



Fullmäktigesammanträde 5, 2014/15

Närvarande

Magnus Hallgårde
Joel Strand

Talman
Vice Talman

Tobias Petrén

Sekreterare

Philip Radtke
Lena Mårtensson

Kårordförande
Vice Kårordförande

Colin Qvarnström

Husansvarig

David Ådvall
Albin Hjalmarsson

Utbildningsenheten, ordförande
Utbildningsenheten, vice ordförande

Pontus Eliasson
Lisa Stenberg

Sociala enheten, ordförande
Sociala enheten, vice ordförande

Joacim Svärd

Arbetsmarknadsenheten, ordförande

Fullmäktigeledamöter enligt bilaga 1

Plats

Pascal, Lindholmen Science Park

Bilagor

1. Röstlängd
2. Föredragningslista
3. Avsägelse Tove Larsson
4. Klubbatsiktsprogram
5. Yrkande .1
6. Yrkande .2
7. Reservation .1
8. Yrkande .3
9. Yrkande .4

Vid protokollet

Talman

Justeras

Justeras



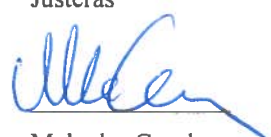
Tobias Petrén



Magnus Hallgårde



Johan Bondesson



Malcolm Granberg



§131.

Magnus Hallgärde förklarar mötet öppet klockan 18:13
Magnus Hallgärde tänder FuM-elden.

MÖTETS ÖPPNANDE

§132.

Röstlängden justeras till 32 av 35 röstberättigade ledamöter
närvarande, varav 4 tjänstgörande suppleanter. Närvarande är
även 5 sektionsordförande.

JUSTERING AV RÖSTLÄNGD

Fullmäktige beslutar

att fastställa röstlängden.

§133.

Johan Bondesson och Malcolm Granberg nominerar sig själva.

VAL AV JUSTERINGSPERSONER
TILLIKA RÖSTRÄKNARE

Fullmäktige beslutar

att välja Johan Bondesson och Malcolm Granberg till
justeringspersoner tillika rösträknare.

§134.

Fullmäktige beslutar

att mötet är behörigt utlyst.

MÖTETS BEHÖRIGA UTLYSANDE

§135.

Lägga till punkt 5c) – Fyllnadsval av valnämnden.

GODKÄNNANDE AV
DAGORDNINGEN

Lägga till punkt 2c) – Meddelande från

Vid protokollet

Talman

Justeras

Justeras



Tobias Petré



Magnus Hallgärde



Johan Bondesson



Malcolm Granberg



kommunikationsavdelningen.

Flytta punkt 9d) till efter punkt 3).

Lägga till punkt 2d) – Meddelande angående motion 6. Samt flytta denna punkt till efter punkt 3), dock efter punkt 9d).

Flytta punkt 10a) till efter punkt 3), dock efter punkt 2d).

Fullmäktige beslutar

att godkänna föredragningslistan med ovan nämnda ändringar.

§136.

Lorents Landgren adjungeras in med yttranderätt under punkt 10a) – Motion 6 och under punkt 2d) – Meddelande angående motion 6. ADJUNGERINGAR

Birger von Hall adjungeras in med närvarorätt under hela mötet samt med yttranderätt under punkt 9d) – Proposition 18.

Linn Hansen adjungeras in med yttranderätt under punkt 10a) – Motion 6.

Fullmäktige beslutar

att godkänna adjungeringarna

§137.

Fullmäktige beslutar

FÖREGÅENDE MÖTESPROTOKOLL

att godkänna protokoll från fullmäktigesammanträde 3 14/15 samt att godkännande av protokollen från fullmäktigesammanträde 2 14/15 samt fullmäktigesammanträde 4 14/15 bordläggs till nästa möte.

Vid protokollet

Talman

Justeras

Justeras

Tobias Petré

Magnus Hallgärde

Johan Bondesson

Malcolm Granberg



§138.

Lena Mårtensson föredrar beslutsloggen.
Diskussionen lämnas fri.

UPPFÖLJNING AV BESLUT

Fullmäktige beslutar:

att lägga beslutsloggen till handlingarna.

§139.

Valberedningen meddelar om deras verksamhet och vad som sker under våren.

MEDDELANDEN

Philip Radtke meddelar om hur läget ser ut för GAIS.

Kommunikationsavdelningen meddelar om fullmäktige i sociala medier.

§140.

Tove Larsson avsäger sig sin plats i fullmäktige.

AVSÄGELSER
(SE BILAGA 3)

Fullmäktige beslutar:

att fastställa avsägelsen.

Vid protokollet

Talman

Justeras

Justeras

Tobias Petré

Magnus Hallgärde

Johan Bondesson

Malcolm Granberg



§141.

Kårstyrelsen och Birger von Hall föredrar propositionen.

PROPOSITION 18: FÖRVALTNING
AV HÄRRYDAOMRÅDET

Diskussionen lämnas fri.

(SE BILAGA 5)

Kårstyrelsen yrkar:

att ändra den första att-satsen till följande:

- att** sälja för 2500 kr alternativt överlåta genom gåva hela Chalmers Studentkårs fastighet i Härrydaområdet (Skårtorp 1:116) till ett blivande bolag i Chalmers Studentkårs Företagsgrupp AB med uppdrag att förvalta och driva kårens fritidsområde i Härryda.

Fullmäktige beslutar

att bifalla propositionen med ändringsyrkande från kårstyrelsen.

§142.

Lorents Landgren meddelar om namninsamlingen angående att påverka motion 6 och svarar på frågor.

MEDDELANDEN: MEDDELANDE
ANGÅENDE MOTION 6

Vid protokollet

Talman

Justeras

Justeras



Tobias Petré



Magnus Hallgärde



Johan Bondesson



Malcolm Granberg



§143.

Lena Mårtensson föredrar motionen.

Diskussionen lämnas fri.

Alex Atak yrkar:

att avslå motion 6 i sin helhet.

att tillsätta en ny arbetsgrupp för tofsens uppdrag och ansvar för att utreda nämndförslag fullständigt och presentera två fullvärdiga förslag till FuM XX (6 eller 7 om så krävs).

MOTION 6: ANDRA LÄSNINGEN
AV STADGEÄNDRINGAR
TOFSENS FÖRÄNDRADE
UPPDRAG

(SE BILAGA 6 OCH 7)

Fullmäktige beslutar

att bifalla motionen i sin helhet.

Alex Atak och Carl von Rosen reserverar sig mot beslutet.

Mötet ajourneras i 12 minuter klockan 19.53 och återupptas klockan 20.05.

§144.

Kårstyrelsen föredrar rapporten och svarar på frågor.

RAPPORTER - RAPPORT FRÅN
KÅRSTYRELSEN

Fullmäktige beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

§145.

Kårstyrelsen föredrar rapporten och svarar på frågor.

RAPPORTER - STATUSRAPPORT
VERKSAMHETSPLAN

Fullmäktige beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Vid protokollet

Talman

Justeras

Justeras

Tobias Petré

Magnus Hallgärde

Johan Bondesson

Malcolm Granberg



§146.

Kårstyrelsen föredrar rapporten och svarar på frågor.

RAPPORTER -
KONSEKVENsutredning vid
eventuellt utträde ur GFS

Fullmäktige beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Anton Olbers justeras ut under punkten. Röstlängden justeras till 32 av 35 röstberättigade ledamöter, varav 4 tjänstgörande suppleanter.

§147.

Kårstyrelsen föredrar rapporten och svarar på frågor.

RAPPORTER - RAPPORT OM
MEDLEMSMÄTNINGEN

Fullmäktige beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

§148.

Kårstyrelsen nominerar Johanna Svensson till ordförande i Stiftelsen Chalmers Studenter samt Janna Hempel till vice ordförande i Stiftelsen Chalmers Studenter.

VAL – VAL AV LEDAMÖTER I
STIFTELSEN CHALMERS
STUDENTER

Kårstyrelsen nominerar även Daniel Langkilde, Frida Claesson Ida Kläppevik, Petter Evertsson och Amanda Stehn till ledamöter i Stiftelsen Chalmers Studenter.

Fullmäktige beslutar

att enhälligt välja in Johanna Svensson som ordförande i Stiftelsen Chalmers Studenter.

att enhälligt välja in Janna Hempel som vice ordförande i Stiftelsen Chalmers Studenter.

att enhälligt och utan inbördes ordning välja in Daniel Langkilde, Frida Claesson Ida Kläppevik, Petter Evertsson och Amanda Stehn till ledamöter i Stiftelsen Chalmers Studenter.

Vid protokollet

Talman

Justeras

Justeras

Tobias Petré

Magnus Hallgärde

Johan Bondesson

Malcolm Granberg



§149.

Kårstyrelsen nominerar Joel Strand till revisor i Stiftelsen Chalmers Studenter och Joen Peter till revisorsuppleant i Stiftelsen Chalmers Studenter.

VAL – VAL AV REVISOR SAMT
REVISORSUPPLEANT I
STIFTELSEN CHALMERS
STUDENTER

Fullmäktige beslutar

att enhälligt välja in Joel Strand som revisor i Stiftelsen Chalmers Studenter.

att enhälligt välja in Joen Peter som revisorsuppleant i Stiftelsen Chalmers Studenter.

§150.

Fullmäktige beslutar

att vakantsätta den sista platsen i valnämnden.

VAL – FYLLNADSVÄL AV
VALNÄMNDEN

Mötet ajourneras i 10 minuter klockan 21.40 och återupptas klockan 21.50.

Kalle Hansson och Oskar Asphäll justeras ut under ajourneringen. Röstlängden justeras till 31 av 35 röstberättigade ledamöter, varav 5 tjänstgörande suppleanter.

§151.

Sara Landfors frågar om fullmäktiges involverande under kårens dag.

ENKLA FRÅGOR

§152.

Inga interpellationer inkomna.

INTERPELLATIONER

Vid protokollet

Talman

Justeras

Justeras



Tobias Petré



Magnus Hallgärde



Johan Bondesson



Malcolm Granberg



§153.

Fullmäktige beslutar

FASTSTÄLLANDE AV BESLUT

att fastställa datumen för val till fullmäktige 15/16 enligt valnämndens förslag.

§154.

Kårstyrelsen föredrar propositionen.
Diskussionen lämnas fri.

PROPOSITION 15: ARBETSGRUPP
ENGAGEMANG OCH PERSONLIG
UTVECKLING

Fullmäktige beslutar

att bifalla propositionen i sin helhet.

§155.

Malcolm Granberg nominerar Victoria Stigemyr Hill.

PROPOSITION 15: VAL TILL
ARBETSGRUPP

Johan Bowald, Johan Bondesson och Måns Löfås nominerar sig själva.

Fullmäktige beslutar

att enhälligt och utan inbördes ordning välja in Victoria Stigemyr Hill, Johan Bowald, Johan Bondesson och Måns Löfås till arbetsgruppen.

§156.

Kårstyrelsen föredrar propositionen.
Diskussionen lämnas fri.

PROPOSITION 16: REVIDERING AV
LIKABEHANDLINGSPOLICY

Fullmäktige beslutar

att bifalla propositionen i sin helhet.

Vid protokollet

Talman

Justeras

Justeras

Tobias Petré

Magnus Hallgärde

Johan Bondesson

Malcolm Granberg



§157.

Olof Svanberg, Erik Hansson och Edvin Tobiasson nominerar sig själva.

PROPOSITION 16: VAL TILL
ARBETSGRUPP

Sara Landfors nominerar Mikaela Fritiofsson.

Fullmäktige beslutar

att enhälligt och utan inbördes ordning välja in Olof Svanberg, Erik Hansson, Edvin Tobiasson och Mikaela Fritiofsson till arbetsgruppen.

§158.

Kårstyrelsen föredrar propositionen.
Diskussionen lämnas fri.

PROPOSITION 17: ÄNDRING I
UTREDNING AV MEDLEMSKAP I
GFS

Fullmäktige beslutar

att bifalla propositionen i sin helhet.

§159.

Motionärerna jämkar sig med motionssvaret från kårstyrelsen.

MOTION 7: ANTAGANDE AV
NYTT ÅSIKTSPROGRAM

Viktor Runemalm yrkar:

att byta ut meningen "Undervisningen får inte heller vara så omfattande att teknologen inte har tid för sociala aktiviteter eller andra nödvändiga aktiviteter så som träning och rekreation." i åsikt 55§ mot "Undervisningen får heller inte vara så omfattande att teknologen inte har tid för sociala aktiviteter och fritid."

(SE BILAGA 8 OCH 9)

Motionärerna jämkar sig med ändringsyrkandet från Viktor Runemalm.

Mötet ajourneras i 5 minuter klockan 22.25 och återupptas klockan 22.30.

Vid protokollet

Talman

Justeras

Justeras

Tobias Petré

Magnus Hallgärde

Johan Bondesson

Malcolm Granberg



Sara Landfors yrkar:

- att** ålägga kårstyrelsen att utreda medlemmarnas åsikter angående fördelningen lån/bidrag i det totala studiemedlet så att åsikten kan göras med representativ.
- att** ålägga kårstyrelsen att utreda medlemmarnas åsikter angående hur staten och kommunen ska underlätta för nybyggnation av studentbostäder så att åsikten kan göras med representativ.
- att** ålägga kårstyrelsen att utreda åsikt §341 ur ett faktaperspektiv.
- att** KS åläggs att lägga en proposition för representativa åsikter senast till FuM8 i det fall utredningen visar att åsikt §297 eller §341 i åsiktsprogrammet inte är representativt för medlemmarnas åsikter.

Fullmäktige beslutar

- att** Chalmers Studentkårs Åsiktsprogram fastställs i sin helhet med ändringsyrkande från Kårstyrelsen enligt motionssvar och Viktor Runemalms ändringsyrkande på åsikt §55 enligt Yrkande .3.
- att** ålägga kårstyrelsen att utreda medlemmarnas åsikter angående fördelningen lån/bidrag i det totala studiemedlet så att åsikten kan göras med representativ.
- att** ålägga kårstyrelsen att utreda medlemmarnas åsikter angående hur staten och kommunen ska underlätta för nybyggnation av studentbostäder så att åsikten kan göras med representativ.
- att** ålägga kårstyrelsen att utreda åsikt §341 ur ett faktaperspektiv.
- att** KS åläggs att lägga en proposition för representativa åsikter senast till FuM8 i det fall utredningen visar att åsikt §297 eller §341 i åsiktsprogrammet inte är representativt för medlemmarnas åsikter.

(Efter redaktionell justering förändras åsikt §55 till §54, §341 till §340 medan §297 kvarstår. Därav skiljer sig numren i yrkanden från det klubbade åsiktsprogrammet)

Caroline Björk Tocaj och Henrik Madsen justeras ut under punkten. Röstlängden justeras till 29 av 35 röstberättigade ledamöter, varav 5 tjänstgörande suppleanter.

Vid protokollet

Talman

Justeras

Justeras

Tobias Petré

Magnus Hallgård

Johan Bondesson

Malcolm Granberg



CHALMERS
STUDENTKÅR



PROTOKOLL
2015-02-03
Fullmäktige

§160.

Talman förklarar mötet avslutat klockan 00:01 och släcker
FuM-elden.

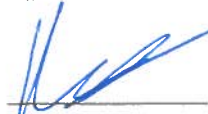
MÖTETS AVSLUTANDE

Vid protokollet



Tobias Petré

Talman



Magnus Hallgärde

Justeras



Johan Bondesson

Justeras



Malcolm Granberg

Röstlängd Chalmers studentkårs fullmäktige 2014/15

Fullmäktigemöte 5

Datum: 4/2

Tidpunkt: 18.13

Bilaga:

Asterixpartiet Gallerna

			JA	NEJ	
Ordinarie	Viktor	Wählberg	✓		
Ordinarie	Dennis	Norman	✓	✓	Anmälld frånvaro
Ordinarie	Johan	Bondesson	✓		
Ordinarie	Jens	Pettersson	✓	✓	
Ordinarie	Oskar	Asphäll	✓		
Ordinarie	Sten	Li	✓		
Ordinarie	Viktor	Runemalm	✓		
Ordinarie	Mårten	Agnesson	✓		
Ordinarie	Karl	Ericson	✓		
Suppleant	Erik	Hansson			varav <u>8</u> /9 närvarande
					varav <u>7</u> tjänstgörande suppl.

Avancez

			JA	NEJ	
Ordinarie	Fredrik	Elofsson	✓	✓	
Ordinarie	Rickard	Andersson	✓		
Ordinarie	Marcus	Birgersson	✓		
Ordinarie	Oscar	Kallidal	✓		<u>4</u> /4 närvarande
Suppleant	Anton	Olbers	✓		
Suppleant	Vincent	Ericsson	✓		varav <u>1</u> tjänstgörande suppl.

Kamratpartiet I:arna

			JA	NEJ	
Ordinarie	Sara	Landfors	✓		
Ordinarie	Michaela	Fritiofsson	✓		
Ordinarie	Johan	Haeger	✓	✓	Anmälld frånvaro
Ordinarie	Malin	Pfister	✓		
Ordinarie	Anton	Skoglund	✓		<u>5</u> /5 närvarande
Suppleant	Måns	Löfås	✓		
Suppleant	Joakim	Olsson		✓	varav <u>1</u> tjänstgörande suppl.

Lindholmspartiet

			JA	NEJ	
Ordinarie	Jonna	Gisow	✓	✓	
Ordinarie	Alex	Atak	✓		
Ordinarie	Peter	Edlund	✓	✓	Anmälld frånvaro
Ordinarie	Mattias	Nyman	✓		<u>3</u> /4 närvarande
Suppleant	Olof	Svanberg	✓		varav <u>1</u> tjänstgörande suppl.

D++

			JA	NEJ	
Ordinarie	Johan	Bowald	✓		
Ordinarie	Emil	Kristiansson	✓		
Ordinarie	Edvin	Tobiasson	✓		<u>3</u> /3 närvarande
Suppleant	Robert	Kemi		✓	varav <u>0</u> tjänstgörande suppl. Anm. frånvaro

Kalle Anka Partiet

			JA	NEJ	
Ordinarie	Carl	von Rosen	✓		
Ordinarie	Kalle	Hansson	✓		
Ordinarie	Bengt	Sjögren	✓		<u>3</u> /3 närvarande
Suppleant	Daniel	Hansson	✓		varav <u>0</u> tjänstgörande suppl.

Parti

			JA	NEJ	
Ordinarie	Niklas	Wärvik	✓	✓	<u>1</u> /1 närvarande
Suppleant	Tove	Larsson		✓	varav <u>0</u> tjänstgörande suppl.

MVP

			JA	NEJ	
Ordinarie	Cecilia	Svennberg		✓	<u>0</u> /1 närvarande Anm. frånvaro
Suppleant	Karin	Hill		✓	varav <u>0</u> tjänstgörande suppl.

Samlade V-teknologer

			JA	NEJ	
Ordinarie	Victoria	Stigemyr Hill	✓		
Ordinarie	Caroline	Björk Tocaj	✓		
Ordinarie	Malcolm	Granberg	✓		
Ordinarie	Maria	Engver	✓		
Ordinarie	Henrik	Madsen	✓		<u>5</u> /5 närvarande
Suppleant	Erik	Hedberg		✓	varav <u>0</u> tjänstgörande suppl.

Totalt: 32 /35 närvarande
varav 4 tjänstgörande suppl.

JS M4 B Ulo

Närvarandelista för sektionsordförande

Fullmäktigemöte: 5 Datum: 9/2-15 Bilaga:

Studerandesektion - Ordförande	JA	NEJ	Kommentar
Arkitektstuderandesektionen			
Hamlet Mirjamsdotter		✓	
Teknologsektionen Affärsutveckling och Entreprenörskap			
Oscar Paulsson	✓		
Datateknologsektionen			
Edvin Tobiasson	✓		Ledamot av Fullmäktige
Doktorandsektionen			
Oskar Thulin		✓	
Elektroteknologsektionen			
Vincent Adler	✓		
Fysikteknologsektionen			
Oscar Kalldal	✓		Ledamot av Fullmäktige
Ingenjörsteknologsektionen			
Veronika Aspvall		✓	
Teknologsektionen Industriell Ekonomi			
Vincent Brigel		✓	
Teknologsektionen Informationsteknik			
Emma Gustafsson		✓	
Kemiteknologsektionen			
Lea Jerre		✓	
Teknologsektionen Kemiteknik med fysik och Bioteknik			
Anton Martinsson		✓	
Maskinteknologsektionen			
Dennis Norman		✓	Ledamot av Fullmäktige
Sjösektionen			
Caroline Beckman		✓	
Teknologsektionen Teknisk Design			
Kajsa Blomberg		✓	
Teknologsektionen Väg- och vattenbyggnad			
Robin Borgh	✓		
Teknologsektionen för Automation och Mekatronik			
Matilda Rosander		✓	
Totalt	5		


 T.F.
 M.H. B. 1110



Kallelse FuM 5

Till Chalmers Studentkårs femte fullmäktigemöte verksamhetsåret 14/15

Plats: Pascal, Lindholmen

Tid: Onsdagen den 4:e februari 2015, kl:18.00

Föredragningslista

1. Preliminärer
 - a. Sammanträdets öppnande
 - b. Justering av röstlängd
 - c. Val av två justeringspersoner tillika rösträknare
 - d. Sammanträdets behöriga utlysande
 - e. Godkännande av föredragningslista
 - f. Adjungeringar
 - g. Föregående mötesprotokoll
 - h. Uppföljning av beslut
2. Meddelanden
 - a. Meddelande från Valberedningen
 - b. Meddelande från KO om GAIS
3. Avsägelser
4. Rapporter
 - a. Rapport från kårstyrelsen
 - b. Statusrapport verksamhetsplan
 - c. Konsekvensutredning vid eventuellt utträde ur GFS
 - d. Rapport om medlemsmätningen
5. Val
 - a. Val av ledamöter i Stiftelsen Chalmers Studenter
 - b. Val av revisor samt revisorsuppleant i Stiftelsen Chalmers Studenter
6. Enkla frågor
7. Interpellationer
8. Fastställande av beslut
 - a. Datum för val till fullmäktige 15/16
9. Propositioner
 - a. Proposition 15 – Arbetsgrupp engagemang och personlig utveckling
 - b. Proposition 16 – Revidering av likabehandlingspolicy



CHALMERS
STUDENTKÅR



KALLELSE FUM 5 14/15
2015-01-28
Talmannapresidiet

- c. Proposition 17 – Ändring i utredning av medlemskap i GFS
- d. Proposition 18 – Förvaltning av Härrydaområdet
- 10. Motioner
 - a. Motion 6 – Andra läsningen av stadgeändringar Tofsens förändrade uppdrag
 - b. Motion 7 – Antagande av nytt åsiktsprogram
- 11. Avslutande

Göteborg onsdagen den 28:e januari 2015

Magnus Hallgärde

Talman

Joel Strand

Vice talman



CHALMERS
STUDENTKÅR



KALLELSE FUM 5 14/15
2015-01-28
Talmannapresidiet

Bilagor

1. Avsägelse Tove Larsson
2. Rapport från Kårstyrelsen
3. Statusrapport verksamhetsplan
4. Konsekvensutredning av eventuellt utträde ur GFS
5. Rapport från medlemsmätningen
6. Datum för val till fullmäktige 15/16
7. Proposition 15 – Arbetsgrupp engagemang och personlig utveckling
8. Proposition 16 – Revidering av likabehandlingspolicyn
9. Proposition 17 – Ändring i utredning av medlemskap i GFS
10. Proposition 18 – Utveckling av Härrydaområdet
11. Motion 6 – Andra läsningen av stadgeändringar Tofsens förändrade uppdrag
12. Motionssvar – Andra läsningen
13. Motion 7 – Antagande av nytt åsiktsprogram
14. Motionssvar - Åsiktsprogram

2015-01-14
Göteborg

Till Talmännen, FUM

Härmed avsäger jag mig mitt uppdrag i FUM. Detta på grund av ett studieuppehåll som gör att jag inte kommer att vara i Göteborg den närmaste tiden.

Vänliga Hälsningar



Tove Larsson
PartIT



Rapport till Fullmäktigemöte 5 från Kårstyrelsen

Utfört kalendarium

17-18	november	Sveriges Förenade Studentkårers medlemsmöte i Stockholm
19	november	Fullmäktigemöte 3
21	november	Kårledningen på verksamhetsplanskonferens
25-26	november	Vice Ordförandes RådsKonferens inom samarbetsorganet RefTeC
26-27	november	Konferens med kårerna inom samarbetet Nordic Five Tech
27	november	Möte med övriga studentkårer i Göteborg och GFS aktier i GSF AB
1	december	Styrelsemöte för Stiftelsen Chalmers tekniska högskola
2	december	Kårstyrelsemöte 7
6	december	Kårens julmiddag
10	december	Fullmäktigemöte 4
16	december	Kårledningen har glöggmys med kårkommittéer
16	december	Kickoff för den nya departementsmedelsfördelningsmodellens design- och implementeringsprojekt
16-19 december		Medarbetarsamtal för Kårledningen
18	december	Styrelsemöte för Chalmers tekniska högskola AB
19	december	Kårledningen utvärderade första halvåret
24 december – 6 januari		Kårledningen på ledighet
8	januari	Kårledningen på verksamhetsplanskonferens
9	januari	Kårledningen på utbildning om strategiarbete
13	januari	Kårledningen har strategiutbildning
15	januari	Kårledningen på verksamhetsplanskonferens
18	januari	Fullmäktigekickoff
19	januari	Kårledningen på möte med valförsamlingen i rektorsvalet
21	januari	Extra styrelsemöte för Chalmers tekniska högskola AB
24	januari	Kårkommittéworkshop



Reflektioner

Det finns sedan senaste rapporteringen två olika stämningar att beskriva, den ena innan julledigheten och den andra efter. Tiden innan julledigheten tog mycket tid och energi från det dagliga arbetet i och med bland annat press och stress i att hinna färdigt med mycket inför ledigheten.

När ledigheten väl kom kändes den väldigt välbehövlig. Efter att ha spenderat en ledighet med möjlighet för såväl vila som möjlighet för att arbeta vidare med utvecklingsprojekt har året nu börjat med många intressanta projekt i görningen. Det märks även på gruppen vad en stund av avkoppling och ledighet kan ge i form av ökad motivation tillsammans med ett stort engagemang för det som väntas.

Tiden framöver kommer nu att kantas av en sökperiod till nästa års kårledning men även av alla utvecklingsprojekt som vuxit fram under den senaste tiden. Att denna tid nu redan är här kan kännas ganska svårgreppbar men det är fallet. Våren har flugit in med en rivstart och gruppen står redo för vårens utmaningar.

Inom kåren

Ekonomi

Under fullmäktigemöte 6 kommer en halvårsrapport över kårens ekonomi att presenteras då rapporterna från december kommer att vara klara vid det tillfället. Hitintills har inga större avvikelser från budgeten skett under hösten.

En kassörsutbildning för alla kassörer och ordföranden på sektioner, i kommittéer och föreningar hålls varje terminsstart och kommer hållas i början av läsperioden för att ge kassörerna rätt förutsättningar att lyckas bra med sitt uppdrag.

Fastighetsutveckling

Handlingsplan för kårhuset Johanneberg

Under hösten har en handlingsplan för hur kårhuset Johanneberg ska utvecklas, utifrån strategin för huset som togs fram förra våren, arbetats på och planen är att den skall färdigställas under första delen av våren. Handlingsplanen innehåller många olika åtgärder som kommer vägas mot varandra för att ta fram en tidsplan över vilka åtgärder som skall göras ner de kommande åren. Hur åtgärderna prioriteras kommer bero på hur mycket åtgärden förbättrar kårhuset gentemot strategin, tid och kostnad för utförandet samt upplevt behov från dagens verksamhet.

Kårhus på landet

Ombyggnationen och upprustningen av fastigheterna ute i Härryda är inne i ett bygglovsskede där kommunen tittar på projektet. Under bygglovsprocessen har projektet fått några mindre anmärkningar på underlaget som dock åtgärdats av projektets styrgrupp. När processen är klar kommer entreprenörer att upphandlas inför byggstart i juni enligt planen.



Den ägarform som beslutades om under fullmäktigemöte 3 har dock stött på problem då det uppdagats att byggnader inte kan skiljas från marken om de har samma ägare, vilket var vad fullmäktige beslutade. Därför ligger det till detta möte en proposition om att ta nytt beslut gällande ägandeform.

Kommittéer

Under början av läsperioden har avstämningsmöten hållits med alla ordförande och kassörer i alla kommittéer för att Kårstyrelsen skall få en inblick i kommittéernas verksamheter och hur det går för dem övergripande. Generellt går det väldigt bra för kommittéerna, framför allt med avseende på hur verksamheten och ekonomin sköts.

En dag med utbildning i kårens verksamhet och diskussioner om aktuella ämnen som avslutades med en kickoff i form utav sittning har hållits för kommittéerna. Hela dagen hölls på engelska för att möjliggöra de engelsktalade kommittémedlemmarna att delta. Den skriftliga utvärderings som gjordes i slutet av dagen har inte hunnit gås igenom men de spontana kommentarer som kommittéerna har gett har varit mycket positiva.

Kommittéordförandeträffar

Under förra mötet diskuterades bland annat Chalmers Studentkårs värdegrund och arbetsbelastning för aktiva. En halvtidsutvärdering gjordes också med mycket positiv feedback. Det senaste mötet diskuterades aspning för kommittéerna och förväntningar på kårledningen och vårens möten. Detta gav många bra idéer inför upplägget på vårens kommande möten.

Sektioner

Strax efter fullmäktigemötet kommer en utbildning samt diskussionsdag hållas för alla sektionsstyrelser för att ge dem bra förutsättningar för deras arbete i vår. Höstens dag var mycket uppskattad och den konstruktiva feedback som kom in har nu tagits med i planeringen för utförandet av denna dag.

Utskott och forum

Under året hålls regelbundet träffar mellan likande funktioner på olika sektioner för att diskutera aktuella frågor och erfarenhetsutbyten. De träffar som nämns leds av ledamöter i kårledningen som bär ansvar för att planera årets träffar och vara sammankallande.

Kårledningsutskottet

I utskottet där alla sektionsordförande är deltagare behandlas frågor av övergripande karaktär, det senaste mötet genomfördes innan jul och innehöll bland annat diskussioner gällande revideringen av åsiktsprogrammet, kommunikation på sektionsnivå med Kommunikationsavdelningen och en halvtidsutvärdering. Då flera sektioner byter styrelse vid årsskiftet kommer årets första möte att delvis vara en uppstart med diskussioner om sektionsordförandes roll men även innehålla diskussioner om överlämning samt policys och riktlinjer på sektionerna. Under mötet kommer även den nya läsarsindelningen diskuteras och hur känslan efter jul är på respektive sektion.



Sektionsekonomiforum

Mötet är till för sektionsstyrelsernas kassörer och fokus ligger främst på erfarenhetsutbyten. Det senast mötet kretsade kring ekonomiska riktlinjer för kommittéer, aspning och ekonomiarbete med kommittékassörer. Vad sektionerna kräver av ett system som är ett alternativ till kontanter diskuterades också för att ge input till Kårledningens arbete med frågan under våren.

Utbildningsutskottet

I utskottet där alla utbildningsansvariga på sektionerna är deltagare genomfördes det senaste sammanträdet innan jul. Vid sammanträdet diskuterades bland annat Studentrösten sektionskampanjen, och en utvärdering av höstens sammanträden genomfördes. Till nästa möte har två personer från högskolan bjudits in. Huvudsyftet med besöket är att diskutera dagens kursutvärderingsprocess inför den översyn av processen som högskolan, med de inbjudna personerna i spetsen, ska göra.

Internationella utskottet

I det Internationella utskottet har det under perioden varit ett möte som diskuterade mastersmottagning för vårens nya studenter. Diskussionen hade tjänat på att ha CIRC närvarande, någonting som skall förbättras i framtiden.

Ännu ett möte var tänkt att hållas för att diskutera internationalisering på högskolan, men det ställdes in på grund av brist på deltagare.

Sociala utskottet

I det Sociala Utskottet har de stora ämnena under perioden varit kontaktvägar för studerandearbetsmiljöombud (SAMO) på sektionerna, löpande arbete med fysisk arbetsmiljö, och likabehandling. Framför allt likabehandlingsdiskussionen var ingående och givande, och många bra punkter togs upp. I framtiden kommer fokus mer ligga på skyddsronterna som hålls under våren, samt hur överlämning bör genomföras.

Nöjeslivsutskottet

I Nöjeslivsutskottet har det sedan senaste rapporteringen varit två möten där det ena diskuterade olika typer av information. Det pratades bland annat om information för aktiva på hemsidan, vad som bör finnas på ett Chalmers-boxkonto (en gemensam area där filer kan läggas upp) för deltagarna i Nöjeslivsutskottet, eller om ett sådant är överflödigt om hemsidan redan är uppdaterad med relevant information.

Under senaste mötet diskuterades att lära upp nya kommittéaktiva där fokus låg på vad utbildningar till nya aktiva bör innehålla för information. Det diskuterades även hur vi långsiktigt kan jobba med alkoholkulturen på Chalmers, framförallt för att ge ett bra underlag till nästa års verksamhetsplan för kårledningen.

Arbetsmarknadsutskottet

I Arbetsmarknadsutskottet har senaste tiden hänt mer än endast de regelbundna mötena. Arbetsmarknadsenheten har träffat sektionernas arbetsmarknadsgrupper under mer avslappnade former än möten vilket har lett till ett bättre samarbete mellan alla parter.. Detta var något som uppmärksammades på det sista arbetsmarknadsutskottet innan jul. I februari är dessutom en utbildning i Customer Relationship Management (CRM)- system planerad för sektionernas styrelser och arbetsmarknadsgrupper, med hjälp av ArmIT, IT-sektionens arbetsmarknadsgrupp.



Mentorskapsforum

Mentorskapsforum är först och främst till för de sektioner som har eller är intresserade av att starta upp mentorskapsprogram, och är framförallt till för att utbyta erfarenheter och frågor med de andra deltagarna. På det senaste mötet diskuterades mentorer ur flera aspekter. Bland annat pratades mycket om vilka mentorer som eftersöks och hur de mentorskapsansvariga söker efter mentorer.

Mässarrangörsforum

På höstens sista mässarrangörsforum kunde tyvärr inte så många sektioner delta. Detta på grund av att många av dem hade mässor i november och därför inte hade tid. Diskussionerna kunde därför anpassas mer till deltagarna som var där. Främst diskuterades marknadsföring av event och tävlingar samt hur åsikter och feedback från företag på bästa sätt tas till vara.

Studentrösten sektionskampanjen

Studentrösten sektionskampanjens höstupplaga har ägt rum. Kampanjen innebär att alla sektioner har arrangemang där de samlar åsikter från sina medlemmar om verksamheten och marknadsför sitt påverkansarbete. Kampanjen och material till den samordnas av kårledningen, som också besöker arrangemangen. Kampanjen syftar till att skapa engagemang och medvetenhet hos medlemmarna om deras möjligheter att påverka sin sektion, sin studentkår, och sin utbildning och studiesituation. Förhoppningen är också att sektionens aktiva och Kårledningen ska få en stärkt bild av vad medlemmarna tycker samt nya idéer att ta med sig i arbetet.

Efter kampanjens genomförande har sektionerna själva sammanställt och reflekterat över den data som de samlat in från sina medlemmar. De har också fått tips om att återkoppla hur de hanterar de olika synpunkter som kommit in i syfte att främja framtida engagemang för kampanjen genom att folk ser att deras synpunkt gör skillnad. Kårledningen har också lett en utvärdering av höstens kampanj. Ett förslag som kom fram i utredningen var att införa en Chalmersövergripande fråga som distribueras centralt till alla sektioner. Förutom allt gott som jämförbarhet och svar från ett brett spektrum av medlemmar innebär skulle en sådan också bidra till att kampanjen på varje sektion, i högre grad, känns som en del av något större.

Studentrepresentanter

Förutom att kårstyrelsen har valt in representanter i institutionsråd för 2015 har det också tillsatts några mer tillfälliga studentrepresentanter, bland annat i rekryteringsgrupper för några prefekt-tjänster och rekryteringsgruppen för ny utbildningsområdesledare på utbildningsområdet KFM (Kemi, Fysik och Matematik).

För studentrepresentanterna i sektionernas studienämnder ska det inom kort hållas både en avspark för att komma igång med den nya påverkar-året och en utbildning i påverkansarbete och kårens och högskolans organisation. En liknande utbildning ska också hållas för institutions- och programrådsrepresentanter.

Studerandearbetsmiljöombud

Ingenting nytt att rapportera, förutom det som redan nämns under rubriken Sociala utskottet.



Interna projekt

CHARM

December och januari har ägnats till att försöka klara av alla deadlines som funnits. Bland annat har katalogen skickats till tryck, företagen kompletterat sina anmälningar och en överlämning av företagen till värdarna har gjorts. Värdarna har även stöttats i sitt arbete genom ett infotillfälle och en kick-off. CHARMkommittén har även haft en välbehövlig om än kort julleddighet. Kommittén har mött en del utmaningar i förberedelserna inför de nya specialsatsningarna exempelvis tekniktältet CHARMtech. Då det bland annat varit svårt att övertyga företag om att våga vara med på en helt ny satsning.

Nu ligger utmaningarna i att göra bra marknadsföring för mässan och allt runt omkring den, samt i att genomföra allt från matläggningen, mässan och banketten.

Ekonomi

Budgetmässigt ser CHARM ut att följa budget rätt bra även om ett ökat antal företag ökar både intäkterna och kostnaderna en del. Troligtvis kommer det leda till ett något bättre resultat än väntat. Mycket kostnader för bland annat mässmaterial som viss matta och arbetskläder har börjat trilla in nu.

Medlemsmätningen

Under senaste perioden har kårens stora medlemsmätning varit ute och är sammanställd till detta fullmäktigemöte. För rapportering av detta, se separat rapport.

Arbete för en bättre situation för Kårledningen

Kårledningen tidsloggar från och med 1 december allt de arbetar med för att skapa en faktabaserad uppfattning om vad det är som tar tid i Kårledningens arbete och därmed kunna avgöra om Kårledningens prioriteringar och arbetssätt stämmer överrens med vad som är önskvärt. Kårledningen har också börjat med att ta fram en lista med uppgifter som kan ifrågasättas i värde och behöver diskuteras med respektive post för att få bättre koll på prioriteringar och olika uppgifters storlek. Utifrån detta planeras mindre uppgifter att omfördelas inom Kårledningen, men dialog kommer även att föras med stab, för att skapa en jämnare arbetssituation utifrån prioriterade uppgifter.

Det har även tagits fram en lista över vilka övergripande problem som generellt finns i Kårledningen utifrån de tidigare utredningar som har gjorts. Nu arbetas det med att ta fram lösningsförslag på dessa, delvis finns lösningsförslag från tidigare utredningar och delvis behövs nya tillvägagångssätt till andra problem. Vidare arbete sker genom att konkretisera hur dessa problem påverkar Kårledningen i vardagen och hur dessa kan förbättras inom gruppen och för nästa års Kårledning. Workshop om detta kommer att hållas tillsammans med kårens stab som sett flera års Kårledningar. Då detta arbete är både svårt och stort kommer detta ta upp stora delar utav våren. Förhoppningen är att det på sikt kommer att leda till en tydlig plan för hur Kårledningens arbetssituation kan förbättras. Eventuella problem där det inte hittas en bra lösning kommer att tas vidare med ytterligare kompetens om de anses vara stora nog, vilka detta skulle kunna vara är dock för tidigt att säga.

Till nästa fullmäktigemöte kommer en separat rapport att läggas innehållande detaljer om arbetet såhär långt och hur det kommer se ut framöver.



Högskolan

Grundutbildningsfrågor

Kvalitetsmedel

Grundutbildningens ledningsgrupp har fått ett slutgiltigt besked från regeringen om att Chalmers 2015 tilldelas cirka 51 miljoner kronor i kvalitetsmedel tack vare de goda resultaten i Universitetskanslersämbetets senaste utvärderingar av våra utbildningsprogram. Det är mer än vad alla andra högskolor i Sverige får förutom Lunds Universitet, som har betydligt fler studenter än Chalmers. Det är också betydligt mycket mer än Chalmers tilldelades 2014 och vad som var förutspått för 2015. En utlysning har gått ut till institutioner och andra delar av Chalmers om att det går att söka kvalitetsmedel för att genomföra projekt i syfte att utveckla Chalmers utbildning. Grundutbildningens ledningsgrupp har också ambitionen att genomföra ett eller flera stora kvalitetsmedelsfinansierade projekt på Chalmers-central nivå. Förhoppningsvis kan detta innebära att Chalmers tar stora steg framåt i utvecklingen som undervisande universitet.

Risker för grundutbildningen 2015

Grundutbildningens ledningsgrupp har sammanställt en förteckning över stora övergripande risker för grundutbildningen på Chalmers under det kommande året, så kallad risklista. Risker som anses ha stor vikt är bland annat

- att implementeringen av ny modell för fördelning av departementsmedel kommer att vara svårt och ta mycket tid och energi från organisationen,
- att Chalmers komplicerade organisation gör att stort engagemang och arbetsinsats ofta inte leder mot de uppsatta målen,
- att pensionsavgångar leder till att personbunden nyckelkompetens, ofta lärare med erfarenhet från både forskning och industri som är svåra att ersätta, går förlorad vilket bland annat kan leda till minskad yrkeslivskoppling och möjlighet att uppfylla examensmålen för högskoleingenjörsprogram, samt
- att det råder brist på personella resurser för utveckling av verksamheten.

Chalmers Studentkår delar uppfattningen om att dessa risker är viktiga att hantera och kommer bevaka att högskolan följer upp och arbetar för att minimera negativa konsekvenser av riskerna.

Campusfrågor

Ombyggnation av A- och V-huset

Det har under hösten pågått förhandlingar gällande nya hyresnivåer efter den planerade ombyggnationen av A- och V-huset mellan Akademiska Hus och Chalmersfastigheter. Förhandlingar uppstod efter att Akademiska Hus presenterade en kalkyl som ej stämde överrens med den maxnivå på nya hyran som rektors ledningsgrupp beslutat om. Den för höga kalkylen berodde på att det skett felberäkningar på bland annat de ytor som skall byggas om.

Under december resulterade förhandlingar mellan Akademiska Hus och Chalmersfastigheter inte i någon lösning angående hyresnivåerna för ombyggnationen, vilket var stora frågor på såväl styrelsemötet för Chalmersfastigheter, Lokalförsörjningsrådet och i rektors ledningsgrupp.



Innan juledigheten rapporterades det till alla inblandade i projektet att byggstart ej kommer att ske under 2015, utan tidigast 2016. Något som påpekats tidigare från kåren är att kommunikation till inblandade måste ske kontinuerligt då det ej skett tidigare. Medskicket från rektors ledningsgrupp är att intentionen med att bygga om husen fortfarande finns men ej till de ökade kostnaderna som rapporterats om under hösten. Det viktiga är nu att eventuella ändringsförändringen av det ursprungliga programmet för ombyggnationen ej får påverka de uttalade kvalitetsförbättringarna som skall bli för husen. Parallellt med detta sker även vidare utredningar i hur evakueringen skall lösas optimalt för de inblandade studenterna och lärarna. Kontinuerlig kontakt sker med studentrepresentanten i projektet.

Lindholmen

På Lindholmen planeras en omdaning av biblioteket vid en flytt till Kuggen, det nya konceptet kommer att kallas infotek och idén har presenterats för rektors ledningsgrupp. Den ursprungliga tanken är att det ej skall finnas fysiska böcker framme i lokalerna, det kommer att vara möjligt för uthämtning, utan att istället genomföra satsningar för nya digitala och fysiska miljöer. Ett förprojekt kommer att starta under våren där funktionerna kommer att tas fram, det kommer att finnas med en studentrepresentant för att säkerställa att studenternas åsikter framförs i projektgruppen.

Arbetet med den planerade ombyggnationen och upprustningen av kårhuset på Lindholmen som Chalmersfastigheter skall genomföra är i start-fasen och de har haft ett första möte med byggledaren. Planen är att göra kårhuset mer attraktivt i avseende på att förbättra möjligheter för studier genom en bättre ljudmiljö, fler väggkontakter, fler avskärmade sittplatser etc. Nästa steg är att representanter från kåren träffar Chalmersfastigheter, som är ansvariga för byggnationen, för att diskutera de sista detaljerna.

Högskoleledning

Under senaste perioden kallade högskolans styrelse till ett extra styrelsemöte för att välja nästa rektor. Den planerade tiden för val skulle egentligen vara på ordinarie februarimöte men rekryteringsprocessen ansågs vara så pass långt gången att ett möte kunde hållas. Ett tidigarelagt möte bidrog även till att kandidaternas nuvarande organisationer skulle få en längre tid på sig att agera utifrån det beslut som fattades. I slutändan föll styrelsens val på den från valberedningen och valförsamlingen prioriterade Stefan Bengtsson. En kandidat som mycket väl uppfyller den kravprofil som kåren tagit fram under hösten med input från studenter från Chalmers.

Slutskedet av hösten i rektors ledningsgrupp kantades bland annat av diskussioner angående beredningen av underlag till, för högskolan prioriterade projekt nästa år, stiftelsens satsningsutskott. Satsningsutskottet i sin tur är beredande för Stiftelsens styrelse som beslutar om utdelning, vilket har informerats om under hösten. Det var i dessa diskussioner som finansiering av projektet Kårhus på landet skedde. Efter att prioriteringen stod klar beslutade sedan Stiftelsens styrelse att bifalla förslagen där 8 miljoner kronor beviljades till projektet.

Två andra stora frågor i slutet på året i ledningsgruppen var även diskussionerna gällande ombyggnationen av A- och V-huset och Design- och implementeringsprojektet inom Departementsmedelsfördelningsmodellen vilket rapporterats om under egna rubriker.

Under föregående verksamhetsår togs det fram en årscykel som beskriver vilket fokus varje möte inom högskolans styrelse skall ha. Utifrån denna årscykel skulle oktobermötet ha fokus på utbildning. Att detta fokus saknades på mötet framfördes av kårens representanter vilket bidrog till att högskolan ålades att ta fram underlag till nästa styrelsemöte, decembermötet, inom området utbildning.



Under novembermånad togs det i samråd med vicerektor för grundutbildning och vicerektor för nyttiggörande fram material till detta möte. För styrelsen hölls det en kortare presentation angående strategiskt viktiga frågor inom utbildning som styrelsen behöver ta ställning till under eventuellt våren/sommaren. Presentationen och den diskussion som följde var ämnat en introduktion till en eventuell strategidag för styrelsen senare i vår där fokus kommer att vara utbildning. Fokus låg på fysiska och digitala lärandemiljöer.

Under diskussionen tydliggjorde styrelseordförande att det nu är dags att arbeta mer med utbildningsfrågor för högskolan och att detta också skall synas i verksamheten. Kåren ser nu fram emot en vår där utbildningsfrågor får stort fokus.

Studiesocialt

Arbetsmiljö

Under perioden har en skydds rond på biblioteket genomförts, där speciellt temperaturen i tysta läsesalen kan nämnas som ett problem i dagsläget som skulle ses över.

Arbetsmiljö- och jämställdhetskommittén (AJK), som är högskolans högsta organ för arbetsmiljöfrågor där rektor sitter som ordförande, har haft möte. Problem i arbetsmiljön för studenter var bland annat risker i samband med laser, problematik kring cykelparkeringar och duschar, samt ostimulerande lärandemiljöer där Chalmers i nuläget för diskussion med Chalmersfastigheter om ansvaret för miljöerna.

Problem inom den psykosociala arbetsmiljön har sedan senaste rapporteringen uppmärksammats extra mycket med anledning av flera händelser. Den psykosociala arbetsmiljön har därför blivit en mer prioriterad fråga hos högskolan, där en utbildning för programansvariga och en klargöring i att en centralt anställd som jobbar med psykosociala frågor behövs fortfarande är uppe. Kåren driver dessa frågor i flera grupper på olika nivåer inom högskolan.

Likabehandling

En lagförändring i diskrimineringslagen genomfördes i årsskiftet som bland annat innebar att brist på tillgänglighetsanpassning nu är en form av diskriminering. Detta gjorde att högskolan är tvungna att genomföra förändringar till hur campus ser ut just nu. Exempel på sådana förändringar inkluderar en hiss vid Olgas trappor, bättre skyltning, svepmarkering vid självöppnande dörrar och hörselutrustning för studenter att låna. Detta arbete har även lett till att tillgänglighetsproblem i kårhuset återigen har uppmärksammats för att jobba med i framtiden.

Projekt med högskolan

Likabehandlingsinslag i utbildningen

Efter att ha legat på is i väntan på svar från Grundutbildningens ledningsgrupp har nu gruppen som jobbat med detta tidigare träffats igen för att diskutera hur konceptet skall tas vidare. Vid mötet diskuterades olika sorters utbildningsmaterial, och en önskan om att ta in flera externa talare för att prata om olika aspekter i likabehandling. Det kommer nu sökas kvalitetsmedel för projektet, som främst kommer användas för att tillsätta en projektledare och finansiera de utbildningsmaterial som kommer tas fram.



Varumärkesgruppen 4C

Inom varumärkesgruppen 4C ingår Chalmers tekniska högskola, Stiftelsen Chalmers tekniska högskolan, Chalmersska Ingenjörsföreningen (CING) och Chalmers Studentkår. Huvudsakliga uppdraget är att diskutera gemensamma gränssnitt inom varumärkesfrågor. Det som behandlades under mötet i december var bland annat problematiken med att det är svårt att se hur samarbetet sker kontinuerligt under året inom gemensamma aktiviteter, högskolan skall ta fram en årscykel för de ovan nämnda aktiviteter.

CING uttryckte en önskan att när det arrangeras återträffar för alumner skall det finnas möjlighet att få träffa bland annat stiftelsen och/eller studentkåren för att få visa vad Chalmers har att erbjuda i dag. Förslaget var att detta skulle sammanfalla med CINGs årsmöten, ett på våren respektive hösten. Upplägget för hur detta skulle kunna gå till ses över i dagsläget.

Fram tills att nästa rektor är på plats kommer dock dessa möten att vara pausade.

Design- och implementeringsprojekt för ny departementsmedelsfördelningsmodell (DI-projektet)

Under höstterminen tog Chalmers rektor ett beslut om att införa en ny modell för fördelning av pengar från Utbildningsdepartementet (Regeringen) inom Chalmers. I korthet innebär införandet av den nya modellen att tillsvidareanställd personal på högskolan med vissa akademiska titlar, så kallad fakultet, går från att ha en lön vars finansiering beror i hög grad på deras prestationer till att ha en lön som i hög grad ska vara basfinansierad med de säkra pengar som Chalmers får från departementet. Detta får stora konsekvenser för all verksamhet på Chalmers. Därför ingick det i rektorns beslut om införandet av modellen att också starta ett stort projekt som ska konkretisera de delar av modellen och dess konsekvenser som hittills inte var tillräckligt tydliga samt designa och förbereda implementeringen av modellen. Under december arbetade prorektor Mats Viberg med att ta fram en projektplan för DI-projektet till beslut i rektors ledningsgrupp, som är styrgrupp för projektet. Beslut togs i januari om en projektplan där den snäva tidsplanen var en av riskerna, vilket har lyfts av studentkåren tidigare.

Chalmers Studentkår finns representerad i styrgruppen för projektet, referensgruppen till projektets ledningsgrupp, projektgrupperna för två av de åtta delprojekten, samt i en stor del av de grupperingar som är referensgrupper till de åtta olika delprojekten. I huvudsak är det hela Utbildningsenheten samt Kårordförande som representerar studentkåren i projektet.

En kickoff för projektet har ägt rum där projektets arbetsgång och leveranskrav tydliggjordes och delprojektgrupperna fick sammanstråla och inleda sitt utredningsarbete. Kåren har tidigare riktat kritik mot delar av den nya modellen, men lägger nu istället fokus på att bidra med studentperspektiv på ett konstruktivt vis för att införandet av modellen ska bli så bra som möjligt. Störst fokus kommer studentkåren att lägga på delprojektet som berör hanteringen av grundutbildning inom den nya modellen samt delprojektet med ansvar för utformandet av den mycket strategiskt viktiga grupp som ska styra vilka fakultetstjänster som upprättas i framtiden, vilket också har en stark koppling till grundutbildningen.



Externt

Samarbeten

RefTec

Nästa möte inom STORK, Studiesociala Ordförandes Rådskonferens, och STARK, Studiesocialt Ansvarigas Rådskonferens, kommer hållas i samband med MARK, MottagningsAnsvarigas Rådskonferens träff. Den kommer ske i Linköping i slutet av januari för att diskutera likabehandling, traditioner, och mottagningen. Nästa möte för STORK och STARK efter det är planerat att hållas i mars i Umeå.

Sveriges Förenade Studentkårer (SFS)

Chalmers studentkår har deltagit i SFS medlemsmöte i Stockholm. Om detta går att läsa i en reserapport till kårstyrelsemöte 7.

Processen inför SFS fullmäktigemöte har startat. Bland annat har första utkast av de propositioner som SFS styrelse har för avsikt att lägga till fullmäktigemötet gått ut till kårerna på en första återkopplingsrunda. På Chalmers studentkår har det satts samman en liten grupp av personer nära knutna till kåren med intresse och engagemang för SFS-frågor och nationell studentpolitik. Under processen fram till SFS fullmäktigemöte kommer gruppen att träffas och diskutera hur Chalmers Studentkår bör agera i processen.

Göteborgs Förenade Studentkårer (GFS)

Två styrelsemöten har hållits, där bland annat ett beslut om att skifta ut aktierna i företagsgruppen Göteborgs Studenters Företagsgrupp AB (GSF AB) från GFS diskuterades. Då det ursprungliga förslaget var för pressat i tid förändrades det så att processen skall vara klar vid styrelsemöte 1 verksamhetsår 15/16, men att styrelsen skall jobba för att utskiftningen sker till dess. Chalmers Studentkår fick huvudansvaret att ta fram ägardirektiv och aktieägaravtal i denna process.

Andra ämnen som diskuterades var investeringspolicy, åsikter om byggregler, GFS framtida verksamhet och mötesordning vid val, vilket mötet inte hann diskutera klart på grund av andra kårers frånfall.

I den studiesociala gruppen, som skall hantera frågor av mer social karaktär, diskuterades "1365 anledningar", en tävling utlyst för att uppmärksamma den dåliga ekonomin som studenter i Göteborg tvingas ha i nuläget. Siffran 1365 kommer från att det är så många kronor en student i Göteborg förväntas gå back per månad efter att ha fått studiemedel. Tävlingen är tänkt att användas av GFS för politisk påverkan även senare i vår.

Ett möte med medlemskårerna hölls för att närmare diskutera GFS syfte i framtiden, och en majoritet ansåg att GFS skall jobba med politisk påverkan och inte studiesociala aktiviteter. Frågan skulle sedan tas upp igen i GFS styrelse, vilket den gjordes, och vidare är målet att tillsätta en arbetsgrupp för att utreda hur denna förändring kan genomföras.

Studentforum

På träff med studentforum diskuterades mötesplatser för studenter i Göteborg. Flera idéer togs upp, såsom en fritidsanläggning motsvarande Chalmers Studentkårs i Härryda, men mynnade till slut ut i att Studenternas hus, en byggnad i dagsläget ägd av GU, har stor potential.



Framför allt framhävde Chalmers Studentkårs representant att en sådan satsning skall vara ett bra komplement till Chalmers Studentkårs kårhus, för att vara mer intressant för studenter på Chalmers.

Efter mötet har kårerna kommit fram till att arbete med Studenternas Hus inte är rätt väg att gå, utan den byggnaden bör arbetas med av GU i samarbete med de kårer som håller till där.

Nordic five tech

Nordic five tech (N5T) är en samarbetsorganisation för stora, nordiska, tekniska högskolor som består av Chalmers, KTH, norska NTNU, danska DTU och finska Aalto. Studentkårerna vid de fem deltagande högskolorna har ett eget samarbete och representanter från dessa har sammanträtt vid en konferens i Chalmers kårhus för att utbyta erfarenheter och diskutera utbildningspolitik. Frågorna på agendan var framförallt kårernas finansiering, integration av internationella studenter, massiva, öppna online-kurser (MOOCs), samt åsikter om högskolornas samarbeten inom N5T. Representanterna från Chalmers Studentkår var överlag nöjda med det erfarenhetsutbyte som skedde vid konferensen.

Näringslivssamarbeten

Under perioden har flertalet uppdateringar skett kring näringslivssamarbeten.

Arbetsmarknadsenhetens ordförande, som tidigare varit ledande i den nu nedlagda kårkommittén Chalmers event, har inte längre hand om event och marknadsföringsaktiviteter för företag, vilket är anledningen till att Chalmers Studentkår Promotion startades för två år sedan. Denna höst har företaget utvecklat sin verksamhet till att bli mycket stabila. En satsning görs nu så att Promotion ska ta över flera av de avtal som tidigare legat på arbetsmarknadsenhetens ordförandes bord. Det är viktigt att denna överlämning sker grundligt så att inga viktiga aspekter eller relationer skadas.

Möte med ansvariga för strategiska företagssamarbeten på högskolan har hållits för att undersöka behovet av ett större internt samarbete mellan kåren och högskolan. Detta för att optimera kommunikationen mellan företag, högskolan och kåren samt erbjuda gällande studentkontakt för företag. Under mötet hölls en genomgång av Anders Wennberg, ansvarig för högskolans strategiska avtal, om högskolans planer för avtalen i stort. En muntlig överenskommelse nåddes gällande vilka företagsaktiviteter kåren respektive högskolan bör genomföra och marknadsföra. Aktiviteter ute på ett företag och som till 100 % arrangeras av företag som kontakter högskolan utan att uttryckligen vilja gå genom studentkåren bör högskolan hålla i. Aktiviteter med företag som ska hållas på Chalmers campus och som i huvudsak är riktad mot studenter bör i största möjliga mån arrangeras i Chalmers Studentkårs regi. Gällande företag som högskolan vill skapa större strategiska samarbeten med i framtiden ska högskolan ha som utgångspunkt att om ett företag vill öka medvetenheten stort hos studenter bör kåren i någon form involveras i samarbetet redan från början.

Externa projekt

Atec - Arbetsmarknadsenkät med Tekniska Högskolans Studentkår (THS)

De två senaste åren har en arbetsmarknadsenkät genomförts i samarbete med THS och enkäten kommer att distribueras även i år. Fokus på enkäten är hur väl teknologerna känner till och önskar arbeta på olika företag samt hur de tar del av information kring dessa företag under sin studietid. En dialog har förts med sektionernas arbetsmarknadsgrupper under hösten som generellt är mycket intresserade av att hjälpa till med distributionen av enkäten. Senare i vår kommer en presentation för arbetsmarknadsgrupperna om hur de kan använda sig av resultatet i sin kommunikation med företag.



Kommande kalendarium

24	januari	Kårkommittéutbildning, -workshop och -kickoff
27	januari	Kårstyrelsemöte 8
3-4	februari	Chalmers Studentkårs Arbetsmarknadsdagar
4	februari	Fullmäktigemöte 5
7	februari	Kårledningen håller utbildning för sektionsstyrelser
9	februari	Infokväll för intresserade av att söka Kårledningen
17	februari	Kårstyrelsemöte 9
19	februari	Kårens dag
24	februari	Mingelkväll för intresserade av att söka Kårledningen
25	februari	Fullmäktigemöte 6
10	mars	Kårstyrelsemöte 10
15-19	mars	Kårledningen på konferens- och teambuildingresa
25	mars	Kårledningen håller workshop sektionsstyrelserna
1	april	Feedbackmöte för verksamhetsplansidéer med Fullmäktige
9	april	Kårstyrelsemöte 11

Frågor på rapporten ställs till,

Philip Radtke
Kårordförande
ko@chs.chalmers.se

Lena Mårtensson
Vice kårordförande
vo@chs.chalmers.se

David Ådvall
Utbildningsenhetens ordförande
uo@chs.chalmers.se

Pontus Eliasson
Sociala enhetens ordförande
so@chs.chalmers.se

Joacim Svärd
Arbetsmarknadsenhetens ordförande
ao@chs.chalmers.se



Statusrapport Verksamhetsplan 14/15

Verksamhetsplanspunkter

Prioriterat område 1: Stärk kårens påverkansarbete

a) Ta fram en struktur för studentrepresentanter inom campuspåverkan

Det behöver tas fram en struktur på hur studentrepresentanter kan bidra inom campusfrågor utifrån de åsikter kåren har i dessa frågor. Målet är att tillsätta studentrepresentanter i organ som diskuterar campusutveckling inom högskolan samt att underlätta mötesrapporteringen för dessa. En beredskapsgrupp för uppkomna projekt har formats.

Punkten har legat vilande under hösten och kommer att vara nedprioriterad i under första läsperioden. Arbetet som genomförts hittills är att ta fram en utbildning för studentrepresentanter inom campusutveckling samt att rekrytering till beredskapsgruppen skett. Vidare har högskolan kontaktats gällande krav på förtydligande i deras struktur kring arbetet med campusutveckling då detta är oklart i dagsläget. Punkten följer tidplan och kommer att slutföras under året.

b) Ta fram system för att studentrepresentanter ska kunna rapportera från möten

Ett system för mötesrapportering bland studentrepresentanter behöver tas fram. Systemet ska tillåta bättre kommunikation och kontinuitet för studentrepresentanterna samt kårledningen gällande olika möten. För att ta fram systemet kommer krav och lösningsförslag att samlas in från olika parter, bland andra utbildningsutskottet, kårledningen och studentrepresentanter.

Arbetet med punkten har skjutits framåt till att tas upp i läsperiod tre. Tidigare under hösten samlades förslag på krav in från Kårledningen och tidigare kårledningsledamöter. Nästa steg är att undersöka olika lösningsförslag som sedan bland annat utbildningsutskottet får lämna kommentarer på.

Prioriterat område 2: Öka medlemmarnas medvetenhet om kårens verksamhet

c) Utveckla Kårens dag för att visa upp nytta och göra medlemmarna delaktiga

För att utveckla konceptet med kårens dag har en punkt i verksamhetsplanen skapats för detta ändamål. De senaste åren har kommunikationsassistenten varit projektledare för denna dag och kommer så även vara i år, det är i samarbete med denne som arbetet kommer göras. Det mesta av utvecklingen är tänkt att göras under hösten, för att kunna testa eventuella ändringar under kårens dag den 19e februari detta verksamhetsår. Efter detta kommer en ordentlig utvärdering göras för att se hur målet med att delaktiggöra medlemmarna uppnåddes.

