



Fullmäktigesammanträde 7, 2014/15

Närvarande

Magnus Hallgärde
Joel Strand

Talman
Vice Talman

Tobias Petrén

Sekreterare

Philip Radtke (2015-04-19)
Lena Mårtensson

Kårordförande
Vice Kårordförande

Colin Qvarnström

Husansvarig

David Ådvall
Albin Hjalmarsson

Utbildningsenheten, ordförande
Utbildningsenheten, vice ordförande

Pontus Eliasson
Lisa Stenberg

Sociala enheten, ordförande
Sociala enheten, vice ordförande

Joacim Svärd
Anna Jansson

Arbetsmarknadsenheten, ordförande
Arbetsmarknadsenheten, vice ordförande

Fullmäktigeledamöter enligt bilaga 1 och 2.

Plats

Palmstedtsalen, Johanneberg (2015-04-19)

Pascal, Lindholmen Science park (2015-04-22)

Bilagor

1. Röstlängd (2015-04-19)
2. Röstlängd (2015-04-22)
3. Föredragningslista
4. Yrkande .1
5. Yrkande .2

Vid protokollet

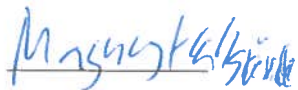
Talman

Justeras

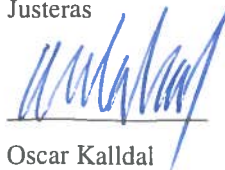
Justeras



Tobias Petrén



Magnus Hallgärde



Oscar Kalldal



Olof Svanberg



6. Yrkande .3
7. Yrkande .4
8. Yrkande .5
9. Protokollsanmärkning .1

§191.

Magnus Hallgärde förklarar mötet öppet klockan 10:12.
Magnus Hallgärde tänder FuM-elden.

MÖTETS ÖPPNANDE

§192.

Röstlängden justeras till 28 av 35 röstberättigade ledamöter närvarande, varav 7 tjänstgörande suppleanter. Närvarande är även 4 sektionsordförande.

JUSTERING AV RÖSTLÄNGD
(BILAGA 1)

Fullmäktige beslutar

att fastställa röstlängden.

§193.

Oscar Kalldal och Olof Svanberg nominerar sig själva.

VAL AV JUSTERINGSPERSONER
TILLIKA RÖSTRÄKNARE

Karl Ericsson justeras in under punkten. Röstlängden justeras till 29 av 35 röstberättigade ledamöter, varav 7 tjänstgörande suppleanter.

Fullmäktige beslutar

att välja Oscar Kalldal och Olof Svanberg till justeringspersoner tillika rösträknare.

§194.

Diskussionen lämnas fri.

MÖTETS BEHÖRIGA UTLYSANDE

Fullmäktige beslutar

att mötet är behörigt utlyst.

Vid protokollet

Talman

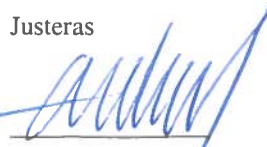
Justeras

Justeras



Tobias Petré


Magnus Hallgärde


Oscar Kalldal


Olof Svanberg



§195.

Flytta punkt 6c) – Rapport angående rekrytering av kårledning till innan punkt 5) – Val.

GODKÄNNANDE AV
DAGORDNINGEN

Flytta punkt 2c) – Meddelande om bolagsstämma till efter punkt 5) – Val.

Fullmäktige beslutar

att godkänna föredragningslistan med ovan nämnda ändringar.

§196.

Gunilla Wentzel, Hanna Ekfält, Louise Rubensson, Katrin Miettinen, Isac Lindgren, Oskar Salonen, Gustav Erlandsson och Ida Ekelöf adjungeras in med yttranderätt under punkt 5) – Val.

ADJUNGERINGAR

Fullmäktige beslutar

att godkänna adjungeringarna

§197.

Fullmäktige beslutar

att godkänna protokollet från fullmäktigesammanträde 6 14/15.

FÖREGÅENDE MÖTESPROTOKOLL

Vid protokollet

Talman

Justeras

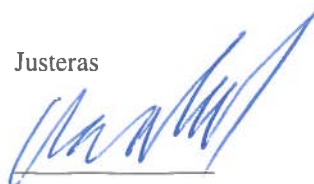
Justeras



Tobias Petré



Magnus Hallgärde



Oscar Kalldal



Olof Svanberg



§198.

Lena Mårtensson föredrar beslutsloggen.
Diskussionen lämnas fri.

UPPFÖLJNING AV BESLUT

Fullmäktige beslutar:

att lägga beslutsloggen till handlingarna.

§199.

Valberedningen meddelar om val av nytt talmannapresidium.

MEDDELANDEN

Valberedningen meddelar om val av ny valberedning.

Talmännen meddelar om att FuM7 del 2 kommer att hållas på
Johanneberg.

§200.

Per-Erik Josephson avsäger sig sin plats som suppleant i
Stiftelsen Chalmers Studenthems Styrelse.

AVSÄGELSER

Fullmäktige beslutar

att fastställa avsägelsen.

§201.

Viktor Runemalm frågar om vart FuM8 kommer att hållas.

ENKLA FRÅGOR

§202.

Valberedningen föredrar rapporten och svarar på frågor.

RAPPORTER – RAPPORT
ANGÅENDE REKRYTERING AV
KÅRLEDNING

*Johan Bondesson justeras ut under punkten. Röstlängden
justeras till 28 av 35 röstberättigade ledamöter, varav 7*

Vid protokollet

Talman

Justeras

Justeras



Tobias Petré


Magnus Hallgärde


Oscar Kalldal


Olof Svanberg



tjänstgörande suppleanter.

Fullmäktige beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

§203.

Valberedningen nominerar Veronika Aspvall och svarar på frågor.

VAL – VAL AV KÅRSTYRELSENS
ORDFÖRANDE FÖR KOMMANDE
VERKSAMHETSÅR

Veronika presenterar sig, svarar på frågor och lämnar rummet.

Diskussionen lämnas fri.

Erik Hedberg justeras in under punkten. Röstlängden justeras till 28 av 35 röstberättigade ledamöter, varav 7 tjänstgörande suppleanter.

Fullmäktige beslutar

att enhälligt välja Veronika Aspvall som Kårstyrelsens ordförande för kommande verksamhetsår.

att beslutet är direktjusterat.

§204.

Veronika Aspvall är nominerad.

VAL – VAL AV SUPPLEANT TILL
CHALMERS TEKNISKA
HÖGSKOLAS STYRELSE

Fullmäktige beslutar

att enhälligt välja Veronika Aspvall till suppleant till Chalmers Tekniska Högskolas styrelse för kommande verksamhetsår.

att beslutet är direktjusterat.

Vid protokollet

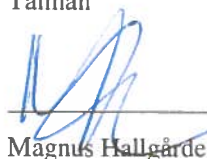
Talman

Justeras

Justeras



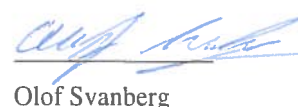
Tobias Petré



Magnus Hallgärde



Oscar Kalldal



Olof Svanberg



§205.

Valberedningen nominerar Johan Bondesson och svarar på frågor.

VAL – VAL AV KÅRSTYRELSENS
VICE ORDFÖRANDE FÖR
KOMMANDE VERKSAMHETSÅR

Johan presenterar sig, svarar på frågor och lämnar rummet.

Diskussionen lämnas fri.

Fullmäktige beslutar

att enhälligt välja Johan Bondesson som Kårstyrelsens vice ordförande för kommande verksamhetsår.

Mötet ajourneras i 9 minuter klockan 11:16 och återupptas klockan 11:25.

§206.

Valberedningen nominerar posten som vakant.

VAL – VAL AV
UTBILDNINGSENHETENS
ORDFÖRANDE FÖR KOMMANDE
VERKSAMHETSÅR

Hedvig Olsson nominerar sig själv till posten, presenterar sig och svarar på frågor. Hedvig lämnar lokalen.

Johanna Enderstein nominerar sig själv till posten, presenterar sig och svarar på frågor. Johanna lämnar lokalen.

Diskussionen lämnas fri.

Edvin Tobiasson justeras in under punkten. Röstlängden justeras till 29 av 35 röstberättigade ledamöter, varav 7 tjänstgörande suppleanter.

Fullmäktige beslutar

att välja Johanna Enderstein som Utbildningsenhetens ordförande för kommande verksamhetsår.

Mötet ajourneras i 46 minuter klockan 12:59 och återupptas klockan 13:45.

§207.

Valberedningen nominerar Angelica Fors och svarar på frågor.

VAL – VAL AV SOCIALA
ENHETENS ORDFÖRANDE FÖR
KOMMANDE VERKSAMHETSÅR

Angelica presenterar sig, svarar på frågor och lämnar rummet.

Vid protokollet

Talman

Justeras

Justeras



Tobias Petré



Magnus Hallgärde



Oscar Kalldal



Olof Svanberg



Diskussionen lämnas fri.

Fullmäktige beslutar

- att** enhälligt välja Angelica Fors som Sociala enhetens ordförande för kommande verksamhetsår.

§208.

Fullmäktige beslutar

- att** vakantsätta posten som Arbetsmarknadsenhetens ordförande för kommande verksamhetsår.
- att** bordlägga valet av Arbetsmarknadsenhetens ordförande för kommande verksamhetsår till fullmäktigemöte 8.

VAL – VAL AV
ARBETSMARKNADSENHETENS
ORDFÖRANDE FÖR KOMMANDE
VERKSAMHETSÅR

§209.

Valberedningen nominerar Anton Johansson och svarar på frågor.

VAL – VAL AV HUSANSVARIG
FÖR KOMMANDE
VERKSAMHETSÅR

Anton presenterar sig, svarar på frågor och lämnar rummet.

Diskussionen lämnas fri.

Fullmäktige beslutar

- att** enhälligt välja Anton Johansson som Husansvarig för kommande verksamhetsår.

Mötet ajourneras i 6 minuter klockan 14:39 och återupptas klockan 14:45.

Sara Landfors justeras ut under ajourneringen. Röstlängden justeras till 28 av 35 röstberättigade ledamöter, varav 7 tjänstgörande suppleanter.

§210.

Valberedningen nominerar Simon Nilsson och svarar på frågor.

VAL – VAL AV
UTBILDNINGSENHETENS VICE
ORDFÖRANDE FÖR KOMMANDE
VERKSAMHETSÅR

Simon presenterar sig, svarar på frågor och lämnar rummet.

Vid protokollet

Talman

Justeras

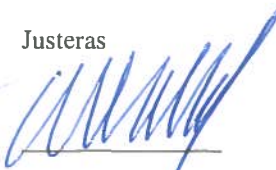
Justeras



Tobias Petré



Magnus Hallgärde



Oscar Kalldal



Olof Svanberg



Diskussionen lämnas fri.

Fullmäktige beslutar

att enhälligt välja Simon Nilsson som Utbildningsenhetens vice ordförande för kommande verksamhetsår.

§211.

Valberedningen nominerar Madeleine Czarnecki och svarar på frågor.

VAL – VAL AV SOCIALA
ENHETENS VICE ORDFÖRANDE
FÖR KOMMANDE
VERKSAMHETSÅR

Madeleine presenterar sig, svarar på frågor och lämnar rummet.

Diskussionen lämnas fri.

Fullmäktige beslutar

att enhälligt välja Madeleine Czarnecki som Sociala enhetens vice ordförande för kommande verksamhetsår.

§212.

Valberedningen nominerar Annie Gjers och svarar på frågor.

VAL – VAL AV
ARBETSMARKNADSENHETENS
VICE ORDFÖRANDE FÖR
KOMMANDE VERKSAMHETSÅR

Annie presenterar sig, svarar på frågor och lämnar rummet.

Diskussionen lämnas fri.

Fullmäktige beslutar

att enhälligt välja Annie Gjers som Arbetsmarknadsenhetens vice ordförande för kommande verksamhetsår.

Mötet ajourneras klockan 15:23 och återupptas klockan 18:01 onsdagen den 22:e april 2015.

Vid protokollet

Talman

Justeras

Justeras









Tobias Petré

Magnus Hallgärde

Oscar Kalldal

Olof Svanberg



§213.

Röstlängden justeras till 28 av 35 röstberättigade ledamöter närvarande, varav 9 tjänstgörande suppleanter. Närvarande är även 7 sektionsordförande.

JUSTERING AV RÖSTLÄNGD
(BILAGA 2)

Fullmäktige beslutar

att fastställa röstlängden.

§214.

Att lägga till ett meddelande från Valnämnden efter punkt 5) – Val.

GODKÄNNANDE AV
DAGORDNINGEN

Fullmäktige beslutar

att godkänna föredragningslistan med ovan nämnda ändringar.

§215.

Inga adjungeringar.

ADJUNGERINGAR

§216.

Fullmäktige beslutar

att enhälligt välja Lars-Magnus Frisk till auktoriserad revisor för kommande verksamhetsår.

VAL – VAL AV AUKTORISERAD
REVISOR FÖR KOMMANDE
VERKSAMHETSÅR

§217.

Fullmäktige beslutar

att enhälligt välja Karin Ericsson till auktoriserad revisorsuppleant till kommande verksamhetsår.

VAL – VAL AV AUKTORISERAD
REVISORSUPPLEANT TILL
KOMMANDE VERKSAMHETSÅR

Vid protokollet

Talman

Justeras

Justeras



Tobias Petré



Magnus Hallgärde



Oscar Kalldal



Olof Svanberg



§218.

Valberedningen nominerar Daniel Börjesson, Joel Strand, Joen Peter och Lena Mårtensson. De nominerade presenterar sig själv, svarar på frågor och lämnar sedan rummet.

VAL – VAL AV FYRA
LEKMANNAREVISORER TILL
KOMMANDE VERKSAMHETSÅR

Diskussionen lämnas fri.

Fullmäktige beslutar

att enhälligt välja Daniel Börjesson, Joel Strand, Joen Peter och Lena Mårtensson till lekmannarevisorer till kommande verksamhetsår.

§219.

Fullmäktige beslutar

att enhälligt välja Per-Gunnar Persson till suppleant Stiftelsen Chalmers Studenthems styrelse.

VAL – Fyllnadsval av
suppleant stiftelsen
Chalmers Studenthems
styrelse

§220.

Kårstyrelsen meddelar om bolagsstämman.

MEDDELANDEN

Valnämnden meddelar om att det i år inte finns en valbilaga och anledningen till det.

§221.

Kårstyrelsen föredrar rapporten och svarar på frågor.

RAPPORTER – RAPPORT FRÅN
KÅRSTYRELSEN

Fullmäktige beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

§222.

Kårstyrelsen föredrar rapporten och svarar på frågor.

RAPPORTER – STATUSRAPPORT
VERKSAMHETSPLAN

Vid protokollet

Talman

Justeras

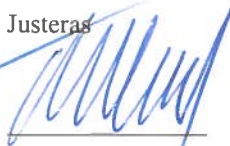
Justeras



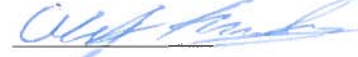
Tobias Petré



Magnus Hallgärde



Oscar Kalldal



Olof Svanberg



Fullmäktige beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

§223.

Kårstyrelsen föredrar rapporten och svarar på frågor.

RAPPORTER – UTREDNING AV
KÅRENS MEDLEMSAVGIFT OCH
CENTRALA EKONOMI

Fullmäktige beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

§224.

Arbetsgruppen föredrar interpellationen och svarar på frågor.

Kårstyrelsen föredrar sitt interpellationssvar.

INTERPELLATION 6 - OM
ÅGARDIREKTIV FÖR EMILIAS
KÅRHUS AB

Diskussionen lämnas fri.

Mötet ajourneras i 12 minuter klockan 19:34 och återupptas klockan 19:46.

Malcolm Granberg och Kalle Hansson justeras ut under ajourneringen. Röstlängden justeras till 26 av 35 röstberättigade ledamöter, varav 9 tjänstgörande suppleanter.

§225.

Inga beslut att fastställa.

FASTSTÄLLANDE AV BESLUT

§226.

Kårstyrelsen föredrar propositionen och svarar på frågor.

Diskussionen lämnas fri.

PROPOSITION 19 – UTREDNING
AV KÅRSTYRELSE SKILT FRÅN
KÅRLEDNING

Cecilia Svennberg yrkar:

att kårstyrelsen skall åläggas att ta upp en proposition om utredning om kårledning skild från kårstyrelsen vid FuM1 2020/2021.

(SE BILAGA 4)

Kårstyrelsen jämkar sig med ändringsyrkandet från Cecilia Svennberg.

Vid protokollet

Talman

Justeras

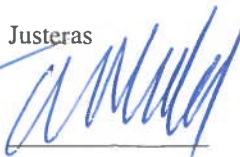
Justeras



Tobias Petré



Magnus Hallgärde



Oscar Kalldal



Olof Svanberg



Fullmäktige beslutar

att kårstyrelsen skall åläggas att ta upp en proposition om utredning om kårledning skild från kårstyrelsen vid FuM1 2020/2021.

§227.

Kårstyrelsen föredrar propositionen och svarar på frågor.
Diskussionen lämnas fri.

PROPOSITION 26 – BOSTADS-
OCH STUDIEMEDELSPOLITISKA
STÄLLNINGSTAGANDEN

Olof Svanberg yrkar:

att ändra att-sats 3 till "tillfälliga bygglov ska inte vara en godtagbar långsiktig lösning för att åtgärda en studentbostadsbrist"

(SE BILAGA 5)

Kårstyrelsen jämkar sig med ändringsyrkandet från Olof Svanberg.

Erik Hedberg justeras ut under punkten. Röstlängden justeras till 25 av 35 röstberättigade ledamöter, varav 8 tjänstgörande suppleanter.

Fullmäktige beslutar

att bifalla propositionen med ändringsyrkande från Olof Svanberg.

§228.

Kårstyrelsen föredrar propositionen och svarar på frågor.
Diskussionen lämnas fri.

PROPOSITION 27 - VISION- OCH
UPPDRAGSDOKUMENTET

Cecilia Svennberg yrkar:

att ändra "2. Arbeta för teknologernas välmående under studietiden" till "2. Stärka kopplingen mellan teknologens chalmersstudier och framtida arbetsliv".

(SE BILAGA 6, 7 OCH 8)

att stryka nuvarande formulering i värdegrunden ur Vision- och uppdragsdokumentet.

Vid protokollet

Talman

Justeras

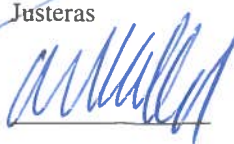
Justeras



Tobias Petré



Magnus Hallgärde



Oscar Kalldal



Olof Svanberg



Anton Olbers yrkar:

att ändra brödtexten under "Trygghet" i värdegrunden till
"Med en stabil organisation och ett starkt
påverkansarbete bidrar Chalmers Studentkår till att alla
medlemmar kan känna sig trygga under hela
sin chalmertid."

Fullmäktige beslutar

att bifalla propositionen med båda ändringsyrkanden från
Cecilia Svennberg.

Protokollsänmärkning (se bilaga 9):

Fullmäktige beslutade att stryka föreslagen formulering av värdegrund för att fullmäktige ville ha en mer
genomarbetad värdegrund och vill därmed att kårstyrelsen arbetar vidare med och föreslår en ny
värdegrund.

Karin Hill
Cecilia Svennberg
Oskar Asphäll
Olof Svanberg
Peter Edlund
Niklas Wärvik
Viktor Runemalm
Edvin Tobiasson
Carl von Rosen Johansson
Daniel Hansson
Vincent Ericsson
Erik Hansson
Anton Olbers
Johan Bowald

§229.

Kårstyrelsen föredrar propositionen och svarar på frågor.
Diskussionen lämnas fri.

PROPOSITION 28 -
KÅRFÖRENINGSTATUS

Fullmäktige beslutar

att bifalla propositionen i sin helhet.

Mötet ajourneras i 14 minuter klockan 21:47 och återupptas klockan 22:01.

Vid protokollet

Talman

Justeras

Justeras

Tobias Petré

Magnus Hallgärde

Oscar Kalldal

Olof Svanberg



Oskar Asphäll, Maria Engver och Henrik Madsen justeras ut under ajourneringen. Röstlängden justeras till 22 av 35 röstberättigade ledamöter, varav 8 tjänstgörande suppleanter.

§230.

Fullmäktige beslutar

att propositionen lyfts i framtiden.

PROPOSITION 29 - PRELIMINÄR
AVSÄTTNING TILL
BYGGNADSFONDEN

§231.

Kårstyrelsen föredrar propositionen och svarar på frågor.
Diskussionen lämnas fri.

PROPOSITION 30 - REVIDERAD
BOLAGSORDNING

Fullmäktige beslutar

att bifalla propositionen i sin helhet.

§232.

Motionärerna föredrar motionen och svarar på frågor.

MOTION 9 - STRATEGI FÖR
PERSONLIG UTVECKLING

Kårstyrelsen föredrar sitt motionssvar.

Kårstyrelsen yrkar:

att motionen bifalles med följande ändringar:

Målet i strategin med följande lydelse:

"Alla medlemmar skall ges tid att engagera sig i verksamhet som ger möjlighet till personlig utveckling"

Omformuleras enligt följande:

"Alla medlemmar skall ges tid att engagera sig i verksamheten vid sidan av studierna som ger möjlighet till personlig utveckling"

Motionärerna jämkar sig ändringsyrkandet från kårstyrelsen.

Fullmäktige beslutar

att godkänna motionen i sin helhet med ändringsyrkande från kårstyrelsen.

Vid protokollet

Talman

Justeras

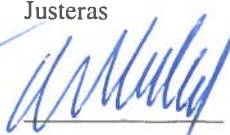
Justeras



Tobias Petré



Magnus Hallgärde



Oscar Kalldal



Olof Svanberg



CHALMERS
STUDENTKÅR



PROTOKOLL

2015-04-19

Fullmäktige

§233.

Motionärerna föredrar motionen och svarar på frågor.

Kårstyrelsen föredrar sitt motionssvar.

MOTION 10 - ANPASSNING AV
KÅRENS
LIKABEHANDLINGSPOLICY

Fullmäktige beslutar

att godkänna motionen i sin helhet.

§234.

Talman förklarar mötet avslutat klockan 22:33 och släcker
FuM-elden.

MÖTETS AVSLUTANDE

Vid protokollet

Tobias Petré

Tobias Petré

Talman

Magnus Hallgärde

Magnus Hallgärde

Justeras

Oscar Kalldal

Oscar Kalldal

Justeras

Olof Svanberg

Olof Svanberg

Röstlängd Chalmers studentkårs fullmäktige 2014/15

Fullmäktigemöte

74

Datum:

19/9

Tidpunkt:

10:15

Bilaga:

Asterixpartiet Gallerna

JA NEJ

Ordinarie	Viktor	Wählberg	X		
Ordinarie	Dennis	Norman	X		
Ordinarie	Johan	Bondesson	X		
Ordinarie	Jens	Pettersson	X		
Ordinarie	Oskar	Asphäll	X		
Ordinarie	Sten	Li	X		
Ordinarie	Viktor	Runemalm	X		
Ordinarie	Mårten	Agnesson		X	
Ordinarie	Karl	Ericson		X	
Suppleant	Erik	Hansson	X		varav 3 /9 närvarande
					7 tjänstgörande suppl.

Avancez

JA NEJ

Ordinarie	Fredrik	Elofsson	X		
Ordinarie	Rickard	Andersson	X		
Ordinarie	Marcus	Birgersson		X	
Ordinarie	Oscar	Kalldal	X		
Suppleant	Anton	Olbers	X		
Suppleant	Vincent	Ericsson		X	
					varav 1 /4 närvarande
					1 tjänstgörande suppl.

Kamratpartiet I:arna

JA NEJ

Ordinarie	Sara	Landfors	X		
Ordinarie	Michaela	Fritiofsson		X	
Ordinarie	Johan	Haeger		X	
Ordinarie	Malin	Pfister		X	
Ordinarie	Anton	Skoglund		X	
Suppleant	Måns	Löfås	X		
Suppleant	Joakim	Olsson		X	
					varav 2 /5 närvarande
					1 tjänstgörande suppl.

Lindholmspartiet

JA NEJ

Ordinarie	Jonna	Gisow	X		
Ordinarie	Alex	Atak		X	
Ordinarie	Peter	Edlund	X		
Ordinarie	Mattias	Nyman		X	
Suppleant	Olof	Svanberg	X		
					varav 3 /4 närvarande
					1 tjänstgörande suppl.

D++

JA NEJ

Ordinarie	Johan	Bowald		X	
Ordinarie	Emil	Kristiansson	X		
Ordinarie	Edvin	Tobiasson		X	
Suppleant	Robert	Kemi		X	
					varav 1 /3 närvarande
					tjänstgörande suppl.

Kalle Anka Partiet

JA NEJ

Ordinarie	Carl	von Rosen	X		
Ordinarie	Kalle	Hansson	X		
Ordinarie	Bengt	Sjögren	X		
Suppleant	Daniel	Hansson	X		
					varav 3 /3 närvarande
					tjänstgörande suppl.

PartIT

JA NEJ

Ordinarie	Niklas	Wärvik	X		
Suppleant	Oskar	Montin	X		
					varav 1 /1 närvarande
					tjänstgörande suppl.

MVP

JA NEJ

Ordinarie	Cecilia	Svennberg	X		
Suppleant	Karin	Hill	X		
					varav 1 /1 närvarande
					tjänstgörande suppl.

Samlade V-teknologer

JA NEJ

Ordinarie	Victoria	Stigemyr Hill	X		
Ordinarie	Caroline	Björk Tocaj	X		
Ordinarie	Malcolm	Granberg	X		
Ordinarie	Maria	Engver	X		
Ordinarie	Henrik	Madsen	X		
Suppleant	Erik	Hedberg		X	
					varav 5 /5 närvarande
					tjänstgörande suppl.

Totalt: 28 /35 närvarande

varav 7 tjänstgörande suppl.

OS
1h41 T.P.
AK

Närvarandelista för sektionsordförande

Fullmäktigemöte: 7 Datum: 19/9 Bilaga: _____

Studerandesektion - Ordförande	JA	NEJ	Kommentar
<u>Arkitektstuderandesektionen</u>			
Hamlet Mirjamsdotter		X	
<u>Teknologsektionen Affärsutveckling och Entreprenörskap</u>			
Oscar Paulsson		X	
<u>Datateknologsektionen</u>			
Edvin Tobiasson		X	Ledamot av Fullmäktige
<u>Doktorandsektionen</u>			
Oskar Thulin		X	
<u>Elektroteknologsektionen</u>			
Vincent Adler		X	
<u>Fysikteknologsektionen</u>			
Oscar Kalldal	X		Ledamot av Fullmäktige
<u>Ingenjörsteknologsektionen</u>			
Veronika Aspvall		X	
<u>Teknologsektionen Industriell Ekonomi</u>			
Vincent Brigel		X	
<u>Teknologsektionen Informationsteknik</u>			
Emma Gustafsson		X	
<u>Kemiteknologsektionen</u>			
Lea Jerre		X	
<u>Teknologsektionen Kemiteknik med fysik och Bioteknik</u>			
Anton Martinsson	X		
<u>Maskinteknologsektionen</u>			
Dennis Norman	X		Ledamot av Fullmäktige
<u>Sjösektionen</u>			
Caroline Beckman		X	
<u>Teknologsektionen Teknisk Design</u>			
Kajsa Blomberg		X	
<u>Teknologsektionen Väg- och vattenbyggnad</u>			
Robin Borgh	X		
<u>Teknologsektionen för Automation och Mekatronik</u>			
Matilda Rosander		X	
Totalt	4		

OS

MTH 10/12

Röstlängd Chalmers studentkårs fullmäktige 2014/15

Fullmäktigemöte 75

Datum: 22/4

Tidpunkt: 18:01

Bilaga:

Asterixpartiet Gallerna

JA NEJ

Ordinarie	Viktor	Wählberg			
Ordinarie	Dennis	Norman	✓		
Ordinarie	Johan	Bondesson	✓		
Ordinarie	Jens	Pettersson	✓		
Ordinarie	Oskar	Asphäll	✓		
Ordinarie	Sten	Li	✓		
Ordinarie	Viktor	Runemalm	✓		
Ordinarie	Mårten	Agnesson		✓	
Ordinarie	Karl	Ericson	✓		<u>8</u> /9 närvarande
Suppleant	Erik	Hansson	✓		varav <u>1</u> tjänstgörande suppl.

Avancez

JA NEJ

Ordinarie	Fredrik	Elofsson		✓	
Ordinarie	Rickard	Andersson		✓	
Ordinarie	Marcus	Birgersson		✓	
Ordinarie	Oscar	Kalldal	✓		<u>3</u> /4 närvarande
Suppleant	Anton	Olbers	✓		
Suppleant	Vincent	Ericsson	✓		varav <u>2</u> tjänstgörande suppl.

Kamratpartiet I:arna

JA NEJ

Ordinarie	Sara	Landfors		✓	
Ordinarie	Michaela	Fritiofsson		✓	
Ordinarie	Johan	Haeger		✓	
Ordinarie	Malin	Pfister		✓	
Ordinarie	Anton	Skoglund	✓		<u>2</u> /5 närvarande
Suppleant	Måns	Löfås	✓		
Suppleant	Joakim	Olsson		✓	varav <u>1</u> tjänstgörande suppl.

Lindholmspartiet

JA NEJ

Ordinarie	Jonna	Gisow	✓		
Ordinarie	Alex	Atak	✓	✓	
Ordinarie	Peter	Edlund	✓		
Ordinarie	Mattias	Nyman	✓	✓	<u>3</u> /4 närvarande
Suppleant	Olof	Svanberg	✓		varav <u>1</u> tjänstgörande suppl.

D++

JA NEJ

Ordinarie	Johan	Bowald	✓		
Ordinarie	Emil	Kristiansson		✓	
Ordinarie	Edvin	Tobiasson	✓		<u>3</u> /3 närvarande
Suppleant	Robert	Kemi	✓		varav <u>1</u> tjänstgörande suppl.

Kalle Anka Partiet

JA NEJ

Ordinarie	Carl	von Rosen	✓		
Ordinarie	Kalle	Hansson	✓		
Ordinarie	Bengt	Sjögren	✓		<u>3</u> /3 närvarande
Suppleant	Daniel	Hansson	✓		varav <u>1</u> tjänstgörande suppl.

PartIT

JA NEJ

Ordinarie	Niklas	Wärvik	✓		<u>1</u> /1 närvarande
Suppleant	Oskar	Montin		✓	varav <u>1</u> tjänstgörande suppl.

MVP

JA NEJ

Ordinarie	Cecilia	Svennberg	✓		<u>1</u> /1 närvarande
Suppleant	Karin	Hill	✓		varav <u>1</u> tjänstgörande suppl.

Samlade V-teknologer

JA NEJ

Ordinarie	Victoria	Stigemyr Hill		✓	
Ordinarie	Caroline	Björk Tocaj		✓	
Ordinarie	Malcolm	Granberg	✓		
Ordinarie	Maria	Engver	✓		
Ordinarie	Henrik	Madsen	✓		<u>4</u> /5 närvarande
Suppleant	Erik	Hedberg	✓		varav <u>1</u> tjänstgörande suppl.

Totalt: 28 /35 närvarande
varav 9 tjänstgörande suppl.

O.S. M.H. T.P.

Närvarandelista för sektionsordförande

Fullmäktigemöte: 72

Datum: 22/4

Bilaga: _____

Studerandesektion - Ordförande	JA	NEJ	Kommentar
Arkitektstuderandesektionen			
Hamlet Mirjamsdotter		X	
Teknologsektionen Affärsutveckling och Entreprenörskap			
Oscar Paulsson	X		
Datateknologsektionen			
Edvin Tobiasson	X		Ledamot av Fullmäktige
Doktorandsektionen			
Oskar Thulin		X	
Elektroteknologsektionen			
Vincent Adler		X	
Fysikteknologsektionen			
Oscar Kalldal	X		Ledamot av Fullmäktige
Ingenjörsteknologsektionen			
Veronika Aspvall	X		
Teknologsektionen Industriell Ekonomi			
Vincent Brigel		X	
Teknologsektionen Informationsteknik			
Emma Gustafsson		X	
Kemiteknologsektionen			
Lea Jerre		X	
Teknologsektionen Kemiteknik med fysik och Bioteknik			
Anton Martinsson		X	
Maskinteknologsektionen			
Dennis Norman	X		Ledamot av Fullmäktige
Sjösektionen			
Caroline Beckman		X	
Teknologsektionen Teknisk Design			
Kajsa Blomberg		X	
Teknologsektionen Väg- och vattenbyggnad			
Robin Borgh	X		
Teknologsektionen för Automation och Mekatronik			
Matilda Rosander	X		
Totalt	X		

OS 124 5:2



Kallelse FuM 7

Till Chalmers Studentkårs sjätte fullmäktigemöte verksamhetsåret 14/15

Plats del1: Palmstedtsalen, Johanneberg

Plats del2: Pascal, Lindholmen Science park

Tid del 1: Söndagen den 19:e april 2015, kl:10.00

Tid del 2: Onsdagen den 22:e april 2015, kl:18.00

Föredragningslista

1. Preliminärer
 - a. Sammanträdets öppnande
 - b. Justering av röstlängd
 - c. Val av två justeringspersoner tillika rösträknare
 - d. Sammanträdets behöriga utlysande
 - e. Godkännande av föredragningslista
 - f. Adjungeringar
 - g. Föregående mötesprotokoll
 - h. Uppföljning av beslut
2. Meddelanden
 - a. Meddelande om val av talmannapresidium
 - b. Meddelande om val av valberedning
 - c. Meddelande om bolagsstämman
 - d. Meddelande om FuM7 del 2
3. Avsägelse
 - a. Per-Erik Josephson, suppleant Stiftelsen Chalmers Studenthems Styrelse
4. Enkla frågor
5. Val
 - a. Val av Kårstyrelsens ordförande för kommande verksamhetsår
 - b. Val av suppleant till Chalmers Tekniska Högskolas styrelse
 - c. Val av Kårstyrelsens vice ordförande för kommande verksamhetsår
 - d. Val av Utbildningsenhetens ordförande för kommande verksamhetsår
 - e. Val av Sociala enhetens ordförande för kommande verksamhetsår
 - f. Val av Arbetsmarknadsenhetens ordförande för kommande verksamhetsår
 - g. Val av Husansvarig för kommande verksamhetsår
 - h. Val av Utbildningsenhetens vice ordförande för kommande verksamhetsår



- i. Val av Sociala enhetens vice ordförande för kommande verksamhetsår
 - j. Val av Arbetsmarknadsenhetens vice ordförande för kommande verksamhetsår
 - [Mötet ajourneras tills på onsdagen]**
 - k. Val av auktoriserad revisor för kommande verksamhetsår
 - l. Val av auktoriserad revisorsuppleant till kommande verksamhetsår
 - m. Val av fyra lekmannarevisorer till kommande verksamhetsår
 - n. Fyllnadsval av suppleant Stiftelsen Chalmers Studenthems styrelse
6. Rapporter
- a. Rapport från kårstyrelsen
 - b. Statusrapport verksamhetsplan
 - c. Rapport angående rekrytering av kårledning
 - d. Utredning av kårens medlemsavgift och centrala ekonomi
7. Interpellationer
- a. Interpellation 6 – Om ägardirektiv för Emilias Kårhus AB
8. Fastställande av beslut
9. Propositioner
- a. Proposition 19 – Utredning av kårstyrelse skild från kårledning
 - b. Proposition 26 – Bostads- och studiemedelspolitiska ställningstaganden
 - c. Proposition 27 – Vision- och uppdragsdokumentet
 - d. Proposition 28 – Kårföreningsstatus
 - e. Proposition 29 – Minskad kontanthantering
 - f. Proposition 30 – Reviderad bolagsordning
10. Motioner
- a. Motion 9 – Strategi för personlig utveckling
 - b. Motion 10 – Anpassning av kårens likabehandlingspolicy
11. Avslutande

Göteborg söndag den 12:e april 2015

Magnus Hallgärde
Talman

Joel Strand
Vice talman



Bilagor

1. Nominering Veronika Aspvall, Kårstyrelsens ordförande
2. Nominering Johan Bondesson, Kårstyrelsens vice ordförande
3. Nominering Vakant, Utbildningsenhetens ordförande
4. Nominering Angelica Fors, Sociala enhetens ordförande
5. Nominering Johanna Enderstein, Arbetsmarknadsenhetens ordförande
6. Nominering Anton Johansson, Husansvarig
7. Nominering Simon Nilsson, Utbildningsenhetens vice ordförande
8. Nominering Madeleine Czarnecki, Sociala enhetens vice ordförande
9. Nominering Annie Gjers, Arbetsmarknadsenhetens vice ordförande
10. Nominering Daniel Börjesson, Lekmannarevisor
11. Nominering Joel Strand, Lekmannarevisor
12. Nominering Joen Peter, Lekmannarevisor
13. Nominering Lena Mårtensson, Lekmannarevisor
14. Rapport från kårstyrelsen
15. Statusrapport verksamhetsplan
16. Rapport angående rekrytering av kårledning
17. Rapport om utredning av kårens medlemsavgift och centrala ekonomi
18. Interpellation 6 – Om ägardirektiv för Emilias Kårhus AB
19. Utkast ägardirektiv för Emilias Kårhus AB
20. Proposition 19 – Utredning av kårstyrelse skild från kårledning
21. Proposition 26 – Bostads- och studiemedelspolitiska ställningstaganden
22. Utredning om bostadspolitiska ställningstaganden
23. Åsiktsprogram, nytt förslag
24. Åsiktsprogram, campusutveckling och studentbostäder, nytt förslag
25. Proposition 27 – Vision- och uppdragsdokumentet
26. Vision- och uppdragsdokumentet med track changes
27. Vision- och uppdragsdokumentet
28. Proposition 28 – Kårföreningsstatus
29. Proposition 29 – Minskad kontanthantering
30. Proposition 30 – Reviderad bolagsordning
31. Bolagsordning ABChSFG med track changes
32. Bolagsordning ABChSFG
33. Motion 9 – Strategi för personlig utveckling
34. Strategi för personlig utveckling
35. Motionssvar motion 9 – Strategi för personlig utveckling
36. Motion 10 – Anpassning av kårens likabehandlingspolicy
37. Likabehandlingspolicy
38. Policy för företagsrelationer
39. Motionssvar motion 10 – Anpassning av kårens likabehandlingspolicy



Nominering: Kårordförande i Chalmers Studentkårs kårledning 15/16

Valberedningen har valt att nominera Veronika Aspvall (h12) till posten som kårordförande. Beslutet är fattat med bakgrund i att kandidaten utmärkte sig till posten, uppfyllde alla krav som ställs samt har god förståelse för vad uppdraget innebär. Några av de krav som föreligger för posten som kårordförande är följande: ha god självinsikt, ha ledarskapsförmåga, ha mycket god prioriterings och organiseringsförmåga, ha förmåga att förstå det politiska spelet, ha pondus samt kunna hantera konflikter och obekväma sammanhang.

Veronika är för närvarande sektionsordförande på sin sektion och utöver det sitter hon som styrelserepresentant i kårbolaget Chalmers Konferens och Restauranger Lindholmen. Hon har genom sina tidigare engagemang haft både ekonomiskt ansvar och en ledande roll. Som ledare ser hon till att alla gruppmedlemmar trivs i arbetet och får möjlighet att utvecklas i sig själva, samtidigt som hon ser till att arbetet förs framåt. Detta är något som även hennes referenser stärker. Veronika har genom sitt engagemang i sektionsstyrelsen även varit tvungen att hantera konflikter och obekväma sammanhang, vilket hon ger exempel på under intervjun. Hon har också arbetat för att stärka kontakten mellan sektionen och högskolan. I och med detta samarbete har hon fått god insikt i vad som krävs av henne i arbete med högskolan.

Valberedningen har under rekryteringsprocessen fått intrycket av att Veronika är en lugn och vältalig person, med god självinsikt. Hon upplevs som en bra lyssnare som försöker ta in allas åsikter, vilket även hennes referenser stärker. Hon har genom sina tidigare engagemang fått en insikt i kårens verksamhet och kunskap i vad det innebär att föra studenters talan. Därmed tror Valberedningen att Veronika är en person som kommer kunna representera alla kårens medlemmar väl. Som referenser även påpekat brinner Veronika för alla engagemang hon tar sig an och Valberedningen anser att hon som kårordförande kommer arbeta hårt för att föra kåren framåt.

Yrkande

Med ovan som bakgrund yrkar Valberedningen 14/15 på att välja Veronika Aspvall till posten som kårordförande i Chalmers Studentkår för verksamhetsåret 15/16.

Valberedningen genom

Linnea Jörgner



Nominering: Vice kårordförande i Chalmers Studentkårs kårledning 15/16

Valberedningen har valt att nominera Johan Bondesson (m11) till posten som vice kårordförande. Beslutet är fattat med bakgrund i att kandidaten utmärkte sig till posten, uppfyller alla krav som ställs samt har god förståelse för vad uppdraget innebär. Några av de krav som föreligger för posten som vice kårordförande är följande: vara ödmjuk, ha ledarskapsförmåga, ha intresse för hela kårens organisation, ha intresse för ekonomistyrning, ha pondus, vara stark i sig själv samt kunna hantera kriser. En önskvärd personlig egenskap är förmågan att kunna vara coachande för andra.

Johan sitter nu sin tredje mandatperiod i Chalmers Studentkårs fullmäktige där han har fått med sig mycket god insikt i kårens verksamhet samt utvecklat sina kommunikativa egenskaper. Johan har varit ledamot i styrelsen på sin sektion och medlem i utbildningsutskottet under flera år. Genom dessa engagemang har han fått erfarenhet av att arbeta i grupper där människor haft varierande ambitionsnivå. Johan uttrycker även att han i och med engagemangen blivit mer ödmjuk och fått en god självinsikt, egenskaper som har märkts tydligt under rekryteringsprocessen.

Valberedningen anser att Johan har de ledarskapsegenskaper som krävs i rollen som vice kårordförande och har erfarenheter av coachning från tidigare arbeten. Han har potential att stötta både de andra kårledningsmedlemmarna såväl som sektions- och kåraktiva. Johan inser även betydelsen av att etablera goda kontakter för att få förtroende hos de han arbetar med.

Johan utmärker sig genom sitt brinnande intresse för ideellt arbete i allmänhet och för engagemang inom kåren i synnerhet. Genom sin ödmjukhet och självinsikt uppvisar han en stor prestigelöshet inför posten som vice kårordförande och referenser stärker Valberedningens bild av Johan som en ambitiös och strukturerad person.

Yrkande

Med ovan som bakgrund yrkar Valberedningen 14/15 på att nominera Johan Bondesson till posten som vice kårordförande i Chalmers Studentkår för verksamhetsåret 15/16.

Valberedningen genom

Linnea Jörgner



CHALMERS
STUDENTKÅR

NOMINERING
2015-04-12
VALBEREDNINGEN

Nominering: Utbildningsenhetens ordförande i Chalmers Studentkårs kårledning 15/16

Vakant.

Valberedningen genom

Linnea Jörgner



Nominering: Sociala enhetens ordförande i Chalmers Studentkårs kårledning 15/16

Valberedningen har valt att nominera Angelica Fors (kfkb12) till posten som sociala enhetens ordförande. Beslutet är fattat med bakgrund i att kandidaten utmärkte sig till posten, uppfyller alla krav som ställs samt har god förståelse för vad uppdraget innebär. Några av de krav som föreligger för posten som ordförande i sociala enheten är följande: ha ledarskapsförmåga, förstå det politiska spelet, vara ödmjuk, kunna vara empatisk men fortfarande objektiv, ha pondus samt kunna hantera kriser.

Angelica har från sin roll som ledamot i styrelsen på sin sektion fått goda erfarenheter från strategiskt arbete såväl som arbete med högskolan. I sektionsstyrelsen var hon utbildningsansvarig och samtidigt ordförande i studienämnden från vilken hon fått utveckla sin ledarskapsförmåga.

Valberedningen upplever Angelica som en lugn och trygg person. Hon har en vilja att stötta studenter i olika studiesociala frågor och frågor som rör likabehandling. Angelica anser sig ha lätt för att lyssna på människor och det är också något Valberedningen observerat under rekryteringsprocessen. Hon är väl medveten om de psykiska påfrestningar som kan förekomma med posten och hon resonerar förståndigt kring den distans till studentfall som behövs för att klara av arbetet.

Angelica har de egenskaper som krävs för att driva frågor mot högskolan. Hon vill att alla studenter ska ha samma möjlighet att utvecklas som hon själv gjort under sin tid på Chalmers. En del av denna möjlighet ligger i att ha en god arbetsmiljö och social trygghet för alla studenter, och Valberedningen anser att Angelica har god potential för att fortsätta utveckla dessa områden. Referenserna stärker Valberedningens intryck av Angelica som en ambitiös och strukturerad person. Hon inser vikten av att vara ödmjuk i rollen som kårledningsledamot och att vara öppen och avslappnad när hon bemöter studenter.

Yrkande

Med ovan som bakgrund yrkar Valberedningen 14/15 på att välja Angelica Fors till posten som sociala enhetens ordförande i Chalmers Studentkår för verksamhetsåret 15/16.

Valberedningen genom

Linnea Jörgner



Nominering: Arbetsmarknadsenhetens vice ordförande i Chalmers Studentkår 15/16.

Valberedningen har valt att nominera Annie Gjers (v09) till posten som vice ordförande i arbetsmarknadsenheten. Beslutet är fattat med bakgrund i att kandidaten utmärkte sig till posten, uppfyllde alla krav som ställs samt har god förståelse för vad uppdraget innebär. Några av de krav som föreligger för posten som vice ordförande i arbetsmarknadsenheten är följande: ha ledarskapsförmåga, ha mycket god prioriterings och organiseringsförmåga, ha intresse för CHARM och arbetsmarknadsmässor samt kunna ha balans mellan två roller.

Under alla av Annies snart sex år på Chalmers har hon alltid på något sätt varit en del av CHARM. Hon har dels varit med i CHARMkommittén, men också agerat som olika typer av värd. Annies brinnande intresse för CHARM lyser igenom när hon pratar om projektet. I och med hennes engagemang i CHARM genom åren har hon en gedigen kunskap om projektet och hon har genom åren sett vad som fungerat bra och vad som har fungerat mindre bra. Trots hennes stora erfarenhet av CHARM tycker Annie att det är viktigt att låta nästa års CHARMkommitté göra CHARM till deras eget. Valberedningen ser i och med detta endast fördelar med att ha henne som ordförande i CHARMkommittén.

Som person upplevs Annie mycket livfull och positiv, vilket även hennes referens stärker. Hon har lätt för att bemöta alla typer av människor och som ledare beskriver hon sig själv vara bra på att motivera människor och se till att alla mår bra. Detta är något hon ger exempel på under intervjun och hennes referens stärker detta. Annie beskriver sig själv som mycket strukturerad och hon berättar att hon brukar tackla problem lugnt och metodiskt. Det är egenskaper hon kommer ha användning av i rollen som vice ordförande i arbetsmarknadsenheten och även mycket i balansgången mellan rollerna som vice ordförande i arbetsmarknadsenheten och ordförande i CHARMkommittén.

Annie upplevs vara en person som är stark i sig själv och ha en god självinsikt, vilket är egenskaper som är användbara i hennes ledarskap. Av sin referens beskrivs hon vara lyhörd och ha förmågan att kunna strukturera upp arbetet hos en större mängd människor. Hon har även i flertalet tidigare engagemang haft en coachande position.

Yrkande

Med ovan som bakgrund yrkar Valberedningen 14/15 på att välja Annie Gjers till posten som vice ordförande i arbetsmarknadsenheten i Chalmers Studentkår för verksamhetsåret 15/16.

Valberedningen genom

Linnea Jörgner



Nominering: Husansvarig i Chalmers Studentkårs kårledning 15/16

Valberedningen har valt att nominera Anton Johansson (z12) till posten som husansvarig. Beslutet är fattat med bakgrund i att kandidaten utmärkte sig till posten, uppfyllde alla krav som ställs samt har god förståelse för vad uppdraget innebär. Några av de krav som föreligger för posten som husansvarig är följande: vara kommunikativ, kunna hantera stress, vara konsekvent, vara bra på att ta initiativ samt ha pondus.

Anton Johansson är för närvarande engagerad i FestU, men kliver av till sommaren. Han har genom sitt engagemang fått en stor inblick i de lokaler som finns i kårhuset och hur huset fungerar. Han uttrycker under intervjun och ger även exempel på att han under sitt engagemang blivit mer stresstålig och lärt sig prioritera. Under intervjun ger Anton exempel på att han genom sina tidigare engagemang har utvecklat en problemlösande förmåga. Han uttrycker att det inte alltid blir som man tänkt sig och då gäller det att ta initiativ och göra det bästa av situationen. Detta är även något som hans referenser stärker. Anton uttrycker att han vill utveckla kårhuset och jobba för att det ska bli bättre för gemene teknolog samt att det ska bli smidigare för kårens kommittéer, föreningar och övrig verksamhet att hålla arrangemang i huset.

Av sina referenser beskrivs Anton som en pålitlig person, men är inte den som syns och hörs mest. Han beskrivs också som lätt att prata med och att han alltid ställer upp för andra och hjälper till när det behövs. Antons referenser beskriver honom som en person som står upp för sin sak och säger ifrån då det är någonting som inte står rätt till. Valberedningen tycker att Anton har visat exempel på dessa egenskaper under intervjun och tror att han kommer att axla rollen som husansvarig väl.

Yrkande

Med ovan som bakgrund yrkar Valberedningen 14/15 på att välja Anton Johansson till posten som husansvarig i Chalmers Studentkår för verksamhetsåret 15/16.

Valberedningen genom

Linnea Jörgner



Nominering: Utbildningsenhetens vice ordförande i Chalmers Studentkårs kårledning 15/16

Valberedningen har valt att nominera Simon Nilsson (kfk12) till posten som vice ordförande i utbildningsenheten. Beslutet är fattat med bakgrund i att kandidaten utmärkte sig till posten, uppfyllde alla krav som ställs samt har god förståelse för vad uppdraget innebär. Några av de krav som föreligger för posten som vice ordförande i utbildningsenheten är följande: ha god kommunikationsförmåga på engelska, vara empatisk men fortfarande objektiv samt ha intresse för utbildningsfrågor. Önskvärt är även att ha erfarenhet av arbete i projekt, erfarenhet av studienämnd eller styrelsearbete.

Simon har tidigare suttit som sektionsordförande på sin sektion. Av sina referenser, som även var hans medarbetare i styret, beskrivs han som en väldigt tillmötesgående, ödmjuk person som är bra på att ta initiativ och driva projekt framåt. Han beskrivs även vara en person som tar hänsyn till allas åsikter och utifrån det bildar sig en egen uppfattning.

Genom sitt engagemang som sektionsordförande nämner Simon att han utvecklats mycket i sin roll som ledare. Han beskriver sig själv som en rättvis ledare. Han försöker se till allas bästa och vara ett stöd då det behövs, vilket Valberedningen även uppfattar och tror kommer vara användbart i kontakten med studienämnderna. Simon uttrycker att han tycker det är viktigt att alla studenter ska få en så bra studietid som möjligt och att alla ska känna sig välkomna att fråga om hjälp. Denna inställning tror Valberedningen är viktig att ha i hanteringen av studierelaterade studentfall.

Under rekryteringsprocessen har Valberedningen fått intrycket att Simon är en lugn och eftertänksam person. Han har genom sina tidigare engagemang visat prov på att vara bra på att ta egna initiativ samt en förmåga att kunna prioritera, vilket är viktigare egenskaper för att strukturera upp det dagliga arbetet. I och med dessa egenskaper och kompetenser tror vi i Valberedningen att Simon gör sig väl i rollen som vice ordförande i utbildningsenheten.

