

Stadgar

för Teknologsektionen Teknisk Design
vid Chalmers Tekniska Högskola i Göteborg



Innehållsförteckning

1. Allmänt	3
2. Medlemmen	3
3. Organisation	4
4. Sektionsmötet	5
5. Valberedning	8
6. Sektionsstyrelsen, TD-styret	9
7. Studienämnden	11
8. Sektionsföreningar	13
9. Sektionskommitté	15
10. Hedersmedlemmar	16
11. Skyddshelgon och sektionsfärger	17
12. Protokoll och anslagning	18
13. Revision och ansvarsfrihet	19
14. Avgifter	20
15. Teknologsektionens upplösning	21
16. Ändrings- och tolkningsfrågor	22
17. Inspektor	23
Förkortningar	24

1. Allmänt

Ändamål	1:1:1	Teknologsektionen Teknisk Design vid Chalmers, härmed benämnd teknologsektionen, är en ideell förening bestående av studerande vid utbildningsprogrammet för Teknisk Design samt studerande på mastersprogram knutna till utbildningsprogrammet.
	1:1:2	Teknologsektionen har till uppgift att verka för sammanhållning mellan medlemmarna och tillvarata deras gemensamma intressen.
	1:1:3	Teknologsektionen är fackligt, partipolitiskt och religiöst oberoende.
	1:1:4	Teknologsektionens organisationsnummer är 857209-4749
Medlemmar	1:2	Medlem i teknologsektionen är den som är inskriven vid utbildningsprogrammet Teknisk Design eller vid ett mastersprogram knutet till Teknisk Design vid Chalmers och betalar sektionsavgift. Därutöver kan teknologsektionen utnämna och hysa hedersmedlemmar.
Verksamhetsår	1:3	Teknologsektionens verksamhetsår, tillika räkenskapsår, löper från och med den första juli.

2. Medlemmen

Rättigheter	2:1:1	Varje medlem har närvaro-, yttrande-, förslags-, och rösträtt på sektionsmöte.
	2:1:2	Endast medlem är valbar till förtroendepost inom teknologsektionen. Förtroendepost innebär vald av sektionsmötet eller sektionsstyrelsen.
	2:1:3	Medlem har rätt att ta del av mötesprotokoll och teknologsektionens övriga handlingar.
	2:1:4	Medlem har rätt att på ett varsamt sätt kostnadsfritt nyttja teknologsektionens och dess kommittéers materiella tillgångar såsom grill, köksredskap, partytält och liknande.
Skyldigheter	2:2	Medlem är skyldig att rätta sig efter teknologsektionens stadgar, reglemente, övriga handlingar och beslut.
Hedersmedlems rättigheter	2:3:1	Hedersmedlem har närvaro- och yttranderätt på sektionsmöte.
	2:3:2	Hedersmedlem har närvaro- och intaganderätt på teknologsektionens alla arrangemang.

3. Organisation

Verksamhet	3:1	Teknologsektionens verksamhet utövas på sätt denna stadga med tillhörande reglemente föreskriver genom: 1. Sektionsmötet 2. Sektionsstyrelse, vilken kallas TD-styret 3. Teknologsektionens valberedning 4. Teknologsektionens lekmannarevisorer 5. Studienämnden, vilken kallas SNTD 6. Sektionskommittéer
Ansvarsförhållanden	3:2:1	Sektionsmötet är teknologsektionens högsta beslutande organ. TD-styret är sektionsmötets ställföreträdare.
	3:2:2	Sektionsmötet har till sitt förfogande valberedning, revisorer och TD-styret.

