



Chalmers Student Union Council

Minutes from council meeting
2022-10-12

Time: 18:00

Place: Scantiasalen

Present:

Hugo Simonsson	Speaker
Mauritz Kööhler	Deputy speaker
Joseph Löfving	Secretary
Isac Stark	President
Samuel Nyberg	Vice president
Oskar Ekberg	Premises officer
Matilda Svensson	Educational officer
Emelie Lemann	Student welfare officer
Viktor Kjellsson	Careers officer
Erik Ljungdahl	Deputy careers officer
Dan Paulin	Inspector
Carl von Rosen	Board member of the Chalmers foundation
Martin Due	Member of the nomination committee
Freddy Abrahamsson	Lay auditor
Catrin Lindberg	President 21/22
Fred Andersson	Careers officer 21/22
Sara Kitzing	Premises officer 21/22

For a list of council members present at the opening of the meeting and a list of present division representatives, see attachment 1 and attachment 1a.

Summary: The union board, managing director and other groups and elected officials from the previous operational year were discharged from liability, elections were held for the committee for review of the Cortège, the board of CSB, and the position of auditor for CSB. An interpellation regarding the nomination process was discussed, a report from the election turnout task force was presented and a member bill intending to allow Chalmers-spexet to elect a non-union member as director was approved.



Table of contents

1 Preliminaries	4
1.a Opening of the meeting	4
1.b Calling of the electoral roll	4
1.c Election of two adjusters as well as tellers	4
1.d Due announcement of the meeting	4
1.e Approval of the agenda	4
1.f Co-option	5
1.g Minutes of the previous meeting	5
1.h Follow-up of decisions	5
1.h.i Decision §146.2 21/22 – Roof over the union courtyard	5
2 Elections	6
2.a Committee for review of the Cortège	6
3 Messages	7
3.a Applicants for student representatives on union company boards	7
3.b Speaker’s presidium	7
3.c Student union management team	7
3.d Constitutional task force	7
4 Resignations	8
5 Reports	8
5.a Report 7 – Stiftelsestyrelserapport 2022	8
5.b Report 8 – VD-rapport till FuM4	8
5.c Report 9 – Statusrapport verksamhetsplan 22/23 till FuM4	8
5.d Report 10 – Election turnout task force	8
6 Discharge matters	9
6.a Operational report 2021/2022	9
6.b Auditors’ report 2021/2022	9
6.c Lay auditors’ report 2021/2022	9
6.d Annual report 2021/2022	9
6.e Ratification of income statement and balance sheet for 2021/2022	10
6.f Board bill 9 – Covering the deficit of the previous financial year	10
6.g Discharge of last year’s board, managing director and other groups and elected officials	10
7 Elections	11

Hugo Simonsson

Hugo
Simonsson

Mauritz Köhler

Mauritz
Köhler

Joseph Löfving

Joseph
Löfving

Moltas Hultin

Moltas
Hultin

Jacob Warger

Jacob
Warger





7.a	The union's members on the board of CSB	11
7.b	Auditor of CSB	11
8	Simple questions	12
9	Interpellations	12
9.a	Interpellation 6 – Regarding the nomination process	12
10	Ratification of decisions	13
11	Board bills	14
12	Reports	14
12.a	Rapport 10 – Election turnout task force	14
13	Member bills	14
13.a	Member bill 7 – Reducing the Influence of Nomination Committee Mem- bers in the Candidate Selection Process	14
13.b	Member bill 8 – A constitutional rescue of Chalmersspexet	14
14	Closing of the meeting	15
	Signatures	16
	List of decisions	17
	Lista över beslut	19



1 Preliminaries

1.a Opening of the meeting

Hugo Simonsson opens the meeting at 18:03 and lights the council fire.

1.b Calling of the electoral roll

For the electoral roll, see attachment 1.

The council decides:

1. **That** the electoral roll be approved with 17 of 35 present members of the council, 0 of those being serving deputy members. *Decision §137*

1.c Election of two adjusters as well as tellers

Moltas Hultin and Jacob Warger nominate themselves as adjusters as well as tellers.

The council decides:

1. **That** Moltas Hultin and Jacob Warger be elected as adjusters as well as tellers. *Decision §138*

1.d Due announcement of the meeting

The chair announces that the summons were sent out in due time in accordance with the constitution.

The council decides:

1. **That** the meeting be considered duly announced. *Decision §139*

1.e Approval of the agenda

For the preliminary agenda, see attachment 2.

The chair moves that 6.a Committee for review of the Cortège be moved to after 1. Preliminaries, and that a new point, Applicants for student representatives on union company boards be added before 2.a Speaker's presidium.

The council decides:

1. **That** point 6.a Committee for review of the Cortège be moved to after 1. Preliminaries. *Decision §140*
2. **That** a new point, Applicants for student representatives on union company boards be added before 2.a Speaker's presidium. *Decision §141*



1.f Co-option

The chair moves that Sebastian Wikström, newly elected chair for the KfKb division board, be co-opted with the right to speak and to motion, that Sara Kitzing and Catrin Lindberg, members of last year's union management team, be co-opted with the right to attend and to speak, and that Fred Andersson, also a member of last year's union management team, be co-opted just with the right to speak, since he already has the right to attend as a union member.

The council decides:

1. **That** Sebastian Wikström be co-opted with the right to speak and to motion *Decision §142*
2. **That** Sara Kitzing and Catrin Lindberg be co-opted with the right to attend and to speak. *Decision §143*
3. **That** Fred Andersson be co-opted with the right to speak. *Decision §144*

1.g Minutes of the previous meeting

Joseph Löfving, council secretary, says that the minutes from FuM2, which were still being signed last meeting, have now been signed. The minutes from FuM3 were signed one day too late.

