprioriterad.

Receptionstjänsten för Chalmers i Kuggen och är nu avslutad men nytt två-årigt avtal är tecknat med Chalmers Safer som innefattar bemanning av reception i deras lokaler.

Beläggningen för konferens och arrangemang har under hösten varit klart högre än tidigare jämförbara år och flertalet avtalskunder har ökat sin beläggning.

Fortsatt god takt på inkommande förfrågningar både för konferens och arrangemang och vi märker likt föregående år stora svängningar i efterfrågan på de olika månaderna framöver. Vi har under hösten bearbetat denna fråga och ser ett stort behov med arbeta med fluktuerande lokalpriser utefter säsong, beläggning och efterfrågan. Planlagt är att iscensätta detta under senare delen av 2017.

Positiv återkoppling från de båda nya fastighetsägarna angående Piren 2 och Blenda, de märker en stor efterfrågan av lokaler som just nu färdigställs.

Produktion

Se under ChSRAB

Postadress
AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp
Peter Alehammar, vd
Teknologplatsen 2
412 58 Göteborg

Org. Nummer
556187-2895
E-post
vd@foretagsgruppen.com

Telefon
031-772 3905
Fax
031-772 39 77





CHALMERS STUDENTKÅR

AB Chalmers Studentkårs företagsgrupp

Peter Alehammar, Vd

Marknad och försäljning

Försäljningen för konferens och arrangemang ser ut att landa på eller över prognostiserad försäljningsprognos för samtliga enheter efter en skakig start på året. Inför 2017 känner vi en trygghet försäljningsmässigt och det kommer fortfarande in stora förfrågningar för våren. Våra avtalskunder har en ökad efterfråga på framförallt konferens. Marknad och försäljningsplan för 2017 har arbetats fram under hösten och vi föreslår att kommande år arbeta mer digitalt och mer målgruppsriktat än tidigare. Vi ser en stor förändring från aktiv införsäljning till passiv digital införsäljning.

Flertalet upphandlingar pågår just nu.

Vi ser också i vår senaste konkurrensanalys för konferens att prisnivån hos våra konkurrenter stiger och flertalet av våra nya och gamla konkurrenter höjer standard och leveranslöftena.

CREMONA CHALMERS BOKHANDEL AB inkl. STORE (Jessica Östebo)

Ekonomi

September och oktober månad har varit bra månader och vi har främst ökat försäljningen mot prognostiserat på litteraturen, kontorsmaterial, GoFresh och varm dryck.

STORE

Varugrupperna Livsmedel och dryck vill vi öka mer i försäljning och vi jobbar vidare på att vidare utveckla sortimentet. Det senaste tillskottet är att man nu kan köpa färska frallor och även köpa till portionsförpackade smör/färskost/marmelad till. Detta hoppas vi skall fortsätta att öka känslan utav att vi har ett fräscht och aktuellt sortiment. Vi tar även in ett mindre julrelaterat sortiment.

Vi hade den 17/10 besök ifrån Livsmedelsverket där de gjorde stickkontroll i butiken på temperaturer i kylar/frysar, ankomstkontroll och datumkontroll och vi fick fullt godkänt utan vidare åtgärd.

Vi har ändrat lite i hur timmarna ligger på kvällar och helger, vilket innebär att vi har personal fördelat mer effektivt. Sista timmen på vardagar är det 1 istället för 2 som jobbar och på lördagar är det de två sista timmarna det är 1 istället för 2 som jobbar. Vi samarbetar där med J.A. Pripps vid behov.

Vi har haft stöld i butiken vid två tillfällen, 18 och 19:e oktober. En man har fångats på kameran när han stoppar på sig bland annat stora mängder deodorant, tamponger, tandborstar med mera. Båda händelserna är polisanmälda och vi har skickat ett USB minne med filmen på till Polisen. Han tog båda gångerna den bakre entrén, så ett rörelselarm har installerats där så att det plingar varje gång någon går in eller ut i den bakre dörren för att göra det enklare för personalen att ha koll.

Web shop & Books and Bars

Postadress

AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp
Peter Alehammar, vd
Teknologplatsen 2
412 58 Göteborg

Org. Nummer

556187-2895
E-post
vd@foretagsgruppen.com

Telefon

031-772 3905
Fax
031-772 39 77

JB

AR

JV LW





CHALMERS STUDENTKÅR

AB Chalmers Studentkårs företagsgrupp

Peter Alehammar, Vd

"Web shop gruppen" arbetar med att framställa ett förslag till styrelsen om hur vi skall gå vidare med utvecklingen av hemsidan. På grund av andra pågående projekt är detta förslag inte färdigställt ännu. Gruppen har för avsikt att till nästkommande möte i februari presentera olika inriktningar och lösningar. Två inbokade möten är planerade under november och december.

Books&Bars i LP1 fick tyvärr inte det bemötandet som vi hoppats på och de flesta fortsätter att välja butiken eller webshopen framför att komma på eventet. Vidare analys kring hur vi ska gå vidare till nästa års stora läsperiodstart fortskrider. De leverantörer och utställare som var med var nöjda med att fått vara med.

Läsperiod 2 starten är nu förbi och det var den första vi genomförde utan Books&Bars i den nya butiken. Det gick bra att ha det i STORE, en extra kassa fanns de tre första dagarna för våra lunchkunder vilket var uppskattat.

Vår personal

Vi har arbetat med att rekrytera en Butikschef som skall vikariera för mig när jag går på föräldraledighet och valet har fallit på Hanna Reimertz. Vi tror att hon kommer göra ett bra jobb med att fortsätta utveckla och driva butiken och dess medarbetare. Jag kommer under ledigheten behålla VD ansvaret och finnas tillgänglig både på telefon och mail. Jag går hem i slutet på februari och förväntas komma tillbaka i början av december, med ett eventuellt kortare inbrott i LP1 starten vid behov.

Pågående arbete:

- Fortsatt arbeta med att utveckla sortimentet Livsmedel.
- Utbildning av Linnéa, Carolina och Hanna.
- Utveckling av cremona.se.

CHALMERS TEKNOLOGKONSULTER AB (Josefin Carlberg)

Ekonomi och försäljning

Under oktober månad minskade omsättningen något, vilket främst beror på tentaveckor som tagit mycket av konsulternas tid. Försäljningen minskade från föregående månad, vilket beror på längre led-tider från kund samt några potentiella projekt som nekats. Företagets fokus under oktober månad ligger fortsatt på försäljning. Incitament för försäljning i form av ytterligare säljtävling har genomförts för konsulter för att kunna upprätthålla beläggningsgraden för CTKs konsulter även under hösten.

Projekt

Fortsatt hög extern beläggning för konsulter vilket prognostiseras att fortsätta ty många projekt nu har bemannats av nya konsulter. Dock påverkas många projekt av externa faktorer så som intervjuer av tredje part etc. De projekt som genomförs håller fortsatt hög

Postadress
AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp
Peter Alehammar, vd
Teknologplatsen 2
412 58 Göteborg

Org. Nummer
556187-2895
E-post
vd@foretagsgruppen.com

Telefon
031-772 3905
Fax
031-772 39 77



CHALMERS STUDENTKÅR

AB Chalmers Studentkårs företagsgrupp

Peter Alehammar, Vd

nivå (i form av komplexitet, kunskapsnivå etc.) varför kvalitetssäkring och uppföljning är viktigt i och med de nyrekryterade konsulterna.

Personal och organisation

Det är en positiv stämning i bolaget på grund av flertalet nyanställda som sprider mycket entusiasm, de personer som stannat i bolaget visar stort engagemang och motivation för företaget samt att handleda de nya. Extra rekryteringen är i full gång och det inkom 500% fler ansökningar än samma incitament förra året. Nya konsulter förväntas arbetsklara v. 47.

Antalet arbetade timmar minskat något under oktober månad, andelen av arbetad tid är bra fördelad över alla tre arbetsmomenten (sälj, internt, externt). Fokus kommande månad är både omsättning ty många projekt är i rullning men även försäljning för att bibehålla/öka orderstocken inför höst/vinter.

CHALMERS STUDENTKÅR REKRYTERING (Martin Andersson)

Ekonomisk rapport

Det ekonomiska resultatet för oktober var långt under prognostiserat värde. Ser man dock till omsättning så presterar vi bättre i år i jämförelse med oktober 2015.

Anledningen till resultatet är delvis att det fortfarande inte är tillräckligt med uppdrag som nått till leverans ännu och delvis på att många stora engångskostnader hamnade i oktober. Det handlar bland annat om inköp av inventarier samt en påkostad kick-off för hela företaget. Ser man till hela 2016 ligger vi dock fortfarande på ett stabilt positivt resultat.

Blickar man framåt ser det bättre ut, resultatet för november.

Försäljning

Efter en långsam start har försäljningsarbetet ökat stabilt under oktober och november. I oktober nådde vi precis målet för totalt antal kalla samtal och i november har vi ringt mer än dubbelt så mycket mot uppsatt mål. Respektive branschansvarig har nu också upprättat stående tider varje vecka där man kommer in till kontoret och säljer med sin bransch. När det kommer till möten går vi på så många som folks tid räcker till i nuläget, det är dock aningen färre än uppsatt mål. Detta vägs till viss del upp av att möten i större utsträckning leder till uppdrag.

Vikariepoolen

Tillströmningen av uppdrag till vikariepoolen inte varit lika stor som förra hösten. Detta kan dels ha att göra med att vi inte lyckades tillsätta en del pass i augusti, och att skolorna då istället valt att fortsätta arbete med det företag som tillsatte passet istället. Däremot har vårt samarbete med några gymnasier fungerat väldigt bra och genererar fler och fler pass.

Postadress
AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp
Peter Alehammar, vd
Teknologplatsen 2
412 58 Göteborg

Org. Nummer
556187-2895
E-post
vd@foretagsgruppen.com

Telefon
031-772 3905
Fax
031-772 39 77

DB AP JL LW





CHALMERS STUDENTKÅR

AB Chalmers Studentkårs företagsgrupp

Peter Alehammar, Vd

Det senaste veckorna har vi också gjort en kartläggning av vikariepoolens verksamhet samt försökt bestämma en rimlig väg framåt. Vi har bland annat kommit fram till att försöka bredda tjänsten samt skapa engagemang och mer ägarskap hos vikarierna genom en egen vision för just vikariepoolen.

Verksamhetsutveckling

Fokus sedan strategidagen har framförallt legat på arbeta om visionen och uppdatera den enligt den feedback vi fick samt ta fram en marknadsföringsbudget med tillhörande aktivitetskalender. I det arbetet har det även ingått att börja dokumentera den kultur som råder i företaget.

Det har även förts diskussioner med högskolan kring framtiden för annonsering av både jobb och exjobb. I nuläget råder en osäkerhet kring vem som ska ansvara för vad. Vi ansvarar för tillfället för annonseringen av alla typer av jobb medan ingen egentligen har ansvar för annonseringen av exjobb. Förslag från vår sida har varit att vi även tar över exjobbannonseringen. Fortsatta diskussioner kommer hållas där målsättningen är att komma fram till ett hållbart långsiktigt sätt att sköta detta.

Vi har även fortsatt bygga relationer runt om på campus. Bland annat har vi stärkt relationerna mellan oss studentdrivna kårbolag genom att kommunicera mer, dela med oss av sälj och genom att umgås mer. Vi har även lagt fram ett förslag på samarbete till samtliga arbetsmarknadsgrupper på Chalmers i syfte att utnyttja den enorma potential som finns i att ha ambassadörer lokalt på Chalmers alla sektioner.

CHALMERS STUDENTKÅR KUNSKAPSSUPPORT AB

Tillsvidare bedriver bolaget ingen verksamhet.

CHALMERS STUDENTKÅR PROMOTION AB (Lovis Göthberg)

EKONOMI OCH FÖRSÄLJNING

Promotion har en fantastisk höst med många spännande event och uppdrag, och vid årets slut ser vi ut att landa på en fördubbling av omsättningen för 2016 jämfört med 2015!

Trainedagen gick fantastiskt bra och vi är övertygade om att detta kommer bli en succé även kommande år och kommer jobba med vidareutveckling och verka för att detta ska bli ett återkommande koncept.

Historiskt sett har hösten varit avsevärt bättre än våren och vi jobbar därför just nu med att se över hur vi kan hålla försäljningen uppe även under våren.

Vi jobbar med marknadsföring av oss själva, internt såväl som externt, och ska bli bättre på att ta kontakt med nya kunder som inte vet om att vi finns. Vi har precis nu inlett en dialog med Högskolan om att hjälpa dem med marknadsföring av partnerföretag då deras näringslivsavdelning omformulerats, och hoppas kunna inleda ett samarbete.

Postadress
AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp
Peter Alehammar, vd
Teknologplatsen 2
412 58 Göteborg

Org. Nummer
556187-2895
E-post
vd@foretagsgruppen.com

Telefon
031-772 3905
Fax
031-772 39 77





CHALMERS STUDENTKÅR

AB Chalmers Studentkårs företagsgrupp

Peter Alehammar, Vd

ORGANISATION

Vi kommer nu inleda rekryteringsperiod 2 där vi letar efter ett nytt team för Trainedagen (projektledare samt 3 säljare för Trainedagen) och en Head of Sales.

Vi jobbar mycket med att försöka integrera marknadsföringsavdelningen i vår säljverksamhet för att kunna skapa mervärde i våra produkter och kunna hjälpa företagen med marknadsföringen på ett effektivt och innovativt sätt.

För att driva bolaget framåt och utveckla verksamheten har vi börjat jobba med förbättringar internt. Vi har skapat ett forum där anställdas idéer tas tillvara på och en ansvarig grupp som utreder och fördelar ansvar för implementering av förbättringsförslag. Vi hoppas att detta ska bidra till att alla känner sig delaktiga och att det finns möjlighet att påverka.

EMILS KÅRHUS AB (Joakim Wallin)

Detaljplan avs. Campus Johanneberg inkl. Kårbo, Gibraltarvallen

Det som utreds för närvarande är kraftcentralens luft- och bullerpåverkan på i första hand Chalmers Kårbo. En av de utredningar som pågår handlar om hur kraftcentralen med sitt nuvarande miljötillstånd kan påverka boende och verksamheter i Chalmers Kårbo i 24 vånings utförande och i 11 vånings utförande. Parallellt med detta utför Chalmers en riskanalys avseende Chalmers Kårbo. Riskbedömningen skall presenteras för Chalmers ledningsgrupp preliminärt i december som ett beslutsunderlag om hur Chalmers skall ställa sig till ett högt hus på 24 våningar i jämförelse med den forskningsverksamhet som bedrivs i kraftcentralen.

Chalmers Studentbostäder har delat upp den stora detaljplanen Gibraltarvallen i fyra delprojekt:

- Studentbostäder Chalmers Kårbo
- Studentbostäder Chalmers Tvärgata
- Studentbostäder Gibraltarvallen
- Temporära studentbostäder på Gibraltarvallen

Tidplanen som den ser ut idag:

- Maj 2017 BN granskning
- Okt 2017 BN antagande
- Jan 2018 KF antagande

Om ovanstående tidplan för detaljplanen håller är bedömningen att Chalmers Kårbo kan stå klart 2020/21.