4. Sektionsmötet

Befogenheter	4:1	Sektionsmötet är teknologsektionens högsta beslutande organ.
Sammanträde	4:2:1	Det skall hållas fyra ordinarie sektionsmöten, ett per läsperiod. Utöver detta kan extra sektionsmöten hållas.
Utlysande	4:3:1	Sektionsmötet sammanträder på kallelse av TD-styret.
	4:3:2	Rätt att hos TD-styret begära utlysande av sektionsmöte tillkommer ledamot i TD-styret, kårens inspektor, kårstyrelsen, teknologsektionens revisorer eller en samlad grupp av minst 20 av teknologsektionens medlemmar. Ett begärt möte ska hållas inom 10 läsdagar.
	4:3:3	Sektionsmöte skall utlysas minst fem läsdagar i förväg genom att kallelse enligt reglemente anslås. Inkomna motioner och propositioner skall anslås minst tre läsdagar i förväg.
Åligganden	4:4:1	Det åligger sektionsmötet att på läsårets första ordinarie mötestillfälle utse lekmannarevisorer, fastställa föreslagen verksamhetsplan och budget för sektionen samt under ojämna årtal utse en inspektor om kandidat finnes.
	4:4:2	Det åligger sektionsmötet att på första ordinarie höstmötet välja valberedning.
	4:4:3	Det åligger sektionsmötet att på andra ordinarie vårmötet välja medlemmar till TD-styret samt studienämnden Teknisk Design.
	4:4:4	Då revisions- och verksamhetsberättelser färdigställs åligger det sektionsmötet att på första ordinarie sektionsmöte efter färdigställandet behandla dessa och frågan om de inblandades ansvarsfrihet.

Beslutförhet	4:5:1	Sektionsmötet är beslutsförmått om mötet är behörigt utlyst enligt stadgans kapitel 4:3:3.
	4:5:2	Om färre än 20 medlemmar är närvarande då beslut ska fattas, kan detta endast ske om ingen yrkar på bordläggning. Detsamma gäller beslut i frågor som ej har varit anslagna tre läsdagar i förväg.
Motion	4:6	Medlem som önskar ta upp fråga på föredragningslistan skall anmäla detta skriftligen senast tre läsdagar före sektionsmöte.
Misstroendeförklaring	4:7	Då förtroendevald anses missköta sitt uppdrag kan misstroendeförklaring riktas mot denna.
		Rätt att rikta misstroendeförklaring gentemot förtroendevald tillkommer: • Styrelseledamot • 20 sektionsmedlemmar
		Misstroendeförklaring resulterar i misstroendevotum i den församling man i första hand ansvarar. Bifallen misstroendeförklaring resulterar i att förtroendevald, mot vilken misstroendeförklaring riktats, avsäger sig sitt uppdrag.
		Misstroendeförklaring behandlas som motion till sektionsmötet och som ordinarie beslutspunkt i sektionsstyrelsen.
Överklagande	4:8	Beslut av sektionsmötet som strider mot kårens eller sektionens stadga, reglemente eller policy får undanröjas av kårstyrelsen. Sådant beslut ska tas upp till prövning om det begärs av en kårmedlem då det rör kårens stadga, eller sektionsmedlem då det rör teknologsektionens stadga.
Omröstning	4:9:1	Röstning med fullmakt får ej ske.
	4:9:2	Omröstning skall ske öppet, om ej sluten votering begärs. Vid lika röstetal skiljer lotten.

Närvaro-,
yttrande-,
förslags- och
rösträtt

4:10:1 Närvaro-, förslags- och yttranderätt tillkommer sektionsmedlem, hedersmedlem, kårstyrelseledamöter, sektionens inspektor, teknologsektionens revisorer samt av mötet adjungerade icke-medlemmar.

4:10:2 Rösträtt tillkommer endast medlem av teknologsektionen Teknisk Design.

Protokoll

4:11 Sektionsmötesprotokoll skall justeras av två av mötet valda justeringspersoner. Justerat protokoll skall behörigt anslås senast tio läsdagar efter mötet.

5. Valberedning

Sammansättnin g	5:1	Sektionens valberedning väljs av sektionsmötet på förslag av föregående valberedning och TD-styret.
	5:2	Valberedningen skall bestå av minst fem personer tillhörande sektionen. Valberedningens ordförande samt övriga medlemmar väljs av sektionsmötet. Valberedningens ordförande är sammankallande för valberedningen. Antalet medlemmar i valberedningen samtidigt verksamma i sektionens övriga sektionskommittéer får ej överstiga 2 för respektive sektionskommitté.
Ansvar	5:3	Valberedningen ansvarar för samtliga nomineringar till förtroendeposter på teknologsektionen.
	5:4	Valberedningens nomineringar skall behörigt anslås minst fem läsdagar före sektionsmöte där inval ämnas genomföras.
Fri nominering	5:5	Fri nominering är tillåten till alla poster utom till TD-styrets ordförande och kassör. Nomineringsbara till dessa poster är endast de som minst 24 timmar innan sektionsmöte då val ska ske anmält sitt intresse till TD-styret.

