



Fullmäktigesammanträde 2 2017/2018

Närvarande

David Nyström-Persson
Edvin J. Tobiasson

Talman
Vice talman

Gabriella Grenander

Sekreterare

Carl Toller
Josefin Lövdahl

Kårordförande
Vice kårordförande

Oscar Holke

Utbildningsenheten, ordförande

Lisa Winberg

Sociala enheten, ordförande

Amanda Lindenmeyer

Arbetsmarknadsenheten, ordförande

Fullmäktigeledamöter enligt bilaga 1.

Plats

Kårrestaurangen, Chalmers Kårhus


Vid protokollet

Talman

Justerare

Justerare


Gabriella Grenander


David
Nyström-Persson


Sten Li


Gustav Eriksson



Bilagor

1. Röstlängd
2. Närvarande sektionsof förande
3. Föredragningslista
4. Beslutsuppföljning
5. Beslutsloggen
6. Avsägelse - Fredrik Åvall
7. VD rapport
8. Rapport: Utvärdering av sektionsof förandesuppleanter
9. Motion 2 - Sektionssuppleant
10. Yttrande Motion 2 - Sektionsof förandesuppleant
11. Ändringsyrkande Motion 2 - Sektionsof förandesuppleant
12. Omvärldsbevakning till fullmäktigesammanträde 2
13. Statusrapport Verksamhetsplan 17/18
14. Proposition 8 - Skapa arbetsgrupp för revidering av Chalmers Studentkårs Åsiktsprogram
15. Ändringsyrkande Proposition 8 - Skapa arbetsgrupp för revidering av Chalmers Studentkårs Åsiktsprogram


Vid protokollet

Talman

Justerare

Justerare


Gabriella Grenander


David
Nyström-Persson


Sten Li


Gustav Eriksson



§47.

Talman David Nyström-Persson förklarar mötet öppet klockan 18:04 och tänder FuM-elden.

SAMMANTRÄDETS
ÖPPNANDE

§48.

Röstlängden justeras till 32 av 35 röstberättigade ledamöter närvarande, varav 5 tjänstgörande suppleanter.

JUSTERING AV
RÖSTLÄNGD

Närvarande är även 10 sektionsordförande.

/1, /2

Fullmäktige beslutar

att fastställa röstlängden

§49.

Sten Li och Gustav Eriksson nominerar sig själva.

VAL AV TVÅ
JUSTERINGSPERSONER
TILLIKA RÖSTRÄKNARE

Fullmäktige beslutar

att välja Sten Li och Gustav Eriksson till justeringspersoner tillika rösträknare.

§50.

Talman berättar om mötets utlysande.

SAMMANTRÄDETS
BEHÖRIGA UTLYSANDE

Fullmäktige beslutar

att anse mötet behörigt utlyst.

§51.

Talmanspresidiet yrkar:

att lägga punkt 5a) "VD rapport" efter punkt 3).

GODKÄNNANDE AV
FÖREDRAGNINGSLISTA
/3

Vid protokollet

Talman

Justerare

Justerare


Gabriella Grenander


David
Nyström-Persson


Sten Li


Gustav Eriksson



att lägga punkt 5d) "Rapport: Utvärdering av sektionsordförandesuppleanter" efter punkt 5a).

att lägga punkt 10a) "Motion 2 - sektionssuppleant" efter punkt 5d).

Hampus Renberg Nilsson yrkar:

att lägga till punkt X1) "Råd" innan punkt 4).

Fullmäktige beslutar

att godkänna föredragningslistan med föreslagna ändringar.

§52.

Inga adjungeringar.

ADJUNGERINGAR

§53.

Protokoll från fullmäktigesammanträde 1 verksamhetsår 2017/2018 är justerat.

FÖREGÅENDE
MÖTESPROTOKOLL

Fullmäktige beslutar

att godkänna protokollet från fullmäktigesammanträde 1 verksamhetsår 2017/2018 samt lägga den till handlingarna.

§54.

Edvin Tobiasson föredrar ändringar i beslutsloggen. Den kan dock ej läggas till handlingarna detta möte eftersom den ej skickades med möteskallelsen.

UPPFÖLJNING AV BESLUT
/4, /5

§55.

Kårstyrelse

MEDDELANDEN

Josefin Lövdahl (VO) berättar att kårledningen har beviljat uttag från Kollekten om maximalt 103750 kronor för byte av

Vid protokollet

Talman

Justerare

Justerare

Gabriella Grenander

David
Nyström-Persson

Sten Li

Gustav Eriksson



UPS till kårens serverrum.

Lisa Winberg (SO) berättar om att Göteborgs Förenade Studentkårer söker en projektledare för de studentbostäder som ska byggas i Göteborg framöver. Uppdraget är halvtidsarvoderat. Lisa kommer att lägga ut en länk om uppdraget i fullmäktiges facebook-grupp och uppmanar att sprida denna till sina kurskamrater.

Konstitutionsrådet

Hampus Renberg Nilsson berättar att konstitutionsrådet har haft sitt första möte och kollat över stadgarna och reglementet, men rådet vill ha fler medlemmar för att förbättra diskussionen.

Kårens IT-ansvariga

Oscar Börjesson (CIO) uppdaterar fullmäktige om CIO och DIOs arbete med uppdateringen av kårens IT-system. De ska nu köra igång testgrupper för att testa olika system och kommer att komma ut med en rapport med resultatet från dessa tester på FUM3 eller FUM4.

§56.

Fredrik Åvall, suppleant för Asterixpartiet Gallerna, avsäger sig sin plats i fullmäktige.

AVSÄGELSER
./6

Fullmäktige beslutar
att fastställa avsägelsen.

Ny suppleant för Asterixpartiet Gallerna blir Andreas Johansson.

§57.

Peter Alehammar föredrar VD-rapport samt svarar på frågor. Diskussionen lämnas fri.

RAPPORT: VD RAPPORT
./7

Fullmäktige beslutar

Vid protokollet


Talman

Justerare

Justerare


Gabriella Grenander


David
Nyström-Persson


Sten Li


Gustav Eriksson



att godkänna rapporten samt lägga den till handlingarna.

§58.

Hanna Nilsson föredrar *Rapport: Utvärdering av sektionsordförandesuppleant* samt svarar på frågor.

Diskussionen lämnas fri.

Fullmäktige beslutar

att godkänna rapporten samt lägga den till handlingarna.

RAPPORT: UTVÄRDERING
AV SEKTIONSORD-
FÖRANDESUPPLEANTER
./8

§59.

Hanna Nilsson föredrar motionen enligt bilaga.

Diskussionen lämnas fri.

Sten Li yrkar:

att ändra i motionens sista att-sats från "beslut §86 16/17" till "beslut §69 16/17".

Originalmotionärerna jämkar sig med ändringsyrkandet.

Kårstyrelsen föredrar sitt yttrande om motionen. Kårstyrelsen jämkar sig med Sten Lis ändringsyrkande.

Fullmäktige beslutar

att varje studerandesektion ges rätt att till fullmäktige skicka en suppleant för sektionsordföranden.

att sektionsordförandes suppleant skall vara medlem av studerandesektionens styrelse.

att sektionsordförandes suppleant skall åtnjuta samma rättigheter i fullmäktige som sektionsordförande har.

att kårstyrelsen åläggs att uppdatera verksamhetsavtalen med studerandesektionerna så att de följer detta beslut. Detta görs då nytt avtal skrivs med varje sektion.

MOTION 2 -
SEKTIONSSUPPLEANT
./9./10./11

Vid protokollet

Talman

Justerare

Justerare

Gabriella Grenander

David
Nyström-Persson

Sten Li

Gustav Eriksson



- att sektionsordförande skall anmäla till talman om ny sektionsordförandesuppleant, i enlighet talmans instruktion. Om sådan anmälan ej gjorts kan sektionsordförandesuppleant ej betraktas som sådan utan fullmäktiges godkännande.
- att Talmanspresidiet i samråd med kårstyrelsen undersöker huruvida detta beslut påverkat sektionsordförandes roll i fullmäktige, samt rapporterar om detta till fullmäktigesammanträde 8 18/19.
- att fullmäktige anser att detta beslut ersätter beslut §69 16/17.

§60.

Inga inkomna förslag på nya råd.

RÅD

Carl von Rosen Johansson justeras ut. Anders Fredriksson justeras in.

Röstlängden justeras till 32 av 35 ledamöter varav 5 tjänstgörande suppleanter.

§61.

Inga sökanden.

FYLLNADSVÄL AV
VALBEREDNINGEN

§62.

Hampus Renberg Nilsson nominerar sig själv. Han presenterar sig själv samt svarar på frågor.

VAL AV VALNÄMNDEN:
ORDFÖRANDE

Hampus Renberg Nilsson justeras ut.

Röstlängden justeras till 31 av 35 ledamöter varav 5 tjänstgörande suppleanter.

Anders Fredriksson yrkar:

att bordlägga alla val till valnämnden.

Anders drar tillbaka sitt yrkande.

Vid protokollet

Talman

Justerare

Justerare

Gabriella Grenander

David
Nyström-Persson

Sten Li

Gustav Eriksson



Erik Nygren yrkar:

att lyfta Anders Fredrikssons yrkande.

Erik drar tillbaka sitt yrkande.

Talman finner att vi är i beslut.

Anders Fredriksson yrkar:

att utföra voteringen med slutna sedlar.

Fullmäktige beslutar

att vakantsätta ordförandeposten i valnämnden.

Mötet ajourneras kl. 19:38 i tio minuter.

Hanna Nilsson, Regina Carlén och Thorbjørn Bonvik justeras ut.

Röstlängden justeras till 29 av 35 ledamöter varav 5 tjänstgörande suppleanter.

Mötet återupptas 19:48.

Talmanspresidiet yrkar:

att bordlägga hela valet av valnämnden till FUM3.

Fullmäktige beslutar

att bordlägga hela valet av valnämnden till FUM3.

§63.

Oscar Holke (UO) föredrar rapporten samt svarar på frågor.

Diskussionen lämnas fri.

Fullmäktige beslutar

att godkänna rapporten och lägger den till handlingarna.

RAPPORT:
OMVÄRLDSBEVAKAN TILL
FULLMÄKTIGESAMMANTRÄDE
2
/12

Vid protokollet

Talman

Justerare

Justerare

Gabriella Grenander

David
Nyström-Persson

Sten Li

Gustav Eriksson



§64.

Lisa Winberg (SO) föredrar rapporten samt svarar på frågor.

Diskussionen lämnas fri.

Fullmäktige beslutar

att godkänna rapporten och lägga den till handlingarna.

RAPPORT:
STATUSRAPPORT
VERKSAMHETSPLAN 17/18
/13

§65.

Inga enkla frågor inkomna.

ENKLA FRÅGOR

§66.

Inga interpellationer inkomna.

INTERPELLATIONER

§67.

Inga beslut att fastställa.

FASTSTÄLLANDE AV
BESLUT

§68.

Oscar Holke (UO) föredrar propositionen enligt bilaga.

Oscar Holke (UO) svarar på frågor.

Diskussionen lämnas fri.

Sten Li yrkar:

att arbetsgruppen för revidering av Chalmers Studentkårs Åsiktsprogram uppdras avlägga en rapport senast vid FuM5 17/18 där den beskriver hur processen har gått och hur den planeras fortsätta fram tills FuM7 17/18.

att ändra att-sats 1 från "... att revidera Chalmers Studentkårs Åsiktsprogram till..." till "... att revidera Chalmers Studentkårs Åsiktsprogram och inkomma med eventuella förslag på förändringar till..."