The council decides:

1. **That** the minutes from FuM2 and FuM3 be put to the record. *Decision §145*

1.h Follow-up of decisions

1.h.i Decision §146.2 21/22 — Roof over the union courtyard

At FuM6 last year, the council required that the union board look into the possibility of building a roof over the courtyard between J.A. Pripps and the union restaurant, and—if that would turn out to be infeasible—look at other ways of increasing the usage of the courtyard. A deadline was set for this meeting for the board to report back to the council.

Samuel Nyberg explains that the project has been put on hold. The premises officer was tasked with working with the issue through the board of EKAB, the union company that owns the building, but there hasn't been time to explore the different alternatives fully. The potential roof was not part of EKAB's budget, and there wasn't enough leeway in the budget to add it. On top of this, the recent inflation and increased energy prices means that the board does not think it's a suitable time for a project like this right now. Samuel points out that the deck in the courtyard has been renovated, however, which seemed to be appreciated by the students in August and September, when the weather was still warm.



There have been discussions about ways to advertise the courtyard to increase its usage without having to build anything. Samuel moves that the matter be closed.

The council decides:

1. **That** decision §146.2 21/22 about a potential roof over the union courtyard be closed. *Decision §146*

The council decides:

1. **That** the meeting be recessed for 10 minutes at 18:17. *Decision §147*

The meeting is resumed at 18:28.

The council decides:

1. **That** the decision log be put to the record. *Decision §148*

2 Elections

2.a Committee for review of the Cortège

Charles Strömblad, Felix Gråhn, Lukas Falke and Astrid Martinsson nominate themselves. They present themselves and answer questions. The candidates leave the room and a discussion is held.

It is noted that there is usually a nomination from the nomination committee for this election, but due to miscommunication the nomination committee thought that the nomination was to be made for the next meeting.

The council decides:

1. **That** the electoral roll be adjusted to remove Astrid Martinsson. *Decision §149*
2. **That** Charles Strömblad, Felix Gråhn, Lukas Falke and Astrid Martinsson be elected to the committee for review of the Cortège. *Decision §150*
3. **That** the electoral roll be adjusted to include Astrid Martinsson. *Decision §151*

Emelie Lemann, student welfare officer, nominates herself for the management team's position in the committee. The chair asks if the questioning can be omitted, and receives no objections. The questioning is skipped.

The council decides:

1. **That** Emelie Lemann be elected as the management team's representative on the committee for review of the Cortège. *Decision §152*



3 Messages

3.a Applicants for student representatives on union company boards

For the nominations, see attachment 4 and attachment 5.

André Örjas is applying for the board of Chalmers Studentkår Promotion. He presents himself and answers questions.

Lisa Åhlström is applying for the board of Chalmers Studentkår Rekrytering. She presents herself and answers questions.

3.b Speaker's presidium

Mauritz Kööhler thanks the council members for attending the workshop that was held following the last meeting. He mentions that there will be another workshop after FuM5 and encourages the council to suggest topics to be discussed at said workshop.

3.c Student union management team

Isac Stark, union president, enters the room just in time to deliver his message. He says that he just got back from an election committee meeting for the new president of Chalmers. The plan is that there will be a hearing with two top candidates in January or February.

Samuel Nyberg, union vice president, mentions that the recruitment for the next management team will start in January. Any questions may be directed to the nomination committee.

Viktor Kjellsson, careers officer, says that there will be 160 companies at the union career fair, CHARM. On behalf of GFS, an organisation that represents all student unions in Gothenburg, he informs the council that GFS has the mandate to elect a member of the board of Folkuniversitetet Region Väst. Anyone interested can contact the president of GFS.

Matilda Svensson, educational officer, says that a delegation of five people has been elected to represent the union at SFSFUM, the annual general meeting of SFS, a national union of student unions. This time the meeting will be held in Eskilstuna in May.

3.d Constitutional task force

Julia Cramstedt says that the revision of the constitution and by-laws is going well and that the task force has started having meetings with relevant people. They plan to have a



meeting before Christmas to make sure everything is going according to plan. A very long report will be presented at the next council meeting.

4 Resignations

There are no resignations to address, but the chair says that the presidium will soon look into evicting council members who have missed two subsequent meetings without proper notice.

5 Reports

5.a Report 7 — Stiftelsestyrelserapport 2022

For the report, see attachment 6.

Carl von Rosen, member of the board of the Chalmers foundation, presents the report and answers questions.

5.b Report 8 — VD-rapport till FuM4

For the report and its English summary, see attachment 7 and attachment 7a respectively.

The managing director is absent with apologies.

The council decides:

1. **That Report 8 — VD-rapport till FuM4** be tabled until FuM5.

Decision §153

5.c Report 9 — Statusrapport verksamhetsplan 22/23 till FuM4

For the report, see attachment 8.

The management team present the report and answer questions. The chair notes that the report was mistakenly excluded from the summons, but is available now.

5.d Report 10 — Election turnout task force

For the report, see attachment 9.

Moltas Hultin moves that the report be postponed to after 11. Board bills.

The council decides:

1. **That 5.d Report 10 — Election turnout task force** be postponed to after 11. Board bills. *Decision §154*



2. **That** the electoral roll be adjusted by adding Alva Hellberg.

Decision §155

6 Discharge matters

6.a Operational report 2021/2022

For the report, see attachment 10.

Point of order: Julia Cramstedt moves that the meeting be recessed for 5 minutes to set up the PowerPoint.

The council decides:

1. **That** the meeting be recessed for 5 minutes at 19:18.

Decision §156

The meeting is resumed at 19:23.

Catrin Lindberg, Julia Cramstedt, Fred Andersson, and Sara Kitzing, members of last year's management team, present the report and answer questions.

6.b Auditors' report 2021/2022

For the report, see attachment 11.

Samuel Nyberg summarises the report.

6.c Lay auditors' report 2021/2022

For the report, see attachment 12.

Freddy Abrahamsson, lay auditor, summarises the report and answers questions. Questions are asked of last year's management team as well.

The council decides:

1. **That** the electoral roll be adjusted to include Lucas Glimfjord.