Yrkande

Med ovan som bakgrund yrkar Valberedningen 14/15 på att välja in Simon Nilsson till posten som vice ordförande i utbildningsenheten i Chalmers Studentkår för verksamhetsåret 15/16.

Valberedningen genom

Linnea Jörgner



Nominering: Sociala enhetens vice ordförande i Chalmers Studentkårs kårledning 15/16

Valberedningen har valt att nominera Madeleine Czarnecki (m09) till posten som sociala enhetens vice ordförande. Beslutet är fattat med bakgrund i att kandidaten utmärkte sig till posten, uppfyllde alla krav som ställs samt har god förståelse för vad uppdraget innebär. Några av de krav som föreligger för posten som vice ordförande i sociala enheten är följande: kunna vara konsekvent, vara stöttande och coachande, vara noggrann, vara kommunikativ samt ha pondus. Önskvärt är även att ha tidigare erfarenheter av Chalmers Studentkårs arrangemangskultur.

Madeleine har en gedigen erfarenhet av arrangemangskulturen på Chalmers. Hon har tidigare varit engagerad i M-sex, MK, CCC samt Marsalkämbetet, där hon för nuvarande sitter som ordförande. Genom sina tidigare engagemang har hon fått se både arrangemangskulturens fram- och baksida och resonerar väl om vilka problem och vilken utvecklingspotential som finns.

Valberedningen upplever Madeleine som en positiv person som värnar om alla människors välmående. Hon upplevs även ha pondus och är inte rädd att säga ifrån om något inte står rätt till, vilket även hennes referens styrker. Madeleine brinner för kontakten med andra studenter och hade gärna agerat bollplank när det behövs. Hon uttrycker att hon gärna motiverar folk och anser sig vara bra på att bemöta alla typer av människor. Hon beskriver rollen som vice ordförande i sociala enheten som ett glatt arbete med tunga ansvar. Madeleine uttrycker även att hon som person är noggrann och utför det hon tagit sig an med goda resultat, vilket hon även ger exempel på under intervjun. Hon är inte heller rädd för att ta i och arbeta när det behövs, vilket hennes referens bekräftar.

Madeleine kommer med sitt stora engagemang och positiva inställning vara en person som hanterar kontakten med studenter och de arrangerande inom Chalmers Studentkår väl. Hon upplevs som en förtroendeingivande person och Valberedningen anser att hon är väl lämpad som sociala enhetens vice ordförande.

Yrkande

Med ovan som bakgrund yrkar Valberedningen 14/15 på att nominera Madeleine Czarnecki till posten som sociala enhetens vice ordförande i Chalmers Studentkår för verksamhetsåret 15/16.

Valberedningen genom

Linnea Jörgner



Nominering: Arbetsmarknadsenhetens ordförande i Chalmers Studentkårs kårledning 15/16

Valberedningen har valt att nominera Johanna Enderstein (h12) till posten som arbetsmarknadsenhetens ordförande. Beslutet är fattat med bakgrund i att kandidaten utmärkte sig till posten, uppfyllde alla krav som ställs samt har god förståelse för vad uppdraget innebär. Några av de krav som föreligger för posten som ordförande i arbetsmarknadsenheten är följande: ha ledarskapsförmåga, kunna uppträda affärsmässigt, förstå vikten av goda kontakter och relationer med företag, kunna konkretisera visioner samt vara entreprenöriell. Önskvärt är att ha erfarenhet från arbete i ett arbetsmarknadsutskott eller liknande samt att ha erfarenhet från en kontaktskapande roll.

Johanna är för närvarande vice VD för Chalmers Studentkår Promotion och har innan dess varit engagerad i sexmästeriet på sin sektion. Både inom Promotion och sexmästeriet har hon haft ett ekonomiskt ansvar och är väl medveten om dess innebörd. Hon har varit med och lett arbetet i Promotion och anpassat sin ledarskapsroll efter den person som suttit som VD. Detta har hon gjort med framgång, vilket även hennes referens stärker. Johannas engagemang i Promotion har även gett henne värdefull kunskap inom arbetsmarknadsfrågor och hon upplevs brinna för arbete inom området.

Som person är Johanna tillmötesgående, lätt att prata med och hon knyter gärna nya kontakter. Johanna upplevs vara duktig på att ta tag i saker och få saker gjort, vilket även hennes referenser stärker. Under intervjun ger Johanna exempel på situationer när hon tagit en kontaktskapande roll och gjort det med goda resultat. Hon är mycket engagerad i de uppdrag hon tar sig an och ger ett ambitiöst, affärsmässigt intryck. Johanna är väl medveten om de förändringar som posten genomgår och Valberedningen anser att hon, genom sina tidigare erfarenheter, har goda förutsättningar att fortsätta utveckla posten.

Yrkande

Med ovan som bakgrund yrkar Valberedningen 14/15 på att välja Johanna Enderstein till posten som arbetsmarknadsenhetens ordförande i Chalmers Studentkår under verksamhetsåret 15/16.

Valberedningen genom

Linnea Jörgner



Nominering: Lekmannarevisor för verksamhetsåret 15/16

Valberedningen har valt att nominera Daniel Börjesson (h12) till posten som lekmannarevisor för Chalmers Studentkår för verksamhetsåret 15/16. Daniel har drivit ett eget företag i sex år och i detta företag har han bland annat ansvar för bokföringen. Detta faktum, tillsammans med kunskap han har fått genom att läsa kurser inom bland annat ekonomistyrning och intern- och externredovisning, ger honom den kunskap och förståelse som behövs för uppdraget. Tillsammans med det stöd och den kontinuitet som fås från övriga nominerade lekmannarevisorer anser vi i Valberedningen att Daniel kommer att klara av uppdraget som lekmannarevisor.

Yrkande

Med ovan som bakgrund yrkar Valberedningen på att välja Daniel Börjesson till lekmannarevisor för nästkommande verksamhetsår.

Valberedningen genom

Linnea Jörgner



Nominering: Lekmannarevisor för verksamhetsåret 15/16

Valberedningen har valt att nominera Joel Strand (f10) till lekmannarevisor för verksamhetsåret 15/16. Joel upplevs som en lugn, ärlig och positiv person som är genuint intresserad av uppdraget samt att föra arbetet framåt. Genom tidigare engagemang, bland annat som kassör i Programkommittén, vice talman samt som sittande lekmannarevisor har Joel god insikt i såväl uppdraget som kårens verksamhet. Han har under sina tidigare år som lekmannarevisor upptäckt förbättringsmöjligheter med uppdraget och han har idéer för hur han vill utveckla sin roll som lekmannarevisor under året. Valberedningen tror att Joel med sina breda erfarenheter och vilja att utveckla uppdraget kommer att vara en stor tillgång som lekmannarevisor för nästkommande verksamhetsår.

Yrkande

Med ovan som bakgrund yrkar Valberedningen på att välja Joel Strand till posten som lekmannarevisor för nästkommande verksamhetsår.

Valberedningen genom

Linnea Jörgner



Nominering: Lekmannarevisor för verksamhetsåret 15/16

Valberedningen har valt att nominera Joen Peter (d05) till posten som lekmannarevisor för Chalmers Studentkår för verksamhetsåret 15/16. Joen sitter för närvarande som lekmannarevisor och vill fortsätta sitt engagemang ytterligare ett år. Han har därmed en god uppfattning om vad uppdraget innebär. Joen anser att man som revisor ska finnas som ett stöd till kommittékassörerna samtidigt som det är viktigt att granska kårens ekonomi, såväl den centraliserade som decentraliserade. Joen har god insikt i kårens verksamhet från sina tidigare engagemang som bland flera andra innefattar kassör i Chalmersspexet Vera och husansvarig i kårledningen.

Yrkande

Med ovan som bakgrund yrkar Valberedningen på att välja Joen Peter till posten som lekmannarevisor för nästkommande verksamhetsår.

Valberedningen genom

Linnea Jörgner



Nominering: Lekmannarevisor för verksamhetsåret 15/16

Valberedningen har valt att nominera Lena Mårtensson (f10) till lekmannarevisor för verksamhetsåret 15/16. Lena har efter sina tidigare uppdrag för kåren stor insikt i verksamheten. I sin roll som Vice kårordförande har hon arbetat nära lekmannarevisorerna och har en god uppfattning av vad ett sådant arbete innebär. Lena har reflekterat kring vikten av uppdraget och har en tydlig bild över vad hon vill åstadkomma under året. I övrigt verkar Lena vara en mogen och ansvarsfull person och hon vill som lekmannarevisor fortsätta sitt engagemang inom kåren genom att finnas som stöd till kåraktiva med ekonomiskt ansvar.

Yrkande

Med ovan som bakgrund yrkar Valberedningen på att välja Lena Mårtensson till posten som lekmannarevisor för nästkommande verksamhetsår.

Valberedningen genom

Linnea Jörgner



Rapport till Fullmäktigemöte 7 från Kårstyrelsen

Utfört kalendarium

24	januari	Kårkommittéutbildning, -workshop och -kickoff
27	januari	Kårstyrelsemöte 8
3-4	februari	Chalmers Studentkårs Arbetsmarknadsdagar
4	februari	Fullmäktigemöte 5
7	februari	Sektionsstyrelseutbildning
9	februari	Infokväll för intresserade av att söka Kårledningen
17	februari	Kårstyrelsemöte 9
17	februari	Styrgruppsmöte Kårhus på Landet
18	februari	Kårledningsutskottsmöte 8
19	februari	Kårens dag
24	februari	Mingelkväll för intresserade av att söka Kårledningen
25	februari	Fullmäktigemöte 6
2	mars	Kårledningsutskottsmöte 9
5	mars	Kommittéordförandeträff 5
6	mars	Styrgruppsmöte Kårhus på Landet
10	mars	Kårstyrelsemöte 10
15-19	mars	Kårledningen på konferens- och teambuildingresa
23	mars	Workshop om Kårledningens arbetssituation
24	mars	Sektionsekonominforum 4
26	mars	Workshop om Kårledningens arbetssituation
26	mars	Pubrunda
30	mars	Kårledningsutskottsmöte 10
1	april	Feedbackmöte för verksamhetsplansidéer med Fullmäktige
8	april	Styrelsemöte i föreningen RefTeC
9	april	Kårstyrelsemöte 11



Reflektioner

Sedan senaste rapporteringen har det skett en hel del saker, allt från att sökperioden för nästa kårledning pågått till påbörjande av nästa års verksamhetsplan och budget samt diskussion kring hur överlämningen till nästa års kårledning skall se ut. Med allt detta gör sig även tanken om årets avslut sig allt mer påmind för Kårledningen och arbetet med att paketera året blir allt viktigare.

Efter en tung period under vinterhalvåret med en hel del sjukfrånvaro som påverkat framskridandet av diverse projekt är nu dock humöret på topp och gruppen ser fram emot att få ta sig an ovan nämnda utmaningar och situationer. Det känns positivt i hela gruppen att få fortsätta jobba tillsammans nu under våren men det finns fortfarande vemod i att året kommer att ta slut så småningom. Men det kommer att finnas en ny kårledning som tar upp arbetet vilket är gött!

Inom kåren

Ekonomi

Då den ekonomiska halvårsrapporten under fullmäktigemöte 6 togs emot positivt kommer nästa års Kårstyrelse rekommenderas att även dem presentera det ekonomiska läget under läsperiod 3. Månadsbokslutet för februari visar inte några större avvikelser från budgeten, vilket inte heller har skett under resten av verksamhetsåret. Månadsbokslutet för mars och framför allt april kommer säga mer om årets utfall då CHARMs vinst då blir klar, även om CHARM har en uppskattad högre vinst än budgeterat. Läs mer om detta under rubriken CHARM.

Arbetet med budgeten för verksamhetsåret 2015/2016 har påbörjats men kommer framför allt att göras mot slutet av april månad. Arbetet inkluderar många olika parter inom organisationen då budgeten rör hela kårens centrala ekonomi, utöver de decentraliserade kommittéerna (Bospexet, CCC, CFFC, FestU, LoB, PU, Pyrot, Svea och Veraspexet). Arbetet med budgeten sker i samband med diskussion av nästa års speciella satsningar eller löpande utveckling för att kunna justera budgeten efter nästa verksamhetsårs behov.

Fastighetsutveckling

Handlingsplan för kårhuset Johanneberg

Arbetet med en handlingsplan för kårhuset Johanneberg, utifrån strategin för kårhuset som togs fram under förra verksamhetsåret, har under perioden varit vilande på grund av hög arbetsbelastning. Planen är dock att få klart handlingsplanen, som bland annat ska innehålla en tidsplan för vilka åtgärder som bör ske när i kårhuset, innan sommaren. Hur åtgärderna prioriteras kommer bero på hur mycket åtgärden förbättrar kårhuset gentemot strategin, tid och kostnad för utförandet samt upplevt behov från dagens verksamhet.

Kårhus på landet

Projektet med upprustning, ombyggnad och nybyggnad på kårens mark i Härryda som Fullmäktige beslutade om i höstas är fortfarande inne i ett bygglovsskede. På grund av missförstånd som ledde till att handlingar saknades kommer ärendet att behandlas den 21 april. Om allt går som förväntat kommer sedan upphandling av entreprenörer ske i början av maj för byggstart i mitten av juni.



Efter beslut från Fullmäktige om att sälja eller, om juridiskt möjligt, skänka hela fastigheten i Härryda till ett nystartat bolag inom kårens företagsgrupp har ett nytt bolag startats. Detta nya bolag har kommit att kallas Emilias Kårhus AB och är ett systerbolag till Emils Kårhus AB vilket är det bolag som äger och förvaltar Kårhuset Johanneberg. Tills vidare kommer Emilias Kårhus AB ha samma styrelse som Emils Kårhus AB.

Servicebutik

Den servicebutik som Fullmäktige gav företagsgruppen i uppdrag att bygga kommer enligt plan stå klar i mitten av augusti. Projektet ligger i fas och ombyggnationen utanför och i kårhuset kommer påbörjas i början av maj.

Kommittéer

Under perioden har större delen av alla kommittéers instruktioner blivit uppdaterade. Dels så att de krav och uppgifter som skall vara samma för alla kommittéer är det även i instruktionerna och dels för att ta bort felaktigheter i instruktionerna för flertalet kommittéer.

Kommittéordförandeträffar

De senaste mötena med kommittéordföranden har hållits på engelska, något som är svårt då det blir mycket svengelska men deltagarna har prestigelöst försökt hålla så mycket som möjligt på engelska. Temat på mötena har varit dels aspning och dels gruppdynamik och arbetsbelastning. Under det sista mötet kommer primärt kontinuitet att diskuteras samt uppföljning och utvärdering av verksamhetsåret som gått.

Kommittéekonomifourm

Efter varje kvartal träffas kommittéernas kassörer och lekmannarevisorerna för att diskutera gemensamma problem och lekmannarevisorerna får möjlighet att prata om det dem har sett i sin revision. Ekonomiska rutiner, kontanthantering och revision är ämnen som har diskuterats. Då kvartalsboksleden generellt har varit väldigt bra har lekmannarevisorerna främst varit tillgängliga för frågor.

Sektioner

Den workshop som planerades att hållas under läsvecka 1 i läsperiod 4 blev inställd på grund av för få anmälda. Under efterkommande möte med sektionsordföranden konstaterades att många tyckte att workshopen låg för sent under våren och krockade med många styrelsers aspning. Till nästa år kommer det rekommenderas att workshopen istället hålls under slutet av läsperiod 3, alternativt förändrar upplägget på sektionsstyrelseutbildningen för att ta vara på den diskussionsdelen på ett annorlunda sätt.

Utskott och forum

Under året hålls regelbundet träffar mellan likande funktioner på olika sektioner för att diskutera aktuella frågor och erfarenhetsutbyte.

Kårledningsutskottet (KU)

I utskottet där alla sektionsordförande är deltagare behandlas frågor av övergripande karaktär och under våren har fokus legat på att diskutera rollen som sektionsordförande för att deltagarna skall kunna ge stöd till varandra och till resterande del av sina styrelser. Efter ett uppskattat besök under hösten gjordes det ännu ett besök av högskolans säkerhetssamordnare Erik Eliasson, vilket återigen



var uppskattat. Andra ämnen som diskuterats i KU är Mottagningen, Alumniverksamhet samt sök- och invalsprocesser.

Sektionsekonomiforum (sEF)

Mötet är till för sektionsstyrelsernas kassörer och fokus ligger främst på erfarenhetsutbyten. Det senast mötet kretsade kring kontanthantering, hur sektioner jobbar och skulle kunna jobba med preliminär budget och kontinuitet för sektionskassörer.

Utbildningsutskottet (UU)

Under perioden har UU bland annat diskuterat dokumentet *Föreskrifter för examination på grund- och avancerad nivå*, rättssäkerheten vid muntlig examination, tidsbegränsning av möjligheten att registrera sig på kurser, samt hur studienämnderna arbetar med kontinuitet både under året och vid överlämning i samband med verksamhetsårsbyte.

Internationella utskottet (IntU)

Under perioden har det endast hållits ett möte i IntU, där det diskuterades mastersmottagning tillsammans med CIRC. Sektionerna som närvarade var intresserade av att samarbeta bättre med CIRC inför höstens mottagning.

Sociala utskottet (SU)

Under perioden har diskussionerna främst kretsat kring arbetsmiljöronder som hålls just nu, samt hur deltagarna kan jobba mer med psykosociala arbetsmiljö utanför dessa ronder. Kommunikation mellan SAMO och resten av sektionen diskuterades, och som en del av det, studentrösten – sektionskampanjen. Många idéer kommer fram under mötena som kan användas i fortsatt arbete för deltagarna, vilket uppskattas då många deltagare nu har börjat etablera sin roll som SAMO på sektionen.

Nöjeslivsutskottet (NU)

Under Nöjeslivsutskottsmöte 5 diskuterades samverkan mellan sektioner och kommittéer, alkoholfria alternativ och ett kontantfritt campus.

Sista och sjätte Nöjeslivsutskottsmötet tog upp hur sektionslokaler används. Det diskuterades även om overaller borde få bäras av alla och inte bara kommittéaktiva, där flera sektioner nämnde att de håller på att ta fram idéer om sektionsoveraller. Som önskat tidigare i höstas diskuterades även Mottagningen 2015 där fokus låg på vilken roll sektionsstyrelser ska ha i mottagningen.

Arbetsmarknadsutskottet (ArmU)

Sedan senaste rapporteringen har två arbetsmarknadsutskott hållits. Det första av dessa hade fokus på alla typer av samarbeten som en arbetsmarknadsgrupp kan ha, såväl internt inom kåren som externt. Många idéer på både olika parter samt vad samarbeten med dessa parter kan handla om uppkom under mötet.

Under senaste Arbetsmarknadsutskottet var temat ledarskap och gruppdynamik. Bland annat togs svårigheter som ordförande för arbetsmarknadsgrupper upp, vilket ansvar en har och hur en kan arbeta för att gruppen och individerna kan utvecklas under sitt år i en arbetsmarknadsgrupp.



Mentorskapsforum

Under perioden har ett mentorskapsforum hållits. Uppslutningen var dubbelt så hög jämfört med tidigare möten, vilket ses som mycket positivt. Under mötet diskuterades guider och dokument till deltagarna i mentorskapsprogram, styrning samt kommunikation och rekrytering av adepter.

Mässarangörsforum

Sen senaste rapportering har två Mässarangörsforum hållits. På årets första hade många av representanter från arbetsmarknadsgrupperna bytts ut vid årsskiftet och fick därför en introduktion till forumet. Ämnen som diskuterades var bland annat utvärdering av mässor och rekrytering.

Under årets andra möte diskuterades bland annat huvudsamarbetspartners och mässmaterial. Ett femte tillfälle önskades dessutom för att kunna introducera de sista nyinvalda innan sommaren. Detta tillfälle ska planeras in i maj.

Studentrösten sektionsskampanjen

Vårterminens sektionsskampanj har ägt rum och kårledningen har gått runt och besökt sektionerna. Sektionerna har betts att hjälpa till med att samla in medlemmars åsikter i frågan om fördelningen mellan lån och bidrag i studiemedlet. Om svaren på denna fråga och kårstyrelsens förslag utifrån den input som kom in går att läsa i en proposition till fullmäktigemöte 7.

Studentrepresentanter

En kickoff för studienämnder och SAMO's hölls för att diskutera framtiden och vad som är aktuellt just nu. Studienämnderna fick diskutera en studienämnds roll och ansvar på Chalmers, läsårsindelningen ur ett framtidsperspektiv (tillsammans med SAMOs), samt svarsfrekvens på kursenkäter. För att skapa diskussion och tankeställare kring det sistnämnda förde utbildningsenheten fram diverse olika skäl till varför studentrepresentanter inte ska arbeta med att höja svarsfrekvensen på kursenkäterna. Deltagarna resonerade olika, där vissa tyckte att frekvensen måste höjas mycket och andra tyckte att energi kan läggas på annat. Kickoffen avslutades med en middag.

På träff med masterbevakningsansvariga från studienämnder diskuterades bland annat frågan om hur delaktig studienämnden bör vara på kursnämndsmöte i masterskurser, givet begränsad tid för studienämndsledamöterna. Även rekrytering av mastersstudenter till studienämnd, samt utbildning på engelska för kursrepresentanter diskuterades och utbyttes erfarenheter om.

Utbildningsenheten höll utbildning för institutionsråds- och programrådsrepresentanter där bland annat högskolans organisation, mötesteknik, åsiktsprogrammet och den nya basfinansieringsmodellen som högskolan håller på att införa förklarades. Kvällen innehöll föreläsning, diskussion och case-lösning. Deltagarna var väldigt nöjda enligt deltagarenkäten som skickades ut i efterhand.

Studerandearbetsmiljöombud (SAMO)

En kickoff för SAMO's hölls tillsammans med studienämnderna där fokus låg på att introducera nya SAMOs till rollen. De pass som hölls liknade kickoffen som hölls under hösten, det enda som skiljde dem åt var det pass som hölls med studienämnder, som denna gång handlade om den nya läsårsindelningen.



På våren sker de flesta arbetsmiljörenderna, vilket innebär att studerandearbetsmiljöombuden har varit upptagna med att samla in information från sina sektioner. Detta har främst skett genom en nyligen framtagna enkät som skickats ut genom varje SAMO.

Interna projekt

CHARM

Sedan senaste rapporteringen har mycket hänt. Katalogsläpp har arrangerats i Bulten vilket var välbesökt och fick bra respons. Många var intresserade av katalogen och det bjöds på mingelmat.

I drygt fyra dagar lade CHARMkommittén (CHARMk), projektgruppen och logistikvårdarna matta inför mässan vilket gick utan större problem. Efter detta kunde CHARMalumn (samarbetet med CING och Chalmers då företagen får ställa ut för alumner kvällen innan CHARM) och CHARM arrangeras.

CHARMalumn som varit lite problematiskt att få företag till under hösten blev tillslut lyckat med tillräckligt många utställare och god stämning. Problematiken hade legat i att sälja in eventet till företagen, som inte helt såg värdet i att ställa ut för alumner. Lösningen låg i att genom kontakter hitta rätt personer som förstod värdet och hade mandat rekommendera det till sitt företag. Ett nytt koncept där företagen hade möjlighet att under några minuter hålla en kort pitch om sitt företag bidrog förmodligen också till att dels sälja in eventet och dels göra det mer levande under kvällen.

CHARM i övrigt flöt på utan större bekymmer. I början var det lite svårt att locka ut besökarna till CHARMtech, ett tält dit företagen fått ta med sig tekniska produkter de jobbar med, men efter en PR-insats med utdelning av flyers gick det mycket bättre och företagen som hade monter där verkade nöjda. Även nysatsningen, Science corner, som inriktade sig på studenter intresserade av doktorandstudier och doktorander som är intresserade av en anställning, mottogs väl och ger potential till utveckling inför kommande år.

Efterarbetet till CHARM tar mycket tid för alla inblandade, men motivation finns till att göra en bra överlämning till nästa år. Mycket tid har gått åt till att utvärdera årets arbete och mässa. Utvärderingen har skett på många olika nivåer. Individuellt, gruppvis och i hela kommittén. Dessutom kommer mer specifika utvärderingar av olika event hållas nu när utvärderingarna som skickats ut till företag, studenter och värdar stänger. Exempel på event som utvärderas speciellt är CHARMalumn och CHARMtech.

Många bra tankar på hur CHARM och allt förberedelsearbete kan förbättras till nästa år har framkommit. Bland annat finns det många tankar på hur matläggningen kan förbättras till nästa år för att behålla kvalitet, men på en lagom nivå i förhållande till en rimlig arbetsmängd för de inblandade.

För projektledaren har fokus legat på att fakturera alla utställare. Det har gått förhållandevis smidigt efter det kommit fram till hur det nya anmälningssystemet kan användas för faktureringen. Nu återstår bara ett fåtal fakturor där företagen lämnat ofullständiga eller felaktiga faktureringsuppgifter.

Det fortsatta arbetet innebär rekrytering av nästa års kommitté och överlämning för dessa. Intervjuer kommer att hållas efter påskledigheten och överlämningen kommer att ske i maj. Utöver detta kommer arbete på mer strategisk nivå att ske. Bland annat med att utvärdera om CHARM borde återinföra huvudsamarbetspartner till nästa år. Dessutom kommer det tas tag i arbetet med utvecklandet av en strategi för CHARM.



Ekonomi

På den ekonomiska fronten ser det bra ut för CHARM. Ett ökat antal utställare på 15 stycken jämför med budget har givit en ökad inkomst med cirka 600 000 kronor. Utgifterna förväntas inte öka så mycket jämfört med budget vilket leder till att den beräknade vinsten för CHARM för tillfället blir cirka 3,5 miljoner kronor. Detta kan jämföras med en budgeterad vinst på drygt 3 miljoner.

Arbete för en bättre situation för Kårledningen

Den tidslogg som Kårledningen har förts håller i skrivandets stund på att analyseras för att se om några tidstjuvar eller felprioriteringar går att utläsa.

Den lista med problem som gick att utläsa ur rapporten som lades till Fullmäktigemöte 6 har diskuterats under två workshops med äldre Kårledningsledamöter. Dessa workshops var tyvärr inte så välbesökta som förhoppningen var. Mycket bra input kom dock in och denna håller i skrivandets stund på att sammanfattas.

Då detta arbete är både svårt och stort kommer detta ta upp stora delar utav våren. Förhoppningen är att det på sikt kommer att leda till en tydlig plan för hur Kårledningens arbetssituation kan förbättras. Eventuella problem där det inte hittas en bra lösning kommer att tas vidare med ytterligare kompetens om de anses vara stora nog, vilka detta skulle kunna vara är dock för tidigt att säga.

Verksamhetsplan 15/16

Kårledningen har arbetat med att ta fram idéer på projekt till nästa års verksamhetsplan vilka Fullmäktiges ledamöter under en kväll fått ge feedback på. Ledamöterna gavs även möjlighet att inkomma med egna idéer, något som fortfarande är möjligt. Idéerna skall nu förändras utifrån feedback och sedan diskuteras åter igen i Kårstyrelsen och sedan med kårens stab. Efter detta kommer ytterligare tillfälle ges för feedback innan ett slutgiltigt förslag ges till fullmäktige.

Årets teknolog

Årets teknolog har utsetts. Den blev Anna Olsson, som vinner på grund av bland annat sitt miljöarbete och engagemang i kårföreningen Chalmers Students for Sustainability. Hennes vinst uppmärksammades bland annat i en artikel av Chalmers.

Högskolan

Grundutbildningsfrågor

Kvalitetsmedel

Grundutbildningens ledningsgrupp har diskuterat hur de 51 miljoner kronor som Chalmers fått tack vare det goda resultatet vid Universitetskanslerämbetets senaste utvärdering ska fördelas. Olika lärare och andra delar av verksamheten har lämnat förslag i form av äskningar som grundutbildningens ledningsgrupp har tagit ställning till. Beslut om vilka äskningar som beviljas medel har nu tagits. Mycket pengar går till satsningar på nya typer av laborationslokaler, bland annat en ny kompositverkstad i M-huset för två miljoner kronor. Många andra av de beviljade äskningarna är för kursutveckling med inslag av så kallad blended learning. Detta är ett tecken på att fler och fler lärare på Chalmers anammar ett mer interaktivt sätt att undervisa. Studentkåren anser att det är positivt att lärare på Chalmers vill testa nya pedagogiska metoder och hoppas att de som vågar utmana sig själva i rätt riktning får bra stöd och vägledning från Chalmers pedagogiska stödfunktioner.



Näringslivsintegrerat lärande

Under perioden har högskolan färdigställt en verktygslåda på sitt intranät *Insidan*, med tips och råd för personal om hur de kan arbeta med näringslivssamverkan i utbildningen. Under arbetet har större uppmärksamhet om detta efterfrågats från kåren för att få relevant personal att ta till sig idéer och råd kring näringslivssamverkan i utbildningen. En seminariedag för fakultetspersonal är planerad där de kan utbyta goda exempel och utveckla sitt samarbete med näringslivet i undervisningen.

Översyn av kandidatarbeteskursen

Under våren arbetar högskolan med att revidera kandidatarbetskursen på Chalmers. Studentkåren har varit i kontakt med en person i projektet som ansvarar för att sammanställa studenternas åsikter. Ett inledande möte ägde rum där tankar om det framtida arbetet utbyttes. Kommande är att se över enkätsvaren från utvärderingen av kandidatarbeten 2014.

Departementsmedelsfördelningsmodellen

Design- och implementeringsprojekt för ny departementsmedelsfördelningsmodell (DI-projektet)

Under höstterminen tog Chalmers rektor ett beslut om att införa en ny modell för fördelning av pengar från Utbildningsdepartementet (Regeringen) inom Chalmers. I korthet innebär införandet av den nya modellen att tillsvidareanställd personal på högskolan med vissa akademiska titlar, så kallad fakultet, går från att ha en lön vars finansiering beror i hög grad på deras prestationer till att ha en lön som i hög grad ska vara basfinansierad med de säkra pengar som Chalmers får från departementet. Detta får stora konsekvenser för all verksamhet på Chalmers. Därför ingick det i rektorns beslut om införandet av modellen att också starta ett stort projekt som ska konkretisera de delar av modellen och dess konsekvenser som hittills inte var tillräckligt tydliga samt designa och förbereda implementeringen av modellen.

Chalmers Studentkår finns representerad i styrgruppen för projektet, referensgruppen till projektets ledningsgrupp, projektgrupperna för två av de åtta delprojekten, samt i en stor del av de grupperingar som är referensgrupper till de åtta olika delprojekten. Delprojekten skall leverera underlag till rektor för beslut i två omgångar där den första leveransen är i slutfasen och beslut gällande nästa steg för delprojekten förväntas tas av rektor den 20 april. Därefter går projektet in i fas två med slutförande i juni. Inledande diskussioner har nu påbörjats i styrgruppen kring den första leveransen.

I huvudsak är det hela Utbildningsenheten samt Kårordförande som representerar studentkåren i projektet. Störst fokus lägger kåren på hanteringen av grundutbildning inom den nya modellen samt utformandet av den mycket strategiskt viktiga grupp som ska styra vilka fakultetstjänster som upprättas i framtiden, vilket också har en stark koppling till grundutbildningen.

Hantering av grundutbildningen inom den nya modellen

Gruppens arbete sedan senaste rapporteringen har resulterat i gruppens första delleverans i form av ett beslutsunderlag inför rektorns beslut om grundläggande principer för den fortsatta implementeringen av grundutbildningsdelen av modellen. Det verkar som att en stor anledning till att basfinansiering av fakulteten införs genom den nya modellen är att alla tillsvidareanställda akademiker på Chalmers ska arbeta inom både forskning och utbildning över tid. Förutsatt att Chalmers ställer höga krav på undervisningskompetens vid alla framtida anställningar och befordringar anser studentkåren att detta är en bra princip. Vidare är studentkårens åsikt, vilken delprojektgruppen delar, att det överskattas vad en fördelningsmodell har kapacitet att åstadkomma i



detta avseende. Förutsatt målet ovan och att detta ska åstadkommas genom att volymen undervisning som andel av den totala verksamhetsvolymen ska vara tillräckligt stor på varje institution för att det ska finnas undervisningsuppgifter åt alla tillsvidareanställda akademiker på institutionen har gruppen presenterat olika grundläggande principer för att uppnå målet. Studentkåren och gruppen anser att den fördelningsprincip som åstadkommer minsta möjliga icke kvalitetsmotiverad förändring bör väljas av rektor. För att uppnå målet bör denna kombineras med ett långsiktigt arbete med ett starkt och strategiskt ledarskap. En rad åtgärder måste till, bland annat måste fakulteten på sikt dimensioneras för att bättre matcha Chalmers utbildningsutbud. Hur detta ska åstadkommas bör utredas vidare efter beslutet om grundläggande principer för hur pengar ska fördelas.

Chalmers Strategiska Kompetensförsörjningsgrupp (CSK)

I första delleveransen i delprojektet för kompetensförsörjningsgruppen föreslogs att beredningen av beslut för inrättande av basfinansierade tjänster och forskarassistenter ska ske av en grupp bestående av prorektor, alla prefekter och en studentrepresentant. Den slutliga beredningen kräver underlag i form av bland annat prioriteringar från institutionerna, och beskrivningar av behov kring kompetens inom forskning och utbildning. Grundutbildningens behov måste tydligt framgå i alla steg, för att Chalmers ska kunna bedriva utbildning. Beslutet tas i så fall sedan upp i rektors ledningsgrupp för att sedan fastställas av rektorn.

En del saker kvarstår för projektgruppen, där en av de viktiga punkterna som identifierats är behov- och kompetenskartläggningar för grundutbildningen på Chalmers. Dessa kommer vara väsentliga för att kunna prioritera inrättningar av tjänster utefter grundutbildningens behov.

Campusfrågor

Gällande större ombyggnationer på campus kan det rapporteras om att kopplat till elbuss-projektet Electricity byggs två hållplatser, en på Johanneberg och en på Lindholmen. Vidare så sker även ombyggnation av Chalmersplatsen och nämnda byggnationer förväntas vara klara i maj/juni.

Kårhuset på Lindholmen står också inför en omdaning vilket rapporterats om tidigare, det har dock blivit uppskjutet på grund av långa leveranstider för möblemang. Förhoppningen är ett färdigställande kring majmånad.

Kring den stora ombyggnationen av A- och V-huset väntas det fortfarande på information kring om det nåtts en överenskommelse mellan Akademiska Hus och högskolan för byggstart efter årsskiftet. Det har dock informerats om att en lösning ligger väldigt nära i tid. Kopplat till detta är evakuering av studie- och lärandemiljöerna under tiden för byggnationen som är en väldigt viktig del för studenterna. Där ses det nu över kring hur evakueringen skall ske på bästa möjliga vis utan att påverka kvaliteten i utbildningen. En fast plan för evakueringen är ännu ej spikad men hänger mycket på att byggnation startar vid årsskiftet.

Vidare så pågår två parallella arbeten med att se över yteffektiviteten på kontor, klassrum och föreläsningssalar samt framtagandet av en standard för miniminivå på lokaler på Chalmers. Arbetena är initierat av högskolans nyinrättade Lokalstrateg som finns på plats sedan årsskiftet. Uppdraget för lokalstrategen håller just nu på att definieras än mer men fokus ligger på att utveckla Chalmers lokaler på sikt vilket är en viktig del i utvecklingen för hela utbildningen.



Högskoleledning

Under våren har större delen av diskussionerna i rektors ledningsgrupp kretsat kring departementsmedelsfördelningsmodellen och dess implementeringsprojekt, ledningsgruppen är även styrgrupp åt projektet. Diskussionerna har handlat mer övergripande om hur effektmålen skall uppnås med modellen och kring de delföranskrifter som skall in till rektor senast den 20 april. Mer om modellen finns att läsa under separat rubrik.

Fokus för högskolestyrelsen har legat kring val av ny rektor, kommunikation utåt från högskolan samt Chalmers plats på olika rankinglistor. Där de två sistnämnda genomsyrade större delen av det senaste högskolestyrelsemötet. En annan stor återkommande fråga är att Chalmers har, med hjälp av kapital från Stiftelsen, kungjort att entreprenörskap kommer att vara en stor satsning fler år framöver. Där skall arbetet leda till att Chalmers blir världsledande inom venture creation, uppstart av nya företag. Tanken är även att alla studenter på högskolan någon gång under sina studier skall få inslag av entreprenörskap. Det pågår just nu ett arbete inom studentkåren gällande att definiera kårens arbete med entreprenörskap, mer information om det kommer löpande.

Studiesocialt

Arbetsmiljö

Årsrapport från Akademihälsan har lämnats, där vissa siffror var fortsatt oroande. Exempelvis hade cirka 10% av alla studenter på ett kandidatprogram mått så dåligt så de tvingats söka hjälp hos Akademihälsan under förra året. Det visade sig dock vara generella minskningar i söktrycket under höstterminen relaterat till tidigare år, någonting som spekuleras kunna bero på den nya läsårsindelningen. Fortsatt bevakning görs under våren, då de stora skillnaderna förväntas uppstå.

I övrigt har arbetsmiljöarbetet främst skötts genom arbetsmiljöorderna som hålls just nu, där extra vikt har lagts vid situationen på Arkitektstuderandesektionen där läget har varit dåligt länge och behöver förbättras.

Likabehandling

Under perioden har flera likabehandlingsutbildningar hållits för dels sektioner och dels kårkommittéer. De genomförs på önskan från mottagarna, och utifrån feedback varit väldigt uppskattade.

Fortsatt arbete har skett med att underlätta för personer med luftburna nöfallergier, dock har alla lösningar som tidigare tagits fram stött på problem. Bibliotek är offentliga platser och därför svårt att begränsa på ett sådant sätt, och tentamenssalarna är svårare än väntat att övervaka. Dessutom identifierades ett problem med att Chalmers skulle ha ett förbud mot nätter om inte Göteborgs Universitet hade det, då det skulle bli svårt att sätta krav på studenter vid andra universitet. Göteborgs Universitets Studentkårer (GUS), ett samarbetsorgan som jobbar med utbildningspåverkan på GU har träffat Chalmers studentkårs representant och lösningsförslag togs fram. Vidare arbete är tänkt att ske i höst.

På grund av lagändring som gjort brist på tillgänglighetsanpassning till en form av diskriminering har högskolan börjat jobba med att tillgänglighetsanpassa campus. Det sker med hjälp av en tillgänglighetskonsult som identifierar problem, och utifrån den sammanställningen ska lösningsförslag prioriteras och budgeteras för. Hittills har Johannebergs campus genomgått inspektion men det kommer också ske på Lindholmen snart.



Internationalisering

Chalmers kommitté för internationalisering (CKI) arrangerade en workshop för att ta fram en handlingsplan för internationalisering. Deltagare var CKI själva och ett tiotal andra inbjudna från Chalmers. Forskning, forskarutbildning, samverkan, nyttiggörande och grundutbildning diskuterades. Många lyfte interkulturell kommunikation som ett bra steg framåt i internationaliseringen i grundutbildningen, men även bland personal. Att lära studenter interkulturell kommunikation tros öka integrationen av internationella studenter, både i och utanför klassrummet. Det här, och många andra punkter är någonting som kommer att lyftas i handlingsplanen som planeras presenteras för beslut till den nya rektorn i höst.

Projekt med högskolan

Remiss om nationellt system för kvalitetssäkring av högre utbildning

Chalmers tekniska högskola ska svara på en remiss om ett förslag från regeringen om ett nytt system för kvalitetssäkring av högre utbildning. Förslaget har utformats i en utredning av universitetskansler Harriet Wallberg. Högskolan har satt samman en arbetsgrupp som ska diskutera förslaget och utforma ett remissvar. För studentkåren är det viktigt att remissvaret och i slutändan själva kvalitetssäkringssystemet blir så bra som möjligt för studenterna på Chalmers. Studentkåren är representerad i arbetsgruppen.

Likabehandlingsinslag i utbildningen

Likabehandlingsinslag i utbildningen är ett projekt som startades upp med högskolan under hösten, och har sedan lett till en äskning om kvalitetsmedel på 500 tusen kronor. Efter att äskningen har gått igenom har en tjänst tillsatts som ska arbeta med att ta fram utbildningsmaterial och informationsmaterial för Chalmers att använda vid utbildning både av sina anställda och av studenter för att ge en bättre grund. Ett resultat förväntas till exempel vara en kort film under RunAn första dagen under mottagningen för att visa att detta är en fråga som Chalmers jobbar med.

Externt

Samarbeten

RefTec

Under den senaste perioden har RefTeCs styrelse, som kårordförande är en del av, beslutat om utdelning av "RefTeCs stora pris", som delas ut till en person eller organisation som främjat teknikintresset. Vinnaren offentliggörs genom ett pressmeddelande inom kort.

Sveriges Förenade Studentkårer (SFS)

Senare i vår ska Chalmers Studentkår delta med en delegation i SFS fullmäktigemöte (SFSFUM) i Trollhättan. På mötet ska medlemskårerna gemensamt ta beslut om en rad frågor som rör SFS som organisation såväl som vad för politik SFS ska driva på den nationella politiska arenan.

Kårstyrelsen har utsett en delegation som ska representera Chalmers Studentkår på SFSFUM och Utbildningsenhetens ordförande är utsedd att leda arbetet i denna. Delegationens arbete inför SFSFUM består i huvudsak av att förbereda sig inför mötet genom att ta ställning till olika förslag och utarbeta målsättningar och en plan för delegationens arbete under mötet.



Chalmers Studentkår har lämnat in ett antal motioner till SFSFUM. Dessa innehåller yrkanden om att göra ändringar i de dokument som SFS styrelse har föreslagit att SFSFUM ska fastställa.

Kommunikation med andra studentkårer som är medlemmar i SFS har förekommit under arbetet med att ta fram motioner och beslutet om vilka motioner Chalmers Studentkår skulle prioritera att lägga är baserat på vad som framkommit i denna kommunikation.

SFS har också haft medlemsmöte i Lund. Om Chalmers Studentkårs deltagande där går det att läsa i reserapport till Kårstyrelsemöte 10.

Göteborgs Förenade Studentkårer (GFS)

Perioden har varit händelserik. På grund av GFS presidiums arbetssituation lades ett förslag på att senarelägga beslutet om att skifta ut aktierna till medlemskårerna. Då en medlemskår sa nej till beslutet gick det inte igenom, och en konsekvens blev att GFS presidium blev heltidssjukskrivna. Nu är båda tillbaka på full tid, med vissa förändringar i verksamheten.

Under styrelsemöten har bland annat GFS framtida syfte, bostadspolitiska ställningstaganden, aktieutskiftningen och framtidens verksamhetsplan och budget diskuterats. Medlemskårerna har idag olika bild av vad GFS ska finnas till för, vilket leder till problem i diskussionerna. Därför har en grupp tillsatts för att ta fram vad GFS ska göra i framtiden. Chalmers studentkår jobbar där för att GFS ska bli ett politiskt påverkansorgan med mindre inblandning i frågor som nöjesliv och trygghetsfrågor, någonting vi tycker att kårerna bör göra själva. Under diskussion om bostadspolitiska ställningstaganden kunde Chalmers studentkårs representant inte driva särskilt många åsikter, då de inte fanns representerade i åsiktsprogrammet. Det är en förhoppning att detta kommer åtgärdas i och med propositionen till nuvarande fullmäktigemöte.

Angående aktieutskiftningen har den grupp som ska göra konsekvensanalys av vad som kan ske om företagen byter ägare bett om förlängd tid för att göra sin utredning, vilket de fick. Därför kommer beslut i frågan inte kunna fattas förrän under nästa verksamhetsår. Även framtidens verksamhetsplan och budget diskuteras, där Chalmers studentkår vill ha en mer konkret verksamhetsplan med mindre punkter än hur den har sett ut tidigare då det inte fungerat med nuvarande upplägg. Budget kommer bara förändras lite, men medlemsavgift kommer sannolikt behöva öka för att gå runt på grund av att det nu finns färre studenter i Göteborgsområdet, och då färre personer som medlemskårerna betalar sin avgift för.

Studentforum

Under perioden har ett möte i studentforum hållits för att starta upp ett projekt kallat Gbg 4000+. Det är baserat på ett liknande projekt i Stockholm, Sthlm 6000+, och Stockholms Studenters CentralOrganisations (SSCO) ordförande var med och berättade om deras projekt. Det har i Stockholm bland annat lett till betydligt förenklade processer vid studentbostadsbyggande, någonting som behövs även i Göteborg.

Nordic five tech

Under våren övergår ordförandeskapet för samarbetsorganet Nordic five tech från Chalmers tekniska högskola till det norska universitetet NTNU. Därmed går också det yttersta ansvaret för att representera studenterna inom samarbetet samt att arrangera träffar för studentkårerna inom samarbetet från Chalmers Studentkår till studentkåren på NTNU.



Näringslivssamarbeten

Möten har hållits med kårens huvudsamarbetspartner SEB för att diskutera kommande aktiviteter inom samarbetet. En önskan från båda håll fanns att delta på den utbildning för arbetsmarknadsgrupper som hölls i mars. Tyvärr kunde inte SEB medverka på denna på grund av förhinder men planen är att de ska medverka under nästa års utbildningar.

Det finns även tankar på att anordna en konferensliknande sammankomst med företag, dit ett antal företag är inbjudna samt olika delar av kåren som arbetar med näringslivskontakt. Syftet med detta är att på ett effektivt sätt föra samman näringsliv och kår för att informera om varandras intressen och utbyta kontakter för att underlätta framtida samarbeten.

Externa projekt

ATEC - Arbetsmarknadsenkät med Tekniska Högskolans Studentkår (THS)

Under perioden har denna enkät både skickats ut, stängts och sammanställs i nuläget. En diskussion som pågår är huruvida denna data ska kunna distribueras till företag, och i så fall under vilka premisser. Tidigare år har svaren enbart använts i säljarbete internt främst på sektionsnivå men möjligheter finns att i större utsträckning dela med sig av resultat från enkäten till företag. Då beslut angående detta inte fattats ännu kommer sammanställningen delas till sektionerna likt föregående år tills vidare.

Kommande kalendarium

19	april	Fullmäktigemöte 7, del 1
20	april	Byggveckan för årets Cortège startar
20	april	Kårledningsutskottetsmöte 11
22	april	Styrelsemöte för Chalmers tekniska högskola AB
22	april	Fullmäktigemöte 7, del 2
30	april	Valborgsfirande och Cortègen
4	maj	Kårledningsutskottetsmöte 12
6	maj	Bolagsstämma för alla kårens bolag
7	maj	Kommittéordförandeträff



Frågor på rapporten ställs till,

Philip Radtke

Kårordförande

ko@chs.chalmers.se

Lena Mårtensson

Vice kårordförande

vo@chs.chalmers.se

David Ådvall

Utbildningsenhetens ordförande

uo@chs.chalmers.se

Pontus Eliasson

Sociala enhetens ordförande

so@chs.chalmers.se

Joacim Svärd

Arbetsmarknadsenhetens ordförande

ao@chs.chalmers.se



Statusrapport Verksamhetsplan 14/15

Verksamhetsplanspunkter

Prioriterat område 1: Stärk kårens påverkansarbete

a) Ta fram en struktur för studentrepresentanter inom campuspåverkan

Det behöver tas fram en struktur på hur studentrepresentanter kan bidra inom campusfrågor utifrån de åsikter kåren har i dessa frågor. Målet är att tillsätta studentrepresentanter i organ som diskuterar campusutveckling inom högskolan samt att underlätta mötesrapporteringen för dessa. En beredskapsgrupp för uppkomna projekt har formats.

Under sista delen av arbetet med punkten har den slutgiltiga strukturen utformats med utbildning, struktur för rekrytering samt övrigt underlag. Arbetet med punkten är därmed avslutat och finns avrapporterat till Kårstyrelsemöte 11.

b) Ta fram system för att studentrepresentanter ska kunna rapportera från möten

Ett system för mötesrapportering bland studentrepresentanter behöver tas fram. Systemet ska tillåta bättre kommunikation och kontinuitet för studentrepresentanterna samt kårledningen gällande olika möten. För att ta fram systemet kommer krav och lösningsförslag att samlas in från olika parter, bland andra utbildningsutskottet, kårledningen och studentrepresentanter.

Arbetet har varit vilande, och arbetet kommer antagligen inte hinnas avslutas under våren. Detta är på grund av att andra uppgifter har tagit upp tiden. Prioriterat område 2: Öka medlemmarnas medvetenhet om kårens verksamhet

c) Utveckla Kårens dag för att visa upp nytta och göra medlemmarna delaktiga

För att utveckla konceptet med kårens dag har en punkt i verksamhetsplanen skapats för detta ändamål. De senaste åren har kommunikationsassistenten varit projektledare för denna dag och kommer så även vara i år, det är i samarbete med denne som arbetet kommer göras. Det mesta av utvecklingen är tänkt att göras under hösten, för att kunna testa eventuella ändringar under kårens dag den 19e februari detta verksamhetsår. Efter detta kommer en ordentlig utvärdering göras för att se hur målet med att delaktiggöra medlemmarna uppnåddes.

Punkten har varit nedprioriterad på grund av hög arbetsbelastning och kommer inte hinna arbetas med mer i vår.

d) Ta fram och bepröva verktyg för att tillvarata medlemmarnas idéer

Under tidigare verksamhetsår arbetades det på ett verktyg för att samla in och tillvarata medlemmars idéer. Nu ska arbetet fortsätta genom att förslag på verktyg ska tas fram och beprövas inom organisationen.



Arbetet med punkten har riktats in mot att utforma en verktygslåda med olika metoder och tricks för olika delar av organisationen att använda i syfte att öka möjligheten att samla in och tillvarata medlemmars idéer. Verktygslådan har nu färdigställts och publicerats på kårens hemsida. Tanken är att verktygslådan ska vara en levande plats som uppdateras kontinuerligt i takt med att aktiva finner nya lösningar på olika kommunikationsproblem. Vad som återstår i arbetet med punkten är att lansera verktygslådan i syfte att göra berörda aktiva medvetna om den.

Prioriterat område 3: Verka för hållbart engagemang

e) Tydliggöra syfte och ansvar för kårkommittéer och kårföreningar

Det upplevs ibland oklart vilka rättigheter och skyldigheter kårkommittéer respektive kårföreningar har och skillnaden mellan de olika organisationsformerna upplevs ibland diffus. Detta är något som behöver förtydligas för att de aktiva ska få större förståelse för hela organisationen. Slutprodukten kommer innebära styrdokument som tydligare visar vad kårkommittéer respektive kårföreningar har för syfte, ansvar och rättigheter.

Arbetet med punkten är avslutat och avrapportering finns till Kårstyrelsemöte 11.

f) Ta fram och tillsätt Projektledaruppdrag

Det finns ett stort engagemang inom kåren men det innebär ofta ett stort åtagande, både gällande arbetsinsats och tidsperiod. Genom att ha projektledaruppdrag inom kåren som sträcker sig under endast en begränsad tid kan fler teknologer som idag kanske inte vill åta sig ett helårsengagemang göra fler saker inom kåren.

Punkten har blivit nedprioriterad på grund av tidsbrist, vid denna rapporterings deadline ska arbetet med punkten påbörjas nästföljande vecka för att se hur arbetet ska gå vidare.

g) Ta fram metoder och verktyg för att säkerställa en rimlig arbetsbelastning för aktiva

Chalmers Studentkår är en organisation med många engagerade medlemmar som lägger mycket tid på sitt engagemang. Det är viktigt att aktiva har rimliga förväntningar på sitt engagemang både från sig själva, sin grupp och omvärlden då ideellt engagemang ska vara givande och roligt. Slutprodukten av arbetet är tänkt som en lathund med tips, samt workshop- och utbildningsmaterial till de utbildningar som hålls för kårens aktiva.