PROPOSITION 8 - SKAPA
ARBETSGRUPP FÖR
REVIDERING AV
CHALMERS STUDENTKÅRS
ÅSIKTSPROGRAM
/14./15

Beredande ajournering kl. 20:08 i två minuter.

Vid protokollet

Talman

Justerare

Justerare

Gabriella Grenander

David
Nyström-Persson

Sten Li

Gustav Eriksson



Mötet återupptas 20:11.

Kårstyrelsen jämför sig med ändringsyrkandet.

Fullmäktige beslutar

- att skapa en arbetsgrupp på upp till 5 personer med uppdrag att revidera Chalmers Studentkårs Åsiktsprogram och inkomma med eventuella förslag på förändringar till Fullmäktigsammanträde 7 verksamhetsåret 2017/2018.
- att Utbildningsenhetens ordförande väljs in som medlem i arbetsgruppen med uppdrag att revidera Chalmers Studentkårs Åsiktsprogram.
- att arbetsgruppen för revidering av Chalmers Studentkårs Åsiktsprogram uppdras avlägga en rapport senast vid FuM5 17/18 där den beskriver hur processen har gått och hur den planeras fortsätta fram tills FuM7 17/18.

Fullmäktige beslutar

- att finna beslutet direktjusterat.

§69.

Hampus Renberg Nilsson, Sten Li, Anders Fredriksson, och Niklas Westerberg nominerar sig själva. De presenterar sig själva samt svarar på frågor.

Hampus Renberg Nilsson, Sten Li, Anders Fredriksson, och Niklas Westerberg justeras ut.

Röstlängden justeras till 26 av 35 ledamöter varav 6 tjänstgörande suppleanter.

Jakob Larsson yrkar:

- att gå direkt på beslut och låta valet ske i klump.

Fullmäktige beslutar

- att gå direkt på beslut och låta valet ske i klump.

Fullmäktige beslutar

VAL AV ARBETSGRUPP
FÖR REVIDERING AV
CHALMERS STUDENTKÅRS
ÅSIKTSPROGRAM

Vid protokollet

Talman

Justerare

Justerare


Gabriella Grenander


David
Nyström-Persson


Sten Li


Gustav Eriksson



CHALMERS
STUDENTKÅR



FULLMÄKTIGE

PROTOKOLL
2017-10-11
Fullmäktige

att välja in Hampus Renberg Nilsson, Sten Li, Anders Fredriksson och Niklas Westerberg till arbetsgruppen för revidering av Chalmers Studentkårs Åsiktsprogram.

§70.

Talman förklarar mötet avslutat klockan 20:40 och släcker FuM-elden.

MÖTETS AVSLUTANDE


Vid protokollet

Talman

Justerare

Justerare


Gabriella Grenander


David
Nyström-Persson


Sten Li


Gustav Eriksson

Röstlängd Chalmers studentkårs fullmäktige 2017/2018

Fullmäktigemöte **2** Datum: **11/10-17**

Tidpunkt: **18:04**

Bilaga:

Asterixpartiet Gallerna			JA	NEJ		
Ordinarie	Sten Li		✓			
Ordinarie	Fredric Furborg		✓			
Ordinarie	Trygve Gröndahl		✓			
Ordinarie	Elin Winberg		✓			
Ordinarie	Gustav Andersson		✓			
Ordinarie	Oscar Almér		✓			
Ordinarie	Mattias Gudjonsson		✓			
Ordinarie	Joel Löfving		✓			
Suppleant	Fredrik Åvall			✓		
Suppleant	Christoffer Axelsson			✓		2 /8 närvarande
Suppleant	Moa Ekdal		✓		varav	0 tjänstgörande suppl.
Avancez			JA	NEJ		
Ordinarie	Sudipta Saha		✓			
Ordinarie	Erik Nygren		✓			
Ordinarie	Hampus Renberg Nilsson		✓			3 /3 närvarande
Suppleant	Josefin Nederman			✓	varav	0 tjänstgörande suppl.
Förenade naturvetare			JA	NEJ		
Ordinarie	Martin Raisse		✓			
Ordinarie	Navid Haddad			✓		
Ordinarie	Elin Haraldsson		✓			
Ordinarie	Emma Stavås		✓			
Ordinarie	Simon Nilsson			✓		
Ordinarie	Gustav Eriksson		✓			
Ordinarie	Anders Fredriksson			✓		
Ordinarie	Jakob Larsson		✓			
Suppleant	Oscar Hermansson			✓		2 /8 närvarande
Suppleant	Ellinor Nilsson			✓	varav	0 tjänstgörande suppl.
Förenade Samhällebyggare			JA	NEJ		
Ordinarie	Jonathan Söderqvist		✓			
Ordinarie	Regina Carlén		✓			
Ordinarie	Emilia Bolander		✓			
Ordinarie	Vanla Khalallah			✓		
Ordinarie	Linda Wäppling			✓		
Ordinarie	Johanna Larsson		✓			
Suppleant	Hanna Nilsson		✓			6 /8 närvarande
Suppleant	Rasmus Nordström		✓		varav	3 tjänstgörande suppl.
Kalle Anka Partiet			JA	NEJ		
Ordinarie	Julia Jansson		✓			
Ordinarie	Carl von Rosen Johansson		✓			2 /2 närvarande
Suppleant	Mikael Pähn			✓	varav	0 tjänstgörande suppl.
Kamratpartiet I:arna			JA	NEJ		
Ordinarie	Petter Häggberg		✓			
Ordinarie	Niklas Westerberg		✓			
Ordinarie	Axel Ihrfelt			✓		3 /3 närvarande
Suppleant	Herman Jansson		✓		varav	1 tjänstgörande suppl.
Lindholmsparkiet			JA	NEJ		
Ordinarie	Fred Andersson		✓			
Ordinarie	Pontus Savolainen		✓			
Ordinarie	Olle Hemlin			✓		
Ordinarie	Stefan Vukman		✓			
Ordinarie	Thorbjørn Bonvik		✓			
Suppleant	Oscar Börjesson		✓			5 /5 närvarande
Suppleant	Pontus Svensson		✓		varav	1 tjänstgörande suppl.

Totalt: **35** /35 närvarande
varav **5** tjänstgörande suppl.

Handwritten initials/signature

Handwritten initials: GE

Handwritten initials: DAP

Närvarandelista för sektionsordförande

Fullmäktigemöte: 2 Datum: 11/10-17 Bilaga: _____

Studera	JA	NEJ	Kommentar
Studera			
Arkitekturstudera			
Madeleine Källmarker		✓	
Teknologsektionen Affärsutveckling och Entreprenörskap			
Emilia Bolander	✓		Ledamot av fullmäktige
Datateknologsektionen			
Tove Svensson		✓	
Doktorandsektionen			
Maria Ekström		✓	
Elektroteknologsektionen			
Isak Ernstig		✓	
Erik Higbie	✓		
Fysikteknologsektionen			
Erik Persson	✓		
Ingenjörsteknologsektionen			
Rasmus Anker	✓		
Teknologsektionen Industriell Ekonomi			
Petter Häggberg	✓		Ledamot av fullmäktige
Teknologsektionen Informationsteknik			
Oscar Evertsson	✓		
Kemiteknologsektionen			
Madeleine Ahlmén	✓		
Teknologsektionen Kemiteknik med fysik och Bloteknik			
Emma Stavås	✓		Ledamot av fullmäktige
Maskinteknologsektionen			
Moa Ekdahl	✓		Ledamot av fullmäktige
Stina Wahlström			
Slösektionen			
Peder Widborg		✓	
Teknologsektionen Teknisk Design			
Olle Lindén		✓	
V-teknologsektionen Samhällsbyggnad			
Carl Jansson		✓	
Teknologsektionen för Automation och Mekatronik			
Emelie Vikingsson		✓	
August Tanfäll	✓	✓	
Totalt	10	8	

Suz

August Tanfäll

GE

GG SL

DAD



Kallelse Fullmäktigesammanträde 2

Till Chalmers Studentkårs andra fullmäktigesammanträde verksamhetsåret 17/18

Plats: Kårrestaurangen, Kårhuset, Johanneberg

Tid: onsdagen den 11 oktober 2017, kl:18.00

Föredragningslista

1. Preliminärer
 - a. Sammanträdets öppnande
 - b. Justering av röstlängd
 - c. Val av två justeringspersoner tillika rösträknare
 - d. Sammanträdets behöriga utlysande
 - e. Godkännande av föredragningslista
 - f. Adjungeringar
 - g. Föregående mötesprotokoll
 - h. Uppföljning av beslut
2. Meddelanden
3. Avsägelse
 - a) Fredrik Åvall
4. Val
 - a) Fyllnadsval Valberedningen
 - b) Vainämnden
 - i. Ordförande
 - ii. Vice ordförande
 - iii. Sekreterare
 - iv. Övriga ledamöter
5. Rapporter
 - a) VD rapport
 - b) Omvärldsbevakning till fullmäktigesammanträde 2
 - c) Statusrapport Verksamhetsplan 17/18
 - d) Rapport: Utvärdering av sektionsordförandesuppleanter
6. Enkla frågor
7. Interpellationer
8. Fastställande av beslut
9. Propositioner

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "G/E" and "DUP".



**CHALMERS
STUDENTKÅR**



FULLMÄKTIGE

**KALLELSE FUM 2 17/18
2017-10-04
Talmanspresidiet**

- a) Proposition 8 – Skapa arbetsgrupp för revidering av Chalmers Studentkårs Åsiktsprogram
- 10. Motioner
 - a) Motion 2 - Sektionssuppleant
- 11. Avslutande

Göteborg onsdagen den 4 oktober 2017

David Nyström-Persson
Talman

Edvin J. Tobiasson
Vice Talman

Bilagor

1. Beslutsloggen
2. Avsägelse – Fredrik Åvall
3. VD rapport
4. Omvärldsbevakning till fullmäktigesammanträde 2
5. Statusrapport Verksamhetsplan 17/18
6. Rapport: Utvärdering av sektionsordförandesuppleanter
7. Proposition 8 – Skapa arbetsgrupp för revidering av Chalmers Studentkårs Åsiktsprogram
8. Motion 2 – Sektionssuppleant
9. Yttrande Motion 2 - Sektionsordförandesuppleant

Handwritten signatures and initials in blue ink:
lyy
sz
DUP
GE

Re: [Fum] Kallelse fullmäktigesammanträde 2 17/18

Fredrik Avall [avall.fredrik@gmail.com]

Skickat: den 27 september 2017 20:56

Till: talmanspresidiet

Hej David!

Jag har valt att säga upp min plats som suppleant för APG detta året då jag har ett märkt av tidsbrist och minskat intresse för FuM för tillfället. Mitt parti har också blivit meddelat.

Mvh

Fredrik Avall

Den 27 september 2017 20:22 skrev David Nyström-Persson

<david.nystrom-persson@chs.chalmers.se>:

> Ärade ledamöter, suppleanter, sektionsordförande samt övriga,

>

>

>

> Bifogat finner ni den preliminära föredragningslistan till

> fullmäktigesammanträde 2 17/18, som äger rum den 11 oktober 18:00 i

> Kårrestaurangen, Johanneberg.