Decision §157

6.d Annual report 2021/2022

For the report, see attachment 13.

No comments or questions are raised.



6.e Ratification of income statement and balance sheet for 2021/2022

The council decides:

1. **That** the income statement and balance sheet for 2021/2022 be ratified. *Decision §158*

Mötet beslutar:

1. **Att** fastställa resultaträkningen och balansräkningen för 2021/2022. *Beslut §158*

6.f Board bill 9 – Covering the deficit of the previous financial year

For the board bill, see attachment 14.

Samuel Nyberg summarises the bill and answers questions.

The council decides:

1. **That** the result for the financial year 2021/2022 be adopted and the deficit be allowed to be covered by retained earnings as shown in the annual accounts. *Decision §159*

Mötet beslutar:

1. **Att** resultatet för verksamhetsåret 2021/2022 fastställs och underskottet täcks av balanserade vinstmedel enligt årsredovisningen. *Beslut §159*

6.g Discharge of last year's board, managing director and other groups and elected officials

The council decides:

1. **That** the electoral roll be adjusted by removing Julia Cramstedt. *Decision §160*
2. **That** the union board, managing director and other groups and elected officials be discharged from liability for operational year 2021/2022. *Decision §161*
3. **That** the meeting be recessed for 15 minutes at 20:42. *Decision §162*

Mötet beslutar:

1. **Att** bevilja ansvarsfrihet för kårstyrelsen, VD, samt övriga organ och funktionärer för verksamhetsår 2021/2022. *Beslut §161*

The meeting is resumed at 21:03.



7 Elections

7.a The union's members on the board of CSB

For the nomination, see attachment 15.

Jonathan Sjölander presents himself. He leaves the room and a discussion is held. The other nominees are all current board members who are up for re-election except for Mikael Gyllenhammar, who is nominated because of his position as managing director for the union, as is customary.

The council decides:

1. **That** Peter Alehammar be elected as chair of the board of Stiftelsen Chalmers studenthem. *Decision §163*
2. **That** Leif Nilsson, Lennart Hedström, Lovisa Berglund and Sixten Almén be elected as members of the board of Stiftelsen Chalmers studenthem. *Decision §164*
3. **That** Mikael Gyllenhammar and Jonathan Sjölander be elected as deputy members of the board of Stiftelsen Chalmers studenthem. *Decision §165*

Mötet beslutar:

1. **Att** välja Peter Alehammar till ordförande för Stiftelsen Chalmers studenthems styrelse. *Beslut §163*
2. **Att** välja Leif Nilsson, Lennart Hedström, Lovisa Berglund och Sixten Almén till ledamöter i Stiftelsen Chalmers studenthems styrelse. *Beslut §164*
3. **Att** välja Mikael Gyllenhammar och Jonathan Sjölander till suppleanter i Stiftelsen Chalmers studenthems styrelse. *Beslut §165*

7.b Auditor of CSB

The chair asks the management team to remind the council of who the nominee is. A long hushed conversation is held before Samuel Nyberg moves that the meeting be recessed for five minutes “so that he may sort out his priorities”.

The council decides:

1. **That** the meeting be recessed for 5 minutes at 21:10. *Decision §166*

The meeting is resumed at 21:11, and Samuel informs the council that Gunilla Lönnbratt, auditor from PwC—who has been the auditor of CSB for the past few years—has been nominated once again.



The council decides:

1. **That** the electoral roll be adjusted by adding Julia Cramstedt. *Decision §167*
2. **That** Gunilla Lönnbratt, PwC, be elected as auditor of Stiftelsen Chalmers studenthem. *Decision §168*

Mötet beslutar:

1. **Att** välja Gunilla Lönnbratt, PwC, till revisor för Stiftelsen Chalmers studenthem. *Beslut §168*

8 Simple questions

Nothing to adress.

9 Interpellations

9.a Interpellation 6 — Regarding the nomination process

For the interpellation, see attachment 16.

Alexandru Golic summarises the interpellation.

The discussion is largely focused on the proposal to replace the nomination committee's responsibility to interview candidates for the positions of president and treasurers in committees with a more oversight-oriented role.

It is asked if the task force has discussed the proposal with the committees. The task force says that it is in the works.

It is said that the current process is flawed, since the nomination committee is, in a sense, unable to reject a candidate, seeing as they only get one candidate referred to them from the committee in question. If they were to reject a candidate, they would either have to ask the committee for a new one—which might just create a circular problem—or they would have to choose to not nominate anyone for the position, passing the problem onto the union board.

It is asked whether the committees should handle the recruitment entirely by themselves, perhaps with better guidelines, or—if the nomination committee should still be involved—if the nomination committee should be given a larger mandate in the matter to make their involvement more meaningful.

Some concerns are raised with regards to allowing the committees to handle the process entirely by themselves, specifically that this would increase the risk that the committees remain very homogenous over time, since the current members might be more inclined to



choose candidates like themselves as successors every year. It is also said that the nomination committee acts as a “last line of defence” to ensure that the nominee isn’t severely inappropriate. As a counterpoint, it is said that this “line of defence” is somewhat arbitrary, since only the president and treasurer are interviewed by the nomination committee; it is by no means impossible that other members of the committee turn out to be inappropriate.

It is suggested that the task force could look at how the student divisions handle these kinds of nominations for inspiration.

The suggestion to make the nomination committee more involved is also met with scepticism, since the point of the proposal is to reduce their workload.

Some present previous members of the nomination committee say that they felt that the interviews were redundant and time-consuming. They say that the purpose of the interviews was unclear and that no one ever “failed” an interview while they were members of the nomination committee. What’s more, the interviews coincide with more important things that would have made for a better use of the committee’s time, like nominations for the boards of the union companies.

Point of order: Jesper Keijser suggests switching to Swedish. The chair asks if anyone would like the meeting to continue in English, and—receiving no such requests—declares that the meeting may proceed in Swedish.