Förvaltning och personal

Den 1 februari 2017 börjar Björn Siyam sin tjänst som Fastighetsförvaltare på Chalmers Studentbostäder. Björn kommer till stor del att arbeta med studentbostadsförvaltningen men kommer även att delta i den operativa förvaltningen av Kårhus på landet och Emils Kårhus.

Postadress

AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp
Peter Alehammar, vd
Teknologplatsen 2
412 58 Göteborg

Org. Nummer

556187-2895

E-post

vd@foretagsgruppen.com

Telefon

031-772 3905

Fax

031-772 39 77

Handwritten signatures and initials: B, AL, JL, LW



CHALMERS STUDENTKÅR

AB Chalmers Studentkårs företagsgrupp

Peter Alehammar, Vd

Vi har hunnit med ett Förvaltningsråd för EKAB sedan förr styrelsemötet. Fokus har dock legat på EmKAB initialt. Det första mötet var konstituerande och vi beslutade om formalia för kommande möten.

Färdigställda arbeten

- Tak ovanför utbyggnaden vid Store har åtgärdats pga. läckage.
- Kylar i Gasquen är utbytta. Finansieras av kåren.
- Nytt golv i Scantiasalen är lagt.

EMILIAS KÅRHUS AB (Joakim Wallin)

Ekonomi & finans

Utfall före skatt är sämre än budgeterat. Verklig hyra understiger budgeterad hyra och dessutom tillkommer en resultatavräkning som till och med 2016-09-30 uppgår till 154 tkr hyresgästen tillgodo att jämföra med vår hyresintäkt om 150 tkr.

Avskrivningarna är å andra sidan 96 tkr lägre, främst beroende på att slutbesiktningen blev senare än budgeterat. Prognos 3 understiger budget vilket främst beror på lägre hyresintäkter.

Fastigheten har taxerats som bebyggd lantbruksenhet och åsatts ett taxeringsvärde för 2016 om 7 443 tkr. CS-Bastun och Sportstugan taxeras som färdigställda småhus på lantbruk. De ursprungliga värdeåren gäller fortsatt eftersom värdeåret endast flyttas fram om ombyggnation sker som ökar boytan med minst 10 kvm. Storstugan är taxerad som småhusbyggnad under uppförande. Sammantaget medför detta en fastighetsskatt för 2016 uppgående till 42 044 kr.

Storstugan skall deklarerars 2017 när byggnaden är färdigställd och om den då taxeras som färdigställt småhus på lantbruk gäller 15 års skattefrihet och därefter 0,75% av taxeringsvärdet eller ett fastställt maxbelopp som för närvarande uppgår till 7 412 kronor per bostadsbyggnad om detta är lägre. Skulle taxeringen ändras till hyreshusenhet, lokaler uppgår skatten till 1,0% av taxeringsvärdet och ingen skattebefrielse erhålls. I budgeten för 2017 har detta antagits och taxeringsvärdet bedömts till 10 mkr vilket skulle ge en skatt om 100 tkr jämfört med 15 tkr om dagens taxering som lantbruksenhet kvarstår. Medel från Chalmersstiftelsens Samlingsfond har tillförs bolaget.

Företagsgruppens har utarbetat en strategisk plan och vi får ha en fortsatt diskussion om hur detta skall arbetas in i affärsplanen. Den strategiska planen omfattas bland annat av hur bolagen skall arbeta med det sk. Studentvärdet.

Uthyrningsläget kv 4-2016 – kv 1-2017

Restaurangbolaget har bekräftade och fakturerade bokningar under sista kvartalet som den 11 november 2016 uppgår till 134 120 kr exkl. moms. För första kvartalet 2017 uppgår bekräftade uppbokningar till 92 075 kr exkl. moms. Detta skall jämföras med den kvartalshyra om 150 000 kr exkl. moms som vi debiterar Restaurangbolaget.

Postadress
AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp
Peter Alehammar, vd
Teknologplatsen 2
412 58 Göteborg

Org. Nummer
556187-2895
E-post
vd@foretagsgruppen.com

Telefon
031-772 3905
Fax
031-772 39 77

JB

AP
JL LW





CHALMERS STUDENTKÅR

AB Chalmers Studentkårs företagsgrupp

Peter Alehammar, Vd

Status Kårhus på Landet i Härryda

Efter sotarens många synpunkter på skorstenen till vedaggregatet och efter att sotaren/Skorstenspojarna/leverantören av skorstenen fick pratat ihop sig så byggdes skorstenen in i ett brandschakt på vinden och kompletterades med en temperaturgivare som varnar när skorstenen blir för varm. Allt för att undvika framtida brandolyckor. Sotaren var nöjd den 29 augusti och i augusti kunde Sportstugan och CS-bastun tas i bruk för Studentkårens mottagningsverksamhet

Godkänd entreprenad erhöles den 13 september. Kårhus på landet kunde sedan invigas den 23 september av Rektor Stefan Bengtsson, Kårordförande Carl von Rosen samt Rune Andersson.

Projektet har möjliggjorts genom bidrag och donationer från privatpersoner, organisationer och företag. Teknologföreningen C.S. och Chalmers Bastukommitté, CBK har bidragit med fler än 3 000 frivilliga arbetstimmar då de burit, rivit, släpat och byggt. Projektkostnaden blev 29,56 miljoner kronor och med en justering av de kostnadsreduktioner som Inobi, Peab, underentreprenörer och leverantörer gjort samt för C.S. och CBK's timmar för frivillighetsarbeten blir projektkostnaden 31 miljoner kronor. Efter att vi nu genomfört den första delen av vår vision bör vi ta upp en diskussion om hur vi jobbar vidare med visionen på andra sidan viken.

Projektets ekonomi

Inför förra rapporten rapporterade jag om att projektkostnaden överskrids med ca 212 000 kr. Efter detta enades jag med Peab om att vi gemensamt skulle sträva efter att nå en total projektkostnad som motsvarades av det beslut styrelsen tog i juni, dvs 29,50 Mkr. Mycket har hänt sedan dess och nu kan vi konstatera att vi i stort sätt håller oss till den målsättningen. Peab utlovade att de bidrar till att hålla ned produktionskostnaden mot att vi jobbar med att förbättra de byggherrekostnader som vi kan påverka i ett sådant sent skede.

Sammantaget kan vi nu konstatera att vi gemensamt förbättrat ekonomin jämfört med förra prognosen med 151 000 kr och hamnar på en slutkostnad för projektet på 29,56 Mkr. I dessa kostnader finns även material med för de sängar, trall och bänkar som CBK skall bygga. CBK's målsättning är att hitta medlemmar som kan ställa upp och utföra arbetena under 2016.

Förvaltning och personal

Vår fastighetsskötare Sebastian Johansson har initialt lagt en stor del av sin tid på fastigheten för att sätta sig in i tekniska installationer och styrutrustning men även för att lära sig rutiner och att CBK skall få en naturlig kontaktyta till den professionella delen av förvaltningen.

Vi har hunnit med två Förvaltningsråd för EmKAB. Det första mötet var konstituerande och vi beslutade om formalia för kommande möten. På dessa möten har vi behandlat en

Postadress
AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp
Peter Alehammar, vd
Teknologplatsen 2
412 58 Göteborg

Org. Nummer
556187-2895
E-post
vd@foretagsgruppen.com

Telefon
031-772 3905
Fax
031-772 39 77

B

AK JL LW





CHALMERS STUDENTKÅR

AB Chalmers Studentkårs företagsgrupp

Peter Alehammar, Vd

hel del praktiska frågor där CBK och Husansvarig bidrar på ett storartat sätt med sitt engagemang.

Flera praktiska frågor är under behandling, bland annat hur vi hanterar städning av lokalerna då behov uppstår. Jag har varit i kontakt med närboende i området för att förhöra mig om det finns någon person i närområdet som eventuellt skulle kunna fungera som intendent eller liknande och även kunna utföra enklare sysslor som städning, lampbyten och andra praktiska arbetsuppgifter då vi inte kan lösa det på annat sätt. Allt för att effektivisera driften av anläggningen i Härryda.

På förvaltningsrådet lyftes även ett förslag om att skapa möjlighet att hyra ut del av Storstugan (bottenvåning med bar) eftersom uthyrningsfrekvensen ser dålig ut. Detta förslag föll inte i god jord hos studentrepresentanterna i CBK eller hos HA eftersom de menar att studenter hellre bokar Sportstugan eller CS-bastun för mindre sällskap. De menar att vi hellre skall avvakta och se vad tiden utvisar eller att sänka hyran gentemot studenter. HA lovade dock ta med sig förslaget och diskutera detta inom kåren.

Chalmers Studentbostäder (Joakim Wallin)

EKONOMISK- OCH PERSONALADMINISTRATIV FÖRVALTNING

Allmänt

Hyresförhandling 2016

Ca 30 allmännyttiga bostadsbolag har hittills förhandlat hyra för 2017 och snittöverenskommelsen ligger den 10 november 2016 på 0,65%. Inget studentbostadsbolag är färdigt eller har yrkat för 2017.

Boplatsfrågan

Arbetet med att ersätta Boplats pågår för fullt – dels träffar vi branschkollegor och dels driver vi en förstudie ihop med FAST2. De branschkollegor vi har haft utbyte med är bland annat Helsingborgs och Borås kommunala bostadsbolag, SSSB, Stångåstaden med flera. Vi har avtalat med Boplats Göteborg om hur avveckling skall gå till. Vi har rätt att mot betalning stanna kvar på Boplats till och med 2017-06-30. Boplats har ingen juridisk möjlighet att hjälpa oss med överföring av ködata men vi har en plan för hur detta skall ske, dvs manuellt.

Till styrelsemötet i CSB den 17 november presenteras förslag till beslut om nya uthyrningsregler.

Tillfälliga studentbostäder

Mark- och miljööverdomstolen har tidigare sagt nej till ett tidsbegränsat bygglov för 160 bostäder på Herkulesgatan där tanken var att man skulle bygga studentbostäder.

Postadress
AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp
Peter Alehammar, vd
Teknologplatsen 2
412 58 Göteborg

Org. Nummer
556187-2895
E-post
vd@foretagsgruppen.com

Telefon
031-772 3905
Fax
031-772 39 77

JB

AP

JL LW





CHALMERS STUDENTKÅR

AB Chalmers Studentkårs företagsgrupp

Peter Alehammar, Vd

Nu står det klart att det blir bostäder för nyanlända efter att Byggnadsnämnden beslutat om detta. Stadsbyggnadskontoret tittar också på möjligheten att bygga på ytterligare platser men det är för närvarande oklart vad som blir av.

En arbetsgrupp inom Regeringskansliet har tagit fram en promemoria med förslag gällande tidsbegränsade bygglov för flyttbara bostadsbyggnader. Regeringen remitterar promemorian idag till 85 remissinstanser med svarstid den 31 december 2016.

Syftet med förslaget är att göra det möjligt att använda flyttbara bostäder som ett komplement till permanent byggnation där bostadsbehovet inte fullt ut kan tillgodoses genom ordinarie plan- och byggprocesser. Förslaget skapar också större möjligheter till en effektiv markanvändning, bland annat, under pågående plan- och byggprocesser.

Det föreslås att författningsändringarna ska träda i kraft den 1 juli 2017.

Hållbarhetsmål

Miljömässiga

Vårt arbete med energiförbrukning på Sångsvanen fortsätter och för närvarande arbetar vi med injustering av värmesystemet som syftar till att minska energiförbrukning.

Hittills har arbetet haft mycket god effekt på den s.k. straffavgiften vi betalar beroende på hur stor avkylning vi lyckas åstadkomma med våra centraler. Straffavgiften är en del av Göteborg Energis nuvarande taxemodell.

Dessa straffavgifter är ett gissel för oss och på Sångsvanen är beloppen förhållandevis små där vi tidigare betalt mellan 1 000 och 2 000 kronor per månad i straffavgift. Efter mars månad i år, då vi färdigställde första delen av vårt arbete, har vi istället haft en rabatt på mellan 500 och 800 kronor per månad. I oktober gjorde vi all time high på återbetalning: 3 300 kronor.

På stora anläggningar kan "straffet" vara så stort som 150 000 kronor på ett år. Det positiva är att rabattpotentialen är lika stor.

Ekonomiska

På CBSs novembermöte kommer vårt levande verktyg att presenteras för styrelsen som beslutsstöd inför kommande investeringar och som en modell för hur vi skall uppnå våra ekonomiska hållbarhetsmål.

Sociala

Vi har valt att hyra ut vår badanläggning under två timmar/vecka under tider där våra hyresgäster inte använder poolen för att projektet Vattenvana skall kunna bedriva simskola för barn och unga som är nyanlända i Sverige. Simkunnighet är en viktig integrationsfaktor i Sverige då det både är en förutsättning för fullständiga betyg i skolan, viktigt ut ett livräddningsperspektiv och en viktig kulturell och social färdighet. Att kunna simma anses för många vara en självklarhet, men så är det inte för alla, genom Vattenvanas simskola får fler barn och unga chansen att lära sig simma och få en ökad vattenvana. För mer information se www.gkss.se/vattenvana.

Framtida tomträttsavgäld för Krokslätt 115:22 (Gibraltargatan 80-94)

Postadress

AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp
Peter Alehammar, vd
Teknologplatsen 2
412 58 Göteborg

Org. Nummer

556187-2895
E-post
vd@foretagsgruppen.com

Telefon

031-772 3905
Fax
031-772 39 77

JB
AR
JL LW





CHALMERS STUDENTKÅR

AB Chalmers Studentkårs företagsgrupp

Peter Alehammar, Vd

Nytt möte inplanerat till den 6 december där då vi behandlar frågan samt frågan om markförvärv och genomförandeavtal för Emilsborg 5.

FÖRVALTNING OCH DRIFT

Personal

Rekrytering av Fastighetsförvaltare är färdigt och vi har anställt Björn Siyam som börjar hos oss den 1 februari som senast. Björn kommer närmast från Gårdstensbostäder där han idag arbetat som Huschef.

Studiebesök

Vi har haft flera studiebesök under hösten. Bland annat har Uppsala varit hos oss för att titta på fastighetssystem, MKB har varit och sett på Emilsborg och Stångåstaden kommer för att se vårt system med veckovis in och utflyttning.

AB ÖLBRUKET I GÖTEBORG

Tillsvidare bedriver bolaget ingen verksamhet.

Göteborg 2016-11-28

Peter Alehammar

En del av
CHALMERS STUDENTKÅR

Postadress

AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp
Peter Alehammar, vd
Teknologplatsen 2
412 58 Göteborg

Org. Nummer

556187-2895

E-post

vd@foretagsgruppen.com

Telefon

031-772 3905

Fax

031-772 39 77

Handwritten initials: B, AR

Handwritten initials: JLW



Strategisk plan för AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp 2017- 2023

AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp (moderbolaget) är ett bolag som har till uppgift att förvalta och utveckla de olika hel- och delägda bolag (dotterbolag) som drivs av Chalmers Studentkår (kåren). Moderbolaget inklusive dotterbolag benämns företagsgruppen.