>

>

>

> Via följande länk hittar ni bilagor för mötet:

> <https://chalmersuniversity.box.com/s/mdlvf7n106vj2v1rnc7fza77wilqgmh1>

>

>

>

> Det kommer att bjudas på mat från klockan 17:00 i Kårrestaurangen. Övriga
> som önskar närvara och vill ha mat skall anmäla detta. Fullmäktigeledamöter
> och suppleanter som inte ämnar närvara på mötet skall avanmäla sig minst 24
> timmar innan mötet. Alla är självklart välkomna att närvara som åhörare
> under mötet.

>

>

>

> Vänliga hälsningar / Best regards,

>

> Talmanspresidiet genom,

>

> David Nyström-Persson

> Talman

>

> Chalmers Studentkår

>

> talman@chs.chalmers.se

>

> www.chalmersstudentkar.se

>

> +46 (0)736 - 54 73 09

>

>

>

>

>

> Fum mailing list

> Fum@lists.chs.chalmers.se

> <http://lists.lists.chs.chalmers.se/cgi-bin/mailman/listinfo/fum>



CHALMERS STUDENTKÅR

AB Chalmers Studentkårs
företagsgrupp
Peter Alehammar, Vd

VD-rapport till FuM 2

AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp (ABChSFG)

Sommaren har förflutit väldigt snabbt och tyvärr inte helt smärtfritt. Vi har under sommaren fått två nyckelmedarbetare som drabbats av allvarliga sjukdomar och de finns båda inom vår ekonomifunktion. Den ene kämpar på, dock i reducerad fart och den andra är sjukskriven i ett första skede t.o.m. 1:a januari. Ekonomifunktionen har fått förstärkning från ett bemanningsföretag och kårservice stöttar med enklare funktioner. Vi kommer också ta in hjälp för att inte komma efter i bokslutsarbetet.

Den första juli fick vi en uppsägning av vår Driftchef/restaurangchef på vårt restaurangbolag (ChSRAB) i Johanneberg. Linda Fahlman har valt att gå vidare till Hotell Europa. Rekryteringsprocessen drog igång direkt och vi hade en bra idé om vem vi ville ha som ersättare. Turligt nog hade denna person mellan två jobb, så vi fick en relativt snabb rekryteringsprocess och Mia Stenberg började på tjänsten den 11:e augusti. Mia kommer närmast från Valand och Novotel där hon varit restaurangchef.

I slutet av juni var ambitionen att vi (Chalmers Studentbostäder) skulle skriva under ett köpeavtal rörande Holtermanska (Chalmers Innovations byggnader). Det visade sig tyvärr att den byggnadsbesiktning som vi i CSB gjort inför övertagandet visade på ett eftersatt underhållsbehov på cirka 25 miljoner kronor och eftersom köpeskillingen ligger runt 60 miljoner uppstod ett jätte problem att lösa.

Akademiska hus kallade till ett möte om JSP2 mitt i semesterperioden och Mikael Gyllenhammar fick snabbt hoppa in och träffa dom. Vi har i slutet av augusti fått reda på att JSP via Mats Berg har uttryckt att de gärna ser oss som entreprenör och Akademiska hus har kallat till ett möte den 12 september för att föra en diskussion om vårt koncept.

Vår nya restaurang i Samhällsbyggnadshuset, S.M.A.K. har öppnat och haft en smält fantastisk start. Stort intresse för detta vegetariska koncept.

Express -Spelhall har också öppnat med stort intresse och många positiva omdömen. Vi ser det som ett utmärkt exempel på hur en lokal kan dubbelutnyttjas.

Ledarskapsutbildningarna för ledningsgrupperna i Teknologbolagen är nu igång. Första två heldagarna var torsdagen den 7 september och fredagen den 8 september. Vad jag förstått från deltagarna och ledarna har dessa dagar varit mycket lyckade.

Postadress
AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp
Peter Alehammar, vd
Teknologplatsen 2

Org. Nummer
556187-2895
E-post
vd@foretagsgruppen.com

Telefon
031-772 3905
Fax
031-772 39 77



Rörande nya dataskyddsförordningen så har arbetet börjat i alla våra företag och kåren. Vi kommer under hösten inventera våra databaser och följa Chalmers utveckling. Kåren har utsett Annelie Lycklund till dataskyddsombud, hur vi skall göra i företagsgruppen är en fråga som skall lösas under hösten.

Chalmers Studentkårs Restaurang Aktiebolag (ChSRAB) (Jesper Lundberg)

Ackumulerat jan-aug är ca 1 000 000 kr lägre budget. Prognosen för helåret ligger på 1 200 000 kr.

Prognosen inkluderar kostnader/intäkter för ej budgeterade projekt-

- J.A. Prippts Spel
- S.M.A.K

Antal luncher i Kårrestaurangen är sänkt i prognosen baserat på minskat kundunderlag från Chalmers administrationsbyggnad. Eventuella konceptförändringar i enheten kommer ge fullt resultat först under 2018.

Nya dataskyddsförordningen

Se under Lindholmen

Verksamheten i stort

Linda Fahlman har lämnat oss efter många år i företaget och går vidare till en tjänst inom Scandic. Rekryteringen för en ny driftschef gick väldigt smidigt och vår nya driftschef kunde börja i mitten av augusti. Mia Stenberg har sökt tjänst hos oss tidigare och har en lång erfarenhet från branschen. Den snabba processen gjorde hon fick en chans att arbeta tillsammans med Linda innan hon slutade. Tillsammans med övriga medarbetare kommer hon att växa in i rollen på ett bra sätt. Maria, en av våra assisterande restaurangchefer går på mammaledighet i november vilket också skapar en utmaning för driften då det är i samband med vår mest hektiska period. Planering för denna period pågår och vi behöver säkerställa att vi har både personal och kompetens för att leverera under dessa veckor. Generellt var det väldigt lugnt i flera enheter under de veckor som endast de nya studenterna var här och vi ser tydligt att servicen med alla enheter öppna under denna period kostar. Det är naturligtvis viktigt att visa de nya våra koncept men vi borde kunna korta ner perioden en hel del. Från läsperiodstart har det varit full fart i alla enheter och så kommer det vara fram till jul med vår absoluta topp under november månad.

S.M.A.K

På grund av förseningar i byggprojektet så fick vi vänta med att öppna vår nya enhet till den 16:e augusti. Konceptet har mottagits mycket väl av gästerna och det finns ett stort intresse och nyfikenhet kring vårt hållbarhetstänk. Nu när läsperioden startat så ligger vi över vad vi förväntat oss i försäljning och det är framför allt kaffe och bakverk i alla varianter som är storsäljarna. Vi har lyckats väldigt bra i vår rekrytering av vår caféansvariga Sanja samt vår kock/kallskänka Johanna. Det är otroligt kul att se dem arbeta och utveckla produkten.

GE

Wijkanders/Café Vera

Juni månad var en mycket bra månad som avslutades med oväntat många lunchgäster innan vi stängde för sommaren. Uppstarten i augusti har varit trögare med sämre beläggning än förväntat på lunchen och kvällarna. Efter läsperiodsstarten har luncherna tagit fart och bokningsläget för hösten ser bra ut.

Bistromenyn är uppdaterad med några fler rätter samt en ny rutin med ändringar i menyn på månadsbasis.

En utmaning är när vi får väldigt viktiga och eller lönsamma förfrågningar där de kräver hela lokalen kvällar då vi har öppet. Balansgången mellan kontinuitet och lönsamhet totalt sett är svårt och vi har valt att tacka ja till två sådan beställningar under hösten. Café Veras försäljning ligger klart över förväntan de sista veckorna och kompletterar den övriga verksamheten på ett bra sätt.

J.A. Pripps Spel

Allt har gått enligt plan och vi är väldigt nöjda med resultatet av projektet och vi öppnade den 24:e augusti. Lokalens omvandling från Express lunch till kvällsverksamheten med spel är över förväntan.

Vi märker ett stort intresse och har ett flertal bokningar för hela lokalen men vi märker också att det är mycket annat som konkurrerar om teknologens pengar nu i terminsstarten vilket inneburit flera kvällar med lite besökare. På Books & Bars fick teknologerna chansen att prova på gratis och under pubrundan hade vi en extra bar i lokalen och det var ett väldigt tryck både på spel och förtäring.

Vi kommer efter inkörningsperioden gå igenom konceptet och ta med oss våra gästers synpunkter för att få en hög beläggning. Gäster ger mer gäster så vi funderar på att vissa spel skall vara gratis, happy-hour priser på söndag- tisdag och att begränsa möjligheten att hyra hela lokalen torsdag-fredag.

Produktion

Se under Lindholmen

Marknad och försäljning

I juni genomförde vi vår traditionsenliga grillkväll på Johanneberg för våra viktigaste kunder på Chalmers Conference Centre. Trots regnet hade vi en trevlig kväll med ca 40 kunder och vi märker tydligt att denna kundgrupp uppskattar denna typ av aktiviteter. Dessvärre ser vi att arrangemangsförfrågningarna minskar, och även möjligheten att få in dem när förfrågningar kommer. De åtgärder vi planerar för är att samtliga kundaktiviteter och mässor under hösten kommer ha ett tydligt arrangemangsfokus för att sälja in middagar och arrangemang på alla våra anläggningar

Planerade aktiviteter under september -okt 2017:

-Afterwork för Chalmersbokare i nya JA Pripps spel 19 september

-Möten & Events mässan 10-11 okt

-Mötesplats Västkusten 6 okt

Chalmers Konferens & Restauranger

GE

Pågående projekt

- Kårrestaurangen
- J.A. Pripps
- Kvalitetsledningssystem
- Miljöcertifiering
- Klimatmärkning av menyer

Chalmers Studentkårs Restaurang Lindholmen Aktiebolag (ChSRAB-L) (Marcus Danielsson)

Ekonomi

Omsättning och resultatet för Q1-Q2 ligger strax under budget. Våra viktiga nyckeltal är i nivå.

Nya dataskyddsförordningen

Vi kommer närvara på ett seminarium i Visitas regi i slutet av september. Därefter kommer en handlingsplan upprättas. Våra systemleverantörer arbetar med frågan och vi håller löpande kontakter med dem.

Konferens & arrangemang

Juni var en mycket bra konferensmånad med mycket sena bokningar som genererade en högre försäljning än budgeterat och vi fick mycket bra återkoppling från våra kunder. Vi har dessvärre sänkt prognosen för september och november då två större event har flyttat fram till 2018-2019 och en större bokning avbokats på grund av deltagarbrist. Vi har fortsatt en hel del att sälja in både för konferens och arrangemang för att nå prognos för året men vi har bra inkommande förfrågningar och jobbar hårt för att nå fram till önskat bokningsläge.

L's Kitchen

Vi har inte nått önskad volym och därtill inte nått den omsättningen vi trodde. Prognosen för året är nu justerad från 950 gäster per dag till 800.

Samtliga av de åtgärder vi identifierade under våren för att öka till önskad volym i L's Kitchen är nu genomförda och vi märker att gästantalet ökar. Dock är vi inte i önskad volym än och planerar att ytterligare genomföra förändringar. Under augusti månad genomförde vi konkurrens- & marknadsanalysen av lunchrestauranger på området vilket gav en bra bild av vår konkurrenssituation. Vi delade upp analysen i två delar där vi dels tittade rent affärsmässigt och professionellt på verksamheterna men också ur studentsynpunkt som inkluderade utbud, prisnivå, läge och tillgängligt.

