



## Fullmäktigesammanträde 7 2019/2020

### Närvarande

---

Andreas Johansson  
Stefan Ewaldsson

Talman  
Vice Talman

Joey Frey

Sekreterare

Dennis Norman  
Petter Haggberg

Kårordförande 19/20  
Vice Kårordförande 19/20

Emma Stavås

Utbildningsenhetens Ordförande 19/20

Emilia Sandolf

Sociala enhetens Ordförande 19/20

Lovisa Berglund

Arbetsmarknadsenhetens Ordförande 19/20

Carl Larsson  
Jonathan Sjölander

Husansvarig 19/20  
IT-Ansvarig 19/20

Fullmäktigeledamöter enligt bilaga 1

### Plats

---

Kårresturangen, Johanneberg med Zoom-access


Vid protokollet

Talman

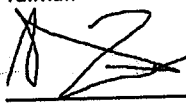
Vice Talman

Justerare

Justerare



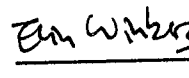
Joey Frey



Andreas Johansson



Stefan Ewaldsson



Elin Winberg



Frej Karlsson



## Bilagor

---

1. Röstlängd
2. Närvarande sektionsordförande
3. Föredragningslista
4. Beslutsloggen
5. Rapport 21 – År 2019 Stiftelsen Chalmers Studenthem
6. Interpellation om KL-invalet ifrån Leo Benson
7. Interpellation fysiskt FuM-val i coronatider ifrån Samuel Nyberg
8. Protokollsanmärkning David Welander
9. Nominering Lekmannarevisor Anders Källberg
10. Nominering Lekmannarevisorer Cedrik Sjöblom, Johan Wennerbeck
11. Rapport 22 – Rapport till Fullmäktige från kårstyrelsen
12. Proposition 22 – Revidering av beslut om inköp av bil
13. Proposition 23 – Aktieägartillskott för nya läsare m bilaga
14. Proposition 24 – Fastställande av Chalmers Studentkårs Visions och uppdragsdokument
15. Proposition 25 – Fastställande av indikatorvärden
16. Proposition 26 – Uppdatera KLs arbetsbeskrivningar
17. Nominering KO David Welander
18. Nominering VO Ellen Friborg
19. Nominering HA Greta Gascon Rudin
20. Nominering AO Jesper Stensson
21. Nominering vAO Lucas Glimfjord
22. Nominering SO Anna Lindqvist
23. Nominering vSO Sara Larsson
24. Nominering UO Gabriel Aspegren
25. Nominering vUO Svante Trelsmo

Vid protokollet

Joey Frey

Talman

Andreas Johansson

Vice Talman

Stefan Ewaldsson

Justerare

Elin Winberg

Justerare

Frej Karlsson



§ 176

Talman Andreas Johansson förklarar mötet öppnat och tänder FuM-elden klockan är 18:08.

SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE

§ 177

Närvarande är 25 av 35 ledamöter vara 0 tjänstgörande suppleanter.

JUSTERING AV RÖSTLÄNGD  
.1 \.2

Även närvarande är 5 av 16 sektionsordförande.

**Fullmäktige beslutar:**  
att fastställa röstlängden

§ 178

Elin Winberg och Frej Karlsson nominerar sig själva.

VAL AV TVÅ JUSTERINGSPERSONER  
TILLIKA RÖSTRÄKNARE

**Fullmäktige beslutar:**  
att Elin Winberg och Frej Karlsson till justeringspersoner tillika rösträknare

§ 179

Talman föredrar mötets utlysande.

SAMMANTRÄDETS BEHÖRIGA  
UTLYSANDE

**Fullmäktige beslutar:**  
att förklara mötet behörigt utlyst.

§ 180

**Talmanpresidiet yrkar att:**

- Flytta punkt 8 a) rapport 21 till innan punkt 2 a) meddelanden
- Lägga till godkännande och ansvarsbefrielse av styrelse och verkställande ledamot i Stiftelsen under rapport 21.
- Lägga till punkt 7 d) val av ledamöter till valkommissionen.
- Lägga till punkt 5 b) Interpellation om fysiskt FuM-val ifrån Samuel Nyberg.

GODKÄNNANDE AV  
FÖREDRAGNINGSLISTA  
.13

**Fullmäktige beslutar:**

Vid protokollet

Talman

Vice Talman

Justerare

Justerare

Joey Frey

Andreas Johansson

Stefan Ewaldsson

Elin Winberg

Frej Karlsson



att godkänna föredragningslistan med föredragna  
ändringar

§ 181

Föreligger ej.

ADJUNGERINGAR

§ 182

Talman föredrar att protokoll FuM 5 och FuM 6 är  
justerade och uppladdade på driven.

FÖREGÅENDE PROTOKOLL

**Fullmäktige beslutar:**

att lägga protokollen för FuM 5 och FuM 6 till  
handlingarna.

§ 183

Talman föredrar att beslutsloggen är uppdaterad och  
renskriven.  
Emma Stavås (UO) meddelar att cykel har blivit beställd i  
beslutet om inköp av cykel och bil.

UPPFÖLJNING AV BESLUT  
\\,4

Inga beslut föreligger.

**Fullmäktige beslutar:**

att lägga beslutsloggen till handlingarna.

§ 184

Joakim Wallin föredrar rapporten och svarar på frågor.

RAPPORT 21 - ÅR 2019 STIFTELSEN  
CHALMERS STUDENTHEM  
\\,5

**Fullmäktige beslutar:**

att godkänna och lägga årsredovisningen till handlingarna

**Fullmäktige beslutar:**

att ansvarsbefria Styrelsen, samt verkställande ledamot,  
för Stiftelsen Chalmers Studenthem för  
verksamhetsåret 2019.

§ 185

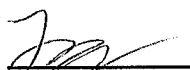
Vid protokollet

Talman

Vice Talman

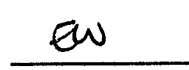
Justerare

Justerare

  
Joey Frey

  
Andreas Johansson

  
Stefan Ewaldsson

  
Elin Winberg

  
Frej Karlsson



CHALMERS  
STUDENTKÅR



FULLMÄKTIGE

PROTOKOLL FUM 7  
2019-04-01 OCH 2019-04-04  
Fullmäktige

MEDELANDEN

**(KO)** föredrar sitt arbete för att hantera coronasituationen. Chalmers krisledningsgrupp har varit involverad sedan mitten av mars och jobbar fortfarande hårt. Än så länge har tre personer arbetat som kårens representanter i krisledningsgruppen: Lisa Winberg, Angelica Gylling och Leon Larsson.

Arbete med ekonomi och balans fortgår. Sista Mars var deadline för att skicka in förslag på prefekter. Nu har alla förslag kommit in och det första sammanträdet för att diskutera kandidaterna kommer hållas nästa vecka. Handlingsplan för utveckling av campus Lindholmen är sammanställd och finns i kårledningskorridoren. Runt Maj kommer Chalmers att fatta beslut om vilka områden man kommer att prioritera. Fokus kommer ligga på sociala frågor såsom stöd för studenter och studentperspektivet.

Lokalfrågan drivs fortfarande framåt kraftigt. Bussfrågan är fortfarande en viktig fråga men arbetet har blivit pausat på grund av corona. Arbetet med Chalmers klimatstrategi har också blivit pausat i samband med corona.

**(VO)** På grund av Corona har bland annat Cortegen, vårbalen och pubrundan blivit inställda. Många sektioner jobbar med möjligheten för digitala sektionsmöten och digital aspning. Inställning av Cortegen förväntas orsaka en förlust på ca 1 miljon på grund av förlorade annonser. Många ställer frågan vad man skall göra för arbete nu när ordinarie arbetsuppgifter inte längre går att jobba med. Det har jobbats med IT och fram till FuM 8 kommer nuvarande ITA föredrar en rapport.

**(UO)** Tackar alla som kom på workshopen för att diskutera verksamhetsplanen. Nu kommer all input ses över och ett förslag på verksamhetsplan kommer läggas fram till FuM 8. SFS fullmäktigemöte skall nu hållas digitalt. På grund av detta kommer mötet kortas ner och fokus kommer nu bara ligga på verksamhetsplan och budget. Tanken är sedan att det skall hållas ett extra SFS fullmäktigemöte till hösten. På grund av Corona är det väldigt hög arbetsbelastning för Utbildningsenheten och därför har många projekt blivit satta på is. Det jobbas mycket med SAMO och liknande representanter runt omkring på Chalmers för att styra upp situationen. Ett formulär har sammanställts där studenter kan lämna åsikter kring vad de känner saknas i Chalmers

Vid protokollet

Talman

Vice Talman

Justerare

Justerare

Joey Frey

Andreas Johansson

Stefan Ewaldsson

Elin Winberg

Frej Karlsson



CHALMERS  
STUDENTKÅR



PROTOKOLL FUM 7  
2019-04-01 OCH 2019-04-04  
Fullmäktige

krishantering. Formuläret har skickats ut på mail. Det är ett smidigt sätt att ge feedback snabbt till rätt kanaler.

**(SO)** Berättar att hon har sammanställt en guide om hur man kan plugga effektivt hemma. Den finns att hitta på kärhemsidan under fliken About us -> Documents -> *Study Off Campus*. Studentbarometern skickas runt just nu vilket kommer vara till stor hjälp för att föra arbetet med studenthälsa framåt.

Från och med den 6:e April kommer SO ta över Chalmers krisledningsgrupp. Arbetet för att hantera corona börjar lugna ner sig och nu arbetas det mer med avstämning. Projektet Chalmers mot sexism avslutades nu den 31:a Mars. Trygg på Chalmers och utbildning kring våldsprevention för årskurs ett kommer att fortsättas. Sedan 1:a mars byttes det till studenthälsosystemet FeelGood. Där finns goda möjligheter att ha videosamtal och telefonsamtal från hemmet. Kårens kommunikationsavdelning har jobbat hårt för att skapa strategier för ekologisk hållbarhet och studieguiden.

**(AO)** Allting som har med arbetsmarknad är nu inställt till följd av corona och då är det väldigt tacksamt att "mässsäsongen" hann passera. Det har diskuterats mycket kring hur framtiden kommer se ut och man har jobbat med arbetsmarknadsavdelningar runt omkring landet.

Det hölls även en inspektorsmottagning för Paul och Malin vilket var väldigt roligt. Innan coronakrisen fick kårledningen möjlighet att hälsa på Stefan Bengtsson och hans fru på deras nyinköpta bed and breakfast Rävåkra Säng & Frukost.

**Fråga:** Vilka plattformar kan man använda för digitala mässor.

**(AO) Svar:** Det har kollats lite kring hur andra har löst det. Det har pratats om en plattform kallat Graduateland. Det är en kostsam lösning och i nuvarande är det oklart om det kommer vara värt det.

**Fråga:** Hur kommer de nya hälsoföreskrifterna att påverka mottagningskommittéer?

**(SO) Svar:** Det har diskuterats hur man kan hantera en mottagning om utgångsförbud är i kraft. Nästa vecka kommer S-enheten prata med MK över vilka alternativ man har.

Vid protokollet

Talman

Vice Talman

Justerare

Justerare

Joey Frey

Andreas Johansson

Stefan Ewaldsson

Elin Winberg

Frej Karlsson



**Fråga:** Har kåren tänkt över möjligheten att stödja sektioner och kommittéer ekonomiskt till följd av inställda arrangemang?

**(VO) Svar:** Det har pratats om eventuella krispaket till sektioner och föreningar. Då dessa ligger utanför kårens nuvarande ekonomi anser KS att detta skulle vara ett beslut för FuM. Kårkommittéer är redan inräknade i kårens budget och då kan KL ta besluten själva.

**Fråga:** Då omtentor blivit inställda har det skapats problem för studenter som behöver de högskolepoängen för mastervalen. Finns det några åtgärder för dessa personer?

**(UO) Svar:** Det har nyligen diskuterats och just nu pratas det om att gränsen för antagning borde ses över för den perioden. I dagsläget finns det inget bestämt.

**Fråga:** Många tentor har flyttats runt och det har ofta varit bristfällig information. Vad är eran åsikt kring högskolans kommunikation?

**(UO) Svar:** Det har skickats in många klagomål och Högskolan har visat sig villiga att ta åt sig kritiken. Man får gärna höra av sig för att lyfta frågor med problem med tentor. Anledningen att många tentor har skjutits fram är för att kunna höja rättsäkerheten. Problemet ligger i volymen tentander, ca 5000, för att man skall kunna kontrollera examinationsformen.

**Erik Marberg** meddelar att det egentligen bör läggas en motion kring valet detta möte, men på grund av corona saktades arbetet ner och motionen kommer tas nästa möte istället.

### § 186

Föreligger ej.

AVSÄGELSER

### § 187

Föreligger ej.

ENKLA FRÅGOR

Leo Benson yrkar på att ajournera mötet i 10 minuter.

*Mötet ajourneras i 10 min klockan 19:45.*

Vid protokollet

Talman

Vice Talman

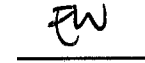
Justerare

Justerare

  
Joey Frey

  
Andreas Johansson

  
Stefan Ewaldsson

  
Elin Winberg

  
Frej Karlsson



§ 188

Leo Benson föredrar interpellationen.

Öppnas upp för fri diskussion.

INTERPELLATION OM KL-INVALET  
IFRÅN LEO BENSON  
\\6

§ 189

Alice Granehed yrkar på att ajournera mötet.

*Mötet ajourneras i 5 min klockan 20:18.*

Samuel Nyberg föredrar interpellationen.

Det öppnas upp för fri diskussion.

Talmanpresidiet yrkar på beredande ajournering.

*Mötet ajourneras i 10 min klockan 21:04.*

David Welander gör en protokollsanmärkning enligt bilaga 8.

INTERPELLATION – FYSISKT FUM-  
VAL I CORONATIDER  
\\7 \\8

§ 190

Föreligger ej.

FASTSTÄLLANDE AV BESLUT

§ 191

KS nominerar Gustav Eriksson och Dennis Norman som ledamöter och svarar på frågor.

Öppnas för fri diskussion.

**Fullmäktige beslutar:**

att välja Gustav Eriksson och Dennis Norman som ledamöter till högskolans styrelse.

VAL AV LEDAMÖTER TILL  
HÖGSKOLANS STYRELS

§ 192

Valberedningen nominerar Cedric Sjöblom, Johan Wennerbeck och Anders Källberg till lekmannarevisorer för verksamhetsåret 20/21 och föredrar motiveringarna.

VAL AV LEKMANNAREVISORER FÖR  
VERKSAMHETSÅRET 20/21  
\\9 \\10

Vid protokollet

Talman

Vice Talman

Justerare

Justerare

Joey Frey

Andreas Johansson

Stefan Ewaldsson

Elin Winberg

Frej Karlsson





Det öppnas upp för frågor till de nominerade.

De nominerade lämnar rummet och det öppnas för fri diskussion.

**Fullmäktige beslutar:**

att enhälligt välja Cedric Sjöblom, Johan Wennerbeck och Anders Källberg som lekmannarevisorer för verksamhetsåret 20/21

§ 193

KS nominera PwC AB med huvudrevisor Gunilla Lönnbratt som auktoriserad revisor för verksamhetsåret 20/21 och svarar på frågor.

VAL AV AUKTORISERAD REVISOR  
FÖR VERKSAMHETSÅRET 20/21

Öppnas upp för diskussion.

**Fullmäktige beslutar:**

att välja PwC AB med huvudrevisor Gunilla Lönnbratt som auktoriserad revisor för verksamhetsåret 20/21

§ 194

Erik Marberg, Emil Grimheden och Johan Wennerbeck nominerar sig själva. KS nominerar Lovisa Berglund (AO).

VAL AV LEDAMÖTER TILL  
VALKOMMISSIONEN

De nominerade presenterar sig själva och svarar på frågor.

Johan Wennerbeck drar tillbaka sin nominering.

Öppnas för fri diskussion.

**Fullmäktige beslutar:**

att enhälligt välja Erik Marberg, Emil Grimheden och Lovisa Berglund som ledamöter till valkommissionen.

§ 195

KO och SO föredrar rapporten och svarar på frågor.

RAPPORT 22 – RAPPORT TILL  
FULLMÄKTIGE FRÅN  
KÅRSTYRELSEN  
\.11

**Fullmäktige beslutar:**

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 196

Vid protokollet

Talman

Vice Talman

Justerare

Justerare

Joey Frey

Andreas Johansson

Stefan Ewaldsson

Elin Winberg

Frej Karlsson



---

SO föredrar propositionen och svarar på frågor.

PROPOSITION 22 – REVIDERING AV  
BESLUT OM INKÖP AV BIL  
\.12

Öppnas för fri diskussion.

**Fullmäktige beslutar:**

att bevilja propositionen i sin helhet.

Leo Benson yrkar på att ajournera mötet.

*Mötet ajourneras i 5 min klockan 22:29.*

§ 197

---

VO föredrar propositionen och svarar på frågor.

PROPOSITION 23 –  
AKTIEÄGARTILLSKOTT FÖR NYA  
LÄSARE  
\.13

Öppnas för fri diskussion.

**Fullmäktige beslutar:**

att bevilja propositionen i sin helhet.

§ 198

---

UO föredrar propositionen och svarar på frågor.

PROPOSITION 24 – FASTSTÄLLANDE  
AV CHALMERS STUDENTKÅRS  
VISIONS OCH  
UPPDRAGSDOKUMENT  
\.14

Öppnas för fri diskussion.

**Fullmäktige beslutar:**

att bevilja propositionen i sin helhet.

§ 199

---

UO föredrar propositionen och svarar på frågor.

PROPOSITION 25 – FASTSTÄLLANDE  
AV INDIKATORVÄRDEN  
\.15

Öppnas för fri diskussion.

**Fullmäktige beslutar:**

att bevilja propositionen i sin helhet.

§ 200

---

AO föredrar propositionen och svarar på frågor.

PROPOSITION 26 – UPPDATERING  
AV KLS ARBETSBEKRIVNINGAR  
\.16

Öppnas för fri diskussion.

Vid protokollet

Talman

Vice Talman

Justerare

Justerare

Joey Frey

Andreas Johansson

Stefan Ewaldsson

Ellin Winberg

Frej Karlsson



**Fullmäktige beslutar:**

att bevilja propositionen med redaktionell ändring.

§ 201

Föreligger ej.

MOTIONER

§ 202

Mötet ajourneras till den 4:e April klockan 10:00.

AJOURNERING AV MÖTET

Mötet återtas klockan 10:04 lördagen den 4:e April.

§ 203

Röstlängden justeras till 26 av 35 ledamöter, vara 0 tjänstgörande suppleanter.

RÖSTLÄNGD

Närvarande är även 2 av 16 sektionsordföranden.

**Fullmäktige beslutar:**

att fastställa röstlängden

§ 204

Valberedningen föredrar rapporten och svarar på frågor.

RAPPORT 23 – RAPPORT FRÅN  
VALBEREDNINGEN ANGÅENDE  
REKRYTERINGSPROCESSEN TILL KL  
19/20  
\.17

Öppnas upp för fri diskussion.

**Fullmäktige beslutar:**

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 205

Valberedningen nominerar David Welander till Kårordförande i Chalmers Studentkårs Kårledningen under verksamhetsåret 20/21 och föredrar motiveringen.

VAL AV KO I KÅRLEDNINGEN 20/21  
\.18

David Welander presenterar sig själv och svarar på frågor med valberedningen.

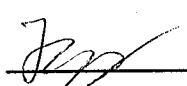
Vid protokollet

Talman

Vice Talman

Justerare

Justerare



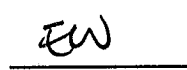
Joey Frey



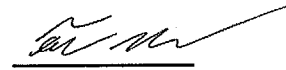
Andreas Johansson



Stefan Ewaldsson



Elin Winberg



Frej Karlsson



David Welander lämnar rummet.

Karaktärsvittne Viktor Larsson kallas för frågor.

**Talmanpresidiet yrkar på:**

att adjungera in Viktor Larsson med yttranderätt under val av KO.

**Fullmäktige beslutar:**

att adjungera in Viktor Larsson med yttranderätt under val av KO.

*Talmanpresidiet rekommenderar att andra nominerade lämnar mötet under förfrågning av karaktärsvittnen och under diskussion för att möjliggöra friare frågor under mötets fortgång.*

Viktor Larsson vittnar om David Welanders karaktär och svarar på frågor med valberedningen.

Viktor Larsson lämnar mötet.

Öppnas för fri diskussion.

**Talmanpresidiet yrkar på:**

att justera ut David Welander ur röstlängden under val av Kårordförande i kårledningen 20/21 och suppleant i Högskolans styrelse.

**Fullmäktige beslutar:**

att justera ut David Welander ur röstlängden under val av Kårordförande i Kårledningen 20/21.

*Röstlängden justera till 25 av 35 ledamöter, varav 0 tjänstgörande suppleanter.*

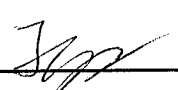


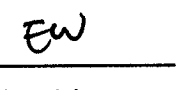
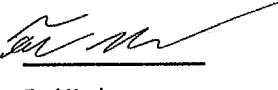
**Fullmäktige beslutar:**

att enhälligt välja David Welander till Kårordförande i kårledningen under verksamhetsåret 20/21.

**Talmanpresidiet yrkar på:**

att välja in David Welander till suppleant i Chalmers tekniska Högskolas styrelse.

**Fullmäktige beslutar:**

Vid protokollet	Talman	Vice Talman	Justerare	Justerare
				
Joey Frey	Andreas Johansson	Stefan Ewaldsson	Elin Winberg	Frej Karlsson



att välja David Welander till suppleant i Chalmers  
Tekniska Högskolas styrelse.

*David Welander justeras automatiskt in och röstlängden  
ökar med ett.  
Röstlängden justera till 26 av 35 ledamöter, varav 0  
tjänstgörande suppleanter.*

§ 206

Valberedningen nominerar Ellen Friborg till Vice  
Kårordförande i Chalmers Studentkårs Kårledning 20/21  
och föredrar motiveringen.

VAL AV VO I KÅRLEDNINGEN 20/21  
19

Ellen Friborg presenterar sig och svarar på frågor med  
valberedningen.

Ellen Friborg lämnar rummet.

Karaktärsvittne Emil Karlsson kallas för frågor.

**Talmannapresidiet yrkar på:**

att adjungera in Emil Karlsson med yttranderätt under val  
av VO

**Fullmäktige beslutar:**

att adjungera in Emil Karlsson med yttranderätt under val  
av VO

Emil Karlsson vittnar till Ellen Friborgs karaktär och svarar  
på frågor med valberedningen.

Öppnas för fri diskussion.

**Fullmäktige beslutar:**

att enhälligt välja in Ellen Friborg till Vice Kårordförande i  
kårledningen under verksamhetsåret 20/21.

David Welander yrkar på att ajournera mötet.

*Mötet ajourneras från klockan 11:37 till klockan 11:51.*

§ 207

Vid protokollet

Talman

Vice Talman

Justerare

Justerare

Joey Frey

Andreas Johansson

Stefan Ewaldsson

Elin Winberg

Frej Karlsson



CHALMERS  
STUDENTKÅR



PROTOKOLL FUM 7  
2019-04-01 OCH 2019-04-04  
Fullmäktige

Valberedningen nominerar Greta Gascon Rudin till husansvarig i Chalmers Studentkårs Kårledning 20/21 och föredrar motiveringen.

VAL AV HA I KÅRLEDNINGEN 20/21  
\.20

Greta Gascon Rudin presenterar sig och svarar på frågor med valberedningen.

Greta Gascon Rudin lämna rummet.

Karaktärvittne Emil Karlsson kallas för frågor.

**Talmanpresidiet yrkar på:**

att adjungera in Emil Karlsson med yttranderätt under val av HA.

**Fullmäktige beslutar:**

att adjungera in Emil Karlsson med yttranderätt under val av HA.

Emil Karlsson vittnar om Greta Gascon Rudins karaktär och svara på frågor med valberedningen.

Emil Karlsson lämnar mötet.

Öppnas för fri diskussion.

**Fullmäktige beslutar:**

att enhälligt välja in Greta Gascon Rudin till Husansvarig i kårledningen under verksamhetsåret 20/21.

*Mötet ajourneras klockan 12:19 till klockan 13:30 för lunch.*

**Talmanpresidiet yrkar på:**

att direktjustera röstlängden

**Fullmäktige beslutar:**

att direktjustera röstlängden.

*Röstlängden justeras till 24 av 35 närvarande ledamöter, vara 0 tjänstgörande suppleanter.*

§ 208

*Elias Larsson justeras in klockan 13:30.*

VAL AV AO I KÅRLEDNING 20/21  
\.21

Vid protokollet

Talman

Vice Talman

Justerare

Justerare

Joey Frey

Andreas Johansson

Stefan Ewaldsson

Elin Winberg

Frej Karlsson



CHALMERS  
STUDENTKÅR



PROTOKOLL FUM 7  
2019-04-01 OCH 2019-04-04  
Fullmäktige

Röstlängden justeras till 24 av 35 närvarande ledamöter varav 0 tjänstgörande suppleanter.

Valberedningen nominerar Jesper Stensson till arbetsmarknadsenhetens ordförande i Chalmers Studentkårs Kårledning 20/21 och föredrar motiveringen.

Jesper Stensson presenterar sig själv och svarar på frågor med valberedningen.

Jesper Stensson lämnar rummet.

Karaktärsvittne Ida Hagström kallas för frågor.

**Talmanpresidiet yrkar på:**

att adjungera in Ida Hagström med yttranderätt under val av AO.

**Fullmäktige beslutar:**

att adjungera in Ida Hagström med yttranderätt under val av AO.

Ida Hagström vittnar om Jesper Stensson karaktär och svarar på frågor med valberedningen.

Ida Hagström lämnar mötet.

Öppnas för fri diskussion.

**Fullmäktige beslutar:**

att enhälligt välja Jesper Stensson som Arbetsmarknadsenhetens Ordförande i Kårledningen under verksamhetsåret 20/21.

**§ 209**

Valberedningen nominerar Lucas Glimfjord till Arbetsmarknadsenhetens Vice Ordförande i Chalmers Studentkårs Kårledning 20/21 och föredrar motiveringen.

VAL AV VAO I KÅRLEDNINGEN  
20/21  
1.22

Lucas Glimfjord presenterar sig och svarar på frågor med valberedningen.

Lucas Glimfjord lämnar rummet.

Vid protokollet

Talman

Vice Talman

Justerare

Justerare

Joey Frey

Andreas Johansson

Stefan Ewaldsson

Elin Winberg

Frej Karlsson



Karaktärsvittne Hugo Simonsson kallas för frågor.

**Talmanpresidiet yrkar på:**

att adjungera Hugo Simonsson med yttranderätt under val av VAO.

**Fullmäktige beslutar:**

att adjungera in Hugo Simonsson med yttranderätt under val av AO.

Hugo Simonsson vittnar om Lucas Glimfjords karaktär och svarar på frågor med valberedningen.

Hugo Simonsson lämnar mötet.

Öppnas för fri diskussion.

**Fullmäktige beslutar:**

att enhälligt välja Lucas Glimfjord till Arbetsmarknadsenhetens Vice Ordförande i Kårledningen under verksamhetsåret 20/21.

§ 210-

Valberedningen nominerar Anna Lindqvist till Sociala Enhetens Ordförande i Chalmers Studentkårs Kårledning 20/21.

VAL AV SO I KÅRLEDNINGEN 20/21  
1.23

Anna Lindqvist presenterar sig och svarar på frågor med valberedningen.

Anna Lindqvist lämnar rummet.

Karaktärsvittne Jakob Andersson kallas för frågor.

**Talmanpresidiet yrkar på:**

att adjungera Jakob Andersson med yttranderätt.

**Fullmäktige beslutar:**

att adjungera in Jakob Andersson med yttranderätt.

Jakob Andersson vittnar om Anna Lindqvists karaktär och svarar på frågor med valberedningen.

Jakob Andersson lämnar mötet.

Vid protokollet

Talman

Vice Talman

Justerare

Justerare

Joey Frey

Andreas Johansson

Stefan Ewaldsson

Elin Winberg

Frej Karlsson





Öppnas för fri diskussion.

**Fullmäktige beslutar:**

att enhälligt välja in Anna Lindqvist till Sociala Enhetens Ordförande i Kårledning under verksamhetsåret 20/21.

§ 211

Valberedningen nominerar Sara Larsson till Sociala Enhetens Vice Ordförande i Chalmers Studentkårs Kårledning 20/21 och föredrar motiveringen.

VAL AV VSO I KÅRLEDNINGEN  
20/21  
\.24

Sara Larsson presenterar sig och svarar på frågor med valberedningen.

Sara Larsson lämnar rummet.

Karaktärsvittne Hanna Jonsson kallas för frågor.

**Talmannapresidiet yrkar på:**

att adjungera in Hanna Jonsson med yttranderätt under val av vSO.

**Fullmäktige beslutar:**

att adjungera in Hanna Jonsson med yttranderätt under val av vSO.

Hanna Jonsson vittnar om Sara Larssons karaktär och svarar på frågor med valberedningen.

Hanna Jonsson lämnar mötet.

Öppnas för fri diskussion.

**Fullmäktige beslutar:**

att enhälligt välja Sara Larsson till Sociala Enhetens Vice Ordförande för Kårledningen under verksamhetsåret 20/21.

*Mötet ajourneras i 10 minuter klockan 14:50 för fika.*

§ 212

Vid protokollet

Talman

Vice Talman

Justerare

Justerare

Joey Frey

Andreas Johansson

Stefan Ewaldsson

Elin Winberg

Frej Karlsson



CHALMERS  
STUDENTKÅR



PROTOKOLL FUM 7  
2019-04-01 OCH 2019-04-04  
Fullmäktige

Valberedningen nominerar Gabriel Aspegren  
Utbildningsenhetens Ordförande i Chalmers Studentkårs  
Kårledning 20/21 och föredrar motiveringen.

VAL AV UO I KÅRLEDNING 20/21  
\.25

Gabriel Aspegren presenterar sig och svarar på frågor med  
valberedningen.

Gabriel Aspegren lämnar rummet.

Karaktärvittne Styrbjörn Käll kallas för frågor.

**Talmannapresidiet yrkar på:**

att adjungera in Styrbjörn Käll med yttranderätt under val  
av UO.

**Fullmäktige beslutar:**

att adjungera in Styrbjörn Käll med yttranderätt under val  
av UO.

Styrbjörn Käll vittnar om Gabriel Aspegrens karaktär och  
svarar på frågor med valberedningen.

Styrbjörn Käll lämnar mötet.

**Fullmäktige beslutar:**

att enhälligt välja in Gabriel Aspegren till  
Utbildningsenhetens Ordförande i Kårledningen under  
verksamhetsåret 20/21

§ 213

Valberedningen nominerar Svante Trelsmo till  
Utbildningsenhetens Vice Ordförande i Chalmers  
Studentkårs Kårledning 20/21 och föredrar motiveringen.

VAL AV VUO I KÅRLEDNINGEN I  
20/21  
\.26

Svante Trelsmo presenterar sig och svarar på frågor med  
valberedningen.

Svante Trelsmo lämnar rummet.

Karaktärvittne Emma Dahlin kallas för frågor.

**Talmannapresidiet yrkar på:**

att adjungera in Emma Dahlin med yttranderätt under val  
av UO.

Vid protokollet

Talman

Vice Talman

Justerare

Justerare

Joey Frey

Andreas Johansson

Stefan Ewaldsson

Elin Winberg

Frej Karlsson



**Fullmäktige beslutar:**

att adjungera in Emma Dahlin med yttranderätt under val av UO.

Emma Dahlin vittnar om Svante Trelmos karaktär och svarar på frågor med valberedningen.

Emma Dahlin lämnar mötet.

Öppnas för fri diskussion.

**Fullmäktige beslutar:**

att enhälligt välja Svante Trelsmo till Utbildningsenhetens Vice Ordförande för Kårledningen 20/21.

**§ 214**

Talman förklara mötet avslutat klockan 15:34 och släcker FuM-elden.