Moderbolaget är av Chalmers Studentkår ett helägt bolag som regleras av ägardirektiv fastställt av bolagsstämman (2016-05-10) på förslag av fullmäktige, vilka utgör grunden för denna strategiska plan. Dotterbolagen regleras av respektive ägardirektiv fastställda i moderbolagets styrelse.

Den strategiska planen är ett inriktningsdokument som visar vad företagsgruppen skall ha för fokus under ett 5års perspektiv.

Företagsgruppen delar Chalmers Studentkårs vision som innebär att alla studentkårens medlemmar skall trivas och utvecklas under hela sin studietid. Företagsgruppen skall också tillse att verksamheten bedrivs på ett sätt som i första hand genererar stor studentnytta men också positiva ekonomiska resultat för ägaren.

Strategier

Företagsgruppen som helhet arbetar utifrån tre strategiska områden:

- Studentvärde -ett sätt att mäta studentnyttan
- Hållbarhet -inom jämställdhet, utbildning och ansvarsfull konsumtion
- Innovation och utveckling

Företagsgruppen skall inom ramen för varje strategiskt område lägga särskild vikt vid studentnyttan, som är det viktigaste uppdraget från ägaren, samt kommunikation kopplat till detta.

Företagsgruppen skall vidare också fokusera på samarbetet inom Chalmers. Dessutom skall gruppen säkerställa en god ledningsfunktion för koncernen. En annan viktig del för framgång inom de strategiska områdena är att företagsgruppen kommunicerar med kårens medlemmar på ett effektivt och transparent sätt.

Företagsgruppen skall vartannat år ombesörja genomförandet av en undersökning bland kårens medlemmar, sammanställa resultat samt följa upp resultaten.

Studentvärde

Företagsgruppen skall verka för en hög studentnytta i all verksamhet vilket mäts genom att mäta studentvärdet. Studentvärde skall definieras som aktiviteter som ökar värdet för studenter vid Chalmers i allmänhet och Studentkårens medlemmar i synnerhet och som gör

det intressant och fördelaktigt att studera och engagera sig i studentverksamheten på Chalmers. Studentvärde kan innefatta såväl ekonomiska fördelar (lägre priser på varor och tjänster som erbjuds vid campus) som möjlighet till personlig utveckling utöver studierna. Genom studentvärdet kommer det synliggöras om bolagen har rätt fokus och utvecklas i rätt riktning för att skapa en högre studentnytta.

Mätetal

Varje bolag inom Företagsgruppen skall utveckla egna mätetal för studentvärde som skall mätas årligen. Mätetalen skall beredas av bolagens ledningar, beslutas i respektive styrelse samt fastställas av moderbolagets styrelse. Mätetalen skall utvecklas för att vara så stabila över tid som möjligt.

Restaurangbolagen och CTK har redan i dag goda modeller för detta arbete. Liknande mätetal för liknande bolag är nödvändigt.

Måltal

En årlig förbättring av uppsatta mätetal skall eftersträvas.

Aktiviteter

Individuella målparametrar samt måltal skall utvecklas för samtliga dotterbolag av respektive dotterbolag.

Moderbolaget skall årligen sammanställa resultat av mätningarna i respektive dotterbolag. Anser moderbolagets styrelse att mätetalet för lågt eller avvikande från tidigare år skall en analys göras. Är det för lågt eller en negativ förändring skall fokus i den årliga verksamhetsplanen ligga på att öka studentvärdet och därmed studentnyttan.

Kommunikation

Företagsgruppen skall minst årligen redovisa studentvärde såväl kvantitativt som kvalitativt till ägaren. Företagsgruppen kan också kommunicera direkt till Studentkårens medlemmar.

Hållbarhet

Moderbolaget skall tillse att hållbarhet präglar all verksamhet inom Företagsgruppen.

Visionen att alla Studentkårens medlemmar skall känna sig stolta överatt företagsgruppens arbete bedrivs på ett ansvarsfullt sätt i hållbarhetsfrågor. Moderbolaget skall i detta arbete agera ansvarsfulla och engagerade ägare så att Chalmers Studentkår ligger i framkant inom miljö- och hållbarhetsarbete. Företagsgruppen ska sträva efter, att genom sina aktiviteter, inspirera omgivningen att vara måna om att själva ta ansvar för miljö- och hållbarhetsfrågor.

Som stöd för arbetet finns FN:s 17 globala mål för uthållig utveckling. Av dessa har

Företagsgruppen valt att i första hand fokusera:

- Jämställdhet: Kunder hos företagsgruppen ska inte uppleva en skillnad i bemötande med avseende på kön och etnicitet. Anställdas villkor och arbetsmiljö är väl jämställt och medvetet anpassat för mångfald. Genomgående skall företagsgruppens arbete eftersträva en medvetenhet inom både jämställdhet och mångfaldsfrågor.
- Utbildning: Företagsgruppens verksamhet lägger grund och underlättar för kårens medlemmar under deras studietid. Företagsgruppen möjliggör även för studenter att utbildas och utvecklas exempelvis inom styrelsearbete, hållbarhetsfrågor samt organisationsutveckling. Anställda inom företagsgruppen samt dess styrelser får den utbildning som behöver och vill ha i sitt arbete, och möjligheter att utvecklas vidare.

JB AR JV LW

- Ansvarsfull konsumtion. Företagsgruppen genomsyras av ett resurseffektivt förhållningssätt där onödigt slöseri minimeras.

Studentnyttan i att jobba med hållbarhetsfrågor kommer visas på flera sätt. Inom bolagen finns studenter inom styrelserna och inom vissa av bolagen i företagsledningarna. Detta gör att de engagerade studenterna får lära sig hur bolag kan arbeta med hållbarhetsfrågor vilket de har nytta av i sitt kommande arbetsliv. Servicebolagens studentnytta ligger främst i att underlätta under studietiden, verka för ett jämlikt campus samt att informera och inspirera i hållbarhetsfrågor.

Mätetal

Kvalitativa och kvantitativa mätetal för hållbarhetsarbetet skall finnas i samtliga bolag som ska rapporteras till moderbolaget årligen

Mätetalen skall utvecklas utifrån de tre valda utmaningarna inom FNs globala mål.

Mätetalen skall beredas av bolagens ledningar, beslutas i respektive styrelse samt fastställas av moderbolagets styrelse. Mätetalen skall utvecklas för att vara så stabila över tid som möjligt.

Måltal

En årlig förbättring av uppsatta mätetal skall eftersträvas.

Aktiviteter

Individuella målparametrar samt måltal skall utvecklas för samtliga dotterbolag av respektive dotterbolag.

De aktiviteter som företagsgruppen planerar avseende hållbarhet skall framgå i den årliga affärsplanen som tillställs Ägaren.

Ett speciellt fokus för alla bolagen skall ligga på inköpsprocesserna i de olika bolagen så att inköp sker etiskt och miljömässigt korrekt. Tydliga rutiner och uppföljningar skall finnas i samtliga bolag.

Vid låga värden på ett av hållbarhetsmålen ska fokus ligga på att genomföra aktiviteter för att bli bättre.

Kommunikation

Kommunikation till Studentkåren, dess medlemmar och övriga intressenter skall ske på ett faktabaserat sätt. Kommunikation skall ske såväl av genomförda som planerade aktiviteter. Kommunikation skall gärna utgöras av konkreta exempel och aktiviteter som kan stimulera till ytterligare åtgärder och inte enbart vara en kommunikation av kvantitativa resultat.

Kommunikation skall också ske proaktivt så att positiv påverkan kan ske genom att aktivt driva hållbarhetsfrågor.

Innovation och utvecklig

Företagsgruppen skall verka på och i omedelbar närhet av de campusområden som är Chalmers, i dagsläget Johanneberg och Lindholmen. Företagsgruppen skall inom campusområdena ta aktiv del i utvecklingen. Konkret innebär detta att moderbolaget skall verka för att bolag inom företagsgruppen skall bedriva service och samverka på campus samt att kåren, genom företagsgruppen, har ett stort ägande av de olika verksamheterna på campus för att direkt kunna maximera studentnyttan samt påverka hållbarhetsfrågorna.

JB AR JV LW

Expansion av verksamhet skall endast ske då det ger en studentnytta för studenter vid Chalmers och skall vara förankrad hos ägaren, kårfullmäktige. Studentnytta ges då flera studenter får tillgång till relevant service och fler får möjlighet att delta i bolagens aktiviteter. I de fall där studenter själva kommer med förslag på verksamhetsutveckling eller skapande av nya verksamhetsområden ger detta studenterna en bra förberedelse för kommande arbetsliv.

Mätetal och måltal

Inga mäte- och måltal finns för innovation och utveckling då det ska ske endast när en högre studentnytta skapas och förutsättningarna finns. Dotterbolagen skall istället rapportera vilka stora utvecklingsområden som finns det kommande året till moderbolaget som sedan sammanställer inför det till ägarna på årsstämman.

Aktiviteter

Företagsgruppen skall verka för att öka service och samverkan inom Studentkårens regi på campus.

Företagsgruppen skall vara delaktiga i att driva frågan om kårhus på Lindholmen, tillsammans med kåren.

Företagsgruppen skall fånga upp studentinitiativ som kan bidra till ytterligare expansion.

Företagsgruppen skall aktivt utreda och bereda frågor om nya bolag såsom sport- och fritidsaktiviteter, barnomsorg, hotell, receptionstjänster samt nya verksamhetsområden.

Kommunikation

Moderbolaget skall årligen sammanställa förslag och aktiviteter som syftar till expansion av verksamheten och presentera för ägaren. Företagsgruppen kan också kommunicera direkt till Studentkårens medlemmar om satsningar inom utveckling och innovation. .

Fokusområden

Ledningsstruktur

För att kunna uppnå uppsatta mål och strategier krävs en väl fungerande ledning för koncernen. Moderbolaget har som uppdrag att säkerställa att det vid varje tillfälle finns en effektiv organisation som driver arbetet.

Chalmers Studentkår och dess bolag skall uppfattas som en sammanhållen organisation genom att ha en tydlig koncernledning. Samma chef ansvarar mot Studentkåren under kårstyrelsen som direktör och är VD för moderbolaget. Inom koncernledningen skall stödfunktioner finnas som har mätbara mål och kan stötta bolagen. Exempel på funktioner är ekonomi, IT, kommunikation, administration och personal/HR.

Aktiviteter

Se över och upprätta en långsiktigt stabil koncernledning med de stödfunktioner som bör finnas inom företagsgruppen.

Ta fram mätbara mål för stödfunktionerna.

Moderbolagets styrelse gör regelbundna uppföljningar av koncernledningens arbete samt arbetar proaktivt för att uppnå såväl succession som kontinuitet i arbetet.

DB AP JK LW

Samarbete inom Chalmers

Chalmers Studentkår och därmed också företagsgruppen är en viktig del av Chalmers. Samverkan inom Chalmers är centralt för att såväl arbeta med den interna som externa kommunikationen. Med denna strategiska plan har även företagsgruppen två ytterligare två gemensamma mål med Chalmers tekniska högskola genom att verka för att ta till vara på studenternas innovation samt arbetet med hållbarhetsfrågorna. Företagsgruppen skall målmedvetet informera och driva frågor inom bolagens ansvarsområden för att förbättra lönsamheten och vara konkurrenskraftiga.

Aktiviteter

Moderbolaget ska, i samråd med kåren, tillse att kontakten mellan dotterbolagen och delar av kåren som berörs sker på ett tydligt och organiserat sätt.

Regelbundna möten minst en gång per termin mellan Rektor, Administrativ chef och Företagsgruppen (Ordförande, VD och kårordförande).

Minst årliga möten med prefekterna. Syftet är att öka samverkan och identifiera gemensamma mål.

Två gånger per år bjuda in Sekreterargruppen av Restaurangen/konferensverksamheten.

Kommunikationsstruktur

För att kommunicera aktiviteter som görs för att uppnå denna strategi och uppfylla studentkårens krav på företagsgruppens kommunikation måste företagsgruppen hitta en struktur för hur och var de kommunicerar. Att ha ett liknande sätt att kommunicera från företagsgruppens olika bolag samt att visa tillhörigheten med kåren är önskvärt för att skapa en igenkännande faktor bland dess medlemmar. Detta innefattar såväl vilka medier som används som grafik.

Kåren skal kommunicera varför företagsgruppen finns samt vilken nytta den ger medlemmarna medan företagsgruppen skall kommunicera dess verksamhet.

Aktiviteter

Ta fram en gemensam struktur för vilka medier företagsgruppen skal använda sig av och vad som ska kommuniceras på de olika medierna.

Se över hemsidor, loggor samt övrigt grafiskt material så att helhetssynen visar en tillhörighet till företagsgruppen och kåren.

Upprätta ett ansvarar för kommunikation i respektive bolag.

B AF JV LW



Motion 1 – Bokningsfri dag i Härrydaområdet

Bakgrund

Chalmeristen har i sedan sent 60 tal varit aktiv och närvarande i Härryda. Under åren har mycket ideell och betald arbetstid lagts ner för att bygga upp bastun och fastigheterna den gemene chalmeristen har i skogen. Tidigare år har nyckeln legat i stuprännan och det har varit öppet för Chalmeristen att komma ut och nyttja området. Reglerna idag är att man som chalmerist kan åka ut och använda området utan att någon som har hyrt delar av området får avvisa en från området. Man har då inte tillgång till något av husen eller toalett. Under FuM14/15 beslutades att göra en stor satsning på området, vilka står klara denna höst. I helhet så har det lagts ut 29 miljoner.

Under FuM15/16 tillsattes en arbetsgrupp som inför FuM1 2016 undersökt möjlighet att öka tillgängligheten till och därmed användandet av Härrydaområdet. Målet som arbetsgruppen satt upp har varit att skapa medlemsnytta för gemene teknolog. Alla, kåraktiva som icke-kåraktiva, skall känna sig välkomna till ett område som annars mest nyttjats i sammanhang såsom utbildningar för kåraktiva, sektionssittningar, interna kalas för olika grupperingar av kåraktiva eller utexaminerade. Stor vikt har lagts vid att förslagen varken skall minska dagens intäkter eller öka omkostnader och administrationen avsevärt. Förslaget har mynnat ut i bokningsfria "öppna dagar". Arbetsgruppen har vidare haft en dialog med berörda parter såsom KL, genom HA, och CBK, vilka gett sitt samtycke till framtagna rekommendationer och slutgiltig motion. Se sammanfattningen av rapporten, alternativt läs hela, vid intresse.