Sedan senaste rapporteringen har bland annat en workshop hållits med de kårkommittéer och kårföreningar vilka kan delta i kårens dag. Cirka 25 personer deltog under denna workshop. Under workshopen kom många idéer på aktiviteter under dagen och vad kommittéerna önskar. Utöver detta har det funnits en svårighet att urskilja var gränsen mellan att årligen genomföra och utveckla dagen



och att genomföra verksamhetsplanspunkten. Till nästa rapportering kommer Kårens dag ha genomförts, och en utvärdering gjorts.

d) Ta fram och bepröva verktyg för att tillvarata medlemmarnas idéer

Under tidigare verksamhetsår arbetades det på ett verktyg för att samla in och tillvarata medlemmars idéer. Nu ska arbetet fortsätta genom att förslag på verktyg ska tas fram och beprövas inom organisationen.

I arbetet med punkten, där det bland annat har skett diskussioner med representanter från sektionerna genom utskott, har det nu konstaterats att det inte råder någon brist på kanaler för kåren eller sektionerna att kommunicera med medlemmar igenom. Det fortsatta arbetet kommer därför, istället för att ta fram en ny kommunikationskanal, att handla om att utforma en verktygslåda med olika metoder och tricks för olika delar av organisationen att använda i syfte att öka möjligheten att samla in och tillvarata medlemmars idéer.

Prioriterat område 3: Verka för hållbart engagemang

e) Tydliggöra syfte och ansvar för kårkommittéer och kårföreningar

Det upplevs ibland oklart vilka rättigheter och skyldigheter kårkommittéer respektive kårföreningar har och skillnaden mellan de olika organisationsformerna upplevs ibland diffus. Detta är något som behöver förtydligas för att de aktiva ska få större förståelse för hela organisationen. Slutprodukten kommer innebära styrdokument som tydligare visar vad kårkommittéer respektive kårföreningar har för syfte, ansvar och rättigheter. Det kommer också tas fram presentationsmaterial om kårkommittéers syfte och ansvar som kommer kunna användas på kårkommittéutbildningar för att förklara styrdokumentet.

Ett dokument kallat "Syfte och ansvar för kommittéer" har varit ute på feedbackrunda hos kårledningen och kommittéerna. Dokumentet har använts som grund under kommittékickoffen till ett pass gällande syfte och ansvar för kommittéer. Ett liknande dokumentet för kårföreningarna som redan finns och heter "Instruktioner för Chalmers Studentkårs kårföreningar" håller just nu på att ses över för att förtydligas. Detta kommer i närtid skickas ut på feedbackrunda till kårledningen, kårens lekmannarevisorer samt kårföreningarna och är planerat att vara färdigställt till nästa FuM-rapportering.

f) Ta fram och tillsätt Projektledaruppdrag

Det finns ett stort engagemang inom kåren men det innebär ofta ett stort åtagande, både gällande arbetsinsats och tidsperiod. Genom att ha projektledaruppdrag inom kåren som sträcker sig under endast en begränsad tid kan fler teknologer som idag kanske inte vill åta sig ett helårsengagemang göra fler saker inom kåren.

Arbetet med punkten har till stor del legat still under perioden till förmån för annat arbete. Eventuellt kommer punkten återupptas och inkorporeras i det internarbete kårledningen genomför för att förbättra sin arbetsbelastning.

g) Ta fram metoder och verktyg för att säkerställa en rimlig arbetsbelastning för aktiva

Chalmers Studentkår är en organisation med många engagerade medlemmar som lägger mycket tid på sitt engagemang. Det är viktigt att aktiva har rimliga förväntningar på sitt engagemang både från



sig själva, sin grupp och omvärlden då ideellt engagemang ska vara givande och roligt. Slutprodukten av arbetet är tänkt som en lathund med tips, samt workshop- och utbildningsmaterial till de utbildningar som hålls för kårens aktiva.

Under KommittéordförandeTräff 3 inkom många bra tankar kring utformningen på lathunden. Deltagarna var glädjande nog väldigt positiva till idén. Efteråt har arbetet handlat om att omforma lathundsförslaget med feedback från Kårledningen och Kommunikationsavdelningen, så att det går i linje med kommittéernas åsikter. Prioriterat område 4: Utveckla kårens arbete på Lindholmen

h) Anpassa åsiktsprogrammet till två campus

Kårens åsiktsprogram är inte anpassat till att Chalmers har två campus. De åsikter som finns behöver anpassas och nya åsikter behöver eventuellt införas för att det ska vara tydligt vad kåren tycker i frågor som relaterar till att Chalmers har två campus. Förslag på förändringar och nya åsikter ska tas fram och presenteras för FuM under året.

En del av anpassningen har skett genom kårledningens nära samarbete med fullmäktiges arbetsgrupp för översyn av åsiktsprogrammet. Tyvärr har dock delar av utredningsarbetet skjutits upp på grund av att andra saker haft högre prioritet och arbetet med verksamhetsplanspunkten har inte färdigställts i tid till fullmäktigemöte 5 och arbetsgruppens motion om revidering av åsiktsprogram, vilket ursprungligen var planen.

Närmast ska en rapport färdigställas där observationer från utredningen samt vilka framsteg i anpassningen som arbetsgruppens förslag medför presenteras. I rapporten ska det också ingå rekommendationer för hur fortsatt anpassning bör gå till.

i) Utred möjligheterna för kåren att disponera lokaler på campus Lindholmen för de kårkommittéer och kårföreningar som i dagsläget saknar lokaler

I nuläget finns det både kårföreningar och kårkommittéer som står utan lokaler. Samtidigt finns det betydligt mindre studentliv på campus Lindholmen jämfört med Johanneberg vilket drabbar dem som studerar där. Det skall därför utredas hur möjligheterna för Chalmers Studentkår att disponera lokaler för kårföreningar och kårkommittéer ser ut på campus Lindholmen.

Arbetet hittills har främst bestått av att kontakta Chalmersfastigheter som äger fastigheterna på Lindholmen för att ta reda på om det alls finns tillgängliga lokaler. Nästa steg att sedan lägga fram önskemål till beslutsfattare inom högskolans organisation. Det har inte gett något resultat. Kontakt har därefter tagits med sektionsstyrelserna på Lindholmen för att närmre undersöka lokaltillgången. Därigenom har uppdagats att det finns lokaler som i nuläget inte hyrs av någon. Vid möte med Chalmersfastigheters ledning kom information upp gällande hur lokaler hyrs ut. Hjälp skall därför tas av Chalmersfastigheter för att ta reda på varför lokalerna står oanvända.

j) Stötta kårkommittéerna i att anordna arrangemang på campus Lindholmen

I nuläget arrangeras merparten av alla centrala arrangemang på campus Johanneberg. Detta beror mycket på att de flesta arrangemangen är väl etablerade där och att det inte är lika tydligt vad det finns för möjligheter på campus Lindholmen.

Efter workshop med kårkommittéer i början av terminen har framför allt två problemområden uppmärksammats. Det första är dålig kännedom om vilka lokaler som finns tillgängliga. Detta är tänkt att åtgärdas genom att göra en sammanställning av de lokaler som finns tillgängliga. Denna sammanställning har prioriterats ner och är därför inte färdig. Det andra är rädslan för ekonomisk förlust på nya arrangemang. För att avhjälpa detta har utarbetats riktlinjer för att äska pengar vilka



fastslagits av Kårstyrelsen. Tanken med dessa äskningsmöjligheter är att det i slutändan inte skall kosta arrangören eller besökaren mer på grund av att arrangementet hålls på Lindholmen istället för Johanneberg.

Prioriterat område 5: Verka för att internationella studenter har nytta av kåren och känner delaktighet under sin studietid

k) Utred internationella studenter önskemål och behov från Chalmers Studentkår

Via olika sätt har arbetet bestått av att samla information från olika parter på Chalmers om internationella studenter behov och önskemål från kåren. Resultatet kommer att sammanställas till en rapport som ligger till grund för vidare arbete inom det prioriterade området.

Sedan senaste rapporteringen har speciellt utformade frågor ställts till internationella studenter på Chalmers via medlemsmätningen. Resultaten visade bland annat att många internationella studenter ämnar arbeta i Göteborgsområdet efter avslutade studier. Kvar är att sammanställa all insamlad information och skriva avrapportering för punkten, vilket är planerat ske under läsperiod tre.

l) Sammanställ de engagemang som är tillgängliga för internationella studenter

I nuläget finns det inte en tydlighet i vad internationella studenter kan engagera sig i inom Chalmers Studentkår. Denna punkt syftar till att sammanställa de engagemang som är tillgängliga för dem och därför öka möjligheterna för internationella studenter att engagera sig. Slutprodukten kommer vara en sammanställning av de engagemang som finns tillgängliga som sedan skall kunna användas på flera sätt, som på internet och i pappersform.

En checklista som skall användas för att undersöka hur möjligheterna ser ut i olika föreningar och kommittéer är färdig efter att ha varit på feedback flera gånger inom kårledningen. Den är nu planerad att skickas i februari, med en dryg månads svarstid.

m) Uppmärksamma riktlinjer för kommunikation på engelska

Under förra året togs riktlinjer för kommunikation på engelska fram tillsammans med en engelsk ordlista. Under verksamhetsåret ska dessa implementeras och kommuniceras i alla delar av organisationen för att få bra effekt. Målet är att kommunikationen till medlemmar anpassas så att den är givande för alla.

Arbetet kommer att tas upp senare under våren.

2. Prioriterade projekt

n) Analys av medlemsavgiften för att ta fram en rimlig nivå

Då medlemsavgiften inte har analyserats på många år skall den undersökas utifrån det arbete som gjordes under verksamhetsåret 13/14 med att visualisera vad medlemsavgiften går till. Målet med punkten är att medlemsavgiften skall vara mycket väldefinierad och att kårens ekonomiska situation skall även dokumenteras väl inför framtida budgeteringar.

En rapport som innehåller dels en nulägesbild av kårens ekonomi och dels en konsekvensanalys över hur den verksamhet som medlemsavgiften finansierar påverkas om intäkterna höjs eller sänks håller på att färdigställs med mål att läggas till fullmäktigemöte 6 för diskussion. Rapporten kommer även



innehålla flertalet frågeställningar kring budgetering, finansiella intäkter och alternativa finansieringsmöjligheter. Efter att rapporten är färdigställd och diskuterad skall förslag som svarar på rapportens frågeställningar tas fram.

o) Utred kårens organisation inom alumnifrågor

Idag finns det inget tydligt ställningstagande i hur Chalmers Studentkår ska arbeta med alumnisamverkan. Detta bör utredas för att efter punktens avslutande kunna ta fram en passande organisation för att kunna hantera det arbete som krävs. Målet är att få ett tydligt ställningstagande för att kunna samverka med högskolan och Chalmerska Ingenjörsföreningen (CING) i alumnifrågor och kunna hantera det arbete som ska göras inom frågorna.

Den workshop som planerades med tidigare sittande kårledningsledamöter som har kunskap inom alumnifrågor har ännu inte genomförts. Dock har en inbjudan skickats ut och svar på dessa inväntas. Under perioden har även material som kan vara av nytta till utredningen lästs igenom, bland annat tidigare utredningar gällande alumniarbete. Tills nästa rapportering kommer workshop att ha hållits, och utifrån denna kommande åtgärder vidtagits.

p) Ta fram en värdegrund för Chalmers Studentkår

I dagsläget finns ej någon värdegrund för Chalmers Studentkår, detta gör att det är svårt att beskriva vad verksamhetens mjuka värden grundar sig på. Värdegrunden kommer stå som en del i Visions- och uppdragsdokumentet tillsammans med de övergripande uppdrag Chalmers Studentkår har. Målet med punkten är att ta fram en välförankrad värdegrund som beslutas av fullmäktige.

Sedan senaste rapporteringen har värdegrunden fått en tydligare form och diskussioner gällande innehåll och användning har genomförts med bland annat kommittéordföranden och fullmäktige. Nästa steg är att, efter input från fullmäktige, under kårens dag genomföra en aktivitet där medlemmar ges möjlighet att bidra med input. Efter det kommer en proposition gällande tillägg i Vision- och uppdragsdokumentet att tas fram enligt plan. Arbetet följer utsatt tidplan.

q) Genomför satsningar för en sund alkoholattityd

Arbetet med alkoholkulturen inom Chalmers Studentkår är ständigt aktuellt och under 13/14 utarbetades satsningar för en sund alkoholattityd som skall genomföras under 14/15.

Feedbacken från Nöjeslivsutskottet på det reflekterande utbildningsmaterialet om ansvarsfull alkoholkultur har tagits tillvara på och materialet är nu klart att användas till utbildningar.

Den 25 februari kommer enkäten om alkoholkultur skickas ut till alla medlemmar. Det har inför detta tagits kontakt med IQ för att alla uppgifter ska fås i så god tid som möjligt. Enkäten kommer se likadan ut som förra året för att det ska vara lätt att jämföra resultaten. Resultatet kommer sedan tas fram av IQ.

I planen ingår även att samarbeta med GasqueK och se hur Gasquen kan utvecklas vilket är nästa steg i punkten.

r) Ta fram och implementera förslag till minskad kontanthantering

Det finns idag en omfattande hantering av kontanter inom många delar av kårens verksamhet. Detta medför stora säkerhetsrisker och omkostnader för såväl säljare som köpare. Det är därför av stor vikt att alternativa betalsätt undersöks för att kunna minska kontanthanteringen.

En vision för punkten är att minskandet av kontanter ska kunna ske genom ökat användning av kårkort. Hur och om kårkortet kan användas utanför företagsgruppen håller på att utredas av



företagsgruppen. Planen var att detta skulle vara klart i höst, men det kommer antagligen bli fördröjt till slutet på läsperiod 3. Under tiden kommer en detaljerad inventering göras om var kontanter används inom kåren i dagsläget och vilka behov som finns där de tre fokusområdena är kårkommittéer, Mat&Kalas och sektioner.

Sektionernas kassörer har under ett möte diskuterat kontanthantering. Under mötet var alla deltagare överrens om att ett system som möjliggör kontantfria arrangemang är efterfrågat men detta måste vara smidigt för både kund och personal från att kunden bestämmer sig för att använda systemet till dess att köpet är bokfört. Det är även viktigt att systemet är säkert och lätt att implementera genom incitament från kåren centralt.

3. Reaktiva omvärldsprojekt

s) Valprocess för ny rektor till Chalmers Tekniska högskola

Under verksamhetsåret väljer Chalmers en ny rektor. Kåren ska arbeta för en valprocess där studenternas vilja spelar en stor roll samt uppmärksamma valprocessen för alla studenter och skapa engagemang kring den.

En ny rektor har valts: Stefan Bengtsson. Kårledningen har, tillsammans med representanter från fakulteten och facken, agerat valförsamling. I slutskedet av processen fick valförsamlingen träffa de två toppkandidaterna som sållats ut och bland annat ställa frågor till dem. Frågorna som kårledningen ställde, samt hur kårledningen förhöll sig till svaren på dem, baserades på resultatet av en workshop som ägt rum under fullmäktiges avspark dagen innan valförsamlingsmötet. Valförsamlingen valde att rekommendera Stefan Bengtsson efter att studentkåren yttrat sig i positiva ordalag om honom.

I slutskedet av processen har det också kommunicerats på kårens hemsida samt genom ett mejl till alla teknologer om vad som hänt.

t) Bevaka utvärderingen av den nya läsårsindelningens effekter

Mellan läsåren 13/14 och 14/15 införs en ny läsårsindelning på Chalmers. Denna punkt har som syfte att bevaka utvärderingen av effekterna från detta som högskolan gör, för att säkerställa att den görs på ett sätt studenterna är nöjda med.

Efter samtal med kurator har oroheter uppkommit i att inget arbete verkar ha gjorts, eller är förväntat att göras från högskolans sida. Efter möte med högskolans arbetsmiljöingenjör sammankallades ett möte för att diskutera vad som skall göras. Under det mötet fastställdes de olika processerna som bör komma igång inför utvärderingen, och det kom till en kocensus att någon bör få uppgiften att sammanställa resultaten från processerna. Ett nytt möte, med fler inbjudna, kommer hållas för att bestämma vem som skall få det ansvaret.

Studentkårens del av utvärderingen, en kort enkät baserad på Hur Mår Teknologen, är skapad och skall bara genomgå små förändringar innan den är redo att skickas ut den 12 februari.

u) Fördjupad utredning av kårledningens struktur

Då ingen omorganisation kommer göras är punkten inte längre aktuell. Rapport om arbete med Kårledningens situation och hur den kan förändras internt kommer läggas till fullmäktigemöte 6.



Konsekvensutredning av eventuellt utträde ur Göteborgs Förenade Studentkårer

1 Inledning

Denna utredning görs som en konsekvens av ett beslut som fattades under Fullmäktigemöte 4 13/14 där fullmäktige beslutade att "Utredningen av konsekvenser av ett eventuellt utträde ur Göteborgs Förenade Studentkårer (GFS) presenteras på Fullmäktigemöte 1 under verksamhetsåret 2014/2015". På grund av att det under hösten har arbetats med stora strukturella förändringar inom GFS organisation, så har utredningen dröjt fram till att en något säkrare bild av GFS framtid har uppnåtts. På grund av det nuvarande arbetet inom GFS genomförs utredningen som om Göteborgs Studenters Företagsgrupp AB (GSF AB), som äger Fysiken AB och Akademihälsan AB, inte ägs av GFS, vilka den ägs av idag. Utredningen görs för att ligga till grund för utredningar av Chalmers Studentkårs medlemskap inom GFS, vilket innebär att det inte kommer göras någon analys av om Chalmers Studentkår bör gå ut ur GFS i denna utredning.

1.1 Syfte och mål

Syftet med utredningen är att undersöka konsekvenserna som skulle uppstå om Chalmers Studentkår beslutar att gå ur samarbetsorganisationen GFS. Detta görs dels kortsiktigt, vad skulle hända samma år, och dels långsiktigt, vad det skulle ha för påverkan på Chalmers Studentkårs och Chalmers teknologers framtid. Målet är att få tillräckligt med underlag för att kunna göra goda utredningar av medlemskapet i framtiden.

1.2 Avgränsningar

Utredningen berör endast de konsekvenser som möjligen skulle kunna uppstå om Chalmers Studentkår skulle gå ur samarbetsorganisationen GFS. Ingen värdering läggs utifrån dessa konsekvenser, vare sig till storlek mot andra konsekvenser eller vad resultatet av alla konsekvenser innebär för fortsatt medlemskap. Detta görs i en separat utredning.

Utredningen genomförs främst med avseende på hur Chalmers Studentkår och Chalmers teknologer skulle påverkas och innefattar därför inte en närmare konsekvensanalys för andra parter. Exempel på andra parter som skulle kunna påverkas är de övriga kårerna i Göteborg, GFS som organisation, övriga samarbetsorgan Chalmers Studentkår deltar i med GFS samt Chalmers tekniska högskola.

Utredningen görs också utifrån den nuvarande strukturen inom organisationen, och har inte beaktat eventuella omstruktureringar i GFS som skulle kunna ske, förutom en omfördelning av ägandeskapet av GSF AB.

1.3 Disposition

Utredningen inleds med en genomgång av GFS, dess organisation samt dess verksamhet. Därefter redovisas konsekvenserna med en uppskattning på hur stora konsekvenserna kommer bli, och skulle problem uppstå som konsekvens lämnas också ett förslag på tillvägagångssätt och omfattning till lösning på det problemet.



2 GFS

GFS grundades 1929 och är en ideell samarbetsorganisation för studentkårerna i Göteborg. Alla fem Göteborgskårer är idag medlemmar i GFS; Chalmers Studentkår, Göta Studentkår, Handelshögskolans i Göteborg Studentkår (HHGS), Konstkåren, och Sahlgrenska akademins Studentkår (SAKS). GFS äger även en företagsgrupp, Göteborgs Studenters Företagsgrupp AB (GSF AB), som innehåller bolagen Fysiken AB och Akademihälsan AB. Efter beslut av GFS styrelse skall styrelsen arbeta för att ägandeskapet av GSF AB skall gå ifrån GFS organisation och ges direkt till medlemskårerna, och därför beaktas inte GSF AB i utredningen.

Medlemskårerna betalar medlemsavgift omräknat efter antal heltidsstudenter inom de områden som kåren representerar. Medlemsavgiften för verksamhetsåret 2014/2015 är 10 SEK per år och heltidsstudent.

Nedan presenteras GFS organisation från ett strategiskt perspektiv med vision och uppdrag följt av en organisationsbeskrivning samt en redogörelse för dagens verksamhet.

2.1 GFS Vision och uppdrag

GFS vision är:

"Med en stark enad röst för Göteborgs studenter påverkar GFS ständigt studiesociala frågor för en bättre tillvaro."

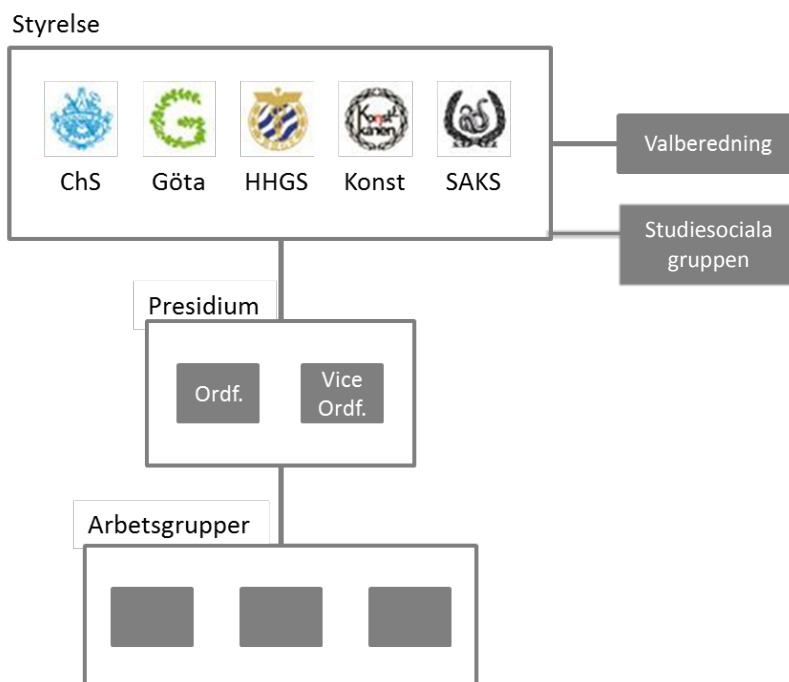
GFS har som uppdrag att vara en stark och stabil intresseorganisation som har ett gott kontaktnät. GFS jobbar för att alla Göteborgs studenter skall kunna studera utan att oroa sig över sin hälsa, ekonomiska situation, och ha tillgång till bostad med rimlig hyra.

2.2 GFS organisation

GFS organisation består av styrelse, presidium, valberedning samt olika arbetsgrupper.

Styrelsen är GFS högst beslutande organ och alla fem medlemskårer väljer själva in sina representanter och suppleanter på årsbasis. I styrelsen sitter också presidiet, dock utan rösträtt. Styrelsen åligger bland annat att ta beslut om riktlinjer för verksamheten, ta beslut i frågor av principiell betydelse, fastställa instruktioner för organ inom GFS samt upprätta verksamhetsberättelse och granska årsredovisningar.

I styrelsen har varje kår ett mandat var och därmed lika stor påverkan på beslut oberoende av att kårerna representerar olika antal studenter.





Presidiet består av en ordförande och en till två vice ordförande. Under verksamhetsåret 14/15 har presidiet haft en total arvodering motsvarande två heltider med både fulltidsarvoderad ordförande och vice ordförande. Presidiet skall fungera som styrelsens beredande och verkställande organ och leder operativt den dagliga verksamheten. Mer om presidiets arbetsområden presenteras under 2.3 GFS verksamhet.

GFS har också en valberedning, den studiesociala gruppen och arbetsgrupper. Valberedningen skall bereda val till presidiet samt styrelserepresentanter. Den studiesociala gruppen skall hantera ärenden av social karaktär så som gemensamma kontaktvägar mellan kårerna om nöjeslivsaktiviteter, som inte skall hanteras av styrelsen. Arbetsgrupperna arbetar operativt med olika typer av frågor, exempelvis SUS som arrangerar utbildningar för kårernas serveringsansvariga.

2.3 GFS verksamhet

GFS arbetar inom många olika områden och med både löpande verksamhet samt projekt. Nedan har de olika arbetsuppgifterna kategoriserats för att i stora drag beskriva den verksamheten som GFS bedriver.

Politisk påverkan

GFS arbetar med politiska frågor som rör studenter, främst på kommunal nivå. De senaste åren har fokus legat på studentbostäder och rabatter i kollektivtrafiken. Det politiska arbetet innefattar nätverkande, mediabevakning, remissvar, uttalanden i media och medverkan på Almedalsveckan. Varje år tas också studentens årsbokslut fram. GFS tar del i många samarbeten inom studentpolitiska frågor. Följande forum deltas löpande i: Studentforum, Studentbostadsnätverket, 6S (samarbete mellan liknande organisationer i Lund, Stockholm och Uppsala), VGR-samarbetet (kåreerna inom Västra Götalandsregionen), Hyresgästföreningen och jagvillhabostad.nu. Presidiet har tidigare även träffat rektorerna på de två lärosätena för att diskutera aktuella frågor, men det har inte genomförts på senare tid då syftet med mötena var otydliga.

Studentstaden Göteborg

GFS arbetar för att Göteborgs skall vara en bra studentstad genom att se till så det finns sociala event och stödfunktioner för studenter. Valborgsfirandet, ett socialt arrangemang som arrangeras av övriga studentkårer i Göteborg, administreras genom GFS. Studentguiden, studentevent på den kommunala bostadsförmedlingen Boplats samt styrelseplatser i stipendiestiftelsen RISH är exempel på stödfunktioner. GFS arrangerar Student Göteborg i samarbete med Göteborg & Co. under kårernas mottagningsveckor. SGS studentbostäder är en stiftelse som stiftats av GFS tillsammans med kommunen för att erbjuda studenter bostäder, vari GFS även tillsätter styrelsemedlemmar.

Alkoholtillståndsfrågor – Studenter, Utveckling, Samverkan (SUS)

En SUS-utbildning hålls gemensamt för alla kårer inom ramarna för GFS verksamhet. GFS har en deltidsarvoderad SUS-samordnare. Alla serveringsansvariga inom Göteborgskårerna skall ha genomgått en SUS-utbildning. Utbildningen genomförs med hjälp av personal från tillståndsenheten, Akademihälsan och SUS-samordnaren, som de senaste åren har varit en före detta Kårledningsledamot, vice ordförande i sociala enheten.

Kårmedlemsförmåner

Stiftelsen Folkuniversitetet och studentjuristerna är två förmåner som Göteborgs kårmedlemmar kan nyttja. Folkuniversitetet erbjuder rabatterade eller gratis kurser för studenter och studentjuristerna erbjuder gratis juridisk rådgivning för studenter som behöver stöd. Exempel på detta kan vara frågor kring hyreskontrakt.



Kontakt mellan presidiet och styrelsen

Presidiet kontaktar ofta medlemskårerna för att få kontakt med studenter eller för att styrelsen skall ta ställning till verksamhetsrelaterade frågor. Vanligtvis är det frågor som kommer upp i verksamheten som behöver styrelsens utlåtande, såsom uttalanden i media i frågor som inte är förtydligade i åsiktsprogram eller liknande.

Projekt

GFS deltar i och bedriver vid sidan av det löpande arbetet projekt. Vissa projekt är årligt återkommande, som en workshop GFS arrangerar med Akademiska hus. Utöver de så finns det ofta tillfälliga projekt som anpassas efter speciella satsningar.

3 Konsekvenser med eventuellt utträde ur GFS

Dessa konsekvenser är främst grundade utifrån den verksamhet som GFS bedriver, och som Chalmers Studentkår skulle påverkas av vid ett eventuellt utträde. De är också grundade i det löpande arbetet som genomförs med GFS i nuläget.

Medlemsavgift behöver inte längre betalas

Årligen betalas en medlemsavgift till GFS för att delta i samarbetsorganet. Den finansierar sedan en del av GFS verksamhet, och möjliggör det som GFS erbjuder idag.

Verksamhetsåret 14/15 och flera tidigare år var denna medlemavgift budgeterad till 100 000 SEK, en summa pengar som skulle kunna budgeteras till andra områden inom Chalmers Studentkårs verksamhet.

Arbets tid hos kårledningen friläggs för andra områden

Medlemskapet i GFS kräver resurser i form av tid och arbetskraft. Styrelsemöten, där varje medlemskår har två representanter, skall enligt stadga hållas 8 ggr om året, och inför dessa krävs förberedelser. Förberedelserna innefattar att de två personerna läser handlingarna, diskuterar dem med varandra och tar med eventuella frågor till Kårstyrelsen för att diskutera vilken riktning kåren vill ta med frågorna. Även deltagande i aktioner och andra aktiviteter arrangerade av GFS kräver närvaro, samt att hantera situationer då GFS presidium söker information hos medlemskårerna inför politiska uttalanden.

Skulle Chalmers Studentkår välja att gå ut ur GFS skulle denna arbetstid friläggas, med möjlighet att prioritera andra uppgifter. Politisk påverkan skulle kunna vara en sådan, och studiesociala frågor en annan.

Medlemskapet i GFS har också bidragit till att regelbundna utredningar görs om medlemskapet är legitimt, vilket i sin tur tar tid. Dock kommer det med stor sannolikhet fortfarande genomföras utredningar i fallet om Chalmers Studentkår går ut ur GFS, fast då om att åter söka medlemskap. Därför kommer det inte bidra med en stor skillnad i arbetsbelastning.

Kåren tillsätter inte längre personer till GFS organ

GFS har flera organ där Chalmers Studentkår bör representeras för att säkerställa att kåren kan påverka GFS verksamhet. Exempel på sådana organ är GFS valberedning och studiesociala grupp som i nuläget har dedikerade platser som behöver tillsättas av teknologer. De teknologerna skulle istället kunna bidra med sitt engagemang inom kåren, men de mister också chansen till denna sorts engagemang.



Även tiden som spenderas för att rekrytera dessa representanter behöver inte längre spenderas. Detta är någonting som har tagit mycket resurser då GFS verksamhet är relativt okänd inom Chalmers Studentkår, och mer arbete behöver läggas för att hitta intresserade teknologer.

Förlorar möjlighet till politisk påverkan genom en gemensam studentröst

GFS största styrka är i nuläget att samtliga Studentkårer i Göteborg är medlemmar, vilket ger GFS tyngd i sina uttalanden och samarbete med politiker. Skulle Chalmers Studentkår välja att gå ut finns det inte längre en organisation som kan representera alla studenter i Göteborg, vilket skulle leda till ett försvårat påverkansarbete och möjligen ett försämrat politiskt klimat för studenter i Göteborg. Vid ett utträde står Chalmers Studentkår därmed ensamma i sitt påverkansarbete gentemot staden istället för att påverka GFS som sedan påverkar staden.

Ett sätt att lösa detta problem som skulle kunna uppstå är att de resurser som friläggis i och med utträdet istället spenderas på politisk påverkan, vilket skulle kunna kompensera för denna förlust. I hur stor utsträckning detta skulle kunna kompensera är dock omöjligt att förutsäga i nuläget.

Risk att förlora tjänster som erbjuds genom GFS

Idag finns flera tjänster som GFS erbjuder studenter i Göteborg. De erbjuds alla studenter, inte endast kårmedlemmar, vilket antyder att de skulle erbjudas även Chalmersstudenter vid ett eventuellt utträde. Dock skulle det kunna förändras i det läget för att antingen bara erbjudas studenter vid Göteborgs universitet, som de andra kårerna tillhör, eller endast kårmedlemmar i de kårer som är medlemmar i GFS. De anmärkningsvärda tjänsterna som skulle kunna påverkas är Studentguiden, studentjuristerna och folkuniversitetet.

Studentguiden

Studentguiden är en broschyr som ges ut i samband med terminsstart efter sommaruppehåll. Den är främst menad att välkomna nya studenter till Göteborg, med information om staden och vart nya studenter kan hitta det de behöver. Vid Chalmers Studentkår är den framför allt populär bland internationella studenter. Den ges ut av och betalas genom GFS, men de lägger i stort sett inte ner några resurser på den i form av tid då det inte är presidiet som tar fram den och säljer annonser.

För att hitta ersättning för studentguiden vid ett eventuellt utträde skulle resurser i form av både tid och pengar behöva läggas för att antingen ta fram en liknande broschyr, eller förändra den nuvarande kårguiden till att fylla samma syfte. Det skulle innebära en hel del resurser i form av arbete eller pengar, men med större kontroll över kvaliteten på den resulterade produkten.

Studentjuristerna

Idag finns det en del av GFS som kallas för studentjuristerna, och är studenter i slutet av sin utbildning inom juridik på Handelshögskolan som får en ersättning för att ge Göteborgs studenter råd i juridiska frågor. Detta är en tjänst som i nuläget inte marknadsförs mycket på Chalmers, vilket skulle kunna innebära att den främst används av studenter vid Göteborgs universitet. Då Studentjuristerna inte dokumenterar vem det är som kontaktar dem kan detta inte verifieras.

Skulle studentjuristernas tjänster inte längre erbjudas Chalmersstudenter är det osäkert hur mycket som behövs för att kompensera för den förlusten. Dock vore en liknande tjänst en bra medlemservice för Chalmers Studentkår att tillhandahålla för sina medlemmar, vilket skulle innebära att en helt ny



struktur skulle behöva tas fram. Då Chalmers inte heller har utbildningar i juridik måste kompetenta personer också tas utifrån, vilket skulle kunna kräva en högre kostnad än i dagsläget.

Folkuniversitetet

Folkuniversitetet är en stiftelse som idag erbjuder fristående kurser för vuxna. Då Folkuniversitetet i Väst är stiftat av GFS och Göteborgs universitet så erbjuder Folkuniversitetet kurser till GFS medlemskårens medlemmar med rabatt. Ett exempel på sådana kurser är Swedish for beginners, vilket är en populär kurs bland internationella studenter som vill lära sig det svenska språket. Ett utträde ur GFS skulle göra så Folkuniversitetet inte längre erbjuder dessa rabatter till Chalmersstudenterna.

Då Folkuniversitetet är en stor organisation som erbjuder kurser till många fler än studenterna i Göteborg så är det svårt för Chalmers Studentkår att återskapa detta. Alternativt skulle Chalmers Studentkår vid behov kunna ingå i ett separat samarbete med Folkuniversitetet för att skapa samma medlemsförmån, det är dock oklart om detta går och vad det i så fall skulle kräva för resurser.

Osäker framtid för samarbetet SUS

Inom GFS sker samarbetet inom SUS: Samvete, Utveckling, Samverkan. Det är genom detta samarbete som de aktiva inom kårerna utbildas inom ansvarsfull alkoholhantering, en utbildning som krävs för att få stå som serveringsansvarig på tillstånd inom studentkårer i Göteborg. Skulle Chalmers Studentkår gå ur GFS skulle det bli osäkert hur Chalmers Studentkår kommer delta i samarbetet SUS, vilket innebär att nya rutiner skulle behövas ta fram för antingen SUS eller inom Chalmers Studentkår. Hur lång tid en sådan omstrukturering skulle ta är i nuläget svårt att avgöra, men skulle eventuellt behöva inkludera kommunen då de jobbar med våra nuvarande tillstånd som går genom SUS.

Risk att förlora möjligheten att tillsätta Chalmersstudenter till SGS styrelse

Stiftelsen Göteborgs Studentbostäder (SGS) är en stiftelse som är stiftad i samarbete mellan GFS och Göteborgs stad. På grund av detta är det genom GFS som vissa styrelsepositioner tillsätts, och då av studenter vid Chalmers eller Göteborgs universitet. I nuläget behöver inte representanterna vara medlemmar i en av GFS medlemskårer, men detta är någonting som skulle kunna ändras om Chalmers Studentkår går ur GFS. Det skulle bidra till att Chalmersstudenter inte får möjlighet att påverka SGS, som är det största företagen på studentbostadsmarknaden i Göteborg idag, genom platser i styrelsen. Detta är en konsekvens som skulle vara svår att åtgärda om Chalmers Studentkår hade gått ut ur GFS.

Förlorar kontakter som GFS naturligt bidrar med

GFS står för en stor del av de kontaktvägar som Chalmers Studentkår har med andra parter i Göteborg som är relevant för studenter. Dels sker naturlig kontakt med de övriga kårerna i GFS verksamhet, men också med politiker och studentbostadsföretag genom forum som studentforum och studentbostadsnätverket. Skulle Chalmers Studentkår gå ur GFS skulle dessa kontaktvägar kräva mer arbete för att hålla uppe, vilket innebär att lägga resurser som inte läggs i nuläget. Dock kan en sådan satsning också skraddarsys efter Chalmers Studentkårs behov och önskemål, någonting som är betydligt svårare i nuläget.

Inte bara den naturliga kontakten med andra kårer skulle förloras, utan relationen med de andra kårerna skulle säkerligen försämrats i och med ett utträde. Medlemskapet ses uttalat som en lojalitet kårerna emellan, och ett utträde skulle bryta den lojaliteten mot de andra kårerna. Förtroendet för Chalmers Studentkår skulle falla hos de andra Göteborgskårerna, vilket skulle kunna påverka arbetet



dels inom Göteborg och dels inom SFS. En lösning för det problemet skulle vara svårt att genomföra direkt, utan skulle främst behöva en lång tid för att återställas. Dock skulle risken förmildras med en tydlig beslutsgång och en öppenhet kring varför ett utträde genomförs, med diskussioner inom GFS organisation inför det beslutet.

Chalmersstudenter används inte lika mycket i GFS arbete

GFS samarbetar med olika företag som undersöker studenters önskemål och behov för att lättare kunna anpassa olika verksamheter i Göteborg med den målgruppen. Exempel på detta kan vara en gemensam mötesplats för studenter i Göteborg eller hur studentbostäder skall byggas. Dessa undersökningar går genom medlemskårerna, vilket innebär att om Chalmers Studentkår skulle gå ut ur GFS skulle dessa undersökningar inte beröra Chalmers studenters önskemål längre.

För att Chalmers Studentkårs medlemmar fortfarande skall få lämna input för Göteborgsrelaterade frågor som vanligtvis skulle komma genom GFS behöver tid spenderas på att nätverka med dessa parter och se till så de också skickar undersökningar genom Chalmers Studentkår.

Risk för att GFS som organisation tar skada

Vid eventuellt utträde skulle GFS gå miste av en stor inkomst i och med den medlemsavgift som Chalmers Studentkår bidrar med, vilket skulle innebära problem för organisationen rent ekonomiskt. Antingen så kommer de behöva öka sina inkomster som redan nu endast består av bidrag och medlemsavgifter, eller så kommer de behöva skära ner på sin verksamhet. Med Chalmers Studentkår borta så skulle dessutom syftet med GFS delvis försvinna, då de inte längre kan representera alla Göteborgs studenter. Det ger också ett dåligt intryck mot de parter som GFS samarbetar med om en av deras största medlemmar lämnar samarbetet, vilket kan vara svårt att reparera.

Hur Chalmers Studentkår skulle påverkas av att GFS som organisation skulle ta den skadan är omöjligt att förutsäga, då det är så många faktorer inblandade som gör problemställningen svår. Det skulle kunna innebära att Chalmers inte berörs alls, men lika gärna skulle politisk påverkan och studentlivet i Göteborg kunna skadas betydligt.

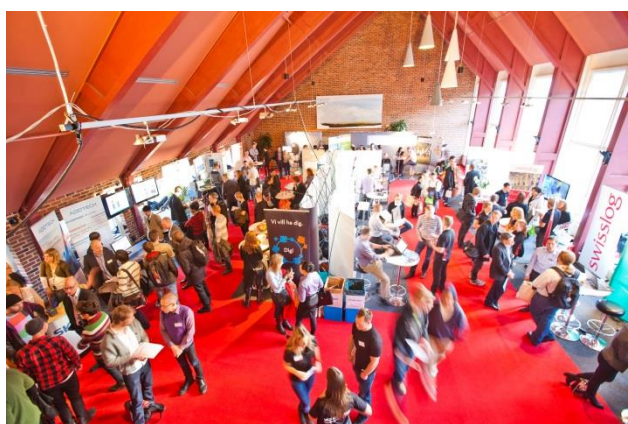
5 Slutsats

Ett utträde skulle innebära både positiva och negativa konsekvenser, vilket innebär att en utredning om framtida medlemskap rekommenderas, då det inte är någonting som ligger inom denna utrednings begränsningar. Dock bör en utredning inte göras förrän GFS slutgiltigt beslutat om det skall vara GFS eller kårerna som äger moderbolaget GSF AB.

Rapport

Medlemsmätningen

2014/2015



CHALMERS
STUDENTKÅR



Inledning	2
Sammanfattning.....	2
Bakgrund och syfte	3
Metod	3
Resultat	4
Demografi	4
Utbildningspåverkan och trygghet.....	6
Bostadssituation och service	9
Personlig utveckling, kårengagemang och interaktion mellan studenter.....	11
Åsikter, medlemskap och kommunikation.....	15
Diskussion	20
Rekommendation.....	22
Appendix	23



Inledning

Sammanfattning

Årets medlemsmätning innehåller relativt stora ändringar sett till frågorna som följd av de indikatorer som togs fram tillsammans med kårens nya vision- och uppdragsdokument, vilken antogs av kårfullmäktige våren 2014. Syftet med medlemsmätningen 14/15 är att kunna jämföra kårens arbete mellan åren samt att skapa underlag för att arbeta enligt kårens nya vision- och uppdragsdokument.

Arbetet med årets medlemsmätning har till viss del utgått från förra årets, men har framför allt anpassats till de framtagna indikatorerna på hur väl Chalmers Studentkår uppfyller sina uppdrag. Därtill har frågor ställts på grund av kårens nuvarande prioriterade område som handlar om att verka för internationella studenter delaktighet och nytta av kåren. Svaret på de frågorna redovisas i en separat rapport kopplad till en av årets verksamhetsplanspunkter. Enkäten var öppen mellan den 17 december 2014 och 19 januari 2015 och skickades ut till 11438 medlemmar, av dessa svarade totalt 3309. Den innehöll 28 frågor till nationella studenter och 32 till internationella där de 4 fler frågorna som internationella studenter fick var specialanpassade för denna studenttyp.

Medlemsmätningens resultat visar att fler studenter tycker att granskning och bevakning av kurser är kårens viktigaste uppgift vilket är ett litet trendbrott från samtliga tidigare år, då framförande av studenternas åsikt mot högskolan ansetts viktigast. 39 % av medlemmarna känner att kåren representerar deras åsikter i mycket hög eller hög grad och 54 % vet om något sätt eller organ där de kan uttrycka sina åsikter om kårens verksamhet. En positiv ändring från tidigare års mätningar är att andelen studenter som har och/eller vill engagera sig i kåren har ökat från 51 % förra året till 55 % i årets mätning.

Analys av resultatet visar på olika intressanta saker. Medlemmarna kan få mer information om hur de kan påverka sin utbildning, då det finns en ganska stor mängd som inte känner att de kan påverka tillräckligt mycket. Bostadsfrågan har många år varit ett omdebatterat ämne och årets mätning visar att många har problem med att finna bostad, i synnerhet internationella studenter, dessutom känner många medlemmar att prisbilden är hög. Överlag är resultatet svåranalyserat på grund av mängden nya frågor, något som bör tas i beaktning vid läsandet av rapporten.

Rekommendationer från enkäten är några stycken, dessa listas kort nedan:

- Ta fram målvärden för respektive indikator samt utvärdera svarsalternativen i medlemsmätningen
- Undersök möjliga åtgärder för att öka interaktionen mellan nationella och internationella studenter
- Ge satsningar som genomförs för alla kårmedlemmar extra uppmärksamhet på campus Lindholmen
- Synliggör kårens påverkansarbete och arbete med trygghetsfrågor



Bakgrund och syfte

Årets medlemsmätning är den fjärde i ordningen som genomförs med liknande struktur sedan medlemsmätningen återinfördes verksamhetsåret 2010/2011. Det finns dock relativt stora ändringar sett till frågorna som följd av de indikatorer som togs fram tillsammans med kårens nya vision- och uppdragsdokument, vilken beslutades om att antas i kårfullmäktige våren 2014.

Syftet med medlemsmätningen 14/15 är att kunna jämföra kårens arbete mellan åren samt att skapa underlag för att arbeta enligt kårens nya vision- och uppdragsdokument. Det första delsyftet ska fungera som en kontinuerlig uppföljning på hur medlemmarna ser på kåren från år till år. Det andra delsyftet genomfördes till stor del genom en ändring av många frågor jämfört med tidigare år, för att anpassa frågorna till de fastställda indikatorerna på hur väl kåren uppfyller sina uppdrag.

Metod

För att kunna uppfylla medlemsmätningens syfte har stor del av arbetet utgått från de nya indikatorerna för kårens uppdrag som beslutats i fullmäktige våren 2014. Utifrån dessa har nya frågor framtagits, varav flera av dem redan var framtagna under arbetet med indikatorer förra verksamhetsåret. Ett antal frågor har behållits från föregående år, dels för att de finns med bland indikatorerna och dels för att de ansågs viktiga för kåren att veta om. Utöver de standardfrågor som kommer finnas med från år till år som enkäten genomförs, har ett antal årsspecifika frågor lagts till och tagits bort. Dessa frågor har grundat sig i specifika verksamhetsplansprojekt. I år har dessa frågor bestått av frågor som främst riktar sig till internationella studenter.

Enkäten skickades ut via e-post till samtliga 11438 medlemmar i Chalmers Studentkår. Alla fick en personlig länk som endast gick att svara en gång på, och dessutom delades en allmän länk på kårens hemsida och via de sektioner som valt att sprida den, med bedömningen att ingen medlem vill svara på enkäten mer än en gång. Enkäten var öppen för svar mellan den 17 december 2014 och den 19 januari 2015. Förutom ett inledande e-postmeddelande skickades också två påminnelser ut till de medlemmar som inte redan hade svarat. Dessutom uppmärksammades enkäten via en artikel på kårens facebookside nyhetsbrev.



Resultat

Presentationen av resultatet är uppdelad i 1) *Demografi* för att beskriva de medlemmar som svarade på enkäten samt kategorierna i 2) *Utbildningspåverkan och trygghet*, 3) *Bostadssituation och service*, 4) *Personlig utveckling, kårengagemang och interaktion mellan studenter* samt 5) *Åsikter, medlemskap och kommunikation*. Dessa kategorier beskriver kårens olika uppdrag, vilket är det som medlemsmätningen är till för att mäta.

Nationella programstudenter är den studenttyp som är absolut vanligast och därmed har väldigt stor påverkan på medelvärdet i svaren. Därför har analyser där nationella programstudenter är intressanta oftast jämförts med andra studenttyper och inte medelvärdet, vilket andra studenttyper i flera fall jämförs med. Graferna som visas inkluderar samtliga svarande, om inget annat anges. En del frågor har svarsalternativen ändrats på från tidigare år, varför direkt jämförelse inte går att göra i vissa fall. I resultatdelen av rapporten tillhör graferna de textstycken som står ovanför den.

Demografi

Resultatet från enkäten har analyserats utifrån olika grupper och dessa presenteras nedan. Analysen har utgått från dels samtliga svarande och dels genom att jämföra olika studenttyper med varandra för att finna skillnader och likheter mellan dem. De olika jämförelser som har gjorts baserades på:

- Inskrivningsår
- 6 olika studenttyper (presenteras nedan)
- Huvudcampus
- Jämförelse med tidigare medlemsmätningar

De olika studenttyper som kategoriserats, med andel svarande inom parentes, är:

Nationell programstudent – (81 %)

Nationell doktorand – (3 %)

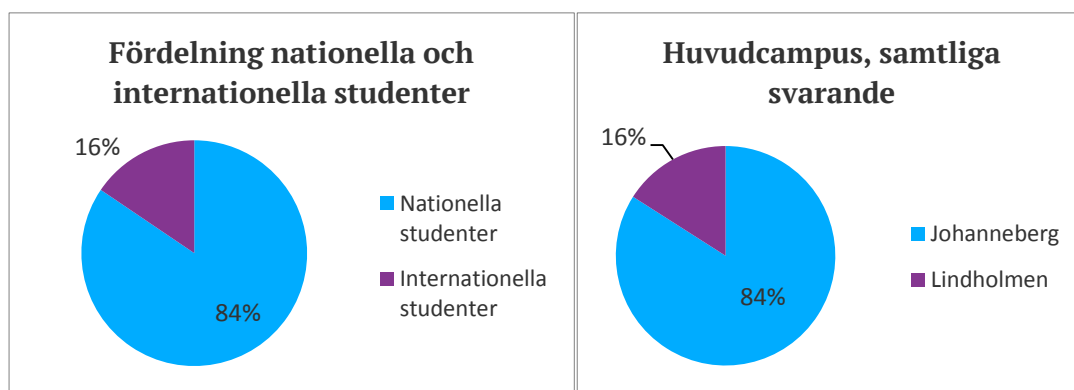
Internationell doktorand – (3 %)

Internationell programstudent (programstudent från EU/EES och Schweiz) – (5 %)

*Tredjelandsstudent (programstudent från **utanför** EU/EES och Schweiz)* – (4 %)

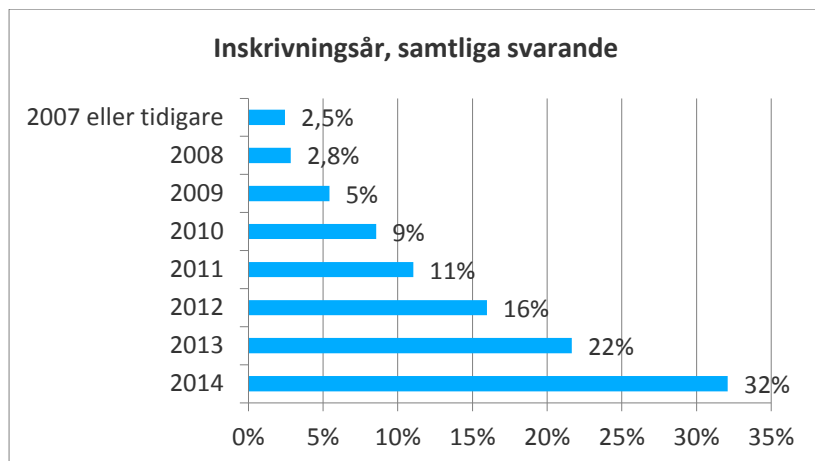
Utbytesstudent (Ingår i 3-12 månaders utbytesprogram och läser egenkombinerade kurser) – (3 %)

Av de svarande studerade 84 % huvudsakligen på campus Johanneberg och resterande på Campus Lindholmen. Andelen nationella studenter som svarade var 85 % och internationella 15 %.



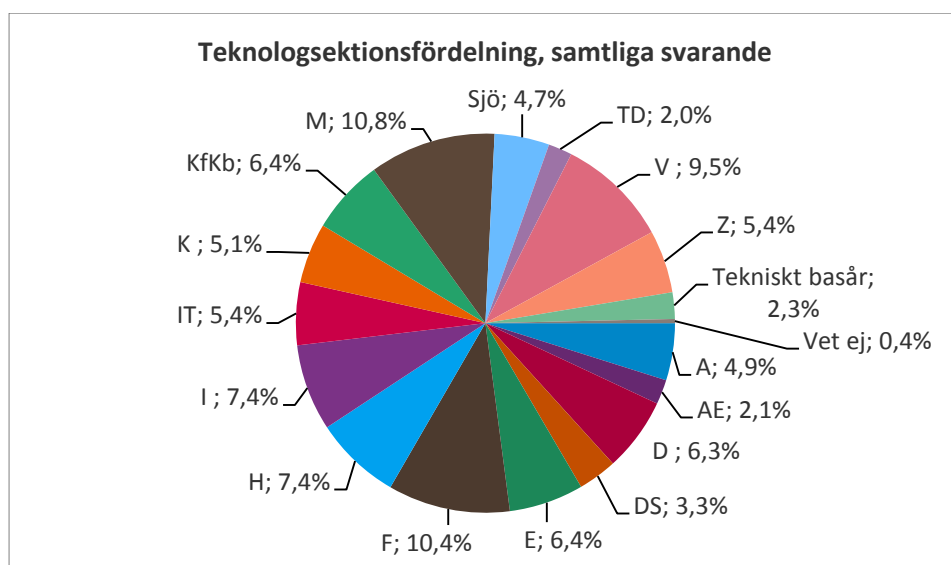
Figur 1 - Andel svarande efter nationell/internationell student och efter huvudcampus

Sett till andelen svarande efter inskrivningsår är det något som ökar för varje senare inskrivningsår den svarande har.



Figur 2 - Andel svarande efter inskrivningsår

Sett till andelen av totala antalet svarande hade Maskinteknologsektionen högst andel svarande.



Figur 3 - Andel svarande efter sektionstillhörighet

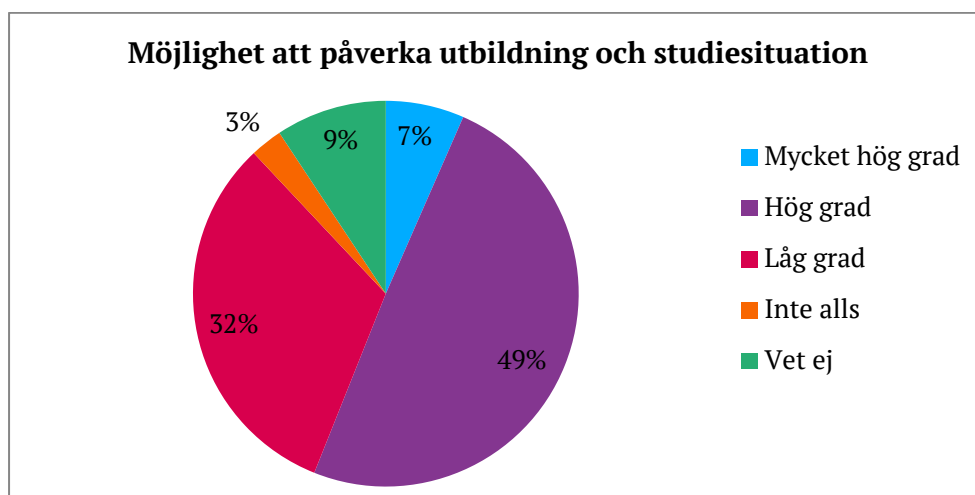
Utbildningspåverkan och trygghet

Möjlighet att påverka utbildning och studiesituation

Överlag känner de flesta studenterna att de kan påverka sin utbildning till en hög grad. De internationella studenterna känner mer att de kan påverka sin utbildning till en mycket hög grad eller hög grad, cirka 71 %, jämfört med cirka 53 % för de nationella studenterna. Runt en tredjedel av de nationella studenterna känner att de endast kan påverka sin utbildning och studiesituation till en låg grad. En ytterligare jämförelse är att nationella doktorander i mycket högre grad känner att de kan påverka jämfört med sina internationella kollegor.

Bland de som började 2014 är det cirka 30 % av de nationella studenterna som känner att de kan påverka sin utbildning till en låg grad, jämfört med de studenter som började 2012 där det är 40 % som känner detta. Det finns ingen data att jämföra med från föregående år, så det går inte utläsa några trender.

En tydlig korrelation finns mellan svaren på denna fråga och svaren på frågan om studenten har känt sig stressad eller oroad över sin studiesituation. De som ofta känner sig oroad över detta känner mindre påverkansmöjlighet över sin utbildning och studiesituation än de som är lugna inför sin studiesituation.

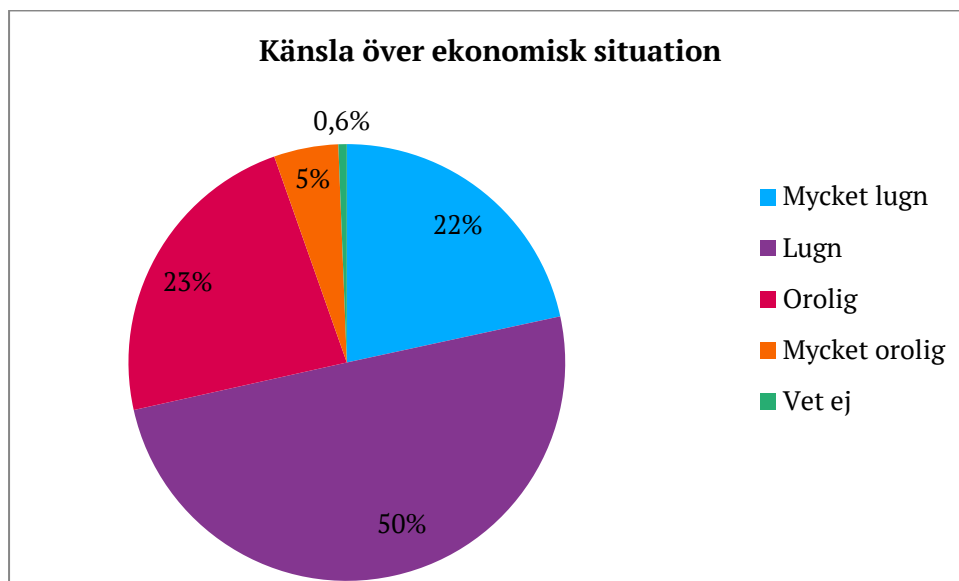


Figur 4 - I vilken grad känner du att du kan påverka din utbildning och studiesituation? (samtliga svarande)

Känsla över ekonomisk situation

Runt 72 % av de svarande känner sig lugna eller mycket lugna kring sin ekonomi. Cirka 23 % känner sig oroliga för sin ekonomi, och 5 % känner sig mycket oroliga. Bland nationella studenter skiljer sig svaren inte speciellt mycket beroende på inskrivningsår, däremot gör svaren det bland de internationella studenterna. Bland dessa studenter är det 8 procentenheter fler som känner sig mycket oroliga för sin ekonomi (15 %) av de som började 2013 jämfört med de som började 2014.

Jämförelse av studentgrupper visar att 90 % av doktoranderna är mycket lugna eller lugna över sin ekonomi. Lite drygt var fjärde nationell programstudent känner sig orolig eller mycket orolig för sin ekonomi, jämfört med internationella grundutbildningsstudenter där fyra av tio angett att de känner sig oroliga eller mycket oroliga.

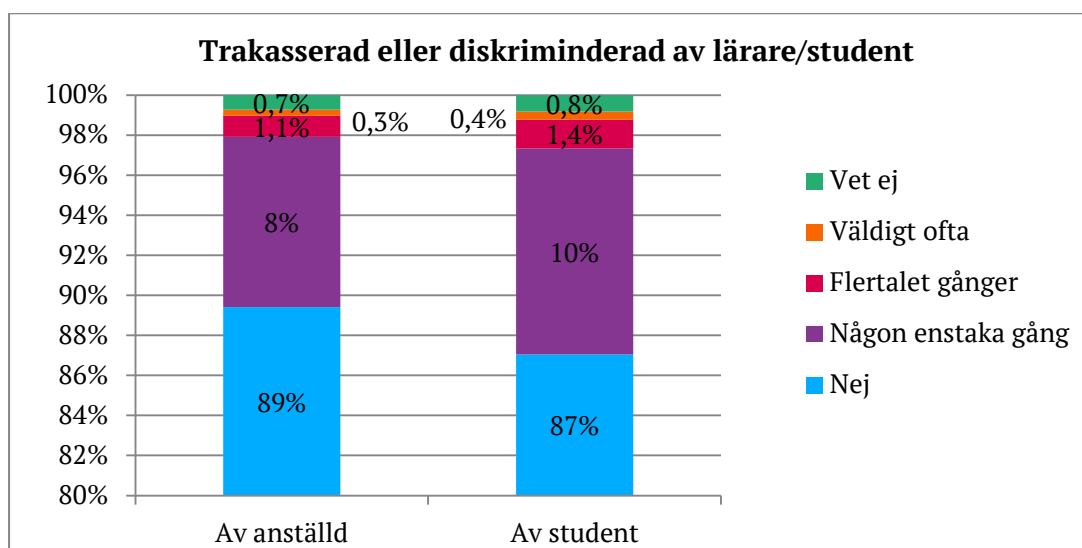


Figur 5 - Hur har du känt kring din ekonomiska situation det senaste året?

Trakasserad eller diskriminerad av lärare/student

88 % av samtliga svarande uppger att de inte blivit diskriminerade eller trakasserade av varken en anställd eller student det senaste året. Cirka 10 % har angett att de blivit detta någon gång, och resterande 1,5 % anger att detta hänt flertalet gånger eller mycket ofta. Skillnaden mellan nationella och internationella studenter är väldigt liten, och det skiljer sig inte heller nämnvärt mellan inskrivningsår.

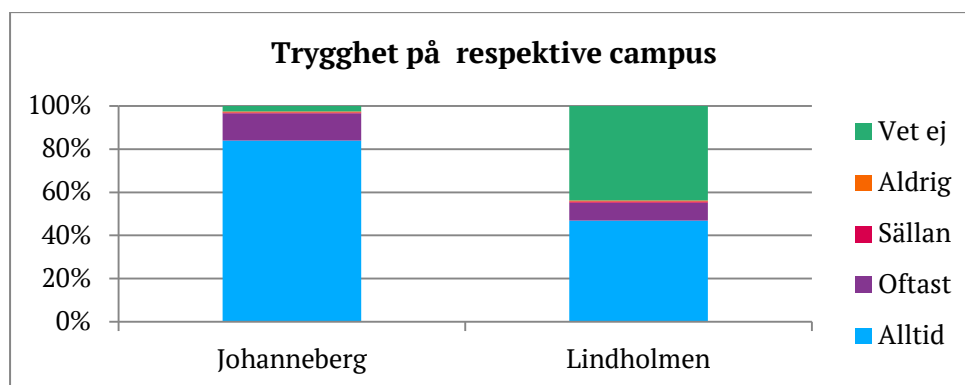
Vid jämförelse av kön är det dubbelt så många samt tre gånger så många procentenheter kvinnor som blivit trakasserade av en student respektive lärare någon enstaka gång jämfört med män. Den tredje kategorin som inte angett kön har totalt endast 59 svarande och dessa svar indikerar något sämre trygghet än de som uppgett att de är kvinnor.



Figur 6 - Har du under det senaste året upplevt att du blivit diskriminerad eller trakasserad av en student eller lärare? (samtliga svarande)

Trygghet på respektive campus

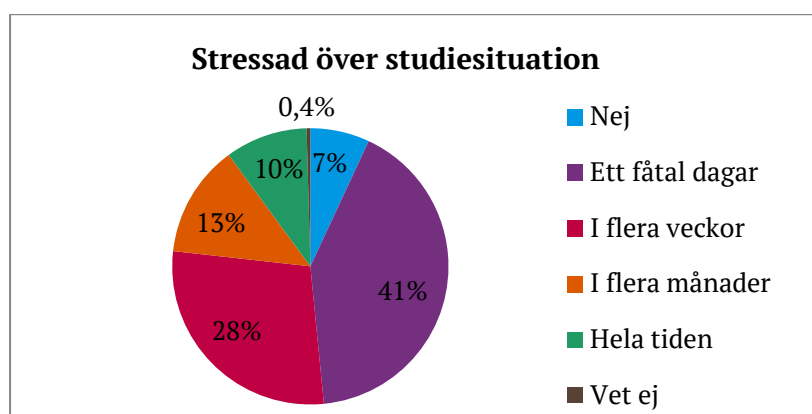
Ingen internationell student har svarat "sällan" eller "aldrig" på frågan gällande hur trygga studenterna är när de vistas på respektive campus. Motsvarande svarsfrekvens för de nationella studenterna på dessa alternativ är båda under 1 procent. Vid jämförelse med vilket huvudcampus de svarande studerar på finns ingen stor skillnad i svaren. Svaren som redovisas i grafen utgår från samtliga svarande, där en stor andel av de som huvudsakligen vistas på campus Johanneberg har svarat "vet ej" om sin trygghet på campus Lindholmen.