MÖTETS AVSLUTANDE

Vid protokollet

Joey Frey

Talman

Andreas Johansson

Vice Talman

Stefan Ewaldsson

Justerare

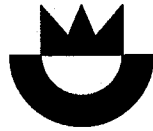
Elin Winberg

Justerare

Frej Karlsson



CHALMERS  
STUDENTKÅR



FULLMÄKTIGE

PROTOKOLL FUM 7  
2019-04-01 OCH 2019-04-04  
Fullmäktige

Vid protokollet

  
Joey Frey

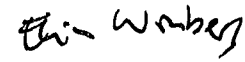
Talman

  
Andreas Johansson

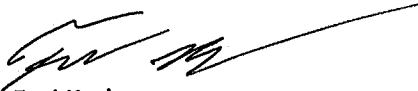
Vice Talman

  
Stefan Ewaldsson

Justeras

  
Elin Winberg

Justeras

  
Frej Karlsson


Vid protokollet

  
Joey Frey

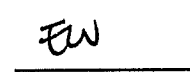
Talman

  
Andreas Johansson

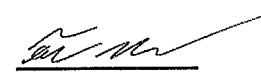
Vice Talman

  
Stefan Ewaldsson

Justerare

  
Elin Winberg

Justerare

  
Frej Karlsson

## Röstlängd Chalmers studentkårs fullmäktige 2019/2020

 Fullmäktigemöte *Fa*

 Datum: *1/11 2020*

 Tidpunkt: *18:08*

Bilaga:

MFP: My Favorite Party		JA	NEJ		
Ordinarie	Adam Törnkvist	X			
Ordinarie	Erik Marberg	X			
Ordinarie	Frej Karlsson	X			F
Ordinarie	Gabriella Hammarlund	X			
Ordinarie	Johan Wennerbeck	X			
Ordinarie	Leon Larsson		X		0/7 närvarande
Ordinarie	Rebecca Svensson	X			
APG: Astoripartiet, Gallena		JA	NEJ		
Ordinarie	Elias Larsson		X		
Ordinarie	Elin Winberg	X			F
Ordinarie	Gustav Lindwall	X			
Ordinarie	Linnéa Lindh	X			
Ordinarie	Sara Eriksson	X			5/6 närvarande
Ordinarie	Sebastian Boström	X			F
KAP: Kalle Anka Partiet		JA	NEJ		
Ordinarie	Arvid Björnemark	X			F
Ordinarie	Clas Hagström	X			F
Ordinarie	Emil Grimheden	X			
Ordinarie	Erik Högble		X		
Ordinarie	Jacob Lidman	X			
Ordinarie	Josefine Åberg		X		
Suppleant	Matilda Arvidsson		X		4/6 närvarande
Suppleant	Oscar Birging		X	varav	0 tjänstgörande suppl.
KLK: Klimatkoalition		JA	NEJ		
Ordinarie	Carolina Håkansson		X		
Ordinarie	Ebba Pijl		X		
Ordinarie	Klara Bolin		X		
Ordinarie	Samuel Nyberg	X			0/4 närvarande
CCP: Chalmers Cortège Partiet		JA	NEJ		
Ordinarie	Adam Bäck Thorén		X		
Ordinarie	David Welander	X			
Ordinarie	Elin Sandahl		X		
Ordinarie	Oskar Nilsson		X		
Suppleant	Foad Alhayek		X		0/4 närvarande
Suppleant	Olle Hemlin		X	varav	0 tjänstgörande suppl.
FUN: Förenade Naturvetare		JA	NEJ		
Ordinarie	Alice Granehed	X			
Ordinarie	Johanna Fredriksson	X			
Ordinarie	Leo Benson	X			4/4 närvarande F
Ordinarie	Lovisa Eriksson	X			F
KPI: Kamratpartiet, Iarna		JA	NEJ		
Ordinarie	Ahmad Al-Aref	X			F
Ordinarie	Carl Hammarlund	X			3/3 närvarande F
Ordinarie	Malin Rydén	X			
Independents: Oberoende Ledamöter		JA	NEJ		
Ordinarie	Pontus Karlsson	X			0/1 närvarande

Totalt: *25* /35 närvarande  
varav 0 tjänstgörande suppl.

*[Handwritten signatures]*

## Röstlängd Chalmers studentkårs fullmäktige 2019/2020

Fullmäktigemöte 76

Datum: 4/4

Tidpunkt: 10:15

Bilaga:

MFP	My Favorite Party		JA	NEJ		
	Ordinarie	Adam Törnkvist	X			
	Ordinarie	Erik Marberg	X			
	Ordinarie	Frej Karlsson	X			
	Ordinarie	Gabriella Hammarlund	X			
	Ordinarie	Johan Wennerbeck	X			
	Ordinarie	Leon Larsson	X			76 / 17 närvarande
	Ordinarie	Rebecca Svensson	X			
APG	Asteriskpartiet Gällerna		JA	NEJ		
	Ordinarie	Elias Larsson	X			
	Ordinarie	Elin Winberg	X			
	Ordinarie	Gustav Lindwall	X			
	Ordinarie	Linnéa Lindh		X		
	Ordinarie	Sara Eriksson	X			5 / 6 närvarande
	Ordinarie	Sebastian Boström	X			
KAP	Kalle Anka Partiet		JA	NEJ		
	Ordinarie	Arvid Björnemark	X			
	Ordinarie	Clas Hagström		X		
	Ordinarie	Emil Grimheden	X			
	Ordinarie	Erik Higbie		X		
	Ordinarie	Jacob Lidman	X			
	Ordinarie	Josefine Åberg		X		
	Suppleant	Matilda Arvidsson		X		3 / 6 närvarande
	Suppleant	Oscar Birging		X	varav	0 tjänstgörande suppl.
KLK	Klimatkoalitionen		JA	NEJ		
	Ordinarie	Carolina Håkansson		X		
	Ordinarie	Ebba Pijl		X		
	Ordinarie	Klara Bolin		X		
	Ordinarie	Samuel Nyberg	X			1 / 4 närvarande
CCP	Chalmers Cortège Parti		JA	NEJ		
	Ordinarie	Adam Bäck Thorén		X		
	Ordinarie	David Welander	X			
	Ordinarie	Elin Sandahl	X			
	Ordinarie	Oskar Nilsson	X			
	Suppleant	Foad Alhayek		X		3 / 4 närvarande
	Suppleant	Olle Hemlin		X	varav	0 tjänstgörande suppl.
FUN	Förnade Naturvetare		JA	NEJ		
	Ordinarie	Alice Granehed	X			
	Ordinarie	Johanna Fredriksson	X			
	Ordinarie	Leo Benson	X			4 / 4 närvarande
	Ordinarie	Lovisa Eriksson	X			
KPI	Kamratpartiet Liarna		JA	NEJ		
	Ordinarie	Ahmad Al-Aref		X		
	Ordinarie	Carl Hammarlund	X			2 / 3 närvarande
	Ordinarie	Malin Rydén	X			
Independents	Oberoende Ledamöter		JA	NEJ		
	Ordinarie	Pontus Karlsson	X			1 / 1 närvarande

Totalt: 25/35 närvarande 26  
varav 0 tjänstgörande suppl.

## Röstlängd Chalmers studentkårs fullmäktige 2019/2020

Fullmäktigemöte 7b Datum: 4/4 Tidpunkt: 13:30 Bilaga:

MFP - My Favorite Party		JA	NEJ		
Ordinarie	Adam Törnkvist	X			
Ordinarie	Erik Marberg	X			
Ordinarie	Frej Karlsson	X			
Ordinarie	Gabriella Hammarlund	X			
Ordinarie	Johan Wennerbeck	X			
Ordinarie	Leon Larsson	X	<del>NEJ</del>	7	0 /7 närvarande
Ordinarie	Rebecca Svensson	X			
APG - Asterispartiet Gallerna		JA	NEJ		
Ordinarie	Elias Larsson	X	<del>NEJ</del>		
Ordinarie	Elin Winberg	X			
Ordinarie	Gustav Lindwall		X		
Ordinarie	Linnéa Lindh		X		
Ordinarie	Sara Eriksson	X		4	0 /6 närvarande
Ordinarie	Sebastian Boström	X			
KAP - Kalle Anka Partiet		JA	NEJ		
Ordinarie	Arvid Björnemark	X			
Ordinarie	Clas Hagström		X		
Ordinarie	Emil Grimheden	X			
Ordinarie	Erik Higbie		X		
Ordinarie	Jacob Lidman	X			
Ordinarie	Josefine Åberg	X	<del>NEJ</del>		
Suppleant	Matilda Arvidsson		X	4	0 /6 närvarande
Suppleant	Oscar Birging		X	varav	0 tjänstgörande suppl.
KLC - Klimatkoalition		JA	NEJ		
Ordinarie	Carolina Håkansson		X		
Ordinarie	Ebba Pijl		X		
Ordinarie	Klara Bolin		X		
Ordinarie	Samuel Nyberg	X		1	0 /4 närvarande
CCP - Chalmers Cortège Parti		JA	NEJ		
Ordinarie	Adam Bäck Thorén		X		
Ordinarie	David Welander	X			
Ordinarie	Elin Sandahl	X			
Ordinarie	Oskar Nilsson	X			
Suppleant	Foad Alhayek		X	3	0 /4 närvarande
Suppleant	Olle Hemlin		X	varav	0 tjänstgörande suppl.
FUN - Förenade Naturvetare		JA	NEJ		
Ordinarie	Alice Granehed	X			
Ordinarie	Johanna Fredriksson	X			
Ordinarie	Leo Benson	X		4	0 /4 närvarande
Ordinarie	Lovisa Eriksson	X			
KPI - Kamratpartiet Itarna		JA	NEJ		
Ordinarie	Ahmad Al-Aref		X		
Ordinarie	Carl Hammarlund		X	0	/3 närvarande
Ordinarie	Malin Rydén		X		
Independents - Oberoende Ledamöter		JA	NEJ		
Ordinarie	Pontus Karlsson	X		1	0 /1 närvarande

Totalt: 023/35 närvarande 24  
varav 0 tjänstgörande suppl.

*Handwritten signatures and initials: SE, etc.*

*Handwritten signature in the bottom left corner.*

# Närvarandelista för sektionsordförande

Fullmäktigemöte: 7a Datum: 1/4 2020 Bilaga:

Sektionsordförande	JA	NEJ	Kommentar
<b>Arkitekturstuderandesektionen</b>			
Nerma Ceric		X	
<b>Teknologsektionen Affärsutveckling och Entreprenörskap</b>			
Ida Abrahamsson		X	
<b>Datateknologsektionen</b>			
Gustav Pettersson		X	
<b>Doktorandsektionen</b>			
Gustav Lindwall	X		Via zoom
<b>Elektroteknologsektionen</b>			
Katriine Koit		X	
<b>Fysikteknologsektionen</b>			
Fredrik Meisingseth		X	
<b>Ingenjörsteknologsektionen</b>			
Fredrik Gustafsson	X		Via zoom
<b>Teknologsektionen Industriell Ekonomi</b>			
Anna Rudin		X	
<b>Teknologsektionen Informationsteknik</b>			
William Levén		X	
<b>Kemiteknologsektionen</b>			
Irma Björnwall		X	
<b>Teknologsektionen Kemiteknik med fysik och Bioteknik</b>			
Julia Cramstedt	X		Via zoom
<b>Maskinteknologsektionen</b>			
Daniel Idoffsson	X		Via zoom
<b>Sjösektionen</b>			
Johannes Högman von post		X	
<b>Teknologsektionen Teknisk Design</b>			
Pontus Holmgren	X		Via zoom
<b>V-teknologsektionen Samhällsbyggnad</b>			
Rebecka Phillipsson Franzén		X	
<b>Teknologsektionen för Automation och Mekatronik</b>			
Johan Schaff		X	
<b>Totalt</b>	5		

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]* SE

*[Handwritten signature]* ON

*[Handwritten signature]*



# Närvarandelista för sektionsordförande

Fullmäktigemöte: 76 Datum: 4/4 2020 Bilaga:

Studerandesektion - Ordförande	JA	NEJ	Kommentar
<b>Arkitekturstuderandesektionen</b>			
Anton Persson		x	
<b>Teknologsektionen Affärsutveckling och Entreprenörskap</b>			
Ida Abrahamsson		x	
<b>Datateknologsektionen</b>			
Gustav Pettersson		x	
<b>Doktorandsektionen</b>			
Gustav Lindwall	x		
<b>Elektroteknologsektionen</b>			
Katriine Koit		x	
<b>Fysikteknologsektionen</b>			
Fredrik Meisingseth		x	
<b>Ingenjörsteknologsektionen</b>			
Fredrik Gustafsson		x	
<b>Teknologsektionen Industriell Ekonomi</b>			
Anna Rudin		x	
<b>Teknologsektionen Informationsteknik</b>			
William Levén		x	
<b>Kemiteknologsektionen</b>			
Irma Björnwall		x	
<b>Teknologsektionen Kemiteknik med fysik och Bioteknik</b>			
Julla Cramstedt	x		
<b>Maskinteknologsektionen</b>			
Daniel Idoffsson		x	
<b>Sjösektionen</b>			
Johannes Högman von post		x	
<b>Teknologsektionen Teknisk Design</b>			
Pontus Holmgren		x	
<b>V-teknologsektionen Samhällsbyggnad</b>			
Rebecka Phillipsson Franzén		x	
<b>Teknologsektionen för Automation och Mekatronik</b>			
Johan Schaff		x	
<b>Totalt</b>		2	



## Summons - Student Union Council Meeting 7

Summons to Chalmers Student Union council meeting, business year 19/20

Location: TBA  
Time: FuM7a – Wednesday 1<sup>st</sup> April 2020, 18:00  
FuM7b – Saturday 4<sup>th</sup> April 2020, 10:00  
Language: Swedish (Primarily)

### Agenda (Föredragningslista)

1. Preliminaries (*Preliminärer*)
  - a. Opening of the meeting (*Sammanträdets öppnande*)
  - b. Electoral roll (*Justering av röstlängd*)
  - c. Election of two adjusters, as well as tellers  
(*Val av två justeringspersoner tillika rösträknare*)
  - d. Due announcement of the meeting (*Sammanträdets behöriga utlysande*)
  - e. Approval of the agenda (*Godkännande av föredragningslista*)
  - f. Co-option (*Adjungeringar*)
  - g. Previous meeting minutes (*Föregående mötesprotokoll*)
  - h. Follow-up of decisions (*Uppföljning av beslut*)
2. Messages (*Meddelanden*)
  - a. Student Union Management Council
3. Resignations (*Avsägelser*)
4. Simple questions (*Enkla frågor*)
5. Interpellations (*Interpellationer*)
  - a. Interpellation om KL-invalet från Leo Benson
6. Determination of decisions (*Fastställande av beslut*)
7. Elections (*Val*)
  - a. Val av ledamöter till högskolans styrelse
  - b. Val av lekmanarevisorer för verksamhetsåret 20/21
  - c. Val av auktoriserad revisor för verksamhetsåret 20/21
    - i. Kårstyrelsen nominerar PwC AB med huvudrevisor Gunilla Lönnbratt till auktoriserad revisor för verksamhetsåret 20/21
8. Reports (*Rapporter*)
  - a. Rapport 21 - ÅR 2019 Stiftelsen Chalmers Studenthem
  - b. Rapport 22 - Rapport till Fullmäktige från kårstyrelsen
9. Propositions (*Propositioner*)
  - a. Proposition 22 - Revidering av beslut om inköp av bil
  - b. Proposition 23 - Aktieägartillskott för nya läsare
  - c. Proposition 24 - Fastställande av Chalmers Studentkårs Visions och uppdragsdokument
  - d. Proposition 25 - Fastställande av indikatorvärden
  - e. Proposition 26 - uppdatera KLs arbetsbeskrivningar



CHALMERS  
STUDENTKÅR



FULLMÄKTIGE

SUMMONS FUM 19/20  
2020-03-25  
Speaker's Presidium

10. Motions (*Motioner*)

11. Meeting adjourned until the 4th April 10:00

12. Elections (*Val*)

- a. Val av Kårledning för verksamhetsåret 20/21
  - i. KO
- b. Val av suppleant i Chalmers Tekniska Högskolas styrelse
- c. Fortsatt val av Kårledning för verksamhetsåret 20/21

13. Closing of the meeting (*Mötets avslutande*)

Göteborg, Wednesday, 25 March 2020

---

Andreas Johansson  
Speaker (Talman)

---

Stefan Ewaldsson  
Vice Speaker (Vice Talman)

SE

EW



CHALMERS  
STUDENTKÅR



FULLMÄKTIGE

SUMMONS FUM 19/20  
2020-03-25  
Speaker's Presidium

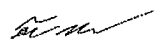
## Attachments

1. Rapport 21 - ÅR 2019 Stiftelsen Chalmers Studenthem
2. Rapport 22 - Rapport till Fullmäktige från kårstyrelsen
3. Proposition 22 - Revidering av beslut om inköp av bil
4. Proposition 23 - Aktieägartillskott för nya läsare
5. Proposition 24 - Fastställande av Chalmers Studentkårs Visions och uppdragsdokument
6. Proposition 25 - Fastställande av indikatorvärden
7. Proposition 26 - uppdatera KLs arbetsbeskrivningar
8. Nomineringar
  - a. KO David Welander
  - b. VO Ellen Friborg
  - c. HA Greta Gascon Rudin
  - d. AO Jesper Stensson
  - e. vAO Lucas Glimfjord
  - f. SO Anna Lindqvist
  - g. vSO Sara Larsson
  - h. UO Gabriel Aspegren
  - i. vUO Svante Trelsmo



SE

EW





År	Nr	Behandling	Kommentarer	Ämne	Ansvarig	Medlem	Status	Övrigt	
	FuM 5	185	FuM-ledamöter på ett tillgängligt sätt ges tillgång till FuM-relaterande dokument, såväl skrivna som aktuella.	FuM	Talman		Pågår		
08/09	FuM 5	117	att kårsstyrelsen får mandat att förvärva den andel aktier i Göteborgs Studenters Förening AB som arbets Chalmers Studentkår, om inte förhållanden i köperjudandet eller om informationen om företaget kraftigt förändras. att kårsstyrelsen får mandat att bka alla aktieinnehav, fram till 2010-08-30, om möjligt ges. att anses att aktierna bör placeras och förvaltas av Chalmers Studentkårs Förening AB	Om GSF AB	KS	SO/VD	Pågår		
09/10	FuM 3	89	en arbetsgrupp "Modeljämvägsgruppen" utläsas, för att under verksamhetsåret 09/10 verka för att ett lok införskaffas och en jämvägsskala byggs runt Chalmersområdet inom ramarna för självfinansiering.	Avrapporteras FuM 8	Talman	Modeljämvägsgruppen	FuM 8	Ej genomförd	
	FuM 4	121	ChS skall verka för att GFS bör arbeta efter en modell där medlemsavgiften består av en fast och likvärdig avgift per kår.		KS	SO	Pågår		
09/10	FuM 4	121	ChS skall verka för att GFS på sikt bör arbeta för att sänka anordningsgraden ytterligare		KS	SO	Pågår		
09/10	FuM 4	121	ChS kvarstår som medlem i GFS, men siktat arbetar för en förändring av GFS organisation		KS	SO	Pågår		
09/10	FuM 4	121	Kårsstyrelsen får i uppdrag att bevaka förändringsarbetet och återkomma om förändringar sker.		KS	SO	Pågår		
09/10	FuM 8	253	KL tillsammans med tofsens chefsredaktör undersöker möjligheten att Chefsredaktören blir en del av kårledningen enligt samma princip som CharmO.	Ej presenterad för FuM	KS	VO	FuM 5	ej aktuellt	
09/10	FuM 8	253	KL och Chefsredaktören presenterar en arbetsordning för samarbetet på FuM 1.	Ej genomförd pga omorganisation av Tofsen				Ej genomförd	
09/10	FuM 8	254	Chalmers Studentkår saknar förtröende för NN som Jämeläktetsamordnare vid Chalmers tekniska högskolan						
10/11	FuM 1	33	ge kårsstyrelsen i uppdrag att fastställa instruktioner för Kårledningen Tofsen och i samråd med tofsens chefsredaktör, beslut § 247 09/10.	Pågår i samband med de övriga instruktionerna.	KS	VO		erstatt av §125 funn4 14/15	
10/11	FuM 4	120	i samband med avvisning av medlemsavgift även inkludera enstaka anskrivning till TECCO för 0 (noll) kronor		KS			inte aktuellt	
10/11	FuM 4	120	informera om att det går att avstå från TECCO genom att kontakta kårsredaktionen.		KS			inte aktuellt	
12/13	FuM 7	§198	att möjligheten undersöks till att slå samman medlems- och funktionsregistret till ett gemensamt register till FuM 1.		KS	VO		Pågår	
13/14	FuM 8	§160	utläsa en arbetsgrupp på 5-10 personer med ansvar att ta fram förslag på strategier för kåren som helhet		KS	KO		Pågår	
14/15	FuM 4	128	Ällgga Kårsstyrelsen att se över Kårledningens arbetsuppgifter och prioriteringar för att skapa en hållbar arbetsbelastning tillsammans med staben. Om arbetet rapporteras löpande till fullmäktige i Kårsstyrelsens rapporter tillä dessa att en hållbar arbetsbelastning har uppnåtts.	Ällgga kårsstyrelsen att se över kårledningens arbetsuppgifter och prioriteringar för att skapa en hållbar arbetsbelastning tillsammans med staben. Övervakning skall påbörjas vid årskonferensen och rapporteras löpande till fullmäktige.	KS	KO		Pågår	KS rapporterar varannat FuM-möte om arbetsbelastning via KS-rapport
14/15	FuM 4	128	Ällgga arbetsgruppen för strategi för kåren som helhet att rapportera till Fullmäktige möten nummer 8 och 2 till dessa att arbetet är avslutat.		FuM	Talman		Pågår	
14/15	FuM 7		kårsstyrelsen skall ällggas att ta upp en proposition om utredning om kårledning skild från kårsstyrelsen vid FuM1 2020/2021.		KS	KO	2020/2021	Pågår	
14/15	FuM 8		att Chalmers Studentkår skall sträva efter att bli kontantfri förutast att problematiken med betalning från de internationella studenterna Case. att Under verksamhetsåret 15/16 utvärdera den kontantlösa verksamheten. att möjligheten för kårens centrala verksamhet att bli helt kontantfri genom att investera maximalt 110 000kr i, och ta löpande kostnader för, ett kassa-system för kår- och kontakort.		KS	SO		Pågår	Kåren är kontantfri till 99% långt över 110 000kr har dock använts totalt fram till 2019-09-19
16/17	FuM 2	§89	Att talmanpresidiet tillsammans med KS utvärderar (möten 3 taln. Arm.) och ger rekommendationer till FuM8 om eventuellt fortsättnings.		KS/Talman	Talman		Pågår	
			att utläsa en arbetsgrupp bestående av talmanpresidiet samt tre till fem medlemmar.						
			att ge arbetsgruppen i uppdrag att utreda och identifiera problem med fullmäktiges arbets sätt som det ser ut idag och eventuellt föreslå förändringar som inte är av organisatorisk karaktär.						
17	FuM 5	§147	att ällgga arbetsgruppen att avlägga rapport om sin utredning samt framtägga eventuella förslag senast fullmäktigesammanträde 8 2018/2017.		FuM	Talman		Pågår	

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

SE

EW

*[Handwritten signature]*

År	Inte	§	Beslut	Kommentar	Ägre	Ärvalt	Beslutas	Stäm	§(§§)
16/17	FUM6	§192	att ge utrymme för en eller flera personer av stl, från och med avslutandet av fullmäktigesammanträde 7 2016/2017 till och med den 30 juni 2019, utveckla och verkställa en hållbar, väl anpassad IT-beskrivning för kåren motsvarande en hektisavvordering under två år (33% av gällande FBB/månad). Denna eller dessa personer är inte en del av kårstyrelsen eller kårens enheter, utan jobbar på projektbasis och rapporterar löpande till kårstyrelsen och kårens enheter i form av regelbundna möten. Denna/dessa personer arbetade stl till på daglig basis av ledmot av kårstyrelsen eller kårens enheter, att lägga kårstyrelsen att lägga "arbetsgruppen för ställningstagande av kårens IT" att skriva krav och rammar för vad som ska inkomma från för ovan nämnda arbetsgrupp innan fullmäktigesammanträde 7 2016/2017, som en del av sitt arbete inom påbjudna diskussioner, att lägga förberedningen att förbereda personer enligt krav formulerade av "arbetsgruppen för ställningstagande av kårens IT". Detta kan ske från och med fullmäktigesammanträde 7 2016/2017. Utlysande av uppdraget kan och bör göras så snart som möjligt efter avslutandet av fullmäktigesammanträde 6 2016/2017, att fullmäktige genom detta beslut tar IT-ekvationen på största allvar och uppmanar därmed kårstyrelsen och förberedningen att jobba för att denna/dessa personer tillsätta så snart det bäst går, att kårstyrelsen lägger fram ett förslag på hur det framtida IT-ansvaret skall se ut till fullmäktigesammanträde 4 18/19, att anses ovanstående beslut omedelbart justerade		KS			Pågår	
16/17	FUM7	§186	att i reglementet lägga till kårföreningen Lindholmen Makarspace (XXXXXX-XXXX) paragraf 17:1 att i reglementet lägga till kårföreningen Chalmers Kingsgrupp (XXXXXX-XXXX) paragraf 17:1 att ge i uppdrag till kårstyrelsen att uppdatera reglementet med organisationsnumret till Lindholmen Makarspace och Chalmers Kingsgrupp att i reglementet stryka kårföreningen Avancez Makarspace - Chalmers Studentkårens Makarspaceförening (602493-6308), Chalmers Studentkårens The Zikgeist Movement (XXXXXX-XXXX) ur paragraf 17:1	reglementet	KS			Pågår	
16/17	FUM7	§186	att i reglementet stryka kårkommittén Chalmers Studentkårens Idrottskommitté ur paragraf 15:1 att i reglementet stryka kårkommittén Chalmers Studentkårens Idrottskommitté samt beskrivande text "Chalmers Studentkårens Idrottskommitté har till uppgift att: Främja idrottsintresset hos Chalmers Studentkårens medlemmar. Samordna Chalmers Studentkårens idrottsverksamhet. Kommitténs ordförande väljs senast den 31:a maj för en tid av ett år." ur paragraf 15:4	reglementet	KS			Pågår	
16/17	FUM7	§190	att i reglementet lägga till i paragraf 15:1 "Chalmers Studentkår Kårhuskommittén" i punktlistan. att i reglementet lägga till i paragraf 15:4 "Chalmers Studentkår Kårhuskommittén" samt beskrivande text "Kårhuskommittén har till uppgift att: I samarbete med studentkårens Husansvarig utveckla kårhuset på campus Johanneberg. Verka för studentvänliga gentemot den professionella förvaltningen (EKAB & CFAB). Kommitténs ordförande väljs senast den 31:a maj för en tid av ett år."	reglementet	KS			Pågår	
	FUM8	§228	att "Chalmers studentkårens internationaliseringsstrategi2 fastställs i sin helhet enligt bilaga att stryka "sedan skall" i ur tredje mening i visionen att ändra punkten 3a till "Alla internationella medlemmar skall uppleva att de erbjuds lika förutsättningar som nationella medlemmar att ta del av Chalmers Studentkår" att ändra punkten 3a till "Alla internationella medlemmar skall uppleva att de erbjuds lika förutsättningar som nationella medlemmar att engagera sig inom Chalmers Studentkår"		KS			Pågår	

År	Nr	§	Be-kr	Kommenter	Ägare	Ansvärig	Driftlinje	Status	Övrigt
			<p>att införa en ny åsikt: "det ska finnas ett tydligt samarbete mellan primärvård och studenthälsa eller försäkringsvård"</p> <p>att införa en ny åsikt: "Västra Götalandsregionen ska arbeta preventivt för att minska psykisk och fysisk ohälsa hos studenter" med brödtext "För att skapa rätt förutsättningar för att alla studenter ska klara av sin utbildning, ska preventivt arbete för att minska psykisk och fysisk ohälsa hos studenter genomföras."</p> <p>att införa en ny åsikt: "det ska finnas tillgång till stöd och behandling för studenter med psykisk ohälsa."</p> <p>att införa en ny åsikt: "det ska finnas tillgång till subventionerad tandvård för alla studenter" med brödtext "Tandvård ska vara subventionerad för studenter, då studenter är en grupp med samma ekonomiska förutsättningar och inte klarar av höga behandlingarkostnader."</p> <p>att införa en ny åsikt: "det ska finnas möjligheter till pendling inom Göteborgs lästid samt med omkringliggande kommuner" med brödtext "För att det ska finnas förutsättningar för teknologer som väjer detta att bo i andra områden än centrala i tätorten och nära campus behövs goda förbindelser i kollektivtrafiken inom regionen."</p> <p>att införa en ny åsikt: "det ska finnas tillgång till samhällsvetenskapliga funktioner i områden där studenter bor eller studerar" med brödtext "Studenter har sällan tid och är därför begränsade i sin rörlighet jämfört med många andra grupper i samhället. Därför bör samhällsvetenskapliga funktioner relevanta för studenter uppföras i närheten av de områden studenter vistas i."</p> <p>att införa en ny åsikt: "Göteborgs stad ska möjliggöra för studentarrangemang" med brödtext "Studenterna bedriver arrangemang som skapar värde för Chalmers campus. Dessa event kan kräva olika typer av tillstånd eller avgifter och dessa ska göras så tillgängliga som möjligt för att underlätta för studenternas event."</p> <p>att införa en ny åsikt: "arbetsgivare ska erbjuda möjlighet till relevant arbetsutbildning för studenter under deras studier"</p> <p>att införa en ny åsikt: "studenter ska ha möjlighet till tillgång av annan inkomstkälla under perioder då studiemedel ej är tillgängligt" med brödtext "Eftersom studenter är en ekonomiskt utsatt grupp om inte har en säkerhetsåterlämning ekonomiskt under livsperioder då studiemedel inte uppbärs, såsom sommaruppehåll, så ska det finnas möjlighet till en annan inkomstkälla."</p> <p>att införa en ny åsikt: "studentanpassade priser och rabatter på för studenter relevanta tjänster och produkter ska finnas tillgängligt"</p> <p>att införa en ny åsikt: "Västra Götalandsregionen ska vara en attraktiv region för potentiella arbetsgivare" med brödtext "För att det ska finnas möjlighet för studenter att stanna kvar och arbeta i närheten av sin tidigare studieort ska Västra Götalandsregionen vara en attraktiv region för relevanta arbetsgivare."</p> <p>att till skillnad "Studentanpassade priser och rabatter på för studenter relevanta tjänster och produkter ska finnas tillgängligt" ligga till brödtexten "Exempel på relevanta tjänster innefattar sport- och kulturella arrangemang."</p>						
18/17	FUM8	§229		Åsiktsdokumentet	KS			föresnad	
18/17	FUM8	§233	att fastställa indikatorvärdet 6.4 2018/2017 till 67% och indikatorvärdet 6.3 b) 2018/2017 till 5,25 av 6		KS			plågar	

