
Fullmäktigesammanträde 2022-03-02

Mötesnummer: 6 – Verksamhetsår: 2021/2022

Närvarande:

Ruben Seyer	Talman
Maria Carlbaum	Vice Talman
Jesper Hermenius	Sekreterare
Catrin Lindberg	Kårordförande
Julia Cramstedt	Vice kårordförande
Sara Kitzing	Husansvarig
Hugo Simonsson	Utbildningsenhetens vice ordförande
Lovisa Eriksson	Sociala enhetens ordförande
Fred Andersson	Arbetsmarknadsenhetens ordförande
Roger Nordman	VD

Fullmäktigeledamöter enligt bilaga 1

Sektionsordförande enligt bilaga 3

Sammanfattning av protokollet: En del avsägelser på grund av frånvaro. Det avrapporterades om medlemsmätningen och lokaler i kårhuset. Många motioner varav vissa saker redan görs vilket kanske tyder på att dessa saker borde göras mer synliga.

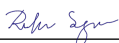


Innehållsförteckning

1	Preliminärer	4
1.a	Sammanträdets öppnande	4
1.b	Justering av röstlängd	4
1.c	Val av två justerare tillika rösträknare	4
1.d	Sammanträdets behöriga utlysande	4
1.e	Godkännande av föredragningslista	4
1.f	Adjungeringar	5
1.g	Föregående mötesprotokoll	5
1.h	Uppföljning av beslut	5
2	Meddelanden	5
2.a	Kårledningen	5
2.b	Talmanspresidiet	6
2.c	Valberedningen	6
2.d	Valnämnden	6
2.e	Övriga	6
3	Avsägelse	6
3.a	Virena Nassif (Valberedningen)	6
3.b	Avsägelse på grund av frånvaro	7
4	Val	7
5	Rapporter	7
5.a	Rapport 13 — Statusrapport Verksamhetsplan 21/22	7
5.b	Rapport 14 — Medlemsmätningen 2021	7
5.c	Rapport 15 — Se över kårhusets lokaler	8
5.d	Rapport 16 — VD rapport	8
6	Enkla frågor	8
7	Interpellationer	8
8	Fastställande av beslut	8
9	Propositioner	8
9.a	Proposition 12 — Arbetsgrupp Trygg på Campus	8



Jesper
Hermenius



Ruben
Seyer



Maria
Carlbaum



Lucas
Glimfjord



Albert
Vesterlund



9.b	Proposition 15 — Fastställande av indikatorvärden 20/21	9
9.c	Proposition 16 — Preliminär avsättning till Byggnadsfonden 22/23 .	9
9.d	Proposition 17 — Fastställande av medlemsavgifter för höstterminen 2022	9
9.e	Proposition 18 — Preliminär arvoderingsplan 22/23	10
10	Motioner	10
10.a	Motion 5 — Rabattera Chalmersmössan under mottagningen	10
10.b	Motion 6 — Lättöl och punsch i kårrestaurangen	11
10.c	Motion 7 — Mörkläggning av motionshallen	11
10.d	Motion 8 — Undersök möjligheterna för porslinsuthyrning	11
10.e	Motion 9 — Bygg ett tak över innergården	11
10.f	Motion 10 — Pingisbord i kårhuset	12
11	Mötets avslutande	12
	Signaturer	13
	Lista över beslut	14



1 Preliminärer

1.a Sammanträdets öppnande

Talman förklarar mötet öppnat klockan 18:02 och tänder FuM-elden.

1.b Justering av röstlängd

Mötet beslutar:

1. **att** klockan 18:04 justera röstlängden till 25 av 35 närvarande röstberättigade ledamöter, varav 2 tjänstgörande suppleanter. Se bilaga 1. **Beslut §120**

1.c Val av två justerare tillika rösträknare

Albert Vesterlund och Lucas Glimfjord nominerar sig själva till justeringspersoner tillika rösträknare.

Mötet beslutar:

1. **att** välja Albert Vesterlund och Lucas Glimfjord som justeringspersoner tillika rösträknare. **Beslut §121**

1.d Sammanträdets behöriga utlysande

Talman berättar om mötets utlysande vilket gjordes i tid enligt stadgarna.

Mötet beslutar:

1. **att** mötet anses behörigt utlyst. **Beslut §122**

1.e Godkännande av föredragningslista

Talman yrkar på att lägga till 5.d VD rapport

För preliminär föredragningslista se bilaga 4.



Mötet beslutar:

1. **att** fastställa föredragningslistan med de föreslagna ändringarna.

**Beslut
§123**

1.f Adjungeringar

Inga adjungeringar föreligger.

1.g Föregående mötesprotokoll

Talman förklarar att förra protokollet anslogs i tid enligt stadgan.

Mötet beslutar:

1. **att** lägga föregående mötesprotokoll till handlingarna.

**Beslut
§124**

1.h Uppföljning av beslut

För att läsa beslutsloggen se bilaga 5. Tillgänglighets gruppen är klar.

Mötet beslutar:

1. **att** lägga beslutsloggen till handlingarna.

**Beslut
§125**

2 Meddelanden

2.a Kårledningen

KO- Informerar om att ihop med doktorandsektionen hölls en demonstration. Frågan om att ändra utlänningslagen som påverkar mycket utbytesstudenter. Camp Vera kommer hållas fysiskt i år. Teknologledamöter styrelsen sökning öppnar snart. 28 mars finns en inplanerad workshop om preliminär verksamhetsplan för nästa års KL. Det finns inga Chalmers studenter i vare sig Ukraina eller Ryssland just nu.

VO- Har börjat arbeta med den preliminära budgeten inför workshoppen den 28 mars. Det har börjat pratas om en regel att hålla examination under samma läsperiod som kursen hålls. Det finns även snack om en schemafri dag efter tentor.

Söker studenter till användar tester, mer information finns på studentportalen. Uppdatering om GS, KS har gett feedback på deras stadga. Det har även hållits en



liten aspning för deras första styrelse. Deras konstituerande sektionmöte kommer om cirka 3 veckor.

SO- Medlemsmätningen och studentbarometern är färdiga nu. Resultaten från studentbarometern kommer någon gång i mars. suicidpreventionsutbildningen 30 och 31 mars, mer info på studentkårens Facebook.

AO- De har startats utbildningar för arbetsmarknadsgrupper. Teknologbolagen har vart i full fart med att rekrytera vd par. Of Course har genomförts, fokus för året var träning och det gjordes i samarbete med Fysiken. Göteborgs Näringslivstekniska gruppen söker fortfarande folk, 8april. Charm är igång för fullt och är redo att köra.

2.b Talmanspresidiet

FuM 7.b kommer före 7.a. det finns en kalender som man kan lägga till i eran kalender för viktiga datum. Nu är det även ny mat på riktigt vid möten.

2.c Valberedningen

Valberedningen är inte närvarande på mötet så talman läser upp ett mejl från Jesper Keijser. Man kan läsa mejlet här bilaga 6.

2.d Valnämnden

Valnämnden har varit ute och satt upp affischer. Kandidaturen stänger den 6e mars.

2.e Övriga

Inga föreligger

3 Avsägelse

3.a Virena Nassif (Valberedningen)

För att läsa avsägelsen se bilaga 7.

Mötet beslutar:

1. att godkänna avsägelsen från Virena Nassif.

Beslut
§126



3.b Avsägelse på grund av frånvaro

För att läsa avsägelsen se bilaga 8.

Mötet beslutar:

1. **att** godkänna avsägelserna.

**Beslut
§127**

Mötet beslutar:

1. **att** klockan 18:29 justera röstlängden till 27 av 35 närvarande röstberättigade ledamöter, varav 2 tjänstgörande suppleanter. Se bilaga 2.

**Beslut
§128**

4 Val

Inga föreligger.

5 Rapporter

5.a Rapport 13 — Statusrapport Verksamhetsplan 21/22

För att läsa rapporten se bilaga 9. KO Catrin Lindberg föredrar rapporten och svarar på frågor.

Mötet beslutar:

1. **att** lägga rapporten till handlingarna.

**Beslut
§129**

5.b Rapport 14 — Medlemsmätningen 2021

För att läsa rapporten se bilaga 10. SO Lovisa Eriksson föredrar rapporten och svarar på frågor.

Mötet beslutar:

1. **att** lägga rapporten till handlingarna.

**Beslut
§130**



5.c Rapport 15 — Se över kårhusets lokaler

För att läsa rapporten se bilaga 11. HA Sara Kitzing föredrar rapporten.

Mötet beslutar:

1. **att** lägga rapporten till handlingarna.

**Beslut
§131**

5.d Rapport 16 — VD rapport

För att läsa rapporten se bilaga 12. VD Roger Nordman har inte hunnit komma till mötet ännu.

Mötet beslutar:

1. **att** bordlägga punkten till senare under mötet.

**Beslut
§132**

6 Enkla frågor

Inga föreligger.

7 Interpellationer

Inga föreligger.

8 Fastställande av beslut

Inga föreligger.

9 Propositioner

9.a Proposition 12 — Arbetsgrupp Trygg på Campus

För att läsa propositionen se bilaga 25. SO Lovisa Eriksson föredrar propositionen. Mötet för diskussion. Mötet noterade att enligt rapporten så kände väldigt många till trygg på Chalmers och att man då kanske inte måste starta en arbetsgrupp för detta. Lovisa Eriksson ska återkomma till FuM8 med information om hur många fall som



rapporteras under vårterminen kontra höstterminen. Tanken med att återkomma är att man då ska kunna se ifall man behöver starta arbetet igen. Samuel Nyberg yrkar på avslag.

Mötet beslutar:

1. **att** Avslå propositionen.

**Beslut
§133**

9.b Proposition 15 — Fastställande av indikatorvärden 20/21

För att läsa propositionen se bilaga 26. AO Fred Andersson föredrar propositionen och svarar på frågor.

Mötet beslutar:

1. **att** bifalla propositionen.

**Beslut
§134**

9.c Proposition 16 — Preliminär avsättning till Byggnadsfonden 22/23

För att läsa propositionen se bilaga 27. VO Julia Cramstedt föredrar propositionen och svarar på frågor.

Mötet beslutar:

1. **att** bifalla propositionen.

**Beslut
§135**

9.d Proposition 17 — Fastställande av medlemsavgifter för höstterminen 2022

För att läsa propositionen se bilaga 28. VO Julia Cramstedt föredrar propositionen och svarar på frågor.

Mötet beslutar:

1. **att** bifalla propositionen.

**Beslut
§136**



9.e Proposition 18 — Preliminär arvoderingsplan 22/23

För att läsa propositionen se bilaga 29. VO Julia Cramstedt föredrar propositionen och svarar på frågor.

Mötet beslutar:

1. **att** bifalla propositionen.

**Beslut
§137**

Mötet beslutar:

1. **att** klockan 19:28 ajournera mötet till 19:45.

**Beslut
§138**

10 Motioner

10.a Motion 5 — Rabattera Chalmersmässan under mottagningen

Samuel Nyberg föredrar motionen. AO Fred Andersson föredrar KS bemötande. För att läsa motionen se bilaga 13. För att läsa KS yttrande se bilaga 14. Motionärerna jämkar sig inte med KS. Joseph Löfving yrkar på att ändra återrapporterandet till FuM2 22/23 från KS yrkande.

Tarek Alhaskir yrkar på streck i debatten.

Mötet beslutar:

1. **att** sätta streck i debatten.

**Beslut
§139**

Joseph Löfving drar tillbaka sitt yrkande, ingen annan lyfter yrkandet igen. Yrkandena ställs mot varandra. motionärernas förslag vinner mot KS.

Mötet beslutar:

1. **att** bifalla motionen.

**Beslut
§140**

Mötet beslutar:

1. **att** lyfta VD rapporten

**Beslut
§141**

Roger Nordman föredrar rapporten och svarar på frågor.



Mötet beslutar:

1. **att** lägga rapporten till handlingarna.

**Beslut
§142**

10.b Motion 6 — Lättöl och punsch i kårrestaurangen

För att läsa motionen se bilaga 15. För att läsa KS yttrande se bilaga 16. Motionärerna föredrar motionen. Motionärerna jämkar sig med KS yrkande. Kan man göra ett medskick till restaurangbolaget att synliggöra dryckesutbudet mer.

Mötet beslutar:

1. **att** avslå motionen.

**Beslut
§143**

10.c Motion 7 — Mörkläggnings av motionshallen

För att läsa motionen se bilaga 17. För att läsa KS yttrande se bilaga 18. Motionärerna föredrar motionen. KO Catrin Lindberg föredrar KS bemötande. Motionärerna jämkar sig med KS yrkande.

Mötet beslutar:

1. **att** bifalla KS förslag.

**Beslut
§144**

10.d Motion 8 — Undersök möjligheterna för porslinsuthyrning

För att läsa motionen se bilaga 19. För att läsa KS yttrande se bilaga 20. Samuel Nyberg föredrar motionen. VO Julia Cramstedt föredrar KS bemötande. Motionärerna jämkar sig med KS förslag.

Mötet beslutar:

1. **att** avslå motionen.

**Beslut
§145**

10.e Motion 9 — Bygg ett tak över innergården

För att läsa motionen se bilaga 21. För att läsa KS yttrande se bilaga 22. Motionärerna föredrar motionen. KO Catrin Lindberg föredrar KS bemötande. Motionärerna jämkar sig med KS förslag. Mötet för diskussion



Mötet beslutar:

1. **att** bifalla KS förslag.

**Beslut
§146**

10.f Motion 10 — Pingisbord i kårhuset

Mötet beslutar:

1. **att** klockan 20:55 ajournera mötet till 21:00

**Beslut
§147**

För att läsa motionen se bilaga 23. För att läsa KS yttrande se bilaga 24. Jonathan Sjölander föredrar motionen och svarar på frågor. Motionärerna jämkar sig med KS förslag. KO Catrin Lindberg föredrar KS förslag. Mötet för diskussion.

Mötet beslutar:

1. **att** avslå motionen.

**Beslut
§148**

11 Mötets avslutande

Talman förklarar mötet avslutat 21:15 och släcker FuM-elden.



CHALMERS
STUDENTKÅR



Sidan 13 av 80
2022-03-02
Mötesnr. 6 - 2021/2022

Signaturer

Sekreterare,
Jesper Hermenius

Mötesordförande,
Ruben Seyer

Vice mötesordförande,
Maria Carlbaum

Justerare,
Albert Vesterlund

Justerare,
Lucas Glimfjord

Jesper
Hermenius

Ruben
Seyer

Maria
Carlbaum

Lucas
Glimfjord

Albert
Vesterlund



Lista över beslut

att klockan 18:04 justera röstlängden till 25 av 35 närvarande röstberättigade ledamöter, varav 2 tjänstgörande suppleanter. Se bilaga 1.	4
att välja Albert Vesterlund och Lucas Glimfjord som justeringspersoner tillika rösträknare.	4
att mötet anses behörigt utlyst.	4
att fastställa föredragningslistan med de föreslagna ändringarna.	5
att lägga föregående mötesprotokoll till handlingarna.	5
att lägga beslutsloggen till handlingarna.	5
att godkänna avsägelsen från Virena Nassif.	6
att godkänna avsägelserna.	7
att klockan 18:29 justera röstlängden till 27 av 35 närvarande röstberättigade ledamöter, varav 2 tjänstgörande suppleanter. Se bilaga 2.	7
att lägga rapporten till handlingarna.	7
att lägga rapporten till handlingarna.	7
att lägga rapporten till handlingarna.	8
att bordlägga punkten till senare under mötet.	8
att Avslå propositionen.	9
att bifalla propositionen.	9
att bifalla propositionen.	9
att bifalla propositionen.	9
att bifalla propositionen.	10
att klockan 19:28 ajournera mötet till 19:45.	10
att sätta streck i debatten.	10
att bifalla motionen.	10
att lyfta VD rapporten	10
att lägga rapporten till handlingarna.	11
att avslå motionen.	11
att bifalla KS förslag.	11
att avslå motionen.	11
att bifalla KS förslag.	12
att klockan 20:55 ajournera mötet till 21:00	12
att avslå motionen.	12

Bilagor

1	Röstlängd (A)	16
2	Röstlängd (B)	17
3	Sektionsordförande	18
4	Föredragningslista	19
5	Beslutslogg	21
6	Meddelande från Valberedningen	22
7	Avsägelse Virena Nassif	23
8	Avsägelse på grund av frånvaro	24
9	Statusrapport Verksamhetsplan 21/22	25
10	Medlemsmätning 21/22	29
11	Rapport 15 — Se över kårhusets lokaler	34
12	VD-rapport	45
13	Motion 5 – Rabattera Chalmersmössan under mottagningen	62
14	Yttrande Motion 5 – Rabattera Chalmersmössan under mottagningen	63
15	Motion 6 – Lättöl och punsch i kårrestaurangen	64
16	Yttrande Motion 6 – Lättöl och punsch i kårrestaurangen	65
17	Motion 7 – Mörkläggning av motionshallen	66
18	Yttrande Motion 7 – Mörkläggning av motionshallen	67
19	Motion 8 – Undersök möjligheterna för porslinsuthyrning	68
20	Yttrande Motion 8 – Undersök möjligheterna för porslinsuthyrning	69
21	Motion 9 – Bygg ett tak över innergården	70
22	Yttrande Motion 9 – Bygg ett tak över innergården	71
23	Motion 10 – Pingisbord i kårhuset	72
24	Yttrande Motion 10 – Pingisbord i kårhuset	73
25	Proposition 12 – Arbetsgrupp Trygg på Campus	74
26	Proposition 15 - Fastställande av indikatorvärden 20/21	75
27	Proposition 16 – Preliminär avsättning till Byggnadsfonden 22/23	77
28	Proposition 17 – Fastställande av medlemsavgifter för höstterminen 2022	78
29	Proposition 18 – Preliminär arvoderingsplan 22/23	79

Röstlängd Chalmers studentkårs fullmäktige 2021/2022

Fullmäktigemöte

Datum: 2022-03-10

Tidpunkt: 15:58

Bilaga: _____

AC++			JA	NEJ			
	Ordinarie	Patrik Boström		x			
	Ordinarie	Isabelle Kjellström	x				
	Ordinarie	David Hedgren		x			
	Ordinarie	Sebastian Boström		x			
	Ordinarie	Moltas Hultin	x				
	Ordinarie	Lucas Glimfjord	x				
	Suppleant	Daniel Willim	x			5	/6 närvarande
	Suppleant	Erik Ljungdahl	x		varav	2	tjänstgörande suppl.
Asterixpartiet Gallerna			JA	NEJ			
	Ordinarie	Oscar Hallberg	x				
	Ordinarie	Amanda Agnéus	x			3	/3 närvarande
	Ordinarie	David Ungerth	x		varav	0	tjänstgörande suppl.
Chalmers Cortége Parti			JA	NEJ			
	Ordinarie	David Welander		x			
	Ordinarie	Astrid Martinson		x			
	Ordinarie	Elin Sandahl		x			
	Ordinarie	Foad Alhayek		x			
	Ordinarie	Alexandra Söderholm		x			
	Suppleant	Charles Strömblad		x		0	/5 närvarande
	Suppleant	Jelka Feldhusen		x	varav	0	tjänstgörande suppl.
Kalle Anka Partiet			JA	NEJ			
	Ordinarie	Jesper Stensson	x				
	Ordinarie	Katriine Koit		x			
	Ordinarie	Johan Nilsson		x			
	Ordinarie	Oscar Wallin	x				
	Suppleant	Albin Olsson		x		2	/4 närvarande
	Suppleant	Emil Grimheden		x	varav	0	tjänstgörande suppl.
Kamratpartiet I:arna			JA	NEJ			
	Ordinarie	Johan Cahlin	x			1	/2 närvarande
	Ordinarie	Sixten Almén		x	varav	0	tjänstgörande suppl.
My Favorite Party			JA	NEJ			
	Ordinarie	Samuel Nyberg	x				
	Ordinarie	Isac Stark	x				
	Ordinarie	Cornelia Nilsson	x				
	Ordinarie	Victoria Svensson	x				
	Ordinarie	Kajsa Grönqvist		x			
	Ordinarie	Gabriel Aspegren	x				
	Ordinarie	Ellen Friborg	x				
	Ordinarie	Amelie Nordh	x			8	/9 närvarande
	Ordinarie	Jonathan Sjölander	x		varav	0	tjänstgörande suppl.
Sakupplysning			JA	NEJ			
	Ordinarie	Emelie Björkman	x				
	Ordinarie	Tarek Alhaskir	x				
	Ordinarie	Albert Vesterlund	x				
	Ordinarie	Hannes Bergström	x				
	Ordinarie	David Winroth	x			6	/6 närvarande
	Ordinarie	Joseph Löfving	x		varav	0	tjänstgörande suppl.