Utav denna har flertalet nya åtgärds punkter kommit fram där vi bland annat skall titta på att lägga till ytterligare en rätt på menyn och komplettera med en enklare lunch i Café C för att ytterligare ta marknadsandelar utan att konkurrera med oss själva. Målet är att nå 1000 lunch inom L's Kitchen, L's Express och Café C snabbast möjligt där vi dagar med hög beläggning ser tydligt att L's Express och Café C har större tillgänglighet.

SE

GE

Kokboken

Relativt stadig försäljning på mat och dryck med runt 250-300 lunch per dag. Avstämning har skett med Chalmers och Chalmers Fastigheter angående eventuell etablering av STORE på Lindholmen.

Visitors Centre och övriga receptionstjänster

Precis innan sommaren kom vi överens och skrev vi avtal med RISE om utökade receptionstjänster i Visitors Centre under sommaren men också bemanning av deras reception from den 1 september. RISE genomförde även en lyckad invigning med stor medial uppmärksamhet hos oss i mitten av augusti med lovord efteråt kring vår flexibilitet, service och standard.

Bemanning av reception på SAFER fortskrider enligt plan och vi får bra återkoppling. Visitors Centre har under sommaren fungerat mycket bra och LSP är nöjda med vad vi levererar.

Produktion

Vår produktionschef Stefan är tillbaka från föräldraledigheten och har under en period arbetat intensivt med driftsättning av enheten S.M.A.K på Johanneberg. Under hösten fokuserar vi på kvalitetssäkring, klimatmärkning, bemanning/kompetens och utveckling av vårt produktutbud.

Flytten av produktion för Chalmersska huset från Lindholmen till Wijkanders genomfördes under augusti månad. Ny smidigare lösning med transporter är upprättad och fungerar i skrivande stund väldigt bra. Förändringen ger produktionen ökad kapacitet för ett större utbud inom anläggningen på Lindholmen.

Café C

Försäljningen har första halvåret följt budget. Vi märker tydligt att efterfrågan fortsatt är hög.

Vi har nu tagit fram ett förslag på renoveringen av Café C.

Chalmersska huset

Avstämningsmöte och presentation av affärsplan av Chalmersska huset har genomförts med målsättning från Chalmers att begränsa externa gäster samtidigt att man vill öka beläggningen med 30 %.

Känslan och attityden från personalen i vår organisation är positiv och lösningsorienterad. Vi hoppas nu att meningsskiljaktigheterna och friktionen med Chalmersska huset är borta och att verksamheten kan fokusera på att utveckla produkten och leveransen.

Loungen & Älvrummet

Möbler som tidigare var placerade i loungeavdelningen är nu uppflyttade till plan 2. Den nyttjas inte i lika stor utsträckning som tidigare men problemet med gymnasieelever har avtagit. Inför byggnation av nya älvrummet är vi delaktig i samtliga planeringsmöten som rör drift, öppettider och möblering av lokalen. Intuitionen med att implementera Älvrummet som en del i LSP och öppet för alla bevakar vi och får bra gehör ifrån samtliga inblandade parter. Klargjort är nu att vi kommer vara den självklara servicepartnern i

Älvrummet både gällande mat och dryck men också på lokalsidan för interna och externa presentationer. Planerat är att Älvrummet skall öppna i LSP den 1 november.

Marknad och försäljning

Inflödet av förfrågningar för konferens & arrangemang har under sommarperioden ökat jämfört med motsvarande period förra året.

Vi märker att intresset ökar utanför vår lokala kundgrupp på Lindholmen. Vi ser detta som en effekt av den satsning vi gjort under våren med web och digital marknadsföring.

Cateringen ökar stadigt. Dels på grund av fler bolag på område, dels att Volvo Group ökar sin omsättning och närvaro på Lindholmen men även att Chalmers administration tillfälligt flyttat till Svea huset.

Dessvärre ser vi att arrangemangsförfrågningarna minskar, och även möjligheten att få in dem när förfrågningar kommer. Givetvis hänger detta ihop med att konferens ökar och att vi låser upp lokaler för detta i större utsträckning. De åtgärder vi planerar för är att samtliga kundaktiviteter och mässor under hösten kommer ha ett tydligt arrangemangsfokus för att sälja in middagar och arrangemang på alla våra anläggningar

Planerade aktiviteter under september -okt 2017:

- Afterwork för Chalmersbokare i nya JA Pripps spel 19 september
- Lindholmen Open day 13 september – nätverkande dag med lokala kunder
- Möten & Events mässan 10-11 okt
- Mötesplats Västkusten 6 okt

Pågående projekt

- Kvalitetsledningssystem
- Miljöcertifiering
- Konceptförändring och renovering Café C
- Klimatmärkning av menyer

CREMONA CHALMERS BOKHANDEL AB inkl. STORE (Jessica Östebo)

Ekonomi

Jag har under sommaren lagt ner mycket tid åt att rota i våra nyckeltal som har börjat att se konstiga ut. Jag har fått hjälp av både Jesper Lundberg och Lena Rönner till detta men vi har inte hittat vad som är fel mer än att det kan bero på variation i pundet. Jag har noggrant gått igenom prissättningen och kan inte hitta något avvikande där.

Vi har tappat en del försäljning på internet, både i antalet ordrar och i pengar. Orsak till detta analyseras vidare och vi kommer att försöka marknadsföra webshopen i högre grad under hösten.

Läsperiodstarten verkar ha gått bra trots mycket ny och oerfaren personal, i stort sett sålt för samma under augusti och läsvecka 1.

SL

DR

GE

STORE

Vi har efter påtryckningar på Menigo fått mer gehör för de problem som funnits kring beställningar, leveranser, etiketter och fått en säljare som är mycket mer närvarande och aktiv vilket resulterat i att vi har en bättre relation idag. Vi har fått en offert på en ny väggfrys som kan komplettera vårt växande behov av frysutrymme i butiken då frysmaten säljer väldigt bra. Hanna har också haft ett möte kring priserna på våra anbudsvaror och där fortsätter vi arbetet med att få ner priserna.

Arbetet kring STORE på Lindholmen ligger just nu på is då frågan om lokal och framtida byggplaner fortfarande är oklart.

Inrapporteringssystemet

Vi har haft ett möte där vi mer ingående pratade om vad som är problemet med systemet idag. Vi pratade även kring eventuella lösningar och hur dessa kan vara uppbyggda.

Books&Bars Läsperiod 1

Måndag och tisdag 28-29:e augusti hade vi Books&Bars. Denna gång hade vi det på dagtid mellan 12:00-17:00 och det kändes mycket bättre än tidigare år med kvällsöppet. Vi fick in ett antal nya leverantörer såsom Wapnö, Staedtler och Whitelines. Tyvärr hade Fysiken inte möjlighet att vara med i år vilket var synd då vi hade behövt en utomhus aktivitet. Allt som allt blev det en bra mässa med mycket studentnytta.

Vår personal

Vi har nu anställt all ny personal som vi räknar med kommer att behövas under hösten och det verkar vara riktigt bra team vi startar hösten med nu. Vi har anställt Freja Heinerud som vikarie för Carolina Kilviks tjänst som Livsmedelsansvarig. Vi har anställt Stina Jedeberg och Viola Mukiibi på säsongsarbete 80 % deltid och även tagit in en hel del ny extra personal.

Då vi har mycket ny personal så har vi även haft ett personalmöte med alla anställda på STORE/Cremona där vi gick igenom rutiner i butiken, hur vi arbetar och vad som förväntas av varandra. Personalmötet hölls den 22/8 2017.

Pågående arbete:

- Fortsatt arbete kring inrapporteringssystemet
- Utbildning av all ny personal
- Analys kring webshopen

CHALMERS TEKNOLOGKONSULTER AB (Viktor Torkelsson)

Ekonomi och försäljning

Under augusti månad slogs på nytt omsättningsrekordet för en enskild månad. Som ett resultat av en låg offerstock vid starten av månaden kom försäljningen in lägre än förväntat, under månaden skickades dock offerter för ett stort belopp och offertstocken är nu på den högsta nivån under innevarande verksamhetsår.

Projekt

Under augusti var takten i projekt mycket hög, delvis på grund utav att många konsulter hade sin semester i juli, flertalet projekt hade deadline under månaden samt många timmar arbetades av inför skolstarten. Flera av projekten var av större storlek och bidrog till möjligheten att arbeta många timmar.

Personal och organisation

Under augusti påbörjade 13 nya konsulter sin anställning på CTK. Under inledningen av september hålls en rekrytering av ytterligare konsulter som kommer påbörja sin anställning i mitten av månaden för att sedan skolas in i bolaget.

CHALMERS STUDENTKÅR REKRYTERING (Andrea Erikson)

Ekonomisk rapport

Juni slutade på ett resultat på 40 266:- vilket är något vi tycker är väldigt roligt med tanke på att vi under denna period betalat ut drygt 88 000:- kronor i lön till interna medarbetare. Att vi trots detta hamnade på ett positivt resultat i juni beror bl.a. på de många bemanningstimmarna som genererade intäkter under denna månad. Detta ledde dock sedan fram till att resultatet för juli som förväntat blev negativt och slutade på -155 351:-. Detta bl.a. till följd av lönen för de bemanningstimmar som lades under juni och som betalats ut under juli måna. Samtidigt som intäkterna för bemanning var, även de som förväntat, lägre under juli jämfört med juni till följd av semesterperioder etc. då mycket av arbetet läggs på is.

Sammanlagt under juni och juli ligger vi på 1 971 antal bemanningstimmar. Varav 1 272 av dessa arbetats under juni. Detta ca 200 timmar mer än vad som prognostiserats.

En rekrytering har genomförts under denna period, vilket är färre än enligt prognos. Vi hoppas dock att arbetet som satsats under sommaren kommer generera fler genomförda projekt i höst jämfört med tidigare samma period

Försäljning

Under juni och augusti har en sommarsatsning bedrivits i företaget. Detta har inneburit att vi har kunnat erbjuda våra interna medarbetare arbeten motsvarande sammanlagt 12 heltidstjänster utspritt på dessa två månader, utöver VD-paret. Utifrån vad vi kan se har satsningen hittills varit lyckad och har inneburit att genomfört hela 31 st möten och ringt 713 st samtal bara under juni. Detta är mer än vad vi lyckats genomföra under hela vårterminen. Detta utöver vinsten att medarbetarna fått möjlighet att öka sin kompetens och kunskap. Vilket vi tror är viktigt inte minst för företagets fortsatta framgång liksom för den personliga utvecklingen hos medarbetarna.

Den något lägre hit raten kan förklaras genom att många av företagen vi ringde under juni bad oss återkomma efter semestern och antalet bokade möten per samtal förväntas således öka under augusti månad.

Antalet avslutade rekryteringsuppdrag har fram tills nu inte varit så många som vi prognoserade innan sommaren. Vi tror dock att detta kommer få ett uppsving under hösten då kandidatsökningsdelen av projekten underlättas då studenterna kommer tillbaka efter sommaruppehållet. Vi hoppas fortsatt att denna satsning ska komma leda

sc Gfy

GE
DAA

till en mer stabil balans i försäljningen mellan höst och vår, något vi dock inte kan uttala oss om ännu.