SE

EW

Är Nr	Ö	Befrag	Kommission	Ämne	Ansvarig	Deadline	Status	År/Period	
18/17	FUM8	\$234	<p>att i stadgan lägga till under paragraf 4:1 Organisation "Kommitteer Kapitel 16." eller "Kårens enheter Kapitel 14."</p> <p>att i stadgan ändra under paragraf 6:7 i punkten från "Välja bevärsnämnd." till "Välja bevärsnämnd, enligt 10:1."</p> <p>att i stadgan lägga till under paragraf 6:7 i punkten från "Välja Cortägens granskingsnämnd" till "Välja Cortägens granskingsnämnd, enligt 11:2." eller "Välja bevärsnämnd, enligt 10:1."</p> <p>att i stadgan ändra under paragraf 6:7 i punkten från "Varannat år välja inspektor och protinspektor." till "Varannat år välja inspektor och protinspektor, enligt 3:3."</p> <p>att i stadgan ändra under paragraf 6:7 i punkten från "För innevarande verksamhetsår välja valnämnd." till "För innevarande verksamhetsår välja valnämnd, enligt 6:1."</p> <p>att i stadgans paragraf 6:9 stycka "14:2" under punkten "Övriga ledamöter i kärnyrelsen, vilka är förtecknade i reglementet 14:2."</p> <p>att i stadgans paragraf 6:9 stycka "15:4" under punkten "Övriga ledamöter i ledningen för kårens enheter, vilka är förtecknade i reglementet 15:4."</p> <p>att i stadgan ändra under paragraf 6:23 i punkten från "Upphävande av sektionstatuser Enligt 18:11" till "Upphävande av sektionstatuser Enligt 18:10"</p> <p>att i stadgan ändra under paragraf 6:31 i punkten från "Cortägens granskingsnämnd Kapitel 12." till "Cortägens granskingsnämnd Kapitel 11."</p> <p>I stadgan ändra under paragraf 6:1 i punkten från "val som förläns av fullmäktige, undantaget kårens externa ledamöter i styrelserna för kårens bolag och dess dotterbolag, nämnder samt auktoriserad revisor" till "val som förläns av fullmäktige, undantaget kårens externa ledamöter i styrelserna för kårens bolag och dess dotterbolag, nämnder samt lekmanrevisorar"</p> <p>att i stadgans paragraf 11:2 stycka "Välja" till "Välja av fullmäktige för kalenderår före utgången av Läperiod, enligt 6:7."</p>	<p>KS</p> <p>KS</p>	<p>KS</p> <p>KS</p>	<p></p> <p></p>	<p></p> <p></p>	<p></p> <p></p>	<p></p> <p></p>
17/18	FUM1	\$40	att i stadga göra ändringar enligt proposition 2(andra läsnig \$234 18/17)	stadgen, första läsnig	KS	KS			
17/18	FUM2	\$59	<p>att varje studerandesektion ges rätt att till fullmäktige skicka en suppleant för sektionsoverföranden.</p> <p>att sektionsoverförandes suppleant skall vara medlem av studerandesektionens styrelse.</p> <p>att sektionsoverförandes suppleant skall åtnjuta samma rättigheter i fullmäktige som sektionsoverförande har.</p> <p>att kärnyrelsen åläggas att uppdatera verksamhetsavtalen med studerandesektionerna så att de följer detta beslut. Detta göra då nytt avtal skrivs med varje sektion.</p> <p>att sektionsoverförande skall anmäla till talman om ny sektionsoverförandesuppleant. I enlighet med talmans instruktion. Om någon sådan anmälan ej gjorts kan sektionsoverförandesuppleant ej betraktas som sådan utan fullmäktiges godkännande.</p> <p>att talmanrapporten i samråd med kärnyrelsen underöker huruvida detta beslut påverkar sektionsoverförandes roll i fullmäktige, samt rapporterar detta till fullmäktigesammanträde 6 18/19</p> <p>att fullmäktige anser att detta beslut erättrar beslut \$69 18/17.</p>	<p>Protokoll ej justerat, nummer uträknat för hand Ersätter \$69 18/17</p>	FUM	KS	FUM8 18/19	föresänd	<p>Klar från VO:s häll med Verksamhetsavtalen, hur är det med rapporten till fumb, enligt VO 1819 var det en muntlig rapport om att fortsätta med suppleanter till sektionsoverförande</p>
17/18	FUM3	\$96	att en referensgrupp 17/18 inrättas med uppdrag att stödja Valberedningen inför och under rekryteringsprocessen av kärnledning 18/19	Referensgrupp till Valberedningen	FUM	KS	KS6 17/18	pågår	
17/18	FUM4	\$180	att åläggas kärnyrelsen genom verksamhetsavtalen att genomföra minst två utbildningar per år för sektionernas firmaledare och revisorer		FUM	KS		pågår	
17/18	FUM5	\$198	att kärnyrelsen åläggas att centralisera hela kårens ekonomi senast till verksamhetsåret 2024/2025		FUM	KS	2024/2025	pågår	
18/19	FUM4	\$98	att åläggas valberedningen att bereda val av IT-ansvarig för verksamhetsåret 2019/20 till fullmäktigesammanträde 7 2018/19		KS	KS & Valberedning	FUM 7 2018/2019 FUM 4 2019/2020	pågår	<p>Klar i och med att IT ansvarig jobbar efter Handlingsplanen och den uppdaterade strategin</p>

SE

EW



År	Proj. S	Beskr.	Kommentar	Äggs	Ansvarig	Örskilje	Status	Extr. d.	
18/19	Fum6	\$178	att ålägga kårstyrelsen att komplettera med återstående inlästovärden senast fullmäktigesammanträde 8 innevarande verksamhetsår Allt enklare en arbetsgrupp på 2-6 personer med en representant från kårlärdningen, med uppdraget att utvärdera det nuvarande online röstningssystemet för Fullmäktige valet och skicka in en rapport inför fullmäktigemöte 8 för verksamhetsåret 2019/2020 med ett förslag på en förbättringsplan och en tillhörande budget.	arbetsgruppen eller: Jonathan Sjölander Max Skarben Gustav Andersson	KS	KS	FUM 8 2019/2019	färdig	
18/19	Fum7	\$199	att i Tillsäkringsprogrammet lägga till följande punkt: "Rättade länkar skall vara lättåtkomliga på central nivå för att underlätta för studenter att kontrollera att räkningen av tentorna gått rätt till."		FUM	FUM	FUM 8 2019/2019	färdig	Mar?
18/19	Fum7	\$201	att fullmäktige ålägger kårstyrelsen att intensifiera arbetet med att vidta åtgärder som kan minska högskolans och kårens klimatpåverkan och återrapportera detta till Fullmäktigesammanträde 1 19/20. att tillsätta en arbetsgrupp om 3-7 personer som tar fram förslag på åtgärder att föra in i kårens åskåpsprogram gällande klimatfrågor. Förslag på åtgärder ska presenteras senast på Fullmäktigesammanträde 2 19/20.		KS	KS	FUM 8 2019/2019	färdig	
18/19	Fum8	\$234	att i stadgan lägga till paragraf 8:8 "Referensgrupp" med lydelsen "Till sin hjälp har valberedningen en referensgrupp, vald av kårstyrelsen, bestående av tre till fem tidigare kårlärdningsledamöter. Referensgruppen ålägger att stödja valberedningen samt vara behjälpliga att bereda underlag till genomförande och fortsatt utveckling av processen för rekrytering av nästkommande verksamhetsårs kårlärdning. Valberedningen är sammankallande för referensgruppen." att ändra stadgans paragraf 18:5 från "Disponibla medel" till "Mandat" samt ändra lydelsen från "Kårstyrelsen ansvarar för de utbetalningar som skall göras i enlighet med fastställt budget. Utöver detta har kårstyrelsen rätt att under ett verksamhetsår förfoga över totalt maximalt ett besattep av disponibla medel." till "Kårstyrelsen ansvarar för de utbetalningar som skall göras i enlighet med fastställt budget. Vidare har kårstyrelsen mandat att fatta beslut om utgifter nödvändiga för kårens löpande förvaltning. Utöver detta har kårstyrelsen rätt att besluta om investeringar upp till två prisbeslapp per besett." att i stadgan lägga till paragraf 18:8 "Rapportering" med lydelsen "Kårstyrelsen ålägger att rapportera om avvikelser från fastställt budget samt beslutade investeringar till senast det andra ordinarie följande fullmäktigesammanträdet." att i stadgan konsekvensändra numreringen på den tidigare paragraf 18:8 "Räkenskapsår"	Muntlig Rapport från kårstyrelsen FUM 1 18/9-2019 arbetsgruppen eller: Andreas Johansson, Jacob Lidman och Josefin Lövdahl	FUM	FUM	FUM 2 2019/2020	pågår	
18/19	Fum8	\$248	att i stadgan lägga till paragraf 18:7.		KS	KS		pågår	
18/19	Fum8	\$255	att ålägga kårstyrelsen att köpa in en ny bil till kåren enligt kravspecifikation för max 300000kr. Att ålägga kårstyrelsen att köpa in en el-cargobike (lastcykel) för max 30000kr. Att ålägga kårstyrelsen att undersöka möjligheter till att använda sig av bilpool tillsammans med Ervarsgruppen och rapportera hur arbetet går, samt hur arbetet ska fortskrida till FUM 8 19/20		KS	KS	FUM 8 2019/2020	pågår	
19	Fum8	\$267	att ålägga kårstyrelsen att ta fram och fastställa en handlingsplan för hur man ska ta vidare arbetet för att förverkliga de mål som återfinns i "Rapport-bakad utveckling på Campus Linnholmen". Denna handlingsplan ska presenteras vid FUM 3 19/20.		KS	KS	FUM 3 2019/2020	pågår	

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]* SE

*[Handwritten signature]* SW

*[Handwritten signature]*



**Chalmers**  
STUDENTBOSTÄDER

## STIFTELSEN CHALMERS STUDENTHEM

Org.nr. 857200-2510

Säte: Göteborg

## ÅRSREDOVISNING & KONCERNREDOVISNING

2019-01-01 - 2019-12-31

En del av  
CHALMERS STUDENTHÄR



SE

EN

**Årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 2019-01-01 - 2019-12-31**

Styrelsen och verkställande ledamoten för Stiftelsen Chalmers Studenthem avger härmed följande årsredovisning och koncernredovisning.

Innehåll	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	6
Balansräkning	7
Kassaflödesanalys	9
Noter	10

Alla belopp redovisas, om inte annat anges, i tusentals svenska kronor (kkkr).

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

SE *[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
h J  
CS

## Förvaltningsberättelse

### Verksamheten

Stiftelsen Chalmers Studenthem är moderbolag i en koncern som äger, bygger och förvaltar studentbostäder. Under 2019 har två nya fastigheter färdigställts, Uddjaur och Gibraltar Guesthouse, som båda är fullt uthyrda. Gibraltar Guesthouse är uppfört med ett tillfälligt bygglov om 15 år, avtal finns tecknat om att byggnaden efter bygglovet utgång skall återköpas av entreprenören Space M2 för ett fastställt belopp om 15 mkr.

Ett statligt investeringsstöd om 30 mkr har erhållits som sänkt byggnadens anskaffningsvärde. Stiftelsen innehar vid årets utgång tre tomträtter, Krokslätt 115:22, Krokslätt 115:30 och Guldheden 34:2, en fastighet, Krokslätt 109:21 samt två byggnader på arrenderad mark, Rännan och den under året uppförda Gibraltar Guesthouse, samtliga i Göteborgs Kommun.

Stiftelsens helägda dotterbolag, Holtermansgatans Fastighets AB, äger vid årets utgång en fastighet, Landala 15:1, i Göteborgs Kommun. Denna fastighet blockförhyrs från och med 2006-01-01 av moderbolaget. Stiftelsens helägda dotterbolag, Nålskåran Fastighets AB, äger vid årets utgång en tomträtt, Guldheden 71:1, i Göteborgs Kommun. Denna fastighet blockförhyrs från och med färdigställandetidpunkten 2015-07-01 av moderbolaget. Stiftelsens helägda dotterbolag, Uddjaur Fastighets AB, äger vid årets utgång en fastighet, Krokslätt 69:4, i Göteborgs Kommun. Denna fastighet blockförhyrs från och med färdigställandetidpunkten 2019-03-22 av moderbolaget. Stiftelsens helägda dotterbolag, Landalagatan Fastighets AB, äger vid årets utgång en fastighet, Landala 15:9, i Göteborgs Kommun. Denna fastighet utgörs av parkeringsmark och blockförhyrs från och med 2017-07-03 av moderbolaget.

Bolaget har tecknat intentionsavtal om framtida förvärv av fastigheten Landala 15:8 i Göteborgs Kommun och avser att konvertera befintlig byggnad till korttidsboende för studenter och gästforskare samt när detaljplanen så tillåter uppföra ytterligare byggnader på fastigheten som skall inrymma student- och forskarbostäder.

Stiftelsen förvaltar dessutom tre fastigheter som inte ägs av bolaget. Den första fastigheten ligger på Lindholmen, Skateberget, och hyrs av en extern fastighetsägare, Norra Älvstrandens Utvecklings AB. Den andra fastigheten, Chabo, ligger inne på Chalmers Campus och blockförhyrs av Chalmersfastigheter AB på ett 20-årigt avtal som löper ut per 2026-08-31. Den tredje fastigheten ligger på Landala Torg och hyrs av Bostadsbolaget från och med 2014-10-01.

Sammanlagt förvaltas 2 340 (2 121) lägenheter vid årets utgång med en uthyrningsbar yta om 63 045 (56 520) kvm.

### Ändamål

Stiftelsen har till ändamål att förvärva fastigheter direkt eller indirekt genom förvärv av samtliga aktier eller samtliga andelar i bolag, liksom vid behov kunna avyttra fastigheter direkt eller indirekt genom försäljning av samtliga aktier eller samtliga andelar i bolag, uppföra genom byggnation eller ombyggnation och förvalta bostadshus för inrymmande av studentlägenheter med tillhörande kollektiva anordningar.

### Vison

Vi ska erbjuda alla Chalmersister det bästa boendet under studietiden

### Affärsidé

Genom vår goda kunskap om studentbostäder skapar vi ett långsiktigt och hållbart ägande som ger Chalmersister och andra studenter i Göteborg det bästa boendet i Campusnära områden.

### Händelser under året

Stiftelsen har ett flertal pågående projektidéer för att uppnå vårt strategiska mål och tillföra marknaden fler studentbostäder i Göteborg.

Projektet Uddjaur har färdigställts under året och samtliga 118 studentlägenheter är uthyrda liksom de fem förskoleavdelningarna. Projektet färdigställdes enligt tidplan i slutet av mars. Projektet Gibraltar Guesthouse har också färdigställts under året och samtliga 100 studentlägenheter är uthyrda till internationella masterstudenter och forskare. Projektet färdigställdes enligt tidplan i slutet av augusti. Det statliga investeringsstödet om 30 mkr som vi räknade med i projekteringen utbetalades per 2019-12-20. Projektet ROT 82/94 har färdigställts under året, projektet genomfördes med kvarboende hyresgäster. Projektet Emils Bro fortgår. Tommy Byggare AB är upphandlade och har påbörjat markarbetet. Ambitionen är att tillskapa 42 nya studentlägenheter som bedöms stå inflytningsklara i början av 2021. Projektet Holtermansgatan / Chalmers Innovation fortgår. Ett intentionsavtal är upprättat om framtida förvärv av Landala 15:8 och tanken är att fastigheten skall byggas om till ett studenthotell med korttidsboende.

#### Händelser under året, fortsättning från föregående sida

Projektet Holtermansgatan / nytt kontor Chalmers Studentbostäder fortgår och avser nybyggnation av student- och forskarlägenheter samt ett nytt kontor. En tidig preliminär bedömning är att detaljplanen antas i Byggnadsnämnden hösten 2021. Planen förväntas vinna laga kraft i början av 2022 då upphandling och byggnation påbörjas. Projektet Campus Johanneberg fortgår tillsammans med övriga aktörer på Chalmers; Akademiska Hus Väst AB och Chalmersfastigheter AB. Blockhyresavtal avseende det första kvarteret inom planen (ca 200 lgh) avses att tecknas med Akademiska hus under våren 2021. Därtill finns ett flertal ej beslutade projektidéer som lite längre fram kan komma att innebära ytterligare tillskott av studentbostäder.

Nya strategiska mål, ny vision och affärsidé formulerades under 2014. Dessa skall gälla fram till och med 2020.

#### Händelser efter räkenskapsårets utgång

Inga händelser att beakta har inträffat efter räkenskapsårets utgång.

#### Finanspolicy och låneportfölj

Finanspolicyen har som mål att säkerställa finansieringsbehovet till lägsta möjliga kostnad inom fastställda ramar. Dessa är att den del av låneportföljen som exponeras mot ränteändringar utan säkring inte bör överstiga 40%, räntetäckningsgraden skall vara minst 1,5 ggr, räntebindningstiden skall vara 1-3 år, räntebindningsförfall inom 12 månader bör inte överstiga 75%, kapitalbindningen skall vara mellan 1/2 - 2 år och valutaexponering är inte tillåten. Idag löper hela låneportföljen med Stilbor 3 månader som bas och för att hantera den finansiella risken som då uppkommer förvärfvas kontinuerligt olika finansiella instrument. I dagsläget har vi olika typer av räntetak, -golv och swapar. Kostnaden för räntetak är en engångspremie som betalades vid avtalens ingående. Denna premie periodiseras sedan löpande under respektive avtals löptid. Vid årsskiftet uppgick räntekorridorens bokförda värde till 55 155 (101 135) kronor medan marknadsvärdet uppgick till -1 716 377 (-2 975 774) kronor. Vid årsskiftet uppgick marknadsvärdet på samtliga instrument till -16 833 988 (-20 191 942) kronor. Per bokslutsdagen var den rörliga låneandelen 100% (100%) före hänsyn till räntesäkring och 39,80% (43,53%) efter hänsyn till räntesäkringen. Snitträntan per bokslutsdagen före räntesäkringshänsyn var 0,68% (0,39%) och efter räntesäkringshänsyn uppgick snitträntan till 1,91% (1,85%). Räntebindningstiden per bokslutsdagen före räntesäkringshänsyn var 3,00 (3,00) månader och efter räntesäkringshänsyn uppgick räntebindningstiden till 36,68 (28,87) månader. Kapitalbindningstiden var 6,19 (6,88) månader.

#### Risikanalys

Stiftelsens risk för vakanser bedöms som små då hela dess fastighetsbestånd utgörs av centralt belägna bostadsfastigheter som hyrs ut som studentbostäder.

Stiftelsens finansiella risk utgörs främst av det faktum att del av låneportföljen, i enlighet med finanspolicyen, löper med rörlig ränta utan någon form av räntesäkring. Den del av låneportföljen som räntesäkrats innebär mindre risk under instrumentens löptid då kostnaden oftast är fast över löptiden och intäkten stiger med stigande rörlig ränta. Däremot finns risk för högre räntenivåer när instrumenten konverteras eller då nya instrument tecknas i samband med att låneportföljen allteftersom extern finansiering av pågående projekt krävs när det egna finansieringsutrymmet utnyttjats. En annan finansiell risk som bolaget löper är att befintliga lån inte förlängs när kapitalbindningstiden löper ut. Denna risk bedöms dock inte som överhängande då bankerna har fullgod säkerhet i våra fastigheter och belåningen klart understiger anläggningstillgångarnas marknadsvärde. Risken för att ett nedskrivningsbehov skulle föreligga bedöms bolaget som liten. Under januari 2020 har en extern värdering av fastighetsinnehavet skett. Marknadsvärdet bedömdes till 2 195 500 tkr (1 741 000 tkr) vilket är en uppgång med 8,59% (2,17%) sedan föregående år. Det bokförda värdet på koncernens fastighetsinnehav uppgår per bokslutsdagen till 38,13% (32,53%) av det bedömda marknadsvärdet och belåningsgraden till 35,56% (40,07%). Anledningen till att belåningsgraden tillfälligt ökade 2019 är att upplåning sker med säkerhet i befintliga fastigheter för finansiering av nybyggnation avseende fastigheter som per bokslutsdagen ännu ej är färdigställda och därmed inte ingår i fastigheternas marknadsvärde. För de fastigheter som innehåses med tomträtt föreligger dels en risk att tomträttskontraktens villkor förändras och därtill tillkommer löpande risken för avgäldshöjning i samband med omförhandling. Från och med 2019 har en riskfaktor tillkommit då ny lagstiftning begränsar ränteavdragen vilket medför att fullt avdrag för i rörelsen uppkomna räntekostnader inte kommer att beviljas om dessa överstiger en viss fastställd nivå. I dagsläget bedöms detta inte få någon större påverkan på bolaget över tid vilket naturligtvis kan ändras i takt med stigande räntenivåer, nyupplåning, lägre skattemässigt resultat etc.

SE

**Resultat och ställning - Koncernen**

Översikt (kkr)	2019-12-31	2018-12-31	2017-12-31	2016-12-31	2015-12-31
Hysesintäkter	133 479	118 968	118 178	117 047	112 382
Resultat efter finansiella poster	16 157	3 937	12 473	15 209	12 368
Balansomslutning	903 082	820 327	652 687	631 097	617 491
Soliditet, baserad på bokfört värde (justerat eget kapital / balansomslutningen)	8,92%	8,41%	10,10%	8,93%	7,22%
Justerad soliditet, baserad på marknadsvärdet (justerat eget kapital / justerad balansomslutning)	63,59%	62,34%	67,50%	66,38%	61,78%
Avkastning eget kapital (resultat efter finansiella poster / justerat eget kapital)	20,06%	5,71%	18,91%	26,99%	27,74%

**Resultat och ställning - Stiftelsen**

Översikt (kkr)	2019-12-31	2018-12-31	2017-12-31	2016-12-31	2015-12-31
Hysesintäkter	133 479	118 968	118 178	117 047	112 382
Resultat efter finansiella poster	5 686	-3 093	5 735	8 431	7 689
Balansomslutning	902 292	807 631	638 726	665 183	647 782
Soliditet (justerat eget kapital / balansomslutningen)	9,19%	8,76%	10,64%	8,79%	7,23%
Justerad soliditet, baserad på marknadsvärdet (justerat eget kapital / justerad balansomslutning)	57,16%	56,46%	62,32%	59,03%	55,53%
Avkastning eget kapital (resultat efter finansiella poster / justerat eget kapital)	6,86%	-4,37%	8,44%	14,42%	16,42%

Fastigheternas bokförda värde, taxeringsvärde samt marknadsvärde redovisas i tilläggsupplysningarna (not 8).

**Förändring i eget kapital - Koncernen (kr)**

Bundet eget kapital

Grundfond vid årets ingång	10 000
Förändringar under året	-
<b>Grundfond vid årets utgång</b>	<b>10 000</b>
Reservfond vid årets ingång	20 000
Förändringar under året	-
<b>Reservfond vid årets utgång</b>	<b>20 000</b>
<b>Summa bundet eget kapital vid årets utgång</b>	<b>30 000</b>

Fritt eget kapital

Ändamålsbestämda medel vid årets ingång	14 880 596
Förändringar under året, avsättning till yttre reparationsfonden	84 000
Förändringar under året, avsättning till Inre reparationsfonden	196 000
<b>Ändamålsbestämda medel vid årets utgång</b>	<b>15 160 596</b>
Balanserat resultat vid årets ingång	51 038 939
Förändringar under året, omförling föregående års resultat	2 723 631
<b>Balanserat resultat vid årets utgång</b>	<b>53 762 570</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>11 590 361</b>
<b>Summa fritt eget kapital vid årets utgång</b>	<b>80 513 526</b>
<b>Summa bundet och fritt eget kapital vid årets utgång</b>	<b>80 543 527</b>

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten initials]*  
e  
h  
CS

*[Handwritten signature]*

SE

EW

**Förändring i eget kapital - Stiftelsen (kr)**

Bundet eget kapital

Grundfond vid årets ingång	10 000
Förändringar under året	-
<b>Grundfond vid årets utgång</b>	<b>10 000</b>
<b>Summa bundet eget kapital vid årets utgång</b>	<b>10 000</b>

Fritt eget kapital

Ändamålsbestämda medel vid årets ingång	14 880 596
Förändringar under året, avsättning till yttre reparationsfonden	84 000
Förändringar under året, avsättning till Inre reparationsfonden	196 000
<b>Ändamålsbestämda medel vid årets utgång</b>	<b>15 160 596</b>
Balanserat resultat vid årets ingång	53 063 275
Förändringar under året, omföring föregående års resultat	2 529 283
<b>Balanserat resultat vid årets utgång</b>	<b>55 592 558</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>12 171 307</b>
<b>Summa fritt eget kapital vid årets utgång</b>	<b>82 924 462</b>
<b>Summa bundet och fritt eget kapital vid årets utgång</b>	<b>82 934 462</b>

**Disposition av eget kapital - Stiftelsen (kr)**

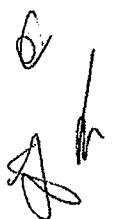
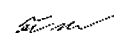
Styrelsen beslutar att avsättning till ändamålsbestämda medel sker med 1 217 000 kronor enligt nedan:

Yttre reparationsfond	365 000
Inre reparationsfond	852 000
<b>Summa avsättning</b>	<b>1 217 000</b>



SE

EW



CS

Resultaträkning Kkr	Not	2019-01-01- 2019-12-31		2018-01-01- 2018-12-31	
		Koncernen	Stiftelsen	Koncernen	Stiftelsen
<b>Rörelsens intäkter m m</b>					
Hysesintäkter	1	133 479	133 479	118 968	118 968
Övriga rörelseintäkter		1 597	1 597	2 758	2 758
<b>Summa</b>		<b>135 076</b>	<b>135 076</b>	<b>121 726</b>	<b>121 726</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>					
Fastighetskostnader	2,4	-57 360	-76 129	-58 951	-70 328
Personal- och administrationskostnader	3	-24 995	-24 927	-23 421	-23 352
Resultat från inventarieförsäljningar		0	0	-35	-35
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	8,9,11,12,13	-21 698	-15 080	-16 515	-12 721
<b>Summa</b>		<b>-104 053</b>	<b>-116 136</b>	<b>-98 922</b>	<b>-106 436</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>31 023</b>	<b>18 940</b>	<b>22 804</b>	<b>15 290</b>
<b>Resultat från finansiella investeringar</b>					
Ränteintäkter och liknande poster	5	0	0	406	406
Räntekostnader och liknande poster	6	-14 866	-13 254	-19 273	-18 789
<b>Summa</b>		<b>-14 866</b>	<b>-13 254</b>	<b>-18 867</b>	<b>-18 383</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>16 157</b>	<b>5 686</b>	<b>3 937</b>	<b>-3 093</b>
<b>Bokslutsdispositioner</b>					
Erhållet koncernbidrag		0	11 203	0	6 983
Lämnat koncernbidrag		0	0	0	-98
<b>Summa</b>		<b>0</b>	<b>11 203</b>	<b>0</b>	<b>6 885</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>16 157</b>	<b>16 889</b>	<b>3 937</b>	<b>3 792</b>
<b>Årets skatt</b>	7				
Skatt på årets resultat		1 107	1 118	-1 118	-1 118
Uppskjuten skatt		-5 673	-5 835	185	135
<b>Summa</b>		<b>-4 566</b>	<b>-4 717</b>	<b>-933</b>	<b>-983</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<b>11 591</b>	<b>12 172</b>	<b>3 004</b>	<b>2 809</b>

SE EW

C8



Balansräkning Kkr	Not	2019-12-31		2018-12-31	
		Koncernen	Stiftelsen	Koncernen	Stiftelsen
<b>TILLGÅNGAR</b>					
<b>Anläggningstillgångar</b>					
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>					
Byggnader och mark	8,22	816 025	486 586	563 428	399 531
Markanläggningar	9	22 041	2 936	3 735	3 548
Pågående nyanläggningar	10	9 662	4 578	212 745	34 725
Förbättringsutgifter på annans fastighet	11	563	563	629	629
Byggnadsinventarier	12	547	547	582	582
Övriga inventarier	13	1 826	1 751	1 048	1 048
Konst		50	50	50	50
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<b>850 714</b>	<b>497 011</b>	<b>782 217</b>	<b>440 113</b>
<b>Finansiella anläggningstillgångar</b>					
Aktier och andelar i dotterföretag	14	0	7 900	0	7 150
Aktier och räntepapper		0	0	0	0
Fordringar på dotterbolag	15	0	345 320	0	322 390
<b>Summa finansiella anläggningstillgångar</b>		<b>0</b>	<b>353 220</b>	<b>0</b>	<b>329 540</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>850 714</b>	<b>850 231</b>	<b>782 217</b>	<b>769 653</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>					
<b>Kortfristiga fordringar</b>					
Kundfordringar		525	525	417	417
Skattefordringar		3 290	3 290	931	931
Övriga kortfristiga fordringar		636	462	1 818	1 818
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	16	8 079	7 946	7 743	7 610
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>12 530</b>	<b>12 223</b>	<b>10 909</b>	<b>10 776</b>
<b>Kassa och bank</b>	17	<b>39 838</b>	<b>39 838</b>	<b>27 202</b>	<b>27 202</b>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>52 368</b>	<b>52 061</b>	<b>38 111</b>	<b>37 978</b>
<b>Summa tillgångar</b>		<b>903 082</b>	<b>902 292</b>	<b>820 327</b>	<b>807 631</b>

SE

EW

CS

Balansräkning, forts Kkr	Not	2019-12-31		2018-12-31	
		Koncernen	Stiftelsen	Koncernen	Stiftelsen
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>					
<b>Eget kapital</b>	18				
<b>Bundet eget kapital</b>					
Grundfond		10	10	10	10
Reservfond		20	0	20	0
<b>Summa bundet eget kapital</b>		<b>30</b>	<b>10</b>	<b>30</b>	<b>10</b>
<b>Fritt eget kapital</b>					
Ändamålsbestämda medel (reparationsfonder)		15 161	15 161	14 881	14 881
Balanserade vinstmedel		53 762	55 592	51 038	53 063
Årets resultat		11 591	12 172	3 004	2 809
<b>Summa fritt eget kapital</b>		<b>80 514</b>	<b>82 925</b>	<b>68 923</b>	<b>70 753</b>
<b>Summa eget kapital</b>		<b>80 544</b>	<b>82 935</b>	<b>68 953</b>	<b>70 763</b>
<b>Avsättningar</b>					
Avsättningar för uppskjutna skatter	19	12 405	11 363	6 731	5 528
<b>Summa avsättningar</b>		<b>12 405</b>	<b>11 363</b>	<b>6 731</b>	<b>5 528</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>					
Leverantörsskulder		13 590	12 443	34 803	21 927
Skulder till dotterföretag		0	0	0	0
Skulder till kreditinstitut	20	780 670	780 670	697 670	697 670
Skatteskuld		928	0	362	0
Övriga kortfristiga skulder		649	649	694	694
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	21	14 296	14 232	11 114	11 049
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>810 133</b>	<b>807 994</b>	<b>744 643</b>	<b>731 340</b>
<b>Summa skulder och eget kapital</b>		<b>903 082</b>	<b>902 292</b>	<b>820 327</b>	<b>807 631</b>

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

CS

*[Handwritten signature]*

SE BW

Kassaflödesanalys Kkr	2019-01-01- 2019-12-31		2018-01-01- 2018-12-31	
	Koncernen	Stiftelsen	Koncernen	Stiftelsen
<b>Den löpande verksamheten</b>				
Rörelseresultat	31 023	18 940	22 804	15 290
<b>Justering för poster som inte ingår i kassaflödet</b>				
Avskrivningar	21 698	15 080	16 515	12 721
<b>Den löpande verksamheten efter justering</b>	<b>52 721</b>	<b>34 020</b>	<b>39 319</b>	<b>28 011</b>
Erhållen ränta	0	0	406	406
Erlagd ränta	-14 814	-14 814	-19 397	-19 397
Betald skatt	5 339	5 339	-3 788	-3 768
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital</b>	<b>43 246</b>	<b>24 545</b>	<b>16 560</b>	<b>5 252</b>
<b>Förändringar i rörelsekapital</b>				
Förändring av kortfristiga fordringar	-1 667	-1 493	817	768
Förändring av kortfristiga skulder	-21 748	-10 573	167 435	168 894
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>	<b>19 831</b>	<b>12 479</b>	<b>184 812</b>	<b>174 914</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>				
Investering i materiella anläggningstillgångar	-90 195	-71 978	-198 831	-67 283
Investering i finansiella anläggningstillgångar	0	0	0	0
Försäljning finansiella anläggningstillgångar	0	0	24 029	24 029
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>	<b>-90 195</b>	<b>-71 978</b>	<b>-174 802</b>	<b>-43 254</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>				
Förändring av långfristiga fordringar	0	-10 865	0	-121 650
Nyupptagande av lån hos kreditinstitut	83 000	83 000	0	0
Förändring av långfristiga skulder	0	0	0	0
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>	<b>83 000</b>	<b>72 135</b>	<b>0</b>	<b>-121 650</b>
<b>Årets kassaflöde</b>	<b>12 636</b>	<b>12 636</b>	<b>10 010</b>	<b>10 010</b>
Likvida medel vid årets början	27 202	27 202	17 192	17 192
Årets förändring	12 636	12 636	10 010	10 010
<b>Likvida medel vid årets slut</b>	<b>39 838</b>	<b>39 838</b>	<b>27 202</b>	<b>27 202</b>

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

SE

EW

*[Handwritten signature]*

CS

## TILLÄGGSUPPLYSNINGAR

### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning.

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år.

Redovisningsprinciperna är desamma för koncernen som för moderbolaget.

### Bedömningar och uppskattningar

Inga bedömningar och uppskattningar som har en betydande effekt på redovisade belopp i årsredovisningen har gjorts utöver vad som framgår av redovisningsprinciperna.

### Intäktsredovisning

Inkomsten redovisas till verkligt värde av vad företaget fått eller kommer att få. Det innebär att företaget redovisar inkomsten till nominellt värde (fakturabelopp).

### Värdering av fordringar och skulder

Fordringar har värderats till det lägsta av anskaffningsvärde och det belopp varmed de beräknas bli reglerade.

Övriga tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärde om annat ej anges.

### Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde ökat med aktiveringar och minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan, eventuella nedskrivningar och delvisa utrangeringar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde.

Avskrivningar beräknas på ursprungliga anskaffningsvärden ökade med aktiveringar och minskade med utrangeringar och avyttringar. Anläggningstillgångar delas upp på betydande komponenter om skillnaden i förbrukning av dessa bedöms vara väsentlig.

Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Byggnader indelas i betydande komponenter, genomsnittlig viktad avskrivning (koncernen)	2,48%
Markanläggningar	5,00%
Förbättringsutgifter på annans fastighet	5,00%
Byggnadsinventarier	10,00%
Kontors-, data- och verksamhetsinventarier	20,00%
Datainventarier	33,00%

Följande komponenter och nyttjandetid tillämpas för permanenta byggnader:

		Gibraltar Guesthouse:
Stomme	100 år	25 år
Yttertak	40 år	15 år
Fasader	30 - 80 år	15 år
Fönster	50 år	20 år
Stomkomplettering (Innerväggar)	50 - 70 år	20 år
Vatten & avlopp	40 - 60 år	15 år
Ventilation	25- 35 år	11 år
Värmesystem	30 - 40 år	15 år
Eikraftsystem, standard	30-50 år	15 år
Eikraftsystem, solceller	25-30 år	-
Styr- och övervakningssystem	15 år	10 år
Transportsystem (hissar)	25 - 30 år	10 år
Restpost (inre ytskikt & vitvaror)	100 år	20 år

### Aktivering av låneutgifter

Kostnader för uttag av pantbrev aktiveras under byggtiden och skrivs från och med färdigställandet av i enlighet med byggnadens uppdelning i komponenter. Räntekostnader däremot aktiveras inte längre utan kostnadsförs från 2019-01-01.

### Förvaltningsfastigheter

Förvaltningsfastigheter innehas i syfte att generera hyresintäkter och /eller värdestegring. I begreppet förvaltningsfastigheter ingår byggnader, mark, markanläggningar och byggnadsinventarier.

Förvaltningsfastigheter redovisas i balansräkningen till anskaffningsvärde ökat med aktiveringar och minskat med ackumulerade avskrivningar, delvisa utrangeringar och eventuella nedskrivningar.

En extern värdering görs årligen i december av en extern auktoriserad värderingsfirma, vilken firma som anlätas framgår av not till byggnader. Värderingarna är gjorda utifrån både en orsprismetod och en avkastningsmetod. Marknadsvärdebedömningen grundar sig sedan främst på resultatet från avkastningsanalysen på grund av bristfälligt orsprismaterial.

Utgående planenligt restvärde, marknadsvärde samt taxeringsvärde framgår av not till byggnader.

SE

CS

### Finansiella instrument

Samtliga finansiella instrument värderas och redovisas utifrån anskaffningsvärden i enlighet med reglerna i kapitel 11 i BFNAR 2012:1.

För säkring av tillgång eller skuld mot ränterisk används derivatavtal i form av swapar och räntegolv respektive räntetak. Om en väsentlig premie erläggs när ett säkringsinstrument anskaffas periodiseras denna premie över säkringsinstrumentets löptid.

Säkringsredovisning tillämpas för ränteswapar, -golv och -tak. I dagsläget uppfyller samtliga ränteswapar, -golv och -tak kraven för att få redovisas som säkringsinstrument.

Instrument som inte omfattas av säkringsredovisningens regler värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och marknadsvärdet. I dagsläget innehåller en kurvswap som inte uppfyller kraven för att få redovisas som säkringsinstrument.

### Leasing

Samtliga leasingavtal där företaget är leasetagare redovisas som operationell leasing oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden. Företagets uthyrning av bostäder och lokaler klassificeras som operationell leasing. Leasingintäkterna redovisas linjärt under leasingperioden.

### Skatt

Årets totala skatt för företaget utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är den skatt som beräknas på det skattepliktiga resultatet för perioden. Uppskjuten skatt beräknas med utgångspunkt i temporära skillnader mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar och skulder. Uppskjuten skatt beräknas även på outnyttjat underskottsavdrag vid taxeringen om det bedöms troligt att detta kommer att kunna kvittas mot framtida skattemässiga överskott.

### Ersättningar till anställda

Löner, andra ersättningar och pensioner till styrelse, verkställande ledamot och övrig personal framgår av not.

I företaget finns såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter. Övriga planer klassificeras som förmånsbestämda och beräknas enligt Tryggandelagen och redovisas i enlighet med förenklingsreglerna i BFNAR 2012:1.

### Koncernbidrag

Koncernbidrag redovisas i resultaträkningen.

### Koncernförhållanden

Företaget är ett moderföretag och upprättar koncernredovisning enligt förvärvsmetoden. Företaget har fyra helägda dotterbolag, samtliga i aktiebolagsform, som konsolideras i koncernredovisningen.

### Kassaflödesanalys

Företaget upprättar kassaflödesanalysen enligt en indirekt metod i vilken väsentliga slag av in- och utbetalningar i den löpande verksamheten redovisas brutto och separat.

### Nyckeltalsdefinitioner

Hyresintäkter  
Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sldointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före extraordinära intäkter och kostnader.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Solditet (%)

Justerat eget kapital ( eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i % av balansomslutning.

Justerad soliditet (%)

Justerat eget kapital ( eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt med tillägg för övervärde i fastigheter) i % av balansomslutning med tillägg för skillnaden mellan marknadsvärde och bokfört värde fastigheter.

Avkastning eget kapital (%)

Resultat efter finansiella poster i % av justerat eget kapital ( eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt).

SE EW

CS

UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER

	2019-12-31		2018-12-31	
	Koncernen	Stiftelsen	Koncernen	Stiftelsen
<b>Not 1 Leasingavtal, som leasegivare</b>				
Framtida minimileaseavgifter som kommer att erhållas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal: Förfaller till betalning inom ett år	21 410	21 410	19 486	19 486
<b>Summa</b>	<b>21 410</b>	<b>21 410</b>	<b>19 486</b>	<b>19 486</b>

**Not 2 Leasingavtal, som leasetagare**

Framtida minimileaseavgifter som ska erläggas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal: Förfaller till betalning inom ett år	22 149	42 062	21 766	33 866
Förfaller till betalning senare än ett men inom fem år	65 447	65 447	86 075	86 075
Förfaller till betalning senare än fem år	32 542	32 542	49 723	49 723
<b>Summa</b>	<b>120 137</b>	<b>140 050</b>	<b>157 564</b>	<b>169 664</b>

Den operationella leasingen utgörs i sin helhet av hyrda fastigheter. Storleken på de framtida leasingavgifterna baseras dels på utvecklingen av konsumentprisindex och dels på förhandlad hyresökning i det ägda beståndet. Den enskilt största förhyrningen avser Chabo där 479 lägenheter hyrs på ett 20-årigt avtal tom 2026-08-31 med en årsbashyra om 18 mkr.

**Not 3 Personal och revisorer**

Medelantalet anställda på balansdagen

Män	11	11	11	11
Kvinnor	9	9	9	9
<b>Summa</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>

Styrelseledamöter & ledande befattningshavare på balansdagen

Män	8	8	9	9
Kvinnor	3	3	2	2
<b>Summa</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>11</b>

Löner och andra ersättningar

Styrelse och verkställande ledamot	1 134	1 134	1 076	1 076
Övriga anställda	7 621	7 621	7 276	7 276
<b>Summa</b>	<b>8 755</b>	<b>8 755</b>	<b>8 352</b>	<b>8 352</b>

Sociala kostnader och pensionskostnader

Pensionskostnader för styrelse och verkställande ledamot	286	286	306	306
Pensionskostnader för övriga anställda	1 019	1 019	1 045	1 045
Sociala avgifter enligt lag och avtal	2 804	2 804	2 673	2 673
<b>Summa</b>	<b>4 109</b>	<b>4 109</b>	<b>4 024</b>	<b>4 024</b>

Förpliktelser gentemot verkställande ledamoten

Vid uppsägning från Stiftelsens sida äger verkställande ledamot rätt till ett avgångsvederlag motsvarande 18 månadslöner, utan avräkning mot lön i ny anställning.

**Arvode och kostnadsersättningar till revisorer**

Revisionsuppdrag, Öhrlings PricewaterhouseCoopers	176	113	171	106
Övriga uppdrag, Öhrlings PricewaterhouseCoopers	25	25	14	14
Övriga uppdrag, Ernst & Young & BDO	0	0	46	46
<b>Summa</b>	<b>201</b>	<b>138</b>	<b>231</b>	<b>166</b>

**Not 4 Fastighetskostnader**

Reparation och underhåll	-9 765	-9 765	-13 686	-13 686
Fastighetsskatt	-1 756	-1 146	-1 335	-1 146
Hyra anläggningstillgångar *)	-23 651	-43 030	-22 700	-34 266
Taxebundna kostnader	-16 091	-16 091	-15 880	-15 880
Övriga driftskostnader	-6 097	-6 097	-5 350	-5 350
<b>Summa</b>	<b>-57 360</b>	<b>-76 129</b>	<b>-58 951</b>	<b>-70 328</b>

\*) Koncerninterna kostnader utgör 19 913 (12 100) i Stiftelsen, elimineras i koncernen.

SE

EW

Cs

	2019-12-31		2018-12-31	
	Koncernen	Stiftelsen	Koncernen	Stiftelsen
<b>Not 5 Ränteintäkter och liknande poster</b>				
Ränteintäkter, externa	0	0	3	3
Avkastning aktier och räntepapper	0	0	403	403
<b>Summa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>406</b>	<b>406</b>
<b>Not 6 Räntekostnader och liknande poster</b>				
Räntekostnader, externa	-14 866	-14 866	-12 769	-12 769
Stämpelskatt vid uttag av pantbrev	0	0	-6 504	-6 504
Erhållen inernränta	0	1 612	0	484
<b>Summa</b>	<b>-14 866</b>	<b>-13 254</b>	<b>-19 273</b>	<b>-18 789</b>
<b>Not 7 Årets skatt</b>				
Aktuell inkomstskatt på årets resultat	1 107	1 118	-1 118	-1 118
Uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	-5 673	-5 835	185	135
<b>Summa årets skatt i resultaträkningen</b>	<b>-4 566</b>	<b>-4 717</b>	<b>-933</b>	<b>-983</b>
<u>Samband periodens skatt och redovisat resultat före skatt</u>				
Redovisat resultat före skatt	16 157	16 889	3 937	3 792
Skatt enligt gällande skattesats, 21,4% (22%)	-3 458	-3 614	-867	-834
Skatteeffekt av ej bokförda skattepliktiga intäkter :	-130	-130	-154	-154
Skatteeffekt av ej bokförda avdragsgilla kostnader :	28	0	98	0
Skatteeffekt av ej avdragsgilla poster :	-1 562	-1 534	-401	-371
Skatteeffekt av ej skattepliktiga poster :	0	0	0	0
Justering av föregående års aktuella skatt :	1 118	1 118	0	0
Justering av uppskjuten skatt hänförlig till tidigare år :	-1 118	-1 118	0	0
Skatteeffekt av ändrad bolagsskattesats :	222	227	390	376
Justering ej bokfört underskottsavdrag :	334	334	0	0
<b>Summa årets skatt i resultaträkningen</b>	<b>-4 566</b>	<b>-4 717</b>	<b>-933</b>	<b>-983</b>
<b>Not 8 Byggnader och mark</b>				
<b>Byggnader</b>				
Ingående anskaffningsvärde	738 189	537 791	707 926	507 528
Aktiverat under året	153 049	0	1 400	1 400
Omfört pga jämkning av investeringsmoms	0	0	0	0
Omfört från pågående nyanläggningar	101 727	101 727	38 463	38 463
Utrangerat under året	-1 054	-1 054	-9 600	-9 600
Utgående anskaffningsvärde	<b>991 911</b>	<b>638 464</b>	<b>738 189</b>	<b>537 791</b>
Ingående avskrivningar	-184 810	-141 501	-174 344	-134 759
Årets avskrivningar	-19 744	-13 948	-15 281	-11 557
Utrangerat under året	330	330	4 815	4 815
Utgående ackumulerade avskrivningar	<b>-204 224</b>	<b>-155 119</b>	<b>-184 810</b>	<b>-141 501</b>
<b>Bokfört värde byggnader</b>	<b>787 687</b>	<b>483 345</b>	<b>553 379</b>	<b>396 290</b>
Taxeringsvärden byggnader	757 280	549 680	603 157	454 644
<b>Mark</b>				
Ingående anskaffningsvärde	10 049	3 241	10 049	3 241
Förvärvat under året	18 289	0	0	0
Utgående anskaffningsvärde	<b>28 338</b>	<b>3 241</b>	<b>10 049</b>	<b>3 241</b>
Taxeringsvärden mark, fastigheter med fullt ägande	132 106	5 200	127 542	4 287
Taxeringsvärden mark, fastigheter med tomträtt	458 751	410 751	287 571	239 571
<b>Summa utgående planenligt restvärde byggnader, och mark</b>	<b>816 025</b>	<b>486 586</b>	<b>563 428</b>	<b>399 531</b>
Taxeringsvärden totalt	1 348 137	965 631	998 270	698 512
Marknadsvärde, enligt extern värdering av NAI Svefa / Forum	2 195 500	1 500 500	1 741 000	1 287 000

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten mark]*

Not 9 Markanläggningar	2019-12-31		2018-12-31	
	Koncernen	Stiftelsen	Koncernen	Stiftelsen
Ingående anskaffningsvärde	12 961	11 561	12 961	11 561
Omfört från pågående nyanläggningar	19 727	0	0	0
Utgående anskaffningsvärde	32 688	11 561	12 961	11 561
Ingående avskrivningar	-9 226	-8 013	-8 544	-7 401
Årets avskrivningar	-1 421	-612	-682	-612
Utgående ackumulerade avskrivningar	-10 647	-8 625	-9 226	-8 013
<b>Bokfört värde</b>	<b>22 041</b>	<b>2 936</b>	<b>3 735</b>	<b>3 548</b>

**Not 10 Pågående nyanläggningar avseende materiella anläggningstillgångar**

Ingående anskaffningsvärde	212 745	34 725	49 307	2 835
Årets investeringar	89 813	71 596	202 949	71 401
Årets avyttringar	0	0	0	0
Omfört till byggnader	-254 776	-101 727	-38 463	-38 463
Omfört till mark	-18 289	0	0	0
Omfört till byggnadsinventarier	0	0	0	0
Omfört till markanläggningar	-19 727	0	0	0
Omfört till övriga inventarier	-88	0	0	0
Kostnadsfört under året	-16	-16	-1 048	-1 048
<b>Summa pågående projekt som balanseras</b>	<b>9 662</b>	<b>4 578</b>	<b>212 745</b>	<b>34 725</b>

Space M2	0	0	24 490	24 490
Uddjaur / Emilsborg 5	0	0	174 969	0
Utveckling Holtermansgatan	0	0	3 051	0
ROT Gibraltar gatan 82 & 94	0	0	9 569	9 569
Övriga pågående projekt	9 662	4 578	666	666
<b>Summa pågående projekt som balanseras</b>	<b>9 662</b>	<b>4 578</b>	<b>212 745</b>	<b>34 725</b>

Den aktiverade räntekostnaden under året uppgår till 0 (157), varav 0 (3) avser Stiftelsen

**Not 11 Förbättringsutgifter på annans fastighet**

Ingående anskaffningsvärde	1 318	1 318	1 318	1 318
Förvärvat under året	0	0	0	0
Utgående anskaffningsvärde	1 318	1 318	1 318	1 318
Ingående avskrivningar	-689	-689	-623	-623
Årets avskrivningar	-66	-66	-66	-66
Utgående ackumulerade avskrivningar	-755	-755	-689	-689
<b>Bokfört värde</b>	<b>563</b>	<b>563</b>	<b>629</b>	<b>629</b>

**Not 12 Byggnadsinventarier**

Ingående anskaffningsvärde	6 106	6 106	6 106	6 106
Förvärvat under året	0	0	0	0
Utgående anskaffningsvärde	6 106	6 106	6 106	6 106
Ingående avskrivningar	-5 524	-5 524	-5 490	-5 490
Årets avskrivning	-35	-35	-34	-34
Utgående ackumulerade avskrivningar	-5 559	-5 559	-5 524	-5 524
<b>Bokfört värde</b>	<b>547</b>	<b>547</b>	<b>582</b>	<b>582</b>

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
C8

SE BW

*[Handwritten signature]*



Not 13 Övriga inventarier	2019-12-31		2018-12-31	
	Koncernen	Stiftelsen	Koncernen	Stiftelsen
Ingående anskaffningsvärde	16 985	16 965	16 881	16 881
Förvärvat under året	1 211	1 123	717	717
Avyttrat under året	0	0	-613	-613
Utgående anskaffningsvärde	18 176	18 088	16 965	16 965
Ingående avskrivningar	-15 917	-15 917	-15 833	-15 833
Årets avskrivning	-433	-420	-452	-452
Avyttrat under året	0	0	368	368
Retroaktivt momslyft fordon	0	0	0	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-16 350	-16 337	-15 917	-15 917
<b>Bokfört värde</b>	<b>1 826</b>	<b>1 751</b>	<b>1 048</b>	<b>1 048</b>

**Not 14 Aktier och andelar i dotterföretag**

Namn	Org.nr	Säte				
Holtermansgatans Fastighets AB (ägd andel 100%)	556539-8632	Göteborg	0	7 000	0	7 000
Nålskåran Fastighets AB (ägd andel 100%)	556973-4329	Göteborg	0	50	0	50
Uddjaur Fastighets AB (ägd andel 100%)	559105-3482	Göteborg	0	800	0	50
Landalagatan Fastighets AB (ägd andel 100%)	559117-9378	Göteborg	0	50	0	50
<b>Bokfört värde</b>			<b>0</b>	<b>7 900</b>	<b>0</b>	<b>7 150</b>

**Not 15 Fordringar på dotterbolag**

Långfristig fordran på Holtermansgatans Fastighets AB	0	64 586	0	66 609
Långfristig fordran på Nålskåran Fastighets AB	0	87 391	0	89 313
Långfristig fordran på Uddjaur Fastighets AB	0	187 888	0	182 004
Långfristig fordran på Landalagatan Fastighets AB	0	5 455	0	4 464
<b>Bokfört värde</b>	<b>0</b>	<b>345 320</b>	<b>0</b>	<b>322 390</b>

Moderbolaget debiterar ränta årsvis på ovanstående fordran enligt avtal.  
Externa lån är amorteringsfria varför ingen amortering sker av interna lån.

**Not 16 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter**

Förutbetalda drift- och administrativa kostnader	7 894	7 761	7 512	7 379
Förutbetalda räntekostnader	55	55	101	101
Upplupna ränteintäkter	0	0	0	0
Övriga förutbetalda kostnader & upplupna intäkter	130	130	130	130
<b>Bokfört värde</b>	<b>8 079</b>	<b>7 946</b>	<b>7 743</b>	<b>7 610</b>

**Not 17 Kassa och banktillgodohavanden**

Kassa och bank	39 838	39 838	27 202	27 202
Beviljad checkräkningskredit	5 000	5 000	5 000	5 000
<b>Summa disponibla likvida medel</b>	<b>44 838</b>	<b>44 838</b>	<b>32 202</b>	<b>32 202</b>

*[Handwritten signature]*

SE

EW

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
CS

Not 18 Disposition av eget kapital (Stiftelsen)	2019-12-31	2018-12-31
Balanserat resultat vid årets utgång	55 592	53 083
Årets resultat	12 172	2 809
<b>Summa</b>	<b>67 764</b>	<b>55 872</b>
Styrelsen beslutar att:		
Avsätta till den yttre reparationsfonden	365	84
Avsätta till den inre reparationsfonden	852	196
Balansera i ny räkning	66 547	55 592
<b>Summa</b>	<b>67 764</b>	<b>55 872</b>

Not 19 Avsättningar	2019-12-31		2018-12-31	
	Koncernen	Stiftelsen	Koncernen	Stiftelsen
Belopp vid årets ingång	6 731	5 528	6 916	5 663
Årets förändring temporära skillnader byggnader	11 767	11 217	-185	-135
Årets förändring temporära skillnader underskottsavdrag	-6 093	-5 382	0	0
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>12 405</b>	<b>11 363</b>	<b>6 731</b>	<b>5 528</b>
Uppskjuten skatteskuld temporära skillnader byggnader	18 498	16 745	6 731	5 528
Uppskjuten skattefordran kvarstående skattemässigt underskott	-6 093	-5 382	0	0
<b>Bokfört värde</b>	<b>12 405</b>	<b>11 363</b>	<b>6 731</b>	<b>5 528</b>

**Not 20 Skulder till kreditinstitut**

Förfaller till betalning/omförhandling inom ett år	780 670	780 670	697 670	697 670
<b>Bokfört värde</b>	<b>780 670</b>	<b>780 670</b>	<b>697 670</b>	<b>697 670</b>

Skulder till kreditinstitut har omklassificerats från långa till korta skulder per 2016-12-31 då kapitalbindningen är ett år.

**Not 21 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

Upplupna driftskostnader	145	145	78	78
Upplupna räntekostnader	1 455	1 455	1 449	1 449
Förskottsbetalda hyresintäkter	10 621	10 621	8 050	8 050
Övriga upplupna kostnader & förutbetalda intäkter	2 075	2 011	1 537	1 472
<b>Bokfört värde</b>	<b>14 296</b>	<b>14 232</b>	<b>11 114</b>	<b>11 049</b>

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
C8

*[Handwritten signature]*

SE

EW

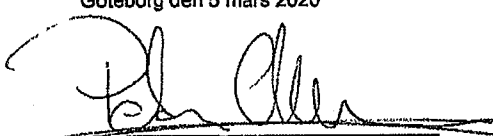
*[Handwritten signature]*

Stiftelsen Chalmers Studenthem  
Org nr 857200-2510

	2019-12-31		2018-12-31	
<b>Not 22 Ställda säkerheter</b>				
För skulder och åtaganden till kreditinstitut mfl				
Fastighetsinteckningar	793 500	590 000	710 500	571 000
<b>Summa</b>	<b>793 500</b>	<b>590 000</b>	<b>710 500</b>	<b>571 000</b>

Resultat- och balansräkningar för Koncernen och Stiftelsen skall fastställas på styrelsemötet per 2020-03-05


Göteborg den 5 mars 2020

  
Peter Alehammar  
Styrelseordförande

  
Joakim Wallin  
Verkställande ledamot

  
Amanda Lindenmeyer Asadi

  
Miriam Friedlaender

  
Lennart Hedström

  
Christoffer Lind

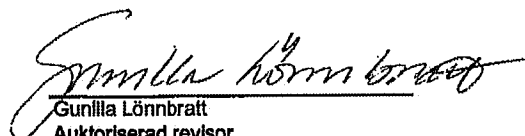
  
Leif Nilsson

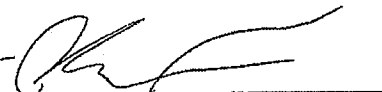
  
Magnus Nyländer

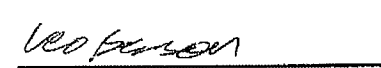
Vår revisionsberättelse har avgivits den

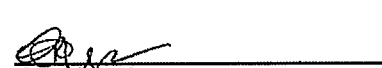
5/3 - 2020


Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB


  
Gunilla Lönnbratt  
Auktoriserad revisor

  
Kristoffer Filipsson  
Lekmannarevisor, Göteborgs Kommun

  
Leo Benson  
Lekmannarevisor, Chalmers Studentkår

  
Oskar Leander  
Lekmannarevisor, Chalmers Studentkår

  
Cedrik Sjöblom  
Lekmannarevisor, Chalmers Studentkår

  
Johan Wennerbeck  
Lekmannarevisor, Chalmers Studentkår



SE

EW



CS

# Revisionsberättelse

Till styrelsen och verkställande ledamoten i Stiftelsen Chalmers Studenthem, org.nr 857200-2510

## Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Stiftelsen Chalmers Studenthem för år 2019.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen och koncernredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderstiftelsens och koncernens finansiella ställning per den 31 december 2019 och av dessas finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Den auktoriserade revisornns ansvar* samt *De förtroendevalda revisorernas ansvar*.

Vi är oberoende i förhållande till moderstiftelsen och koncernen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande ledamotens ansvar

Det är styrelsen och verkställande ledamoten som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande ledamoten ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande ledamoten för bedömningen av stiftelsens och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera stiftelsen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Den auktoriserade revisornns ansvar

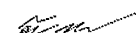

Jag har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.



SE EW



CS

- skaffar jag mig en förståelse av den del av stiftelsens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande ledamotens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande ledamoten använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen och koncernredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en stiftelse inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen och verkställande ledamoten om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

### *De förtroendevalda revisorernas ansvar*

Vi har att utföra en revision enligt stiftelselagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen och koncernredovisningen ger en rättvisande bild av stiftelsens resultat och ställning.

## **Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar**

### *Uttalande*

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och den verkställande ledamotens förvaltning för Stiftelsen Chalmers Studenthem för år 2019.

Enligt vår uppfattning har styrelseledamöterna och verkställande ledamoten inte handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

### *Grund för uttalande*

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorernas ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till moderstiftelsen och koncernen enligt god revisionssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

### *Styrelsens och verkställande ledamotens ansvar*

Det är styrelsen och verkställande ledamoten som har ansvaret för förvaltningen enligt stiftelselagen och stiftelseförordnandet.

### *Revisorernas ansvar*

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande ledamoten i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot stiftelsen eller om det finns skäl för entledigande, eller
- på något annat sätt handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

SE FW

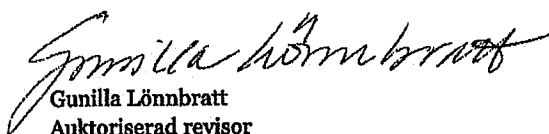
CS

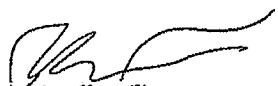
Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen.


Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för stiftelsens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande.


Göteborg den 5 mars 2020


Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB


  
Gunilla Lönnbratt  
Auktoriserad revisor

  
Kristoffer Filipsson  
Lekmannarevisor, Göteborgs Kommun


  
Leo Benson  
Lekmannarevisor, Chalmers Studentkår

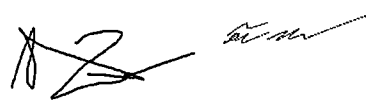
  
Oskar Leander  
Lekmannarevisor, Chalmers Studentkår

  
Cedrik Sjöblom  
Lekmannarevisor, Chalmers Studentkår

  
Johan Wennerbeck  
Lekmannarevisor, Chalmers Studentkår



SE 



CS

## Interpellation – FuM7b

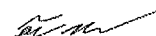
Historiskt sett har det varit dålig uppslutning till mötet där nya KL väljs in, alltså FuM7b. Jag tycker därför att det är värt att ta en diskussion kring vad vi som fullmäktige faktiskt vill ha ut från de olika nominerade när de väl är där.

Självklart känns det viktigt att de nominerade KL presenterar sig själva lite ceremoniskt, och att de då kan vinna FuM:s röst, fastän det inte alltid finns motnomineringar. Men på ett plan kan utfrågningen kännas onödig eftersom Valberedningen troligtvis redan har gjort ett gediget arbete. Detta kan vara en anledning, förutom att FuM7b brukar ligga på bökig tid, att det brukar vara få från FuM på mötet. Jag tycker heller inte att man helt ska skippa utfrågningen, för att det känns som mycket outnyttjad potential finns där. Man vill heller inte lägga för mycket "makt" hos Valberedningen, eftersom KL är en såpass viktig del av kåren att invalet inte bör skötas av en enda part. Därför tycker jag att vi som FuM kan försöka samlas bakom några gemensamma mål genom en diskussion för att få FuM7b att kännas och bli mer meningsfullt.

Så frågan är: vad vill vi få ut, vilka frågor bör vi ställa, och vad bör vi få ut från FuM7b?

Frågor ställs med fördel till

Leo Benson



SE EW



## Interpellation: Fysiskt Fum-val i Coronatider

På grund av högskolans val att hålla alla kurser på distans under LP4 är det extremt mycket färre studenter på skolan än vad det vanligtvis brukar vara. Det finns dessutom en icke obetydlig risk att situationen med viruset blir värre, och om det händer kanske ytterligare hinder för valet dyker upp. Exempel skulle kunna vara att lokalerna stängs för att ytterligare hindra studenter att vara på campus.<sup>1</sup>

Vi i Valnämnden har diskuterat hur vi känner kring att ha fysiska val, dvs stå ute med valurna, under rådande förutsättningar. Just nu är inställningen att hålla dem oavsett, då det är bra PR för att nå de studenter som ändå är på skolan, plus att det faktiskt åligger oss att hålla dem då FuM beslutat så. Dessutom tror vi inte att det blir ett problem att hålla behörigt avstånd varken mellan funktionärer eller i en eventuell kö.

Vi skulle dock vilja ha en plan för vad vi gör OM situationen skulle bli sådan att ett fysiskt val inte kan eller kanske framför allt inte bör hållas. Då Valnämnden på något plan företräder FuM skulle vi vilja att FuM diskuterade vad de tycker om saken, och hur mycket försiktighet som bör tas kring det fysiska valet.

Frågor ställs med fördel till

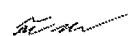
Samuel Nyberg

<sup>1</sup> Interpellationen kommenterar inte huruvida detta faktiskt kommer hända, men det är bra att ha en plan ifall situationen blir så illa.



SE

EW







CHALMERS STUDENTKÅR

Hälsnings

Protokollsanmärkning

Protokollsanmärkningsblankett

Namn: David Wänd

ID-num: 01761/2020

Ämne: Eb-Integritet

Ärendenämndens medlemmar

Den här protokollsanmärkningsblanketten ska användas för att anmäla och kommentera protokollsanmärkningar till Chalmers Studentkår. Den ska användas för att anmäla och kommentera protokollsanmärkningar.

Jag vill tillämpa kommande anmärkning

*David Wänd*

*David Wänd*

*David Wänd*

SE SW



CHALMERS  
STUDENTKÅR



NOMINERING  
2020-03-30  
VALBEREDNINGEN

# Lekmannarevisor för verksamhetsåret 20/21

## Nominering

Anders Källberg, kfk19, har en god förståelse över hur man som lekmannarevisor kan främja medlemsnyttan. Anders lyfter ett gott resonemang kring hur man kan kritiskt granska verksamheterna inom kåren och han visar på en stark vilja att grundligt lära sig om kårkommittéernas verksamhet för att på bästa sätt kunna granska den.

Anders anser att öppen intern kommunikation med kommittéerna är essentiell för att maximal medlemsnytta ska kunna säkerställas, vilket Valberedningen anser ger honom en god förutsättning att axla rollen som lekmannarevisor.

Med ovan som bakgrund känner sig valberedningen trygga i att nominera Anders till lekmannarevisor för verksamhetsåret 20/21.

Valberedningen

2020-03-30

SE

EW



---

## [talmanspresidium] Sen nominering lekmanarevisor

1 meddelande

---

**Karin Nilsson** <karin.nilsson@chs.se>  
Till: Talmannapresidiet <talmanspresidium@chs.se>

tis 31 mars 2020 kl. 11:14

Hej,

Valberedningen har valt att nominera följande kandidater till lekmanarevisor för verksamhetsåret 20/21.

Anders Källberg, kfk19  
Cedrik Sjöblom, H14  
Johan Wennerbeck, h14 / it16

Valberedningen har valt att nominera Cedrik och Johan då vi har förtroende till att de hittills har utfört sitt arbete som lekmanarevisor väl och kommer att kunna fortsätta detta. Därför har ingen utförligare nominering skrivits.

Anders nominering är bifogad.

I och med covid-19 har Anders inte möjlighet att närvara på plats, han vill gärna delta över länk så jag hoppas att vi kan lösa det på ett smidigt sätt :) Hör gärna av er med era tankar eller input på hur detta sker lättast så jag kan förmedla det vidare till honom.

Vänliga hälsningar



*KARIN NILSSON*  
*Ordförande*  
**Valberedningen, Chalmers Studentkår**  
**0735952988**  
valberedningen@chs.se  
www.chalmersstudentkar.se

SE #W



# Rapport till Fullmäktige från kårsstyrelsen

## Presidieenheten

### Kårordförande

#### Reflektioner

I skrivande stund handlar mycket arbete om utbrottet av coronavirus. Det är däremot en hel del saker som händer på samma gång. Arbetet på högskolan som kallas ekonomi i balans (EiB) börjar intensifieras. EiB är det arbete som går ut på att prefekter (chefer för institutioner), vicerektorer och chefen för verksamhetsstödet skall inkomma med förslag på hur Chalmers övergripande kostnader kan reduceras kommande år och till år 2022 sätta Chalmers i en balanserad ekonomi med ett resultat som är på en nollnivå. När alla förslag inkommit skall prioriteringsbeslut fattas. Jag är med i den arbetsgrupp som skall väga alla inkomna förslag mot varandra och i slutändan rekommendera vilka inkomna förslag som ska realiseras. VD/Direktörsrekryteringen är i slutfasen och arbetet är nu mycket intensivt. Det ställs väldigt stora krav på prioriteringsförmåga i nuläget. Det är dock som så att jag älskar det. Motivationen hos mig personligen har aldrig varit högre. Nu är det fullt ös och jag personligen utmanas något enormt. Det är fruktansvärt lärorikt och jag skuttar till kårhuset varje morgon fylld med tagg. Samarbetet med VO flyter på bra. Vi pratar väldigt mycket mer på daglig basis än vad vi gjort tidigare, och det är för att vi prioriterar det, och vi ser ett stort värde i att vara samspelade och att hålla varandra välinformerade. Det har senaste veckorna gått bra med samarbetet i hela KL. De tuffa tiderna som ställer krav på prioritering har verkligen hjälp till att stärka KLs samarbeten. Vi som grupp tar alla ansvar för att kontinuerligt fråga varandra om någon behöver stöttning eller avlastning.