Totalt: 25 /35 närvarande

varav 2 tjänstgörande suppl.



Röstlängd Chalmers studentkårs fullmäktige 2021/2022

Fullmäktigemöte

Datum: 2022-03-02

Tidpunkt:

Bilaga: _____

AC++			JA	NEJ			
	Ordinarie	Patrik Boström	x				
	Ordinarie	Isabelle Kjellström	x				
	Ordinarie	David Hedgren		x			
	Ordinarie	Sebastian Boström		x			
	Ordinarie	Moltas Hultin	x				
	Ordinarie	Lucas Glimfjord	x				
	Ordinarie	Daniel Willim	x				
	Suppleant	Erik Ljungdahl	x				
	Suppleant	Elias Larsson		x		7	/7 närvarande
	Suppleant	Erik Frennborn	x		varav	2	tjänstgörande suppl.
Asterixpartiet Gallerna			JA	NEJ			
	Ordinarie	Oscar Hallberg	x				
	Ordinarie	Amanda Agnéus	x			3	/3 närvarande
	Ordinarie	David Ungerth	x		varav	0	tjänstgörande suppl.
Chalmers Cortège Parti			JA	NEJ			
	Ordinarie	David Welander		x			
	Ordinarie	Astrid Martinson		x			
	Ordinarie	Elin Sandahl		x			
	Ordinarie	Foad Alhayek		x			
	Ordinarie	Alexandra Söderholm		x		0	/5 närvarande
	Suppleant	Martin Almqvist		x	varav	0	tjänstgörande suppl.
Kalle Anka Partiet			JA	NEJ			
	Ordinarie	Jesper Stensson	x				
	Ordinarie	Oscar Wallin	x			2	/3 närvarande
	Ordinarie	Emil Grimheden		x	varav	0	tjänstgörande suppl.
Kamratpartiet I:arna			JA	NEJ			
	Ordinarie	Johan Cahlin	x			1	/2 närvarande
	Ordinarie	Sixten Almén		x	varav	0	tjänstgörande suppl.
My Favorite Party			JA	NEJ			
	Ordinarie	Samuel Nyberg	x				
	Ordinarie	Isac Stark	x				
	Ordinarie	Cornelia Nilsson	x				
	Ordinarie	Victoria Svensson	x				
	Ordinarie	Kajsa Grönqvist		x			
	Ordinarie	Gabriel Aspegren	x				
	Ordinarie	Ellen Friborg	x				
	Ordinarie	Amelie Nordh	x			8	/9 närvarande
	Ordinarie	Jonathan Sjölander	x		varav	0	tjänstgörande suppl.
Sakupplysning			JA	NEJ			
	Ordinarie	Emelie Björkman	x				
	Ordinarie	Tarek Alhaskir	x				
	Ordinarie	Albert Vesterlund	x				
	Ordinarie	Hannes Bergström	x				
	Ordinarie	David Winroth	x			6	/6 närvarande
	Ordinarie	Joseph Löfving	x		varav	0	tjänstgörande suppl.

Totalt: 27 /35 närvarande
varav 2 tjänstgörande suppl.



Närvarandelista för sektionsrepresentant

Fullmäktigemöte: Datum: Bilaga: _____

<u>Studerandesektion - Ordförande</u>	JA	NEJ	Kommentar
<u>Arkitekturstuderandesektionen</u>			
Charlotta Blom	x		zoom
<u>Teknologsektionen Affärsutveckling och Entreprenörskap</u>			
		x	
<u>Datateknologsektionen</u>			
David Hedgren	x		tillika ledamot
<u>Doktorandsektionen</u>			
Elin Malmgren	x		
<u>Elektroteknologsektionen</u>			
Emil Aretorn	x		zoom
<u>Fysikteknologsektionen</u>			
Axel Flordal	x		
<u>Ingenjörsteknologsektionen</u>			
Alexandra Lundh	x		zoom
<u>Teknologsektionen Industriell Ekonomi</u>			
Annie Olsson		x	
<u>Teknologsektionen Informationsteknik</u>			
David Möller		x	
<u>Kemiteknologsektionen</u>			
Linnea Nilsson	x		
<u>Teknologsektionen Kemiteknik med fysik och Bioteknik</u>			
Emmi Olsson	x		zoom
<u>Maskinteknologsektionen</u>			
Filip Gustafsson		x	
<u>Sjösektionen</u>			
Felix Ström		x	
<u>Teknologsektionen Teknisk Design</u>			
		x	
<u>V-teknologsektionen Samhällsbyggnad</u>			
Viktor Kjellsson		x	
<u>Teknologsektionen för Automation och Mekatronik</u>			
		x	
Totalt	8	8	



Summons Chalmers Student Union Council, Meeting 6 21/22

You are hereby summoned to a meeting of the Chalmers Student Union council.

Location: Pascal, Lindholmen Conference Center

Time: Wednesday 2nd March 2022, 18.00

Language: Swedish (primarily)

Motions may no longer be submitted for this meeting. Interpellations and simple questions may be put at the latest Friday 25th February. For inquiries contact talman@chs.se.

Föredragningslista (*Agenda*)

1. Preliminärer (*Preliminaries*)
 - a. Sammanträdets öppnande (*Opening of the meeting*)
 - b. Justering av röstlängd (*Electoral roll*)
 - c. Val av två justerare tillika rösträknare (*Election of two adjusters, as well as tellers*)
 - d. Sammanträdets behöriga utlysande (*Due announcement of the meeting*)
 - e. Godkännande av föredragningslista (*Approval of the agenda*)
 - f. Adjungeringar (*Co-option*)
 - g. Föregående mötesprotokoll (*Previous meeting minutes*)
 - h. Uppföljning av beslut (*Follow-up of decisions*)
2. Meddelanden (*Messages*)
 - a. Kårledningen (*Student Union Management team*)
 - b. Talmanspresidiet (*Speaker's presidium*)
 - c. Valberedningen (*Nomination committee*)
 - d. Valnämnden (*Election committee*)
 - e. Övriga (*Others*)
3. Avsägelse (*Resignations*)
 - a. Virena Nassif, valberedningen
 - b. Avsägelse på grund av frånvaro (*Resignations due to absence*)
4. Val (*Elections*)
5. Rapporter (*Reports*)
 - a. Rapport 13 — Statusrapport Verksamhetsplan 21/22
 - b. Rapport 14 — Medlemsmätningen 2021
 - c. Rapport 15 — Se över kårhusets lokaler

6. Enkla frågor (*Simple questions*)
7. Interpellationer (*Interpellations*)
8. Fastställande av beslut (*Determination of decisions*)
9. Propositioner (*Propositions*)
 - a. Proposition 12 — Arbetsgrupp Trygg på Campus (bordlagd)
 - b. Proposition 15 — Fastställande av indikatorvärden 20/21
 - c. Proposition 16 — Preliminär avsättning till Byggnadsfonden 22/23
 - d. Proposition 17 — Fastställande av medlemsavgifter för höstterminen 2022
 - e. Proposition 18 — Preliminär arvoderingsplan 22/23
10. Motioner (*Motions*)
 - a. Motion 5 — Rabattera Chalmersmässan under mottagningen
 - b. Motion 6 — Lättöl och punsch i kårrestaurangen
 - c. Motion 7 — Mörkläggning av motionshallen
 - d. Motion 8 — Undersök möjligheterna för porslinsuthyrning
 - e. Motion 9 — Bygg ett tak över innergården
 - f. Motion 10 — Pingisbord i kårhuset
11. Sammanträdet avslutande (*Closing of the meeting*)

Göteborg, Wednesday 23rd February 2022

Ruben Seyer
Talman (*Speaker*)

Maria Carlbaum
Vice Talman (*Deputy Speaker*)

[illegible]

Hej kära FuM-ledamöter!

Tyvärr hade ingen av oss möjlighet att närvara i dag då vi för tillfället sitter i överläggning.

I och med situationen att vi endast är sex stycken och för att det rent allmänt är av intresse tänkte jag ge en kortare uppdatering på hur läget med kårledningsrekrytering ser ut för tillfället.

På grund av sjukdom inom gruppen blev vi inte klara med den sista intervjun förrän i söndags, det ställde däremot inte till med några problem i vår planering.

I dag inledde vi vårt andra överläggningspass av fem inplanerade. Totalt sett har vi planerat in cirka 26 timmar spridda över denna veckan och nästa. Vi är dock förberedda på att det kan komma att kräva mer tid.

För tillfället sitter vi och ser över hur alla kandidater uppfyller krav- och meritprofilen för en andra gång. I nästa vecka planerar vi att börja se över alla poster individuellt samt att ringa referenser.

Vi planerar att ringa våra tänkta nominerade efter tentaveckan och innan den 23 mars.

Det var nog det, mer kommer i rapporten till FuM 7b.

Sedan skulle jag även vilja passa på att PR:a för våra egna företagsstyrelser. Ansökan öppnar nu den 7 mars och stänger 10 april. Sök själva eller sprid ordet, oavsett vad ni gör ni oss en stor tjänst. Vi kommer behöva fylla fler platser än vanligt med tanke på att vi förvärvat fler bolag.

Vänligen,
Valberedningen via Jesper



JESPER KEIJSER
Ordförande
Valberedningen, Chalmers Studentkår

T: 070-526 57 01
valberedningen@chs.se
www.chalmersstudentkar.se



Ruben Seyer <ruben.seyer@chs.se>

[talman] Avsägelse Valberedningen

Virena Nassif <virena.nassif@chs.se>

31 January 2022 at 20:06

To: Talman <talman@chs.se>

Hej Ruben,

Jag avsäger mig uppdraget som ledamot i Valberedningen då jag har massa annat som kräver mitt fokus.

Allt gott,

--



VIRENA NASSIF

Ledamot

Valberedningen, Chalmers Studentkår

T: 072-5373806

valberedningen@chs.se

www.chalmersstudentkar.se





Avsägelse på grund av frånvaro

Bakgrund

Enligt §17 sammanträdesordningen förväntas ledamöter och suppleanter lämna återbud till Talmanspresidiet inför varje FuM de av något skäl inte kan närvara på. Vid oanmäld frånvaro från två sammanträden i rad riskerar den frånvarande att förlora sin plats i fullmäktige.

Det är inte lämpligt att strikt applicera dessa regler, eftersom fullmäktiges sammansättning ska vara relativt stabil. Med bakgrund av klagomålen på lågt deltagande i FuM och då det är en ny termin med stora beslut har talman funnit det lämpligt. Därför har alla som uppfyller kraven ovan tillfrågats om de önskar sitta kvar. Både privata mailadresser vid kandidaturen och andra kontaktvägar via valförbund har använts om möjligt. Svarsfristen har varit en vecka.

Eftersom regelverket om avsägelse på grund av frånvaro endast återfinns i sammanträdesordningen gör talman bedömningen att det är öppet för fullmäktiges tolkning angående potentiella ersättare som ej är kontakbara. Talmanspresidiet anser att det viktiga är att vi har en aktiv uppsättning ledamöter, och suppleanterna kan kallas in internt vid behov.

Avsägelse

Ledamöter

Katriine Koit (KAP)	Godtog avsägelse per mail.
Johan Nilsson (KAP)	Godtog avsägelse per mail.

Suppleanter

Albin Olsson (KAP)	Godtog avsägelse per mail.
Charles Strömblad (CCP)	Ej svar.
Jelka Feldhusen (CCP)	Godtog avsägelse per mail.

Potentiella ersättare

Oscar Friedrichsen (KAP)	Avböjde att inträda per mail.
Martin Almqvist (CCP)	Ej svar.

Konsekvens

Efter de bekräftade avsägelserna sker enligt stadgans §7:18 följande:

Emil Grimheden (KAP), Daniel Willim (Ac++) inträder som ledamöter.

Martin Almqvist (CCP), Elias Larsson (Ac++), Erik Frennborn (Ac++) inträder som suppleanter.

Antalet ledamöter i KAP minskar med en. Antalet ledamöter i Ac++ ökar med en. Antalet suppleanter i KAP minskar med två. Antalet suppleanter i Ac++ ökar med en.

Ruben Seyer
Talman



Statusrapport Verksamhetsplan 21/22

Det är fyra projekt som ligger i fas med planeringen och fyra som ligger lite efter i tidsplanen. Inget projekt riskerar att inte hinnas med. Då ett projekt ströks från verksamhetsplanen vid FuM4 e) Tydliggöra medlemsnytta och att punkt a) Utvärdera det prioriterade området nästintill är avklarat har omfördelning av arbetsuppgifterna gjorts internt inom kårledningen.

De flesta projekt i fas.	De flesta projekten ligger strax efter tidsplan.	De flesta projekten riskerar att inte hinnas med.
--------------------------	--	---

Utveckling inom de prioriterade områdena

Utveckling inom de prioriterade områdena härstammar från Visions- och uppdragsdokumentet och de prioriterade områden som varje år antas utav Fullmäktige. De prioriterade områdena sträcker sig över ett antal år, 3–5 år, för att fokusera utvecklingspotentialen på maximalt fem områden. Därmed kan större och tydligare framsteg uppnås under de år ett område prioriteras.

Prioriterat område 1: Säkerställa framtidens engagemang

Prioriterat mellan 2017/2018 och 2021/2022

(Uppdrag 7, Uppdrag 8, Uppdrag 9)

a) Utvärdera det prioriterade området

En rapport om utvärdering av det prioriterade området har skrivits och presenterades under senaste FuM. Utvärderingen gjordes utifrån en sammanställning av arbetet som gjort under åren för det prioriterade området. En enkät skickades ut till kåren föreningar och kommittéer för att följa upp mot målbilden. Det prioriterade området utvärderades sedan utifrån svar på enkäter och resonemang kring vilket arbete som lett till förändring i kårens verksamhet.

Förslag på nya prioriterade områden har även sammanställts där ett nytt prioriterat område har röstats igenom av FuM. Det enda som är kvar med punkten är att uppdatera och lägga fram en uppdaterad version av Visions- och uppdragsdokumentet till FuM6. Därefter är VP-punkten redo att avrapporteras. Därmed ligger projektet i fas.

Projektet är i fas	Projektet ligger lite efter	Projektet riskerar att inte hinnas med
--------------------	-----------------------------	--

Prioriterat område 2: Ekologisk hållbarhet på Chalmers

Prioriterat mellan 2019/2020 och 2023/2024

(Uppdrag 1, Uppdrag 2, Uppdrag 6, Uppdrag 10, Uppdrag 11)





b) Enkel avfallshantering

Arbetet med den här verksamhetspunkten ligger i fas sett till den fastställda planeringen. Sedan den senaste statusrapporten har de två enkäterna sammanställts och problemområdena i kårens samt högskolans lokaler har identifierats. Dessa problemområden har sedan getts en prioriteringsordning utifrån hur allvarligt problemet anses vara samt hur lätt problemet bör vara att åtgärda. Framöver kommer denna prioriteringsordning bes om feedback på från relevanta forum.

Efter feedbacken kommer en handlingsplan skrivas utifrån de identifierade problemområdena. Planeringen av verksamhetsplanspunkten har dock ändrats något utifrån problemområdena. Främst gäller det implementeringsdelen av verksamhetsplanspunkten, som kommer bli svår att hinna med under detta verksamhetsår. Detta kommer potentiellt lämnas till nästa års verksamhetsplan. Ansvariga på högskolan har uttryckt ett intresse för att göra förändringar, vilket är positivt.

Projektet är i fas	Projektet ligger lite efter	Projektet riskerar att inte hinna med
--------------------	-----------------------------	---------------------------------------

c) Smart konsumtion

En prioriteringsordning på de föreslagna projekten från förra årets verksamhetsplanspunkt har fastställts och arbetet med de högst prioriterade punkterna har inletts. Detta arbete har innefattat förankring med berörda parter, vilket i huvudsak innefattat kårkommittéer och ChSRAB.