Figur 7- Känner du dig trygg när du vistas/är på Campus Johanneberg/Lindholmen?

Stressad över studiesituation

Det är cirka 7 % som uppgett att de inte känt sig oroad över sin studiesituation det senaste året. 10 % anger att de känner sig oroad hela tiden, och några fler procent anger att de känt sig oroad flertalet månader. Drygt var femte student är antingen oroad hela tiden eller flertalet månader. Nästan tre av tio studenter har angett att de varit oroad över sin studiesituation i flera veckor. Runt 42 % har angett att de varit oroliga ett fåtal dagar. Om började 2014 tas bort från statistiken (vilket kan vara intressant då dessa inte studerat så länge på Chalmers) så visar det sig att stressgraden är ännu högre. Då ligger de som svarat att de känt sig oroliga i flera månader eller hela tiden totalt på 27 % av de svarande. Skillnaden mellan nationella och internationella studenter är mycket liten, det enda som kan anmärkas är att andelen nationella studenter som angivit att de är stressade eller oroliga hela tiden är 4 procentandelar högre (10,2 %) än de internationella.

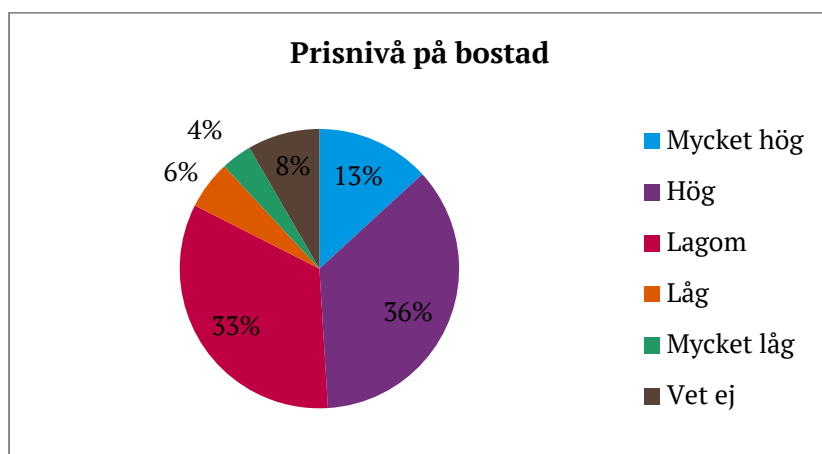


Figur 8 - Har du under senaste året upplevt dig stressad eller oroad över din studiesituation?

Bostadssituation och service

Prisnivå på bostad

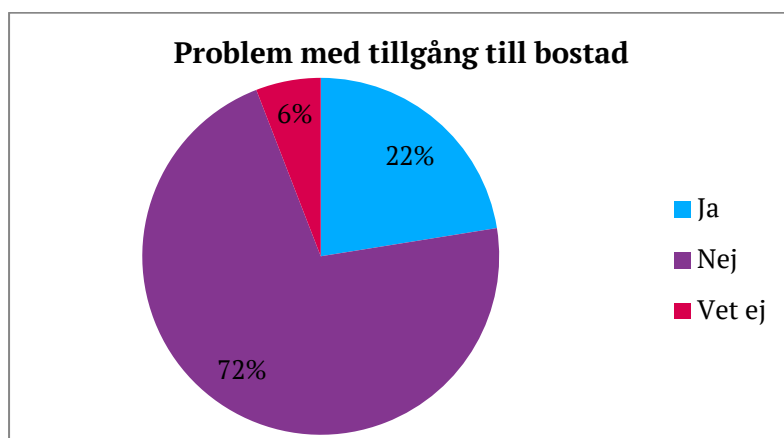
Totalt sett är det 49 % av de svarande som upplever prisnivån på sin bostad hög eller mycket hög, jämfört med 10 % som anser att nivån är låg eller mycket låg. Skillnaden mellan nationella och internationella studenter är att internationella studenter i högre grad anser att prisnivån är hög. 2 % av de internationella studenterna anser att bostadsprisnivån är låg medan nästan var femte anser att den är mycket hög, och varannan tycker att den är hög.



Figur 9 - Hur upplever du prisnivån på din bostad?

Problem med tillgång till bostad

Var femte nationell student och drygt var tredje internationell student anger att de har haft problem att finna bostad under de senaste 12 månaderna. De som nyligen börjat på Chalmers har upplevt mer problem. Av de som börjat på Chalmers 2014 är det cirka 30 % av de nationella och 40 % av de internationella studenterna som har haft problem att finna bostad. Tilläggas bör att svaren skiljer väldigt mycket mellan vilken typ av internationell student som svarat. Utbytesstudenter sticker ut i jämförelsen, där 60 % av dessa har angett att de haft problem att finna bostad under de senaste 12 månaderna.

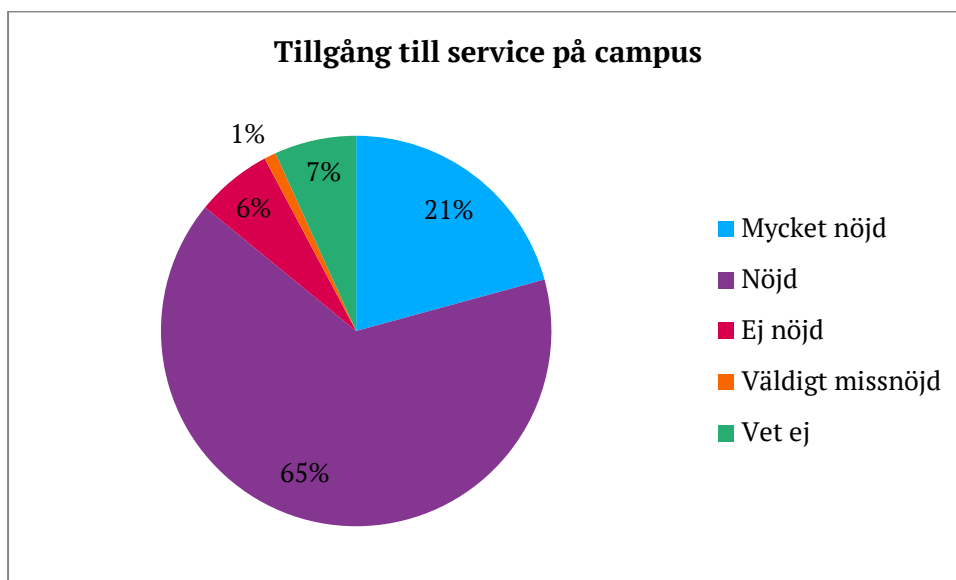


Figur 10 - Har du haft problem att få tillgång till bostad under de senaste 12 månaderna?



Tillgång till service på campus

Chalmers Studentkårs medlemmar är generellt nöjda med tillgången till service på Campus. Totalt är 21 % mycket nöjda och 65 % nöjda med servicen. 7 % av alla svarande är missnöjda med tillgången till service på campus. De studenter som har angett Lindholmen som sitt huvudcampus är överlag lite mindre nöjda med servicen. Av dessa är 12 % missnöjda med servicen på campus.

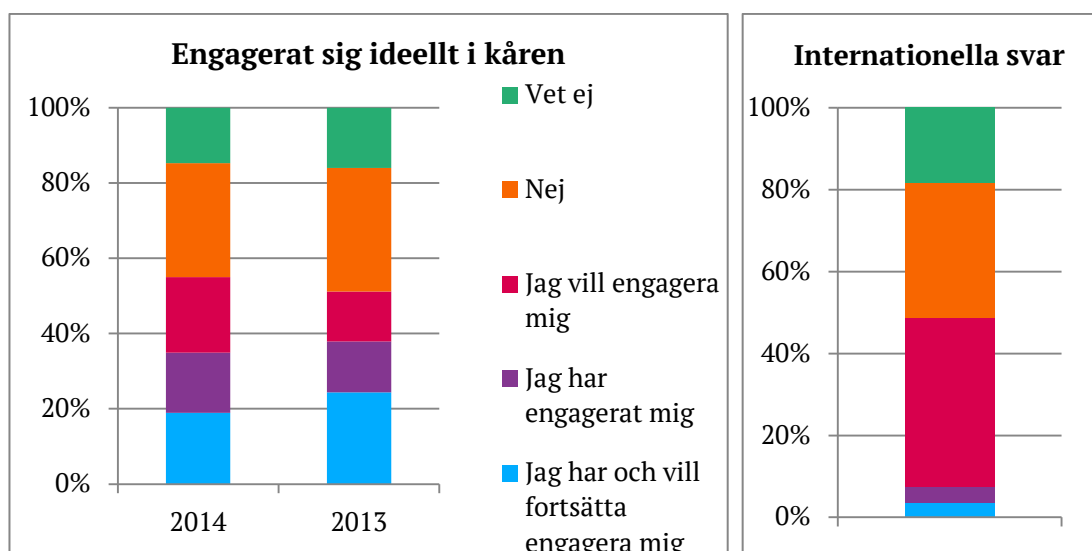


Figur 11- Hur nöjd är du med tillgången till service på campus?

Personlig utveckling, kårengagemang och interaktion mellan studenter

Engagerat sig ideellt i kåren

Totalt är det 19 % som har och vill fortsätta engagera sig i Chalmers Studentkår. 16 % har engagerat sig, och 20 % vill engagera sig. Tre av tio studenter vill inte engagera sig inom kåren. Av de nationella studenterna är det 40 % som har engagerat sig, motsvarande siffra för de internationella är 7 %. 40 % av de internationella studenterna har angett att de vill engagera sig i kåren. En studenttyp som sticker ut extra bland internationella studenter är tredjelandsstudenter, där 2 av 3 svarande vill engagera sig. Totalt har och/eller vill 55 % av Chalmeristerna engagera sig i kåren. Bland de som börjat på Chalmers 2010 eller tidigare har omkring 63 % angett att de har engagerat sig i Chalmers Studentkår, vilket är betydligt högre andel än de 50 % som kårens representanter brukar ange när det talas om engagemang i Chalmers Studentkår.

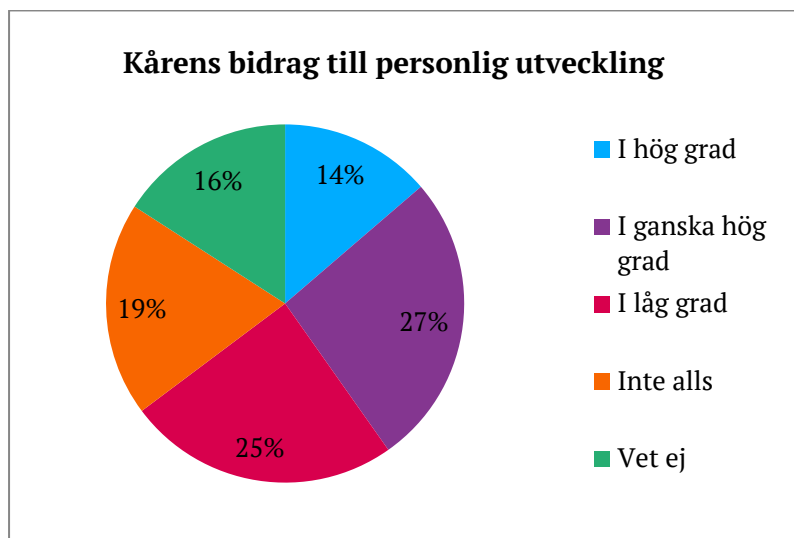


Figur 12 - Har eller vill du någon gång under din studietid engagera dig ideellt i Chalmers Studentkårs verksamhet? (nationella svarande till vänster och internationella till höger. Den vänstra grafen anger en jämförelse med medlemsmätningen 2013)

Kårens bidrag till personlig utveckling

14 % av de svarande anser att kåren till hög grad har bidragit till deras personliga utveckling. Enligt enkäten anser drygt var fjärde student att kåren i ganska hög grad bidragit till deras personliga utveckling. 54 % av utbytesstudenterna anger att kåren i ganska hög grad bidragit till deras personliga utveckling. De internationella svaren på frågan gällande personlig utveckling kan ha fått något missvisande, då det i efterhand uppdagades att svarsalternativet "to some extent" kan tolkas mer fritt än motsvarande alternativ som fanns på svenska vilket var "i ganska hög grad".

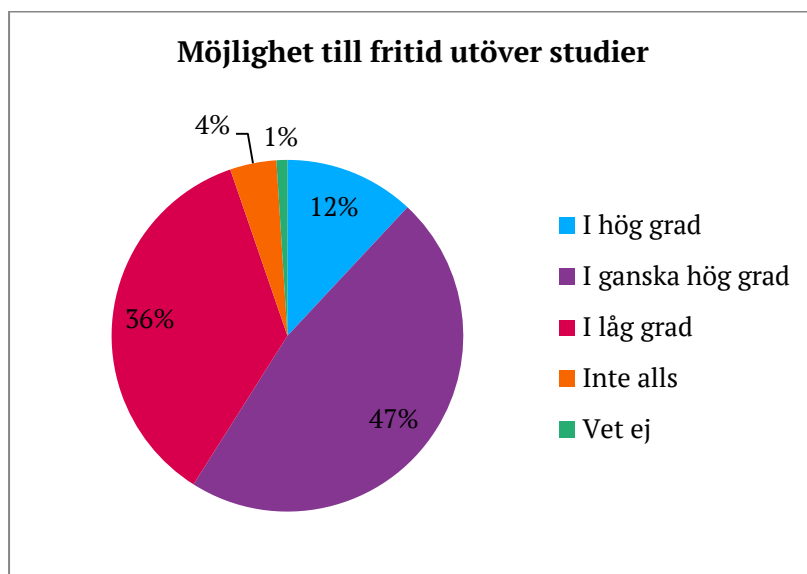
Studenter på Lindholmen känner i lägre grad att kåren bidragit till deras personliga utveckling än övriga studenter, de som svarat att kåren bidragit i hög eller ganska hög grad till deras personliga utveckling var cirka 15 procentenheter lägre hos dessa studenter.



Figur 13 - I vilken grad känner du att kåren har bidragit till din personliga utveckling?

Möjlighet till fritid utöver studier

Gällande möjligheten till fritid utöver studierna fanns ingen stor skillnad mellan inskrivningsår och inte så stor skillnad mellan nationella och internationella studenter heller. Utbytesstudenter skiljer sig från övriga studenter, där 80 % anser att de har hög eller väldigt hög möjlighet till fritid utöver studierna.



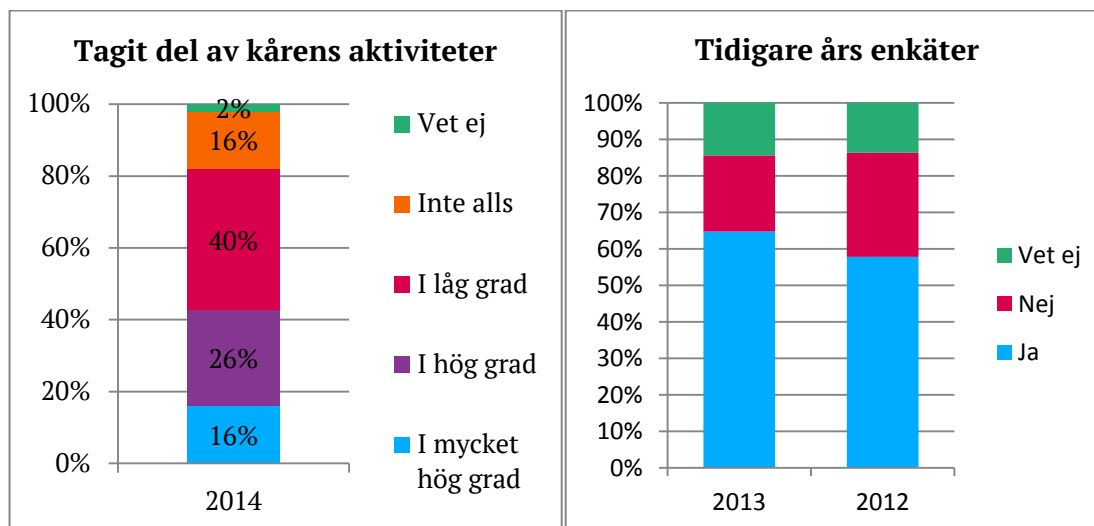
Figur 14 - Till vilken grad känner du att du har möjlighet till fritid utöver studierna?

Tagit del av kårens aktiviteter

En tydlig skillnad går att se mellan nationella och internationella studenter som till hög grad tagit del av kårens utbud av aktiviteter. Nästan var femte nationell student har angett detta medan lite drygt var tjugonde internationell student svarat samma sak.

Generellt sett tar doktorander i lägre grad del av kårens aktiviteter, då enbart ungefär en tiondel av dessa har angett att de i hög grad eller ganska hög grad tagit del av kåraktiviteter senaste halvåret.

Det går även att se skillnader beroende på vilket huvudcampus studenter angett. Det är omkring 9 procentenheter färre studenter på Lindholmen som svarat att de till mycket hög eller hög grad tagit del av kåraktiviteter och även fler som angivit att dem inte tagit del av kåraktiviteter.

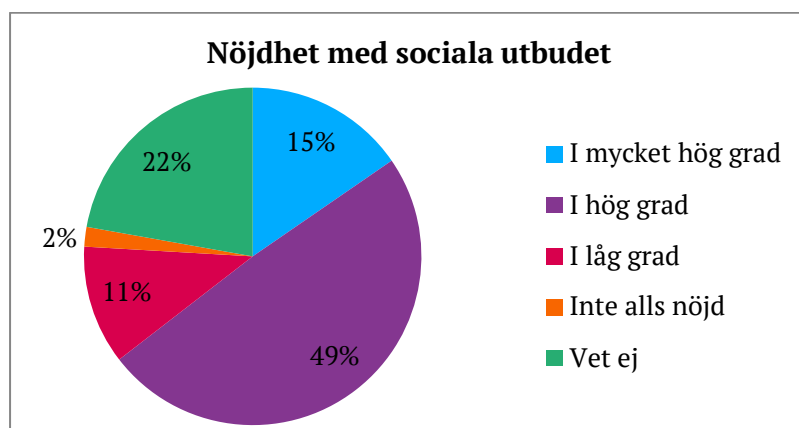


Figur 15- Hur mycket har du under det senaste halvåret tagit del av aktiviteter anordnade av kåren? (Jämförelse mellan olika års svar)

Nöjdhet med sociala utbudet

Totalt är 64 % mycket nöjda eller nöjda med kårens utbud av sociala aktiviteter. Ingen nämnvärd skillnad går att utläsa mellan nationella och internationella studenter. 13 % har angett att de är i låg grad nöjda eller missnöjda. Nästan var fjärde svarande har svarat "vet ej" på frågan gällande det sociala utbudet, vilket kan tolkas som att de inte vet om vilket utbud som finns eller att de är osäkra på vad de tycker om utbudet.

Det finns vissa skillnader mellan studenter på campus Lindholmen och Johanneberg. 9 procentenheter färre på campus Lindholmen är mycket nöjda eller nöjda med utbudet och lika många procentenheter är mer i låg grad nöjda eller missnöjda.

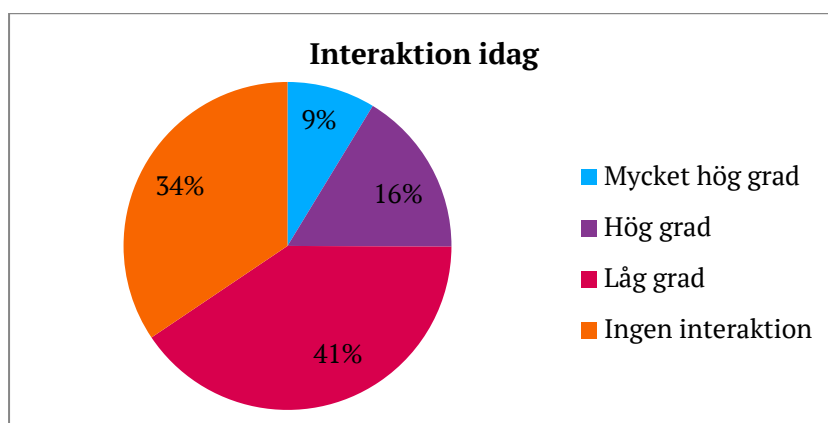


Figur 16 -) Hur nöjd är du med kårens utbud av sociala aktiviteter?

Interaktion med nationella/internationella studenter idag

Gällande interaktion med nationella/internationella studenter var frågan motsatt för de nationella och internationella, alltså att de nationella studenterna fick frågan i vilken grad de interagerar med internationella studenterna och vice versa för de internationella. Generellt är interaktionen med den motsatta nationalitetsgruppen högre bland de internationella studenterna än de nationella. Knappt 40 % av de nationella studenterna anger att de inte alls interagerar med internationella studenter. Motsvarande siffra för internationella är 5 %.

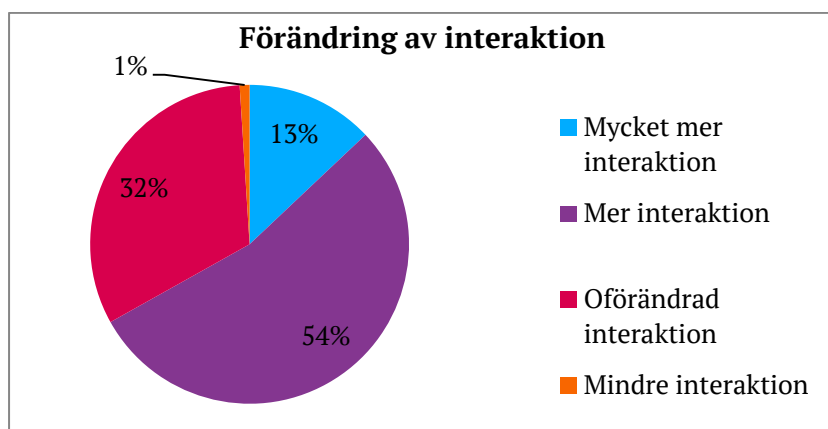
De nationella studenter som börjat på Chalmers 2011 eller tidigare interagerar mycket mer med internationella studenter än dem inskrivna efter detta år. Skillnaden mellan nationella studenter inskrivna 2010 och 2012 som interagerar i mycket hög grad eller hög grad är 40 procentenheter. Detta kan till stor del förklaras med att många som börjat på Chalmers 2011 eller tidigare har påbörjat sin mastersutbildning, där de flesta internationella studerar, medan de som börjat 2012 ännu inte har detta.



Figur 17 - I hur hög grad interagerar du med internationella/nationella studenter idag?

Förändring av interaktion

Gällande hur studenterna vill se en förändrad grad av interaktion har både internationella och nationella studenter angett att de vill interagera mer. Hos de nationella studenterna var det cirka 65 % och de internationella 80 % som svarat att de vill ha mer eller mycket mer interaktion.



Figur 18 - Hur vill du att interaktionen med internationella studenter ändras?



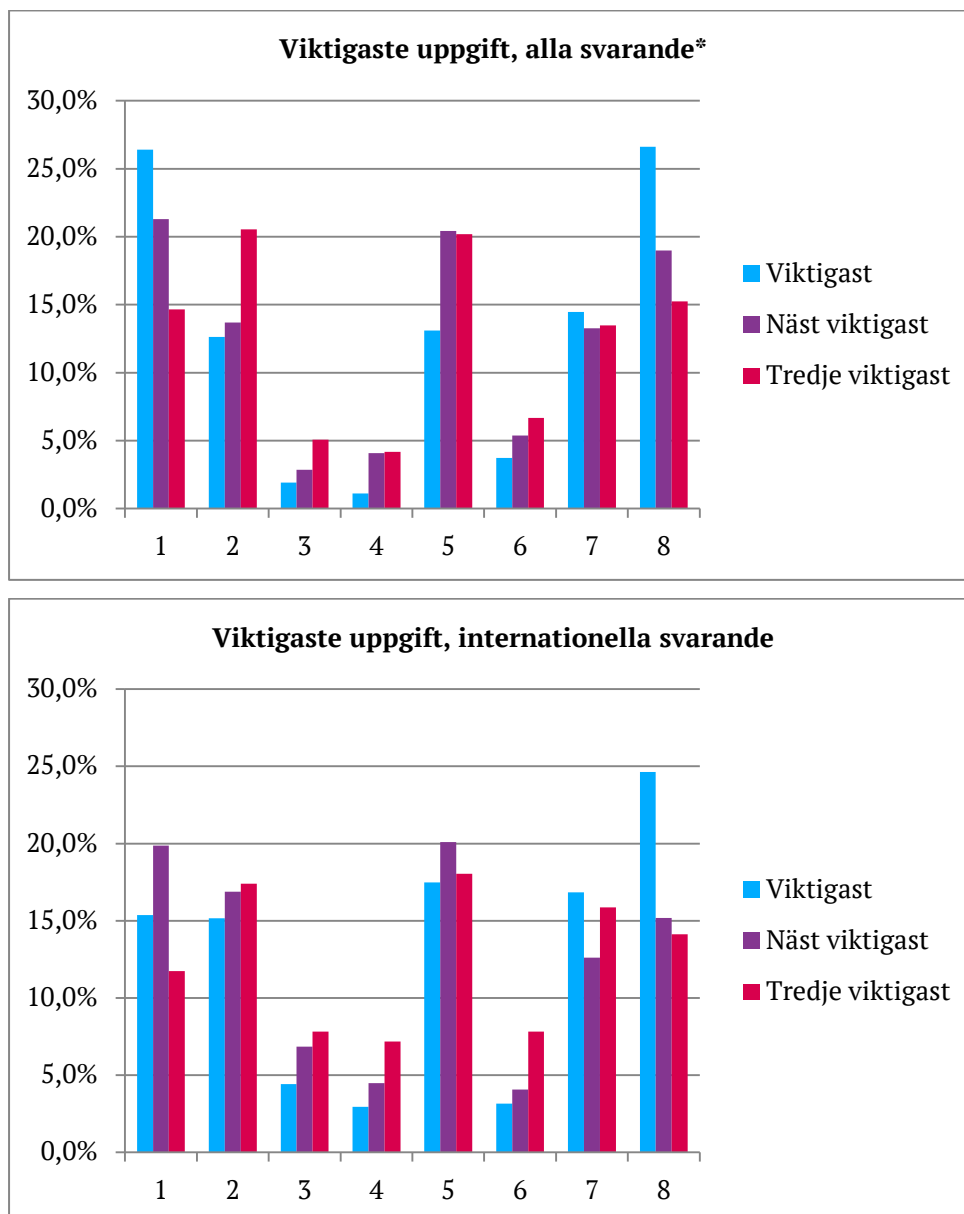
Åsikter, medlemskap och kommunikation

Kårens viktigaste uppgift

På grund av ett misstag i utformandet av enkäten saknades ett svarsalternativ för de nationella studenterna under en del av svarsperioden på frågan gällande kårens viktigaste uppgift. Efter svarsalternativet lades till inkom 759 svar på frågan. För att sätta samman ett resultat för vad kårens medlemmar tycker gemensamt har de sista 759 svarande på den här frågan fått representera alla 2595 nationella studenter som har svarat på frågan under svarsperioden.

De svarande fick välja tre alternativ att prioritera mellan. Tidigare år har frågan ställts med samma svarsalternativ men där endast ett skulle väljas, jämförbarheten är därför svår. Jämförs de tidigare svaren med hur medlemmar valt sitt viktigaste alternativ i år är skillnaden stor. Flest har svarat att de tycker kursbevakning och studentrepresentation mot högskolan är den viktigaste uppgiften. Därutöver tycker många medlemmar att mötesplatser mellan studenter och näringsliv samt sociala tillställningar för studenter är viktigt i någon grad. Internationella studenter prioriterar annorlunda. Studentrepresentation anses vara ungefär lika viktigt, men färre anser att kursbevakning är kårens viktigaste uppgift. Därutöver tycker internationella studenter i högre grad att kommunikation om kårens verksamhet till medlemmarna är viktigt.

För graferna till denna fråga, se nästa sida.



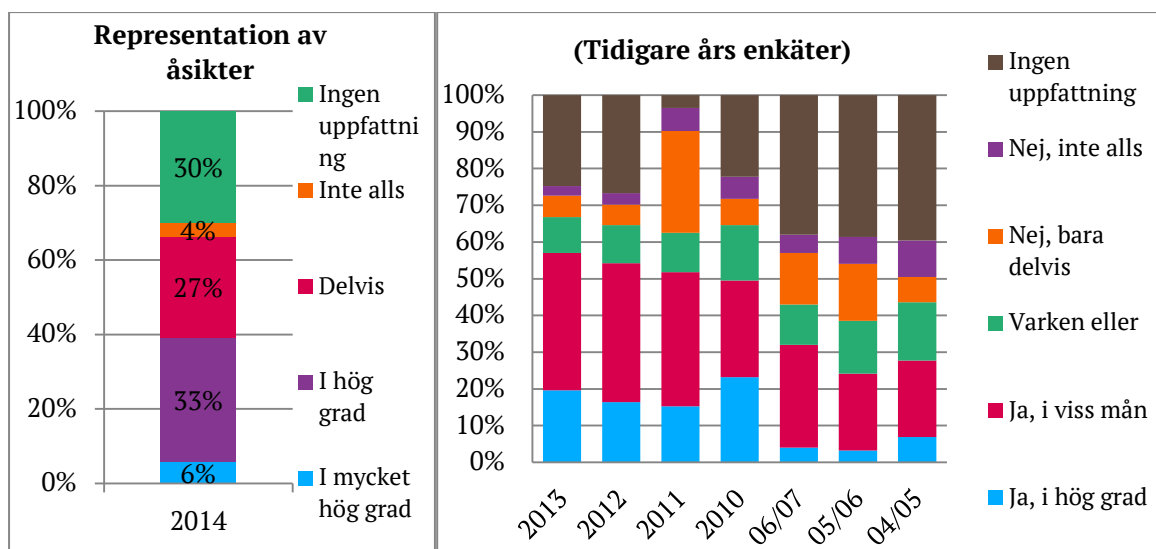
Figur 19: Vilka uppgifter tycker du främst att Chalmers Studentkår ska arbeta med?

*Modifierad för att kompensera bortfall av svar

1. Att granska och bevaka alla kurser så att de håller en hög kvalitet.
2. Att arrangera sociala tillställningar där studenter får möjlighet att träffas
3. Att kommunicera till studenter om studentkårens verksamhet
4. Att hitta sponsorer för att delfinansiera kårens verksamhet
5. Att erbjuda mötesplatser mellan studenter och näringsliv
6. Att bedriva studentpolitiskt påverkansarbete
7. Att verka för studenternas trygghet och rättssäkerhet
8. Att föra fram studenternas åsikter gentemot högskolan

Representation av åsikter

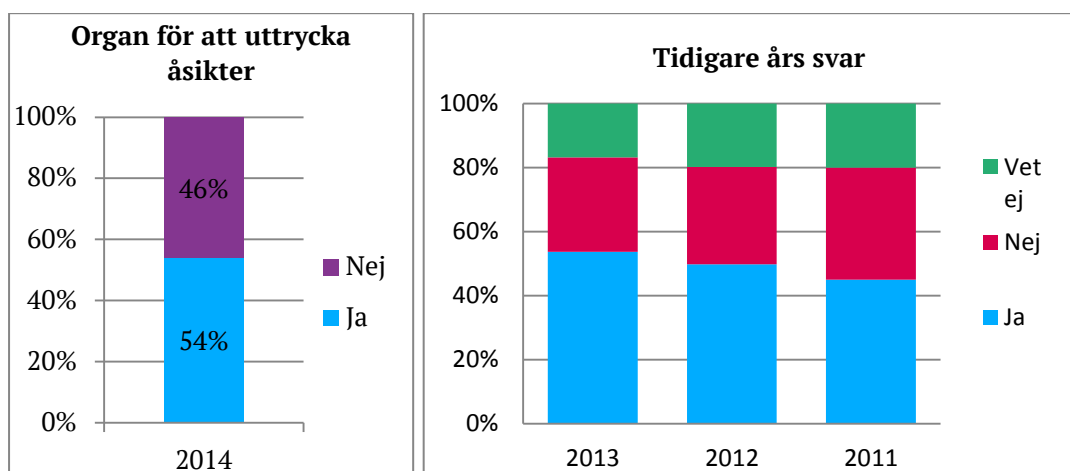
Totalt känner cirka 40 % av medlemmarna att Chalmers Studentkår representerar deras åsikter i mycket hög eller hög grad. Lite drygt var tjugonde svarande anser inte att kåren representerar deras åsikter alls.



Figur 20 - Känner du att Chalmers Studentkår representerar dina åsikter? (jämförelse med tidigare års svar)

Organ för att uttrycka åsikter

Totalt sett angav 54 % att de känner till något sätt eller organ där de kan uttrycka sina åsikter om kåren. Det finns en stor skillnad mellan nationella och internationella studenter. Endast 30 % av de internationella studenterna känner till någon sätt eller organ, motsvarande siffra för nationella studenter är 58 %. Det finns även en märkbar skillnad mellan vilket år studenterna började studera på Chalmers. Av de studenter som började på Chalmers 2014 är det mer än hälften som inte känner till något sätt eller organ. Av de som började 2010 och 2011 är det istället cirka var tredje student som inte känner till detta.

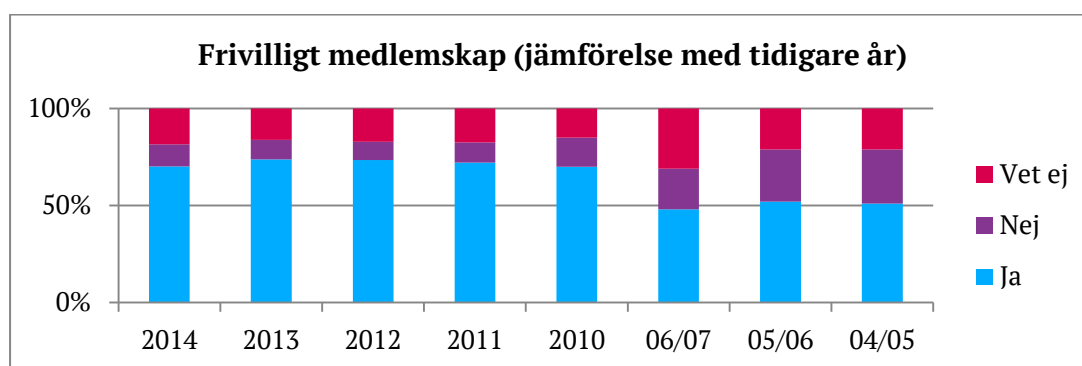


Figur 21 - Känner du till något sätt eller organ inom Chalmers Studentkår där du kan uttrycka dina åsikter som rör studentkårens verksamhet? (jämförelse mellan tidigare års enkäter)

Vid jämförelse med svaren på frågan om kåren representerar studenternas åsikter finns en tydlig korrelation. Bland de som i mycket hög grad anser att kåren representerar deras åsikter vet 9 av 10 om något sätt eller organ att uttrycka sina åsikter, medan för de som inte alls känner att kåren representerar deras åsikter är det endast 3 av 10.

Kårmedlemskap

Totalt har 70 % av de svarande angett att de skulle vara medlemmar i kåren om det var frivilligt och den var utformad precis som idag. Svaret skiljer sig mellan nationella och internationella studenter, där 72 % av de nationella svarat att de skulle vara medlemmar medan 60 % av de internationella har angett samma sak. En skillnad i svar finns mellan om den svarande har angett campus Johanneberg eller Lindholmen som sitt huvudcampus. På Johanneberg hade 72 % av studenterna varit kårmedlemmar om obligatoriet försvann, medan 62 % på Lindholmen hade det.



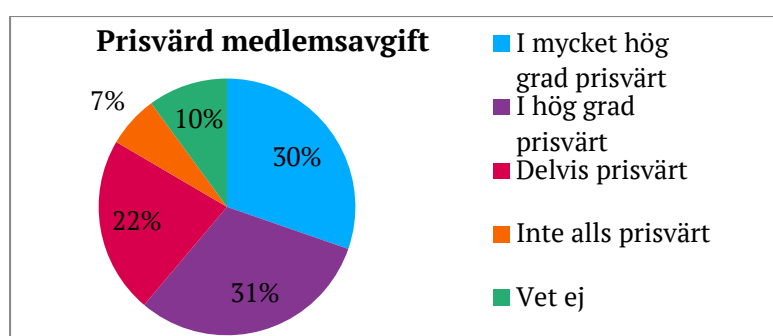
Figur 22 - Om medlemskapet i Chalmers Studentkår var frivilligt och kåren var utformad som idag med samma avgiftsnivå, skulle du då välja att vara medlem? (jämförelse med tidigare års enkäter)

Prisvärd medlemsavgift

På frågan gällande medlemsavgiftens prisvärdhet har 61 % svarat att de upplever medlemsavgiften i mycket hög grad eller i hög grad prisvärd i förhållande till medlemsförmånerna. 22 % har svarat att de tycker det är delvis prisvärt och 7 % har angett att de inte finner medlemsavgiften prisvärd.

Generellt finner internationella studenter medlemsavgiften mindre prisvärd. Framförallt skiljer det sig i andelen som anser att medlemsavgiften i mycket hög grad är prisvärd. På detta svarsalternativ är svarsfrekvensen nästan 16 procentenheter lägre för internationella än nationella studenter.

En skillnad i svar finns mellan om den svarande har angett campus Johanneberg eller Lindholmen som sitt huvudcampus. På Johanneberg anser 63 % av studenterna att medlemsavgiften i mycket hög eller hög grad är prisvärd, medan 52 % på Lindholmen anser det.



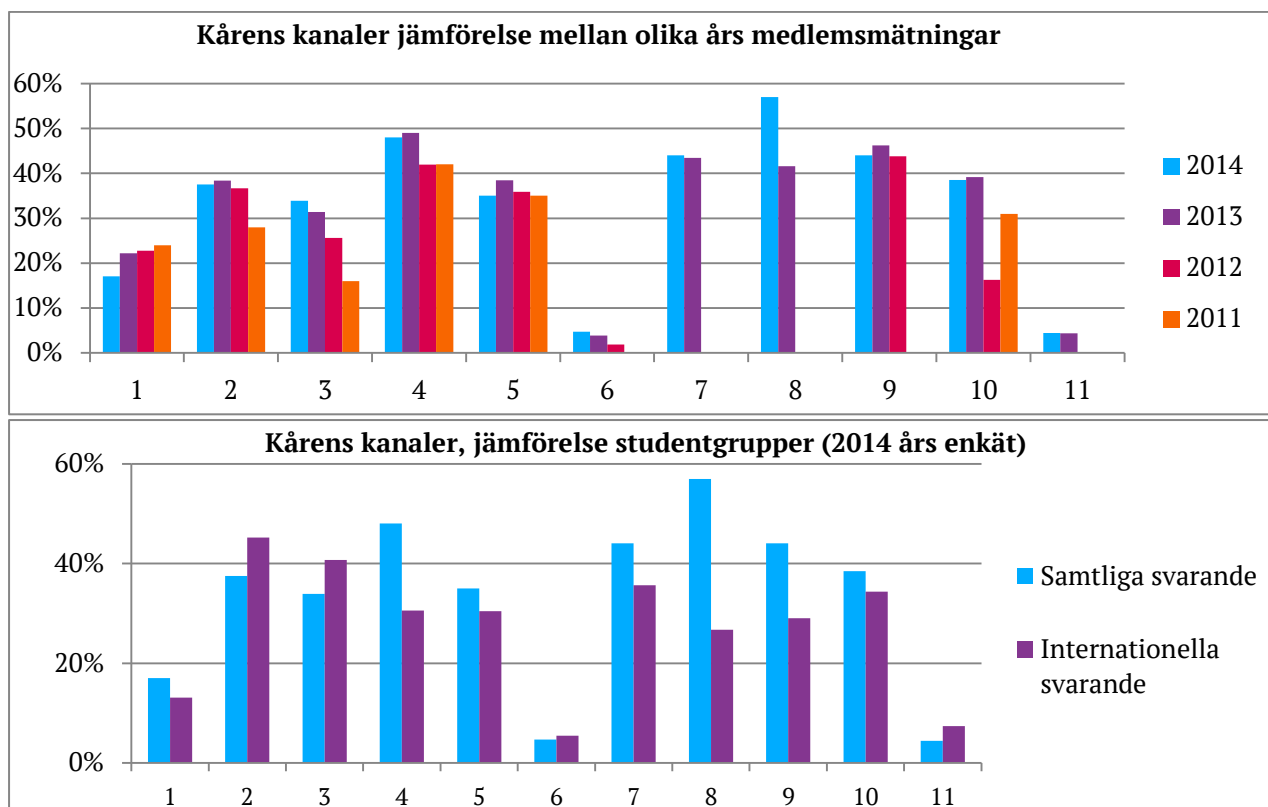
Figur 23 - Hur prisvärd upplever du medlemsavgiften i kåren i förhållande till medlemsförmånerna?

Kommunikationskanaler

Den kommunikationskanal som flest studenter angett att de tar del av är sin egen teknologsektions facebook sida. Av kårens centrala kommunikationskanaler är kårens nyhetsbrev det som flest tar del av. De internationella studenterna tar främst del av kårens hemsida för att få information. Generellt sett tar de internationella studenterna del av information i lägre grad än de nationella.

Under större delen av mätningen saknades ett svarsalternativ för de internationella studenterna på frågan om kommunikationskanaler. Därför är resultatet av internationella studenter för teknologsektionens facebook sida representerat av 131 istället för ca 460 som på andra alternativ. På grund av frågans utformning påverkar det inte övriga svarsalternativs redan insamlade data.

Figuren nedan saknar vissa data från några års medlemsmätningar. På frågealternativ 7, 8 och 11 saknas data från medlemsmätningen 2012 och 2011. På frågealternativ 6 och 9 saknas data från medlemsmätningen 2011.



Figur 24 - Tar du regelbundet del av... (ovan; årsjämförelse, nedan; jämförelse mellan nationella och internationella)

1. Kårtidningen Tofsen
2. Chalmers Studentkårs hemsida (www.chs.chalmers.se)
3. Chalmers Studentkårs facebook sida
4. Chalmers Studentkårs nyhetsbrev (Medlemsnytt(a))
5. Information på Chalmers Studentkårs anslagstavlor (i kårhusen)
6. Chalmers Studentkårs Twitter (@Chalmersstudent och #ChSKår)
7. Din egen teknologsektions hemsida
8. Din egen teknologsektions facebook sida
9. Din egen teknologsektions nyhetsbrev
10. CoreTV, Chalmers Studentkårs informationsskärmar runt om på campus
11. Fråga Kåren Live (Kårtidningens rullande Kaffevagn under pubrundan)



Diskussion

Analys av resultatet visar flera intressanta punkter att diskutera kring. Nedan följer en presentation och diskussion av dessa.

Nya och ändrade frågor gör årets enkät svårbedömd

Då årets medlemsmätning är den första som genomförs efter det nya vision- och uppdragsdokumentet klubbades är 12 av 19 standardfrågor nya för i år. Detta gör att ingen jämförelsestatistik finns tillgänglig för dessa frågor. Vissa frågor är enklare att bedöma om svaren är positiva eller negativa men för de flesta är en bedömning svår att göra. Till kommande års medlemsmätning bör mål för respektive indikator i vision- och uppdragsdokumentet ha framtagits. Det blir då lättare att planera och styra verksamheten utefter de svar som erhålls i medlemsmätningen. Av de frågor som återstår från tidigare år är inte heller samtliga av dessa helt lika, då vissa svarsalternativ har förtydligats och därmed påverkar möjligheten att göra fullständiga jämförelser.

Utbildningspåverkan inte helt känd hos studenterna

Lite drygt hälften av de svarande anser att de kan påverka sin utbildning till en mycket hög eller hög grad, vilket är positivt. Dock anser lite drygt var tredje svarande att de endast kan påverka till låg grad eller inte alls, vilket kan ses som en ganska stor andel studenter. Då frågan gällande vilken grad studenter känner att de kan påverka sin utbildning och studiesituation är ny för i år är det svårt att veta om denna känsla är positivt eller negativt ökande hos studenterna. Eftersom ett av kårens prioriterade områden handlar om att stärka kårens påverkansarbete indikerar dessa svar att studenters känsla av att kunna påverka bör ges mer uppmärksamhet.

Studenternas trygghet oroande

En stor andel av de svarande känner sig oroade över sin studiesituation, knappt var fjärde student har känt sig oroad antingen hela tiden eller flertalet månader det senaste året. Dessutom har en noterbar andel studenter det senaste året känt sig diskriminerade eller trakasserade. Vidare är det mer än en fjärdedel av studenterna som oroar sig över sin ekonomiska situation och mer än en tredjedel som har dålig möjlighet till fritid utöver studierna. Dessa mindre bra resultat indikerar att arbete med tryggheten bland studenterna är av stor vikt inom många olika områden.

Svårt för nyantagna att få tillgång till bostad och prisbilden upplevs hög

Som ny på Chalmers är det en stor andel studenter som angett att de har haft problem att få tillgång till bostad och ännu fler tycker att prisnivån på sin bostad är hög eller mycket hög. En aspekt som skulle kunna öka mörkertalet bland de som har problem att få tillgång till bostad eller upplever en hög prisbild är de studenter som bor hos sina föräldrar eller liknande. Det finns en risk att dessa inte har sökt bostad på grund av ovan nämnda faktorer och därmed inte upplevt samma problematik som många andra studenter har gjort. Därför kan det till nästa år övervägas att lägga till en fråga avseende om den svarande varit tvungen att flytta till Göteborg för att börja på Chalmers eller inte, och/eller fråga hur studenten bor.

Genomgripande på de två frågorna gällande bostäder är att de internationella studenterna i större utsträckning upplever problem med priset och tillgången på bostad.



Studenter på Campus Lindholmen

Medlemsmätningen visar på att studenter på Lindholmen fortfarande behöver mer uppmärksamhet från kåren. Samtliga svar där jämförelse mellan campus går att göra finns en diskrepans, de största skillnaderna är:

- Kåren mindre bidragande till personlig utveckling (15 procentenheter färre)
- Mindre deltagande i kårens aktiviteter (ca 9 procentenheter färre)
- Nöjdhet av kårens sociala aktiviteter lägre (ca 9 procentenheter färre)
- Lägre andel frivilliga kårmedlemmar (10 procentenheter färre)
- Andel som tycker kårmedlemsavgiften prisvärd lägre (11 procentenheter färre)

Internationella studenter

De internationella studenter som svarat har i flera frågor visat sig uppleva sin situation sämre än nationella studenter. Det är färre som anser sig kunna påverka sin utbildning, samtidigt som att färre känner till organ för att uttrycka sina åsikter om kårens verksamhet. Överlag tar internationella studenter i lägre grad del av kårens verksamhet och upplever medlemskapet mindre värt. Dock är det väldigt många av internationella studenter som vill engagera sig inom kåren, speciellt bland tredjelandsstudenter.

Interaktion mellan nationella och internationella studenter

Medlemsmätningen visar tydligt att många av kårens medlemmar önskar att integrationen mellan nationella och internationella studenter blir högre. Interaktionen kan ökas på alla håll, både i och utanför klassrummet.



Rekommendation

Ta fram målvärden för respektive indikator samt utvärdera svarsalternativen i medlemsmätningen

Som nämnts i diskussionen är det svårt att dra slutsatser om vissa svar visar på positiva eller negativa åsikter från de svarande, på grund av att vissa frågor är nya. Detta kommer bli lättare i kommande medlemsmätningar, då det för varje år kommer ackumuleras mer statistik att jämföra med. För att inte behöva göra en bedömning varje år bör målvärden för respektive indikator tas fram, då detta gör det väldigt lätt att se avvikelser från målen. Årets undersökning bör på grund av de omfattande ändringarna ses som en nystart av medlemsmätningen. Förhoppningen är att den från och med i år endast kommer innehålla små ändringar i fortsättningen och därmed bli lättare att jämföra i framtiden.

Undersök möjliga åtgärder för att öka interaktionen mellan nationella och internationella medlemmar

Resultatet från medlemsmätningen bör användas i påverkansarbetet mot högskolan, där kåren bör verka för ökad interaktion i bland annat klassrummet exempelvis genom pedagogiska metoder. Kåren bör även förbättra sin egen verksamhet. Detta kan hjälpas av det nuvarande arbetet med att bättre involvera internationella studenter i kåren, men även genom att satsa på nya mötesplatser för olika kulturer att mötas. För att ta reda på vilka insatser som behövs samt hur dessa ska genomföras bör denna slutsats kombineras med de extrafrågor som internationella studenter fick i medlemsmätningen, något som redan är under genomförande.

Ge satsningar som genomförs för hela kåren extra uppmärksamhet på campus Lindholmen

Då medlemsmätningen visar på en generell brist på kårens verksamhet på campus Lindholmen jämfört med Johanneberg, bör satsningar som gäller hela kåren uppmärksammas extra mycket på Lindholmen. Detta bör kompletteras med specifika satsningar inom det prioriterade området som handlar om att utveckla kårens arbete på Lindholmen. I den verksamhet som genomförs i fortsättningen bör extra fokus ligga på hur denna kan uppmärksammas på Lindholmen. En kontinuerlig dialog med sektionsstyrelserna som är verksamma på Lindholmen kan underlätta ovanstående rekommendation.

Synliggör kårens påverkansarbete och arbete med trygghetsfrågor

Den mängd studenter som upplevt sig oroade över studiesituation, trygghet och att de inte känner att de kan påverka sin utbildning, är så pass många att detta bör tas ett extra grepp kring. Det finns arbete för kåren att göra både kring att förbättra situationen för studenterna, samt att synliggöra den påverkan som idag finns ännu tydligare. Dessa frågor kan kåren genomföra genom att påverka både högskolan och politiker, samt att förbättra kommunikationen inom dessa områden mot teknologer. Exempel på områden att fokusera på kan vara likabehandling i undervisningen och arbetsbelastning för studenterna.



Appendix

Typ av student / student type

Nationell programstudent (läser grundutbildnings/ masterprogram) (1)

Nationell doktorand (2)

International postgraduate (3)

International program student (Studying master programme) and citizen of a country within EU/EEA or Switzerland (4)

International program student (Studying master programme) and NOT citizen of a country within EU/EEA or Switzerland (5)

Exchange student (6)

Kön

Kvinna (1)

Man (2)

Föredrar att inte svara (3)

Hur gammal är du?

18 år eller yngre (1)

18-21 år (2)

22-25 år (3)

26-30 år (4)

31-40 år (5)

41 år eller äldre (6)

Vilken teknologsektion tillhör du?

A - Arkitekturstuderandesektionen (1)

AE - Affärsutveckling och Entreprenörskap (2)

D - Datateknologsektionen (3)

DS - Doktorandsektionen (4)

E - Elektroteknologsektionen (5)

F - Fysikteknologsektionen (6)

H - Ingenjörsteknologsektionen (7)

I - Teknologsektionen Industriell Ekonomi (8)

IT - Teknologsektionen Informationsteknik (9)

K - Kemiteknologsektionen (10)

KfKb - Teknologsektionen för Bioteknik samt Kemiteknik med Fysik (11)



M - Maskinteknologsektionen (12)

Sjö - Sjösektionen (13)

TD - Teknisk Design (14)

V - Teknologsektionen Väg- och Vattenbyggnad (15)

Z - Teknologsektionen för Automation och Mekatronik (16)

Läser tekniska basår (17)

Vet ej (18)

Vilket år började du på Chalmers?

2014 (1)

2013 (2)

2012 (3)

2011 (4)

2010 (5)

2009 (6)

2008 (7)

2007 eller tidigare (8)

Till vilket campus är huvuddelen av din utbildning förlagd?

Johanneberg (1)

Lindholmen (2)

I vilken grad känner du att du kan påverka din utbildning och studiesituation?

Mycket hög grad (1)

Hög grad (2)

Låg grad (3)

Inte alls (4)

Vet ej (5)

Hur har du känt kring din ekonomiska situation det senaste året?

Mycket lugn (1)

Lugn (2)

Orolig (3)

Mycket orolig (4)

Vet ej (5)

Har du under senaste året upplevt att du blivit diskriminerad eller trakasserad (av en student respektive lärare)...

Nej (1)



Någon enstaka gång (2)

Flertalet gånger (3)

Väldigt ofta (4)

Vet ej (5)

Har du under senaste året upplevt dig stressad eller oroad över din studiesituation?

Nej (1)

Ett fåtal dagar (2)

I flera veckor (3)

I flera månader (4)

Hela tiden (5)

Vet ej (6)

I hur hög grad interagerar du med internationella studenter idag?

Mycket hög grad (1)

Hög grad (2)

Låg grad (3)

Ingen interaktion (4)

Hur vill du att interaktionen med internationella studenter ändras?

Mycket mer interaktion (1)

Mer interaktion (2)

Oförändrad interaktion (3)

Mindre interaktion (4)

Hur upplever du prisnivån på din bostad?

Mycket hög (1)

Hög (2)

Lagom (3)

Låg (4)

Mycket låg (5)

Vet ej (6)

Har du haft problem att få tillgång till bostad under de senaste 12 månaderna?

Ja (1)

Nej (2)

Vet ej (3)

Hur nöjd är du med tillgången till service på campus?



Mycket nöjd (1)

Nöjd (2)

Ej nöjd (3)

Väldigt missnöjd (4)

Vet ej (5)

Har eller vill du någon gång under din studietid engagera dig ideellt i Chalmers Studentkårs verksamhet?

Jag har och vill fortsätta engagera mig (1)

Jag har engagerat mig (2)

Jag vill engagera mig (3)

Nej (4)

Vet ej (5)

I vilken grad känner du att kåren har bidragit till din personliga utveckling?

I hög grad (1)

I ganska hög grad (2)

I låg grad (3)

Inte alls (4)

Vet ej (5)

Till vilken grad känner du att du har möjlighet till fritid utöver studierna?

I hög grad (1)

I ganska hög grad (2)

I låg grad (3)

Inte alls (4)

Vet ej (5)

Till vilken grad känner du att du har möjlighet till fritid utöver studierna?

I hög grad (1)

I ganska hög grad (2)

I låg grad (3)

Inte alls (4)

Vet ej (5)

Hur nöjd är du med kårens utbud av sociala aktiviteter?

I mycket hög grad (1)

I hög grad (2)

I låg grad (3)



Inte alls nöjd (4)

Vet ej (5)

Vilka uppgifter tycker du främst att Chalmers Studentkår ska arbeta med? (Rangordna de tre uppgifter du tycker är viktigast)

Att granska och bevaka alla kurser så att de håller en hög kvalitet.

Att arrangera sociala tillställningar där studenter får möjlighet att träffas

Att kommunicera till studenter om studentkårens verksamhet

Att hitta sponsorer för att delfinansiera kårens verksamhet

Att erbjuda mötesplatser mellan studenter och näringsliv

Att bedriva studentpolitiskt påverkansarbete

Att verka för studenternas trygghet och rättssäkerhet

Att föra fram studenternas åsikter gentemot högskolan

Känner du att Chalmers studentkår representerar dina åsikter?

I mycket hög grad

I hög grad (2)

Delvis (3)

Inte alls (4)

Ingen uppfattning (5)

Känner du till något sätt eller organ inom Chalmers Studentkår där du kan uttrycka dina åsikter som rör studentkårens verksamhet?

Ja (1)

Nej (2)

Om medlemskapet i Chalmers Studentkår var frivilligt och kåren var utformad som idag med samma avgiftsnivå, skulle du då välja att vara medlem?

Ja (1)

Nej (2)

Vet ej (3)

Hur prisvärd upplever du medlemsavgiften i kåren i förhållande till medlemsförmånerna?

I mycket hög grad prisvärt

I hög grad prisvärt

Delvis prisvärt

Inte alls prisvärt

Vet ej

Tar du regelbundet del av... (Ja/Nej)



Kårtidningen Tofsen

Chalmers Studentkårs hemsida (www.chs.chalmers.se)

Chalmers Studentkårs facebookside

Chalmers Studentkårs nyhetsbrev (Medlemsnytt(a))

Information på Chalmers Studentkårs anslagstavlur (i kårhusen)

Chalmers Studentkårs Twitter (@Chalmersstudent och #ChSKår)

Din egen teknologsektions hemsida

Din egen teknologsektions facebookside

Din egen teknologsektions nyhetsbrev

CoreTV, Chalmers Studentkårs informationsskärmar runt om på campus

Fråga Kåren Live (Kårledningens rullande Kaffevagn under pubrundan)

Förslag till fullmäktige på datum och preliminära platser för val till fullmäktige 2015.

Förslag på datum; datum för öppning/stängning av valet är fetmarkerat:

01 Mars 2015: Kandidaturen öppnar

21 Mars 2015: Kandidaturen stänger

02 April 2015: Anslag av vallokaler och tider för val

20 April 2015: Valet öppnar på webben

24 April 2015: Enda valdagen för fysiska röster

03 Maj 2015: Valet stänger (12:00)

04 Maj 2015: Rösträkningen skall vara avslutad och publicerad (12:00)

06 Maj 2015: Resultatet skickas in till fullmäktige inför fullmäktigemöte 8

Preliminära förslag för vallokaler är:

Webben på liknande plats och tillvägagångssätt som tidigare år.

Kårhuset Johanneberg

Kårhuset Lindholmen

Utanför Chalmers Cortège Byggplats

Vasa Johanneberg

Kommentarer:

Valnämnden anser att endast en dag med fysiskt val bör räcka, då antalet fysiska röster per timme av öppen vallokal har tidigare år varit minimal. Kan man istället spendera den tiden på att informera och PR:a om valet och hänvisa till att röstningen är öppen på webben tror vi att vi kan öka andelen röster.

Valet är lagt så att det kommer inträffa efter påsklovet och omtentaveckan och samfaller även med Chalmers Cortègen.

Resterande datum är stadgaenliga.

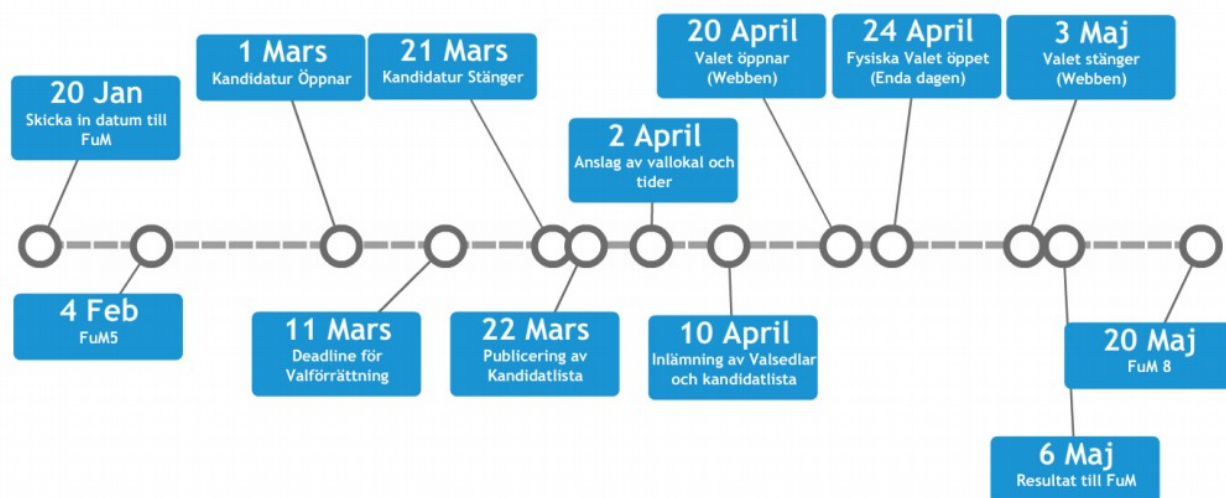


Illustration 1: Tidslinje över datum relevanta för fullmäktigevalet 2015



Proposition 15: Arbetsgrupp för utredning av strategi för kårens verksamhet inom engagemang och personlig utveckling

Bakgrund

De senaste åren har stora förändringar skett i Chalmers Studentkår gällande arbetsmarknadsfrågor. En av de största förändringarna är att Chalmers Studentkår Promotion har startats för att arbeta med centrala marknadsföringsaktiviteter och event riktade mot Chalmerister från företag. Dessa uppgifter är något som tidigare genomfördes av arbetsmarknadsenhetens ordförande med hjälp av den nu nedlagda kårkommittén Chalmers Event.

Då verksamhet som tidigare legat på den ideella delen av kåren nu genomförs av ett kårbolag har det de senaste åren funnits mer resurser i form av tid för arbetsmarknadsenheten att satsa på engagemang och personlig utveckling för kårens medlemmar, vilket tidigare legat på sociala enheten där arbetet varit nedprioriterat. I synnerhet hur engagemang inom kåren kan leda till personlig utveckling och hur teknologer kan dra nytta av det i sin framtida karriär och privatliv är av intresse att arbeta med strategiskt. För att utreda vilken form av verksamhet kåren bör arbeta med inom ovan nämnda kategorier bör en arbetsgrupp tillsättas för att ta fram en strategi med förslag på sätt att främja engagemang och personlig utveckling inom Chalmers Studentkår.

Förslag

En arbetsgrupp på 5 personer tillsätts, inklusive en person ur kårledningen, för att se över hur kåren kan främja engagemang och personlig utveckling. Förslag till strategi inom nämnda områden ska läggas för beslut till fullmäktigemöte 7. När strategin är klar skall Kårstyrelsen åläggas att ta fram en handlingsplan inom samma område utifrån strategin.

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar kårstyrelsen

- att** instifta en arbetsgrupp med uppdrag att utreda en strategi för kårens verksamhet inom engagemang och personlig utveckling.
- att** arbetsgruppen åläggs att inkomma med förslag på strategi för kårens verksamhet inom engagemang och personlig utveckling senast till fullmäktigemöte 7.
- att** fullmäktige beslutar om upp till 4 personer att välja in till arbetsgruppen för utredning av strategi för kårens verksamhet inom engagemang och personlig utveckling.
- att** ge kårstyrelsen i uppdrag att tillsätta en person ur kårledningen till arbetsgruppen för utredning av strategi för kårens verksamhet inom engagemang och personlig utveckling.