6. Sektionsstyrelsen, TD-styret

Befogenheter	6:1	TD-styret handhar i överensstämmelse med denna stadga, befintligt reglemente samt av sektionsmötet fattade beslut den verkställande ledningen av sektionens verksamhet.
Sammansättnin g	6:2:1	TD-styret består av ordförande, vice ordförande, kassör, sekreterare samt ett i reglementet fastställt antal medlemmar. Ordförande och kassör i TD-styret skall vara myndiga.
	6:2:2	Posterna tillsätts av sektionsmöte på förslag av teknologsektionens valberedning. Ordinarie mandatperiod är från första juli till sista juni nästkommande år.
Rättigheter	6:3	TD-styret äger rätt att i namn och emblem använda teknologsektionens namn och dess symboler.
Ansvar	6:4	TD-styret ansvarar inför sektionsmötet för teknologsektionens verksamhet och ekonomi.
Firmateckning	6:5	Ordförande i TD-styret samt dess kassör tecknar teknologsektionens firma var för sig.
Styrelsemöte	6:6:1	TD-styret sammanträder minst tre gånger per läsperiod.
	6:6:2	TD-styret sammanträder på kallelse av ordförande eller vice ordförande i TD-styret.
	6:6:3	Medlem av TD-styret äger rätt att hos vice ordförande i TD-styret begära utlysande av styrelsemöte. Sådant möte skall hållas inom 5 läsdagar.
	6:6:4	Protokoll skall föras vid styrelsemöte och skall tilldelas den medlem som till TD-styret begär detta.

Beslutförhet	6:7	TD-styret är beslutsförmågt när minst 50% av medlemmarna är närvarande. Ordförande eller vice ordförande skall närvara.
Överklagande	6:8	Beslut av TD-styret som strider mot kårens eller teknologsektionens stadga, reglemente samt policy får undanröjas av kårens fullmäktige. Sådant beslut skall tas upp till prövning om det begärs av en kårmedlem då det rör kårens stadga, eller av teknologsektionsmedlem då det rör sektionens stadga.
Avsättning	6:9:1	För att avsätta TD-styret krävs att ärendet är anslaget tre läsdagar innan sektionsmöte, samt att minst 25 och minst $\frac{3}{4}$ av de röstberättigade vid mötet är om beslutet ense.
	6:9:2	Vid detta möte skall interimsstyrelse och ny valberedning väljas. Interimsstyrelsen utfärdar kallelse till extra sektionsmöte där ny ordinarie styrelse skall väljas. Detta sektionsmöte skall hållas inom 15 läsdagar från det sektionsmöte då interimsstyrelsen valdes och under ordinarie terminstid.
	6:9:3	Interimsstyrelsen övertar ordinarie TD-styrets befogenheter och skyldigheter tills nytt ordinarie TD-styre är valt.

7. Studienämnden

Uppgift	7:1	Studienämnden Teknisk Design, SNTD, har till uppgift att inom teknologsektionen övervaka studiefrågor, främja kontakten med lärarna samt hålla god kontakt med teknologsektionens medlemmar.
Sammansättnin g	7:2:1	SNTD består av ordförande och ledamöter enligt reglemente. Ordförande skall vara myndig.
	7:2:2	Posterna tillsätts av sektionens möte på förslag av teknologsektionens valberedning.
	7:2:3	Ordinarie mandatperiod är densamma som TD-styrets.
Studienämndsmöte	7:3	Om medlem av teknologsektionen explicit bitt om protokoll av intresse för specifik studierelaterad fråga är SNTD skyldiga att vid studienämndsmöte föra protokoll och behörigt anslå detta senast tio dagar efter mötet.
Rättigheter	7:4	Studienämnden äger rätt att i namn och emblem använda teknologsektionens namn och dess symboler.
Skyldigheter	7:5	Studienämnden är skyldig att rätta sig efter teknologsektionens stadga, reglemente och fattade beslut.
Ansvar	7:6:1	I samråd med TD-styrets kassör ansvarar SNTD:s ordförande inför sektionens möte för studienämndens ekonomi.
	7:6:2	SNTD:s verksamhet och ekonomi granskas av teknologsektionens lekmannarevisorer.