Hos kårkommittéerna så har diskussion i KoT med ordförande för kårkommittéerna gällande intresse av rutiner för vidareförsäljning gett underlag till fortsatt arbete med att möjliggöra för kommittéerna att sälja vidare inventarie till så väl andra kommittéer som sektioner.

I undersökning av punkterna så var det en stor del av de föreslagna punkterna som i stor del skulle behöva drivas av ChSRAB. Där har vi gjort bedömningen att det inte är en god tidpunkt att starta igång dessa projekt just när vi är på väg ut ur pandemin och har istället stämt av med ChSRAB vad för underlag de behöver för att kunna ta vid dessa projekt vid en senare tidpunkt. Detta landade i att de helst vill att projekten drivs av ChSRAB själva med tydliga direktiv från kåren vad som är prioriterat, helst genom att justera ägardirektiven.

Projektet är i fas	Projektet ligger lite efter	Projektet riskerar att inte hinna med
--------------------	-----------------------------	---------------------------------------

Prioriterat område 3: Hälsa och välmående

Prioriterat mellan 2021/2022 och 2025/2026

(Uppdrag 3, Uppdrag 4, Uppdrag 6, Uppdrag 7, Uppdrag 8)

d) Målbild för *Hälsa och välmående*

Projektet ligger i fas och arbetet rullar på. Sedan senast har vi blivit färdiga med att samla in information från samtliga relevanta aktörer på högskolan och inom kåren. Vi har identifierat ett ytterligare område som behöver undersökas: doktoranders hälsa och välmående. Vi planerar därför att inom kort läsa igenom underlag som redan finns för att få med det i vår strategi och handlingsplan.



Vi har även definierat ett antal problemområden baserat på informationen vi tagit in. Till exempel har vi sett att stress och brist på återhämtning är områden som nästan alla vi kontaktat nämner och många ser det som de största problemområdena för Chalmers studenter. I kommande dokument planerar vi att utgå ifrån kartläggningen vi gjort av vad som görs i nuläget för att främja välmående och hälsa samt de problemområden som vi har definierat för att skapa en handlingsplan för hur kåren bör arbeta med detta område under kommande år.

16:e februari planerar vi ha en workshop med hela kårledningen där vi kommer lyfta upp de problemområden som identifierats. Vi har även tagit hjälp av SO 20/21 för att sammanställa underlag från Studentbarometern, men har väntat med det för att få med årets resultat. Efter workshopen är det främst skrivande som är kvar. Därmed ser vi att vi har nog med tid för att uppfylla målen för verksamhetspunkten.

Projektet är i fas	Projektet ligger lite efter	Projektet riskerar att inte hinnas med
--------------------	-----------------------------	--

Prioriterade projekt

e) Tydliggöra medlemsnytta

Punkten Tydliggöra medlemsnytta ströks ur verksamhetsplanen för 2021/2022 under FuM4.

f) Campusnära motionshall 2029

Arbetet med punkten är fortfarande lite efter planering eftersom vi inte har kunnat ta ikapp arbetet sedan förra avrapporteringen.

I projektgruppen har arbetet inletts med att skapa en tidsplan för arbetet framåt, och den största insikten från det är att konkret arbete behöver inledas snart ifall vi ska hinna till 2029. Utöver det har projektgruppen börjat undersöka vilken driftsform som är mest lämplig, vilka beslutsvägar som är aktuella, och vem som ska besluta vad om projektet. Projektgruppen fortsätter att ha möten och arbetar mellan dessa mot målen som sattes upp.

Framöver kommer projektgruppen förutom att fortsätta arbetet med ovan nämnda mål också att börja konkretisera idrottsvisionen som skapades förra året för att använda som ett verktyg i påverkansarbetet mot relevanta aktörer. Vi kommer också att behöva boka in möten med personer som har expertkunskap inom byggnation och fastigheter för att få en realistisk och mer konkret bild över vilken tidsplan som är rimlig.

Projektet är i fas	Projektet ligger lite efter	Projektet riskerar att inte hinnas med
--------------------	-----------------------------	--

g) Undersöka effekterna av Covid-19

Arbetet har hamnat lite efter, främst då presidiet (som är ansvariga för punkten) har behövt fokusera på andra frågor. Dessutom blev diskussionskvällen med tidigare kårledningar inställd, och därför har deras perspektiv inte samlats in ännu. Diskussionen som lyftes på kårkommittéordförandeträffen blev dock av, men resultatet har inte sammanställts ännu. Framöver kommer ytterligare en person komma



in i projektet för att stötta upp i verksamhetsplanspunkten, så projektet hinns med. Det som är kvar på punkten är att analysera data från årets och tidigare studentbarometrar samt skriva en handlingsplan.

Projektet är i fas	Projektet ligger lite efter	Projektet riskerar att inte hinns med
--------------------	-----------------------------	---------------------------------------

h) Fortsätta utveckla kårappen

Arbetet med kårappen har under och efter julen varit stapplande då det varit svårt att boka in en tid för workshop med alla relevanta aktörer, både på grund av intensiva scheman och sjukdom. Dock har det äntligen skett en mer omfattande workshop. Denna involverade ansvariga för VP-punkten från kårledningen, flera representanter från ChSRAB, Fysikens VD, kårens direktör, samt några andra representanter från företagsgruppen.

Workshopen resulterade i att vi kom överens om att en app inte kommer lösa all komplexitet som finns inom studentkåren och företagsgruppen. För företagsgruppen handlar det oftast om en önskan att digitalisera sin verksamhet och ge bättre service, medans det för kåren snarare handlar om att förenkla vardagen för medlemmar genom bland annat kommunikation och information. Därför konkretiseras nu en plan om hur flera mindre steg på lång sikt kan resultera i en mer hållbar vision om både digitala verktyg och en möjlig kårapp.

Som det ser ut just nu är vi lite efter planen då vi hade tänkt beställa en app innan jul. Målet är fortfarande att ha en första version lanserad innan sommaren med några av de viktigaste bitarna, exempelvis kårkortssaldo och -laddning.

Projektet är i fas	Projektet ligger lite efter	Projektet riskerar att inte hinns med
--------------------	-----------------------------	---------------------------------------

i) Avsluta Kårledningens framtida struktur

Arbetet med verksamhetsplanspunkten är i fas. Sedan senaste uppdateringen till FuM har vi genomfört intervjuer med kårledningen för att kartlägga posternas olika arbetsuppgifter och arbetsbelastning. Dessa har även sammanställts. Vi har även skapat, skickat ut och sammanställt en enkät om arbetsbelastning som senaste 11 års kårledningar fått chans att svara på.

För att få en bild av arbetet som tidigare gjorts kring kårledningens struktur har vi gått igenom FuM-protokoll från senaste gången frågan hanterades i FuM och läst igenom rapporten från förra året en gång till.

Framöver ska vi sammanfatta våra resultat och ta fram förslag, som vi sedan kommer presentera för stab och kårledning. Med kårledningen kommer vi ha en workshop för att ta fram slutgiltiga förslag som, beroende på vad vi kommer fram till, kan presenteras för FuM. Preliminärt kommer dessa presenteras på FuM8. När det kommer till staben kommer vi ta in deras input på eventuella förändringar vid flera tillfällen, både innan och efter kårledningen fastställer våra förslag.

Projektet är i fas	Projektet ligger lite efter	Projektet riskerar att inte hinns med
--------------------	-----------------------------	---------------------------------------





Medlemsmätningen 2021

Chalmers Studentkårs medlemsmätning 2021 gick ut 29/11 2021 och stängdes 31/1 2022.

Bakgrund

Medlemsmätningen 2021 är den elfte i ordningen sedan den infördes 2010/2011.

Studentkåren är en medlemsorganisation som ska arbeta för att alla studenter ska trivas och utvecklas under hela sin tid på Chalmers. För att veta hur medlemmarna mår och vad de vill att studentkåren ska arbeta med genomförs varje år medlemsmätningen.

Resultatet är av stort värde för kårledningen eftersom det grundar sig i medlemmarnas åsikter. För att möjliggöra att dessa åsikter arbetas med har ordförande i Sociala enheten och Utbildningsenheten för verksamhetsåret 21/22 granskat resultatet. Utifrån resultatet kan vi identifiera vad våra medlemmar anser vi behöver utveckla och förbättra, och vad som i dagsläget fungerar bra.

Syfte

Syftet är att medlemsmätningen ska vara ett verktyg för studentkåren i att kunna se trender i vad medlemmarna tycker, men även som ett sätt att identifiera områden att utveckla inom kårens organisation.

Ändringar

Under 2021 gjordes två större ändringar i form av att en fråga lades till och att en togs bort från undersökningen. Ett antal mindre ändringar gjordes även, såsom omformulering av frågor och förflyttning av frågor mellan olika delar av undersökningen. Fråga 17 var den som lades till och ämnar undersöka hur många medlemmar som känner till olika stödfunktioner. Frågan som togs bort handlade om tillgänglighet av bilparkering nära campus och togs bort eftersom det var en temporär fråga. Utöver det lades även alternativet till att fylla i att man är ickebinär.

Resultat

Totalt antal svarande på medlemsmätningen 2021 var 1717, vilket är betydligt lägre än de 3119 som svarade året innan. Förra årets svarsfrekvens var dock högre än samtliga föregående år. Till exempel hade medlemsmätningen 2019 1471 svar och 2018 hade 1780.

Fullständigt resultat från medlemsmätningen finnes bifogat. Nedan presenteras ett urval av svar som fångade vår uppmärksamhet.

- **Fråga 7:** Det är 42% som anser att de kan påverka deras utbildning och studiesituation till låg grad.
- **Fråga 8:** 37% av alla svarande är oroliga över sin ekonomiska situation till någon grad. Till skillnad från 31% förra året.
- **Fråga 10:** Antalet svarande som uppger att de har lite eller ingen fritid utanför studierna är 66%.



- **Fråga 11:** En majoritet, runt 70%, av de som befinner sig på campus Johanneberg respektive campus Lindholmen uppger att de alltid känner sig trygga på campus.
- **Fråga 12:** Runt 37 % av de svarande upplever att deras hyra är hög eller väldigt hög medan endast 15% upplever att den är låg eller väldigt låg.
- **Fråga 14:** 44% av de svarande tar sig till campus kollektivt och 43% går.
- **Fråga 17:** 70% av de svarande känner till studievägledare, 57% känner till SAMO och 56% känner till Trygg på Chalmers. Drygt 13% svarade att de inte känner till någon av stödfunktionerna som fanns som alternativ.
- **Fråga 19:** Det är 35% som svarar att studentkåren har bidragit till deras personliga utveckling i en hög utsträckning, jämfört med 25% förra året. Jämförelsevis svarar 81% av de som har varit engagerade att studentkåren har bidragit till deras personliga utveckling i en hög utsträckning.
- **Fråga 20:** Hela 75% är nöjda eller väldigt nöjda med studentkårens utbud av aktiviteter.
- **Fråga 21:** 24% svarar att de inte deltagit i några aktiviteter på kår- eller sektionnivå under 2021 och 27% svarar att de gjort det till låg utsträckning. En spekulering är att detta kan bero på pandemin. Dock var resultatet på medlemsmätningen 2019 att 20% inte deltagit alls och 32% till en låg nivå. Ungefär lika många svarar att de har deltagit till en hög nivå 2021 jämfört med 2019.
- **Fråga 22:** 50% tycker att studentkårens högsta prioritet ska vara att bibehålla en högkvalitativ utbildning, följt av 40% som tycker högsta prioritet ska vara att få medlemmarna att känna sig trygga. 60% tycker att studentkåren ska prioritera medlemmarnas möjligheter att påverka sin studiesituation högt.
- **Fråga 23:** En stor andel av de svarande vet inte eller har ingen åsikt kring hur väl studentkåren representerar deras åsikter i olika frågor. Generellt tycker runt 25-30% att studentkåren representerar deras åsikter kring utbildning, jämlikhet, boende, campusutveckling och karriärmöjligheter delvis, med något lägre andel som svarar att det är till hög utsträckning. Undantaget är jämlikhet, där 46% tycker att studentkåren representerar deras åsikter i hög utsträckning.
- **Fråga 24:** Det är cirka 26% som vet hur man kan uttrycka sina åsikter om kårens verksamhet.
- **Fråga 25:** Om kårmedlemskap var frivillig skulle 72% ändå välja att vara medlemmar. En ökning med 4 procentenheter från förra året. Runt 16% vet inte och resterande skulle inte vilja vara medlemmar.
- **Fråga 26:** Majoriteten, cirka 90%, anser att medlemsavgiften är skälig.

Ifall mer detaljerade data önskas finns det att hämta hos ordförande för Sociala enheten (SO) och ordförande för Utbildningsenheten (UO), där det även går att sortera data utifrån demografi.



Analys och diskussion

Utbildning

Eftersom 42% anser att de kan påverka sin utbildning i låg grad behöver studentkåren arbeta med att öka medvetenheten om hur man som student kan göra det. Oavsett om man väljer att utnyttja de möjligheter som finns så bör fler veta om hur de kan påverka.

Som föregående år ser medlemmarna att bibehålla en högkvalitativ utbildning på Chalmers som något som bör vara högsta prioritet hos studentkåren. Det är därför viktigt att kåren bevakar kvalitetsfrågan noggrant.

Medlemmarnas ekonomiska situation

Den ekonomiska situationen för studenterna upplevs ansträngd och värre än förra året. Detta kan vara kopplat till att hyrorna också upplevs höga, men kan också vara en effekt av pandemin och det faktum att det kan vara svårare att hitta sommarjobb eller deltidsjobb. Något som kan undersökas är till vilken nivå studentkåren kan påverka detta. Ett sätt man kan påverka är genom nationellt påverkansarbete.

Många studenter åker kollektivt till och från Campus. Under 2019 drogs 16-kortet in av Västtrafik. Västtrafiks successiva prishöjningar i kombination med medlemmarnas ansträngda ekonomiska situation kan eventuellt bli/vara ett problem. Studentkåren har forum där man kan genomföra lokalt påverkansarbete i Göteborg och dessa forum bör utnyttjas för att förbättra medlemmarnas möjlighet att fortsätta åka kollektivt.

Personlig utveckling

Resultatet visar att studentkåren bidrar med personlig utveckling för de som är engagerade inom kåren. Däremot bidrar kåren inte till den personliga utvecklingen i lika hög grad för de som inte engagerar sig. Eftersom kåren arbetar för gemene teknolog rekommenderas det att fortsätta undersöka om det finns andra sätt att bidra till den personliga utvecklingen för de som inte engagerar sig. Det skulle till exempel kunna åstadkommas genom att bredda möjligheterna för att engagera sig i eller ta del av olika frågor, såsom karriär eller utbildning. Det skulle även kunna vara attraktivt med projekt som löper en kortare tid än traditionella engagemang.

Välmående och trygghet

En majoritet upplever att de har lite eller ingen fritid vid sidan av studierna, vilket är oroväckande. Återhämtning är något som medlemmarna skulle kunna gå miste om ifall deras fritid är så pass begränsad. Det skulle kunna behjälpas genom att fler lär sig om studieteknik, stresshantering och vet att man kan gå till studievägledare för stöttning med sitt studieupplägg. Det skulle även kunna undersökas hur studiestrukturen på Chalmers kan utvecklas för att frigöra fritid för medlemmarna.

Majoriteten av Chalmers Studentkårs medlemmar känner sig trygga på Campus vilket är fantastiskt. Det är viktigt att fortsätta det kontinuerliga arbetet med frågan.

Något som skapar en förbättringspotential är att en liten andel svarar att de inte känner till någon av de stödfunktioner som nämns i fråga 17. Det är mycket positivt att många vet om studievägledare, SAMO och Trygg på Chalmers. Det betyder förhoppningsvis att de har någon de känner att de kan





vända sig till om de inte mår bra eller känner sig otrygga. Studentkåren bör framöver arbeta med att alla studenter ska ha information om vilka stödfunktioner som finns tillgängliga både på studentkåren och högskolan.

Kårens arbete och verksamhet

Det är många studenter som inte vet om de tycker kåren representerar deras åsikter. Det arbete som kåren gör bör därför finnas tillgänglig för den gemene teknologen. Därför bör kåren undersöka om informationen kring studentkårens arbete kan nå medlemmarna på en bredare front. Endast 26% svarade att de vet hur de kan uttrycka sina åsikter om kårens verksamhet. Därför behöver dessa vägar kommuniceras tydligare. Eftersom medlemsmätningen i sig är ett verktyg för att uttrycka sina åsikter om studentkårens arbete är det antagligen så att många inte ser några andra sätt eller inte inser att det är ett sätt.

Medlemsnytta och medlemskap

Det är glädjande att se att 72% hade velat vara medlemmar i kåren även om det var frivilligt. Däremot är det 16% som inte vet och 12% som inte hade velat vara medlemmar. Om resultatet hade varit annorlunda ifall alla medlemmar svarat på undersökningen är svårt att säga säkert, men det kan vara så att de som svarar att de hade varit medlemmar frivilligt är överrepresenterade bland de som svarar. Kåren bör därför kontinuerligt arbeta med att öka andelen som hade velat vara medlemmar även om det var frivilligt.

Att 75% är nöjda eller väldigt nöjda med utbudet av aktiviteter är positivt men lämnar rum för förbättring. Ett bredare utbud skulle också kunna öka antalet svarande som anger att de frivilligt hade varit medlemmar i kåren så väl som antalet som anger att studentkåren bidrar med personlig utveckling.

Det är 24% som svarar att de inte är eller vill bli engagerade inom kårens verksamhet. Av dessa 24% är det endast 47% som svarar att de hade velat fortsätta vara kårmedlemmar om det var frivilligt. Kårens verksamhet skall generera medlemsnytta till alla kårens medlemmar. Det är av stor vikt att studenterna känner att de får tillbaka sin medlemsavgift och mer därtill på sitt medlemskap, oavsett om de är engagerade eller inte. Eftersom andelen som inte vill engagera sig också har relativt lågt intresse av att vara medlemmar i kåren eller inte har en åsikt i frågan bör det utredas hur och vem som tar del av medlemsnyttan. Studentkåren bör undersöka om mer medlemsnytta kan genereras och nå även de medlemmar som inte är intresserade av engagemang.

90% av medlemmarna tycker att medlemsavgiften är skälig. Detta tyder på att studentkåren under nästkommande år inte bör prioritera att kolla på eventuella sänkningar eller höjningar av medlemsavgiften utan i stället fokusera på att bredda medlemsnyttan så att fler kan ta del av den.