CHALMERS
STUDENTKÅR

PROPOSITION
2015-01-21
Kårstyrelsen

Kårstyrelsen genom,

Joacim Svärd

Arbetsmarknadsenhetens ordförande 14/15

ao@chs.chalmers.se



Proposition 16: Arbetsgrupp för anpassning av likabehandlingspolicy

Bakgrund

Studentkårens likabehandlingspolicy reglerar hur den interna verksamheten skall genomföras med avseende på likabehandling, vilken alla kårens organ skall arbeta efter. Det som inte omnämns i policyn är hur externa parter skall beröras av dessa regler, vilket har lett till oklarheter i till exempel arbetsmarknadsgruppers arbete med företag som vill hålla i arrangemang där exempelvis manliga eller engelskspråkiga studenter inte är välkomna. Dessa oklarheter har lett till problem i det dagliga arbetet inom kåren, vilket skulle åtgärdas av en tydligare likabehandlingspolicy.

Då policys är dokument som beslutas av Fullmäktige föreslås en arbetsgrupp bestående av ledamöter i Fullmäktige tillsättas för att anpassa dokumentet.

Förslag till beslut

Kårstyrelsen föreslår att tillsätta en arbetsgrupp som skall anpassa likabehandlingspolicyn för att förtydliga hur den skall tillämpas i situationer då externa parter är delaktiga. Förslag till ny likabehandlingspolicy läggs för beslut senast till fullmäktigemöte 7.

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar Kårstyrelsen

- att** instifta en arbetsgrupp för att anpassa likabehandlingspolicy för att förtydliga hur externa parter berörs
- att** arbetsgruppen för anpassning av likabehandlingspolicy kommer med förslag på ny likabehandlingspolicy senast fullmäktigemöte 7
- att** fullmäktige beslutar om max 4 personer att välja in till arbetsgruppen för anpassning av likabehandlingspolicy
- att** ge Kårstyrelsen i uppdrag att tillsätta en person ur Kårledningen till arbetsgruppen för anpassning av likabehandlingspolicy

Kårstyrelsen genom,

Pontus Eliasson

Sociala enhetens ordförande 14/15



Proposition 17: Ändrande av utredning av Chalmers Studentkårs medlemskap i Göteborgs Förenade Studentkårer

Bakgrund

Till fullmäktigemöte 8 12/13 lades en rapport från utredningen av Chalmers Studentkårs medlemskap i Göteborgs Förenade Studentkårer (GFS). Samma möte beslutades det att det under verksamhetsåret 13/14 skulle göras en utredning av konsekvenser som skulle kunna uppstå vid ett eventuellt utträde, som skulle ligga till grund för en utredning av medlemskapet under verksamhetsåret 14/15. Under fullmäktigemöte 4 beslutades det att utredningen av konsekvenser istället skulle läggas till fullmäktigemöte 1 under verksamhetsåret 14/15. Detta blev sedan fördröjt på grund av att det fanns tecken som tydde på att GFS skulle genomgå en stor förändring inom en snar framtid, och att det en utredning då hade varit oanvändbar. Förändringarna som talas om är dels en eventuell utskiftning av aktierna i det moderbolag för Akademihälsan och Fysiken som GFS äger och dels förändringar i vad GFS arbetar med.

Till detta fullmäktigemöte lades rapporten från utredningen om konsekvenser vid eventuellt utträde men under nuvarande omständigheter, när vad GFS arbetar med och skall ha som syfte utreds, anser inte kårstyrelsen att det är legitimt att utreda Chalmers Studentkårs medlemskap i GFS under verksamhetsåret 14/15. Detta dels på grund av en försenad tidplan i processen, men framför allt för att GFS framtid i nuläget inte är helt säkert, och att en utredning av medlemskapet då skulle kunna bli utdaterad väldigt snabbt. På grund av detta bör utredningen av medlemskapet i GFS istället göras under verksamhetsåret 15/16.

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar kårstyrelsen

- att** utredningen av medlemskapet i Göteborgs Förenade Studentkårer inte längre skall genomföras under verksamhetsåret 14/15
- att** medlemskapet i Göteborgs Förenade Studentkårer (GFS) utreds av kårstyrelsen under verksamhetsåret 15/16

Kårstyrelsen genom,

Pontus Eliasson

Sociala enhetens ordförande 14/15



Proposition 18: Förvaltning av Härrydaområdet

Bakgrund

I proposition 11: Utveckling av Härrydaområdet som lades under fullmäktigemöte 3 och var ett genomförandebeslut av projektet Kårhus på Landet beslutades det att "Emils Kårhus AB äger de ny- och ombyggda husen på Chalmers Studentkårs mark i Härryda" och att "Chalmers Studentkår arrenderar marken husen står på till Emils Kårhus AB för en summa överenskommen mellan Kårstyrelsen och Emils Kårhus AB". När EKAB försökte med detta uppdagades det att detta inte går att göra. Det är omöjligt att skilja en byggnad från dess mark om de ingår i samma fastighet (mark och byggnad bildar tillsammans en fastighet). Byggs ett hus på någon annans mark blir detta en lös egendom som kan säljas vidare i sig själv. På grund av detta behöver vi nu backa beslutet och ta ett nytt där vi antingen säljer hela fastigheten för det bokförda värdet 2500 kr, dvs vad fastigheten är värd i kårens bokföring, eller arrenderar ut hela fastigheten till EKAB, eller ett nytt bolag.

När någon säljer en fastighet till en annan juridisk person utgår en så kallad stämpelskatt på 4,25 % av fastighetens värde. Då planen är att investera 25 miljoner i Härrydaområdet kommer fastighetens värde att öka. Detta innebär att en försäljning efter bygget skulle vara drygt 1 miljon kr dyrare än om fastigheten säljs idag. För att inte behöva betala onödigt mycket i skatt bör fastigheten säljas nu om studentkåren tror att den någon gång i framtiden ska säljas. Detta för att inte sätta framtidens studentkår i en ekonomiskt sämre situation om det i framtiden kommer bli fördelaktigare att äga fastigheter i bolag eller studentkårens form förändras. Att äga en fastighet i form av ett bolag är även mer flexibelt då dess aktier kan säljas istället för fastigheten, vilket då är skattefritt, om ägandeskapet i framtiden behöver förändras.

I det fall då fastigheten säljs till ett av studentkåren helägt bolag betyder det att studentkåren har lika mycket bestämmanderätt över fastigheten efter en eventuell försäljning som innan, den förvaltas endast i en annan form. Dock kan känslan av att kåren äger fastigheten minska om kåren inte arbetar på att ha ett aktivt studentinflytande och engagemang i Härrydaområdet, något som eventuellt skulle vara en mindre risk om bolaget arrenderade fastigheten även om bolaget även i det fallet skulle ansvara för skötsel och drift.

Vid en försäljning till företagsgruppen är det viktigt att skapa tydliga ägardirektiv och en tydlig struktur i bolaget för att maximera studentinflytandet och ta vara på de ideella krafter som brinner för Härrydaområdet. Driften genom bolag måste vara anpassad för att fylla studentkårens behov och samtidigt dra nytta av den kompetens som möjliggörs med att anläggningen drivs och förvaltas av professionella inom fastighetsbranschen. Något den ideella delen av kåren varken har kunskap eller resurser för, framför allt inte när anläggningen växer.

Förslag till beslut

Utifrån bakgrunden föreslår Kårstyrelsen att fullmäktige väljer att sälja sin fastighet i Härryda till ett systerbolag till EKAB i företagsgruppen, detta för att ytterligare öka flexibiliteten genom att sära på kårhuset på Johanneberg och Kårhus på Landet. Till en början föreslås dock att EKABs styrelse även är styrelse för det nya bolaget tills att en slutgiltig organisation tagits fram

För att säkra att studentinflytandet över Härrydaområdet inte försämras, utan snarare förbättras, ska en arbetsgrupp tillsättas för att ta fram förslag på ägardirektiv och organisation för hur det nya bolaget bör arbeta tillsammans med framför allt Chalmers Bastu Kommitté och Kårledningens



Husansvarige. Förslaget skall beröra alla delar av bolaget från styrelse till daglig drift för att studenternas önskemål och behov hela tiden skall vara i fokus.

Under fullmäktigemöte 3 i proposition 11 beslutades att ”upp till 10 000 000 kronor avsätts från byggnadsfonden för att genomförande av projektet”. För att kunna avsätta dessa medel samt de som inkommit från Teknologföreningen C.S., till projektet Kårhus på Landet behöver kåren göra ett aktieägartillskott till företagsgruppen (medel från Stiftelsen Chalmers tekniska högskola kan ges direkt till det nya bolaget). Därför föreslås fullmäktige att godkänna sådana på maximalt totalt 18 miljoner kronor.

Yrkande

Med ovan som bakgrund yrkar Kårstyrelsen

- att** sälja hela Chalmers Studentkårs fastighet i Härrydaområdet (Skårtotp 1:116) för 2500 kr till ett blivande bolag i Chalmers Studentkårs Företagsgrupp AB med uppdrag att förvalta och driva kårens fritidsområde i Härryda.
- att** göra aktieägartillskott till Chalmers Studentkårs Företagsgrupp AB om maximalt 18 miljoner kronor för projektet Kårhus på Landet.

Kårstyrelsen genom,

Lena Mårtensson
Vice kårordförande 14/15



Motion 6: Andra läsningen av stadgeändringar på grund av Tofsens förändrade uppdrag

Bakgrund

Under fullmäktigemöte 1 tillsattes en arbetsgrupp för att utreda Tofsens organisation och ansvar, ekonomi samt ändamål. Sedan dess har arbetsgruppen diskuterat dessa frågor internt och lyft dem, samt beskrivning av arbetet, till diskussion med fullmäktige genom en interpellation under fullmäktigemöte 3. Sedan lyftes en motion om ett förändrat uppdrag för Tofsen vilken bifölls av fullmäktige under möte nummer 4. Då delar av beslutet var stadgeändrade måste fullmäktige besluta om dessa på två mötet för att de skall gå igenom.

Förslag till beslut

Då fullmäktige redan har beslutat om att Kårstyrelsen, och inte Fullmäktige, skall välja in Tofsens chefredaktör föreslås fullmäktige att fatta samma beslut vid andra läsningen av stadgeändringen.

Stadgan Kapitel 6: Fullmäktige

Läsperiod 4	6:9	Före utgången av läsvecka 4 åligger det fullmäktige att: • fastställa visions- och uppdragsdokumentet • för nästkommande verksamhetsår välja: • kårstyrelsens ordförande och vice ordförande. • övriga ledamöter i kårstyrelsen, vilka är förtecknade i reglementet 14:2. • övriga ledamöter i ledningen för kårens enheter, vilka är förtecknade i reglementet 15:4. • en auktoriserad revisor, jämte personlig suppleant för denna. • fyra lekmannarevisorer med ansvar för verksamhets- samt ekonomisk revision. • kårens ledamöter i högskolans styrelse. • kårtidningen Tofsens chefredaktör. • kårtidningen Tofsens annonsansvarig tillika Chalmers Studentkårs annonssamordnare. Före utgången av läsperiod 4 åligger det fullmäktige att: • fastställa preliminär verksamhetsplan för nästkommande räkenskapsår. • fastställa preliminär budget för nästkommande räkenskapsår. • fastställa protokoll över förrättat val till fullmäktige.
-------------	-----	---



Stadgan Kapitel 15: Kommittéer

Val	15:2	Kommittéernas ledamöter skall väljas av kårstyrelsen, med undantag av ordförande tillika kassör i CHARMkommittén, kårtidningen Tofsens chefredaktör samt kårtidningen Tofsens annonsansvarig tillika Chalmers Studentkårs annonssamordnare . Kommittéernas ordförande och kassör skall vara myndiga.
-----	------	---

Yrkanden

Med ovanstående som beslutsunderlag yrkar arbetsgruppen

att fastställa ändringar i stadga enligt *Förslag till beslut*.

Frågor ställs med fördel till,

Lena Mårtensson

lena.martensson@chs.chalmers.se



Motionssvar – Andra läsningen av stadgeändringar på grund av Tofsens förändrade uppdrag

Då Tofsens uppdrag har förändrats under föregående fullmäktigemöte från att i huvudsak vara granskade till att skildra campuslivet anser Kårstyrelsen att det vore lämpligt att Tofsens chefredaktör väljs in av Kårstyrelsen likt alla andra kommittéordföranden. Detta ger en tydlighet och smidighet i organisationen då Kårstyrelsen och Tofsen kan arbeta tillsammans utan att gå via fullmäktige.

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar Kårstyrelsen

att bifalla motionen i sin helhet.

Kårstyrelsen genom

Philip Radtke

Kårordförande 2014/15



Motion: Antagande av nytt åsiktsprogram

Bakgrund

På fullmäktigemöte 1 2014 startades arbetsgruppen för översyn av Åsiktsprogrammet. Gruppen uppdrogs att föreslå relevanta förändringar i programmet till fullmäktigemöte 5. Det gamla åsiktsprogrammet innehöll 348 åsikter och därtill finns ytterligare 51 åsikter rörande campusutveckling och studentbostäder. Totalt var antalet åsikter alltså 399.

Arbetsgång

Arbetet har dels byggts på möten med arbetsgruppen, och dels på individuellt arbete och ansvar mellan dessa möten. Arbetet tog sin början med att en övergripande strategi togs fram samt en individuell genomgång av åsiktsprogrammet genomfördes, där varje person i arbetsgruppen betygsatte åsikterna. Betygsättningen tog hänsyn både till hur mycket man personligen höll med om åsikten och hur mycket man trodde att kårens medlemmar och fullmäktigeledamöter gjorde det. Även hur aktuell och relevant åsikten var togs med i bedömningen. Övriga aspekter som arbetsgruppen tittade på under denna genomgång var om det fanns otydliga åsikter eller åsikter som behövde omformuleras. Utifrån denna betygssättning gick sedan åsiktsprogrammets samtliga åsikter igenom och diskuterades i arbetsgruppen.

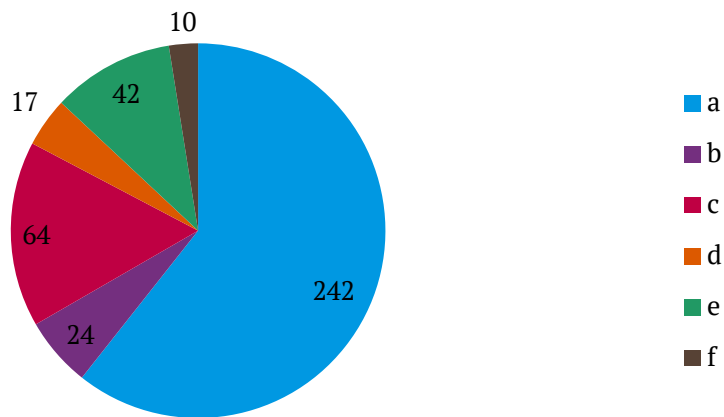
Denna diskussion ledde fram till att åsikterna delades in i sex olika kategorier:

- a) Åsikter som kan behållas i befintligt skick.
- b) Åsikter som behöver ändras på grund av exempelvis stavfel (det behövs ändringar som är lätta och helt okontroversiella att göra och inte förändrar något i åsiktens innebörd).
- c) Åsikter som behöver omformuleras (åsikten är relevant men behöver omformuleras för att framföra rätt budskap).
- d) Åsikter där fakta behöver kontrolleras eller uppdateras (åsikten innehåller fakta eller siffror som behöver kontrolleras och eventuellt uppdateras eller tas bort).
- e) Åsikter som kräver vidare utredning (åsikter som kräver ytterligare diskussion och utredning).
- f) Övrigt/ fler än en åtgärd (exempelvis först faktakoll, sedan vidare utredning).

Följande diagram visar hur fördelningen av åsikter såg ut:



Fördelning av åsikter





Arbetet fortsatte sedan med att åsikterna som skulle utredas skickades ut till lämplig instans för detta. Exempel på instanser var Sociala enhetens ordförande (SO), Arbetsmarknadsenhetens ordförande (AO) eller Doktorandsektionen. Till Doktorandsektionen skickades en förfrågan liknande en remiss där de ombads göra en översyn av åsikterna som berör doktorander. Detta resulterade i ett förslag på hur doktorand-delen kan utvecklas och arbetsgruppen föreslår att det nya doktorandkapitlet lyfts ut som ett eget huvudkapitel och slutar vara ett underkapitel till kapitlet "Personal". SO har varit involverad under stora delar av processen och var bland annat med och betygsatte många av åsikterna i arbetets början. Ett antal åsikter lyftes också för diskussion och input i form av en interpellation på fullmäktigemöte 4. Det arbete som återstod efter detta var att slutföra och sammanställa de ändringar och tillägg som arbetsgruppen tagit fram till ett nytt åsiktsprogram.

Under fullmäktige-kickoffen i januari 2015 hölls flertalet diskussioner kring olika åsikter i åsiktsprogrammet. Arbetsgruppen har ändrat de konkreta redaktionella fel som togs upp, men har valt att inte göra några förändringar av åsikternas innebörd på grund av att det varit svårt att samla hela arbetsgruppen för att diskutera under den korta tiden mellan kickoff och motionsdeadline. Arbetsgruppen tyckte däremot att det fanns många ledamöter på kickoffen som hade intressanta tankar och rekommenderar dem som har för avsikt att lägga ändrings- eller tilläggsyrkanden att göra det redan innan fullmäktigemötet. Den som gör det får också gärna informera arbetsgruppen om det så att vi eventuellt kan hjälpa till med att få formuleringarna att passa in så bra som möjligt i åsiktsprogrammet.

Förslag

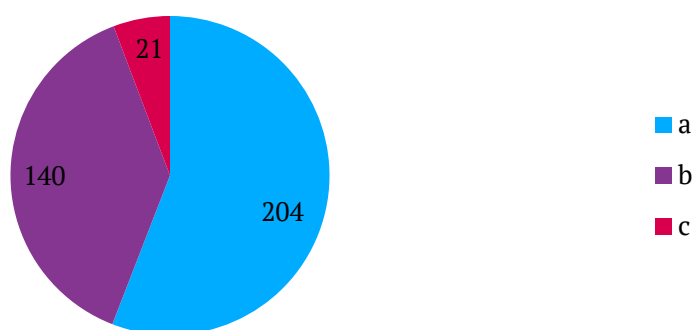
Förslaget på nytt åsiktsprogram, som återfinns i bilaga 1, innehåller 365 åsikter. Av dessa åsikter har 204 tagits direkt från det gamla åsiktsprogrammet, 140 omformulerats på något sätt och 21 är helt nya. 4 åsikter i det gamla åsiktsprogrammet har också tagits bort. Detta var på grund av att de var dubletter. De största förändringarna har skett i kapitlet om läsårsindelning samt i kapitlet om doktorandsektionen. I bilaga 1 finns också kommentarer till varje ny eller förändrad åsikt som motiverar varför åsikten är nödvändig eller varför den behövde ändras.

Andelen bibehållna, ändrade och tillförda åsikter i det nya åsiktsprogrammet visas i diagrammet nedan:

- a) Bibehållna åsikter från det gamla åsiktsprogrammet.
- b) Åsikter som är omformulerade.
- c) Nya åsikter.



Fördelning av åsikter i det nya åsiktsprogrammet



Yrkande

Med ovan som bakgrund yrkar arbetsgruppen för översyn av åsiktsprogrammet

att Chalmers Studentkårs Åsiktsprogram fastställs i sin helhet enligt bilaga.

Arbetsgruppen för översyn av åsiktsprogrammet på uppdrag av Fullmäktige

Frågor ställs med fördel till

Olof Svanberg

Carl von Rosen

Maria Engver

Tove Larsson

David Ådvall, kårstyrelsens representant



CHALMERS STUDENTKÅR

Åsiktsprogram



Inledning

Chalmers Studentkårs åsiktsprogram fastslår de studiepolitiska ställningstaganden Chalmers Studentkår tar. Åsiktsprogrammet skall dels användas av Chalmers Studentkårs medlemmar för att få insikt i de frågor Chalmers Studentkår arbetar med och dels för att förtroendevalda enklare skall kunna företräda medlemmarnas åsikter. För definitioner av olika begrepp hänvisas till dokumentet Chalmers Studentkårs definitioner.

Chalmers Studentkårs åsiktsprogram är ett av Chalmers Studentkårs officiella styrdokument, enligt stadgans kapitel 21.

2011/12 genomfördes en stor revidering av åsiktsprogrammet. Den tidigare strukturen har ändrats för att förenkla och effektivisera användandet av åsiktsprogrammet.

Revideringen innebär att alla kapitlen har uppdaterats och förfinats för att passa in i den nya strukturen. En stor del helt nya åsikter har även antagits för att göra åsiktsprogrammet mer täckande.

[här kommer ett nytt stycke om revideringen som kårstyrelsen skriver efter beslut]

Kårstyrelsen,
Emils kårhus DD månad ÅÅÅÅ



Läsanvisningar till åsiktsprogrammet

Chalmers Studentkårs åsikter är uppdelade efter ett antal huvudområden, som i sin tur är nedbrutna i delområden. Under varje delområde finns ett antal att-satser, som beskriver vad studentkåren kräver i olika frågor. Varje att-sats föregås av ett underförstått "Chalmers Studentkår kräver att". Att-satserna åtföljs ofta av en brödtext som beskriver varför studentkåren har dessa åsikter. Brödtexten kan beskriva en bakgrund till åsikten och/eller motivering, en fördjupning av att-satsen eller hur studentkåren anser att högskolan bör gå vidare i frågan. Nedan följer ett exempel på hur en att-sats skulle kunna se ut:

Chalmers Studentkår kräver att

0§ ett visst tillstånd skall uppnås.

Motivering till varför tillståndet bör uppnås, och en bakgrund till hur det ser ut i dagsläget, som kan användas för information eller som argument.



Definitioner

I texten kommer ett antal begrepp användas i sin kortaste form för att göra åsiktsprogrammet mer lättläsligt.

Kortform	Med detta avses
Högskolan	Chalmers Tekniska Högskola AB
Kåren/studentkåren	Chalmers Studentkår
Program	Alla utbildningsprogram på Chalmers som exempelvis kandidatprogram, mastersprogram, civilingenjörsprogram och högskoleingenjörsprogram.
Student	Samtliga studenter vid universitet och högskolor i Sverige.
Teknolog	Alla som studerar på grundutbildningen samt tekniskt basår vid Chalmers tekniska högskola.
Doktorand	Alla som studerar på forskarutbildningen vid Chalmers tekniska högskola.
Internationell teknolog	Alla inresta teknologer vid Chalmers tekniska tekniska högskola.
Lärare	Institutionsanställd personal vid högskolan.



Innehållsförteckning

1. Utbildningens mål och strategier	8
1.1. Målsättning	9
1.1.1. Mål för Chalmers utbildningar	10
1.1.2. Internationell studiemiljö	11
1.2. Studentinflytande	12
1.3. Examen	13
2. Kvalitet i grundutbildningen	14
2.1. Hög grundutbildningskvalitet	15
2.1.1. Breddande grundutbildningsmoment	17
2.2. Utvärdering och uppföljning	18
2.2.1. Programuppföljning och -utveckling	19
2.2.2. Kursutvärdering och -utveckling	20
3. Grundutbildningens genomförande	22
3.1. Undervisningsformer	23
3.1.1. Val av undervisningsformer	25
3.1.2. Föreläsningar och övningar	26
3.1.3. Övriga undervisningsformer	27
3.1.4. Arbetslivs-/arbetsmarknadsrelaterade frågor	28
3.2. Examination	29
3.2.1. Skriftlig tentamen	31
3.2.2. Kandidatarbete inom civilingenjörsprogram	34
3.2.3. Examensarbete	35
3.2.4. Betyg	37
3.3. Kursmaterial	38
3.4. Övriga utbildningsmoment	39
3.4.1. Fortbildning	40
3.4.2. Sommarutbildning	41
3.5. Språk i undervisningen	42
3.6. Planering och information	43
3.6.1. Läsårsindelning	44
3.6.2. Utbildningens planering	46
3.6.3. Kursinformation	47
3.6.4. Information om kursval	49
3.6.5. Information om utlandsstudier	50
3.6.6. Information till internationella teknologer	51
4. Rättssäkerhet	52



4.1. Regelverk	53
4.2. Studerandeombud	54
4.3. Disciplinnämnd	55
4.4. Överklagande	56
4.4.1. Hantering av överklagningsbara frågor	57
4.4.2. Överklagande av disciplinärenden	58
4.5. Personalansvarsnämnd	59
5. Personal	60
5.1. Högskolans ansvar för studiesociala frågor	61
5.2. Studievägledning	62
5.3. Karriärvägledning	63
5.4. Kurator och andra liknande funktioner	64
5.5. Lärare	65
5.6. Tjänstetillsättning	68
6. Doktorander	70
6.1. Anställning och finansiering	71
6.2.Handledning	72
6.3. Forskarutbildning	73
6.4. Institutionstjänstgöring	74
6.5. Övrigt	75
7. Studentrekrytering och antagning	76
7.1. Studentrekrytering	77
7.1.1. Mångfald inom studentrekryteringen	78
7.2. Antagning	79
8. Likabehandling	80
8.1. Högskolan	81
8.2. Mångfald	83
8.3. Funktionsnedsättning	84
9. Studie- och arbetsmiljö	86
9.1. Studerandearbetsmiljöombud	87
9.2. Fysisk studie- och arbetsmiljö	88
9.2.1. Datorer och IT-infrastruktur	89
9.2.2. Studieplatser	90



9.3. Psykosocial studie- och arbetsmiljö	91
9.4. Teknologsektionslokaler	93
9.5. Föreningslokaler	94
10. Studieekonomi	95
10.1. Studiemedel	96
10.1.1. Bidrag och lån	97
10.1.2. Utlandsstudier	98
10.1.3. Meritprövning	99
10.1.4. Återbetalning	100
10.2. Studieavgifter	101
10.3. Reserabatter	102
10.4. Bostadsbidrag	103
11. Trygghet och hälsa	104
11.1. Sjukdom	105
11.2. Skador i samband med studier	106
11.3. Föräldraskap	107
11.4. Socialt bistånd	108
11.5. Arbetslöshet	109
11.6. Pensioner	110
11.7. Studenthälsovård	111
11.7.1. Högskolans ansvar	112
11.7.2. Missbruk	113
12. Bostäder	114
12.1. Allmänt	115
12.2. Statens och kommunens ansvar	116
12.3. Bostäder för internationella teknologer	117
12.4. Bostäder för studenter med funktionshinder	118
12.5. Skydd och säkerhet	119
13. Socialt engagemang	120
14. Första året på Chalmers	121
14.1. Studiestart	122
14.2. Mottagningsverksamhet	123
15. Alumnkontakter	124



16. Externfinansiering	125
17. Hållbar utveckling	126
<i>17.1. Information kring hållbar utveckling</i>	<i>127</i>
Nya åsikter sedan senaste revideringen	128



1. Utbildningens mål och strategier

För att driva en god utbildning av högsta kvalitet krävs att det arbetas efter väldefinierade mål och strategier.



1.1. Målsättning

1§ **en chalmersutbildning skall hålla högsta internationella kvalitet.**
Målen skall vid planering och utformning av utbildningen klargöra hur de skall uppnås. En bra målbeskrivning är ett stöd vid såväl uppläggning, genomförande som värdering av utbildningen. Utbildningen skall genomföras på ett effektivt och givande sätt.

2§ **högskolan skall profilera sig som en tekniskt framstående och internationell högskola.**

Det är självklart att högskolans övergripande vision och strategier visar upp mål för utbildningen som skall uppfyllas.

3§ **en Chalmersexamen skall ge kunskapsmässiga förutsättningar att på kort såväl som på lång sikt utveckla konkurrenskraftig teknik.**

Alla chalmersalumner skall kännetecknas av goda kunskaper inom teknik.

Comment [AG1]: Ingen ändring.
Efter flertalet diskussioner har arbetsgruppen kommit fram till att åsikten är bra som den är.

Comment [AG2]: Brödtext införs.
Huvudfokus ligger på "Ge kunskapsmässiga förutsättningar"
Därför inte lika viktigt med att det bara står teknik



1.1.1. Mål för Chalmers utbildningar

- 4§ Chalmers utbildningar skall ge förutsättningar för ett livslångt lärande.**
Teknologens kunskaper, attityder, vanor samt förhållningssätt till kunskap och inläring, leder till ett fortsatt lärande under lång tid.
- 5§ Chalmers utbildningar skall ge teknologen en helhetssyn och förståelse som grund för fortsatta studier och yrkesverksamhet.**
Utbildningsprogrammets innehåll genomförs med en flexibilitet som tillfredsställer varierande intresseinriktningar hos breda teknologgrupper. Tonvikten i undervisningen läggs på en helhetssyn och förståelse som grund för fortsatta studier och yrkesverksamhet.
- 6§ Chalmers utbildningar skall vila på vetenskaplig grund.**
Utbildningen skall vila på vedertagen teknik och kompletteras med det senaste inom forskning och utveckling.
- 7§ Chalmers utbildningar skall genom nära kontakt med näringsliv och akademi förbereda teknologerna för sin framtida karriär.**
- 8§ Chalmers utbildningar skall lära teknologen att kritiskt granska fakta och ge teknologen förmåga att betrakta problem från många olika perspektiv.**



1.1.2. Internationell studiemiljö

9§ Chalmers utbildningar skall göra teknologen konkurrenskraftig på en internationell arbetsmarknad

9§10§ högskolan aktivt eftersträvar en internationell studiemiljö.

En internationell studiemiljö gör teknologen redo för en internationell arbetsmarknad och berikar studietiden då den möjliggör erfarenhets- och kunskapsutbyten mellan teknologer med olika bakgrund. En internationell studiemiljö gör teknologen redo för en internationell arbetsmarknad och berikar studietiden då den möjliggör erfarenhets- och kunskapsutbyten mellan teknologer.

Comment [AG3]: Förtydligar mellan vilka teknologer kunskapsutbytet sker då detta tidigare upplevdes som otydligt av gruppen.

10§11§ engelska skall användas som undervisningsspråk på högskolans internationella mastersutbildningar.

För att alla skall kunna ta del av undervisningen på lika villkor krävs att högskolans samtliga utbildningar som riktar sig till internationella teknologer görs på engelska. Detta ger även svenskspråkiga teknologer bättre förutsättningar att använda engelska i arbetslivet. För att alla skall kunna ta del av undervisningen på lika villkor krävs att högskolans samtliga utbildningar som riktar sig till internationella teknologer görs på engelska. Detta ger även svenskspråkiga teknologer möjlighet att använda engelska i arbetslivet.

Comment [AG4]: Förtydligar varför engelska skall användas och hur det gynnar både svenskspråkiga och internationella studenter.



1.2. Studentinflytande

12§ teknologerna skall ha reellt inflytande i högskolans organ.

Som ett steg i att uppnå en hög utbildningskvalitet skall högskolan ta hänsyn och värdera teknologernas åsikter. Teknologerna ~~ska~~ skall även ges möjlighet att delta i alla beredande och beslutande organ.

~~11§~~**13§** doktorander bör vara representerade i alla beslutsorgan där frågor behandlas som rör forskarutbildningens utformning, doktorandernas arbetsmiljö och det strategiska utvecklingsarbetet för forskningen.

12§ högskolans riktlinjer för studentinflytande årligen följs upp och utvärderas av kåren och högskolan tillsammans. ~~riktlinjerna för studentinflytande årligen följs upp och utvärderas tillsammans med högskolan.~~

Comment [AG5]: Förslag från Doktorandsektionen. Arbetsgruppen står bakom förslaget.

Comment [AG6]: Det förtydligas vilka riktlinjer åsikten menar. Riktlinjerna är ett dokument som rektorn beslutar om där studenternas inflytande på högskolan regleras.



1.3. Examen

~~13§~~15§ högskolan värnar om de olika examinas särart och status i samhället.

Examina är viktiga eftersom de är beviset på utförd utbildning och påvisar en kvalitetssäkring som är välkänd i samhället. Det är viktigt att skillnaden mellan generell examen och de olika yrkesexamina tydliggörs i utbildningen.

~~14§~~16§ högskolan underlättar för teknologernas mobilitet genom att utfärda diploma supplement.

Det är viktigt att examenstitlarna kan översättas till andra språk så att inte svenska teknologer utestängs från den internationella arbetsmarknaden.

~~15§~~17§ handläggningstiderna för utfärdande av examensbevis inte överstiger 4 veckor.

För teknologerna är det av största vikt att denna behandling sker utan fördröjningar och med hög rättsäkerhet, gäller enligt ~~förvaltningslagen~~förvaltningslagen (7 § 1986:223). Handläggningstiden för examensbevis beräknas från den tid då ansökan om examen görs och då alla examensfordringar är uppfyllda. Det är teknologens eget ansvar att se till att dessa uppfylls innan ansökan inlämnas.

Comment [AG7]: Ingen ändring av åsikten föreslås. Arbetsgruppen har undersökt huruvida fyra veckor är relevant genom att ålägga David att fatakolla detta. Följande gäller idag: Högskolan (Chalmers) har två månader som riktlinje men understryker att handläggningstiden kan vara längre i intensiva perioder, såsom vid terminsslut. I förvaltningslagen står det att sådana här ärenden ska "handläggas så enkelt, snabbt och billigt som möjligt utan att säkerheten eftersätts". Universitetskanslersämbetet (UKÄ) har bestämt att lagen ska tolkas som att två månader är gränsen för vad som är rimligt. Chalmers behöver inte följa lagen och UKÄ:s tolkningsbestämmelse eftersom Chalmers ägs av en stiftelse och inte av staten. Chalmers studentkårs krav på fyra veckor verkar ha införts vid revideringen 2004/2005. Redan då hade UKÄ:s föregångare, Högscoleverket, gjort tolkningen att två månader är rimligt och under 2004 riktade de kritik mot flera högskolor där handläggningstider uppgått till tre månader. Chalmers studentkårs beslut om krav på fyra veckors maximal handläggningstid, d.v.s. ungefär hälften av de statliga högskolornas gräns, togs alltså utifrån omvärldsförutsättningar som är oförändrade idag.



2. Kvalitet i grundutbildningen

Utbildningskvalitet är en ständigt pågående process. Vid skapandet av kvalitetsmål är de krav och förväntningar som möter teknologer under utbildningen och efter avlagd examen viktiga.



2.1. Hög grundutbildningskvalitet

~~16§~~**18§** högskolan har en tydlig och väl utarbetad modell för kvalitetsarbete och utveckling.

För att nå kunskapsmålen för utbildningsprogrammen måste kurserna leda fram till en hög kunskapsnivå, vara väl genomtänkta samt vila på vetenskaplig grund. Det är dessutom nödvändigt att delta i både nationella och internationella jämförelser, för att säkerställa att grundutbildningen vid Chalmers håller hög kvalitet jämfört med övriga Sverige och världen. För att nå kunskapsmålen för utbildningsprogrammen måste kurserna leda fram till en hög kunskapsnivå, vara väl genomtänkta samt vila på vetenskaplig grund. Det är dessutom nödvändigt att delta i både nationella och internationella jämförelser, så att grundutbildningen vid Chalmers håller hög kvalitet jämfört med övriga Sverige och världen.

Comment [AG8]: Omformulering av andra delen av sista meningen, ändrat "så att" till "för att säkerställa". Tydligare.

~~17§~~**19§** högskolan utformar incitament för att främja och följa upp kvalitén och pedagogiken i utbildningen. högskolan utformar ekonomiska incitament för att främja och följa upp kvalitén och pedagogiken i utbildningen.

Ledningen har en mycket viktig roll i att markera vikten av förbättringsarbete och ge verkliga incitament att arbeta med kvalitetssäkring till de enskilda medarbetarna. Två av dessa incitament är resurstilldelning och lönesystem baserade på pedagogisk meritering. Ytterligare incitament kan vara exempelvis pedagogiska utmärkelser och pedagogisk kompetens som krav eller urvalsparameter vid befordran. Ledningen har en mycket viktig roll i att markera vikten av förbättringsarbete och ge verkliga incitament att arbeta med kvalitetssäkring till de enskilda medarbetarna. Två av dessa incitament är resurstilldelning och lönesystem baserade på pedagogisk meritering.

Comment [AG9]: Arbetsgruppen har diskuterat vid ett flertal möten om huruvida det finns fler än ekonomiska incitament och huruvida de ska vara med i åsikten. t ex har det diskuterats kring om befordran är ett sådant incitament. Även pedagogiska priser kan ses som incitament.

~~18§~~**20§** alla grundutbildningsprogramgrundutbildningar skall bygga på kunskapsprogression.

Kunskap innehåller såväl teoretiska ~~some~~och professionella färdigheter. Professionella färdigheter kan vara exempelvis muntlig och skriftlig framställning. Kunskapsprogressionen gör att teknologerna kan se den röda tråden i utbildningen. Det är viktigt att lärare är medvetna om innehållet i övriga kurser inom utbildningen och att dialoger förs mellan lärare i olika kurser.

~~19§~~**21§** alla lärare skall ha goda kunskaper inom pedagogik.

Undervisning skall karaktäriseras av pedagogisk skicklighet och engagemang hos lärare, integration mellan teori och tillämpning samt en forsknings- och näringslivsanknytning.

~~20§~~**22§** informationstekniken blir ett naturligt verktyg för inlärningsprocessen i undervisningen.

Informationstekniken möjliggör en ny slags undervisning och nya inlärningsmetoder. Det bör nyttjas för att uppnå en utbildning i framkant. Det skall inte vara krav på att teknologerna ~~ska~~ ~~skall~~ ha egna datorer.



~~21§23§~~ kursmålen, undervisningen och examinationen skall vara tätt kopplade.

Det är viktigt att kursens mål följer programmets mål och att undervisningen syftar i varje steg till att uppfylla dessa. Examinationen skall spegla förståelse för ämnet och kursens mål snarare än detaljspecifika kunskaper.

~~22§24§~~ Chalmers grundutbildningar skall ge teknologen kunskaper inom sitt eget ämnesområde så att denne kan tillgodogöra sig internationell vetenskaplig litteratur.

~~23§25§~~ samverkan sker i parallella kurser.

Samarbete mellan parallella kurser skall uppmuntras och leder till ett större kunskapsutbyte. Dålig kommunikation mellan lärare som undervisar parallellt kan innebära krockar mellan obligatoriska moment eller orimligt tung arbetsbelastning under delar av läsperioden. Samverkan skall ske med förståelse för att teknologer kan läsa enbart en av kurserna, vilket inte bör försvåras av kurssamverkan.



2.1.1. Breddande grundutbildningsmoment

~~24§26§~~ alla större rapporter och avhandlingar språkgranskas.

Förmågan att kommunicera med andra yrkesgrupper är viktig. Teknologen måste kunna formulera och beskriva ett arbete som gjorts i form av en rapport.

~~25§27§~~ teknologer skall efter fullgjord grundutbildning behärska god presentationsteknik.

~~Förmågan att genomföra en muntlig presentation och redovisa ett arbete inför en grupp är ett nödvändigt krav på en teknolog eftersom det är viktigt att ha en sådan förmåga i arbetslivet. Kritik skall erhållas på den genomförda presentationen. Förmågan att genomföra en muntlig presentation och redovisa ett arbete inför en grupp är ett nödvändigt krav på en teknolog, likaså skall kritik erhållas på den genomförda presentationen.~~

Comment [AG10]: Arbetsgruppen kände att åsikten behöver konkretiseras för att enklare använda den i dess syfte. Brödtexten har därför förtydligats.

~~26§28§~~ i alla grundutbildningsprogram skall hållbar utveckling integreras.

De sociala, ekonomiska och miljömässiga aspekterna av hållbar utveckling skall genomsyra hela utbildningen.

~~27§29§~~ ekonomi, organisation och ledarskap har en roll inom alla grundutbildningsprogram.

Det är viktigt med kännedom om ekonomiska och organisatoriska grundbegrepp, då teknologerna kommer att stöta på dessa i arbetslivet. Högskolan skall därför särskilt tillse behovet att få ett ekonomiskt och organisatoriskt perspektiv i alla utbildningar.

~~28§30§~~ varje teknolog som läser ett civilingenjörsprogram skall läsa 15 hp icke-tekniska ämnen.

När ~~civilingejörsutbildningen~~ civilingenjörsutbildningen förlängdes från 4,5 till 5 år var huvudtanken att teknologerna skulle läsa annat än teknik. Detta bör i en civilingenjörsutbildning ingå minst 15 hp av icke-teknisk karaktär såsom ekonomi, kognitionsvetenskap, språk och humaniora. För den teknolog som önskar skall det finnas möjlighet att läsa 30 hp icke-tekniska ämnen.



2.2. Utvärdering och uppföljning

~~29§31§~~ teknologerna är en naturlig del i utvärdering och uppföljning, men högskolan har det yttersta ansvaret för dess genomförande.

Det är viktigt att det finns en ständig dialog mellan studentkåren och högskolan om utvärdering och uppföljning. Det är viktigt att de satsningar som görs på kvalitet och pedagogik får genomslagskraft. Programansvarig har det yttersta ansvaret. Som studentkår är det viktigt att hålla en ständig dialog med högskolan om utvärdering och uppföljning. Det är viktigt att de satsningar som görs på kvalitet och pedagogik får genomslagskraft. Programansvarig har det yttersta ansvaret.

Comment [AG11]: Åsiktens brödtext kunde tolkas som att åsikten ställde krav på studentkåren. Arbetsgruppen tycker att förslaget till ny formulering uttrycker samma sak som den tidigare åsikten men på ett tydligare sätt.

~~30§32§~~ **alumnuppföljning genomförs av högskolan.**

Ett viktigt led i kvalitetssäkringen är systematisk uppföljning av alumner och deras anställningsbarhet.



2.2.1. Programuppföljning och -utveckling

~~31§33§~~ **på varje grundutbildningsprogram skall det finnas ett programråd eller liknande gruppering bestående av representanter från näringsliv, teknologer och lärare vars syfte är att verka för grundutbildningsprogrammets långsiktiga utveckling. på varje grundutbildningsprogram finns en gruppering bestående av representanter från näringsliv, teknologer och lärare vars syfte är att verka för grundutbildningsprogrammets långsiktiga utveckling.** Gruppens funktion skall vara att kontrollera hur målen i undervisningen uppfylls och hålla utbildningen aktuell, samt vara en källa till utveckling, förnyelse och förbättring. Gruppen ska ta in många aspekter från näringsliv, teknologer, doktorander och lärare. På så vis hålls programmet i framkanten av den senaste vetenskapliga utvecklingen. Resultaten av utvärderingarna måste vara offentliga så att de kan diskuteras. Gruppen ska ledas och sammankallas av programansvarig, om så finns inkluderar det kandidat- och masterprogram. På de flesta program finns denna funktion i programrådet. Programrådet leds och sammankallas av programansvarig, om så finns inkluderar det kandidat- och masterprogram. Programrådet kontrollerar hur målen i undervisningen uppfylls och hålla utbildningen aktuell, samt vara en källa till utveckling, förnyelse och förbättring. Programrådet ser till att ta in många aspekter från näringsliv, teknologer, doktorander och lärare. På så vis hålls programmet i framkanten av den senaste vetenskapliga utvecklingen. Resultaten av utvärderingarna måste vara offentliga så att de kan diskuteras.

~~32§34§~~ **högskolan utvärderar samtliga grundutbildningsprogram i sin helhet minst vart sjätte år och resultatet från dessa skall synliggöras för teknologerna. högskolan utvärderar samtliga grundutbildningar i sin helhet minst vart sjätte år och resultatet från dessa skall synliggöras för teknologerna.**

Helhetsutvärderingen ämnar se över upplägget på programmet, tillsammans med teknologerna, för att stärka programmets möjlighet till kunskapsprogression och på bästa sätt uppnå examensmålen. Vart sjätte år är ett naturligt intervall då programansvarig mandat normalt varar i tre år.

~~33§35§~~ **varje program skall i slutet av varje läsår ha en årsuppföljning.**

Programmet bjuder in teknologer till att diskutera årets kurser i utvecklingssyfte. Mötet skall ge teknologerna en möjlighet att bidra till programmets utveckling i stort.

Comment [AG12]: Arbetsgruppen ansåg att åsikten borde omformuleras och göra skillnad på fakta och åsikt. Därför har en omformulering av rubrik och brödtext gjorts.

Comment [AG13]: "Grundutbildning" är ändrat till "grundutbildningsprogram". I övrigt föreslås ingen ändring. Programansvarigas mandat varar fortfarande som standard i tre år.



2.2.2. Kursutvärdering och -utveckling

~~34§36§~~ **högskolan har en transparent och fungerande process för kursutveckling.**

Kursutvärderingsprocessen är en viktig grund för att uppnå kursutveckling. Kursutvecklingsprocessen ~~ska~~ skall utgå från de synpunkter som framkommit från studenterna i kursutvärderingsprocessen.

~~35§37§~~ **samtliga kurser skall årligen utvärderas.**

Kursutvärderingsprocessen utgör det viktiga verktyget som används för att åstadkomma kursutveckling. Detta är en viktig komponent för arbetet mot högre utbildningskvalitet. Kursutvärderingen sker i samarbete mellan examinator, lärare, projektledare, laborationshandledare, assistenter och teknologerna (även internationella teknologer).

~~36§38§~~ **programansvarig säkerställer att kursnämnd hålls i samband med kursvärderingen utförts.**

På kursnämnd skall programansvarig (alternativt annan i programledningen), examinator, lärare, projektledare, laborationshandledare, kursutvärderare och representanter från teknologsektionen närvara.

~~37§39§~~ **examinator ansvarar för att det sker ~~ett~~ ett mittmöte under kursens gång.**

Detta innebär att examinator och kursutvärderare möts i mitten av läsperioden för att diskutera nuvarande kurs för att förbättra kursen under dess gång. I kurser som sträcker sig över mer än en läsperiod skall minst ett mittmöte per läsperiod hållas. Detta innebär att halvtid möts examinator och kursutvärderare för att diskutera nuvarande kurs för att förbättra kursen under dess gång.

~~38§40§~~ **samtliga kurser på högskolan skall utvärderas på en kursnämnd där en kursenkät ligger till grund.**

För att säkra kvaliteten på grundutbildningen kartläggs undervisningen internt med hjälp av kursenkäter, där alla teknologer som deltagit på kursen tillfrågas, eller annan grund för kursvärdering. Det är viktigt att alla kurser har en kursnämnd på grundläggande såväl som avancerad nivå. Högskolan skall ansvara för att regler för kursutvärderingens utformning, genomförande samt uppföljning är uppdaterade. För att säkra kvaliteten på grundutbildningen kartläggs undervisningen internt med hjälp av kursenkäter, där alla teknologer som deltagit på kursen tillfrågas, eller annan grund för kursvärdering. Det är viktigt att alla kurser har en kursnämnd på grundläggande såväl som avancerad nivå om så finns. Högskolan skall ansvara för att regler för kursutvärderingens utformning, hållande samt uppföljning är uppdaterade.

~~39§41§~~ **kursenkäten genomförs anonymt.**

Teknologerna måste kunna uttrycka sina åsikter fritt utan att känna oro för att svaren kan påverka examinatorns bedömning. Detta gör det nödvändigt att kursenkäten är anonym.

Comment [AG14]: Antalet mittmöten bör vara beroende av kursens storlek. För vanliga kurser på 7,5 hp som sträcker sig över en läsperiod är ett mittmöte bra. Större kurser borde ha fler möten.

Comment [AG15]: Arbetsgruppen tyckte att brödtexten behövde förtydligas för att åsikten skulle bli lättare att förstå och hantera.



40§42§ kursnämnden skall kontrollera hur målen i undervisningen uppfylls.

Kursnämnden är ett viktigt verktyg för att hålla utbildningen aktuell, samt en källa till utveckling, förnyelse och förbättring.

41§43§ varje kurs har minst två teknologer som kursutvärderare.

Dessa teknologer har till uppgift att framföra kursdeltagarnas åsikter till examinator samt att närvara vid mittmöte och kursnämnd.

Comment [AG16]: Arbetsgruppen har diskuterat åsikten men kommit fram till att den ej behöver ändras.

42§44§ examinatorn presenterar förändringarna vid första föreläsningen efterföljande år samt i kurs-PM.

Det är viktigt att tydliggöra förändringar i kursen som skett sedan tidigare kursutvärderingar. Det har även en pedagogisk effekt att visa att det genomförs förändringar för att förbättra kursen.

43§45§ kursnämndsprotokollet ligger till grund för nästkommande års kursbeställning.

Kursnämndsprotokollet godkänns av närvarande vid mötet och ligger till grund för den överenskommelse som fattas mellan programansvarig och kursgivande institution varje år.

44§46§ utlovade förbättringar skall genomföras och följas upp.

All kursgivande personal måste vara delaktig arbetet med kursutvecklingen och vara lyhörda för den återkoppling som ges. Det är också viktigt att förändringsarbetet har kontinuitet och dokumenteras på ett tillförlitligt sätt.

45§47§ programansvarig säkerställer att protokoll med tillhörande enkätsvar från kursnämnden skall tillgängliggöras.

Protokollet skall finnas i samband med kursplanen och- på studentportalen. Det skall finnas ~~lättillgängligt~~~~lättillgängligt~~ även för teknologer som inte är registrerade på kursen.



3. Grundutbildningens genomförande

En viktig del för att nå god utbildningskvalitet är att formerna för utbildningen är bra och genomtänkta.



3.1. Undervisningsformer

~~46§48§~~ grundutbildningen erbjuder en stor variation av undervisningsformer.

Teknologerna lär sig bäst på olika sätt därför bör olika former av undervisning tillämpas. Formen bör uppmuntra till helhetstänkande och vara anpassad till kursernas innehåll, fokus ligger på samband istället för ~~repetativ~~ repetitiv kunskap. Olika former av undervisning skall förekomma i alla årskurser, även på utbildningsprogram med stora klasser. Det är viktigt att den kunskap som förmedlas till studenten under föreläsningarna senare också används vid laborationer, övningar och praktikfall. Självständiga uppsatser, grupparbeten, konstruktionsövningar, laborationer, tvärvetenskapliga arbeten och projektarbeten ingår i betydande utsträckning utbildningen.

~~47§49§~~ högskolan stödjer och utvecklar nya undervisningsformer.

Exempel på undervisningsformer är undervisning som förmedlar kunskap (föreläsningar och seminarier), undervisning där teknologen får använda den förmedlade kunskapen (övningar, laborationer, projektarbeten), och undervisning där teknologen lär sig genom att interagera och vara aktiv i klassrummet (klassdiskussioner, quiz, learning by teaching). ~~Exempel på undervisningsformer är undervisning som förmedlar kunskap (föreläsningar och seminarier) och undervisning där teknologen får använda den förmedlade kunskapen (övningar, laborationer, projektarbeten).~~

Comment [AG17]: Lade till exempel på moderna undervisningsformer.

~~48§50§~~ obligatoriska moment skall ge del av de totala högskolepoängen på kursen och ~~rapporteras~~ rapporteras separat.

Obligatoriska moment, så som laborationer, i kurser skall ge en del av den totala kurspoängen och om godkända skall momentet ej behöva göras om. Detta är viktigt i samband med meritprövning för studiemedel. För att möjliggöra för teknologerna att följa sin studieplan bör uppsamlingstillfällen ges där teknologerna kan avsluta de obligatoriska moment som hänger efter i den berörda kursen.

~~49§51§~~ föreläsningar och övningar skall i normalfallet vara frivilliga och att särskilda skäl krävs för en avvikelse.

Att använda obligatoriska övningar eller föreläsningar är i normalfallet inte ett tillräckligt sätt att kontrollera att kursens mål är uppnådda. Om det ändå används skall det framgå i kursplanen att det kommer att ske, i vilket omfattning och när de obligatoriska momenten är förlagda. Avvikelsen skall även fastställas av programrådet.

~~50§52§~~ alla obligatoriska kursmoment skall vara helt avgiftsfria och inte medföra en merkostnad för teknologen.

Att välja att köpa kurslitteraturen eller att avstå skall alltid vara valfritt för teknologen. Alltså skall obligatoriska övningar eller liknande inte förekomma i litteratur som teknologen tvingas köpa. Teknologen skall ha möjlighet att avstå från studieresor eller exkursioner som medför en avgift eller ökade levnadskostnader utan att påverkas negativt av detta. ~~Att välja att köpa kurslitteraturen eller att avstå skall alltid vara valfritt för~~

Comment [AG18]: Förtydning av att teknologen skall ha valet att inte delta på saker som medför extra kostnader utan att påverkas negativt.



teknologen. Alltså skall obligatoriska övningar eller liknande inte förekomma i litteratur som teknologen tvingas köpa. Vid studieresor eller exkursioner, som medför en avgift eller ökade levnadskostnader skall teknologen ha valmöjlighet att inte delta och således inte heller påverkas negativt av detta.



3.1.1. Val av undervisningsformer

~~51§53§~~ lärandet skall präglas av kommunikation, samarbete och engagemang.

~~52§54§~~ teorier skall exemplifieras och förklaras med hjälp av verklighetsanknutna problem.

~~53§55§~~ det skall finnas tid för självstudier och sociala aktiviteter.

Den schemalagda undervisningen får aldrig vara så omfattande att teknologerna inte hinner med de självstudier som krävs för att följa undervisningen. Undervisningen får inte heller vara så omfattande att teknologen inte har tid för sociala aktiviteter eller andra nödvändiga aktiviteter så som träning och rekreation. Det är viktigt att den arbetsbörda en kurs medför motsvarar antalet högskolepoäng för kursen. Därför får den schemalagda undervisningen aldrig vara så omfattande att teknologerna inte hinner med de självstudier som krävs för att följa undervisningen. Det är viktigt att den arbetsbörda en kurs medför motsvarar antalet högskolepoäng för kursen.

Comment [AG19]: Det är viktigt att åsikten inte bara tar hänsyn till att teknologen skall ha tid för självstudier, utan även för sociala aktiviteter och fritid.



3.1.2. Föreläsningar och övningar

~~54§56§~~ undervisningen anpassas efter kursens förkunskapskrav och mål.
~~Undervisningen anpassas efter kursens förkunskapskrav och mål.~~

~~55§57§~~ alla teknologer registrerade på kursen skall beredas plats vid samtliga föreläsningar och övningar.

~~56§58§~~ föreläsaren skall respektera start- och sluttid för föreläsningen samt 15 minuters paus per timme.

Comment [AG20]: Rubriken och brödtexten sade nästan samma sak. De slås ihop i rubriken och den redundanta brödtexten tas bort.



3.1.3. Övriga undervisningsformer

~~57§59§~~ **projekt skall innehålla en väl definierad uppgift med verklighetsanknytning och bra handledning.**

Handledaren skall vara kunnig i ämnet av projektarbetsformen.

~~58§60§~~ **läraren skall ge teknologerna bedömningskriterier och utförlig återkoppling.**

~~En tydlig fördelning över dessa klargörs för teknologen och hur dessa ligger till grund för betygsbedömningen. Resterande undervisningsformer skall på ett naturligt sätt knytas till kursens innehåll. En tydlig fördelning över dessa klargörs för teknologen och hur dessa ligger till grund för betygsbedömningen. Övriga undervisningsformer skall på ett naturligt sätt knytas till övrig undervisning.~~

Comment [AG21]: På grund av otydlig formulering var åsikten tidigare svår att ta till sig.

~~59§61§~~ **teknologen har minst tre arbetsdagar på sig efter retur att korrigera uppgiften.**

Vid retur på exempelvis rapporter och inlämningsuppgifter bör teknologen ha rimlig tid på sig för att påvisa sina kunskaper i ämnet. Oavsett deadline bör teknologen ha minst tre arbetsdagar på sig. Vid retur under tentamensperiod bör uppgiften lämnas in tidigast tre arbetsdagar efter teknologens sista tentamen.



3.1.4. Arbetslivs-/arbetsmarknadsrelaterade frågor

~~60§62§~~ **det skall finnas goda och lättillgängliga möjligheter för externa parter att skapa kontakter med grundutbildningen.**

Syfte är att öka omvärldens förståelse och uppskattning för våra utbildningar, samt att berika utbildningarna på Chalmers med externa synvinklar.

~~61§63§~~ **arbetslivsintegrering är en naturlig del av grundutbildningen.**

Högskolan har ett ansvar för att de teknologer som utbildas här får en konkurrenskraftig utbildning för framtida arbetsliv. Det är viktigt att högskolan upprättar ett dynamiskt kontaktnät mellan högskola och arbetsliv för en kontinuerlig dialog och för att aktivt marknadsföra högskolans utbildningar.

~~62§64§~~ **teknologens utvecklade förmåga till kritiskt tänkande och förmåga till självständigt arbete inte åsidosätts av extern medverkan.**

~~63§65§~~ **teknologerna examineras från Chalmers med en god kunskap om sin utbildnings värde och applikationer, samt med goda möjligheter att marknadsföra sig själv i arbetslivet.**

~~64§66§~~ **högskolan skall tillhandahålla klara och tydliga riktlinjer gällande situationer där teknologer vistas ute i näringslivet. Dessa skall distribueras på ett sådant sätt att de blir lättåtkomliga för både teknologen samt näringslivet. Högskolan skall tillhandahålla klara och tydliga riktlinjer gällande situationer där teknologer vistas ute i näringslivet och att dessa skall distribueras på ett sådant sätt att de blir lättåtkomliga för båda parter.**

Comment [AG22]: Förtydligande av vilka parter åsikten syftar på.



3.2. Examination

~~65§67§~~ **examinationsformerna skall avspegla kursinnehållet och de kunskapsmål som finns uppställda för kursen.**

Examinationen ses som ett led i inlärningsprocessen då teknologen får tillfälle att tillämpa sina kunskaper inom ämnet.

~~66§68§~~ **det är kunskap och förståelse och inte detaljkunskaper som skall prövas vid examination.**

Examinationsformen påverkar hur teknologen lägger upp sina studier. Därför efterlyses mer varierade examinationsformer som kan ge en minst lika god bild av teknologernas kunskaper och färdigheter som skriftlig tentamen.

~~67§69§~~ **det alltid skall vara kursens mål och innehåll som styr valet av examinationsform och att hänsyn till kursens längd också skall tas.**

~~68§70§~~ **all examination skall bedömas konsekvent.**

Resultatbedömning av all examination skall alltid kunna motiveras.

~~69§71§~~ **all examination skall vara relevant med avseende på kursens omfattning och teknologernas kunskaper.**

~~70§72§~~ **tydliga betygskrav skall finnas vid examination.**

Det skall vara enkelt för teknologen att få reda på vad som krävs för olika betyg. Vid projektarbeten skall de olika momenten och hur de viktas vara definierat vid projektets start (dagbok, opponering, rapport m.m.) och återspeglas i bedömningen. Tydliga bedömningskriterier för alla moment är en förutsättning för en rättvis examination.

~~71§73§~~ **alla examinationsmoment skall vara ~~inrapporterade~~inrapporterade till LADOK inom 21 kalenderdagar.**

~~72§74§~~ **alla kurser skall vara inrapporterade till LADOK inom 21 kalenderdagar efter att sista obligatoriska moment slutförts.**

~~73§75§~~ **all examination så långt det är möjligt skall kunna göras anonymt.**

Det finns många olika sätt att examinera teknologer. Dessa examinationsformer skall, så långt det är möjligt, kunna tillämpas anonymt, för att minska risken för särbehandling av teknologer. Möjligheten att genomföra ett examinationsmoment anonymt ska bedömas utifrån tidsmässiga och ekonomiska aspekter med teknologens bästa i fokus. Exempel på examinationsmoment som bör kunna ske anonymt är salsdugga, hemtenta och inlämningsuppgift.
~~Det finns många olika sätt att examinera teknologer. Dessa examinationsformer skall, så långt det är möjligt, kunna tillämpas anonymt, för att minska risken för särbehandling av teknologer.~~

~~74§76§~~ **alla teknologer skall ha rätt att göra om examinationsmoment tills denne blir godkänd eller fram tills två år efter en kurs upphört.**

~~75§77§~~ **Högskolan stödjer och utvecklar breddade examinationsformer.**

Det finns behov av att bredda examinationsformer för att i högre grad pröva

Comment [AG23]: Förtydligande av hur möjligheten att genomföra examinationsmoment anonymt ska bedömas. Även ändring av "möjlighet" till "risk" då särbehandling bör ses som något negativt.



lärandedmål. Det finns behov av att bredda examinationsformer för att i
högre grad pröva lärandedmål. Vid utbildning på avancerad nivå skall detta
särskilt beaktas.

Comment [AG24]: Arbetsgruppen anser att ett förtydligande av skillnaden mellan grundnivå och avancerad nivå bör göras om meningen om att avancerad nivå särskilt ska beaktas ska stå kvar. Då arbetsgruppen inte ser något behov av någon skillnad föreslår vi att meningen tas bort.



3.2.1. Skriftlig tentamen

~~76§78§~~ **allmänna regler som gäller vid tentamen kommuniceras till teknologerna i god tid före tentamenstillfället.**

~~77§79§~~ **alla kursspecifika regler gällande tentamina är tydliga och framgår i kurs-PM.**

Tentamen skall vara utformad så att de hjälpmedel som tillåts skall underlätta för teknologen att få förståelse och insikt i ämnet snarare än färdigheter i att utnyttja hjälpmedel.

~~78§80§~~ **moment som ger extrapoäng på tentamen skall vara rättade och resultatet meddelat teknologen senast två arbetsdagar innan tentamina.**

~~Innan tentaveckans början är det viktigt att teknologerna känner till vilka poäng de fått och inte fått. Innan tentaveckan beger sig är det viktigt att teknologerna känner till vilka poäng de fått och inte fått.~~

~~79§81§~~ **tidigare tentamenstester och lösningsförslag till dessa skall finnas lättillgängliga för teknologer.**

~~80§82§~~ **då en kurs ges för första gången och inga äldre tentamenstester finns att tillgå skall examinator tillhandahålla uppgifter motsvarande en fullständig tentamen.**

~~81§83§~~ **normalfallet av tidsbegränsning för en skriftlig tentamina bör vara 4 timmar.**

Målet för tentamina är att lärandemålen skall examineras och tiden skall inte vara ett problem. Tentamina med en tidsbegränsning på 5 timmar bör enbart förekomma om pedagogiska skäl för detta kan motiveras, i annat fall bör annan examinationsform användas som komplement.

Comment [AG25]: Omformulering av "då tentaveckan beger sig" till "tentaveckans början" för att förtydliga åsikten.

Comment [AG26]: Ingen ändring föreslås. Arbetsgruppen har diskuterat om specificering av antalet tentamenstester behövs, men tolkar åsikten som att samtliga tesser ska finnas tillgängliga och har därför valt att låta åsikten stå kvar i sin ursprungliga form.