8. Sektionsföreningar

Definition	8:1:1	Sektionsförening är en sammanslutning medlemmar med ett gemensamt intresse. Sektionsförening ska ha en styrelse bestående av en ordförande samt ett i reglemente fastställt minst och max antal ledamöter.
	8:1:2	Sektionsförening skall verka för teknologsektionens bästa och ha en i reglemente fastslagen uppgift.
Sammansättning	8:2:1	Ordförandeposten tillsätts av sektionmöte på förslag av teknologsektionens valberedning. Sektionsstyrelsen tillsätter övriga styrelsemedlemmar.
	8:2:2	Ordförande i sektionsförening skall vara myndig.
	8:2:3	Ordinarie mandatperiod för ordföranden sträcker sig från sektionmöte då inval skett till motsvarande sektionmöte året därpå.
Medlemskap	8:3	Varje sektionsmedlem ska ha rätt till medlemskap. Dock kan föreningsmedlem som motverkar föreningens syften uteslutas på beslut av sektionsstyrelsen.
Rättigheter	8:4	Sektionsförening äger rätt att i namn och emblem använda teknologsektionens namn och dess symboler.
Skyldigheter	8:5:1	Sektionsförening är skyldig att rätta sig efter teknologsektionens stadga, reglemente och fattade beslut.
	8:5:2	Sektionsförening är skyldig att på nästkommande ordinarie sektionmöte efter inval skett presentera en verksamhetsplan för året.
Ekonomi	8:6:1	I samråd med TD-styrets kassör ansvarar ordförande i respektive sektionsförening inför sektionmötet för föreningens ekonomi.
	8:6:2	Sektionsföreningars verksamhet och ekonomi granskas av teknologsektionens lekmannarevisorer.

Förteckning

8:7

Teknologsektionens sektionsföreningar är de i
reglemente förtecknade.

9. Sektionskommitté

Definition	9:1:1	Sektionskommitté skall ha ordförande, kassör samt ett i reglemente fastställt minst och max antal förtroendeposter.
	9:1:2	Sektionskommitté skall verka för teknologsektionens bästa och ha en i reglemente fastslagen uppgift.
Sammansättning	9:2:1	Posterna tillsätts av sektionens möte på förslag av teknologsektionens valberedning.
	9:2:2	Ordförande och kassör i seaktionskommitté skall vara myndiga.
	9:2:3	Ordinarie mandatperiod sträcker sig från sektionens möte då inval skett till motsvarande sektionens möte året därpå, undantaget de seaktionskommittéer vars ordförande även är ledamöter i TD-styret. Deras mandatperiod är densamma som TD-styrets.
Rättigheter	9:3	Sektionskommitté äger rätt att i namn och emblem använda teknologsektionens namn och dess symboler.
Skyldigheter	9:4:1	Sektionskommitté är skyldig att rätta sig efter teknologsektionens stadga, reglemente och fattade beslut.
	9:4:2	Sektionskommitté är skyldig att på nästkommande ordinarie sektionens möte efter inval skett presentera en verksamhetsplan för året.
Ekonomi	9:5:1	Ordförande och kassör i respektive seaktionskommitté ansvarar inför sektionens mötet för föreningens ekonomi.
	9:5:2	Sektionskommittéernas verksamhet och ekonomi granskas av teknologsektionens lekmannarevisorer.

Förteckning

9:6

Teknologsektionens sektionskommittéer är de i
reglemente förtecknade.

10. Hedersmedlemmar

Grundkrav	10:1	Till hedersmedlem kan kallas person som synnerligen främjat sektionens intressen och strävande.
Förslag och kallande	10:2	Förslag till hedersmedlem lämnas i skrivelse till TD-styret senast fem läsdagar innan sektionens möte undertecknad av minst 25 av sektionens medlemmar. Beslut om kallande av hedersmedlem fattas vid nästkommande sektionens möte med 2/3 majoritet. Antager kallad person kallelsen är han/hon officiellt hedersmedlem.

11. Skyddshelgon och sektionsfärger

Skyddshelgon	11:1	Teknologsektionens skyddshelgon är Lilla My.
Sektionsfärger	11:2	Teknologsektionens färger är bordeaux (NCS S4050-R10B) och silver.

12. Protokoll och anslagning

Allmänt	12:1	Protokoll som föres i teknologsektionens olika organ skall innehålla anteckningar om ärendenas art, förteckning över närvarande medlemmar, samtliga ställda och ej återtagna yrkanden, beslut samt särskilda yttranden och reservationer.
Justering	12:2	Mötesprotokoll skall justeras av en på mötet närvarande medlem inom organet annan än mötets sekreterare. Detta gäller inte sektionmötesprotokoll, där förfarande beskrivs i stadgans kapitel 4:10.
Anslagning	12:3	Meddelanden och beslut är behörigt anslagna då de i skrift anslås på teknologsektionens officiella anslagstavla.