Several members of the council speak up in favour of letting the current process remain until next year, and—once the revision of constitution and by-laws is done—having a test period where the suggestions in the background of the interpellation are implemented.

Point of order: Lucas Glimfjord requests a roll call. The chair decides that a full roll call is in order.

The council decides:

1. **That** the electoral roll be approved with 18 of 35 present members, 0 of those being serving deputy members. *Decision §169*
2. **That** the interpellation be put to the record. *Decision §170*

For the updated electoral roll, see attachment 1b.

10 Ratification of decisions

Nothing to address.



11 Board bills

All board bills have already been handled, and there is nothing left to address.

12 Reports

12.a Rapport 10 — Election turnout task force

For the report, see attachment 9.

The task force present their report and answer questions.

The council decides:

1. **That** the reports be put to the record.

Decision §171

13 Member bills

13.a Member bill 7 — Reducing the Influence of Nomination Committee Members in the Candidate Selection Process

For the bill and the board's response, see attachment 17 and attachment 17a respectively.

The author of the bill has left the meeting. The chair moves that the bill be tabled until next meeting.

The council decides:

1. **That** Member bill 7 — Reducing the Influence of Nomination Committee Members in the Candidate Selection Process be tabled until FuM5.

Decision §172

13.b Member bill 8 — A constitutional rescue of Chalmersspexet

For the bill and the board's response, see attachment 18 and attachment 18a respectively.

Ruben Seyer summarises the bill and Emelie Lemann summarises the board's response.

The chair points out that this decision would require $\frac{3}{4}$ majority to be made this meeting.

The council decides:

1. **That** "Kommitténs ordförande väljs senast 15:e december för en tid av ett år." in the by-laws §15:4 Chalmersspexet be changed to "Kommitténs ordförande väljs senast 15:e december för en tid av ett år, och behöver ej vara medlem av kåren".

Decision §173



2. **That** the constitution task force is enjoined to in particular evaluate the by-law amendment in their assignment. *Decision §174*
3. **That** decision §173 and decision §174 be entered immediately into the minutes. *Decision §175*
4. **That** decision §173 and decision §174 be considered unanimous. *Decision §176*

14 Closing of the meeting

The speaker declares the meeting over at 22:31 and extinguishes the council fire.



Signatures

Secretary,
Joseph Löfving

Chair,
Hugo Simonsson

Deputy chair,
Mauritz Kööhler

Adjuster,
Moltas Hultin

Adjuster,
Jacob Warger

Hugo
Simonsson

Mauritz
Kööhler

Joseph
Löfving

Moltas
Hultin

Jacob
Warger





List of decisions

That the electoral roll be approved with 17 of 35 present members of the council, 0 of those being serving deputy members.	4
That Moltas Hultin and Jacob Warger be elected as adjusters as well as tellers. . . .	4
That the meeting be considered duly announced.	4
That point 6.a <i>Committee for review of the Cortège</i> be moved to after 1. <i>Preliminaries</i>	4
That a new point, <i>Applicants for student representatives on union company boards</i> be added before 2.a <i>Speaker’s presidium</i>	4
That Sebastian Wikström be co-opted with the right to speak and to motion	5
That Sara Kitzing and Catrin Lindberg be co-opted with the right to attend and to speak.	5
That Fred Andersson be co-opted with the right to speak.	5
That the minutes from FuM2 and FuM3 be put to the record.	5
That decision §146.2 21/22 about a potential roof over the union courtyard be closed.	6
That the meeting be recessed for 10 minutes at 18:17.	6
That the decision log be put to the record.	6
That the electoral roll be adjusted to remove Astrid Martinsson.	6
That Charles Strömblad, Felix Gråhn, Lukas Falke and Astrid Martinsson be elected to the committee for review of the Cortège.	6
That the electoral roll be adjusted to include Astrid Martinsson.	6
That Emelie Lemann be elected as the management team’s representative on the committee for review of the Cortège.	6
That <i>Report 8 – VD-rapport till FuM4</i> be tabled until FuM5.	8
That 5.d <i>Report 10 – Election turnout task force</i> be postponed to after 11. <i>Board bills</i>	8
That the electoral roll be adjusted by adding Alva Hellberg.	9
That the meeting be recessed for 5 minutes at 19:18.	9
That the electoral roll be adjusted to include Lucas Glimfjord.	9
That the income statement and balance sheet for 2021/2022 be ratified.	10
That the result for the financial year 2021/2022 be adopted and the deficit be allowed to be covered by retained earnings as shown in the annual accounts.	10
That the electoral roll be adjusted by removing Julia Cramstedt.	10
That the union board, managing director and other groups and elected officials be discharged from liability for operational year 2021/2022.	10
That the meeting be recessed for 15 minutes at 20:42.	10
That Peter Alehammar be elected as chair of the board of Stiftelsen Chalmers studenthem.	11
That Leif Nilsson, Lennart Hedström, Lovisa Berglund and Sixten Almén be elected as members of the board of Stiftelsen Chalmers studenthem.	11
That Mikael Gyllenhammar and Jonathan Sjölander be elected as deputy members of the board of Stiftelsen Chalmers studenthem.	11





That the meeting be recessed for 5 minutes at 21:10. 11

That the electoral roll be adjusted by adding Julia Cramstedt. 12

That Gunilla Lönnbratt, PwC, be elected as auditor of Stiftelsen Chalmers student-
hem. 12

That the electoral roll be approved with 18 of 35 present members, 0 of those being
serving deputy members. 13

That the interpellation be put to the record. 13

That the reports be put to the record. 14

That *Member bill 7 – Reducing the Influence of Nomination Committee Members in the
Candidate Selection Process* be tabled until FuM5. 14

That *”Kommitténs ordförande väljs senast 15:e december för en tid av ett år.”* in the
by-laws §15:4 *Chalmersspexet* be changed to *”Kommitténs ordförande väljs senast
15:e december för en tid av ett år, och behöver ej vara medlem av kåren”*. 14