Den lathund som har arbetats med är nu framtagen och finslipas på, och kommer sedan distribueras till kårens aktiva. Presentationsmaterial som ska användas vid utbildningar för aktiva är också under framtagning och kommer användas vid kickoff för kårkommittéer i höst.

h) Anpassa åsiktsprogrammet till två campus

Kårens åsiktsprogram är inte anpassat till att Chalmers har två campus. De åsikter som finns behöver anpassas och nya åsikter behöver eventuellt införas för att det ska vara tydligt vad kåren tycker i frågor som relaterar till att Chalmers har två campus. Förslag på förändringar och nya åsikter ska tas fram och presenteras för FuM under året.

En del av anpassningen har skett genom kårledningens nära samarbete med fullmäktiges arbetsgrupp för översyn av åsiktsprogrammet. Planen har varit att presentera en rapport på fullmäktigemöte 7 där observationer från utredningen samt vilka framsteg i anpassningen som arbetsgruppens förslag medför presenteras. I rapporten ska det också ingå rekommendationer för hur fortsatt anpassning bör gå



till. Arbetet med punkten har dock nedprioriterats vid hög arbetsbelastning vilket gör att rapporten inte har blivit färdigställd till fullmäktigemöte 7. Istället kommer arbetet att fortgå och rapporten innehållandes åsiktsförslag presenteras till fullmäktigemöte 8.

i) Utred möjligheterna för kåren att disponera lokaler på campus Lindholmen för de kårkommittéer och kårföreningar som i dagsläget saknar lokaler

I nuläget finns det både kårföreningar och kårkommittéer som står utan lokaler. Samtidigt finns det betydligt mindre studentliv på campus Lindholmen jämfört med Johanneberg vilket drabbar dem som studerar där. Det skall därför utredas hur möjligheterna för Chalmers Studentkår att disponera lokaler för kårföreningar och kårkommittéer ser ut på campus Lindholmen.

Efter kontakt med sektionsstyrelsen för Högskoleingenjörssektionen har uppdagats att flertalet lokaler står fysiskt tomma. Chalmersfastigheter har bidragit med förteckning över hyresgästerna i fastigheterna. Kontakt skall tas med dem som hyr de tomma lokalerna för att undersöka deras faktiska behov av dem. Chansen är att de inte behövs och är uthyrda enbart på grund av att lokalerna i normalfall hyrs ut i block.

j) Stötta kårkommittéerna i att anordna arrangemang på campus Lindholmen

I nuläget arrangeras merparten av alla centrala arrangemang på campus Johanneberg. Detta beror mycket på att de flesta arrangemangen är väl etablerade där och att det inte är lika tydligt vad det finns för möjligheter på campus Lindholmen.

Arbetet med punkten anses avslutat. Avrapportering finns att läsa i handlingar till kårstyrelsemöte 10.

Prioriterat område 5: Verka för att internationella studenter har nytta av kåren och känner delaktighet under sin studietid

k) Utred internationella studenters önskemål och behov från Chalmers Studentkår

Via olika sätt har arbetet bestått av att samla information från olika parter på Chalmers om internationella studenters behov och önskemål från kåren. Resultatet kommer att sammanställas till en rapport som ligger till grund för vidare arbete inom det prioriterade området.

Arbetet som är i slutfasen har gått långsamt framåt. Kvar är att färdigställa en rapport från utredningen, rapporten väntas vara färdig inför fullmäktigemöte 8.

l) Sammanställ de engagemang som är tillgängliga för internationella studenter

I nuläget finns det inte en tydlighet i vad internationella studenter kan engagera sig i inom Chalmers Studentkår. Denna punkt syftar till att sammanställa de engagemang som är tillgängliga för dem och därför öka möjligheterna för internationella studenter att engagera sig. Slutprodukten kommer vara en sammanställning av de engagemang som finns tillgängliga som sedan skall kunna användas på flera sätt, som på internet och i pappersform.

En checklista för kårföreningar och kårkommittéer har skickats ut för att ge ett underlag i vidare arbete. Första deadline passerade med få svar, och därför har nu personliga mail skickats till varje kommitté som inte svarat för att öka svarsfrekvensen. När resultaten är inne ska de analyseras, och under arbete med sammanställningen kommer berörda kommittéer kontaktas för att diskutera resultaten från analysen.



m) Uppmärksamma riktlinjer för kommunikation på engelska

Under förra året togs riktlinjer för kommunikation på engelska fram tillsammans med en engelsk ordlista. Under verksamhetsåret ska dessa implementeras och kommuniceras i alla delar av organisationen för att få bra effekt. Målet är att kommunikationen till medlemmar anpassas så att den är givande för alla.

Under året har riktlinjerna uppmärksammats i olika utskott och forum. Riktlinjerna ingår nu i en verktygslåda för kommunikation på kårens hemsida. Som sista steg i arbetet med punkten ska skapas ett kort utbildningsmaterial som kan användas kontinuerligt för att skapa bättre kommunikation inom kåren. Materialet är anpassat för några av utbildningarna som kåren arrangerar för de aktiva, och materialet färdigställs inom kort.

2. Prioriterade projekt

n) Analys av medlemsavgiften för att ta fram en rimlig nivå

Då medlemsavgiften inte har analyserats på många år skall den undersökas utifrån det arbete som gjordes under verksamhetsåret 13/14 med att visualisera vad medlemsavgiften går till. Målet med punkten är att medlemsavgiften skall vara mycket väldefinierad och att kårens ekonomiska situation skall även dokumenteras väl inför framtida budgeteringar.

En rapport som innehåller dels en nulägesbild av kårens ekonomi och dels en konsekvensanalys över hur den verksamhet som medlemsavgiften finansierar påverkas om intäkterna höjs eller sänks finns i handlingarna till fullmäktigemöte 7 för diskussion. Rapporten innehåller även flertalet frågeställningar kring budgetering och alternativa finansieringsmöjligheter. Efter att rapporten är färdigställd och diskuterad skall de tankar som framkommer tas hand om och skapa kontinuitet kring hur kårens ekonomi skall ses på.

o) Utred kårens organisation inom alumnifrågor

Idag finns det inget tydligt ställningstagande i hur Chalmers Studentkår ska arbeta med alumnisamverkan. Detta bör utredas för att efter punktens avslutande kunna ta fram en passande organisation för att kunna hantera det arbete som krävs. Målet är att få ett tydligt ställningstagande för att kunna samverka med högskolan och Chalmerska Ingenjörsföreningen (CING) i alumnifrågor och kunna hantera det arbete som ska göras inom frågorna.

Sedan senaste rapportering har enskilda möten med olika personer som har arbetat med eller arbetar med alumnifrågor hållits. Det som dessa möten framför allt mynnat ut i är att behovet från teknologer behöver utredas mer, för att ta reda på om och i så fall hur dessa vill interagera med alumner. Det har även skickats ut en undersökning till ansvariga för Chalmeristmiddagar för att se hur dem ser på detta arrangemang.

p) Ta fram en värdegrund för Chalmers Studentkår

I dagsläget finns ej någon värdegrund för Chalmers Studentkår, detta gör att det är svårt att beskriva vad verksamhetens mjuka värden grundar sig på. Värdegrunden kommer stå som en del i Visions- och uppdragsdokumentet tillsammans med de övergripande uppdrag Chalmers Studentkår har. Målet med punkten är att ta fram en välförankrad värdegrund som beslutas av fullmäktige.

Fram till och med fullmäktigemöte 7 har allt underlag sammanställts från bland annat kårens dag och arbetet har landat i utformandet av en värdegrund som finns att läsa om i propositionen gällande



Vision- och uppdragsdokumentet. Arbetet med punkten är därmed avslutat och avrapportering finns till Kårstyrelsemöte 11.

q) Genomför satsningar för en sund alkoholattityd

Arbetet med alkoholkulturen inom Chalmers Studentkår är ständigt aktuellt och under 13/14 utarbetades satsningar för en sund alkoholattityd som skall genomföras under 14/15.

Den 25 februari skickades en enkät om alkoholkultur ut till alla medlemmar. Enkäten innehöll samma frågor som förra året för att det enkelt skulle gå att jämföra resultaten. En analys håller på att tas fram som kommer användas för att uppdatera *Plan för en sund alkoholkultur* till 15/16.

Det som kvarstår att göra enligt planen är att samarbeta med GasqueK och se hur Gasquen kan utvecklas samt att ta fram material till en workshop för att främja alkoholfria alternativ till arrangörer. Det senare är tanken att göra genom en provning av alkoholfria drycker.

r) Ta fram och implementera förslag till minskad kontanthantering

Det finns idag en omfattande hantering av kontanter inom många delar av kårens verksamhet. Detta medför stora säkerhetsrisker och omkostnader för såväl säljare som köpare. Det är därför av stor vikt att alternativa betalsätt undersöks för att kunna minska kontanthanteringen.

En detaljerad inventering av var kontanter används inom kåren i dagsläget har gjorts där de tre fokusområdena varit kårkommittéer, Mat&Kalas och sektioner. Utefter detta har ett förslag tagits fram på hur många kassor som behöver köpas in och en offert tagits fram.

En vision för punkten är att de centrala delarna av kåren ska möjliggöras att bli helt kontantfria genom att öka användandet av kårkort, samt erbjuda köp med kontokort för icke-chalmerister. Tanken är att verksamheten som sköts inom Mat&Kalas kommer ge rabatt på alla artiklar för de som handlar med kårkort, precis som verksamheten idag drivs inom flera andra delar av restaurangbolaget.

För att kunna gå vidare med arbetet behövs nu ett beslut om att investera i ett kassasystem som möjliggör alternativ till kontanter och därmed en minskad kontanthantering. En proposition om detta finns i handlingarna till fullmäktigemöte 7.

3. Reaktiva omvärldsprojekt

s) Valprocess för ny rektor till Chalmers Tekniska högskola

Under verksamhetsåret väljer Chalmers en ny rektor. Kåren ska arbeta för en valprocess där studenternas vilja spelar en stor roll samt uppmärksamma valprocessen för alla studenter och skapa engagemang kring den.

Valprocessen är nu färdig och därmed också studentkårens arbete med att bevaka och uppmärksamma den. Som ett sista steg i studentkårens arbete med processen har en utvärdering genomförts och dokumentation har sammanställts inför nästa gång Chalmers ska välja ny rektor.

t) Bevaka utvärderingen av den nya läsårsindelningens effekter

Mellan läsåren 13/14 och 14/15 införs en ny läsårsindelning på Chalmers. Denna punkt har som syfte att bevaka utvärderingen av effekterna från detta som högskolan gör, för att säkerställa att den görs på ett sätt studenterna är nöjda med.



Efter vissa påtryckningar från studentkåren har nu arbetet med att utvärdera den nya läsårsindelningen kommit igång, och många processer har startats upp. Enkät som skickades ut från studentkåren ska analyseras, studieresultat ska jämföras med tidigare år, akademihälsans sökgrad ska undersökas, schemaläggning ska utvärderas och även anställdas välmående ska undersökas. Det är nu tydligt att detta inte är ett arbete som kommer bli klart under detta verksamhetsår, men nu har det startat upp.

u) Fördjupad utredning av kårledningens struktur

Då ingen omorganisation kommer göras är punkten inte längre aktuell.



Rapport angående rekrytering av kårledning

Syftet med den här rapporten är att informera om den process som har ägt rum för att ta fram nomineringar till kårledningen för nästkommande verksamhetsår. Rapporten innefattar även en del om hur valberedningen har valt att behandla frågan om gruppdynamik samt de gruppegenskaper som de nominerade personerna utgör.

Rekryteringsprocessen

Valberedningens uppdrag att rekrytera kårledningen innefattar allt från marknadsföring och utlysning av posterna till slutgiltig nominering. Målsättningen med processen är att finna den bäst lämpade kandidaten till respektive post i kombination med gruppdynamiska aspekter för kårledningen i helhet. Detta har gjorts med hjälp av kravspecifikationer och arbetsdokument som valberedningen tillsammans med referensgruppen skapat och innehar. Valberedningen har försökt hålla en transparent process mot FuM och tagit hänsyn till all input som fåtts. Följande stycken behandlar de olika delarna i rekryteringsprocessen.

Förberedande arbete

Valberedningen har lagt stor vikt vid att förbereda kårledningsrekryteringen. I processens startskede hölls ett möte med ansvarig för kårledningsrekryteringen i förra årets valberedning för att diskutera och få input till processen. För att skapa en djupare bild av vad uppdraget och de olika posterna innebär skedde intervju liknande möten med sittande kårledning där syftet var att få fram mer specifik information om vad uppdraget för varje post innebar samt vilka egenskaper som sittande tyckte var viktiga för sin post.

Med detta som underlag och med värdefull hjälp av referensgruppen har tidigare kravspecifikationer arbetats igenom och nya tagits fram. De kravspecifikationer som tagits fram är uppdelade i krav som anses föreligga för samtliga ledamöter i kårledningen, krav som endast gäller för ledamöter i kårstyrelsen samt postspecifika krav. Dessa kravspecifikationer presenterades i en rapport på FuM5 där valberedningen fick feedback som användes för att fastställa de färdiga kravspecifikationerna.

För att arbeta igenom de befintliga intervjumallarna och uppdatera dessa mot de nya kravspecifikationerna diskuterade valberedningen med referensgruppen och fick även här hjälp med detta av en student inom personalvetenskap. Arbetet medförde att intervjumallen kortades ner och många av frågorna formulerades på ett mer situationsbaserat sätt.

Marknadsföring

I slutet av läsperiod 2 genomfördes en mindre affischeringskampanj för att informera om att anmälan till nästa års kårledning snart kommer att öppna. Syftet med detta var att locka kandidater till att börja fundera på ett eventuellt engagemang i kårledningen redan innan jul.

Under resterande del av marknadsföringsprocessen har valberedningen fått mycket hjälp och input av kommunikationsavdelningen. I början av året fick valberedningen, tillsammans med kårfullmäktige, en ny och mer enhetlig grafisk profil och började använda den på olika sätt för att nå ut till



studenterna. Det har även skett ett arbete i år med att försöka avdramatisera ansökningsprocessen för att alla studenter ska förstå att alla kan söka kårledningen.

I läsperiod 3 fortsatte kampanjen med huvudaffischlayouten. Syftet var att eventuella kandidater skulle få upp ögonen för rekryteringen samt för att förmedla viktiga datum i processen. Flera olika marknadsföringskanaler användes här, så som affischer, coreTV, studenter sökes, bordsryttare, lösblad, matlådor och sociala medier. Det sattes även upp banderoller på Johanneberg och Lindholmen. I diskussioner med kommunikationsavdelningen beslutades det att man bör försöka nå ut till fler potentiella kandidater på sektionsnivå. Därför stod valberedningen, tillsammans med två medlemmar från nuvarande kårledning, på strategiskt utvalda platser med mycket studenter i omlopp på våra två campus för att informera om att processen för att tillsätta en ny kårledning har satt igång.

Liknande marknadsföring har gjorts för både informationskvällen och mingelkvällen som hållits under rekryteringsprocessen. Syftet med dessa var att informera potentiella kandidater om kårens organisationsstruktur, hela invalsprocessen och ge möjlighet att ställa frågor till sittande kårledning och valberedningen. En vecka innan sista ansökningsdatum gick valberedningen ut med en "sista chansen" kampanj för att uppmana kandidaterna till att skicka in ansökan.

Informationskväll

Informationskvällen hölls i Scania. Sittande kårledning presenterade kortfattat sina individuella poster samt grundligt om kårens organisationsstruktur. Valberedningen presenterade processen och alla kandidater fick chans att ställa frågor om den. Kårledningen stannade även kvar på plats för att svara på frågor och berätta om sitt arbete. Under kvällen var det många som visade intresse och det upplevdes att många givande diskussioner hölls.

Mingelkväll

Mingelkvällen hölls på J.A. Pripps. Här var syftet att ge möjlighet för intresserade att träffa kårledningen och ställa frågor i en mer avslappnad miljö. Valberedningen fanns även på plats för att svara på eventuella frågor. Uppslutningen var inte lika stor som på informationskvällen men de som var på plats minglade runt och verkade få svar på sina frågor.

Workshop

Workshopen i Härryda lades några dagar efter sista ansökningsdag för att enbart få med de kandidater som var aktuella. Syftet var att valberedningen skulle få en uppfattning om vilka kandidaterna var, hur de hanterade uppgifterna de ställdes inför och hur de interagerade med varandra. Syftet var, utöver det, även att ge kandidaterna en chans att få en uppfattning om varandra.

Dagen började med ett mindre case som kandidaterna i grupper om runt fem personer fick diskutera och presentera. Casen var av olika karaktär varav några inkluderade argumentation och andra var rena diskussionscase. Syftet med dessa övningar var att observera vilken roll kandidaterna tog i en grupp, hur de förde fram sina åsikter samt tog emot andras. Valberedningen har reflekterat över att hur personer agerar i en grupp beror på hur gruppens övriga medlemmar är.

Efter övningarna lagade kandidaterna mat tillsammans och utförde en femkamp med tema samarbete för att lära känna varandra i en mer avslappnad miljö. Kandidaterna fick även fylla i en självutvärderingsblankett om hur de är som personer. Blanketten användes sedan som en del av underlaget för intervjuerna. Under hela dagen uppmärksammades och antecknades hur kandidaterna



interagerade i de olika gruppkonstellationerna samt hur de utförde uppgifterna. Även dessa observationer användes till viss del i beslutsprocessen.

Intervjuprocessen

Alla intervjuer med undantag av två stycken genomfördes med tre personer. Det fanns tre roller som valberedningsledamöterna hade. En ledde intervjun och hölls sig kring frågemallen. En hade en mer analyserande roll och ställde specifika följdfrågor samt fyllde i om den ledande intervjuaren missade något. Den tredje hade för uppgift att enbart anteckna så grundligt som möjligt för att beslutsunderlaget skulle ha så hög kvalitet som möjligt. På vissa av intervjuerna fick valberedningen hjälp att anteckna av personer som tidigare suttit i kårens valberedning samt två personer från valberedningar på sektionerna.

Gällande jävighet har valberedningen i så stor utsträckning som möjligt undviktt att närvara på intervjuer där det finns någon form av relation utanför rekryteringsprocessen. Detta har dock varit svårt i det specifika fallet med Johanna Enderstein där alla i valberedningen var jäviga. I detta fall höll två personer som tidigare suttit i kårens valberedning i intervjun och en person från sittande valberedningen antecknade. Vi kontrollerade innan intervjun med Johanna om hon kände sig bekväm att personen från sittande valberedningen antecknade intervjun.

Intervjuerna inleddes med att informera om valberedningens tystnadsplikt och sekretess som föreligger allt intervjuunderlaget. Därefter ställdes kårledningsspecifika frågor följt av specifika frågor för kårstyrelsen och de olika posterna beroende på vad kandidaten sökt. Frågorna behandlade kandidatens personlighet, erfarenheter, representation, motivation och andra förmågor relaterade till vad kandidaten sökt. Intervjuerna varade i en och en halv till två timmar inkluderat femton minuter paus. Under pausen fick kandidaten en kort svensk text att presentera på engelska efter pausen. Syftet med det var att kontrollera kandidatens förmåga att tala engelska. Under pausen fick valberedningen även tid för en kort diskussion om eventuella kompletterande frågor att ställa. Under intervjun ställdes också eventuella frågor om oklarheter från workshop-dagen i Härryda.

Efter intervjun diskuterades de som hållit i intervjun kort kring kandidaten och kravspecifikationerna fylldes i med kompletterande kommentarer. Detta för att ha material för senare beslut om nominering.

Nomineringsprocessen

I nomineringsprocessen har valberedningen i första hand gått efter de kravprofiler som är framtagna med hjälp av referensgruppen eftersom det är dessa som är grunden till vad valberedningen söker. Därefter har det beaktats vad de sökande sagt under intervjuerna om hur de upplever de andra sökande och om de känner att det skulle vara svårt att samarbeta med någon. Valberedningen har här varit medvetna om att de sökande haft begränsat med tid att skaffa sig en uppfattning om varandra. Det har även tagits i beaktande hur valberedningen uppfattat att personer arbetar i grupp och vilken roll de tar. Valberedningen har försökt att ta hänsyn till hur hela kårledningen, kårstyrelsen och hur respektive enhet skulle fungera som grupp och vilka kompetenser samt egenskaper som finns inom gruppen. En motivering angående tankegången kring detta finns i en separat del senare i rapporten.

De kandidater som inte uppfyllde kraven från kravspecifikationerna uteslöts ur processen. De resterande kandidaterna vägdes mot kravspecifikationernas önskemål på respektive post. Referenser



till samtliga kvarstående kandidater kontaktades för att få en tydligare bild av kandidaten och eventuellt styrka de egenskaper som efterfrågas.

Processen ovan ledde till de slutgiltiga nomineringarna.

Omorganisation

I början av 2015 tog Johanna Enderstein distans från valberedningens arbete och gick ur alla gemensamma kommunikationskanaler och fillagringstjänster. Hon uteslöts då helt från rekryteringsprocessen till kårledningen.

Efter nomineringen

Alla nominerade och även de som inte är nominerade är inbjudna till ett möte den 13/4 för att få information om hur det går till på fullmäktigemötet och få feedback inför sin utfrågning. Här får de även information om hur man går till väga vid en eventuell motnominering.

Egenskaper hos den nominerade gruppen

Balansen mellan erfarenheter, personliga egenskaper och gruppdynamik har diskuterats i valberedningen. Eftersom valberedningen från FuM-kickoffen fick input på att gruppdynamiken var en viktig del att beakta har det försökts lägga vikt i att sätta ihop en grupp som valberedningen tror fungerar bra. I processen har det varit begränsat med tid att analysera hur kandidaterna arbetar i olika grupper och därmed bedöms det att valberedningen inte har den fulla kunskapen om att sätta ihop en fungerande grupp. Därför har gruppegenskaper inte varit grunden för nomineringarna. På föranledning av ovanstående resonemang har i huvudsak rätt person på rätt post vägt tyngst. I den mån det har varit möjligt har grupp sammansättningen diskuterats. Valberedningen har även tagit med till nästa år att utreda om det behövs fler tillfällen att analysera gruppen som helhet och ytterligare utbildning för att sätta ihop en grupp.

De nominerade är olika typer av människor med egenskaper och erfarenheter som valberedningen tror kompletterar varandra. Alla de nominerade har en drivkraft och en vilja att utveckla kåren. De personer som är nominerade har även olika bakgrund inom ideella engagemang på Chalmers vilket ses som positivt.

De personer som nominerats till kårstyrelseposter verkar kunna komplettera varandra, då det även här finns olika kompetenser och egenskaper. Valberedningen anser också att alla i gruppen har en förmåga och vilja att arbeta strategiskt.

Frågor på rapporten ställs till,

Valberedningen
valberedningen@chs.chalmers.se



Chalmers Studentkårs centrala ekonomi

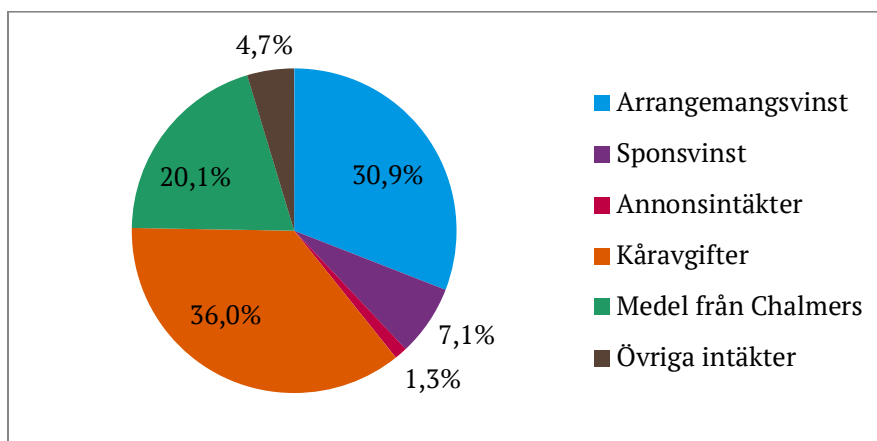
Under verksamhetsåret 13/14 fick Kårstyrelsen i uppgift att visualisera medlemsavgiften. Resultatet av detta kan ses i figuren under rubriken *Medlemsavgiften idag*. Under verksamhetsåret 14/15 fick Kårstyrelsen uppgiften att analysera medlemsavgiften. Det har framkommit att det är svårt att diskutera och analysera medlemsavgiften utan att beröra resterande delar av Chalmers Studentkårs ekonomi. Ett försök till detta har dock gjorts under kapitlet *Kårens medlemsavgift*. Kårstyrelsen ser fram emot att få höra ledamöterna i Fullmäktiges tankar om kårens ekonomi i framtiden.

1. Kårens övergripande ekonomi

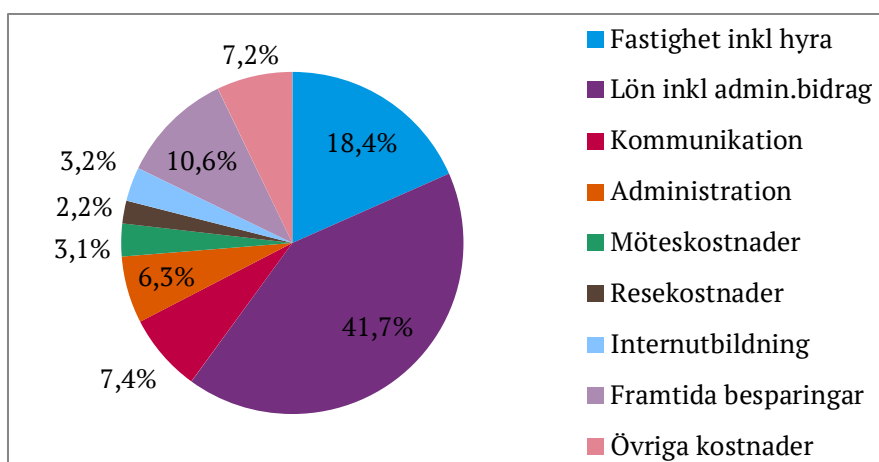
1.1 Kårens ekonomi idag

Chalmers Studentkårs ekonomi är uppdelad i en central del som sköts utav kårens ekonomiavdelning och beslutas om i Fullmäktige. Det finns även decentraliserade delar som sköts av kommittéer men beslutas om i Kårstyrelsen. Denna rapport behandlar endast den centrala ekonomin. I dagsläget är kårens ekonomi god och har de senaste åren gått med vinst trots ett budgeterat negativt resultat. Det finns dessutom sedan tidigare en buffert som säkerhet för ett ekonomiskt dåligt år. Nedanstående diagram visar hur kårens utgifter och inkomster är budgeterade för verksamhetsåret 14/15.

Intäkter budgeterat 14/15



Utgifter budgeterat 14/15



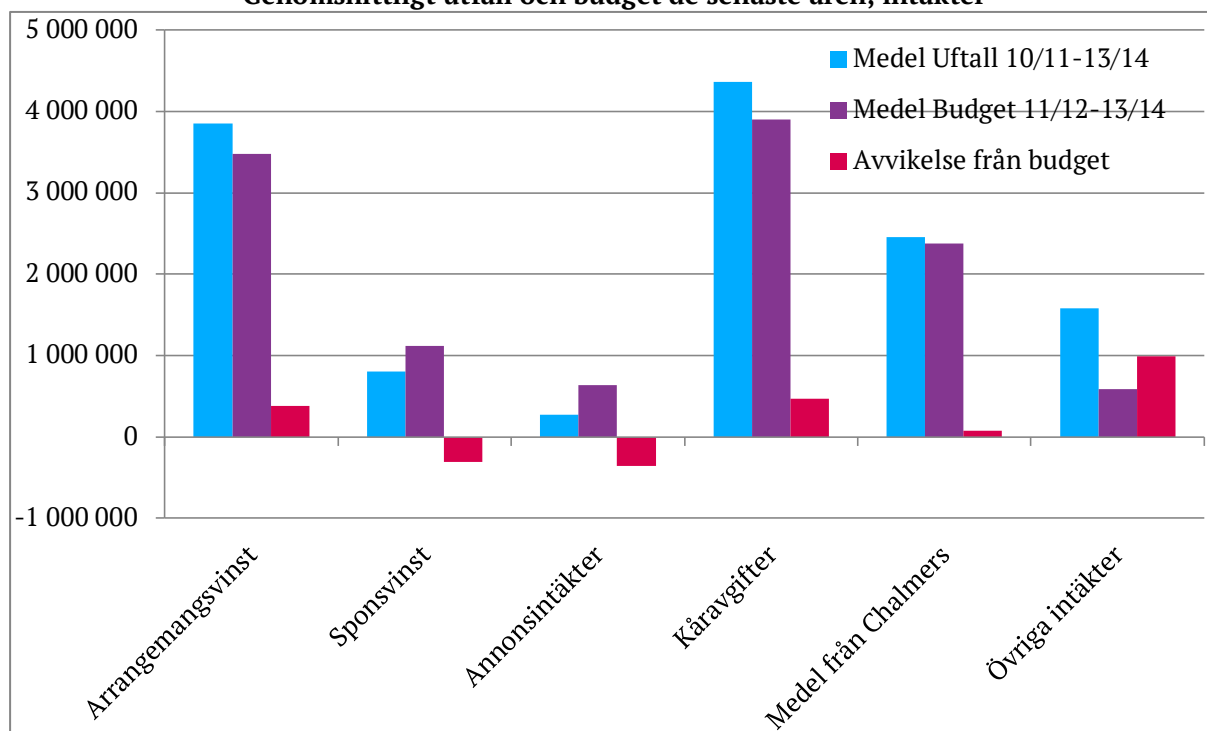


Kårens idag goda läge beror på ett sparande över de senaste 10 åren, ett sparande som till stora delar har gått till projektet Kårhus på Landet genom sparande i Byggnadsfonden. I början av 2000-talet hade kåren en mycket svårare ekonomisk situation då kåren hade större utgifter och mindre inkomster och därmed nätt och jämt gick runt. Då detta bara var 10 år sedan kan kåren om 10 år lika gärna vara i en ekonomiskt svår situation som i en ekonomiskt bra situation beroende på hur kåren väljer att använda och förvalta sitt kapital och sina intäkter framöver. Hur kårens ekonomi bör vara beror till stor utsträckning på vilka typer av satsningar kåren vill göra i framtiden. Vill kåren göra fler projekt likt Kårhus på Landet behöver kåren göra ganska mycket vinst för att kunna spara ihop till satsningen. Vill kåren istället göra mindre löpande satsningar behöver inte vinsten varje år vara lika stor.

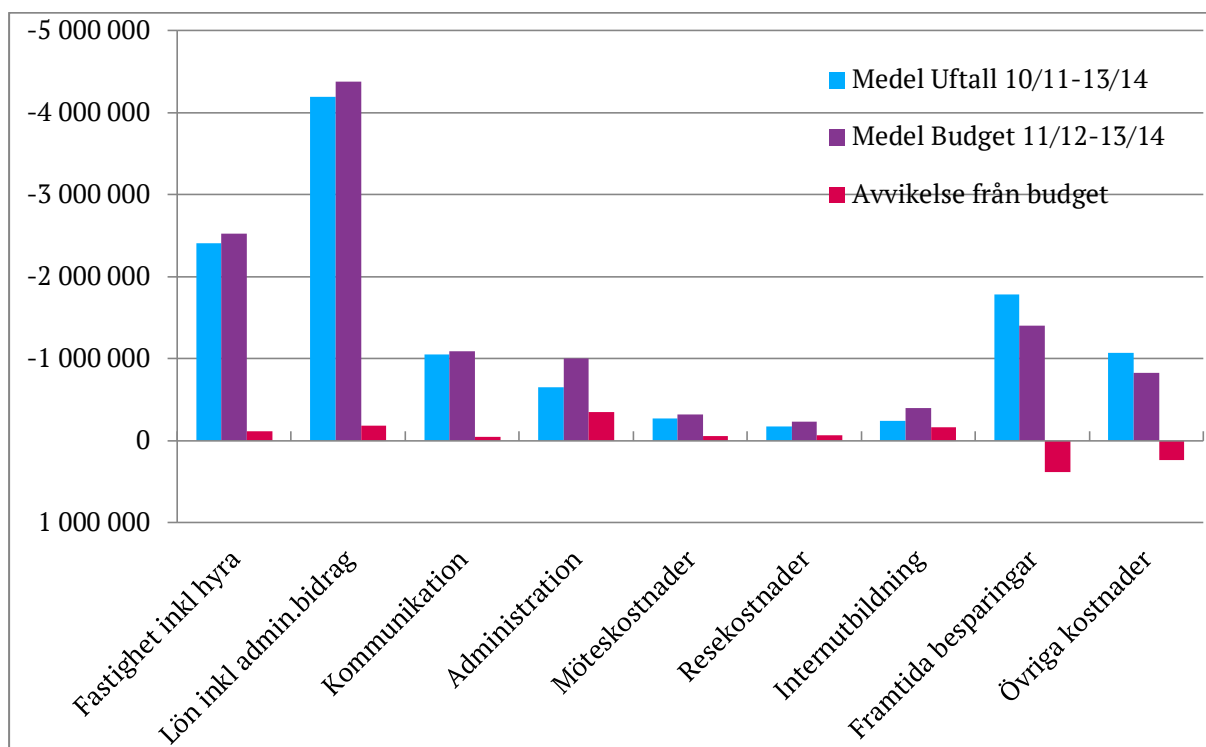
1.2 Utfall vs. budget

De tre senaste åren har Chalmers Studentkår gått med i snitt 1,5 miljoner i vinst trots att inga större avvikelser i verksamheten gjorts utifrån budget. Antingen är detta ett aktivt val av organisationen för att kunna spara ihop pengar till stora satsningar så som projektet Kårhus på Landet, eller också är en del av det omedvetet. Om det är omedvetet tyder förhållandet mellan utfall och budget antingen på problematik i budgeteringen, att de aktiva i kåren undviker kostnader eller att kåren har oförutsedda ekonomiska händelser som inte påverkar verksamheten. I diagrammen nedan kan skillnaden mellan budget och utfall de senaste åren ses. Ur graferna kan vi bland annat se en stor differens i *Övriga intäkter* som främst utgörs av finansiella intäkter, exempelvis ränteintäkter. Dessutom har *Kåravgifter* samt *Arrangemangsvinster* gått bättre än förväntat de senaste åren.

Genomsnittligt utfall och budget de senaste åren, intäkter



Genomsnittligt utfall och budget de senaste åren, kostnader



1.2.1 Finansiella intäkter

Kårens kapital förvaltas i olika fonder som ger varierad utdelning varje år. Detta gör de finansiella intäkterna mycket svårbudgeterade och har lett till i snitt 1 miljon i extra intäkter de senaste tre åren, även om varje år varierat mycket. Att budgetera finansiella intäkter är dock svårt då det beror på samhället i stort. Dessa intäkter kan ses som extra sparkapital för större projekt i framtiden och exempelvis förvaltas i kårens byggnadsfond.

1.2.2 Kåravgifter

De senaste åren har kåren i snitt fått in 0,5 miljoner i medlemsavgifter (eller 1250 inbetalda helårsavgifter) mer än budgeterat i. Högskolan har tagit in fler studenter än beräknat och färre har tagit examen. Detta är ett känt problem sedan tidigare och budgeten har inför 14/15 höjts betydligt för att bättre matcha medlemsantalet. Det bör dock utvärderas inför 15/16 om det bör höjas ännu mer.

1.2.3 Arrangemangsvinster

CHARM, Chalmers Studentkårs arbetsmarknadsdagar, har de senaste åren gått med i snitt 0,5 miljoner mer i vinst än beräknat, dock mycket olika från år till år. Det är dock svårt att förutse hur väl CHARMkommittén kommer kunna sälja mässan då detta beror på många parametrar. Därmed är det svårt att budgetera högre då kåren inte kan räkna med att CHARM håller samma höga företagsantal varje år.

1.2.3 Utgiftsposterna

Kårstyrelsen har i många år budgeterat i överkant för att inte begränsa verksamheten (ex möteskostnader budgeterat för maximalt deltagande vilket sällan är fallet). Varje post faller ganska väl mot budget men många små avvikelser leder till knappt 0,5 miljoner mindre i kostnad än förväntat. Det är dock ett svårt ställningstagande att budgetera striktare då detta låser verksamheten och skapar mindre möjligheter för utveckling.



1.3 Alternativa finansieringsmöjligheter i framtiden

I ett scenario där kåren vill sänka kåravgiften och fortsätta göra fler stora satsningar behöver eventuellt andra inkomstkällor tas fram. Nedan tas några förslag upp på vad dessa källor kan vara.

1.3.1 Begära mer pengar från högskolan

Andra studentkårer får betydligt mer pengar från sina högskolor. Exempelvis får Tekniska högskolans studentkår 5,3 miljoner för studentrepresentation och drift av kåren. Detta kan jämföras med det Chalmers Studentkår får 2,5 miljoner, i båda fall är *inte* lokalkostnader som högskolan står för medräknade. Vill Chalmers Studentkår försöka få mer pengar inkluderar det även ett ställningstagande för hur beroende Chalmers Studentkår ska vara av högskolan vilket skulle kunna påverka hur mycket vi kan ställa oss emot eventuella beslut från högskolans sida. Det finns även många andra mjuka värden i utbytet mellan kår och högskola som inte går att sätta en prislapp på vilka måste vägas in i jämförelser med andra kårer, exempel på detta är hur kåren får använda skolans lokaler och hur studenternas och kårens åsikter tas emot.

1.3.2 Öka intäkter / ta fram kostnadsminskningar i samarbeten med extern part

Genom att arbeta med samarbetspartners kan en studentkår få in mycket pengar och/eller generera kostnadsminskningar. Den stora delen av företagsevenet sköter numera kårbolaget Chalmers Studentkår Promotion som sedan ska ge tillbaka till kåren genom kostnadsminskningar för kåren om de får vinst efter att lön betalats ut till personalen. Kårens samarbetspartners tas hand om av arbetsmarknadsenheten där SEB idag är den ekonomiskt största partnern. En annan möjlighet är att öka lönsamheten eller storleken på CHARM. Dock jobbar CHARM redan efter en hård budget vilket gör det svårt att öka lönsamheten utan en större massa, vilken skulle bli mycket svår att hantera.

1.3.3 Utdelning från kårens egna företag

I ägardirektiven till kårens företag står det att kåren inte ska få någon utdelning, utan vinsten skall gå tillbaka till ägarna, medlemmarna, exempelvis genom låga priser på mat och dryck samt utveckling av bolagens verksamhet. I fallet restaurangerna och Cremona är det relativt uppenbart hur pengarna kan gå tillbaka till teknologerna, genom medlemsrabatter. För Chalmers Studentkårs Promotion och Rekrytering är det dock svårare att med ekonomiska medel ge tillbaka till alla medlemmar. Detta kan ske genom exempelvis event eller liknande som går back eller genom att ge tillbaka till kåren som organisation genom att ta kostnader för dem, i dagsläget går dock inte bolagen med någon nämnvärd vinst. I en potentiell framtid kan det dock vara intressant att diskutera om olika bolag skall ha olika krav på utdelning. Exempelvis har restaurangen och Cremona inte det till skillnad från övriga bolag. Dock måste dessa bolag börja generera vinst för att frågan skall vara aktuell och kunna diskuteras på ett bra sätt. Inkomst måste alltid vägas mot medlemsnytta och vad bolagen kan ge för värden annat än pengar.

1.4 Frågeställningar

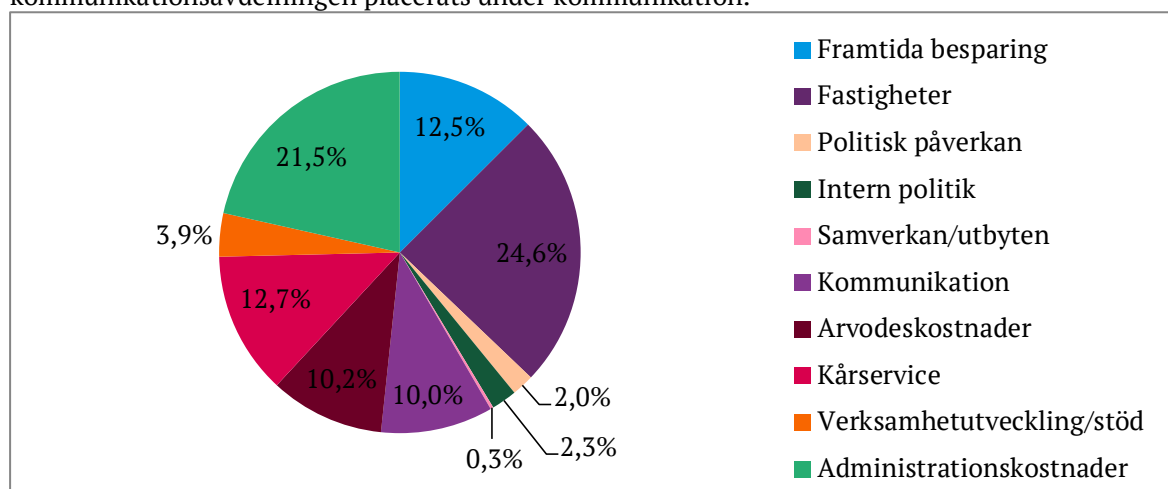
Utifrån bakgrunden ovan kan följande frågeställningar ställas:

- Hur stort utrymme vill kåren ha för att kunna göra stora satsningar?
- Ska kåren satsa på andra inkomstkällor än nuläget?
- Hur stort buffertkapital för sämre år vill kåren ha?

2. Kårens medlemsavgift

2.1 Medlemsavgiften idag

Under verksamhetsåret 13/14 utreddes vad medlemsavgiften går till utifrån vad andra intäkter mer eller mindre är öronmärkta till. Exempelvis är bidrag från högskolan öronmärkta till vissa arvoden. Nedan finns resultatet av utredningen presenterat i ett diagram över vad medlemsavgiften finansierar där kostnader har lagts in i kategorin de bidrar till, exempelvis har lönerna för kommunikationsavdelningen placerats under kommunikation.



Nedan beskrivs kategorierna i diagrammet ovan:

Framtida besparing

För att verksamheten ska kunna utvecklas och för att säkra en stabil kår avsätts det varje år pengar till olika fonder inom kåren. I dagsläget avsätts minst 17,5 % av medlemsavgifterna till byggnadsfonden som går till investeringsprojekt i kårens olika fastigheter samt nybyggnationer. Kårens övriga fonder finansieras genom vinst under året och betalas inte direkt av medlemsavgiften.

Fastigheter

I denna kategori ingår kårens fastigheter i Härryda med bland annat bastu och sportstuga. Här finns även kostnader för kårhuset, järnvägsvagnen och skötsel av fastigheterna genom en anställd fastighetsskötare samt ett arvoderat uppdrag i kårledningen, Husansvarig.

Politisk påverkan

Chalmers Studentkår finns representerade i olika externa organ för att kunna arbeta med politisk påverkan, både på lokal och på nationell nivå. I Sveriges förenade studentkårer (SFS) arbetar kårens representanter bland annat med frågor rörande studiemedel, social trygghet och pedagogik. I Göteborgs förenade studentkårer (GFS) arbetar kåren bland annat med bostadspolitik, kollektivtrafik och hälsopolitik. Varje år deltar representanter från Chalmers Studentkår under Almedalsveckan för att knyta kontakter och hålla sig insatta i dagens politik.



Intern politik (FuM)

Kårens högst beslutade organ, kårfullmäktige (FuM), har möten samt kickoff där ledamöterna utbildas och diskuterar aktuella frågor för året. För att kunna hålla dessa möten får ledamöter och övriga representanter i fullmäktige mat vid dessa tillfällen. Här ingår även kostnader relaterat till fullmäktigevalet bland annat för valbilagan med information om valet och kandidater men även för marknadsföringsmaterial för valförbunden

Samverkan/utbyten

Genom utbyten med andra tekniska kårer i Sverige (RefTeC) samt kårer i Norden (N5T) får framför allt Kårledningen erfarenhetsutbyten med andra som arbetar inom samma områden och stöd i både daglig verksamhet och utvecklingsarbete.

Kommunikation

Det är viktigt att kunna kommunicera vad kåren arbetar med till kårens medlemmar för att ha en hög medvetenhet om vad medlemskapet innebär. Det innebär bland annat att ha en hemsida som hålls uppdaterad dagligen, att trycka informationsbroschyrer och att ha anställda på kommunikationsavdelningen som sköter den dagliga kommunikationen men även stöttar aktiva inom kåren i kommunikationsfrågor.

Arvodeskostnader

Inom kåren finns en arvoderad kårledning som tar studieuppehåll under ett år för att driva kårens dagliga arbete. Kårledningen bedriver arbete delvis med högskolan vilket gör att högskolan bekostar viss del av arvoderingen, resterande del av Kårledningen bekostas av kåravgifter. De arvoderade utbildas dessutom inom exempelvis ledarskap för att kunna utföra uppdragen bättre.

Kårservice

En del i den medlemsservice som erbjuds är kårservice (tidigare kårexpeditionen), där alla medlemmar kan få hjälp med allt från att hyra kårens lokaler till information om vart de kan vända sig i olika frågor.

Verksamhetsutveckling/stöd

Inom kåren finns många engagerade. För att dessa ska ha en stabil verksamhet och få stöd i sin utveckling av sin verksamhet hålls utbildningar och regelbundna möten (utskott och forum) där de som arbetar inom samma områden träffas och diskuterar gemensamma frågor.

Inom kåren pågår många projekt, till exempel fastställs varje år en verksamhetsplan med ungefär 20 projekt som är menade att utveckla kåren i den riktning som medlemmarna önskar genom fullmäktige. Det finns även äskningsbara pengar som medlemmar kan söka för att genomföra utvecklande projekt inom kårens verksamhet.

För att välkomna alla nya Chalmerister finns mottagningskommittén som arbetar med att samordna mottagningen och bär huvudansvaret för alla centrala aktiviteter. För att kunna bedriva verksamheten läggs bland annat pengar på träffar med sektionernas mottagningskommittéer. Viss del av verksamheten bekostas även genom sponsring från företag.

Administrationskostnader

För att de som arbetar inom kårens verksamhet ska kunna utföra sina uppdrag finns en del administrativa kostnader, bland annat för de som arbetar med ekonomi, kårens datornätverk, samt drift av detta.



2.2 Konsekvenser av förändrad medlemsavgift

Kategori	Potentiella effekter av sänkning av avgiften	Potentiella effekter av höjning av avgiften
Framtida besparing	Kan inte finansiera lika stora projekt i framtiden och minskar tryggheten för kåren i "sämre tider".	Kan potentiellt utföra fler stora projekt eller utöka redan befintliga projekt om det finns organisation till det (finns ej i dagsläget).
Fastigheter	Våra fastigheter kräver den ekonomin som finns idag för att förvaltas på ett bra sätt. Minskad budget skulle eventuellt leda till att fastigheter behöver begränsas.	Kan potentiellt utföra fler förändringar om det finns organisation till det (finns ej i dagsläget).
Politisk påverkan	Kåren kan bli tvungna att sänka medverkan på politiska arenor och samarbeten, eller helt avstå från dem.	Kan potentiellt utföra större politiska projekt om det finns organisation till det (finns ej i dagsläget).
Intern politik	Minskad kvalitet på maten för fullmäktige, inget arvode för Talman, sämre kommunikation om vad som händer kårens medlemmar	Bättre mat och potentiellt mer marknadsföring (dock har inga idéer på hur lyfts).
Samverkan /utbyten	Kårledningen kan ej åka på utbyten så som RefTeC (träffa personer med samma uppdrag på andra tekniska kårer och hjälpa varandra)	Potential för mer utbyte (för Kårledningen finns ingen tid för mer, i så fall andra delar av organisationen).
Kommunikation	Mindre eller sämre marknadsföring, beroende på storleken kommer det inte gå att ha två anställda. Detta kan leda till att medlemmarna blir mindre medvetna om kårens verksamhet vilket kan leda till minskat engagemang och sämre verksamhet.	Mer utrymme för kommunikation och satsningar inom detta område, exempelvis köpa in verktyg för kommunikation.
Arvodeskostnader	Dra ner på arvoderades utbildningar, beroende på storleken även skära ner på antalet eller längden.	Potential för fler eller längre arvoderingar.
Kårservice	Minskning av kårexpeditionens öppettider och service.	Eventuellt utökning av bemanningen på Lindholmen.
Verksamhetsutveckling /stöd	Minskad mat på möten/utbildning och minskad äskningsbar pott, denna används dock inte i dagsläget fullt ut.	Bättre och mer mat på möten/utbildningar vilket kan öka attraktiviteten på mötena. Kunna ta en extern kompetens för speciella projekt.
Administrationskostnader	Minskad ekonomiavdelning vilket tvingar fler kommittéer att sköta sin egen ekonomi och mindre stöd åt dem. Minskad datorservice.	Mer datorsupport/bättre system (dock ryms utveckling av systemen i dagens budget). Potentiellt större ekonomiavdelning med ännu mer stöd till kommittéerna (dock inget uttryckt behov i dagsläget).



Interpellation 6 om ägardirektiv för Emilias Kårhus AB

Bakgrund

På fullmäktigemöte 6 bildades arbetsgruppen för framttagande av ägardirektiv för Emilias Kårhus AB. Gruppen, som består av 5 personer har olika erfarenheter från roller som bland annat Husansvarig, Ordförande i CBK samt ledamot i EKAB. Uppgiften som ålades är att lägga fram ett förslag till ägardirektiv och organisation för Emilias Kårhus AB (nedan kallat EmKAB) till fullmäktigemöte 8.

Arbetsgruppen har fokuserat på *vad* kåren vill få ut av EmKAB, snarare än att fokusera på *hur* det skall utföras. På samma sätt har arbetsgruppen fokuserat på *hur* vi vill att samarbetet mellan de ideella krafterna och EmKAB skall fungera och *vad* vi vill få ut av samarbetet snarare än att exakt definiera bolagets arbetsordning.

För ett levande område med överkomliga priser anser vi att ett bra samarbete mellan ideella krafter inom kåren och professionell förvaltning är nödvändigt. Vi har i åtanke vid utformandet av ägardirektiven att detta ska uppfyllas.

Arbetsgång

Hittills har gruppen sammanträtt 5 gånger och utöver detta haft möten med bland annat VD för kåren, VD för Emils Kårhus AB (EKAB) och styrelseordförande i EKAB. Kontakt har även tagits med fastighetsskötare och styrelseledamot i AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp.

Arbetet har till stor del utgått ifrån de redan existerande ägardirektiven för företagsgruppen och EKAB. Under arbetets gång har ett antal frågor dykt upp inom vilka arbetsgruppen vill inhämta fullmäktiges tankar och åsikter.

Till denna interpellation bifogas ett utkast på ägardirektiven. Fundera gärna på om det är någon aspekt som missats.



Frågeställningar

Skall området vara självförsörjande eller ej?

En fråga av vikt för vilka mål och uppdrag som EmKAB skall ha är om Härrydaområdet skall vara ekonomiskt självförsörjande eller ej. I dagsläget så är området ej självförsörjande. Om området i framtiden ska vara självförsörjande så måste intäkterna ökas genom exempelvis höjda hyresavgifter eller ökad andel företagsuthyrningar. Om det ej ska vara självförsörjande så måste kostnaderna tas upp av andra delar av kårens verksamhet.

Vi vill att fullmäktige svarar på om Härrydaområdet och därmed EmKAB i framtiden skall vara självförsörjande eller om kåren skall subventionera området?

Hur ställer vi oss till alumner?

Hur ska alumner och företag prioriteras gentemot teknologer gällande nyttjande av området samt hur prisnivån skall se ut. Detta är viktiga aspekter att ha i åtanke vid prissättning för hyra av anläggningen och eventuella förturer till bokning. I dagsläget kan samtliga boka 6 månader i förväg medan hyran är stegvis högre för teknologer, alumner och företag.