13. Revision och ansvarsfrihet

Uppgift	13:1	Lekmannarevisorerna har till uppgift att granska teknologsektionens verksamhet och ekonomi under verksamhetsåret.
Sammansättningen	13:2:1	Minst två lekmannarevisorer tillsätts av sektionsmötet för en ordinarie tid av ett år.
	13:2:2	Teknologsektionens lekmannarevisorer kan ej inneha annan förtroendepost på teknologsektionen under verksamhetsåret. Skulle lekmannarevisor under verksamhetsåret bli vald på annan förtroendepost avskrivs denne sitt revisionsansvar och det åligger sektionsmötet att tillsätta ny lekmannarevisor.
Åligganden	13:3:1	Det åligger lekmannarevisorerna att behörigt anslå revisionsberättelser senast tre läsdagar före ordinarie sektionmöte där dessa ska behandlas.
	13:3:2	Revisionsberättelsen skall innehålla yttrande ifråga om ansvarsfrihet för berörda personer.
Ansvarsfrihet	13:4:1	Ansvarsfrihet är beviljad berörda personer då sektionsmötet fattat beslut om detta.
	13:4:2	Räkenskaper och övriga handlingar skall tillställas lekmannarevisorerna senast 15 läsdagar före sektionmöte där ansvarsfrihet önskas behandlas.
	13:3:3	Revision och ansvarsfrihet gällande förtroendevald med ekonomiskt ansvar som avgår före mandatperiodens slut skall behandlas på samma sätt som då avgång vid mandatperiodens slut sker.

14. Avgifter

Sektionsavgift	14:1	Varje medlem av teknologsektionen skall erlägga av sektionsmötet terminsvis fastslagen sektionsavgift till teknologsektionen Teknisk Design.
----------------	------	--

15. Teknologsektionens upplösning

- | | | |
|------------------------|------|---|
| Beslutsgång | 15:1 | Teknologsektionen upplöses genom beslut på två efter varandra följande sektionsmöten, med minst femton läsdagars mellanrum, med minst $\frac{3}{4}$ majoritet och minst 35 bifallande medlemmar. |
| Tillgångar och nystart | 15:2 | Om sektionsmötet beslutar att upplösa teknologsektionen skall samtliga dess tillgångar och skulder, som framgår av upprättad balansräkning, i och med upplösningen tillfalla kåren att förvalta tills dess att en ny förening eller teknologsektion bildas som representerar studerande på utbildningsprogrammet för Teknisk Design vid Chalmers tekniska högskola. |

16. Ändrings- och tolkningsfrågor

Stadgeändring	16:1:1	Ändring av denna stadga kan endast göras av sektionsmötet med 2/3 majoritet vid två på varandra följande sektionsmöten, varav minst ett ordinarie, med minst tio läsdagars mellanrum.
	16:1:2	Ändring av eller tillägg till denna stadga skall godkännas av kårstyrelsen.
Reglementesändring	16:2	Ändring av eller tillägg till reglementet kan göras av sektionsmötet med 2/3 majoritet.
Tolkningstvist	16:3:1	Uppstår tolkningstvist om dessa stadgars tolkning, tolkas stadgan av sektionens inspektör för avgörande.
	16:3:2	Vid tolkning av reglemente gäller, tills frågan avgjorts av sektionsmötet, TD-styrets mening.

17. Inspektor

Sammansättnin g	17:1	Inspektor skall ägna uppmärksamhet åt och stödja sektionens verksamhet. Inspektorn skall därvid hållas underrättad om sektionens verksamhet och ha rätt att ta del av sektionens protokoll och övriga handlingar.
Uppgift	17:2	Inspektorn väljs av sektionensmötet för en tid av två år.
Rättigheter	17:3	Inspektorn har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt vid sammanträde i sektionens samtliga organ.

Förkortningar

Kåren	Chalmers studentkår
Teknologsektionen	Teknologsektionen Teknisk Design
Kårstyrelsen	Chalmers studentkårs styrelse
Läsdag	Dag för ordinarie skoltid, d v s måndag t o m fredag. Undantag gäller för helgdagar som infaller på måndag t o m fredag, dessa räknas inte som en läsdag.