Försäljningsmässigt har vi även börjat försöka få företagen att se fördelarna med att först anställa kandidater på deltid alternativt för exjobb. Detta till följd av det faktum att heltidsrekryteringar naturligt är svårare att genomföra under hösten då examen främst tas under våren. Att även en stor mängd företag efterfrågar IT-kompetens som vi i dagsläget har svårt att förse samtliga med har lett till att vi genom att rekommendera deltidsarbeten innan fullständig rekrytering förhoppningsvis kan genomföra fler lyckade projekt.

I och med den stora andelen projekt som skapats under sommaren har det börjats läggas ytterligare tid på kandidatsökning.

En strategi för detta har varit att inte bara genomföra kundsamtal utan också ringa runt till potentiella kandidater.

Utöver detta försöker vi locka fler till att få upp ögonen för rollen som ambassadör. Något som vi, utöver möjligheten att locka fler kandidater, tror hade kunnat leda till potentiella framtida medarbetare.

Vikariepoolen

Fokus för vikariepoolen har under sommaren varit att försöka skapa samarbeten med fler skolor. Detta har gjorts bland annat genom en ringslista där de som arbetat under sommaren ring runt till olika gymnasieskolor. Bara fram tills nu har detta lett till att två skolor kontaktat oss för långtidvikariatuppdrag, varav ett är så gott som klart.

Utmaningen för vikariepoolen vi ser inför framtiden är att hitta balansen mellan hur många skolor vi har samarbeten med och antalet vikarier. Något vi bland annat planerar fokusera på under strategidagen. Bokningssystemet som arbetats fram under våren är även det klart och är nu uppe och i funktion.

Verksamhetsutveckling

Likt tidigare nämnt har haft en omfattning på 12 heltidstjänster under juni och augusti. Detta har utöver försäljning och projektledning inneburit att vi lanserat vår nya grafiska profil, fått en ny hemsida och nytt intranät. Även kandidatdatabasen håller på att uppdateras för att underlätta kandidatsökningen liksom arbetet med att se till att våra servrar lever upp till aktuell lagstiftning.

Arbetet gällande övergång från sommaren till hösten är en av de kommande utmaningarna som vi arbetar med för tillfället. Detta berör framförallt projektledarna, då de har fler projekt igång än de har möjlighet att driva.

Detta i kombination med en annan utmaning vi står inför – rekrytering av nya projektledare - kommer mest troligt leda till att vi som VD-par kommer behöva driva fler projekt än vad som kanske är ursprungstanken. Förhoppningen är dock att få in fler projektledare så snart som möjligt och fokus kommer läggas på detta.

Vi har under augusti rekryterat en ny HR-generalist och en projektledare. Utplärning av dessa kommer ske under början av september. Den vakanta team leader-tjänsten är även tillsatt och har rekryterats internt, vilket känns superkul och hela ledningsgruppen är därmed tillsatt inför hösten.

Utöver detta är vi väldigt taggade på och i full gång med planeringen av strategidagen med vår ledningsgrupp som hålls på fredag den 25/8.

sc gy

DMP

GE

CHALMERS STUDENTKÅR KUNSKAPSSUPPORT AB

Tillsvidare bedriver bolaget ingen verksamhet.

CHALMERS STUDENTKÅR PROMOTION AB (Samuel Ört)

EKONOMI OCH FÖRSÄLJNING

Under det första halvåret har omsättningen haltat något. Detta har nämnts i tidigare rapporter och orsaken identifierats till en underbemannad säljavdelning. Med detta i åtanke så ser hösten fortfarande stark ut. Många sälj ligger i pipen och flera är redan klara för september och oktober. Stora projekt som kommer under september månad inkluderar, Studentkortet, Skanska och Accenture. Det är dock inte troligt att andra halvan kommer att väga upp för första halvan av året. För att inte hamna i samma sits igen så pågår en intensiv rekrytering av fler säljare. Säljavdelningen förväntas att öka med 100% efter pågående rekryteringsperiod.

TRAINEEDAGEN

Trainedagen är inne på slutspurten inför mässan den 1 november. Det är i skrivande stund 11 godkända företag där målet för året ligger på 15. Huruvida detta kommer nås eller ej återstår att se. Omsättningen för de 11 bolagen kommer att hamna något under budgeterad omsättning för 15 bolag. Det som väger upp är att försäljning av tilläggstjänster har varit positiv.

ORGANISATION

Under första tiden så har mycket tid avsatts för att skapa en bättre struktur för säljavdelningen, marknadsföringsavdelningen och avdelningen för trainedagen. Vi har förhoppningar om att detta ska förbättra kontinuiteten och kommunikationen mellan avdelningar.

Lördagen den 9 september hade vi en kickoff där hela bolaget var iväg och spelade laserdome detta var en mycket uppskattad aktivitet av alla.

Den 23 september kommer ledningsgruppen åka iväg på en strategihelg för att skapa en strategi över hur de mål som satts upp i verksamhetsplanen skall nås.

Rekrytering av engagerade studenter till flera olika avdelningar pågår fram till den 15 september då ansökningstiden går ut. Förhoppningen är att kunna tillsätta 5 nya säljare och därmed öka antalet säljare med 100%. Detta för att kunna fokusera mer på kall försäljning och på långsikt öka vår försäljningsförmåga.

EMILS KÅRHUS AB (Joakim Wallin)

Index för studentnytta i EKAB/EmKAB

På mötet innan sommaren presenterades ett förslag där vill mäta både kvalitativa och kvantitativa värden. De kvantitativa mätningarna innefattar nyttjande av kårhusets olika

GE

resurser. Detta mäts genom att anonymt ta fram antalet passager (låsöppningar) och bokningar i kårens egen passer- och bokningssystem, Aptus. Dessa tas fram kvartalsvis av husansvarig, som administrerar systemet. De kvalitativa mätetalen kommer tas fram genom enkätfrågor, dels genom en kårhusenkät som går årligen ut till de aktiva som befinner sig i huset, samt en fråga i den årliga medlemmätningen kåren gör.

Nya dataskyddsförordningen och dess påverkan på EKAB/EmKAB

Från och med 25 maj 2018 gäller EU:s nya dataskyddsförordning. Det är då den träder i kraft och någon "mjukstart" av den typ som varit i samband med införandet av tidigare förordningar kommer inte att finnas. Förordningen handlar om personuppgifter och hur dessa hanteras inom organisationen. För EKAB/EmKABs del handlar det om att bli en del i Chalmers Studentbostäders arbete. Preliminärt bedömer vi dataskyddsförordningens inverkan på EKAB och EmKAB som liten men inom ramen för vårt förvaltningsåtagande kommer vi att genomlysna dessa båda bolag samtidigt med arbetet vi gör på Chalmers Studentbostäder.

Detaljplan avs. Campus Johanneberg inkl. Kårbo, Gibraltarvallen

Styrgruppen, Studentbostäder på Campus som består av företrädare från kåren, Chalmers Studentbostäder och Chalmersfastigheter träffas kontinuerligt med syfte att skapa möjligheter för studentbostäder på Chalmers båda Campus. Gruppen skall nu identifiera ny plats för ett framtida Kårbo. En tänkbar plats är Chalmersplatsen dock krävs ny detaljplan för Sven Hultins gata och Chalmersplatsen. Tilläggas kan att Rektor föreslagit A-dammen som tänkbar exploateringsyta för Kårbo.

Rapportering från Förvaltningsrådet

Förvaltningsrådet har träffats kontinuerligt sedan förra styrelsemötet och vi upplever en bra struktur, arbetssätt och information till övriga berörda.

·Flera driftstörningar på kylar i Store under augusti som berodde på kylmaskin i teknikrum 1 som stannade vid ett flertal tillfälle. Det var luft i systemet, efter åtgärd har det fungerat bra.

·Revidering av brandskyddsbeskrivning pågår.

·Översyn/ nya rutiner för poolstädning pågår.

·Ett flertal underhållsåtgärder är beställda den senaste tiden. Byte innertakplattor i dusch/omklädningsrum, mindre målningsarbeten, renovering ytskikt i bastu mfl. Ytterligare underhållsåtgärder i enlighet med budget planeras framöver.

·Förråd för städ och bovärd har färdigställts under trappan i poolen.

·Elrevision utförd under sommaren.

EMILIAS KÅRHUS AB (Joakim Wallin)

Handlingsplan för konceptutveckling och ökad uthyrning

Förslag på två alternativa koncept har arbetats fram av restaurangbolaget som vi nu avser att pröva tidigast till hösten 2017. Förslaget innebär att vi dels behåller möjlighet att hyra Storstugan dagligen mellan 13.00-11.00 samt ger en möjlighet att även hyra lokalen för dagkonferens mellan 08.00-17.00 inkl. öppning och slutstädning. Kvarstår att lösa frågan hur avsyning sker då hyresgäster inte väljer att köpa slutstädning.

GE

Framtida vision avseende andra udden

Jag, Andreas Eklöf (Inobi arkitekter) och Peter Alehammar var ute på besök tillsammans med planchefen och bygglovsansvarig på Härryda kommun för ett par veckor sedan. Syftet med mötet var att känna kommunen på pulsen och spåna kring vad som för göras inom ramen för strandskydd och naturmark. Området vi vistas i kallas för Norra Skårtorp och inrymmer ett flertal fastigheter inklusive vår egen. Plankarta är upprättad i november – december 1994 och detaljplanen vann laga kraft 1995-07-17. Planbestämmelser anger hur området får användas. Den del av vår fastighet vid andra sidan udden är klassat som naturområde och där får enligt planen endast infiltrationsanläggningar och tillfartsvägar anläggas.

Det vi hörde från mötet och som skulle kunna prövas som framkomliga "byggnadstyper" är:

1. Vindskydd
2. Vindskydd öppet men med en "sluten del" som är allmänt tillgänglig (den slutna delen för att få något som är ombonat höst och vinter)
3. Brygga och husbåt (kan vara låst)
4. "Husvagn" (kan vara låst)
5. Trädkoja, öppen (diskuterade vi inte på mötet men kanske är det framkomligt)
6. Aktivitetsbana, typ klätternät, balansgång etc. (dock måste detta vara tillgängligt för alla enligt planchefen).

Planchefen ansåg också att våra idéer måste prövas med miljöavdelningen på kommunen och att de inte kan lova något. Den 27 september träffar Birger och Andreas politiker samt tjänstemän från Härryda kommun och efter detta möte kan vi med stor säkerhet bilda oss en uppfattning om hur våra idéer prövas vidare.

Rapportering från Förvaltningsrådet

Förvaltningsrådet har träffats kontinuerligt sedan förra styrelsemötet och vi upplever en förbättring på struktur, arbetssätt och information till övriga berörda.

Minireningsverket har fungerat bra sedan vi bytte en kontaktor till en pump, förövrigt har entreprenören utfört den årliga servicen under augusti månad.

• Missfärgning av porslin: Beställt installation av patronfilter till diskmaskinen för att minska risken för missfärgning. CBK ska i samband med mottagningen använda studenter för att kontrollera allt porslin och ta bort det som är missfärgat.