Vår fråga till Fullmäktige är hur området skall prioriteras mellan teknologer, alumner och företag?

Olof Svanberg, LP

Malcolm Granberg, SVT

Peter Edlund, LP

Oskar Asphäll, APG

Charlie Sjödin



Ägardirektiv för Emilias Kårhus AB

Emilias Kårhus AB, "EmKAB" är ett dotterbolag till Chalmers Studentkår, aktierna förvaltas av AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp "Företagsgruppen" som i sin tur ägs av Chalmers Studentkår "ägaren". EmKAB skall kännetecknas av ett tillvaratagande av de resurser som finns hos anställda och ägarens medlemmar. Verksamheten skall bedrivas på ett affärsmässigt och kostnadseffektivt sätt samt arbeta för jämställdhet och mångfald inom bolaget.

Förutom gällande lag och förordning regleras verksamheten för EmKAB och dess eventuella dotterbolag samt dess förhållande till moderbolaget och ägaren genom:

- gällande bolagsordning.
- föreliggande ägardirektiv.
- förekommande avtal mellan ägaren, moderbolaget, dotterbolaget och andra parter.

Vision

I enlighet med ägarens vision skall EmKAB verka för att alla ägarens medlemmar skall trivas och utvecklas under hela sin chalmertid. Bolaget skall samtidigt verka för skapandet av rekreativsmöjligheter för ägarens medlemmar samt locka till engagemang.

Bolagets uppdrag

Verksamhetsuppdrag

Bolagets primära verksamhetsuppdrag är, i enlighet med ägarens mål och företagsgruppens ägardirektiv att:

- äga och förvalta Chalmersbastun, kårens fritidsanläggning i Härryda, fastighet Skårtorp 1:16.
- till en rimlig kostnad hyra ut lokalerna samt ge tillgång till utomhusmiljöerna vid fritidsanläggningen till ägarens medlemmar.
- tillsammans med ägaren utveckla fastigheten så att dessa är ändamålsenliga för verksamheten och erfarer ägaren syn på åtgärder och förändringsidéer som påverkar verksamheten.
- tillhandahålla fastighetsanknutna tjänster men även viss omfattning av verksamhetsanknutna tjänster i fastigheten, så att verksamheten i fastigheten fungerar. Exempel är vaktmästeritjänst för verksamheten.
- upprätta årliga underhållsplaner i samråd med ägaren.
- tillsammans med ägaren verka för och säkertälla en god långsiktig relation med grannar och andra berörda av området.



- erbjuda ägarens medlemmar möjligheten att känna sig hemma och umgås med sina vänner.
- erbjuda ägarens medlemmar chans att utvecklas vid sidan av sina studier med engagemang rörande bolaget och dess anläggning.
- värna om och erbjuda möjligheten till den Chalmersska Allemansrätten.

Detta skall ske genom att EMKAB erbjuder en attraktiv rekreationsanläggning i Härryda, samt bedriver en långsiktig utveckling och aktiv förvaltning av denna för att skapa möjlighet till verksamhetsanknutna tjänster.

Miljöuppdrag

Bolaget skall i möjligaste mån verka för att fastighetens miljöavtryck minimeras i utveckling, förvaltning och drift.

Interna uppdrag

I enlighet med ägarens mål skall dotterbolaget:

- vara trygga arbetsgivare som jobbar för att ha nöjda medarbetare.
- ha stabil ekonomi och stark integritet.
- upprätthålla en god relation till ägarens ideella organisation.

därtill skall EmKAB och dess eventuella dotterbolag:

- följa ägarens policydokument, så långt det enligt aktiebolagslagen är möjligt.
- sträva efter en soliditet på minst 30 %.

Avkastningsmål

Följa ägarens anvisningar rörande avkastningsmål.

Finansiellt mål

Nettovinstmarginalen (nettovinst, efter skatt) skall vara bestämmas årligen i direktiv från ägaren.

Övriga riktlinjer

Styrelseledamöter

Styrelsens uppdrag är att ansvara för bolagens verksamhet och ekonomi. Styrelsen skall bestå av både ledamöter som är ägarens medlemmar och övriga ledamöter. Styrelseledamöter tillsatta från ägarens medlemmar kallas teknologledamöter.

Det är ägarens valberedning som ska nominera styrelseledamöter för platserna tillägnade teknologledamöterna. Övriga ledamöter skall föreslås för respektive bolagsstämma av moderbolagets företrädare och ägarrepresentantens företrädare.

Kundrepresentanter

Kundrepresentanterna är ägarens medlemmars företrädare och säkerställer att



styrelserna är medlemsfokuserade. Kundrepresentanter tillsätts från ägarens ledning. Moderbolagets företrädare och ägarrepresentantens företrädare beslutar om vilka styrelser som ska ha adjungerade kundrepresentanter.

Avyttring

Fritidsområdet eller delar av fritidsområdet får ej avyttras utan godkännande från Chalmers Studentkårs Fullmäktige.

Rapportering

För att ägaren skall hålla sig kontinuerligt uppdaterad om bedriven verksamhet skall bolaget:

- till minst ett fullmäktigemöte per kvartal kortfattat redovisa, i skriftlig form, såväl verksamheten som det ekonomiska läget.
- i samband med bolagsstämman presentera den, för varje nytt verksamhetsår, framtagna affärsplanen.
- tillse att protokoll från styrelsemöten tillsänds ägarrepresentanten.
- hålla ägarrepresentanten informerad om bolagets verksamhet.



Proposition 19: Arbetsgrupp för utredning av en Kårstyrelse skilt från Kårledningen

Bakgrund

Under fullmäktigemöte 6, verksamhetsåret 13/14, beslutade Fullmäktige att det till fullmäktigemöte 6, verksamhetsåret 14/15, skulle läggas en proposition gällande att tillsätta en arbetsgrupp för att utreda en Kårstyrelse skilt från Kårledningen. Beslutet föranleddes av slutrapporten kring utredning av Kårledningens struktur till fullmäktigemöte 6. I rapporten beskrevs syftet med arbetsgruppen enligt:

"En arbetsgrupp bör därför tillsättas med uppdrag att ta fram ett implementeringsförslag för Kårstyrelse skild från Kårledning. Förslaget ska innehålla en konsekvensanalys som gör det möjligt för organisationen att väga förändringens mål mot riskerna det medför. Kopplat till separeringen ska också Fullmäktiges roll i den förändrande organisationen ses över och tydliggöras."

Förslag till beslut

Enligt bakgrunden som ges ovan rekommenderar Kårstyrelsen att Fullmäktige väljer in en arbetsgrupp enligt beslut från föregående verksamhetsår. Arbetsgruppen bör bestå av personer med en differentierad bakgrund från så väl Kårstyrelse som Kårledning från olika verksamhetsår samt ledamöter ur Fullmäktige. Det bör även vara fördelaktigt med engagemang och erfarenhet ifrån andra sorters styrelser och organisationer. För att kunna rekrytera personer med dessa olika bakgrunder föreslås det att invalet inte sker förrän till fullmäktigemöte 7.

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar Kårstyrelsen

- att** tillsätta en arbetsgrupp för att utreda en Kårstyrelse skilt från Kårledningen som skall rapportera löpande till fullmäktigemöten under arbetets gång samt slutrapportera till fullmäktigemöte 4, verksamhetsår 15/16.
- att** fullmäktige beslutar om att välja in 7 personer till arbetsgruppen under fullmäktigemöte 7.
- att** ge Kårstyrelsen i uppdrag att utse en kontaktperson ur Kårledningen som arbetsgruppen för utredning av en Kårstyrelse skilt från Kårledningen ska kommunicera med löpande angående utredningen.

Kårstyrelsen genom,

Philip Radtke
Kårordförande



Utredning om bostadspolitiska ställningstaganden

Bakgrund

Under fullmäktigemöte 5 14/15 beslutades ”att ålägga kårstyrelsen att utreda åsikt §341 ur ett faktaperspektiv” vilket innebär att undersöka de bostadspolitiska ställningstaganden som Chalmers Studentkår kulle kunna göra, för att få ett spetsigare påverkansarbete när det kommer till bostadsfrågor.

Metod

Utredningen har genomförts genom att olika ställningstaganden som kan komma upp vid diskussion inom ämnet har sammanställts, för att sedan gås igenom och utredas en och en. För- och motargument för varje ställningstagande har redovisats för att framställa frågan ur ett faktaperspektiv. Ställningstaganden har hämtats från bland annat frågor som hanterats av Göteborgs Förenade Studentkårer och Sveriges Förenade Studentkårer, men även utifrån vad som skulle kunna komma upp i framtiden. Det innebär inte att utredningen nödvändigtvis är komplett, men den är tillräckligt omfattande för nuläget.

Avgränsningar

Alla ställningstaganden är menade att komplettera de åsikter som finns i åsiktsprogrammet idag, där de mest relevanta listas nedan:

335§: ”alla teknologer skall ges möjlighet att bo i en omedelbar närhet till sitt campusområde.”

Med omedelbar närhet menas att det är gång- och cykelavstånd till de lokalerna där undervisningen bedrivs.

340§: Staten och kommunen skall underlätta för nybyggnation av studentbostäder.

Staten och kommunen skall ta sitt ansvar i bostadsfrågan och underlätta för bostadsbolagen, exempelvis genom att upplåta centrala tomter vid nybyggnation av studentbostäder.

345§: alla om- och nybyggnationer av studentbostäder i Göteborg uppfyller grundläggande krav på tillgänglighet, oavsett funktionsnedsättning.

Att anpassa bostäder för funktionsnedsättning är inget som görs enbart för den boende, utan även för att det skall vara möjligt att ta emot besök av personer med funktionsnedsättning. Bostaden är en viktig del för studentens trivsel, både som bostad och arbetsplats.

80§§: utformning av studentlägenheter gällande storlek och pris ska vara anpassad efter den heterogena grupp studenterna är.

Det ska finnas möjlighet för samboende men även alternativ för de som vill ha eget boende

81§§: standarden ska uppfylla studenternas grundläggande krav.

Det skall i boendet vara möjligt att tvätta, laga mat och sköta den personliga hygien



Ställningstaganden

Ställningstaganden är formulerade efter att det bör finnas ett ställningstagande på området. Formuleringen är inte det rekommenderade förslaget, utan fungerar endast utifrån en argumentationssynpunkt.

Det ska finnas en separat boendetyp för studenter

Det finns diskussioner, i nuläget framför allt inom Sveriges Förenade Studentkårer, att studentbostäder bör avskaffas som kategoribostad. En kategoribostad är en form av bostad som öronmärks till en speciell målgrupp och som ofta har ett visst krav på hyresgästerna. Förslaget skulle innebära att alla svenska medborgare har samma chans att bo i de lägenheter som i nuläget är studentlägenheter, och att studentlägenheter som begrepp skulle försvinna. Ställningstagandet i denna fråga påverkar många av de andra åsikterna direkt.

För

Att ha en kategoribostad för studenter skulle innebära att det alltid kommer finnas ett visst antal bostäder som de nyantagna studenterna kan söka, vilket skulle kunna ge studenter en fördel på bostadsmarknaden då det finns en chans att de inte haft möjlighet att ställa sig i bostadskö och liknande. Kommunen kan då också välja att satsa på kategorin studentbostäder för att möjliggöra att fler sådana byggs genom att upplåta mark eller komma med regelundantag.

Emot

Studenter är en heterogen grupp med många olika förutsättningar och behov, vilket innebär att de är människor som alla andra. Därför ska de ha samma tillgång till bostäder som andra i samhället, och inga regler kan ändras för att studenter ska behöva leva i en sämre tillvaro än andra. Att avskaffa skulle möjliggöra mer fokus på att bygga bort bostadsbristen för alla, inte bara studenter, och samtidigt säkerställa så studenter inte får en lägre levnadsstandard jämfört med andra.

Studentbostäder ska ha unika regelverk från andra bostäder

I nuläget är studentbostäder en kategoribostad vilket gör att det är en unik boendetyp. Denna boendetyp kan därigenom få speciella undantag för regler som vanligtvis gäller för bostäder, oftast för att möjliggöra att fler bostäder av denna typ byggs. De reglerna som undantas är ofta skapade för att säkerställa kvaliteten för bostäder i Sverige, vilket skulle kunna tolkas som att studenter inte behöver ha samma levnadsstandard. Även om Chalmers studentkår inte vill ha unika regelverk kan vi fortfarande ha åsikter om regler, fast få gällande alla typer av bostäder.

För

Att studentbostäder har unika regelverk innebär att kommunen kan möjliggöra att fler studentbostäder byggs genom att ändra på reglerna för just studentbostäder. Det skulle möjliggöra så fler studenter hittar någonstans att bo, ett problem som behöver få en lösning.

Emot

Att studentbostäder ska ha unika regelverk möjliggör regelundantag för studentbostäder, undantag från regler som i de flesta fallen är skapade för att säkerställa kvaliteten för bostäder, och därför levnadsstandarden för personerna som lever i dem, i Sverige. Att studentlägenheter inte skulle behöva följa dessa regler skulle kunna tolkas som att studenter inte behöver ha samma



levnadsstandard som andra människor. Studentgruppen är en heterogen grupp där den enda skillnaden från andra är studierna, och det bör inte vara en anledning till sämre levnadsstandard.

Studentbostäder ska integreras med andra bostäder

I nuläget finns det en del studenttäta områden, men det finns också studentlägenheter som ligger i områden där majoriteten som bor är annat än studenter. Åsikten gäller om vi vill att studentlägenheter alltid ska byggas integrerat med andra boendetyper för att öka integrationen. Detta ändrar inte åsikt 335§ att alla teknologer skall ges möjlighet att bo i omedelbar närhet till sitt campusområde, vilket innebär att bostäder skulle integreras med andra bostäder i närheten av campus.

För

Studenter är en del av samhället, och ska därför inte koncentreras till vissa områden. För att inte skapa segregation av studenter från den övriga befolkningen ska bostäder som studenter kan efterfråga byggas i alla områden.

Emot

Studenter, trots att de är en heterogen grupp, har vissa aspekter i den kultur som är vanlig som är annorlunda från den vanliga befolkningen. Den kulturen kan leda till att även studenttäta områden anpassar sig, vilket är fördelaktigt för de studenter som lever där. Studenttäta områden ökar också chansen att vänner och klasskamrater bor nära.

Det ska arbetas mer med bostadsfrågor på statlig nivå

Bostadsfrågor är i nuläget en kommunal fråga, där kommunen beslutar om hur och var bostäder ska byggas, samt i många fall vilken typ av bostäder som ska byggas. Regleringen från staten är i nuläget liten, vilket skulle kunna förändras.

För

Studentbostadsproblemet är ett nationellt problem som påverkar hur attraktivt Sverige är för internationella studenter jämfört med andra länder. Det är även fördelaktigt för svenska medborgare att kunna resa runt i landet och studera för att få en mer inriktad utbildning som inte finns på hemorten. Därför bör ett större grepp tas om frågan på nationell nivå, och det bör ställas höga krav från staten på kommuner att lösa bostadsbristen.

Emot

Varje kommun har en unik situation, och alla krav som skulle kunna komma från nationell nivå skulle ha svårt att vara den bästa lösningen för varje enskild kommun. Kommunerna borde istället jobba med frågorna själva, utan inblandning från riksdagen eller regeringen, med påtryckning för varje enskild lokal studentkår.

Chalmers ska vara en aktiv part i arbetet med att Göteborg får en hållbar studentbostadssituation

I Göteborg har vi i nuläget en ohållbar bostadssituation, som arbetas på av bostadsbolag, politiker, studentkårer mm. I nuläget tar inte Chalmers tekniska högskola en så stor del i den debatten som de skulle kunna göra.



För

Det ligger på Chalmers tekniska högskola att studenter vill studera där, och det inkluderar även att studenter ska ha någonstans att bo. Det gäller både nationella och internationella studenter. Det handlar dels om en säkerhet för studenterna som går där, men också om att göra Göteborg mer attraktivt, vilket leder till bättre studenter, vilket gör att Chalmers får ett bättre rykte, vilket leder till att Chalmerister blir mer attraktiva på arbetsmarknaden.

Emot

Chalmers tekniska högskola är ett lärosäte, och det är inte samma kompetens som krävs för att jobba för att fler studentbostäder ska byggas. Högskolan bör därför hålla sig till det de är menade att göra, att utbilda studenter. Att jobba med studentbostadsfrågor skulle bara ta onödiga resurser.

Det ska finnas krav på parkeringsplatser i samband med nybyggnation av studentbostäder

I samhället finns det i nuläget vissa riktlinjer gällande antal parkeringar som måste finnas vid nybyggnationer. Dessa är satta per kommun och kallas vanligtvis för parkeringsnormen. Exempelvis kan parkeringsnormen säga att andelen parkeringar per lägenhet måste vara 1, vilket betyder att ett nybyggt hus måste ha en parkeringsplats per lägenhet i huset. Det kan öka ytan som krävs vid bostadsbyggandet. En åsikt som inte diskuteras är om vi vill ha parkeringsnorm för hela samhället eller inte.

För

Studenter är en heterogen grupp som resten av samhället, och ett avstånd från p-normen skulle antyda att så inte är fallet. Det ska vara lika lätt för en student att kunna köpa och använda en bil som det är för resten av befolkningen.

Emot

I praktiken är det få studenter som behöver och använder bil, och de som gör det har ofta andra boenden än studentbostad. Utan krav på parkeringsplatser i samband med studentlägenheter skulle det möjliggöra att fler lägenheter skulle kunna få plats på mindre ytor, vilket leder till att fler studenter får en bostad. Så länge det är bra kollektivtrafik och tillgänglighetsanpassning tas i beaktning kan därför parkeringsnormen tas bort för studentbostäder.

Tillfälliga bygglov är en godtagbar, men temporär, lösning för bostadsbristen

Många av ytorna som kommunen kan upplåta för bostäder kan vara reserverade för andra ändamål, såsom skolor eller parker. Även ytor som inte ska planeras förrän långt in i framtiden kan stå obebyggda för att ingen vill bestämma vad de ska användas till förrän ett tydligare behov har kommit fram. Tillfälliga bygglov möjliggör studentlägenheter att byggas på sådana platser i till exempel 5 år för att sedan tas ner igen så platsen kan användas till andra syften. Rännvägen på campus Johanneberg är ett exempel på ett tillfälligt bygglov.

För

Tillfälliga bygglov är lösning som går snabbare att genomföra än permanenta bostäder, och skulle kunna lätta på söktrycket på studentbostäder. Under tiden som de tillfälliga bostäderna är uppe kan



därför en mer permanent lösning arbetas fram, som står klar då det är dags för de tillfälliga bostäderna att försvinna.

Emot

Tillfälliga studentbostäder kan ses som en quick fix, någonting som görs för att lösa det stora problemet för stunden istället för att jobba med att lösa problemet i grunden. Arbetas det inte på en permanent lösning under tiden så blir ett tillfälligt bygglov bara att skjuta upp problemet för nästa mandatperiod att ta hand om. Det finns städer som har fått ett ännu större problem när väl byggloven har gått ut då lösningar inte togs fram i tid. Till och med Rännvägen på campus Johanneberg skulle i teorin kunna försvinna när som helst, då de byggloven redan har gått ut.

Även studenter vid yrkeshögskola, folkhögskola och Komvux ska ha tillgång till studentlägenheter

Idag är det bara studenter vid högskola och universitet som har tillgång till studentbostäder. Andra studentgrupper i samhället är personer som studerar på folkhögskola, Komvux och yrkeshögskola, och de har just nu inte samma möjlighet till boende som högskolestudenter har. De skulle också kunna erbjudas tillgång till studentbostäder.

För

Studenter från de typen av utbildningar har ofta samma problem som studenter vid högskola har, nämligen en begränsad ekonomi. De bör också ha tillgång till studentbostäder som byggs, då de helt enkelt har samma behov som högskolestudenter. Att säga något annat skulle få oss att verka väldigt egoistiska.

Emot

Skulle även den typen av studenter få möjlighet att söka studentbostäder skulle en redan problematisk situation i till exempel Göteborg bara bli värre. Det finns redan för få studentlägenheter som det är, och vi bör inte arbeta för att det ska bli ännu svårare för våra medlemmar att få tag på en.

Spridda terminsstarter skulle kunna användas för att avlasta studentbostadssituationen

Studentbostadsbristen är som störst precis i augusti, vid skolstart. Efter de inledande månaderna har tillräckligt många personer slutat och hittat andra lösningar för att det ska bli lättare att hitta studentbostad. I vissa städer är det till och med så att det är svårt att få en lägenhet vid skolstart, men att lägenheter står tomma på våren. Spridda terminsstarter skulle innebära att sprida denna belastning på studentbostadsmarknaden ut över året. Resonemanget utgår ifrån att åsikten skulle innebära att Chalmers Studentkår arbetar för att Chalmers tekniska högskola ska införa det, då det är betydligt svårare att påverka Göteborgs Universitet på det sättet.

För

Mindre kötid skulle behövas precis vid skolstart, vilket innebär att nya studenter har en större möjlighet att få en bostad då de kommer till Göteborg.

Emot

Spridda terminsstarter på Chalmers skulle innebära att vårt koncept med mottagning skulle försvinna, samt allting som baseras på att vi har samma terminstider som resten av högskolan. Att



starta spridda terminsstarter skulle också troligen bli betydligt svårare rent administrativt för både högskola och studentkår.

Bullernivåer bör mätas inomhus

Bullernivåer mäts i nuläget på både in- och utsidan av husen, vilket försvårar byggande i bullriga områden, såsom nära motorvägar. Att bara mäta på insidan öppnar för att bygga på platser som inte skulle kunna byggas på nu, men skullegöra det problematiskt att ha fönster öppet.

För

Att mäta bullernivåer på insidan av bostäder möjliggör att, med bra ljudisolering, byggnation kan ske på platser som inte är möjliga idag. Det skulle förenkla för kommunen att upplåta tomter för studentbostäder, vilket skulle göra att fler studentbostäder byggs. Det kan finnas studenter som hellre ser att fler lägenheter byggs så de kan bo någonstans, än att det ska vara helt bullerfritt då fönstret är öppet.

Emot

Lösningen med att mäta bullernivåer på insidan skulle göra att det låter mycket om studenter till exempel skulle vilja öppna fönstret. Det är vanligt att vilja göra det då det blir kvavt, antingen om det är under sommartid eller om det är många på besök. Buller har visat sig är ett stort hälsoproblem, och det kan ge studenter som bor i en sådan miljö negativa effekter i deras välmående. Det är ingenting vi som studentkår bör jobba för.

Krav på tyst sida bör slopas

I nuläget finns det krav på att alla lägenheter ska ha en tyst sida på huset. Meningen är att om tre sidor är bullriga ska alla sovrum kunna läggas på den sista sidan för att de som bor där ska kunna sova ordentligt. Detta leder till att hus ibland måste ritas asymmetriskt för att se till att alla sovrum hamnar på samma sida. Att slopa det kravet kan leda till mer kreativa lösningar vid bostadsbyggande.

För

Mindre krav för exakt hur byggnader ska byggas bidrar till en större kreativitet i bostadsbyggandet och kan leda till billigare och fler studentbostäder, vilket är önskvärt för alla studenter.

Emot

Som ovan kan en bullrig miljö vid sovrummet göra att de som sover där lider av negativa hälsoeffekter, vilket inte är önskvärt för någon student.

Det ska gå bra att kombinera funktioner i studentbostäder, och varje funktion behöver inte sin egen plats

I nuläget finns det olika regler kring vilka funktioner som måste finnas i en lägenhet. Exempelvis kan sovplats, matplats och arbetsplats vara tvungna att vara separata områden i lägenheten. Det leder till att bostäder ofta får en minimigräns för hur stor den kan vara, utifrån bara det perspektivet.

För

En säng kan under dagen fungera som soffa, och en matplats kan fungera som arbetsplats då det inte äts. Dessa funktioner behöver inte ha en unik plats i hemmet vid planering, utan smarta lösningar



leder till mindre, och billigare, lägenheter. Dock bör inte alla lägenheter byggas på det sättet, och tillgänglighetskrav bör fortfarande följas.

Emot

Det är viktigt att alla studentlägenheter inte förminskas till att bli 10 kvm stora bara för att det blir bättre ekonomiskt. Det finns många studenter som vill att allting ska ha sin plats, och att förminska ett boende på detta sättet kan göra det svårare för dessa att hitta en bra bostad som passar dem.

Förrådsutrymme ska inte inkluderas i hyra av lägenhet, utan ska kunna hyras separat av de som behöver det

Idag är det ofta så att förrådsutrymme ingår i priset för bostad. Att separera kostnaderna skulle kunna göra hyran billigare.

För

För de studenter som inte använder förrådsutrymmet skulle de pengarna som sparas på att inte hyra ett förrådsutrymme kunna spenderas på andra saker som är viktigare. Om det sedan visar sig att färre vill ha förråd än vad som är väntat skulle det utrymmet kunna göras om till någonting som gagnar alla som bor i huset.

Emot

Om förrådsutrymmen skulle hyras separat från lägenheten skulle det innebära en större administrativ resurskostnad, vilket antagligen skulle innebära att totalpriset för lägenhet och hyra skulle öka för de som vill ha båda.

Slutsats

Utifrån ovanstående argument för båda sidor har ett förslag tagits fram, som detta dokument är en bilaga till. Se propositionen för att se mer av vilka åsikter som föreslås.



CHALMERS STUDENTKÅR

Åsiktsprogram



Inledning

Chalmers Studentkårs åsiktsprogram fastslår de studiepolitiska ställningstaganden Chalmers Studentkår tar. Åsiktsprogrammet skall dels användas av Chalmers Studentkårs medlemmar för att få insikt i de frågor Chalmers Studentkår arbetar med och dels för att förtroendevalda enklare skall kunna företräda medlemmarnas åsikter. För definitioner av olika begrepp hänvisas till dokumentet Chalmers Studentkårs definitioner.

Chalmers Studentkårs åsiktsprogram är ett av Chalmers Studentkårs officiella styrdokument, enligt stadgans kapitel 21.

2011/12 genomfördes en stor revidering av åsiktsprogrammet. Den tidigare strukturen har ändrats för att förenkla och effektivisera användandet av åsiktsprogrammet. Revideringen innebär att alla kapitlen har uppdaterats och förfinats för att passa in i den nya strukturen. En stor del helt nya åsikter har även antagits för att göra åsiktsprogrammet mer täckande.

2014/15 reviderades åsiktsprogrammet på nytt. Formen som infördes vid den föregående revideringen bibehölls med undantag för avsnittet om doktorander, som blev ett eget huvudkapitel istället för att vara ett avsnitt under kapitlet Personal. I revideringen utreddes åsikternas relevans och tydlighet och lämpliga åtgärder vidtogs för att förbättra åsiktsprogrammet utifrån utredningarnas resultat. Fullmäktige valde också att lägga till, ta bort, samt ändra ett antal ställningstaganden i åsiktsprogrammet i samband med revideringen.

*Kårstyrelsen,
Emils kårhus den andra
februari 2015*



Läsanvisningar till åsiktsprogrammet

Chalmers Studentkårs åsikter är uppdelade efter ett antal huvudområden, som i sin tur är nedbrutna i delområden. Under varje delområde finns ett antal att-satser, som beskriver vad studentkåren kräver i olika frågor. Varje att-sats föregås av ett underförstått "Chalmers Studentkår kräver att". Att-satserna åtföljs ofta av en brödtext som beskriver varför studentkåren har dessa åsikter. Brödtexten kan beskriva en bakgrund till åsikten och/eller motivering, en fördjupning av att-satsen eller hur studentkåren anser att högskolan bör gå vidare i frågan. Nedan följer ett exempel på hur en att-sats skulle kunna se ut:

Chalmers Studentkår kräver att

0§ ett visst tillstånd skall uppnås.

Motivering till varför tillståndet bör uppnås, och en bakgrund till hur det ser ut i dagsläget, som kan användas för information eller som argument.



Definitioner

I texten kommer ett antal begrepp användas i sin kortaste form för att göra åsiktsprogrammet mer lättläst.

Kortform	Med detta avses
Högskolan	Chalmers Tekniska Högskola AB
Kåren/studentkåren	Chalmers Studentkår
Program	Alla utbildningsprogram på Chalmers som exempelvis kandidatprogram, mastersprogram, civilingenjörsprogram och högskoleingenjörsprogram.
Student	Samtliga studenter vid universitet och högskolor i Sverige.
Teknolog	Alla som studerar på grundutbildningen samt tekniskt basår vid Chalmers tekniska högskola.
Doktorand	Alla som studerar på forskarutbildningen vid Chalmers tekniska högskola.
Internationell teknolog	Alla inresta teknologer vid Chalmers tekniska högskola.
Lärare	Institutionsanställd personal vid högskolan.



Innehållsförteckning

1. Utbildningens mål och strategier	8
1.1. Målsättning	9
1.1.1. Mål för Chalmers utbildningar	10
1.1.2. Internationell studiemiljö	11
1.2. Studentinflytande	12
1.3. Examen	13
2. Kvalitet i grundutbildningen	14
2.1. Hög grundutbildningskvalitet	15
2.1.1. Breddande grundutbildningsmoment	17
2.2. Utvärdering och uppföljning	18
2.2.1. Programuppföljning och -utveckling	19
2.2.2. Kursutvärdering och -utveckling	20
3. Grundutbildningens genomförande	22
3.1. Undervisningsformer	23
3.1.1. Val av undervisningsformer	24
3.1.2. Föreläsningar och övningar	25
3.1.3. Övriga undervisningsformer	26
3.1.4. Arbetslivs-/arbetsmarknadsrelaterade frågor	27
3.2. Examination	28
3.2.1. Skriftlig tentamen	29
3.2.2. Kandidatarbete inom civilingenjörsprogram	32
3.2.3. Examensarbete	33
3.2.4. Betyg	34
3.3. Kursmaterial	35
3.4. Övriga utbildningsmoment	36
3.4.1. Fortbildning	37
3.4.2. Sommarutbildning	38
3.5. Språk i undervisningen	39
3.6. Planering och information	40
3.6.1. Läsårsindelning	41
3.6.2. Utbildningens planering	42
3.6.3. Kursinformation	43
3.6.4. Information om kursval	45
3.6.5. Information om utlandsstudier	46
3.6.6. Information till internationella teknologer	47
4. Rättssäkerhet	48



4.1. Regelverk	49
4.2. Studerandeombud	50
4.3. Disciplinnämnd	51
4.4. Överklagande	52
4.4.1. Hantering av överklagningsbara frågor	53
4.4.2. Överklagande av disciplinärenden	54
4.5. Personalansvarsnämnd	55
5. Personal	56
5.1. Högskolans ansvar för studiesociala frågor	57
5.2. Studievägledning	58
5.3. Karriärvägledning	59
5.4. Kurator och andra liknande funktioner	60
5.5. Lärare	61
5.6. Tjänstetillsättning	62
6. Doktorander	63
6.1. Anställning och finansiering	64
6.2.Handledning	65
6.3. Forskarutbildning	66
6.4. Institutionstjänstgöring	67
6.5. Övrigt	68
7. Studentrekrytering och antagning	69
7.1. Studentrekrytering	70
7.1.1. Mångfald inom studentrekryteringen	71
7.2. Antagning	72
8. Likabehandling	73
8.1. Högskolan	74
8.2. Mångfald	76
8.3. Funktionsnedsättning	77
9. Studie- och arbetsmiljö	79
9.1. Studerandearbetsmiljöombud	80
9.2. Fysisk studie- och arbetsmiljö	81
9.2.1. Datorer och IT-infrastruktur	82
9.2.2. Studieplatser	83



9.3. Psykosocial studie- och arbetsmiljö	84
9.4. Teknologsektionslokaler	85
9.5. Föreningslokaler	86
10. Studieekonomi	87
10.1. Studiemedel	88
10.1.1. Bidrag och lån	89
10.1.2. Utlandsstudier	90
10.1.3. Meritprövning	91
10.1.4. Återbetalning	92
10.2. Studieavgifter	93
10.3. Reserabatter	94
10.4. Bostadsbidrag	95
11. Trygghet och hälsa	96
11.1. Sjukdom	97
11.2. Skador i samband med studier	98
11.3. Föräldraskap	99
11.4. Socialt bistånd	100
11.5. Arbetslöshet	101
11.6. Pensioner	102
11.7. Studenthälsovård	103
11.7.1. Högskolans ansvar	104
11.7.2. Missbruk	105
12. Bostäder	106
12.1. Allmänt	107
12.2. Statens och kommunens ansvar	108
12.3. Bostäder för internationella teknologer	109
12.4. Bostäder för studenter med funktionsnedsättning	110
12.5. Skydd och säkerhet	111
13. Socialt engagemang	112
14. Första året på Chalmers	113
14.1. Studiestart	114
14.2. Mottagningsverksamhet	115
15. Alumnkontakter	116



16. Externfinansiering	117
17. Hållbar utveckling	118
<i>17.1. Information kring hållbar utveckling</i>	<i>119</i>
Nya åsikter sedan senaste revideringen	120



1. Utbildningens mål och strategier

För att driva en god utbildning av högsta kvalitet krävs att det arbetas efter väldefinierade mål och strategier.



1.1. Målsättning

- 1§ **en chalmersutbildning skall hålla högsta internationella kvalitet.**
Målen skall vid planering och utformning av utbildningen klargöra hur de skall uppnås. En bra målbeskrivning är ett stöd vid såväl uppläggning, genomförande som värdering av utbildningen. Utbildningen skall genomföras på ett effektivt och givande sätt.
- 2§ **högskolan skall profilera sig som en tekniskt framstående och internationell högskola.**
Det är självklart att högskolans övergripande vision och strategier visar upp mål för utbildningen som skall uppfyllas.
- 3§ **en Chalmersexamen skall ge kunskapsmässiga förutsättningar att på kort såväl som på lång sikt utveckla konkurrenskraftig teknik.**
Alla chalmersalumner skall kännetecknas av goda kunskaper inom teknik.



1.1.1. Mål för Chalmers utbildningar

- 4§ Chalmers utbildningar skall ge förutsättningar för ett livslångt lärande.**
Teknologens kunskaper, attityder, vanor samt förhållningssätt till kunskap och inläring, leder till ett fortsatt lärande under lång tid.
- 5§ Chalmers utbildningar skall ge teknologen en helhetssyn och förståelse som grund för fortsatta studier och yrkesverksamhet.**
Utbildningsprogrammets innehåll genomförs med en flexibilitet som tillfredsställer varierande intresseinriktningar hos breda teknologgrupper. Tonvikten i undervisningen läggs på en helhetssyn och förståelse som grund för fortsatta studier och yrkesverksamhet.
- 6§ Chalmers utbildningar skall vila på vetenskaplig grund.**
Utbildningen skall vila på vedertagen teknik och komplementeras med det senaste inom forskning och utveckling.
- 7§ Chalmers utbildningar skall genom nära kontakt med näringsliv och akademi förbereda teknologerna för sin framtida karriär.**
- 8§ Chalmers utbildningar skall lära teknologen att kritiskt granska fakta och ge teknologen förmåga att betrakta problem från många olika perspektiv.**



1.1.2. Internationell studiemiljö

- 9§ Chalmers utbildningar skall göra teknologen konkurrenskraftig på en internationell arbetsmarknad.**
- 10§ högskolan aktivt eftersträvar en internationell studiemiljö.**
En internationell studiemiljö gör teknologen redo för en internationell arbetsmarknad och berikar studietiden då den möjliggör erfarenhets- och kunskapsutbyten mellan teknologer med olika bakgrund.
- 11§ engelska skall användas som undervisningsspråk på högskolans internationella mastersutbildningar.**
För att alla skall kunna ta del av undervisningen på lika villkor krävs att högskolans samtliga utbildningar som riktar sig till internationella teknologer görs på engelska. Detta ger även svenskspråkiga teknologer bättre förutsättningar att använda engelska i arbetslivet.



1.2. Studentinflytande

- 12§ **teknologerna och doktoranderna skall ha reellt inflytande i högskolans organ.**
Som ett steg i att uppnå en hög utbildningskvalitet skall högskolan ta hänsyn och värdera teknologernas åsikter. Teknologerna skall även ges möjlighet att delta i alla beredande och beslutande organ.
- 13§ **högskolans riktlinjer för studentinflytande årligen följs upp och utvärderas av kåren och högskolan tillsammans.**



1.3. Examen

14§ **högskolan värnar om de olika examinas särart och status i samhället.**
Examina är viktiga eftersom de är beviset på utförd utbildning och påvisar en kvalitetssäkring som är välkänd i samhället. Det är viktigt att skillnaden mellan generell examen och de olika yrkesexamina tydliggörs i utbildningen.

15§ **högskolan underlättar för teknologernas mobilitet genom att utfärda diploma supplement.**
Det är viktigt att examenstitlarna kan översättas till andra språk så att inte svenska teknologer utestängs från den internationella arbetsmarknaden.

16§ **handläggningstiderna för utfärdande av examensbevis inte överstiger 4 veckor.**
För teknologerna är det av största vikt att denna behandling sker utan fördröjningar och med hög rättsäkerhet, gäller enligt förvaltningslagen (7 § 1986:223). Handläggningstiden för examensbevis beräknas från den tid då ansökan om examen görs och då alla examensfordringar är uppfyllda. Det är teknologens eget ansvar att se till att dessa uppfylls innan ansökan inlämnas.



2. Kvalitet i grundutbildningen

Utbildningskvalitet är en ständigt pågående process. Vid skapandet av kvalitetsmål är de krav och förväntningar som möter teknologer under utbildningen och efter avlagd examen viktiga.



2.1. Hög grundutbildningskvalitet

- 17§ högskolan har en tydlig och väl utarbetad modell för kvalitetsarbete och utveckling.**
För att nå kunskapsmålen för utbildningsprogrammen måste kurserna leda fram till en hög kunskapsnivå, vara väl genomtänkta samt vila på vetenskaplig grund. Det är dessutom nödvändigt att delta i både nationella och internationella jämförelser, för att säkerställa att grundutbildningen vid Chalmers håller hög kvalitet jämfört med övriga Sverige och världen.
- 18§ högskolan utformar incitament för att främja och följa upp kvalitén och pedagogiken i utbildningen.**
Ledningen har en mycket viktig roll i att markera vikten av förbättringsarbete och ge verkliga incitament att arbeta med kvalitetssäkring till de enskilda medarbetarna. Två av dessa incitament är resurstilldelning och lönesystem baserade på pedagogisk meritering. Ytterligare incitament kan vara exempelvis pedagogiska utmärkelser och pedagogisk kompetens som krav eller urvalsparameter vid befordran.
- 19§ alla grundutbildningsprogram skall bygga på kunskapsprogression.**
Kunskap innehåller såväl teoretiska som professionella färdigheter. Professionella färdigheter kan vara exempelvis muntlig och skriftlig framställning. Kunskapsprogressionen gör att teknologerna kan se den röda tråden i utbildningen. Det är viktigt att lärare är medvetna om innehållet i övriga kurser inom utbildningen och att dialoger förs mellan lärare i olika kurser.
- 20§ alla lärare skall ha goda kunskaper inom pedagogik.**
Undervisning skall karaktäriseras av pedagogisk skicklighet och engagemang hos lärare, integration mellan teori och tillämpning samt en forsknings- och näringslivsanknytning.
- 21§ informationstekniken blir ett naturligt verktyg för inlärningsprocessen i undervisningen.**
Informationstekniken möjliggör en ny slags undervisning och nya inlärningsmetoder. Det bör nyttjas för att uppnå en utbildning i framkant. Det skall inte vara krav på att teknologerna skall ha egna datorer.
- 22§ kursmålen, undervisningen och examinationen skall vara tätt kopplade.**
Det är viktigt att kursens mål följer programmets mål och att undervisningen syftar i varje steg till att uppfylla dessa. Examinationen skall spegla förståelse för ämnet och kursens mål snarare än detaljspecifika kunskaper.
- 23§ Chalmers grundutbildningar skall ge teknologen kunskaper inom sitt eget ämnesområde så att denne kan tillgodogöra sig internationell vetenskaplig litteratur.**
- 24§ samverkan sker i parallella kurser.**
Samarbete mellan parallella kurser skall uppmuntras och leder till ett större



kunskapsutbyte. Dålig kommunikation mellan lärare som undervisar parallellt kan innebära krockar mellan obligatoriska moment eller orimligt tung arbetsbelastning under delar av läsperioden. Samverkan skall ske med förståelse för att teknologer kan läsa enbart en av kurserna, vilket inte bör försvåras av kurssamverkan.



2.1.1. Breddande grundutbildningsmoment

- 25§ alla större rapporter och avhandlingar språkgranskas.**
Förmågan att kommunicera med andra yrkesgrupper är viktig. Teknologen måste kunna formulera och beskriva ett arbete som gjorts i form av en rapport.
- 26§ teknologer skall efter fullgjord grundutbildning behärska god presentationsteknik.**
Förmågan att genomföra en muntlig presentation och redovisa ett arbete inför en grupp är ett nödvändigt krav på en teknolog eftersom det är viktigt att ha en sådan förmåga i arbetslivet. Kritik skall erhållas på den genomförda presentationen.
- 27§ i alla grundutbildningsprogram skall hållbar utveckling integreras.**
De sociala, ekonomiska och miljömässiga aspekterna av hållbar utveckling skall genomsyra hela utbildningen.
- 28§ ekonomi, organisation och ledarskap har en roll inom alla grundutbildningsprogram.**
Det är viktigt med kännedom om ekonomiska och organisatoriska grundbegrepp, då teknologerna kommer att stöta på dessa i arbetslivet. Högskolan skall därför särskilt tillse behovet att få ett ekonomiskt och organisatoriskt perspektiv i alla utbildningar.
- 29§ varje teknolog som läser ett civilingenjörsprogram skall läsa 15 hp icke-tekniska ämnen.**
När civilingenjörsutbildningen förlängdes från 4,5 till 5 år var huvudtanken att teknologerna skulle läsa annat än teknik. Detta bör i en civilingenjörsutbildning ingå minst 15 hp av icke-teknisk karaktär såsom ekonomi, kognitionsvetenskap, språk och humaniora. För den teknolog som önskar skall det finnas möjlighet att läsa 30 hp icke-tekniska ämnen.



2.2. Utvärdering och uppföljning

- 30§** **teknologerna är en naturlig del i utvärdering och uppföljning, men högskolan har det yttersta ansvaret för dess genomförande.**
Det är viktigt att det finns en ständig dialog mellan studentkåren och högskolan om utvärdering och uppföljning. Det är viktigt att de satsningar som görs på kvalitet och pedagogik får genomslagskraft. Programansvarig har det yttersta ansvaret.
- 31§** **alumnuppföljning genomförs av högskolan.**
Ett viktigt led i kvalitetssäkringen är systematisk uppföljning av alumner och deras anställningsbarhet.



2.2.1. Programuppföljning och -utveckling

- 32§** på varje grundutbildningsprogram skall det finnas ett programråd eller liknande gruppering bestående av representanter från näringsliv, teknologer och lärare vars syfte är att verka för grundutbildningsprogrammets långsiktiga utveckling. Gruppens funktion skall vara att kontrollera hur målen i undervisningen uppfylls och hålla utbildningen aktuell, samt vara en källa till utveckling, förnyelse och förbättring. Gruppen ska ta in många aspekter från näringsliv, teknologer, doktorander och lärare. På så vis hålls programmet i framkanten av den senaste vetenskapliga utvecklingen. Resultaten av utvärderingarna måste vara offentliga så att de kan diskuteras. Gruppen ska ledas och sammankallas av programansvarig, om så finns inkluderar det kandidat- och masterprogram.
- 33§** högskolan utvärderar samtliga grundutbildningsprogram i sin helhet minst vart sjätte år och resultatet från dessa skall synliggöras för teknologerna. Helhetsutvärderingen ämnar se över upplägget på programmet, tillsammans med teknologerna, för att stärka programmets möjlighet till kunskapsprogression och på bästa sätt uppnå examensmålen. Vart sjätte år är ett naturligt intervall då programansvarig mandat normalt varar i tre år.
- 34§** varje program skall i slutet av varje läsår ha en årsuppföljning. Programmet bjuder in teknologer till att diskutera årets kurser i utvecklingssyfte. Mötet skall ge teknologerna en möjlighet att bidra till programmets utveckling i stort.



2.2.2. Kursutvärdering och -utveckling

35§ högskolan har en transparent och fungerande process för kursutveckling.

Kursutvärderingsprocessen är en viktig grund för att uppnå kursutveckling. Kursutvecklingsprocessen skall utgå från de synpunkter som framkommit från studenterna i kursutvärderingsprocessen.

36§ samtliga kurser skall årligen utvärderas.

Kursutvärderingsprocessen utgör det viktiga verktyget som används för att åstadkomma kursutveckling. Detta är en viktig komponent för arbetet mot högre utbildningskvalitet. Kursutvärderingen sker i samarbete mellan examinator, lärare, projektledare, laborationshandledare, assistenter och teknologerna (även internationella teknologer).

37§ programansvarig säkerställer att kursnämnd hålls i samband med kursvärderingen utförts.

På kursnämnd skall programansvarig (alternativt annan i programledningen), examinator, lärare, projektledare, laborationshandledare, kursutvärderare och representanter från teknologsektionen närvara.

38§ examinator ansvarar för att det sker mittmöte under kursens gång.

Detta innebär att examinator och kursutvärderare möts i mitten av läsperioden för att diskutera nuvarande kurs för att förbättra kursen under dess gång. I kurser som sträcker sig över mer än en läsperiod skall minst ett mittmöte per läsperiod hållas.

39§ samtliga kurser på högskolan skall utvärderas på en kursnämnd där en kursenkät ligger till grund.

För att säkra kvaliteten på grundutbildningen kartläggs undervisningen internt med hjälp av kursenkäter, där alla teknologer som deltagit på kursen tillfrågas, eller annan grund för kursvärdering. Det är viktigt att alla kurser har en kursnämnd på grundläggande såväl som avancerad nivå. Högskolan skall ansvara för att regler för kursutvärderingens utformning, genomförande samt uppföljning är uppdaterade.

40§ kursenkäten genomförs anonymt.

Teknologerna måste kunna uttrycka sina åsikter fritt utan att känna oro för att svaren kan påverka examinatorns bedömning. Detta gör det nödvändigt att kursenkäten är anonym.

41§ kursnämnden skall kontrollera hur målen i undervisningen uppfylls.

Kursnämnden är ett viktigt verktyg för att hålla utbildningen aktuell, samt en källa till utveckling, förnyelse och förbättring.

42§ varje kurs har minst två teknologer som kursutvärderare.

Dessa teknologer har till uppgift att framföra kursdeltagarnas åsikter till examinator samt att närvara vid mittmöte och kursnämnd.

43§ examinatorn presenterar förändringarna vid första föreläsningen efterföljande år samt i kurs-PM.

Det är viktigt att tydliggöra förändringar i kursen som skett sedan tidigare



kursutvärderingar. Det har även en pedagogisk effekt att visa att det genomförs förändringar för att förbättra kursen.

44§ kursnämndsprotokollet ligger till grund för nästkommande års kursbeställning.

Kursnämndsprotokollet godkänns av närvarande vid mötet och ligger till grund för den överenskommelse som fattas mellan programansvarig och kursgivande institution varje år.

45§ utlovade förbättringar skall genomföras och följas upp.

All kursgivande personal måste vara delaktig arbetet med kursutvecklingen och vara lyhörda för den återkoppling som ges. Det är också viktigt att förändringsarbetet har kontinuitet och dokumenteras på ett tillförlitligt sätt.

46§ programansvarig säkerställer att protokoll med tillhörande enkätsvar från kursnämnden skall tillgängliggöras.

Protokollet skall finnas i samband med kursplanen och på studentportalen. Det skall finnas lättillgängligt även för teknologer som inte är registrerade på kursen.



3. Grundutbildningens genomförande

En viktig del för att nå god utbildningskvalitet är att formerna för utbildningen är bra och genomtänkta.



3.1. Undervisningsformer

47§ grundutbildningen erbjuder en stor variation av undervisningsformer.

Teknologerna lär sig bäst på olika sätt därför bör olika former av undervisning tillämpas. Formen bör uppmuntra till helhetstänkande och vara anpassad till kursernas innehåll, fokus ligger på samband istället för repetitiv kunskap. Olika former av undervisning skall förekomma i alla årskurser, även på utbildningsprogram med stora klasser. Det är viktigt att den kunskap som förmedlas till studenten under föreläsningarna senare också används vid laborationer, övningar och praktikfall. Självständiga uppsatser, grupparbeten, konstruktionsövningar, laborationer, tvärvetenskapliga arbeten och projektarbeten ingår i betydande utsträckning utbildningen.

48§ högskolan stödjer och utvecklar nya undervisningsformer.

Exempel på undervisningsformer är undervisning som förmedlar kunskap (föreläsningar och seminarier), undervisning där teknologen får använda den förmedlade kunskapen (övningar, laborationer, projektarbeten), och undervisning där teknologen lär sig genom att interagera och vara aktiv i klassrummet (klassdiskussioner, quiz, learning by teaching).

49§ obligatoriska moment skall ge del av de totala högskolepoängen på kursen och rapporteras separat.

Obligatoriska moment, så som laborationer, i kurser skall ge en del av den totala kurspoängen och om godkända skall momentet ej behöva göras om. Detta är viktigt i samband med meritprövning för studiemedel. För att möjliggöra för teknologerna att följa sin studieplan bör uppsamlingstillfällen ges där teknologerna kan avsluta de obligatoriska moment som hänger efter i den berörda kursen.

50§ föreläsningar och övningar skall i normalfallet vara frivilliga och att särskilda skäl krävs för en avvikelse.

Att använda obligatoriska övningar eller föreläsningar är i normalfallet inte ett tillräckligt sätt att kontrollera att kursens mål är uppnådda. Om det ändå används skall det framgå i kursplanen att det kommer att ske, i vilket omfattning och när de obligatoriska momenten är förlagda. Avvikelsen skall även fastställas av programrådet.

51§ alla obligatoriska kursmoment skall vara helt avgiftsfria och inte medföra en merkostnad för teknologen.

Att välja att köpa kurslitteraturen eller att avstå skall alltid vara valfritt för teknologen. Alltså skall obligatoriska övningar eller liknande inte förekomma i litteratur som teknologen tvingas köpa. Teknologen skall ha möjlighet att avstå från studieresor eller exkursioner som medför en avgift eller ökade levnadskostnader utan att påverkas negativt av detta.



3.1.1. Val av undervisningsformer

52§ lärandet skall präglas av kommunikation, samarbete och engagemang.

53§ teorier skall exemplifieras och förklaras med hjälp av verklighetsanknutna problem.

54§ det skall finnas tid för självstudier och sociala aktiviteter.

Den schemalagda undervisningen får aldrig vara så omfattande att teknologerna inte hinner med de självstudier som krävs för att följa undervisningen. Undervisningen får inte heller vara så omfattande att teknologen inte har tid för sociala aktiviteter och fritid. Det är viktigt att den arbetsbörda en kurs medför motsvarar antalet högskolepoäng för kursen.



3.1.2. Föreläsningar och övningar

- 55§ undervisningen anpassas efter kursens förkunskapskrav och mål.
- 56§ alla teknologer registrerade på kursen skall beredas plats vid samtliga föreläsningar och övningar.
- 57§ föreläsaren skall respektera start- och sluttid för föreläsningen samt 15 minuters paus per timme.