#### Motivation

1	2	3	4	5	6	7	8	9	<b>10</b>
---	---	---	---	---	---	---	---	---	-----------

#### Arbetsbelastning

1	2	3	4	5	6	7	8	9	<b>10</b>
---	---	---	---	---	---	---	---	---	-----------

#### Pågående arbete

Jag håller mig ständigt uppdaterad kring spridningen av Covid-19. Prioriterar och agerar därefter. Den ständigt aktuella frågan är VD/Direktörsrekrytering som vid presentation av denna rapport förhoppningsvis är klar på så sätt att nästa VD/Direktör är tillfrågad. Arbetet med att rekrytera nya externa ledamöter till alla bolagsstyrelser inom företagsgruppen är igång och det är ett arbete som KO driver. Studentbostadsfrågan hålls under bevakning för att staden har visat politisk vilja genom att

SE BW



lägga yrkande om att prioritera studentbostäder. Det är däremot viktigt att fortsätta hålla press på politikerna så att de håller vad de lovar.

### Kommande utmaningar

Hanteringen av Covid-19. Bevaka och stå upp för studentperspektivet i arbetet med ekonomi i balans. Landa en fullständig rekrytering av ny VD/Direktör, som innefattar kontraktsskrivande, avtalsförhandlingar med mera.

### Vice kårordförande

#### Reflektioner

Den senaste tiden har präglats av kommunikation och överblick över vårens arbete. Eftersom tiden går fort när man har roligt så är det viktigt att även försöka avsluta projekt för att inte lämna för mycket lösa trådar till nästa VO. Samarbetet med Kårordförande kräver som vanligt mycket kommunikation vilket förbättrar samarbetet och gemensamma ställningstaganden. Att upprätthålla god kommunikation kräver aktivitet från oss båda vilket vi fokuserar på. Arbetsmängden är hög och arbetsdagarna intensiva men också varierande. För att kompensera för mycket kvällsarbete tar jag det lugnare på förmiddagarna. Träning är också bra för att behålla energin i kroppen. Motivationen för olika arbetsuppgifter varierar men är på det generella planet mycket hög. Ser fram emot våren.

#### Motivation

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

#### Arbetsbelastning

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

#### Pågående arbete

De projekt jag just nu jobbar med är:

Bilpool med MoveAbout för kårkommittéer och sektioner: administration och rutinframtagande.

Kårens IT (KIT): kartläggning av IT-behov hos kårkommittéerna.

Verksamhetsplansarbete: Sammanställer kartläggning för idrott på Chalmers och ska kontakta Masterprogramansvariga för att diskutera mastermottagningsevent.

GFS: Arbetar för att förbättra strukturen och göra företagsstyrningen för Fysiken mer aktiv.

Kårledningsinternt arbete av varierande karaktär.

Skapat: 2020-03-12  
K:\KS\_Dokument\KS-möten\KS1920\Beslutsmöten\Beslutsmötet KS0811 - Arbetsdokument\Rapport till KS08 från kårledningen.docx

*[Handwritten signatures and initials: SE, EW]*



## Kommande utmaningar

Vårens utmaningar ligger i att knyta ihop säcken och göra klart saker inför sommaren. Vill kunna vara avslappnad och ostressad inför överlämning i juni för att kunna fokusera på den nya VO och inte behöva kompromissa med tiden för mycket.

## Husansvarig

### Reflektioner

Uppstarten efter nyår har varit ryckig när det kommer till upplevd belastning och motivation. Perioden har präglats av sjukdomsepisoder och energin för att arbeta och energin för att göra omväxlande saker har inte riktigt funnits där. Med det sagt hade jag bara en vecka som mina arbetstimmar understeg min "lagom-ribba" från hösten. Efter en rockad i fördelning av arbetsuppgifter inom KL har jag nu en lite enklare pusselbit i mitt strukturella pussel. Det har varit svårt att jobba med min struktur under perioden ovan och även om min roll inte är påverkad av Corona i samma utsträckning som andra är det fortfarande ett slag mot min ordning och reda. Kontakt med kommittéer är något jag kommit att uppskatta mycket och är något som driver min motivation. Samarbeten i huset känns som att de fungerar bra och det som jag inte riktigt kanske hinner med i den grad jag önskar är utvecklande arbete för HA.

### Motivation

1	2	3	4	<b>5</b>	6	7	8	9	10
---	---	---	---	----------	---	---	---	---	----

### Arbetsbelastning

1	2	3	4	5	<b>6</b>	7	8	9	10
---	---	---	---	---	----------	---	---	---	----

### Pågående arbete

Renoveringar i huset, kontraktuppdateringar, köpa cykel, nya rutiner för avsyningar, nya skyltar, bilutbildning, städuppföljning, stolpe i Olgas, möbelrenoveringar, fixa piano, mottagningsarrangemang för internationella studenter, uppdatera bokningsriktlinjer, nya bilhanteringsrutiner, läs i SB3, rockad av föreningar/kommittéer.

### Kommande utmaningar

Förbereda för nästa HA tillsammans med ITA. Eventuellt finna plats för att avhjälpa andra i KL med diverse arbete som trängs undan.



## IT-ansvarig

### Reflektioner

I och med FuMs beslut om att inte välja in en IT ansvarig till nästa år har många uppgifter kastats om för att kunna hinna jobba klart med nödvändiga projekt. Projektgruppen kallad KIT (Kårens IT) samlas varje måndag för stämma av det pågående arbetet, vilket har underlättat arbetsbelastningen genom strukturerad projektstyrning. Denna grups syfte är att bestämma och genomför nödvändig teknikutveckling inför överlämningen av IT-ansvariges uppgifter till olika instanser av kårens organisation som stab, KS och G.U.D.

### Motivation

1	2	3	4	5	6	7	8	<b>9</b>	10
---	---	---	---	---	---	---	---	----------	----

### Arbetsbelastning

1	2	3	4	5	6	<b>7</b>	8	9	10
---	---	---	---	---	---	----------	---	---	----

### Pågående arbete

Få in kårens bokningsbara objekt i högskolans schemaläggningssystem TimeEdit.

Beställa nya kortläsare till lokaler tillgängliga för alla kårmedlemmar.

Ta fram en IT-policy med syfte att förtydliga aktuella riktlinjer för användandet av kårens IT-resurser och tjänster.

Driftsätta kårens funktionärsregister för att förenkla beställningar av accesser.

Se över och uppdatera rutinerna för kårkorthantering.

### Kommande utmaningar.

I och med den enorma omställningen som skett i och med COVID-19 utbrottet i Europa har stor del av kårledningens tid tagits upp för att representera studenterna i studierelaterade frågor och vara vår organisation behjälplig för att riskbedöma planerade arrangemang. För att avlasta övriga kårledningen reserverar IT-ansvarige sin tid för att kunna ta på sig övriga KL:s uppgifter samtidigt som en balans måste uppnås med att göra klart alla pågående IT-projekt.

### Gemensamt arbete<sup>[ES1]</sup><sub>[DN2]</sub>

Inom husenheten har diskussioner och planering skett inför överlämningen av hela husenhetens uppgift till nästa års verksamhet. Genom att se över helheten och hitta nya lösningar för kårens administrativa uppgifter finns det stort förtroende för att Husansvarig nästa år kommer ha en hållbar arbetssituation utan att behöva skala tillbaka på den medlemsservice som idag erbjuds. Den anställda



stabens involvering i utvecklingen av kårens husenhetliga arbetsuppgifter har varit uppskattad och ska krediteras.

## Utbildningsenheten

### Utbildningsenhetens ordförande

#### Reflektioner

Under den gångna perioden har jag arbetat betydligt fler timmar än tidigare under verksamhetsåret, vilket har med en markant ökad arbetsbörda att göra. Arbetsbelastningen till trots känner jag mig otroligt motiverad. Just nu är vi inne i en fas då projekt har börjat avslutas och ännu fler är i skedet att de snart ska avslutas, vilket ger mig mycket energi. Jag har börjat blicka framåt överlämningen och ser fram emot att få veta vem min efterträdare är! Jag ser fram emot att skapa en så bra överlämning som möjligt, även om det faktum att det även innebär att jag själv snart ska lämna kårledningen nog inte riktigt har sjunkit in ännu.

Jag och Emelle har tagit vårt samarbete till nästa nivå och jag känner att enheten är både välfungerande och effektiv just nu. När flera oförutsedda arbetsuppgifter hamnat på mitt bord har Emelle varit ovärderlig i att hjälpa mig, vilket jag är väldigt tacksam för. Dessutom har vi roligt ihop! I kårledningen trivs jag bra och jag tycker att vi hanterar både utmaningar och konflikter på ett bra sätt.

#### Motivation

1	2	3	4	5	6	7	8	9	<b>10</b>
---	---	---	---	---	---	---	---	---	-----------

#### Arbetsbelastning

1	2	3	4	5	6	7	8	<b>9</b>	10
---	---	---	---	---	---	---	---	----------	----

#### Pågående arbete

Just nu präglas arbetet främst av Chalmers projekt *Ekonomi i balans* och Chalmers anpassning till COVID19. Inom *Ekonomi i balans* arbetar jag tätt med KO och Doktorandsektionens ordförande, för att tillse att studenternas intressen får utrymme i diskussionerna. Utöver de två oförutsedda situationerna har fokus legat på förberedelser inför SFS FUM i Halmstad 16-19 april, i huvudsak tillsammans med delegationen. Arbetet med VP-punkten a) *Utvärdera det prioriterade området* är färdigt och fokus ligger just nu på VP-punkten d) *Utveckla möjligheten till idrottsengagemang under Chalmerstiden* tillsammans med VO.

#### Kommande utmaningar

Arbetet med *Ekonomi i balans* kommer fortgå under resten av våren, och kommer kräva mycket tid och överväganden. Även arbete med VP är högt prioriterat. Med tanke på situationer med COVID19 återstår det att se om det blir något SFS FUM, och i vilken form. Flera andra planerade aktiviteter

SE

EW





under våren har en oklar status till följd av viruset. En kommande utmaning i och med det kommer att vara att se över planeringen för våren och de mål som jag har uppsatta. Jag ser det som viktigt att planera kontinuerligt för att se till att jag till överlämningen till näste UO, kårstyrelse och kårledning har energi att vara närvarande och aktiv.

## Utbildningsenhetens vice ordförande

### Reflektioner

Början av året färgades av högskolans ekonomiska kris. Januari och februari var väldigt lugna då så gott som samtliga projekt pausades och majoriteten av mötena ställdes in. Jag hade dock massa energi från julleddigheten att dra igång och driva projekt. I början fick jag mycket positiv feedback på att det jag vill förändra kommer leda till tydliga förbättringar i högskolans kvalitetssäkringssystem men pga den ekonomiska krisen, hög arbetsbelastning inom högskolans anställda och nu även Corona-situationen så har jag inte lyckats få gehör och nu börjar det bli knapert med tid. Det raderar en del av motivationen men den får jag tillbaka genom att kunna vara på hugget i de projekt som faktiskt drivs. Då vintern varit lugn för mig har jag kunnat planera långt i förväg och nästan alltid legat lite steget före, kunnat avlasta andra i Kårledningen och fundera mycket kring vad vUO ska göra när inga projekt drivs. Svaret är helt enkelt hoppa på de erbjudanden som kommer, tacka ja till nya styrgrupper, hitta på egna projekt och leta sig in i Student- och utbildningsavdelningens korridorer tillsammans med KO, SO, och UO, vilket Kårledningen velat länge.

### Motivation

1	2	3	4	5	6	7	<b>8</b>	9	10
---	---	---	---	---	---	---	----------	---	----

### Arbetsbelastning

1	2	3	4	5	6	<b>7</b>	8	9	10
---	---	---	---	---	---	----------	---	---	----

### Pågående arbete

Just nu är det mycket att bevaka läget och känna av högskolan. Corona har lett till drastiska åtgärder, det tror jag inte ni missat. Jag förväntar mig och förbereder mig på en shit-storm när tentaresultaten börjar rulla in i LV2-4. Det är redan en hel del studienämnder och teknologer som hört av sig om hemtentorna och LP4 då det råder mycket oro, förvirring och irritation ute på våra campus. Jag fortsätter att försöka uppmuntra dem att kontakta mig för att minska falska rykten, vara ett stöd och kunna återkoppla till högskolan hur snacket går utanför ledningens fyra väggar. Men all things considered känner jag stor tillit för grundutbildningens ledningsgrupp, krisgruppen m.fl. och tycker de gör ett jättebra jobb i en asjobbig situation.

Sen får vi inte glömma Ekonomi i balans 2022! Där samarbetar hela PUUSA (KO, UO, vUO, SO, AO) för att säkerställa att studenterna inte påverkas negativt av besparingarna. Det kan vara allt från att slåss för våra omtentatillfällen och möjligheten att plussa, ge råd kring omstrukturering i beställarorganisationen till att kontrollera nedskärningsförslagen inom stödet (såsom FUNKA) och kort- och långsiktiga för våra 31 program. Det gäller att vara på hugget, snooze you lose.

Skapat: 2020-03-12  
K:\KS\_Dokument\KS-1920\Beslutsmöten\Beslutsmöten (KS08)1. Arbetsdokument\Rapport till KS08 från kårledningen.docx

*[Handwritten signatures and initials: M, Z, SE, BW, Z, S]*



## Kommande utmaningar

Se till att hålla sig uppdaterad i både Corona-situationen, den ekonomiska krisen och vara studenter behjälplig. Att bevaka så kvalitét säkerställs trots besparingar. Och i allt detta ska en överlämning och kontinuerliga projekt planeras och fortskrida.

## Gemensamt arbete

Enheten jobbar väldigt mycket ihop just nu med både Ekonomi i balans 2022 och Corona-situationen. UO går på väldigt mycket möten med grundutbildningens ledningsgrupp och vUO kommunicerar ut informationen till studentrepresentanter och svarar på många direkta frågor från teknologer och studienämnder. Överhörningen är just nu extremt viktig inom Utbildningsenheten och hela Kårledningen så UO och vUO bollar så gott som alla beslut som ska fattas och kommuniceras ut rörande grundutbildningen.

I övrigt ska en kick-ass överlämning planeras som ger Utbildningsenheten 20/21 bästa möjliga förutsättningar. En framtidsspåning är att de eventuellt kommer behöva jobba väldigt annorlunda mot vad vi har gjort då förutsättningarna är andra. De kommer behöva fortsätta följa upp ekonomi i balans och armbåga sig fram för att få bra idéer i rullning.

## Sociala enheten

### Sociala enhetens ordförande

#### Reflektioner

Sedan januari har det hänt väldigt mycket och det har varit mycket arbete som haft en känslomässigt påfrestande karaktär. Det har dock också varit många roliga saker som arbetats med, exempelvis wrap up av chalmers mot sexism. Jag har haft en ganska hög motivation under perioden, men då arbetet tagit mycket energi rent känslomässigt och tidsmässigt har jag tyvärr inte kunnat utnyttja den här fantastiska motivationen till sin fulla potential. Båda de verksamhetsplanspunkter som jag arbetat med hittills är så gott som klara och det har varit mycket samarbete med AO och vUO i detta arbete.

Under mars månad har motivationen dock börjat dala, kanske delvis till följd av att mycket av arbetet som jag vill hålla på med stannat upp lite på grund av ekonomi i balans och den där sjukdomen covid-19.

#### Motivation

1	2	3	4	5	6	7	8	<b>9</b>	10
---	---	---	---	---	---	---	---	----------	----

#### Arbetsbelastning

1	2	3	4	5	6	7	8	9	<b>10</b>
---	---	---	---	---	---	---	---	---	-----------

*[Handwritten signatures and initials: M, Z, SE, EW, and a signature]*



### Pågående arbete

Just nu håller jag på att ta fram en strategisk plan för hur vi ska fortsätta arbetet med att förhindra våld och trakasserier på campus, även efter att chalmers mot sexism avslutats som projekt. Det börjar även närma sig SFSFUM och tillsammans med delegationen har det knåpats ihop lite motioner som vi skickat in.

Jag har även blivit en del av arbetet med att ge nya program en sektionshemvist och plan för framtiden, som jag ska försöka ro i hamn nu under april och början av maj.

### Kommande utmaningar

Framöver kommer jag följa upp hur det går med den fantastiska idén att titta på hur vi skulle kunna få bort tentor på lördagar, något som diskuterades på senaste arbetsmiljö- och jämställdhetskommittémötet. Det börjar också bli hög tid att strukturera upp överlämningen till min efterträdare och arbeta vidare med strategin som kommit ur chalmers mot sexism. Tanken där är att jag ska arbeta fram en plan för hur arbetet ska fortlöpa under nästa år, rent konkret.

## Sociala enhetens vice ordförande

### Reflektioner

Sedan sist har det varit en RefTeC-träff med STARK, STORK och RUBIK. En reflektion därifrån var att det inte gav så mycket rent diskussionsmässigt, men att det var roligt att träffa alla. Har varit ganska låg motivation det senaste, men arbetar med konkreta åtgärder för att motivera. Bland annat så har jag satt igång och börjat simma lite.

### Motivation

1	2	3	<b>4</b>	5	6	7	8	9	10
---	---	---	----------	---	---	---	---	---	----

### Arbetsbelastning

1	2	3	4	<b>5</b>	6	7	8	9	10
---	---	---	---	----------	---	---	---	---	----

### Pågående arbete

Arbetar just nu med att uppdatera rutiner kring vSO-arbetet. Till exempel hur arbetet rörande Mat & Kalas ska skötas löpande.

### Kommande utmaningar

Framåt i vår är planen att nöjeslivsutskottet (NU) ska starta igång igen efter att ha varit vilande ett tag. Det är också snart dags att få efterträdare och inför detta ska överlämningen planeras.

Skapat: 2020-03-12  
K:\KS\_Dokument\KS-möten\KS1920\Beslutsmöten\Beslutsmöten KS0811 - Arbetsdokument\Rapport till KS08 från kårledningen.docx

*[Handwritten signatures and initials: M, Z, SE, EW, and a signature]*



## Gemensamt arbete

Det har inte förekommit något gemensamt arbete i enheten den senaste tiden.

## Arbetsmarknadsenheten

### Arbetsmarknadsenhetens ordförande

#### Reflektioner

Jag har lagt mycket tid på eventet Of Course! sedan senaste enhetsrapporten vilket var roligt i början men efter mycket dubbelarbete (tex arrangörer som drog sig ur i sista sekund) så drog det ned motivationsnivån rejält. Det gjorde att det var kämpigt att komma igång med vissa arbetsuppgifter men efter att ha planerat hela våren och överlämningen kom mycket energi tillbaka.

Jag har en hel del små arbetsuppgifter som inte känns kul att utföra. Ofta på grund av att de är återkommande och inte känns utvecklande längre. Jag har dock fått ta över frågan kring ifall vi ska starta bussbolag vilket jag tycker känns roligt. Att i princip vara färdig med Verksamhetsplanspunkten känns också riktigt bra.

Det finns en viss oro för att ork/motivation inte kommer finnas inför överlämningen till den nya kårledningen och därför planerar jag in att sista två veckorna ska jag ta det lugnt. Då jag har insett att jag har 2/3 av mina lediga dagar kvar så kommer jag antagligen ta tillfället i akt och använda dessa under denna tid för att vara utvilad inför överlämningen. Överlämningen och förberedelser för min efterträdare känns som den absolut viktigaste arbetsuppgiften på hela våren.

När det kommer till arbetsbelastning och arbetsmängd så har jag känt att jag oftast har makt över min egen arbetsmängd. Jag har känt att arbetsbelastningen har blivit högre på grund av bristen på motivation men att det fortfarande är genomförbart.

#### Motivation

1	2	3	4	5	<b>6</b>	7	8	9	10
---	---	---	---	---	----------	---	---	---	----

#### Arbetsbelastning

1	2	3	4	5	6	7	<b>8</b>	9	10
---	---	---	---	---	---	---	----------	---	----

#### Pågående arbete

Mentorskapsforum har inte varit välbesökt men det känns som om att de som kommit har uppskattat det mycket. Jag kommer därför att rekommendera min efterträdare att istället hålla en mentorskapsutbildning likt mässarrangörsforum har blivit en mässarrangörsutbildning.

Jag har tagit över bollen med att eventuellt starta bussbolag för att förflytta studenterna mellan campusen och eventuellt till Härrydbastun.

SE

EW



Jag har arrangerat en ledarskapsutbildning tillsammans med Göteborgs Studenters Företagsgrupp för alla kommitté- och föreningsordförande. Tillsammans med CING håller vi på att utreda ifall man bör utvidga arbetet kring seniorphadderskapet under mottagningen och i så fall i vilken form. Vi undersöker också ifall man skulle kunna ha ett samarbete där de nyantagna som inte lyckats hitta en bostad kan få bo hos en alumn under mottagningen.

I dagsläget har vi planerat en lunchföreläsning tillsammans med CES och Chalmers Ventures den 1 april med Josef Fallesen som kommer handla om entreprenörskap och investeringar inom teknologibranschen. Den har dock blivit inställd/förskjuten på grund av situationen med COVID-19.

## Kommande utmaningar

Kommande utmaningar kommer vara att presentera förslaget om bussbolag för moderbolagets styrelse och att försöka kommunicera tydligt mellan CING och mottagningskommittéerna.

## Arbetsmarknadsenhetens vice ordförande

### Reflektioner

Sedan förra rapporten har matläggningen och CHARMmässan varit, vilket innebar att jag tillsammans med CHARMkommittéen jobbade näst-intill konstant. Mässan gick riktigt bra och företagen verkar nöjda, mer kommer i en senare slutrapport för CHARM. Efter mässan har jag haft möjlighet att fokusera mera på postspecifikt och KL-gemensamt arbete, till exempel genom att kunna fokusera på min verksamhetsplanspunkt igen.

Efter CHARM har jag fått möjlighet att återhämta mig och känner att jag nu har fått tillbaka mycket energi, men jag har också känt mig lite mållös, innan CHARM visste jag hela tiden vad som behövde göras och hade ett tydligt slutmål. Detta har gjort att det varit svårare att vara motiverad på arbetet men det har också gjort att jag kan vara till mer behjälplig till resterande kårledning. Jag tror även att jag bara behöver sätta mig ner och planera upp resterande tid för att få tillbaka motivationen.

Med tanke på den senaste tidens utbrott av COVID-19 är mitt framtida arbete lite osäker även om jag tror att min post är en av de poster som är minst påverkad av utbrottet.

### Motivation

1	2	3	4	5	6	<b>7</b>	8	9	10
---	---	---	---	---	---	----------	---	---	----

### Arbetsbelastning

1	2	3	4	5	6	<b>7</b>	8	9	10
---	---	---	---	---	---	----------	---	---	----

### Pågående arbete

Efter mässan har ett av fokusområdena varit på att ta fram och skicka ut utvärderingarna för mässan till; värdar, utställare och besökare. CHARMkommittéen har även tillsammans haft en heldag dedikerad åt att utvärdera mässan och matläggningen.

SE

EW



Sedan mässan har även mycket av mitt arbete gått åt till att sammanställa underlaget och skicka iväg fakturorna för mässan.

Kommittén kommer nu att fokusera på att aspningen och att jobba med att utveckla delar av mässan vi känner inte riktigt har fungerat, till exempel ska vi kolla på vidareutvecklingar av CHARMs anmälningssystem. Utöver det kommer jag att ta fram nästa års budget och skriva en slutrapport.

Tillsammans med ITA är jag huvudansvarig för planeringen av överlämningen och arbetet med detta har gått bra. Jag kommer även fokusera på att få klart mitt verksamhetsplans projekt, f) Utbildning för aktiva.

## Kommande utmaningar

Utmaningar för mig är att hålla kommitténs motivation uppe och fokuserad på att utveckla mässan och att visa en bra bild under aspningen.

Utöver detta brukar det alltid ta mycket tid och vara svårt att fylla CHARMk och jag tror tyvärr även det kommer vara fallet i år.

## Gemensamt arbete

Vi har under senaste tiden haft möten med teknologbolagens VD-par för att diskutera hur samarbetet har gått och ifall det finns några nya samarbetsmöjligheter. Vi undersöker just nu ifall det skulle finnas några gemensamma överlämningsdelar som skulle kunna göra samarbetet bättre och att ge en ökad förståelse för varandra för både framtida A-enhet och VD-par.

Vi har arrangerat ännu en sponsorutbildning för mottagningskommittéerna och en arbetsmarknadsgruppsutbildning. Ett av de mål vi hade inför året var att besöka alla Chalmers arbetsmarknadsmässor för att stötta och representera och detta är något vi nu kan säga att vi lyckats med.

Under den senaste tiden har vi använt varandra som bollplank mer än tidigare och samarbetet i enheten känns på topp. Dock har senaste veckan påverkat oss mycket då vi har behövt hantera situationen med COVID-19 vilket har tagit mycket fokus från våra vanliga arbetsuppgifter.

SE

EW



# Proposition 22: Revidering av beslut om inköp av ny bil

## Bakgrund

På FuM8 18/19 (§ 255) beslutades det bland annat

att ålägga kårstyrelsen att köpa in en ny bil till kåren enligt kravspecifikation för max 300000kr.

Kravspecifikation såg ut som följande:

Växellåda	Automat
Sittplatser	7
Miltal	<14000 mil
Drivmedel	El/Hybrid
Övrigt	Dragkrok Parkeringsensor Farthållare Enkel omställning mellan många säten och lastutrymme

Under FuM6 19/20 tog kårstyrelsen upp att detta beslut är svårt att fullfölja. Att köpa en bil för den utsatta maximala summan eller att köpa en bil som uppfyller kravspecifikationen anses inte vara något problem, men att uppfylla båda tillsammans kan inte ros i hamn så som marknaden ser ut just nu. Ytterligare faktor som försvårar är att andrahandsmarknaden för aktuella fordon nästan är obefintlig. Därför behöver antingen kravspecifikationen eller maxbeloppet revideras.

Husansvarig har tagit fram ett förslag på bil som uppfyller kravspecifikationen och skulle kosta runt 450 400 kr. Med den statliga bonusen som utbetalas efter 6 månader blir slutpriset så 390 400 kr.

## Yrkande

Med ovan som bakgrund yrkar kårstyrelsen

- att riva upp beslut §255 från FuM8 18/19.
- att ålägga kårstyrelsen att köpa in en ny bil till kåren enligt kravspecifikation för max 450 400 kr, senast till FuM8 19/20.

Kårstyrelsen via,

Emilia Sandolf  
Sociala enhetens ordförande 19/20

SE

EW



## Proposition 23 – Aktieägartillskott för nya nyckelkortsläsare

### Bakgrund

De flesta nyckelkortsläsare i kårhuset och på Chalmers är av typen ARX som är kopplade till kårkortet. En del av läsarna till bokningsbara lokaler i kårhuset är dock anslutna till Aptus svarta läsare. Exempelvis motionshallen, bastun, tvättstugan, grupprum 1,2,3 och musikrummet. Dessa allmänna läsare behöver ha alla kårens medlemmar i ett system som inte är anpassat för de volymerna. Att byta ut dessa läsare kommer att förenkla för kårens medlemmar samtidigt som hanteringen med accesser i kårhuset blir mer enhetlig och smidig. Emils Kårhus AB (EKAB) skall ta över ansvaret för passagesystemet i kårhuset från Kåren. I samband med detta skall ett antal läsare bytas ut så att det blir ett enhetligt system för de lokaler som är tillgängliga för våra medlemmar. Dessutom skall alla teknikutrymmen få ett enhetligt låssystem. För att EKAB skall klara av ekonomiskt att ta över passagesystemet behövs ett aktieägartillskott på 240 000 kr. Aktieägartillskottet måste ges till moderbolaget i koncernen d.v.s. AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp (ABChSFG) som sedan i sin tur ger ett aktieägartillskott till EKAB.

Det är Fullmäktige som beslutar om uttag från Byggnadsfonden. Utdrag ur Reglementen 18:2a *"De gjorda avsättningarna skall främst användas till underhåll av kårens byggnader och ersättningsanskaffning av kårens inventarier. ... Beslut härom fattas av fullmäktige"*  
Detta är arbete är också en del av utvecklingen av Kårens IT.

### Förslag till beslut

Med ovan som bakgrund yrkar Kårstyrelsen

- att ge ett aktieägartillskott om 240 000 kr till ABChsFG
- att göra att uttag från Byggnadsfonden om 240 000 kr för att finansiera aktieägartillskottet.

Kårstyrelsen genom

Petter Häggberg

Vice kårordförande 19/20

SE

EW





2020-03-05

## BESLUTSUNDERLAG

### Ärende

Beslutsärendet avser Aktieägartillskott

#### 1. Kort problembeskrivning

Emils Kårhus AB (EKAB) skall ta över ansvaret för passagesystemet i kårhuset från Kåren.

I samband med detta skall ett antal läsare bytas ut så att det blir ett enhetligt system för de lokaler som är tillgängliga för våra medlemmar. Dessutom skall alla teknikutrymmen få ett enhetligt låssystem. För att EKAB skall klara av ekonomiskt att ta över passagesystemet behövs ett aktieägartillskott på 240 000 kr. Aktieägartillskottet måste ges till moderbolaget i koncernen d.v.s. AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp (ABChSFG) som sedan i sin tur ger ett aktieägartillskott till EKAB.

#### 2. Förslag till beslut

Jag förslår därför att kårstyrelsen beslutar om ett aktieägartillskott på 240 000 kr till ABChSFG.

**CHALMERS  
STUDENTKÅR**

Peter Alehammar, Direktör  
Teknologgården 2  
SE-412 58 GÖTEBORG  
Telefon 031-7723905  
Org.nr: 857200-2577

SE



# Proposition 24 – Fastställande av Chalmers Studentkårs Visions och uppdragsdokument

## Bakgrund

Enligt Chalmers Studentkårs stadga 6:9 åligger det fullmäktige att före utgången av läsvecka 4 i läsperiod 4 fastställa Visions och uppdragsdokumentet. Visions och uppdragsdokumentet är det styrdokument som definierar i vilken riktning studentkåren ska utvecklas och hur den utvecklingen ska mätas. Det görs genom visionen, uppdragen, indikatorerna och de prioriterade områdena.

Under 19/20 har två prioriterade områden (*1. Stärka kopplingen mellan teknologens chalmertid och framtida arbetsliv* samt *2. Stärka kårens verkställande organisation*) utvärderats utan rekommendation på förlängning. Därför föreslår kårstyrelsen att dessa två prioriterade områden avslutas, genom att ta bort de ur Visions och uppdragsdokumentet.

I övrigt föreslås inga ändringar i innehållet.

## Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar kårstyrelsen

att fastställa Chalmers Studentkårs Visions och uppdragsdokument enligt bilaga.

Kårstyrelsen via,

Emma Stavås

Utbildningsenhetens ordförande 19/20

SE



# Chalmers Studentkårs Visions- och uppdragsdokument

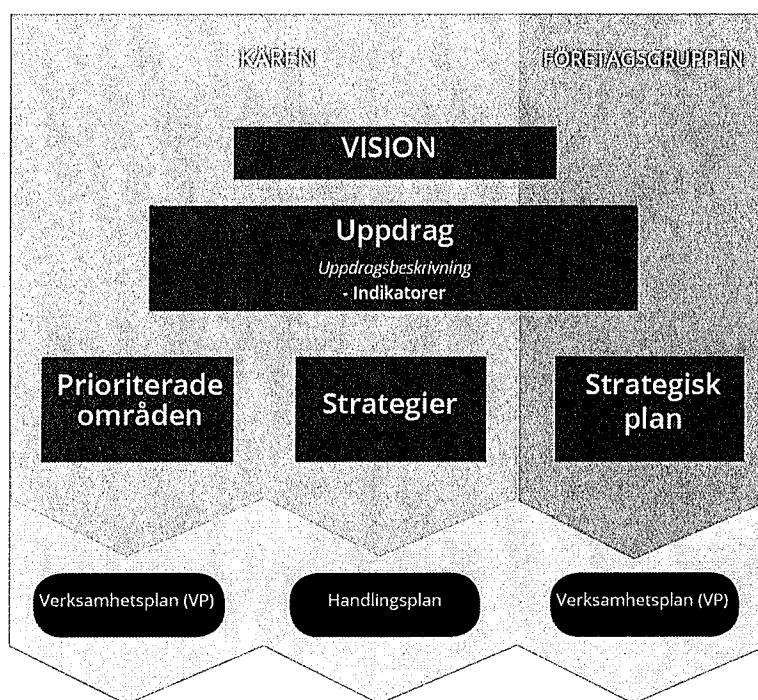
*Visionen* beskriver vad studentkåren strävar mot.