• Utredning nedsäkring pågår. Byte från effekt- till säkringsabonnemang. När vi backar historik så har vi haft ett fåtal toppar i effektuttaget i storleksordningen 80 kW – det handlar om enstaka timmar. En nedsäkring till 200 A klarar detta även om vi skulle få ett maximalt effektuttag som ligger 25 % över det vi nu har haft. Så risken vi tar är liten och skulle det bli problem innebär det en jourutryckning, säkringsbyte samt att stänga av någon förbrukare. Konsekvensen är med andra ord minimal. Skulle problem uppstå kan vi i så fall förse anläggningen med effektvakt som automatiskt minskar strömuttaget så att säkringen håller. Kostnadsbesparing ca 40 000 kr/år exkl. eventuell åtgärd/effektvakt.

• Ett antal döda träd har uppmärksamats på andra sidan udden med risk för de som vistas i området. Nedtagning och rensning av sly behöver utföras.

• Dörrknackning hos grannar. Ett 15-tal grannar besöktes av vår Förvaltare och Husansvarig. Generellt var de nöjda med oss som grannar och flera tyckte det var trevligt med lite liv och rörelser. Det som var mest negativt var nedskräpning oftast i form av ölburkar längs med vägen mot stugorna. HA delade ut infoblad med kontaktuppgifter.

SE

GE

-Framtagning av brandskyddsbeskrivning pågår.
Kommande underhållsplan / status för underhåll
Mycket är nytt i Härryda så vår spontana reaktion är inte att de föreligger så mycket underhåll den närmaste tiden. Dock vill förvaltningen flagga för att ommålning av Storstugan och takbyte på CS-bastun kommer medföra höga kostnader.

AB ÖLBRUKET I GÖTEBORG

Bolaget bedriver ingen mer verksamhet än att stödja den ideella föreningen Ölbruket.

Chalmers Studentbostäder (Joakim Wallin)

Förvärv av Landala 15:8 - Holtermanska

Förhandlingarna tog en paus inför semestern i samband med att resultatet från konditionsbesiktningen som utförts av Jan Håkansson Byggplanering presenterades. Utlåtandet innehöll en sammanfattning av den underhållsskuld som finns främst avseende att fönster och tegelfogar är i så pass dåligt skick att de kräver omfattande renoveringsåtgärder. Sammantaget uppgår allt underhållsbehov till en bedömd kostnad om ca 25 Mkr. Fönster och tegelfogar som är mer akut bedöms till ca 15 Mkr. Parterna är överens om att detta givetvis påverkar värdet och har därför gått vidare med att ta in vars sitt värdeutlåtande i befintligt skick från två olika värderingsmän med utgångspunkt från underhållsskulden. Dessa skall presenteras den 27 september och därefter presenteras ett uppdaterat beslutsunderlag för parternas respektive styrelse.

Utöver ovanstående har vi genomfört en internförsäljning av Landala 15:9 (vår parkering vid Landalagatan) till ett nybildat dotterbolag, Landalagatan Fastighets AB. Vi inväntar nu värdeintyg för lagfarten. För att spara ytterligare tid har vi även efter konsultation med lantmäterikonstulden Åke Persson samt Mannheimer Swartling Advokatbyrå ansökt om att Göteborg Landala 15:8, inklusive därtill hörande byggnader och övriga tillbehör, genom fastighetsreglering överförs till fastigheten Göteborg Landala 15:9.

Framtida tomträttsavgäld för Krokslätt 115:22 (Gibraltargatan 80-94)

Göteborgs Stad anser att vi skall börja betala avgäld för de tillkommande lägenheterna från tillbyggnaden 2011. Stadens skäl är, bland annat, att den eftersänkta avgälden endast avsåg den ursprungliga byggnationen, medan vi hävdar att det gäller så länge man ägnar sig ut just Studentbostäder och att vår subvention av tomträtten skall vara 100% så länge användningen är studentbostäder. Vi anlidade juridiskt stöd för hjälp i ärendet och ett formellt svar är skickat till Fastighetskontoret där vi vidhåller vår ståndpunkt. Ännu så länge har vi inte fått någon ytterligare respons från FK.

Temporärt korttidsboende för internationella studenter

Som tidigare beskrivits är förutsättningarna att erhålla tak över huvudet för internationella mastersstudenter och gästforskare vid Chalmers dåliga. Vi har sedan början av 2000-talet ett samarbete med Chalmers tekniska högskola som innebär att vi dedicerar ca 140 studentlägenheter avsedda för dessa målgrupper. Dessa lägenheter räcker inte långt idag. Stygruppen för Studentbostäder på Campus som förutom oss själva består av representanter för Chalmersfastigheter och Chalmers studentkår, fick i våras frågan av Chalmers rektor om vi inte snabbt kan ordna ett temporärt boende för just dessa

GE

målgrupper. Chalmers har för övrigt boendegaranti för betalande mastersstudenter. Under våren tog vi därför kontakt med ett flertal aktörer, bland annat Vixiagruppen som jobbar just med modulbostäder. Vixiagruppen är återförsäljare till Euromodul med säte i Belgien. Leverantörens produkt är ISO-certifierad och ett flertal referensobjekt finns att se. Nu i höst kommer de att leverera ett flertal moduler till Sverige. Vixiagruppen har inkommit med offert baserat på att vi hyr 30-45 st lägenhetsmoduler under 5-10 år och därefter demonteras modulerna och marken återställs. Hyran ser i ett tidigt skede rimlig ut men ytterligare arbete kvarstår, bland annat ett beslut från vår sida avseende projektet samt Chalmers och Akademiska hus beslut om att upplåta mark under minst 7 år på Gibraltarvallen. Parallellt med detta har vi ställt frågan till kommunen avseende plats på Mossens grusplaner. Kommunen via Fastighetskontoret ställer sig positiva till detta men menar att det kan bli svårt och hänvisar till problemen att få temporärt bygglov för bostäder rent generellt. Vi menar att det kan finnas en bättre möjlighet att pröva temporärt bygglov för korttidsboende som lös egendom dvs moduler som lätt kan monteras ned. I ett temporärt korttidsboende kan målgruppen erbjudas boende under max 6 månader och därefter slussas ut till vanliga student- och forskarbostäder.

Gbg 7000+

Bra styrgruppsmöte den 29 augusti där Fastighetskontoret rapporterade om prognoser för bostadsbyggande, både vanliga och studentbostäder. Studentbostadsföretagen visade enkel hemsida med kartfunktion där alla planerade projekt kan följas i likhet med Sthlm 6000+. Samverkansmöte med workshop den 15 september där alla aktörer deltar. GFS förslag är att de eventuellt kan skapa en projektledarfunktion inom organisationen.

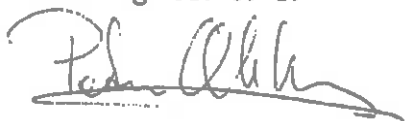
Kö- och uthyrningssystem

Nu har vi ca 9 000 personer som står i vår bostadskö. 31 augusti var sista dag som man kunde ta med sig kötid från Boplats in i vårt system, så nu rullar allt på enligt de nya reglerna.

Vilken effekt de nya reglerna har på vår hyresgästsammansättning kan inte fastställas nu utan först om något år. En sådan fråga som kräver tid innan den kan besvaras är: Hur stor är andelen icke chalmester framöver? Vad som däremot kan sägas redan nu är att vi med den nya hanteringen av förstaårschalmester under sommaren hyrt ut 100 lägenheter till en kategori chalmester som tidigare inte kunnat få lägenhet alls. Detta inverkar på hyresgästernas åldersfördelning. Just nu har vi 30 st 19-åringar som lägenhetsinnehavare. Den siffran har tidigare varit nära noll. Så på något års sikt bör vi få en markant sänkning av genomsnittsåldern bland hyresgäster.

Den kritik vi fått angående det nya upplägget har minskat i omfattning. Särskilt kritik från Chalmester. Som vi tolkar det inser de nu att nya reglerna ger Chalmester en bättre möjlighet att få bostad hos oss än tidigare och på så sätt uppnår vi direktiven i vårt stiftelseförordnande, dvs "Studentlägenheterna skall företrädesvis uthyras till medlemmar av Chalmers Studentkår".

Göteborg 2017-09-19



Peter Alehammar

En del av

CHALMERS
STUDENTKÅR

GE





Rapport: Utvärdering av sektionsordförandesuppleanter

Bakgrund

Under fullmäktigesammanträde 2 16/17 fattades ett beslut (§69 16/17) om att möjliggöra för sektionsordförande att skicka en ersättare till fullmäktige. Vem denna suppleant skall vara beskrivs i beslutet genom följande: "att betrakta en av sektionens medlemmar redan vald ställföreträdare till sektionsordföranden som denna suppleant, om en sådan redan finns." Vidare beslutades att talmanspresidiet tillsammans med kårstyrelsen skulle utvärdera beslutet till fullmäktigesammanträde 8 (vilket rimligen kan antas menar 16/17, även om detta ej specificerades). Denna utvärdering gjordes dock aldrig som specificerat, vilket medför svårighet i att utröna vem som är ansvarig för att detta blir gjort. Efter återremittering av rapport till FUM 1 angående utvärderingen 17/18 har talman tillsammans med kårstyrelsen 16/17 utvärderat beslutet och ställt frågan till sektionsordförande hur de upplevt beslutet.

Suppleanter under året

I enlighet med beslutet kommunicerade talmanspresidiet under hösten till samtliga sektionsstyrelser att de nu kunde skicka en suppleant för sektionsordförande till fullmäktige samt vilka krav denna skulle uppfylla och hur detta skulle meddelas talmanspresidiet. Under året valde flera av sektionerna att utnyttja denna möjlighet och skickade suppleant till fullmäktige.

För att få insikt hur sektionsordförande har upplevt att skicka suppleant till mötet, gjordes en snabb undersökning och frågade hur väl det fungerat och vilka förbättrings möjligheter det finns för att sektionen ska kunna få insikt i fullmäktige. Frågorna som ställdes var:

- hur har det fungerat?
- vad har varit bra med att skicka en suppleant?
- vad kan förbättras?
- övriga tankar kring beslutet!

Det kom endast in ett svar från en sektionsordförande och svaret från undersökningen var blandat mellan att ge feedback på sektionsordförande roll i FUM och hur suppleant rollen upplevs. "Principiellt är suppleant en bra grej!"

I denna rapport kommer inte behandla hur sektionsordförande roll fungerar utan endast suppleanter under året. Att skicka en suppleant har under året inte använts av så många sektioner, det har varit en handfull suppleanter på fullmäktigemöte.

Annat feedback som kom in var att "det tar det mycket tid att gå på FuM-möten ordentligt (läsa handlingar, få input från sin styrelse, formulera bra frågor) och det är mycket att lägga över på Vice som redan har många ansvarsområden. Ska man gå på FuM bör man också göra det ordentligt. Givetvis hade man kunnat prioritera upp detta hos Vice om det inte vore för nästkommande punkter."

Tolkning av beslutet

Under årets gång upptäcktes svårigheter i tolkningen av beslutet, den främsta av dessa formuleringen "en av sektionens medlemmar redan vald ställföreträdare till sektionsordföranden". Detta tolkades som person som kan agera som sektionsordförande vid sektionsordförandes frånvaro, vilket typiskt är sektionens vice ordförande. Det visade sig dock att flera sektioner saknade explicit skrivelse om ställföreträdare för ordföranden.

Det ansågs inte rimligt att talmanspresidiet skulle granska samtliga sektioners stadgar för att utröna huruvida anmäld suppleant var berättigad att företräda sin sektion i fullmäktige. På grund av detta valde talman i slutändan att tolka beslutet som att sektionsordförandesuppleanten skulle vara sektionens vice ordförande. Flera sektioner

GE

su lfy DMP



valde dock att skicka andra sektionsstyrelseledamöter som suppleanter till fullmäktige. Talmanspresidiet valde då att adjungera in dessa med samma rättigheter som sektionsordförande.