3.1.3. Övriga undervisningsformer

- 58§ projekt skall innehålla en väl definierad uppgift med verklighetsanknytning och bra handledning.**
Handledaren skall vara kunnig i ämnet av projektarbetsformen.
- 59§ läraren skall ge teknologerna bedömningskriterier och utförlig återkoppling.**
En tydlig fördelning över dessa klargörs för teknologen och hur dessa ligger till grund för betygsbedömningen. Resterande undervisningsformer skall på ett naturligt sätt knytas till kursens innehåll.
- 60§ teknologen har minst tre arbetsdagar på sig efter retur att korrigera uppgiften.**
Vid retur på exempelvis rapporter och inlämningsuppgifter bör teknologen ha rimlig tid på sig för att påvisa sina kunskaper i ämnet. Oavsett deadline bör teknologen ha minst tre arbetsdagar på sig. Vid retur under tentamensperiod bör uppgiften lämnas in tidigast tre arbetsdagar efter teknologens sista tentamen.



3.1.4. Arbetslivs-/arbetsmarknadsrelaterade frågor

- 61§ det skall finnas goda och lättillgängliga möjligheter för externa parter att skapa kontakter med grundutbildningen.**
Syfte är att öka omvärldens förståelse och uppskattning för våra utbildningar, samt att berika utbildningarna på Chalmers med externa synvinklar.
- 62§ arbetslivsintegrering är en naturlig del av grundutbildningen.**
Högskolan har ett ansvar för att de teknologer som utbildas här får en konkurrenskraftig utbildning för framtida arbetsliv. Det är viktigt att högskolan upprättar ett dynamiskt kontaktnät mellan högskola och arbetsliv för en kontinuerlig dialog och för att aktivt marknadsföra högskolans utbildningar.
- 63§ teknologens utvecklade förmåga till kritiskt tänkande och förmåga till självständigt arbete inte åsidosätts av extern medverkan.**
- 64§ teknologerna examineras från Chalmers med en god kunskap om sin utbildnings värde och applikationer, samt med goda möjligheter att marknadsföra sig själv i arbetslivet.**
- 65§ högskolan skall tillhandahålla klara och tydliga riktlinjer gällande situationer där teknologer vistas ute i näringslivet. Dessa skall distribueras på ett sådant sätt att de blir lättåtkomliga för både teknologen samt näringslivet.**



3.2. Examination

- 66§ examinationsformerna skall avspegla kursinnehållet och de kunskapsmål som finns uppställda för kursen.**
Examinationen ses som ett led i inlärningsprocessen då teknologen får tillfälle att tillämpa sina kunskaper inom ämnet.
- 67§ det är kunskap och förståelse och inte detaljkunskaper som skall prövas vid examination.**
Examinationsformen påverkar hur teknologen lägger upp sina studier. Därför efterlyses mer varierade examinationsformer som kan ge en minst lika god bild av teknologernas kunskaper och färdigheter som skriftlig tentamen.
- 68§ det alltid skall vara kursens mål och innehåll som styr valet av examinationsform och att hänsyn till kursens längd också skall tas.**
- 69§ all examination skall bedömas konsekvent.**
Resultatbedömning av all examination skall alltid kunna motiveras.
- 70§ all examination skall vara relevant med avseende på kursens omfattning och teknologernas kunskaper.**
- 71§ tydliga betygskrav skall finnas vid examination.**
Det skall vara enkelt för teknologen att få reda på vad som krävs för olika betyg. Vid projektarbeten skall de olika momenten och hur de viktas vara definierat vid projektets start (dagbok, opponering, rapport m.m.) och återspeglas i bedömningen. Tydliga bedömningskriterier för alla moment är en förutsättning för en rättvis examination.
- 72§ alla examinationsmoment skall vara inrapporterade till LADOK inom 21 kalenderdagar.**
- 73§ alla kurser skall vara inrapporterade till LADOK inom 21 kalenderdagar efter att sista obligatoriska moment slutförts.**
- 74§ all examination så långt det är möjligt skall kunna göras anonymt.**
Det finns många olika sätt att examinera teknologer. Dessa examinationsformer skall, så långt det är möjligt, kunna tillämpas anonymt, för att minska risken för särbehandling av teknologer. Möjligheten att genomföra ett examinationsmoment anonymt ska bedömas utifrån tidsmässiga och ekonomiska aspekter med teknologens bästa i fokus. Exempel på examinationsmoment som bör kunna ske anonymt är salsdugga, hemtenta och inlämningsuppgift.
- 75§ alla teknologer skall ha rätt att göra om examinationsmoment tills denne blir godkänd eller fram tills två år efter en kurs upphört.**
- 76§ Högskolan stödjer och utvecklar breddade examinationsformer.**
Det finns behov av att bredda examinationsformer för att i högre grad pröva lärandemål.



3.2.1. Skriftlig tentamen

- 77§ allmänna regler som gäller vid tentamen kommuniceras till teknologerna i god tid före tentamenstillfället.**
- 78§ alla kursspecifika regler gällande tentamina är tydliga och framgår i kurs-PM.**
Tentamen skall vara utformad så att de hjälpmedel som tillåts skall underlätta för teknologen att få förståelse och insikt i ämnet snarare än färdigheter i att utnyttja hjälpmedel.
- 79§ moment som ger extrapoäng på tentamen skall vara rättade och resultatet meddelat teknologen senast två arbetsdagar innan tentamina.**
Innan tentaveckans början är det viktigt att teknologerna känner till vilka poäng de fått och inte fått
- 80§ tidigare tentamenstester och lösningsförslag till dessa skall finnas lättillgängliga för teknologer.**
- 81§ då en kurs ges för första gången och inga äldre tentamenstester finns att tillgå skall examinator tillhandahålla uppgifter motsvarande en fullständig tentamen.**
- 82§ normalfallet av tidsbegränsning för en skriftlig tentamina bör vara 4 timmar.**
Målet för tentamina är att lärandemålen skall examineras och tiden skall inte vara ett problem. Tentamina med en tidsbegränsning på 5 timmar bör enbart förekomma om pedagogiska skäl för detta kan motiveras, i annat fall bör annan examinationsform användas som komplement.



Under tentamen

- 83§ all examination skall ha en jämn nivå mellan ordinarie tentamen och omtentamina.
- 84§ examinatorn skall besöka tentasalen två gånger för att svara på frågor.
- 85§ det skall vara möjligt att genomföra exempelvis programmering eller uppsatsliknande tentamina vid en dator.
- 86§ tentamensvakter är insatta i de regler och föreskrifter som gäller vid tentamen och skall kunna både svenska och engelska.
- 87§ samtliga anmälda tentander skall kunna delta i tentamen.



Efter tentamen

- 88§ bonuspoäng till tentamina skall följa teknologen minst ett år.**
Teknologer skall ha samma förutsättningar att genomföra tentamen för den kurs som har lästs, oavsett om det är ordinarie eller omtentamina.
- 89§ samtliga tentamina lagras digitalt för teknologen och läraren att tillgå efter examinationstillfället.**
Digitalt lagrade tentamen gör administrationen effektivare och billigare samt ökar rättsäkerheten.
- 90§ granskningstillfälle av tentamina skall ges minst två gånger.**
Granskningstillfället ger teknologen tillfälle att ställa frågor och ifrågasätta rättningen. Ett av granskningstillfällena sker inom 14 kalenderdagar efter det att resultatet anslagits, och minst ett under följande läsperiod. Granskningstillfällena bör vara placerade på olika veckodagar för att öka möjligheten för teknologen att närvara.
- 91§ lösningsförslag till tentamen skall göras tillgängliga för tentander senast arbetsdagen efter tentamen.**
- 92§ då särskilda skäl föreligger skall snabbrättning kunna begäras.**
Detta tillämpas då poäng eller förkunskapskrav behövs för exempelvis för studiemedel, kandidatarbete, examensarbete eller mastersprogram.
- 93§ granskningen skriftligen dokumenteras.**
Poängändringsförfrågan är ett myndighetsutövande och skall därför göras skriftligen. Likaså bör ändringsbeslut dokumenteras skriftligen.
- 94§ all skriftlig tentamina skall kunna genomföras tre gånger per år.**
För att möjliggöra för teknologer som ej blivit godkända, eller vill höja sitt betyg, i ett examinationsmoment skall samtliga examinerande moment kunna genomföras tre gånger per år, särskilt vid skriftliga tentamina.
- 95§ all skriftlig tentamina skall kunna göras om i betygshöjande syfte även om teknologen en gång blivit godkänd, så kallad plussning.**
På högskolan i allmänhet finns höga krav på att teknologen skall prestera bra vid tentamenstillfällena. För att minska risken att teknologen känner av dessa krav i för stor utsträckning (stress m.m.), skall all examination kunna göras om i betygshöjande syfte även om teknologen en gång blivit godkänd, så kallad plussning. Möjligheten att tillåta plussning av andra examinationsmoment än tentamina ska bedömas utifrån hur resurskrävande det skulle vara. Rimligen bör många examinationsmoment kunna plussas på ett resurseffektivt vis nästa gång kursen genomförs.



3.2.2. Kandidatarbete inom civilingenjörsprogram

- 96§** **alla kandidatutbildningar skall ha ett gemensamt val av kandidatexamensarbete.**
För att uppmuntra samverkan mellan teknologer från olika program skall dessa välja kandidatarbete tillsammans.
- 97§** **teknologerna väljer kandidatexamensarbete individuellt och tilldelas det efter antal avklarade högskolepoäng.**
Teknologernas skall ges möjlighet efter sina egna önskemål och ges möjlighet att samarbete med teknologer från andra program.
- 98§** **högskolan skall ha en databas med alla tillgängliga kandidatarbeten för hela Chalmers.**



3.2.3. Examensarbete

- 99§ Examensarbetet, för både akademisk- och yrkesexamina, skall vara en viktig del av utbildningen och ge teknologen möjlighet att tillämpa erhållna kunskaper.**
- 100§ rapporten från examensarbetet skall i normalfallet vara allmänt tillgängligt.**
I undantagsfall och i samförstånd mellan examensarbetare, högskola och eventuell extern aktör kan arbetet vara belagt med sekretess. Detta skall knytas till ett avtal dessa parter emellan. Ett alternativ till sekretess som bör användas är fördröjd publicering. Teknologer med skyddad identitet bör beaktas.
- 101§ examensarbetet skall vara ett utbildningsmoment som prövar och utvecklar förmågan att arbeta självständigt, att inneha ett kritiskt förhållningssätt och ge ett vetenskapligt djup kopplat till huvudområdet.**
Examensarbetet för civilingenjörer ger förkunskaper för en fortsättning inom forskarutbildning. Det kan också vara ett verktyg vid jobbsökande, men skall inte vara en provanställning.
- 102§ högskolan skall ha riktlinjer som tydligt redovisar vilket ansvar som teknologen, företaget, handledaren och examinatorn innehar.**
Dokumentet skall också innehålla de utsatta målen för de olika former av examensarbeten som finns på Chalmers. Avtal och information om regler kring examensarbetet skall komma varje teknolog tillgodo vid examensarbetets start.
- 103§ om teknologer fått betalt för sitt arbete under tiden denne examensarbetat skall det inte påverka bedömningen av examensarbetet.**
Teknologer skall i förekommande fall kunna motta lön eller annan ersättning för examensarbete. Avtal om eventuell ersättning sluts mellan teknolog och företag utan påverkan av examinator eller högskola.
- 104§ alla teknologer skall redovisa sitt examensarbete både skriftligt och muntligt med opposition och dessutom opponera på ett annat examensarbete.**
- 105§ högskolan skall ha en databas med alla tillgängliga examensarbeten för alla Chalmers teknologer.**
- 106§ examensarbetet får utföras enskilt eller i par.**
- 107§ institutionen tillhandahåller en arbetsplats åt den som gör examensarbete och inte erhållit en arbetsplats via uppdragsgivare i näringslivet.**



3.2.4. Betyg

108§ högskolan tillämpar målrelaterade betyg.

Eftersom betygen skall avspegla aktuell förståelse och kunskap som teknologerna besitter skall de vara absoluta. Detta gör också att en teknologs närvaro på kursen inte skall påverka betygen.

109§ högskolan tillämpar i huvudsak betygsskalan "U, 3, 4, 5".

I kurser som i huvudsak består av projekt som bedöms kvalitativt kan betygsskalan "U, G" användas och då skall skriftligt omdöme ges.

110§ i yrkesexamensarbete skall betygsskalan "U, G" användas.

Ett av argumenten för detta är att teknologen har stor personlig kontakt med den som bedömer arbetet. Det är då orimligt att ha en annan betygsskala än "U, G" då ett yrkesexamenarbete till stor del påverkar teknologens snittbetyg.



3.3. Kursmaterial

- 111§** **allt föreläsningmaterial skall finnas tillgängligt för teknologen före och efter föreläsningen på kurshemsidan.**

Det är viktigt att de teknologer som vill förbereda sig inför föreläsningar har möjlighet att göra detta. Teknologer skall kunna ta del av undervisningen utan att gå på föreläsningar till exempel vid sjukdom. Vid användandet av pedagogiska metoder som skulle hämmas av att materialet distribuerats i förväg, exempelvis quiz och andra interaktiva lärandemetoder, kan delar av materialet utelämnas i förhandsdistributionen av pedagogiska skäl. I sådant fall bör det distribuerade materialet kompletteras i efterhand.

- 112§** **kurslitteraturen håller hög internationell standard.**

Det främsta kriteriet gällande litteraturen är dess innehållsmässiga karaktär. Kurslitteraturen skall utgöra ett bra underlag för självstudier. Kurslitteratur är datorskriven, språkgranskad, skriven på engelska eller svenska, korrekturläst och pedagogiskt utformad. Det är även viktigt att litteraturen främjar ett genus- och mångfaldsperspektiv. Givetvis är allt kursmaterial aktuellt och nivån anpassad efter utbildningsnivån på kursen.

- 113§** **kurslitteraturen skall kosta maximalt 100 SEK per 1,5 högskolepoäng, utslaget på helår.**

- 114§** **teknologen skall ha tillgång till svar och lösningar till alla övningsuppgifter som teknologen förväntas göra.**

- 115§** **det åligger examinator att tillse att all kurslitteratur finns tillgänglig före kursstart och för alla kursdeltagare.**



3.4. Övriga utbildningsmoment



3.4.1. Fortbildning

- 116§ högskolan är en aktiv aktör inom fortbildning både gentemot näringsliv och allmänhet.**

Högskolan bör förändra sitt utbud så det blir möjligt för privatpersoner att uppgradera sin kunskap det vill säga att mängden fria kurser bör öka. Dock ska detta ske utan att grundutbildningens kvalité påverkas negativt.

- 117§ högskolan är en aktiv aktör inom fortbildning av lärare i grundskolan och på gymnasiet.**

Dock ska detta ske utan att grundutbildningens kvalité påverkas negativt.

- 118§ grundförutsättningen för fortbildningen är att den inte får påverka grundutbildningen negativt.**

Detta skall gälla vare sig det gäller lärare, lokaler och övriga resurser. Då lärare är eftertraktade krävs det att lärarnas engagemang i fortbildning begränsas för att säkerställa grundutbildningens kvalitet.



3.4.2. Sommarutbildning

119§ högskolan ser över sitt utbud av sommarkurser.

Sommarkurser skall både vara av slaget allmänna teknikkurser för intresserade teknologer som vill bredda sitt teknikintresse samt kurser som teknologer kan tillgodogöra sig i sin utbildning.

120§ högskolan skall öka utbudet av sommarkurser.

Sommarutbildning är något som högskolan bör utvidga. Resurser som allokeras till sommarutbildning får ej inverka negativt på grundutbildningens kvalitet.



3.5. Språk i undervisningen

121§ all examination skall vid behov kunna genomföras på engelska.



3.6. Planering och information



3.6.1. Läsårsindelning

- 122§ högskolan inte ändrar den nuvarande läsårsindelningen utan en förutsättningslös och oberoende utredning.**
- 123§ högskolan bibehåller sitt tvåterminssystem.**
Det är inte önskvärt att nuvarande tvåterminssystem delas upp i tre terminer med bibehållet antal högskolepoäng för teknologerna skall kunna ha ett längre uppehåll med möjlighet till arbetslivserfarenhet.
- 124§ högskolan planerar läsåret för att minimera psykisk ohälsa hos teknologerna.**
Att Chalmers är en högskola med höga krav medför en hög stressnivå hos teknologerna som högskolan skall sträva efter att minimera.
- 125§ högskolan inför höstferie.**
- 126§ utbildningsprogram inom grundutbildningen skall påbörjas på höstterminen.**
- 127§ tentamensveckan skall börja på måndagen efter läsperiodens sista läsvecka.**
- 128§ lunchpausen skall vara en och en halv timme lång.**
Lunchpausen skall ge möjlighet för teknologen att ta sig mellan campusen, projektmöten, lunchföreläsningar och sektions- och kårengagemang. Det är även långa köer till flera restauranger och lunchställen i närheten av campus och förkortas lunchen blir dessa köer ännu längre. Det skall också vara möjligt för teknologerna att besöka studieservicen under lunchpausen vilket motiverar en längre lunchpaus.
- 129§ högskolan utreder möjligheter med omtentansperiod innan midsommar.**
Det har länge funnits en omtentansperiod i augusti där samtliga tentamina ges. Denna omtentansperiod visar dock på sämre resultat än övriga omtentansperioder. Några nackdelar är att resultatet rapporteras in redan när nästa läsår har börjat vilket ger en osäkerhet om studiemedel och antagning till mastersprogram. Nuvarande upplägg försvårar även för utbytesstudenter att göra omtentamina. Därför bör högskolan tillsammans med studentkåren utreda frågan.



3.6.2. Utbildningens planering

- 130§ den institution som har bäst förutsättningar för att genomföra en kurs skall få uppdraget.**
- 131§ ett nytt moment inte får öka arbetsbelastningen i kursen.**
Utvecklingen inom alla teknikområden går fort. För att teknologerna skall kunna erbjudas aktuell utbildning måste innehållet i denna förändras med tiden. Antal moment som får plats i utbildningen är dock alltid begränsad.
- 132§ hänsyn tas till teknologens arbetsbelastning vid kursplanering och schemaläggning.**
Teknologen skall ha en jämn arbetsbelastning under hela året, både beträffande undervisning och examination.
- 133§ tentamensperioder med fler än två skriftliga ordinarie tentamina bör undvikas.**
- 134§ teknologerna skall ha minst en schemafri dag mellan ordinarie tentamina.**
Teknologerna skall ha tid att byta fokus mellan två kurser.
- 135§ högskolan och lärare respekterar schemafria dagar.**
- 136§ ingen schemaläggning och obligatoriska moment sker i tentaveckor.**
Ett rimligt undantag är räknestugor och konsultationstid inför tentamen.
- 137§ alla Chalmers grundutbildningsprogram har blockschema.**
För att underlätta valet av kurser och schemaläggning bör ett system med blockschema tillämpas centralt på Chalmers.
- 138§ schemaläggning på kvällstid skall undvikas så långt det går.**
För att underlätta för teknologer att ha fritidsintressen och engagemang vid sidan av studierna skall de kunna räkna med att inte vara låsta till schemalagda studieaktiviteter på kvällstid. Teknologer bör ges möjlighet att delta i verksamhet i det civila samhället. Sådan sker ofta på kvällstid eftersom en stor del av befolkningen yrkesarbetar på dagtid. Dessutom är det viktigt för teknologer att kunna medverka i sociala aktiviteter tillsammans med andra teknologer. Därför bör alla teknologer vara fria från schemalagda studieaktiviteter under samma tid på dygnet.



3.6.3. Kursinformation

139§ högskolan skall tillgängliggöra all väsentlig information rörande studierna via en webbportal.

Väsentlig information kan exempelvis vara information om specifika kurser (kurskod, kursnamn, poäng och placering under året samt schemablock), hur kurserna är upplagda (föreläsningar, övningar, laborationer och konstruktionsövningar), tentamenstillfällen (ordinarie, omtentamen och eventuella nedlagda kurser), samt övergripande information från högskolan (terminsstart, gemensamma bestämmelser, regler, bestämmelser för internationella studiegångar samt CSN:s meritprövningsregler).

140§ teknologerna aktivt får delta i utformning och förbättring av högskolans webbtjänster.

Högskolans webbtjänster skall uppfylla teknologernas behov och önskemål. Därför bör dessa tas i beaktande vid utvecklandet av nya webbtjänster.

141§ all relevant kursinformation skall finnas på en specifik kurssida för varje kurs i en för studenten välkänd och etablerad webbportal.

142§ alla kursplaner finns tillgängliga för studenterna via en webbportal.

För att få mer information om vilka kurser som finns vid högskolan samt deras innehåll skall aktuella kursplaner alltid finnas tillgängliga. Kursens syfte, innehåll, organisation, kurslitteratur och examinationsform skall vara angivet. Det skall för varje kurs, i förekommande fall, anges en hänvisning till likvärdig kurs vid högskolan; detta för att underlätta programbyte och korsläsning mellan program.

143§ ett kurs-PM skall vara tillgängliggjort via en webbportal samt innehålla:

- kursens mål och relation till utbildningens mål.
- hur teknologen enklast kan nå examinator, föreläsare, övningsledare, laborationshandledare.
- vilket kursmaterial som ingår; kurslitteratur, alternativ litteratur samt utdelat material.
- var kursmaterial kan införskaffas.
- presentation av examinator/föreläsare och ämnet.
- schema för föreläsningar, övningar och laborationer samt förberedande sidor och tal.
- vilket schemablock kursen går i.
- en sammanfattning av gjorda förändringar sedan förra kurstillfället.
- en beskrivning om var och när anmälan görs till exempelvis laborationer.
- tid, plats och hjälpmedel för examination.



- obligatoriska moment, om de kräver närvaro eller endast genomförande skall tydlig framgå.
- slutrapporteringsdatum för obligatoriska moment samt deras bidrag till kursbetyget.
- tid och plats för granskning av tentamen.
- vad som krävs för att få kursen godkänd.
- eventuella extra tillgodoräknanden av uppgifter under kursens gång, t.ex. bonuspoäng till tentamen och hur länge dessa gäller.
- kursutvärderingsprocessen skall nämnas med fokus på hur teknologen kan vara med och påverka.

144§ kurs-PM är klart och tillgängligt minst två veckor innan kursstart för alla teknologer på Chalmers.

Kurs-PM skall föredras vid första föreläsningen samt att det finns tillgängligt för teknologerna vid en webbportal.

145§ obligatoriska moment i kursen får ej läggas till eller tas bort efter att kurs-PM har blivit fastställt, annat än i undantagsfall och då med rektorsbeslut som grund.



3.6.4. Information om kursval

146§ information om mastersprogram och spår utarbetas och kommuniceras till teknologen under hela studietiden.

I god tid innan teknologen väljer valfria kurser, mastersprogram eller eventuell studieinriktning inför högre årskurs skall utbildningsprogrammet i samarbete med berörda institutioner anordna informationstillfällen. Informationstillfället skall ge en överblick vad gäller specialiseringar som utbildningsprogrammet kan erbjuda.

147§ informationen om de kursval som måste göras under studietiden är lättillgänglig.

Skriftlig information om kursval skall finnas tillgänglig för alla teknologer. Teknologerna skall ges relevant information om kurserna för att underlätta teknologens val. Det är mycket viktigt att information om kursval läggs på tider där den inte krockar med schemalagd undervisning. Allmän kursvalsinformation ges från första årskursen, exempelvis i de kurser som har valfria fortsättningskurser.



3.6.5. Information om utlandsstudier

Ett antal chalmerister väljer att förlägga delar av sina studier utomlands via något av Chalmers utbytesprogram. Utbyten är ett av de bästa verktygen för internationalisering och utbytesverksamheten bör därför tas tillvara.

148§ högskolan aktivt informerar och marknadsför de möjligheter till utlandsstudier som erbjuds.

För att så många som möjligt skall få möjlighet att ta del av utlandsstudier bör dessa marknadsföras på ett tydligt sätt. För att förenkla teknologernas förberedelser skall högskolan förmedla adresser till kontaktpersoner på mottagande högskola samt till tidigare utresta teknologer.

149§ förutsättningarna för internationellt utbyte för såväl teknologer som lärare skall vara goda samt utvecklas med tiden.

150§ högskolan skall erbjuda den utresta teknologen möjlighet till kontinuerlig kontakt under utlandsvistelsen.

Möjlighet för uppföljning av utbytet och dess kvalitet och stödjande av teknologen vid eventuella problem.



3.6.6. Information till internationella teknologer

- 151§ internationella teknologer skall få information rörande sociala förhållanden i Sverige, t.ex. försäkring, personnummer, telefon, sjukvård och bostad.
- 152§ teknologer som kommer till Chalmers från andra länder skall ha möjlighet till kontakt med personer på högskolan för att på bästa sätt kunna förbereda sig inför sin vistelse här.
- 153§ all information till internationella teknologer skall tillhandahållas på engelska.



4. Rättssäkerhet

Sedan 1994 är Chalmers stiftelsehögskola vilket innebär att vi inte lyder under högskolelagen (1992:1434) och högskoleförordningen (1993:100). Detta leder till att chalmeristerna inte har samma rättskydd som övriga teknologer. Av denna anledning är det viktigt att högskolan har klara interna regler på vad som gäller för högskolans teknologer och att de speciella villkor som stiftelseformen medför på ett tydligt sätt klargörs för alla teknologer på Chalmers.



4.1. Regelverk

- 154§ **teknologer vid Chalmers skall ha minst lika bra rättsskydd som övriga studenter i Sverige.**
På grund av teknologernas osäkra rättssituation skall högskolan skapa ett regelverk där teknologernas rättigheter och skyldigheter klargörs.
- 155§ **det på högskolan skall finnas ett lättillgängligt, klart och tydligt regelverk för teknologernas skyldigheter och rättigheter.**
Regelverket skall vara lättillgängligt för teknologerna och högskolans personal. Tillsammans skall högskolan och studentkåren göra en årlig revidering. Att Chalmers är en stiftelsehögskola skall ej påverka chalmeristernas rättssäkerhet negativt.
- 156§ **högskolan skapar ett sätt att hantera interna klagomål rörande utbildningsfrågor motsvarande Högskoleverkets kontroll av de högskolor med staten som huvudman.**
- 157§ **högskolan skall tillämpa offentlighetsprincipen.**



4.2. Studerandeombudsmän

- 158§ det finns studerandeombudsmän anställda vid högskolan i omedelbar närhet till teknologerna.**

Dessa skall kunna föra den enskilde teknologens talan gentemot högskolan i fall som rör utbildningen, den studiesociala miljön samt i disciplinärenden. Ombudsmannen skall finnas till för både teknologerna och de anställda när de blivit orättvist behandlade.

Det är viktigt att denne får tillräckliga resurser och att denne är lättillgänglig. Ombudsmannen skall få tillgång till alla handlingar, även de av högskolan sekretessbelagda, om dessa berör det ärende som de undersöker.

- 159§ doktorander skall ha möjlighet att vända sig till en från högskolan oberoende person (doktorandombudsman), för att diskutera svårigheter eller problem som uppstått under studierna.**

- 160§ teknologerna får information om studerandeombudsmännen och deras arbetsuppgifter.**

Teknologerna skall informeras om att de kan vända sig till studerandeombudsmannen om de känner sig orättvist behandlade.



4.3. Disciplinnämnd

- 161§ **en disciplinnämnd bestående av lärare, teknologer och externa lagkunniga skall finnas på högskolan.**
Då brott mot Chalmers disciplinstadga har begåtts är det viktigt att dessa ärenden behandlas av en disciplinnämnd.
- 162§ **disciplinnämnden kompletteras med ytterligare juridisk hjälp då fall om avskiljande kommer upp.**
Då denna typ av ärenden är extra känsliga är det av största vikt att prövningen går rättssäkert till.



CHALMERS
STUDENTKÅR

ÅSIKTSPROGRAM
2015-0~~42~~-2204

4.4. Överklagande



4.4.1. Hantering av överklagningsbara frågor

- 163§** det på högskolan skall finnas en nämnd med uppgift att handha överklaganden som rör antagnings- och examensbeslut, där ledamöter med juridisk kompetens skall ingå.

För de statliga lärosätena finns det en överklagandenämnd som handhar överklaganden rörande behörighetskrav, antagning, tillgodoräknande av kurser, utdelande av examensbevis och liknande frågor. Idag har disciplinnämnden på högskolan den funktionen. Om en teknolog har ärenden av detta slag får denne vända sig till studerandeombuden. Även på högskolan skall det finnas en nämnd som hanterar motsvarande ärenden.



4.4.2. Överklagande av disciplinärenden

- 164§** det skall vara möjligt att överklaga disciplinnämndens beslut till en grupp lag- och sakkunniga som inte är densamma som tagit beslutet i första läget, där teknologrepresentation skall finnas.

För att garantera chalmeristens rättssäkerhet skall det vara möjligt att överklaga disciplinnämndens beslut. Högskolans styrelse bör knyta till sig en extern grupp av bland annat lagkunniga som har erfarenhet av disciplinärenden. Medlemmarna i överklagandegruppen skall vara helt skilda från dem i disciplinnämnden. Det skall finnas teknologrepresentation i gruppen.



4.5. Personalansvarsnämnd

165§ **det vid högskolan skall finnas en personalansvarsnämnd.**

För att garantera teknologernas rättssäkerhet bör det finnas ett organ där högskolans personal skall kunna ställas till svars då misstanke om inkorrekt uppträdande finns. I nämnden bör, förutom rektor, representanter för teknologerna samt lärare och övrig personal finnas.



5. Personal

För att på bästa sätt underlätta för teknologerna bör ett antal funktioner av vägledande och stödjande karaktär finnas bland högskolans personal. Gemensamt för dem alla är att de skall ge teknologerna ett gott bemötande.



5.1. Högskolans ansvar för studiesociala frågor

- 166§ En av högskolan anställd person skall ansvara för samordning och utveckling av studiesociala frågor för teknologer.
- För att säkerställa en kontinuerlig utveckling av den studiesociala miljön skall det finnas en anställd person som ansvarar för samordning och utveckling av studiesociala frågor. I detta ansvar ingår att kontinuerligt hålla sig informerad om de faktorer som påverkar teknologernas situation och att tillse att denna information sprids till berörda personerna inom högskolan och studentkåren.



5.2. Studievägledning

- 167§** det för varje utbildningsprogram finns minst en person med studievägledningsfunktion. I de fall där arbetsbelastningen är för stor för en person skall fler finnas.
Studievägledningens funktioner skall vara en naturlig del av studielivet och lätt att ta del av. Studievägledarna skall aktivt hjälpa till med planering inför studierna och särskilt stöd skall ges till de teknologer som har problem med att följa utbildningsplanen. För detta skall det finnas minst en vägledningsfunktion per utbildningsprogram, vilket gäller såväl mastersprogram som övriga.
- 168§** studievägledarna skall finnas på rimligt avstånd till de teknologer de jobbar med.
Att transportera sig till sin studievägledare skall inte vara så besvärligt eller tidskrävande att teknologer avstår från att besöka dem av en sådan anledning. Långa transportsträckor ska inte heller bidra till att teknologer som behöver besöka sin studievägledare blir stressade.
- 169§** studievägledning via internet möjliggörs.
Det skall även finnas funktioner för studievägledning via internet, framförallt för besvarande av kortare eller standardiserade frågor. Detta kan exempelvis genomföras med hjälp av e-post, chattfunktion, frågeformulär och FAQ.
- 170§** studievägledarna har en god insikt i vad det innebär att studera på Chalmers.
Det är viktigt att studievägledarna skall kunna vägleda teknologer såväl inom som mellan program. De skall även kunna vägleda övergripande om Chalmers samt hur lagar och förordningar påverkar teknologerna.
- 171§** det på högskolan finns en studievägledning med internationell inriktning.
Det skall finnas internationell studievägledning, både för utländska teknologer som söker information om Chalmers eller redan kommit hit, såväl som för teknologer som vill söka sig utomlands.
- 172§** alla inom studerandeservice som har kontakt med ut- och inresande teknologer skall ha goda språkkunskaper i engelska.
Alla enskilda studentcentrum skall inneha internationell kompetens då Chalmers har utländska teknologer på många av sina mastersprogram.
- 173§** internationella teknologer erbjuds service av samma kvalitet som övriga teknologer.
Det innebär att alla studentcentrum innehar internationell kompetens och kan ta hand om internationella teknologer.
- 174§** handläggningstiden för dispensärenden i en antagnings- eller examensfråga ej överstiger 1 vecka.



5.3. Karriärvägledning

- 175§ alla teknologer har tillgång till karriärvägledning och kan få vägledning i hur kursval påverkar framtida arbetsmöjligheter.



5.4. Kurator och andra liknande funktioner

176§ det på högskolan finns en kurator anställd.

Att högskolan har en kurator anställd underlättar kontaktsökandet med denne och leder till att fler teknologer söker hjälp i ett tidigare skede. Teknologernas mentala välmående är av största vikt. Därför skall det finnas en kurator anställd av högskolan. Kuratorn skall ta emot alla typer av ärenden, oberoende av direkt koppling till studierna.

177§ kurator och person som studenter kan rådfråga inom t.ex. livsåskådning, etik och moral finns lättillgängligt och centralt belägna i rum finansierade av högskolan.

Närheten till teknologerna är mycket viktig, och skall bevaras. Personen som studenter kan rådfråga inom t.ex. livsåskådning, etik och morals arbete skall innebära kris- och stödsamtal med teknologer oavsett deras religiösa tillhörighet.

178§ personen som studenter kan rådfråga angående livsåskådning skall vid behov förmedla kontakt till religiösa företrädare.



5.5. Lärare

Högskolans lärare bedriver grundutbildning, forskarutbildning, forskning, fortbildning samt samverkan med samhället. Lärare, studerande och administration inom verksamhetsområdena samarbetar för att skapa ett bra klimat på Chalmers.

- 179§ all högskolans personal skall kunna göra sig fullständigt förstådd på svenska eller engelska.**
Högskolan erbjuder stödfunktion så att språkproblem inte blir ett hinder för att genomföra utbildningen.
- 180§ alla lärare på de internationella masterprogrammen kan göra sig fullständigt förstådda på engelska.**
- 181§ läraren skall behärska sitt ämne, vara väl förtrogna med kurslitteratur och studier vid en teknisk högskola.**
- 182§ undervisningen på Chalmers är av sådant slag att alla, oavsett bakgrund eller tillhörighet, kan tillgodogöra sig den på bästa sätt.**
Läraren har en viktig roll som förebild för teknologerna när det gäller attityder och undervisning. Om teknologen blir diskriminerad av sin lärare påverkas teknologen både psykiskt och studiemässigt.
Lärarna skall göras medvetna om jämlikhet och anpassa sitt sätt att undervisa efter teknologernas olika bakgrund och förutsättningar. De skall också göras medvetna om mångfald och genusfrågor. Läraren och högskolan skall se det som positivt och utvecklande om teknologgruppen är heterogen. Det är viktigt att läraren ger en sådan stämning i undervisningen att alla känner sig välkomna och inte diskrimineras på något sätt.



5.6. Tjänstetillsättning

- 183§ högskolan värderar pedagogisk skicklighet lika tungt som ämneskunskaper och forskarmeriter vid anställningar.**
Alla som undervisar vid högskolan skall vara goda pedagoger. Pedagogisk skicklighet och pedagogiskt intresse skall väga lika tungt som ämneskunskaper och forskarmeriter vid tillsvidareanställningar och tidsbegränsade anställningar. Pedagogiken som används i undervisningen på högskolan måste hela tiden utvecklas.
- 184§ det skall eftersträvas heterogen fördelning i anställningskommittéer och övriga nomineringsgrupper.**
För att så långt som möjligt behandla samtliga sökande rättvist skall en kvalitativ jämlikhet eftersträvas i anställningskommittéer och övriga grupper som har till uppgift att ta fram nomineringar.
- 185§ teknologerna bereds plats i anställningskommittéerna.**
Teknologerna skall ha en självklar plats i anställningskommittéerna. Det är viktigt att teknologrepresentanterna inte används till att jämna ut bristande mångfald bland övriga representanter.
- 186§ anställningskommittéer och övriga nomineringsgrupper ges jämställdhetsutbildningar.**
- 187§ doktorandtjänster tillsätts genom en öppen rekryteringsprocess där det görs en nationell utlysning i erforderlig tid, konkurrensutsatt bedömning och antagning på vetenskaplig grund eller andra vetenskapligt relevanta meriter.**



CHALMERS
STUDENTKÅR

ÅSIKTSPROGRAM
2015-0~~42~~-2204

6. Doktorander



6.1. Anställning och finansiering

- 188§ doktorander skall vara anställda av högskolan eller annan arbetsgivare och räknas som forskarstuderande.
- 189§ ingen skall antas till forskarutbildning utan färdig finansiering för hela utbildningsperioden.
- 190§ en forskarutbildnings finansiering skall vara tillräcklig för att erbjuda en högkvalitativ utbildning, vilket innebär till exempel finansiering för resor till konferenser och forskningsvistelser, utrustning, och liknande.
- 191§ det ska vara tydligt vilka regelverk som gäller för doktorander, både i egenskap av anställd såväl som i egenskap av student.
- 192§ en doktorand ska inte förväntas att spendera mer än 40 timmar i veckan på arbete inom sin tjänst.



6.2.Handledning

- 193§ varje doktorand ska ha minst två aktiva handledare.
- 194§ doktorander skall ha rätt att byta handledare samt att få biträdande handledare, och dessutom påverka valet av dessa.
- 195§ handledare för doktorander skall ha genomgått handledarutbildning.
- 196§ handledare för doktorander skall regelbundet genomgå handledarutveckling.
- 197§ huvudhandledare ska ha docentexamen eller motsvarande meritering.
- 198§ handledare ska erbjuda sina doktorander regelbunden och adekvat handledning. Detta inkluderar även återkoppling inom rimlig tidsram.
- 199§ handledare skall inte tillåtas handleda fler än ett rimligt antal doktorander så att punkt 199§ kan upprätthållas.



6.3. Forskarutbildning

- 200§ doktorander skall ha rätt att vistas i en god och relevant forskningsmiljö.
- 201§ doktorander skall ges möjlighet att spendera en del av sin studietid vid annat svenskt eller internationellt lärosäte.
- 202§ doktorander skall ges en reell möjlighet att slutföra sin utbildning, där det skall ges möjlighet att ta ut licentiatexamen men detta skall inte vara något krav eller hinder för fortsatta studier eller för att kunna ta ut doktorsexamen.
- 203§ doktorander skall ha en individuell studieplan som följs upp minst en gång per år.
- 204§ den individuella studieplanen ska ställa rimliga krav på doktoranden med hänsyn till forskningsprojektet.
- 205§ doktorander skall ha möjlighet att tillgodoräkna sig kurser från avancerad nivå, om doktoranden så önskar.
- 206§ väntetider för obligatoriska GTS(Generic and Transferable Skills)-kurser ska inte överstiga en läsperiod.
- 207§ doktorander skall ha rätt till pedagogisk utbildning innan institutionstjänstgöring i form av undervisning påbörjas.



6.4. Institutionstjänstgöring

- 208§ doktorander skall ha rätt att deltaga i kvalificerad undervisning som en del av sin institutionstjänstgöring.
- 209§ institutionstjänstgöring skall maximalt utgöra 20 % av en heltidstjänst och ska förlänga doktorandens anställning motsvarande med tiden spenderad på institutionstjänstgöring.
- 210§ fördelning av institutionstjänstgöring mellan doktorander ska ske på ett transparent och rättvist sätt.
- 211§ tiden spenderad på institutionstjänstgöring skall räknas på ett transparent och rättvist sätt.



6.5. Övrigt

- 212§ en forskarutbildning skall ge förutsättningar för fortsatt meritering såväl inom som utanför universitetsvärlden.
- 213§ all information till doktorander på Chalmers och om forskarutbildningens utformning skall vara tillgänglig på engelska.



7. Studentrekrytering och antagning

Antagningsformerna skall vara av sådant slag att det är de bäst lämpade för utbildningen
individerna som börjar studera på Chalmers.



7.1. Studentrekrytering

- 214§ högskolan har aktiva program för rekrytering nationellt såväl som internationellt.**
Det är av yttersta vikt att högskolan har ett aktivt program för rekrytering såväl nationellt som internationellt. Detta innebär aktivt arbete för att ge information om vad studier vid Chalmers innebär, såväl som att sprida kunskap om chalmersistens framtida yrkesroll. Högskolan skall ha relevanta mål med framtida rekrytering. Strategier bör läggas utefter de framtagna målen.
- 215§ teknologer skall aktivt delta i studentrekryteringsarbetet.**
Det är viktigt att studenter på Chalmers syns i rekryteringsarbetet och därför skall studenter som jobbar med detta uppbära skälig ersättning för sitt arbete.
- 216§ programrekryteringen arbetar efter den centrala studentrekryteringens strategi.**
- 217§ högskolan har ett långsiktigt program för att öka teknikintresse bland barn och ungdomar.**
Det är viktigt att högskolan arbetar med att öka teknikintresset hos yngre (grundskola och tidigare), detta i långsiktigt syfte för studentrekrytering.
- 218§ högskolan skall arbeta för att öka intresset för naturvetenskap och teknik bland på Chalmers underrepresenterade grupper på gymnasiet och grundskolan.**
Det är viktigt att högskolan syns och väcker intresset för tekniska utbildningar till exempel genom läxhjälp.
- 219§ högskolan har ett tekniskt basår.**
Genom att utöka antalet platser vid det förberedande högskolebasåret breddas rekryteringsbasen. Det är viktigt att högskolebasåret inte skall marknadsföras som en genväg till en plats vid högskolans övriga utbildningar.
- 220§ högskolan utreder möjligheter för en teknisk bastermin.**



7.1.1. Mångfald inom studentrekryteringen

221§ högskolan skall ta fram och använda alternativa antagningsmetoder för att minska särbehandling vid antagning till högre studier.

Vid antagning får högskolan tillsätta en tredjedel av platserna med alternativa antagningsmetoder. Det är ett användbart redskap för att öka mångfalden på Chalmers och bör utnyttjas i större utsträckning. Syftet med dessa metoder skall vara att få de bästa teknologerna, även om de har svårt att visa upp detta akademiskt.

222§ högskolan skall arbeta med att minska glappet mellan gymnasiet och högskolestudier på Chalmers utan att sänka kraven.

Det är viktigt att framtida studenter är väl förberedda för studier vid Chalmers. Högskolan kan exempelvis arrangera sommarkurser eller seminarier på campus, eller visa upp förebilder från Chalmers.

223§ informationen om Chalmers alltid är sanningsenlig och håller hög kvalitet.

Högskolans rekrytering skall baseras på relevant information utifrån den faktiska situationen på Chalmers för att ej locka presumtiva studenter till något som de inte vill studera.

224§ högskolan skall aktivt arbeta för en breddad rekrytering.

Högskolan skall kvalitativt rekrytera de bästa studenterna oavsett kön, bakgrund eller annan tillhörighet. För att öka antalet sökande från underrepresenterade grupper bör arbete bedrivas med att rikta rekryteringsinsatser mot just dessa, för att visa att alla är lika välkomna till och har lika bra chanser att klara sig på Chalmers oavsett bakgrund.

225§ högskolan utreder varför könsfördelning och etnisk bakgrund varierar mellan olika utbildningar på Chalmers.

Det är viktigt att kartlägga vilka faktorer som kan påverka den kvalitativa integreringen av etnisk mångfald i högskolan och samhället i övrigt. En sådan bör sedan ligga till grund för en handlingsplan för breddad rekrytering med fokus på etnisk tillhörighet.

På samma sätt bör liknande studier även utföras gällande könsfördelning, resulterande i en handlingsplan. Handlingsplanerna skall även innefatta hur högskolan kan nå ut till nya potentiella studentgrupper för att rekrytera de bästa studenterna.



7.2. Antagning

- 226§** högskolan har tydliga regler för behörighet till samtliga program samt att reglerna skall vara tillräckliga för att alla individer som sedermera antas klarar utbildningen.

De studenter som antas till studier vid Chalmers skall vara de som har störst möjligheter att tillgodogöra sig utbildningen. Viktigast är dock att de gjort ett aktivt val samt har motivation och vilja till tekniska studier. Det är viktigt att slå fast i den särskilda behörigheten vilka förkunskaper som är nödvändiga för studier vid Chalmers. Högskolan bör inte anta fler studenter än att undervisningskvaliteten bibehålls och utvecklas.

- 227§** högskolan kontinuerligt arbetar med alternativa antagningsmetoder.

Högskolan har idag exempelvis arkitekt-, matematik- och fysikprov och komplettering med reell kompetens som alternativa antagningsmetoder. Det bör utredas om det finns ytterligare metoder.

- 228§** kvotering skall inte användas vid antagning där tillförlitliga bedömningsgrunder finns.

Kvotering skall inte användas för att öka mångfalden på Chalmers då det finns icke särbehandlande lösningar. Dock har högskolesystem i världen olika betygssystem vilket gör det svårt att anta de bästa studenterna. Genom att ge kvoter till olika högskolor ökas sannolikheten att få de bästa teknologerna.



8. Likabehandling

Högskolan har det yttersta ansvaret för att verka för en jämlik högskola, där alla skall ha samma reella rättigheter, skyldigheter och möjligheter. Teknologer på Chalmers skall inte drabbas av orättvisor på grund av sin bakgrund eller tillhörighet. Alla skall ha fullgoda möjligheter att studera och medverka på fritidsaktiviteter på Chalmers. Alla anställda och teknologer skall vara medvetna om jämlikhetsfrågor och få möjligheten till att reflektera över sin egen attityd. Mångfald berikar utbildningen och skall därför eftersträvas och aktivt verkas för.



8.1. Högskolan

- 229§ **högskolans organisation skall präglas av kvalitativ jämlikhet.**
- 230§ **alla institutioner och utbildningsområden på Chalmers skall ha både en jämställdhetsplan och en likabehandlingsplan som inkluderar teknologer och utbildning.**
Högskolan är enligt lag skyldig att upprätta planer för både jämställdhets- och likabehandlingsarbete. På Chalmers måste dessutom varje institution utarbeta en egen jämställdhetsplan, som även bör omfatta teknologer och utbildning. Samma förhållanden bör gälla likabehandlingsplanerna. Planerna skall vara uppdaterade och deras innehåll skall vara relevant och tillräckligt omfattande.
- 231§ **högskolan skall öka kunskapen hos sina anställda om jämlikhetsfrågor i grundutbildningen och forskningen.**
Alla högskolans anställda, speciellt lärare och studievägledare, har en viktig roll för teknologernas trivsel och därför skall alla anställda ha kunskap om vad jämlikhet innebär och använda den kunskapen i sitt arbete. Det är viktigt att jämlikhetsarbete införlivas i hela verksamheten och medvetet används på daglig basis.
- 232§ **teknologerna informeras om var denne kan ta del av jämställdhets- och likabehandlingsplanerna.**
Det skall tydligt framgå vart teknologen skall vända sig vid negativ särbehandling. Högskolan skall ta varje indikation på diskriminering på största allvar och se till att lämpliga åtgärder vidtas, oavsett om det är en lärare eller en teknolog som har varit den som diskriminerat.
- 233§ **det på högskolan finns en eller flera jämlikhetskoordinator anställda.**
Det skall på högskolan åtminstone finnas en jämlikhetskoordinator för att arbetet med dessa frågor skall få kontinuitet och tyngd. Arbetet skall innebära ansvaret för att samordna jämlikhetsarbetet på högskolan, utbilda personal och teknologer inom ämnena samt utreda frågor som har med ämnena att göra.
- 234§ **högskolan skall bedriva ett aktivt attitydförändrande arbete för frågor rörande etnisk och social mångfald inom högskolan.**
Arbetet skall vara riktat mot såväl teknologer som anställda vid högskolan.
- 235§ **de styrdokument som finns på högskolan skall minst röra de lagstadgade diskrimineringsgrunderna samt alla typer av trakasserier.**
- 236§ **anställda på högskolan skall ta del av likabehandlingsutbildningar.**
Hela högskolan organisation skall genomsyras av en jämlik attityd. Alla anställda skall genomgå utbildning inom mångkulturellt arbetssätt samt jämlikhetsarbete i högskolan.
- 237§ **teknologer skall få kunskap om genus- och mångkultur, vilken skall integreras i alla programutbildningar, dock inte nödvändigtvis i alla kurser.**



- 238§ högskolan skall ha möjlighet, att vid särskilda behov, ta fram riktade insatser för att stödja individer med särskilda behov.
- 239§ högskolan tar ansvar för teknologernas jämlikhetsarbete, bland annat genom att hjälpa till med personalmässiga och ekonomiska resurser.
- 240§ högskolan skall behandla alla teknologer likvärdigt, oavsett hur studierna finansieras.
Högskolan skall inte göra någon särskiljning mellan betalande teknologer och statligt finansierade teknologer, eller särskilja olika grupper av betalande teknologer, med avseende på teknologens rättigheter och skyldigheter.



8.2. Mångfald

- 241§ högskolan tillsammans med studentkåren skall motverka alla typer av utanförskap på grund av etnisk tillhörighet eller religion.**

Ett vanligt problem är att det ofta glöms bort att människor med utländsk bakgrund utgör en heterogen grupp. En gemensam nämnare är att dessa individer på olika sätt riskerar att missgynnas och i många fall diskrimineras.

- 242§ högskolan uppmärksammar förekomsten av diskriminering och kränkande särbehandling på grund av sexuell läggning.**

Att heterosexualiteten utgör norm innebär att den uppfattas som naturlig och neutral, och därmed osynliggörs, medan annan sexuell läggning blir differentiellt utpekad och då synlig. Det måste högskolan motarbeta genom personligt ansvarstagande, både hos teknologer och anställda, och genom information kring de här frågorna eftersom högskolan skall vara en värderings- och normproducerade högskola. Ingen skall känna sig kränkt eller bli diskriminerad som individ eller som grupp på Chalmers oavsett läggning. Ingen skall tveka att söka sig till Chalmers på grund av sin sexuella läggning.

- 243§ högskolan bedriver ett aktivt arbete för att främja sexuellt likaberättigande och motverkan av diskriminering.**

anställda, speciellt lärare och studievägledare, skall vara insatta i situationen för minoritetsgrupper



8.3. Funktionsnedsättning

- 244§** det på högskolan finns personer med särskilt ansvar för att handha ärenden rörande funktionsnedsättningar.
- 245§** **alla teknologer på Chalmers skall ha möjlighet till full delaktighet i sina studier.**
Likabehandling för personer med funktionsnedsättning, permanent såväl som tillfällig, innebär möjlighet till full delaktighet och att alla har samma möjlighet till service, hjälp och information.
Alla funktionsnedsättning är inte synliga. Det kan även innebära psykiska eller neuropsykiatriska begränsningar eller läs- och skrivsvårigheter. Det är viktigt att ha förståelse för dessa icke synliga funktionsnedsättning, samt att de inte på något sätt förringas.
Det skall aldrig bli en ekonomisk diskussion kring de hjälpmedel och anpassningar som kan behövas för att teknologer med funktionsnedsättning skall kunna bedriva sina studier på Chalmers. Det är individens behov som skall tillgodoses och stå i centrum.
- 246§** **alla teknologer skall i största möjliga mån ha möjlighet till full delaktighet i fritidsaktiviteter som äger rum på Chalmersområdet eller i högskolans regi.**
Samma förutsättningar som för studier bör gälla för fritidsaktiviteter inom Chalmers.
- 247§** **teknologer som har speciella behov i samband med studier eller tentamen får dessa tillgodosedda.**
Såväl utbildning som studiemiljö skall vara anpassad och tillgänglig för teknologer med funktionsnedsättning så att de kan delta på lika villkor. Teknologer med funktionsnedsättning skall ha full tillgång till hjälpmedel för att klara av studierna på Chalmers. Vidare skall det ses som en självklarhet att speciella behov i samband med tentamen tillgodoses.
- 248§** **Chalmersområdet samt dess lokaler skall i största möjliga mån vara anpassade för att erbjuda full tillgänglighet även för personer med funktionsnedsättning.**
- 249§** **alla om- och tillbyggnationer på campus helt uppfyller kraven på full tillgänglighet.**
- 250§** **tillfälliga lokaler inte erbjuder sämre tillgänglighet än permanenta.**
Vid ombyggnader på Chalmers är det viktigt att vägar inte spärras av. De tillfälliga lösningarna drabbar oftast teknologer med funktionsnedsättning hårt.
- 251§** **det finns vilorum tillgängliga samt att det finns klar och tydlig information om hur dessa tillgås.**
Det är viktigt för teknologer med behov av vilorum att det finns tillgång till vilorum i närheten av undervisningslokaler. Teknologer med behov av dessa skall även få information om var vilorummen finns.