Framtagna rekommendationer för en bokningsfri dag, öppen för alla chalmerister:

- **En fast och förutbestämd dag** för minimal administration, planering och enkel marknadsföring för berörda parter som en rörlig dag inte skulle innebära.
- **Varannan onsdag** för ett rimligt intäktsbortfall på 15.600 kr per år, förutsatt nedanstående punkt.
- **Sportstugan, med tillhörande Lillbastu**, lämpar sig som den facilitet som i första hand finns tillgänglig under en bokningsfri dag. Där finns bastu och bad, toaletter, dusch och inomhusyta för plugg och umgänge. Även utomhusyta vid god väderlek.
- **Storstugan**, för att ge stugan mer PR och göra området till Kårhus på Landet skulle vara den andra facilitet som finns tillgänglig. Mandatet att bestämma huruvida Storstugan är öppen eller ej skulle HA stå för enligt avsyningshistorik från CBK.
- **En utbildning med vikt på ansvar, säkerhet, vård av lokal, bruk av utrustning och sjukvård** skulle erfordras för chalmerister som vill besöka Härrydaområdet under en bokningsfri dag. Mot en rimlig deposition för att understryka förtroendet, medges facilitetaccess och möjlighet att ansvara över ca +5 personer.



Yrkande

Med ovan som bakgrund, och rapport som underlag, yrkar undertecknade:

- att** en obokningsbar, öppen dag fastställs varannan läsvecka under en provperiod
- att** provperioden fastställs till perioden 2016-10-31 till 2017-08-15
- att** motionärernas rekommendationer används som underlag för utformningen av en öppen dag
- att** CBK utses till ansvariga att initiera verksamheten för en öppen dag
- att** rekommenderad ansvarsutbildning utformas av KL/CBK
- att** rekommenderad ansvarsutbildning anordnas av KL/CBK
- att** KL efter provperiodens slut utför en enkel utvärdering av intresset för den öppna dagen, med indikatorer beskrivna i rapporten som förslag

Trygve Gröndahl,
FuM-ledamot 15/16

Cedrik Sjöblom
FuM-ledamot 15/16

Mattias Kuosku
Ordförande CBK 16/17

Pontus Petersson
Alumn

Rapport: Tillgänglighet och användande av HÄrrydaområdet

för att upprätthålla den Chalmeristiska allemansrätten

2016-08-31

DB AK JK LW

Sammanfattning:

Under FuM15/16 tillsattes en arbetsgrupp som inför FuM1 2016 undersökt möjlighet att öka tillgängligheten till och därmed användandet av Härrydaområdet. Målet som arbetsgruppen satt upp har varit att skapa medlemsnytta för gemene teknolog. Alla, kåraktiva som icke-kåraktiva, skall känna sig välkomna till ett område som annars mest nyttjats i sammanhang såsom utbildningar för kåraktiva, sektionssittningar, interna kalas för olika grupperingar av kåraktiva eller utexaminerade. Stor vikt har lagts vid att förslagen varken skall minska dagens intäkter eller öka omkostnader och administrationen avsevärt.

Arbetsgruppen har haft en dialog med berörda parter såsom KL, genom HA, och CBK, vilka gett sitt samtycke till framtagna förslag och slutgiltig motion.

Rekommendation som kommer av rapporten är att en fast och förutbestämd dag, varannan onsdag, kan Sportstugan med tillhörande Lillbastu vara obokningsbar, tillgänglig och ge ökad medlemsnytta till minsta möjliga administration och intäktsbortfall. Detta möjliggörs av det accesssystem som installerats i och med renovering som underlättar avsyning. Till det tillkommer införandet av en utbildning med vikt på ansvar, säkerhet, vård av lokal, bruk av utrustning och sjukvård. Den skulle erfordras för chalmerister som vill besöka Härrydaområdet under en bokningsfri dag. Mot en rimlig deposition, för att understryka förtroendet, medges facilitetaccess. Möjlighet att ansvara över ett fåtal personer ges för att tröskeln till Härrydaområdet skall bibehållas låg.

Arbetsgruppen har stort förtroende att en återkommande öppen dag skulle göra Härrydaområdet till ett attraktivare område för gemene teknolog. Genom den öppna dagen upptäcker fler området, som på så sätt marknadsförs både internt men även externt. När tiden väl är inne att säga "*Hejdå och tack för denna Chalmerstid*" finns ett större bokningsunderlag av utexaminerade och således företag som känner till området.

DB AK JL LW

1. Bakgrund:

Chalmeristen har i sedan sent 60 tal varit aktiv och närvarande i Härryda. Under åren har mycket ideell och betald arbetstid lagts ner för att bygga upp bastun och fastigheterna den gemene chalmeristen har i skogen. Tidigare år har nyckeln legat i stuprännan och det har varit öppet för Chalmeristen att komma ut och nyttja området. Under FuM14/15 beslutades att göra en stor satsning på bastun och bygga ett kårhus på landet, Storstugan. Anläggningen har en stor sittingslokal med plats åt 120 gäster, ett industrikök och ett mingeutrymme med en stor bar. Sedan tidigare så finns det redan 2 anläggningar som används flitigt, sportstugan och CS-bastun. Sportstugan inhyser 20 bäddar, kök, mys och matytor. Det är den perfekta stugan för att umgås med sina vänner över en helg. Till bastun så finns det även en "mindre" bastu som går att bruka i samband med vistelse i sportstugan. CS-bastun är en bastu och festlokal som tar emot 60 gäster. Dessutom så finns det ett nyrenoverat kök med god kapacitet för att laga mat. I helhet så har det renoverats och byggts ut med 29 miljoner den senaste ombyggnationen och Härrydaområdet är nu i ett skick som det inte varit på länge.

2. Innan ombyggnationen

Härryda nyttjades innan ombyggnationen främst av kommittéer och äldre chalmerister. De allra flesta bokningarna var på helger och bestod oftast av utbildningar för kåraktiva, sektionssittningar, interna kalas för olika grupperingar av kåraktiva eller utexaminerade. Det var ytterst sällan att ett mindre gäng chalmerister bokade sportsstugan eller bastun för att åka ut och nyttja Härryda. Det kan bero på att det varit svåråtkomligt eller dyrt för små grupper, när det finns liknande möjligheter i kårhuset på Johanneberg.

Reglerna är idag är att man som chalmerist kan åka ut och använda området utan att någon som har hyrt delar av området får avvisa en från området. Man har då inte tillgång till något av husen eller toalett. Utan tillgång till värme eller vatten är det svårt att åka ut och besöka området och använda den nuvarande chalmeristiska allemansrätten som finns noterad i Hyresreglerna [2012], särskilt inte under vintern.

2. Målbilden

Målet som arbetsgruppen satt upp har varit att skapa medlemsnytta för gemene teknolog och att det nya "Kårhus på landet" tillsammans med resterande område skall användas av medlemmarna. Alla, kåraktiva som icke-kåraktiva, ska få det enklare att nyttja kårens lokaler och känna sig välkomna. Nu när Kårhus på Landet är klart är det viktigt att området blir använt på ett bra sätt från början. Detta vill vi utan att varken minska dagens intäkter eller öka omkostnader och administrationen avsevärt.

JB AR JV LW

3. Research

Rekommendationer utifrån intressanta aspekter är nedan skrivna i kursiv text.

3.1 Vilka veckodagar?

En öppen dag skall inte inkräkta på populära bokningsdagar, men heller inte vara så impopulär att den inte skulle nyttjas om den vore en öppen dag. Enligt bokningsstatistik så syns det att söndag - onsdag har mindre bokningar (*se bilaga 3*).

För en testperiod skulle vi rekommendera onsdagar, och då varannan onsdag för att minska ett intäktsbortfall.

3.2 Rörligt eller Fast?

Vid FuM15/16 då den ursprungliga motionen redogjordes, efterfrågades en flexibilitet för att respektera viktiga befintliga respektive framtida datum (såsom jubileum). Arbetsgruppen har kommit fram till att en fast och förutbestämd dag minskar tröskeln för gemene teknolog och underlättar marknadsföring och planering för berörda parter. En rörlig dag som beror på ledighet i lokalerna innebär för gemene teknolog att blir det svårt att veta om och när en sådan dag är inplanerad. Detta skulle i bästa fall förutsättas av att bokningar måste inkomma senast en vecka innan, vilket enligt bokningsstatistik (källa vSO) inte vore ett problem då framförhållningen för en snittbokning är 1.5 månader.

För en testperiod rekommenderas trots allt en fast dag för att minska administration och planering för berörda parter som en rörlig dag skulle innebära. För att vara flexibel vid stora jubileum eller andra speciella tillställningar kan det beslutas om undantag från dom fasta dagarna på ett kårstyrelsemöte.

3.3 Faciliteter & Intäktsbortfall

Huvudmålet är ökad medlemsnytta. Därför är prisbortfall för tänkt chalmeristbokning av intresse. Företag är en försummande liten del av alla bokningar, ca 3% av bokade dagar [bokningsstatistik, bilaga 3], och därför kan det prisbortfallet marginaliseras i detta underlag. Ett maximalt bortfall över ett helt år för chalmerister, enligt en-veckodag-varannan-vecka, hade således inneburit 130 000 för hela området, eller 78 000 kr för Storstugan och 26 000 kr respektive för CS-bastun eller Sportstugan & Lillbastun [uträkningar, bilaga 2].

För Sportstugan är ett så stort intäktsbortfall inte att förvänta då den under januari 2014 - maj 2015 stod tom 40% av tiden [bokningsstatistik, vSO]. Detta medför en förväntad utebliven intäkt på 15 600 kr gentemot maximala 26 000 kr. Om de, som tidigare kunnat boka en öppen dag, kan tänka sig närliggande dagar för sitt arrangemang, så blir den förväntade uteblivna intäkten mindre. [uträkningar, bilaga 2]. De kan även välja att vara i storstugan istället eftersom antalet studenter inte ökar, men det gör möjligheterna. För Storstugan finns det ingen tidigare bokningsstatistik, men den är redan uppbokat flera helger framåt och totalt bara en veckodag till när motionen lades.

För en testperiod rekommenderas att göra Sportstugan med tillhörande Lillbastu den facilitet som finns tillgänglig under en öppen dag, detta då där finns bastu, toaletter, dusch och

DB AF JV LW

inomhusyta att nyttja som ett vardagsrum för plugg eller umgänge. Det finns enbart en dusch i Sportstugan, vilket gör det tidskrävande att duscha om ett större antal chalmerister skulle basta i Lillbastun, men detta är ett problem som löses med sunt förnuft och tålmod, eller kanske ett bad.

Förutsatt att chalmeristerna sköter sig, skulle vi rekommendera att öppna även Storstugan för att ge den anläggningen ett större fokus och göra området på riktigt till Kårhus på Landet. Med sina fina sittplatser och ytor, är det en ideal plats för studier och umgänge som denna dag är värd. Mandatet att bestämma huruvida Storstugan är öppen eller ej skulle HA stå för, enligt avsyningshistorik från CBK.

3.4 Ansvar och kontroll

Att under en bokningsfri dag ha minst en anställd med ansvar över alla gäster till Härrydaområdet skulle innebära större omkostnader. Även om det vore en förtroendevald utan ersättning så hade det inte varit rimligt eller trivsamt att någon är på plats all den möjliga tid som Chalmerister skulle kunna vara där.

För att öppna dagar skall fungera ekonomiskt så krävs det därför ett stort enskilt ansvar. För detta borde det erfordras en utbildning med vikt på ansvar, säkerhet, vård av lokalen, bruk av utrustning och sjukvård (ex.vis L-ABCD). Därefter skulle enskild accessbehörighet tillskrivas för vederbörande faciliteter genom HA. En sådan utbildning skulle hållas av CBK eller KL, vid förbestämda årsvisa, terminsvisa eller läsperiodsvisa tillfällen. Utbildningen skulle innebära att tröskeln till området ökar för chalmerister, vilket då skulle motverka målet om ökad nyttjande grad. Därför är det inte oskäligt att varje utbildad person ges möjlighet att ansvara för ca +5 Chalmerister. För att understryka allvaret i utbildningen föreslås en deposition, vilken man även kan ta ut om man inte önskar att ha access längre. Summan får inte vara för hög så att tröskeln ökar, och den får inte heller vara för låg så att den inte behandlas som en struntsumma. Vi finner att 300 kr är en lämplig nivå att landa runt.

För att eget ansvar skall fungera så måste det finnas tydliga riktlinjer och grafiska instruktioner på hur området kan och skall brukas samt städas, vilka CBK skulle kunna utforma. Med tydligare information blir det lättare att göra rätt.

Nämnavert är att vid ordinarie bokning efterkrävs 2 nyktra personer samt tillgång till bil. Då målet är att skapa ett Kårhus på Landet, för Chalmerister att kunna studera eller koppla av någon annanstans än på våra Campus så finns det ingen mening att gäster måste ha bil. Under utbildningen så skall det vara extra tydligt hur de öppna dagarna skall brukas och ett fokusområde skall vara vilket klimat och kultur vi strävar efter.

För en testperiod rekommenderas en ansvarsutbildning samt tydligare återställningsinstruktioner enligt ovan.

3.5 Administration:

En öppen dag skulle vara bokningsfri och därför inte kräva individuell bokning i förhand. Detta underlättar för *expeditionen* som enbart behöver lägga in de öppna dagarna årsvis.

DB AR JL LW

Väl på plats använder chalmeristen sin access från utbildningen för att ta del av vederbörande facilitet, varvid det nya accesssystemet kan förmedla att någon är på området (källa HA). Dagen därpå avsynas området av CBK och vid skada så nyttjas depositionen för att täcka för betydande kostnader. Med nämnt accesssystem kan CBK genom HA se utifall området har nyttjats och behöver då inte åka ut i onödan.

För en testperiod rekommenderas årsvis samt dagen-efteradministration enligt ovan.

3.6 Omkostnader:

En öppen dag som beskrivet ovan skulle inte innebära några intäkter som täcker för att hygienartiklar nyttjas, el förbrukas, dagligt slitage, samt att septiktankar behöver tömmas så som under en ordinarie hyrning av området. Den huvudsakliga elförbrukningen kommer från bastuaggregatet i CS-bastun (källa: CBK). Det tillkommer alltså inte några nya typer av utgifter på grund av en öppen dag.

Medvetandegraden för området skulle öka för gemene teknolog och hypotetisk skulle därför bokningsunderlaget kunna öka framåt i tiden.

4. Berörda parter

De berörda parterna på Härryda området är

- De som sköter området dagligen, Emilias Kårhus AB (EmKAB).
- De som håller en utbildning om hur området används, Kårledningen eller CBK.
- Avsugning, HA eller CBK.
- Bokningssystem och reservation av dagar, Expeditionen.
- Om någon vill boka över den öppna dagen, Kårstyrelsen får ta beslutet.