*Uppdragen* beskriver de ständigt aktuella åtaganden som kåren skall arbeta med. De mäts på årsbasis genom *indikatorer*.

Studentkårens *prioriterade områden* och *strategier* samt företagsgruppens *strategiska plan* utgår från uppdragen och visionen. De sträcker sig över ett tidsspänn på tre till fem år. Syftet med dessa är att skapa en riktning samt synliggöra vad som är prioriterat inom verksamheten de kommande åren.

På årsbasis bryts de prioriterade områdena, strategierna och den strategiska planen ner i en *verksamhetsplan*, som blir utvecklingsfokuserad.

Allt som görs i den dagliga verksamheten, både *utvecklande* och *löpande arbete*, ska kopplas till visionen, antingen direkt eller genom att skapa rätt förutsättningar.



UTVECKLANDE OCH  
LÖPANDE VERKSAMHET

## Chalmers Studentkårs vision

*Alla medlemmar skall trivas och utvecklas under hela sin chalmertid.*

*All members should thrive and develop during their entire time at Chalmers.*

SE

EW



## Chalmers Studentkårs uppdrag

Det finns vissa åtaganden som Chalmers Studentkår alltid skall arbeta med och dessa definieras som våra uppdrag. Dessa uppdrag är grupperade i tre områden beroende på vem som är målgruppen.

### Alla teknologer skall

1. kunna tillgodogöra sig en utbildning av hög kvalitet
2. ha möjlighet att påverka sin utbildning och studiesituation
3. känna sig trygga under sin chalmerstid

### Alla medlemmar skall

4. vara väl förberedda inför arbetslivet
5. ha tillgång till bostad under sin chalmerstid
6. ha tillgång till relevant service
7. ha möjlighet till personlig utveckling utöver studierna
8. känna sig hemma och kunna umgås med sina vänner inom Chalmers Studentkår

### Chalmers Studentkår skall

9. ha en stabil organisation
10. representera medlemmarnas åsikter
11. aktivt kommunicera med medlemmar och andra intressenter

## Chalmers Studentkårs indikatorer

För att kunna bedöma hur väl Chalmers Studentkårs verksamhet uppfyller de uppdrag som är fastställda så finns det ett antal indikatorer. Dessa indikatorer är grupperade baserat på uppdragen och mäts på årlig basis.

### 1. Alla teknologer skall kunna tillgodogöra sig en utbildning av hög kvalitet

Alla teknologer skall kunna tillgodogöra sig sin utbildning på Chalmers genom att kurser och program är av högsta kvalitet. Lärarna på Chalmers skall ha en hög pedagogisk skicklighet och lärandeaktiviteterna är anpassade till såväl ämnet som studenterna.

#### Indikatorer

- 1.1. Medelvärde av teknologernas helhetsomdöme på alla kurser som kursutvärderas.
- 1.2. Hur många procent tar examen inom 1,5 år efter nominell tid.
- 1.3. Chalmers ranking på (a) Times Higher Education samt (b) QS University Ranking.
- 1.4. Antal helårsprestationer av antalet helårsstuderande i procent.



## 2. Alla teknologer skall ha möjlighet att påverka sin utbildning och studiesituation

Alla teknologer har rätt att påverka både sin utbildning och studiesituation. Det är centralt att teknologerna är medvetna om vilka olika möjligheter till inflytande det finns. Studentrepresentanter, och grupper inom teknologsektionerna som representerar teknologerna, skall ha ett reellt inflytande i högskolans organ och god kontakt med teknologerna.

### Indikatorer

- 2.1. Genomsnittlig svarsfrekvens på alla kursutvärderingar.
- 2.2. Andel teknologer som känner att de kan påverka sin utbildning och studiesituation.
- 2.3. Andel av studentrepresentanterna som anser att de har inflytande inom högskolan.

## 3. Alla teknologer skall känna sig trygga under sin chalmerstid

Teknologerna på Chalmers skall vara och känna sig psykosocialt, rättsligt, ekonomiskt, och fysiskt trygga under sin chalmerstid. Teknologerna skall trivas både i sin studiemiljö och tillbringad tid på campus. Alla teknologer skall bemötas på samma villkor.

### Indikatorer

- 3.1. Andel teknologer som under senaste året upplevt oro över sin ekonomiska situation.
- 3.2. Andel teknologer som inte upplevt Chalmers fritt från diskriminering under det senaste året.
- 3.3. Andel teknologer som känner sig trygga när de vistas på campus (a) Lindholmen och (b) Johanneberg.
- 3.4. Andel teknologer som under senaste året upplevt att de har känt sig stressade eller oroade över sin studiesituation en längre tid.

## 4. Alla medlemmar skall vara väl förberedda inför arbetslivet

Medlemmarna skall vara väl förberedda för arbetslivet genom att både ha kännedom kring relevanta arbetsgivare på arbetsmarknaden samt vara trygga med sin framtida yrkesroll. Under studietiden behövs därför möjligheten för studenter att aktivt upptäcka olika yrken och arbetsgivare samtidigt som kännedom om möjliga yrkesroller efter examen stärks.

### Indikatorer

- 4.1. Andel av medlemmarna som anser att de har möjlighet att upptäcka möjliga yrkesroller.
- 4.2. Andel av medlemmarna i de sista årskurserna som känner sig förbereda inför arbetslivet.
- 4.3. Andel av medlemmarna som anser att de har kännedom om relevanta arbetsgivare på arbetsmarknaden.

## 5. Alla medlemmar skall ha tillgång till bostad under sin chalmerstid

Chalmers Studentkårs medlemmar skall inte uppleva att frågan om bostad är något som leder till otrygghet, hindrar dem från att studera på Chalmers eller delta i kårens aktiviteter. Boendet skall vara trivsamt och bidra positivt till medlemmarnas liv.



### Indikatorer

- 5.1. Andel av medlemmarna som upplever en hög prisnivå på sin bostad.
- 5.2. Andel av medlemmarna som tycker att tillgång till bostad har varit ett problem under de senaste 12 månaderna.
- 5.3. Nöjd kund-index hos (a) Chalmers Studentbostäder och (b) Stiftelsen Göteborgs Studentbostäder.
- 5.4. Genomsnittlig kötid som krävs för att få en studentbostad hos (a) Chalmers Studentbostäder och (b) Stiftelsen Göteborgs Studentbostäder.

### 6. Alla medlemmar skall ha tillgång till relevant service

Chalmers Studentkår skall tillhandahålla ett brett utbud av service till medlemmarna. Servicen skall vara utformad efter medlemmarnas förutsättningar. Servicen kan bestå av tillgång till studiematerial, mat, fika, nöjen, lokaler, fritidsaktiviteter, träningsmöjligheter och transportmöjligheter.

### Indikatorer

- 6.1. Andel av medlemmarna som är nöjda med tillgången till service på campus (a) Lindholmen och (b) Johanneberg.
- 6.2. Omsättning per kårkort och år.
- 6.3. Andel medlemsrabatt av omsättning som Chalmers Studentkårs företagsgrupp lämnar till medlemmar.
- 6.4. Studentvärdesindex inom Chalmers Studentkårs företagsgrupp.

### 7. Alla medlemmar skall ha möjlighet till personlig utveckling utöver studierna

Chalmers Studentkårs medlemmar skall ha möjlighet till personlig utveckling vid sidan av studierna, genom att engagera sig i kårens verksamhet. Engagemang inom Chalmers Studentkår skall kännas värdefullt. På så sätt kan medlemmarna få med sig erfarenheter, nätverk och värdefull kunskap som kompletterar studierna. Medlemmarna skall även ha möjlighet till fritid utöver studierna som exempelvis att delta i verksamhet hos extern part.

### Indikatorer

- 7.1. Andel av medlemmarna som någon gång under sin studietid engagerat sig i Chalmers Studentkår.
- 7.2. Andel av medlemmarna som känner att Chalmers Studentkår har bidragit till personlig utveckling.
- 7.3. Andel av medlemmarna som säger sig ha möjlighet till fritid vid sidan av studierna.

### 8. Alla medlemmar skall känna sig hemma och kunna umgås med sina vänner inom Chalmers Studentkår

Chalmers Studentkår skall erbjuda ett rikt studentliv och tillhandahålla lokaler och ytor för att möta dessa. Medlemmarna skall ha möjlighet att delta i ett brett utbud av aktiviteter. Kårens faciliteter skall finnas till för, och utformas med, medlemmen i fokus.

SE

EW



### Indikatorer

- 8.1. Andel av medlemmarna som tar del av Chalmers Studentkårs verksamhet.
- 8.2. Andel av medlemmarna som är nöjda med Chalmers Studentkårs utbud av sociala aktiviteter.
- 8.3. Andel av medlemmarna som är nöjda med Chalmers Studentkårs utbud av lokaler.

## 9. Chalmers Studentkår skall ha en stabil organisation

Chalmers studentkår är en organisation med stark integritet och stabil ekonomi. Aktiva, arvoderade och anställda mår bra och finner sitt arbete givande.

### Indikatorer

- 9.1. Andel aktiva och arvoderade som känner att deras arbete är givande.
- 9.2. Andel aktiva och arvoderade som upplever en rimlig arbetsbelastning.
- 9.3. Medarbetarnöjdhet hos Chalmers Studentkårs anställda.
- 9.4. Antal år Chalmers Studentkår klarar sig utan inkomst.

## 10. Chalmers Studentkår skall representera medlemmarnas åsikter

Chalmers Studentkår skall, i egenskap av en medlemsorganisation, representera sina medlemmars åsikter. Det skall ske för medlemmarna, i relevanta organ och organisationer såväl internt, lokalt, regionalt som nationellt.

### Indikatorer

- 10.1. Andel av medlemmarna som känner att Chalmers Studentkår representerar deras åsikter.
- 10.2. Andel av studentrepresentanter i Chalmers beslutande och beredande organ som Chalmers Studentkår har invalda representanter i.
- 10.3. Valdeltagande i föregående fullmäktigeval.
- 10.4. Andel av medlemmarna som vet hur de kan påverka Chalmers Studentkårs verksamhet.

## 11. Chalmers Studentkår skall aktivt kommunicera med medlemmar och andra intressenter

Chalmers Studentkår skall uppfattas som ödmjuk och tillgänglig. Kårens medlemmar skall känna till den verksamhet och medlemsnytta som kåren erbjuder och hur påverkansarbetet sker. Alla medlemmar skall känna att det är bra att kåren finns och lätt kunna ta del av resultaten av kårens arbete.

### Indikatorer

- 11.1. Andel teknologer som vill vara medlemmar i Chalmers Studentkår oavsett om kårobligatoriet råder eller ej.
- 11.2. Andel av medlemmarna som tycker att deras kårmedlemskap är prisvärt.
- 11.3. Genomsnitt av kommunikation från Chalmers Studentkår, mätt genom (a) sidvisningar på hemsidan, (b) följare på sociala medier och (c) öppningsgrad av nyhetsbrev.

SE

EW



## Prioriterade områden

Då omvärlden och förutsättningarna ändras över åren så har Chalmers Studentkår valt att använda prioriterade områden som ett sätt att göra fokuserade satsningar över en längre tid. Områdena utgår från uppdragen och visionen samt sträcker sig från tre till fem år.

### 1. Verka för att internationella studenter har nytta av kåren och känner delaktighet under sin studietid

Prioriterat mellan 2013/2014 och 2020/2021

*Chalmers Studentkår har en betydande andel internationella medlemmar vilka inte har samma möjlighet att ta del av kårens verksamhet som de nationella studenterna. Därför bör kåren utveckla sin verksamhet för att öka deras möjlighet att delta och få ut maximalt av sin chalmers-tid. En internationell studiemiljö skapar mervärde och ökar möjligheten till trivsel och utveckling för alla studenter.*

(Uppdrag 2, Uppdrag 3, Uppdrag 7, Uppdrag 8, Uppdrag 10, Uppdrag 11)

### 2. Säkerställa framtidens engagemang

Prioriterat mellan 2017/2018 och 2022/2023

*Mycket pekar på svårigheter att attrahera medlemmar till ideella engagemang, både nationellt och inom Chalmers Studentkår. För att kunna säkerställa nästa generation Chalmeristers behov tillgodoses bör studentkåren proaktivt arbeta för att ta reda på hur framtidens engagemang skall utformas och hur de bör kommuniceras. Detta med inkludering som en viktig grund.*

(Uppdrag 7, Uppdrag 8, Uppdrag 9)

### 3. Ekologisk hållbarhet på Chalmers

Prioriterat mellan 2019/2020 och 2023/2024

*Hållbarhet är en hjärtefråga för studenterna vid Chalmers. Chalmers och studentkåren kan bidra till omställningen till en hållbar värld genom att minimera verksamhetens klimatpåverkan. Studentkåren åtar sig därför att intensifiera sitt arbete med ekologisk hållbarhet. Ambitionen är att verka för att studentkårens ideella verksamhet, företagsgruppens verksamhet, samt Chalmers verksamhet är så miljövänlig som möjligt med bibehållen kvalitet*

(Uppdrag 1, Uppdrag 2, Uppdrag 6, Uppdrag 10, Uppdrag 11)





# Chalmers Studentkårs Visions- och uppdragsdokument

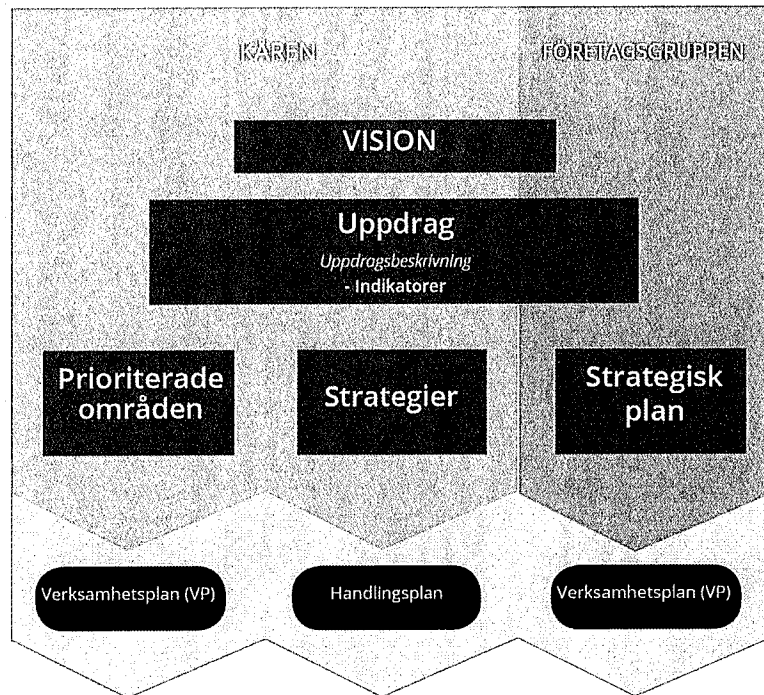
*Visionen* beskriver vad studentkåren strävar mot.

*Uppdragen* beskriver de ständigt aktuella åtaganden som kåren skall arbeta med. De mäts på årsbasis genom *indikatorer*.

Studentkårens *prioriterade områden* och *strategier* samt företagsgruppens *strategiska plan* utgår från uppdragen och visionen. De sträcker sig över ett tidsspänn på tre till fem år. Syftet med dessa är att skapa en riktning samt synliggöra vad som är prioriterat inom verksamheten de kommande åren.

På årsbasis bryts de prioriterade områdena, strategierna och den strategiska planen ner i en *verksamhetsplan*, som blir utvecklingsfokuserad.

Allt som görs i den dagliga verksamheten, både *utvecklande* och *löpande arbete*, ska kopplas till visionen, antingen direkt eller genom att skapa rätt förutsättningar.



UTVECKLANDE OCH  
LÖPANDE VERKSAMHET

## Chalmers Studentkårs vision

*Alla medlemmar skall trivas och utvecklas under hela sin chalmertid.*

*All members should thrive and develop during their entire time at Chalmers.*



## Chalmers Studentkårs uppdrag

Det finns vissa åtaganden som Chalmers Studentkår alltid skall arbeta med och dessa definieras som våra uppdrag. Dessa uppdrag är grupperade i tre områden beroende på vem som är målgruppen.

### Alla teknologer skall

1. kunna tillgodogöra sig en utbildning av hög kvalitet
2. ha möjlighet att påverka sin utbildning och studiesituation
3. känna sig trygga under sin chalmertid

### Alla medlemmar skall

4. vara väl förberedda inför arbetslivet
5. ha tillgång till bostad under sin chalmertid
6. ha tillgång till relevant service
7. ha möjlighet till personlig utveckling utöver studierna
8. känna sig hemma och kunna umgås med sina vänner inom Chalmers Studentkår

### Chalmers Studentkår skall

9. ha en stabil organisation
10. representera medlemmarnas åsikter
11. aktivt kommunicera med medlemmar och andra intressenter

## Chalmers Studentkårs indikatorer

För att kunna bedöma hur väl Chalmers Studentkårs verksamhet uppfyller de uppdrag som är fastställda så finns det ett antal indikatorer. Dessa indikatorer är grupperade baserat på uppdragen och mäts på årlig basis.

### 1. Alla teknologer skall kunna tillgodogöra sig en utbildning av hög kvalitet

Alla teknologer skall kunna tillgodogöra sig sin utbildning på Chalmers genom att kurser och program är av högsta kvalitet. Lärarna på Chalmers skall ha en hög pedagogisk skicklighet och lärandeaktiviteterna är anpassade till såväl ämnet som studenterna.

#### Indikatorer

- 1.1. Medelvärdet av teknologernas helhetsomdöme på alla kurser som kursutvärderas.
- 1.2. Hur många procent tar examen inom 1,5 år efter nominell tid.
- 1.3. Chalmers ranking på (a) Times Higher Education samt (b) QS University Ranking.
- 1.4. Antal helårsprestationer av antalet helårsstuderande i procent.

SE

EW



## 2. Alla teknologer skall ha möjlighet att påverka sin utbildning och studiesituation

Alla teknologer har rätt att påverka både sin utbildning och studiesituation. Det är centralt att teknologerna är medvetna om vilka olika möjligheter till inflytande det finns. Studentrepresentanter, och grupper inom teknologsektionerna som representerar teknologerna, skall ha ett reellt inflytande i högskolans organ och god kontakt med teknologerna.

### Indikatorer

- 2.1. Genomsnittlig svarsfrekvens på alla kursutvärderingar.
- 2.2. Andel teknologer som känner att de kan påverka sin utbildning och studiesituation.
- 2.3. Andel av studentrepresentanterna som anser att de har inflytande inom högskolan.

## 3. Alla teknologer skall känna sig trygga under sin chalmerstid

Teknologerna på Chalmers skall vara och känna sig psykosocialt, rättsligt, ekonomiskt, och fysiskt trygga under sin chalmerstid. Teknologerna skall trivas både i sin studiemiljö och tillbringad tid på campus. Alla teknologer skall bemötas på samma villkor.

### Indikatorer

- 3.1. Andel teknologer som under senaste året upplevt oro över sin ekonomiska situation.
- 3.2. Andel teknologer som inte upplevt Chalmers fritt från diskriminering under det senaste året.
- 3.3. Andel teknologer som känner sig trygga när de vistas på campus (a) Lindholmen och (b) Johanneberg.
- 3.4. Andel teknologer som under senaste året upplevt att de har känt sig stressade eller oroad över sin studiesituation en längre tid.

## 4. Alla medlemmar skall vara väl förberedda inför arbetslivet

Medlemmarna skall vara väl förberedda för arbetslivet genom att både ha kännedom kring relevanta arbetsgivare på arbetsmarknaden samt vara trygga med sin framtida yrkesroll. Under studietiden behövs därför möjligheten för studenter att aktivt upptäcka olika yrken och arbetsgivare samtidigt som kännedom om möjliga yrkesroller efter examen stärks.

### Indikatorer

- 4.1. Andel av medlemmarna som anser att de har möjlighet att upptäcka möjliga yrkesroller.
- 4.2. Andel av medlemmarna i de sista årskurserna som känner sig förbereda inför arbetslivet.
- 4.3. Andel av medlemmarna som anser att de har kännedom om relevanta arbetsgivare på arbetsmarknaden.

## 5. Alla medlemmar skall ha tillgång till bostad under sin chalmerstid

Chalmers Studentkårs medlemmar skall inte uppleva att frågan om bostad är något som leder till otrygghet, hindrar dem från att studera på Chalmers eller delta i kårens aktiviteter. Boendet skall vara trivsamt och bidra positivt till medlemmarnas liv.

SE

EW



### Indikatorer

- 5.1. Andel av medlemmarna som upplever en hög prisnivå på sin bostad.
- 5.2. Andel av medlemmarna som tycker att tillgång till bostad har varit ett problem under de senaste 12 månaderna.
- 5.3. Nöjd kund-index hos (a) Chalmers Studentbostäder och (b) Stiftelsen Göteborgs Studentbostäder.
- 5.4. Genomsnittlig köttid som krävs för att få en studentbostad hos (a) Chalmers Studentbostäder och (b) Stiftelsen Göteborgs Studentbostäder.

### 6. Alla medlemmar skall ha tillgång till relevant service

Chalmers Studentkår skall tillhandahålla ett brett utbud av service till medlemmarna. Servicen skall vara utformad efter medlemmarnas förutsättningar. Servicen kan bestå av tillgång till studiematerial, mat, fika, nöjen, lokaler, fritidsaktiviteter, träningsmöjligheter och transportmöjligheter.

### Indikatorer

- 6.1. Andel av medlemmarna som är nöjda med tillgången till service på campus (a) Lindholmen och (b) Johanneberg.
- 6.2. Omsättning per kårkort och år.
- 6.3. Andel medlemsrabatt av omsättning som Chalmers Studentkårs företagsgrupp lämnar till medlemmar.
- 6.4. Studentvärdesindex inom Chalmers Studentkårs företagsgrupp.

### 7. Alla medlemmar skall ha möjlighet till personlig utveckling utöver studierna

Chalmers Studentkårs medlemmar skall ha möjlighet till personlig utveckling vid sidan av studierna, genom att engagera sig i kårens verksamhet. Engagemang inom Chalmers Studentkår skall kännas värdefullt. På så sätt kan medlemmarna få med sig erfarenheter, nätverk och värdefull kunskap som kompletterar studierna. Medlemmarna skall även ha möjlighet till fritid utöver studierna som exempelvis att delta i verksamhet hos extern part.

### Indikatorer

- 7.1. Andel av medlemmarna som någon gång under sin studietid engagerat sig i Chalmers Studentkår.
- 7.2. Andel av medlemmarna som känner att Chalmers Studentkår har bidragit till personlig utveckling.
- 7.3. Andel av medlemmarna som säger sig ha möjlighet till fritid vid sidan av studierna.

### 8. Alla medlemmar skall känna sig hemma och kunna umgås med sina vänner inom Chalmers Studentkår

Chalmers Studentkår skall erbjuda ett rikt studentliv och tillhandahålla lokaler och ytor för att möta dessa. Medlemmarna skall ha möjlighet att delta i ett brett utbud av aktiviteter. Kårens faciliteter skall finnas till för, och utformas med, medlemmen i fokus.



### Indikatorer

- 8.1. Andel av medlemmarna som tar del av Chalmers Studentkårs verksamhet.
- 8.2. Andel av medlemmarna som är nöjda med Chalmers Studentkårs utbud av sociala aktiviteter.
- 8.3. Andel av medlemmarna som är nöjda med Chalmers Studentkårs utbud av lokaler.

## 9. Chalmers Studentkår skall ha en stabil organisation

Chalmers studentkår är en organisation med stark integritet och stabil ekonomi. Aktiva, arvoderade och anställda mår bra och finner sitt arbete givande.

### Indikatorer

- 9.1. Andel aktiva och arvoderade som känner att deras arbete är givande.
- 9.2. Andel aktiva och arvoderade som upplever en rimlig arbetsbelastning.
- 9.3. Medarbetarnöjdhet hos Chalmers Studentkårs anställda.
- 9.4. Antal år Chalmers Studentkår klarar sig utan inkomst.

## 10. Chalmers Studentkår skall representera medlemmarnas åsikter

Chalmers Studentkår skall, i egenskap av en medlemsorganisation, representera sina medlemmars åsikter. Det skall ske för medlemmarna, i relevanta organ och organisationer såväl internt, lokalt, regionalt som nationellt.

### Indikatorer

- 10.1. Andel av medlemmarna som känner att Chalmers Studentkår representerar deras åsikter.
- 10.2. Andel av studentrepresentanter i Chalmers beslutande och beredande organ som Chalmers Studentkår har invalda representanter i.
- 10.3. Valdeltagande i föregående fullmäktigeval.
- 10.4.. Andel av medlemmarna som vet hur de kan påverka Chalmers Studentkårs verksamhet.

## 11. Chalmers Studentkår skall aktivt kommunicera med medlemmar och andra intressenter

Chalmers Studentkår skall uppfattas som ödmjuk och tillgänglig. Kårens medlemmar skall känna till den verksamhet och medlemsnytta som kåren erbjuder och hur påverkansarbetet sker. Alla medlemmar skall känna att det är bra att kåren finns och lätt kunna ta del av resultaten av kårens arbete.

### Indikatorer

- 11.1. Andel teknologer som vill vara medlemmar i Chalmers Studentkår oavsett om kårobligatoriet råder eller ej.
- 11.2. Andel av medlemmarna som tycker att deras kårmedlemskap är prisvärt.
- 11.3. Genomsnitt av kommunikation från Chalmers Studentkår, mätt genom (a) sidvisningar på hemsidan, (b) följare på sociala medier och (c) öppningsgrad av nyhetsbrev.

SE

EW



## Prioriterade områden

Då omvärlden och förutsättningarna ändras över åren så har Chalmers Studentkår valt att använda prioriterade områden som ett sätt att göra fokuserade satsningar över en längre tid. Områdena utgår från uppdragen och visionen samt sträcker sig från tre till fem år.

### 1. Verka för att internationella studenter har nytta av kåren och känner delaktighet under sin studietid

Prioriterat mellan 2013/2014 och 2020/2021

*Chalmers Studentkår har en betydande andel internationella medlemmar vilka inte har samma möjlighet att ta del av kårens verksamhet som de nationella studenterna. Därför bör kåren utveckla sin verksamhet för att öka deras möjlighet att delta och få ut maximalt av sin chalmertid. En internationell studiemiljö skapar mervärde och ökar möjligheten till trivsel och utveckling för alla studenter.*

(Uppdrag 2, Uppdrag 3, Uppdrag 7, Uppdrag 8, Uppdrag 10, Uppdrag 11)

### 2. Säkerställa framtidens engagemang

Prioriterat mellan 2017/2018 och 2022/2023

*Mycket pekar på svårigheter att attrahera medlemmar till ideella engagemang, både nationellt och inom Chalmers Studentkår. För att kunna säkerställa nästa generation Chalmeristers behov tillgodoses bör studentkåren proaktivt arbeta för att ta reda på hur framtidens engagemang skall utformas och hur de bör kommuniceras. Detta med inkludering som en viktig grund.*

(Uppdrag 7, Uppdrag 8, Uppdrag 9)

### 3. Ekologisk hållbarhet på Chalmers

Prioriterat mellan 2019/2020 och 2023/2024

*Hållbarhet är en hjärtefråga för studenterna vid Chalmers. Chalmers och studentkåren kan bidra till omställningen till en hållbar värld genom att minimera verksamhetens klimatpåverkan. Studentkåren åtar sig därför att intensifiera sitt arbete med ekologisk hållbarhet. Ambitionen är att verka för att studentkårens ideella verksamhet, företagsgruppens verksamhet, samt Chalmers verksamhet är så miljövänlig som möjligt med bibehållen kvalitet*

(Uppdrag 1, Uppdrag 2, Uppdrag 6, Uppdrag 10, Uppdrag 11)



# Proposition 25: Fastställande av indikatorvärden 19/20

## Bakgrund

I Chalmers studentkårs vision- och uppdragsdokument finns elva uppdrag. För att kunna bevaka hur väl kåren når upp till sina uppdrag mäts olika indikatorvärden. Dessa indikatorvärden är kårstyrelsen ålagd att presentera till fullmäktigemöte varje verksamhetsår för fastställande. Detta för att fullmäktige ska kunna uppfatta trender samt följa upp studentkårens verksamhet och använda som underlag för kommande prioriterade områden och verksamhetsplaner.

Verksamhetsåret 14/15 var första året som indikatorer togs fram och fastställdes. I samband med revideringen av vision- och uppdragsdokumentet, där alla indikatorer finns förtecknade, har samtliga indikatorer setts över. Majoriteten av indikatorerna har omformulerats för att tydligare beskriva vad de mäter. För detaljer kring förändringarna av indikatorerna, se vision- och uppdragsdokumentet.

Det finns flera indikatorer där mätvärden inte samlats in. Det beror på flera faktorer, exempelvis att de inte har mätts ännu, externa parter inte har kunnat ge värden eller att studentkåren helt enkelt inte mäter värdet alls. De värdena som kan samlas in men ännu inte gjort det förs lämpligen in i dokumentet i efterhand.

## Yrkande

Med ovan som bakgrund yrkar kårstyrelsen

- att fastställa Chalmers Studentkårs indikatorvärden för verksamhetsåret 2019/2020 enligt bilaga.
- att ålägga kårstyrelsen att komplettera med resterande värden senast FuM5 20/21.

Kårstyrelsen genom,

Emma Stavås

Utbildningsenhetens ordförande 19/20

SE

EW



## Indikatorvärden 2019/2020

Nedan följer samtliga indikatorer, inklusive värden från tidigare verksamhetsår, som finns förtecknade i vision- och uppdragdokumentet. Indikatorerna är uppdelade baserat på de uppdrag som de korresponderar med.

### 1. Alla teknologer skall kunna tillgodogöra sig en utbildning av hög kvalitet

Alla teknologer skall kunna tillgodogöra sig sin utbildning på Chalmers genom att kurser och program är av högsta kvalitet. Lärarna på Chalmers skall ha en hög pedagogisk skicklighet och lärandeaktiviteterna är anpassade till såväl ämnet som studenterna.

#### Indikatorer

1.1. Medelvärdet av teknologernas helhetsomdöme på alla kurser som kursutvärderas.

	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020*
<b>Indikatorvärden</b>	3,82	3,82	3.86	3.85	

\* Ej fått värde.

1.2. Hur många procent tar examen inom 1,5 år efter nominell tid.

	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
<b>Indikatorvärden</b>	43 %	46 %	42 %	-*	-*

\* Data saknas p.g.a. att nytt Ladoksystem inte kan synkas med högskolans statistikdatabas Qlikview

1.3. Chalmers ranking på (a) Times Higher Education samt (b) QS University Ranking.

	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
<b>Indikatorvärde a)</b>	244	254	241	201-250	251-300
<b>Indikatorvärde b)</b>	132	139	133	128	125

1.4. Antal helårsprestationer av antalet helårsstudierande i procent.

	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
<b>Indikatorvärde</b>	88 %	91 %	88 %	-*	-*

\* Data saknas p.g.a. att nytt Ladoksystem inte kan synkas med högskolans statistikdatabas Qlikview

### 2. Alla teknologer skall ha möjlighet att påverka sin utbildning och studiesituation

Alla teknologer har rätt att påverka både sin utbildning och studiesituation. Det är centralt att teknologerna är medvetna om vilka olika möjligheter till inflytande det finns. Studentrepresentanter, och grupper inom teknologsektionerna som representerar teknologerna, skall ha ett reellt inflytande i högskolans organ och god kontakt med teknologerna.





### Indikatorer

#### 2.1. Genomsnittlig svarsfrekvens på alla kursutvärderingar.

	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020*
<b>Indikatorvärde</b>	46 %	42 %	41 %	41 %	

\* Ej fått värde.

#### 2.2. Andel teknologer som känner att de kan påverka sin utbildning och studiesituation.

	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
<b>Indikatorvärde</b>	41 %	43 %	43 %	43 %	42%

#### 2.3. Andel av studentrepresentanterna som anser att de har inflytande inom högskolan.

	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
<b>Indikatorvärde</b>	-	-	-	-	-*

\* Har aldrig mätts.

### 3. Alla teknologer skall känna sig trygga under sin chalmertid

Teknologerna på Chalmers skall vara och känna sig psykosocialt, rättsligt, ekonomiskt, och fysiskt trygga under sin chalmertid. Teknologerna skall trivas både i sin studiemiljö och tillbringad tid på campus. Alla teknologer skall bemötas på samma villkor.