Utvärdering

Talmanspresidiet 16/17 ser i stort positivt på resultatet av beslutet (§69 16/17), en handfull sektionsordförande valde att skicka suppleanter till fullmäktige vilket medförde att sektioner som annars inte skulle haft representation i fullmäktige fick det. Dock är beslutet svårtoikat och antar saker om sektionernas styrning som kåren inte har kontroll över. Vidare har ingen hänsyn tagits till sektionskontraktens utformning.

Det har också stötts på att verksamhetsavtalen som skrivs med sektionerna och sektionsordförande att en punkt där reglerar att det ska vara ordförande som ska närvara. Här kan det justeras så att det även finns möjlighet att skriva in suppleant i avtalen.

Kårstyrelsen 16/17 ser positivt på att sektionsstyrelserna via en suppleant får informationen vad som diskuterats på fullmäktigemötena även om ordförande inte kan delta. Vi ser dock en risk i att det kan bli en fullmäktigeansvarig i sektionsstyrelserna och att ordförande inte deltar på majoriteten av mötena. Detta är klart ett orosmoment då det är viktigt att kunna diskutera vad som händer på Fullmäktige under kårledingsutskotten och att alla ordförande har kunnat ta del av fullmäktigemötena.

Rekommendationer

Med ovan som bakgrund rekommenderar vi därför att fullmäktige fattar beslut om att ersätta beslutet som ligger, med att ordförande ansvarar att skicka suppleanter ur sektionsstyrelsen om ordförande inte kan delta på fullmäktige mötet.

Det anses positivt att sektionsordförande kan delta, dock ska detta inte göras att talman ska ansvara att se till att det är rätt enligt varje sektion stadga. Det som också inte beslutet från FUM 2 tar i beaktning är att det står i verksamhetsavtalen att sektionsordförande ska delta på FUM. För att om fem år ska kunna förstå varför beslutet kring suppleanter togs och rekommenderas att verksamhetsavtal ändrades i enlighet med beslutet.

Rekommendationer är att sektionsordförande får ansvara att suppleanten ur sektionsstyrelsen som ersätter ordförande är berättigad detta enligt dennas sektion stadga. Det ger mer möjligheter att inte endast vice får ersätta ordförande som kanske också har hög arbetsbelastning utan den person ur sektionsstyrelsen som har intresse.

Med risken att ordförandes roll i fullmäktige förändras eller att sektionsordförande, i fullmäktige, ersätts av en annan person i åtanke rekommenderas att, om nytt beslut tas, utvärdera om sektionsordförandes roll i fullmäktige förändrats. Detta bör göras om 1-2 år.

Frågor ställs med fördel till,

Talmanpresidiet 16/17 genom,
Anders Fredriksson
Talman 16/17

Kårstyrelsen 16/17 genom,
Hanna Nilsson
Vice Kårordförande 16/17

GE

ca gfg

DAP



Motion 2 – Sektionsordförandesuppleanter

Bakgrund

På fullmäktigesammanträde 2 16/17 fattades beslut om att införa sektionsordförandesuppleanter (§86 16/17). Detta beslut har visat sig svårtolkat och på flera sätt problematiskt, vilket vi redovisar i rapporten utvärdering av sektionsordförandesuppleanter till fullmäktigesammanträde 2 17/18. Dock var möjligheten att skicka en sektionsordförandesuppleant uppskattad och något som vi anser skall finnas kvar. Vi föreslår därför att fullmäktige fattar ett nytt beslut, som ersätter beslut §86 16/17.

Förändringar

Den största förändringen som detta förslag innebär är att sektionsordförandesuppleant inte längre måste vara vice sektionsordförande utan kan vara en av de övriga ledamöterna i sektionens styrelse. Vi föreslår också att beslutet dokumenteras i verksamhetsavtalen, så att beslutet inte glöms bort i framtiden. I övrigt är de förändringar vi föreslår mestadels semantiska.

Yrkande

Med ovan som bakgrund yrkar undertecknade:

- att varje studerandesektion ges rätt att till fullmäktige skicka en suppleant för sektionsordföranden.
- att sektionsordförandes suppleant skall vara medlem av studerandesektionens styrelse.
- att sektionsordförandes suppleant skall åtnjuta samma rättigheter i fullmäktige som sektionsordförande har.
- att kärstyrelsen åläggs att uppdatera verksamhetsavtalen med studerandesektionerna så att de följer detta beslut. Detta görs då nytt avtal skrivs med varje sektion.
- att sektionsordförande skall anmäla till talman om ny sektionsordförandesuppleant, i enlighet talmans instruktion. Om sådan anmälan ej gjorts kan sektionsordförandesuppleant ej betraktas som sådan utan fullmäktiges godkännande.
- att Talmanspresidiet i samråd med kärstyrelsen undersöker huruvida detta beslut påverkat sektionsordförandes roll i fullmäktige, samt rapporterar om detta till fullmäktigesammanträde 8 18/19.
- att fullmäktige anser att detta beslut ersätter beslut §86 16/17.

Anders Fredriksson
Talman 16/17
Förenade Naturvetare

Hanna Nilsson
Vice ordförande 16/17
Förenade samhällsbyggare

GE
SA GY
DMP



Yttrande Motion 2: Sektionsordförandesuppleanter

Bakgrund

Kårstyrelsen ser positivt på motionen i sin helhet.

The Board welcomes the motion as a whole.

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar kårstyrelsen
att bifalla motionen i sin helhet.

With the given motivation, the Board advocate
for approving the motion to its fullest.

Kårstyrelsen genom,

Oscar Holke, Utbildningsenhetens ordförande 17/18

SA GY

GE
DMP



Yrkandeblankett

Namn: Sten Li

Datum: 2017-10-11

Punkt: 10a

Ärende: Motion 2 - Sektionsordförandesuppmanter

Jag/vi yrkar:

att ändra motionens sista att-sats
från "beslut §86 16/17"
till "beslut §69 16/17"

Presidiets anteckningar

motionär 'änke sig'

Avslag

Bifall

GE

Sten Li



Omvärldsbevakning till fullmäktigesammanträde 2

Utredningen av styrning och resurstilldelning till högre utbildning.

Just nu så pågår det en utredning om en eventuellt ny modell för finansiering och styrning av svenska högre lärosäten, här även Chalmers tillhör. Denna kan medföra allt möjligt men vi vet inget just nu. Information kommer uppdateras när den kommer. Slutgiltig rapport med förslag skall vara klar december 2018.

Tryggare anställningsformer och tydligare karriärvägar för unga forskare

<http://www.regeringen.se/pressmeddelanden/2017/07/tryggare-anstallningsformer-och-tydligare-karriarvagor-for-unga-forskare/>

Regeringen har fattat beslut om en ändring i högskoleförordningen som ger unga forskare tydligare anställningar och en förutsägbar karriärstruktur. Med en ny typ av tjänst för meritering, biträdande lektor, ges forskarna möjlighet att meritera sig vetenskapligt och pedagogiskt för att sedan uppfylla kraven på behörighet för en tillsvidareanställning som lektor.

Medför inga negativa konsekvenser för Chalmers. Kommer dock inte göra så stor skillnad tror jag i och med att vi har valt att ha en fakultetsmodell numera (om vad fakultetsmodell är, fråga UO eller KO).

Ökad trygghet för studerande vid sjukdom

<http://www.regeringen.se/pressmeddelanden/2017/07/okad-trygghet-for-studerande-vid-sjukdom/>

Regeringen har i dag beslutat om ett paket för att öka studerandes trygghet vid sjukdom. Från den 1 juli 2018 möjliggörs det för studerande att vid särskilda skäl vara deltidssjukskrivna med heltid ersättning inom studiemedelssystemet. Samtidigt vill regeringen stärka tryggheten för studerande vid sjukdom generellt. Därför tillsätter regeringen en särskild utredare för att ta fram åtgärder för att öka tryggheten för studerande vid sjukdom och främja effektivare studier.

Brett deltagande i högskoleutbildning

<http://www.regeringen.se/4a0cf3/globalassets/regeringen/dokument/utbildningsdepartementet/hogre-utbildning/brett-deltagande-i-hogskoleutbildning.pdf> &
<http://sverigesradio.se/sida/artikel.aspx?programid=438&artikel=6751253>

SLG

DMP

GE



<http://www.uka.se/om-oss/publikationer--beslut/tillsynsbeslut/tillsynsbeslut/2017-06-28-kritik-mot-kungl.-konsthogskolan.html>

UKÄ har tagit emot en anmälan mot Kungl. Konsthögskolan som anges vara från stora delar av högskolans personal. I anmälan anklagas högskolans dåvarande rektor för felaktigt agerande inom flera områden.

Ingen påverkan på Chalmers.

Slopa möjligheterna till omprov

Detta är baserat på längre observationer från min sida och källhänvisningar ges därför inte.

Inom flera forum växer irritationen mot omprov hos lärare. Detta är något som inte står som ett förslag hos regeringen eller något annat nationellt beslutande organ. Det är å andra sidan ett förslag som växer i den takt som övrig administrativ belastning växer i och med att allt fler uppgifter läggs på lärare och minskar på så vis tiden till forskning. Argumentet är dock inte bara att det skulle spara pengar. Ett argument som bör ses som ett större hot är argumentet om att det skulle höja kvalitén i och med att det skulle gallra ut alla de "omotiverade" studenterna vilket bidrar till mer resurser till de som "faktiskt vill vara där".

Detta är en utveckling som kommer följas noggrant och kan komma att medföra att kåren behöver gå med på vissa saker i utbyte mot den obegränsade omtentamen som vi upplever idag.

Kurslitteratur som open access – ett sätt att få studenterna att fullfölja utbildningen

SUHF mailbrev 2017-09-15

En av fem hoppar av de högre utbildningarna i Australien. Det senaste initiativet för att få studenterna att stanna är öppen tillgång till kurslitteraturen på nätet. Experter lyfter ofta fram ekonomiska anledningar till att studenterna hoppar av sina studier. Samtidigt är studenterna kritiska till den alltför dyra kurslitteraturen. Med inspiration från bl.a. USA har därför Australian National University (ANU) på prov publicerat sex kursböcker inom juridik, språk och botanik som open access.

Försöket visar att dessa böcker lästs extra mycket. De har laddats ner 27 000 gånger i år. En utvärdering av experimentet visar att mer än 90 procent av studenterna tycker att systemet varit bra samtidigt som studenterna har bättre studieresultat än tidigare. Jämförelser med andra länder, bl.a. en studie från Virginia State University i USA, visar samma resultat: studenterna får högre betyg, färre hoppar av och fler fullföljer sina studier.

Rätt sorts kurslitteratur som är anpassad till undervisningen kan hjälpa studenterna att ta sig igenom sina studier. Det gäller särskilt under det första studieåret och det är därför ett viktigt pedagogiskt redskap, konstaterar James Arvanitakis, dekan vid Western Sydney University.

GE
SL gg
DUP



Efter att ha infört en egen open access-kursbok kunde han konstatera att antalet underkända sjönk från närmare 24 till 2 procent.