5. Sammanfattning av rekommendationer

- *En fast och förutbestämd dag för minimal administration, planering och enkel marknadsföring för berörda parter som en rörlig dag inte skulle innebära. **Varannan onsdag** för ett rimligt intäktsbortfall på 15 600 kr per år, förutsatt nedanstående punkt.*
 - Sportstugan, med tillhörande Lillbastu, lämpar sig som den facilitet som i första hand finns tillgänglig under en bokningsfri dag. Där finns bastu och bad, toaletter, dusch och inomhusyta för plugg och umgänge. Även utomhusyta vid god väderlek.***
 - Storstugan, för att ge stugan större uppmärksamhet och göra området till Kårhus på Landet skulle vara den andra facilitet som finns tillgänglig. Mandatet att bestämma huruvida Storstugan är öppen eller ej skulle HA stå för enligt avsyningshistorik från CBK.***
 - En utbildning med vikt på ansvar, säkerhet, vård av lokal, bruk av utrustning och sjukvård skulle erfordras för chalmerister som vill besöka Härrydaområdet under en bokningsfri dag. Mot en rimlig deposition för att understryka förtroendet, medges facilitetaccess och möjlighet att ansvara över ca +5 personer.***

DB AP JL LW

6. Indikatorer för enkel utvärdering efter provår

En provperiod bör följas av en enkel utvärdering. Följande data rekommenderas som underlag för en sådan.

Reellt intäktsbortfall eller ökning jämfört över motsvarande period

Antal ansvarsutbildade chalmerister.

Antal besökare under den öppna, obokningsbara, dagen.

Hörda åsikter och röster under året (d.v.s. ingen enkät).

Följaktligen ligger denna rapport som underlag för motionen "Bokningsfri dag i Härrydaområdet"

DB AT JK LW

Bilagor:

[1] Bokningskostnad för Härrydaområdets faciliteter:

- Sportstugan & Lillbastun 1500 kr fre-lör och 1000 kr sön-tors
- CSbastun 1500 kr fre-lör och 1000 kr sön-tors
- Storstugan 3000 kr för alla dagar

Priskälla från vSO som har tillgång till bokningsdata.

● [2] Enkla uträkningar.

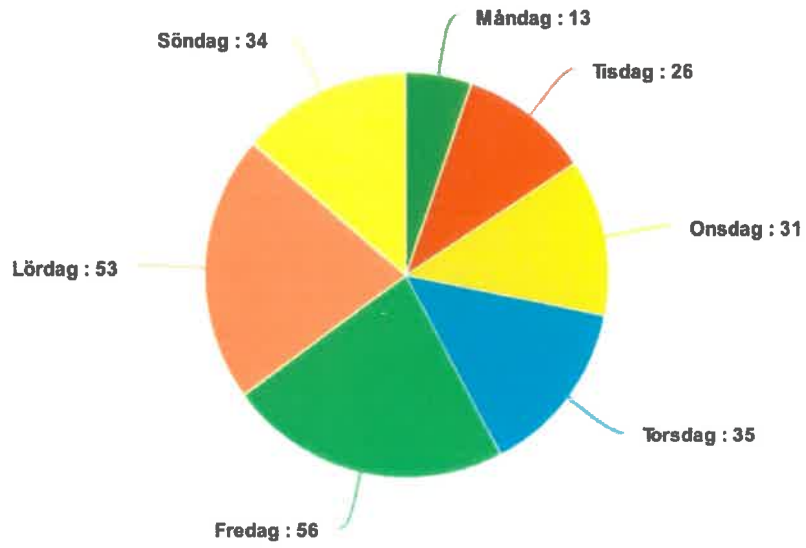
- Intäktsbortfall enligt "en vardag varannan vecka"-konceptet.
dvs. 52 veckor på ett år => 26 veckodagar.
 - Alla faciliteter: $(3000+1000+1000)*26=130\ 000$ kr
 - Sportstugan & Lillbastun: $1000*26 = 26\ 000$ kr
 - CS-bastun: $1000*26 = 26\ 000$ kr
 - Storstugan: $3000*26 = 78\ 000$ kr
- Andel företagsbokningar enligt bokningsstatistik:
 $(6+9)/((6+27+214)+(9+33+229)) = 0,02896 \Rightarrow$ 3% av bokade dagar.
- Förväntad kostnad i Sportsstugan. Bokningsgraden var under 2014 och 15 våren 180 dagar av totalt 450 möjliga bokade, 40%. På ett år blir det $26*0,6 = 15\ 600$ om ingen kan tänka sig byta dag till en närliggande ledig dag.

● [3] Diagram över bokningsstatistik över vår och hösttermin 2014 och vårtermin 2015, exklusive mottagningen och CBKs byggveckor. Totalt

Källa: vSO som har tillgång till bokningshistorik.

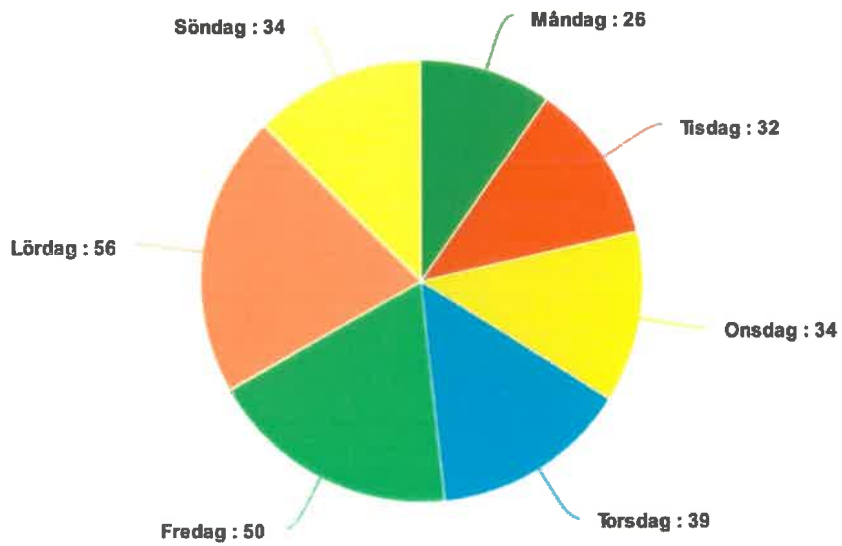
DB ATZ JL LW

Bokade Veckodagar CS-bastun



meta-chart.com

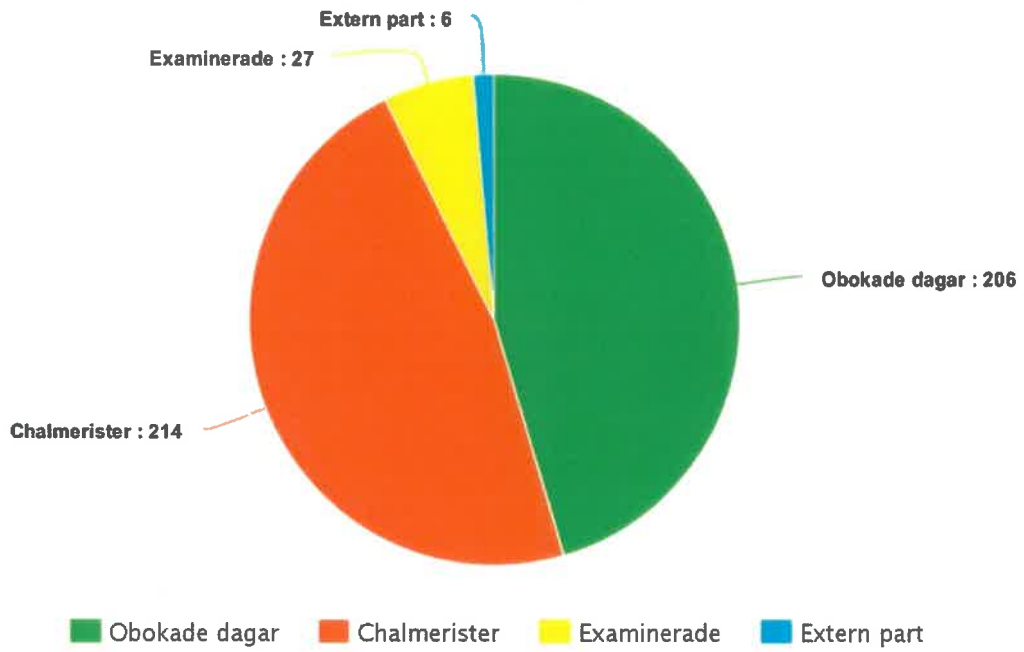
Bokade veckodagar Sportsstugan



meta-chart.com

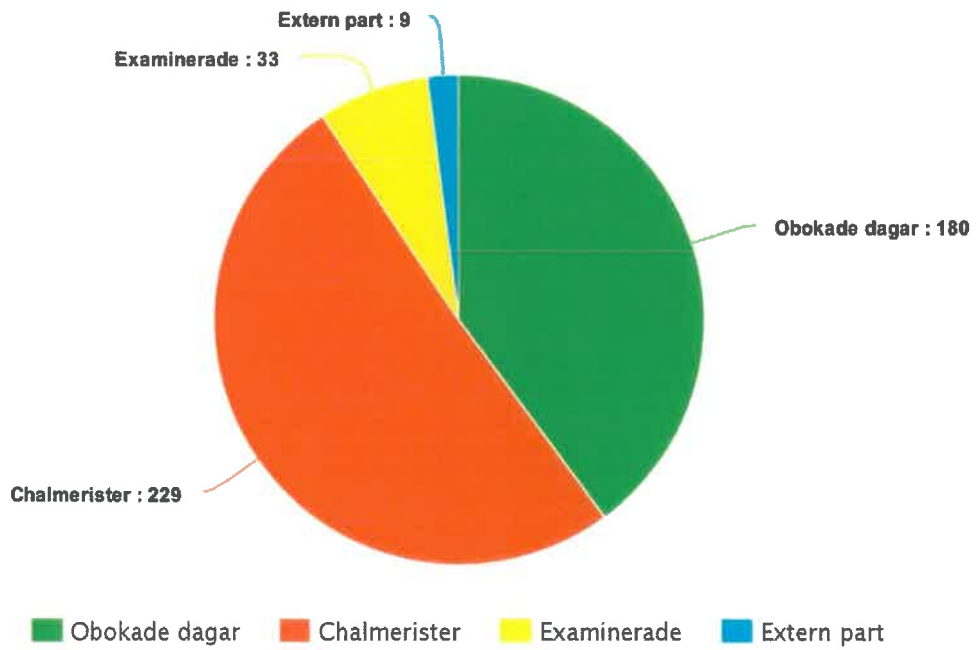
DB AK 26 LW

Bokare av CS-bastun



meta-chart.com

Bokare av Sportsstugan



meta-chart.com

DB APZ OK LW



§30.

Motionärerna: Cedrik Sjöblom, Trygve Gröndahl och Mattias Kuosku föredrar motionen.

MOTION 1 – BOKNINGSFRI DAG I
HÄRRYDAOMRÅDET

./7, ./8, ./9

Kårstyrelsen via VO föredrar sitt yttrande till motionen.

Diskussionen lämnas fri.

*Hampus Rehnberg Nilson justeras ut.
Röstlängden justeras till 33 av 35 ledamöter varav 5
tjänstgörande suppleanter.*

*Hampus Rehnberg Nilson justeras in.
Röstlängden justeras till 33 av 35 ledamöter varav 4
tjänstgörande suppleanter.*

Mattias Kuosku yrkar:

att lägga till att-satserna:

*"att Kårstyrelsen kan besluta att ta bort de obokningsbara
dagarna.*

att byta startdatum för provperioden till 2017-01-01."

Motionärerna jämkar sig med Mattias Kuoskus yrkande.

Fullmäktige beslutar

att bordlägga motionen till Fullmäktigesammanträde 4
16/17.

Mötet ajourneras kl20:38 i 10 min.

Mötet återupptas kl20:52.

§31.

Inga enkla frågor inkomna

ENKLA FRÅGOR

Vid protokollet

Talman

Justeras

Justeras

Jakob Larsson

Anders Fredriksson

Joacim Edwijn

Sten Li



Yrkandeblankett

Namn: Mattias Knorke

Datum: 14/7

Punkt: 10 a

Ärende: Bokningsfredag i
härjda området

Jag/vi yrkar att:

lagga till att satsen
 att härstyrelsen kan besluta
 att ta bort de, bokningsbara
 dagarna.
 och byta start datum för
 prouperoden till
 2017-01-01

Presidiets anteckningar:

Avslag

Bifall

DB SE JE AF JL LW
 AF JL LW



Yttrande Motion 1: Bokningsfri dag i Härrydaområdet

Till fullmäktigemöte 6 15/16 inkom en motion angående bokningsfri dag på Härrydaområdet som avsågs i sin helhet och Kårstyrelsen ålades att ta fram en prisbild tills fullmäktigemöte 7 15/16. Till fullmäktigemöte 7 15/16 inkom en motion i stort sett identisk med den tidigare motionen. Fullmäktige avsåg motionen och tillsatte en arbetsgrupp för att jobba igenom förslaget som skulle rapporteras till fullmäktigemöte 1 16/17.

Kårstyrelse ställer sig positiva till rapporten med tillhörande förslag och uppskattar det arbete gruppen har lagt ner, men kårstyrelsen ser ett par risker med förslaget. Den största risken Kårstyrelsen ser är att organisationen är hårt belastad av projektet Kårhus på Landet. Då projektet har dragit ut på tiden och rutinerna ännu inte är helt satta anser vi att organisationen behöver tid för att få ordning på rutinerna. Detta då det är en helt ny organisation i Härryda (Emilias Kårhus AB som ägare, ChSRAB som uthyrare och CBK samt HA som avsynare). Dessa fyra grupper är hårt ansträngda av projektet och Kårstyrelsen anser att påbörja en testperiod redan i läsperiod två är ohållbart. Kårstyrelsen beräknar att organisationen kan vara redo att påbörja en testperiod tidigast läsperiod tre, därför yrkar Kårstyrelsen på att bordlägga motionen till fullmäktigemöte 4 16/17 för att sedan ompröva motionen.

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar kårstyrelsen

att bordlägga motionen till fullmäktigemöte 4 16/17

Kårstyrelsen genom,

Carl von Rosen Johansson, Kårordförande 16/17

Handwritten initials: SC, JE, DB, AR, JL, DL, LW



Yttrande Motion 1: Bokningsfri dag i Härrydaområdet

Till fullmäktigemöte 6 15/16 inkom en motion angående bokningsfri dag på Härrydaområdet som avlogs i sin helhet och Kårstyrelsen ålades att ta fram en prisbild till fullmäktigemöte 7 15/16. Till fullmäktigemöte 7 15/16 inkom en motion i stort sett identisk med den tidigare motionen. Fullmäktige avlog motionen och tillsatte en arbetsgrupp för att jobba igenom förslaget som skulle rapporteras till fullmäktigemöte 1 16/17.

Kårstyrelsen ställer sig positiva till rapporten med tillhörande förslag och uppskattar det arbete gruppen har lagt ner, men ser fortfarande problem med förslaget. Det främsta problemet är att organisationen fortfarande är hårt belastad av projektet Kårhus på Landet. Projektet har dragit ut ännu mer på tiden och rutiner är fortfarande inte satta. Kårstyrelsen anser att organisationen behöver mer tid för att få ordning på rutinerna eftersom dessa är kritiska för hur Kårhus på Landet ska hanteras och fungera.