That the constitution task force is enjoined to in particular evaluate the by-law
amendment in their assignment. 15

That decision §173 and decision §174 be entered immediately into the minutes. . . 15

That decision §173 and decision §174 be considered unanimous. 15





Lista över beslut

Att fastställa resultaträkningen och balansräkningen för 2021/2022.	10
Att resultatet för verksamhetsåret 2021/2022 fastställs och underskottet täcks av balanserade vinstmedel enligt årsredovisningen.	10
Att bevilja ansvarsfrihet för kårstyrelsen, VD, samt övriga organ och funktionärer för verksamhetsår 2021/2022.	10
Att välja Peter Alehammar till ordförande för Stiftelsen Chalmers studenthems styrelse.	11
Att välja Leif Nilsson, Lennart Hedström, Lovisa Berglund och Sixten Almén till ledamöter i Stiftelsen Chalmers studenthems styrelse.	11
Att välja Mikael Gyllenhammar och Jonathan Sjölander till suppleanter i Stiftelsen Chalmers studenthems styrelse.	11
Att välja Gunilla Lönnbratt, PwC, till revisor för Stiftelsen Chalmers studenthem. .	12



Attachments

1. Electoral roll
 - a. Student division representatives
 - b. Updated electoral roll – 20:41
2. Summons
3. Decision log
4. Nominering – Studentledamot i styrelsen för Chalmers Studentkår Promotion AB
5. Nominering – Studentledamot i styrelsen för Chalmers Studentkår Rekrytering
6. Report 7 – Stiftelsestyrelserapport 2022
7. Report 8 – VD-rapport till FuM4
 - a. English summary
8. Report 9 – Statusrapport verksamhetsplan 22/23 till FuM4
9. Report 10 – Election Turnout Task Force
10. Verksamhetsberättelse Chalmers Studentkår 2021/2022
11. Revisionsberättelse till Fullmäktige i Chalmers Studentkår
12. Revisions-PM 2021/2022
13. Årsredovisning och koncernredovisning för Chalmers Studentkår
14. Board bill 9 – Covering the deficit of the previous financial year
15. Nominering – Ledamot Stiftelsen Chalmers Studenthems styrelse
16. Interpellation 6 – Regarding the nomination process
17. Member bill 7 – Reducing the Influence of Nomination Committee Members in the Candidate Selection Process
 - a. Response from the board
18. Member bill 8 – A constitutional rescue of Chalmersspexet
 - a. Response from the board

Röstlängd Chalmers studentkårs fullmäktige 2022/2023

Fullmäktigemöte		14-12-2022 Tidpunkt: 18:03				
Förbundet			JA	NEJ		
	Ordinarie	Julia Cramstedt	X			
	Ordinarie	Amanda Dehlén		X		
	Ordinarie	Ruben Seyer	X			
	Ordinarie	Lovisa Eriksson		X		
	Ordinarie	Lucas Glimfjord		X		
	Ordinarie	Moltas Hultin	X			
	Ordinarie	Jesper Hermenius		X		
	Ordinarie	Arvid Nyberg	X			4 /9 närvarande
	Ordinarie	Filip Lindset		X	varav	0 tjänstgörande suppl.
Capspartiet			JA	NEJ		
	Ordinarie	Alexandru Golic	X			
	Ordinarie	Nils Nerpin		X		
	Ordinarie	Didrik Palmqvist		X		
	Ordinarie	Jacob Burman	X			
	Ordinarie	Lowe Fareld Krågen		X		
	Suppleant	Axel Johansson		X		2 /5 närvarande
	Suppleant	Nicolas Renaudo		X	varav	0 tjänstgörande suppl.
Chalmers Cortège Parti			JA	NEJ		
	Ordinarie	Emma Louise Sahlberg		X		
	Ordinarie	Astrid Martinson	X			1 /3 närvarande
	Ordinarie	Axel Hjelmqvist		X	varav	0 tjänstgörande suppl.
Kalle Anka Partiet			JA	NEJ		
	Ordinarie	Maria Nowosielska		X		
	Ordinarie	Alva Hellberg		X		
	Ordinarie	Felix Bratt		X		
	Ordinarie	Sara Rutfjäll		X		
	Ordinarie	Rasmus Hellrand		X		
	Ordinarie	Selma Wåginder	X			
	Ordinarie	Ulrika Einarsson	X			2 /7 närvarande
	Suppleant	Fanny Hessel		X	varav	0 tjänstgörande suppl.
Kamratpartiet Iarna			JA	NEJ		
	Ordinarie	Axel Blom	X			2 /2 närvarande
	Ordinarie	Gunnar Löfquist	X		varav	0 tjänstgörande suppl.
Droopys enade förbund			JA	NEJ		
	Ordinarie	Alexandra Lundh		X		
	Ordinarie	Stina Olsson	X			2 /3 närvarande
	Ordinarie	Jacob Warger	X		varav	0 tjänstgörande suppl.
Plana Terra			JA	NEJ		
	Ordinarie	Simon Berggren	X			
	Ordinarie	Tobias Filmberg	X			
	Ordinarie	David Winroth		X		2 /4 närvarande
	Ordinarie	Nathalie Pettersson		X	varav	0 tjänstgörande suppl.
Sakupplysning			JA	NEJ		
	Ordinarie	Erik Broback	X			1 /1 närvarande
	Suppleant	Axel Flordal		X	varav	0 tjänstgörande suppl.
Independent			JA	NEJ		
	Ordinarie	Rahul Aggarwal	X			1 /1 närvarande
				X	varav	0 tjänstgörande suppl.
					Totalt:	17 /35 närvarande
					varav	0 tjänstgörande suppl.