252§ alla teknologer skall få information från högskolan om sina rättigheter och möjligheter till hjälpmedel vid tillfällig eller permanent funktionsnedsättning.

Teknologer med funktionsnedsättning på Chalmers skall få information av högskolan om sina rättigheter och tillgänglig service. Högskolan skall inte skönmåla bilden utan hålla sig till saklig information om studiesituationen och om vilka hinder och möjligheter som finns för teknologer med funktionsnedsättning på Chalmers. Högskolan måste ge råd och stöd så att teknologens svårigheter i den dagliga situationen på Chalmers undanröjs. Det skall vara klart och tydligt vart teknologer skall vända sig för att få den hjälp och det stöd som behövs. Vidare skall högskolan informera om vart teknologer kan vända sig om de behöver få ett funktionsnedsättning dokumenterat.



9. Studie- och arbetsmiljö

En god arbetsmiljö är en förutsättning för goda studieresultat. Alla måste kunna studera utan att riskera sin hälsa. Ett helhetsgrepp om arbetsmiljön krävs, eftersom den totala arbetsmiljön skapas av en samverkan mellan fysisk och psykosocial miljö. Genom att uppmärksamma och åtgärda brister i arbetsmiljön förebyggs arbetsskador och en god studiemiljö uppnås. Det får aldrig vara så att arbetsmiljöproblem hindrar eller försvårar för någon att delta i utbildningen. Teknologen skall ha reella möjligheter att påverka missförhållanden i studie- och arbetsmiljön.



9.1. Studerandearbetsmiljöombud

- 253§ **arbetsmiljöproblem, vare sig de är av fysisk eller psykosocial karaktär, aldrig får påverka någons studier negativt.**
Genom att uppmärksamma och åtgärda brister i arbetsmiljön förebyggs arbetsskador och en god studiemiljö uppnås.
- 254§ **alla program skall ha minst ett studerandearbetsmiljöombud.**
Arbetsmiljöombudet skall verka för att den fysiska och psykosociala arbetsmiljön på programmen, såväl på grund- och avanceradnivå, är god.
- 255§ **teknologernas arbetsmiljö skall behandlas i för ändamålet anpassade grupper bestående av högskolerepresentanter och teknologer.**
Det är viktigt att studerandearbetsmiljöombud har sådan grundläggande rättighet som rösträtt i samma omfattning som övriga inblandade i skyddsarbetet. Studerandearbetsmiljöombud skall tillsammans med högskolerepresentanter sitta med i en lokal grupp som har till uppgift att bevaka den fysiska och psykiska arbetsmiljön på programmet.
- 256§ **teknologer skall vara representerade i organisationen av arbetsmiljöarbetet.**
- 257§ **teknologer skall ha samma förutsättningar för god arbetsmiljö som anställda.**
- 258§ **högskolan skall erbjuda utbildning för studerandearbetsmiljöombuden.**
Studerandearbetsmiljöombud skall ha rätt till för målgruppen anpassad utbildning, vilken skall bedrivas på lämplig tid för teknologerna. Möjligheten att följa obligatoriska kurser skall inte påverkas av att teknologen fungerar som arbetsmiljöombud.



9.2. Fysisk studie- och arbetsmiljö

- 259§ högskolans lokaler uppfyller ställda krav på ergonomi, klimat, ventilation, belysning, akustik och lokalvård.**
Den optimala undervisningslokalen är utformad så att kontakten mellan föreläsare och teknologer är god, samt att ställda krav på ergonomi, klimat, ventilation, belysning, akustik, säkerhet och lokalvård uppfylls. En god arbetsmiljö är förutom ett grundläggande krav ett konkurrensmedel när det gäller att attrahera teknologer till Chalmers.
- 260§ teknologernas lokaler diskuteras i ett av högskolan och studentkåren gemensamt definierat forum.**
För att markera vikten av bra lokaler för undervisning och studier skall det på högskolan finnas någon form av forum med teknologrepresentation där lokalerna på Chalmers diskuteras ur ett teknologperspektiv.
- 261§ lokalerna för undervisningen på ett program skall planeras för att undvika långa transportsträckor för teknologerna.**
Det är viktigt att kunna ta sig mellan undervisningslokalerna på 15minutersrasterna utan att detta blir ett stressmoment.
- 262§ högskolan måste ta ett ansvar för de ökade resekostnader det kan innebära med undervisning på två campus.**
- 263§ högskolans lokaler och utomhusmiljö ständigt utvecklas för att öka trivseln hos teknologerna.**



9.2.1. Datorer och IT-infrastruktur

264§ det finns god tillgång till datorsalar.

Då stor del av utbildningen kräver datorarbete är det viktigt att det finns god tillgång till datorer.

265§ det trådlösa nätverket täcker hela campusområdena.

Tillgången till trådlöst nätverk skall byggas ut för att täcka hela campusområdena, för att erbjuda möjlighet till en varierande arbetsmiljö.

266§ det för teknologerna finns fullgod datorservice och -support.

267§ programvara som används i utbildningen skall vara uppdaterad, kommersiellt gångbar och finnas tillgänglig för teknologer.

För att studenterna skall vara väl förberedda för arbetslivet skall den programvara som används i utbildningen skall programvaran används av industrin och akademien. Programvaran skall finnas tillgänglig både på högskolans datorer och i största möjliga mån för installation på egenadministrerade datorer.



9.2.2. Studieplatser

- 268§ det skall finnas studieplatser i tillfredsställande omfattning.**
Det skall finnas studieplatser utspridda över båda campus, både för enskilda och grupper, vilka skall vara tillgängliga hela dygnet.
- 269§ alla teknologer skall ha tillgång till alla studieplatser.**
Detta för att lokalerna skall används optimalt och att studiemiljön för studenterna kan varieras. Däremot bör inte alla teknologer ha tillgång till personliga arbetsplatser såsom ritsalar, kurslabb och liknande. Möjligheten att boka studieplatser bör begränsas för att ge alla en rimlig chans att få tillgång till alla lokaler.
- 270§ studieplatsernas utformning präglas av en variation för att kunna uppfylla de olika behov som finns.**
Då behoven är varierande skall det finnas god tillgång både till mindre grupprum och till läsesalar.
- 271§ studieplatser finns både centralt på campusen och i närhet till lärare.**
Alla teknologer skall kunna studera i lokaler som ligger nära undervisningslokaler och lärarnas kontor för att främja studiemiljön och samarbetet.



9.3. Psykosocial studie- och arbetsmiljö

- 272§ teknologerna skall ha inflytande över sin studiesituation.**
Alla teknologer skall ha möjlighet att påverka sin studiesituation och det skall finnas vägar för teknologer att påpeka fel och brister och få dem åtgärdade.
- 273§ lärare såväl som teknologer och andra anställda har en bra attityd, med hörnstenarna: respekt, förståelse och god vilja.**
Den attityd som lärare visar mot teknologer betyder mycket för motivationen till studier. Det är viktigt att de undervisande institutionerna visar en god vilja att hjälpa de teknologer som söker svar på frågor. Teknologer ska alltid känna sig välkomna på institutionerna, oavsett om konsultationstid erbjuds eller ej. Undervisningen skall vara utformad så att teknologen kan delta aktivt. Delaktighet i planering och utformning av undervisningen är viktigt för välbefinnandet.
- 274§ institutionerna uppmuntrar teknologer till besök.**
För att teknologerna skall göras medvetna om den unika miljö de vistas i, bör teknologerna ges möjlighet att göra besök vid institutionerna. Det är därför viktigt att lokaler planeras så att institutionerna är lättillgängliga för teknologer och vice versa. Till exempel bör institutionslokaler vara öppna dagtid.
- 275§ alla teknologer skall informeras om vart de kan vända sig för att få hjälp med stressrelaterade problem.**
- 276§ alla fall av trakasserier som kommer högskolan eller studentkåren till kännedom tas på allvar och utreds, oavsett vem som blivit kränkt eller vem som har kränkt någon annan.**
Studentkåren tolererar inte någon form av trakasserier, oavsett hur subtila eller oskyldigt menade de än är. Trakasserier kan innebära allt ifrån kränkande tillmälen till fysiska närmanden. Detta gäller såväl mellan anställda och teknologer som teknologer emellan. Den som har blivit utsatt för trakasserier skall veta vem denne kan prata med om händelsen och var hjälp kan fås. Därför skall information gå ut om vart teknologen kan vända sig.
- 277§ högskolan tillsammans med studentkåren upprättar en handlingsplan för hur fall av trakasserier skall hanteras, samt att en sådan plan finns tillgänglig för alla teknologer.**
Handlingsplanen bör beskriva agerandet då fall av trakasserier upptäcks så att både offer och förövare får hjälp. Det är också viktigt att det klargörs vilka eventuella disciplinåtgärder som kan bli aktuella. Viktigast är information till teknologerna om tillvägagångssätt och kontaktpersoner då de blivit utsatta för trakasserier.



9.4. Teknologsektionslokaler

- 278§** teknologsektionslokaler skall finnas i anslutning till de undervisningslokaler som respektive teknologsektion företrädesvis använder.
För att uppnå en tillfredsställande social studiemiljö bör det finnas lokaler i anslutning till undervisningen där teknologer kan vistas för att bedriva gemensam sektionsverksamhet. Alla teknologsektioner skall därför ha teknologsektionslokaler. Lokalerna skall vara utformade så att verksamhet såsom möten, studier och fester kan bedrivas i dem samt att möjlighet till att laga och äta mat finns. Det är även viktigt att alla sektioner har ensam tillgång till åtminstone en del av sina teknologsektionslokaler.
- 279§** lunchplatser i tillräcklig omfattning för programmets teknologer tillhandahålls i anslutning till teknologsektionslokalerna.
- 280§** alla teknologsektioner skall ha en brandklassad och försäkrad teknologsektionslokal.
- 281§** högskolan tillsammans med studentkåren skall reglera ett dokument med riktlinjer för teknologsektionslokaler.
Tillgången samt vad som avses med lägst godtagbar storlek och standard på teknologsektionslokalerna skall regleras i ett av högskolan tillsammans med studentkåren upprättat dokument med riktlinjer för teknologsektionslokaler. Storleken bör bero på antal teknologer inom teknologsektionen och det skall även framgå att det är minsta accepterade storlek som regleras.



9.5. Föreningslokaler

- 282§ högskolan skall tillgodose de lokalbehov som finns hos studentkårens och teknologsektionernas föreningar och kommittéer.**
Föreningsverksamhet är viktig för att skapa en god social miljö och trivsel för de studerande på Chalmers. Det är därför viktigt att högskolan i största möjliga mån tillgodoser det behov av föreningslokaler som finns hos de studerande. Föreningarna som drivs av studerande på Chalmers bedriver ett omfattande arbete i syfte att förbättra såväl den rent sociala miljön som studiemiljön på campus. De har till viss del stora lokalbehov som högskolan bör uppfylla.
- 283§ föreningar och kommittéer knutna till teknologsektioner skall tillhandahållas lokaler i anknytning till dessa.**
Om en förening har anknytning till någon teknologsektion bör lokalen ligga i nära anslutning till sektionens övriga verksamhet. Lokaler skall i första hand upplåtas till föreningar anslutna till studentkåren och dess teknologsektioner samt därefter till andra föreningar som bedriver verksamhet som riktar sig till en stor del av de studerande vid Chalmers.
- 284§ föreningslokaler skall upplåtas hyresfritt.**
För att främja sociala aktiviteter på Chalmers skall inte föreningarna belastas ekonomiskt för sina lokaler. Lokalhyrorna är orimligt höga i förhållande till de intäkter föreningarna får genom sina medlemmar.



10. Studieekonomi

En god och trygg ekonomi under studietiden skapar en grund för att studenten skall känna välbefinnande, kunna tillgodogöra sig utbildningen och prestera goda studieresultat. De ekonomiska villkor som erbjuds studenterna skall vara av en sådan art att de inte riskerar att radera den personliga ekonomin på grund av högre studier.

Studiemedlen utgör grundstommen i sammanhanget. Utbildningen har stor betydelse för individens utveckling och bör därför ses som en personlig investering. Utbildningen har också ett stort värde för samhällets utveckling ur ekonomiska, kulturella och demokratiska perspektiv. Alltså bör det ligga i statens intresse att uppmuntra folk att utbilda sig genom att erbjuda goda ekonomiska villkor.



10.1. Studiemedel

- 285§ reglerna för studiemedel skall vara utformade så att de ej påverkar hur Chalmers utbildningar genomförs.**
Chalmers skall kunna utforma sina utbildningar på de sätt som bäst passar teknologerna.
- 286§ studiemedel skall ges baserat på antalet studietimmar per läsår.**
Det skall vara möjligt för Chalmers att utforma sina utbildningar med färre antal läsveckor än 40 utan att teknologernas möjlighet att få studiemedel för heltidsheltidsstudier begränsas.
systemet för studiemedel skall vara enkelt och överskådligt samt tillgodose behoven hos så många individer som möjligt.
- 287§ staten garanterar studielån även för studenter som genom vanlig kreditprövning inte skulle bli godkända som låntagare.**
Alla skall ges möjlighet till studier och därmed är det viktigt att alla kan få studiemedel för att kunna ha skälig levnadsstandard.
- 288§ nivån på studiemedlet skall vara sådan att studenten garanteras en skälig levnadsstandard enligt Konsumentverket.**
- 289§ tiden för hantering av ansökan om studiemedel ej får överstiga två veckor.**
Det är viktigt att studenterna vet om sina förutsättningar innan de börjar studera.
- 290§ dispens för ytterligare studiemedelsutbetalningar vid överskriden tidsgräns skall ges då särskilda skäl föreligger.**
- 291§ byte av utbildningsprogram skall räknas som synnerligt skäl vid ansökan om förlängd utbetalningsperiod av studiemedel.**
Valet av högskolestudier är av största vikt för resten av individens liv. Om studenten upptäcker att det val den har gjort inte är det rätt, skall det finnas möjlighet att byta utbildning och få studiemedel för att slutföra den utbildningen. Möjlighet till studiemedelsbetalningar skall vara uppåt begränsade i tiden, men då synnerliga skäl föreligger skall dispens kunna ges för ytterligare studiemedelsutbetalningar.
- 292§ maximalt antal veckor studiemedel på högskolenivå minst är 240 veckor.**
Det motsvarar sex års heltidsstudier vilken är den tiden flera lägger på sina studier vid Chalmers. Då basåret räknas på en separat kvot som övriga högskolestudier belastar detta därför inte dessa 240 veckorna. Det skall även finnas möjlighet att läsa kurser under sommaren.



10.1.1. Bidrag och lån

- 293§ studiemedlet skall vara stort nog att ingen väljer bort högre studier.**
För att underlätta den ekonomiska bördan för den enskilde studenten skall staten ge möjlighet till studiefinansiering genom såväl lån som bidrag. Samma finansieringsmöjligheter skall ges oberoende av hur studenten väljer att finansiera sina studier i övrigt.
- 294§ inga avgifter för att erhålla studiemedel skall tas ut.**
Mängden tilldelade medel skall vara lättöverskådlig. Därför skall inga avgifter för att erhålla studiemedel tas ut.
- 295§ studiemedlet räknas upp mot prisbasbeloppet varje år.**
- 296§ studiemedlets fördelning mellan bidrag och lån skall vara lika.**
Den mest prioriterade åtgärden för bättre studentekonomi är att studiemedlet höjs. Efter en genomförd höjning bör fördelningen gradvis ändras till dess att balansen mellan bidrag och lån är lika. En sådan åtgärd ökar drivkraft för högre studier.



10.1.2. Utlandsstudier

- 297§ studenter som vill genomföra hela eller delar av sin utbildning utomlands skall beviljas studiemedel enligt samma meritprövning som råder för studier i Sverige.**
Staten har del av ansvaret att underlätta för studenter som vill läsa utomlands. Ekonomin skall inte vara ett hinder, utan studiemedelssystemet skall erbjuda alternativ även då studenten väljer att förlägga delar av sin utbildning utomlands. Villkoren för studiemedel vid utlandsstudier skall inte på något sätt vara sämre än vid studier i Sverige.
- 298§ studenter som väljer att genomföra en hel eller delar av sin utbildning, inklusive praktik, utomlands skall erbjudas möjligheter till tilläggs lån för att bekosta eventuella merkostnader.**
Det ges möjlighet att ta tilläggs lån för att kunna täcka eventuella merkostnader som uppstår, t ex terminsavgifter eller högre bostadskostnader. Denna möjlighet skall ges även vid utlandspraktik, om denna är del av utbildningen.



10.1.3. Meritprövning

- 299§ meritprövning skall ske på likvärdigt sätt för alla svenska studenter.**
Detta med hänsyn taget till varierande upplägg av och innehåll i utbildningen. Studenten skall vara meriterad för nya studiemedel då denne blivit godkänd på en rimlig och i förväg fastställt antal poäng. Meritbedömningen skall endast göras för den tid då studenten erhållit studiemedel. Möjlighet bör även finnas att under tid utan studiemedel ta igen missade poäng för att uppnå fastställd poängnivå.
- 300§ den poängnivå som krävs för meritering till förnyade studiemedel skall fastställas av CSN och högskolan i samråd.**
- 301§ hänsyn bör tas till den höga arbetsbelastningen på de tekniska högskolorna.**
Då arbetsbelastning per poäng varierar kraftigt mellan olika huvudområden bör studiemedlet anpassas till faktiskt arbetsbelastning per poäng och hänsyn tas till om studenter har möjlighet till extraarbete under skoltid.
- 302§ särskilda skäl skall kunna åberopas vid meritprövning.**
Särskilda skäl bör vara händelser som påverkar den studerande i en så stor omfattning att studieresultaten påverkas negativt. Det kan till exempel röra sig om byte av utbildningsprogram, anhörigs bortgång och fackligt arbete.
- 303§ det skall finnas en lokal samrådsgrupp med representanter från högskolan, studentkåren och CSN.**
Samrådsgrupp skall finnas för att beakta de fall när meritkraven på grund av särskilda skäl inte uppfyllts. I den lokala gruppen skall representanter från CSN, studentkåren och högskolan ingå. Att vid ett tidigare tillfälle ha varit i samrådsmöte med CSN skall inte ligga studenten vid last vid kommande prövningar.
- 304§ beslut i samband med prövning skall kunna överklagas till högre instans.**
- 305§ meritkraven för beviljande av studiemedel skall vara lägre efter första året än efter senare år.**
Förstaårsstudenter presterar ofta ett lågt resultat då de ej är vana vid den höga studietakten vid Chalmers.



10.1.4. Återbetalning

- 306§ återbetalningen är inkomstrelaterad och maximerad till rimlig del av inkomsten.**

Återbetalningen får inte undergräva den enskildes ekonomi och måste vara kopplad till individens i tiden skiftande betalningsförmåga.

Återbetalningen skall därför vara inkomstrelaterad och maximerad till en rimlig del av inkomsten. Övergången från inkomstrelaterad återbetalning till återbetalning baserad på skuldens storlek har inneburit allvarliga försämringar för de återbetalningsskyldiga.

- 307§ återbetalning av studielånet ej skall på börjas tidigare än 12 månader efter avslutade studier.**

- 308§ villkoren för tagna lån ej får försämrars i efterhand.**

Tydliga regler för återbetalning är viktigt. Studielånet bör ses som ett avtal mellan studenten och staten. Studenten måste kunna överblicka effekterna av återbetalningen och reglerna får inte försämrars retroaktivt.

- 309§ återbetalning ej skall krävas under registrerat studieuppehåll.**

- 310§ hela studieskulden avskrives vid ålderspension, dödsfall eller då synnerliga skäl föreligger.**



10.2. Studieavgifter

- 311§ utbildningen skall vara avgiftsfri för individen. Högskolans stipendiesystem bekostar utbildning för utomeuropeiska studenter.**
Enligt riksdagsbeslut SFS 2010:298 måste studieavgifter bekosta studier för fritt inresande studenter utanför EES-samarbetet och Schweiz. Högskolans inrättande av ett stipendiesystem möjliggör för dessa studenter att delta i utbildningen på lika villkor som övriga studenter. Fördelningen av stipendier skall säkerställa att Chalmers får de bästa studenterna samt en internationell miljö. Stipendiaterna väljs ut på akademiska meriter och ej på ekonomiska förutsättningar. Ett stipendium från högskolan skall finansiera den enskilde studenten utbildning och inte dess levnadskostnader.



10.3. Reserabatter

312§ **alla studenter skall ha rätt till rabatter på nationella, regionala och lokala resor.**

Då bostadsbrist bland både studenter och övriga råder, är det viktigt att göra det möjligt att bo på platser som inte ligger i omedelbar närhet till campus. Med studentrabatter på de regionala och lokala färdmedlen öppnas möjligheter att bosätta sig på längre avstånd från campus utan att för den skull drabbas ekonomiskt. Vidare skall inte heller avståndet från ursprungsorten behöva påverka valet av högskola.



10.4. Bostadsbidrag

- 313§** **alla studenter, oavsett ålder, och inkomst skall vara berättigade till att söka bostadsbidrag.**
Alla studenter skall vara berättigade att söka bostadsbidrag. Bidragets storlek samt rätten till detsamma skall inte vara beroende av studentens ålder. Idag är studenter över 28 inte berättigade bostadsbidrag och studenten kan krävas tillbaka på hela bidragsbeloppet efter feriearbete om denne är oaktsam.
- 314§** **rätt till bostadsbidrag prövas halvårsvis för studenter.**
Studenter har olika inkomst under olika perioder. Till exempel under sommaren är inkomsten ibland betydligt högre än under resten av året på grund av arbete.



11. Trygghet och hälsa

Trygghet och försäkringar syftar här i huvudsak på de rättsliga regler och lagar som riksdagen har instiftat för att ge alla medborgare en social grundtrygghet, det som kallas det svenska socialförsäkringssystemet. Studenters rättigheter inom detta system skiljer sig i vissa fall från andra grupper, ett missförhållande som inverkar menligt på studenternas sociala skyddsnät. Studentkåren anser att studenter skall kunna upprätthålla skälig levnadsstandard. Detta krav gäller naturligtvis även vid tillfällen då studentens sociala förhållanden förändras.

Privata försäkringar tecknade med försäkringsbolag berörs inte i det följande resonemanget.



11.1. Sjukdom

315§ studenter skall ha samma karenstid som en normal tillsvidareanställd förvärvsarbetare.

Om studenten blir sjukskriven idag fås ingen sjukpenning, men väl möjligheten att behålla studiemedlen. Om studenten är sjuk mer än 30 dagar skrivs lånedelen av och meritkraven från CSN skall minska i förhållande till sjukskrivningens längd. Det innebär i praktiken en månads karenstid för studenter, vilket inte är acceptabelt.

316§ studenter skall ha möjlighet att sjukskriva sig på deltid.

Idag har studenter inte möjlighet att sjukskriva sig på annat än heltid. Eftersom studenter, likväl som andra grupper i samhället, kan ha behov av att sjukskriva sig på deltid kräver studentkåren att denna möjlighet införs fullt ut även för studenter.



11.2. Skador i samband med studier

317§ studenter som skadats i samband med studier skall ha rätt till ersättning på samma villkor som förvärvsarbete.

Studenter kan drabbas av skador i samband med sin huvudsysselsättning, vilken för studenter är studier. Om så sker skall studenter ersättas av huvudman för utbildningen på samma villkor som förvärvsarbete. Likaså skall bedömning av skadan ske på samma sätt som i arbetslivet.



11.3. Föräldraskap

- 318§ studerande föräldrar skall ha rätt till ett tilläggsbidrag som ej är kopplat till studiemedlen.**

Det måste vara möjligt att studera som förälder. Det skall också vara möjligt att som student vara föräldraledig utan att de ekonomiska villkoren försämrats. Studerande med försörjningsplikt för barn skall ha rätt till extra bidrag som ej är kopplade till studiemedlen. Studiemedelssystemet skall vara renodlat så att de sociala förmåner som alla medborgare med försörjningsplikt för barn har rätt till, inte betraktas som studiemedel.

- 319§ studenter skall ha möjlighet att vara föräldralediga på deltid.**

- 320§ studenter skall ha möjlighet att överlåta rätten till vård av sjukt barn till annan person.**

Vård av sjukt barn skall kunna ske på samma villkor som för förvärvsarbete.

- 321§ en doktorand som är föräldraledig ska ha rätt till ersättning motsvarande 90 % av doktorandens lön, utan att det belastar ett enskilt forskningsprojekt eller avdelning.**



11.4. Socialt bistånd

322§ studenter skall ha samma möjligheter som övriga att få socialt bistånd.

Studiemedlet är enbart till för att försörja studenten under studietiden. Finns inte möjlighet till försörjning under de tidsperioder då studiemedel inte uppbärs skall studenten bedömas på ett likvärdigt sätt som andra kommuninvånare vad gäller möjlighet till socialt bistånd från kommunen.



11.5. Arbetslöshet

323§ studier skall berättiga till arbetslöshetsersättning från första dagen av sysselsättningsuppehåll.

Studier skall ge rätt till arbetslöshetsersättning på samma sätt som förvärvsarbete. Förutsatt att studenten står till arbetsmarknadens förfogande skall denne ha rätt till a-kassa från sysselsättningsuppehållets första dag, vilket i praktiken innebär att ersättning utgår från och med den sjätte dagen.

324§ det inte skall finnas något krav på återbetalning av arbetslöshetsersättning vid nypåbörjade studier.

Ersättning betalas idag enbart ut om det kan garanteras att studenten har fullgjort sina studier, något som kan leda till krav på återbetalning om en annan utbildning påbörjas senare. Det är ett orimligt krav.



11.6. Pensioner

325§ studier skall vara pensionsgrundande, oavsett om teknologen tar studiemedel eller ej.

"Pensioner grundas på livsinkomst. Då studenten lägger flera år av sitt arbetsföra liv med att utbilda sig bör studietiden tillgodoräknas även i pensionssammanhang. Att vidareutbilda sig skall inte vara en förlustaffär för den enskilde.

Idag är det pensionsgrundande beloppet baserat på en procentsats av det studiebidrag som ges under ett studieår. (Källa: Lagen (1998:674) om inkomstgrundad ålderspension.) Det vore rimligare om beloppet istället grundade sig på samma procentsats av det totala studiemedlet. Vidare fås idag inga pensionspoäng om studenten inte uppbär studiemedel, vilket är något som inte kan godtas."



11.7. Studenthälsovård

326§ studenthälsovården skall koncentrera sig på förebyggande och kurativ verksamhet.

Studenthälsovårdens primära mål skall vara att verka förebyggande och kurativt och på så vis förhindra förseningar och avbrott av studierna på grund av sjukdom. Studenthälsovården skall främst vara vårdande och rådgivande i studierelaterade problem och sjukdomar och ägna sig åt exempelvis praktiska åtgärder och råd till studenter, studentkåren och högskolan för att förhindra att fysisk eller psykisk överbelastning blir bestående och utvecklas till sjukdom.

För att oönskade effekter i studiemiljön lättare skall upptäckas bör studenthälsovården bedriva ett långtgående samarbete med studievägledningen, studentkåren och högskolan på lokal nivå.

327§ studenthälsovården skall ha sådan omfattning att den är tillgänglig för alla teknologer på Chalmers.

Studenthälsovården skall ha kapaciteten att tillgodose hela behovet av studenthälsovård på Chalmers. I linje med principen för studenthälsovård skall vården drivas i sådan omfattning och med målsättningen att förseningar och avbrott i studierna undviks i största möjliga mån. Högskolan skall därför tilldela studenthälsovården tillräckligt med resurser för att uppnå denna målsättning.



11.7.1. Högskolans ansvar

- 328§ det på högskolan finns ett forum med teknologrepresentation som har till uppgift att behandla frågor som rör studenthälsovården.**
Då huvudmannaskapet för studenthälsovård ligger på högskolan ser studentkåren det som naturligt att högskolorna tar ansvar och visar engagemang för studenthälsovårdens drift. Därför måste högskolan ha ett forum där studenthälsovårdens verksamhet samordnas, behandlas och planeras. Här skall studenterna vara representerade.
- 329§ teknologer ges möjlighet till representation i styrelsen för den verksamhet som erbjuder studenthälsovård.**
Eftersom teknologerna är målgruppen för studenthälsans verksamhet är det också givet att de skall ha stort inflytande över verksamheten. I vilken form högskolan än väljer att tillhandahålla studenthälsovård skall teknologerna ges möjlighet till representation i verksamhetens styrelse.
- 330§ högskolan sprider information om studenthälsan bland teknologerna.**
Högskolan skall se det som en viktig uppgift att sprida information om studenthälsovården bland teknologerna så att alla vet om att den finns och vilken hjälp som erbjuds där.



11.7.2. Missbruk

331§ högskolan har en handlingsplan för hur alkohol- och drogmissbruk skall följas upp.

Då en teknolog har problem med alkohol- eller drogmissbruk skall högskolan hjälpa till på samma sätt som en arbetsgivare. Tillgång till behandlingsprogram och åtgärder skall finnas.

332§ högskolan skall se till att det erbjuds möjlighet till full rehabilitering.



12. Bostäder

Teknologernas bostadssituation bör ses som en integrerad del av studierna. För många teknologer är bostaden inte bara ett hem utan även en del av arbetsplatsen. Goda bostadsförhållanden är en förutsättning för att bedriva framgångsrika studier.



12.1. Allmänt

- 333§ **ingen presumtiv teknolog skall behöva tacka nej till sin utbildningsplats på Chalmers på grund av att bostad saknas.**
Bostadsbehovet för flertalet teknologer skiljer sig markant från det normala boendet. Samtidigt är teknologerna en heterogen grupp med sinsemellan mycket olika behov. Därför måste teknologboendet präglas av flexibilitet och mångfald. Statliga och kommunala åtgärder måste medge ett stort mått av valfrihet för teknologernas boende.
En fortsatt utbyggnad av Chalmers samt ett utökat studentutbyte kan komma att ytterligare betonas behovet av ändamålsenliga bostäder. Bostadsproblem, vare sig de är orsakade av bristande utbud eller orimliga prislägen för teknologer, skall inte behöva orsaka att den enskilde tvingas avstå från studier.
- 334§ **studentbostäderna skall ha rimliga hyror i förhållande till studiemedlet.**
Det skall vara möjligt att få en studentlägenhet som inte kostar mer än en tredjedel av studiemedlets maxbelopp. Detta kan jämföras med snittet i Sverige, där hyran genomsnittligen utgör en fjärdedel av hushållets inkomst.
- 335§ **alla teknologer skall ges möjlighet att bo i en omedelbar närhet till sitt campusområde.**
Med omedelbar närhet menas att det är gång- och cykelavstånd till de lokalerna där undervisningen bedrivs.
- 336§ **hyresgäster i studentbostäder skall kontrolleras så att det kan styrkas att de verkligen studerar.**
För att garantera att studentbostäder används enbart av studenter skall kontroll av att hyresgäster i studentbostäder studerar göras.
- 337§ **tidsbegränsad dispens från studiekravet för studentbostäder skall kunna ges för särskilda skäl.**
- 338§ **tidsbegränsad dispens från studiekravet skall kunna ges då särskilda skäl föreligger.**

det ska finnas en boendeform för högskole- och universitetsstudenter som har ett eget regelverk

högskolan ska aktivt jobba för att alla teknologer ska ha en bostad under sin studietid

tillfälliga bygglov inte ska vara en godtagbar lösning för att åtgärda en studentbostadsbrist

funktioner inuti studentbostäder ska kunna kombineras
Funktioner som exempelvis arbets- och matplats ska kunna fylla samma utrymme i studentlägenheter.

det ska vara hälsosamma bullernivåer vid, och en tyst sida på studentbostäder

Formatted: Indent: Left: 2,1 cm, No bullets or numbering

Formatted: List Paragraph, Indent: Left: 2,1 cm

Formatted: Font: Bold



12.2. Statens och kommunens ansvar

339§ bidrag vid byggande av studentbostäder ej skall vara lägre än bidrag för byggande av övriga bostäder.

Staten, såsom ansvarig för högre utbildning, måste också ta det övergripande ansvaret för studenters boende. Frågan om kostnader för, och tillgång till, bostäder för studenter skall därmed betraktas som en del av utbildningspolitiken. Bidrag för byggande av studentbostäder skall ej vara lägre än för byggande av övriga bostäder.

340§ staten och kommunen skall underlätta för nybyggnation av studentbostäder.

Staten och kommunen skall ta sitt ansvar i bostadsfrågan och underlätta för bostadsbolagen, exempelvis genom att upplåta centrala tomter vid nybyggnation av studentbostäder och ge undantag för regler såsom parkeringsnormen. Anledningen till att studentbostäder bör beredas plats centralt är främst den att studenterna vill bo nära sitt lärosäte, och då båda Chalmers campus är att betrakta som centralt belägna bör alltså bostäderna placeras därefter.



12.3. Bostäder för internationella teknologer

341§ högskolan erbjuder internationella teknologer och doktorander hjälp i sitt bostadssökande.

Internationella teknologer skall erbjudas hjälp av högskolan i sitt bostadssökande, t ex i form av översättning av annonser, telefon- och internettillgång. Vidare bör högskolan ha bostadssituationen i åtanke då antalet platser för internationella teknologer fastställs, så att det anpassas efter möjligheten att få någonstans att bo. Det är viktigt att internationella teknologer får riklig och ärlig information om hur det går till att skaffa bostad i Göteborg.

342§ högskolan verkar för att in- och utresande studenter erbjuds bostad på studieorten.

När högskolan ingår avtal om studentutbyte, skall även högskolan vara den som har det övergripande ansvaret för att de internationella teknologerna har någonstans att bo under sin studietid, och att denna bostad finns disponibel senast vid terminens start.

343§ information om bostadssökande och bostadssituationen i god tid ges till presumtiva och nyantagna teknologer.

344§ Bostäder för internationella teknologer bör vara integrerade med övriga studentbostäder för att på så sätt underlätta kontakter med svenska studenter och svenskt studentliv.



12.4. Bostäder för studenter med funktionsnedsättning

- 345§ **alla om- och nybyggnationer av studentbostäder i Göteborg uppfyller grundläggande krav på tillgänglighet, oavsett funktionsnedsättning.** Att anpassa bostäder för funktionsnedsättning är inget som görs enbart för den boende, utan även för att det skall vara möjligt att ta emot besök av personer med funktionsnedsättning. Bostaden är en viktig del för studentens trivsel, både som bostad och arbetsplats.



12.5. Skydd och säkerhet

346§ alla studenter har rätt till ett tryggt boende.

Grundläggande för en bostad är att det finns en trygghetskänsla innanför hemmets väggar. En trygghetskänsla bygger bland annat på att lås fungerar och att det finns ett säkert brandskyddssystem. Gemensamma utrymmen, portar, trapphus samt anslutande gång- och cykelvägar skall vara väl upplysta för att öka tryggheten för de boende.

det ska vara hälsosamma bullernivåer utanpå studentbostäder, och minst en tyst sida ska finnas för sovplatser att ligga på
Dessa är regler som möjliggör för att de boende ska kunna öppna fönster och vistas på uteplatser utan att utsättas för hälsorisker på grund av bullernivåer.

Formatted: Indent: Left: 2,1 cm, No bullets or numbering



13. Socialt engagemang

347§ högskolan intar en positiv attityd till det studentengagemang som syftar till att förbättra den studiesociala miljön på Chalmers.

Inom Studentkårens olika delar finns det personer som engagerar sig för att skapa inte bara en god studiemiljö som direkt anknyter till tid som ägnas åt att studera, utan även en god social miljö för teknologerna under deras fritid. Då Chalmers rekryterar teknologer och doktorander från hela Sverige och många andra länder är det viktigt att teknologerna som kommer till en ny stad snabbt hittar former för en meningsfull fritid och vad där tillhör. En meningsfull fritid är för många ett villkor för att lyckas med studierna. Det är även ett rekryteringsmedel för Chalmers.

Studentkåren strävar efter att erbjuda ett utbud av föreningsverksamhet och arrangemang som svarar mot teknologernas önskningar. Det är då viktigt att högskolan har en positiv inställning till och främjar sådant engagemang bland teknologerna som syftar till att förbättra den sociala miljön på Chalmers, eller på annat sätt kommer Chalmers till gagn.



14. Första året på Chalmers

Teknologerna vid Chalmers kommer från olika delar av landet och har en varierande bakgrund. Många kommer direkt från gymnasiet och bor för första gången själva. Undervisningen och studietakten skiljer sig ofta från vad de nyanlända teknologerna är vana vid.

Dessa förutsättningar ställer stora krav både på högskolan och på studentkåren att vägleda de nya teknologerna in i livet som högskolestuderande. Högskolan måste därför erbjuda nyanlända teknologer en väl genomarbetad mottagning och studiestart, som slussar in dem i högskolestudierna på ett sätt som passar alla individer. Samtidigt måste studentkåren ges möjlighet att genomföra den teknologarrangerade mottagningen. Mottagningen är viktig för att snabbt slussa in nya teknologer i gemenskapen och det studiesociala livet på Chalmers och Göteborg.



14.1. Studiestart

- 348§ de nyantagna teknologerna i god tid innan studiestarten erhåller relevant och genomarbetad information från högskolan.**
För att de nya teknologerna skall komma tillrätta med ekonomi, boende och andra sociala förutsättningar för högskolestudier skall högskolan tillhandahålla relevant och genomarbetad information i dessa frågor.
- 349§ alla nyantagna teknologer under den första läsperioden får tillfälle att träffa personal hos högskolan som kommer att vara relevant för deras studietid.**
Högskolan skall även erbjuda nya teknologer vägledning i uppläggning av studierna samt ge information om hur teknologerna kan få råd och hjälp när studierna inte går som förväntat under den fortsatta studietiden. Alla teknologer skall ges möjlighet att enskilt eller i mindre grupp på högskolans initiativ träffa personalen på sitt studiecentrum under första terminen.



14.2. Mottagningsverksamhet

- 350§ högskolan möjliggör introduktion för alla teknologer som påbörjar en utbildning på Chalmers.**

Det är viktigt att nya teknologer snabbt får upp en gemenskap med både kurskamrater och äldre teknologer. Studentkåren har under lång tid byggt upp en verksamhet som syftar till att främja denna gemenskap. Det är viktigt att högskolan anpassar undervisningen under mottagningsperioden, de första veckorna på varje läsår, så att verksamheten får det utrymme den behöver.

- 351§ högskolan ger studentkåren resurser i form av tid och pengar att arrangera mottagning för teknologer som påbörjar en utbildning.**

- 352§ högskolan ser till att det anordnas en mottagning för mastersstudenterna.**

Numera är det många teknologer som börjar på Chalmers år fyra, varav många har internationell bakgrund. Det är viktigt att de hitresta teknologerna integreras med de svenska i studier och studentliv. Mastersmottagningen måste anpassas så att den passar både de som väljer att fortsätta sin utbildning på Chalmers efter att ha gjort de första åren här såväl som dem som inte alls har studerat här tidigare.



15. Alumnkontakter

- 353§** högskolan skall se till att det finns ett kontaktskapande nätverk dit alla som någonsin tagit ut en examen från Chalmers alternativt fullföljt minst tre års heltidsstudier, samt nuvarande teknologer har tillgång.
Högskolan skall driva nätverk som möjliggör kontaktskapande verksamhet mellan chalmerister oavsett ålder, examen eller nuvarande sysselsättning. Högskolan skall ta en aktiv del i detta arbete genom att delta som part i dessa nätverk, samt ge utexaminerade chalmerister möjlighet att ta del av Chalmers verksamhet i form av studiebesök och andra alumni-inriktade aktiviteter.
- 354§** högskolan följer upp sina alumner och deras anställningsbarhet.
Högskolan skall aktivt arbeta för att vårda och utveckla relationen med alla alumner. Alumner skall känna sig delaktiga i högskolans utveckling även efter avslutad utbildning, och vilja bidra till denna utveckling med såväl sin tid och/eller donationer, allt efter individuella möjligheter.
- 355§** högskolan aktivt håller kontakt med alumner, i syfte att bygga såväl relationer för framtida donationer samt att vårda och utveckla Chalmersandan.
- 356§** högskolan involverar alumner som en naturlig del i utvärderingen av utbildningsutbudet.
Högskolan skall även använda alumnerna som en del i kvalitetsarbetet gällande utbildningarna, genom återkoppling från alumner i enkät- och intervjuform, där de får ge synpunkter på deras utbildning.



16. Externfinansiering

357§ högskolan aktivt arbetar för att genom samverkan med samhälle och arbetsliv skaffa extern finansiering som används till att höja kvaliteten på utbildningarna.

358§ studentens utvecklade förmåga till kritiskt tänkande och förmåga till självständigt arbete inte påverkas i fel riktning på grund av extern finansiering.

Privat finansiering får inte minska studentens valmöjligheter efter avslutad utbildning. Finansieringen får ej heller inverka negativt på det kritiska förhållningssättet och den fria tanken som är grunden till all universitetsutbildning.



17. Hållbar utveckling

Då högskolan utbildar och utvecklar teknologer för framtiden, behöver frågor kring miljö och hållbar utveckling finnas med i fokus, så att alla Chalmerister kan inse vikten av dessa aspekter.

- 359§ högskolan verkar för ett hållbart samhälle och bärkraftig resursanvändning externt såväl som i det interna arbetet.
- 360§ högskolan verkar för att samtliga examinerade studenter skall erhålla kunskaper som gör att de kan leda förändringsprocesser i frågor som rör hållbar utveckling.
- 361§ högskolan proaktivt verkar för att motivera samtliga studenter till att vara delaktiga/leda en hållbar utveckling.
- 362§ högskolan verkar för att vara ett gott exempel på hur miljöteknik och hållbara val kan genomsyra verksamhet och infrastruktur.



17.1. Information kring hållbar utveckling

363§ högskolan på ett enkelt sätt skall informera teknologerna om satsningar och förbättringar som gjorts kring hållbar utveckling.

364§ högskolan ger teknologer som önskar veta eller lära sig mer om satsningar, utvecklingar och utbildningar kring hållbar utveckling möjlighet till detta.

Då det är teknologerna som kommer att utveckla framtidens företag och tekniska lösningar är det viktigt att ta vara på det intresse för miljö som finns bland dessa. Det är även viktigt att visa vad som kan göras inom olika områden för att uppmuntra eller väcka ett intresse för hållbar utveckling.



Nya åsikter sedan senaste revideringen

Här skall nya åsikter föras in som har tillkommit sedan senaste revideringen. Eftersom att-satserna är numrerade löpande för att de skall vara lätta att referera till läggs nya att-satser till här med ökande löpnummer.

- 365§ **det ska finnas en boendeform för högskole- och universitetsstudenter som har ett eget regelverk**
- 366§ **högskolan ska aktivt jobba för att alla teknologer ska ha en bostad under sin studietid**
- 367§ **tillfälliga bygglov inte ska vara en godtagbar lösning för att åtgärda en studentbostadsbrist**
- 368§ **det ska vara hälsosamma bullernivåer utanpå studentbostäder, och minst en tyst sida ska finnas för sovplatser att ligga på**
Dessa är regler som möjliggör för att de boende ska kunna öppna fönster och vistas på uteplatser utan att utsättas för hälsorisker på grund av bullernivåer.
- 369§ **funktioner inuti studentbostäder ska kunna kombineras**
Funktioner som exempelvis arbets- och matplats ska kunna fylla samma utrymme i studentlägenheter.

Formatted: Font: Bold



CHALMERS STUDENTKÅR

Åsikter Campusutveckling och Studentbostäder



Innehållsförteckning

Bakgrund	1
Definition av område	1
Studentinflytande i campusfrågor	2
Åsikter campus	3
Övergripande Campusfrågor	3
Infrastruktur	4
Intressenter och mötesplatser	4
Serviceutbud	5
Utbildningslokaler och studieplatser	5
Lokaler för studiesociala aktiviteter	7
Åsikter studentbostäder	9

Bakgrund

Det finns idag många olika projekt för utveckling av campus¹ samt projekt som rör studentbostäder. I många av dessa projektgrupper sitter representanter som företräder Chalmers Studentkår. Dessa är studentrepresentanter men det finns också andra personer som sitter i olika grupper inom exempelvis detaljplaneprocesser på Fastighetskontoret, Göteborgs Stad. För att de personer som sitter på Chalmers Studentkårs mandat ska kunna vara representanter för kåren och studenternas röst så är det viktigt att Chalmers Studentkår har en tydlig åsikt i dessa frågor – annars blir det svårt för kårens representanter att representera medlemmarnas åsikter.

Under hösten 2013 arbetades därför *Åsikter campusutveckling* fram som ett kompletterande dokument till Åsiktsprogrammet. Arbetet utfördes genom arbetsgrupper i Fullmäktige och Kårstyrelsens presidium.

Uppdateringar

Åsikter Campusutveckling är som dokument underställt Åsiktsprogrammet och innehåller därför också åsikter som rör campus och som finns i Åsiktsprogrammet. Vid ändring i Åsiktsprogrammet konsekvensändras även de direkt citerade paragraferna i Åsikter Campusutveckling.

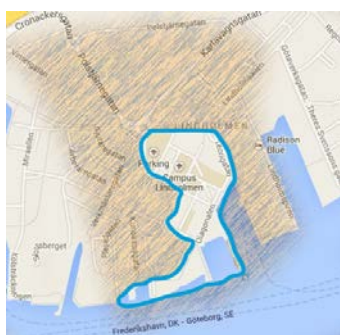
Definition av område

För att förtydliga Chalmers Studentkårs åsikter angående campusutveckling har campus definierats som det område som innehåller lokaler för forskning och utbildning. På campus Johanneberg är Sven Hultins gata inkluderat i området. Campusområdet har utvidgats genom att även definiera ett kringområde. Att ha en definition på ett kringområde underlättar att ha åsikter angående det som inte ansetts prioriterat för campusområdet, men som studenter på Chalmers bör ha i sin närhet. Kringområdet har definierats efter relevans men maximalt gångavstånd till campus på 10 minuter.

Karta Johanneberg



Karta Lindholmen



Figur 1, 2: Kartor som över båda campus definierar campusområde (blå markering) och kringområde (skuggat)

¹ Ordet campus används för både bestämt och obestämt form i både singular och plural



Studentinflytande i campusfrågor

Chalmers Studentkår kräver att representera studenterna i alla organ där frågor som rör studenter diskuteras. Detta rör hela Chalmerssfären med högskolan och stiftelsen samt deras respektive dotterbolag. Studenterna är till antalet den största målgruppen för campus och spenderar en stor del av sin tid på campus. Därför är den mest grundläggande åsikten rörande Åsikter för Campusutvecklingen att studentinflytandet ska vara starkt i alla organ rörande campusutveckling samt att det för studenterna ska finnas möjlighet att påverka.

Chalmers Studentkår kräver att

0§§ studentrepresentanter finns i alla organ som diskuterar campusfrågor



Åsikter campus

Övergripande Campusfrågor

Chalmers studentkår kräver att

- 1§§ campusmiljön ska vara inspirerande och kreativ.**
Campus ska ha miljöer med exempelvis öppna grupprum och labb, utställningshallar och undervisningslokaler som är lekfulla och kreativa.
- 2§§ högskolans lokaler och utomhusmiljö ständigt utvecklas för att öka trivseln hos teknologerna.**
Åsiktsprogrammet 250§
- 3§§ högskolan verkar för ett hållbart samhälle och bärkraftig resursanvändning externt såväl som i det interna arbetet.**
Åsiktsprogrammet 343§
- 4§§ campus ska vara utformat med säkerhet och trygghet dygnet runt i fokus.**
Att campus är säkert och tryggt inkluderar till exempel att campus är väl upplyst och att det inte finns avsides passager.
- 5§§ campus är utformat på ett sätt som skapar ett levande campus med personer i rörelse dygnet runt, även efter ordinarie arbetstid och schemalagd tid.**
- 6§§ campus miljö andas teknik och vetenskap.**
Campus skall inte upplevas som ett industri- eller kontorsområde, utan vara en plats som det tydligt märks tillhör en teknisk högskola.
- 7§§ campus definieras genom gemensamma detaljer som utmärker campus och skapar enhetlighet på och emellan Chalmers campus.**
Campus ska ha entréer som gör att det tydligt definieras var campusområdet börjar och att det upplevs välkomnande. Det ska tydligt framgå att det är Chalmers som högskola som har verksamhet på campus.
- 8§§ campus ska vara varierande och inte enbart bestå av byggnader utan även grönområden.**
- 9§§ campus ska vara enhetligt och tydligt skyltat för att teknologer, anställda och besökare lätt ska kunna hitta.**
Campus är med fördel digitalt och interaktivt skyltat för att underlätta navigering på området och möjliggöra realtidsinformation till studenter, anställda och besökare.
- 10§§ campus är utformat med tydliga områden med olika mål.**
Alla områden på campus skall signalera ett tydligt mål med platsen genom exempelvis tysta, inspirerande eller interaktiva platser.
- 11§§ campus ska ha god tillgång till uteplatser.**
Utemiljöerna ska på bästa sätt utnyttjas med möbler för att skapa till exempel studie- och matplatser.
- 12§§ campus i största möjliga mån har närhet till naturområden.**



Infrastruktur

Infrastruktur till och från campus

Chalmers studentkår kräver att

- 13§§** **kollektivtrafiken har tillräcklig kapacitet för att studenter på ett smidigt sätt kan ta sig till och från campus.**
- 14§§** **hållplatser placeras så att hela campus blir lättillgängligt via kollektivtrafik**
- 15§§** **högskolan måste ta ett ansvar för de ökade resekostnader det kan innebära med undervisning på två campus.**
Åsiktsprogrammet 249§
- 16§§** **det finns god tillgång till cykel- och gångvägar till och från campus.**
Alla cykel- och gångvägar skall vara säkra, tillgängliga och upplysta.
- 17§§** **det finns god tillgång till hyr- eller lånecyklar som möjliggör cykeltrafik inom staden och till campus.**
- 18§§** **biltrafik till campus ska minimeras genom pendlingsnoder med angränsande kollektivtrafik.**

Infrastruktur på campus

Chalmers studentkår kräver att

- 19§§** **campus har tydliga stråk som visar på öppenhet och förenklar möjligheten att hitta på campus.**
- 20§§** **campus i första hand är utformat efter fotgängare och cyklister.**
- 21§§** **cykelvägar är anpassade till stråk med gångvägar för att särskilja de gående och cyklisters rättigheter.**
- 22§§** **det finns tillräckligt med cykelparkeringar.**
Cykelparkeringar ska placeras i anslutning till byggnader och längs cykelstråk.
- 23§§** **biltrafik på campus minimeras och begränsas till nödvändig trafik.**
Biltrafik tillåts för tillgänglighetsanpassning, räddningsfordon och leveranser samt avlastning.
- 24§§** **parkeringsplatser placeras i utkanten av campus och byggs platseffektivt utan att öka antalet.**
- 25§§** **parkeringsplatser ska vara kostnadsneutrala.**
- 26§§** **det i centrum på campus enbart finns handikapparkering för att säkerställa tillgänglighetsanpassning.**

Intressenter och mötesplatser

Chalmers studentkår kräver att

- 27§§** **campus i första hand är till för studenter och anställda vid högskolan och kåren.**
- 28§§** **campus är byggt för att öka integration mellan studenter och anställda.**
Campuslokaler ska främja integration genom att byggnader har entréer som är gemensamma för studenter och anställda samt genom stråk som skapar mötesplatser.