Styrelsen i Emilias Kårhus AB har tagit initiativet att starta en arbetsgrupp för att färdigställa visionen Kårhus på Landet som fullmäktige beslutade om. Denna arbetsgrupp vill arbeta vidare med Kårhus på Landet och önskar även att intresserade fullmäktigeledamöter och representanter från CBK är med och bidrar i arbetsgruppen. Kårstyrelsen uppmanar engagerade och drivna fullmäktigeledamöter att delta i arbetsgruppen för att ta tillvara på och framföra de idéer som har arbetats fram till fullmäktige. Detta gör att arbetet blir effektivare och dubbelarbete undviks när fullmäktige och Emilias Kårhus AB samarbetar i den gemensamma frågan. Kårstyrelsen anser att det är viktigt att få med de personer som ansvarar för drift och utveckling av Härrydaområdet i fullmäktiges tankar och idéer. För att fullmäktige ska få en uppfattning om hur arbetet går bör arbetsgruppen återrapportera till fullmäktigemöte 7 16/17 hur arbetet utvecklas. Intresserade av arbetsgruppen anmäler sig till Chalmers Studentkårs representanter i styrelsen av Emilias Kårhus AB, VO eller HA.

Kårstyrelsen beräknar att organisationen kan vara redo att påbörja arbetet med bokningsfria dagar tidigast efter mottagningen 2017 om fullmäktige så beslutar. Detta beror bland annat på att organisationen behöver hinna förbereda sig samt ta fram utbildningar och rutiner för alla chalmerister som önskar utnyttja området och sedan påbörja en testperiod. Det är också lämpligt att invänta rekommendationer från ovan nämnda arbetsgrupp kring hur rutiner m.m. kommer se ut.

Med detta som bakgrund yrkar Kårstyrelsen på att avslå motionen i sin helhet.

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar kårstyrelsen

att avslå motionen i sin helhet

att arbetsgruppen för Kårhus på Landet under Emilias kårhus AB återrapporterar till FUM 7 16/17 hur arbetet utvecklas

Kårstyrelsen genom,

Hanna Nilsson, Vice kårordförande 16/17

JB
JK
LW



CHALMERS
STUDENTKÅR



VALBEREDNINGEN

NOMINERING
2016-12-06
VALBEREDNINGEN

19

Nominering av Fredrik Möller till ledamot i Cortègens granskningsnämnd

Fredrik (e14) har god erfarenhet av arbetet kring Cortègen från tidigare engagemang i CCC. Han har bra insikt och förståelse rörande uppdragets ansvar och innebörd. Fredrik resonerar klokt kring den roll Cortègen har och den bild av Chalmers och Chalmers Studentkår arrangemanget visar upp. Han är väl införstådd med kårens policies avseende likabehandling och alkohol, samt uppvisar sunda tankar kring förhållandet till alkohol. Utifrån detta anser Valberedningen att Fredrik är synnerligen lämpad för posten som ledamot i Cortègens Granskningsnämnd.

Yrkande

- Valberedningen yrkar på att välja Fredrik Möller till ledamot i Cortègens granskningsnämnd för 2017

Valberedningen genom Oscar Eliasson
Göteborg 2016-12-06

APC JB
AL
LW



Nominering av Måns Lundberg till ledamot i Cortègens granskningsnämnd

Måns utmärker sig genom tidigare erfarenheter från CCC som både musikchef 2014 och ordförande 2015 och har därmed en god insyn i vad uppdraget som ledamot i granskningsnämnden innebär. Han belyser att det är viktigt med diskussion och att kunna sätta sig in i andras perspektiv. Måns visar även förståelse för nämndens utmaningar och har sunda tankar vad gäller policys, representation och säkerhet vid Cortègen. Med detta som bakgrund känner sig Valberedningen trygga att nominera Måns till ledamot i Cortègens granskningsnämnd.

Yrkande

- Valberedningen yrkar på att välja Måns Lundberg till ledamot i Cortègens granskningsnämnd för 2017

Valberedningen genom Gina Bjelkenstedt
Göteborg 2016-12-06

AP DB
JK LW



Nominering av Miki Swahn till ledamot i Cortègens granskningsnämnd

Miki har tidigare erfarenhet av olika roller i Cortègen. Hon har själv byggt och varit pr-ansvarig i CCC. Hon ger ett utåtriktat och vänligt intryck samt är medveten om vad det sökta uppdraget skulle innebära och de policys som reglerar verksamheten. Valberedningen anser att Miki är lämplig för posten.

Yrkande

- Valberedningen yrkar på att välja Miki Swahn till ledamot i Cortègens granskningsnämnd för 2017

Valberedningen genom Carolina Nilsson
Göteborg 2016-12-06



Rapport till fullmäktigemöte 4 från kårstyrelsen 16/17

Reflektioner

Nu när det närmar sig halvtid har stora delar av KL hittat sin roll och kommit in i arbetsuppgifterna. Det märks att en hel del av de projekt den nya rektorn initierat har börjat ge utslag i antal arbetsgrupper KO, UO, vUO och SO sitter med i för att påverka förändringsarbetet. Detta påverkar såklart hur stor arbetsbelastningen är men det märks även tydligt på hela gruppen att belastningen är hög. För de kommitténära personerna i kårledningen har det varit en hel del arbete med stöttande i aktiviteter och aspningen där många nya människor ska lära sig hur allt fungerar. Det som är speciellt i år är att alla nya system i Härryda tar väldigt mycket tid för husansvarig vilket har påverkat hur vi har kunnat hjälpa andra kommittéer, desto roligare att se att KåK tar ett större ansvar för Kårhus Johanneberg.

Framöver väntas det planering och en hel del nya utbildningar och workshops av Kårledningen för nya aktiva både lokalt och centralt ska utföras. Till nästa år så kommer även verksamhetsplanpunkter börja avslutas när löpande arbete börjar kännas mer bekvämt. Kårledningen har diskuterat prioritering och försökt se över hur vi kan parera och eventuellt minska den höga arbetsbelastningen. Detta har mynnat ut i att vissa uppgifter har prioriterats ner och att planeringen inför överlämningen har påbörjats.

Inom kåren

Ekonomi

Arbetet med kårens ekonomi består av att följa upp månadsbokslut och se till så att det inte uppstår oväntade avvikelser från budget. Detta sker löpande och i samråd med ekonomiavdelningen.

Bokslutet för verksamhetsåret 15/16 har under hösten pågått och är i skrivande stund hos revisorerna i PWC för granskning. Arbetet har varit mycket försenat och därav har det varit en ansträngd period för ekonomiavdelningen. Vidare kommer det arbetas med det revisions-PM som kommer från PWC.

Lekmannarevisorerna 16/17 har granskat kvartal 1 för kårkommittéer och även återkopplat till alla. Det har varit en inkörningsperiod för lekmannarevisorerna då de inte har haft detta uppdrag innan. Arbetet har gått bra men kan utvecklas genom en bättre kommunikation och uppdatering av dokument för kassörerna att följa. Vidare kommer det att arbetas med rutiner och uppföljning inför kvartal två samt prognos och ekonomisk rapportering till FuM5.

Fastighetsförvaltning

Förvaltningsrådet bestående av representanter från kåren och fastighetsförvaltningen i EKAB/EmKAB har kommit igång och kommer vara en bra instans för brukare och förvaltare att träffas och diskutera förvaltning och utveckling av kårens fastigheter. Stort fokus har i början legat på Kårhus på landet som fortfarande är i sin uppstartsfas.



Kårhuset, Johanneberg

Problemen med konfigurationen av Aptussystemet som gjort att medlemmar inte kunnat boka lokaler eller få access på sina kårkort är nu fixade och systemet fungerar som vanligt. Utöver detta är konfigurationen finjusterad för att passa kårens användning av Aptus och begränsningen av antalet passerkort är höjd, vilket kommer bidra till en stor förbättring vid terminsskiftet då gamla kårkort inte ska behöva tas bort innan alla nya kort tillkommit.

Fritidsanläggningen i Härryda

Uthyrningen av lokalerna i Härryda är i full gång och HA har lagt mycket tid på utformning av rutiner kring uthyrningen samt att ta tag i flertalet problem som dykt upp. Det är även tidvis problematiskt att projektet släpat efter en hel del och att det fortfarande finns en del arbeten kvar som ligger på entreprenörerna. Många småsaker som inte fungerar som de ska och inte fullt inkörda rutiner leder till en hel del samtal från förvirrade och irriterade hyresgäster vilket både tar tid och tär på krafterna. Arbetet går dock framåt och efter jul är uthyrningsrutinerna förhoppningsvis tillfredsställande.

Fastighetsutveckling

Kårhus Johanneberg

Inget nytt att rapportera.

Kårhus Lindholmen

KO har sedan i somras jobbat med att få en högskolefinansierad arkitektförstudie av ett framtida, permanent kårhus på Lindholmen. Förstudien ska ta redan på kårens behov i rena kvadratmetrar men även en idéskiss som kan starta ett fundraising-arbete för huset. Under oktober hölls ett uppstartsmöte med Chalmers lokalstrateger, KO, kårens direktör samt LINK arkitekter. Vidare hölls intervjuer med fokusgrupper i november och förstudien ska levereras i december. Detta arbete kommer senare användas i vår när detaljplanarbetet påbörjas.

Fritidsanläggningen i Härryda

Trots att flera slutdatum för hela projektet (Kårhus på Landet) satts upp och passerats är det fortfarande en del saker från entreprenaden som inte är färdiga eller har en del frågetecken, främst gällande el- och larminstallation. Dessutom finns några saker som ligger på CBK kvar att utföra i projektet, främst soffor i sportstugan som ska platsbyggas och sängar i Storstugan som ska byggas. Sängarna i Storstugan är planerade att byggas av CBK och HA i december.

Sektioner & Kommittéer

Under följande period har det jobbats mycket med incidenter och händelser på lokal nivå. Det har tagit mycket tid och tankekraft från det löpande arbetet för hela Kårledningen.

Teknologsektionsstyrelserna var inbjudna till workshop vilket var väldigt uppskattat av dem som deltog. Under kvällen var Jörgen Blennow och gästföreläste om kulturförändringar vilket var väldigt inspirerande för sektionsstyrelserna som var där. Kommande workshops kommer dock inte innehålla lika sena pass eftersom de hålls på vardagskvällar och fokusera på att höja deltagandet från fler sektioner.

De av studentkårens centrala kommittéer som byt till årsskiftet 16/17 arrangerar under november och december aspning. Få aspiranter till vissa poster och kommittéer i samband med få antal ledamöter i



valberedningen har gjort att det har ökat arbetsbelastningen ökat för både sittande kommittéer och valberedningen. Vidare bör rekryteringsprocessen ses över för bland annat Mottagningskommittén och Chalmersspexen då Vera ännu inte är fullt. Vidare har den ovan nämnda problematiken med få personer i kommittén lett till att Tofsen inte kommer ge ut en tidning i läsperiod 2.

Utskott och forum

Sociala utskottet (SU): Mycket fokus på de senaste SU har handlat om fysisk och psykosocial arbetsmiljö då bland Akademihälsan har varit med och presenterat sitt arbete. På grund av att det på SU framkommit brister inom de arbetsmiljöronder som genomförts under hösten har detta lett till att SO tillsammans med U-enheten kommer att arbeta för en bättre systematik i hur arbetsmiljöarbetet för studenterna genomförs.

Arbetsmarknadsutskottet (ArmU): De senaste mötena i arbetsmarknadsutskottet har handlat om hur enkäten ATEC används och kan förbättras, alumniverksamhet, avtalsskrivning samt internationalisering. I de nästkommande mötena kommer bland annat ledarskap och samverkan inom kåren och med högskolan diskuteras.

Utbildningsutskottet (UU): Utbildningsenheten har hållit i tre utbildningsutskott under hösten och har ett kvar innan jul. Stora frågorna har varit hur den nya omtentastrukturen är samt hur den kommunicerats ut, om hur omförordningen av programansvariga går och det har diskuterats en hel del allmänt om utbildningspåverkan. Mycket fokus på utskottet ligger på att deltagarna kan diskutera sin sektions problem med de andra deltagarna för att lära varandra. Utbildningsenheten har även använt utskottet till att bereda utbildningsfrågor som behövs fler perspektiv på. Till framtida möten ska personal ifrån högskolan bjudas in så att deltagarna kan få större chans att få svar på sina frågor.

Kårledningsutskottet (KU):

KU har haft två tillträffar sen förra rapporteringen. Erik Eliasson närvarade på ett utav de två mötena för att diskutera säkerheten på campus, frågor om väktare och liknande. På samma möte besökte rektorn mötet och pratade om högskolans visions- och måldokument. Sektionsordförande hade även möjlighet att ställa frågor. Det har även diskuterats kontinuitet och överlämning samt utvärdering av studentrösten.

Kommitéordförandeträffar (KoT):

VO och vSO håller i KoT och andra träffen hölls 1 november med högt deltagande från kommitéordföranden. Den andra träffen var diskussionsämnen fokuserade på hur det är att vara ansvarig som ordförande, en utvärdering av det kontantfria systemet samt samarrangemang mellan kommittéerna.

Sektionsekonomiforum (sEF):

VO har haft andra och tredje forumsträffen med sektionskassörer. Det var god uppslutning på bägge mötena och det diskuterades ekonomiska rutiner, kontantfrihet men även till vilken grad de respektive sektionerna är kontantfria. Givande för både sektionskassörer och VO, då diskussionen om kontantfriheten även kan användas i verksamhetsplanpunkt n.

Studentrepresentanter

Det har rekryterats två nya representanter till utbildningsområdet ASAM, detta på grund av att täcka ett avhopp samt en vakant plats. Representanterna har fått en studentrepresentantutbildning av utbildningsenheten så att de snabbt kan hoppa in i sitt arbete. Sedan har en avstämning hållits med

AR DL B
LW



alla utbildningsområdesrepresentanter där representanterna har kunnat diskutera frågor med varandra och med utbildningsenheten. Dessutom har både representanterna och utbildningsenheten kunnat informera varandra om deras arbeten för att få så stor överhörning mellan parterna som möjligt.

Inför årsskiftet byts institutionsrådsrepresentanter ut och sektionstyrelserna håller på nominera nya representanter. Eftersom att det sker en omstrukturering av institutionerna under det kommande året kommer även utbildningsenheten se över strukturen kring studentrepresentationen vid institutionerna.

Interna projekt

Arbete för en bättre arbetssituation

Efter höstens team building kom gruppen tillbaka med ny energi men det är tydligt att det är en för hög arbetsbelastning för flera poster periodvis. Det är ofta utvecklande projekt som prioriteras ned. KO kommer att ha medarbetarsamtal med alla i början av december där arbetsbelastningen kommer stå i fokus och hur engagemanget ska kunna vara hållbart. Dock är det tydligt att en utredning om kårledningens struktur och dess arbetsuppgifter bör göras. Presidiet fortsätter att jobba med frågan kontinuerligt och gruppen har en bra dialog om deras arbetsbelastning. Vid denna tidpunkt finns inga tydliga tecken på överarbetade personer i gruppen.