Teknologsektioner		JA	NEJ			
Arkitekturstuderandesektionen	Cecilia Lindersson		X			
Datateknologsektionen	Jesper Hermenius		X			
Doktorandsektionen	Rahul Aggarwal	X				
Elektroteknologsektionen			X			
Fysikteknologsektionen	Erik Broback	X				
Ingenjörsteknologsektionen		X				
Kemiteknologsektionen		X				
Maskinteknologsektionen		X				
Sjösektion			X			
Teknologsektionen Affärsutveckling och Entreprenörskap	Jakob Bengtsson		X			
Teknologsektionen för Automation och mekatronik	Johan Floregren Källgren		X			
Teknologsektionen Globala System	Tobias Filmberg	X				
Teknologsektionen Industriell Ekonomi		X				
Teknologsektionen Informationsteknik	Jacob Bengtsson	X				
Teknologsektionen Kemiteknik med fysik och Bioteknik	Emmi Olsson	X				
Teknologsektionen Teknisk Design			X			9 /17 närvarande
V-teknologsektionen samhällsbyggnad			X			



Röstlängd Chalmers studentkårs fullmäktige 2022/2023

Fullmäktigemöte		14-12-2022 Tidpunkt: 20:41				
Förbundet			JA	NEJ		
	Ordinarie	Julia Cramstedt	X			
	Ordinarie	Amanda Dehlén		X		
	Ordinarie	Ruben Seyer	X			
	Ordinarie	Lovisa Eriksson		X		
	Ordinarie	Lucas Glimfjord	X			
	Ordinarie	Moltas Hultin	X			
	Ordinarie	Jesper Hermenius		X		
	Ordinarie	Arvid Nyberg	X			5 /9 närvarande
	Ordinarie	Filip Lindset		X	varav	0 tjänstgörande suppl.
Capspartiet			JA	NEJ		
	Ordinarie	Alexandru Golic	X			
	Ordinarie	Nils Nerpin		X		
	Ordinarie	Didrik Palmqvist		X		
	Ordinarie	Jacob Burman	X			
	Ordinarie	Lowe Fareld Krågen		X		
	Suppleant	Axel Johansson		X		2 /5 närvarande
	Suppleant	Nicolas Renaudo		X	varav	0 tjänstgörande suppl.
Chalmers Cortège Parti			JA	NEJ		
	Ordinarie	Emma Louise Sahlberg		X		
	Ordinarie	Astrid Martinson	X			1 /3 närvarande
	Ordinarie	Axel Hjelmqvist		X	varav	0 tjänstgörande suppl.
Kalle Anka Partiet			JA	NEJ		
	Ordinarie	Maria Nowosielska		X		
	Ordinarie	Alva Hellberg	X			
	Ordinarie	Felix Bratt		X		
	Ordinarie	Sara Rutfjäll		X		
	Ordinarie	Rasmus Hellrand		X		
	Ordinarie	Selma Wåginder	X			
	Ordinarie	Ulrika Einarsson	X			3 /7 närvarande
	Suppleant	Fanny Hessel		X	varav	0 tjänstgörande suppl.
Kamratpartiet Iarna			JA	NEJ		
	Ordinarie	Axel Blom	X			2 /2 närvarande
	Ordinarie	Gunnar Löfquist	X		varav	0 tjänstgörande suppl.
Droopys enade förbund			JA	NEJ		
	Ordinarie	Alexandra Lundh		X		
	Ordinarie	Stina Olsson	X			2 /3 närvarande
	Ordinarie	Jacob Warger	X		varav	0 tjänstgörande suppl.
Plana Terra			JA	NEJ		
	Ordinarie	Simon Berggren	X			
	Ordinarie	Tobias Filmberg	X			
	Ordinarie	David Winroth		X		2 /4 närvarande
	Ordinarie	Nathalie Pettersson		X	varav	0 tjänstgörande suppl.
Sakupplysning			JA	NEJ		
	Ordinarie	Erik Broback	X			1 /1 närvarande
	Suppleant	Axel Flordal		X	varav	0 tjänstgörande suppl.
Independent			JA	NEJ		
	Ordinarie	Rahul Aggarwal		X		0 /1 närvarande
				X	varav	0 tjänstgörande suppl.
						Totalt: 18 /35 närvarande
						varav 0 tjänstgörande suppl.





Summons Chalmers Student Union Council, Meeting 4 22/23

You are hereby summoned to a meeting of the Chalmers Student Union council.

Location: Scantiasalen, Johanneberg
Time: Wednesday 14th December 2022, 18:00
Language: English (primarily)

Agenda (*Föredragningslista*)

1. Preliminaries (*Preliminärer*)
 - a. Opening of the meeting (*Sammanträdets öppnande*)
 - b. Calling of the electoral roll (*Justering av röstlängd*)
 - c. Election of two adjusters as well as tellers (*Val av två justerare tillika rösträknare*)
 - d. Due announcement of the meeting (*Sammanträdets behöriga utlysande*)
 - e. Approval of the agenda (*Godkännande av föredragningslista*)
 - f. Co-option (*Adjungeringar*)
 - g. Minutes of the previous meeting (*Föregående mötesprotokoll*)
 - h. Follow-up of decisions (*Uppföljning av beslut*)
2. Messages (*Meddelanden*)
 - a. Speaker's presidium (*Talmanspresidiet*)
 - b. Student Union Management team (*Kårledningen*)
 - c. Others (*Övriga*)
3. Resignations (*Avsägelser*)
4. Reports (*Rapporter*)
 - a. Rapport 7 – Stiftelsestyrelserapport 2022
 - b. Rapport 8 – VD-rapport till FuM4
 - c. Rapport 9 – Statusrapport verksamhetsplan 22/23 till FuM4
 - d. Rapport 10 – Election Turnout Task Force
5. Discharge matters (*Dechargeärenden*)
 - a. Operational report 2021/2022 (*Verksamhetsberättelse 2021/2022*)
 - b. Auditors' report 2021/2022 (*Revisionsberättelse 2021/2022*)
 - c. Lay auditors' report 2021/2022 (*Revisions-PM 2021/2022*)
 - d. Annual report 2021/2022 (*Årsredovisning 2021/2022*)





