



Instruktioner för Gasquekommittén

Gasquekommittén (GasqueK)

Har till uppgift att underhålla och utveckla Gasquekällaren. (Chalmers Studentkårs reglemente 15:4j)

1. Sammansättning

- 1.1 Ordförande, vald av Kårstyrelsen för varje verksamhetsår.
- 1.2 7 övriga ledamöter valda av Kårstyrelsen för varje verksamhetsår. Övriga poster fördelas internt inom kommittén, bland dessa ska det finnas en vice ordförande.

2. Verksamhet

- 2.1 GasqueK ansvarar för att underhålla och kontinuerligt förbättra Chalmers Studentkårs arrangemanglokal Gasquekällaren.
- 2.2 GasqueK beslutar om:
 - Rättighet att nyttja Gasquekällaren.
 - Hyrans storlek för Gasquekällaren.
 - Deposition vid nyttjande.
 - Schablonmässiga depositionsavdrag.
 - Ersättningskyldighet vid skadegörelse på lokalen och dess inventarier i samråd med husansvarig.
- 2.3 GasqueK ansvarar tillsammans med Sociala enhetens vice ordförande för Chalmers Studentkårs Restauranger ABs dryckeslager tillhörande verksamhet i Gasquekällaren. Detta med avseende på utlämning, avräkning, avhämtning samt generell lagerhantering.

3. Åliggande

- 3.1 Ordföranden åligger:
 - att leda och inför kårstyrelsen ansvara för GasqueKs arbete.
 - att vara ekonomiskt ansvarig.
 - att representera GasqueK.
 - att ansvara för att GasqueK med dess medlemmar och gäster uppträder på ett oklanderligt sätt.
 - att skriva verksamhetsplan och verksamhetsberättelse.
- 3.2 Vice ordförande åligger:
 - att vara ordförande behjälplig vid budgetering och budgetuppföljning.
 - att sköta fakturering av uthyrning av Gasquekällaren.
- 3.3 Övriga ledamöter åligger:
 - att leda och inför ordförande ansvara för verksamhet inom ledamöternas verksamhetsområden.
 - att vara ordförande behjälplig.

4. Samarbetsorgan

- 4.1 För de kommittéer som inom Chalmers Studentkår som nyttjar Gasquekällaren finns Gasquerådet.
- 4.2 Ledamöter i Gasquerådet är:



- 4.2.1 GasqueKs ordförande.
- 4.2.2 Övriga ledamöter i GasqueK.
- 4.2.3 Representant från de sektioners sexmästerier som avser arrangera i Gasquekällaren.
- 4.2.4 Representanter från övriga organ som tecknat avtal för att få arrangera i Gasquekällaren.
- 4.3 Mötesförfarande:
 - 4.3.1 Gasquerådet har möte minst 2 gånger per läsperiod.
 - 4.3.2 Kallelse till möte skall vara medlemmarna tillhanda senast sju dagar innan mötet.
 - 4.3.3 Möteshandlingar skall vara medlemmarna tillhanda senast tre dagar innan mötet.
 - 4.3.4 Protokoll skall föras vid möten som sedan skall distribueras till ledamöterna.
- 4.4 Beslutsmässighet:
 - 4.4.1 Rösträtt har ledamöter nämnda under punkt 4.2.
 - 4.4.2 Varje närvarande röstberättigad har lika röstetal. GasqueKs ordförande har utslagsröst.
 - 4.4.3 Jävig medlem saknar rösträtt
 - 4.4.4 Rådet är beslutsmässig då minst hälften av ledamöterna samt ordförande finns närvarande.
- 4.5 Överklagande:
 - 4.5.1 Gasquerådet beslut kan överklagas till kårstyrelsen.
 - 4.5.2 Kårstyrelsen har överbeslutanderätt över Gasquerådet beslut.

5. Mötesförfarande

- 5.1 Kommittémöten hålls minst tre gånger per läsperiod.
- 5.2 Mötesanteckningar skall föras vid möten, vid beslut skall protokoll föras.
- 5.3 Ordförande har rätt att adjungera en eller flera personer till mötet.

6. Beslutsmässighet

- 6.1 Rösträtt har medlemmar nämnda under punkt 1.1–1.2.
- 6.2 Varje närvarande röstberättigad har lika röstetal. Ordförande har utslagsröst.
- 6.3 Jävig medlem saknar rösträtt.
- 6.4 GasqueK är beslutsmässig då minst hälften av medlemmarna samt ordförande finns närvarande.

7. Överklagande

- 7.1 GasqueK beslut kan överklagas till Kårstyrelsen.
- 7.2 Kårstyrelsen har överbeslutanderätt över GasqueK beslut.

8. Rekrytering

- 8.1 För rekrytering av nya kommittémedlemmar ansvarar GasqueK.
- 8.2 Aspiranter till posten ordförande ska intervjuas av valberedningen.



9. Övrigt

- 9.1 GasqueK skall aktivt informera Chalmers Studentkårs medlemmar om sin verksamhet och medverka vid arrangemang med detta syfte.
- 9.2 GasqueKs fond, Gasquefonden, handhas på det sätt som finns föreskrivit i 18:2f. i Chalmers Studentkårs reglemente .