### Indikatorer

#### 3.1. Andel teknologer som under senaste året upplevt oro över sin ekonomiska situation.

	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
<b>Indikatorvärde</b>	33 %	33 %	34 %	33 %	31%

#### 3.2. Andel teknologer som inte upplevt Chalmers fritt från diskriminering under det senaste året.

(a1) Diskriminering av anställd (lärare + annan personal på Chalmers)

(a2) Trakasserier och mobbning av anställd (lärare + annan personal på Chalmers)

(b1) Diskriminering av student

(b2) Trakasserier och mobbning av student

(c) Andel teknologer som inte upplever Chalmers fritt från diskriminering

	2015/2016	2016/2017*	2017/2018**	2018/2019	2019/2020
<b>Indikatorvärde a1)</b>	5 %	5 %	-	-	-
<b>Indikatorvärde a2)</b>	-	1 %	-	-	-
<b>Indikatorvärde b1)</b>	8 %	5 %	-	-	-

SE

EW



Indikatorvärde b2)	-	4 %	-	-	-
Indikatorvärde c)	-	-	20 %	26 %	***

\* Mätningen flyttades från Medlemsmätningen till Studentbarometern och därmed ändrades frågeställningarna.

\*\* Studentbarometern har gjorts om och mäter även oberoende av utövare.

\*\*\* Ej beräknats ännu.

3.3. Andel teknologer som känner sig trygga när de vistas på campus (a) Lindholmen och (b) Johanneberg.

	2015/2016	2016/2017*	2017/2018**	2018/2019**	2019/2020**
Indikatorvärde a)	13 %	82 %	76 %	90 %	91%
Indikatorvärde b)	13 %	85 %	76 %	98 %	99%

\* Nytt sätt att mäta indikatorn (inverterad)

\*\* Svartalternativet "vistas ej på detta campus" har lagts till.

3.4. Andel teknologer som under senaste året upplevt att de har känt sig stressade eller oroade över sin studiesituation en längre tid.

	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
Indikatorvärde	47 %	68 %	69 %	70 %	70%

## 4. Alla medlemmar skall vara väl förberedda inför arbetslivet

Medlemmarna skall vara väl förberedda för arbetslivet genom att både ha kännedom kring relevanta arbetsgivare på arbetsmarknaden samt vara trygga med sin framtida yrkesroll. Under studietiden behövs därför möjligheten för studenter att aktivt upptäcka olika yrken och arbetsgivare samtidigt som kännedom om möjliga yrkesroller efter examen stärks.

### Indikatorer

4.1. Andel av medlemmarna som anser att de har möjlighet att upptäcka möjliga yrkesroller.

	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020*
Indikatorvärde	52 %*	59 %*	53 %*	45 %*	

\* Central nivå och sektionsnivå mäts separat, detta är medelvärdet av båda.

\* Inget värde ännu.

4.2. Andel av medlemmarna i de sista årskurserna som känner sig förbereda inför arbetslivet.

	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020*
Indikatorvärde	53 %	54 %	54 %	43 %	

*[Handwritten signatures and initials]*



\* Inget värde ännu.

4.3. Andel av medlemmarna som anser att de har kännedom om relevanta arbetsgivare på arbetsmarknaden.

	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020*
<b>Indikatorvärde</b>	48 %	48 %	50 %	46 %	

\* Inget värde ännu.

5. Alla medlemmar skall ha tillgång till bostad under sin chalmerstid

Chalmers Studentkårs medlemmar skall inte uppleva att frågan om bostad är något som leder till otrygghet, hindrar dem från att studera på Chalmers eller delta i kårens aktiviteter. Boendet skall vara trivsamt och bidra positivt till medlemmarnas liv.

#### Indikatorer

5.1. Andel av medlemmarna som upplever en hög prisnivå på sin bostad.

	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
<b>Indikatorvärde</b>	48 %	45 %	40 %	40 %	39 %

5.2. Andel av medlemmarna som tycker att tillgång till bostad har varit ett problem under de senaste 12 månaderna.

	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
<b>Indikatorvärde</b>	22 %	22 %	25 %	22 %	20 %

5.3. Nöjd kund index hos (a) Chalmers Studentbostäder och (b) Stiftelsen Göteborgs Studentbostäder.

	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020*
<b>Indikatorvärde a)</b>	4,27	4,22	4,25	4,15	
<b>Indikatorvärde b)</b>	4,10	4,09	4,14	4,14	

\*Finns ej tillgängligt ännu.

5.4. Genomsnittlig kötid som krävs för att få en studentbostad hos (a) Chalmers Studentbostäder och (b1) ett enkelrum samt (b2) lägenhet hos Stiftelsen Göteborgs Studentbostäder.

	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020**
<b>Indikatorvärde a)</b>	41 månader	32 månader	32 månader	18 månader	
<b>Indikatorvärde b1)</b>	17 månader	18 månader	12,4 månader	18 månader	
<b>Indikatorvärde b2)</b>	och 24 månader				

SE

ZW



utanför  
centrum eller  
4-5 år i  
centrum

<b>Indikatorvärde b2)</b>	*	34,5 månader	24,1 månader	3 år utanför centrum eller 5 år i centrum
---------------------------	---	--------------	--------------	---

\* Går ej att utläsa.

\*\* Finns ej tillgängligt ännu.

## 6. Alla medlemmar skall ha tillgång till relevant service

Chalmers Studentkår skall tillhandahålla ett brett utbud av service till medlemmarna. Servicen skall vara utformad efter medlemmarnas förutsättningar. Servicen kan bestå av tillgång till studiematerial, mat, fika, nöjen, lokaler, fritidsaktiviteter, träningsmöjligheter och transportmöjligheter.

### Indikatorer

6.1. Andel av medlemmarna som är nöjda med tillgången till service på campus (a) Lindholmen och (b) Johanneberg.

	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
<b>Indikatorvärde a)</b>	46 %	57 %	51 %	61 %	59 %
<b>Indikatorvärde b)</b>	68 %	70 %	74 %	74 %	73 %

6.2. Omsättning per kårkort och år.

	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020**
<b>Indikatorvärde</b>	2151 kr	2670 kr	2627 kr	2917 kr	

\*\* Redovisas i samband med företagsgruppens årsstämma 2020.

6.3. Andel medlemsrabatt av omsättning som Chalmers Studentkårs företagsgrupp lämnar till medlemmar i form av (a) total medlemsrabatt genom omsättning och (b) företagsgruppens omsättning per medlem.

	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020**
<b>Indikatorvärde a)</b>	17 %	15 %	18%	18%	
<b>Indikatorvärde b)</b>	273 kr	310 kr	.*	.*	

\* Har inte kunnat beräknats. Behöver ses över till framtida fastställande.

\*\* Redovisas i samband med företagsgruppens årsstämma 2020.

6.4. Studentvärdesindex inom Chalmers Studentkårs företagsgrupp.



	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020**
<b>Indikatorvärde</b>	67 %	67 %	69%	68%	

\*\* Redovisas i samband med företagsgruppens årsstämma 2020.

## 7. Alla medlemmar skall ha möjlighet till personlig utveckling utöver studierna

Chalmers Studentkårs medlemmar skall ha möjlighet till personlig utveckling vid sidan av studierna, genom att engagera sig i kårens verksamhet. Engagemang inom Chalmers Studentkår skall kännas värdefullt. På så sätt kan medlemmarna få med sig erfarenheter, nätverk och värdefull kunskap som kompletterar studierna. Medlemmarna skall även ha möjlighet till fritid utöver studierna som exempelvis att delta i verksamhet hos extern part.

### Indikatorer

7.1. Andel av medlemmarna som någon gång under sin studietid engagerat sig i Chalmers Studentkår.

	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
<b>Indikatorvärde</b>	43 %	38 %	37 %	40 %	41 %

7.2. Andel av medlemmarna som känner att Chalmers Studentkår har bidragit till personlig utveckling.

	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
<b>Indikatorvärde</b>	31 %	29 %	31 %	32 %	31 %

7.3 Andel av medlemmarna som säger sig ha möjlighet till fritid vid sidan av studierna.

	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
<b>Indikatorvärde</b>	36 %	35 %	25 %	27 %	29 %

## 8. Alla medlemmar skall känna sig hemma och kunna umgås med sina vänner inom Chalmers Studentkår

Chalmers Studentkår skall erbjuda ett rikt studentliv och tillhandahålla lokaler och ytor för att möta dessa. Medlemmarna skall ha möjlighet att delta i ett brett utbud av aktiviteter. Kårens faciliteter skall finnas till för, och utformas med, medlemmen i fokus.

### Indikatorer

8.1. Andel av medlemmarna som tar del av Chalmers Studentkårs verksamhet.

	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
<b>Indikatorvärde</b>	78 %	75 %	73 %	76 %	77 %



8.2. Andel av medlemmarna som är nöjda med Chalmers Studentkårs utbud av sociala aktiviteter.

	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
Indikatorvärde	55 %**	54 %	73 %	74 %	71 %

\*\* Frågan gjordes om från påstående till fråga och svarsalternativen ändrades från "i mycket hög grad" till "mycket nöjd" etc.

8.3. Andel av medlemmarna som är nöjda med Chalmers Studentkårs utbud av lokaler.

	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
Indikatorvärde	-*	-*	-*	-*	-*

\* Värdet på indikatorn har inte mätts något år.

## 9. Chalmers Studentkår skall ha en stabil organisation

Chalmers studentkår är en organisation med stark integritet och stabil ekonomi. Aktiva, arvoderade och anställda mår bra och finner sitt arbete givande.

### Indikatorer

9.1. Andel aktiva och arvoderade som känner att deras arbete är givande.

	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
Indikatorvärde	89 %	85 %	84 %	-*	-*

\* Mättes ej detta verksamhetsår.

9.2. Andel aktiva och arvoderade som upplever en rimlig arbetsbelastning.

	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
Indikatorvärde	83 %	72 %	64 %	-*	-*

\* Mättes ej detta verksamhetsår.

9.3. Medarbetarnöjdhet hos Chalmers Studentkårs anställda.

	2015/2016	2016/2017	2017/2018*	2018/2019	2019/2020**
Indikatorvärde a)	4,26 av 5	4,30 av 5	-	4,35 av 5	
Indikatorvärde b)	5,42 av 6	5,25 av 6	-	5,13 av 6	

(a) är Chalmers konferenser och restauranger och (b) Chalmers Studentbostäder.

\* Mättes ej detta verksamhetsår.

\*\* Ej mätt ännu.

SE

EW



9.4. Antal år Chalmers Studentkår klarar sig utan inkomst.

	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020*
Indikatorvärde	1,352	1,226	1,361	1,557	

\* Ej beräknat ännu.

10. Chalmers Studentkår skall representera medlemmarnas åsikter  
Chalmers Studentkår skall, i egenskap av en medlemsorganisation, representera sina medlemmars åsikter. Det skall ske för medlemmarna, i relevanta organ och organisationer såväl internt, lokalt, regionalt som nationellt.

Indikatorer

10.1. Andel av medlemmarna som känner att Chalmers Studentkår representerar deras åsikter.

	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
Indikatorvärde	51 %	50 %	58 %	61 %	59 %

10.2. Andel av studentrepresentanter i Chalmers beslutande och beredande organ som Chalmers Studentkår har invalda representanter i.

	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020*
Indikatorvärde	94 %	93 %	98,44 %	93 %	

\* Ej beräknat ännu.

10.3 Valdeltagande i föregående Fullmäktigeval.

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Indikatorvärde	16 %	22,4%	20,4 %	15,5 %	18,3%	

10.4. Andel av medlemmarna som vet hur de kan påverka Chalmers Studentkårs verksamhet.

	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
Indikatorvärde	40 %*	35 %	27 %	28 %	30 %

\* Svartalernativet "vet ej" lades till.

11. Chalmers Studentkår skall aktivt kommunicera med medlemmar och andra intressenter

Chalmers Studentkår skall uppfattas som ödmjuk och tillgänglig. Kårens medlemmar skall känna till den verksamhet och medlemsnytta som kåren erbjuder och hur påverkansarbetet sker. Alla medlemmar skall känna att det är bra att kåren finns och lätt kunna ta del av resultaten av kårens arbete.



Indikatorer

11.1. Andel teknologer som vill vara medlemmar i Chalmers Studentkår oavsett om kårobligatoriet råder eller ej.

	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
Indikatorvärde	74 %	74 %	71 %	73 %	72 %

11.2. Andel av medlemmarna som tycker att deras kårmedlemskap är prisvärt.

	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
Indikatorvärde	72 %	73 %	78 %	77 %	77 %

SE

ZW





11.3. Genomsnitt av kommunikation från Chalmers Studentkår, mätt genom (a) sidvisningar på hemsidan, (b) följare på sociala medier och (c) öppningsgrad av nyhetsbrev.\*

	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020****
Indikatorvärde a)	270 000	260 000	202 609**	171 468	
Indikatorvärde b)***	5534	6094	6723	7098	
Indikatorvärde c)	45 %	45 %	43 %	44%	

\* 2014/2015 mättes indikatorn som ett snitt av andelen som uppger att de tagit del av kårens hemsida, nyhetsbrev och Facebook. Värdet var då 40 %.

\*\* Statistik från oktober och november saknas på grund av ny hemsida.

\*\*\* Antal följare på Facebook.

\*\*\*\*Ej sammanställt ännu.

SE

EW



## Proposition 26 – Arbetsbeskrivningar för Kårledningen

Arbetsbeskrivningarna för Kårledningen beskriver vad de olika posterna har för ansvarsfördelning. I reglementet under §14.3 anges att enheterna i Kårledningen själva är ansvariga för att revidera sina arbetsbeskrivningar. För att de ska vara så aktuella som möjligt rekommenderas det i arbetsbeskrivningen att man uppdaterar dokumentet varje år. En av de sakerna som ändrats i denna revision är att tidigare skulle dokumentet uppdateras tillsammans med verksamhetsplanen för att ligga i linje med den. Det kan dock finnas en större vinning i att uppdatera det innan sökningen till nästkommande års Kårledningen så att spelreglerna ligger på bordet.

I övrigt är några av de största skillnaderna att man har flyttat över ansvaret för GFS (Göteborgs Förenade Studentkårer) från Sociala enhetens ordförande till Kårordförande och tagit bort ITA helt. Det strategiska ansvaret för kårens IT har lagts över på Kårstyrelsen och övriga uppgifter har fördelats ut på staben. Stabens uppgifter finns av förklarliga skäl inte med i detta dokument. Det mesta som har ändrats utöver det är förtydliganden som kan ses i bifogad bilaga.

### Yrkande

Med ovan som bakgrund yrkas

att godkänna Arbetsbeskrivningar för Kårledningen med ändringar enligt bilaga.

Frågor ställs med fördel till,

Lovisa Berglund

Ordförande för Arbetsmarknadsenheten 19/20

[ao@chalmersstudentkar.se](mailto:ao@chalmersstudentkar.se)



## Arbetsbeskrivningar för kårledningen

Arbetsbeskrivningarna är jämte bredvid verksamhetsplanen enheternas största stöd i verksamheten. Dessa dokument visar vilka arbetsområden som är prioriterade för Chalmers Studentkår. Arbetsbeskrivningarna tydliggör vilka uppgifter och ansvar som respektive enhet och post har. För att skapa en rättvis bild för sökande till Kårledningen bör den ha blivit godkänd innan sista ansökningsdag till Kårledningen nästkommande år. erhålla korrelationen mellan verksamhetsplanen och arbetsbeskrivningen skall arbetsbeskrivningarna uppdateras varje år i samband med framtagandet av preliminär verksamhetsplan.

## Arbetsbeskrivning för kårledningen och kårstyrelsen

Kårledningen är Chalmers Studentkårs ledningsgrupp som arbetar med att leda och stötta den dagliga och löpande verksamheten i enlighet med Chalmers Studentkårs styrdokument. Detta innefattar ett heltidsarvoderat uppdrag där man är ledamot i kårens enheter.

Kårstyrelsen är Chalmers Studentkårs styrelse och därmed kårens högst verkställande organ. Kårstyrelsen arbetar med att verkställa av kårfullmäktige fattade beslut och utgörs av presidiet och enheternas ordförande. Kårstyrelsen ansvarar bland annat för kårens långsiktiga utveckling av IT och övriga tekniska system. Kårstyrelsen ansvarar bland annat för kårens långsiktiga utveckling av IT och övriga tekniska system.

## Arbetsbeskrivning för Presidieenheten

I presidieenheten ingår kårordförande, vice kårordförande och husansvarig. Presidieenhetens ansvar är att driva kåren framåt genom långsiktig förvaltning och utveckling. Presidiet skall i samarbete med kårens direktör ansvara för att kåren har en stabil ekonomi, en stark integritet samt ha ett övergripande ansvar över kårhuset och kårens fastigheter.

### Presidiet

I presidiet ingår kårordförande (KO) och vice kårordförande (VO). Presidiet leder och samordnar kårstyrelsens och kårledningens arbete. Presidiet skall representera kåren och föra dess talan samt ansvara för att kåren är en trygg arbetsgivare med nöjda medarbetare. Presidiet ansvarar även övergripande för kontakter med externa parter och påverkansarbetet.

- Firmatecknare för Chalmers Studentkår tillsammans med studentkårens direktör
- Arbetsleda kårledningen
- Ansvar för gruppdynamiska frågor inom kårledningen
- Ansvar för kårstyrelsens arbete
- Presidiet är ansvariga för kontakt med staben och anställda inom hela kårens verksamhet
- Leda Kårledningsutskottet (KU)

### Kårordförande (KO)

Kårordförande leder och samordnar kårstyrelsens dagliga arbete och representerar kåren i officiella sammanhang. KO för kårens talan gentemot högskolan, politiker, media och allmänheten.



- Ytterst ansvarig för samordningen av kårledningen genom att fördela och delegera arbetsuppgifter.
- Ytterst ansvarig för kårstyrelsens arbete mot kåren som organisation och mot Fullmäktige.
- Arbetar med studentpolitiska frågor genom delegering av uppgifter samt driva frågor med Chalmers Studentkårs styrdokument som hjälp.
- Vara Chalmers Studentkårs talesperson i media och representera kåren externt.
- Vara samordnare för Chalmers Studentkårs medlemskap i Göteborg Förenade Studentkårer

#### Återkommande organ där KO är delaktig

- Kårstyrelsen – *ordförande*
- Kårledningsutskottet (KU) – *ordförande*
- Styrelsen för moderbolaget AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp (ABChSFG)<sup>1</sup> – *adjungerad*
- Styrelsen för Chalmers tekniska högskola AB – *suppleant*
- Styrelsen för Chalmersfastigheter AB – *suppleant*
- Rektors beslutsmöte – *ledamot*
- Chalmers Ledningsgrupp – *ledamot*
- Föreningen Reftecs styrelse – *ledamot*
- Styrelsen för Göteborgs Förenade Studentkårer – *ledamot*

#### Vice kårordförande (VO)

Vice kårordförande arbetar främst internt inom Chalmers Studentkår och är kontaktperson inom kårens verksamhet.

- Huvudansvarig för kårledningens arbete med teknologsektionerna.
- Kontaktperson i kårstyrelsen för talmanspresidiet samt kårens valberedning, valnämnd och lekmanarevisorer
- Verksamhetsstöd åt kårkommittéer
- Ekonomisk uppföljning samt budget
- Sammankallande för kårstyrelsemöten
- Hanterar incidenter

#### Återkommande organ där VO är delaktig

- Kårstyrelsen – *vice ordförande*
- Styrelsen för Emils Kårhus AB (EKAB) och Emílias Kårhus AB (EmKAB)<sup>1</sup> – *ledamot*
- Kårledningsutskottet (KU) – *sammankallande*
- Kommittéordförandeträffar (KoT) – *ordförande*
- Sektionsekonomiforum (sEF) – *ordförande*
- Kommittéekonomiforum (kEF) – *ordförande*
- Chalmers Studentkårs Arbetsmarknadsdagar Ekonomi AB – *styrelseledamot*

---

<sup>1</sup> <https://chalmersstudentkar.se/how-our-companies-work/>



## Husansvarig (HA)

Husansvarig jobbar med utveckling av kårens fastigheter, verksamhetsanpassning av dessa och att verksamheten ska kunna fungera och genomföras på ett säkert sätt för människorna, lokalerna och ur brandsynpunkt i de lokaler som nyttjas. Husansvarig jobbar med utveckling av kårens fastigheter, verksamhetsanpassning av dessa och att verksamheten fungerar och genomförs på ett säkert sätt för människorna, lokalerna och ur brandsynpunkt i de lokaler som nyttjas.

- Koordinering av utveckling och verksamhetsanpassning i kårens fastigheter: Kårhuset, Järnvägsvagnen och fritidsanläggningen i Härryda.
- Ansvarar för att kårkommittéerna Kårhuskommittén, Bastukommittén, och Gasquekommittén genomför sitt arbete med att utveckla delar av kårens fastigheter på ett ansvarsfullt sätt.
- Ansvarar inför direktör för brandsäkerheten i fastigheterna och att verksamheten följer aktuella brandsäkerhetsregler fungerar, vilket innefattar kårens kommittéer och föreningar.
- Ansvarar gentemot högskolan för de lokaler som kårens nyttjar utanför kårhuset.
- Ansvarar för att kommunikationen med fastighetsskötaren fungerar så att båda är insatta i varandras arbete.
- Ansvarar för att handha, förvalta, och vårda kårens fordon, samt utveckling av kårens fordonsflotta.
- Ansvarar för Chalmers Studentkårs lås-, larm- och passersystem och larmsystem.

## Återkommande organ där HA är delaktig

- Styrelsen för Emils Kårhus AB (EKAB) och Emilias Kårhus AB (EmKAB)<sup>1</sup> – ledamot
- IT-ansvarig (ITA)
  - IT-ansvarig arbetar med utveckling av kårens IT och tekniska system för att stödja verksamheten på ett ansvarsfullt och säkert sätt.
  - Ansvarar för Chalmers Studentkårs passersystem och vilka som har behörighet i dessa.
  - Ansvarar för kårens långsiktiga utveckling av IT och övriga tekniska system.
  - Ansvarar för att kårkommittén G.U.D. genomför sitt arbete med att utveckla delar av kårens IT på ett ansvarsfullt sätt.
  - Ansvarar för kårens arbete av GDPR.

Återkommande organ där ITA är delaktig

Inga återkommande organ.

•

## Arbetsbeskrivning för Utbildningsenheten

Utbildningsenheten arbetar för att alla teknologer ska kunna tillgodogöra sig en utbildning av hög kvalitet och ska ha möjlighet att påverka sin utbildning och studiesituation. För att uppnå detta arbetar utbildningsenheten med utbildningsfrågor som är aktuella på lokal, nationell och

<sup>1</sup> <https://chalmersstudentkar.se/how-our-companies-work/>

SE EW



internationell nivå. Dessa frågor drivs med högskolans föreskrifter, och högskolans föreskrifter och Chalmers Studentkårs styrdokument och åsiktsprogrammet som hjälp.

- Bedriva utbildningspåverkan på Chalmers
- Bedriva utbildningspåverkan ur ett nationellt & internationellt perspektiv
- Samordna och stödja sektionernas utbildningsbevakande organ
- Samordna och stödja studentrepresentanter inom högskolans olika utbildningsområden och organ
- Leda Utbildningsutskottet (UU)

### Utbildningsenhetens ordförande (UO)

UO har ansvaret gentemot presidiet, kårstyrelsen och kårfullmäktige för utbildningsenhetens verksamhet. UO ansvarar för samordningen av enhetens resurser och hur dessa disponeras. UO för enhetens talan och är ledamot i kårstyrelsen.

UO arbetar med strategiska och långsiktiga utbildningsfrågor på och utanför Chalmers. Utöver detta arbetar UO med politisk påverkan på det nationella och internationella planet, främst inom utbildningspolitiska frågor. Detta inkluderar:

- Omvärldsbevakning av nationella och internationella utbildningsfrågor
- En nära kontakt med högskolan i utbildningsfrågor
- Deltagande i styr- och projektgrupper på högskolan relaterade till grundutbildning
- Arbete med studentpolitiska frågor genom att driva frågor med Chalmers Studentkårs styrdokument som hjälp
- Att vara samordnare för Chalmers Studentkårs medlemskap i nationella och internationella samarbeten, som exempelvis Sveriges Förenade Studentkårer och Nordic Five Tech
- Samarbete med Doktorandsektionen kring forskarutbildningsfrågor
- Arbete med studenternas rättssäkerhet

Återkommande organ där UO är delaktig

- Kårstyrelsen – *ledamot*
- Utbildningsutskottet (UU) – *ordförande*
- Rektors beslutsmöte – *suppleant*
- Chalmers Ledningsgrupp – *suppleant*
- Chalmers Grundutbildnings ledningsgrupp – *ledamot*
- Chalmers Fakultetsråd – *ledamot*
- Forskarutbildningsnämnden – *ledamot*
- Chalmers disciplinnämnd – *ledamot*

### Utbildningsenhetens vice ordförande (VUO)

Utbildningsenhetens vice ordförande är ordförandens ställföreträdare och företräder enheten vid ordförandens förfall eller i frågor som vUO har fått delegerade från ordföranden.

vUO arbetar inåt organisationen och gentemot teknologer, studienämnder, utbildningsutskott och studentrepresentanter. vUO arbetar även gentemot högskolan för att förbättra teknologernas situation. Detta genom en blandning av operativa och strategiska uppgifter. Detta inkluderar:

- Stöttning och samordning av studienämnder och studentrepresentanter
- Rekrytering, stöttning och samordning studentrepresentanter



- En nära kontakt med högskolan i utbildningsfrågor
- Att projektleda och samordna Student Voice#östen
- Arbete med studentpolitiska frågor
- Deltagande i styr- och projektgrupper på högskolan relaterade till grundutbildning
- Arbete med studenternas rättssäkerhet
- Samarbete med högskolan kring IT-stöd för lärare och studenter

Aterkommande organ där vUO är delaktig

- Utbildningsutskottet (UU) – *sammankallande*
- Chalmers Processteam för *Processen att utbilda* – *ledamot*
- Juryn för Chalmers pedagogiska pris – *ledamot*
- Juryn för Årets teknolog – *sammankallande*
- Programkommittén för Konferensen om Undervisning och Lärande (KUL) - *ledamot*

## Arbetsbeskrivning för Sociala enheten

Sociala enhetens mål är att alla teknologer ska ha en givande studietid samt att arbetsmiljön på Chalmers tekniska högskola och Chalmers Studentkår ska vara så bra att ingen ohälsa, varken fysisk eller psykisk, ska bero på den kringliggande fysiska eller sociala- och organisatoriska arbetsmiljön. Sociala enheten arbetar med att stötta studentlivet vid Chalmers Studentkår och att se till att medlemmarna är socialt, rättsligt, ekonomiskt och fysiskt trygga under sin Chalmerstid. Detta inkluderar att:

- Bevaka teknologernas trygghet
- Verka för jämlikhet inom kåren
- Verka för medlemmarnas trygghet i kårens lokaler och dess omgivning
- Ge goda förutsättningar för en hållbar och bred nöjeslivsverksamhet inom kåren
- Hantera incidenter samt ge stöd till inblandade parter
- Leda Sociala utskottet (SU) och Nöjeslivsutskottet (NU)
- Ansvara för att kårkommittén Mottagningskommittén genomför sitt arbete med att samordna och utveckla mottagning på ett ansvarsfullt sätt.
- Driva det studentdrivna verksamhetsområdet "Mat&Kalas" inom Chalmers Konferens och Restauranger AB

## Sociala enhetens ordförande (SO)

Sociala enhetens ordförande (SO) har ansvaret gentemot presidiet, kårstyrelsen och kårfullmäktige för sociala enhetens verksamhet. SO ansvarar för samordningen av enhetens resurser och hur dessa disponeras. SO för enhetens talan och är ledamot i kårstyrelsen.

SOs arbetsuppgifter präglas främst av politiska frågor, frågor som rör framtida strategier för Chalmers Studentkår i studiesociala frågor, och långsiktigt arbetsmiljöarbete. SO skall vara uppdaterad inom dessa frågor och skall kunna ta ställning och driva dessa frågor med Chalmers Studentkårs styrdokument som hjälp. Detta inkluderar att:

- Bevaka studentbostadssituationen i Göteborg
- Ha nära kontakt med högskolan inom arbetsmiljö- och likabehandlingsfrågor
- Deltagande i styr- och projektgrupper inom arbetsmiljö- och likabehandlingsfrågor
- Bevaka teknologernas arbetsmiljösituation
- Stödja teknologer i ärenden i studiemedelsfrågor



- Verka för jämlikhet inom kåren och högskolan
- Vara en väl fungerande länk i högskolans studiesociala nätverk
- Arbete med studentpolitiska frågor
- Hantera incidenter
- Ansvara för att kårkommittén Mottagningskommittén genomför sitt arbete med att samordna och utveckla mottagning på ett ansvarsfullt sätt.

Återkommande organ där SO är delaktig

- Kårstyrelsen – *ledamot*
- Sociala utskottet (SU) – *ordförande*
- Arbetsmiljö- och jämställdhetskommittén (AJK) – *ledamot*
- Styrelsen för Chalmers Studentkårs Restauranger AB (ChSRAB)<sup>21</sup> – *adjungerad*
- Studentforum – *ledamot*
- Styrelsen för Göteborgs Förenade Studentkårer – *suppleant*

### Sociala enhetens vice ordförande (vSO)

Sociala enhetens vice ordförande (vSO) ansvarar för arbetet som rör nöjeslivet vid Chalmers Studentkår, både löpande och utvecklande uppgifter. vSO arbetar deltid (50%) med det studentdrivna verksamhetsområdet inom Mat&Kalas inom restaurangen, och deltid (50%) med nöjeslivsrelaterade frågor. Uppgifterna är oftast av praktisk och projektorienterad karaktär. Detta inkluderar att:

- Utveckla rutinerna kring festverksamheten
- Ha kontakten mot Tillståndsenheten för hela Chalmers Studentkårs räkning
- Tillsammans med VD för kårens restaurangbolag (ChSRAB) ansvara för festverksamheten i det studentdrivna verksamhetsområdet Mat&Kalas
- Hjälpa kåröreningar med uppstart och löpande verksamhet
- Hantera incidenter i nöjeslivet

Återkommande organ där vSO är representant

- Nöjeslivsutskottet (NU) – *ordförande*
- Kommittéordförandeträffar (KoT) – *sammankallande*
- Styrelsen för Ölbruket AB – *ledamot*
- Pubforum – *ordförande*

### Arbetsbeskrivning för Arbetsmarknadsenheten

Arbetsmarknadsenheten arbetar med arbetsmarknadsfrågor för medlemmarna och strävar efter att sammanlänka teknologer och arbetslivet. Detta görs genom att förbereda teknologerna samt genom att påverka näringslivet och relevanta externa aktörer. Enheten ska också bidra till att Chalmers Studentkår ska ha ett starkt varumärke och stabil ekonomi, exempelvis genom arbetsmarknadsdagarna CHARM och samarbetsavtal med externa aktörer.

- Samordning och stöttning för de inom kåren som aktivt arbetar mot näringslivet.
- Underhåll och framtagande av nya externa kontakter samt samarbetsavtal för kåren.

<sup>21</sup><https://chalmersstudentkar.se/how-our-companies-work/>

SE

EW





- Samarbeta med högskolan och representera studenterna inom näringslivs- och nyttiggörande frågor.
- Övergripande ansvar för Chalmers Studentkårs strategi gällande arbete med näringslivet samt studentkårens varumärke.
- Bedriva näringslivspåverkan ur ett regionalt och nationellt perspektiv.
- Projektledning av CHARM.
- Leda Arbetsmarknadsutskottet (ArmU) samt samordna arbetsmarknadsgrupper och kårens teknologbolag.
- Samordning av kårens arbete inom alumni- och mentorskapsfrågor.

### Arbetsmarknadsenhetens ordförande (AO)

Arbetsmarknadsenhetens ordförande (AO) har ansvaret gentemot presidiet, kårstyrelsen och kårfullmäktige för arbetsmarknadsenhetens verksamhet. AO ansvar för samordningen av enhetens resurser och hur dessa disponeras. AO för enhetens talan och är ledamot i Kårstyrelsen.

AO arbetar med arbetsmarknadsfrågor framförallt ur strategiska och långsiktiga perspektiv inom kåren, men också i samarbete med högskolan och extern part. AO arbetar också med kårens alumni- och mentorskapsverksamhet. Arbetsuppgifter inkluderar:

- Att föra dialog med berörda parter inom Chalmers Studentkår om kårens strategi gällande marknadsarbete och samarbeten med näringslivet.
- Representera kåren i arbetet med näringslivspåverkan.
- Att samarbeta med högskolan inom arbetsmarknad- och nyttiggörande frågor genom att delta i styr- och projektgrupper.
- Samordning och stöttning för de som inom kåren aktivt arbetar med arbetsmarknadsfrågor.
- Förvaltning och framtagande av nya externa kontakter samt samarbetsavtal för kårens räkning.