- e. Ratification of income statement and balance sheet for 2021/2022 (*Fastställande av resultaträkning och balansräkning för 2021/2022*)
 - f. Board bill 9 – Covering the deficit of the previous financial year
 - g. Discharge of last year's board, managing director and other groups and elected officials (*Ansvarsfrihet för föregående års kårstyrelse, VD samt övriga organ och valda funktionärer*)
6. Elections (*Val*)
- a. Committee for review of the Cortège (*Cortègens granskningsnämnd*)
 - b. The union's members in the board of CSB (*Kårens ledamöter i CSB:s styrelse*)
 - c. Auditor of CSB (*Revisor för CSB*)
7. Simple questions (*Enkla frågor*)
8. Interpellations (*Interpellationer*)
- a. Interpellation 6 – Regarding the nomination process
9. Ratification of decisions (*Fastställande av beslut*)
10. Board bills (*Propositioner*)
- a. (*Handled during 5. Discharge matters*)
11. Member bills (*Motioner*)
- a. Member bill 7 – Reducing the Influence of Nomination Committee Members in the Candidate Selection Process
 - b. Member bill 8 – A constitutional rescue of Chalmersspexet
12. Closing of the meeting (*Sammanträdets avslutande*)

Göteborg, Wednesday 7th December 2022

Hugo Simonsson
Speaker (*Talman*)

Mauritz Kööhler
Deputy Speaker (*Vice Talman*)



År	När	§	Beslut	Kommentar	Ägare	Ansvarig	Deadline	Status	Följ upp	Avklarad
19/20	FuM8	§245	att lägga kärstyrelsen att se till att entrédörrar och handikapptoiletter i kärhuset är tillgänglighetsanpassade och följer Myndigheten för delaktighets Riktlinjer för tillgänglighet [1][2] så gott det går. Hur arbetet har gått ska rapporteras till FuM 3 20/21. att tillsätta en arbetsgrupp med 3-5 personer som ska undersöka hur Gasquen och CS-bastun på bästa sätt kan tillgänglighetsanpassas och rapportera detta till FuM 3 20/21. att bifalla första att-satsen med tillägget att kostnaderna tas ur Byggnadsfonden. att andra att-satsen bifalles med tillägget om att arbetsgruppen även ska ge förslag på var eventuella kostnader skall läggas.	I arbetsgruppen sitter: Jacob Lidman Rebecca Svensson Johan Wennerbeck Frej Karlsson Emilia Sandolf	FuM	KS/FuM	FuM3 20/21 FuM7 22/23	Pågår		Sköts på FuM8 21/22
20/21	FuM5	§93	att kärstyrelsen får mandat att förvärva aktier i Göteborgs Studenters Företagsgrupp AB förutsatt att godtagbara villkor kan uppnås och att kärstyrelsen bedömer att ägandeskapet av bolagen lär bidra till mer medlemsnytta. att kärfullmäktige tillsätter en arbetsgrupp om 5-6 personer med uppdrag att:		KS	KS		Löpande		
20/21	FuM6	§181	- I samarbete med kärledningen föreslå åsikter till åsiktsprogrammet om Chalmers campusutveckling - Utvärdera kärns kontinuerliga bevakning av campusfrågor och eventuellt föreslå nya bevakningsfunktioner. - Agera referensgrupp till kärledningen för att förankra arbetet med campusarbetet i styrelser, styrgrupper och dylikt på högskolan. att ge kärordförande mandat att som representant i GFS styrelse rösta för en nyemission i Göteborgs Studenters Företagsgrupp AB (556702-1135). att ge kärstyrelsen mandat att förvärva aktier i Göteborgs Studenters Företagsgrupp AB (556702-1135) till ett högsta belopp om 6 000 000 kr. att ett eventuellt förvärv ska göras genom Chalmers Studentkårs Företagsgrupp AB att kärstyrelsen får mandat att förvärva övriga kärns aktier om detta skulle erbjudas, dock till ett maximalt pris om 200 kr per aktie.	I arbetsgruppen sitter: Sebastian Boström Jonathan Sjölander Amelie Nordh Elin Sandahl Isac Stark Oscar Börjesson	FuM	FuM		Löpande		
20/21	FuM8	§246	att Chalmers studentkår ger Emilias kärhus AB medel för att utföra byggnationen av vindskydden på Andra udden till en summa upp till 600kr. Medlen tas från Byggnadsfonden. att Chalmers studentkårs fullmäktige ålägger kärstyrelsen att ge Emilias kärhus AB uppdraget att utföra byggandet av stugorna på Andra udden enligt Chalmers studentkårs Arkitekturtävling resultat med hjälp av teknologer i största möjliga mån. att lägga kärstyrelsen att utreda hur skulden mellan ChSRAB och EmKAB kan justeras utan medel från byggnadsfonden.		KS	KS		Löpande		
21/22	FuM4	§116	att kärstyrelsen möjliggör tillgängligheten av könsuppdelade toaletter, särskilt under festliga tillställningar såsom FestUkalas och gasque.		KS	KS/EmKAB		Löpande		
21/22	FuM4	§119	att kärstyrelsen möjliggör tillgängligheten av könsuppdelade toaletter, särskilt under festliga tillställningar såsom FestUkalas och gasque.		KS	KS		Löpande		
21/22	FuM6	§146.2	att lägga kärstyrelsen att se över möjligheterna för att bygga ett tak över innergården att ifall det inte är möjligt att bygga ett tak, se över möjligheterna att på andra sätt öka nyttjandegraden av innergården under en större del av året. att lägga kärstyrelsen att rapportera tillbaka till FuM senast vid FuM4 2022/2023.		KS	KS	FuM4 22/23	Pågår		
21/22	FuM7	§257	att bordlägga motionen till senast FuM1 22/23.		Talman	Talman	FuM1 22/23 FuM5 22/23	Pågår		Sköts på FuM2 22/23
21/22	FuM7	§258	att lägga talman att ta fram ett förslag på uppdaterad arbetsordning för talmanspresidiet senast FuM1 22/23. att återremittera motionen till motionärerna för att återkomma med ett nytt förslag senast FuM1 22/23		FuM	FuM	FuM1 22/23 FuM5 22/23	Pågår		Sköts på FuM2 22/23
21/22	FuM8	§254	att fullmäktige ger uppdrag till KS att fullfölja ett överlåtande av järnvägsvagnen till EKAB samt tillskjuta 700 000 kr för upprustning och underhåll förutsatt att samtliga förutsättningar för att genomföra överlåtandet finns på plats. att i samband med överlåtande lägga maximalt 250 000 kr ur Byggnadsfonden för att rusta upp järnvägsvagnen.		KS	KS		Löpande		
21/22	FuM8	§263	att ändra i stadg. kap. 2 och 16 samt i reglementet kap 2 enligt [...]	Bifallet igen på FuM1 22/23, §48	FuM	FuM	FuM1 22/23	Försenad		
22/23	FuM1	§49	att tillsätta en arbetsgrupp om 3-6 personer för att revidera kärns stadga och reglemente i sin helhet att arbetsgruppen presenterar ett färdigt förslag till senast FuM6	I arbetsgruppen sitter: Hugo Simonsson, Julia Cramstedt, Ruben Seyer, Lucas Gilmfjord	FuM	FuM	FuM6 22/23	Pågår		
22/23	FuM1	§54	att lägga till T-RaX (80-2538-9001) under §17:1 i Chalmers Studentkårs reglemente enligt bilaga		KS	KS		Försenad		
22/23	FuM1	§72	att kärstyrelsen åläggs ta vidare frågan på de sätt de finner lämpligast och rapportera senast FuM8 22/23	Gäller könsneutrala toaletter i kärhuset, se beslut §141 21/22 (se ovan)	KS	KS	FuM8 22/23	Pågår		
22/23	FuM1	§73	att kärstyrelsen uppdaterar mottagningspolicyn till senast FuM5		KS	KS	FuM5 22/23	Pågår		
22/23	FuM1	§74	att en arbetsgrupp tillsätts för att undersöka hur valdeltagandet kan höjas och rapportera tillbaka till FuM4	I arbetsgruppen sitter: Jesper Hermenius, Moltas Hultin, Astrid Martinsson, Lucas Gilmfjord	FuM	FuM	FuM4 22/23	Pågår		
22/23	FuM2	§100	att en arbetsgrupp tillsätts för att undersöka möjligheten att förbättra och effektivisera delar av valberedningens arbete att arbetsgruppen åläggs att sammanfatta sina slutsatser och presentera dem på FuM6 22/23	I arbetsgruppen sitter: Lovisa Eriksson, Alexandru Golic, Filip Lindset, Jesper Keijser	FuM	FuM	FuM6 22/23	Pågår		
22/23	FuM3	§130	att lägga kärstyrelsen att ta fram en arbetsbeskrivning och namn till en ny temporär post i kärledningen enligt beskrivningen av posten i rapporten Rapport – En ny post i kärledningen till FuM7 22/23	Ersätter beslut §270 21/22	KS	KS	FuM7 22/23	Pågår		
22/23	FuM3	§131	att lägga kärstyrelsen att senast till FuM7 22/23 lägga fram en proposition som ger valberedningen i uppdrag att bereda val av den nya posten för verksamhetsåren 24/25, 25/26 och 26/27		KS	KS	FuM7 22/23	Pågår		
22/23	FuM3	§132	att lägga kärstyrelsen att senast till FuM6 22/23 rapportera till FuM hur arbetet med postbeskrivningen fortskrider		KS	KS	FuM6 22/23	Pågår		