Comment [AG27]: Ingen förändring föreslås. Åsikten diskuterades av fullmäktige vid revideringen 2011/-12. Ett argument som lyftes då var att tentor som är längre än 4 timmar riskerar att försämra möjligheterna att dubbeltentera. Det talades också då om att det inte finns något värde i att vara alltför specifik med tidsbegränsningen, men att 4 timmar är ett bra "normalfall" och att längre tentor utan god anledning skulle vara jobbigt för teknologer. Arbetsgruppen anser inte att några omständigheter kring åsikten har förändrats. Arbetsgruppen upplever inte att det finns någon stark opinion bland studenter för att tentamenstider borde bli kortare än 4 timmar. Arbetsgruppen ser däremot fördelar med att tentamenstider inte blir längre än vad de är idag.



Under tentamen

~~82§84§~~ all examination skall ha en jämn nivå mellan ordinarie tentamen och omtentamina.

~~83§85§~~ examinatorn skall besöka tentasalen två gånger för att svara på frågor.

~~84§86§~~ det skall vara möjligt att genomföra, exempelvis programmering eller uppsatsliknande tentamina, vid en dator.

~~85§87§~~ tentamensvakter är insatta i de regler och föreskrifter som gäller vid tentamen och skall kunna både svenska och engelska.

~~86§88§~~ samtliga anmälda tentander skall kunna deltaga i tentamen.

Comment [AG28]: Åsiktsgruppen har efter diskussioner valt att behålla åsikten som den är då den anses tydlig nog.



Efter tentamen

87§89§ bonuspoäng till tentamina skall följa teknologen minst ett år.

Teknologer skall ha samma förutsättningar att genomföra tentamen för den kurs som har lästs, oavsett om det är ordinarie eller omtentamina.

88§90§ samtliga tentamina lagras digitalt för teknologen och läraren att tillgå efter examinationstillfället.

Digitalt lagrade tentamen gör administrationen effektivare och billigare samt ökar rättsäkerheten.

89§91§ granskningstillfälle av tentamina skall ges minst två gånger.

Granskningstillfället ger teknologen tillfälle att ställa frågor och ifrågasätta rättningen. Ett av granskningstillfällena sker inom 14 kalenderdagar efter det att resultatet anslagits, och minst ett under följande läsperiod.

Granskningstillfällena bör vara placerade på olika veckodagar för att öka möjligheten för teknologen att närvara.

90§92§ lösningsförslag till tentamen skall göras tillgängliga för tentander senast arbetsdagen efter tentamen.

91§93§ då särskilda skäl föreligger skall snabbrättning kunna begäras.

Detta tillämpas då poäng eller förkunskapskrav behövs för exempelvis för studiemedel, kandidatarbete, examensarbete eller mastersprogram.

92§94§ granskningen skriftligen dokumenteras.

Poängändringsförfrågan är ett myndighetsutövande och skall därför göras skriftligen. Likaså bör ändringsbeslut dokumenteras skriftligen.

93§95§ all skriftlig tentamina skall kunna genomföras tre gånger per år.

För att möjliggöra för teknologer som ej blivit godkända, eller vill höja sitt betyg, i ett examinationsmoment skall samtliga examinerande moment kunna genomföras tre gånger per år, särskilt vid skriftliga tentamina.

94§96§ all skriftlig tentamina skall kunna göras om i betygshöjande syfte även om teknologen en gång blivit godkänd, så kallad plussning.

På högskolan i allmänhet finns höga krav på att teknologen skall prestera bra vid tentamenstillfällena. För att minska risken att teknologen känner av dessa krav i för stor utsträckning (stress m.m.), skall all examination kunna göras om i betygshöjande syfte även om teknologen en gång blivit godkänd, så kallad plussning. Möjligheten att tillåta plussning av andra examinationsmoment än tentamina ska bedömas utifrån hur resurskrävande det skulle vara. Rimligen bör många examinationsmoment kunna plussas på ett resurseffektivt vis nästa gång kursen genomförs. Det är inte rimligt kostnadsmässigt kostnadsmässigt för andra examinationsformer än tentamen, det skulle ta för mycket pengar från andras utbildning.

Comment [AG29]: Arbetsgruppen upplever att det ofta blir problematiskt för de teknologer som exempelvis har regelbundna lunchmöten eller liknande om tentamensgranskningens båda tillfällen ligger under samma veckodag och har därför valt att lägga till en mening angående detta i brödtexten.

Comment [AG30]: Arbetsgruppen ser inte varför teknologer som vill plussa andra examinationsmoment än skriftlig tentamina inte ska ha möjlighet att göra detta nästa gång kursen ges och har därför valt att omformulera åsiktens brödtext.



3.2.2. Kandidatarbete inom civilingenjörsprogram

95§97§ alla kandidatutbildningar skall ha ett gemensamt val av

~~kandidatexamensarbete~~kandiatexamensarbete.

För att uppmuntra samverkan mellan teknologer från olika program skall dessa välja kandidatarbete tillsammans.

96§98§ teknologerna väljer **~~kandidatexamensarbete~~ kandiatexamensarbete**

~~individuellt~~inviduellt och tilldelas det efter antal avklarade

högskolepoäng.

Teknologernas skall ges möjlighet efter sina egna önskemål och ges möjlighet att samarbete med teknologer från andra program.

97§99§ högskolan skall ha en databas med alla tillgängliga kandidatarbeten för hela Chalmers.



3.2.3. Examensarbete

~~98§100§~~ **Examensarbetet, för både akademisk- och yrkesexamina, skall vara en viktig del av utbildningen och ge teknologen möjlighet att tillämpa erhållna kunskaper. Examensarbetet, för både akademisk- och yrkesexamina, skall kröna grundutbildningen vid Chalmers och ge teknologen möjlighet att tillämpa erhållna kunskaper.**

Comment [AG31]: Åsiktsgruppen har valt att ersätta kröna med viktig del, då gruppen tycker åsikten bör bli mindre pompös.

~~99§101§~~ **rapporten från examensarbetet skall i normalfallet vara allmänt tillgängligt.**

I undantagsfall och i samförstånd mellan examensarbetare, högskola och eventuell extern aktör kan arbetet vara belagt med sekretess. Detta skall knytas till ett avtal dessa parter emellan. Ett alternativ till sekretess som bör användas är fördröjd publicering. Teknologer med skyddad identitet bör beaktas.

~~100§102§~~ **examensarbetet skall vara ett utbildningsmoment som prövar och utvecklar förmågan att arbeta självständigt, att inneha ett kritiskt förhållningssätt och ge ett vetenskapligt djup kopplat till huvudområdet.**

Examensarbetet för civilingenjörer ger förkunskaper för en fortsättning inom forskarutbildning. Det kan också vara ett verktyg vid jobbsökande, men skall inte vara en provanställning.

~~101§103§~~ **högskolan skall ha riktlinjer som tydligt redovisar vilket ansvar som teknologen, företaget, handledaren och examinatorn innehar. Dokumenten skall också innehålla de utsatta målen för de olika former av examensarbeten som finns på Chalmers. Avtal och information om regler kring examensarbetet skall komma varje teknolog tillgodo vid examensarbetets start.**

~~102§104§~~ **om teknologer fått betalt för sitt arbete under tiden denne examensarbetat skall det inte påverka inverka på bedömningen av examensarbetet.**

Teknologer skall i förekommande fall kunna motta lön eller annan ersättning för examensarbete. Avtal om eventuell ersättning sluts mellan teknolog och företag utan påverkan av examinator eller högskola.

~~103§105§~~ **alla teknologer skall redovisa sitt examensarbete både skriftligt och muntligt med opposition och dessutom opponera på ett annat examensarbete.**

~~104§~~ **högskolan skall ha en databas med alla tillgängliga examensarbeten för alla Chalmers teknologer.**

~~105§106§~~ **högskolan skall ha en databas med alla tillgängliga examensarbeten för alla Chalmers teknologer.**

Comment [AG32]: Här stryker vi det som skulle ha varit 106§ då den är en dubblett av 105§.

~~106§107§~~ **examensarbetet får utföras enskilt eller i par.**

~~107§108§~~ **institutionen tillhandahåller en arbetsplats åt den som gör examensarbete och inte erhållit en arbetsplats via uppdragsgivare i näringslivet.**



CHALMERS
STUDENTKÅR

ÅSIKTSPROGRAM
ÅÅÅÅ-MM-DD



3.2.4. Betyg

~~108§~~109§ högskolan tillämpar målrelaterade betyg.

Eftersom betygen skall avspegla aktuell förståelse och kunskap som teknologerna besitter ~~sa~~ skall de vara absoluta. Detta gör också att en teknologs närvaro på kursen inte skall påverka betygen.

~~109§~~110§ högskolan tillämpar i huvudsak betygsskalan "U, 3, 4, 5".

I kurser som i huvudsak består av projekt som bedöms kvalitativt kan betygsskalan "U, G" användas och då skall ~~skrivfylligt~~skriftligt omdöme ges.

~~110§~~111§ i yrkesexamensarbete skall betygsskalan "U, G" användas.

Ett av argumenten för detta är att teknologen har stor personlig kontakt med den som bedömer arbetet. Det är då orimligt att ha en annan betygsskala än "U,G" då ett yrkesexamenarbete till stor del påverkar teknologens snittbetyg.

Comment [AG33]: Arbetsgruppen har valt att lägga till en brödtext för att förtydliga varför åsikten finns.



3.3. Kursmaterial

~~111§~~112§ **allt föreläsningmaterial skall finnas tillgängligt för teknologen före och efter föreläsningen på kurshemsidan.**

Det är viktigt att de teknologer som vill förbereda sig inför föreläsningar har möjlighet att göra detta. Teknologer skall kunna ta del av undervisningen utan att gå på föreläsningar till exempel vid sjukdom. Vid användandet av pedagogiska metoder som skulle hämmas av att materialet distribuerats i förväg, exempelvis quiz och andra interaktiva lärandemetoder, kan delar av materialet utelämnas i förhandsdistributionen av pedagogiska skäl. I sådant fall bör det distribuerade materialet kompletteras i efterhand. Det är viktigt att de teknologer som vill förbereda sig inför föreläsningar har möjlighet att göra detta. Teknologer skall kunna ta del av undervisningen utan att gå på föreläsningar till exempel vid sjukdom.

Comment [AG34]: Arbetsgruppen vill förtydliga åsikten för att framhäva innovativa lärosätt.

~~112§~~113§ **kurslitteraturen håller hög internationell standard.**

Det främsta kriteriet gällande litteraturen är dess innehållsmässiga karaktär. Kurslitteraturen skall utgöra ett bra underlag för självstudier. Kurslitteratur är datorskriven, språkgranskad, skriven på engelska eller svenska, korrekturläst och pedagogiskt utformad. Det är även viktigt att litteraturen främjar ett genus- och mångfaldsperspektiv. Givetvis är allt kursmaterial aktuellt och nivån anpassad efter utbildningsnivån på kursen, utbildningsår.

Comment [AG35]: Kursmaterialet bör vara anpassat efter kursens utbildningsnivå, inte vilket år kursen hålls för

~~113§~~114§ ~~Kurslitteraturen~~kurslitteraturen **skall kosta maximalt 100 SEK per 1,5 högskolepoäng, utslaget på helår.**

~~114§~~115§ **teknologen skall ha tillgång till svar och lösningar till alla övningsuppgifter som teknologen förväntas göra.**

~~115§~~116§ **det åligger examinator att tillse att all kurslitteratur finns tillgänglig före kursstart och för alla kursdeltagare.**



3.4. Övriga utbildningsmoment



3.4.1. Fortbildning

~~116§~~**117§** högskolan är en aktiv aktör inom fortbildning både gentemot näringsliv och allmänhet.

Högskolan bör förändra sitt utbud så det blir möjligt för privatpersoner att uppgradera sin kunskap det vill säga att mängden fria kurser bör öka. Dock ska detta ske utan att grundutbildningens kvalité påverkas negativt.

Comment [AG36]: Arbetsgruppen anser att det bör förtydligas att detta ska ske utan att kvalitén ändras.

~~117§~~**118§** högskolan är en aktiv aktör inom fortbildning av lärare i grundskolan och på gymnasiet.

Dock ska detta ske utan att grundutbildningens kvalité påverkas negativt.

Comment [AG37]: Arbetsgruppen anser att det bör förtydligas att detta ska ske utan att kvalitén ändras.

~~118§~~**119§** grundförutsättningen för fortbildningen är att den inte får påverka grundutbildningen negativt.

Detta skall gälla vare sig det gäller lärare, lokaler och övriga resurser. Då lärare är eftertraktade krävs det att lärarnas engagemang i fortbildning begränsas för att säkerställa grundutbildningens kvalitet.



3.4.2. Sommarutbildning

120§ ~~högskolan ser över sitt utbud av sommarkurser, och om resurserna tillåter det utökar det.~~

~~Sommarutbildning är något som högskolan bör utvidga. Sommarkurser skall både vara av slaget allmänna teknikkurser för intresserade teknologer som vill bredda sitt teknikintresse samt kurser som teknologer kan tillgodogöra sig i sin utbildning. Resurser som allokteras till sommarutbildning får ej inverka negativt på grundutbildningens kvalitet.~~

~~119§~~121§ ~~högskolan skall öka utbudet av sommarkurser.~~

~~Sommarutbildning är något som högskolan bör utvidga. Resurser som allokteras till sommarutbildning får ej inverka negativt på grundutbildningens kvalitet.~~

Comment [AG38]: Den ursprungliga åsikten delas upp i två åsikter, då arbetsgruppen tycker att det förtydligar åsikten och förstärker de båda aspekterna.

Comment [AG39]: Den ursprungliga åsikten delas upp i två åsikter, då arbetsgruppen tycker att det förtydligar åsikten och förstärker de båda aspekterna. Vi föreslår också att bisatsen i rubriken om att utökningen ska ske om resurserna tillåter det stryks då denna snarare skapar otydlighet än att bidra till åsiktsens budskap.



3.5. Språk i undervisningen

~~120§~~ all examination skall vid behov kunna genomföras på engelska.

~~121§122§~~ engelskalexikon över de viktigaste termerna går att erhålla från kursgivande institution.

Den engelska facklitteratur som används innehåller ibland många tekniska facktermer.

Comment [AG40]: Arbetsgruppen föreslår att den andra åsikten på den här sidan stryks. Sett till behovet av engelskalexikon tror inte arbetsgruppen att det är rimligt att kräva att institutioner tillhandahåller sådana.



3.6. Planering och information



3.6.1. Läsårsindelning

~~122§123§~~ **högskolan inte ändrar den nuvarande läsårsindelningen utan en förutsättningslös och oberoende utredning.**

~~124§~~ **högskolan bibehåller sitt tvåterminssystem.**

Det är inte önskvärt att nuvarande ~~tvåterminssystem~~~~tvåterminssystem~~ delas upp i tre terminer med bibehållet antal högskolepoäng för teknologerna skall kunna ha ett längre uppehåll med möjlighet till arbetslivserfarenhet.

~~123§125§~~ **högskolan planerar läsåret för att minimera psykisk ohälsa hos teknologerna.**

Att Chalmers är en högskola med höga krav medför en hög stressnivå hos teknologerna som högskolan skall sträva efter att minimera.

~~124§~~ **tentaveckantenataveckan i läsperiod två ligger före jul.**

Det är viktigt att kunna varva ned efter en lång period av stress och möjligheten till omtentor, som båda behövs på en högskola med höga krav. Om tentaveckan ligger efter jul är det att likställa med att ha undervisning hela jul och nyår då teknologerna förväntas förbereda sig för tentamina. Det skall vara motiverande att klara tentorna för att få lov utan ha tentor hängadehängande över sig. Även internationella teknologer skall ges möjlighet att resa hem under en längre period eller ha klarat av sin utbytestermin innan jul.

~~125§126§~~ **högskolan inför höstferie mellan läsperiod ett och läsperiod två.**

~~126§127§~~ **utbildningsprogram inom grundutbildningen skall påbörjas på höstterminen.**

~~127§128§~~ **tentamensveckan skall börja på måndagen efter läsperiodens sista läsvecka.**

~~128§129§~~ **lunchpausen skall vara en och en halv timme lång.**

Lunchpausen skall ge möjlighet för teknologen att ta sig mellan campusen, projektmöten, lunchföreläsningar och sektions- och kårengagemang. Det är även långa köer till flera restauranger och lunchställen i närheten av campus och förkortas lunchen blir dessa köer ännu längre. Det skall också vara möjligt för teknologerna att besöka studieservicen under lunchpausen vilket motiverar en längre lunchpaus. Lunchen används idag till att ta sig mellan campusen, projektmöten, lunchföreläsningar och sektions- och kårengagemang. Det är även långa köer till flera restauranger och lunchställen i närheten till campus och förkortas lunchen blir dessa köer ännu längre. Flytten av studentcentrum har lett till att det tar längre tid att gå till studieservicen vilket också motiverar en längre lunch.

~~129§130§~~ **högskolan utreder möjligheter med omtentamensperiod innan midsommar.**

Det har länge funnits en omtentaperiod i augusti där samtliga tentamina ges. Denna omtentaperiod visar dock på sämre resultat än övriga omtentamensperioder. Några nackdelar är att resultatet rapporteras in redan när nästa läsår har börjat vilket ger en osäkerhet om studiemedel och antagning till mastersprogram. Nuvarande upplägg försvårar även för

Comment [AG41]: Åsikt 122-127 ändras enligt interpellationen då arbetsgruppen upplevde att majoriteten av FuM ansåg att detta förslag var det bästa som presenterades.

Comment [AG42]: Omformulerad för att beskriva vad lunchen skall användas till, inte vad lunchen används till idag.



utbytesstudenter att göra omtentamina. Därför bör högskolan tillsammans med studentkåren utreda frågan.

Comment [AG43]: Arbetsgruppen har diskuterat frågan om tentor i början av sommaren och är överens om att den kräver vidare utredning av högskolan och åsikten behålls därför i befintligt skick.



3.6.2. Utbildningens planering

~~130§~~**131§** den institution som har bäst förutsättningar för att genomföra en kurs skall få uppdraget.

~~131§~~**132§** ett nytt moment inte får öka arbetsbelastningen i kursen.

Utvecklingen inom alla teknikområden går fort. För att teknologerna skall kunna erbjudas aktuell utbildning måste innehållet i denna förändras med tiden. Antal moment som får plats i utbildningen är dock alltid begränsad.

~~132§~~**133§** hänsyn tas till teknologens arbetsbelastning vid kursplanering och schemaläggning.

Teknologen skall ha en jämn arbetsbelastning under hela året, både beträffande undervisning och examination.

~~133§~~**134§** tentamensperioder med fler än två skriftliga ordinarie tentamina bör undvikas.

~~134§~~**135§** teknologerna skall ha minst en schemafri dag mellan ordinarie tentamina.

Teknologerna skall ha tid att byta fokus mellan två kurser.

~~135§~~**136§** högskolan och lärare respekterar schemafria dagar.

~~136§~~**137§** ingen schemaläggning och obligatoriska moment sker i tentaveckor.

Ett rimligt undantag är räknestugor och konsultationstid inför tentamen.

~~137§~~**138§** alla Chalmers grundutbildningsprogram har blockschema.

För att underlätta valet av kurser och schemaläggning bör ett system med blockschema ~~införas~~ **tillämpas** centralt på Chalmers.

~~138§~~**139§** schemaläggning på kvällstid skall undvikas så långt det går.

För att underlätta för teknologer att ha fritidsintressen och engagemang vid sidan av studierna skall de kunna räkna med att inte vara låsta till schemalagda studieaktiviteter på kvällstid. Teknologer bör ges möjlighet att delta i verksamhet i det civila samhället. Sådan sker ofta på kvällstid eftersom en stor del av befolkningen yrkesarbetar på dagtid. Dessutom är det viktigt för teknologer att kunna medverka i sociala aktiviteter tillsammans med andra teknologer. Därför bör alla teknologer vara fria från schemalagda studieaktiviteter under samma tid på dygnet.

Comment [AG44]: Ändrat "införas" till "tillämpas" för att åsikten ska gälla även efter införandet.

Comment [AG45]: Brödtext lades till som förklarar varför vi tycker såhär.



3.6.3. Kursinformation

~~139§140§~~ **högskolan skall tillgängliggöra all väsentlig information rörande studierna via en webbportal. högskolan skall tillgängliggöra information via en webbportal rörande studierna.**

Väsentlig information kan exempelvis vara information om specifika kurser (kurskod, kursnamn, poäng och placering under året samt schemablock), hur kurserna är upplagda (föreläsningar, övningar, laborationer och konstruktionsövningar), tentamenstillfällen (ordinarie, omtentamen och eventuella nedlagda kurser), samt övergripande information från högskolan (terminsstart, gemensamma bestämmelser, regler, bestämmelser för internationella studiegångar samt CSN:s meritprövningsregler). Följande information skall finnas digitalt för att samtliga teknologer kunna hitta information om specifika kurser (kurskod, kursnamn, poäng och placering under året samt schemablock), hur kurserna är upplagda (föreläsningar, övningar, laborationer och konstruktionsövningar), tentamenstillfällen (ordinarie, omtentamen och eventuella nedlagda kurser). En webbportal kan vara studentportalen. Teknologerna skall också hitta information om sina egna studier och övergripande information från högskolan (terminsstart, gemensamma bestämmelser, regler, bestämmelser för internationella studiegångar samt CSN:s meritprövningsregler).

Comment [AG46]: Gruppen har omformulerat åsikten då brödtexten ansågs alltför specifik tidigare. Ett syftningsfel i rubriken har även korrigerats.

~~140§141§~~ **teknologerna aktivt får deltaga i utformning och förbättring av högskolans webbtjänster.**

Högskolans webbtjänster skall uppfylla teknologernas behov och önskemål. Därför bör dessa tas i beaktande vid utvecklandet av nya webbtjänster.

Comment [AG47]: Brödtext lades till för att förtydliga åsikten.

~~141§142§~~ **all relevant kursinformation skall finnas på en specifik kurssida för varje kurs i en för studenten välkänd och etablerad webbportal. all relevant kursinformation skall finnas på en specifik kurssida för varje kurs i webbportalen.**

Comment [AG48]: Arbetsgruppen har valt att göra åsikten mer generell.

~~142§143§~~ **alla kursplaner finns tillgängliga för studenterna via en webbportal. alla kursplaner finns samlade i digitalt tillgängligt för alla via en webbportal.**

För att få mer information om vilka kurser som finns vid högskolan samt deras innehåll skall aktuella kursplaner alltid finnas tillgängliga. Kursens syfte, innehåll, organisation, kurslitteratur och examinationsform skall vara angivet. Det skall för varje kurs, i förekommande fall, anges en hänvisning till likvärdig kurs vid högskolan; detta för att underlätta programbyte och korsläsning mellan program.

~~143§144§~~ **ett kurs-PM skall vara tillgängliggjort via en webbportal samt innehålla:**

- kursens mål och relation till utbildningens mål.
- hur teknologen enklast kan nå examinator, föreläsare, övningsledare, laborationshandledare.



- vilket kursmaterial som ingår; kurslitteratur, alternativ litteratur samt utdelat material.
- var kursmaterial kan införskaffas.
- presentation av examinator/föreläsare och ämnet.
- schema för föreläsningar, övningar och laborationer samt förberedande sidor och tal.
- vilket schemablock kursen går i.
- en sammanfattning av gjorda förändringar sedan förra kurstillfället.
- en beskrivning om var och när anmälan görs till exempelvis laborationer.
- tid, plats och hjälpmedel för examination.
- obligatoriska moment, om de kräver närvaro eller endast genomförande skall tydlig framgå.
- slutrapporteringsdatum för obligatoriska moment samt deras bidrag till kursbetyget.
- tid och plats för granskning av tentamen.
- vad som krävs för att få kursen godkänd.
- eventuella extra tillgodoräknanden av uppgifter under kursens gång, ~~text~~ex bonuspoäng till tentamen och hur länge dessa gäller.
- kursutvärderingsprocessen skall nämnas med fokus på hur teknologen kan vara med och påverka.

~~144§~~145§ kurs-PM är klart och tillgängligt minst två veckor innan kursstart för alla teknologer på Chalmers.

Kurs-PM skall föredras vid första föreläsningen samt att det finns tillgängligt för teknologerna vid en webbportal.

~~145§~~146§ obligatoriska moment i kursen får ej läggas till eller tas bort efter att kurs-PM har blivit fastställt, annat än i undantagsfall och då med rektorsbeslut som grund.



3.6.4. Information om kursval

**~~146§147§~~ information om mastersprogram och spår utarbetas och
kommuniceras till teknologen under hela studietiden.**

I god tid innan teknologen väljer valfria kurser, mastersprogram eller eventuell studieinriktning inför högre årskurs skall utbildningsprogrammet i samarbete med berörda institutioner anordna informationstillfällen. Informationstillfället skall ge en överblick vad gäller specialiseringar som utbildningsprogrammet kan erbjuda.

**~~147§148§~~ informationen om de kursval som måste göras under studietiden är
lättillgänglig.**

Skriftlig information om kursval skall finnas tillgänglig för alla teknologer. Teknologerna skall ges relevant information om kurserna för att underlätta teknologens val. Det är mycket viktigt att information om kursval läggs på tider där den inte krockar med schemalagd undervisning. Allmän kursvalsinformation ges från första årskursen, exempelvis i de kurser som har valfria fortsättningskurser.



3.6.5. Information om utlandsstudier

Ett antal chalmerister väljer att förlägga delar av sina studier utomlands via något av Chalmers utbytesprogram. Utbyten är ett av de bästa verktygen för internationalisering och utbytesverksamheten bör därför tas tillvara.

~~148§149§~~ högskolan aktivt informerar och marknadsför de möjligheter till utlandsstudier som erbjuds.

För att så många som möjligt skall få möjlighet att ta del av utlandsstudier bör dessa marknadsföras på ett tydligt sätt. För att förenkla teknologernas förberedelser skall högskolan förmedla adresser till kontaktpersoner på mottagande högskola samt till tidigare utresta teknologer.

~~149§150§ förutsättningarna för internationellt utbyte för såväl teknologer som lärare skall vara goda samt utvecklas med tiden. förutsättningarna för internationellt utbyte för såväl teknologer som lärare skall förbättras.~~

~~150§151§~~ högskolan skall erbjuda den utresta teknologen möjlighet till kontinuerlig kontakt under utlandsvistelsen.

Möjlighet för uppföljning av utbytet och dess kvalitet och stödjande av teknologen vid eventuella problem.

Comment [AG49]: Omformulerad för att tydliggöra att det redan finns sådana förutsättningar.



3.6.6. Information till internationella teknologer

~~151§~~152§ internationella teknologer skall få information rörande sociala förhållanden i Sverige, ~~t.ex. t.ex.~~ försäkring, personnummer, telefon, sjukvård och bostad.

~~152§~~153§ teknologer som kommer till Chalmers från andra länder skall ha möjlighet till kontakt med personer på högskolan för att på bästa sätt kunna förbereda sig inför sin vistelse här. ~~teknologer som kommer till Chalmers från andra länder skall ha möjlighet till kontakt med personer på högskolan/studentkåren för att på bästa sätt kunna förbereda sig inför sin vistelse här.~~

~~153§~~154§ all information till internationella teknologer skall tillhandahållas på engelska.

Comment [AG50]: Förtydligar högskolans ansvar i åsikten genom att ta bort högskolan/Studentkåren och har bara högskolan kvar.



4. Rättssäkerhet

Sedan 1994 är Chalmers stiftelsehögskola vilket innebär att vi inte lyder under högskolelagen (1992:1434) och högskoleförordningen (1993:100). Detta leder till att chalmeristerna inte har samma rättskydd som övriga teknologer. Av denna anledning är det viktigt att högskolan har klara interna regler på vad som gäller för högskolans teknologer och att de speciella villkor som stiftelseformen medför på ett tydligt sätt klargörs för alla teknologer på Chalmers.



4.1. Regelverk

~~154§~~155§ teknologer vid Chalmers skall ha minst lika bra rättsskydd som övriga studenter i Sverige.

På grund av teknologernas osäkra rättssituation skall högskolan skapa ett regelverk där teknologernas rättigheter och skyldigheter klargörs.

~~155§~~156§ det på högskolan skall finnas ett lättillgängligt, klart och tydligt regelverk för teknologernas skyldigheter och rättigheter.

Regelverket skall vara lättillgängligt för teknologerna och högskolans personal. Tillsammans skall högskolan och ~~s~~Studentkåren göra en årlig revidering. Att Chalmers är en stiftelsehögskola skall ej påverka chalmeristernas rättssäkerhet negativt.

~~156§~~157§ högskolan skapar ett sätt att hantera interna klagomål rörande utbildningsfrågor motsvarande Högskoleverkets kontroll av de högskolor med staten som huvudman.

~~157§~~158§ högskolan skall tillämpa offentlighetsprincipen.



4.2. Studerandeombudsmän

~~158§~~159§ det finns studerandeombudsmän anställda vid högskolan i omedelbar ~~nähet~~närhet till teknologerna.

Dessa skall kunna föra den enskilde teknologens talan gentemot högskolan i fall som rör utbildningen, den studiesociala miljön samt i disciplinärenden. Ombud~~ets~~smän skall finnas till för både teknologerna och de anställda när de blivit orättvist behandlade.

Det är viktigt att denne får tillräckliga resurser och att denne är lättillgänglig. Ombud~~ens~~smän skall få tillgång till alla handlingar, även de av högskolan sekretessbelagda, om dessa berör det ärende som de undersöker.

~~159§~~160§ doktorander skall ha möjlighet att vända sig till en från högskolan oberoende person (doktorandombud~~smän~~), för att diskutera svårigheter eller problem som uppstått under studierna.

~~160§~~161§ teknologerna får information om studerandeombud~~ens~~smän och deras arbetsuppgifter.

Teknologerna skall informeras om att de kan vända sig till studerandeombud~~ens~~smän om de känner sig ~~orättvist~~orättvis behandlade.

Comment [AG51]: Doktorandsektionen föreslår att denna åsikt ska finnas i doktorandkapitlet istället för här i detta kapitel. Arbetsgruppen tycker att den passar bättre här.

Comment [AG52]: Orden studerandeombudsman och doktorandombudsman har samma språkliga innebörd som de mer könsneutrala orden studerandeombud och doktorandombud. Genom ändringen som föreslås är åsikterna formulerade med ett lite modernare språk utan att åsiktens innebörd förändras. Förändringen har diskuterats med Sociala enhetens ordförande (SO), som har ansvar för likabehandlingsfrågor. SO har uttryckt sig positiv till arbetsgruppens förslag och anser inte heller att åsiktens innebörd förändras i och med förslaget.



4.3. Disciplinnämnd

~~161§~~162§ en disciplinnämnd bestående av lärare, teknologer och externa lagkunniga skall finnas på högskolan.

Då brott mot Chalmers disciplinstadga har begåtts är det viktigt att dessa ärenden behandlas av en disciplinnämnd.

~~162§~~163§ disciplinnämnden kompletteras med ytterligare juridisk hjälp då fall om avskiljande kommer upp.

Då denna typ av ärenden är extra känsliga är det av största vikt att prövningen går ~~rättsäkert~~rättssäkert till.



4.4. Överklagande



4.4.1. Hantering av överklagningsbara frågor

~~163§164§~~ det på högskolan skall finnas en nämnd med uppgift att handha överklaganden som rör antagnings- och examensbeslut, där ledamöter med juridisk kompetens skall ingå.

För de statliga lärosätena finns det en överklagandenämnd som handhar överklaganden rörande behörighetskrav, antagning, tillgodoräknande av kurser, utdelande av examensbevis och liknande frågor. Idag har ~~disciplinnämnd~~ disciplinnämnden på högskolan den funktionen. Om en teknolog har ärenden av detta slag får denne vända sig till studerandeombudensmännen. Även på högskolan skall det finnas en nämnd som hanterar motsvarande ärenden.

Comment [AG53]: Arbetsgruppen har grovt utrett frågan och kommit fram till följande: På Chalmers hanteras dessa ärenden i disciplinnämnden idag, då överklagandenämnden finns för de statliga högskolorna. Arbetsgruppen ser därför ingen anledning att ändra åsikten då disciplinnämnden fyller den funktion som det talas om i åsikten till synes bra.



4.4.2. Överklagande av disciplinärenden

~~164§165§~~ det skall vara möjligt att överklaga disciplinnämndens beslut till en grupp lag- och sakkunniga som inte är densamma som tagit beslutet i första läget, där teknologrepresentation skall finnas.

För att garantera chalmeristens rättssäkerhet skall det vara möjligt att överklaga disciplinnämndens beslut. Högskolans styrelse bör knyta till sig en extern grupp av bland annat lagkunniga som har erfarenhet av disciplinärenden. Medlemmarna i överklagandegruppen skall vara helt skilda från dem i disciplinnämnden. Det skall finnas teknologrepresentation i gruppen.



4.5. Personalansvarsnämnd

~~165§~~166§ det vid högskolan skall finnas en personalansvarsnämnd.

För att garantera teknologernas rättssäkerhet bör ~~det finnas~~det finnas ett organ där högskolans personal skall kunna ställas till svars då misstanke om inkorrekt uppträdande finns. I nämnden bör, förutom rektor, representanter för teknologerna samt lärare och övrig personal finnas.



5. Personal

För att på bästa sätt underlätta för teknologerna bör ett antal funktioner av vägledande och stödjande karaktär finnas bland högskolans personal. Gemensamt för dem alla är att de skall ge teknologerna ett gott bemötande.



5.1. Högskolans ansvar för studiesociala frågor

~~166§~~167§ En av högskolan anställd person ska ~~skall~~ ansvara för samordning och utveckling av studiesociala frågor för teknologer.

För att säkerställa en kontinuerlig utveckling av den studiesociala miljön skall det finnas en anställd person som ansvarar för samordning och utveckling av studiesociala frågor. I detta ansvar ingår att kontinuerligt hålla sig informerad om de faktorer som påverkar teknologernas situation och att tillse att denna information sprids till berörda personerna inom högskolan och studentkåren.

Comment [AG54]: Ingen ändring föreslås. Arbetsgruppen har säkerställt att den här funktionen behövs, främst genom att fråga Sociala enhetens ordförande. Det har dock uppstått en diskussion om ordet "studiesocialt" och vad som kan anses innefattas i det. Arbetsgruppen har inte prioriterat att utreda ordets betydelse men rekommenderar att någon gör det i framtiden.



5.2. Studievägledning

~~167§168§~~ det för varje utbildningsprogram finns minst en person med studievägledningsfunktion. I de fall där arbetsbelastningen är för stor för en person skall fler finnas.

Studievägledningens funktioner skall vara en naturlig del av studielivet och lätt att ta del av. Studievägledarna skall aktivt hjälpa till med planering inför studierna och särskilt stöd skall ges till de teknologer som har problem med att följa utbildningsplanen. För detta skall det finnas minst en vägledningsfunktion per utbildningsprogram, vilket gäller såväl mastersprogram som övriga.

Comment [AG55]: Minst en person anses otydligt. Förtydligas.

~~168§169§~~ studievägledarna skall finnas på rimligt avståndgångavstånd till de teknologer de jobbar med.

Att transportera sig till sin studievägledare skall inte vara så besvärligt eller tidskrävande att teknologer avstår från att besöka dem av en sådan anledning. Långa transportsträckor ska inte heller bidra till att teknologer som behöver besöka sin studievägledare blir stressade. Studievägledarna bör finnas i en geografisk närhet till de teknologer de jobbar med.

Comment [AG56]: Ordet "gångavstånd" föreslås tas bort och åsikten omformuleras. Det viktiga i åsikten innebär att enligt arbetsgruppen det som står i förslaget till ny brödtext. Om transporten sker till fots eller på något annat sätt spelar ingen roll. Det avstånd som avses i åsikten rubrik bör vara rimligt i relation till det transportmedel som används. Ett annat problem med ordet "gångavstånd" är att det exkluderar alla som inte kan gå, exempelvis rullstolsburna. Förslaget på ny formulering löser även det problemet.

~~169§170§~~ studievägledning via internet möjliggörs.

Det skall även finnas funktioner för studievägledning via internet, framförallt för ~~besvarande~~besvarning av kortare eller standardiserade frågor. Detta kan exempelvis genomföras med hjälp av e-post, chattfunktion, frågeformulär och FAQ.

~~170§171§~~ studievägledarna har en god insikt i vad det innebär att studera på Chalmers.

Det är viktigt att studievägledarna skall kunna vägleda teknologer såväl inom som mellan program. De skall även kunna vägleda ~~nde~~ övergripande om Chalmers samt hur lagar och förordningar påverkar teknologerna.

~~171§172§~~ det på högskolan finns en studievägledning med internationell inriktning.

Det skall finnas internationell studievägledning, både för utländska teknologer som söker information om Chalmers eller redan kommit hit, såväl som för teknologer som vill söka sig utomlands.

~~172§173§~~ alla inom studerandeservice som har kontakt med ut- och inresande teknologer skall ha goda språkkunskaper i engelska.

Alla enskilda studentcentrum skall inneha internationell kompetens då Chalmers har utländska teknologer på många av sina mastersprogram.

~~173§174§~~ internationella teknologer erbjuds service av samma kvalitet som övriga teknologer.

Det innebär att alla studentcentrum innehar internationell kompetens och kan ta hand om ~~sina~~ internationella teknologer.

Comment [AG57]: Tagit bort ordet sina i brödtexten.

~~174§175§~~ handläggningstiden för dispensärenden i en antagnings- eller examensfråga ej överstiger 1 vecka.



5.3. Karriärvägledning

~~175§~~176§ alla teknologer har tillgång till karriärvägledning och kan få vägledning i hur kursval påverkar framtida arbetsmöjligheter.



5.4. Kurator och prästanda liknande funktioner

~~176§~~177§ det på högskolan finns en kurator anställd.

Att högskolan har en kurator anställd underlättar kontaktsökandet med denne och leder till att fler teknologer söker hjälp i ett tidigare skede. Teknologernas mentala välmående är av största vikt. Därför skall det finnas en kurator anställd av högskolan. Kuratorn skall ta emot alla typer av ärenden, oberoende av direkt koppling till studierna.

~~177§~~178§ kurator och person som studenter kan rådfråga inom t.ex. livsåskådning, etik och moral finns lättillgängligt och centralt belägna i rum finansierade av högskolan. kuratorn och studentprästen finns lättillgängligt och centralt belägna i rum finansierade av högskolan.

Studentprästen är inte anställd av högskolan, men får sitt rum betalat av denne. Närheten till teknologerna är mycket viktig, och skall bevaras. Prästens Personer som studenter kan rådfråga inom t.ex. livsåskådning, etik och morals arbete skall innebära kris- och stödsamtal med teknologer oavsett deras religiösa tillhörighet.

~~178§~~179§ personen som studenter kan rådfråga angående livsåskådning skall vid behov förmedla kontakt till religiösa företrädare. studentprästen vid behov skall förmedla kontakt till religiösa företrädare.

Comment [AG58]: Arbetsgruppen föreslår att Chalmers Studentkår ska sluta kräva att det finns en präst. Det har undersökts vad för typ av funktion studentprästen fyller idag och konstaterats att det finns ett behov av att det finns en person med ansvar för den typ av frågor som prästen har ansvar för idag. Arbetsgruppen anser att sådana arbetsuppgifter inte kräver att en präst eller en företrädare för någon annan religion än kristendomen utför dem. Att kalla funktionen för något som är starkt kopplat till religion kan göra att teknologer som inte anser sig tillhöra någon religion drar sig för att söka stöd från denna. Arbetsgruppen har inte lyckats komma på något bra namn på funktionen och har därför valt att beskriva tjänsten i termer av vad den ska tillhandahålla för funktioner. Arbetsgruppen föreslår också att formuleringen om hur tjänsten ska finansieras tas bort. Detta på grund av att den förmodligen byggde på de villkor som Svenska Kyrkan erbjuder och förmodligen skulle det vara svårt att omvärdera hur tjänsten tillsätts med premissen att avtalet måste se ut som det som Svenska Kyrkan tillhandahåller. Om kåren anser att den här funktionaliteten är viktig bör vi kunna tänka oss lösningar där högskolan betalar för anställningen.



5.5. Lärare

Högskolans lärare bedriver grundutbildning, forskarutbildning, forskning, fortbildning samt samverkan med samhället. Lärare, studerande och administration inom verksamhetsområdena samarbetar för att skapa ett bra klimat på Chalmers.

~~179§~~**180§** all högskolans personal skall kunna göra sig fullständigt förstådd på svenska eller engelska.

Högskolan erbjuder stödfunktion så att språkproblem inte blir ett hinder för att genomföra utbildningen.

~~180§~~**181§** alla lärare på de internationella masterprogrammen kan göra sig fullständigt förstådda på engelska.

~~181§~~ läraren skall behärska sitt ämne, vara väl förtrogna med kurslitteratur och studier vid en teknisk högskola.

182§ ~~läraren skall behärska sitt ämne, vara väl förtrogna med kurslitteratur och studier vid en teknisk högskola.~~

183§ undervisningen på Chalmers är av sådant slag att alla, oavsett bakgrund eller tillhörighet, kan tillgodogöra sig den på bästa sätt.

Läraren har en viktig roll som förebild för teknologerna när det gäller attityder och undervisning. Om teknologen blir diskriminerad av sin lärare ~~sa~~ påverkas teknologen både psykiskt och studiemässigt.

Lärarna skall göras medvetna om jämlikhet och anpassa sitt sätt att undervisa efter teknologernas olika bakgrund och förutsättningar. De skall också göras medvetna om ~~mångfald~~**mångfald** och genusfrågor. Läraren och högskolan skall se det som positivt och utvecklande om teknologgruppen är heterogen. Det är viktigt att läraren ger en sådan stämning i undervisningen att alla känner sig välkomna och inte diskrimineras på något sätt.

Comment [AG59]: Åsikten tas bort, identisk med den ovanstående.



5.6. Doktorander

- ~~184§ — doktorander skall vara anställda av högskolan eller annan arbetsgivare och räknas som forskarstuderande.~~
- ~~185§ — doktorander skall ha rätt att delta i kvalificerad undervisning som en del av sin institutionstjänstgöring.~~
- ~~186§ — doktorander skall ha rätt att vistas i en god och relevant forskningsmiljö.~~
- ~~187§ — doktorander skall ha rätt till pedagogisk utbildning innan institutionstjänstgöring i form av undervisning påbörjas.~~
- ~~188§ — doktorander skall ha rätt att byta handledare samt att få biträdande handledare, och dessutom påverka valet av dessa.~~
- ~~189§ — handledare för doktorander skall ha genomgått handledarutbildning.~~
- ~~190§ — doktorander skall ges möjlighet att spendera en del av sin studietid vid annat svenskt eller utländskt lärosäte.~~
- ~~191§ — doktorander skall ges en reell möjlighet att slutföra sin utbildning, där det skall ges möjlighet att ta ut licentiatexamen men detta skall inte vara något krav eller hinder för fortsatta studier eller för att kunna ta ut doktorsexamen.~~
- ~~192§ — ingen skall antas till forskarutbildning utan färdig finansiering för hela utbildningsperioden.~~
- ~~193§ — en forskarutbildning skall ha minst fyra års finansiering och den skall vara tillräcklig för att erbjuda en högkvalitativ utbildning.~~
- ~~194§ — en forskarutbildning skall ge förutsättningar för fortsatt meritering såväl inom som utanför högskolan.~~
- ~~195§ — doktorander skall ha en individuell studieplan som följs upp minst en gång per år.~~
- ~~196§ — doktorander skall ha möjlighet att tillgodoräkna sig kurser från avancerad nivå, om doktoranden så önskar.~~

Comment [AG60]: Hela doktorandkapitlet har varit på remiss hos Doktorandsektionen. Doktorand-åsikterna slutar vara ett delkapitel under "Personal" och hoppar istället ut och blir ett topp-nivå-kapitel. Det nya kapitlet kommer då att heta "6. Doktorander" och ligga mellan "5. Personal" och "7. Studentrekrytering och antagning". Doktorandsektionens föreslagna underrubriker införs som de står i dokumentet från dem. Även åsikternas ordning justeras enligt DS förslag.



CHALMERS
STUDENTKÅR

ÅSIKTSPROGRAM
ÅÅÅÅ-MM-DD

|



5.7.5.6. Tjänstetillsättning

~~197§184§~~ **högskolan värderar pedagogisk skicklighet lika tungt som ämneskunskaper och forskarmeriter vid anställningar.**

Alla som undervisar vid högskolan skall vara goda pedagoger. Pedagogisk skicklighet och pedagogiskt intresse skall väga lika tungt som ämneskunskaper och forskarmeriter vid tillsvidareanställningar och tidsbegränsade anställningar. Pedagogiken som används i undervisningen på högskolan måste hela tiden utvecklas.

~~198§185§~~ **det skall eftersträvas heterogen fördelning i anställningskommittéer och övriga nomineringsgrupper.**

För att så långt som möjligt behandla samtliga sökande rättvist skall en kvalitativ jämlikhet **eftersträvas i** anställningskommittéer och övriga grupper som har till uppgift att ta fram nomineringar.

~~199§186§~~ **teknologerna bereds plats i anställningskommittéerna.**

Teknologerna skall ha en självklar plats i anställningskommittéerna. Det är viktigt att teknologrepresentanterna inte används till att jämna ut bristande mångfald bland övriga representanter.

~~200§187§~~ **anställningskommittéer och övriga nomineringsgrupper ges jämställdhetsutbildningar.**

~~201§188§~~ **doktorandtjänster tillsätts genom en öppen rekryteringsprocess där det görs en nationell utlysning i erforderlig tid, konkurrensutsatt bedömning och antagning på vetenskaplig grund eller andra vetenskapligt relevanta meriter.**



CHALMERS
STUDENTKÅR

ÅSIKTSPROGRAM
ÅÅÅÅ-MM-DD

|



6. Doktorander

Comment [AG61]: Hela doktorandkapitlet har varit på remiss hos Doktorandsektionen. Doktorand-åsikterna slutar vara ett delkapitel under "Personal" och hoppar istället ut och blir ett topp-nivå-kapitel. Det nya kapitlet kommer då att heta "6. Doktorander" och ligga mellan "5. Personal" och "7. Studentrekrytering och antagning". Doktorandsektionens föreslagna underrubriker införs som de står i dokumentet från dem. Även åsikternas ordning justeras enligt DS förslag.



6.1. Anställning och finansiering

189§ doktorander skall vara anställda av högskolan eller annan arbetsgivare och räknas som forskarstuderande.

Comment [AG62]: Förslag från Doktorandsektionen. Ingen ändring föreslås.

190§ ingen skall antas till forskarutbildning utan färdig finansiering för hela utbildningsperioden.

Comment [AG63]: Förslag från Doktorandsektionen. Ingen ändring föreslås.

191§ en forskarutbildnings finansiering skall vara tillräcklig för att erbjuda en högkvalitativ utbildning, vilket innebär till exempel finansiering för resor till konferenser och forskningsvistelser, utrustning, och liknande.

Comment [AG64]: Förslag från Doktorandsektionen. Att en forskarutbildning ska ha finansiering i minst 4 år tas bort (det blir tillräckligt tydligt i 189§). Exemplifierar också vad högkvalitativ utbildning innebär.

192§ det ska vara tydligt vilka regelverk som gäller för doktorander, både i egenskap av anställd såväl som i egenskap av student.

193§ en doktorand ska inte förväntas att spendera mer än 40 timmar i veckan på arbete inom sin tjänst.

Comment [AG65]: Ny åsikt. Förslag från Doktorandsektionen.

Comment [AG66]: Ny åsikt. Förslag från Doktorandsektionen.



6.2.Handledning

194§ varje doktorand ska ha minst två aktiva handledare.

Comment [AG67]: Ny åsikt. Förslag från Doktorandsektionen.

202§ doktorander skall ha rätt att byta handledare samt att få biträdande handledare, och dessutom påverka valet av dessa.

Comment [AG68]: Förslag från Doktorandsektionen. Ingen ändring föreslås.

195§

196§ handledare för doktorander skall ha genomgått handledarutbildning.

Comment [AG69]: Förslag från Doktorandsektionen. Ingen ändring föreslås.

197§ handledare för doktorander skall regelbundet genomgå handledarutveckling.

Comment [AG70]: Ny åsikt. Förslag från Doktorandsektionen.

198§ huvudhandledare ska ha docentexamen eller motsvarande meritering.

Comment [AG71]: Ny åsikt. Förslag från Doktorandsektionen.

199§ handledare ska erbjuda sina doktorander regelbunden och adekvat handledning. Detta inkluderar även återkoppling inom rimlig tidsram.

Comment [AG72]: Ny åsikt. Förslag från Doktorandsektionen.

200§ handledare skall inte tillåtas handleda fler än ett rimligt antal doktorander så att punkt 199§ kan upprätthållas.

Comment [AG73]: Ny åsikt. Förslag från Doktorandsektionen.



6.3. Forskarutbildning

201§ doktorander skall ha rätt att vistas i en god och relevant forskningsmiljö.

Comment [AG74]: Förslag från Doktorandsektionen. Ingen ändring föreslås.

202§ doktorander skall ges möjlighet att spendera en del av sin studietid vid annat svenskt eller internationellt lärosäte.

Comment [AG75]: Förslag från Doktorandsektionen. "utländskt" ändras till "internationellt".

203§ doktorander skall ges en reell möjlighet att slutföra sin utbildning, där det skall ges möjlighet att ta ut licentiatexamen men detta skall inte vara något krav eller hinder för fortsatta studier eller för att kunna ta ut doktorsexamen.

Comment [AG76]: Förslag från Doktorandsektionen. Ingen ändring föreslås.

204§ doktorander skall ha en individuell studieplan som följs upp minst en gång per år.

Comment [AG77]: Förslag från Doktorandsektionen. Ingen ändring föreslås.

205§ den individuella studieplanen ska ställa rimliga krav på doktoranden med hänsyn till forskningsprojektet.

Comment [AG78]: Ny åsikt. Förslag från Doktorandsektionen.

206§ doktorander skall ha möjlighet att tillgodoräkna sig kurser från avancerad nivå, om doktoranden så önskar.

Comment [AG79]: Förslag från Doktorandsektionen. Ingen ändring föreslås.

207§ väntetider för obligatoriska GTS(Generic and Transferable Skills)-kurser ska inte överstiga en läsperiod.

Comment [AG80]: Ny åsikt. Förslag från Doktorandsektionen.

208§ doktorander skall ha rätt till pedagogisk utbildning innan institutionstjänstgöring i form av undervisning påbörjas.

Comment [AG81]: Förslag från Doktorandsektionen är att åsikten ska utökas med förtydligandet att rätten till utbildningen inte innebär ett krav på att en ska ha gått den. Arbetsgruppen har dock valt att inte föreslå deras förslag då vi anser att det är viktigt för grundutbildningsstudenterna att undervisande doktorander ska ha gått utbildningen. Arbetsgruppen föreslår istället att åsikten inte förändras.



6.4. Institutionstjänstgöring

209§ doktorander skall ha rätt att delta i kvalificerad undervisning som en del av sin institutionstjänstgöring.

Comment [AG82]: Förslag från Doktorandsektionen. Ingen ändring föreslås.

210§ institutionstjänstgöring skall maximalt utgöra 20 % av en heltidstjänst och ska förlänga doktorandens anställning motsvarande med tiden spenderad på institutionstjänstgöring.

Comment [AG83]: Ny åsikt. Förslag från Doktorandsektionen.

211§ fördelning av institutionstjänstgöring mellan doktorander ska ske på ett transparent och rättvist sätt.

Comment [AG84]: Ny åsikt. Förslag från Doktorandsektionen.

212§ tiden spenderad på institutionstjänstgöring skall räknas på ett transparent och rättvist sätt.

Comment [AG85]: Ny åsikt. Förslag från Doktorandsektionen.



6.5. Övrigt

- 213§ en forskarutbildning skall ge förutsättningar för fortsatt meritering såväl inom som utanför universitetsvärlden.
- 214§ all information till doktorander på Chalmers och om forskarutbildningens utformning bör vara tillgänglig på engelska.

Comment [AG86]: Doktorandsektionen har också föreslagit att följande åsikt ska in här:
"Chalmers bör eftersträva en reduktion av den på Chalmers tidsmässiga variationen det tar att uppnå licentiatexamen."
Arbetsgruppen tycker att åsikten verkar bra men har bett Doktorandsektionen att återkomma med ett omformulerat förslag där det tillstånd som ska uppnås beskrivs snarare än att en förändring ska ske. Förhoppningsvis hinner Doktorandsektionen återkomma med ett förslag innan motionsdeadline inför FUM5.

Comment [AG87]: Förslag från Doktorandsektionen. "högskolan" ändras till "universitetsvärlden"

Comment [AG88]: Ny åsikt. Förslag från Doktorandsektionen.



6.7. Studentrekrytering och antagning

Antagningsformerna skall vara av sådant slag att det är de bäst lämpade för utbildningen
individerna som börjar studera på Chalmers.



6.1.7.1. Studentrekrytering

~~203\$215\$~~ högskolan har aktiva program för rekrytering nationellt såväl som internationellt.

Det är av yttersta vikt att högskolan har ett aktivt program för rekrytering såväl nationellt som internationellt. Detta innebär aktivt arbete för att ge information om vad studier vid Chalmers innebär, såväl som att sprida kunskap om chalmeristens framtida yrkesroll. Högskolan skall ha relevanta mål med framtida rekrytering. Strategier bör läggas utefter de framtagna målen.

~~204\$216\$~~ teknologer skall aktivt delta i studentrekryteringsarbetet.

Det är viktigt att studenter på Chalmers syns i rekryteringsarbetet och därför skall studenter som jobbar med detta uppbära skälig ersättning för sitt arbete.

~~205\$217\$~~ programrekryteringen arbetar efter den centrala studentrekryterings strategin.

~~206\$218\$~~ högskolan har ett långsiktigt program för att öka teknikintresse bland barn och ungdomar.

Det är viktigt att högskolan arbetar med att öka teknikintresset hos yngre (grundskola och tidigare), detta i långsiktigt syfte för studentrekrytering.

~~207\$219\$~~ högskolan skall arbeta för att öka intresset för naturvetenskap och teknik bland på Chalmers underrepresenterade grupper på gymnasiet och grundskolan.

Det är viktigt att högskolan syns och väcker intresset för tekniska utbildningar till exempel genom läxhjälp.

~~208\$220\$~~ högskolan har ett tekniskt basår.

Genom att utöka antalet platser vid det förberedande högskolebasåret breddas rekryteringsbasen. Det är viktigt att högskolebasåret inte skall marknadsföras som en genväg till en plats vid högskolans övriga utbildningar.

~~209\$221\$~~ högskolan utreder möjligheter för en teknisk bastermin.

Comment [AG89]: Åsikten bibehålls i sin ursprungliga form då det anses underförstått att detta sker på ett så bra sätt som möjligt för grundutbildningen.

Comment [AG90]: Åsikten bibehålls i sin ursprungliga form då det anses underförstått att detta sker på ett så bra sätt som möjligt för grundutbildningen.



6.1.1.7.1.1. Mångfald inom studentrekryteringen

210§222§ högskolan skall ta fram och använda alternativa antagningsmetoder för att minska särbehandling vid antagning till högre studier.

Vid antagning ~~sa~~ får högskolan tillsätta en tredjedel av platserna med alternativa antagningsmetoder. Det är ett användbart redskap för att öka mångfalden på Chalmers och bör utnyttjas i större utsträckning. Syftet med dessa metoder ~~ska~~ skall vara att få de bästa teknologerna, även om de har svårt att visa upp detta akademiskt.

211§223§ högskolan skall arbeta med att minska glappet mellan gymnasiet och högskolestudier på Chalmers utan att sänka kraven.

Det är viktigt att framtida studenter är väl förberedda för studier vid Chalmers. Högskolan kan exempelvis arrangera sommarkurser eller seminarier på campus, eller visa upp förebilder från Chalmers.

Comment [AG91]: Ingen ändring föreslås. Sociala enhetens ordförande anser inte att högskolan har uppnått vad som kan anses vara ett tillräckligt önskvärt scenario. Arbetsgruppen delar den åsikten.

212§224§ informationen om Chalmers alltid är sanningsenlig och håller hög kvalitet.

Högskolans rekrytering skall baseras på relevant information utifrån den faktiska situationen på Chalmers för att ej locka presumtiva studenter till något som de inte vill studera.

213§225§ högskolan skall aktivt arbeta för en breddad rekrytering.

Högskolan skall kvalitativt rekrytera de bästa studenterna oavsett kön, bakgrund eller annan tillhörighet. För att öka antalet sökande från underrepresenterade grupper bör arbete bedrivas med att rikta rekryteringsinsatser mot just dessa, för att visa att alla är lika välkomna till och har lika bra chanser att klara sig på Chalmers oavsett bakgrund.

214§226§ högskolan utreder varför könsfördelning och etnisk bakgrund varierar mellan olika utbildningar på Chalmers.

Det är viktigt att kartlägga vilka faktorer som kan påverka den kvalitativa integreringen av etnisk mångfald i högskolan och samhället i övrigt. En sådan bör sedan ligga till grund för en handlingsplan för breddad rekrytering med fokus på etnisk tillhörighet.

På samma sätt bör liknande studier även utföras gällande könsfördelning, resulterande i en handlingsplan. Handlingsplanerna skall även innefatta hur högskolan kan nå ut till nya potentiella studentgrupper för att rekrytera de bästa studenterna.



6.2.7.2. Antagning

~~215§227§~~ högskolan har tydliga regler för behörighet till samtliga program samt att reglerna skall vara tillräckliga för att alla individer som sedermera antas klarar utbildningen.

De studenter som antas till studier vid Chalmers skall vara de som har störst möjligheter att tillgodogöra sig utbildningen. Viktigast är dock att de gjort ett aktivt val samt har motivation och vilja till tekniska studier. Det är viktigt att slå fast i den särskilda behörigheten vilka förkunskaper som är nödvändiga för studier vid Chalmers. Högskolan bör inte anta fler studenter än att undervisningskvaliteten bibehålls och utvecklas.

~~216§228§~~ högskolan kontinuerligt arbetar med alternativa antagningsmetoder.

Högskolan har idag exempelvis arkitekt-, matematik- och fysikprov och komplettering med reell kompetens som alternativa antagningsmetoder. Det bör utredas om det finns ytterligare metoder. Högskolan har idag exempelvis arkitekt-, matematik- och fysikprov som alternativa antagningsmetoder. Det bör utredas om det finns ytterligare metoder som exempelvis antagning via arbetslivserfarenhet.

~~217§229§~~ kvotering skall inte användas vid antagning där tillförlitliga bedömningsgrunder finns.

Kvotering skall inte användas för att öka mångfalden på Chalmers då det finns icke särbehandlande lösningar. Dock har hHögskolesystem i världen har olika betygssystembetygssystem vilket gör det svårt att anta de bästa studenterna. Genom att ge kvoter till olika högstskolor ökas sannolikheten att få de bästa teknologerna.

Comment [AG92]: Det fetstilta i åsikten föreslås bibehållas, medan exemplifieringen i brödtexten föreslås ändras. Antagning via arbetslivserfarenhet sker åtminstone i någon grad på Chalmers idag. Det är möjligt att ansöka om att få ersätta ett eller flera av behörighetskraven som krävs för att ha chansen att bli antagen till ett utbildningsprogram på Chalmers med reell kompetens. Reell kompetens kan bland annat vara arbetslivserfarenhet. Mer om detta går att läsa här: <http://www.chalmers.se/sv/utbildning/a-soker-du-till-chalmers/Sidor/reell-kompetens-och-undantag.aspx>

Comment [AG93]: Brödtexten är lite klurig att förstå. Arbetsgruppen tolkar det som att den andra och tredje meningen är en beskrivning av fall där tillförlitliga bedömningsgrunder inte finns och hur kåren förhåller sig till dessa. Vi har försökt göra brödtexten lite tydligare utifrån den tolkningen genom att lägga till "Dock har".



7.8. Likabehandling

Högskolan har det yttersta ansvaret för att verka för en jämlik högskola, där alla skall ha samma reella rättigheter, skyldigheter och möjligheter. Teknologer på Chalmers skall inte drabbas av orättvisor på grund av sin bakgrund eller tillhörighet. Alla skall ha fullgoda möjligheter att studera och medverka på fritidsaktiviteter på Chalmers. Alla anställda och teknologer skall vara medvetna om jämlikhetsfrågor och få möjligheten till att reflektera över sin egen attityd. Mångfald berikar utbildningen och skall därför eftersträvas och aktivt verkas för.



7.1.8.1. Högskolan

218§230§ högskolans organisation skall präglas av kvalitativ jämlikhet.

219§231§ alla institutioner och utbildningsområden på Chalmers skall ha både en jämställdhetsplan och en likabehandlingsplan som inkluderar teknologer och utbildning.

Högskolan är enligt lag skyldig att upprätta planer för både jämställdhets- och likabehandlingsarbete. På Chalmers måste dessutom varje institution utarbeta en egen jämställdhetsplan, som även bör omfatta teknologer och utbildning. Samma förhållanden bör gälla likabehandlingsplanerna. Planerna skall vara uppdaterade och deras innehåll skall vara relevant och tillräckligt omfattande.

220§232§ högskolan skall öka kunskapen hos sina anställda om jämlikhetsfrågor i grundutbildningen och forskningen. högskolan skall öka kunskapen om jämlikhetsfrågor i grundutbildningen och forskningen.

Alla högskolans anställda, speciellt lärare och studievägledare, har en viktig roll för teknologernas trivsel och därför skall alla anställda ha kunskap om vad jämlikhet innebär och använda den kunskapen i sitt arbete. Det är viktigt att jämlikhetsarbete införlivas i hela verksamheten och medvetet används på daglig basis. Alla högskolans anställda, speciellt lärare och studievägledare, har en viktig roll för teknologernas trivsel och därför skall alla anställda ha kunskap om vad jämlikhet innebär och använda den kunskapen i sitt arbete. Det är viktigt att jämlikhetsarbete införlivas i hela verksamheten och medvetet används på daglig basis.

Comment [AG94]: Förtydligat åsikten om för vilka det gäller.

221§233§ teknologerna informeras om var denne kan ta del av jämställdhets- och likabehandlingsplanerna.

Det skall tydligt framgå vart teknologen skall vända sig vid negativt särbehandling. Högskolan skall ta varje indikation på diskriminering på största allvar och se till att lämpliga åtgärder vidtas, oavsett om det är en lärare eller en teknolog som har varit den som diskriminerat.

222§234§ det på högskolan finns en eller flera jämlikhetskoordinator anställda.

Det skall på högskolan åtminstone finnas en jämlikhetskoordinator för att arbetet med dessa frågor skall få kontinuitet och tyngd. Arbetet skall innebära ansvaret för att samordna jämlikhetsarbetet på högskolan, utbilda personal och teknologer inom ämnena samt utreda frågor som har med ämnena att göra.

223§235§ högskolan skall bedriva ett aktivt attitydförändrande arbete för frågor rörande etnisk och social mångfald inom högskolan.

Arbetet skall vara riktat mot såväl teknologer som anställda vid högskolan.