Studenterna är positiva till ANU:s försök, men menar att för att detta ska bli mer än bara ett experiment måste regeringen ta sitt ansvar. Den måste se till att studenterna har tillgång till nödvändiga verktyg för att klara sina studier, det menar National Union of Students (Australiens motsvarighet till SFS).

Ökning av bidragsandelen i studiemedlet från 28.5 % till 30.5 % från och med 1 juli 2018

<https://www.sfs.se/blogg/studenters-trygghet-kraver-fler-reformer>

Med dagens belopp på studiemedlet innebär detta en ökning med ca 300 kr. Detta är den första ökningen på 11 år av bidragsdelen.

Detta går i linje med Chalmers studentkårs åsikt om en jämnare fördelning mellan bidrag och lån.

Statens budgetproposition.

<http://www.regeringen.se/artiklar/2017/09/satsningar-inom-utbildningsdepartementets-ansvarsomraden-i-budgetpropositionen-for-2018/>

Som en del av propositionen hör en utökning av de finansierade platserna till ingenjörsutbildningar med en särskild kvot för samhällsbyggnad. Vad detta innebär för Chalmers är en utökning av studieplatserna med ett antal platser. Diktionen från högskolans sida är bland annat att skapa 2 nya mastersprogram till 2019.

Polltisk information i skolan

<http://www.regeringen.se/rattsdokument/proposition/2017/09/prop.-20171817/>

I en proposition från regeringen föreslår de en ändring av skollagen som innebär att det är rektors beslut om inbjudan av politiska partier, alltså att om man vill ha en behöver man inte bjuda in alla.

sc gfr

DUP

GE



Statusrapport Verksamhetsplan 17/18

Sett till helheten så går arbetet med verksamhetsplanen bra och ligger i fas. Alla planeringar har blivit godkända av Kårstyrelsen och inledande arbete har påbörjats. Två punkter ligger lite efter preliminär plan då de har fått prioriteras ned på grund av hög arbetsbelastning. Det skede som de flesta punkter går in i nu är identifikation av nuläge och nedbrytande av målbild i högre detalj. Nästkommande steg är därför att förvärva nödvändig kunskap inom respektive område samt identifiera de steg som krävs för att nå målen. Sett till sin helhet så bedöms samtliga verksamhetspunkter hinnas med, förutsatt att arbetsbelastningen går ner. En verksamhetspunkt (f) övervägs att strykas och bordläggas till nästkommande år då den är svår att genomföra med de förutsättningar som finns idag.

In general, the work with the operational plan has started and is well on the way. All specific plans have been approved by the management board and the initial phase of each project has begun. Two projects are slightly behind schedule due to high work load and prioritization. The next step is to identify the current status concurrently with the derivation of the goals into further details. Therefore, further knowledge is needed within each area in order to find gaps and a proper approach to reach the set goals. In conclusion, the management board believes that all projects in the operational plan will be accomplished, assuming a reduced work load. However, one project (f) is currently under consideration to be postponed to following operational year due to the current circumstances making it hard to complete to a sufficient degree.

De flesta projekt i fas.	De flesta projekten ligger strax efter tidsplan.	De flesta projekten riskerar att inte hinnas med.
--------------------------	--	---

Utveckling inom de prioriterade områdena

Utveckling inom de prioriterade områdena härstammar från Visions- och uppdragsdokumentet och de prioriterade områden som varje år antas utav Fullmäktige. De prioriterade områdena sträcker sig över ett antal år, 3-5 år, för att fokusera utvecklingspotentialen på maximalt fem områden. Därmed kan större och tydligare framsteg uppnås under de år ett område prioriteras.

Prioriterat område 1: Säkerställa framtidens engagemang

Uppdrag: 7, 8, och 9. Prioriterat mellan 2017/2018-2021/2022.

a) Målbild för framtidens engagemang

I början av verksamhetsplansarbetet så planerades en arbetsgrupp tillsättas för att undersöka vad vi har för engagemangsmöjligheter idag, vad våra nuvarande och presumtiva medlemmar efterfrågar för möjlighet att engagera sig samt vilken synlighet dessa engagemang behöver ha. Efter att ha undersökt vad som gjorts tidigare inom området, och främst med hjälp av rapporten om en inkluderande kår (VP k - 2016/2017) som behandlar intervjuer från kåraktiva, så har deltagarprofilen på arbetsgruppen ändrats. Eftersom vi har data på vad som upplevs exkluderande från personer som redan engagerar sig inom kåren, vill vi nu istället nå de personer som av någon anledning valt att inte engagera sig i kårens verksamhet. Den närmsta tiden ska en sådana aktörer tillfrågas för att få data över vilka

Mall: 2017-09-27
C:\Users\Hanna\Documents\2017-09-27\2017-09-27\2017-09-27 - Rapportering VP.docx

sc gy

DMP

GE



g) Utveckla förutsättningarna för arbetet inom kårens ekonomi

Arbetet med denna verksamhetspunkt påbörjades genom att sätta upp en planering där mål, genomförande och milstolpar specificerades. Sedan dess har beslut om en arbetsgrupp för att utreda den stora frågan om kårens ekonomi och hur denna ska se ut i framtiden. Rekrytering av medlemmar till arbetsgruppen har genomförts och det finns nu flera personer som visat intresse. I dagsläget ligger fokus på att hitta en gemensam tid för uppstartsmöte. I övrigt finns planer på att få igång bokföringskvällar i anslutning till sammanställningen av kvartal 1.

Projektet är i fas	Projektet ligger lite efter	Projektet riskerar att inte hinnas med
--------------------	-----------------------------	--

h) Implementera funktionärsregistret

En planering av projektet har satts upp, men på grund av tekniska problem med tillgång till funktionärsregistret samt en hög arbetsbelastning i det löpande arbetet har projektet prioriterats ned och ligger för tillfället på is.

Projektet är i fas	Projektet ligger lite efter	Projektet riskerar att inte hinnas med
--------------------	-----------------------------	--

i) Riktlinjer för löpande översyn av kårens lokalfördelning

Projektet ligger på is för tillfället på grund av nödvändiga prioriteringar. Dessa har gjorts för att kunna slutföra mera aktuella och krisande uppgifter. En bedömning gjordes att denna punkt inte är i akut behov av att lösas även om den borde lösas men prioritering var nödvändig. Olika alternativ undersöks för tillfället men är inte i ett sådant skede att de är redo att presenteras för beslut eller input.

Projektet är i fas	Projektet ligger lite efter	Projektet riskerar att inte hinnas med
--------------------	-----------------------------	--

Prioriterat område 5: Verka för att internationella studenter har nytta av kåren och känner delaktighet under sin studietid

Uppdrag: 2, 3, 7, 8, 10, och 11. Prioriterat mellan 2013/2014-2018/2019.

j) Handlingsplan för internationalisering

Projektet är i en uppstartsfas där hittills genomförda verksamhetspunkter i området har identifierats och ska läsas igenom för att skapa större förståelse för frågan. Förra året tog kårledningen fram en strategi för internationalisering, varpå ett möte har hållits med vUO och vAO 16/17 för att få ta del av tankar och idéer. Framöver kommer handlingsplanen byggas upp på om på för att i slutändan vara konkret och implementerbar.

GE



Projektet är i fas	Projektet ligger lite efter	Projektet riskerar att inte hinnas med
--------------------	-----------------------------	--

Prioriterade projekt

Prioriterade projekt handlar om projekt inom kåren som behöver utföras för att stabilisera organisationen eller åtgärda ett aktuellt problem. De prioriterade projekten passar inte in under de prioriterade områdena men är akuta på det sättet att en tydlig utveckling krävs inom projektets område under det närmsta året för att organisationen ska fortsätta vara stabil och välfungerande.

k) Utred stödet till doktoranderna

Arbetet med att utreda vilket stöd doktoranderna vid Chalmers får och behöver har pågått de senaste åren. Därför tog arbetet med denna verksamhetsplanspunkt sin början i att sammanställa tidigare dokumentation samt att ha möten med de kårledningsledamöter som arbetat med frågan. Arbetet fortsatte sedan med att en plan för verksamhetsplanspunkten arbetades fram i samråd med representanter från Doktorandsektionens styrelse. Nästa steg i planen är att ha möten med doktorander från varje institution samt med hela Doktorandsektionens styrelse för att identifiera gemensamma behov för alla doktorander samt behov som är individuella för varje institution.

Projektet är i fas	Projektet ligger lite efter	Projektet riskerar att inte hinnas med
--------------------	-----------------------------	--

l) Synliggöra och utveckla påverkan inom studentbostadsfrågan

Verksamhetsarbetet började med att skapa en planering för uppdraget och bestämma hur utmaningen ska angripas. Planeringen resulterade i ett antal punkter som kommer bearbetas successivt utefter verksamhetsåret. Ett avstämnings-/brainstormingmöte med kommunikation har även genomförts för att diskutera bra kommunikationskanaler och metoder för att tydligare belysa frågan. I övrigt har det även i samband med skolstarten bedrivits löpande arbete med studentbostadsfrågan som i sin tur har givit bättre förståelse inom ämnet. Framåt så kommer arbetet fokusera på att samla in information som vi vill kommunicera ut.

Projektet är i fas	Projektet ligger lite efter	Projektet riskerar att inte hinnas med
--------------------	-----------------------------	--

SL GJ

DMP

GE



Proposition 8 - Skapa arbetsgrupp för revidering av Chalmers Studentkårs Åsiktsprogram

Bakgrund

Chalmers Studentkårs Åsiktsprogram är det dokument som fastställer kårens åsikter gentemot externa parter. I enlighet med tidigare fattat beslut skall det revideras var tredje år. Detta görs för att se till så att åsikter som tillkommit mellan revideringar skrivs in i dokumentet samt erbjuder möjlighet att korrigera eventuella ändringar som anses aktuella och nödvändiga. Åsiktsprogrammet används som arbetsverktyg och stöd till de uppdrag som åligger att arbeta gentemot de externa parter som dokumentet riktar sig mot, detta för att säkerställa kontinuitet mellan år då frågor som kåren anser vara särskilt viktiga diskuteras.

Yrkande

Med ovan som bakgrund yrkar undertecknad

- att skapa en arbetsgrupp på upp till 5 personer med uppdrag att revidera Chalmers Studentkårs Åsiktsprogram till Fullmäktigsammanträde 7 verksamhetsåret 2017/2018.
- att Utbildningsenhetens ordförande väljs in som medlem i arbetsgruppen med uppdrag att revidera Chalmers Studentkårs Åsiktsprogram.

Oscar Holke

Utbildningsenhetens ordförande 17/18

SA GJ

DMP

GE



Yrkandeblankett

Namn: Sten Li

Datum: 2017-10-11

Punkt: 9a

Ärende: Proposition 8 - Skapa arbetsgrupp för revidering av Chalmers Studentkårs Åsiktsprogram

Jag/vi yrkar:

att arbetsgruppen för revidering av Chalmers Studentkårs Åsiktsprogram uppdras avlägga en rapport senast vid FuM5 17/18 där den beskriver hur processen har gått och hur den planeras fortsätta fram tills FuM7 17/18.

att ändra att-sats /

från " ... att revidera Chalmers Studentkårs Åsiktsprogram till..."

till " ... att revidera Chalmers Studentkårs Åsiktsprogram och inkomma med eventuella förslag på förändringar till..."

Presidiets anteckningar

Mattias Järnkvar sig

Avslag

Bifall

GE

SE

DUP