För framtida medlemsmätningar

Här presenteras förslag till framtida medlemsmätningar

- Få fler svarande och en jämnare fördelning av andel svar bland årskurserna
- Se över svarsalternativen på en del frågor som upplevdes ha för få svarsalternativ
- Eftersom språket ändrades till endast engelska för ett par år sedan är det relevant att se över om språket på enkäten har någon inverkan på antalet svarande





Avslutning

I analys- och diskussionsdelen av denna rapport diskuteras ett antal förslag på fortsatt arbete och förbättringsmöjligheter. Rapporten kommer att vara en del av underlaget till framtagandet av kommande verksamhetsplan för kårledningen verksamhetsår 22/23.





Se över kårhusets lokaler

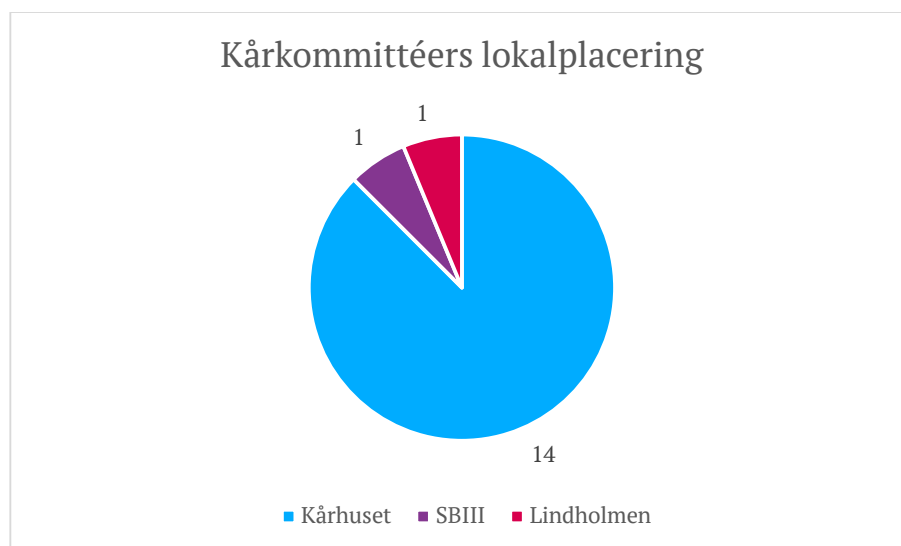
Under FuM4 fick Kårstyrelsen i uppgift att se över hur ytorna som kårens ideella verksamhet utnyttjar är fördelade och presentera detta till FuM6. Detta eftersom det ansågs finnas en brist på lokaler och därför ett intresse i att se över hur fördelningen av lokalerna vi har nu ser ut.

I arbetet med att se över kårens lokaler så har Husansvarig skickat ut en enkät till alla kårkommittéer och kårföreningar innehållandes frågor om vilka lokaler de har idag, hur dessa nyttjas samt vilka som är i behov av större/fler lokaler. Det ställdes även frågor om kårens gemensamma lokaler.

Formuläret låg ute i 2 veckor för att ge tid för kårens aktiva att producera bra svar. Det skickades även en påminnelse några dagar innan formuläret stängdes. En sammanställning av alla frågor som ställdes går att hitta i Bilaga 1. Resultatet presenteras nedan.

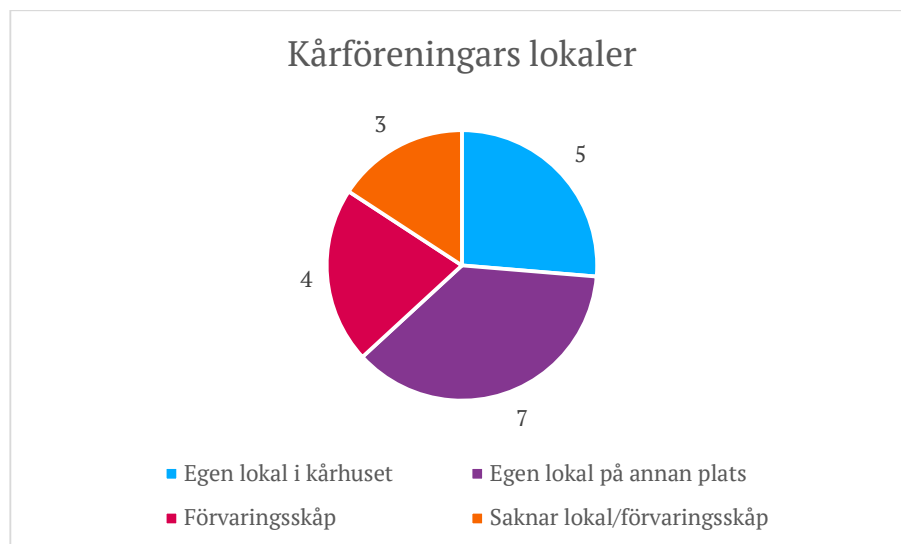
Resultat av undersökningen

Undersökningen gav 35 svar, där 16 av dessa var från kårkommittéer och resterande 19 var från kårföreningar. Detta innebär att det var 4 kårkommittéer som inte svarade på formuläret (CCC, KåK, IASTE, G.U.D.) samt 25 kårföreningar. De som fyllt i formuläret finns sammanställt i Bilaga 2. Nedan presenteras svaren för formulärets flervalsfrågor följt av en kortare sammanställning av vanliga fritextsvar som gavs.

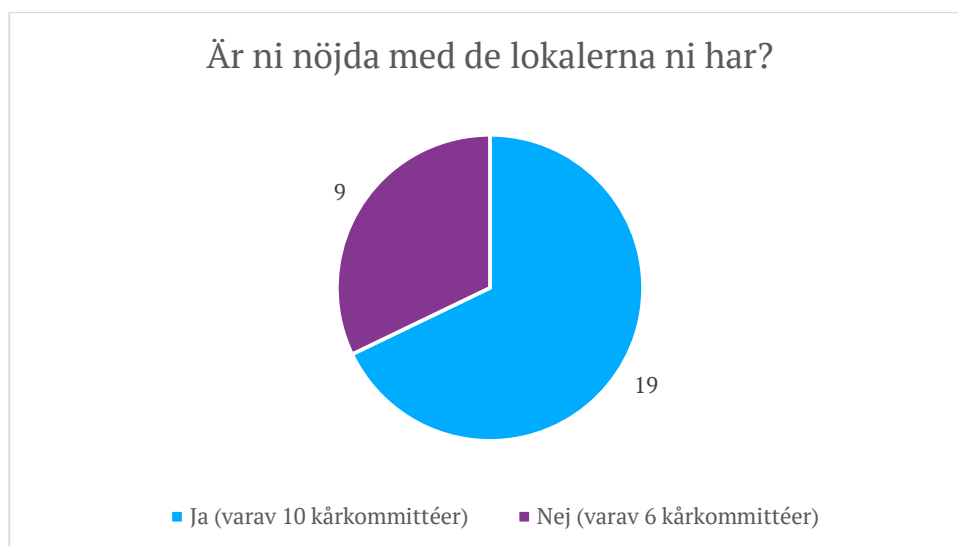


Hur kårkommittéers "huvudlokal" är placerade, med andra ord kan ytterligare lokaler som tillhör kårkommittén (så som förråd) vara placerad på annat ställe.





Vad för lokal/förvaringsmöjligheter kårföreningar har och ifall dessa är placerade i kårhuset. Resultatet visar att 15,8 % av föreningarna som har fyllt i formuläret inte har någon lokal eller förvaringsmöjlighet från kåren.



Resultatet av frågan "Är ni nöjda med de lokaler ni har?", ställd till de 28 som angett att de har en lokal. 67,9% är nöjda med lokalerna de har.

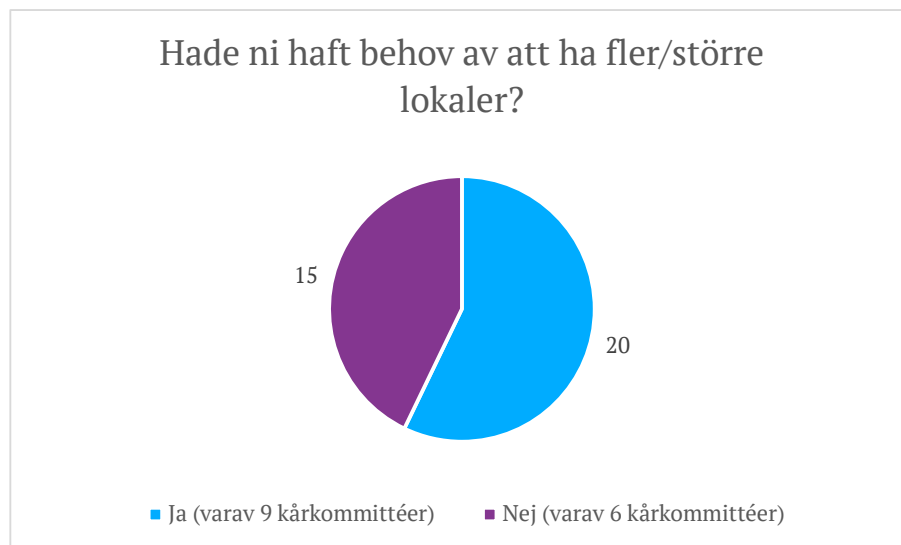
Av de som svarade nej på frågan om ifall de är nöjda med lokalerna så angavs följande i fritextsvar. Notera att samma kommitté/förening kan ha angett mer än en av anledningarna.

- 3st hade önskat större rum
- 2st hade önskat mer förvaringsutrymme
- 1st hade önskat bättre ventilation





- 2st hade önskat bättre tillgänglighet till lokalen
- 1st hade önskar byte av campus (flytt från Lindholmen till Johanneberg)

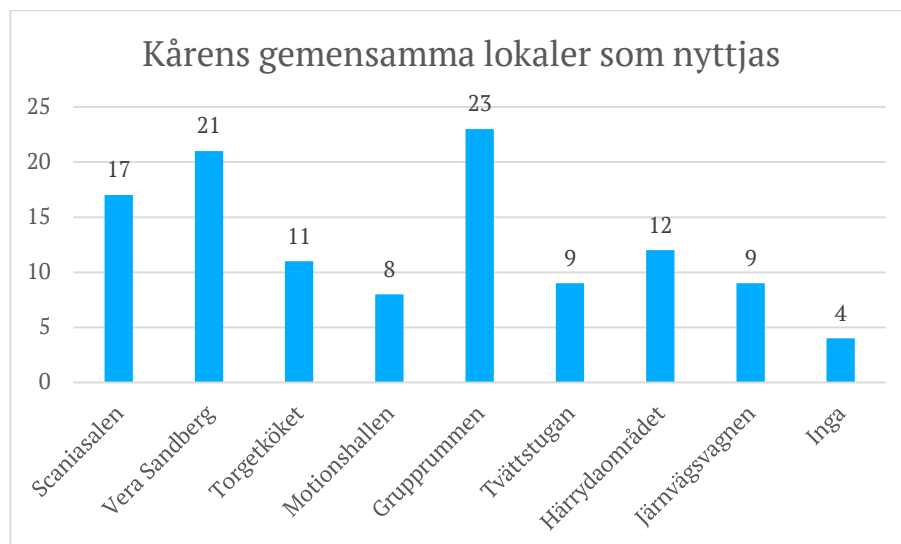


Resultat av frågan "Hade ni haft behov av att ha fler/större lokaler?" där 57,1% svarade ja.

Av de som svarade ja på frågan om ifall de är i behov av fler/större lokaler så angavs följande i fritextsvar på frågan "Om ja, förklara vilken typ av lokal (antal, storlek etc. jämfört med nu) och vad ni hade velat använda den till." Notera att samma kommitté/förening kan ha angett mer än en av anledningarna. Kategorierna är generaliserade utifrån fritextsvaren för att skapa en lättare översikt.

- 8st önskar mer förråd
- 6st önskar en verksamhetsanpassad lokal (fotostudio, konsertlokal, danslokal, replokal, bryggrum)
- 4st önskar en större lokal än vad de har i dagsläget
- 2st önskar en ny lokal (anledningar: byta campus, saknar föreningslokal)
- 2st önskar mer utrymme under specifik tidsperiod (extra arbetsyta, mötesrum, förrådsyta)
- 1st önskar mötesrum





Resultatet av frågan "Vilka av kårens gemensamma lokaler har ni nytta av i er verksamhet?". Lokalerna som används av flest kåraktiva i dagsläget är grupprummen, Vera Sandberg och Scanasalen.



Resultat av frågan "Är det någon typ av lokal ni saknar bland kårens gemensamma lokaler?" där 48,6% svarade ja

Av de som svarade ja på frågan om ifall de saknar någon typ av lokal bland kårens gemensamma så angavs följande i fritextsvar på frågan "Om ja, vad för typ av lokal?". Notera att samma kommitté/förening kan ha angett mer än en av förslagen. Kategorierna är generaliserade utifrån fritextsvaren för att skapa en lättare översikt.

- 4st önskar mer/bättre köksutrymme
- 3st önskar gemensamhetslokal för kommittéer och/eller föreningar
- 3st önskar större lokal för verksamhetsspecifika saker (konserter, dans, sång)
- 2st önskar möteslokaler





- 2st önskar föreläsningssal/aula (lunchföreläsning, större utbildningar)
- 1st önskar bättre sittingslokal än Vera Sandberg
- 1st önskar en riktigt stor sittingslokal

Övriga frågor inkluderades i formuläret för att ge bakgrundsinformation om intresse finns i att fördjupa sig i frågan och vid eventuellt framtida förslag om förändring. Därför presenteras dessa inte i resultatet av denna rapport men går att hitta i Bilaga 3 vid intresse.

Slutsatser

Resultatet som presenteras ovan tyder på att det finns ett behov från kårens aktiva att ha fler/större lokaler. Om detta innebär en omflyttning av kårens nuvarande lokaler, att fler lokaler behöver tillkomma eller någon annan lösning är svårt att säga. I första hand är det förvaringsutrymmen samt verksamhetsanpassade lokaler i större storlek som saknas för kårens aktiva. Men det finns även ett behov för några att ha en ny eller större lokal än de har i dagsläget. Denna fråga kräver en djupare undersökning för hur kåren kan fortsätta jobba i frågan, förslagsvis genom att vara en del av det nya prioriterade området om kårens lokaler som röstades igenom på förra FuM-mötet.

För kårens gemensamma lokaler så finns det också ett behov av fler lokaler, om en inte riktigt lika stort som att kårens aktiva behöver fler/större egna lokaler. Bland dessa är den mest förekommande behovet köksmöjligheter och att de som existerar idag antingen är uppbokade för ofta eller inte tillräckligt bra. Det finns även en önskan om en gemensamhetslokal för kårkommittéer och/eller kårföreningar att dela på, antingen för umgänge eller interna möten samt en större lokal som går att nyttja för verksamhetsspecifika saker.

I frågan om kårens gemensamma lokaler går det att göra ytterligare arbete inom Husansvariges ordinarie arbetsuppgifter i att undersöka hur man kan förbättra de befintliga lokalerna som existerar i kårhuset, exempelvis köken, samt om man kan dra nytta av kårhusets lokaler på andra sätt för att uppfylla specifika önskemål. Delar av detta kommer kunna undersökas under våren medan annat kan föras vidare till framtida Husansvarig. Vissa av önskemålen för kårens gemensamma lokaler hade dock inneburit att nya lokaler hade behövt tillkomma. Då det kan vara svårt för kårens aktiva att se nya möjligheter när man inte har hela perspektivet så tror även Husansvarig att det kan finnas möjlighet att lösa delar av problemen som lyfts kring kåraktivas egna lokaler genom kreativa lösningar av kårgemensamma lokaler. Detta kräver dock att man fördjupar sig ytterligare i svaren vilket också skulle kunna vara en del av kårens nya prioriterade område.





Bilaga 1: Frågor från lokalformuläret

Nedan presenteras frågorna samt svarsalternativ för lokalformuläret som skickades till kårens kommittéer och föreningar. Står det inga svarsalternativ så var det ett textsvar som angavs.

Namn på kommitté/förening? // Name of committee/society?

Är du en kårkommitté eller kårförening? // Are you a committee or a society?

Om kårförening

Hur många medlemmar har ni? // How many members do you have?

Hur många av era medlemmar är chalmerister? // How many of your members are Chalmers students?

Har ni en egen lokal? // Do you have your own premises?

Till lokal räknas föreningsrum eller andra typer av lokaler som kan nyttjas av er och/eller era medlemmar i er förenings verksamhet. Även förråd större än ett förvaringsskåp räknas med.

// Premises include society rooms or other types of premises that can be used by you and/or members in your society's activities. Storage larger than a locker is also included.

- Ja // Yes
- Nej, men vi har ett förvaringsskåp // No, but we have a locker
- Nej // No

Om egen lokal

Hur mycket lokaler har ni i dagsläget? // How many premises do you currently have?

Inkludera alla lokaler som räknas som era egna så som kommittérum, förråd etc. // Include all premises that count as your own, such as committee rooms, storage rooms, etc.

Var ligger dessa och vad använder ni lokalerna till? // Where are they located and what do you use the premises for?

Specificera för varje lokal vad den ligger samt syftet med den, exemplifiera gärna vad ni förvarar i respektive förråd istället för att bara skriva "förrådsutrymme".

// Specify for each room where it is located and the purpose of it, please exemplify what you store in each storage room instead of just writing "storage space".





Hur bidrar era lokaler till kommittén/föreningen och er verksamhet. // How does your premises contribute to the committee/society and your work.

Inkludera alla lokaler ni har och inte bara kommitté-/föreningsrum. Exempel på saker ni kan motivera är hur det hjälper er som grupp, hur de bidrar till kårens medlemsnytta, hur era medlemmar får nyttja lokalen (om förening) eller hur ni använder dem för att förenkla er verksamhet. Ett tips kan vara att fråga företrädare om deras syn på era lokaler ifall ni har svårt att motivera det själva.

// Include all the premises you have and not just committee/society rooms. Examples of things you can motivate are how it helps you as a group, how they contribute to the union's membership benefits, how your members can use the premises (if you are a society) or how you use them to simplify what you do. A tip is to ask predecessors about their views of your premises if you have difficulty justifying it yourself.