224§236§ de styrdokument som finns på högskolan skall minst röra de lagstadgade diskrimineringsgrunderna samt alla typer av trakasserier.

225§237§ anställda på högskolan skall ta del av likabehandlingsutbildningar.

Hela högskolan organisation skall genomsyras av en jämlik attityd. Alla

Comment [AG95]: Åsikten specificerar idag inte tydligt vem eller vilka som ska omfattas av det attitydförändrande arbetet. Arbetsgruppen tillsammans med Sociala enhetens ordförande tolkar åsikten som att det är teknologer och anställda på Chalmers tekniska högskola som omfattas. Detta framförallt på grund av formuleringen "inom högskolan". Arbetsgruppen föreslår att den tolkning som görs idag specificeras i en brödtext för att göra åsikten tydligare.



anställda skall genomgå utbildning inom mångkulturellt arbetssätt samt jämlikhetsarbete i högskolan.

226§238§ teknologer skall få kunskap om genus- och mångkultur, vilken skall integreras i alla programutbildningar, dock inte nödvändigtvis i alla kurser.

227§239§ högskolan skall ha möjlighet, att vid särskilda behov, ta fram riktade insatser för att stödja individer med särskilda behov.

228§240§ högskolan tar ansvar för teknologernas jämlikhetsarbete, bland annat genom att hjälpa till med personalmässiga och ekonomiska resurser.

229§241§ hHögskolan skall behandla alla teknologer likvärdigt, oavsett hur studierna finansieras.

Högskolan skall inte göra någon särskiljning mellan betalande teknologer och statligt finansierade teknologer, eller särskilja olika grupper av betalande teknologer, med avseende på teknologens rättigheter och skyldigheter.



7.2.8.2. Mångfald

230§242§ högskolan tillsammans med studentkåren skall motverka alla typer av utanförskap på grund av etnisk tillhörighet eller religion.

Ett vanligt problem är att det ofta glöms bort att människor med utländsk bakgrund utgör en heterogen grupp. En gemensam nämnare är att dessa individer på olika sätt riskerar att missgynnas och i många fall diskrimineras.

243§ högskolan uppmärksammar förekomsten av diskriminering och kränkande särbehandling på grund av sexuell läggning. ~~och driver ett aktivt arbete för att främja sexuellt likaberättigande och motverkan av diskriminering.~~

Att heterosexualiteten utgör norm innebär att den uppfattas som naturlig och neutral, och därmed osynliggörs, medan annan sexuell läggning blir differentiellt utpekad och då synlig. Det måste högskolan motarbeta genom personligt ansvarstagande, både hos teknologer och anställda, och genom information kring de här frågorna eftersom högskolan skall vara en värderings- och normproducerade högskola. Ingen skall känna sig kränkt eller bli diskriminerad som individ eller som grupp på Chalmers oavsett läggning. Ingen skall tveka att söka sig till Chalmers på grund av sin sexuella läggning.

~~231§244§~~ **högskolan driver ett aktivt arbete för att främja sexuellt likaberättigande och motverkan av diskriminering.**

232§ ~~anställda, speciellt lärare och studievägledare, skall vara insatta i situationen för minoritetsgrupper~~ **anställda, speciellt lärare och studievägledare, skall vara insatta i situationen för HBTQ-personer.**

Comment [AG96]: Uppdelning av åsikt då delen om att högskolan arbetar aktivt anses så pass viktig att den bör stå i en egen åsikt.

Comment [AG97]: Arbetsgruppen anser att fokus i åsikten bör ligga på samtliga minoritetsgrupper och inte enbart HBTQ-personer.



7.3.8.3. Funktionsnedsättning

233§245§ det på högskolan finns personer med särskilt ansvar för att handha ärenden rörande funktionsnedsättningar.

234§246§ alla teknologer på Chalmers skall ha möjlighet till full delaktighet i sina studier.

Likabehandling för personer med funktionsnedsättning, permanent såväl som tillfällig, innebär möjlighet till full delaktighet och att alla har samma möjlighet till service, hjälp och information.

Alla funktionshinder är inte synliga. Det kan även innebära psykiska eller neuropsykiatriska begränsningar eller läs- och skrivsvårigheter. Det är viktigt att ha förståelse för dessa icke synliga funktionshinder, samt att de inte på något sätt förringas.

Det skall aldrig bli en ekonomisk diskussion kring de hjälpmedel och anpassningar som kan behövas för att teknologer med funktionsnedsättning skall kunna bedriva sina studier på Chalmers. Det är individens behov som skall tillgodoses och stå i centrum.

235§247§ alla teknologer skall i största möjliga mån ha möjlighet till full delaktighet i fritidsaktiviteter som äger rum på Chalmersområdet eller i högskolans regi.

Samma förutsättningar som för studier bör gälla för fritidsaktiviteter inom Chalmers.

236§248§ teknologer som har speciella behov i samband med studier eller tentamen får dessa tillgodosedda.

Såväl utbildning som studiemiljö skall vara anpassad och tillgänglig för teknologer med funktionsnedsättning så att de kan delta på lika villkor. Teknologer med funktionsnedsättning skall ha full tillgång till hjälpmedel för att klara av studierna på Chalmers. Vidare skall det ses som en självklarhet att speciella behov i samband med tentamen tillgodoses.

237§249§ Chalmersområdet samt dess lokaler skall i största möjliga mån vara anpassade för att erbjuda full tillgänglighet även för personer med funktionshinder.

238§250§ alla om- och tillbyggnationer på campus helt uppfyller kraven på full tillgänglighet.

239§251§ tillfälliga lokaler inte erbjuder sämre tillgänglighet än permanenta.

Vid ombyggnader på Chalmers är det viktigt att vägar inte spärras av. De tillfälliga lösningarna drabbar oftast teknologer med funktionsnedsättning hårt.

240§252§ det finns vilorum tillgängliga samt att det finns klar och tydlig information om hur dessa tillgås.

Det är viktigt för teknologer med behov av vilorum att det finns tillgång till vilorum i närheten av undervisningslokaler. Teknologer med behov av dessa skall även få information om var vilorummen finns. Det är viktigt för teknologer med funktionsnedsättning att det finns tillgång till vilorum i



~~närheten av undervisningslokaler. Teknologer med funktionsnedsättning skall även få information om var vilorummen finns.~~

~~241§253§~~ **alla teknologer skall få information från högskolan om sina rättigheter och möjligheter till hjälpmedel vid tillfällig eller permanent funktionsnedsättning.**

Teknologer med funktionsnedsättning på Chalmers skall få information av högskolan om sina rättigheter och tillgänglig service. Högskolan skall inte skönmåla bilden utan hålla sig till saklig information om studiesituationen och om vilka hinder och möjligheter som finns för teknologer med funktionsnedsättning på Chalmers. Högskolan måste ge råd och stöd så att teknologens svårigheter i den dagliga situationen på Chalmers undanröjs. Det skall vara klart och tydligt vart teknologer skall vända sig för att få den hjälp och det stöd som behövs. Vidare skall högskolan informera om vart teknologer kan vända sig om de behöver få ett funktionshinder dokumenterat.

Comment [AG98]: Åsiktsgruppen anser att alla teknologer med behov av vilorum bör få tillgång till dessa.



8.9. Studie- och arbetsmiljö

En god arbetsmiljö är en förutsättning för goda studieresultat. Alla måste kunna studera utan att riskera sin hälsa. Ett helhetsgrepp om arbetsmiljön krävs, eftersom den totala arbetsmiljön skapas av en samverkan mellan fysisk och psykosocial miljö. Genom att uppmärksamma och åtgärda brister i arbetsmiljön förebyggs arbetsskador och en god studiemiljö uppnås. Det får aldrig vara så att arbetsmiljöproblem hindrar eller försvårar för någon att delta i utbildningen. Teknologen skall ha reella möjligheter att påverka missförhållanden i studie- och arbetsmiljön.



8.1.9.1. Studerandearbetsmiljöombud

242§254§ arbetsmiljöproblem, vare sig de är av fysisk eller psykosocial karaktär, aldrig får påverka någons studier negativt.

Genom att uppmärksamma och åtgärda brister i arbetsmiljön förebyggs arbetsskador och en god studiemiljö uppnås.

243§255§ alla program skall ha minst ett studerandearbetsmiljöombud.

Arbetsmiljöombudet skall verka för att den fysiska och psykosociala arbetsmiljön på programmen, såväl på grund- och avanceradnivå, är god.

244§256§ teknologernas arbetsmiljö skall behandlas i för ändamålet anpassade grupper bestående av högskolerepresentanter och teknologer.

Det är viktigt att studerandearbetsmiljöombud har sådan grundläggande rättighet som rösträtt i samma omfattning som övriga inblandade i skyddsarbetet. Studerandearbetsmiljöombud skall tillsammans med högskolerepresentanter sitta med i en lokal grupp som har till uppgift att bevaka den fysiska och psykiska arbetsmiljön på programmet.

257§ teknologer skall vara representerade i organisationen av arbetsmiljöarbetet. teknologerna skall vara fullvärdiga medlemmar i organisationen av arbetsmiljöarbetet.

245§258§ teknologer skall ha samma förutsättningar för god arbetsmiljö som anställda.

246§259§ högskolan skall erbjuda utbildning för studerandearbetsmiljöombuden. högskolan skall utbilda studerandearbetsmiljöombuden.
Studerandearbetsmiljöombud skall ha rätt till för målgruppen anpassad utbildning, vilken skall bedrivas på lämplig tid för teknologerna. Möjligheten att följa obligatoriska kurser skall inte påverkas av att teknologen fungerar som arbetsmiljöombud. Studerandearbetsmiljöombud skall ha rätt till för målgruppen anpassad utbildning, vilken skall bedrivas på lämplig tid för teknologerna och ombesörjas av högskolan. Möjligheten att följa obligatoriska kurser skall inte påverkas av att teknologen fungerar som arbetsmiljöombud.

Comment [AG99]: Arbetsgruppen anser att åsikten är otydlig. Sociala enhetens ordförande har konsulterats i beredningen av åsikten. Tillsammans med honom föreslår arbetsgruppen att åsikten ska delas upp i de två olika delar som vi tolkar att den innehåller idag med följande motivering: Formuleringen i åsikten var inte tydlig med innebörden, då den kan tolkas på två sätt. Ena, som att teknologer skall vara lika delaktiga i förarbetet med arbetsmiljöarbetet som till exempel anställda. Andra, att varje enskild teknolog skall vara lika viktig i arbetsmiljöarbetet som varje enskild anställd. För att förtydliga dessa innebörder för framtida användning föreslås därför åsikten delas upp i två åsikter.

Comment [AG100]: Idag håller studentkåren huvudsakligen i utbildningen, men personal från högskolan hjälper till genom att hålla i vissa pass. Enligt Sociala enhetens ordförande, som under nuvarande verksamhetsår varit ansvarig för att planera och genomföra utbildningen, är det bäst för utbildningens kvalitet att det är studentkåren som gör det. Viss utbildning genomförs bättre om den kommer från studentkåren vilket då bör möjliggöras genom våra egna åsikter. Högskolan bör dock fortfarande erbjuda utbildning i exempelvis sakfrågor som tillvägagångssätt och regler som är specifika för Chalmers tekniska högskola. Om kåren skulle välja att nedprioritera uppgiften att ta ansvar för att utbildningen hålls är det däremot viktigt att utbildningen ändå hålls och i ett sådant läge är det rimligt att kräva att högskolan gör det efter bästa förmåga. Därför föreslår arbetsgruppen en smärre förändring av vad kåren ställer för krav på högskolan i åsikten.



8.2.9.2. Fysisk studie- och arbetsmiljö

247§260§ högskolans lokaler uppfyller ställda krav på ergonomi, klimat, ventilation, belysning, akustik och lokalvård.

Den optimala undervisningslokalen är utformad så att kontakten mellan föreläsare och teknologer är god, samt att ställda krav på ergonomi, klimat, ventilation, belysning, akustik, säkerhet och lokalvård uppfylls. En god arbetsmiljö är förutom ett grundläggande krav ett konkurrensmedel när det gäller att attrahera teknologer till Chalmers.

248§261§ teknologernas lokaler diskuteras i ett av högskolan och studentkåren gemensamt definierat forum.

För att markera vikten av bra lokaler för undervisning och studier skall det på högskolan finnas någon form av forum med teknologrepresentation där lokalerna på Chalmers diskuteras ur ett teknologperspektiv.

249§262§ lokalerna för undervisningen på ett program skall planeras för att undvika långa transportsträckor för teknologerna. lokalerna för undervisningen på ett program skall planeras för att undvika långa gångavstånd för teknologerna.

Det är viktigt att kunna ta sig mellan undervisningslokalerna på 15minutersrasterna utan att detta blir ett stressmoment.

250§263§ högskolan måste ta ett ansvar för de ökade resekostnader det kan innebära med undervisning på två campus.

251§264§ högskolans lokaler och utomhusmiljö ständigt utvecklas för att öka trivseln hos teknologerna.

Comment [AG101]: Ordet

"gångavstånd" föreslås bytas ut mot "transportsträckor". Det viktiga i åsiktsens innebörd är att teknologerna kan transportera sig mellan undervisningslokalerna på ett sätt som gör att de inte blir stressade. Om transporten sker till fots eller på något annat sätt spelar ingen roll, utan det är framförallt tiden som är det viktiga. Ett annat problem med ordet "gångavstånd" är att det exkluderar alla som inte kan gå, exempelvis rullstolsburna. Förslaget på nytt ord löser även det problemet.



8.2.1.9.2.1. Datorer och IT-infrastruktur

252§265§ det finns god tillgång till datorer.

Då stor del av utbildningen kräver datorarbete är det viktigt att det finns god tillgång till datorer.

253§266§ det trådlösa nätverket täcker hela campusområdena.

Tillgången till trådlöst nätverk skall byggas ut för att täcka hela campusområdena, för att erbjuda möjlighet till en varierande arbetsmiljö.

254§267§ det för teknologerna finns fullgod datorservice och -support.

255§268§ programvara som används i utbildningen skall vara uppdaterad, kommersiellt gångbar och finnas tillgänglig för teknologer.

För att studenterna skall vara väl förberedda för arbetslivet skall den programvara som används i utbildningen skall programvaran används av industrin och akademien. Programvaran skall finnas tillgänglig både på högskolans datorer och i största möjliga mån för installation på egenadministrerade datorer. För att studenterna skall vara väl förberedda för arbetslivet skall den programvara som används i utbildningen skall programvaran används av industrin och akademien. Programvarans skall finnas tillgänglig både på högskolans datorer och för installation på egenadministrerade datorer.

Comment [AG102]: Lagt till i största möjliga mån för att ge mer tolkningsutrymme. Det skall ges tillgång till programvara på egna datorer men inte till vilket pris som helst.



8.2.2.9.2.2. Studieplatser

~~256§~~269§ **det skall finnas studieplatser i tillfredsställande omfattning.**

Det skall finnas studieplatser utspridda över båda campus, både för enskilda och grupper, vilka skall vara tillgängliga hela dygnet.

~~257§~~270§ **alla teknologer skall ha tillgång till alla studieplatser.**

Detta för att lokalerna skall används optimalt och att studiemiljön för studenterna kan varieras. Däremot bör inte alla teknologer ha tillgång till personliga arbetsplatser såsom ritsalar, kurslabb och liknande. Möjligheten att boka studieplatser bör begränsas för att ge alla en rimlig chans att få tillgång till alla lokaler. Alla studieplatser på Chalmers skall vara tillgängliga för samtliga Chalmers teknologer. Detta för att lokalerna skall används optimalt och att studiemiljön för studenterna kan varieras. Däremot bör inte alla teknologer ha tillgång till personliga arbetsplatser såsom ritsalar, kurslabb och liknande.

Comment [AG103]: Åsikten behålls enligt underlag från interpellation på FuM4, med tillägg att bokningsmöjligheten bör begränsas.

~~258§~~271§ **studieplatsernas utformning präglas av en variation för att kunna uppfylla de olika behov som finns.**

Då behoven är varierande skall det finnas god tillgång både till mindre grupprum och till läsesalar.

~~259§~~272§ **studieplatser finns både centralt på campusen och i närhet till lärare.**

Alla teknologer skall kunna studera i lokaler som ligger nära undervisningslokaler och lärarnas kontor för att främja studiemiljön och samarbetet.



8.3.9.3. Psykosocial studie- och arbetsmiljö

260§273§ teknologerna skall ha inflytande över sin studiesituation.

Alla teknologer skall ha möjlighet att påverka sin studiesituation och det skall finnas vägar för teknologer att påpeka fel och brister och få dem åtgärdade.

261§274§ lärare såväl som teknologer och andra anställda har en bra attityd, med hörnstenarna: respekt, förståelse och god vilja.

Den attityd som lärare visar mot teknologer betyder mycket för motivationen till studier. Det är viktigt att de undervisande institutionerna visar en god vilja att hjälpa de teknologer som söker svar på frågor. Teknologer ska alltid känna sig välkomna på institutionerna, oavsett om konsultationstid erbjuds eller ej. Undervisningen skall vara utformad så att teknologen kan delta aktivt. Delaktighet i planering och utformning av undervisningen är viktigt för välbefinnandet. Den attityd som lärare visar mot teknologer betyder mycket för motivationen till studier. Det är viktigt att de undervisande institutionerna visar en god vilja att hjälpa de teknologer som söker svar på frågor. Att erbjuda konsultationstid, en tid då garanterat får tag i någon som kan svara, får inte innebära att teknologer är ovälkomna på andra tider. Undervisningen skall vara utformad så att teknologen kan delta aktivt. Delaktighet i planering och utformning av undervisningen är viktigt för välbefinnandet.

Comment [AG104]: Omformulering av meningen i mitten av brödtexten då arbetsgruppen inte ansåg att den ursprungliga meningen var tillräckligt tydlig.

262§275§ institutionerna uppmuntrar teknologer till besök.

För att teknologerna skall göras medvetna om den unika miljö de vistas i, bör teknologerna ges möjlighet att göra besök vid institutionerna. Det är därför viktigt att lokaler planeras så att institutionerna är lättillgängliga för teknologer och vice versa. Till exempel bör institutionslokaler vara öppna dagtid för att uppmuntra teknologer till besök.

Comment [AG105]: Borttagning av slutet av sista meningen då den upprepade det som sades i början av brödtexten.

263§276§ alla teknologer skall informeras om vart de kan vända sig för att få hjälp med stressrelaterade problem.

264§277§ alla fall av trakasserier som kommer högskolan eller studentkåren till kännedom tas på allvar och utreds, oavsett vem som blivit kränkt eller vem som har kränkt någon annan.

Studentkåren tolererar inte någon form av trakasserier, oavsett hur subtila eller oskyldigt menade de än är. Trakasserier kan innebära allt ifrån kränkande tillmälen till fysiska närmanden. Detta gäller såväl mellan anställda och teknologer som teknologer emellan. Den som har blivit utsatt för trakasserier skall veta vem denne kan prata med om händelsen och var hjälp kan fås. Därför skall information gå ut om vart teknologen kan vända sig.

265§278§ högskolan tillsammans med studentkåren upprättar en handlingsplan för hur fall av trakasserier skall hanteras, samt att en sådan plan finns tillgänglig för alla teknologer.

Handlingsplanen bör beskriva agerandet då fall av trakasserier upptäcks så



att både offer och förövare får hjälp. Det är också viktigt att det klargörs vilka eventuella disciplinåtgärder som kan bli aktuella. Viktigast är information till teknologerna om tillvägagångssätt och kontaktpersoner då de blivit utsatta för trakasserier.



8.4.9.4. Teknologsektionslokaler

~~266§279§~~ teknologsektionslokaler skall finnas i anslutning till de undervisningslokaler som respektive teknologsektion företrädesvis använder.

För att uppnå en tillfredsställande social studiemiljö bör det finnas lokaler i anslutning till undervisningen där teknologer kan vistas för att bedriva gemensam sektionsverksamhet. Alla teknologsektioner skall därför ha teknologsektionslokaler. Lokalerna skall vara utformade så att verksamhet såsom möten, studier och fester kan bedrivas i dem samt att möjlighet till att laga och äta mat finns. Det är även viktigt att alla sektioner har ensam tillgång till åtminstone en del av sina teknologsektionslokaler.

~~267§280§~~ lunchplatser i tillräcklig omfattning för programmets teknologer tillhandahålls i anslutning till teknologsektionslokalerna.

~~268§281§~~ alla teknologsektioner skall ha en brandklassad och försäkrad teknologsektionslokal.

Comment [AG106]: Ingen ändring föreslås.

~~269§282§~~ högskolan tillsammans med studentkåren **skall** reglera ett dokument med riktlinjer för teknologsektionslokaler.

Tillgången samt vad som avses med lägst godtagbar storlek och standard på teknologsektionslokalerna skall regleras i ett av högskolan tillsammans med **SS** studentkåren upprättat dokument med riktlinjer för teknologsektionslokaler. Storleken bör bero på antal teknologer inom teknologsektionen och det skall även framgå att det är minsta accepterade storlek som regleras.



8.5.9.5. Föreningslokaler

~~270§~~283§ högskolan skall tillgodose de lokalbehov som finns hos

studentkårens och teknologsektionernas föreningar och kommittéer.

Föreningsverksamhet är viktig för att skapa en god social miljö och trivsel för de studerande på Chalmers. Det är därför viktigt att högskolan i största möjliga mån tillgodoser det behov av föreningslokaler som finns hos de studerande. Föreningarna som drivs av studerande på Chalmers bedriver ett omfattande arbete i syfte att förbättra såväl den rent sociala miljön som studiemiljön på campus. De har till viss del stora lokalbehov som högskolan bör uppfylla.

~~271§~~284§ föreningar och kommittéer knutna till teknologsektioner skall tillhandahållas lokaler i anknytning till dessa.

Om en förening har anknytning till någon teknologsektion bör lokalen ligga i nära anslutning till sektionens övriga verksamhet. Lokaler skall i första hand upplåtas till föreningar anslutna till ~~s~~Studentkåren och dess teknologsektioner samt därefter till andra föreningar som bedriver verksamhet som riktar sig till en stor del av de studerande vid Chalmers.

~~272§~~285§ föreningslokaler skall upplåtas hyresfritt.

~~För att främja sociala aktiviteter på Chalmers skall inte föreningarna belastas ekonomiskt för sina lokaler. Lokalhyrorna är orimligt höga i förhållande till de intäkter föreningarna får genom sina medlemmar. För att främja sociala aktiviteter på Chalmers skall inte föreningarna belastas ekonomiskt för sina lokaler. Lokalhyrorna på Chalmers är inte rimliga för föreningarna genom sina medlemmar att betala.~~

Comment [AG107]: Omformulerad då sista meningen kändes svårförståelig.



9.10. Studieekonomi

En god och trygg ekonomi under studietiden skapar en grund för att studenten skall känna välbefinnande, kunna tillgodogöra sig utbildningen och prestera goda studieresultat. De ekonomiska villkor som erbjuds studenterna skall vara av en sådan art att de inte riskerar att radera den personliga ekonomin på grund av högre studier.

Studiemedlen utgör grundstommen i sammanhanget. Utbildningen har stor betydelse för individens utveckling och bör därför ses som en personlig investering. Utbildningen har också ett stort värde för samhällets utveckling ur ekonomiska, kulturella och demokratiska perspektiv. Alltså bör det ligga i statens intresse att uppmuntra folk att utbilda sig genom att erbjuda goda ekonomiska villkor.



9.1.10.1. Studiemedel

~~286§~~ **reglerna för studiemedel skall vara utformade så att de ej påverkar hur Chalmers utbildningar genomförs.**

Chalmers skall kunna utforma sina utbildningar på de sätt som bäst passar teknologerna. ~~reglerna för studiemedel får ej påverka hur Chalmers utbildningar genomförs.~~

Comment [AG108]: Omformulerad enligt interpellationen på FuM4.

~~273§~~ **studiemedel skall ges baserat på antalet studietimmar per läsår.**

Det skall vara möjligt för Chalmers att utforma sina utbildningar med färre antal läsveckor än 40 utan att teknologernas möjlighet att få studiemedel för heltidsheltidsstudier begränsas.

Comment [AG109]: Ny åsikt infördd enligt interpellationen på FuM4.

~~274§287§~~ **systemet för studiemedel skall vara enkelt och överskådligt samt tillgodose behoven hos så många individer som möjligt.**

~~275§288§~~ **staten garanterar studielån även för studenter som genom vanlig kreditprövning inte skulle bli godkända som låntagare.**

Alla skall ges möjlighet till studier och därmed är det viktigt att alla kan få studiemedel för att kunna ha skälig levnadsstandard.

~~276§289§~~ **nivån på studiemedlet skall vara sådan att studenten garanteras en skälig levnadsstandard enligt Konsumentverket.**

Comment [AG110]: Ingen ändring. Enligt sociala enhetens ordförande är Konsumentverkets definition bra. Detta bekräftas av att både SFS "Studentbudget" och GFS "Studenternas årsbokslut" är baserade på data från Konsumentverkets definition.

~~277§290§~~ **tiden för hantering av ansökan om studiemedel ej får överstiga två veckor.**

Det är viktigt att studenterna vet om sina förutsättningar innan de börjar studera.

~~278§291§~~ **dispens för ytterligare studiemedelsutbetalningar vid överskriden tidsgräns skall ges då särskilda skäl föreligger.**

Comment [AG111]: Arbetsgruppen reagerade på särskilda skäl, men valde att ej åtgärda detta.

~~279§292§~~ **byte av utbildningsprogram skall räknas som synnerligt skäl vid ansökan om förlängd utbetalningsperiod av studiemedel.**

Valet av högskolestudier är av största vikt för resten av individens liv. Om studenten upptäcker att det val den har gjort inte är det rätt, skall det finnas möjlighet att byta utbildning och få studiemedel för att slutföra den utbildningen. Möjlighet till studiemedelsbetalningar skall vara uppåt begränsade i tiden, men då synnerliga skäl föreligger skall dispens kunna ges för ytterligare studiemedelsutbetalningar.

~~280§293§~~ **maximalt antal veckor studiemedel på högskolenivå minst är 240 veckor.**

Det motsvarar sex års heltidsstudier vilken är den tiden flera lägger på sina studier vid Chalmers. Då basåret räknas på en separat kvot som övriga högskolestudier ~~sa~~ belastar detta därför inte dessa 240 veckorna. Det skall även finnas möjlighet att läsa kurser under sommaren.



9.1.1.10.1.1. Bidrag och lån

~~281§294§~~ **studiemedlet skall vara stort nog att ingen väljer bort högre studier. studiemedlet skall vara stort nog att studenten inte väljer bort högre studier.**

För att underlätta den ekonomiska bördan för den enskilde studenten skall staten ge möjlighet till studiefinansiering genom såväl lån som bidrag. Samma finansieringsmöjligheter skall ges oberoende av hur studenten väljer att finansiera sina studier i övrigt.

Comment [AG112]: Arbetsgruppen anser att åsikten bör innefatta även presumtiva studenter, och rubriken har därför omformulerats.

~~282§295§~~ **inga avgifter för att erhålla studiemedel skall tas ut.**

Mängden tilldelade medel skall vara lättöverskådlig. Därför skall inga avgifter för att erhålla studiemedel tas ut.

Comment [AG113]: Arbetsgruppen funderade över om ifall ränta kunde tolkas som en avgift, men valde att ej ändra åsikten då det känns tydligt nog.

~~283§296§~~ **studiemedlet räknas upp mot prisbasbeloppet varje år.**

~~284§297§~~ **studiemedlets fördelning mellan bidrag och lån skall vara lika.**

Den mest prioriterade åtgärden för bättre studentekonomi är att studiemedlet höjs. Efter en genomförd höjning bör fördelningen gradvis ändras till dess att balansen mellan bidrag och lån är lika. En sådan åtgärd ökar drivkraft för högre studier.

Comment [AG114]: Arbetsgruppen anser efter interpellationen på Fum4 att det inte finns tillräckligt mycket underlag för att ändra åsikten. En överväldigande stor del av FuMledamöterna verkar anse att fördelningen är bra som det är idag eller att det är bra med det som åsikten formulerar.



9.1.2.10.1.2. Utlandsstudier

~~285§298§~~ **studenter som vill genomföra ~~hela en hel~~ eller delar av sin utbildning utomlands skall beviljas studiemedel enligt samma meritprövning som råder för studier i Sverige.**

Staten har del av ansvaret att underlätta för studenter som vill läsa utomlands. Ekonomin skall inte vara ett hinder, utan studiemedelssystemet skall erbjuda alternativ även då studenten väljer att förlägga delar av sin utbildning utomlands. Villkoren för studiemedel vid utlandsstudier skall inte på något sätt vara sämre än vid studier i Sverige.

~~286§299§~~ **studenter som väljer att genomföra en hel eller delar av sin utbildning, inklusive praktik, utomlands skall erbjudas möjligheter till tillägglån för att bekosta eventuella merkostnader.**

Det ges möjlighet att ta tillägglån för att kunna täcka eventuella merkostnader som uppstår, t ex terminsavgifter eller högre bostadskostnader. Denna möjlighet- skall ges även vid utlandspraktik, om denna är del av utbildningen.



9.1.3.10.1.3. Meritprövning

~~287§~~**300§** meritprövning skall ske på likvärdigt sätt för alla svenska studenter.

Detta med hänsyn taget till varierande upplägg av och innehåll i utbildningen. Studenten skall vara meriterad för nya studiemedel då denne blivit godkänd på en rimlig och i förväg fastställt antal poäng. Meritbedömningen skall endast göras för den tid då studenten erhållit studiemedel. Möjlighet bör även finnas att under tid utan studiemedel ta igen missade poäng för att uppnå fastställd poängnivå.

~~288§~~**301§** den poängnivå som krävs för meritering till förnyade studiemedel skall fastställas av CSN och högskolan i samråd.

Comment [AG115]: Bibehålls i sin nuvarande form.

~~289§~~**302§** hänsyn bör tas till ~~den~~ höga arbetsbelastningen på de tekniska högskolorna.

Då arbetsbelastning per poäng varierar kraftigt mellan olika huvudområden bör studiemedlet anpassas till faktiskt arbetsbelastning per poäng och hänsyn tas till om studenter har möjlighet till extraarbete under skoltid.

~~290§~~**303§** särskilda skäl skall kunna åberopas vid meritprövning.

Särskilda skäl bör vara händelser som påverkar den studerande i en så stor omfattning att studieresultaten påverkas negativt. Det kan till exempel röra sig om byte av ~~utbildningsprogram~~utbildningsprogram, anhörigs bortgång och fackligt arbete.

~~291§~~**304§** det skall finnas en lokal samrådsgrupp med representanter från högskolan, ~~s~~Studentkåren och CSN.

Samrådsgrupp skall finnas för att beakta de fall när meritkraven på grund av särskilda skäl inte uppfyllts. I den lokala gruppen skall representanter från CSN, ~~s~~Studentkåren och högskolan ingå. Att vid ett tidigare tillfälle ha varit i samrådsmöte med CSN skall inte ligga studenten vid last vid kommande prövningar.

~~292§~~**305§** beslut i samband med prövning skall kunna överklagas till högre instans.

~~293§~~**306§** meritkraven för beviljande av studiemedel skall vara lägre efter första året än efter senare år.

Förstaårsstudenter presterar ofta ett lågt resultat då de ej är vana vid den höga studietakten vid Chalmers.



9.1.4.10.1.4. Återbetalning

294§307§ återbetalningen är inkomstrelaterad och maximerad till rimlig del av inkomsten.

Återbetalningen får inte undergräva den enskildes ekonomi och måste vara kopplad till individens i tiden skiftande betalningsförmåga.

Återbetalningen skall därför vara inkomstrelaterad och maximerad till en rimlig del av inkomsten. Övergången från inkomstrelaterad återbetalning till återbetalning baserad på skuldens storlek har inneburit allvarliga försämringar för de återbetalningsskyldiga.

295§308§ återbetalning av studielånet ej skall på börjas tidigare än 12 månader efter avslutade studier.

296§309§ villkoren för tagna lån ej får försämrars i efterhand.

Tydliga regler för återbetalning är viktigt. Studielånet bör ses som ett avtal mellan studenten och staten. Studenten måste kunna överblicka effekterna av återbetalningen och reglerna får inte försämrars retroaktivt.

297§310§ återbetalning ej skall krävas under registrerat studieuppehåll.

298§311§ hela studieskulden avskrivs vid ålderspension, dödsfall eller då synnerliga skäl föreligger.



9.2.10.2. Studieavgifter

~~299§~~312§ utbildningen skall vara avgiftsfri för individen. Högskolans

stipendiesystem bekostar utbildning för utomeuropeiska studenter.

Enligt riksdagsbeslut SFS 2010:298 måste studieavgifter bekosta studier för fritt inresande studenter utanför EES-samarbetet och Schweiz. Högskolans inrättande av ett stipendiesystem möjliggör för dessa studenter att delta i utbildningen på lika villkor som övriga studenter. Fördelningen av stipendier skall säkerställa att Chalmers får de bästa studenterna samt en internationell miljö. Stipendiaterna väljs ut på akademiska meriter och ej på ekonomiska förutsättningar. Ett stipendium från högskolan skall finansiera den enskilde studenten utbildning och inte dess levnadskostnader.



9.3.10.3. Reserabatter

300§313§ alla studenter skall ha rätt till rabatter på nationella, regionala och lokala resor.

Då bostadsbrist bland både studenter och övriga råder, är det viktigt att göra det möjligt att bo på platser som inte ligger i omedelbar närhet till campus. Med studentrabatter på de regionala och lokala färdmedlen öppnas möjligheter att bosätta sig på längre avstånd från campus utan att för den skull drabbas ekonomiskt. Vidare skall inte heller avståndet från ursprungsorten behöva påverka valet av högskola.



9.4.10.4. Bostadsbidrag

~~301§~~314§ alla studenter, oavsett ålder, och inkomst skall vara berättigade till att söka bostadsbidrag.

Alla studenter skall vara berättigade att söka bostadsbidrag. Bidragets storlek samt rätten till detsamma skall inte vara beroende av studentens ålder. Idag är studenter över 28 inte berättigade bostadsbidrag och studenten kan krävas tillbaka på hela bidragsbeloppet efter feriearbete om denne är oaktsam.

~~302§~~315§ rätt till bostadsbidrag prövas halvårsvis för studenter.

Studenter har olika inkomst under olika perioder. Till exempel under sommaren är inkomsten ibland betydligt högre än under resten av året på grund av arbete.



10.11. Trygghet och hälsa

Trygghet och försäkringar syftar här i huvudsak på de rättsliga regler och lagar som riksdagen har instiftat för att ge alla medborgare en social grundtrygghet, det som kallas det svenska socialförsäkringssystemet. Studenters rättigheter inom detta system skiljer sig i vissa fall från andra grupper, ett missförhållande som inverkar menligt på studenternas sociala skyddsnät. Studentkåren anser att studenter skall kunna upprätthålla skälig levnadsstandard. Detta krav gäller naturligtvis även vid tillfällen då studentens sociala förhållanden förändras.

Privata försäkringar tecknade med försäkringsbolag berörs inte i det följande resonemanget.



10.1.11.1. Sjukdom

~~303§~~316§ studenter skall ha samma karenstid som en normal tillsvidareanställd förvärvsarbetare.

Om studenten blir sjukskriven idag ~~sa~~ fås ingen sjukpenning, men väl möjligheten att behålla studiemedlen. Om studenten är sjuk mer än 30 dagar skrivs lånedelen av och meritkraven från CSN skall minska i förhållande till sjukskrivningens längd. Det innebär i praktiken en månads karenstid för studenter, vilket inte är acceptabelt.

~~304§~~317§ studenter skall ha möjlighet att sjukskriva sig på deltid.

Idag har studenter inte möjlighet att sjukskriva sig på annat än heltid. Eftersom studenter, likväl som andra grupper i samhället, kan ha behov av att sjukskriva sig på deltid kräver ~~s~~Studentkåren att denna möjlighet införs fullt ut även för studenter.



10.2.11.2. Skador i samband med studier

~~305§318§~~ studenter som skadats i samband med studier skall ha rätt till ersättning på samma villkor som förvärvsarbete.

Studenter kan drabbas av skador i samband med sin huvudsysselsättning, vilken för studenter är studier. Om så sker skall studenter ersättas av huvudman för utbildningen på samma villkor som förvärvsarbete. Likaså skall bedömning av skadan ske på samma sätt som i arbetslivet.



10.3.11.3. Föräldraskap

~~306§~~319§ studerande föräldrar skall ha rätt till ett tilläggsbidrag som ej är kopplat till studiemedlen.

Det måste vara möjligt att studera som förälder. Det skall också vara möjligt att som student vara föräldraledig utan att de ekonomiska villkoren försämrats. Studerande med försörjningsplikt för barn skall ha rätt till extra bidrag som ej är kopplade till studiemedlen. Studiemedelssystemet skall vara renodlat så att de sociala förmåner som alla medborgare med försörjningsplikt för barn har rätt till, inte betraktas som studiemedel.

~~307§~~320§ studenter skall ha möjlighet att vara föräldralediga på deltid.

321§ studenter skall ha möjlighet att överlåta rätten till vård av sjukt barn till annan person.

Vård av sjukt barn skall kunna ske på samma villkor som för förvärvsarbete. ~~Som student ges inte möjlighet att vara föräldraledig på deltid eller att överlåta rätten till vård av sjukt barn på andra, vilket är möjligt vid arbete. Självklart skall även studenter ha dessa rättigheter.~~

~~308§~~322§ en doktorand som är föräldraledig ska ha rätt till ersättning motsvarande 90 % av doktorandens lön, utan att det belastar ett enskilt forskningsprojekt eller avdelning.

Comment [AG116]: Första meningen i den gamla brödtexten behålls, resten av brödtexten stryks då den gör att åsikten innehåller en nulägesbeskrivning som kan komma att ändras. Oavsett nuläge finns det ett behov av åsikten. Förändringen är förankrad med Sociala enhetens ordförande.

Comment [AG117]: Ny åsikt. Förslag från Doktorandsektionen.



10.4.11.4. Socialt bistånd

~~309§323§~~ studenter skall ha samma möjligheter som övriga att få socialt bistånd.

Studiemedlet är enbart till för att försörja studenten under studietiden. Finns inte möjlighet till försörjning under de tidsperioder då studiemedel inte uppbärs skall studenten bedömas på ett likvärdigt sätt som andra kommuninvånare vad gäller möjlighet till socialt bistånd från kommunen.

~~Inom Göteborg skall inga skillnader råda mellan de olika stadsdelarna.~~

Comment [AG118]: Sista meningen om olika stadsdelar stryks. Meningen verkar ha införts i åsiktsprogrammet vid revideringen 04/05. Arbetsgruppen kan inte förstå vad syftet med meningen kan ha varit och kan inte heller finna någon dokumentation som förklarar införandet.



10.5.11.5. Arbetslöshet

~~310§324§~~ studier skall berättiga till arbetslöshetsersättning från första dagen av sysselsättningsuppehåll.

Studier skall ge rätt till arbetslöshetsersättning på samma sätt som förvärvsarbete. Förutsatt att studenten står till arbetsmarknadens förfogande skall denne ha rätt till a-kassa från sysselsättningsuppehållets första dag, vilket i praktiken innebär att ersättning utgår från och med den sjätte dagen. Studier skall ge rätt till arbetslöshetsersättning på samma sätt som förvärvsarbete. Idag är karenstiden för arbetslöshetsersättning 90 dagar för en person som precis fullgjort sina studier. Förutsatt att studenten står till arbetsmarknadens förfogande skall denne ha rätt till a-kassa från sysselsättningsuppehållets första dag, vilket i praktiken innebär att ersättning utgår från och med den sjätte dagen.

Comment [AG119]: Tagit bort meningen med "90 dagar".

~~311§325§~~ det inte skall finnas något krav på återbetalning av arbetslöshetsersättning vid nypåbörjade studier. kravet på återbetalning av arbetslöshetsersättning vid nypåbörjade studier tas bort.

Ersättning betalas idag enbart ut om det kan garanteras att studenten har fullgjort sina studier, något som kan leda till krav på återbetalning om en annan utbildning påbörjas senare. Det är ett orimligt krav. Ersättning betalas enbart ut om det kan garanteras att studenten har fullgjort sina studier, något som kan leda till krav på återbetalning om en annan utbildning påbörjas senare. Det är ett orimligt krav.

Comment [AG120]: Arbetsgruppen anser att åsikten bör beskriva det som ska gälla, och inte att något ska ändras.



10.6.11.6. Pensioner

~~312§~~326§ studier skall vara pensionsgrundande, oavsett om teknologen tar studiemedel eller ej.

"Pensioner grundas på livsinkomst. Då studenten lägger flera år av sitt arbetsföra liv med att utbilda sig bör studietiden tillgodoräknas även i pensionssammanhang. Att vidareutbilda sig skall inte vara en förlustaffär för den enskilde.

Idag är det pensionsgrundande beloppet baserat på en procentsats av det studiebidrag som ges under ett studieår. (Källa: Lagen (1998:674) om inkomstgrundad ålderspension.) Det vore rimligare om beloppet istället grundade sig på samma procentsats av det totala studiemedlet. Vidare fås idag inga pensionspoäng om studenten inte uppbär studiemedel, vilket är något som inte kan godtas." Pensioner grundas på livsinkomst. Då studenten lägger flera år av sitt arbetsföra liv med att utbilda sig bör studietiden tillgodoräknas även i pensionssammanhang. Att vidareutbilda sig skall inte vara en förlustaffär för den enskilde.

Idag är det pensionsgrundande beloppet 138 % av det studiebidrag som ges under ett studieår. (Källa: Lagen (1998:674) om inkomstgrundad ålderspension.) En rimligare siffra hade varit 138 % av det totala studiemedlet. Vidare fås idag inga pensionspoäng om studenten inte uppbär studiemedel, vilket är något som inte kan godtas.

Comment [AG121]: Arbetsgruppen anser att den exakta procentsatsen ej bör vara utskriven i brödtexten och har därför omformulerat detta.



10.7.11.7. Studenthälsovård

~~313§327§~~ **studenthälsovården skall koncentrera sig på förebyggande och kurativ verksamhet.**

Studenthälsovårdens primära mål skall vara att verka förebyggande och kurativt och på så vis förhindra förseningar och avbrott av studierna på grund av sjukdom. Studenthälsovården skall främst vara vårdande och rådgivande i studierelaterade problem och sjukdomar och ägna sig åt exempelvis praktiska åtgärder och råd till studenter, studentkåren och högskolan för att förhindra att fysisk eller psykisk överbelastning blir bestående och utvecklas till sjukdom.

För att önskade effekter i studiemiljön lättare skall upptäckas bör studenthälsovården bedriva ett långtgående samarbete med studievägledningen, studentkåren och högskolan på lokal nivå.

Comment [AG122]: Ingen ändring föreslås.

~~314§328§~~ **studenthälsovården skall ha sådan omfattning att den är tillgänglig för alla teknologer på Chalmers.**

Studenthälsovården skall ha kapaciteten att tillgodose hela behovet av studenthälsovård på Chalmers. I linje med principen för studenthälsovård skall vården drivas i sådan omfattning och med målsättningen att förseningar och avbrott i studierna undviks i största möjliga mån. Högskolan skall därför tilldela studenthälsovården tillräckligt med resurser för att uppnå denna målsättning.



10.7.1.11.7.1. Höskolans ansvar

~~315§329§~~ **det på höskolan finns ett forum med teknologrepresentation som har till uppgift att behandla frågor som rör studenthälsovården.**

Då huvudmannskapet för studenthälsovård ligger på höskolan ser studentkåren det som naturligt att höskolorna tar ansvar och visar engagemang för studenthälsovårdens drift. Därför måste höskolan ha ett forum där studenthälsovårdens verksamhet samordnas, behandlas och planeras. Här skall studenterna vara representerade.

~~316§330§~~ **teknologer ges möjlighet till representation i styrelsen för den verksamhet som erbjuder studenthälsovård.**

Eftersom teknologerna är målgruppen för studenthälsans verksamhet är det också givet att de skall ha stort inflytande över verksamheten. I vilken form höskolan än väljer att tillhandahålla studenthälsovård skall teknologerna ges möjlighet till representation i verksamhetens styrelse.

~~317§331§~~ **höskolan sprider information om studenthälsan bland teknologerna. höskolan bland teknologerna sprider information om studenthälsan.**

Höskolan skall se det som en viktig uppgift att sprida information om studenthälsovården bland teknologerna så att alla vet om att den finns och vilken hjälp som erbjuds där.

Comment [AG123]: Vänt på meningen.



10.7.2.11.7.2. Missbruk

~~318§332§~~ **högskolan har en handlingsplan för hur alkohol- och drogmissbruk skall följas upp.**

Då en teknolog har problem med alkohol- eller drogmissbruk skall högskolan hjälpa till på samma sätt som en arbetsgivare. Tillgång till behandlingsprogram och åtgärder skall finnas.

~~319§333§~~ **hHögskolan skall se till att det erbjuds möjlighet till full rehabiliteringrehabilitering.**



11.12. Bostäder

Teknologernas bostadssituation bör ses som en integrerad del av studierna. För många teknologer är bostaden inte bara ett hem utan även en del av arbetsplatsen. Goda bostadsförhållanden är en förutsättning för att bedriva framgångsrika studier.



11.1.12.1. Allmänt

~~320§~~**334§** ingen presumtiv teknolog skall behöva tacka nej till sin utbildningsplats på Chalmers på grund av att bostad saknas.

Bostadsbehovet för flertalet teknologer skiljer sig markant från det normala boendet. Samtidigt är teknologerna en heterogen grupp med sinsemellan mycket olika behov. Därför måste teknologboendet präglas av flexibilitet och mångfald. Statliga och kommunala åtgärder måste medge ett stort mått av valfrihet för teknologernas boende.

En fortsatt utbyggnad av Chalmers samt ett utökat studentutbyte kan komma att ytterligare betonas behovet av ändamålsenliga bostäder. Bostadsproblem, vare sig de är orsakade av bristande utbud eller orimliga prislägen för teknologer, skall inte behöva orsaka att den enskilde tvingas avstå från studier.

~~321§~~**335§** studentbostäderna skall ha rimliga hyror i förhållande till studiemedlet.

Det skall vara möjligt att få en studentlägenhet som inte kostar mer än en tredjedel av studiemedlets maxbelopp. Detta kan jämföras med snittet i Sverige, där hyran genomsnittligen utgör en fjärdedel av hushållets inkomst.

~~322§~~**336§** alla teknologer skall ges möjlighet att bo i en omedelbar närhet till sitt campusområde.

Med omedelbar närhet menas att det är gång- och cykelavstånd till de lokalerna där undervisningen bedrivs.

337§ hyresgäster i studentbostäder skall kontrolleras så att det kan styrkas att de verkligen studerar.

För att garantera att studentbostäder används enbart av studenter skall kontroll av att hyresgäster i studentbostäder studerar göras. ~~Det skall tidsbegränsad dispens kunna ges för särskilda skäl.~~

~~323§~~**338§** tidsbegränsad dispens från studiekravet för studentbostäder skall kunna ges för särskilda skäl.

~~324§~~**339§** tidsbegränsad dispens från studiekravet skall kunna ges då särskilda skäl föreligger.

Comment [AG124]: Sista meningen i brödtexten flyttad till ny åsikt.



11.2.12.2. Statens och kommunens ansvar

~~325§~~340§ bidrag vid byggande av studentbostäder ej skall vara lägre än bidrag för byggande av övriga bostäder.

Staten, såsom ansvarig för högre utbildning, måste också ta det övergripande ansvaret för studenters boende. Frågan om kostnader för, och tillgång till, bostäder för studenter skall därmed betraktas som en del av utbildningspolitiken. Bidrag för byggande av studentbostäder skall ej vara lägre än för byggande av övriga bostäder.

~~326§~~341§ staten och kommunen skall underlätta för nybyggnation av studentbostäder.

Staten och kommunen skall ta sitt ansvar i bostadsfrågan och underlätta för bostadsbolagen, exempelvis genom att upplåta centrala tomter vid nybyggnation av studentbostäder. Anledningen till att studentbostäder bör beredas plats centralt är främst den att studenterna vill bo nära sitt lärosäte, och då båda Chalmers campus är att betrakta som centralt belägna bör alltså bostäderna placeras därefter.

Comment [AG125]: Sociala enhetens ordförande har konsulterats i beredningen av denna åsikt. Han och arbetsgruppen har identifierat att åsikten är otydlig. Åsikten säger att staten ska underlätta för nybyggnation av studentbostäder. Dock specificeras varken här eller någon annanstans i åsiktsprogrammet vad staten ska göra och vad den inte ska göra för att underlätta (med undantagen exemplet här i brödtexten om upplåtande av tomter samt kravet på tillgänglighet i 329§). Arbetsgruppen kan inte uttyda hur kåren ställer sig till ett regelverk för byggande av studentbostäder där kraven på en studentbostad inte är lika höga som på andra lägenheter i samhället. Exempel på krav som kåren skulle kunna vilja inte ska gälla likadant för byggande av studentbostäder som för byggande av "vanliga" bostäder är gräns för bullernivåer, antal soltimmar, antal parkeringsplatser per boende, förråd, och gemensamma utrymmen (tvättstuga, entré, liknande). Arbetsgruppen rekommenderar att fullmäktige tänker igenom och diskuterar ett eventuellt ställningstagande för att förtydliga åsikten. Diskussionen skulle kunna ske genom att det tilläggsyrkas när det reviderade åsiktsprogrammet ska fastställas, eller vid ett senare tillfälle. Arbetsgruppen har tyvärr inte hunnit bereda frågan så mycket att vi är beredda att göra ett ställningstagande eller göra några konkreta förslag på åsikter att införa.



11.3.12.3. Bostäder för internationella teknologer

~~327§~~342§ högskolan erbjuder internationella teknologer hjälp i sitt bostadssökande.

~~Övriga i~~ Internationella teknologer skall erbjudas hjälp av högskolan i sitt bostadssökande, t ex i form av översättning av annonser, telefon- och internettillgång. Vidare bör högskolan ha bostadssituationen i åtanke då antalet platser för internationella teknologer fastställs, så att det anpassas efter möjligheten att få någonstans att bo. Det är viktigt att internationella teknologer får riklig och ärlig information om hur det går till att skaffa bostad i Göteborg.

Comment [AG126]: Tagit bort "Övriga"

~~328§~~343§ högskolan verkar för att in- och utresande studenter erbjuds bostad på studieorten.

När högskolan ingår avtal om studentutbyte, skall även högskolan vara den som har det övergripande ansvaret för att de internationella teknologerna har någonstans att bo under sin studietid, och att denna bostad finns disponibel senast vid terminens start.

344§ information om bostadssökande och bostadssituationen i god tid ges till presumtiva och nyantagna teknologer.

~~Bostäder för internationella teknologer bör vara integrerade med övriga studentbostäder för att på så sätt underlätta kontakter med svenska studenter och svenskt studentliv.~~

~~329§~~345§ Bostäder för internationella teknologer bör vara integrerade med övriga studentbostäder för att på så sätt underlätta kontakter med svenska studenter och svenskt studentliv.

Comment [AG127]: Flyttat brödtexten till ny åsikt.



11.4.12.4. Bostäder för studenter med funktionshinder

~~330§346§~~ alla om- och nybyggnationer av studentbostäder i Göteborg uppfyller grundläggande krav på tillgänglighet, oavsett funktionshinder.

Att anpassa bostäder för funktionshindrade är inget som görs enbart för den boende, utan även för att det skall vara möjligt att ta emot besök av personer med funktionshinder. Bostaden är en viktig del för studentens trivsel, både som bostad och arbetsplats.

Comment [AG128]: Arbetsgruppen anser att denna åsikt bör diskuteras tillsammans med 341§.



11.5.12.5. Skydd och säkerhet

~~331§347§~~ alla studenter har rätt till ett tryggt boende.

Grundläggande för en bostad är att det finns en trygghetskänsla innanför hemmets väggar. En trygghetskänsla bygger bland annat på att lås fungerar och att det finns ett säkert brandskyddssystem. Gemensamma utrymmen, portar, trapphus samt anslutande gång- och cykelvägar skall vara väl upplysta för att öka tryggheten för de boende.

~~Grundläggande för en bostad är att det finns en trygghetskänsla i anslutning till hemmet. Gemensamma utrymmen, portar, trapphus samt anslutande gång- och cykelvägar skall vara väl upplysta för att öka tryggheten för de boende.~~

Comment [AG129]: Tagit bort upprepningen.



12.13. Socialt engagemang

~~332§348§~~ högskolan intar en positiv attityd till det studentengagemang som syftar till att förbättra den studiesociala miljön på Chalmers.

Inom Studentkårens olika delar finns det personer som engagerar sig för att skapa inte bara en god studiemiljö som direkt anknyter till tid som ägnas åt att studera, utan även en god social miljö för teknologerna under deras fritid. Då Chalmers rekryterar teknologer och doktorander från hela Sverige och många andra länder är det viktigt att teknologerna som kommer till en ny stad snabbt hittar former för en meningsfull fritid och vad där tillhör. En meningsfull fritid är för många ett villkor för att lyckas med studierna. Det är även ett rekryteringsmedel för Chalmers.

Studentkåren strävar efter att erbjuda ett utbud av föreningsverksamhet och arrangemang som svarar mot teknologernas önskningar. Det är då viktigt att högskolan har en positiv inställning till och främjar sådant engagemang bland teknologerna som syftar till att förbättra den sociala miljön på Chalmers, eller på annat sätt kommer Chalmers till gagn.

Inom Studentkårens olika delar finns det personer som engagerar sig för att skapa inte bara en god studiemiljö som direkt anknyter till tid som ägnas åt att studera, utan även en god social miljö för teknologerna under deras fritid. Chalmers rekryterar teknologer och doktorander från hela Sverige och många andra länder. Det är då viktigt att teknologerna som kommer till en ny stad snabbt hittar former för en meningsfull fritid och vad där tillhör. En meningsfull fritid är för många ett villkor för att lyckas med studierna. Det är även ett rekryteringsmedel för Chalmers. Studentkåren strävar efter att erbjuda ett utbud av föreningsverksamhet och arrangemang som svarar mot teknologernas önskningar. Det är då viktigt att högskolan har en positiv inställning till och främjar sådant engagemang bland teknologerna som syftar till att förbättra den sociala miljön på Chalmers, eller på annat sätt kommer Chalmers till gagn.

Comment [AG130]: Styckesindelad och mindre omformuleringar.



13.14. Första året på Chalmers

Teknologerna vid Chalmers kommer från olika delar av landet och har en varierande bakgrund. Många kommer direkt från gymnasiet och bor för första gången själva. Undervisningen och studietakten skiljer sig ofta från vad de nyanlända teknologerna är vana vid.

Dessa förutsättningar ställer stora krav både på högskolan och på studentkåren att vägleda de nya teknologerna in i livet som högskolestuderande. Högskolan måste därför erbjuda nyanlända teknologer en väl genomarbetad mottagning och studiestart, som slussar in dem i högskolestudierna på ett sätt som passar alla individer. Samtidigt måste studentkåren ges möjlighet att genomföra den teknologarrangerade mottagningen. Mottagningen är viktig för att snabbt slussa in nya teknologer i gemenskapen och det studiesociala livet på Chalmers och Göteborg.



13.1.14.1. Studiestart

~~333\$349\$~~ **de nyantagna teknologerna i god tid innan studiestarten erhåller relevant och genomarbetad information från högskolan.**

För att de nya teknologerna skall komma tillrätta med ekonomi, boende och andra sociala förutsättningar för högskolestudier skall högskolan tillhandahålla relevant och genomarbetad information i dessa frågor.

~~334\$350\$~~ **alla nyantagna teknologer under den första läsperioden får tillfälle att träffa personal hos högskolan som kommer att vara relevant för deras studietid.**

Högskolan skall även erbjuda nya teknologer vägledning i uppläggning av studierna samt ge information om hur teknologerna kan få råd och hjälp när studierna inte går som förväntat under den fortsatta studietiden. Alla teknologer skall ges möjlighet att enskilt eller i mindre grupp på högskolans initiativ träffa personalen på sitt studiecentrum under första terminen.



13.2.14.2. Mottagningsverksamhet

~~335~~§351§ högskolan möjliggör introduktion för alla teknologer som påbörjar en utbildning på Chalmers. ~~högskolan anordnar introduktion för alla teknologer som påbörjar en utbildning på Chalmers.~~

Comment [AG131]: Anordnar ändrat till möjliggör.

Det är viktigt att nya teknologer snabbt får upp en gemenskap med både kurskamrater och äldre teknologer. Studentkåren har under lång tid byggt upp en verksamhet som syftar till att främja denna gemenskap. Det är viktigt att högskolan anpassar undervisningen under mottagningsperioden, de första veckorna på varje läsår, så att verksamheten får det utrymme den behöver.

~~336~~§352§ högskolan ger studentkåren resurser i form av tid och pengar att arrangera mottagning för teknologer som påbörjar en utbildning.

Comment [AG132]: Bibehålls i nuvarande form.

~~337~~§353§ högskolan ser till att det anordnas en mottagning för mastersstudenterna.

Numera är det många teknologer som börjar på Chalmers år fyra, varav många har internationell bakgrund. Det är viktigt att de hitresta teknologerna integreras med de svenska i studier och studentliv. Mastersmottagningen måste anpassas så att den passar både de som väljer att fortsätta sin utbildning på Chalmers efter att ha gjort de första åren här såväl som dem som inte alls har studerat här tidigare.

Comment [AG133]: Arbetsgruppen har diskuterat frågan men anser att den är för stor för att tas ställning till i detta forum.



14.15. Alumnkontakter

~~338§~~354§ högskolan skall se till att det finns ett kontaktskapande nätverk dit alla som någonsin tagit ut en examen från Chalmers alternativt fullföljt minst tre års heltidsstudier, samt nuvarande teknologer har tillgång.

Högskolan skall driva nätverk som möjliggör kontaktskapande verksamhet mellan chalmerister oavsett ålder, examen eller nuvarande sysselsättning. Högskolan skall ta en aktiv del i detta arbete genom att delta som part i dessa nätverk, samt ge utexaminerade chalmerister möjlighet att ta del av Chalmers verksamhet i form av studiebesök och andra alumni-inriktade aktiviteter.

~~339§~~355§ högskolan följer upp sina alumner och deras anställningsbarhet.

Högskolan skall aktivt arbeta för att vårda och utveckla relationen med alla alumner. Alumner skall känna sig delaktiga i högskolans utveckling även efter avslutad utbildning, och vilja bidra till denna utveckling med såväl sin tid och/eller donationer, allt efter individuella möjligheter.

~~340§~~356§ högskolan aktivt håller kontakt med alumner, i syfte att bygga såväl relationer för framtida donationer samt att vårda och utveckla Chalmersandan.

~~341§~~357§ högskolan involverar alumner som en naturlig del i utvärderingen av utbildningsutbudet.

Högskolan skall även använda alumnerna som en del i kvalitetsarbetet gällande utbildningarna, genom återkoppling från alumner i enkät- och intervjuform, där de får ge synpunkter på deras utbildning.

Comment [AG134]: Arbetsgruppen anser att åsikterna ser bra ut, men de kan eventuellt komma att ändras senare då de eventuellt hänger ihop med verksamhetsplanspunkt o).



15.16. Externfinansiering

~~342§358§~~ högskolan aktivt arbetar för att genom samverkan med samhälle och arbetsliv skaffa extern finansiering som används till att höja kvaliteten på utbildningarna.

~~343§359§~~ studentens utvecklade förmåga till kritiskt tänkande och förmåga till självständigt arbete inte påverkas i fel riktning på grund av extern finansiering.

Privat finansiering får inte minska studentens valmöjligheter efter avslutad utbildning. Finansieringen får ej heller inverka negativt på det kritiska förhållningssättet och den fria tanken som är grunden till all universitetsutbildning.



16.17. Hållbar utveckling

Då högskolan utbildar och utvecklar teknologer för framtiden, behöver frågor kring miljö och hållbar utveckling finnas med i fokus, så att alla Chalmerister kan inse vikten av dessa aspekter.

~~344\$360\$~~ högskolan verkar för ett hållbart samhälle och bärkraftig resursanvändning externt såväl som i det interna arbetet.

~~345\$361\$~~ högskolan verkar för att samtliga examinerade studenter skall erhålla kunskaper som gör att de kan leda förändringsprocesser i frågor som rör hållbar utveckling.

~~346\$362\$~~ högskolan proaktivt verkar för att motivera samtliga studenter till att vara delaktiga/leda en hållbar utveckling.

~~347\$363\$~~ högskolan verkar för att vara ett gott exempel på hur miljöteknik och hållbara val kan genomsyra verksamhet och infrastruktur.



16.1.17.1. Information kring hållbar utveckling

~~348~~~~364~~§ högskolan på ett enkelt sätt skall informera teknologerna om satsningar och förbättringar som gjorts kring hållbar utveckling.

~~349~~~~365~~§ högskolan ger teknologer som önskar veta eller lära sig mer om satsningar, utvecklingar och utbildningar kring hållbar utveckling möjlighet till detta.

Då det är teknologerna som kommer att utveckla framtidens företag och tekniska lösningar är det viktigt att ta vara på det intresse för miljö som finns bland dessa. Det är även viktigt att visa vad som kan göras inom olika områden för att uppmuntra eller väcka ett intresse för hållbar utveckling.

Comment [AG135]: Arbetsgruppen har valt att inte förtydliga närmare då det finns många anledningar till varför hållbar utveckling är viktigt.



Nya åsikter sedan senaste revideringen

Här skall nya åsikter föras in som har tillkommit sedan senaste revideringen. Eftersom att-satserna är numrerade löpande för att de skall vara lätta att referera till ~~sa~~ läggs nya att-satser till här med ökande löpnummer.



Motionssvar – Åsiktsprogrammet

Under hösten har det arbetats med en revidering av åsiktsprogrammet där en arbetsgrupp bestående av representanter från fullmäktige och kårstyrelsen varit representerade. Under tiden har det givits möjlighet för resterande del av fullmäktige så väl som för kårstyrelse att diskutera större övergripande frågor som arbetsgruppen önskat att få input till.

Kårstyrelsen är överlag positiv till de förändringar som föreslagits men önskar att ge ytterligare input till motionen genom att belysa flertalet frågeställningar gällande vissa av punkterna. Nedan redogörs de förändringar som Kårstyrelsen önskar att fullmäktige tar i beaktning.