Återkommande organ där AO är delaktig

- Kårstyrelsen - *ledamot*
- Arbetsmarknadsutskottet (ArmU) – *ordförande*
- Styrelsen för Chalmers Studentkår Promotion AB<sup>1</sup> – *ledamot*
- CHARMs referensgrupp – *kårstyrelseledamot*
- ~~Mässarrangörsforum~~ ~~Mentorskapsforum~~ - *ordförande*
- Chalmers tekniska högskolas styrgrupp för nyttiggörande - *ledamot*

### Arbetsmarknadsenhetens vice ordförande (VAO)

Arbetsmarknadsenhetens vice ordförande (VAO) är projektledare för CHARM och det stora projektets årscykel styr arbetet. Förutom CHARM arbetar VAO framförallt med arbetsmarknadsenhetens och kårledningens gemensamma verksamhet, såsom utbildningar för aktiva. VAO fungerar även som stöd för studenter i deras kontakt med extern part.

- Projektledare för CHARM, CHARM Ekonomi AB:s vice VD
- Samordning och stöttning för de inom kåren som aktivt arbetar mot näringslivet.

---

<sup>1</sup> <https://chalmersstudentkar.se/how-our-companies-work/>

<sup>2</sup> <https://chalmersstudentkar.se/list/>



Återkommande organ där VAO är delaktig

- CHARMkommittén<sup>2</sup> – *ordförande*
- Chalmers Studentkårs Arbetsmarknadsdagars Ekonomi AB – *vice VD samt styrelseledamot*
- CHARMs referensgrupp – *ledamot*
- Arbetsmarknadsutskottet (ArmU) – *sammankallande*
- Mässarrangörsforum – *ordförande*



## Nominering Kårordförande i Chalmers Studentkårs Kårledning 20/21

### David Welander

Valberedningen har valt att nominera David, i16, till posten som kårordförande (KO). Beslutet är fattat med bakgrund i att David har visat goda kompetenser som styrker de egenskaper som finns i postens kravprofil. Bland annat har David visat ett stort intresse för hela kårens organisation och mycket god ledarskaps- samt strategisk förmåga.

David har under sin tid på Chalmers varit engagerad i diverse sammanhang på både sektion- och kårnivå. På sektionen har han varit ordförande för QQ7 och inom kåren har David engagerat sig genom två år i FuM samt som kassör för CCC. Detta har gett honom en stor inblick för kårens verksamheter samt ett brett perspektiv på aktuella frågeställningar som är viktiga för kåren idag och i framtiden.

David har påvisat god ledarskapsförmåga i form av ordföranderollen i QQ7 och genom eget företagande. Som ledare är han stöttande och lyhörd, och vidare lägger han stor vikt i att få gruppen att arbeta tillsammans mot gemensamma mål och att alltid sträva efter gemensamma visioner. Davids förmåga att ena en grupp kring gemensamma mål för att föra gruppen framåt anses ge honom en styrka i rollen som kårordförande genom hans coachande ledarskap som skapar engagemang.

David har framförallt visat en mycket god retorisk förmåga vilket gör att han kan på ett tydligt och självsäkert sätt kan framföra sin agenda. David är trygg i sig själv och har en god förmåga att inge förtroende, något som han har utvecklat under sina tidigare engagemang i FuM och CCC. Genom sitt engagemang inom FuM har han fått utveckla sin förmåga att skapa opinion och driva frågor som studentkåren arbetar med, dessa egenskaper anses ge David goda förutsättningar att föra studentkårens talan och driva dess frågor vidare, gentemot aktörer inom och utanför högskolan.

David anser att kårens viktigaste arbetsområde är studentnyttan. Studenternas intresse ska alltid stå i centrum och kåren ska alltid sträva efter den bästa studentnyttan. Han vill se till att alla studenters röster ska höras så att alla studenter känner sig delaktiga och tar del av studentnyttan.

Vidare vill David även sänka tröskeln för alla studenter att söka sig till eller vända sig till kåren, och att alla känner sig välkomna. För David är det viktigt att representera kåren som en seriös aktör i olika sammanhang. Han vill lyfta studenternas intresse och argumentera för kårens betydelse. Med studentnyttan i fokus kommer David att, tillsammans med sin kårledning, arbeta för att sträva efter att kåren och dess verksamhet gynnar och prioriterar alla medlemmar lika.

Med ovan som bakgrund känner sig valberedningen trygga i att nominera David Welander till Kårordförande i kårledningen för verksamhetsåret 20/21.

Valberedningen

2020-03-24

SE

EW



## Nominering Vice Kårordförande i Chalmers Studentkårs Kårledning 20/21

### Ellen Friborg

Valberedningen har valt att nominera Ellen Friborg, td16, till posten som vice kårordförande (VO). Beslutet är fattat med avseende på kravprofilen för posten, där Ellen visat på goda kompetenser och därmed uppfyller samtliga krav.

Ellen visar goda ledaregenskaper, framförallt genom sina tidigare engagemang på Chalmers där hon haft flertalet ledande roller. Hon beskriver och ger exempel på hur hon utövar ett demokratiskt och coachande ledarskap där alla får komma till tals. Valberedningen bedömer att Ellen har god förmåga att stötta en grupp, både på individ- och gruppnivå, bland annat genom exempel på hur hon initierat arbete kring arbetsfördelning och öppen kommunikation i tidigare grupper.

Ellen för ett strukturerat resonemang kring planering och organisationsförmåga och beskriver tydliga exempel på när dessa egenskaper testats. Utifrån de exempel som Ellen lyfter anser valberedningen att hon har god förmåga att kunna delegera och, med pondus, leda en grupp. Hon lyfter goda exempel på krissituationer där hon varit tvungen att agera snabbt i att leda sin grupp, vilket styrker hennes förmåga att kunna hantera kriser och konflikter väl.

Ellen visar ett starkt engagemang för kåren, både genom hennes resonemang och hennes tidigare engagemang. Hon har genom sina tidigare engagemang haft kontakt med VO och har ur det perspektivet god förståelse för vad rollen innebär gentemot kommittéerna. Hon vill fortsätta jobba med att utveckla kontakten där emellan, samt att stötta kommittéerna i att utveckla sina verksamheter.

Ellen har tidigare erfarenhet av ekonomiskt arbete inom kåren, genom sin tid som kassör i TDs mottagningskommitté. Hon för goda resonemang kring detta, och beskriver hur grunden i den ekonomiska styrningen för kåren ligger i medlemsnyttan. Hon påvisar god förståelse för politiskt spel och ett strukturerat tillvägagångssätt för att föra fram studenternas åsikter i olika miljöer.

Med ovan som bakgrund känner sig valberedningen trygga i att nominera Ellen Friborg till vice Kårordförande i kårledningen för verksamhetsåret 20/21.

Valberedningen

2020-03-24



## Nominering Husansvarig i Chalmers Studentkårs Kårledning 20/21

### Greta Gascon Rudin

Valberedningen har valt att nominera Greta Gascon Rudin, k17, till posten som husansvarig (HA). Beslutet är fattat med bakgrund i att Greta utmärkte sig till posten, uppfyller merparten\* av de krav som åligger posten och har mycket passande personliga egenskaper för uppdraget. Några av de krav som föreligger posten som husansvarig är: att ha god kommunikationsförmåga, intresse för fastighetsförvaltning och utveckling av fastigheter och att ha förståelse för krishantering.

Greta har erfarenheter från flertalet ideella engagemang inom Chalmers. Hon har bland annat engagerat sig i K-sektionens sexmästeri, varit sektionsrevisor, medverkat i projektet att starta upp sektionens bal och är nu engagerad i PU. Genom dessa engagemang har Greta utvecklat sin förmåga att hantera en hög arbetsbelastning och hantera flertalet arbetsuppgifter parallellt.

Ur sina engagemang inom PU och K-sektionens sexmästeri har hon fått inblick i och erfarenhet av att arrangera event i kårhuset. Dessa engagemang har även gett henne erfarenhet av att arbeta proaktivt med krishantering i kårens lokaler, något som Valberedningen ser som en god erfarenhet för rollen som HA.

I sin roll som kurs- och kulturchef i PU har Greta varit ytterst ansvarig för de kurser och provningar som kommittéen arrangerar. I denna ledande roll har Greta varit noga med att planera arbetet väl och delegera uppgifter till andra kommittémedlemmar. Hon har ur detta engagemang lärt sig vikten av att skapa tillit till de hon arbetar med och följa upp evenemangen för att hon och gruppen ska utvecklas framöver. Denna erfarenhet anser Valberedningen styrker hennes ledarskapsförmåga och ger henne goda förutsättningar att skapa engagemang och arbetsleda de kommittéer som idag ansvarar för olika lokaler inom kåren.

Ur rollen som kurs- och kulturchef har Greta även utvecklat sin förmåga att initiera och driva projekt, en egenskap som kommer att ge henne styrkor i rollen som HA genom att kunna starta upp och driva utvecklingsprojekt i kårens lokaler.

Greta lyfter vikten av att arbeta för ett gott bemötande och en god attityd när det kommer till medlemskontakt, att alltid vara öppen för frågor och åsikter. Hon lyfter även vikten av att vara närvarande hos kommittéer och medlemmar och skapa en god kontakt och kommunikation sinsemellan. Greta vill arbeta för en god kontakt med de kommittéer och medlemmar som nyttjar kårens lokaler och skapa goda förutsättningar för dessa aktörer att bibehålla och utveckla sin verksamhet sett till nyttjande av kårens lokaler.

Med ovan som bakgrund känner sig valberedningen trygga i att nominera Greta Gascon Rudin till husansvarig i kårledningen för verksamhetsåret 20/21.

Valberedningen

2020-03-24

\* Greta har i dagsläget inget körkort vilket är ett krav för posten. Hon planerar däremot att ta körkort under sommaren, och valberedningen har gjort bedömningen att hennes egenskaper och kvalifikationer i övrigt fortfarande gör henne till en lämplig kandidat till posten.



## Nominering Arbetsmarknadsenhetens Ordförande i Chalmers Studentkårs Kårledning 20/21

### Jesper Stensson

Valberedningen har valt att nominera Jesper Stensson, e16, till posten som arbetsmarknadsenhetens ordförande (AO). Beslutet är fattat med bakgrunden att Jesper visat på personliga egenskaper och erfarenheter som uppfyller de krav som tillskrivits posten. Några krav som föreligger posten arbetsmarknadsenhetens ordförande är: att ha grundläggande förståelse för affärer och avtal, intresse för och vilja att lära sig mer om arbetsmarknadsfrågor samt förmåga att konkretisera arbetsuppgifter.

Jesper har flera erfarenheter av engagemang inom Chalmers. Bland annat har han varit engagerad inom sektionens sexmästeri, Kajsabarens styrelse, samt som ordförande för Arbetsmarknadsgruppen Elektro (ARME) och bland annat arrangerar DatE-IT mässan. Genom tidigare nämnda engagemang har Jesper fått god erfarenhet av att leda grupper, inneha ekonomiskt ansvar samt koordinera och planera evenemang.

Rollen som ordförande för Arbetsmarknadsgruppen Elektro har gett Jesper värdefulla erfarenheter inom kontaktskapande och en god förståelse för hur Chalmers utgör ett varumärke gentemot näringslivet, vilket är grundläggande för affärsmässiga relationer med företag. Vidare visar Jesper stort intresse för Chalmers studentkår och bidrar med konkreta utvecklingsförslag för arbetsmarknadsenheten, där han bland annat vill standardisera och effektivisera arbetsmarknadsgrupperns arbete samt stödja deras arbete genom att tillhandahålla utbildningar och forum.

Jesper kan beskrivas som driven, handlingskraftig samt kommunikativ. Han framför åsikter och resonemang på ett strukturerat sätt för att göra såväl sin egen som andras röst hörda. Han har vana av att skapa kontakt och kommunicera med nya människor och för goda resonemang kring hur man skapar god gruppdynamik. Till kårledningen kommer Jesper att bidra med insikter i arbetsmarknadsfrågor, en professionell kommunikativ förmåga samt ett stort engagemang och ansvarstagande gentemot sitt uppdrag.

Med ovan som bakgrund känner sig valberedningen trygga i att nominera Jesper Stensson till arbetsmarknadsenhetens ordförande i kårledningen för verksamhetsåret 20/21.

Valberedningen

2020-03-24

SE

EW



## Nominering Arbetsmarknadsenhetens Vice Ordförande i Chalmers Studentkårs Kårledning 20/21

### Lucas Glimfjord

Valberedningen har valt att nominera Lucas Glimfjord, d17, till posten som arbetsmarknadsenheten vice ordförande (vAO). Beslutet är fattat med avseende på kravprofilen för posten, där Lucas uppfyller samtliga krav.

Lucas har, genom resonemang och tidigare engagemang, påvisat en god ledarskapsförmåga där han tar en drivande roll i att delegera arbete och se till att uppgifter blir utförda på ett korrekt sätt. Han beskriver ett strukturerat tillvägagångssätt för att organisera och prioritera arbete, där han planerar med hjälp av kalender och listor, samt själv föregår med gott exempel för gruppen genom att arbeta hårt.

Vidare visar Lucas på ett stort intresse för projektledning och arbetsmarknadsfrågor genom sina tidigare engagemang där han bland annat varit ordförande i Datateknologsektionens arbetsmarknadsgrupp, logistikansvarig för arbetsmarknadsmässan DatE-IT samt involverad i Charm som logistikvärd. Genom detta har Lucas fått en god förståelse för företagskontakter och vikten de har för både studenter och Chalmers som varumärke. Han har vana vid att hantera avtal och för ett utvecklat resonemang kring avtalens värde ur både studenternas, Chalmers samt företagets perspektiv.

Genom sitt engagemang i DatE-IT, i kombination med ordföranderollen i arbetsmarknadsgruppen, har Lucas erfarenhet av att kombinera och balansera två ansvarsroller. Detta kräver förmåga att skilja på personliga och professionella relationer, vilket är nödvändiga kompetenser i rollen som arbetsmarknadsenhetens vice ordförande. Vidare ger Lucas exempel på situationer han behövt hantera med pondus för att framföra sina åsikter, samt situationer där han behövt driva gruppens åsikter framför sina egna.

Med ovan som bakgrund känner sig valberedningen trygga i att nominera Lucas Glimfjord till Arbetsmarknadens Vice Ordförande i kårledningen för verksamhetsåret 20/21.

Valberedningen

2020-03-24

SE

EW



## Nominering Sociala Enhetens Ordförande i Chalmers Studentkårs Kårledning 20/21

### Anna Lindqvist

Valberedningen har valt att nominera Anna Lindqvist, h17, till posten som sociala enhetens ordförande (SO). Beslutet är fattat med avseende på kravprofilen för posten, där Anna uppfyller samtliga krav.

Anna visar på goda erfarenheter av att sätta upp och konkretisera mål i de projekt hon tar sig an. Hon lyfter ett intresse för att på ett öppet sätt planera och styra upp projekt både i skolan, hennes tidigare engagemang och ur hennes arbetserfarenheter.

Anna har tidigare erfarenheter av engagemang både inom och utanför Chalmers, vilka bidragit till att stärka hennes kompetens för rollen som sociala enhetens ordförande. Hon har tidigare varit del av H-sektionens mottagningskommitté och har erfarenheter från jobb inom både äldreården och advokatbyrå. Dessa engagemang har tillsammans bidragit till Annas empati och ödmjukhet, tillika gett henne, för rollen, viktiga erfarenheter som stärker hennes förmåga för krishantering.

Annas erfarenheter från äldreården lyfter en särskilt god förmåga att kunna hantera kriser på ett empatiskt sätt. I den rollen har hon lärt sig att prioritera mellan vårdtagare och hitta lösningar för att ge alla den vård och omsorg som krävs utan att försumma någon av dem. Detta styrker Annas förmåga att kunna sätta sig in i de kriser och konflikter som berör SO på ett lösningsorienterat men empatiskt vis.

Anna är väl insatt i sociala enhetens frågor och engagemang och påvisar genom hennes resonemang en stor drivkraft att vilja föra enhetens utveckling framåt. Hon har stor förståelse för vikten av den psykosociala studiemiljön, likabehandlingsfrågor samt välmåendet för alla på Chalmers. Anna är en drivande person som understryker vikten av att saker kontinuerligt måste förbättras för att alla studenter ska trivas och må bra.

Vidare har Anna erfarenhet av hur arbetet med studenthälsa bedrivs och lyfter en vilja att driva frågor kring studenthälsans organisation framåt, med motiveringen att alla studenter ska få den professionella hjälp de behöver.

Med ovan som bakgrund känner sig valberedningen trygga i att nominera Anna Lindqvist till sociala enhetens ordförande i kårledningen för verksamhetsåret 20/21.

Valberedningen

2020-03-24





## Nominering Sociala Enhetens Vice Ordförande i Chalmers Studentkår Kårledning 20/21

### Sara Larsson

Valberedningen har valt att nominera Sara Larsson, k16, till posten som sociala enhetens vice ordförande (vSO). Beslutet är fattat med bakgrunden att Sara uppfyller kraven som finns med avseende på kravprofilen för posten. Några krav som föreligger posten sociala enhetens vice ordförande är: att kunna hantera kortvarig stress, kunna anpassa sitt språk till mottagaren och vara inläst på alkohollagen.

Sara har flera erfarenheter av ideellt arbete inom Chalmers, bland annat som Bacchus i FestU där hon var alkohol- samt personalansvarig för kalasen. Hon har också varit aktiv i K-sektionens sexmästeri där hon satt som kassör. Vidare har hon också erfarenhet av att ha arbetat ute på skolor i form av pluggstöd en gång i veckan.

Saras intresse för vSO kommer från de år hon har varit kommittéaktiv. Hon har under dessa engagemang haft mycket kontakt med dåvarande vSO inför FestU-kalas och har genom detta skaffat sig en tydlig inblick i de arbetsuppgifter jobbet innebär.

Sara har stor erfarenhet av att bedriva arrangemang där alkohol förekommer och har påvisat att hon kan hantera stressiga situationer. Dessutom uttrycker Sara ett stort intresse för att driva och vidareutveckla arrangemang för att alla ska trivas och ha kul, samt understryker att allt ska gå till på rätt sätt. Sara är empatisk och objektiv som person, vilket tillsammans med hennes tidigare erfarenheter gör att hon snabbt kan sätta sig in i de aktivas verksamhet och på ett sakligt sätt bemöta de frågor som kan uppstå.

Sammanfattningsvis ser valberedningen Sara, både personlighetsmässigt och erfarenhetsmässigt, som en väl lämpad person för posten som sociala enhetens vice ordförande i kårledningen kommande verksamhetsår.

Med ovan som bakgrund känner sig valberedningen trygga i att nominera Sara Larsson till sociala enhetens vice ordförande i kårledningen för verksamhetsåret 20/21.

Valberedningen

2020-03-24

SE

EW

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



## Nominering Utbildningsenhetens Ordförande i Chalmers Studentkårs Kårledning 20/21

### Gabriel Aspegren

Valberedningen har valt att nominera Gabriel Aspegren, kfk17, till posten som utbildningsenhetens ordförande (UO). Beslutet är fattat med bakgrunden att Gabriel visat på personliga egenskaper och erfarenheter som uppfyller de krav som tillskrivits posten. Några av de krav som föreligger posten som utbildningsenhetens ordförande är: att vara strategisk, ha ett stort intresse för utbildningsfrågor och att ha god förståelse för hur påverkan och arbete med högskolan kan gå till.

Gabriel har flera meriterande erfarenheter inom utbildningsområdet. Han har under sin tid på Chalmers varit bland annat institutionsrepresentant för BIO-institutionen samt sektionsordförande på KFKB-sektionen. Genom dessa roller har Gabriel utvecklat sin förmåga att argumentera för och representera sin egen och andras åsikter. Gabriels arbete som institutionsrepresentant anses särskilt meriterande då han har fått argumentera för studenternas åsikter i utbildningsfrågor, på ett professionellt sätt, gentemot aktörer på institutionen, en erfarenhet som kommer att styrka honom i rollen som UO.

Gabriel uttrycker ett stort intresse för utbildningsfrågor, vilket stärks ytterligare genom hans tidigare engagemang. En av hans kärnfrågor är att ge större utrymme för ett friare val av valbara kurser på Chalmers. Gabriel lyfter ett stort intresse för studentpolitiska frågor, där han lyfter bra och tillgängliga studentbostäder som en viktig komponent i att möjliggöra goda studier för Chalmers studenter.

Gabriels tidigare engagemang som kassör i KfkB6 och sektionsordförande för KfkB har gett honom en stark strategisk förmåga, vilket anses vara en viktig egenskap i rollen som utbildningsenhetens ordförande samt som en del av kårstyrelsen. Han lyfter vikten av att ha studentnyttan i fokus för allt arbete och de frågor som drivs, och ser vikten av att vara ödmjuk och flexibel i rollen som UO.

Med ovan som bakgrund känner sig valberedningen trygga i att nominera Gabriel Aspegren till utbildningsenhetens ordförande i kårledningen för verksamhetsåret 20/21.

Valberedningen  
2020-03-24

SE

EW

JM

AZ



## Nominering Utbildningsenhetens Vice Ordförande i Chalmers Studentkårs Kårledning 20/21

### Svante Trelsmo

Valberedningen har valt att nominera Svante Trelsmo, e15, till posten som Utbildningsenhetens vice ordförande (vUO). Beslutet är fattat med avseende på kravprofilen till posten, där Svante uppfyller samtliga krav.

Svante har påvisat ett stort intresse för utbildningsfrågor och beskriver tydliga exempel på frågor han vill driva. Genom hans tidigare engagemang i CCC har han utvecklat en god förståelse för förhandling och arbete med flera intressenter, och ger tydliga exempel på tillvägagångssätt för att driva studenternas åsikter. Svantes tillvägagångssätt är strukturerat och demokratiskt, och visar på förmåga att angripa konflikter och problem på ett empatiskt och objektivt sätt.

Svante har, genom sitt tidigare engagemang i CCC, god tidigare erfarenhet av att arbeta i projekt samt att ta ansvar för att arbetet blir väl genomfört. Han har, genom sin tid som Vice Sektionsordförande på Elektro, erfarenhet av styrelsearbete samt att lyssna på och driva studenternas frågor. Dessa erfarenheter anses ha ge honom goda förutsättningar för att möta studenter och stötta dem vid eventuella problem.

Vidare visar Svante på en god samarbetsförmåga där han vill lyfta olika perspektiv och på så sätt belysa problem ur olika perspektiv. Han är van vid att arbeta under hög belastning och att bemöta människor med respekt men samtidigt sätta gränser för vad som kan bli gjort. Svante har även påvisat god förmåga att kunna agera snabbt men genomtänkt i pressade situationer.

Med ovan som bakgrund känner sig valberedningen trygga i att nominera Svante Trelsmo till Utbildningsenhetens vice ordförande i kårledningen för verksamhetsåret 20/21.

Valberedningen

2020-03-24

*Enej Karlsson*

*[Signature]*

*[Signature]*

*SE*

*EW*

2019/2020

Talarlista - Fullmäktige 2018/2019

Möte: FuM7a Datum: 1/4 2020 Tid: 18:40 Punkt: \_\_\_\_\_ Typ: \_\_\_\_\_

Årsredovisn.  
Studenthem

Talarlista 1

Stryk Håller Till  
mig med beslut

1	Fredj Karlsson			
2	Erik Marberg			
3	Leo Benson			
4	Sebastian Baström			
5	Lovisa Eriksson			
6	Leo Benson			
7	Dennis Norman			
8	Arvid Björnemark			
9	Fredj Karlsson			
10	Emil Grimheden			
11				
12	Petter Häggberg			
13	Julia Granstedt			
14	Arvid Björnemark			
15	Arvid Björnemark			
16	Julia Granstedt			
17	Arvid Björnemark			
18	Lovisa Eriksson			
19	Erik Marberg			
20				
21				
22	Erik Marberg			
23	Clas Hagström			
24	Lovisa Eriksson			
25	Fredj Karlsson			
26	Johanna Fredriksson			
27	Elin Winberg			
28	Lovisa Eriksson			
29	Leo Benson			
30	Erik Marberg			
31	Lovisa Eriksson			
32	Fredj Karlsson			
33	David Welander			
34	Karin Nilsson			
35	Lovisa Eriksson			
36	Erik Marberg			
37				
38	Lovisa Eriksson			
39	Alice Granstedt			
40	Leo Benson			
41	Johanna Fredriksson			
42	Lovisa Eriksson			
43	Arvid Björnemark			
44	Fredj Karlsson			
45	Elin Winberg			

Meddelanden

Interpellation

Talarlista 2

Stryk Håller Till  
mig med beslut

1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				

2019/2020

Talarlista - Fullmäktige 2018/2019

Möte: FuM Fa Datum: 1/4 Tid: 20:34 Punkt: \_\_\_\_\_ Typ: \_\_\_\_\_

Interpellation

Talarlista 1				Talarlista 2				
		Stryk mig	Håller med	Till beslut		Stryk mig	Håller med	Till beslut
1	Alice Granhed				1			
2	Leo Benson				2			
3	Clas Hagström				3			
4	Johanna Fredriksson	-			4			
5	Adam Törnkvist	-			5			
6	Arvid Björemark				6			
7	Erik Marberg				7			
8	Elin Winberg				8			
9	Gabriella Hammarlund				9			
10	Leo Benson				10			
11	Petter Häggberg				11			
12	Fredrik Karlsson				12			
13	Lovisa Eriksson				13			
14	Samuel Nyberg				14			
15	Fredrik Karlsson	-			15			
16	Dan Paulin				16			
17	David Welander				17			
18	Adam Törnkvist				18			
19	Rebecca Svensson	-			19			
20	Fredrik Karlsson				20			
21	Emil Grimheden				21			
22	Emilia Sandolf				22			
23	Emil Grimheden				23			
24	Rebecca Svensson				24			
25	Clas Hagström				25			
26	Leo Benson				26			
27	Rebecca Svensson				27			
28	Fredrik Karlsson				28			
29	Sebastian Baström				29			
30	Samuel Nyberg				30			
31	Fredrik Karlsson				31			
32	David Welander				32			
33	Lovisa Eriksson				33			
34	David Welander				34			
35	Dennis Norman				35			
36	Erik Marberg				36			
37	Fredrik Karlsson				37			
38					38			
39					39			
40					40			
41					41			
42					42			
43					43			
44					44			
45					45			

2019/2020

Talarlista - Fullmäktige 2018/2019

Möte: FUM7a Datum: 1/4 Tid: 21:20 Punkt: \_\_\_\_\_ Typ: \_\_\_\_\_

Talarlista 1

Stryk Håller Till  
mig med beslut

Talarlista 2

Stryk Håller Till  
mig med beslut

1	Lovisa Eriksson			
2	Fredrik Karlsson			
3	Erik Marberg	-		
4	Sebastian Bostrom	-		
5	Alice Granhed			
6	Alice Granhed			
7	Lovisa Eriksson			
8	Erik Marberg	-		
9	Gabriella Hammarlund			
10	Alice Granhed			
11				
12	Arvid Björnmark			
13	Alice Granhed			
14				
15	Erik Marberg			
16	Johan Wennerbeck			
17	Lovisa Eriksson			
18	Fredrik Karlsson			
19	Emil Grimheden			
20	Lovisa Eriksson			
21	Arvid Björnmark			
22				
23				
24	Fredrik Karlsson	-		
25	Leo Benson			
26	Alice Granhed			
27	Fredrik Karlsson			
28	Lovisa Eriksson			
29	Lovisa Berglund	-		
30				
31				
32				
33	Leo Benson			
34	Clas Hagsbom			
35	Arvid Björnmark			
36				
37				
38	David Welander			
39	Alice Granhed			
40				
41	Leo Benson			
42				
43	Lovisa Eriksson			
44	Emil Grimheden x2			
45				

1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				

Val

Rappor & från  
KS

Prop. 27

Prop 23

Prop 24

Prop 25

2019/2020

Möte: FuM7b Datum: 4/4 Talarlista - Fullmäktige Tid: 10:20 Punkt: \_\_\_\_\_ Typ: \_\_\_\_\_

Rapport  
från  
valberedningen

	Talarlista 1	Stryk mig	Håller med	Till beslut
1	Fredrik Karlsson			
2	Lovisa Eriksson			
3	Leon Larsson			
4	Fredrik Karlsson			
5	Petter Häggberg			
6	Fredrik Karlsson ✓			
7	Arvid Björnemark			
8	Dennis Norman			
9	Petter Häggberg			
10	Fredrik Karlsson			
11	Karin Nilsson			
12				
13				
14	Lovisa Eriksson			
15	Elin Sandahl			
16	Elin Winberg			
17	Erik Marberg			
18	Lovisa Eriksson			
19	Leo Benson			
20	Alice Granstedt			
21	Fredrik Karlsson			
22	Lovisa Eriksson -			
23	Leon Larsson			
24	Elin Winberg			
25	Lovisa Eriksson			
26	Fredrik Karlsson			
27	Leon Larsson -			
28	Leo Benson			
29	Leon Larsson			
30	Viktor Larsson			
31	Elin Sandahl			
32	Leo Benson			
33				
34				
35	Leo Benson			
36	Lovisa Eriksson			
37	Samuel Nyberg			
38	Oskar Nilsson			
39	Lovisa Eriksson			
40	Alice Granstedt			
41	Leo Benson			
42	Fredrik Karlsson			
43	Gabriella Hammarlund			
44	Arvid Björnemark			
45	Leo Benson			

Inval KO

Inval VO

	Talarlista 2	Stryk mig	Håller med	Till beslut
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				

2019/2020

Möte: FuM76 Datum: 4/4 Talarlista - Fullmäktige Tid: 11:15 Punkt: \_\_\_\_\_ Typ: \_\_\_\_\_

Inval HA

Inval AC

Inval vAO

Talarlista 1				Talarlista 2				
		Stryk mig	Håller med	Till beslut		Stryk mig	Håller med	Till beslut
1	Lovisa Eriksson				1			
2	Fredrik Karlsson				2			
3	Lea Benson				3			
4	Leon Larsson				4			
5	Petter Högberg				5			
6	Lea Benson				6			
7	Erika Morberg				7			
8					8			
9	Lovisa Eriksson				9	Lovisa Eriksson		
10	Sebastian Bäckström				10			
11	Arvid Björnemark				11			
12	Lea Benson				12			
13	Gabriella Hammarlund				13			
14	Jonathan Spölander				14			
15	Lovisa Eriksson				15			
16	Johanna Fredriksson				16			
17	Lovisa Eriksson				17			
18	Oskar Nilsson				18			
19	Lovisa Eriksson				19			
20	Lea Benson				20			
21					21			
22	Lea Benson				22			
23	Lovisa Eriksson				23			
24	Lea Benson				24			
25	Lovisa Eriksson				25			
26	Erika Morberg				26			
27	Alice Granhed				27			
28	Lea Benson				28			
29	Lea Benson				29			
30	Lovisa Eriksson				30			
31	Arvid Björnemark				31			
32					32			
33	Lovisa Eriksson				33			
34	Alice Granhed				34			
35	Lea Benson				35			
36	Lovisa Eriksson				36			
37	Leon Larsson				37			
38	Arvid Björnemark				38			
39	Alice Granhed				39			
40	Lovisa Eriksson				40			
41	Lea Benson				41			
42	Lovisa Eriksson				42			
43	Samuel Nyberg				43			
44	Alice Granhed				44			
45					45			



2019/2020

Möte: FuM76 Datum: 4/4 Talarlista - Fullmäktige Tid: 14:20 Punkt: \_\_\_\_\_ Typ: \_\_\_\_\_

**Talarlista 1**

Stryk Håller Till  
mig med beslut

**Talarlista 2**

Stryk Håller Till  
mig med beslut

Inval 50

1	Lovisa Eriksson			
2	Leo Benson			
3	Leo Benson			
4	Lovisa Eriksson			
5	Arvid Björremark			
6	Leo Benson			
7	Lovisa Eriksson			
8	Arvid Björremark			
9				

1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

Inval v50

10	Lovisa Eriksson			
11	Leo Benson			
12	Leo Benson			
13	Arvid Björremark			
14	Oskar Nilsson			
15	Ellin Sandahl			
16	Lovisa Eriksson			
17	Oskar Nilsson			
18				

10	Lovisa Eriksson			
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				

Inval U0

19	Lovisa Eriksson			
20	Ellin Winberg			
21	Alice Granehed x2			
22	Arvid Björremark			
23	Leo Benson			
24	Alice Granehed			
25	Leo Benson			
26	Lovisa Eriksson			
27	Leo Benson			
28	Ellin Winberg			
29	Johanna Fredriksson			
30				

19	Lovisa Eriksson			
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

Inval vU0

31				
32	Lovisa Eriksson			
33	Arvid Björremark			
34	Leo Benson			
35	Ellin Winberg			
36	Dan Paulin			
37	Lovisa Eriksson			
38	Arvid Björremark			
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				

31				
32	Lovisa Eriksson			
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				