Är ni nöjda med de lokalerna ni har? // Are you satisfied with the premises you have?

- Ja // Yes
- Nej // No

Om nej, utveckla gärna // If no, please elaborate

Generella lokalfrågor

Hade ni haft behov av att ha fler/större lokaler? // Do you have need for more/larger premises?

"Ja" syftar på att ni har behov av att ha en lokal om ni inte har någon lokal i dagsläget.

// "Yes" means that you have the need to have premises even if you do not currently have any.

- Ja // Yes
- Nej // No

Om ja, förklara gärna vilken typ av lokal (antal, storlek etc. jämfört med nu) och vad ni hade velat använda den till. // If yes, please explain what type of room (number, size, etc. compared to now) and what you would use it for.

Hur ser ni att er verksamhet kommer att utvecklas/växa under de närmaste 5 åren? // How do you think the work you do in your committee/society will develop/grow over the next 5 years?

Har ni något ytterligare att framföra om lokalfrågan och er kommitté/förenings egna lokaler? // Do you have anything more to add about the premises issue and your committee's/society's own premises?

Frågor om kårens gemensamma lokaler kommer i nästa sektion. // Questions about the union's common premises will be handled in the next section.

Om kårens gemensamma lokaler





Vilka av kårens gemensamma lokaler har ni nytta av i er verksamhet? // Which of the union's common premises do you use for your committee's/society's activities?

Inkludera även lokaler som era medlemmar använder ifall ni är en förening. // Also include premises that your members use if you are a society.

- Scaniasalen // Scaniasalen (on 2nd floor of the union building)
- Vera Sandberg // Vera Sandberg (on 3rd floor of the union building)
- Torgetköket // The kitchen in the basement (not the microwaves in the bottom of Kyrkan)
- Motionshallen // The gym hall (on 2nd floor of the union building)
- Järnvägsvagnen // The train car
- Härrydaområdet // Recreation Härryda
- Tvättstugan // The laundry room (in basement of the union building)
- Grupprummen i Kårhuset // The group rooms in the Student union building (on 2nd floor)
- Other.. (Eget fritextsvar)

I vilket syfte använder ni kårens gemensamma lokaler, och hur bidrar detta till er verksamhet? // For what purpose do you use the union's common premises, and how does this contribute to what your committee/society does?

Är det någon typ av lokal ni saknar bland kårens gemensamma lokaler? // Is there any type of premises you lack among the union's common facilities?

Med andra ord, lokaler som delas mellan flera kommittéer/föreningar i kåren. // In other words, premises that are shared between several committees/societies in the Student union.

- Ja // Yes
- Nej // No

Om ja, vad för typ av lokal? // If yes, what type of premises?

Har ni något ytterligare att tillägga angående lokalfrågan i kåren? // Do you have anything else to add regarding the premises issue in the Student union?

Det kan vara allt ifrån idéer på framtida lokaler till åsikter om de nuvarande. // It can be anything from ideas for future premises to opinions about the current ones.





Bilaga 2: Kommittéer och föreningar som svarat

Nedan presenteras i bokstavsordning de kårkommittéer och kårföreningar som fyllde i lokalformuläret.

Kårkommittéer (16 av 20)

CBK
CFFC
Chalmers Pyrotekniska Kommitté
Chalmersspexet
CHARMk
CIRC
FestU
GasqueK
Jämlikhetskommittén, JämK
LoB
Marskalksämberet
MK
Programkommittén PU
Svea Skivgarde
TBK
Tofsen

Kårföreningar (19 av 44)

Chalmers Alternative Sports
Chalmers Ballong Corps
Chalmers Barockensemble
Chalmers Börssällskap
Chalmers Dance Society
Chalmers OL
Chalmers Robotförening
Chalmers Rymdgrupp CAC
Chalmers Segelsällskap
Chalmers Skytteförening
Chalmers sångkör
CROC - Chalmers Rock Club
CWA
EWB Chalmers
Karateklubben
Lindholmens Makerspace
RANG- Chalmers Indian Association
Väst kustFolk
Ölbruket





Bilaga 3: Sammanställning av alla svar i enkäten

Nedan bifogas alla svar från respektive kommitté och förening i sin helhet.



Signerat RS, MC, LG, AV, JH



CHALMERS STUDENTKÅR

AB Chalmers Studentkårs
företagsgrupp
Roger Nordman, Vd

VD-rapport till styrelsemöte 2022-03-01

AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp (ABChSFG) (Roger Nordman)

Alla skatter och avgifter är betalda.

Handlingsplan

Tillsammans med Mikael har vi fortsatt jobba enligt den handlingsplan som presenterades vid förra mötet. Mikael har fokuserat på vårdcentral, app och akademiska spelen, medan jag arbetat med organisation samt administrativa synergier. Vi båda jobbar tätt ihop och synkar arbetet, samt deltar i aktiviteter gemensamt.

Statusuppdatering:

	Ansv	Feb	Mar	Apr	Maj	juni	juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Affärsutveckling	MG											
Start med Workshop VD-gruppen		23-24 Feb	24 mar									
Avrapportering 1 resp styrelse				X								
Slutrapport budget resp styrelse					X							
Administrativa synergier	RN											
Start med Workshop IT-gruppen		09-feb										
Start med Workshop Ekonomi-gruppen		02-mar										
Avrapportering resp styrelse												
Projektplaner för att ta beslut om start					X							
Organisation & ansvar	RN											
Start möte med gruppen		22-feb										
Förslag styrelsemöte				X								
Gibraltargatan & Fysiken 3.0	MG											
Planprocessen									X			
Projekt budget									X			
Samarbetsplan									X			
Kår-App	MG											
Start Workshop		09-feb										
Teckna samarbetsavtal med leverantör		X										
Sammanställer och utarbeta i samråd med resp ledning					X							
Presentera beslutsunderlag för koncernstyrelsens				X	X							
Beslut i respektive bolag												
Vårdcentralen	MG											
Tarcks utb												
Affärsplan mm												
Avrapportering samt beslut i Styrelsen		X			X							
VD Stöttning & rekrytering	MG											
VD Fysiken	MG/RN											
Vice VD Rest	MG											
Rekrytering VD Rest												
VD Rest börjar							X					

Vd-rekrytering ChSRAB

Rekryteringsgruppen har haft möte och gett inspel till kravprofilen ytterligare, och samtidigt har vi knådat hur Vd tillika affärsutvecklare inom koncernen skall förhålla sig till koncern-VD samt vice VD-par i ChSRAB. Vi har valt att gå vidare med McGuire, och har även gett besked till Signium. Ett första möte med rekryteraren Karin från McGuire har hållits med mig och Mikael där vi gett inspel på bolaget, organisation, även den större koncern- och kårorganisationen, och har även intervjuats en första runda med fokus på vad vi ser för kompetenskrav. Möten är bokade för intervjuer mellan Karin och vice VD-

Postadress
AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp
Roger Nordman, vd
Teknologplatsen 2

Org. Nummer
556187-2895
E-post
vd@foretagsgruppen.com

Telefon
031-772 3905



par, samt med övriga ledamöter i rekryteringsgruppen för att få ytterligare vinklar på profilen. Dessa intervjuer hålls denna vecka. Då vi ser att tillträde för ny vd troligen kommer att ske efter sommaren har även styrelsen i ChSRAB beslutat att tillsätta mig som tf VD från 31:e mars tills ny vd tillträder.

Organisation

Workshop om IT samt om koncernens framtida organisation har hållits, och förslag på organisationsförändringar skall stämmas av med VD'ar samt kårledning. Gällande ekonomi ser det ut att finnas ganska direkta synergier att använda samordnade licenser och arbetssätt. En workshop 2:e mars kommer att ge mer underlag för vilka synergier som kan komma att nås.

En träff med VD'ar och vice VD-par har hållits för att lära känna varandra och förstå varandras verksamheter. En ytterligare träff är inplandferad i slutet av mars för att arbeta mer på djupet med affärsutveckling i grupp med synergier mellan bolagen i fokus.

Chalmers Studentkårs Restaurang Aktiebolag (ChSRAB)

(Marcus Danielsson)

Ekonomi

Analys pågår för att kunna söka omställningsstöd för januari och februari månader.

Resultatet för verksamhetsårets andra kvartal landar på 3,5 Mkr vilket är 2,7 Mkr bättre än budget och 2,2 Mkr bättre än prognos. Ackumulerat till och med december är resultatet 5 Mkr bättre än budget. Vi ser nu tydligt resultatet av att snabbt kunna starta upp verksamheten efter lättnader av restriktioner och möta det uttömda behovet och ökad efterfrågan. Att fokusera på kärnverksamheten med förändrat utbud på befintliga enheter och säkerställa utbud, kvalitet och koncept för möteskundens förändrade behov gav resultat.

Avvikelserna för kvartalet består främst av

- Lägre personalkostnad
- Lägre varukostnader
- Ökad försäljning av varugrupper med högre täckningsbidrag
- Debiterade avbokningskostnader med reducerade inköp och bemanning
- Kostnader för representation – Kårens julbord

	Utfall Q2 okt-dec	Budget Q2 okt-dec	Prognos 1, Q2 okt-dec	Utfall Q2 okt-dec(fg år)
Omsättning	38 652 269 kr	37 101 236 kr	38 516 485 kr	38 516 485 kr
Resultat	3 501 540 kr	736 445 kr	1 277 685 kr	- 3 128 082 kr

	Prognos 2 (helår)	Budget (helår)
Omsättning	128 709 875 kr	136 233 465 kr
Resultat	4 113 686 kr	2 030 665 kr

Dock har vi med nya restriktioner för verksamheten en mycket tuff och osäker period framför oss där vi tydligt märker både flyttade och avbokade event vilket i mycket hög grad påverkar framför allt kommande kvartal. Vi estimerar att verksamheten kommer ha en klart lägre beläggning vilket påverkar i hög grad.

Vi prognostiserar nu helåret med ett resultat på 4,1 Mkr vilket är 2 Mkr bättre än budget och i nivå med prognos 1 vilket baseras på restriktionslättnader under februari.

Nu föreslagna stödåtgärder från regeringen är avsevärt lägre än tidigare vilket medför ett klart sämre resultat för januari-mars och en hög risk till ytterligare försämrat resultat under våren vid ytterligare och/eller försenade lättnader av restriktioner.

Prognos för det egna kapitalet och likviditet bifogas handlingarna.

Nuläge och utveckling – verksamheten i stort

Verksamheten har under november och delar av december haft hög beläggning och nöjda gäster trots svårighet med rekrytering av personal vilket påverkat samtliga chefer inom bolaget. Restriktionerna som beslutades om i december slår annorlunda på oss som bolag än tidigare. Vi ser att Chalmers beslut kring undervisning på plats som huvudregel skapar behov att säkerställa service och tillgänglighet för våra ägare vilket givetvis är kostnadsdrivande. Från den 31/1 är samtliga enheter på campus Johanneberg öppna men vi kommer starta upp med enklare sortiment och utbud och succesivt utöka under våren. Omsättningen kopplad till externa kunder vilket innefattar samtliga enheter på Lindholmen, Universeum, konferens och arrangemang beräknar vi bli låg under första kvartalet som

resultat av restriktioner såsom hemarbete, deltagarbegränsningar och andra restriktioner och rekommendationer.

Vi ser ökade varukostnader framöver vilket vi delvis parerat med justering av priser och koncept, men som vi bevakar löpande för ytterligare åtgärder.

Vi har tecknat ett provavtal med en ny typ av bokningstjänst som heter [Timetomeet.se](https://timetomeet.se). Tjänsten består av två delar i samma verktyg där man digitaliserat bokningsprocessen för mindre dagkonferenser (framförallt bokningar i närtid). Dels har man skapat en marknadsplats likt booking.com/hotels.com för logi, dels en bokningslösning för anläggningens egen hemsida.

Provavtalet omfattar perioden jan-april 2022 och vi väljer att starta endast med marknadsplatsen för att se potentialen i att bredda till nya kundgrupper. I nästa steg kan det bli aktuellt att även komplettera med en bokningsmodul på chalmerskonferens.se

Ersättningsmodell i avtalet är provision på förmedlat värde.

Vår personal

Med en ny smittovåg i samhället i slutet av året hamnar vi åter i en situation där planering av bemanning och öppethållande är en tuff utmaning för oss. Under januari månad har vi haft ovanligt hög frånvaro på grund av sjukdom och karantänsregler.

Som organisation har vi tidigare erfarenhet av detta läge och vi upplever att personalen hanterar det under omständigheterna bra och att man generellt sett mår bra. Vi ser dock en ökad sjukfrånvaro i skrivande stund som speglar samhället just nu och har fortsatt en utmaning i rekrytering nu när beslut är taget att öppna upp verksamheten i ett bredare perspektiv.

Vi har färdigställt omorganisationen och kommer att driftsättas 1 februari. Omorganisationen innebär tillsättning av två stycken vice VD och organisatoriska förändringar kopplat till detta.

Marknad & försäljning

Inför jan-mars estimerar kraftig reduktion av omsättning gällande konferens/arrangemang, detta är givetvis kopplat till den nya kraftiga smittovågen men är även en ekonomisk reflektion av en långsammare försäljning på Universeum än budgeterat.

April-juni ser bättre ut där vi estimerar beläggningen enligt prognos 1 men här tynger Universeum ned siffrorna jämfört med tidigare prognos, pga. förseningar i utbyggnationen av restaurangen och Wisdome samt en långsammare försäljning.

Inflödet för framtiden har av förklarliga skäl stannat av men inte till 100%. I dialog med kunder ser vi en relativt låg rörlighet under starten av 2022. Många av de större konferenser/arrangemang man planerat väljer man att flytta fram.

Vi upplever specifikt att vi har en bit kvar på Universeum avseende eventkoncept och att vi i det gemensamma arbetet har för få och inte rätt resurser för att bedriva effektiv försäljning. Uppföljning med Universeums ledning är planerad för att hantera denna fråga specifikt.

Den uppsökande försäljningen upplevs som trög, där man inte kommer åt kunder på samma sätt som tidigare avseende nätverkande och relationsbyggande. Mötesdagen på GU blev en uttunnad variant pga. snöstorm och många av våra aktiviteter för kunder genomfördes i bantade versioner.

Vi upplever att relationen med våra befintliga kunder trots det är god, men vi ligger alltså efter på nykundsbearbetningen. För att komma i gång har vi ansökt om medlemskap i IMA ett nätverk för exekutive assistenter som är väletablerat med träffar och medlemsförmåner vi tror kommer gynna oss försäljningsmässigt. För att skapa medvetenhet hos nykund har vi tecknat avtal med timetomeet som nämnts ovan.

På marknadssidan har vi inventerat våra varumärken och vår hemsida för att skapa oss en nulägesanalys inför ny hemsida och ytterligare arbete med varumärke(na).

Pågående projekt

Uppgradering av kassaplattform – Under perioden har vi driftsatt vår uppdaterade kassaplattform enligt tidigare beslut med bra resultat. Arbete pågår dagligen med att säkerställa drift, funktioner och utveckling. I skrivande stund är inte alla planerade funktioner driftsatta utan rullas ut löpande för att

säkerställa driftsäkerhet. Uppgradering har gått enligt plan med vissa barnsjukdomar och vi räknar med att vara helt färdigställda med implementering 14 mars.

Hostel Holterman – Samarbetsavtalet är nu signerat med CSB och arbetet är igång gällande hemsida, uppsättning av bokningssystem och försäljningskanaler. Konceptarbete arbetas med parallellt. Byggnationen är försenad vilket i skrivandet stund är oerhört svår att bedöma effekten av. Det finns en risk att öppning blir försenad upp till 3 veckor vilket vi beräknat i prognosen, men ytterligare försening utöver det kan innebära att man skjuter på öppningen till 2023.

Verksamhetens fokusområden – Digitalisering, Campusutveckling och **Extern Affärsutveckling.**

Fysiken

Sara Höberg / Michael Stoneburgh

VD rapport - övergripande situationsbeskrivning av verksamheten

We hope you have all enjoyed the holidays and 2022 has started off well! This VD report was written in part before the break and after, so we are addressing November and December in it.

COVID-19 Actionplan och effekter

Under en månad har Fysikens personal haft regelbundna möten för att adressera Covid-19 situationen. Det har

genom dessa skapats en operationell actionplan utifrån tänkta scenario med förändrade restriktioner. Denna implementeras den 23 december enligt de krav som ställs på träningsanläggningar. Därefter har inga ytterligare restriktioner påverkat vår verksamhet rent operationellt.

Efterfrågan på ökat utbud syns genom väntelistor på gruppträningsklasser vilket löpande justeras för att möta

behovet. Nu med ökad smittspridning ser vi dock utmaningen att ha tillräckligt med personal för klasser samt ett något minskat tryck.

Ökningen av antal sjuka, individer som vabbar eller hemma i karantän i väntan på testresultat som en följd av den stora ökningen av spridning påverkar också individers rutiner och köpbeteenden. Januari som vanligtvis är

en av Fysikens starkaste månader, försäljningsmässigt, påverkas på minst två sätt.

1) Tveksamhet för inköp av medlemskap på gym- global trend visar ökning av försäljning av varor men minskning av tjänster som en följd av pandemin.

2) Minskade möjligheter pga sjukdom att genomföra planerade köp.

Vi vill flagga för att utvecklingen av försäljningen med största sannolikhet kommer påverkas av dessa effekter av pandemin.

Försäljning och ekonomi November and December

The overall trend for November and December has more features to be positive about than previous months due

to GG and KLC trending better and contributing a decent result. This is the first time this financial year that GG

is trending positive independent of any assistance in the form of rental reductions or government support. This is now two months in a row. We have identified CrossFit as a source of drainage regarding the result at GG and

a spreadsheet outlining this is also attached. We do believe in the CrossFit product, although we have a hard time seeing how we can grow to the amount of members needed to break even during the pandemic. A discussion needs to take place regarding the value CrossFit brings to Fysiken as a whole and how far Fysiken should go in its support for the product.

Klätterlabbet is increasing sales while reducing operating costs in the form of extra personal. We believe Klätterlabbet long-term will become more profitable than previous healthy years.

Lindhomen and Kaserntorget continue to be challenging from a sales perspective, these facilities have a larger dependence on the working population as there is less people living in the area. We therefore believe the impact

from COVID is extra hard. We will use Daniel S.W to go harder after company sales during the next few months.