- För att innefatta doktorander i åsikten 12§ föreslås ett tillägg i åsiktstexten med ”och doktorander”, detta då doktorander ej är en delmängd som innefattas i ordet teknolog. Ändringen införs för att förtydliga vilka som representeras av studentkåren.
- Då studentkåren är utsedd att representera så väl teknologer som doktorander anser kårstyrelsen att ingen sektion skall särbehandlas gällande möjligheten att representera i olika beredande och beslutande organ. Den typ av representation som finns beskriven i kapitel 1.2 under åsikt 13§ genomförs redan i dagsläget och därmed yrkar kårstyrelsen på att att-satsen skall strykas.
- För att få en åsikt som är mer flexibel gällande diskussioner om höstferie, där det ges möjlighet att kompromissa gällande placering av ferien, föreslås den andra att-satsen där delen gällande placering stryks.
- För att förtydliga vikten av kommunikation på engelska, även för doktorander, och därmed fortsätta arbetet med en mer tillgänglig kommunikation föreslås den tredje att-satsen där ett tydligare ställningstagande sker med ett byte från bör till skall.
- För att innefatta doktorander i åsikten 342§ föreslås ett tillägg i åsiktstexten med ”och doktorander”, detta då doktorander ej är en delmängd som innefattas i ordet teknolog.

Vidare uppmuntras en fortsatt diskussion gällande att-satsen 341§ under kapitel 12.2 där det finns ottydligheter i vad som menas med att ”staten och kommunen skall underlätta för nybyggnation av studentbostäder”. Frågan som ställs är om det skall gälla att riktlinjer för till exempel bullernivåer skall tummas på för att möjliggöra byggnationer där det i dag ej ges möjlighet att bygga på grund av för höga bullernivåer i dagsläget. Det skulle dock möjliggöra att variation i byggnationen av studentbostäder finns. Diskussionen bör innefatta påverkan på hälsan för de personer som kommer att bo i denna typ av byggnader med andra krav så väl som att studentpopulationen är en heterogen grupp som har olika krav på sina bostäder, vilket gör att en variation av studentbostäder krävs.

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar Kårstyrelsen

- att** lägga till ”och doktorander” i anslutning till ordet ”teknologerna” i åsikt 12§ så att den nya meningen lyder ”teknologerna och doktoranderna skall ha reellt inflytande i högskolans organ.”.
- att** i kapitel 1.2 stryka åsikten 13§ ur åsiktsprogrammet
- att** stryka ”mellan läsperiod ett och läsperiod två” i åsikt 126§ så att åsikten lyder ”högskolan inför höstferie.”.



- att** ändra åsikt 214§ genom att byta ut ordet "bör" till "skall" så att den nya meningen lyder "all information till doktorander på Chalmers och om forskarutbildningens utformning skall vara tillgänglig på engelska."
- att** lägga till "och doktorander" i åsikt 342§ i anslutning till orden "internationella teknologerna" så att den nya meningen lyder "högskolan erbjuder internationella teknologer och doktorander hjälp i sitt bostadssökande."
- att** fastställa Åsiktsprogrammet med föreslagna ändringar.

Kårstyrelsen genom

Philip Radtke
Kårordförande 2014/15

2015-01-14
Göteborg

Till Talmännen, FUM

Härmed avsäger jag mig mitt uppdrag i FUM. Detta på grund av ett studieuppehåll som gör att jag inte kommer att vara i Göteborg den närmaste tiden.

Vänliga Hälsningar



Tove Larsson
PartIT

T.P. MH B 1116



CHALMERS STUDENTKÅR

Åsiktsprogram

MKB 116



Inledning

Chalmers Studentkårs åsiktsprogram fastslår de studiepolitiska ställningstaganden Chalmers Studentkår tar. Åsiktsprogrammet skall dels användas av Chalmers Studentkårs medlemmar för att få insikt i de frågor Chalmers Studentkår arbetar med och dels för att förtroendevalda enklare skall kunna företräda medlemmarnas åsikter. För definitioner av olika begrepp hänvisas till dokumentet Chalmers Studentkårs definitioner.

Chalmers Studentkårs åsiktsprogram är ett av Chalmers Studentkårs officiella styrdokument, enligt stadgans kapitel 21.

2011/12 genomfördes en stor revidering av åsiktsprogrammet. Den tidigare strukturen har ändrats för att förenkla och effektivisera användandet av åsiktsprogrammet. Revideringen innebär att alla kapitlen har uppdaterats och förfinats för att passa in i den nya strukturen. En stor del helt nya åsikter har även antagits för att göra åsiktsprogrammet mer täckande.

2014/15 reviderades åsiktsprogrammet på nytt. Formen som infördes vid den föregående revideringen bibehölls med undantag för avsnittet om doktorander, som blev ett eget huvudkapitel istället för att vara ett avsnitt under kapitlet Personal. I revideringen utreddes åsikternas relevans och tydlighet och lämpliga åtgärder vidtogs för att förbättra åsiktsprogrammet utifrån utredningarnas resultat. Fullmäktige valde också att lägga till, ta bort, samt ändra ett antal ställningstaganden i åsiktsprogrammet i samband med revideringen.

*Kårstyrelsen,
Emils kårhus den fjärde
februari 2015*

MH J ullb



Läsanvisningar till åsiktsprogrammet

Chalmers Studentkårs åsikter är uppdelade efter ett antal huvudområden, som i sin tur är nedbrutna i delområden. Under varje delområde finns ett antal att-satser, som beskriver vad studentkåren kräver i olika frågor. Varje att-sats föregås av ett underförstått "Chalmers Studentkår kräver att". Att-satserna åtföljs ofta av en brödtext som beskriver varför studentkåren har dessa åsikter. Brödtexten kan beskriva en bakgrund till åsikten och/eller motivering, en fördjupning av att-satsen eller hur studentkåren anser att högskolan bör gå vidare i frågan. Nedan följer ett exempel på hur en att-sats skulle kunna se ut:

Chalmers Studentkår kräver att

0§ ett visst tillstånd skall uppnås.

Motivering till varför tillståndet bör uppnås, och en bakgrund till hur det ser ut i dagsläget, som kan användas för information eller som argument.



Definitioner

I texten kommer ett antal begrepp användas i sin kortaste form för att göra åsiktsprogrammet mer lättläst.

Kortform	Med detta avses
Högskolan	Chalmers Tekniska Högskola AB
Kåren/studentkåren	Chalmers Studentkår
Program	Alla utbildningsprogram på Chalmers som exempelvis kandidatprogram, mastersprogram, civilingenjörsprogram och högskoleingenjörsprogram.
Student	Samtliga studenter vid universitet och högskolor i Sverige.
Teknolog	Alla som studerar på grundutbildningen samt tekniskt basår vid Chalmers tekniska högskola.
Doktorand	Alla som studerar på forskarutbildningen vid Chalmers tekniska högskola.
Internationell teknolog	Alla inresta teknologer vid Chalmers tekniska högskola.
Lärare	Institutionsanställd personal vid högskolan.



Innehållsförteckning

1. Utbildningens mål och strategier	8
1.1. Målsättning	9
1.1.1. Mål för Chalmers utbildningar	10
1.1.2. Internationell studiemiljö	11
1.2. Studentinflytande	12
1.3. Examen	13
2. Kvalitet i grundutbildningen	14
2.1. Hög grundutbildningskvalitet	15
2.1.1. Breddande grundutbildningsmoment	17
2.2. Utvärdering och uppföljning	18
2.2.1. Programuppföljning och -utveckling	19
2.2.2. Kursutvärdering och -utveckling	20
3. Grundutbildningens genomförande	22
3.1. Undervisningsformer	23
3.1.1. Val av undervisningsformer	24
3.1.2. Föreläsningar och övningar	25
3.1.3. Övriga undervisningsformer	26
3.1.4. Arbetslivs-/arbetsmarknadsrelaterade frågor	27
3.2. Examination	28
3.2.1. Skriftlig tentamen	29
3.2.2. Kandidatarbete inom civilingenjörsprogram	32
3.2.3. Examensarbete	33
3.2.4. Betyg	34
3.3. Kursmaterial	35
3.4. Övriga utbildningsmoment	36
3.4.1. Fortbildning	37
3.4.2. Sommarutbildning	38
3.5. Språk i undervisningen	39
3.6. Planering och information	40
3.6.1. Läsårsindelning	41
3.6.2. Utbildningens planering	42
3.6.3. Kursinformation	43
3.6.4. Information om kursval	45
3.6.5. Information om utlandsstudier	46
3.6.6. Information till internationella teknologer	47
4. Rättssäkerhet	48



4.1. Regelverk	49
4.2. Studerandeombud	50
4.3. Disciplinnämnd	51
4.4. Överklagande	52
4.4.1. Hantering av överklagningsbara frågor	53
4.4.2. Överklagande av disciplinärenden	54
4.5. Personalansvarsnämnd	55
5. Personal	56
5.1. Högskolans ansvar för studiesociala frågor	57
5.2. Studievägledning	58
5.3. Karriärvägledning	59
5.4. Kurator och andra liknande funktioner	60
5.5. Lärare	61
5.6. Tjänstetillsättning	62
6. Doktorander	63
6.1. Anställning och finansiering	64
6.2.Handledning	65
6.3. Forskarutbildning	66
6.4. Institutionstjänstgöring	67
6.5. Övrigt	68
7. Studentrekrytering och antagning	69
7.1. Studentrekrytering	70
7.1.1. Mångfald inom studentrekryteringen	71
7.2. Antagning	72
8. Likabehandling	73
8.1. Högskolan	74
8.2. Mångfald	76
8.3. Funktionsnedsättning	77
9. Studie- och arbetsmiljö	79
9.1. Studerandearbetsmiljöombud	80
9.2. Fysisk studie- och arbetsmiljö	81
9.2.1. Datorer och IT-infrastruktur	82
9.2.2. Studieplatser	83



9.3. Psykosocial studie- och arbetsmiljö	84
9.4. Teknologsektionslokaler	85
9.5. Föreningslokaler	86
10. Studieekonomi	87
10.1. Studiemedel	88
10.1.1. Bidrag och lån	89
10.1.2. Utlandsstudier	90
10.1.3. Meritprövning	91
10.1.4. Återbetalning	92
10.2. Studieavgifter	93
10.3. Reserabatter	94
10.4. Bostadsbidrag	95
11. Trygghet och hälsa	96
11.1. Sjukdom	97
11.2. Skador i samband med studier	98
11.3. Föräldraskap	99
11.4. Socialt bistånd	100
11.5. Arbetslöshet	101
11.6. Pensioner	102
11.7. Studenthälsovård	103
11.7.1. Högskolans ansvar	104
11.7.2. Missbruk	105
12. Bostäder	106
12.1. Allmänt	107
12.2. Statens och kommunens ansvar	108
12.3. Bostäder för internationella teknologer	109
12.4. Bostäder för studenter med funktionsnedsättning	110
12.5. Skydd och säkerhet	111
13. Socialt engagemang	112
14. Första året på Chalmers	113
14.1. Studiestart	114
14.2. Mottagningsverksamhet	115
15. Alumnkontakter	116



16. Externfinansiering	117
17. Hållbar utveckling	118
<i>17.1. Information kring hållbar utveckling</i>	<i>119</i>
Nya åsikter sedan senaste revideringen	120



1. Utbildningens mål och strategier

För att driva en god utbildning av högsta kvalitet krävs att det arbetas efter väldefinierade mål och strategier.



1.1. Målsättning

- 1§ **en chalmersutbildning skall hålla högsta internationella kvalitet.**
Målen skall vid planering och utformning av utbildningen klargöra hur de skall uppnås. En bra målbeskrivning är ett stöd vid såväl uppläggning, genomförande som värdering av utbildningen. Utbildningen skall genomföras på ett effektivt och givande sätt.
- 2§ **högskolan skall profilera sig som en tekniskt framstående och internationell högskola.**
Det är självklart att högskolans övergripande vision och strategier visar upp mål för utbildningen som skall uppfyllas.
- 3§ **en Chalmersexamen skall ge kunskapsmässiga förutsättningar att på kort såväl som på lång sikt utveckla konkurrenskraftig teknik.**
Alla chalmersalumner skall kännetecknas av goda kunskaper inom teknik.



1.1.1. Mål för Chalmers utbildningar

- 4§ Chalmers utbildningar skall ge förutsättningar för ett livslångt lärande.**
Teknologens kunskaper, attityder, vanor samt förhållningssätt till kunskap och inläring, leder till ett fortsatt lärande under lång tid.
- 5§ Chalmers utbildningar skall ge teknologen en helhetssyn och förståelse som grund för fortsatta studier och yrkesverksamhet.**
Utbildningsprogrammets innehåll genomförs med en flexibilitet som tillfredsställer varierande intresseinriktningar hos breda teknologgrupper. Tonvikten i undervisningen läggs på en helhetssyn och förståelse som grund för fortsatta studier och yrkesverksamhet.
- 6§ Chalmers utbildningar skall vila på vetenskaplig grund.**
Utbildningen skall vila på vedertagen teknik och kompletteras med det senaste inom forskning och utveckling.
- 7§ Chalmers utbildningar skall genom nära kontakt med näringsliv och akademi förbereda teknologerna för sin framtida karriär.**
- 8§ Chalmers utbildningar skall lära teknologen att kritiskt granska fakta och ge teknologen förmåga att betrakta problem från många olika perspektiv.**



1.1.2. Internationell studiemiljö

- 9§ **Chalmers utbildningar skall göra teknologen konkurrenskraftig på en internationell arbetsmarknad.**
- 10§ **högskolan aktivt eftersträvar en internationell studiemiljö.**
En internationell studiemiljö gör teknologen redo för en internationell arbetsmarknad och berikar studietiden då den möjliggör erfarenhets- och kunskapsutbyten mellan teknologer med olika bakgrund.
- 11§ **engelska skall användas som undervisningsspråk på högskolans internationella mastersutbildningar.**
För att alla skall kunna ta del av undervisningen på lika villkor krävs att högskolans samtliga utbildningar som riktar sig till internationella teknologer görs på engelska. Detta ger även svenskspråkiga teknologer bättre förutsättningar att använda engelska i arbetslivet.



1.2. Studentinflytande

- 12§ teknologerna och doktoranderna skall ha reellt inflytande i högskolans organ.**
Som ett steg i att uppnå en hög utbildningskvalitet skall högskolan ta hänsyn och värdera teknologernas åsikter. Teknologerna skall även ges möjlighet att delta i alla beredande och beslutande organ.
- 13§ högskolans riktlinjer för studentinflytande årligen följs upp och utvärderas av kåren och högskolan tillsammans.**



1.3. Examen

- 14§ högskolan värnar om de olika examinas särart och status i samhället.**
Examina är viktiga eftersom de är beviset på utförd utbildning och påvisar en kvalitetssäkring som är välkänd i samhället. Det är viktigt att skillnaden mellan generell examen och de olika yrkesexamina tydliggörs i utbildningen.
- 15§ högskolan underlättar för teknologernas mobilitet genom att utfärda diploma supplement.**
Det är viktigt att examenstitlarna kan översättas till andra språk så att inte svenska teknologer utestängs från den internationella arbetsmarknaden.
- 16§ handläggningstiderna för utfärdande av examensbevis inte överstiger 4 veckor.**
För teknologerna är det av största vikt att denna behandling sker utan fördröjningar och med hög rättsäkerhet, gäller enligt förvaltningslagen (7 § 1986:223). Handläggningstiden för examensbevis beräknas från den tid då ansökan om examen görs och då alla examensfordringar är uppfyllda. Det är teknologens eget ansvar att se till att dessa uppfylls innan ansökan inlämnas.



2. Kvalitet i grundutbildningen

Utbildningskvalitet är en ständigt pågående process. Vid skapandet av kvalitetsmål är de krav och förväntningar som möter teknologer under utbildningen och efter avlagd examen viktiga.



2.1. Hög grundutbildningskvalitet

- 17§ högskolan har en tydlig och väl utarbetad modell för kvalitetsarbete och utveckling.**
För att nå kunskapsmålen för utbildningsprogrammen måste kurserna leda fram till en hög kunskapsnivå, vara väl genomtänkta samt vila på vetenskaplig grund. Det är dessutom nödvändigt att deltaga i både nationella och internationella jämförelser, för att säkerställa att grundutbildningen vid Chalmers håller hög kvalitet jämfört med övriga Sverige och världen.
- 18§ högskolan utformar incitament för att främja och följa upp kvalitén och pedagogiken i utbildningen.**
Ledningen har en mycket viktig roll i att markera vikten av förbättringsarbete och ge verkliga incitament att arbeta med kvalitetssäkring till de enskilda medarbetarna. Två av dessa incitament är resurstilldelning och lönesystem baserade på pedagogisk meritering. Ytterligare incitament kan vara exempelvis pedagogiska utmärkelser och pedagogisk kompetens som krav eller urvalsparameter vid befordran.
- 19§ alla grundutbildningsprogram skall bygga på kunskapsprogression.**
Kunskap innehåller såväl teoretiska som professionella färdigheter. Professionella färdigheter kan vara exempelvis muntlig och skriftlig framställning. Kunskapsprogressionen gör att teknologerna kan se den röda tråden i utbildningen. Det är viktigt att lärare är medvetna om innehållet i övriga kurser inom utbildningen och att dialoger förs mellan lärare i olika kurser.
- 20§ alla lärare skall ha goda kunskaper inom pedagogik.**
Undervisning skall karaktäriseras av pedagogisk skicklighet och engagemang hos lärare, integration mellan teori och tillämpning samt en forsknings- och näringslivsanknytning.
- 21§ informationstekniken blir ett naturligt verktyg för inlärningsprocessen i undervisningen.**
Informationstekniken möjliggör en ny slags undervisning och nya inlärningsmetoder. Det bör nyttjas för att uppnå en utbildning i framkant. Det skall inte vara krav på att teknologerna skall ha egna datorer.
- 22§ kursmålen, undervisningen och examinationen skall vara tätt kopplade.**
Det är viktigt att kursens mål följer programmets mål och att undervisningen syftar i varje steg till att uppfylla dessa. Examinationen skall spegla förståelse för ämnet och kursens mål snarare än detaljspecifika kunskaper.
- 23§ Chalmers grundutbildningar skall ge teknologen kunskaper inom sitt eget ämnesområde så att denne kan tillgodogöra sig internationell vetenskaplig litteratur.**
- 24§ samverkan sker i parallella kurser.**
Samarbete mellan parallella kurser skall uppmuntras och leder till ett större



kunskapsutbyte. Dålig kommunikation mellan lärare som undervisar parallellt kan innebära krockar mellan obligatoriska moment eller orimligt tung arbetsbelastning under delar av läsperioden. Samverkan skall ske med förståelse för att teknologer kan läsa enbart en av kurserna, vilket inte bör försvåras av kurssamverkan.



2.1.1. Breddande grundutbildningsmoment

- 25§ alla större rapporter och avhandlingar språkgranskas.**
Förmågan att kommunicera med andra yrkesgrupper är viktig. Teknologen måste kunna formulera och beskriva ett arbete som gjorts i form av en rapport.
- 26§ teknologer skall efter fullgjord grundutbildning behärska god presentationsteknik.**
Förmågan att genomföra en muntlig presentation och redovisa ett arbete inför en grupp är ett nödvändigt krav på en teknolog eftersom det är viktigt att ha en sådan förmåga i arbetslivet. Kritik skall erhållas på den genomförda presentationen.
- 27§ i alla grundutbildningsprogram skall hållbar utveckling integreras.**
De sociala, ekonomiska och miljömässiga aspekterna av hållbar utveckling skall genomsyra hela utbildningen.
- 28§ ekonomi, organisation och ledarskap har en roll inom alla grundutbildningsprogram.**
Det är viktigt med kännedom om ekonomiska och organisatoriska grundbegrepp, då teknologerna kommer att stöta på dessa i arbetslivet. Högskolan skall därför särskilt tillse behovet att få ett ekonomiskt och organisatoriskt perspektiv i alla utbildningar.
- 29§ varje teknolog som läser ett civilingenjörsprogram skall läsa 15 hp icke-tekniska ämnen.**
När civilingenjörsutbildningen förlängdes från 4,5 till 5 år var huvudtanken att teknologerna skulle läsa annat än teknik. Detta bör i en civilingenjörsutbildning ingå minst 15 hp av icke-teknisk karaktär såsom ekonomi, kognitionsvetenskap, språk och humaniora. För den teknolog som önskar skall det finnas möjlighet att läsa 30 hp icke-tekniska ämnen.



2.2. Utvärdering och uppföljning

- 30§** teknologerna är en naturlig del i utvärdering och uppföljning, men högskolan har det yttersta ansvaret för dess genomförande.
Det är viktigt att det finns en ständig dialog mellan studentkåren och högskolan om utvärdering och uppföljning. Det är viktigt att de satsningar som görs på kvalitet och pedagogik får genomslagskraft. Programansvarig har det yttersta ansvaret.
- 31§** **alumnuppföljning genomförs av högskolan.**
Ett viktigt led i kvalitetssäkringen är systematisk uppföljning av alumner och deras anställningsbarhet.



2.2.1. Programuppföljning och -utveckling

- 32§** på varje grundutbildningsprogram skall det finnas ett programråd eller liknande gruppering bestående av representanter från näringsliv, teknologer och lärare vars syfte är att verka för grundutbildningsprogrammets långsiktiga utveckling. Gruppens funktion skall vara att kontrollera hur målen i undervisningen uppfylls och hålla utbildningen aktuell, samt vara en källa till utveckling, förnyelse och förbättring. Gruppen ska ta in många aspekter från näringsliv, teknologer, doktorander och lärare. På så vis hålls programmet i framkanten av den senaste vetenskapliga utvecklingen. Resultaten av utvärderingarna måste vara offentliga så att de kan diskuteras. Gruppen ska ledas och sammankallas av programansvarig, om så finns inkluderar det kandidat- och masterprogram.
- 33§** högskolan utvärderar samtliga grundutbildningsprogram i sin helhet minst vart sjätte år och resultatet från dessa skall synliggöras för teknologerna. Helhetsutvärderingen ämnar se över upplägget på programmet, tillsammans med teknologerna, för att stärka programmets möjlighet till kunskapsprogression och på bästa sätt uppnå examensmålen. Vart sjätte år är ett naturligt intervall då programansvarig mandat normalt varar i tre år.
- 34§** varje program skall i slutet av varje läsår ha en årsuppföljning. Programmet bjuder in teknologer till att diskutera årets kurser i utvecklingssyfte. Mötet skall ge teknologerna en möjlighet att bidra till programmets utveckling i stort.



2.2.2. Kursutvärdering och -utveckling

- 35§ högskolan har en transparent och fungerande process för kursutveckling.**
Kursutvärderingsprocessen är en viktig grund för att uppnå kursutveckling. Kursutvecklingsprocessen skall utgå från de synpunkter som framkommit från studenterna i kursutvärderingsprocessen.
- 36§ samtliga kurser skall årligen utvärderas.**
Kursutvärderingsprocessen utgör det viktiga verktyget som används för att åstadkomma kursutveckling. Detta är en viktig komponent för arbetet mot högre utbildningskvalitet. Kursutvärderingen sker i samarbete mellan examinator, lärare, projektledare, laborationshandledare, assistenter och teknologerna (även internationella teknologer).
- 37§ programansvarig säkerställer att kursnämnd hålls i samband med kursvärderingen utförts.**
På kursnämnd skall programansvarig (alternativt annan i programledningen), examinator, lärare, projektledare, laborationshandledare, kursutvärderare och representanter från teknologsektionen närvara.
- 38§ examinator ansvarar för att det sker mittmöte under kursens gång.**
Detta innebär att examinator och kursutvärderare möts i mitten av läsperioden för att diskutera nuvarande kurs för att förbättra kursen under dess gång. I kurser som sträcker sig över mer än en läsperiod skall minst ett mittmöte per läsperiod hållas.
- 39§ samtliga kurser på högskolan skall utvärderas på en kursnämnd där en kursenkät ligger till grund.**
För att säkra kvaliteten på grundutbildningen kartläggs undervisningen internt med hjälp av kursenkäter, där alla teknologer som deltagit på kursen tillfrågas, eller annan grund för kursvärdering. Det är viktigt att alla kurser har en kursnämnd på grundläggande såväl som avancerad nivå. Högskolan skall ansvara för att regler för kursutvärderingens utformning, genomförande samt uppföljning är uppdaterade.
- 40§ kursenkäten genomförs anonymt.**
Teknologerna måste kunna uttrycka sina åsikter fritt utan att känna oro för att svaren kan påverka examinatorns bedömning. Detta gör det nödvändigt att kursenkäten är anonym.
- 41§ kursnämnden skall kontrollera hur målen i undervisningen uppfylls.**
Kursnämnden är ett viktigt verktyg för att hålla utbildningen aktuell, samt en källa till utveckling, förnyelse och förbättring.
- 42§ varje kurs har minst två teknologer som kursutvärderare.**
Dessa teknologer har till uppgift att framföra kursdeltagarnas åsikter till examinator samt att närvara vid mittmöte och kursnämnd.
- 43§ examinatoren presenterar förändringarna vid första föreläsningen efterföljande år samt i kurs-PM.**
Det är viktigt att tydliggöra förändringar i kursen som skett sedan tidigare



kursutvärderingar. Det har även en pedagogisk effekt att visa att det genomförs förändringar för att förbättra kursen.

44§ kursnämndsprotokollet ligger till grund för nästkommande års kursbeställning.

Kursnämndsprotokollet godkänns av närvarande vid mötet och ligger till grund för den överenskommelse som fattas mellan programansvarig och kursgivande institution varje år.

45§ utlovade förbättringar skall genomföras och följas upp.

All kursgivande personal måste vara delaktig arbetet med kursutvecklingen och vara lyhörda för den återkoppling som ges. Det är också viktigt att förändringsarbetet har kontinuitet och dokumenteras på ett tillförlitligt sätt.

46§ programansvarig säkerställer att protokoll med tillhörande enkätsvar från kursnämnden skall tillgängliggöras.

Protokollet skall finnas i samband med kursplanen och på studentportalen. Det skall finnas lättillgängligt även för teknologer som inte är registrerade på kursen.



3. Grundutbildningens genomförande

En viktig del för att nå god utbildningskvalitet är att formerna för utbildningen är bra och genomtänkta.



3.1. Undervisningsformer

47§ grundutbildningen erbjuder en stor variation av undervisningsformer.

Teknologerna lär sig bäst på olika sätt därför bör olika former av undervisning tillämpas. Formen bör uppmuntra till helhetstänkande och vara anpassad till kursernas innehåll, fokus ligger på samband istället för repetitiv kunskap. Olika former av undervisning skall förekomma i alla årskurser, även på utbildningsprogram med stora klasser. Det är viktigt att den kunskap som förmedlas till studenten under föreläsningarna senare också används vid laborationer, övningar och praktikfall. Självständiga uppsatser, grupparbeten, konstruktionsövningar, laborationer, tvärvetenskapliga arbeten och projektarbeten ingår i betydande utsträckning utbildningen.

48§ högskolan stödjer och utvecklar nya undervisningsformer.

Exempel på undervisningsformer är undervisning som förmedlar kunskap (föreläsningar och seminarier), undervisning där teknologen får använda den förmedlade kunskapen (övningar, laborationer, projektarbeten), och undervisning där teknologen lär sig genom att interagera och vara aktiv i klassrummet (klassdiskussioner, quiz, learning by teaching).

49§ obligatoriska moment skall ge del av de totala högskolepoängen på kursen och rapporteras separat.

Obligatoriska moment, så som laborationer, i kurser skall ge en del av den totala kurspoängen och om godkända skall momentet ej behöva göras om. Detta är viktigt i samband med meritprövning för studiemedel. För att möjliggöra för teknologerna att följa sin studieplan bör uppsamlingstillfällen ges där teknologerna kan avsluta de obligatoriska moment som hänger efter i den berörda kursen.

50§ föreläsningar och övningar skall i normalfallet vara frivilliga och att särskilda skäl krävs för en avvikelse.

Att använda obligatoriska övningar eller föreläsningar är i normalfallet inte ett tillräckligt sätt att kontrollera att kursens mål är uppnådda. Om det ändå används skall det framgå i kursplanen att det kommer att ske, i vilket omfattning och när de obligatoriska momenten är förlagda. Avvikelsen skall även fastställas av programrådet.

51§ alla obligatoriska kursmoment skall vara helt avgiftsfria och inte medföra en merkostnad för teknologen.

Att välja att köpa kurslitteraturen eller att avstå skall alltid vara valfritt för teknologen. Alltså skall obligatoriska övningar eller liknande inte förekomma i litteratur som teknologen tvingas köpa. Teknologen skall ha möjlighet att avstå från studieresor eller exkursioner som medför en avgift eller ökade levnadskostnader utan att påverkas negativt av detta.



3.1.1. Val av undervisningsformer

- 52§** **lärandet skall präglas av kommunikation, samarbete och engagemang.**
- 53§** **teorier skall exemplifieras och förklaras med hjälp av verklighetsanknutna problem.**
- 54§** **det skall finnas tid för självstudier och sociala aktiviteter.**
Den schemalagda undervisningen får aldrig vara så omfattande att teknologerna inte hinner med de självstudier som krävs för att följa undervisningen. Undervisningen får inte heller vara så omfattande att teknologen inte har tid för sociala aktiviteter och fritid. Det är viktigt att den arbetsbörda en kurs medför motsvarar antalet högskolepoäng för kursen.



3.1.2. Föreläsningar och övningar

- 55§ undervisningen anpassas efter kursens förkunskapskrav och mål.
- 56§ alla teknologer registrerade på kursen skall beredas plats vid samtliga föreläsningar och övningar.
- 57§ föreläsaren skall respektera start- och sluttid för föreläsningen samt 15 minuters paus per timme.



3.1.3. Övriga undervisningsformer

- 58§** **projekt skall innehålla en väl definierad uppgift med verklighetsanknytning och bra handledning.**
Handledaren skall vara kunnig i ämnet av projektarbetsformen.
- 59§** **läraren skall ge teknologerna bedömningskriterier och utförlig återkoppling.**
En tydlig fördelning över dessa klagörs för teknologen och hur dessa ligger till grund för betygsbedömningen. Resterande undervisningsformer skall på ett naturligt sätt knytas till kursens innehåll.
- 60§** **teknologen har minst tre arbetsdagar på sig efter retur att korrigera uppgiften.**
Vid retur på exempelvis rapporter och inlämningsuppgifter bör teknologen ha rimlig tid på sig för att påvisa sina kunskaper i ämnet. Oavsett deadline bör teknologen ha minst tre arbetsdagar på sig. Vid retur under tentamensperiod bör uppgiften lämnas in tidigast tre arbetsdagar efter teknologens sista tentamen.



3.1.4. Arbetslivs-/arbetsmarknadsrelaterade frågor

- 61§** **det skall finnas goda och lättillgängliga möjligheter för externa parter att skapa kontakter med grundutbildningen.**
Syfte är att öka omvärldens förståelse och uppskattning för våra utbildningar, samt att berika utbildningarna på Chalmers med externa synvinklar.
- 62§** **arbetslivsintegrering är en naturlig del av grundutbildningen.**
Högskolan har ett ansvar för att de teknologer som utbildas här får en konkurrenskraftig utbildning för framtida arbetsliv. Det är viktigt att högskolan upprättar ett dynamiskt kontaktnät mellan högskola och arbetsliv för en kontinuerlig dialog och för att aktivt marknadsföra högskolans utbildningar.
- 63§** **teknologens utvecklade förmåga till kritiskt tänkande och förmåga till självständigt arbete inte åsidosätts av extern medverkan.**
- 64§** **teknologerna examineras från Chalmers med en god kunskap om sin utbildnings värde och applikationer, samt med goda möjligheter att marknadsföra sig själv i arbetslivet.**
- 65§** **högskolan skall tillhandahålla klara och tydliga riktlinjer gällande situationer där teknologer vistas ute i näringslivet. Dessa skall distribueras på ett sådant sätt att de blir lättåtkomliga för både teknologen samt näringslivet.**



3.2. Examination

- 66§** **examinationsformerna skall avspegla kursinnehållet och de kunskapsmål som finns uppställda för kursen.**
Examinationen ses som ett led i inlärningsprocessen då teknologen får tillfälle att tillämpa sina kunskaper inom ämnet.
- 67§** **det är kunskap och förståelse och inte detaljkunskaper som skall prövas vid examination.**
Examinationsformen påverkar hur teknologen lägger upp sina studier. Därför efterlyses mer varierade examinationsformer som kan ge en minst lika god bild av teknologernas kunskaper och färdigheter som skriftlig tentamen.
- 68§** **det alltid skall vara kursens mål och innehåll som styr valet av examinationsform och att hänsyn till kursens längd också skall tas.**
- 69§** **all examination skall bedömas konsekvent.**
Resultatbedömning av all examination skall alltid kunna motiveras.
- 70§** **all examination skall vara relevant med avseende på kursens omfattning och teknologernas kunskaper.**
- 71§** **tydliga betygskrav skall finnas vid examination.**
Det skall vara enkelt för teknologen att få reda på vad som krävs för olika betyg. Vid projektarbeten skall de olika momenten och hur de viktas vara definierat vid projektets start (dagbok, opponering, rapport m.m.) och återspeglas i bedömningen. Tydliga bedömningskriterier för alla moment är en förutsättning för en rättvis examination.
- 72§** **alla examinationsmoment skall vara inrapporterade till LADOK inom 21 kalenderdagar.**
- 73§** **alla kurser skall vara inrapporterade till LADOK inom 21 kalenderdagar efter att sista obligatoriska moment slutförts.**
- 74§** **all examination så långt det är möjligt skall kunna göras anonymt.**
Det finns många olika sätt att examinera teknologer. Dessa examinationsformer skall, så långt det är möjligt, kunna tillämpas anonymt, för att minska risken för särbehandling av teknologer. Möjligheten att genomföra ett examinationsmoment anonymt ska bedömas utifrån tidsmässiga och ekonomiska aspekter med teknologens bästa i fokus. Exempel på examinationsmoment som bör kunna ske anonymt är salsdugga, hemtenta och inlämningsuppgift.
- 75§** **alla teknologer skall ha rätt att göra om examinationsmoment tills denne blir godkänd eller fram tills två år efter en kurs upphört.**
- 76§** **Högskolan stödjer och utvecklar breddade examinationsformer.**
Det finns behov av att bredda examinationsformer för att i högre grad pröva lärandemål.



3.2.1. Skriftlig tentamen

- 77§** allmänna regler som gäller vid tentamen kommuniceras till teknologerna i god tid före tentamenstillfället.
- 78§** alla kursspecifika regler gällande tentamina är tydliga och framgår i kurs-PM.
Tentamen skall vara utformad så att de hjälpmedel som tillåts skall underlätta för teknologen att få förståelse och insikt i ämnet snarare än färdigheter i att utnyttja hjälpmedel.
- 79§** moment som ger extrapoäng på tentamen skall vara rättade och resultatet meddelat teknologen senast två arbetsdagar innan tentamina.
Innan tentaveckans början är det viktigt att teknologerna känner till vilka poäng de fått och inte fått
- 80§** tidigare tentamenstester och lösningsförslag till dessa skall finnas lättillgängliga för teknologer.
- 81§** då en kurs ges för första gången och inga äldre tentamenstester finns att tillgå skall examinator tillhandahålla uppgifter motsvarande en fullständig tentamen.
- 82§** normalfallet av tidsbegränsning för en skriftlig tentamina bör vara 4 timmar.
Målet för tentamina är att lärandemålen skall examineras och tiden skall inte vara ett problem. Tentamina med en tidsbegränsning på 5 timmar bör enbart förekomma om pedagogiska skäl för detta kan motiveras, i annat fall bör annan examinationsform användas som komplement.



Under tentamen

- 83§ all examination skall ha en jämn nivå mellan ordinarie tentamen och omtentamina.
- 84§ examinatorn skall besöka tentasalen två gånger för att svara på frågor.
- 85§ det skall vara möjligt att genomföra exempelvis programmering eller uppsatsliknande tentamina vid en dator.
- 86§ tentamensvakter är insatta i de regler och föreskrifter som gäller vid tentamen och skall kunna både svenska och engelska.
- 87§ samtliga anmälda tentander skall kunna delta i tentamen.



Efter tentamen

- 88§ bonuspoäng till tentamina skall följa teknologen minst ett år.**
Teknologer skall ha samma förutsättningar att genomföra tentamen för den kurs som har lästs, oavsett om det är ordinarie eller omtentamina.
- 89§ samtliga tentamina lagras digitalt för teknologen och läraren att tillgå efter examinationstillfället.**
Digitalt lagrade tentamen gör administrationen effektivare och billigare samt ökar rättsäkerheten.
- 90§ granskningstillfälle av tentamina skall ges minst två gånger.**
Granskningstillfället ger teknologen tillfälle att ställa frågor och ifrågasätta rättningen. Ett av granskningstillfällena sker inom 14 kalenderdagar efter det att resultatet anslagits, och minst ett under följande läsperiod. Granskningstillfällena bör vara placerade på olika veckodagar för att öka möjligheten för teknologen att närvara.
- 91§ lösningsförslag till tentamen skall göras tillgängliga för tentander senast arbetsdagen efter tentamen.**
- 92§ då särskilda skäl föreligger skall snabbrättning kunna begäras.**
Detta tillämpas då poäng eller förkunskapskrav behövs för exempelvis för studiemedel, kandidatarbete, examensarbete eller mastersprogram.
- 93§ granskningen skriftligen dokumenteras.**
Poängämdningsförfrågan är ett myndighetsutövande och skall därför göras skriftligen. Likaså bör ändringsbeslut dokumenteras skriftligen.
- 94§ all skriftlig tentamina skall kunna genomföras tre gånger per år.**
För att möjliggöra för teknologer som ej blivit godkända, eller vill höja sitt betyg, i ett examinationsmoment skall samtliga examinerande moment kunna genomföras tre gånger per år, särskilt vid skriftliga tentamina.
- 95§ all skriftlig tentamina skall kunna göras om i betygshöjande syfte även om teknologen en gång blivit godkänd, så kallad plussning.**
På högskolan i allmänhet finns höga krav på att teknologen skall prestera bra vid tentamenstillfällena. För att minska risken att teknologen känner av dessa krav i för stor utsträckning (stress m.m.), skall all examination kunna göras om i betygshöjande syfte även om teknologen en gång blivit godkänd, så kallad plussning. Möjligheten att tillåta plussning av andra examinationsmoment än tentamina ska bedömas utifrån hur resurskrävande det skulle vara. Rimligen bör många examinationsmoment kunna plussas på ett resurseffektivt vis nästa gång kursen genomförs.



3.2.2. Kandidatarbete inom civilingenjörsprogram

- 96§** **alla kandidatutbildningar skall ha ett gemensamt val av kandidatexamensarbete.**
För att uppmuntra samverkan mellan teknologer från olika program skall dessa välja kandidatarbete tillsammans.
- 97§** **teknologerna väljer kandidatexamensarbete individuellt och tilldelas det efter antal avklarade högskolepoäng.**
Teknologernas skall ges möjlighet efter sina egna önskemål och ges möjlighet att samarbete med teknologer från andra program.
- 98§** **högskolan skall ha en databas med alla tillgängliga kandidatarbeten för hela Chalmers.**



3.2.3. Examensarbete

- 99§** Examensarbetet, för både akademisk- och yrkesexamina, skall vara en viktig del av utbildningen och ge teknologen möjlighet att tillämpa erhållna kunskaper.
- 100§** rapporten från examensarbetet skall i normalfallet vara allmänt tillgängligt.
I undantagsfall och i samförstånd mellan examensarbetare, högskola och eventuell extern aktör kan arbetet vara belagt med sekretess. Detta skall knytas till ett avtal dessa parter emellan. Ett alternativ till sekretess som bör användas är fördröjd publicering. Teknologer med skyddad identitet bör beaktas.
- 101§** examensarbetet skall vara ett utbildningsmoment som prövar och utvecklar förmågan att arbeta självständigt, att inneha ett kritiskt förhållningssätt och ge ett vetenskapligt djup kopplat till huvudområdet.
Examensarbetet för civilingenjörer ger förkunskaper för en fortsättning inom forskarutbildning. Det kan också vara ett verktyg vid jobbsökande, men skall inte vara en provanställning.
- 102§** högskolan skall ha riktlinjer som tydligt redovisar vilket ansvar som teknologen, företaget, handledaren och examinatorn innehar.
Dokumentet skall också innehålla de utsatta målen för de olika former av examensarbeten som finns på Chalmers. Avtal och information om regler kring examensarbetet skall komma varje teknolog tillgodo vid examensarbetets start.
- 103§** om teknologer fått betalt för sitt arbete under tiden denne examensarbetat skall det inte påverka bedömningen av examensarbetet.
Teknologer skall i förekommande fall kunna motta lön eller annan ersättning för examensarbete. Avtal om eventuell ersättning sluts mellan teknolog och företag utan påverkan av examinator eller högskola.
- 104§** alla teknologer skall redovisa sitt examensarbete både skriftligt och muntligt med opposition och dessutom opponera på ett annat examensarbete.
- 105§** högskolan skall ha en databas med alla tillgängliga examensarbeten för alla Chalmers teknologer.
- 106§** examensarbetet får utföras enskilt eller i par.
- 107§** institutionen tillhandahåller en arbetsplats åt den som gör examensarbete och inte erhållit en arbetsplats via uppdragsgivare i näringslivet.



3.2.4. Betyg

108§ högskolan tillämpar målrelaterade betyg.

Eftersom betygen skall avspegla aktuell förståelse och kunskap som teknologerna besitter skall de vara absoluta. Detta gör också att en teknologs närvaro på kursen inte skall påverka betygen.

109§ högskolan tillämpar i huvudsak betygsskalan "U, 3, 4, 5".

I kurser som i huvudsak består av projekt som bedöms kvalitativt kan betygsskalan "U, G" användas och då skall skriftligt omdöme ges.

110§ i yrkesexamensarbete skall betygsskalan "U, G" användas.

Ett av argumenten för detta är att teknologen har stor personlig kontakt med den som bedömer arbetet. Det är då orimligt att ha en annan betygsskala än "U, G" då ett yrkesexamenarbete till stor del påverkar teknologens snittbetyg.



3.3. Kursmaterial

- 111§** **allt föreläsningsmaterial skall finnas tillgängligt för teknologen före och efter föreläsningen på kurshemsidan.**
Det är viktigt att de teknologer som vill förbereda sig inför föreläsningar har möjlighet att göra detta. Teknologer skall kunna ta del av undervisningen utan att gå på föreläsningar till exempel vid sjukdom. Vid användandet av pedagogiska metoder som skulle hämmas av att materialet distribuerats i förväg, exempelvis quiz och andra interaktiva lärandemetoder, kan delar av materialet utelämnas i förhandsdistributionen av pedagogiska skäl. I sådant fall bör det distribuerade materialet kompletteras i efterhand.
- 112§** **kurslitteraturen håller hög internationell standard.**
Det främsta kriteriet gällande litteraturen är dess innehållsmässiga karaktär. Kurslitteraturen skall utgöra ett bra underlag för självstudier. Kurslitteratur är datorskriven, språkgranskad, skriven på engelska eller svenska, korrekturläst och pedagogiskt utformad. Det är även viktigt att litteraturen främjar ett genus- och mångfaldsperspektiv. Givetvis är allt kursmaterial aktuellt och nivån anpassad efter utbildningsnivån på kursen.
- 113§** **kurslitteraturen skall kosta maximalt 100 SEK per 1,5 högskolepoäng, utslaget på helår.**
- 114§** **teknologen skall ha tillgång till svar och lösningar till alla övningsuppgifter som teknologen förväntas göra.**
- 115§** **det åligger examinator att tillse att all kurslitteratur finns tillgänglig före kursstart och för alla kursdeltagare.**



3.4. Övriga utbildningsmoment



3.4.1. Fortbildning

- 116§ högskolan är en aktiv aktör inom fortbildning både gentemot näringsliv och allmänhet.**

Högskolan bör förändra sitt utbud så det blir möjligt för privatpersoner att uppgradera sin kunskap det vill säga att mängden fria kurser bör öka. Dock ska detta ske utan att grundutbildningens kvalité påverkas negativt.

- 117§ högskolan är en aktiv aktör inom fortbildning av lärare i grundskolan och på gymnasiet.**

Dock ska detta ske utan att grundutbildningens kvalité påverkas negativt.

- 118§ grundförutsättningen för fortbildningen är att den inte får påverka grundutbildningen negativt.**

Detta skall gälla vare sig det gäller lärare, lokaler och övriga resurser. Då lärare är eftertraktade krävs det att lärarnas engagemang i fortbildning begränsas för att säkerställa grundutbildningens kvalitet.



3.4.2. Sommarutbildning

- 119§ högskolan ser över sitt utbud av sommarkurser.**
Sommarkurser skall både vara av slaget allmänna teknikkurser för intresserade teknologer som vill bredda sitt teknikintresse samt kurser som teknologer kan tillgodogöra sig i sin utbildning.
- 120§ högskolan skall öka utbudet av sommarkurser.**
Sommarutbildning är något som högskolan bör utvidga. Resurser som allokeras till sommarutbildning får ej inverka negativt på grundutbildningens kvalitet.



3.5. Språk i undervisningen

121§ all examination skall vid behov kunna genomföras på engelska.



3.6. Planering och information



3.6.1. Läsårsindelning

- 122§ högskolan inte ändrar den nuvarande läsårsindelningen utan en förutsättningslös och oberoende utredning.**
- 123§ högskolan bibehåller sitt tvåterminssystem.**
Det är inte önskvärt att nuvarande tvåterminssystem delas upp i tre terminer med bibehållet antal högskolepoäng för teknologerna skall kunna ha ett längre uppehåll med möjlighet till arbetslivserfarenhet.
- 124§ högskolan planerar läsåret för att minimera psykisk ohälsa hos teknologerna.**
Att Chalmers är en högskola med höga krav medför en hög stressnivå hos teknologerna som högskolan skall sträva efter att minimera.
- 125§ högskolan inför höstferie.**
- 126§ utbildningsprogram inom grundutbildningen skall påbörjas på höstterminen.**
- 127§ tentamensveckan skall börja på måndagen efter läsperiodens sista läsvecka.**
- 128§ lunchpausen skall vara en och en halv timme lång.**
Lunchpausen skall ge möjlighet för teknologen att ta sig mellan campusen, projektmöten, lunchföreläsningar och sektions- och kårengagemang. Det är även långa köer till flera restauranger och lunchställen i närheten av campus och förkortas lunchen blir dessa köer ännu längre. Det skall också vara möjligt för teknologerna att besöka studieservicen under lunchpausen vilket motiverar en längre lunchpaus.
- 129§ högskolan utreder möjligheter med omtentamensperiod innan midsommar.**
Det har länge funnits en omtentaperiod i augusti där samtliga tentamina ges. Denna omtentaperiod visar dock på sämre resultat än övriga omtentamensperioder. Några nackdelar är att resultatet rapporteras in redan när nästa läsår har börjat vilket ger en osäkerhet om studiemedel och antagning till mastersprogram. Nuvarande upplägg försvårar även för utbytesstudenter att göra omtentamina. Därför bör högskolan tillsammans med studentkåren utreda frågan.



3.6.2. Utbildningens planering

- 130§ den institution som har bäst förutsättningar för att genomföra en kurs skall få uppdraget.**
- 131§ ett nytt moment inte får öka arbetsbelastningen i kursen.**
Utvecklingen inom alla teknikområden går fort. För att teknologerna skall kunna erbjudas aktuell utbildning måste innehållet i denna förändras med tiden. Antal moment som får plats i utbildningen är dock alltid begränsad.
- 132§ hänsyn tas till teknologens arbetsbelastning vid kursplanering och schemaläggning.**
Teknologen skall ha en jämn arbetsbelastning under hela året, både beträffande undervisning och examination.
- 133§ tentamensperioder med fler än två skriftliga ordinarie tentamina bör undvikas.**
- 134§ teknologerna skall ha minst en schemafri dag mellan ordinarie tentamina.**
Teknologerna skall ha tid att byta fokus mellan två kurser.
- 135§ högskolan och lärare respekterar schemafria dagar.**
- 136§ ingen schemaläggning och obligatoriska moment sker i tentaveckor.**
Ett rimligt undantag är räknestugor och konsultationstid inför tentamen.
- 137§ alla Chalmers grundutbildningsprogram har blockschema.**
För att underlätta valet av kurser och schemaläggning bör ett system med blockschema tillämpas centralt på Chalmers.
- 138§ schemaläggning på kvällstid skall undvikas så långt det går.**
För att underlätta för teknologer att ha fritidsintressen och engagemang vid sidan av studierna skall de kunna räkna med att inte vara låsta till schemalagda studieaktiviteter på kvällstid. Teknologer bör ges möjlighet att delta i verksamhet i det civila samhället. Sådan sker ofta på kvällstid eftersom en stor del av befolkningen yrkesarbetar på dagtid. Dessutom är det viktigt för teknologer att kunna medverka i sociala aktiviteter tillsammans med andra teknologer. Därför bör alla teknologer vara fria från schemalagda studieaktiviteter under samma tid på dygnet.



3.6.3. Kursinformation

139§ högskolan skall tillgängliggöra all väsentlig information rörande studierna via en webbportal.

Väsentlig information kan exempelvis vara information om specifika kurser (kurskod, kursnamn, poäng och placering under året samt schemablock), hur kurserna är upplagda (föreläsningar, övningar, laborationer och konstruktionsövningar), tentamenstillfällen (ordinarie, omtentamen och eventuella nedlagda kurser), samt övergripande information från högskolan (terminsstart, gemensamma bestämmelser, regler, bestämmelser för internationella studiegångar samt CSN:s meritprövningsregler).

140§ teknologerna aktivt får delta i utformning och förbättring av högskolans webbtjänster.

Högskolans webbtjänster skall uppfylla teknologernas behov och önskemål. Därför bör dessa tas i beaktande vid utvecklandet av nya webbtjänster.

141§ all relevant kursinformation skall finnas på en specifik kurssida för varje kurs i en för studenten välkänd och etablerad webbportal.

142§ alla kursplaner finns tillgängliga för studenterna via en webbportal.
För att få mer information om vilka kurser som finns vid högskolan samt deras innehåll skall aktuella kursplaner alltid finnas tillgängliga. Kursens syfte, innehåll, organisation, kurslitteratur och examinationsform skall vara angivet. Det skall för varje kurs, i förekommande fall, anges en hänvisning till likvärdig kurs vid högskolan; detta för att underlätta programbyte och korsläsning mellan program.

143§ ett kurs-PM skall vara tillgängliggjort via en webbportal samt innehålla:

- kursens mål och relation till utbildningens mål.
- hur teknologen enklast kan nå examinator, föreläsare, övningsledare, laborationshandledare.
- vilket kursmaterial som ingår; kurslitteratur, alternativ litteratur samt utdelat material.
- var kursmaterial kan införskaffas.
- presentation av examinator/föreläsare och ämnet.
- schema för föreläsningar, övningar och laborationer samt förberedande sidor och tal.
- vilket schemablock kursen går i.
- en sammanfattning av gjorda förändringar sedan förra kurstillfället.
- en beskrivning om var och när anmälan görs till exempelvis laborationer.
- tid, plats och hjälpmedel för examination.



- obligatoriska moment, om de kräver närvaro eller endast genomförande skall tydlig framgå.
- slutrapporteringsdatum för obligatoriska moment samt deras bidrag till kursbetyget.
- tid och plats för granskning av tentamen.
- vad som krävs för att få kursen godkänd.
- eventuella extra tillgodoräknanden av uppgifter under kursens gång, t.ex. bonuspoäng till tentamen och hur länge dessa gäller.
- kursutvärderingsprocessen skall nämnas med fokus på hur teknologen kan vara med och påverka.

144§ kurs-PM är klart och tillgängligt minst två veckor innan kursstart för alla teknologer på Chalmers.

Kurs-PM skall föredras vid första föreläsningen samt att det finns tillgängligt för teknologerna vid en webbportal.

145§ obligatoriska moment i kursen får ej läggas till eller tas bort efter att kurs-PM har blivit fastställt, annat än i undantagsfall och då med rektorsbeslut som grund.



3.6.4. Information om kursval

146§ information om mastersprogram och spår utarbetas och kommuniceras till teknologen under hela studietiden.

I god tid innan teknologen väljer valfria kurser, mastersprogram eller eventuell studieinriktning inför högre årskurs skall utbildningsprogrammet i samarbete med berörda institutioner anordna informationstillfällen. Informationstillfället skall ge en överblick vad gäller specialiseringar som utbildningsprogrammet kan erbjuda.

147§ informationen om de kursval som måste göras under studietiden är lättillgänglig.

Skriftlig information om kursval skall finnas tillgänglig för alla teknologer. Teknologerna skall ges relevant information om kurserna för att underlätta teknologens val. Det är mycket viktigt att information om kursval läggs på tider där den inte krockar med schemalagd undervisning. Allmän kursvalsinformation ges från första årskursen, exempelvis i de kurser som har valfria fortsättningskurser.



3.6.5. Information om utlandsstudier

Ett antal chalmerister väljer att förlägga delar av sina studier utomlands via något av Chalmers utbytesprogram. Utbyten är ett av de bästa verktygen för internationalisering och utbytesverksamheten bör därför tas tillvara.

148§ högskolan aktivt informerar och marknadsför de möjligheter till utlandsstudier som erbjuds.

För att så många som möjligt skall få möjlighet att ta del av utlandsstudier bör dessa marknadsföras på ett tydligt sätt. För att förenkla teknologernas förberedelser skall högskolan förmedla adresser till kontaktpersoner på mottagande högskola samt till tidigare utresta teknologer.

149§ förutsättningarna för internationellt utbyte för såväl teknologer som lärare skall vara goda samt utvecklas med tiden.

150§ högskolan skall erbjuda den utresta teknologen möjlighet till kontinuerlig kontakt under utlandsvistelsen.

Möjlighet för uppföljning av utbytet och dess kvalitet och stödjande av teknologen vid eventuella problem.



3.6.6. Information till internationella teknologer

- 151§ internationella teknologer skall få information rörande sociala förhållanden i Sverige, t.ex. försäkring, personnummer, telefon, sjukvård och bostad.
- 152§ teknologer som kommer till Chalmers från andra länder skall ha möjlighet till kontakt med personer på högskolan för att på bästa sätt kunna förbereda sig inför sin vistelse här.
- 153§ all information till internationella teknologer skall tillhandahållas på engelska.



4. Rättssäkerhet

Sedan 1994 är Chalmers stiftelsehögskola vilket innebär att vi inte lyder under högskolelagen (1992:1434) och högskoleförordningen (1993:100). Detta leder till att chalmeristerna inte har samma rättskydd som övriga teknologer. Av denna anledning är det viktigt att högskolan har klara interna regler på vad som gäller för högskolans teknologer och att de speciella villkor som stiftelseformen medför på ett tydligt sätt klargörs för alla teknologer på Chalmers.



4.1. Regelverk

- 154§ **teknologer vid Chalmers skall ha minst lika bra rättsskydd som övriga studenter i Sverige.**
På grund av teknologernas osäkra rättssituation skall högskolan skapa ett regelverk där teknologernas rättigheter och skyldigheter klagörs.
- 155§ **det på högskolan skall finnas ett lättillgängligt, klart och tydligt regelverk för teknologernas skyldigheter och rättigheter.**
Regelverket skall vara lättillgängligt för teknologerna och högskolans personal. Tillsammans skall högskolan och studentkåren göra en årlig revidering. Att Chalmers är en stiftelsehögskola skall ej påverka chalméristernas rättssäkerhet negativt.
- 156§ **högskolan skapar ett sätt att hantera interna klagomål rörande utbildningsfrågor motsvarande Högskoleverkets kontroll av de högskolor med staten som huvudman.**
- 157§ **högskolan skall tillämpa offentlighetsprincipen.**



4.2. Studerandeombudsmän

- 158§** det finns studerandeombudsmän anställda vid högskolan i omedelbar närhet till teknologerna.

Dessa skall kunna föra den enskilde teknologens talan gentemot högskolan i fall som rör utbildningen, den studiesociala miljön samt i disciplinärenden. Ombudsmannen skall finnas till för både teknologerna och de anställda när de blivit orättvist behandlade.

Det är viktigt att denne får tillräckliga resurser och att denne är lättillgänglig. Ombudsmannen skall få tillgång till alla handlingar, även de av högskolan sekretessbelagda, om dessa berör det ärende som de undersöker.

- 159§** doktorander skall ha möjlighet att vända sig till en från högskolan oberoende person (doktorandombudsman), för att diskutera svårigheter eller problem som uppstått under studierna.

- 160§** teknologerna får information om studerandeombudsmännen och deras arbetsuppgifter.

Teknologerna skall informeras om att de kan vända sig till studerandeombudsmannen om de känner sig orättvist behandlade.



4.3. Disciplinnämnd

- 161§ en disciplinnämnd bestående av lärare, teknologer och externa lagkunniga skall finnas på högskolan.**
Då brott mot Chalmers disciplinstadga har begåtts är det viktigt att dessa ärenden behandlas av en disciplinnämnd.
- 162§ disciplinnämnden kompletteras med ytterligare juridisk hjälp då fall om avskiljande kommer upp.**
Då denna typ av ärenden är extra känsliga är det av största vikt att prövningen går rättssäkert till.



4.4. Överklagande



4.4.1. Hantering av överklagningsbara frågor

163§ det på högskolan skall finnas en nämnd med uppgift att handha överklaganden som rör antagnings- och examensbeslut, där ledamöter med juridisk kompetens skall ingå.

För de statliga lärosätena finns det en överklagandenämnd som handhar överklaganden rörande behörighetskrav, antagning, tillgodoräknande av kurser, utdelande av examensbevis och liknande frågor. Idag har disciplinnämnden på högskolan den funktionen. Om en teknolog har ärenden av detta slag får denne vända sig till studerandeombuden. Även på högskolan skall det finnas en nämnd som hanterar motsvarande ärenden.



4.4.2. Överklagande av disciplinärenden

164§ det skall vara möjligt att överklaga disciplinnämndens beslut till en grupp lag- och sakkunniga som inte är densamma som tagit beslutet i första läget, där teknologrepresentation skall finnas.

För att garantera chalmeristens rättssäkerhet skall det vara möjligt att överklaga disciplinnämndens beslut. Högskolans styrelse bör knyta till sig en extern grupp av bland annat lagkunniga som har erfarenhet av disciplinärenden. Medlemmarna i överklagandegruppen skall vara helt skilda från dem i disciplinnämnden. Det skall finnas teknologrepresentation i gruppen.



4.5. Personalansvarsnämnd

165§ **det vid högskolan skall finnas en personalansvarsnämnd.**

För att garantera teknologernas rättssäkerhet bör det finnas ett organ där högskolans personal skall kunna ställas till svars då misstanke om inkorrekt uppträdande finns. I nämnden bör, förutom rektor, representanter för teknologerna samt lärare och övrig personal finnas.



5. Personal

För att på bästa sätt underlätta för teknologerna bör ett antal funktioner av vägledande och stödjande karaktär finnas bland högskolans personal. Gemensamt för dem alla är att de skall ge teknologerna ett gott bemötande.



5.1. Högskolans ansvar för studiesociala frågor

166§ En av högskolan anställd person skall ansvara för samordning och utveckling av studiesociala frågor för teknologer.

För att säkerställa en kontinuerlig utveckling av den studiesociala miljön skall det finnas en anställd person som ansvarar för samordning och utveckling av studiesociala frågor. I detta ansvar ingår att kontinuerligt hålla sig informerad om de faktorer som påverkar teknologernas situation och att tillse att denna information sprids till berörda personerna inom högskolan och studentkåren.



5.2. Studievägledning

- 167§** det för varje utbildningsprogram finns minst en person med studievägledningsfunktion. I de fall där arbetsbelastningen är för stor för en person skall fler finnas.

Studievägledningens funktioner skall vara en naturlig del av studielivet och lätt att ta del av. Studievägledarna skall aktivt hjälpa till med planering inför studierna och särskilt stöd skall ges till de teknologer som har problem med att följa utbildningsplanen. För detta skall det finnas minst en vägledningsfunktion per utbildningsprogram, vilket gäller såväl mastersprogram som övriga.

- 168§** studievägledarna skall finnas på rimligt avstånd till de teknologer de jobbar med.

Att transportera sig till sin studievägledare skall inte vara så besvärligt eller tidskrävande att teknologer avstår från att besöka dem av en sådan anledning. Långa transportsträckor ska inte heller bidra till att teknologer som behöver besöka sin studievägledare blir stressade.

- 169§** studievägledning via internet möjliggörs.

Det skall även finnas funktioner för studievägledning via internet, framförallt för besvarande av kortare eller standardiserade frågor. Detta kan exempelvis genomföras med hjälp av e-post, chattfunktion, frågeformulär och FAQ.

- 170§** studievägledarna har en god insikt i vad det innebär att studera på Chalmers.

Det är viktigt att studievägledarna skall kunna vägleda teknologer såväl inom som mellan program. De skall även kunna vägleda övergripande om Chalmers samt hur lagar och förordningar påverkar teknologerna.

- 171§** det på högskolan finns en studievägledning med internationell inriktning.

Det skall finnas internationell studievägledning, både för utländska teknologer som söker information om Chalmers eller redan kommit hit, såväl som för teknologer som vill söka sig utomlands.

- 172§** alla inom studerandeservice som har kontakt med ut- och inresande teknologer skall ha goda språkkunskaper i engelska.

Alla enskilda studentcentrum skall inneha internationell kompetens då Chalmers har utländska teknologer på många av sina mastersprogram.

- 173§** internationella teknologer erbjuds service av samma kvalitet som övriga teknologer.

Det innebär att alla studentcentrum innehar internationell kompetens och kan ta hand om internationella teknologer.

- 174§** handläggningstiden för dispensärenden i en antagnings- eller examensfråga ej överstiger 1 vecka.



5.3. Karriärvägledning

175§ alla teknologer har tillgång till karriärvägledning och kan få vägledning i hur kursval påverkar framtida arbetsmöjligheter.



5.4. Kurator och andra liknande funktioner

176§ det på högskolan finns en kurator anställd.

Att högskolan har en kurator anställd underlättar kontaktsökandet med denne och leder till att fler teknologer söker hjälp i ett tidigare skede. Teknologernas mentala välmående är av största vikt. Därför skall det finnas en kurator anställd av högskolan. Kuratorn skall ta emot alla typer av ärenden, oberoende av direkt koppling till studierna.

177§ kurator och person som studenter kan rådfråga inom t.ex. livsåskådning, etik och moral finns lättillgängligt och centralt belägna i rum finansierade av högskolan.

Närheten till teknologerna är mycket viktig, och skall bevaras. Personen som studenter kan rådfråga inom t.ex. livsåskådning, etik och morals arbete skall innebära kris- och stödsamtal med teknologer oavsett deras religiösa tillhörighet.

178§ personen som studenter kan rådfråga angående livsåskådning skall vid behov förmedla kontakt till religiösa företrädare.



5.5. Lärare

Högskolans lärare bedriver grundutbildning, forskarutbildning, forskning, fortbildning samt samverkan med samhället. Lärare, studerande och administration inom verksamhetsområdena samarbetar för att skapa ett bra klimat på Chalmers.