- 29§§** verksamhet för allmänheten placeras i campus kringområde.
- 30§§** de bostäder som är placerade på campus endast är till för studenter.
- 31§§** campus är en mötesplats för akademi, näringsliv och studenter.
- 32§§** aktiviteter som fungerar som mötesplatser är integrerade i campusmiljön.
- 33§§** idrottsplatser finns som mötesplatser på campus och i campus kringområde.
Idrottsplatser såsom fotbollsplan, volleybollplan eller träningsområde ger studenter något att samlas kring.
- 34§§** kontor för näringslivet finns i campus kringområde.

Serviceutbud

Chalmers studentkår kräver att

- 35§§** det erbjuds ett urval av restauranger och caféer på campus, dessa skall i största möjlig mån drivas i kårens regi.
Kåren ska driva restauranger och caféer för att inte aktörer med vinstintresse ska vara etablerade på campus. Det ska finnas en bredd som täcker de behov som finns hos medlemmarna, både gällande utbudet men även gällande öppettider. Öppettider skall anpassas efter teknologernas studiesituation, bland annat genom längre öppettider under tentaperioder. Bredd i utbud samt anpassade öppettider möjliggörs genom att det drivs i kårens regi då kåren verkar för studentnytta snarare än vinstintressen.
- 36§§** det i campus kringområde finns livsmedelsbutiker med studentanpassade priser.
- 37§§** det i campus kringområde finns tillgång till träningsanläggningar.
Att teknologer kan träna i direkt koppling till campus ger möjlighet för teknologen att värna om sin hälsa.
- 38§§** teknologerna har tillgång till omklädningsrum och duschar på campus.
Det bör finnas möjlighet att duscha samt byta om på campus för att teknologerna ska kunna använda miljövänligare transportsätt så som att cykel för att ta sig till campus.
- 39§§** studerande föräldrar har tillgång till förskolor i kringområdet.
Att ha tillgång till förskolor i närheten av campus underlättar för föräldrar att studera vid högskolan.

Utbildningslokaler och studieplatser

Chalmers studentkår kräver att

- 40§§** högskolans lokaler uppfyller ställda krav på ergonomi, klimat, ventilation, belysning, akustik och lokalvård.
Den optimala undervisningslokalen är utformad så att kontakten mellan föreläsare och teknologer är god, samt att ställda krav på ergonomi, klimat, ventilation, belysning, akustik, säkerhet och lokalvård uppfylls. En god arbetsmiljö är förutom ett grundläggande krav ett konkurrensmedel när det gäller att attrahera teknologer till Chalmers.
Åsiktsprogrammet 246§



- 41§§** **lokalerna för undervisningen på ett program skall planeras för att undvika långa gångavstånd för teknologerna.**
Det är viktigt att kunna ta sig mellan undervisningslokalerna på 15-minutersrasterna utan att detta blir ett stressmoment.
Åsiktsprogrammet 248§
- 42§§** **det finns god tillgång till datorer.**
Då stor del av utbildningen kräver datorarbete är det viktigt att det finns god tillgång till datorer.
Åsiktsprogrammet 251§
- 43§§** **det skall finnas studieplatser i tillfredsställande omfattning.**
Det skall finnas studieplatser utspridda över båda campus, både för enskilda och grupper, vilka skall vara tillgängliga hela dygnet.
Åsiktsprogrammet 255§
- 44§§** **alla teknologer skall ha tillgång till alla studieplatser.**
Alla studieplatser på Chalmers skall vara tillgängliga för samtliga Chalmers teknologer. Detta för att lokalerna skall används optimalt och att studiemiljön för studenterna kan varieras. Däremot bör inte alla teknologer ha tillgång till personliga arbetsplatser såsom ritsalar, kurslabb och liknande.
Åsiktsprogrammet 256§
- 45§§** **studieplatsernas utformning präglas av en variation för att kunna uppfylla de olika behov som finns.**
Då behoven är varierande skall det finnas god tillgång både till mindre grupprum och till läsesalar.
Åsiktsprogrammet 257§
- 46§§** **studieplatser finns både centralt på campusen och i närhet till lärare.**
Alla teknologer skall kunna studera i lokaler som ligger nära undervisningslokaler och lärarnas kontor för att främja studiemiljön och samarbetet.
Åsiktsprogrammet 258§
- 47§§** **lokaler är anpassade efter hur utbildningen utvecklas och därmed tillgodose det behov utbildningen kräver.**
Utformningen av undervisningslokaler och studieplatser ska vara anpassade efter formerna för undervisningen. I den grad kursupplägg och examinationsupplägg förändras så skall undervisningslokalerna och studieplatser utvecklas.
- 48§§** **lokaler för utbildning ska i största möjliga mån tillhandahållas på campus**
Då utbildning kräver specialutformade lokaler såsom laboratorium, verkstäder eller kräver annan specialutrustning, så bör dessa behov fyllas av extern part om det ger högre kvalitet på lokaler och är mer kostnadseffektivt.
- 49§§** **studieplatser finns i närhet till de institutioner respektive utbildningsprogram samverkar med.**
Det ska vara enkelt för teknologer att få kontakt med lärare involverade i kurser genom närhet mellan institutioner och studieplatser.
- 50§§** **studieplatserna ska uppfylla de grundbehov som finns hos teknologerna.**
För att underlätta studierna måste teknologernas studierelaterade grundbehov tillgodoses, så som tillgång till eluttag och internet.



- 51§§** **det vid lokalplanering skall tas hänsyn till hur teknologerna använder de befintliga undervisnings- samt studielokalerna.**
Vid lokalplanering är det viktigt att undersöka hur lokalerna används för att utreda vilka behov teknologerna har.
- 52§§** **mätningar av utnyttjandegrad av lokalerna skall ske i samverkan med studentrepresentanter genom kontroll på plats i lokalerna.**
Utnyttjandegrad av lokaler måste baseras på hur lokalerna används på en daglig basis och bör ske genom fysiska inspektioner i lokalerna av högskolan i samråd med teknologer.
- 53§§** **studenter skall på ett tillgängligt sätt ha möjlighet att utvärdera sin fysiska och psykiska studiemiljö.**
För att markera vikten av bra studielokaler skall högskolan tillhandahålla möjlighet för varje student att lämna åsikter gällande den fysiska och psykiska arbetsmiljön.

Lokaler för studiesociala aktiviteter

Chalmers studentkår kräver att

- 54§§** **teknologernas lokaler diskuteras i ett av högskolan och studentkåren gemensamt definierat forum.**
För att markera vikten av bra lokaler för undervisning och studier skall det på högskolan finnas någon form av forum med teknologrepresentation där lokalerna på Chalmers diskuteras ur ett teknologperspektiv.
Åsiktsprogrammet 247§
- 55§§** **teknologsektionslokaler skall finnas i anslutning till de undervisningslokaler som respektive teknologsektion företrädesvis använder.**
För att uppnå en tillfredsställande social studiemiljö bör det finnas lokaler i anslutning till undervisningen där teknologer kan vistas för att bedriva gemensam sektionsverksamhet. Alla teknologsektioner skall därför ha teknologsektionslokaler. Lokaler skall vara utformade så att verksamhet såsom möten, studier och fester kan bedrivas i dem samt att möjlighet till att laga och äta mat finns. Det är även viktigt att alla sektioner har ensam tillgång till åtminstone en del av sina teknologsektionslokaler.
Åsiktsprogrammet 265§
- 56§§** **lunchplatser i tillräcklig omfattning för programmets teknologer tillhandahålls i anslutning till teknologsektionslokalerna.**
Åsiktsprogrammet 266§
- 57§§** **alla teknologsektioner skall ha en brandklassad och försäkrad teknologsektionslokal.**
Åsiktsprogrammet 267§
- 58§§** **högskolan tillsammans med studentkåren reglera ett dokument med riktlinjer för teknologsektionslokaler.**
Tillgången samt vad som avses med lägst godtagbar storlek och standard på teknologsektionslokalerna skall regleras i ett av högskolan tillsammans med Studentkåren upprättat dokument med riktlinjer för teknologsektionslokaler. Storleken bör bero på antal teknologer inom teknologsektionen och det skall även framgå att det är minsta accepterade storlek som regleras.
Åsiktsprogrammet 268§



- 59§§** **högskolan skall tillgodose de lokalbehov som finns hos studentkårens och teknologsektionernas föreningar och kommittéer.**
Föreningsverksamhet är viktig för att skapa en god social miljö och trivsel för de studerande på Chalmers. Det är därför viktigt att högskolan i största möjliga mån tillgodoser det behov av föreningslokaler som finns hos de studerande. Föreningarna som drivs av studerande på Chalmers bedriver ett omfattande arbete i syfte att förbättra såväl den rent sociala miljön som studiemiljön på campus. De har till viss del stora lokalbehov som högskolan bör uppfylla.
Åsiktsprogrammet 269§
- 60§§** **föreningar och kommittéer knutna till teknologsektioner skall tillhandahållas lokaler i anknytning till dessa.**
Om en förening har anknytning till någon teknologsektion bör lokalen ligga i nära anslutning till sektionens övriga verksamhet. Lokaler skall i första hand upplåtas till föreningar anslutna till Studentkåren och dess teknologsektioner samt därefter till andra föreningar som bedriver verksamhet som riktar sig till en stor del av de studerande vid Chalmers.
Åsiktsprogrammet 270§
- 61§§** **föreningslokaler skall upplåtas hyresfritt.**
För att främja sociala aktiviteter på Chalmers skall inte föreningarna belastas ekonomiskt för sina lokaler. Lokalhyrorna på Chalmers är inte rimliga för föreningarna genom sina medlemmar att betala.
Åsiktsprogrammet 271§
- 62§§** **det finns en variation i utformningen av lokaler för att möjliggöra det breda utbud av verksamhet kåren erbjuder.**
Inom kåren finns det många olika typer av arrangemang riktade till både teknologer och besökare. Det bör därför finnas en bredd av lokaler gällande storlek men även utformning för exempelvis sittningar, föreläsningar och möteslokaler.
- 63§§** **de lokaler kåren tillhandahåller genom högskolan till gemene medlem ska vara tillgängliga och möjliga att nyttja till flera ändamål.**
Lokalerna ska vara möjliga att använda till flera ändamål så som möten, studieplatser men även för att medlemmar ska umgås under avslappnade former.
- 64§§** **lokaler disponerade av högskolan ska kunna utnyttjas på samma villkor som lokaler i kårens ägo.**
För att ge alla förtroendevalda möjlighet att nyttja sina lokaler på ett likvärdigt sätt skall samma villkor gälla.



Åsikter studentbostäder

Chalmers studentkår kräver att

- 65§§ campus ska berikas med studentbostäder för att bidra till ett levande campus**
- 66§§ alla studenter har rätt till ett tryggt boende.**
Grundläggande för en bostad är att det finns en trygghetskänsla innanför hemmets väggar. En trygghetskänsla bygger bland annat på att lås fungerar och att det finns ett säkert brandskyddssystem. Gemensamma utrymmen, portar, trapphus samt anslutande gång- och cykelvägar skall vara väl upplysta för att öka tryggheten för de boende.
Grundläggande för en bostad är att det finns en trygghetskänsla i anslutning till hemmet. Gemensamma utrymmen, portar, trapphus samt anslutande gång- och cykelvägar skall vara väl upplysta för att öka tryggheten för de boende.
Åsiktsprogrammet 330§
- 67§§ alla studenter, oavsett ålder, och inkomst skall vara berättigade till att söka bostadsbidrag.**
Alla studenter skall vara berättigade att söka bostadsbidrag. Bidragets storlek samt rätten till detsamma skall inte vara beroende av studentens ålder. Idag är studenter över 28 inte berättigade bostadsbidrag och studenten kan krävas tillbaka på hela bidragsbeloppet efter feriearbete om denne är oaktsam.
Åsiktsprogrammet 300§
- 68§§ rätt till bostadsbidrag prövas halvårsvis för studenter.**
Studenter har olika inkomst under olika perioder. Till exempel under sommaren är inkomsten ibland betydligt högre än under resten av året på grund av arbete.
Åsiktsprogrammet 301§
- 69§§ ingen presumtiv teknolog skall behöva tacka nej till sin utbildningsplats på Chalmers på grund av att bostad saknas.**
Bostadsbehovet för flertalet teknologer skiljer sig markant från det normala boendet. Samtidigt är teknologerna en heterogen grupp med sinsemellan mycket olika behov. Därför måste teknologboendet präglas av flexibilitet och mångfald. Statliga och kommunala åtgärder måste medge ett stort mått av valfrihet för teknologernas boende.
En fortsatt utbyggnad av Chalmers samt ett utökat studentutbyte kan komma att ytterligare betonas behovet av ändamålsenliga bostäder.
Bostadsproblem, vare sig de är orsakade av bristande utbud eller orimliga prislägen för teknologer, skall inte behöva orsaka att den enskilde tvingas avstå från studier.
Åsiktsprogrammet 319§
- 70§§ studentbostäderna skall ha rimliga hyror i förhållande till studiemedlet.**
Det skall vara möjligt att få en studentlägenhet som inte kostar mer än en tredjedel av studiemedlets maxbelopp. Detta kan jämföras med snittet i Sverige, där hyran genomsnittligen utgör en fjärdedel av hushållets inkomst.
Åsiktsprogrammet 320§



- 71§§** **alla teknologer skall ges möjlighet att bo i en omedelbar närhet till sitt campusområde.**
Med omedelbar närhet menas att det är gång- och cykelavstånd till de lokalerna där undervisningen bedrivs.
Åsiktsprogrammet 321§
- 72§§** **hyresgäster i studentbostäder skall kontrolleras så att det kan styrkas att de verkligen studerar.**
För att garantera att studentbostäder används enbart av studenter skall kontroll av att hyresgäster i studentbostäder studerar göras. Dock skall tidsbegränsad dispens kunna ges för särskilda skäl.
Åsiktsprogrammet 322§
- 73§§** **tidsbegränsad dispens från studiekravet skall kunna ges då särskilda skäl föreligger.**
Åsiktsprogrammet 323§
- 74§§** **bidrag vid byggande av studentbostäder ej skall vara lägre än bidrag för byggande av övriga bostäder.**
Staten, såsom ansvarig för högre utbildning, måste också ta det övergripande ansvaret för studenters boende. Frågan om kostnader för, och tillgång till, bostäder för studenter skall därmed betraktas som en del av utbildningspolitiken. Bidrag för byggande av studentbostäder skall ej vara lägre än för byggande av övriga bostäder.
Åsiktsprogrammet 324§
- 75§§** **staten och kommunen skall underlätta för nybyggnation av studentbostäder.**
Staten och kommunen skall ta sitt ansvar i bostadsfrågan och underlätta för bostadsbolagen, exempelvis genom att upplåta centrala tomter vid nybyggnation av studentbostäder [och ge undantag för regler såsom parkeringsnormen](#). Anledningen till att studentbostäder bör beredas plats centralt är främst den att studenterna vill bo nära sitt lärosäte, och då båda Chalmers campus är att betrakta som centralt belägna bör alltså bostäderna placeras därefter.
Åsiktsprogrammet 325§
- 76§§** **högskolan erbjuder internationella teknologer hjälp i sitt bostadssökande.**
Övriga internationella teknologer skall erbjudas hjälp av högskolan i sitt bostadssökande, t ex i form av översättning av annonser, telefon- och internettilgång. Vidare bör högskolan ha bostadssituationen i åtanke då antalet platser för internationella teknologer fastställs, så att det anpassas efter möjligheten att få någonstans att bo. Det är viktigt att internationella teknologer får riklig och ärlig information om hur det går till att skaffa bostad i Göteborg.
Åsiktsprogrammet 326§
- 77§§** **högskolan verkar för att in- och utresande studenter erbjuds bostad på studieorten.**
När högskolan ingår avtal om studentutbyte, skall även högskolan vara den som har det övergripande ansvaret för att de internationella teknologerna har någonstans att bo under sin studietid, och att denna bostad finns disponibel senast vid terminens start.
Åsiktsprogrammet 327§



- 78§§ information om bostadssökande och bostadssituationen i god tid ges till presumtiva och nyantagna teknologer.**
Bostäder för internationella teknologer bör vara integrerade med övriga studentbostäder för att på så sätt underlätta kontakter med svenska studenter och svenskt studentliv.
Åsiktsprogrammet 328§
- 79§§ alla om- och nybyggnationer av studentbostäder i Göteborg uppfyller grundläggande krav på tillgänglighet, oavsett funktionshinder.**
Att anpassa bostäder för funktionshindrade är inget som görs enbart för den boende, utan även för att det skall vara möjligt att ta emot besök av personer med funktionshinder. Bostaden är en viktig del för studentens trivsel, både som bostad och arbetsplats.
Åsiktsprogrammet 329§
- 80§§ utformning av studentlägenheter gällande plats, storlek och pris ska vara anpassad efter den heterogena grupp studenterna är.**
Det ska finnas möjlighet för samboende men även alternativ för de som vill ha eget boende.
- 81§§ standarden ska uppfylla studenternas grundläggande krav.**
Det skall i boendet vara möjligt att tvätta, laga mat och sköta den personliga hygien.
- 82§§ kåren ska ha en tydlig röst i byggandet av studentbostäder där i första hand utvecklingen av studentbostäder på och kring campus ska vara i kårens regi.**
I byggprojekt där kåren inte står som huvudman ska kåren finnas representerade i processen och därmed påverka de bostäder som byggs.



Proposition 26: Bostads- och studiemedelspolitiska åsikter

Bakgrund

Under fullmäktigemöte 5 14/15 var ett nytt åsiktsprogram uppe som förslag. På grund av tveksamheter kring åsikten om studiemedel: "studiemedlets fördelning mellan bidrag och lån skall vara lika" beslutade fullmäktige att "ålägga kårstyrelsen att utreda medlemmarnas åsikter angående fördelningen lån/bidrag i det totala studiemedlet så att åsikten kan göras med representativ".

Under samma möte togs åsikten om studentbostäder upp och fullmäktige beslutade att "ålägga kårstyrelsen att utreda medlemmarnas åsikter angående hur staten och kommunen ska underlätta för nybyggnation av studentbostäder så att åsikten kan göras med representativ" och "ålägga kårstyrelsen att utreda åsikt §340 ur ett faktaperspektiv". Utredningen görs genom att tillfråga sektionsstyrelserna, och för att ge dem en bra chans att svara kommer det resultatet vänta till Fullmäktigemötet. Utredningen utifrån ett faktaperspektiv finns bifogad.

Utifrån dessa utredningar har slutsatser kunnat dras, och för att ge en grund i beslutet har eventuella åsiktsförändringar föreslagits.

Förslag till beslut

Studiemedelsfrågan

Under Studentrösten: Sektionskampanjen ställdes en fråga om hur stor del av studiemedlet bör vara bidrag, och hur stor del bör vara lån. Av de affischer som kom tillbaka och kunde bli analyserade hade samtliga affischer majoriteten av sina svar mellan en 50/50-fördelning och den fördelning som finns idag. På grund av detta föreslås ingen förändring i åsiktsprogrammet, då vår åsikt i nuläget "träffar" spektrumet mellan dessa två punkter.

En fråga ställdes också angående hur studentkåren bör reagera på förslag om högre studiemedel med lägre summa bidrag, ett förslag som nyligen lades fram av regeringen och mottogs negativt av majoriteten av studentsverige. Näst intill alla tyckte att bidraget inte skulle sänkas även om studiemedlet totalt höjdes. Med denna information föreslås ingen ny åsikt, men kunskapen tas vidare i framtida politisk påverkan.

Bostadsfrågan

Utifrån utredningen, som är bifogad, är åsikter framtagna. Här finns en förklaring till varför det ställningstagandet valdes, främst baserat på vilka åsikter Chalmers Studentkår har i nuläget men också av andra anledningar.

det ska finnas en kategoribostad för studenter

Utifrån att vi har startat en stiftelse som endast erbjuder studenter bostäder kan det tolkas som att vi står bakom att det ska finnas en kategoribostad för studenter.

Detta bör införas som en ny åsikt.

det ska finnas speciella regelverk för studentbostäder

Åsikt 340§: "Staten och kommunen skall underlätta för nybyggnation av studentbostäder" antyder att



ett sätt som staten och kommunen ska underlätta det är genom att införa speciella regler för studentbostäder.

Detta är tillräckligt likt den förra för att slås ihop med den tidigare åsikten.

det ska finnas områden som är koncentrerade med studenter, men det ska också finnas studentlägenheter som är integrerade med andra boendetyper

Baserat på åsikt 80§§: "utformning av studentlägenheter gällande storlek och pris ska vara anpassad efter den heterogena grupp studenterna är" kan det tolkas in att studenter är en heterogen grupp även när det kommer till vilket område de vill bo i, vilket antyder att båda sorters områden bör finnas.

Då den är så pass lik 80§§ föreslås en ändring av den åsikten.

boendepolitik ska uppmärksammas på nationell nivå, men det ska lämnas rum åt kommunerna

Utifrån åsikt 340§ (se ovan) ska både staten och kommunen underlätta för nybyggnation av studentbostäder. Därför borde staten ta en aktiv roll i möjliggörandet, men samtidigt lämna kommunerna fria att genomföra sina egna förändringar.

Görs denna tolkning i åsikt 340§ behövs ingen ny åsikt.

högskolan ska ta en aktiv roll i arbetet för att bygga fler studentbostäder

Vi har flera åsikter gällande Chalmers Tekniska Högskolas ansvar kring frågor som inte direkt rör studierna. Därför vore det lämpligt om vi också tycker att de bör vara en aktiv del inom att påverka bostadspolitiken för studentbostäder.

Detta bör införas som en ny åsikt.

studentbostäder ska kunna byggas utan krav på parkeringsplatser

Så länge husen fortfarande uppfyller kraven på tillgänglighetsanpassning, där tillgänglighet i form av biltransport är en del. Dock är det relativt få studenter som i praktiken äger en bil, och då vi har en åsikt om att kommunen bör förenkla nybyggnation skulle detta kunna vara en regel att ta bort.

Detta bör införas som ett exempel i brödtexten till åsikt 340§, tillsammans med upplåtande av mark.

tillfälliga bygglov är inte en godtagbar lösning på bostadsbristen

Det är inte värt risken att få temporära lösningar mot stressen att veta att de kan försvinna, risken att politiker istället skjuter upp problemet och det möjliga problemet med sämre kvalitet på temporära bostäder.

Detta bör införas som ny åsikt.

Studentbostäder i Göteborg ska bara erbjudas studenter vid högskola och universitet

Utifrån att vi är medstiftare till ett bostadsbolag som endast erbjuder bostäder åt universitets- och högskolestudenter antyder det att vi inte vill att andra typer av studenter ska få söka studentlägenheter. Dock skulle en nationell åsikt på frågan kunna bli problematisk om lokala studentkårer på andra orter har till exempel yrkeshögskolestudenter som medlemmar.

Detta kan också vara en del av åsikten om att det ska finnas en kategoribostad för just studenter.

högskolan ska inte införa spridda terminsstarter

För många problem för den hjälp det skulle ge bostadsmarknaden.

Ingen ny åsikt införs, detta bör vara tillräckligt långt borta för att en sådan åsikt behövs.



bullernivå ska mätas på utsidan av hus

Våra medlemmars hälsa är viktigast, och det är en stor risk att många studenter skulle behöva utstå för dålig livskvalitet om detta skulle gå igenom. Därför bör detta inte vara en regel som tummas på.

Det bör införas en ny åsikt.

det ska finnas krav på tyst sida av bostad där sovplatser kan ligga

Tyst sida innebär att det ska finnas minst en sida av en byggnad som har tillräckligt bra bullerkrav för att kunna placera sovplatser där. Finns inte detta krav kan det leda till att studentbostäder byggs så det är bullrigt utanför sovrummen, vilket kan leda till hälsoproblem för studenterna. Därför bör inte heller detta vara en regel som tummas på.

Åsikten kan slås samman med åsikten om bullernivåer då de är så nära sammankopplade.

funktioner ska kunna kombineras i studentbostäder

Utifrån åsikt 81§§: ”standarderna ska uppfylla studenternas grundläggande krav” med matlagning, personlig hygien och tvättning som exempel tolkas det som att resten av funktionerna i ett hem går att tumma på till viss del. Alltså bör de gå att kombineras med andra funktioner.

För att förtydliga bör detta införas som en ny åsikt efter 81§§.

det ska vara möjligt att hyra förråd separat, men inte ett krav på studentlägenheter

Detta är en fråga som beror mycket på vilken typ av hus det är som byggs. Det är svårt att säga någonting specifikt som ska gälla för alla hus, och därför föreslås det ingen ändring i åsiktsprogrammet med avseende på denna frågan.



Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar Kårstyrelsen

- att** införa en ny åsikt: "det ska finnas en boendeform för högskole- och universitetsstudenter som har ett eget regelverk".
- att** införa en ny åsikt: "högskolan ska aktivt jobba för att alla teknologer ska ha en bostad under sin studietid"
- att** införa en ny åsikt: "tillfälliga bygglov inte ska vara en godtagbar lösning för att åtgärda en studentbostadsbrist"
- att** införa en ny åsikt: "det ska vara hälsosamma bullernivåer utanpå studentbostäder, och minst en tyst sida ska finnas för sovplatser att ligga på" med brödtext "Dessa är regler som möjliggör för att de boende ska kunna öppna fönster och vistas på uteplatser utan att utsättas för hälsorisker på grund av bullernivåer."
- att** införa en ny åsikt: "funktioner inuti studentbostäder ska kunna kombineras" med brödtext enligt bilaga
- att** ändra åsikt 80§§ i åsikter gällande campusutveckling och studentlägenheter från "utformning av studentlägenheter gällande storlek och pris ska vara anpassad efter den heterogena grupp studenterna är" till "utformning av studentlägenheter gällande plats, storlek och pris ska vara anpassad efter den heterogena grupp studenterna är"
- att** ändra meningen i brödtexten under åsikt 340§ från " Staten och kommunen skall ta sitt ansvar i bostadsfrågan och underlätta för bostadsbolagen, exempelvis genom att upplåta centrala tomter vid nybyggnation av studentbostäder" till " Staten och kommunen skall ta sitt ansvar i bostadsfrågan och underlätta för bostadsbolagen, exempelvis genom att upplåta centrala tomter vid nybyggnation av studentbostäder och ge undantag för regler såsom parkeringsnormen"

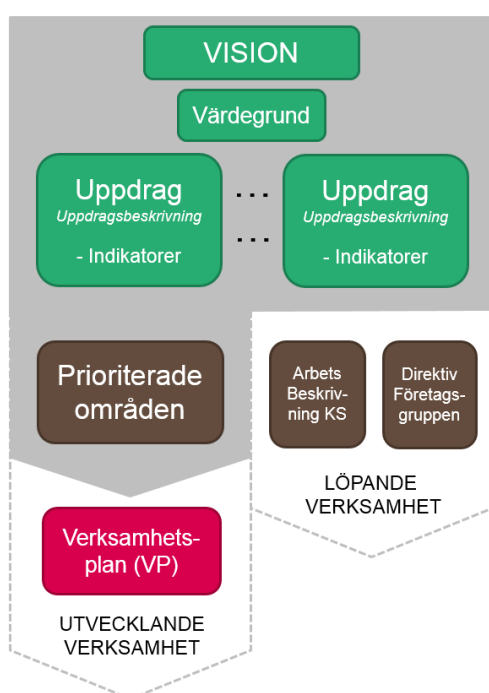
Kårstyrelsen genom

Pontus Eliasson

Sociala enhetens ordförande 2014/2015



Chalmers Studentkårs Visions- och uppdragsdokument



Visionen beskriver vad studentkåren vill uppnå.

Värdegrunden beskriver vad studentkåren står för.

Uppdragen beskriver de ständigt aktuella uppdrag kåren skall arbeta med. De mäts på årsbasis genom indikatorer.

Prioriterade områden beskriver den prioriterade verksamheten av strategisk karaktär som verkar emot uppnåelse av uppdragen. De har ett tidsspann på 2-5 år och byts ut löpande.

På årsbasis bryts de prioriterade områdena ner i en *verksamhetsplan*, som blir utvecklingsfokuserad.

Allt som görs i den dagliga verksamheten, både *utvecklande* och *löpande arbete*, kopplas till visionen.



Chalmers Studentkårs vision

Alla medlemmar skall trivas och utvecklas under hela sin chalmerstid.

Chalmers Studentkårs värdegrund

[Arbete att ta fram värdegrund pågår] Chalmers Studentkårs värdegrund skall vara ett verktyg som används för att alla medlemmar skall kunna agera i enhetlighet med de värderingar som Studentkåren har. De värdeord som beskrivs är och skall vara de grundpelare som Chalmers Studentkår är uppbyggd på och skall symbolisera det studentkåren står för.

Engagemang

Chalmers Studentkår är resultatet av det engagemang som medlemmarna genom tiderna haft, det är engagemanget som tagit kåren dit den är i dag och kommer även vara det som tar kåren dit dess medlemmar vill i framtiden.

Gemenskap

All medlemmar inom Chalmers Studentkår skall känna en gemenskap som både syns utåt och upplevs inåt.

Trygghet

Med en stabil organisation bidrar Chalmers Studentkår till att alla medlemmar kan känna sig trygga under hela Chalmerstid.

Utveckling

Genom att Chalmers Studentkår erbjuder sina medlemmar en möjlighet till personlig utveckling utöver sina studier rustas de för att möta morgondagen och framtidens utmaningar.

Commented [PR1]: Tillägg på ny värdegrund

Chalmers Studentkårs uppdrag

Alla teknologer skall

1. kunna tillgodogöra sig en utbildning av hög kvalitet
2. ha möjlighet att påverka sin utbildning och studiesituation
3. känna sig trygga under sin chalmerstid

Alla medlemmar skall

4. vara väl förberedda inför arbetslivet
5. ha tillgång till bostad under sin chalmerstid
6. ha tillgång till relevant service
7. ha möjlighet till personlig utveckling utöver studierna
8. känna sig hemma och kunna umgås med sina vänner inom Chalmers Studentkår



Chalmers Studentkår skall

9. ha en stabil organisation

10. representera medlemmarnas åsikter

11. aktivt kommunicera med medlemmar och andra intressenter

Chalmers Studentkårs uppdrag och indikatorer

1. Alla teknologer skall kunna tillgodogöra sig en utbildning av hög kvalitet

Alla teknologer skall kunna tillgodogöra sig sin utbildning på Chalmers genom att kurser och program är av högsta kvalitet. Lärarna på Chalmers skall ha en hög pedagogisk skicklighet och lärandeaktiviteterna är anpassade till såväl ämnet som studenterna.

Indikatorer

- 1.1. Medelvärdet av teknologernas helhetsomdöme på alla kurser som kursutvärderas.
- 1.2. Hur många procent tar examen inom 1,5 år efter nominell tid
- 1.3. Chalmers ranking på ledande rankinglistor.
- 1.4. Antal helårsprestationer av antalet helårsstuderande i procent

2. Alla teknologer skall ha möjlighet att påverka sin utbildning och studiesituation

Alla teknologer har rätt att påverka både sin utbildning och studiesituation. Det är centralt att teknologerna är medvetna om vilka olika möjligheter till inflytande det finns. Studentrepresentanter, och grupper inom teknologsektionerna som representerar teknologerna, skall ha ett reellt inflytande i högskolans organ och god kontakt med teknologerna.

Indikatorer

- 2.1. Genomsnittlig svarsfrekvensen på alla kursutvärderingar.
- 2.2. Hur väl teknologerna känner att de kan påverka sin utbildning och studiesituation.
- 2.3. Hur väl studentrepresentanter anser att de har inflytande inom högskolan.

3. Alla teknologer skall känna sig trygga under sin chalmerstid

Teknologerna på Chalmers skall vara och känna sig psykosocialt, rättsligt, ekonomiskt, och fysiskt trygga under sin chalmerstid. Teknologerna skall trivas både i sin studiemiljö och tillbringad tid på campus. Alla teknologer skall bemötas på samma villkor.

Indikatorer

- 3.1. Andel teknologer som under senaste året upplevt oro över sin ekonomiska situation.
- 3.2. Andel teknologer som under senaste året upplevt diskriminering eller trakasserier utav (a) en anställd eller utav (b) en student.



- 3.3. Andel teknologer som känner sig trygga när de vistas på campus(a) Lindholmen och (b) Johanneberg..
- 3.4. Andel teknologer som under senaste året upplevt att de har känt sig så stressade eller oroade över sin studiesituation en längre tid.

4. Alla medlemmar skall vara väl förberedda inför arbetslivet

Medlemmarna skall vara väl förberedda för arbetslivet genom att både ha kännedom kring relevanta arbetsgivare på arbetsmarknaden samt vara trygga med sin framtida yrkesroll. Under studietiden behövs därför möjligheten för studenter att aktivt upptäcka olika yrken och arbetsgivare samtidigt som kännedom om möjliga yrkesroller efter examen stärks.

Indikatorer

- 4.1. Hur väl medlemmarna anser att de har möjlighet att upptäcka möjliga yrkesroller.
- 4.2. Hur väl medlemmarna i de sista årskurserna känner sig förberedda inför arbetslivet.
- 4.3. Hur väl medlemmarna anser att de har kännedom om relevanta arbetsgivare på arbetsmarknaden.

5. Alla medlemmar skall ha tillgång till bostad under sin chalmertid

Chalmers Studentkårs medlemmar skall inte uppleva att frågan om bostad är något som leder till otrygghet, hindrar dem från att studera på Chalmers eller delta i kårens aktiviteter. Boendet skall vara trivsamt och bidra positivt till medlemmarnas liv.

Indikatorer

- 5.1. Hur medlemmarna upplever prisnivån på sin bostad.
- 5.2. Andel medlemmar som tycker att tillgång till bostad har varit ett problem under de senaste 12 månaderna.
- 5.3. Nöjd kund index hos Chalmers Studentbostäder och Stiftelsen Göteborgs Studentbostäder.
- 5.4. Genomsnittlig kötid som krävs för att få en studentbostad hos Chalmers Studentbostäder och Stiftelsen Göteborgs Studentbostäder.

6. Alla medlemmar skall ha tillgång till relevant service

Chalmers Studentkår skall tillhandahålla ett brett utbud av service till medlemmarna. Servicen skall vara utformad efter medlemmarnas förutsättningar. Servicen kan bestå av tillgång till studiematerial, mat, fika, nöjen, lokaler, fritidsaktiviteter, träningsmöjligheter och transportmöjligheter.

Indikatorer

- 6.1. Andel medlemmar som är nöjda med tillgången till service på campus a) Lindholmen och b) Johanneberg.
- 6.2. Omsättning per kårkort och år.
- 6.3. Andel medlemsrabatt av omsättning som företagsgruppen lämnar till medlemmar.
- 6.4. Studentvärdesindex inom kårens företagsgrupp



7. Alla medlemmar skall ha möjlighet till personlig utveckling utöver studierna

Chalmers Studentkårs medlemmar skall ha möjlighet till personlig utveckling vid sidan av studierna, genom att engagera sig i kårens verksamhet. Engagemang inom Chalmers Studentkår skall kännas värdefullt. På så sätt kan medlemmarna få med sig erfarenheter, nätverk och värdefull kunskap som kompletterar studierna. Medlemmarna skall även ha möjlighet till fritid utöver studierna som exempelvis att delta i verksamhet hos extern part.

Indikatorer

- 7.1. Andel av medlemmarna som någon gång under sin studietid engagerar sig inom kåren.
- 7.2. Hur väl medlemmar känner att kårens verksamhet har bidragit till personlig utveckling.
- 7.3. Hur väl medlemmar säger sig ha möjlighet till fritid vid sidan av studierna.

8. Alla medlemmar skall känna sig hemma och kunna umgås med sina vänner inom Chalmers Studentkår

Chalmers Studentkår skall erbjuda ett rikt studentliv och tillhandahålla lokaler och ytor för att möta dessa. Medlemmarna skall ha möjlighet att delta i ett brett utbud av aktiviteter. Kårens faciliteter skall finnas till för, och utformas med, medlemmen i fokus.

Indikatorer

- 8.1. Andel av medlemmarna som deltar i kårens verksamhet.
- 8.2. Hur nöjda medlemmarna är med kårens utbud av sociala aktiviteter.
- 8.3. Andel aktiva som är nöjda med kårens utbud av lokaler och utrustning.

9. Chalmers Studentkår skall ha en stabil organisation

Chalmers studentkår är en organisation med stark integritet och stabil ekonomi. Aktiva, arvoderade och anställda mår bra och finner sitt arbete givande.

Indikatorer

- 9.1. Hur givande aktiva och arvoderade finner sitt arbete inom kåren.
- 9.2. Hur aktiva och arvoderade inom kåren upplever sin arbetsbelastning.
- 9.3. Medarbetarnöjdhet hos kårens anställda.
- 9.4. Antal år kåren klarar sig utan inkomst



10. Chalmers Studentkår skall representera medlemmarnas åsikter

Chalmers Studentkår skall, i egenskap av en medlemsorganisation, representera sina medlemmars åsikter. Det skall ske för medlemmarna, i relevanta organ och organisationer såväl internt, lokalt, regionalt som nationellt.

Indikatorer

- 10.1. Andel av medlemmarna som känner att kåren representerar deras åsikter.
- 10.2. Andel av studentrepresentanter i Chalmers beslutande och beredande organ som kåren har invalda representanter i.
- 10.3 Valdeltagande i Fullmäktigevalet.
- 10.4.. Andel av medlemmarna som vet hur de kan påverka kårens verksamhet.

11. Chalmers Studentkår skall aktivt kommunicera med medlemmar och andra intressenter

Chalmers Studentkår skall uppfattas som ödmjuk och tillgänglig. Kårens medlemmar skall känna till den verksamhet och medlemsnytta som kåren erbjuder och hur påverkansarbetet sker. Alla medlemmar skall känna att det är bra att kåren finns och lätt kunna ta del av resultaten av kårens arbete.

Indikatorer

- 11.1. Andel teknologer som vill vara medlemmar i kåren oavsett om kårobligatoriet råder eller ej.
- 11.2. Hur prisvärt medlemmarna tycker att deras kårmedlemskap är.
- 11.3. Andel medlemmar som regelbundet tar del av kommunikation från kåren

Prioriterade områden

1. Stärk kårens påverkansarbete

(Uppdrag 1, Uppdrag 2, Uppdrag 10) [prioriterat mellan 2011/2012 och 2016/17]

2. Arbeta för teknologernas välmående under studietiden

(Uppdrag 2, Uppdrag 3, Uppdrag 5) [prioriterat mellan 2015/16 och 2019/2020]

2. Öka medlemmarnas medvetenhet om kårens verksamhet

(Uppdrag 11) [prioriterat mellan 2010/2011 och 2014/15]

3. Arbeta för hållbart engagemang

(Uppdrag 3, Uppdrag 7, Uppdrag 8, Uppdrag 9) [prioriterat mellan 2013/2014 och 2017/2018]

4. Utveckla kårens arbete på Lindholmen

(Uppdrag 6, Uppdrag 8) [prioriterat mellan 2013/14 och 2015/16]

5. Verka för att internationella studenter har nytta av kåren och känner delaktighet under sin studietid

Commented [PR2]: Tillägg av nytt prioriterat område

Commented [PR3]: Borttaget



CHALMERS
STUDENTKÅR

VISIONS- OCH UPPDRAGSDOKUMENT

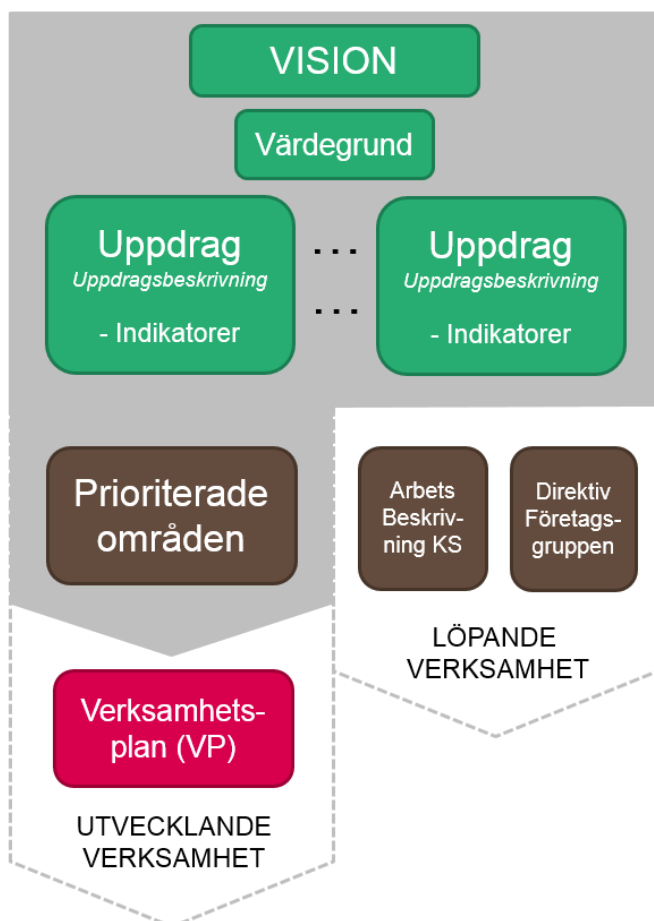
2015-04-22

Fullmäktige

(Uppdrag 2, Uppdrag 3, Uppdrag 7, Uppdrag 8, Uppdrag 10, Uppdrag 11) [prioriterat mellan 2013/2014 och 2018/2019]



Chalmers Studentkårs Visions- och uppdragsdokument



Visionen beskriver vad studentkåren vill uppnå.

Värdegrunden beskriver vad studentkåren står för.

Uppdragen beskriver de ständigt aktuella uppdrag kåren skall arbeta med. De mäts på årsbasis genom indikatorer.

Prioriterade områden beskriver den prioriterade verksamheten av strategisk karaktär som verkar emot uppnåelse av uppdragen. De har ett tidsspänn på 2-5 år och byts ut löpande.

På årsbasis bryts de prioriterade områdena ner i en *verksamhetsplan*, som blir utvecklingsfokuserad.

Allt som görs i den dagliga verksamheten, både *utvecklande* och *löpande arbete*, kopplas till visionen.



Chalmers Studentkårs vision

Alla medlemmar skall trivas och utvecklas under hela sin chalmerstid.

Chalmers Studentkårs värdegrund

Chalmers Studentkårs värdegrund skall vara ett verktyg som används för att alla medlemmar skall kunna agera i enhetlighet med dem värderingar som Studentkåren har. De värdeord som beskrivs är och skall vara de grundpelare som Chalmers Studentkår är uppbyggd på och skall symbolisera det studentkåren står för.

Engagemang

Chalmers Studentkår är resultatet av det engagemang som medlemmarna genom tiderna haft, det är engagemanget som tagit kåren dit den är i dag och kommer även vara det som tar kåren dit dess medlemmar vill i framtiden.

Gemenskap

All medlemmar inom Chalmers Studentkår skall känna en gemenskap som både syns utåt och upplevs inåt.

Trygghet

Med en stabil organisation bidrar Chalmers Studentkår till att alla medlemmar kan känna sig trygga under hela Chalmerstid.

Utveckling

Genom att Chalmers Studentkår erbjuder sina medlemmar en möjlighet till personlig utveckling utöver sina studier rustas de för att möta morgondagen och framtidens utmaningar.

Chalmers Studentkårs uppdrag

Alla teknologer skall

1. kunna tillgodogöra sig en utbildning av hög kvalitet
2. ha möjlighet att påverka sin utbildning och studiesituation
3. känna sig trygga under sin chalmerstid

Alla medlemmar skall

4. vara väl förberedda inför arbetslivet
5. ha tillgång till bostad under sin chalmerstid
6. ha tillgång till relevant service
7. ha möjlighet till personlig utveckling utöver studierna
8. känna sig hemma och kunna umgås med sina vänner inom Chalmers Studentkår



Chalmers Studentkår skall

9. ha en stabil organisation

10. representera medlemmarnas åsikter

11. aktivt kommunicera med medlemmar och andra intressenter

Chalmers Studentkårs uppdrag och indikatorer

1. Alla teknologer skall kunna tillgodogöra sig en utbildning av hög kvalitet

Alla teknologer skall kunna tillgodogöra sig sin utbildning på Chalmers genom att kurser och program är av högsta kvalitet. Lärarna på Chalmers skall ha en hög pedagogisk skicklighet och lärandeaktiviteterna är anpassade till såväl ämnet som studenterna.

Indikatorer

- 1.1. Medelvärde av teknologernas helhetsomdöme på alla kurser som kursutvärderas.
- 1.2. Hur många procent tar examen inom 1,5 år efter nominell tid
- 1.3. Chalmers ranking på ledande rankinglistor.
- 1.4. Antal helårsprestationer av antalet helårsstuderande i procent

2. Alla teknologer skall ha möjlighet att påverka sin utbildning och studiesituation

Alla teknologer har rätt att påverka både sin utbildning och studiesituation. Det är centralt att teknologerna är medvetna om vilka olika möjligheter till inflytande det finns. Studentrepresentanter, och grupper inom teknologsektionerna som representerar teknologerna, skall ha ett reellt inflytande i högskolans organ och god kontakt med teknologerna.

Indikatorer

- 2.1. Genomsnittlig svarsfrekvensen på alla kursutvärderingar.
- 2.2. Hur väl teknologerna känner att de kan påverka sin utbildning och studiesituation.
- 2.3. Hur väl studentrepresentanter anser att de har inflytande inom högskolan.

3. Alla teknologer skall känna sig trygga under sin chalmerstid

Teknologerna på Chalmers skall vara och känna sig psykosocialt, rättsligt, ekonomiskt, och fysiskt trygga under sin chalmerstid. Teknologerna skall trivas både i sin studiemiljö och tillbringad tid på campus. Alla teknologer skall bemötas på samma villkor.

Indikatorer

- 3.1. Andel teknologer som under senaste året upplevt oro över sin ekonomiska situation.
- 3.2. Andel teknologer som under senaste året upplevt diskriminering eller trakasserier utav (a) en anställd eller utav (b) en student.



- 3.3. Andel teknologer som känner sig trygga när de vistas på campus(a) Lindholmen och (b) Johanneberg..
- 3.4. Andel teknologer som under senaste året upplevt att de har känt sig så stressade eller oroade över sin studiesituation en längre tid.

4. Alla medlemmar skall vara väl förberedda inför arbetslivet

Medlemmarna skall vara väl förberedda för arbetslivet genom att både ha kännedom kring relevanta arbetsgivare på arbetsmarknaden samt vara trygga med sin framtida yrkesroll. Under studietiden behövs därför möjligheten för studenter att aktivt upptäcka olika yrken och arbetsgivare samtidigt som kännedom om möjliga yrkesroller efter examen stärks.

Indikatorer

- 4.1. Hur väl medlemmarna anser att de har möjlighet att upptäcka möjliga yrkesroller.
- 4.2. Hur väl medlemmarna i de sista årskurserna känner sig förbereda inför arbetslivet.
- 4.3. Hur väl medlemmarna anser att de har kännedom om relevanta arbetsgivare på arbetsmarknaden.

5. Alla medlemmar skall ha tillgång till bostad under sin chalmertid

Chalmers Studentkårs medlemmar skall inte uppleva att frågan om bostad är något som leder till otrygghet, hindrar dem från att studera på Chalmers eller delta i kårens aktiviteter. Boendet skall vara trivsamt och bidra positivt till medlemmarnas liv.

Indikatorer

- 5.1. Hur medlemmarna upplever prisnivån på sin bostad.
- 5.2. Andel medlemmar som tycker att tillgång till bostad har varit ett problem under de senaste 12 månaderna.
- 5.3. Nöjd kund index hos Chalmers Studentbostäder och Stiftelsen Göteborgs Studentbostäder.
- 5.4. Genomsnittlig kötid som krävs för att få en studentbostad hos Chalmers Studentbostäder och Stiftelsen Göteborgs Studentbostäder.

6. Alla medlemmar skall ha tillgång till relevant service

Chalmers Studentkår skall tillhandahålla ett brett utbud av service till medlemmarna. Servicen skall vara utformad efter medlemmarnas förutsättningar. Servicen kan bestå av tillgång till studiematerial, mat, fika, nöjen, lokaler, fritidsaktiviteter, träningsmöjligheter och transportmöjligheter.

Indikatorer

- 6.1. Andel medlemmar som är nöjda med tillgången till service på campus a) Lindholmen och b) Johanneberg.
- 6.2. Omsättning per kårkort och år.
- 6.3. Andel medlemsrabatt av omsättning som företagsgruppen lämnar till medlemmar.
- 6.4. Studentvärdesindex inom kårens företagsgrupp



7. Alla medlemmar skall ha möjlighet till personlig utveckling utöver studierna

Chalmers Studentkårs medlemmar skall ha möjlighet till personlig utveckling vid sidan av studierna, genom att engagera sig i kårens verksamhet. Engagemang inom Chalmers Studentkår skall kännas värdefullt. På så sätt kan medlemmarna få med sig erfarenheter, nätverk och värdefull kunskap som kompletterar studierna. Medlemmarna skall även ha möjlighet till fritid utöver studierna som exempelvis att delta i verksamhet hos extern part.

Indikatorer

- 7.1. Andel av medlemmarna som någon gång under sin studietid engagerar sig inom kåren.
- 7.2. Hur väl medlemmar känner att kårens verksamhet har bidragit till personlig utveckling.
- 7.3. Hur väl medlemmar säger sig ha möjlighet till fritid vid sidan av studierna.

8. Alla medlemmar skall känna sig hemma och kunna umgås med sina vänner inom Chalmers Studentkår

Chalmers Studentkår skall erbjuda ett rikt studentliv och tillhandahålla lokaler och ytor för att möta dessa. Medlemmarna skall ha möjlighet att delta i ett brett utbud av aktiviteter. Kårens faciliteter skall finnas till för, och utformas med, medlemmen i fokus.

Indikatorer

- 8.1. Andel av medlemmarna som deltar i kårens verksamhet.
- 8.2. Hur nöjda medlemmarna är med kårens utbud av sociala aktiviteter.
- 8.3. Andel aktiva som är nöjda med kårens utbud av lokaler och utrustning.

9. Chalmers Studentkår skall ha en stabil organisation

Chalmers studentkår är en organisation med stark integritet och stabil ekonomi. Aktiva, arvoderade och anställda mår bra och finner sitt arbete givande.

Indikatorer

- 9.1. Hur givande aktiva och arvoderade finner sitt arbete inom kåren.
- 9.2. Hur aktiva och arvoderade inom kåren upplever sin arbetsbelastning.
- 9.3. Medarbetarnöjdhet hos kårens anställda.
- 9.4. Antal år kåren klarar sig utan inkomst



10. Chalmers Studentkår skall representera medlemmarnas åsikter

Chalmers Studentkår skall, i egenskap av en medlemsorganisation, representera sina medlemmars åsikter. Det skall ske för medlemmarna, i relevanta organ och organisationer såväl internt, lokalt, regionalt som nationellt.

Indikatorer

- 10.1. Andel av medlemmarna som känner att kåren representerar deras åsikter.
- 10.2. Andel av studentrepresentanter i Chalmers beslutande och beredande organ som kåren har invalda representanter i.
- 10.3. Valdeltagande i Fullmäktigevalet.
- 10.4.. Andel av medlemmarna som vet hur de kan påverka kårens verksamhet.

11. Chalmers Studentkår skall aktivt kommunicera med medlemmar och andra intressenter

Chalmers Studentkår skall uppfattas som ödmjuk och tillgänglig. Kårens medlemmar skall känna till den verksamhet och medlemsnytta som kåren erbjuder och hur påverkansarbetet sker. Alla medlemmar skall känna att det är bra att kåren finns och lätt kunna ta del av resultaten av kårens arbete.