Månad	Resultat före skatt	Resultat fg år ink stöd	Budget	Ack. Resultat	Ack. Resultat fg år	Ack. Omsättning	Ack. Omsättning fg år
November	-164 Tkr	-510 Tkr	53 Tkr	-1759 Tkr	-458 Tkr	20,2 Mkr	20,6 Mkr
December	-105 Tkr	-122 Tkr	inaktuell	-1864 Tkr	-580 Tkr	24,7 Mkr	25,1 Mkr

Kommentar November:

- Intäkter för Padel blir dubbelt denna månad (okt 109 Tkr och nov 132 Tkr). Vi kommer i fas med Matchi fr o m 1 dec.
- Bättre försäljning på kioskartiklar, ca 29 Tkr över budget
- Bättre försäljning på uthyrning av sportutrustning i samband med träning, ca 32 Tkr bättre än budget.
- Bättre försäljning på massage , ca 28 Tkr över budget.
- Kostnader för Reparation och underhåll är dock över budget med ca 102 Tkr (avser bl a målningsarbeten korridor, kontor, ny klädsel dynor m m)
- De höga konsultkostnaderna avser Ricardo (204 Tkr), då han fakturerat sin semesterslutmön från RM Klättring AB.
- Den positiva semesterskulden och de lägre personalkostnaderna avser Ricardos slutlön, och matchas mot övriga externa kostnader då han fakturerat detta istället.

Kommentar December:

- Sisjön och Partilles försäljning är fr o m 1 december i stort sett helt borta, det som syns är vidarefakturerering av artiklar och varor.
Det kommer att ta ett par månader innan alla avtal m m rullat ut och vi kommer även att få dras med en del avtal längre som Ricardo inte ville ta över.
- Budgeten som helhet är nu inaktuell i och med avknoppningen, men kan ändå användas som redskap på vissa anläggningar. Det som är vägledande nu är prognosen som bygger på ackumulerat utfall plus prognos för resterande anläggningar där jag justerat Sisjön och Partille intäkter och kostnader kommande sex månader t o m 30 juni. Denna prognos syns endast i presentationsrapporten.
- Tillgångarna för Sisjön och Partille är ej utskiftade till KVP AB. Detta görs efter styrelsemötet då lån behöver tas upp för att betala momsen på försäljningen.
Avskrivningar för Sisjön och Partille upphörde dock 2021-11-30.
- Intäkter för Padel under december landade på 113 Tkr.
- Bättre försäljning på kioskartiklar, 15 Tkr över tidigare lagd budget där KLS och KLP ingår.
- Bättre försäljning på massage , ca 27 Tkr över budget.
- Ledararvoden 32 tkr högre än budget. Förändring som skuld 55 tkr högre än budget vilket även påverkar arbetsgivaravgiften.

ChS Promotion

Tomislav Lastro

Verksamheten i stort

Ett stort fokus för verksamheten är för tillfället marknadsföringen av rekryteringen för nästa års VD-par. Här har marknadsföring gjorts via framförallt CSP:s sociala medier, men även VD-par och andra anställda har hört av sig till bekanta och skrivit i sektionsgrupper på exempelvis Facebook. VD-paret anordnade en Q&A den 17/2, där det tyvärr inte kom en enda person – vilket ger indikationer på att intresset inte är jättehögt.

När det gäller preCHARM har det blivit ändringar till följd av kunders önskemål om att ha event närmare inpå CHARM. Under v.8 (ursprungliga veckan för preCHARM) kommer en CV-fotografering och lunchföreläsning tillsammans med Sveriges Ingenjörer att anordnas. Vidare kommer event med Worley och BatteryLoop att hållas den 4/4, dagen innan CHARM.

Vidare fortgår säljandet inför de två återstående Let's talk-veckorna, där det kan komma att behövas uppbackning av VD-paret för Let's talk Future i mars. Sälj för självständigt event och marknadsföring fortgår bra, och det kommer in en del förfrågningar som man arbetar med.

En AD-workshop har utförts med samtliga AD:s, där det framkommit att ett enskilt forum för diskussion och planering av deras arbete saknats. Detta har utvärderats av VD och HoM, och förslag ska presenteras för AD:s under v. 8.

Ekonomi

	21/22 prognos 2	Utfall 21/22 (ack Q1-Q2+jan)	Utfall Jan 21/22
Intäkter	1 231 077	690 395	75 175
Kostnader	-1 098 991	-578 903	-82 661
Resultat	132 086	111 492	-7 486

För januari lyckas inte bolaget nå upp till ett positivt resultat, utan får ett resultat på ca -7 500 kr. Detta ses dock som en lyckad månad, då vi slår det budgeterade resultatet på ca -39 kkr. För omsättningen var det budgeterat 50 kkr och kostnaderna låg enligt budget på -88 kkr. Som tabellen visar presterade vi bättre i samtliga aspekter, och då prognos 2 baseras i stora drag av budget så ligger vi bra till.

På event har vi omsatt 60 175 kr och vi har skickat ut marknadsföring värt 15 000 kr i januari. För februari kommer det i nuläget att faktureras strax över 50 kkr för event och ca 60 kkr för marknadsföring. Här har vi dock några deal i pipen som kan öka omsättningen redan i februari.

Personal

Personalen består i skrivande stund av 19 anställda, och av dessa är två nyanställda. Ytterligare en intervju är inbokad tisdag 22/2. De tre anställda som planerade att sluta har nu gjort det, och en fjärde kan inom kort komma att säga upp sig. Samtliga av de som har slutat eller ska sluta kommer från teamet som arbetade med preCHARM. Detta innebär att VD-paret fått ta över ansvar över arrangemang som ska hållas i samband med det, men att verksamheten i övrigt inte har drabbats.

Sedan styrelsemöte 17 har det gjorts två nyanställningar varav båda kommer börja jobba med Traineedagen 2022. Tanken är att efter detta anställda ytterligare en till PM till det teamet, och rekryteringen för Traineedagen kommer då vara klar. Det blir förhoppningsvis 4 PMs och en AD i det teamet.

Utöver detta har inga förändringar skett, och personalen fortsätter jobba mot de projekt de gjort tidigare.

En medarbetarenkät har även skickats ut och fyllts i av de anställda. Denna visar på att de anställda trivs, då siffrorna som fyllts i generellt sett är väldigt bra.

Under styrelsemöte 17 lyftes komplikationer med att arbeta hemifrån och vad det innebär för gruppssammanhållningen. Detta är inte längre ett problem, så VD-paret hoppas kunna göra klart vårterminen med en god ton och bra gruppssammanhållning. Det planeras exempelvis för en kontorsfest 4/3 tillsammans med de andra kårbolagen.

ChS Rekrytering

Alvin Leimo

Uppsägningar:

Den senaste tiden har många i bolaget valt att säga upp sig vilket lett till att vi behövt organisera om i teamen och flytta projekt andra ansvariga.

Anledningar som getts till uppsägningar är bl.a tidsbrist p.g.a kandidat och examensarbete samt nya arbetserbjudanden.

Möjligheter

Sommarjobbskatalogen

Vi har tillsammans med CHARM skapat en sommarjobbskatalog där företag får annonsera sina tjänster till studenter.

Katalogen togs fram med bakgrund i att CHARM-mässan flyttades och studenterna därför fick det svårare att hitta sommarjobb.

Projektet genomfördes men intresset visade sig vara något svalare än förväntat. Katalogen släpps den 15:e Februari med ca 10 bolag och respektive sommarjobb.

Verksamhetsutveckling

Delat HR-Director rollen

Vi har delat upp HR-director rollen i 2 stycken nya roller. Anledningen är att arbetsbelastningen upplevts vara för hög.

Vi har valt att kalla rollerna ”recruiter lead” och ”people and culture manager” för att på rätt sätt syfta på vad rollerna faktiskt handlar om såväl som att vara moderna och fräscha.

Fredagsfika

Vi har fått feedback om att vi borde ha fler events som inte bara är inriktade på saker som har med rekrytering eller karriär att göra. Tidigare år har det funnits bland annat pizza and prat samt tacos and talk. Vårt koncept som vi kör på nu under våren blir fredags fika.

Workshop kring ledarskap

Vi har bjudit Chalmers Studentkårens nuvarande ordförande Catrin Lindberg för att hålla en ledarskap och inspiration workshop den 3:e Mars.

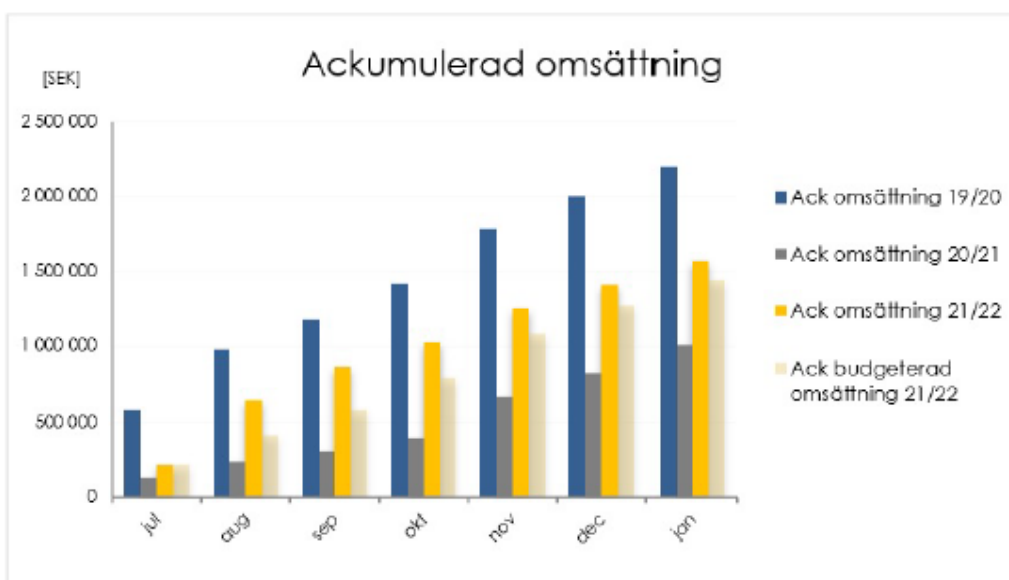
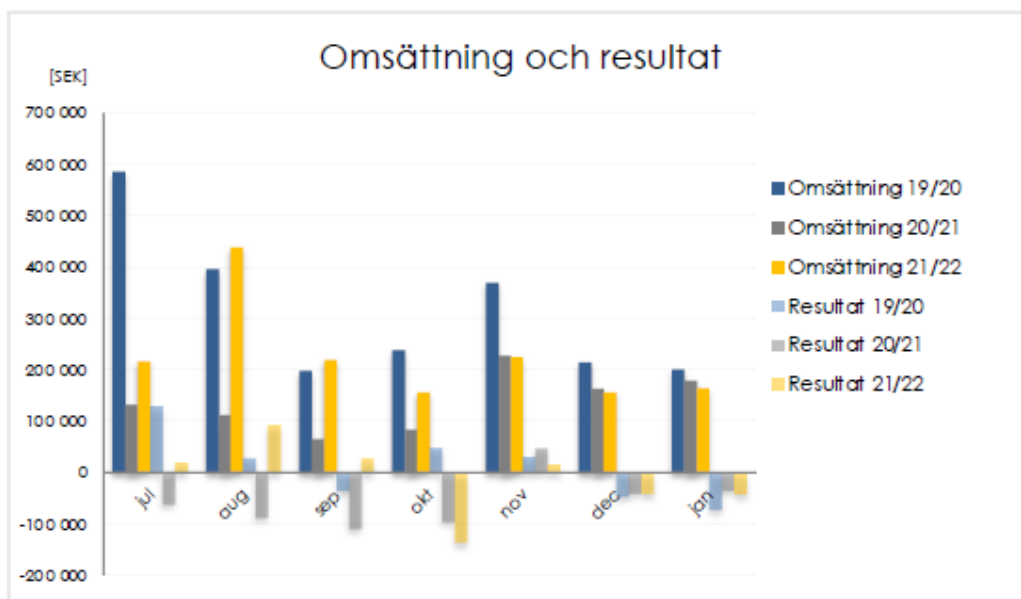
Workshop kring Försäljning

För att tagga igång medarbetare har vi haft workshops med varje team inom försäljning för att göra medarbetare mer bekväma i säljet och förtydliga säljprocesser.

Sales Challenge

I Februari har vi haft en Sales Challenge i bolaget i syfta att fungera som en morot för att komma igång med försäljningen och samt bidra till god gemenskap. Alla teams som ringt sammanlagt 100 samtal eller 10 möten under månaden blir bjudna på en middag på någon av Chalmers Restauranger.

Omsättning och resultat



Data

- Total omsättningen: 127 k SEK.
- Prognostiserad omsättning: 167 SEK.
- Resultat: -42 k SEK.
- Prognostiserat resultat: -17 k SEK.
- Ackumulerad omsättning: till 1.6 M SEK.

Kommentarer

- Omsättningen de senaste månaderna har snarare legat i nivå med förra året än med 2019.
- Ackumulerad omsättning överskrider fortfarande budgeterad ackumulerad omsättning.
- Högre kostnadsposter än budgeterat gör dock att resultatet varit negativt.

Handlingsplan för att nå resultat enligt ägardirektiv bifogas.

EMILS KÅRHUS AB

(Joakim Wallin)

Ekonomi och finans

Kvartalsboks slut per 2021-12-31 är upprättat och presenteras närmare under § 4. Resultat före skatt och koncernbidrag uppgår till -593 tkr mot budgeterade 147 tkr. Avvikelsen totalt uppgår till 740 tkr och förklaras till stor del av att underhållsfonden är under budget med -484 tkr och att intäkterna är -320 tkr under budget. Utrangering av belysning i samband med utbyte (-1063) påverkar resultat från löpande kostnader med -1 mkr och därmed hamnar även planerat underhåll med + 1 mkr.

Under perioden oktober till december har Emilia fått kortfristiga lån av Emil på ett totalt belopp om 300 tkr. Ingen återbetalning av skulderna är hanterad under perioden.

Underhållsfondens värdeutveckling under kalender 2021 uppgår till 1 737 684 kronor (2021-12-31) vilket omräknat till årlig real nettoavkastning sedan fondens start blir 5,58%. Fondens avkastning klarar därmed uppsatt mål som i det nya placeringsreglementet är höjt från 3% till 4% årlig real nettoavkastning över en femårsperiod. Andelen aktier är också lägre och nuvarande allokering är 36% aktier och 62% räntebärande.

Bolagets skatter och avgifter är till fullo betalda.

Utveckling framöver Verksamheten har visat sig tålaktig med avseende på pandemins framfart. Framöver ser vi en liten ekonomisk risk i bolaget med avseende på pandemin.

Hållbarhet Underhållsplan

Arbetet med att lägga in underhållsstatus i Fast2 (CSB's fastighetssystem) kan komma igång efter att Fast2 uppgraderingsprojekt nu slutförs. Emellertid kvarstår frågan om gränsdragning avseende ägande och underhållsansvar mellan EKAB och Hyresgästerna i huset. Målsättningen är att frågan skall vara löst innan verksamhetsårets slut.

Belysningsprojekt/LED/Styrning/Dimrar/Sensorer

Det som kvarstår några små tillval samt diverse korrigeringar. Allt skall rymmas inom det projektbeslut vi har.

Miljödiplomering enligt Svensk Miljöbas

Revision av miljödiplomering sker den 16 februari 2022 med mål av att uppnå certifiering. Detta redovisas tillsammans med åtgärdsplaner på det konstituerande styrelsemötet i juni 2022.

Pågående arbeten Poolen Poolen är öppen igen. Den har varit stängd en längre tid på grund av Covid-19 restriktioner. På grund av nya lagkrav behöver vi nu mäta luftkvaliteten med avseende på trikloramin som kan utsöndras från vatten till luft. Därefter fastställs eventuella åtgärder om halterna överstiger gällande myndighetskrav. Provtagningar klara preliminärt slutet februari 2022.

Bastun

Ombyggnad av bastun tas med i budgetförslag för verksamhetsåret 2022/23. Ett par offerter har inkommit men vi behöver gå ett varv till med detta.

Utveckling av Teknologplatsen

Akademiska hus har en diskussion med studentkåren om en eventuell beachvolleyplan där de kan sköta om planen men att kåren eventuellt skjuter till en del medel för åtgärd. Kåren skulle då kunna använda planerna till eventyta. Kåren har även diskuterat möjligheten för EKAB att överta tågvagnen. Akademiska hus har nu tillsänt Chalmers Studentkår ett förslag på nyttjanderätt av marken som nu är under påseende.

EMILIAS KÅRHUS AB

(Joakim Wallin)

Ekonomi och finans

Kvartalsbokslut per 2021-12-31 är upprättat och presenteras närmare under § 4. Resultat före skatt och koncernbidrag uppgår till -468 tkr mot budgeterade -492 tkr. Avvikelsen totalt uppgår till 7 tkr och förklaras av förbättrade intäkter mot budget men även av försämrade avkastning för underhållsfonden. Decembers månads utfall är ej bekräftat pga sjukdom i stugbokningen, i dagsläget är hyresintäkterna bokade något lägre än uthyrningsläget nedan.

Under perioden oktober till december har Emilia gjort kortfristiga lån av Emil på ett totalt belopp om 300 tkr, 250 tkr för att betala solcellerna och resterande 50 tkr för att hantera löpande räkningar. Ingen återbetalning av skulderna är hanterad under perioden. Ersättningen om statligt stöd är ännu ej utbetald. Underhållsfondens värdeutveckling under kalender 2021 uppgår till 229 996 kronor (2021-12-31) vilket omräknat till årlig real nettoavkastning sedan fondens start blir 2,97%. Fondens avkastning klarar därmed inte uppsatt mål som i det nya placeringsreglementet är höjt från 3% till 4% årlig real nettoavkastning över en femårsperiod. Andelen aktier är också lägre och nuvarande allokering är 35% aktier och 62% räntebärande.

Bolagets skatter och avgifter är till fullo betalda.