- 179§ all högskolans personal skall kunna göra sig fullständigt förstådd på svenska eller engelska.**
Högskolan erbjuder stödfunktion så att språkproblem inte blir ett hinder för att genomföra utbildningen.
- 180§ alla lärare på de internationella masterprogrammen kan göra sig fullständigt förstådda på engelska.**
- 181§ läraren skall behärska sitt ämne, vara väl förtrogna med kurslitteratur och studier vid en teknisk högskola.**
- 182§ undervisningen på Chalmers är av sådant slag att alla, oavsett bakgrund eller tillhörighet, kan tillgodogöra sig den på bästa sätt.**
Läraren har en viktig roll som förebild för teknologerna när det gäller attityder och undervisning. Om teknologen blir diskriminerad av sin lärare påverkas teknologen både psykiskt och studiemässigt.
Lärarna skall göras medvetna om jämlikhet och anpassa sitt sätt att undervisa efter teknologernas olika bakgrund och förutsättningar. De skall också göras medvetna om mångfald och genusfrågor. Läraren och högskolan skall se det som positivt och utvecklande om teknologgruppen är heterogen. Det är viktigt att läraren ger en sådan stämning i undervisningen att alla känner sig välkomna och inte diskrimineras på något sätt.



5.6. Tjänstetillsättning

- 183§** högskolan värderar pedagogisk skicklighet lika tungt som ämneskunskaper och forskarmeriter vid anställningar.
Alla som undervisar vid högskolan skall vara goda pedagoger. Pedagogisk skicklighet och pedagogiskt intresse skall väga lika tungt som ämneskunskaper och forskarmeriter vid tillsvidareanställningar och tidsbegränsade anställningar. Pedagogiken som används i undervisningen på högskolan måste hela tiden utvecklas.
- 184§** det skall eftersträvas heterogen fördelning i anställningskommittéer och övriga nomineringsgrupper.
För att så långt som möjligt behandla samtliga sökande rättvist skall en kvalitativ jämlighet eftersträvas i anställningskommittéer och övriga grupper som har till uppgift att ta fram nomineringar.
- 185§** teknologerna bereds plats i anställningskommittéerna.
Teknologerna skall ha en självklar plats i anställningskommittéerna. Det är viktigt att teknologrepresentanterna inte används till att jämma ut bristande mångfald bland övriga representanter.
- 186§** anställningskommittéer och övriga nomineringsgrupper ges jämställdhetsutbildningar.
- 187§** doktorandtjänster tillsätts genom en öppen rekryteringsprocess där det görs en nationell utlysning i erforderlig tid, konkurrensutsatt bedömning och antagning på vetenskaplig grund eller andra vetenskapligt relevanta meriter.



6. Doktorander



6.1. Anställning och finansiering

- 188§ doktorander skall vara anställda av högskolan eller annan arbetsgivare och räknas som forskarstuderande.
- 189§ ingen skall antas till forskarutbildning utan färdig finansiering för hela utbildningsperioden.
- 190§ en forskarutbildnings finansiering skall vara tillräcklig för att erbjuda en högkvalitativ utbildning, vilket innebär till exempel finansiering för resor till konferenser och forskningsvistelser, utrustning, och liknande.
- 191§ det ska vara tydligt vilka regelverk som gäller för doktorander, både i egenskap av anställd såväl som i egenskap av student.
- 192§ en doktorand ska inte förväntas att spendera mer än 40 timmar i veckan på arbete inom sin tjänst.



6.2.Handledning

- 193§ varje doktorand ska ha minst två aktiva handledare.
- 194§ doktorander skall ha rätt att byta handledare samt att få biträdande handledare, och dessutom påverka valet av dessa.
- 195§ handledare för doktorander skall ha genomgått handledarutbildning.
- 196§ handledare för doktorander skall regelbundet genomgå handledarutveckling.
- 197§ huvudhandledare ska ha docentexamen eller motsvarande meritering.
- 198§ handledare ska erbjuda sina doktorander regelbunden och adekvat handledning. Detta inkluderar även återkoppling inom rimlig tidsram.
- 199§ handledare skall inte tillåtas handleda fler än ett rimligt antal doktorander så att punkt 199§ kan upprätthållas.



6.3. Forskarutbildning

- 200§ doktorander skall ha rätt att vistas i en god och relevant forskningsmiljö.
- 201§ doktorander skall ges möjlighet att spendera en del av sin studietid vid annat svenskt eller internationellt lärosäte.
- 202§ doktorander skall ges en reell möjlighet att slutföra sin utbildning, där det skall ges möjlighet att ta ut licentiatexamen men detta skall inte vara något krav eller hinder för fortsatta studier eller för att kunna ta ut doktorsexamen.
- 203§ doktorander skall ha en individuell studieplan som följs upp minst en gång per år.
- 204§ den individuella studieplanen ska ställa rimliga krav på doktoranden med hänsyn till forskningsprojektet.
- 205§ doktorander skall ha möjlighet att tillgodoräkna sig kurser från avancerad nivå, om doktoranden så önskar.
- 206§ väntetider för obligatoriska GTS(Generic and Transferable Skills)-kurser ska inte överstiga en läsperiod.
- 207§ doktorander skall ha rätt till pedagogisk utbildning innan institutionstjänstgöring i form av undervisning påbörjas.



6.4. Institutionstjänstgöring

- 208§ doktorander skall ha rätt att deltaga i kvalificerad undervisning som en del av sin institutionstjänstgöring.
- 209§ institutionstjänstgöring skall maximalt utgöra 20 % av en heltidstjänst och ska förlänga doktorandens anställning motsvarande med tiden spenderad på institutionstjänstgöring.
- 210§ fördelning av institutionstjänstgöring mellan doktorander ska ske på ett transparent och rättvist sätt.
- 211§ tiden spenderad på institutionstjänstgöring skall räknas på ett transparent och rättvist sätt.



6.5. Övrigt

- 212§ en forskarutbildning skall ge förutsättningar för fortsatt meritering såväl inom som utanför universitetsvärlden.
- 213§ all information till doktorander på Chalmers och om forskarutbildningens utformning skall vara tillgänglig på engelska.

Handwritten signature



7. Studentrekrytering och antagning

Antagningsformerna skall vara av sådant slag att det är de bäst lämpade för utbildningen individerna som börjar studera på Chalmers.



7.1. Studentrekrytering

- 214§ högskolan har aktiva program för rekrytering nationellt såväl som internationellt.**

Det är av yttersta vikt att högskolan har ett aktivt program för rekrytering såväl nationellt som internationellt. Detta innebär aktivt arbete för att ge information om vad studier vid Chalmers innebär, såväl som att sprida kunskap om chalmeristens framtida yrkesroll. Högskolan skall ha relevanta mål med framtida rekrytering. Strategier bör läggas utefter de framtagna målen.

- 215§ teknologer skall aktivt delta i studentrekryteringsarbetet.**

Det är viktigt att studenter på Chalmers syns i rekryteringsarbetet och därför skall studenter som jobbar med detta uppbära skälig ersättning för sitt arbete.

- 216§ programrekryteringen arbetar efter den centrala studentrekryteringens strategi.**

- 217§ högskolan har ett långsiktigt program för att öka teknikintresse bland barn och ungdomar.**

Det är viktigt att högskolan arbetar med att öka teknikintresset hos yngre (grundskola och tidigare), detta i långsiktigt syfte för studentrekrytering.

- 218§ högskolan skall arbeta för att öka intresset för naturvetenskap och teknik bland på Chalmers underrepresenterade grupper på gymnasiet och grundskolan.**

Det är viktigt att högskolan syns och väcker intresset för tekniska utbildningar till exempel genom läxhjälp.

- 219§ högskolan har ett tekniskt basår.**

Genom att utöka antalet platser vid det förberedande högskolebasåret breddas rekryteringsbasen. Det är viktigt att högskolebasåret inte skall marknadsföras som en genväg till en plats vid högskolans övriga utbildningar.

- 220§ högskolan utreder möjligheter för en teknisk bastermin.**



7.1.1. Mångfald inom studentrekryteringen

221§ högskolan skall ta fram och använda alternativa antagningsmetoder för att minska särbehandling vid antagning till högre studier.

Vid antagning får högskolan tillsätta en tredjedel av platserna med alternativa antagningsmetoder. Det är ett användbart redskap för att öka mångfalden på Chalmers och bör utnyttjas i större utsträckning. Syftet med dessa metoder skall vara att få de bästa teknologerna, även om de har svårt att visa upp detta akademiskt.

222§ högskolan skall arbeta med att minska glappet mellan gymnasiet och högskolestudier på Chalmers utan att sänka kraven.

Det är viktigt att framtida studenter är väl förberedda för studier vid Chalmers. Högskolan kan exempelvis arrangera sommarkurser eller seminarier på campus, eller visa upp förebilder från Chalmers.

223§ informationen om Chalmers alltid är sanningsenlig och håller hög kvalitet.

Högskolans rekrytering skall baseras på relevant information utifrån den faktiska situationen på Chalmers för att ej locka presumtiva studenter till något som de inte vill studera.

224§ högskolan skall aktivt arbeta för en breddad rekrytering.

Högskolan skall kvalitativt rekrytera de bästa studenterna oavsett kön, bakgrund eller annan tillhörighet. För att öka antalet sökande från underrepresenterade grupper bör arbete bedrivas med att rikta rekryteringsinsatser mot just dessa, för att visa att alla är lika välkomna till och har lika bra chanser att klara sig på Chalmers oavsett bakgrund.

225§ högskolan utreder varför könsfördelning och etnisk bakgrund varierar mellan olika utbildningar på Chalmers.

Det är viktigt att kartlägga vilka faktorer som kan påverka den kvalitativa integreringen av etnisk mångfald i högskolan och samhället i övrigt. En sådan bör sedan ligga till grund för en handlingsplan för breddad rekrytering med fokus på etnisk tillhörighet.

På samma sätt bör liknande studier även utföras gällande könsfördelning, resulterande i en handlingsplan. Handlingsplanerna skall även innefatta hur högskolan kan nå ut till nya potentiella studentgrupper för att rekrytera de bästa studenterna.



7.2. Antagning

- 226§** högskolan har tydliga regler för behörighet till samtliga program samt att reglerna skall vara tillräckliga för att alla individer som sedermera antas klarar utbildningen.

De studenter som antas till studier vid Chalmers skall vara de som har störst möjligheter att tillgodogöra sig utbildningen. Viktigast är dock att de gjort ett aktivt val samt har motivation och vilja till tekniska studier. Det är viktigt att slå fast i den särskilda behörigheten vilka förkunskaper som är nödvändiga för studier vid Chalmers. Högskolan bör inte anta fler studenter än att undervisningskvaliteten bibehålls och utvecklas.

- 227§** högskolan kontinuerligt arbetar med alternativa antagningsmetoder.

Högskolan har idag exempelvis arkitekt-, matematik- och fysikprov och komplettering med reell kompetens som alternativa antagningsmetoder. Det bör utredas om det finns ytterligare metoder.

- 228§** kvotering skall inte användas vid antagning där tillförlitliga bedömningsgrunder finns.

Kvotering skall inte användas för att öka mångfalden på Chalmers då det finns icke särbehandlande lösningar. Dock har högskolesystem i världen olika betygssystem vilket gör det svårt att anta de bästa studenterna. Genom att ge kvoter till olika högstskolor ökas sannolikheten att få de bästa teknologerna.



8. Likabehandling

Högskolan har det yttersta ansvaret för att verka för en jämlik högskola, där alla skall ha samma reella rättigheter, skyldigheter och möjligheter. Teknologer på Chalmers skall inte drabbas av orättvisor på grund av sin bakgrund eller tillhörighet. Alla skall ha fullgoda möjligheter att studera och medverka på fritidsaktiviteter på Chalmers. Alla anställda och teknologer skall vara medvetna om jämlikhetsfrågor och få möjligheten till att reflektera över sin egen attityd. Mångfald berikar utbildningen och skall därför eftersträvas och aktivt verkas för.



8.1. Högskolan

229§ högskolans organisation skall präglas av kvalitativ jämlikhet.

230§ alla institutioner och utbildningsområden på Chalmers skall ha både en jämställdhetsplan och en likabehandlingsplan som inkluderar teknologer och utbildning.

Högskolan är enligt lag skyldig att upprätta planer för både jämställdhets- och likabehandlingsarbete. På Chalmers måste dessutom varje institution utarbeta en egen jämställdhetsplan, som även bör omfatta teknologer och utbildning. Samma förhållanden bör gälla likabehandlingsplanerna. Planerna skall vara uppdaterade och deras innehåll skall vara relevant och tillräckligt omfattande.

231§ högskolan skall öka kunskapen hos sina anställda om jämlikhetsfrågor i grundutbildningen och forskningen.

Alla högskolans anställda, speciellt lärare och studievägledare, har en viktig roll för teknologernas trivsel och därför skall alla anställda ha kunskap om vad jämlikhet innebär och använda den kunskapen i sitt arbete. Det är viktigt att jämlikhetsarbete införlivas i hela verksamheten och medvetet används på daglig basis.

232§ teknologerna informeras om var denne kan ta del av jämställdhets- och likabehandlingsplanerna.

Det skall tydligt framgå vart teknologen skall vända sig vid negativ särbehandling. Högskolan skall ta varje indikation på diskriminering på största allvar och se till att lämpliga åtgärder vidtas, oavsett om det är en lärare eller en teknolog som har varit den som diskriminerat.

233§ det på högskolan finns en eller flera jämlikhetskoordinator anställda.

Det skall på högskolan åtminstone finnas en jämlikhetskoordinator för att arbetet med dessa frågor skall få kontinuitet och tyngd. Arbetet skall innebära ansvaret för att samordna jämlikhetsarbetet på högskolan, utbilda personal och teknologer inom ämnena samt utreda frågor som har med ämnena att göra.

234§ högskolan skall bedriva ett aktivt attitydförändrande arbete för frågor rörande etnisk och social mångfald inom högskolan.

Arbetet skall vara riktat mot såväl teknologer som anställda vid högskolan.

235§ de styrdokument som finns på högskolan skall minst röra de lagstadgade diskrimineringsgrunderna samt alla typer av trakasserier.

236§ anställda på högskolan skall ta del av likabehandlingsutbildningar.

Hela högskolan organisation skall genomsyras av en jämlik attityd. Alla anställda skall genomgå utbildning inom mångkulturellt arbetssätt samt jämlikhetsarbete i högskolan.

237§ teknologer skall få kunskap om genus- och mångkultur, vilken skall integreras i alla programutbildningar, dock inte nödvändigtvis i alla kurser.



- 238§** högskolan skall ha möjlighet, att vid särskilda behov, ta fram riktade insatser för att stödja individer med särskilda behov.
- 239§** högskolan tar ansvar för teknologernas jämlikhetsarbete, bland annat genom att hjälpa till med personalmässiga och ekonomiska resurser.
- 240§** högskolan skall behandla alla teknologer likvärdigt, oavsett hur studierna finansieras.
Högskolan skall inte göra någon särskiljning mellan betalande teknologer och statligt finansierade teknologer, eller särskilja olika grupper av betalande teknologer, med avseende på teknologens rättigheter och skyldigheter.



8.2. Mångfald

- 241§** högskolan tillsammans med studentkåren skall motverka alla typer av utanförskap på grund av etnisk tillhörighet eller religion.

Ett vanligt problem är att det ofta glöms bort att människor med utländsk bakgrund utgör en heterogen grupp. En gemensam nämnare är att dessa individer på olika sätt riskerar att missgynnas och i många fall diskrimineras.

- 242§** högskolan uppmärksammar förekomsten av diskriminering och kränkande särbehandling på grund av sexuell läggning.

Att heterosexualiteten utgör norm innebär att den uppfattas som naturlig och neutral, och därmed osynliggörs, medan annan sexuell läggning blir differentiellt utpekad och då synlig. Det måste högskolan motarbeta genom personligt ansvarstagande, både hos teknologer och anställda, och genom information kring de här frågorna eftersom högskolan skall vara en värderings- och normproducerade högskola. Ingen skall känna sig kränkt eller bli diskriminerad som individ eller som grupp på Chalmers oavsett läggning. Ingen skall tveka att söka sig till Chalmers på grund av sin sexuella läggning.

- 243§** högskolan bedriver ett aktivt arbete för att främja sexuellt likaberättigande och motverkan av diskriminering.

anställda, speciellt lärare och studievägledare, skall vara insatta i situationen för minoritetsgrupper



8.3. Funktionsnedsättning

- 244§** det på högskolan finns personer med särskilt ansvar för att handha ärenden rörande funktionsnedsättningar.
- 245§** alla teknologer på Chalmers skall ha möjlighet till full delaktighet i sina studier.
Likabehandling för personer med funktionsnedsättning, permanent såväl som tillfällig, innebär möjlighet till full delaktighet och att alla har samma möjlighet till service, hjälp och information.
Alla funktionsnedsättning är inte synliga. Det kan även innebära psykiska eller neuropsykiatriska begränsningar eller läs- och skrivsvårigheter. Det är viktigt att ha förståelse för dessa icke synliga funktionsnedsättning, samt att de inte på något sätt förringas.
Det skall aldrig bli en ekonomisk diskussion kring de hjälpmedel och anpassningar som kan behövas för att teknologer med funktionsnedsättning skall kunna bedriva sina studier på Chalmers. Det är individens behov som skall tillgodoses och stå i centrum.
- 246§** alla teknologer skall i största möjliga mån ha möjlighet till full delaktighet i fritidsaktiviteter som äger rum på Chalmersområdet eller i högskolans regi.
Samma förutsättningar som för studier bör gälla för fritidsaktiviteter inom Chalmers.
- 247§** teknologer som har speciella behov i samband med studier eller tentamen får dessa tillgodosedda.
Såväl utbildning som studiemiljö skall vara anpassad och tillgänglig för teknologer med funktionsnedsättning så att de kan delta på lika villkor. Teknologer med funktionsnedsättning skall ha full tillgång till hjälpmedel för att klara av studierna på Chalmers. Vidare skall det ses som en självklarhet att speciella behov i samband med tentamen tillgodoses.
- 248§** Chalmersområdet samt dess lokaler skall i största möjliga mån vara anpassade för att erbjuda full tillgänglighet även för personer med funktionsnedsättning.
- 249§** alla om- och tillbyggnationer på campus helt uppfyller kraven på full tillgänglighet.
- 250§** tillfälliga lokaler inte erbjuder sämre tillgänglighet än permanenta.
Vid ombyggnader på Chalmers är det viktigt att vägar inte spärras av. De tillfälliga lösningarna drabbar oftast teknologer med funktionsnedsättning hårt.
- 251§** det finns vilorum tillgängliga samt att det finns klar och tydlig information om hur dessa tillgås.
Det är viktigt för teknologer med behov av vilorum att det finns tillgång till vilorum i närheten av undervisningslokaler. Teknologer med behov av dessa skall även få information om var vilorummen finns.



252§ alla teknologer skall få information från högskolan om sina rättigheter och möjligheter till hjälpmedel vid tillfällig eller permanent funktionsnedsättning.

Teknologer med funktionsnedsättning på Chalmers skall få information av högskolan om sina rättigheter och tillgänglig service. Högskolan skall inte skönmåla bilden utan hålla sig till saklig information om studiesituationen och om vilka hinder och möjligheter som finns för teknologer med funktionsnedsättning på Chalmers. Högskolan måste ge råd och stöd så att teknologens svårigheter i den dagliga situationen på Chalmers undanröjs. Det skall vara klart och tydligt vart teknologer skall vända sig för att få den hjälp och det stöd som behövs. Vidare skall högskolan informera om vart teknologer kan vända sig om de behöver få ett funktionsnedsättning dokumenterat.

114  



9. Studie- och arbetsmiljö

En god arbetsmiljö är en förutsättning för goda studieresultat. Alla måste kunna studera utan att riskera sin hälsa. Ett helhetsgrepp om arbetsmiljön krävs, eftersom den totala arbetsmiljön skapas av en samverkan mellan fysisk och psykosocial miljö. Genom att uppmärksamma och åtgärda brister i arbetsmiljön förebyggs arbetsskador och en god studiemiljö uppnås. Det får aldrig vara så att arbetsmiljöproblem hindrar eller försvårar för någon att delta i utbildningen. Teknologen skall ha reella möjligheter att påverka missförhållanden i studie- och arbetsmiljön.



9.1. Studerandearbetsmiljöombud

- 253§ arbetsmiljöproblem, vare sig de är av fysisk eller psykosocial karaktär, aldrig får påverka någons studier negativt.**
Genom att uppmärksamma och åtgärda brister i arbetsmiljön förebyggs arbetsskador och en god studiemiljö uppnås.
- 254§ alla program skall ha minst ett studerandearbetsmiljöombud.**
Arbetsmiljöombudet skall verka för att den fysiska och psykosociala arbetsmiljön på programmen, såväl på grund- och avanceradnivå, är god.
- 255§ teknologernas arbetsmiljö skall behandlas i för ändamålet anpassade grupper bestående av högskolerepresentanter och teknologer.**
Det är viktigt att studerandearbetsmiljöombud har sådan grundläggande rättighet som rösträtt i samma omfattning som övriga inblandade i skyddsarbetet. Studerandearbetsmiljöombud skall tillsammans med högskolerepresentanter sitta med i en lokal grupp som har till uppgift att bevaka den fysiska och psykiska arbetsmiljön på programmet.
- 256§ teknologer skall vara representerade i organisationen av arbetsmiljöarbetet.**
- 257§ teknologer skall ha samma förutsättningar för god arbetsmiljö som anställda.**
- 258§ högskolan skall erbjuda utbildning för studerandearbetsmiljöombuden.**
Studerandearbetsmiljöombud skall ha rätt till för målgruppen anpassad utbildning, vilken skall bedrivas på lämplig tid för teknologerna. Möjligheten att följa obligatoriska kurser skall inte påverkas av att teknologen fungerar som arbetsmiljöombud.



9.2. Fysisk studie- och arbetsmiljö

- 259§ högskolans lokaler uppfyller ställda krav på ergonomi, klimat, ventilation, belysning, akustik och lokalvård.**
Den optimala undervisningslokalen är utformad så att kontakten mellan föreläsare och teknologer är god, samt att ställda krav på ergonomi, klimat, ventilation, belysning, akustik, säkerhet och lokalvård uppfylls. En god arbetsmiljö är förutom ett grundläggande krav ett konkurrensmedel när det gäller att attrahera teknologer till Chalmers.
- 260§ teknologernas lokaler diskuteras i ett av högskolan och studentkåren gemensamt definierat forum.**
För att markera vikten av bra lokaler för undervisning och studier skall det på högskolan finnas någon form av forum med teknologrepresentation där lokalerna på Chalmers diskuteras ur ett teknologperspektiv.
- 261§ lokalerna för undervisningen på ett program skall planeras för att undvika långa transportsträckor för teknologerna.**
Det är viktigt att kunna ta sig mellan undervisningslokalerna på 15minutersrasterna utan att detta blir ett stressmoment.
- 262§ högskolan måste ta ett ansvar för de ökade resekostnader det kan innebära med undervisning på två campus.**
- 263§ högskolans lokaler och utomhusmiljö ständigt utvecklas för att öka trivseln hos teknologerna.**



9.2.1. Datorer och IT-infrastruktur

- 264§ det finns god tillgång till datorsalar.**
Då stor del av utbildningen kräver datorarbete är det viktigt att det finns god tillgång till datorer.
- 265§ det trådlösa nätverket täcker hela campusområdena.**
Tillgången till trådlöst nätverk skall byggas ut för att täcka hela campusområdena, för att erbjuda möjlighet till en varierande arbetsmiljö.
- 266§ det för teknologerna finns fullgod datorservice och -support.**
- 267§ programvara som används i utbildningen skall vara uppdaterad, kommersiellt gångbar och finnas tillgänglig för teknologer.**
För att studenterna skall vara väl förberedda för arbetslivet skall den programvara som används i utbildningen skall programvaran används av industrin och akademien. Programvaran skall finnas tillgänglig både på högskolans datorer och i största möjliga mån för installation på egenadministrerade datorer.



9.2.2. Studieplatser

- 268§ det skall finnas studieplatser i tillfredsställande omfattning.**
Det skall finnas studieplatser utspridda över båda campus, både för enskilda och grupper, vilka skall vara tillgängliga hela dygnet.
- 269§ alla teknologer skall ha tillgång till alla studieplatser.**
Detta för att lokalerna skall används optimalt och att studiemiljön för studenterna kan varieras. Däremot bör inte alla teknologer ha tillgång till personliga arbetsplatser såsom ritsalar, kurslabb och liknande. Möjligheten att boka studieplatser bör begränsas för att ge alla en rimlig chans att få tillgång till alla lokaler.
- 270§ studieplatsernas utformning präglas av en variation för att kunna uppfylla de olika behov som finns.**
Då behoven är varierande skall det finnas god tillgång både till mindre grupprum och till läsesalar.
- 271§ studieplatser finns både centralt på campusen och i närhet till lärare.**
Alla teknologer skall kunna studera i lokaler som ligger nära undervisningslokaler och lärarnas kontor för att främja studiemiljön och samarbetet.



9.3. Psykosocial studie- och arbetsmiljö

- 272§ teknologerna skall ha inflytande över sin studiesituation.**
Alla teknologer skall ha möjlighet att påverka sin studiesituation och det skall finnas vägar för teknologer att påpeka fel och brister och få dem åtgärdade.
- 273§ lärare såväl som teknologer och andra anställda har en bra attityd, med hörnstenarna: respekt, förståelse och god vilja.**
Den attityd som lärare visar mot teknologer betyder mycket för motivationen till studier. Det är viktigt att de undervisande institutionerna visar en god vilja att hjälpa de teknologer som söker svar på frågor. Teknologer ska alltid känna sig välkomna på institutionerna, oavsett om konsultationstid erbjuds eller ej. Undervisningen skall vara utformad så att teknologen kan delta aktivt. Delaktighet i planering och utformning av undervisningen är viktigt för välbefinnandet.
- 274§ institutionerna uppmuntrar teknologer till besök.**
För att teknologerna skall göras medvetna om den unika miljö de vistas i, bör teknologerna ges möjlighet att göra besök vid institutionerna. Det är därför viktigt att lokaler planeras så att institutionerna är lättillgängliga för teknologer och vice versa. Till exempel bör institutionslokaler vara öppna dagtid.
- 275§ alla teknologer skall informeras om vart de kan vända sig för att få hjälp med stressrelaterade problem.**
- 276§ alla fall av trakasserier som kommer högskolan eller studentkåren till kännedom tas på allvar och utreds, oavsett vem som blivit kränkt eller vem som har kränkt någon annan.**
Studentkåren tolererar inte någon form av trakasserier, oavsett hur subtila eller oskyldigt menade de än är. Trakasserier kan innebära allt ifrån kränkande tillmälen till fysiska närmanden. Detta gäller såväl mellan anställda och teknologer som teknologer emellan. Den som har blivit utsatt för trakasserier skall veta vem denne kan prata med om händelsen och var hjälp kan fås. Därför skall information gå ut om vart teknologen kan vända sig.
- 277§ högskolan tillsammans med studentkåren upprättar en handlingsplan för hur fall av trakasserier skall hanteras, samt att en sådan plan finns tillgänglig för alla teknologer.**
Handlingsplanen bör beskriva agerandet då fall av trakasserier upptäcks så att både offer och förövare får hjälp. Det är också viktigt att det klargörs vilka eventuella disciplinåtgärder som kan bli aktuella. Viktigast är information till teknologerna om tillvägagångssätt och kontaktpersoner då de blivit utsatta för trakasserier.



9.4. Teknologsektionslokaler

- 278§** teknologsektionslokaler skall finnas i anslutning till de undervisningslokaler som respektive teknologsektion företrädesvis använder.

För att uppnå en tillfredsställande social studiemiljö bör det finnas lokaler i anslutning till undervisningen där teknologer kan vistas för att bedriva gemensam sektionsverksamhet. Alla teknologsektioner skall därför ha teknologsektionslokaler. Lokalerna skall vara utformade så att verksamhet såsom möten, studier och fester kan bedrivas i dem samt att möjlighet till att laga och äta mat finns. Det är även viktigt att alla sektioner har ensam tillgång till åtminstone en del av sina teknologsektionslokaler.

- 279§** lunchplatser i tillräcklig omfattning för programmets teknologer tillhandahålls i anslutning till teknologsektionslokalerna.

- 280§** alla teknologsektioner skall ha en brandklassad och försäkrad teknologsektionslokal.

- 281§** högskolan tillsammans med studentkåren skall reglera ett dokument med riktlinjer för teknologsektionslokaler.

Tillgången samt vad som avses med lägst godtagbar storlek och standard på teknologsektionslokalerna skall regleras i ett av högskolan tillsammans med studentkåren upprättat dokument med riktlinjer för teknologsektionslokaler. Storleken bör bero på antal teknologer inom teknologsektionen och det skall även framgå att det är minsta accepterade storlek som regleras.

PMH Ullb



9.5. Föreningslokaler

282§ högskolan skall tillgodose de lokalbehov som finns hos studentkårens och teknologsektionernas föreningar och kommittéer.

Föreningsverksamhet är viktig för att skapa en god social miljö och trivsel för de studerande på Chalmers. Det är därför viktigt att högskolan i största möjliga mån tillgodoser det behov av föreningslokaler som finns hos de studerande. Föreningarna som drivs av studerande på Chalmers bedriver ett omfattande arbete i syfte att förbättra såväl den rent sociala miljön som studiemiljön på campus. De har till viss del stora lokalbehov som högskolan bör uppfylla.

283§ föreningar och kommittéer knutna till teknologsektioner skall tillhandahållas lokaler i anknytning till dessa.

Om en förening har anknytning till någon teknologsektion bör lokalen ligga i nära anslutning till sektionens övriga verksamhet. Lokaler skall i första hand upplåtas till föreningar anslutna till studentkåren och dess teknologsektioner samt därefter till andra föreningar som bedriver verksamhet som riktar sig till en stor del av de studerande vid Chalmers.

284§ föreningslokaler skall upplåtas hyresfritt.

För att främja sociala aktiviteter på Chalmers skall inte föreningarna belastas ekonomiskt för sina lokaler. Lokalhyrorna är orimligt höga i förhållande till de intäkter föreningarna får genom sina medlemmar.



10. Studieekonomi

En god och trygg ekonomi under studietiden skapar en grund för att studenten skall känna välbefinnande, kunna tillgodogöra sig utbildningen och prestera goda studieresultat. De ekonomiska villkor som erbjuds studenterna skall vara av en sådan art att de inte riskerar att radera den personliga ekonomin på grund av högre studier.

Studiemedlen utgör grundstommen i sammanhanget. Utbildningen har stor betydelse för individens utveckling och bör därför ses som en personlig investering. Utbildningen har också ett stort värde för samhällets utveckling ur ekonomiska, kulturella och demokratiska perspektiv. Alltså bör det ligga i statens intresse att uppmuntra folk att utbilda sig genom att erbjuda goda ekonomiska villkor.



10.1. Studiemedel

- 285§ reglerna för studiemedel skall vara utformade så att de ej påverkar hur Chalmers utbildningar genomförs.**
Chalmers skall kunna utforma sina utbildningar på de sätt som bäst passar teknologerna.
- 286§ studiemedel skall ges baserat på antalet studietimmar per läsår.**
Det skall vara möjligt för Chalmers att utforma sina utbildningar med färre antal läsveckor än 40 utan att teknologernas möjlighet att få studiemedel för heltidsheltidsstudier begränsas.
systemet för studiemedel skall vara enkelt och överskådligt samt tillgodose behoven hos så många individer som möjligt.
- 287§ staten garanterar studielån även för studenter som genom vanlig kreditprövning inte skulle bli godkända som låntagare.**
Alla skall ges möjlighet till studier och därmed är det viktigt att alla kan få studiemedel för att kunna ha skälig levnadsstandard.
- 288§ nivån på studiemedlet skall vara sådan att studenten garanteras en skälig levnadsstandard enligt Konsumentverket.**
- 289§ tiden för hantering av ansökan om studiemedel ej får överstiga två veckor.**
Det är viktigt att studenterna vet om sina förutsättningar innan de börjar studera.
- 290§ dispens för ytterligare studiemedelsutbetalningar vid överskriden tidsgräns skall ges då särskilda skäl föreligger.**
- 291§ byte av utbildningsprogram skall räknas som synnerligt skäl vid ansökan om förlängd utbetalningsperiod av studiemedel.**
Valet av högskolestudier är av största vikt för resten av individens liv. Om studenten upptäcker att det val den har gjort inte är det rätt, skall det finnas möjlighet att byta utbildning och få studiemedel för att slutföra den utbildningen. Möjlighet till studiemedelsbetalningar skall vara uppåt begränsade i tiden, men då synnerliga skäl föreligger skall dispens kunna ges för ytterligare studiemedelsutbetalningar.
- 292§ maximalt antal veckor studiemedel på högskolenivå minst är 240 veckor.**
Det motsvarar sex års heltidsstudier vilken är den tiden flera lägger på sina studier vid Chalmers. Då basåret räknas på en separat kvot som övriga högskolestudier belastar detta därför inte dessa 240 veckorna. Det skall även finnas möjlighet att läsa kurser under sommaren.



10.1.1. Bidrag och lån

- 293§ studiemedlet skall vara stort nog att ingen väljer bort högre studier.**
För att underlätta den ekonomiska bördan för den enskilde studenten skall staten ge möjlighet till studiefinansiering genom såväl lån som bidrag. Samma finansieringsmöjligheter skall ges oberoende av hur studenten väljer att finansiera sina studier i övrigt.
- 294§ inga avgifter för att erhålla studiemedel skall tas ut.**
Mängden tilldelade medel skall vara lättöverskådlig. Därför skall inga avgifter för att erhålla studiemedel tas ut.
- 295§ studiemedlet räknas upp mot prisbasbeloppet varje år.**
- 296§ studiemedlets fördelning mellan bidrag och lån skall vara lika.**
Den mest prioriterade åtgärden för bättre studentekonomi är att studiemedlet höjs. Efter en genomförd höjning bör fördelningen gradvis ändras till dess att balansen mellan bidrag och lån är lika. En sådan åtgärd ökar drivkraft för högre studier.



10.1.2. Utlandsstudier

- 297§ studenter som vill genomföra hela eller delar av sin utbildning utomlands skall beviljas studiemedel enligt samma meritprövning som råder för studier i Sverige.**

Staten har del av ansvaret att underlätta för studenter som vill läsa utomlands. Ekonomin skall inte vara ett hinder, utan studiemedelssystemet skall erbjuda alternativ även då studenten väljer att förlägga delar av sin utbildning utomlands. Villkoren för studiemedel vid utlandsstudier skall inte på något sätt vara sämre än vid studier i Sverige.

- 298§ studenter som väljer att genomföra en hel eller delar av sin utbildning, inklusive praktik, utomlands skall erbjudas möjligheter till tilläggs lån för att bekosta eventuella merkostnader.**

Det ges möjlighet att ta tilläggs lån för att kunna täcka eventuella merkostnader som uppstår, t ex terminsavgifter eller högre bostadskostnader. Denna möjlighet skall ges även vid utlandspraktik, om denna är del av utbildningen.



10.1.3. Meritprövning

- 299§ meritprövning skall ske på likvärdigt sätt för alla svenska studenter.**
Detta med hänsyn taget till varierande upplägg av och innehåll i utbildningen. Studenten skall vara meriterad för nya studiemedel då denne blivit godkänd på en rimlig och i förväg fastställt antal poäng. Meritbedömningen skall endast göras för den tid då studenten erhållit studiemedel. Möjlighet bör även finnas att under tid utan studiemedel ta igen missade poäng för att uppnå fastställd poängnivå.
- 300§ den poängnivå som krävs för meritering till förnyade studiemedel skall fastställas av CSN och högskolan i samråd.**
- 301§ hänsyn bör tas till den höga arbetsbelastningen på de tekniska högskolorna.**
Då arbetsbelastning per poäng varierar kraftigt mellan olika huvudområden bör studiemedlet anpassas till faktiskt arbetsbelastning per poäng och hänsyn tas till om studenter har möjlighet till extraarbete under skoltid.
- 302§ särskilda skäl skall kunna åberopas vid meritprövning.**
Särskilda skäl bör vara händelser som påverkar den studerande i en så stor omfattning att studieresultatet påverkas negativt. Det kan till exempel röra sig om byte av utbildningsprogram, anhörigs bortgång och fackligt arbete.
- 303§ det skall finnas en lokal samrådsgrupp med representanter från högskolan, studentkåren och CSN.**
Samrådsgrupp skall finnas för att beakta de fall när meritkraven på grund av särskilda skäl inte uppfyllts. I den lokala gruppen skall representanter från CSN, studentkåren och högskolan ingå. Att vid ett tidigare tillfälle ha varit i samrådsmöte med CSN skall inte ligga studenten vid last vid kommande prövningar.
- 304§ beslut i samband med prövning skall kunna överklagas till högre instans.**
- 305§ meritkraven för beviljande av studiemedel skall vara lägre efter första året än efter senare år.**
Förstaårsstudenter presterar ofta ett lågt resultat då de ej är vana vid den höga studietakten vid Chalmers.



10.1.4. Återbetalning

306§ återbetalningen är inkomstrelaterad och maximerad till rimlig del av inkomsten.

Återbetalningen får inte undergräva den enskildes ekonomi och måste vara kopplad till individens i tiden skiftande betalningsförmåga.

Återbetalningen skall därför vara inkomstrelaterad och maximerad till en rimlig del av inkomsten. Övergången från inkomstrelaterad återbetalning till återbetalning baserad på skuldens storlek har inneburit allvarliga försämringar för de återbetalningsskyldiga.

307§ återbetalning av studielånet ej skall på börjas tidigare än 12 månader efter avslutade studier.

308§ villkoren för tagna lån ej får försämrars i efterhand.

Tydliga regler för återbetalning är viktigt. Studielånet bör ses som ett avtal mellan studenten och staten. Studenten måste kunna överblicka effekterna av återbetalningen och reglerna får inte försämrars retroaktivt.

309§ återbetalning ej skall krävas under registrerat studieuppehåll.

310§ hela studieskulden avskrives vid ålderspension, dödsfall eller då synnerliga skäl föreligger.



10.2. Studieavgifter

- 311§ utbildningen skall vara avgiftsfri för individen. Högskolans stipendiesystem bekostar utbildning för utomeuropeiska studenter.**
Enligt riksdagsbeslut SFS 2010:298 måste studieavgifter bekosta studier för fritt inresande studenter utanför EES-samarbetet och Schweiz. Högskolans inrättande av ett stipendiesystem möjliggör för dessa studenter att delta i utbildningen på lika villkor som övriga studenter. Fördelningen av stipendier skall säkerställa att Chalmers får de bästa studenterna samt en internationell miljö. Stipendiaterna väljs ut på akademiska meriter och ej på ekonomiska förutsättningar. Ett stipendium från högskolan skall finansiera den enskilde studenten utbildning och inte dess levnadskostnader.



10.3. Reserabatter

312§ alla studenter skall ha rätt till rabatter på nationella, regionala och lokala resor.

Då bostadsbrist bland både studenter och övriga råder, är det viktigt att göra det möjligt att bo på platser som inte ligger i omedelbar närhet till campus. Med studentrabatter på de regionala och lokala färdmedlen öppnas möjligheter att bosätta sig på längre avstånd från campus utan att för den skull drabbas ekonomiskt. Vidare skall inte heller avståndet från ursprungsorten behöva påverka valet av högskola.



10.4. Bostadsbidrag

313§ alla studenter, oavsett ålder, och inkomst skall vara berättigade till att söka bostadsbidrag.

Alla studenter skall vara berättigade att söka bostadsbidrag. Bidragets storlek samt rätten till detsamma skall inte vara beroende av studentens ålder. Idag är studenter över 28 inte berättigade bostadsbidrag och studenten kan krävas tillbaka på hela bidragsbeloppet efter feriearbete om denne är oaktsam.

314§ rätt till bostadsbidrag prövas halvårsvis för studenter.

Studenter har olika inkomst under olika perioder. Till exempel under sommaren är inkomsten ibland betydligt högre än under resten av året på grund av arbete.



11. Trygghet och hälsa

Trygghet och försäkringar syftar här i huvudsak på de rättsliga regler och lagar som riksdagen har instiftat för att ge alla medborgare en social grundtrygghet, det som kallas det svenska socialförsäkringssystemet. Studenters rättigheter inom detta system skiljer sig i vissa fall från andra grupper, ett missförhållande som inverkar menligt på studenternas sociala skyddsnät. Studentkåren anser att studenter skall kunna upprätthålla skälig levnadsstandard. Detta krav gäller naturligtvis även vid tillfällen då studentens sociala förhållanden förändras.

Privata försäkringar tecknade med försäkringsbolag berörs inte i det följande resonemanget.



11.1. Sjukdom

315§ studenter skall ha samma karenstid som en normal tillsvidareanställd förvärvsarbetare.

Om studenten blir sjukskriven idag får ingen sjukpenning, men väl möjligheten att behålla studiemedlen. Om studenten är sjuk mer än 30 dagar skrivs lånedelen av och meritkraven från CSN skall minska i förhållande till sjukskrivningens längd. Det innebär i praktiken en månads karenstid för studenter, vilket inte är acceptabelt.

316§ studenter skall ha möjlighet att sjukskriva sig på deltid.

Idag har studenter inte möjlighet att sjukskriva sig på annat än heltid. Eftersom studenter, likväl som andra grupper i samhället, kan ha behov av att sjukskriva sig på deltid kräver studentkåren att denna möjlighet införs fullt ut även för studenter.



11.2. Skador i samband med studier

317§ studenter som skadats i samband med studier skall ha rätt till ersättning på samma villkor som förvärvsarbete.

Studenter kan drabbas av skador i samband med sin huvudsysselsättning, vilken för studenter är studier. Om så sker skall studenter ersättas av huvudman för utbildningen på samma villkor som förvärvsarbete. Likaså skall bedömning av skadan ske på samma sätt som i arbetslivet.



11.3. Föräldraskap

- 318§** studerande föräldrar skall ha rätt till ett tilläggsbidrag som ej är kopplat till studiemedlen.

Det måste vara möjligt att studera som förälder. Det skall också vara möjligt att som student vara föräldraledig utan att de ekonomiska villkoren försämras. Studerande med försörjningsplikt för barn skall ha rätt till extra bidrag som ej är kopplade till studiemedlen. Studiemedelssystemet skall vara renodlat så att de sociala förmåner som alla medborgare med försörjningsplikt för barn har rätt till, inte betraktas som studiemedel.

- 319§** studenter skall ha möjlighet att vara föräldralediga på deltid.

- 320§** studenter skall ha möjlighet att överlåta rätten till vård av sjukt barn till annan person.

Vård av sjukt barn skall kunna ske på samma villkor som för förvärvsarbete.

- 321§** en doktorand som är föräldraledig ska ha rätt till ersättning motsvarande 90 % av doktorandens lön, utan att det belastar ett enskilt forskningsprojekt eller avdelning.



11.4. Socialt bistånd

322§ studenter skall ha samma möjligheter som övriga att få socialt bistånd.

Studiemedlet är enbart till för att försörja studenten under studietiden. Finns inte möjlighet till försörjning under de tidsperioder då studiemedel inte uppbärs skall studenten bedömas på ett likvärdigt sätt som andra kommuninvånare vad gäller möjlighet till socialt bistånd från kommunen.



11.5. Arbetslöshet

323§ studier skall berättiga till arbetslöshetsersättning från första dagen av sysselsättningsuppehåll.

Studier skall ge rätt till arbetslöshetsersättning på samma sätt som förvärvsarbete. Förutsatt att studenten står till arbetsmarknadens förfogande skall denne ha rätt till a-kassa från sysselsättningsuppehållets första dag, vilket i praktiken innebär att ersättning utgår från och med den sjätte dagen.

324§ det inte skall finnas något krav på återbetalning av arbetslöshetsersättning vid nypåbörjade studier.

Ersättning betalas idag enbart ut om det kan garanteras att studenten har fullgjort sina studier, något som kan leda till krav på återbetalning om en annan utbildning påbörjas senare. Det är ett orimligt krav.



11.6. Pensioner

325§ studier skall vara pensionsgrundande, oavsett om teknologen tar studiemedel eller ej.

"Pensioner grundas på livsinkomst. Då studenten lägger flera år av sitt arbetsföra liv med att utbilda sig bör studietiden tillgodoräknas även i pensionssammanhang. Att vidareutbilda sig skall inte vara en förlustaffär för den enskilde.

Idag är det pensionsgrundande beloppet baserat på en procentsats av det studiebidrag som ges under ett studieår. (Källa: Lagen (1998:674) om inkomstgrundad ålderspension.) Det vore rimligare om beloppet istället grundade sig på samma procentsats av det totala studiemedlet. Vidare fås idag inga pensionspoäng om studenten inte uppbär studiemedel, vilket är något som inte kan godtas."



11.7. Studenthälsovård

326§ studenthälsovården skall koncentrera sig på förebyggande och kurativ verksamhet.

Studenthälsovårdens primära mål skall vara att verka förebyggande och kurativt och på så vis förhindra förseningar och avbrott av studierna på grund av sjukdom. Studenthälsovården skall främst vara vårdande och rådgivande i studierelaterade problem och sjukdomar och ägna sig åt exempelvis praktiska åtgärder och råd till studenter, studentkåren och högskolan för att förhindra att fysisk eller psykisk överbelastning blir bestående och utvecklas till sjukdom.

För att önskade effekter i studiemiljön lättare skall upptäckas bör studenthälsovården bedriva ett långtgående samarbete med studievägledningen, studentkåren och högskolan på lokal nivå.

327§ studenthälsovården skall ha sådan omfattning att den är tillgänglig för alla teknologer på Chalmers.

Studenthälsovården skall ha kapaciteten att tillgodose hela behovet av studenthälsovård på Chalmers. I linje med principen för studenthälsovård skall vården drivas i sådan omfattning och med målsättningen att förseningar och avbrott i studierna undviks i största möjliga mån. Högskolan skall därför tilldela studenthälsovården tillräckligt med resurser för att uppnå denna målsättning.



11.7.1. Högskolans ansvar

328§ det på högskolan finns ett forum med teknologrepresentation som har till uppgift att behandla frågor som rör studenthälsovården.

Då huvudmannaskapet för studenthälsovård ligger på högskolan ser studentkåren det som naturligt att högskolorna tar ansvar och visar engagemang för studenthälsovårdens drift. Därför måste högskolan ha ett forum där studenthälsovårdens verksamhet samordnas, behandlas och planeras. Här skall studenterna vara representerade.

329§ teknologer ges möjlighet till representation i styrelsen för den verksamhet som erbjuder studenthälsovård.

Eftersom teknologerna är målgruppen för studenthälsans verksamhet är det också givet att de skall ha stort inflytande över verksamheten. I vilken form högskolan än väljer att tillhandahålla studenthälsovård skall teknologerna ges möjlighet till representation i verksamhetens styrelse.

330§ högskolan sprider information om studenthälsan bland teknologerna.

Högskolan skall se det som en viktig uppgift att sprida information om studenthälsovården bland teknologerna så att alla vet om att den finns och vilken hjälp som erbjuds där.



11.7.2. Missbruk

331§ högskolan har en handlingsplan för hur alkohol- och drogmissbruk skall följas upp.

Då en teknolog har problem med alkohol- eller drogmissbruk skall högskolan hjälpa till på samma sätt som en arbetsgivare. Tillgång till behandlingsprogram och åtgärder skall finnas.

332§ högskolan skall se till att det erbjuds möjlighet till full rehabilitering.



12. Bostäder

Teknologernas bostadssituation bör ses som en integrerad del av studierna. För många teknologer är bostaden inte bara ett hem utan även en del av arbetsplatsen. Goda bostadsförhållanden är en förutsättning för att bedriva framgångsrika studier.



12.1. Allmänt

- 333§ ingen presumtiv teknolog skall behöva tacka nej till sin utbildningsplats på Chalmers på grund av att bostad saknas.**
Bostadsbehovet för flertalet teknologer skiljer sig markant från det normala boendet. Samtidigt är teknologerna en heterogen grupp med sinsemellan mycket olika behov. Därför måste teknologboendet präglas av flexibilitet och mångfald. Statliga och kommunala åtgärder måste medge ett stort mått av valfrihet för teknologernas boende.
En fortsatt utbyggnad av Chalmers samt ett utökat studentutbyte kan komma att ytterligare betonas behovet av ändamålsenliga bostäder. Bostadsproblem, vare sig de är orsakade av bristande utbud eller orimliga prislägen för teknologer, skall inte behöva orsaka att den enskilde tvingas avstå från studier.
- 334§ studentbostäderna skall ha rimliga hyror i förhållande till studiemedlet.**
Det skall vara möjligt att få en studentlägenhet som inte kostar mer än en tredjedel av studiemedlets maxbelopp. Detta kan jämföras med snittet i Sverige, där hyran genomsnittligen utgör en fjärdedel av hushållets inkomst.
- 335§ alla teknologer skall ges möjlighet att bo i en omedelbar närhet till sitt campusområde.**
Med omedelbar närhet menas att det är gång- och cykelavstånd till de lokalerna där undervisningen bedrivs.
- 336§ hyresgäster i studentbostäder skall kontrolleras så att det kan styrkas att de verkligen studerar.**
För att garantera att studentbostäder används enbart av studenter skall kontroll av att hyresgäster i studentbostäder studerar göras.
- 337§ tidsbegränsad dispens från studiekravet för studentbostäder skall kunna ges för särskilda skäl.**
- 338§ tidsbegränsad dispens från studiekravet skall kunna ges då särskilda skäl föreligger.**



12.2. Statens och kommunens ansvar

339§ bidrag vid byggande av studentbostäder ej skall vara lägre än bidrag för byggande av övriga bostäder.

Staten, såsom ansvarig för högre utbildning, måste också ta det övergripande ansvaret för studenters boende. Frågan om kostnader för, och tillgång till, bostäder för studenter skall därmed betraktas som en del av utbildningspolitiken. Bidrag för byggande av studentbostäder skall ej vara lägre än för byggande av övriga bostäder.

340§ staten och kommunen skall underlätta för nybyggnation av studentbostäder.

Staten och kommunen skall ta sitt ansvar i bostadsfrågan och underlätta för bostadsbolagen, exempelvis genom att upplåta centrala tomter vid nybyggnation av studentbostäder. Anledningen till att studentbostäder bör beredas plats centralt är främst den att studenterna vill bo nära sitt lärosäte, och då båda Chalmers campus är att betrakta som centralt belägna bör alltså bostäderna placeras därefter.



12.3. Bostäder för internationella teknologer

341§ högskolan erbjuder internationella teknologer och doktorander hjälp i sitt bostadssökande.

Internationella teknologer skall erbjudas hjälp av högskolan i sitt bostadssökande, t ex i form av översättning av annonser, telefon- och internettillgång. Vidare bör högskolan ha bostadssituationen i åtanke då antalet platser för internationella teknologer fastställs, så att det anpassas efter möjligheten att få någonstans att bo. Det är viktigt att internationella teknologer får riklig och ärlig information om hur det går till att skaffa bostad i Göteborg.

342§ högskolan verkar för att in- och utresande studenter erbjuds bostad på studieorten.

När högskolan ingår avtal om studentutbyte, skall även högskolan vara den som har det övergripande ansvaret för att de internationella teknologerna har någonstans att bo under sin studietid, och att denna bostad finns disponibel senast vid terminens start.

343§ information om bostadssökande och bostadssituationen i god tid ges till presumtiva och nyantagna teknologer.

344§ Bostäder för internationella teknologer bör vara integrerade med övriga studentbostäder för att på så sätt underlätta kontakter med svenska studenter och svenskt studentliv.



12.4. Bostäder för studenter med funktionsnedsättning

345§ alla om- och nybyggnationer av studentbostäder i Göteborg uppfyller grundläggande krav på tillgänglighet, oavsett funktionsnedsättning. Att anpassa bostäder för funktionsnedsättning är inget som görs enbart för den boende, utan även för att det skall vara möjligt att ta emot besök av personer med funktionsnedsättning. Bostaden är en viktig del för studentens trivsel, både som bostad och arbetsplats.



12.5. Skydd och säkerhet

346§ **alla studenter har rätt till ett tryggt boende.**

Grundläggande för en bostad är att det finns en trygghetskänsla innanför hemmets väggar. En trygghetskänsla bygger bland annat på att lås fungerar och att det finns ett säkert brandskyddssystem. Gemensamma utrymmen, portar, trapphus samt anslutande gång- och cykelvägar skall vara väl upplysta för att öka tryggheten för de boende.



13. Socialt engagemang

347§ högskolan intar en positiv attityd till det studentengagemang som syftar till att förbättra den studiesociala miljön på Chalmers.

Inom Studentkårens olika delar finns det personer som engagerar sig för att skapa inte bara en god studiemiljö som direkt anknyter till tid som ägnas åt att studera, utan även en god social miljö för teknologerna under deras fritid. Då Chalmers rekryterar teknologer och doktorander från hela Sverige och många andra länder är det viktigt att teknologerna som kommer till en ny stad snabbt hittar former för en meningsfull fritid och vad där tillhör. En meningsfull fritid är för många ett villkor för att lyckas med studierna. Det är även ett rekryteringsmedel för Chalmers.

Studentkåren strävar efter att erbjuda ett utbud av föreningsverksamhet och arrangemang som svarar mot teknologernas önskningar. Det är då viktigt att högskolan har en positiv inställning till och främjar sådant engagemang bland teknologerna som syftar till att förbättra den sociala miljön på Chalmers, eller på annat sätt kommer Chalmers till gagn.



14. Första året på Chalmers

Teknologerna vid Chalmers kommer från olika delar av landet och har en varierande bakgrund. Många kommer direkt från gymnasiet och bor för första gången själva. Undervisningen och studietakten skiljer sig ofta från vad de nyanlända teknologerna är vana vid.

Dessa förutsättningar ställer stora krav både på högskolan och på studentkåren att vägleda de nya teknologerna in i livet som högskolestuderande. Högskolan måste därför erbjuda nyanlända teknologer en väl genomarbetad mottagning och studiestart, som slussar in dem i högskolestudierna på ett sätt som passar alla individer. Samtidigt måste studentkåren ges möjlighet att genomföra den teknologarrangerade mottagningen. Mottagningen är viktig för att snabbt slussa in nya teknologer i gemenskapen och det studiesociala livet på Chalmers och Göteborg.



14.1. Studiestart

- 348§ de nyantagna teknologerna i god tid innan studiestarten erhåller relevant och genomarbetad information från högskolan.**

För att de nya teknologerna skall komma tillrätta med ekonomi, boende och andra sociala förutsättningar för högstudier skall högskolan tillhandahålla relevant och genomarbetad information i dessa frågor.

- 349§ alla nyantagna teknologer under den första läsperioden får tillfälle att träffa personal hos högskolan som kommer att vara relevant för deras studietid.**

Högskolan skall även erbjuda nya teknologer vägledning i uppläggning av studierna samt ge information om hur teknologerna kan få råd och hjälp när studierna inte går som förväntat under den fortsatta studietiden. Alla teknologer skall ges möjlighet att enskilt eller i mindre grupp på högskolans initiativ träffa personalen på sitt studiecentrum under första terminen.



14.2. Mottagningsverksamhet

- 350§** högskolan möjliggör introduktion för alla teknologer som påbörjar en utbildning på Chalmers.

Det är viktigt att nya teknologer snabbt får upp en gemenskap med både kurskamrater och äldre teknologer. Studentkåren har under lång tid byggt upp en verksamhet som syftar till att främja denna gemenskap. Det är viktigt att högskolan anpassar undervisningen under mottagningsperioden, de första veckorna på varje läsår, så att verksamheten får det utrymme den behöver.

- 351§** högskolan ger studentkåren resurser i form av tid och pengar att arrangera mottagning för teknologer som påbörjar en utbildning.

- 352§** högskolan ser till att det anordnas en mottagning för mastersstudenterna.

Numera är det många teknologer som börjar på Chalmers år fyra, varav många har internationell bakgrund. Det är viktigt att de hitresta teknologerna integreras med de svenska i studier och studentliv. Mastersmottagningen måste anpassas så att den passar både de som väljer att fortsätta sin utbildning på Chalmers efter att ha gjort de första åren här såväl som dem som inte alls har studerat här tidigare.



15. Alumnkontakter

- 353§** högskolan skall se till att det finns ett kontaktskapande nätverk dit alla som någonsin tagit ut en examen från Chalmers alternativt fullföljt minst tre års heltidsstudier, samt nuvarande teknologer har tillgång.

Högskolan skall driva nätverk som möjliggör kontaktskapande verksamhet mellan chalmerister oavsett ålder, examen eller nuvarande sysselsättning. Högskolan skall ta en aktiv del i detta arbete genom att delta som part i dessa nätverk, samt ge utexaminerade chalmerister möjlighet att ta del av Chalmers verksamhet i form av studiebesök och andra alumni-inriktade aktiviteter.

- 354§** högskolan följer upp sina alumner och deras anställningsbarhet.

Högskolan skall aktivt arbeta för att vårda och utveckla relationen med alla alumner. Alumner skall känna sig delaktiga i högskolans utveckling även efter avslutad utbildning, och vilja bidra till denna utveckling med såväl sin tid och/eller donationer, allt efter individuella möjligheter.

- 355§** högskolan aktivt håller kontakt med alumner, i syfte att bygga såväl relationer för framtida donationer samt att vårda och utveckla Chalmersandan.

- 356§** högskolan involverar alumner som en naturlig del i utvärderingen av utbildningsutbudet.

Högskolan skall även använda alumnerna som en del i kvalitetsarbetet gällande utbildningarna, genom återkoppling från alumner i enkät- och intervjuform, där de får ge synpunkter på deras utbildning.



16. Externfinansiering

357§ högskolan aktivt arbetar för att genom samverkan med samhälle och arbetsliv skaffa extern finansiering som används till att höja kvaliteten på utbildningarna.

358§ studentens utvecklade förmåga till kritiskt tänkande och förmåga till självständigt arbete inte påverkas i fel riktning på grund av extern finansiering.

Privat finansiering får inte minska studentens valmöjligheter efter avslutad utbildning. Finansieringen får ej heller inverka negativt på det kritiska förhållningssättet och den fria tanken som är grunden till all universitetsutbildning.



17. Hållbar utveckling

Då högskolan utbildar och utvecklar teknologer för framtiden, behöver frågor kring miljö och hållbar utveckling finnas med i fokus, så att alla Chalmerister kan inse vikten av dessa aspekter.

- 359§ högskolan verkar för ett hållbart samhälle och bärkraftig resursanvändning externt såväl som i det interna arbetet.
- 360§ högskolan verkar för att samtliga examinerade studenter skall erhålla kunskaper som gör att de kan leda förändringsprocesser i frågor som rör hållbar utveckling.
- 361§ högskolan proaktivt verkar för att motivera samtliga studenter till att vara delaktiga/leda en hållbar utveckling.
- 362§ högskolan verkar för att vara ett gott exempel på hur miljöteknik och hållbara val kan genomsyra verksamhet och infrastruktur.



17.1. Information kring hållbar utveckling

363§ högskolan på ett enkelt sätt skall informera teknologerna om satsningar och förbättringar som gjorts kring hållbar utveckling.

364§ högskolan ger teknologer som önskar veta eller lära sig mer om satsningar, utvecklingar och utbildningar kring hållbar utveckling möjlighet till detta.

Då det är teknologerna som kommer att utveckla framtidens företag och tekniska lösningar är det viktigt att ta vara på det intresse för miljö som finns bland dessa. Det är även viktigt att visa vad som kan göras inom olika områden för att uppmuntra eller väcka ett intresse för hållbar utveckling.



Nya åsikter sedan senaste revideringen

Här skall nya åsikter föras in som har tillkommit sedan senaste revideringen. Eftersom att-satserna är numrerade löpande för att de skall vara lätta att referera till läggs nya att-satser till här med ökande löpnummer.



CHALMERS STUDENTKÅR

YRKANDE

1

Yrkandeblankett

Namn: Karstyrelsen

Datum: 4/2-15

Punkt på F-lista: 9d

Ärende: Förvaltning av Herrydaområdet

Jag/vi yrkar att:

Sälpa för 2500 kr alternativt
överlåta genom gåva hela
Chalmers Studentkårs fastighet:
Herryda området (skartorp 1:116) till
ett blivande bolag i Chalmers Studentkårs
Kretsgrupp AB med uppdrag att
förvalta och driva kårens fritidsområde:
Herryda

Presidiets anteckningar

Avslag

Bifall

J.P. 14/11/15



Yrkandeblankett

Namn: Alex Atuk Datum: 2015.02.09

Punkt på 109 Ärende: Andra läsningen av stadgänding Totsq

Jag/vi yrkar att:

- ~~- Riva upp motion 4~~
- Avslå motion 6 i sin helhet
- ^{NY}Älägg arbetsgruppen för tofsers uppdrag och ansvar att utreda nämndförslag fullständigt och presentera från fullvärdig ~~och~~ ~~utreda~~ förslag till FUM xx (6 eller 7 om så krävs)

Presidiets anteckningar

Avslag

Bifall

T.P.
M.H. 1110



Reservationsblankett

Namn: Alex Attek, Carl von Rosen Datum: 2015.02.04

Punkt på F-lista: _____ Ärende: Motion 6

Jag/vi reserverar mig/oss mot att:

Motion 6 Röstas igenom.

anledning: Vi anser att beslutet
ifrågasätter Chalmers studentkårs
integritet.

T.P.



Yrkandeblankett

Namn: Viktor Runemalm

Datum: 2015-02-04

Ärende: Omformulering utav åsikt 55§ i åsiktsprogrammet.

Jag yrkar:

att

byta ut meningen "Undervisningen får inte heller vara så omfattande att teknologen inte har tid för sociala aktiviteter eller andra nödvändiga aktiviteter så som träning och rekreation." i åsikt 55§ mot "Undervisningen får inte heller vara så omfattande att teknologen inte har tid för sociala aktiviteter och fritid."

Presidiets anteckningar

Avslag

Bifall

T.P. MH 1000



4

Namn: Sara Landfors

Datum 2015-02-19

Ärende: Ändringsyrkande åsiktsprogrammet

Jag/vi yrkar:

att ålägga karstystyrelsen att utreda medlemmarnas åsikter angående fördelningen lån/bidrag i det totala studiemedlet så att åsikten kan göras med representativ.

att ålägga kårstyrelsen att utreda medlemmarnas åsikter angående hur staten och kommunen ska underlätta för nybyggnation av studentbostäder så att åsikten kan göras mer representativ.

att ålägga kårstyrelsen att utreda åsikt §341 ur ett faktaperspektiv.

att KS åläggs att lägga en proposition för representativa åsikter senast till FuM8 i det fall utredningen visar att åsikt §297 eller §341 i åsiktsprogrammet inte är representativt för medlemmarnas åsikter.

2075 -

2015-02-23

Presidiets anteckningar

Avslag

Bifall

TP-1141116