Kårhus på landet

Utvecklingen av området är i full fart och rutiner håller på att utvecklas, läs mer i avsnitt om Fastighetsutveckling Fritidsanläggningen i Härryda. EmKABs styrelse beslutade om att inrätta en arbetsgrupp för att förverkliga visionen om Härryda området och Kårhus på landet. Arbetsgruppens uppgift är främst att kolla på andra udden och hur vidare arbetet kring detta ska utföras. I arbetsgruppen är det tre från styrelsen och de önskar även att ha med två-tre personer från fullmäktige för att arbeta vidare med visionen.

Donation av båt till Lindholmen

Projektet har avslutats i samband med beslutet på fullmäktigemöte 2. Donatorerna var förstående och hade respekt för att Kåren insett sina begränsningar och tagit ett snabbt men genomtänkt beslut. Vidare har vi varit behjälpliga för de som hjälpt oss att ta vidare frågan men även för andra som visat intresse.

Studentrösten

Sektionskampanjen Studentrösten genomfördes på alla sektioner i läsvecka två och tre. Det var en lyckad Studentrösten och alla sektioner deltog. vUO fick även in mycket bra underlag ifrån den centrala frågan om hur de nya läsperioderna hade kommunicerats ut. Dessutom har sektionerna fått in bra underlag till deras arbete ifrån de frågor de själv ställt. Det som är kvar ifrån Studentrösten är att sammanställa allt och presentera det för Kårens medlemmar samt andra intressenter.

CHARM

Den fullständiga anmälan till mässan har nu stängt men det har varit mycket strul längs vägen då anmälningssystemet inte har fungerat som det ska och att studentkårens brandvägg har legat nere periodvis. Detta har resulterat i att ett antal utställare inte har kunnat attestera sina avtal. Kommittén har besökt ARKAD och ARMADA, TLTHs respektive THS mässor, för att få inspiration och diskutera med motsvarande kommittéer från andra kårer. Arbetet med CHARMs strategi är påbörjat.



Högskolan

Grundutbildningsfrågor

Arbetsituation på program

Utbildningsenheten fick överlämnat att ett par program hade en ohållbar arbetsituation och att det sett ut så länge. Det arbete som gjorts är att utbildningsenheten har fört en diskussion med högskolan om problemen för att informera om dagsläget. Arbetet görs tillsammans med berörda sektioner och högskolan.

Ny läsårsindelning

En dialog har förts med högskolan om att den nya läsårsindelningen, omstruktureringen av omtentamen, har kommunicerats ut dåligt. Därav har utbildningsenheten genom Studentrösten undersökt huruvida studenterna har tagit en del av den nya förändringen samt hur studenterna har tagit en del av informationen. En sammanställning kommer redogöras för högskolan för att sedan diskuteras om hur de kommunicerar ut större beslut som berör studenterna.

Omförordnad av programansvarig

KFM: På området är omförordningen nästan klar och snart kommer programansvarige att presenteras.

EDIT-I: På området börjar högskolan bli klara, men det är lite kvar på processen.

ASAM: På området börjar högskolan bli klara, men det är lite kvar på processen.

MATS: Processen på området är i fullgång och det är inte ett långt tag tills det är klart.

Omförordnad av utbildningsområdesledare

Processen har precis börjat på ASAM-området och processen för MATS-området kommer börja senare under läsåret.

Kvalitetssäkringssystemet

2019 kommer UKÅ granska Chalmers egna kvalitetssäkringssystem och Chalmers håller just nu på att kartlägga sitt eget system för kvalitetssäkring. Högskolan har skrivit ihop det som redan görs idag i ett dokument som kommer ligga som grund för kvalitetssäkringssystemet och det är bland annat det dokument UKÅ kommer få för att granska kvaliteten Chalmers. Det som framgent kommer jobbas med är hur rapportering inom grundutbildningen sker, alltså hur olika problem inom grundutbildningen klättrar från den nivå problemet finns och uppåt i organisationen till beslutsfattare.

Styrgrupp för digital examination

Gruppen har haft två möten och projektdirektiven har satts upp. Det aktuella är att Chalmers har börjat kolla på en upphandling av ett system som kommer gälla på hela Chalmers och att man håller på att kolla på vilka perspektiv som behövs vid en upphandling. Studenter kommer att vara med i testandet av de olika systemen och deras åsikter kommer ha en del i valet.

Skanning av tentamina

Chalmers har beslutat att börja kolla på system för skanning av tentamina, det för att förenkla administrationen vid papperstentamina. vUO kommer vara studentrepresentant i gruppen.



Etik i grundutbildning

Projektet flyter på bra. Då etik är en del av examensmålen har inga större problem stötts på. Temat på kommande KUL-konferenser kommer vara etik för ytterligare förankringsmöjligheter bland lärare på Chalmers.

Styrgrupp för entreprenörskap i grundutbildning

Projektgruppen har presenterat ett förslag på definitionen av "entreprenöriellt lärande" inom Chalmers. Definitionen består av tre delar: att skapa värde för andra, att uppleva idéutvecklingskedjan och förmågor samt mod (hantering av resurser). Styrgruppen var positiva till definitionen. En riskanalys av de största riskerna med projektet har gjorts och bristen på kunskap kring entreprenörskap bland lärarna anses vara den största risken. Problematiken med detta är att det kan uppstå en motsträvighet bland lärare när diskussionen om att införa entreprenöriella inslag i kursen förs.

Styrgrupp för riksdrotsuniversitet

Sedan 2015 har Chalmers varit med i riksdrotsuniversitetet och tillsammans med GU har Chalmers en styrgrupp för det. Under läsårets första styrgruppsmöte var det en genomgång kring hur implementeringen av att bli ett riksdrotsuniversitet hade gått.

Pedagogik

Programkommittén för Konferens om Undervisning och Lärande (KUL)

Konferensen kommer äga rum 12 januari och årets tema kommer att vara etik, där personal på Chalmers presenterar deras metoder för utbildning. Antalet bidrag har ökat till den kommande konferensen jämfört med tidigare år, vilket kan bero på att fler vill engagera sig inom pedagogik eller att konferensen börjar bli populär på Chalmers. Till sist så har årets keynote speaker bestämts och det är en professor ifrån TU i Delft som kommer att prata om de etiska utmaningarna som ställs för ingenjörer och utbildning.

Högskoleledning

Högskoleledningen samt Institutioner och fakultet

Högskolan är mitt uppe i en stor omställning sedan nya rektorn tillträdde. Det handlar främst om att verksamhet flyttar mellan campus. Rektorn vill minska antalet institutioner från 17 till 12 stycken samt att högskolan nu implementerar en ny finansieringsmodell av forskning kallad fakultetsmodellen. Detta tar upp väldigt mycket tid i högskolans ledning och det är en stor påfrestning, dock börjar resultat visa sig och många delar av omorganisationen kommer inom en vecka att lyftas för beslut. KO är med i alla delar och bevakar studentperspektivet så att det inte blir några kortsiktiga lösningar utan långsiktigt och hållbara för alla studenter. Vidare har högskolan beslutat om en energistrategi som möjliggör att investera i solceller på befintliga och nya byggnader. Detta ska möjliggöra arbetet med att installera solceller på kårrestaurangtaket.

Lokalstrategi

De två viktigaste punkterna är studentbostäder på båda campus där det i dagsläget finns många olika projekt som är i olika faser. KårBo är för tillfället försenat delvis p.g.a. Chalmers Kraftcentral där det just nu pågår vidare utredning om påverkan. Utredningen gör att hela detaljplanen för campus Johanneberg, som inkluderar Gibraltarvallen, blir försenat. Dock så går arbetet framåt med



Holtermanska och detaljplanarbetet kommer att dra igång nu under hösten hoppas Chalmers Studentbostäder. På Lindholmen fortgår ett arbete för att ändra i detaljplanen på campus, främst för att få möjlighet att bygga högre samt möjlighet till att kunna bygga kårhus och studentbostäder. I detta arbete diskuteras det också om studentbostäder inne på campusområdet tillsammans med ett kårhus. Kårhusarbetet på Lindholmen går framåt parallellt med detaljplanarbetet, se interna projekt för mer info.

Studiesocialt

Arbetsmiljö

Inför kommande Arbetsmiljö och Jämställdhetskommitté-möte (AJK) har studentkåren lyft problemet med det nuvarande felanmälningssystemet där felanmälningar kontinuerligt faller mellan stolarna på grund av okända faktorer. Förslaget finns att tillsätta en arbetsgrupp för att se över problemet och jobba med detta framöver.

Högskolan arbetar i dagsläget med att se över hur det systematiska arbetsmiljöarbetet genomförs inom de olika delarna av Chalmers. Studentkåren har blivit ombedda att medverka i en intervju tillsammans med en arbetsmiljökonsult som ska utvärdera den nuvarande situationen på högskolan samt för att se huruvida lagstiftningen följs. Konsulten ska se över vilka områden som behöver prioriteras i samband med de nya arbetsmiljöingenjörerna som tillsätts under våren samt hur arbetet fungerat hittills.

Studentenkäten som skickas ut i mitten av december är på väg att slutföras. Återstående arbete innebär att se över vilka av studentkårens förtroendevalda och vilka personer i högskolan som kommer få tillgång till resultatet samt att marknadsföra enkäten.

Likabehandling

Arbetet med att JämK kan erbjuda presentationer till studentkårens sektioner har initierats och kommer att testas under året. På detta sätt kan fler presentationer och utbildningar hållas än tidigare då det endast varit SO som hållit i denna typ av presentationer. Förhoppningarna är att information om likabehandling och motverkandet av härskartekniker ska kunna spridas till fler medlemmar än de aktiva som historiskt sett är de som fått utbildningen.

Efter att en ny diskrimineringslag har klubbats igenom med början 1 januari 2017 kommer ett möte med jämställdhetssamordnaren på Chalmers hållas för att få information om vilka förändringar i Chalmers arbete samt om hur detta kommer att påverka Chalmers studenter.

Internationalisering

Högskolan har anställt en ny person på halvtid för att arbeta med avtal med andra lärosäten utomlands och de är uppe i en rekrytering för en till person. Dessa personer kommer både arbeta med avtal men också tillgodoräknanden med kursen ifrån andra lärosäten.

APZ JL LW



Externt

Politik

Kårordförande deltog i ett dialogseminarium som ministern för högre utbildning bjöd in till för att diskutera lärarutbildningen. Ministern uppskattade Kårens deltagande då Chalmers Studentkår var enda studentrepresentanterna närvarande men även för Chalmers unika kombinationsutbildning.

Samarbeten

RefTeC

RefTeC är ett samarbete mellan de sju största tekniska kårerna i Sverige. Samarbetet finns för att dela erfarenhet med varandra och ge stöd i aktuella frågor. RefTeC har flera undergrupper vilka har träffats under hösten och haft givande utbyten inom sina respektive områden.

Sveriges Förenade Studentkårer (SFS)

UO och SO har varit på medlemsmöte på Högskolan Dalarna (Falun) för att diskutera med andra kårer om resurstilldelning och kvalitetssäkringssystemet. Kort efter medlemsmötet presenterade regeringen att de skulle utreda nuvarande resurstilldelningssystem. För Chalmers studentkår innebär det att organisationen behöver fundera igenom vilka ståndpunkter man bör driva i frågan eftersom denna fråga kommer bli högaktuell inom en snar framtid, mer om detta i omvärldsbevakningen.

Den arbetsgrupp som är tillsatt att utreda ChS medlemskap i SFS har haft sitt första möte där problemställningar fastslogs. Gruppen kommer innan jul att börja skriva på bakgrunden till den rapport som ska delges FuM och framöver bland annat kontakta andra kårer som referensskällor.

Göteborgs förenade studentkårer (GFS)

GFS beslutade på senaste styrelsemöte hur ett eventuellt arbete med utskiftning av aktier ska gå till, detta för att det tidigare år har spenderats mycket tid på frågan som ändå inte kommit någonstans. Nyckelordet för året är information där bland annat ChS beskriver hur vår företagsgrupp är uppbyggd för att de andra studentkårerna ska få en förståelse för hur en utskiftning skulle skötas. Det ansågs viktigt att planera frågan för att presidiet också ska ha tid att arbeta med politisk uppgifter de är ålagda att göra.

Utredningen av GFS är i sin startfas och kommer att beredas till mångt och mycket på samma sätt som utredningen för SFS, dock fokuserad på regional påverkan.

Studentforum

Efter de senaste studentforumet så bestämdes att en undersökning bland Göteborgs studenter ska genomföras för att få inspiration till hur Göteborg ska kunna förbättra sig inom de frågor som är viktiga för studenter och på så sätt bli Sveriges studentstad. Hur undersökningen kommer gå till ska beredas till nästa möte som också ska bestämma fokus på undersökningen och hur den senare ska användas.

Näringslivssamarbeten

E.ON kommer på grund av omorganisering inte göra några fler event under 2017.



Externa projekt

ATEC

ATEC är en enkät som skickas ut till Chalmers Studentkårs och Tekniska Högskolans Studentkårs medlemmar för att undersöka vilka företag som känns igen och vilka som är mest attraktiva att arbeta med. Just nu uppdateras enkäten för att kunna skickas ut i mitten av januari.

Frågor på rapporten ställs till,

Carl von Rosen Johansson
Kårordförande
ko@chalmersstudentkar.se

Hanna Nilsson
Vice kårordförande
vo@chalmersstudentkar.se

Navid Haddad
Utbildningsenhetens ordförande
uo@chalmersstudentkar.se

Angelica Gylling
Sociala enhetens ordförande
so@chalmersstudentkar.se

Matilda Halldén
Arbetsmarknadsenhetens ordförande
ao@chalmersstudentkar.se



Omvärldsbevakning till fullmäktigesammanträde 4

Kompletterande utbildning för personer med utländsk examen

Regeringen har gett ett antal lärosäten i uppdrag att bygga kompletterande utbildningar för personer med bland annat utländska ingenjör-, psykologi- och ekonomexamen. Den nya kompletterande utbildningen ska motsvara högst två års heltidsstudier och ska rikta sig till personer med utländsk examen. Bakgrunder till detta nya uppdrag är att många nyanlända, från bland annat krigsdrabbade Syrien, har hög utbildningen men den inte är anpassade till den svenska arbetsmarknaden.

På ingenjörfronten kommer detta ske i form av ett projekt där KTH håller i stafettpinnen och samordnar övriga tekniska lärosäten.

Läs mer på: <http://www.regeringen.se/pressmeddelanden/2016/10/19-universitet-och-hogskolor-ska-starta-kompletterande-utbildningar-for-personer-med-utlandsk-examen/>

SFS rapport om regeringen budgetproposition

SFS kommenterar regeringen budgetproposition utifrån ett studentperspektiv. SFS upplever bland annat den nya budgetpropositionen saknar helhet, frågor som bland annat "Hur utvecklingen av fördelningen mellan olika utbildningar och närliggande områden" svaras inte på. Vidare kritiserar SFS regeringen för att behandla högre utbildning som en arbetsmarknadsåtgärd. Avslutningsvis lyfter de vikten av lärosätena autonomi och självstyre.