Hållbarhet

Solceller Arbetena är slutförda och anläggningen har anslutits till både nät och elhandel. Ansökan om utbetalning av statligt stöd med ca 48 tkr är inskickat. Utbetalning beräknas ske om ca 3 månader så vi beräknar få stödet inom kort. Ett gränssnitt är nu framtaget så vi kan följa produktion m.m. Detta förevisas på mötet enligt önskemål från styrelsen.

Miljödiplomering enligt Svensk Miljöbas

Revision av miljödiplomering sker den 16 februari 2022 med mål av att uppnå certifiering. Detta redovisas tillsammans med åtgärdsplaner på det konstituerande styrelsemötet i juni 2022.

Uthyrningsläget i Härryda

Utfallet första halvåret på det nya verksamhetsåret är högre än under föregående år. Bokningarna ökar i jämförelse med pandemins tidigare skede. Inga restriktioner gäller tillsvidare. Första halvårets utfall är inte verifierat till fullo på grund av sjukdom och hyresintäkterna är med största sannolikhet i linje med sammanställningen nedan.

Uthyrningsläget per den 15 februari 2022 följer nedan:

Sammanställning 2022-02-15							
Månad	Utfall 2017/18	Utfall 2018/19	Utfall 2019/20	Prognos 2020/21	Prognos 2021/22	Diff 21/22-20/21	Kommentar
Juli	-	39 916	68 438	77 634	90 830	13 196	Utfall
Augusti	39 042	55 190	65 389	37 891	56 399	18 508	Utfall
September	39 994	29 210	30 538	38 663	37 001	-1 662	Utfall
Oktober	41 113	49 370	72 617	47 770	74 194	26 424	Utfall
November	75 584	68 098	60 276	19 171	71 766	52 595	Utfall
December	51 134	40 307	76 969	28 697	67 869	39 172	Utfall
Januari	20 308	31 580	36 113	14 754	28 368	13 614	Utfall
Februari	38 393	34 881	40 542	24 651	33 304	8 653	Bokat 15/2-2022
Mars	45 545	33 708	40 615	28 235	58 750	30 515	Bokat 15/2-2022
April	49 695	64 605	6 739	27 309	81 250	53 941	Bokat 15/2-2022
Maj	50 173	54 251	24 662	33 229	66 339	33 110	Bokat 15/2-2022
Juni	61 870	73 132	53 747	44 144	64 375	20 231	Bokat 15/2-2022
SUMMA	512 851	574 248	576 644	422 148	730 445	308 297	

Pågående arbeten

Vision andra udden Beslut i FuM4 (2021-12-15): Chalmers studentkår ger Emilias kårhus AB medel för att utföra byggnationen av vindskydden på Andra udden till en summa upp till 600 tkr. Medlen tas från Byggnadsfonden. Chalmers studentkårs fullmäktige ålägger kårstyrelsen att ge Emilias kårhus AB uppdraget att utföra byggandet av stugorna på Andra udden enligt Chalmers studentkårs Arkitekturtävling resultat med hjälp av teknologer i största möjliga mån.

Anpassning för rörelsehindrade En arbetsgrupp i ChS fullmäktige undersöker vad som krävs för att göra badmöjligheten för rörelsehindrade i rullstol tillgänglig. Arbetsgruppens mål är att identifiera möjligheten och därefter kostnadsberäkna detta för återrapportering till FuM. Arbetet verkar nu ha tagit fart igen efter att ha varit pausat i ca 1 år.

Övrigt Manuella bokföringsordrar Revisionens synpunkter var följande; bolaget bör se över så att manuella bokföringsordrar signeras av ytterligare person förutom den som uppför den. I samband med byte eller uppgradering av ekonomisystemet kommer detta ske löpande.

Göteborg 2022-02-23



Roger Nordman





Motion 5 – Rabattera Chalmersmössan under mottagningen

Bakgrund

I dag är det få som äger en Chalmersmössa. Förutom de som engagerar sig mycket i kåren eller regelbundet går på baler är det ytterst sällsynt att se någon bära mössan. Ett fåtal äger en mössa och använder den sällan, förmodligen för att så få andra bär den och att det därmed är få tillställningar att använda den på.

Om vi antar att det är sant att få studenter med mössor innebär få event där mössor bärs vilket leder till att få studenter vill ha mössor, tror vi också att motsatsen är sann: att ju fler studenter som har mössor, desto fler kommer vilja ha event där man kan bära dem, och ju mer den bärs, desto fler vill ha en mössa för att delta i gemenskapen.

Vi tror att det går att ge den här utvecklingen en knuff i rätt riktning genom att rabattera Chalmersmössan under en period tidigt på terminen. Vårt förslag är att detta ska ske under mottagningen, då denna period är starkt förknippad med nöje och evenemang. Genom att förknippa mössan med denna positivitet, då många är taggade på studentlivet, kan man troligtvis fånga intresset hos både nyantagna och gamla studenter som redan funderat på att köpa en.

Yrkande

Med ovan som bakgrund yrkar undertecknade:

att ålägga kårstyrelsen att se till att Chalmersmössan rabatteras på STORE under Mottagningen 2022 och kommande år. Om detta ej anses vara möjligt skall anledning tydligt motiveras och återrapporteras senast till FuM 8 2021/2022.

My Favorite Party

genom Samuel Nyberg





Yttrande Motion 5 – Rabattera Chalmersmössan under mottagningen

Chalmers-mössan är en viktig symbol för Chalmeristen. Delvis som ikoniskt signalement för externa och andra universitet men även internt som gemensam nämnare för Chalmers studentkårs medlemmar. Chalmersmössan brukar rabatteras i samband med våren och höstens mösspåtagningar. Efter ett kort samtal med ChSRAB så är de öppna för att utöka antalet rabatteringsperioder under året, däribland under mottagningen.

Utöver detta finns även en annan faktor att ta i beaktning, nämligen vilka anledningar och tillfällen som finns att bära Chalmersmössan. Anledningen till att Chalmersmössan inte köps kan bero på, inte endast priset, utan även att gemene teknolog inte ser någon nytta av att köpa den. Därför kan roten av problemet bland annat vara användningsområdet för mössan i viss samverkan med priset, men det skulle behöva undersökas vidare.

Under de senaste åren har det funnits både en arbetsgrupp samt projektengagemang som arbetat med Chalmersmössans bärande. Eftersom deras arbete lagt en bra grund skulle detta arbete kunna fortsätta utvecklas. Bland annat genom att undersöka prissättning under mottagningen samt hur användningen av Chalmersmössan kan ökas.

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar kårstyrelsen

- att** tillsätta en arbetsgrupp med 2-5 personer med syfte att undersöka Chalmersmössans pris samt jobba med hur användningen av Chalmersmössan kan ökas.
- att** arbetsgruppen återrapporterar arbetet till FuM 8 21/22.

Kårstyrelsen genom,

Fred Andersson
Arbetsmarknadsenhetens ordförande 2021/2022





Motion 6 – Lättöl och punsch i kårrestaurangen

Bakgrund

Den teknolog som ofta besöker kårrestaurangen har under hösten noterat att det inte längre serveras lättöl till lunchen. Detta är något som vi i My Favorite Party anser är ytterst olyckligt.

Utöver lättöl till lunchen, anser vi vidare att det varit fantastiskt trevligt att kunna köpa sig en punsch till torsdagens ärtsoppa och pannkakor, och vill därför undersöka denna möjlighet.

Yrkande

Med ovan som bakgrund yrkar undertecknade:

- att** ålägga kårstyrelsen att se till att det återigen serveras lättöl i kårrestaurangen
- att** ålägga kårstyrelsen att se över möjligheterna att servera punch till ärtsoppan i kårrestaurangen
- att** ålägga kårstyrelsen att återrapportera till FuM 8 2021/2022

My Favorite Party
genom Ellen Friborg





Yttrande Motion 6 – Lättöl och punsch i kårrestaurangen

Efter en avstämning med ChSRAB så kan kårstyrelsen med glädje meddela att det redan i nuläget går att köpa både lättöl och punsch i den bemannade kassan i kårrestaurangen. Tyvärr finns det inte längre pripps lättöl på tapp utan endast på glasflaska, vilket är varför det går genom den bemannade kassan.

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar kårstyrelsen

att avslå motionen.

Kårstyrelsen genom,

Julia Cramstedt
Vice kårordförande 2021/2022





Motion 7 – Mörkläggning av motionshallen

Bakgrund

Motionshallen i kårhuset är en mycket utnyttjad lokal av kårens medlemmar. Den är ofta bokad, och utnyttjas såväl dag som kvällstid. Det främsta användningsområdet är sport och idrott, men även till andra tillställningar kan nyttjas, såsom under CHARM eller FestU.

Ett problem som motionären har noterat är däremot att lokalens fönster inte går att täcka för. Problemet som detta leder till är framförallt under dagtid när solen skiner starkt, då sporter som exempelvis badminton och volleyboll blir starkt påverkade, där ena parten/laget blir lidande av sol i ögonen och utförandet påverkas nämnvärt för samtliga deltagare.

Vi anser att dessa sporter inte skall vara beroende av vilken tid på dygnet de spelas och anser därför att motionshallens fönster skall kunna täckas för. Detta kan i längden även bidra till frigörande av tider under kvällstid, då man inte blir beroende av tiden på dygnet för hallens belysning eller icke-belysning.

Vi tror även att andra event kan gynnas av detta, till exempel om man ska streama eller fota där ljuset kan vara besvärligt eller för event där ingen insyn önskas.

Yrkande

Med ovan som bakgrund yrkar undertecknade:

- att** ålägga kårstyrelsen att undersöka vilka möjligheter som finns till att mörklägga fönstren i motionshallen samt
- att** återkomma med ett förslag på lösning för mörkläggning samt kostnad till fullmäktige senast FuM 8 2021/2022
- alternativt
- att** ålägga kårstyrelsen att undersöka och implementera en lösning för mörkläggning av motionshallens fönster senast senast FuM 8 2021/2022

My Favorite Party

genom Ellen Friborg





Yttrande Motion 7 – Mörkläggning av motionshall

Kårstyrelsen anser att det är bra att förbättra en lokal som används så pass mycket som motionshallen gör. Arbetet som krävs kommer troligtvis inte vara speciellt omfattande där mycket av undersökningsfasen kan läggas på EKABs fastighetstekniker. Att hinna både undersöka samt utföra eventuell åtgärd kan vara svårt på två månader, speciellt då EKAB redan har många projekt de håller på att undersöka för närvarande inför den kommande budgeten.

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar kårstyrelsen

att bifalla första att-satsen:

ålägga kårstyrelsen att undersöka vilka möjligheter som finns till att mörklägga fönstren i motionshallen samt

att bifalla andra att-satsen:

återkomma med ett förslag på lösning för mörkläggning samt kostnad till fullmäktige senast FUM 8 2021/2022.

att avslå tredje att-satsen:

ålägga kårstyrelsen att undersöka och implementera en lösning för mörkläggning av motionshallens fönster senast FUM 8 2021/2022.

Kårstyrelsen genom,

Catrin Lindberg
Kårordförande 2021/2022





Motion 8 – Undersök möjligheterna för porslinsuthyrning

Bakgrund

På Chalmers arrangeras en enorm mängd sittningar, fester, middagar och andra tillställningar på regelbunden basis. Ett typiskt problem arrangörer ställs inför är att det saknas porslin för dukningen, och att detta då antingen måste hyras in från något företag, eller lånas om man råkar ha en kontakt någonstans. Alternativt väljer man engångsartiklar för enkelhetens skull.

Vi tror att det hade ökat studentnyttan avsevärt om man kunde hyra porslin från kåren istället, exempelvis genom ChSRAB. Arrangörer hade sluppit leta efter lösningar online och jämföra, samt hade haft en lösning nära till hands som man dessutom visste att man kunde lita på. Dessutom hade pengarna som gått till hyra av porslin stannat inom kåren och kommit studenterna till nytta igen.

Vidare hade det varit en bra sak ur miljöperspektiv, eftersom man istället för att porslinet ska köras genom stan för avlämning och upphämtning istället kan hämtas från andra sidan campus. Ett bra pris hade också övertygat fler att välja porslin framför engångsartiklar. Viktigt att poängtera är att det inte behöver vara riktigt porslin, alternativ som exempelvis bambu eller hårdplast kan vara lämpligt, för att inte riskera stora mängder förstört porslin. Något vi övrigt tror hade gynnat uthyrningen är möjligheten att lämna tillbaka odiskat porslin, vilket även minskar arbetsbelastningen för kommittéerna och således bidrar till hållbart engagemang.

Sammanfattningsvis hade en central porslinsuthyrning gynnat kårens medlemmar och går i väl linje med kårens hållbarhetsarbete, och därför anser vi att man bör undersöka om det är möjligt eller om det finns några hinder för det.

Yrkande

Med ovan som bakgrund yrkar undertecknade:

- att** ålägga kårstyrelsen att undersöka om det går att inrätta porslinsuthyrning centralt i kåren.
- att** ålägga kårstyrelsen att undersöka vad en sådan uthyrning har för ekonomiska förutsättningar, och bedöma vad som skulle krävas för att realisera det.
- att** ålägga kårstyrelsen att rapportera tillbaka till FuM senast vid FuM8 2021/2022.

My Favorite Party

genom Samuel Nyberg





Yttrande Motion 8 – Undersök möjligheterna för porslinsuthyrning

Kårstyrelsen tycker det är kul att frågan lyfts till FuM för att visa på att frågan är viktig för studenterna. Frågan har jobbat med från kårledningens håll av vSO 20/21, samt i 21/22s verksamhetsplanspunkt c) Smart konsumtion.

Efter en avstämning med ChSRAB så visar det sig att de har porslinsuthyrning redo för lansering på deras hemsida inom kort, samt att det är något som erbjudits länge från Wijkanders. Eftersom projektet är så pass färdigt anser kårstyrelsen att motionen kan avslås då det inte finns något för kårstyrelsen att undersöka.

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar kårstyrelsen

att avslå motionen.

Kårstyrelsen genom,

Julia Cramstedt
Vice kårordförande 2021/2022





Motion 9 – Bygg ett tak över innergården

Bakgrund

Innergården i anslutning till J.A. Prippts är en mycket uppskattad yta. Många njuter av att sitta utomhus när man har handlat på J.A. eller är på Gasquen. Ett problem dock är att kårhuset ligger i Göteborg, som ligger i Sverige vilket är beläget ganska högt upp på det norra halvklotet. Det gör att säsongen då innergården kan nyttjas sträcker sig från mitten av april till mitten av september. Har man tur regnar det inte allt för många dagar av den perioden. Att kårhuset dessutom nästan står tomt två av de varmaste månaderna gör att nyttjandegraden blir än lägre.

Som tur är finns det en lösning på detta problemet. Genom att bygga ett glastak över innergården skulle man kunna nyttja ytan nästan året runt. Ett tak i kombination med till exempel infravärme gör att man skulle kunna vara där även vintertid.

För att undvika att göra innergården till ett växthus sommartid ser vi gärna att taket går att öppna i någon form. Hur detta ska gå till har vi ingen lösning på men vi är säkra på att det finns företag där ute som skulle se det som en spännande utmaning.

Vi ser att detta skulle öka nyttjandegraden av innergården, som står outnyttjad större delen av året, och med det bidra till en större medlemsnytta.

Yrkande

Med ovan som bakgrund yrkar undertecknade:

- att** ålägga kårstyrelsen att se över möjligheterna för att bygga ett tak över innergården
- att** ifall det inte är möjligt att bygga ett tak, se över möjligheterna att på andra sätt öka nyttjandegraden av innergården under en större del av året.
- att** ålägga kårstyrelsen att rapportera tillbaka till FuM senast vid FuM1 2022/2023.

My Favorite Party

genom Ellen Friborg





Yttrande Motion 9 – Bygg ett tak över innergården

Kårstyrelsen håller med motionärerna om att det hade varit värdefullt att öka nyttjandegraden för innergården. Däremot är detta inget som anses akut att undersökas redan i vår/sommar då en framtida lösning tidigast kommer att kunna inkluderas i nästa verksamhetsårs preliminära budget. EKAB kommer att behöva bli inblandade i frågan och deras anställda har för närvarande en rad projekt som behöver undersökas inför budgeten som sätts redan i år däribland en ny trall till just innergården. I och med detta så finns det begränsad tid för att hinna undersöka frågan redan till FuM 1 men det kan i stället vara något att undersöka grundligt under hösten.

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar kårstyrelsen

att bifalla motionen med ändringsyrkanden

att tredje att-satsen ändras från:

ålägga kårstyrelsen att rapportera tillbaka till FuM senast FuM 1 2022/2023

till:

ålägga kårstyrelsen att rapportera tillbaka till FuM senast FuM 4 2022/2023

Kårstyrelsen genom,

Catrin Lindberg
Kårordförande 2021/2022





Motion 10 – Pingisbord i kårhuset

Bakgrund

Under en längre tid har önskemål om att köpa in pingisbord till kårhuset diskuterats i idrottssällskapens kretsar. Det är på tiden att kåren erbjuder sina medlemmar denna möjlighet till snabb friskvård i deras hetsiga pluggscheman. Ett par ordentliga pingisbord och en uppsättning racket för utlåning är en kostnad kåren bör ta för att erbjuda denna direkta medlemsnytta.

Utmaningen med detta projekt är att hitta en väl fungerande rutin för utlåning och underhåll av racketar till kårmedlemmarna. Historia har lärt oss att material som lämnas oövervakade i kårhuset tenderar att försvinna eller gå sönder tämligen fort. Personalen i kårhuset kan inte heller vara racketar vakter 24 timmar om dygnet. Jag har högt förtroende för att Husansvarig kan i dialog med kårens anställda och aktiva medlemmar hitta lösningar som gör detta projekt hållbart för kårens verksamhet.

Under detta verksamhetsår har KåK haft på agendan att köpa in ett pingisbord till kårhuset i motionshallen. Enligt Husansvarig har detta projekt har stött på hinder i form av begränsade budget och andra prioriterade projekt. För att förverkliga detta medlemsnytta projekt önskar vi stötta KåK och Husansvarig genom FuM för att materialet ska kunna köpas in så snart som möjligt.