Indikatorer

- 11.1. Andel teknologer som vill vara medlemmar i kåren oavsett om kårobligatoriet råder eller ej.
- 11.2. Hur prisvärt medlemmarna tycker att deras kårmedlemskap är.
- 11.3. Andel medlemmar som regelbundet tar del av kommunikation från kåren

Prioriterade områden

1. Stärk kårens påverkansarbete

(Uppdrag 1, Uppdrag 2, Uppdrag 10) [prioriterat mellan 2011/2012 och 2016/17]

2. Arbeta för teknologernas välmående under studietiden

(Uppdrag 2, Uppdrag 3, Uppdrag 5) [prioriterat mellan 2015/16 och 2019/2020]

3. Arbeta för hållbart engagemang

(Uppdrag 3, Uppdrag 7, Uppdrag 8, Uppdrag 9) [prioriterat mellan 2013/2014 och 2017/2018]

4. Utveckla kårens arbete på Lindholmen

(Uppdrag 6, Uppdrag 8) [prioriterat mellan 2013/14 och 2015/16]

5. Verka för att internationella studenter har nytta av kåren och känner delaktighet under sin studietid

(Uppdrag 2, Uppdrag 3, Uppdrag 7, Uppdrag 8, Uppdrag 10, Uppdrag 11) [prioriterat mellan 2013/2014 och 2018/2019]



Proposition 27: Fastställande av Chalmers Studentkårs vision- och uppdragsdokument

Bakgrund

Under föregående verksamhetsår genomfördes en större revidering av det dåvarande mål- och visionsdokumentet. Arbetet mynnade ut i en ny struktur på kårens övergripande visionsdokument som slutligen fastställdes i sin helhet till fullmäktigemöte 8. I dokumentet ingår såväl vision, uppdrag och prioriterade områden, dokumentet skall varje år fastställas inför att nästa års verksamhetsplan skall tas fram. Till verksamhetsårets fastställande föreslås ett nytt prioriterat område samt införande av en värdegrund, i övrigt sker inga förändringar. Bakgrund för ovan nämnda förändringar ges nedan.

I år har ett arbete med att fastställa värdena på de indikatorer som mäter uppdragen gjorts för att i framtiden kunna se förändring över tid gällande de mätbara indikatorerna, värdena fastställdes under fullmäktigemöte 6. Gällande prioriterade områdena löper de kontinuerligt över tid och byts ut allt eftersom, beskrivning sker enligt nedan:

”Prioriterade områden beskriver den prioriterade verksamheten av strategisk karaktär som verkar emot uppnåelse av uppdragen. De har ett tidsspann på 2-5 år och byts ut löpande.”

I år kommer därmed tidsfristen för det prioriterade området ”Öka medlemmarnas medvetenhet om kårens verksamhet” att löpa ut då det arbetats med mellan 2010/11-2014 och således kommer även området att bytas ut. Det nya föreslagna området är: ”Arbeta för teknologernas välmående under studietiden”. Att valet faller på teknologernas välmående beror till stor del på att det under senaste åren har det blivit tydligare i form av svar på enkäter, genomförda inom Studentkåren såväl som inom högskolan på specifika program och under psykosociala ronder, att ett stort antal studenter är oroad över under sina studier och i vissa fall far illa av dem. Oron kan röra allt från osäkerhet kring boendet, prestationsångest kring tentamen och inlämningar, ekonomi som ej går ihop, till funderingar kring arbetslivet. Kårstyrelsen anser att området bör vara prioriterat över en tid på 5 år då det finns mycket förbättringspotential som behöver arbetas med över tid.

Arbetet med det prioriterade området skall bidra till att Chalmers Studentkår kan ta en än mer aktiv roll i främjandet av välmående bland teknologerna. Målet är att framför allt att ingen skall fara illa eller må dåligt under sin studietid och det arbetet måste göras på lång sikt. Genom att exempelvis lyfta ämnen som psykisk ohälsa och skapa en diskussion kring det är ett första steg i rätt riktning för att alla skall må bra under sina studier.

Gällande införandet av en värdegrund för Chalmers Studentkår har förberedelserna skett genom arbete inom verksamhetsplanen. Huvudspåret och visionen för framtagnandet av värdegrunden är att det skall resultera i ett verktyg som utifrån sin befintliga utformning skall bidra till att personer inom Studentkåren skall känna en tillhörighet till organisationen och att det även skall skapa en vi-känsla inom studentkåren. Formatet har landat i att värdegrunden byggs upp utav värdeord som är beskrivna i korta meningar.



Arbetsprocessen startade med att det genomfördes en bakgrundskoll och omvärldsanalys av tidigare arbete för att skapa en bas i det fortsatta arbetet. Det landade tidigt i att ha värdeord att bygga upp den färdiga värdegrunden med. För att påbörja det arbetet var första steget en diskussion i fullmäktige under kickoffen i september. Sedan har det under arbetets gång insamlats synpunkter under bland annat kårledningsutskottet, kommittéordförandeträffen, fullmäktigemöten samt Kårens dag. Fokus har legat på att hitta värdeord som kännetecknar och beskriver Chalmers Studentkår för dess medlemmar. Det färdiga formatet för värdegrunden finns i det bifogade Vision- och uppdragsdokumentet.

För att förtydliga ändringarna ligger två dokument, ett där ändringar syns och ett där det färdiga resultatet visas.

Yrkande

Med ovan som bakgrund yrkar Kårstyrelsen

att Vision- och uppdragsdokumentet fastställs enligt bilaga

Kårstyrelsen genom,

Philip Radtke
Kårordförande 14/15



Proposition 28: Kårföreningsstatus

Bakgrund

Kårstyrelsen har rätt att ge och frånta en förening kårföreningsstatus. Då dessa finns i reglementet måste Fullmäktige godkänna ändringen och därmed även Kårstyrelsens beslut. Under vintern har tre föreningar inkommit med ansökan om att bli kårföreningar, vilka Kårstyrelsen har godkänt. Dessa föreningar är:

- *Avancez Makerspace* – *Chalmers Studentkårs Makerspaceförening* som vilja främja uppfinnerikedom som ett komplement till *Robotföreningen* och dessutom vara belägna på campus Lindholmen.
- *Chalmers Studentkårs Idrottssällskap* som vill skapa möjlighet för studenter som intresserar sig för olika idrotter att träffas och delta i student-SM.
- *Chalmers Studentkårs The Zeitgeist Movement* som vill vara ett nätverk och en tankesmedja för hållbart samhälle och hur teknik kan bidra till detta. Ett samarbete med *Chalmers Students for Sustainability* och *Robotföreningen* har inletts.

Förslag till beslut

Kårstyrelsen föreslår att fullmäktige antar konsekvensändringarna av reglementet efter Kårstyrelsens beslut enligt följande:

Kapitel 17: Kårföreningar

Kårföreningar	17:1	Kårens kårföreningar är: Chalmers Skytteförening (857205-5773) Chalmers Sångkör (857203-0826) E-sektionens Teletekniska Avdelning (802413-7963) Chalmers Ballong Corps (802417-6243) Chalmers Dykarklubb (802416-3019) Chalmers Barockensemble (857204-5196) Chalmersbaletten (802415-4117) Chalmers Kristna Grupp (802414-5966) Bamse (802414-1213) Chalmers Shito-Ryu Karateklubb (802414-1197) Tarantella (802414-5503) Chalmers Orienterings Löpare (802414-4928) Chalmers Blue MacRangers (802415-6419) Chalmers Islamska förening (802436-2504) Chalmers Rymdgrupp (802414-1205)
---------------	------	---



		Avancez MC (802417-5294) Chalmers Rock Club (CROC) (802413-5207) Chalmers Danssällskap (802414-2559) Chalmers Börssällskap (857207-5698) Chalmers Alternative Sports (802414-7038) Chalmers Capoeira Angola (802422-5982) Robotföreningen (802420-1942) Chalmers Students for Sustainability (802419-4378) Association of Bangladeshi Students (802419-5466) Chalmers Handbollsklubb (802431-8456) Chalmers Studentkårs Flippersällskap (802442-8818) Iranian Students Association at Chalmers (802444-7446) Adagio dansgrupp (802441-3927) Chalmers Segelsällskap (ChSS) (802457-3811) Chalmers Student Union's Management Consulting Club (802459-6598) SBE Student Chapter Chalmers (802467-7000) Chalmers Studentkår CHIVE (802471-7608) BEST at Chalmers Student Union (802488-1412) World Values Initiative at Chalmers Student Union (802489-7301) <u>Avancez Makerspace – Chalmers Studentkårs Makerspaceförening</u> <u>Chalmers Studentkårs Idrottssällskap (802493-6125)</u> <u>Chalmers Studentkårs The Zeitgeist Movement</u>
--	--	---

Yrkande

Med ovanstående som beslutsunderlag yrkar Kårstyrelsen

att lägga till kårföreningarna *Avancez Makerspace – Chalmers Studentkårs Makerspaceförening (XXXXXX-XXXX)*, *Chalmers Studentkårs Idrottssällskap (802493-6125)*, *Chalmers Studentkårs The Zeitgeist Movement (XXXXXX-XXXX)* under paragraf 17:1

att ålägga Kårstyrelsen att konsekvensändra reglementet med gällande organisationsnummer för *Avancez Makerspace – Chalmers Studentkårs Makerspaceförening* och *Chalmers Studentkårs The Zeitgeist Movement* när dessa inkommit.

Kårstyrelsen genom,

Lena Mårtensson

Vice kårordförande 14/15



Proposition 29 – Minskad kontanthantering

Bakgrund

Det finns idag en omfattande hantering av kontanter inom många delar av kårens verksamhet. Detta medför stora säkerhetsrisker och omkostnader för arrangörerna. Dessutom har också fler och fler banker slutat att ta emot kontanter vilket försvårar hanteringen. Det har därför under året undersökts alternativa betalsätt för att kunna minska kontanthanteringen.

En vision för projektet är i dagsläget att alla de centrala delarna av kåren ska möjliggöras att ta emot alternativ till kontanter till hösten 2015. Detta genom att öka användandet av kårkort samt erbjuda köp med kontokort för icke-chalmerister. Att köpa in nya kassor som möjliggör köp med kårkort och kontokort innebär en stor investering.

Planen

Den plan som tagits fram för att nå visionen är en helhetslösning för verksamhetsområdet Mat&Kalas inom restaurangbolaget och kårens centrala delar. Mat&Kalas innefattar bland annat att Gasquen samt alla FestU-kalas och likande arrangemang och kårens centrala delar inkluderar kårexpeditionen och de kårkommittéer som har kontanthantering.

Eftersom kårkortstransaktioner är snabbare och därmed skapar mindre köer och dessutom är billigare för arrangören (inga transaktionsavgifter) jämfört med kontokort är det önskvärt att så många som möjligt betalar med detta. En förutsättning för att detta ska fungera är alltså att uppmuntra till köp med kårkort, vilket kan göras genom rabatt vid köp med kårkort, precis som verksamheten idag drivs inom flera andra delar av kårbolagen.

Kostnaden

Den största delen av investeringskostnaden är på grund av arrangemang inom Mat&Kalas, framförallt FestU-kalas och Gasquen. Den delen kan komma att bekostas av restaurangbolaget, men detta behövs ta ett beslut om i bolagens styrelser först. Den kostnad som kåren behöver ta är minst de kostnader som beskrivs i tabellen nedan.

Enhet	Månadskostnad	Mjukvarulicens	Del av hårdvara	Totalt direktinvestering
Kårexpeditionen	417 kr	13 670 kr	26 451 kr	40 121 kr
Chalmersspexen	229 kr	13 670 kr	5 290 kr	18 960 kr
CIRC	229 kr	13 670 kr	5 290 kr	18 960 kr
Marskalksämberet	229 kr	13 670 kr	5 290 kr	18 960 kr
TOTALT	1 104 kr	54 680 kr	42 321 kr	97 001 kr

Tabell 1- I denna beräkning ingår inga eventuella kostnader för reparation av trasiga kassor eller höjda månadsavgifter.

Den kontanthantering som sker hos kommittéerna idag innebär att kontanter från exempelvis biljettförsäljning bankas hos restaurangen. Restaurangbolaget (ChSRAB) har just nu ca 2000kr/månad i kontanthanteringsavgift, men eftersom ChSRAB från och med mars blivit kontantfritt kommer de



inte längre ta de kostnaderna för detta. Alltså kommer kostnaden istället behöva läggas på de kommittéer som har kontanthantering, om de vill fortsätta med det.

En fråga att ta ställning till är var pengarna ska tas ifrån. Ett alternativ är att pengarna tas ifrån kårkommittéernas budget där de kommittéer bekostas som idag har kontanthantering. Ett annat alternativ är att det görs en stor satsning ifrån kåren där alla pengarna tas från kårens centrala kapital.

Frågeställningar

De frågeställningar som uppkommit under arbetet är *Vill kåren inte bara minska sin kontanthantering utan bli helt kontantfri?* och *Varifrån ska pengarna tas?* Kårstyrelsen anser att kåren bör sträva efter att i alla fall minska kontanthanteringen och därmed lägga pengar på att möjliggöra kontantfrihet utan att inverka på kommittéernas verksamhet. Gällande om kåren bör bli helt kontantfri behövs en undersökning hos kårens medlemmar göras om det är den vägen som man önskar att kåren går och upptäcka eventuella problem med att inte längre ta emot kontanter.

Förslag

Med ovan som bakgrund föreslås att kåren centralt står för de löpande kostnaderna för att inte påverka kommittéernas verksamhet.

Yrkande

Kårstyrelsen föreslår att Fullmäktige beslutar

- att** möjliggöra en minskad kontanthantering för kårens centrala verksamhet genom att investera maximalt 110 000kr i, och ta löpande kostnader för, ett kassasystem för kår- och kontokort.
- att** ålägga Kårstyrelsen att innan utgången av 2015 utreda vilka för och nackdelar som finns med att bli en kontantfri kår samt vad medlemmarna tycker i frågan och sedan återkomma med förslag på ställningstagande till Fullmäktige.

Kårstyrelsen genom,

Lena Mårtensson
Vice Kårordförande 14/15



CHALMERS STUDENTKÅR

AB Chalmers Studentkårs företagsgrupp

Bolagsordning AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp

Org nr 556187-2895

§ 1 *Firma*

Bolagets firma är Aktiebolaget Chalmers Studentkårs Företagsgrupp.

§ 2 *Styrelsens säte*

Styrelsen skall ha sitt säte i Göteborgs kommun, Västra Götalands län.

§ 3 *Bolagets verksamhet*

Bolaget skall bedriva företagsägande och kapitalförvaltning samt bedriva därmed förenlig verksamhet.

§ 4 *Aktiekapital*

Aktiekapitalet skall utgöra lägst 500.000 kronor och högst 900.000 kronor.

§ 5 *Aktiebelopp*

Antal aktier i bolaget skall uppgå till lägst 5000 st och högst 9000 st.

§ 6 *Styrelsens sammansättning*

Styrelsen skall bestå av 5-8 ledamöter ~~med 0-2 gruppsuppleanter~~. Ledamöterna och suppleanterna väljes på ordinarie bolagsstämma för en mandattid av två år.

Av styrelsens ledamöter bör minst hälften vara medlemmar i Chalmers Studentkår.

§ 7 *Revision*

För granskning av bolagets årsredovisning jämte räkenskaperna samt styrelsens och, i förekommande fall, verkställande direktörens förvaltning, utses på ordinarie årsstämma, för tiden intill slutet av ordinarie bolagsstämma för 4:e räkenskapsåret, 1 till 2 revisorer, av vilka en skall vara auktoriserad, samt 1 till 2 suppleanter för dessa varav en skall vara auktoriserad. Vid omval kan revisors mandatid sättas till 3 år.

§ 8 *Räkenskapsår*

Bolagets räkenskapsår skall omfatta tiden 1 januari - 31 december

Commented [SJ1]: Föreslår att vi stryker, detta används inte

§ 9 Årstämma

På ordinarie årsstämma skall följande ärenden förekomma till behandling:

- 1 Val av ordförande vid stämman.
- 2 Upprättande och godkännande av röstlängd.
- 3 Val av en eller två justeringsmän.
- 4 Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad.
- 5 Framläggande av årsredovisningen och revisionsberättelsen.
- 6 Beslut
 - a) om fastställelse av resultaträkningen och balansräkningen,
 - b) om dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen,
 - c) om ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna och, i förekommande fall, verkställande direktör.
- 7 Fastställande av arvoden åt styrelsen och revisorer.
- 8 Val av styrelseordförande
- 9 Val av styrelse samt revisor och revisorsuppleanter.
- 10 Annat ärende som ankommer på stämman enligt aktiebolagslagen eller bolagsordningen.

Vid årsstämma får varje röstberättigad rösta för fulla antalet av honne/honom ägda och företrädde aktier utan begränsning i röstetalet.

Commented [PR2]: Tillägg

§ 10 Kallelser och meddelanden

Kallelse till årsstämma skall ske genom e-post tidigast sex veckor och senast två veckor före stämman. Meddelanden till aktieägarna skall ske genom e-post.

§ 11 Firmateckning

Styrelsen må bemyndiga annan styrelseledamot, eller av styrelsen särskild utsedd person, att teckna bolagets firma. Firmateckning sker av VD och styrelsens ordförande eller av två styrelseledamöter i förening

Commented [SJ3]: Oklar formulering, föreslår ny skrivning

§ 12 Avyttrande

För avyttrande gällande fastighet och bolag krävs godkännande av ägaren, Chalmers Studentkårs (857200-2577) fullmäktige.

Commented [PR4]: Tillägg för att säkerställa att ej avyttring sker utan godkännande från fullmäktige

§ 13 Hembud

Har aktie övergått till person, som inte förut är aktieägare i bolaget, skall aktien ofördröjligen hembjudas aktieägarna till inlösen genom skriftlig anmälan hos bolagets styrelse. Åtkomsten av aktien skall därvid styrkas samt, där aktien övergått genom köp, uppgift lämnas om köpesumman.

När anmälan gjorts om akties övergång, skall styrelsen genast skriftligen meddela detta till varje lösningsberättigad, vars postadress är införd i aktieboken eller eljest känd för bolaget, med anmodan till den, som önskar begagna sig av lösningsrätten, att skriftligen framställa lösningsanspråk hos bolaget inom två månader, räknat från anmälan hos styrelsen om aktiens övergång.

Anmäler sig flera lösningsberättigade, skall företrädesrätten dem emellan bestämmas genom lottning, verkställd av notarius publicus, dock att, om samtidigt flera aktier hembjudits, aktierna först, så långt kan ske, skall jämnt fördelas bland dem, som framställt lösningsanspråk.

Lösenbeloppet skall utgöras, där fångat är köp, av köpeskillingen, men eljest av belopp, som, i brist av åsämjande, bestämmas i den ordning lagen (1929:145) om skiljemän stadgar. Lösenbeloppet skall erläggas inom en månad från den tidpunkt, då lösenbeloppet blev bestämt.

Om inte inom stadgad tid någon lösningsberättigad framställer lösningsanspråk eller lösen inte erlägges inom föreskriven tid, äger den, som gjort hembudet, att bli registrerad för aktien.

§ 14 Samtycke

Den som avser att överlåta aktie till annan aktieägare i bolaget, eller till någon som inte är aktieägare i bolaget, ska genom skriftlig anmälan hos bolagets styrelse begära bolagets samtycke till överlåtelsen.

För samtycke krävs likalydande beslut vid två bolagsstämmor åtskilda av val till Chalmers Studentkårs (857200-2577) fullmäktige.

Samtycke kan bara ges för alla de aktier som begäran om samtycke avser.

Av ansökan ska framgå vem den tilltänkte förvärvaren är och om överlåtaren vill att bolaget ska anvisa någon annan förvärvare om samtycke vägras. Överlåtaren ska ange samtliga villkor för överlåtelsen i sin ansökan.

Aktieägare som är missnöjd med bolagets beslut att vägra eller ge samtycke får väcka talan vid allmän domstol inom en månad från det att bolagets beslut skickades till den aktieägare som begärt samtycke.

De aktier som överlåtits till en av bolaget anvisad köpare ska betalas inom en månad från den tidpunkt då priset på aktierna blev bestämt.

Commented [SJ5]: Egentligen borde både hembuds och samtycke paragraferna kunna utgå när det bara finns en ägare. Föreslår att en jurist tittar på om det går att skrivas enklare



CHALMERS STUDENTKÅR

AB Chalmers Studentkårs företagsgrupp

Bolagsordning AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp

Org nr 556187-2895

§ 1 *Firma*

Bolagets firma är Aktiebolaget Chalmers Studentkårs Företagsgrupp.

§ 2 *Styrelsens säte*

Styrelsen skall ha sitt säte i Göteborgs kommun, Västra Götalands län.

§ 3 *Bolagets verksamhet*

Bolaget skall bedriva företagsägande och kapitalförvaltning samt bedriva därmed förenlig verksamhet.

§ 4 *Aktiekapital*

Aktiekapitalet skall utgöra lägst 500.000 kronor och högst 900.000 kronor.

§ 5 *Aktiebelopp*

Antal aktier i bolaget skall uppgå till lägst 5000 st och högst 9000 st.

§ 6 *Styrelsens sammansättning*

Styrelsen skall bestå av 5-8 ledamöter. Ledamöterna och suppleanterna väljes på ordinarie bolagsstämma för en mandattid av två år.

Av styrelsens ledamöter bör minst hälften vara medlemmar i Chalmers Studentkår.

§ 7 *Revision*

För granskning av bolagets årsredovisning jämte räkenskaperna samt styrelsens och, i förekommande fall, verkställande direktörens förvaltning, utses på ordinarie årsstämma, för tiden intill slutet av ordinarie bolagsstämma för 4:e räkenskapsåret, 1 till 2 revisorer, av vilka en skall vara auktoriserad, samt 1 till 2 suppleanter för dessa varav en skall vara auktoriserad. Vid omval kan revisors mandattid sättas till 3 år.

§ 8 *Räkenskapsår*

Bolagets räkenskapsår skall omfatta tiden 1 januari - 31 december

§ 9 Årstämma

På ordinarie årsstämma skall följande ärenden förekomma till behandling:

- 1 Val av ordförande vid stämman.
- 2 Upprättande och godkännande av röstlängd.
- 3 Val av en eller två justeringsmän.
- 4 Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad.
- 5 Framläggande av årsredovisningen och revisionsberättelsen.
- 6 Beslut
 - a) om fastställelse av resultaträkningen och balansräkningen,
 - b) om dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen,
 - c) om ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna och, i förekommande fall, verkställande direktör.
- 7 Fastställande av arvoden åt styrelsen och revisorer.
- 8 Val av styrelseordförande
- 9 Val av styrelse samt revisor och revisorsuppleanter.
- 10 Annat ärende som ankommer på stämman enligt aktiebolagslagen eller bolagsordningen.

Vid årsstämma får varje röstberättigad rösta för fulla antalet av henne/honom ägda och företrädde aktier utan begränsning i röstetalet.

§ 10 Kallelser och meddelanden

Kallelse till årsstämma skall ske genom e-post tidigast sex veckor och senast två veckor före stämman. Meddelanden till aktieägarna skall ske genom e-post.

§ 11 Firmateckning

Firmateckning sker av VD och styrelsens ordförande eller av två styrelseledamöter i förening

§ 12 Avyttrande

För avyttrande gällande fastighet och bolag krävs godkännande av ägaren, Chalmers Studentkårs (857200-2577) fullmäktige.

§ 13 Hembud

Har aktie övergått till person, som inte förut är aktieägare i bolaget, skall aktien ofördröjligen hembjudas aktieägarna till inlösen genom skriftlig anmälan hos bolagets styrelse. Åtkomsten av aktien skall därvid styrkas samt, där aktien övergått genom köp, uppgift lämnas om köpesumman.

När anmälan gjorts om akties övergång, skall styrelsen genast skriftligen meddela detta till varje lösningsberättigad, vars postadress är införd i aktieboken eller eljest känd för bolaget, med anmodan till den, som önskar begagna sig av lösningsrätten, att skriftligen framställa lösningsanspråk hos bolaget inom två månader, räknat från anmälan hos styrelsen om aktiens övergång.

Anmäler sig flera lösningsberättigade, skall företrädesrätten dem emellan bestämmas genom lottning, verkställd av notarius publicus, dock att, om samtidigt flera aktier hembjudits, aktierna först, så långt kan ske, skall jämnt fördelas bland dem, som framställt lösningsanspråk.

Lösenbeloppet skall utgöras, där fånget är köp, av köpeskillingen, men eljest av belopp, som, i brist av åsämjande, bestämmes i den ordning lagen (1929:145) om skiljemän stadgar. Lösenbeloppet skall erläggas inom en månad från den tidpunkt, då lösenbeloppet blev bestämt.

Om inte inom stadgad tid någon lösningsberättigad framställer lösningsanspråk eller lösen inte erlägges inom föreskriven tid, äger den, som gjort hembudet, att bli registrerad för aktien.

§ 14 Samtycke

Den som avser att överlåta aktie till annan aktieägare i bolaget, eller till någon som inte är aktieägare i bolaget, ska genom skriftlig anmälan hos bolagets styrelse begära bolagets samtycke till överlåtelsen.

För samtycke krävs likalydande beslut vid två bolagsstämmor åtskilda av val till Chalmers Studentkårs (857200-2577) fullmäktige.

Samtycke kan bara ges för alla de aktier som begäran om samtycke avser.

Av ansökan ska framgå vem den tilltänkte förvärvaren är och om överlåtaren vill att bolaget ska anvisa någon annan förvärvare om samtycke vägras. Överlåtaren ska ange samtliga villkor för överlåtelsen i sin ansökan.

Aktieägare som är missnöjd med bolagets beslut att vägra eller ge samtycke får väcka talan vid allmän domstol inom en månad från det att bolagets beslut skickades till den aktieägare som begärt samtycke.

De aktier som överlåts till en av bolaget anvisad köpare ska betalas inom en månad från den tidpunkt då priset på aktierna blev bestämt.



Proposition 30: Bolagsordning för AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp

Bakgrund

Under bolagsstämman i maj för AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp, moderbolaget, fastställs bland annat bolagsordningen. Inför detta möte har en arbetsgrupp från moderbolagets styrelse reviderat den befintliga bolagsordningen. Bolagsordningen reglerar moderbolagets regler och är ett av ägarens, Fullmäktige, sätt att styra bolaget på tillsammans med bland annat ägardirektiven. För att Fullmäktige skall få möjlighet att kunna vara delaktiga tidigare i processen och inte behöva sitta på bolagsstämman och lägga ändringar är tanken att den lyfts nu och beslutas om för att sedan fastställas under bolagsstämman.

Förslag till beslut

Gällande styrelsesammansättningen stryks delen gällande gruppsuppleanter då det ej används i styrelserna och på så sätt är överflödigt. För att förtydliga gällande hur firman skall tecknas föreslås en ändring enligt bilaga där det juridiska språket förenklas.

För att säkerställa att moderbolaget ej kan sälja något av dotterbolagen eller någon fastighet utan att få godkännande av Fullmäktige läggs paragraf 12 om avyttrande in, framför allt handlar det om att säkerställa ägarens inflytande över bolaget.

I paragraferna om hembud och samtycke så behöver de ses över av en jurist innan ett beslut av att ta bort eller ha kvar kan tas, detta hinns ej med i denna revidering. Det då de i dag kan ses som överflödiga och utan betydelse.

För att förtydliga förändringarna läggs två bilagor, en med slutgiltigt förslag och en där ändringar som gjorts sedan föregående revidering visas.

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar Kårstyrelsen

att bolagsordningen för AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp fastställs enligt bilaga.

Kårstyrelsen genom

Philip Radtke

Kårordförande 14/15



Motion 9: Strategi för kårens verksamhet inom engagemang och personlig utveckling

Bakgrund

På det femte fullmäktigemötet för verksamhetsåret 14/15 tillsattes en arbetsgrupp för att utreda en strategi för kårens verksamhet inom engagemang och personlig utveckling. Fyra personer, från olika valförbund, samt en person från kårledningen utsågs. Initialt bestod arbetet i att närma sig begreppet personlig utveckling samt att sätta ramarna för arbetet. Diskussioner fördes även kring strategins förhållande till andra styrdokument. För entydighet användes exempelvis Visions- och Uppdragsdokumentets lydelse till strategins visionsformulering.

Då arbetsgruppen behövde få in fler åsikter i arbetet för att komma framåt lades en interpellation till det sjätte fullmäktigemötet 14/15. Interpellationen föredrogs och efterföljande diskussioner i torgform mynnade ut i många värdefulla åsikter från fullmäktigeledamöter. Det fanns åsikter kring avgränsningar och fokus såväl som mer konkreta formuleringar och tankar om personlig utveckling.

Arbetsgruppen fortsatte att träffas kontinuerligt efter detta tillfälle, nu med fokus på att väva samman tidigare dragna slutsatser med de nyvunna. Allteftersom strategin tog form kretsade arbetet mer kring att göra den lättare att förstå. Hela tiden har tanken om att den ska kunna vara ett användbart verktyg i kårledningens arbete präglat processen. Förhoppningen har varit att alla som läser strategin ska tolka den på samma sätt, och av denna anledning har mycket tid lagts vid tydlighet, främst i mål- och målgruppsdelen.

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar undertecknade

att "Strategi för personlig utveckling inom Chalmers Studentkår" fastställs enligt bilaga.

Frågor på motionen ställs till,

Johan Bondesson
Fullmäktigeledamot, APG
bondessonjohan@gmail.com

Johan Bowald
Fullmäktigeledamot, D++

Måns Löfås
Fullmäktigeledamot, KPI

Victoria Stigemyr Hill
Fullmäktigeledamot, SVT

Joacim Svärd
Arbetsmarknadsenheten Ordförande 14/15



Strategi för personlig utveckling inom Chalmers Studentkår

Syfte och användning

Inom Chalmers Studentkårs verksamhet finns det möjlighet att främja personlig utveckling på ett mer systematiskt sätt och i större utsträckning än tidigare. Denna strategi kan användas vid arbete med att öka tillvaratagandet av de möjligheter till personlig utveckling som Chalmers Studentkår har att erbjuda.

Strategin skall främst ligga till grund för Chalmers Studentkårs långsiktiga arbete med personlig utveckling inom kåren. Arbetet bör genomsyra hela verksamheten på både central och lokal nivå för att samtliga medlemmar oavsett engagemangsnivå skall få stöd i sitt arbete med personlig utveckling.

Denna strategi handlar om vad man ska arbeta med i verksamheten för att Chalmers Studentkårs medlemmar skall ges möjlighet till personlig utveckling under sin tid på Chalmers. Strategin kan konkretiseras för att skapa handlingsplaner, baserat på strategins målgrupper, som syftar till såväl projekt som löpande arbete.

Vision för arbetet med personlig utveckling

Strategin ska ligga till grund för Chalmers Studentkårs arbete med följande vision om personlig utveckling:

"Alla medlemmar inom Chalmers Studentkår ska ha möjlighet till personlig utveckling utöver studierna"

Oavsett grad av engagemang inom kåren ska alla medlemmar ges samma förutsättningar för att kunna tillgodogöra sig personlig utveckling. Förutsättningarna grundar sig i respektive medlems intresse av att genomgå personlig utveckling under sin tid på Chalmers.

Målgrupper för strategin

Arbetet med personlig utveckling inom Chalmers Studentkår ska inbegripa kårens samtliga medlemmar. Utifrån detta finns mål baserat på tre olika målgrupper:

- **Alla medlemmar:** Samtliga medlemmar i Chalmers Studentkår
- **Deltagande medlemmar:** De som någon gång under sin studietid deltar i någon av kårens anordnade aktiviteter
- **Aktiva medlemmar:** De som engagerar sig i någon av kårens kommittéer eller liknande och därmed direkt bidrar till andra kårmedlemmars nytta



Chalmers Studentkårs mål för arbetet rörande personlig utveckling

Målen baseras på de tre tidigare nämnda målgrupperna.

Alla medlemmar:

- Alla medlemmar skall ges tid att engagera sig i verksamhet som ger möjlighet till personlig utveckling
- Alla medlemmar ska ha samma möjlighet att, via engagemang inom Studentkårens verksamhet, tillgodogöra sig personlig utveckling
- Alla medlemmar ska känna till möjligheten till personlig utveckling inom kårens verksamhet

Deltagande medlemmar:

- Deltagande medlemmar ska kunna tillgodogöra sig personlig utveckling genom aktiviteter i Chalmers Studentkårs regi
- Deltagande medlemmar ska se tillbaka på sin chalmertid och uppleva personlig utveckling

Aktiva medlemmar:

- Alla aktiva medlemmar ska uppnå personlig utveckling genom sitt engagemang
- Aktiva medlemmar ska ges möjlighet att reflektera kring sin personliga utveckling
- Aktiva medlemmar ska erhålla ökad kunskap om deltagandets och engagemangets bidrag till personlig utveckling

Organisation

Strategin fastställs av Kårfullmäktige, därefter ansvarar Kårstyrelsen för vidare arbete så som upprättande av tidigare nämnda handlingsplaner. Arbetsmarknadsenheten ansvarar för att det långsiktiga arbetet så väl som det löpande arbetet utförs. Kårledningen ska arbeta med personlig utveckling genom att förankra handlingsplaner såväl i den centrala verksamheten som lokalt på sektionerna.



Yttrande Motion 9 - Strategi för kårens verksamhet inom engagemang och personlig utveckling

Kårstyrelsen anser att det är bra att det tas fram en strategi för det här verksamhetsområdet. Behovet av strategin har länge varit känt. Att arbetsgruppen fokuserat på att skapa en strategi som är användbar i det fortsatta arbetet med verksamhetsområdet är positivt.

Strategin innehåller målsättningar på en ganska hög abstraktionsnivå som det är viktigt att konkretisera i det kommande arbetet med den. Kårstyrelsen har särskilt noterat att följande mål är en aning svårtolkat:

"Deltagande medlemmar ska kunna tillgodogöra sig personlig utveckling genom aktiviteter i Chalmers Studentkårs regi"

Viktiga ställningstaganden att göra när strategin konkretiseras gällande det här målet är att

- Definiera vad som krävs för att en aktivitet ska anses bidra till personlig utveckling för deltagarna.
- Besvara frågan om ifall aktiviteter ska tas fram och genomföras (och eventuellt belasta studentkårens ekonomi) enbart i syfte att ge deltagarna personlig utveckling.

Arbetsgruppens förslag att ge kårstyrelsen ansvar för att arbeta vidare med att bland annat konkretisera strategin till handlingsplaner anser kårstyrelsen är bra.

Kårstyrelsen har också noterat att följande mål är en aning otydligt:

"Alla medlemmar skall ges tid att engagera sig i verksamhet som ger möjlighet till personlig utveckling"

Kårstyrelsen tolkar målet som att det handlar om att påverka högskolan till att schemalägga teknologernas undervisning på ett sätt som gör att de också har tillräckligt mycket fritid till att göra andra saker än studier som ger dem personlig utveckling. Kårstyrelsen anser att det är bra att strategin innehåller ett mål med den innebörden. Dock finns ett behov av att omformulera meningen eftersom studier och undervisning i mycket hög grad kan anses bidra till teknologens personliga utveckling. Kårstyrelsen anser att följande formulering förmedlar det förmodade budskapet på ett tydligare sätt:

"Alla medlemmar skall ges tid att engagera sig i verksamhet vid sidan av studierna som ger möjlighet till personlig utveckling"

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar Kårstyrelsen

att motionen bifalles med följande ändringar:

Målet i strategin med följande lydelse:

"Alla medlemmar skall ges tid att engagera sig i verksamhet som ger möjlighet till personlig utveckling"

omformuleras enligt följande:

"Alla medlemmar skall ges tid att engagera sig i verksamhet vid sidan av studierna som ger möjlighet till personlig utveckling"



Kårstyrelsen genom,

David Advall

Utbildningsenhetens ordförande 14/15



Motion 10: Anpassning av kårens likabehandlingspolicy för extern part

Bakgrund

På fullmäktigesammanträde 5 2015 bildades arbetsgruppen för anpassning av kårens likabehandlingspolicy för extern part. Anpassningen syftar till att tydliggöra vilka ställningstagande och vilka regler Chalmers Studentkår använder sig av vid samarbeten med extern part, till exempel organisationer och företag. Arbetsgruppen har också arbetat om dokumentet för ökad transparens, bland annat genom att ta bort förkortningar.

Arbetsgång

Arbetsgruppen, som omfattar 5 personer inklusive Kårstyrelsens representant, har sammanträtt och utvärderat den nuvarande likabehandlingspolicyn och vad vi vill att den skall reglera och omfatta. Faktorer så som vilka olika typer av externa parter det kan röra sig om samt vilka olika scenarion som kan uppstå diskuterades också. Slutligen diskuterades vilka organ som främst använder sig av likabehandlingspolicyn och hur man på ett bra sätt kan hänvisa till denna även i andra styrdokument.

Förslag till beslut

Det är arbetsgruppens mening att den nuvarande likabehandlingspolicyn bör gälla även för externa parter. För att detta ska framföras på ett tydligt sätt föreslår arbetsgruppen att lägga till att den nuvarande likabehandlingspolicyn även omfattar arrangemang som sker i samarbete med Chalmers Studentkår och alla arrangemang som marknadsförs av personer som representerar Chalmers Studentkår.

I praktiken skulle detta innebära att företag får rikta sig till en specifik målgrupp och marknadsföra sig mot denna, men endast så länge som ingen blir utesluten från arrangemanget. Exempelvis skall företag få rikta sig mot endast kvinnor, så länge som arrangemanget fortfarande är öppet för alla och inte exkluderar någon.

Arbetsgruppen föreslår också att det införs ett omnämnande av likabehandlingspolicyn i Chalmers Studentkårs policy för företagsrelationer för att ytterligare tydliggöra vilka regler och riktlinjer som gäller vid samarbete med extern part.



Yrkande

Med ovan som bakgrund yrkar arbetsgruppen för anpassning av kårens likabehandlingspolicy:

att Chalmers Studentkårs likabehandlingspolicy fastställs i sin helhet enligt bilaga.

att Chalmers Studentkårs policy för företagsrelationer fastställs i sin helhet enligt bilaga.

Arbetsgruppen för översyn av åsiktsprogrammet på uppdrag av Fullmäktige

Frågor ställs med fördel till någon i arbetsgruppen.

Olof Svanberg
olofsvanberg@gmail.com

Erik Hansson

Edvin Tobiasson

Michaela Fritiofsson

Pontus Eliasson

Kårstyrelsens representant

Chalmers Studentkårs Likabehandlings-policy

Denna policy gäller Chalmers Studentkår, alla dess enheter och andra organisationer som via Chalmers Studentkår uppbär rätten att använda sig av Chalmers namn. Fortsättningsvis hänförs till dessa med beteckningen Chalmers Studentkår.

Policyn omfattar alla arrangemang som ordnas av Chalmers Studentkår, personer som representerar Chalmers Studentkår¹, alla arrangemang som marknadsförs av personer som representerar Chalmers Studentkår, alla arrangemang som utförs i samarbete med personer som representerar Chalmers Studentkår samt verksamhet i Chalmers Studentkårs lokaler².

För definitioner av begrepp som används i texten hänvisas till dokumentet Chalmers Studentkårs definitioner.

Bakgrund

Diskrimineringslagen har som ändamål att främja lika rättigheter och att motverka diskriminering. Denna lag gäller i högskolan. All verksamhet på Chalmers och Chalmers Studentkår skall genomsyras av värderingar som syftar till att uppnå såväl ett klimat där alla medlemmars lika villkor återspeglas.

Allmänt

Alla medlemmar av Chalmers Studentkår skall behandlas utifrån lika villkor och med respekt. Oavsett tillhörighet eller bakgrund skall alla ha samma reella rättigheter, skyldigheter och möjligheter. Ingen diskriminering eller särbehandling på grund av någon av diskrimineringsgrunderna får förekomma inom Chalmers Studentkår.

Chalmers Studentkår ska vara en organisation där alla medlemmarna ska ha samma möjligheter att delta i Chalmers Studentkårs aktiviteter. Det innebär att Chalmers Studentkårs aktiviteter samt studie- och arbetsmiljön på campus ska vara utformade på ett sätt som gör att detta blir möjligt.

Chalmers Studentkårs organisation ska eftersträva att spegla mångfalden på högskolan.

Chalmers Studentkår ska tillse att nödvändig information förmedlas, så att dess medlemmar blir medvetna om möjligheten att påverka den sociala kulturen och de traditioner som de deltar i. Det är varje individs ansvar och rättighet att skapa den trygga miljön inom Chalmers Studentkår där alla trivs och kan vara dem de är.

Chalmers Studentkår åtar sig att jobba med de fel och brister inom organisationen som har påpekats av dess medlemmar.

Chalmers Studentkår ska bedriva ett attitydförändrande likabehandlingsarbete för att motverka diskrimineringen inom den egna organisationen. Ingen ska känna sig ovälkommen, särbehandlad eller illa bemött p.g.a. någon av diskrimineringsgrunderna.

Chalmers Studentkår har ett ansvar att arbeta med likabehandlingsfrågor inom den egna organisationen.

Verksamhet



Chalmers Studentkår stödjer grupperingar inom organisationen och aktiviteter som bidrar till skapandet av en ökad mångfald inom Chalmers Studentkårs organisation, förutsatt att dessa inte exkluderar någon annan grupp av människor.

Chalmers Studentkår anser att verksamheten inte skall utesluta någon av Chalmers Studentkårs medlemmar. Alla föreningar, kommittéer och övriga aktiva medlemmar ska aktivt arbeta för att möjliggöra detta under alla arrangemang.

Chalmers Studentkårs föreningar, kommittéer och övriga aktiva medlemmar skall bedriva en verksamhet som möjliggör medlemskap för alla Chalmers Studentkårs medlemmar, oberoende av diskrimineringsgrunderna.

Lokaler

Alla individer är olika och således även Chalmers Studentkårs medlemmar. Detta ska beaktas då nya lokaler byggs, eller under ombyggnationer. Chalmers Studentkårs lokaler är till för alla medlemmar och därför ska dessa kunna vistas där på lika villkor.

Samordningsplan för Likabehandling

För att bedriva ett proaktivt arbete kring likabehandling har Chalmers Studentkår antagit en likabehandlingsstrategi som konkretiseras av en Samordningsplan. Samordningsplanen revideras och fastställs varje verksamhetsår av Kårstyrelsen för att innehålla aktuella åtgärder och satsningar för likabehandling inom Chalmers Studentkår likväl som gemensamma satsningar tillsammans med högskolan.

¹: Förenings- eller kommittéaktiva såväl centralt som inom teknologsektionerna

²: Lokaler som nyttjas av eller upplåts av eller via Chalmers Studentkår. Exempelvis kårhusen, förenings- och kommittélokaler i och utanför kårhuset Johanneberg, teknologsektionslokaler samt fritidsanläggningen i Härryda.

Första versionen av denna policy antogs av FuM 2002-04-17. Policyn har sedan reviderats 2005-05-11, 2009-05-14, 2010-09-15, 2012-05-09 och 2013-09-18. Den nuvarande versionen antogs av FuM 2015-04-22.



Chalmers Studentkårs policy för företagsrelationer

Denna policy gäller Chalmers Studentkår, alla dess enheter och andra organisationer som via Chalmers Studentkår uppbär rätten att använda sig av Chalmers namn. Fortsättningsvis hänförs till dessa med beteckningen Chalmers Studentkår.

Policyn omfattar alla arrangemang som ordnas av Chalmers Studentkår, personer som representerar Chalmers Studentkår¹ samt verksamhet i Chalmers Studentkårs lokaler².

För definitioner av begrepp som används i texten hänvisas till dokumentet Chalmers Studentkårs definitioner.

Inledning

Syftet med denna policy är att fastställa riktlinjer för Chalmers Studentkårs agerande gentemot företag och andra kommersiella intressenter. Samarbete med sådana externa kontakter ger Chalmers Studentkår möjlighet att erbjuda sina medlemmar service och aktiviteter utöver grundläggande verksamhet. Våra samarbetspartners är i sin tur intresserade av att få Chalmers Studentkårs hjälp med rekrytering och marknadsföring. Med rekrytering avses exponering för att inom en snar framtid anställa Chalmerister. Marknadsföringsinsatser syftar snarare till positiv varumärkesexponering mot såväl framtida kunder som anställda. Samarbetsavtal ska ses som en långsiktig beskrivning av ömsesidiga relationer.

Regler och riktlinjer

Chalmers och Chalmers Studentkår har idag ett mycket gott rykte. För att inte äventyra detta är det av största vikt att vi i vårt agerande visar måtta och hänsyn. Vår målsättning skall alltid vara att upprätthålla långsiktigt goda relationer. Part som Chalmers Studentkår tecknat samarbetsavtal med skall ses som Chalmers Studentkårs officiella samarbetspartner. Vid samarbete med företag skall Chalmers Studentkårs likabehandlingspolicy följas.

- Vid alla kontakter skall det tydligt framgå vem som är avsändaren. Namn, förening/kommitté och eventuell teknologsektion skall alltid uppges.
- Vid samarbetsförfrågan från Chalmers Studentkår skall ett väl genomarbetat underlag alltid presenteras.
- Vid varje samarbete skall en kontaktperson utses som ansvarar för att säkerställa kontinuiteten i relationen och att ingångna avtal uppfylls.

¹ Förenings- eller kommittéaktiva på såväl kåren centralt som på studerandesektionerna

² Lokaler som nyttjas av eller upplåts av eller via Chalmers Studentkår. Exempelvis kårhusen, förenings- och kommittélokaler i och utanför kårhuset Johanneberg, sektionslokaler samt fritidsanläggningen i Härryda.



- Kårens centrala samarbetspartners får ej kontaktas av annan enhet inom Chalmers Studentkår än ansvarig för avtalet om inte annat överenskommits. Sektionerna bör ha en liknande struktur.
- Inflytande i högskolans, kårens eller sektionens beslutande eller rådgivande organ får ej erbjudas i något samarbetsavtal.
- Ingen ersättning får utgå till enskilda personer om inte företaget uttryckligen så önskat. Personliga gåvor skall alltid stå i rimlig relation till den totala motprestationen.
- För ökad tydlighet och förståelse skall denna policy medfölja varje erbjudande.

Kan ovanstående regler ej uppfyllas kan enheten framtas rätten att använda Chalmers eller Chalmers Studentkårs namn.

Första versionen av denna policyn antogs av FuM 2009-05-14. Den nuvarande versionen antogs av FuM 2015-04-22.



Yttrande Motion 10 – Anpassning av kårens likabehandlingspolicy

Kårstyrelsen ser positivt på det förtydligande av respektive policy som arbetsgruppen har reviderat. Det är framför allt positivt att ändringarna medför större tydlighet i hur representanter för kåren ska förhålla sig till företag som vill genomföra aktiviteter enbart för en viss grupp av studenter. I och med ändringarna känner Kårstyrelsen sig trygga att godkänna motionen i sin helhet.

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar Kårstyrelsen

att godkänna motionen i sin helhet

Kårstyrelsen genom,

Joacim Svärd

Arbetsmarknadsenhetens ordförande 14/15



Yrkandeblankett

Namn: Cecilin Sverinberg Datum: _____

Punkt på F-lista: 9a Ärende: Kärstyrelse stilt från kärledning

Jag/vi yrkar att:

Kärstyrelsen skall läggas att
ta upp en proposition om
utredning ~~stilt~~ om kärledning stilt
från kär ~~styrelsen~~ ~~stilt~~ vid
FuM 1 2020/2021

Presidiets anteckningar

Avslag

Bifall

OS MLI T.P
ada



Yrkandeblankett

Namn: Olof Svanberg Datum: _____

Punkt på F-lista: _____ Ärende: _____

Jag/vi yrkar att:

attsats 3 ändras till:
tillfälliga bygglar skall inte ~~ses som en~~ vara en godtagbar
långsiktig lösning för att åtgärda en student-
bostadsbrist.

Presidiets anteckningar

Avslag

Bifall

OS

11/14 T.P.

ac



Yrkandeblankett

Namn: Cecilia Svennberg

Datum 2014-04-22

Ärende: 9c) Proposition 27 – Vision- och uppdragsdokumentet

Jag/vi yrkar:

att ändra "2. Arbeta för teknologernas välmående under studietiden" till "2. Stärka kopplingen mellan teknologens chalmertid och framtida arbetsliv".

Presidiets anteckningar

Avslag

Bifall

as

11/4

ae
T.P.



Yrkandeblankett

Namn: Cecilia Svennberg

Datum 2014-04-22

Ärende: 9c) Proposition 27 – Vision- och uppdragsdokumentet

Jag/vi yrkar:

att stryka nuvarande formulering i värdegrunden ur Vision- och uppdragsdokumentet

Presidiets anteckningar

Avslag

Bifall

OS.

M.H. T.P.
18.4



Yrkandeblankett

Namn: _____

Datum: _____

Punkt på F-lista: _____

Ärende: _____

Jag/vi yrkar att:

ändra brödtext under "Trygghet" i värdegrunden Hll
en stabil organisation och
"Med ett starkt påverksamhetsarbete bidrar
Chalmers Studentkår till att alla
medlemmar kan känna sig trygga
under hela sin Chalmers-tid."

Anton Olbers
Avancez

Presidiets anteckningar

Avslag

Bifall



Protokollsanmärkning

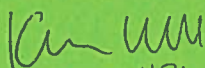
Namn: Cecilia Svennerby Datum: 22 april
Punkt: 7c Ärende: _____

Jag/vi ställer oss bakom följande anmärkning:

Fullmäktige beslutade att styrelsen
~~anmända~~ förbereda av värdegrund,
föreläsning

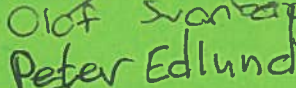
för att fullmäktige ville ha en
mer genomarbetad värdegrund
och vill nämna att Kristinebergs
arbete vidare med en föreläsning
en ny värdegrund.

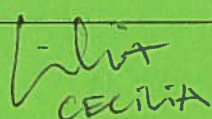
Signerat:
(inkl. namnförtydligande)

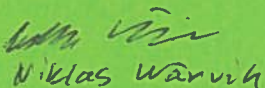

Karin Hill

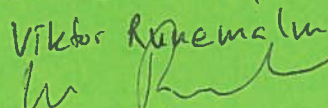

Oskar Asp


Olof Svane


Peter Edlund

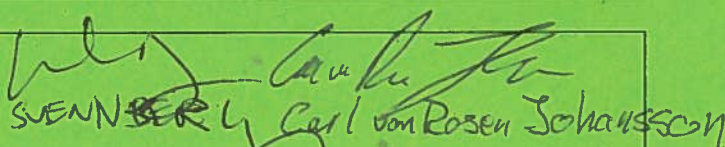

CECILIA SVENNERBY

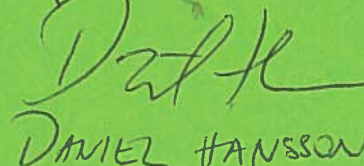

Niklas Wänvik

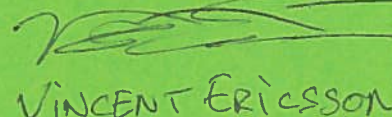

Viktor Rönneholm

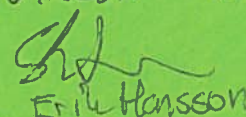

John Törnqvist

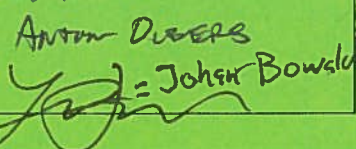
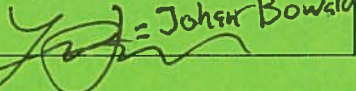

John Törnqvist


Carl von Rosen Johansson


DANIEL HANSSON


VINCENT ERICSSON


ERIK HANSSON


ANTON DIERS

JOHN BOWSTED