Läs mer på: http://www.sfs.se/sites/default/files/sfs_rapport_-_regeringens_budgetproposition_2017_ur_ett_studentperspektiv.pdf

Nytt resurstilldelningssystem

Ministern före högre utbildning och forskning presenterade nyligen att regeringen 2017 kommer att tillsätta en utredning med uppgift att lämna förslag på ett nytt system för styrning och resurstilldelning till högre utbildning.

Nuvarande resurstilldelningssystem, på utbildningssidan, är baserad på prislapp för respektive utbildning, t.ex. har tekniska utbildningar högre prislapp än samhällsvetenskapliga utbildningar. Utifrån denna prislapp reglerar sedan regeringen antalet utbildningsplatser på respektive utbildning, men lärosätena får en klumpsumma från utbildningsdepartementet. Vidare finns ett effektivitetskrav från regeringen, som också gäller för övriga statliga myndigheter, detta är ett krav som innebär att lärosätet behöva driva samma verksamhet men med lägre budget.

<http://www.svd.se/minister-pengar-till-hogskolorna-ses-over/i/utvalt/om/helene-hellmark-knutsson>

<http://www.sfs.se/blogg/sfs-valkomnar-utredning-om-resurstilldelningssystemet>



Fler kvinnor i mansdominerad utbildningar

Fler kvinnor söker sig till mansdominerade utbildningar så som civilingenjörsutbildningar. Däremot så söker sig inte fler män till kvinnodominerade yrken så som sjuksköterska. I rapporten har man också konstaterat att fler män än kvinnor blir professorer efter sin doktorexamen.

Läs mer på; <http://www.uka.se/nyheter/2016-10-14-farska-siffror-fran-uka- visar--kvinnor-okar-inom-manliga-omraden.html>

Planerad flytt av Dalarnahögskola

Dalarnas högskola har under en längre period utrett möjligheterna att slå ihop verksamhet i Falun och Borlänge. Förslaget från utredarna var att flytta verksamheten från Borlänge till Falun, vilket skulle innebära att campus Borlänge skulle läggas ner. I Högskolelagen står följande: "En högskola beslutar om sin interna organisation utöver styrelse och rektor.", vilket i praktiken innebär att högskolan beslutar själva om geografisk lokaliseringen av verksamheten. Innan ett beslut togs av högskolan beslutade regeringen att högskolan ska ha campus både i Falun och Borlänge.

Detta har lett till en intensiv debatt kring vikten av högskolans autonomi och självstyre. Bland annat har Chalmers rektor, Stefan Bengtsson, tillsammans med att antal andra rektorer skrivit under nedanstående artikel.

Läs mer på: <http://www.svd.se/rektorer-fel-att-regeringen-kor-over-hogskola>

<http://www.svd.se/ministern-det-handlar-om-att-hela-sverige-ska-leva-i/utvalt/om/helene-hellmark-knutsson>

Universitetskansler skrotas

Det kommande året kommer titeln universitetskansler att försvinna och längre fram kommer även Universitetskansler ämbetet att byta namn. Minister för högre utbildning och forskning, Helene Hellmark Knutsson, ger en kort förklaring till varför bytet sker:

-”Genom att byta ”universitetskansler” mot ”generaldirektör” vill jag tydliggöra att verksamheten är en statlig myndighet med uppdrag att kvalitetsgranska utbildningar, men också att granska lärosätena och deras kvalitetsarbete”

Läs mer på: <http://universitetslararen.se/2016/11/17/universitetskanslern-skrotas-och-ersatts-av-generaldirektor/>

Kårstyrelsen genom,

Navid Haddad

Utbildningsenhetens ordförande

Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'ATZ', 'JK', 'LW', and a large 'B'.

29

Delrapport VP-punkt a) Utveckla kårens regionala påverkansarbete

Regionalt påverkansarbete då- och nutid



AR
JK
LW

CHALMERS
STUDENTKÅR



Bakgrund

I dag bedrivs kårens regionala politiska påverkansarbete genom medlemskap i Göteborgs förenade studentkårer (GFS). Det finns ingen plan över vad studentkåren vill uppnå genom att bedriva ett regionalt påverkansarbete och heller inte på vilket sätt det skall göras på. Detta gör att det blir svårt att driva frågor inom området. För att förenkla påverkansarbetet bör ett ställningstagande göras huruvida kåren skall bedriva regionalt påverkansarbete och därefter göra en plan på vad som skall bedrivas och hur det skall genomföras.

I denna delrapport lyfts regionalt påverkansarbete som tidigare utförts av Chalmers Studentkår (ChS) samt en sammanfattning av det arbete som förs idag. Detta för att se om studentkåren bör bedriva regionalt påverkansarbete eller inte. Historiskt sett har ChS arbetat med påverkan genom GFS, genom närvaro på politikveckan i Almedalen samt genom debattartiklar etc. I dagsläget är det främst GFS som genomför politiskt påverkansarbete i Chalmers och Göteborgs Universitets Studentkårers (GUS) namn. ChS signerar debattartiklar som andra studentkårer, främst de tekniska kårerna ifrån Reftec-samarbetet, skrivit men arbetar oftast inte med att aktivt skriva debattartiklar själv därför att detta är medlemstjänst som ChS betalar GFS att genomföra.

Syfte

Syftet med delrapporten är att ge fullmäktige (FuM) en bakgrund till hur arbete tidigare genomförts och hur effektivt detta arbete har varit. Delrapporten ligger sedan till grund för den slutrapport som kommer att ge rekommendationer till hur ChS vidare kan genomföra påverkansarbete.

Delrapporten kommer senare att ligga till grund för det förslag som kårledningen kommer lyfta till FuM om hur ChS regionala påverkansarbete kan förtydligas och förbättras. Den slutgiltiga rapporten läses med fördel tillsammans med den utvärdering av GFS som utförs parallellt med utvecklingen av kårens regionala påverkansarbete.

Dåtid

Bakgrunden kommer att fokusera på tre områden som bedömts vara stora områden för regionalt påverkansarbete: GFS, eget påverkansarbete och politikveckan i Almedalen

GFS:

Grundades 1929 och ChS har varit medlemmar under större delen av organisationens existens. GFS ska arbeta för att tillvarata och främja medlemskårens och dess medlemmars gemensamma intressen, främst inom det studiesociala området. Denna delrapport kommer att behandla GFS historia bak till 08/09 eftersom det bedömdes att det var tillräckligt långt tillbaka för att organisationen skulle arbeta mycket annorlunda jämfört med verksamhetsåret 16/17.

Under verksamhetsåret 08/09 var ChS och GFS styrelse så långt ifrån varandra sett till vilka åsikter som GFS ska driva. Därför valde ChS att, i samråd med studentkårens VD, att avgå GFS styrelse när ett fåtal möten kvarstod på grund av tre reservationer mot de beslut som fattats under året.

Ekonomi har ofta varit en viktig faktor för GFS och dess fokus, om inte organisationen varit likvida har mycket tid tagits från andra projekt och arbetsuppgifter som är ålagda organisationen. Under 11/12 valde ett av GFS bolag, Fysiken att bygga till en anläggning vid Kaserntorget och en stor omorganisation bedrevs i bolaget. Detta gav en osäker situation där Fysiken AB inte gick runt ekonomiskt och diskussioner om att utskifta aktierna för företaget, något som ChS och Handelshögskolans studentkår (HHGS) länge förordade, från ChS sida grundat på ett fullmäktigebeslut.

AR JB
JU LW



På grund av att ekonomin ryktes upp på grund av uppstruktureringen av bolagen valde GFS styrelse genom majoritetsbeslut att inte skifta ut aktierna. Aktierna har sedan varit under diskussion i flera styrelser efter 11/12, med ett uppsving 14/15, men är ännu i dag (16/17) i besittning av GFS.

Under 12/13 så låg fortfarande mycket fokus på ekonomi i GFS och i ett försök att avlasta GFS styrelse från bolagsarbete så grundades ägarutskottet året innan. Tid gick åt att hitta representanter för de utskott och styrelser som GFS styrelse väljer in till. Detta tog tid från andra frågor som egentligen borde drivas av GFS presidium.

Under året 14/15 tillsattes en arbetsgrupp för att diskutera aktieutskiftningen. En annan arbetsgrupp bildades under verksamhetsåret för att diskutera GFS ideologi och hur denna skulle appliceras på det politiska arbete som skulle genomföras för att göra organisationen mer politiskt inriktad. Meningarna i gruppen gick ofta isär, få beslut togs eller fördes vidare till styrelsen och arbetsgruppen rann ut i sanden.

Mycket av det arbete som inte var kopplat till aktierna blev lidande under 14/15 men under verksamhetsåret 15/16 lyckades GFS genomföra de prioriteringar inom organisationen som misslyckats året tidigare. Verksamhetsåret 15/16 hade GFS ett presidium som ville prioritera att spetsa organisationen till att bli mer politisk och flera projekt som tidigare drivits plockades bort. En stor fråga under året blev Gbg 4000* som hade smått börjats på året innan men som förverkligades under 15/16. I Gbg 4000* så gick 11 aktörer ihop för att tillsammans påverka byggnationen av 4000 nya studentbostäder innan 2026. Detta kom sedan att utökas till Gbg 7000* med ett ännu ambitiösare mål. 15/16 var året där GFS lyckats bedriva det påverkansarbete som ChS hade för intentioner att de skulle göra när ChS gick med från början.

Eget påverkansarbete

Längre tillbaka var framför allt KO och UO mer aktiva politiskt sett. Detta har dock varit kopplat till främst nationell påverkanspolitik och inte regional. Annat påverkansarbete som är närmre till hand är resor till huvudstaden är debattartiklar och politiska inlägg. Få artiklar har dock skrivits av Chalmers studentkår de senaste åren. Den senaste skrevs 13/14 och handlade om förslaget att höja lånedelen av studielånet och då sänka bidragsdelen och då nationell politik och inte regional. Av de påverkanstexter som skrivits eller skrivits under så har de flesta handlat om just nationell politik och inte regionalt påverkansarbete.

Almedalen:

Tre representanter från ChS som arbetar med påverkansarbete (KO och UO för nationell påverkan och SO för regional påverkan) har sedan verksamhetsåret 07/08 åkt till politikveckan i Almedalen.

Under Almedalsveckan har det främst varit Västsvenska arenan, där Chalmers, Göteborgs Universitet, Västsvenska handelskammaren samt andra parter som gått samman för att lyfta frågor som är viktiga för regionen, som varit relevant att besöka för regionalt påverkansarbete. I västsvenska arenan finns politiker från regionen, personer på ansvarsposter kommunalt och privat samt regionens högskolor samlade för att prata om hur den västsvenska regionen kan utvecklas sett till exempelvis näringsliv och utbildning.

Nutid:

GFS

Vi är fortfarande medlemmar i GFS, flera projekt så som Students For Safe Sex (SAFE) har plockats



bort och andra projekt/stiftelser tittas över för att renodla den politiska aspekten ännu mer. Presidiet arbetar mer med påverkansarbete än tidigare, bland annat genom studentforum och Gbg 7000*.

Almedalen

I dagsläget används främst politikveckan i Almedalen som ett forum för att få en bild av vad som kommer vara aktuella frågor under året och för att träffa personer som är kopplade till eller relevanta för studentkårens verksamhet.

Eget påverkansarbete

Inga debattartiklar eller liknande offentliga åsiktstexter med fokus på regionen skrivs för publicering i tidningar eller tidskrifter.

Reflektion

Mycket fokus har legat på att GFS ska bedriva påverkansarbete de senaste åren. Trots oenigheter tidigare har GFS de senaste verksamhetsåren haft en inriktning som mer överensstämmer med ChS åsikter. Till exempel har GFS börjat sätta större krav på studentforum och de politiker som deltar där samt har lyckats initiera projektet Gbg 7000*.

Att arbeta uppsökande mot politiker och beslutsfattande tar tid från andra uppgifter hos de poster i kårledningen som är ålagda att arbeta med påverkansarbete på det sättet. Vi tror inte heller att ChS har nog mycket slagkraft för att göra politiker medvetna om våra krav, utan att en organisation så som GFS som representerar betydligt fler medlemmar har större chans att påverka.

Det är också svårt att avgöra det informativa och verkställande värdet av en debattartikel men det tros vara ett effektivt sätt att väcka uppmärksamhet och marknadsföra författarna på. Om mediet är det rätta kan en debattartikel vara användbar för att väcka reaktioner på, det hos både allmänheten så väl som den akademiska världen.

Almedalen har tidigare inte använts som ett påverkansforum utan som ett forum för att få kunskap om vilka organisationer som arbetar med frågor intressanta för kåren, hur politiker arbetar och fungerar samt för att bilda sig en syn över viktiga områden under det kommande året. Under politikveckan spenderas också tid för att träffa personer som är viktiga för ChS samt delta på mingel för att kunna knyta nya kontakter som kan vara värdefulla i det framtida arbetet.

Det kan finnas en stor potential att arbeta mer med påverkansarbete regionalt och det ligger i våra intressen att göra detta för på grund av det kan förbättra ChS medlemmar dagliga liv utanför campus. Att arbeta med påverkansarbete regionalt kan dessutom bidra till att Göteborg blir en bättre studentstad.

Rekommendation

Frågorna som drivs genom samarbetsorgan i dagsläget kan drivas av kåren enskilt, dock sannolikt med mindre slagkraft i form av färre medlemmar bakom de påtryckningar som görs och genom att ChS idag inte har ett namn på den politiska arenan. Om ett ChS själv ska bedriva politiskt påverkansarbete måste detta göras genom att avlasta de poster som finns i KL idag, t.ex. genom att införa en mer politiska aktiv post som kan arbeta med påverkan och synliggörande av ChS åsikter.

Med detta sagt så rekommenderas att studentkåren fortsätter arbeta med regionalt påverkansarbete på ett sätt som fullmäktige finner lämpligt. Detta för att kunna bidra till förändringar som förbättrar

AR JL LW DB



våra medlemmars studiesituation. Regionalt påverkansarbete skulle också kunna användas för att bistå ChS egna bolag (Chalmers studentbostäder) genom påtryckningar visande på vikten av att ex. ha studentbostäder i Göteborg.

För att ha rätt förutsättningar i att bedriva påverkansarbete regionalt behöver kårledningen en klar målsättning av vad ChS vill ha ut av sitt påverkansarbete. Dessutom behöver kårledningen de rätta verktygen för att kunna bedriva påverkansarbete som till exempel kompletterande åsikter till åsiktsprogrammet.

Framtid

Med delrapporten till grund har ett par områden identifierats som möjligheter för framtida påverkan och kommer bland annat att användas som grund för den rapport som kommer att lyftas till fullmäktige under våren:

1. Andra studentkårers arbete och åsikter i regional påverkansarbete
2. GFS och deras arbete
3. Andra samarbeten t.ex. med andra organisationer eller studentkårer
4. Almedalen och västsvenska arenan
5. Eget påverkansarbete

Dessa kommer att vara utgångspunkter för att se vad ChS behöver för att bedriva ett effektivt påverkansarbete samt för framtida rekommendationer om vad ChS bör driva för åsikter.