Kostnadsuppskattning

Artikel	Antal	Kostnad (SEK)	Kommentar
Pingisbord	2	10000	Ca 5000kr/st enligt Prisjakt
Rackets	24	1300	Finns att köpa som packet, tress.com
Pingisbollar	200	-	Ingår med racketspacket

Med frakt och dylikt bör inköpet hamna runt 13 000 kr

Yrkande

Med ovan som bakgrund yrkar undertecknade:

- att** kårstyrelsen åläggs att tillsammans med husansvarig och KåK fastställa en lämplig placering av 2st pingisbord i kårhuset
- att** 2st pingisbord, ett inventarium av pingisracketar och pingisbollar köps in till kårhuset för ett maxpris av 13 tkr
- att** kårens medlemmar kan gratis få tillgång till pingisracketar och bollar i kårhuset
- att** projektet genomförs och återrapporteras till FuM 8 2022

Jonathan Sjölander,
My Favorite Party





Yttrande Motion 10 – Pingisbord i kårhuset

Kårstyrelsen håller med motionären om att det är önskvärt att pingisbord ska finnas för kårmedlemmar att nyttja. Detta är dock något som redan ligger i årets budget och något som Husansvarig håller på att jobba med för tillfället. I dagsläget finns det inte någon annan plats i kårhuset att förvara dessa pingisbord på än i motionshallsförrådet där det planerades att placeras enligt budgeten. Kårstyrelsen har stämt av med ChSRAB om de ytor de disponerar, vilket inte är ett alternativ för placering av pingisbord. För inventarier i motionshallen erbjuder kåren inte rack, bollar etc. för våra andra sporter idag utan det är något som gemene teknolog får ta med sig själv. Därmed ser kårstyrelsen inte i dagsläget ett behov av att erbjuda detta enbart för pingis då det enbart kommer bli mycket pengar på förbrukningsmaterial då sådana inventarier tyvärr tender att försvinna eller förstöras snabbt i kårhuset.

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar kårstyrelsen

att avslå motionen i sin helhet.

Kårstyrelsen genom,

Catrin Lindberg
Kårordförande 2021/2022





Proposition 12 – Arbetsgrupp Trygg på Campus

Bakgrund

Studentkårens arrangemang har länge ansetts vara trygga av majoriteten av deltagarna och det är den kultur vi önskar se på campus även i framtiden. Sedan hösten 2021 har SO, SAMO och Trygg på Chalmers sett en ökning av antalet rapporterade incidenter som skett på kårens arrangemang, där många är olika former av trakasserier, däribland sexuella trakasserier. SO har noterat fler incidenter under höstterminen 2021 än under hela verksamhetsåret 20/21 samt fler än åren innan dess. Detsamma stämmer för Trygg på Chalmers. Det finns ingen övergripande statistik på incidenter som rapporteras in till SAMO på sektionerna, men när de tillfrågats berättade en majoritet att de upplever att de har hanterat fler incidenter än tidigare år har gjort.

De finns två förklaringar som kan förklara varför incidentrapporteringen har ökat. Dels att fler rapporterar in vad som händer eller att incidensen är högre. Oavsett vilket alternativ som stämmer finns en bild av en campusmiljö där alla inte känner sig trygga, vilket inte är linje med kårens målbild. Därför bestämde sig kårledningen i höstas för att starta en intern grupp som arbetar med detta. Gruppen har kommit fram till att bland annat göra en kampanj, likt den som startade utifrån #metoo-rörelsen, där medlemmars anonymiserade historier delas. Kampanjen ska handla om trakasserier och sexuella trakasserier och ämnar både upplysa och utbilda medlemmarna. Vi har även sett ett ökat behov av mer information om var studenter kan vända sig till för att få hjälp och ser att kampanjen kan användas även i detta syfte. För att minska kårledningens arbetsbelastning vill vi starta en arbetsgrupp som hjälper oss utföra detta.

Yrkande

Med ovan som bakgrund yrkar kårstyrelsen

- att** tillsätta en arbetsgrupp om 3-5 personer med syfte att samla in studenters upplevelser av trakasserier och sexuella trakasserier och med det som underlag skapa en kampanj.
- att** arbetsgruppen avrapporterar arbetet på FuM2 22/23.

Kårstyrelsen genom,

Lovisa Eriksson
Ordförande sociala enheten 21/22
so@chalmersstudentkar.se





Proposition 15 - Fastställande av indikatorvärden 20/21

Bakgrund

I Chalmers Studentkårs vision- och uppdragsdokument finns elva uppdrag och för att kunna bevaka hur väl kåren når upp till dem så mäts olika indikatorvärden. Dessa indikatorvärden är kårstyrelsen ålagd att presentera till fullmäktigemöte varje verksamhetsår för fastställande innan läsperiod tre är slut. Detta för att fullmäktige ska kunna uppfatta trender för att följa upp kårens verksamhet och använda som underlag för kommande prioriterade områden och verksamhetsplaner.

Verksamhetsåret 14/15 var första året som indikatorer togs fram och fastställdes. I samband med de årliga revideringar som görs av vision- och uppdragsdokumentet, där alla indikatorer finns förtecknade, har samtliga indikatorer setts över. Majoriteten av indikatorerna har omformulerats för att tydligare beskriva vad de mäter. Under verksamhetsåret 20/21 var en av verksamhetsplanspunkterna att se över kårens indikatorer för att förenkla uppföljning av uppdragen. Resultatet av denna undersökning landade i att uppdragen i visions- och uppdragsdokumentet är omfattande och ibland något abstrakta vilket gör de svåra att mäta. Därmed togs ett förändringsförslag av indikatorerna fram, men inga förändringar gjordes då en fortsatt undersökning behövdes innan en eventuell förändring skulle kunna föreslås till FuM. Vid skiftet av kårstyrelse följde inte detta med på ett sätt så att det lades in i planeringen av årets arbete. När det sedan upptäcktes fanns det tyvärr ingen möjlighet att genomföra arbetet som krävdes för att kunna lägga fram en proposition. Därför har samma indikatorer som förut mätts även blivit mätta denna gång. Vi tittar dock på hur vi kan se till att detta sker innan nästa verksamhetsår.

Bilden av att en förändring av indikatorerna behövs förstärktes även detta år i samband med insamlingen av mätvärdena. Exempelvis lyfte den administrativa chefen i staben att i indikatorn för 6.3 så är beskrivningen otydlig kring vilken omsättning som åsyftas. Därmed förtydligade han att det värde som tidigare använts och så även i år är medlemsrabatt sett till total omsättning på kårkortet. Dessutom har värdet för företagsgruppens omsättning per medlem saknats de senaste åren, men dessa värden fylldes på och räknades ut som det bör göras.

Dessutom har vissa värden inte mätts på flera år medan andra värden inte längre samlas in på rutin på grund av covid-19-pandemin vilket har gjort det svårt att ta fram samtliga mätvärden. De värden som presenteras i bilagan baseras på den data som funnits tillgänglig vid insamling. En problematik värd att lyfta är att en hel del indikatorer baserar sig på värden från medlemsmätningen och av tradition används den medlemsmätning som genomfördes under verksamhetsåret som utvärderas. I detta fall medlemsmätningen 2020 och då anser vi att värdena blir missvisande eftersom de endast beskriver situationen från delar av verksamhetsåret. Medlemsmätningen öppnar nämligen i slutet av november och stänger i slutet av januari vilket gör att svaren endast speglar delar av alternativt hela höstterminen beroende på när medlemmarna svarar.

Ytterligare värden som pandemin har påverkat är 5.1 och 5.2 som är relaterade till studentbostäder där en minskning går att avläsa. Minskningen kan eventuellt förklaras med att det var distansstudier. Likväl har indikatorerna 7.1, 7.2, 8.1 och 8.2 minskat, deras värden beror av ideella verksamheten i kåren och under pandemin har verksamhetens omfattning minskat drastiskt vilket förmodligen är förklaringen till minskningen. I årets medlemsmätning (2021) går det dock att se hur 5.1, 5.2, 7.1, 7.2, 8.1 och 8.2





har ökat igen och ligger på liknande nivåer som innan pandemin vilket blir synligt först i nästa års rapport av indikatorerna.

Slutligen gjordes det förra året en förändring i indikator 5.3 när Chalmers Studentbostäder (CSB) bytte skala för att mäta sitt nöjd-kund-index. Då togs även en omräkning av de tidigare värdena med för att kunna jämföra. I år har även SGS studentbostäder bytt till den 100-gradiga skalan, men tyvärr saknas jämförelsevärdena från tidigare år vilket ledde till att endast årets värde finns med. Däremot kan SGS värde användas för att jämföra med CSB:s värde i år.

Alla dessa förändringar har noterats i *Bilaga: Indikatorvärden 20/21*

Yrkande

Med ovan som bakgrund yrkar kårstyrelsen

att fastställa Chalmers Studentkårs indikatorvärden för verksamhetsåret 2020/2021 enligt bilaga.

Kårstyrelsen genom,

Nicole Stengård Tamm

Utbildningsenhetens ordförande 2021/2022

Fred Andersson

Arbetsmarknadsenhetens ordförande 2021/2022



Proposition 16 – Preliminär avsättning till Byggnadsfonden 22/23

Bakgrund

Enligt Chalmers Studentkårs stadga, paragraf 6:8, skall kårfullmäktige före utgången av läsperiod 3 besluta om preliminär avsättning till Byggnadsfonden som lägst skall vara 5 % av influtna medlemsavgifter. Enligt Chalmers Studentkårs reglemente, paragraf 18:2a, kan fullmäktige besluta om högre avsättning till Byggnadsfonden på förslag från revisorer eller kårstyrelsen.

De senaste åtta åren har kårfullmäktige valt att avsätta 17,5 % av influtna terminsavgifter till Byggnadsfonden för att öka Byggnadsfondens storlek på grund av de stora investeringarna i "Kårhus på Landet"-projektet i kårens fritidsanläggning i Härryda.

För verksamhetsåret 21/22 fastställdes dock avsättningen till lägsta möjliga, 5%, på grund av osäkerheten och ostabiliteten i ekonomin till följd av coronapandemin. Det ekonomiska läget kommande året ser dock ut att återgå till det normala, men det behöver utvärderas i samband med arbetet av den preliminära budgeten.

I framtiden ser vi att kåren kan komma att utöka sina lokaler på Campus Johanneberg, och det bör därför börja sparas inför detta. Utöver detta så har ett nytt prioriterat område med avseende på lokaler fastställts av FuM, vilket även skulle kunna innebära upprustning av kårens nuvarande lokaler. Det finns även upprustningar som vi redan nu vet om behöver ske, till exempel trägolven i kårhuset som behöver bytas.

Med ovanstående som bakgrund föreslås avsättningen till Byggnadsfonden att återigen höjas till 17,5%, vilket innebär en ungefärlig avsättning på 900 000 kr.

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar kårstyrelsen

att kårfullmäktige preliminärt fastställer en avsättning till Byggnadsfonden till 17,5 % av influtna terminsavgifter för verksamhetsåret 22/23.

Kårstyrelsen genom,

Julia Cramstedt
Vice kårordförande 21/22





Proposition 17 – Fastställande av medlemsavgifter för höstterminen 2022

Bakgrund

Enligt stadgan §6:8 fattar fullmäktige innan utgången av läsperiod 3 beslut om medlemsavgiften för kommande hösttermin.

Med utlandsavgift menas den terminsavgift som medlemmar betalar när de studerar utomlands. Den finns till eftersom en måste vara medlem i kåren även under sin utlandsvistelse. Avgiften är lägre än ordinarie medlemsavgift eftersom det inte går att ta del av allt kåren erbjuder under den tiden. Med omtentaavgiften menas den avgift en student som vill skriva en enstaka omtenta behöver betala för att vara kårmedlem under sin tentamen.

Sedan hösten 2012 bekostas medlemsavgiften för Göteborgs förenade studentkårer (GFS) och Sveriges förenade studentkårer (SFS) av terminsavgiften, vilket beslutas årsvis med budgeten. Avgiften för GFS var 20/21 5,50 kr per medlem och termin och för SFS var den 6 kr per medlem och helår.

Den arbetsgrupp som tillsattes för att utreda nivån på medlemsavgifterna under Fullmäktigesammanträde 2 2018/2019 gav ingen rekommendation om förändrad medlemsavgift. Ingen ny utredning har heller lyfts sedan dess.

Med detta som bakgrund anser kårstyrelsen att alla medlemsavgifter ska behållas oförändrade.

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar kårstyrelsen

- att** terminsavgiften för höstterminen 2022 fastställs till 200 kr för teknologer och 150 kr för doktorander.
- att** sektionsavgiften för höstterminen 2022 fastställs till 40 kr för teknologer och 40 kr för doktorander.
- att** medlemsavgiften till GFS för höstterminen 2022 bekostas av den fastställda terminsavgiften.
- att** medlemsavgiften till SFS för höstterminen 2022 bekostas av den fastställda terminsavgiften.
- att** utlandsavgiften för höstterminen 2022 fastställs till 100 kr.
- att** omtentaavgiften för höstterminen 2022 fastställs till 50 kr.
- att** stödmedlemsavgiften för året 2022 fastställs till valfritt belopp, däremot minst 200 kr.

Kårstyrelsen genom,

Julia Cramstedt
Vice kårordförande 21/22





Proposition 18 – Preliminär arvoderingsplan 22/23

Bakgrund

Enligt Chalmers Studentkårs stadga 6:8 så åligger det fullmäktige att innan utgången av läsperiod 3 fastställa preliminär arvoderingsplan för nästkommande verksamhetsår. Slutgiltig arvodering fastställs i budgeten då denna behandlas i fullmäktige i läsperiod 4. I arvoderingsplanen ingår alla som är arvoderade inom Chalmers Studentkår.

Arvodena sätts utifrån storleken på ett prisbasbelopp vid verksamhetsårets start, prisbasbeloppet för 2022 gäller därmed för hela perioden 2022/2023. Prisbasbeloppet för 2022 är 48 600 SEK.

Till samtliga arvoden i arvoderingsplanen beräknas en arbetsgivaravgift på 31,42 %. Från och med 1 januari 2021 har dock arbetsgivaravgifterna för ungdomar födda 1999-2003 sänkts till 19,73 %, för ersättningar upp till 25 000 kr per månad och arbetsgivare. Den här sänkningen gäller till och med 31 mars 2023. Detta innebär att för vissa av uppdragen kommer arbetsgivaravgiften vara lägre större delen av det kommande verksamhetsåret, men eftersom vi inte kan säga för vilka ännu tas höjd för 31,42% för samtliga uppdrag.

Nytt är förslaget att SUS-samordnaren får ett timarvode likt Anställningskommittén i stället för en fast arvodering per månadsbasis, vilket gör att uppdraget försvinner ur arvoderingsplanen.

Gällande Chalmers Cortège Committés arvode inkluderas även en matförmån, som fastslås i samband med att budgeten fastställs i läsperiod 4. Preliminärt motsvarar matförmånen 3 750 kr för luncher i kårrestaurangen samt 1080 SEK för egenlagad mat per ledamot.

Ovanstående förslag medför en justering av arvodet från 3 914 750 kr 2021/2021 till 3 954 837 kr 2022/2023. På nästkommande sida följer specifikation per funktionär uppdaterat med gällande prisbasbelopp och arbetsgivaravgifter.





Preliminär arvoderingsplan

Post	Kostnad/månad	Total antal månader	Kostnad för 21/22
KO	33% av PBB	15	240 570
VO	33% av PBB	15	240 570
HA	33% av PBB	15	240 570
UO	33% av PBB	15	240 570
vUO	33% av PBB	15	240 570
SO	33% av PBB	15	240 570
vSO	33% av PBB	15	240 570
AO	33% av PBB	15	240 570
vAO	33% av PBB	15	240 570
Ordförande CIRC	31% av PBB	1	15 066
Ordförande Valberedning	31% av PBB	1	15 066
Talman	31% av PBB	1	15 066
Vice Talman	31% av PBB	1	15 066
Sekreterare fullmäktige	18% av PBB	1	8 748
Summa	(bruttoarvoden)		2 234 142
Arbetsgivaravgifter	(31,42%)		701 967
Totalt			2 936 109

Preliminär arvoderingsplan, Chalmers Cortège Committé

Post	Kostnad/månad	Total antal månader	Kostnad för 21/22
CCC (per ledamot)	29% av PBB	5	14 094
CCC (totalt)	(ovan) * 11 ledamöter	5	155 034
Summa	(bruttoarvoden)		155 034
Arbetsgivaravgifter	(31,42%)	5	48 712
Totalt			1 018 728

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar kårstyrelsen

att preliminär arvoderingsplan för verksamhetsåret 22/23 fastställs enligt ovanstående tabell.

Kårstyrelsen genom,

Julia Cramstedt

Vice kårordförande 21/22



Verifikat

Transaktion 09222115557466196964

Dokument

FuM6-Protokoll
Huvuddokument
80 sidor
Startades 2022-03-30 15:51:57 CEST (+0200) av Julia
Cramstedt (JC)
Färdigställt 2022-03-31 09:04:24 CEST (+0200)

Initierare

Julia Cramstedt (JC)
vo@chalmersstudentkar.se

Signerande parter

Ruben Seyer (RS)
Personnummer 000210-5898
ruben.seyer@chs.se



A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Ruben Seyer'.

Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"RUBEN SEYER"
Signerade 2022-03-30 15:53:21 CEST (+0200)

Maria Carlbaum (MC)
Personnummer 960807-9068
maria.carlbaum@chs.se



A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Maria Carlbaum'.

Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"Maria Elisabet Carlbaum"
Signerade 2022-03-31 09:04:24 CEST (+0200)

Lucas Glimfjord (LG)
Personnummer 9812302512
lucas.glimfjord@charm.chalmers.se



A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Lucas Glimfjord'.

Namnet som returnerades från svenskt BankID var

Albert Vesterlund (AV)
Personnummer 000810-0679
albert.vesterlund@chs.se



A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Albert Vesterlund'.

Namnet som returnerades från svenskt BankID var



Verifikat

Transaktion 09222115557466196964

<i>"Lucas Nils Edvin Glimfjord"</i> <i>Signerade 2022-03-30 21:38:34 CEST (+0200)</i>	<i>"ALBERT VESTERLUND"</i> <i>Signerade 2022-03-30 18:14:13 CEST (+0200)</i>
Jesper Hermenius (JH) Personnummer 000627-7750 jesper.hermenius@chs.se  BankID  Namnet som returnerades från svenskt BankID var "JESPER HERMENIUS" <i>Signerade 2022-03-30 16:20:38 CEST (+0200)</i>	

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>