Studentledamot i styrelsen för Chalmers Studentkår Promotion AB

Nominering

Officiell nomineringstext

Andre Örjas, f18, är en öppen, ödmjuk och ambitiös person med stort intresse för företag och affärsutveckling. Han läser just nu första året på Entreprenörskolan och sökte sig till denna post för att få mer inblick i styrelsearbete och påverkansarbete. Tidigare har Andre bland annat varit labbförståndare och varit med i CHARM-kommittén, det har gett honom erfarenhet av beslutsfattande och ekonomiskt ansvar. Ansvarstagande och en ödmjukhet inför uppgiften är två punkter som är viktiga för Andre men han kan också stå upp för studenternas åsikter och kan argumentera för dessa om det skulle behövas.

Med ovan som bakgrund känner sig valberedningen trygga i att nominera Andre Örjas till studentledamot i Chalmers Studentkår Promotion AB.

Valberedningen

2022-12-14





Studentledamot i styrelsen för Chalmers Studentkår Rekrytering

Nominering av Lisa Åhlström

Lisa Åhlström, h19, är från sin tid i CHARM-kommittén erfaren att koppla ihop studenter med företag. Detta är något hon är starkt intresserad av och gärna vill utveckla hos företaget. Hon vill nå ut till fler studenter då hon själv bara fick reda på att bolaget fanns genom samarbeten under CHARM. Hon tar uppdraget på allvar och känner starkt inför att representera just studenterna inom verksamhetens frågor. Hon vågar stå upp för sig själv och är inte rädd att uppfattas som jobbig ifall hon känner att det gäller något viktigt som måste tas upp. Hon känner överlag att det är väldigt viktigt att hjälpa studenter få kontakt med fler företag gällande sommarjobb, exjobb, jobb efter examen, och känner att hon skulle vilja nå ut till Lindholmen särskilt då mycket fokus ligger på studenter som studerar på campus Johanneberg,

Med ovan som bakgrund känner sig valberedningen trygga i att nominera Lisa Åhlström till att bli studentledamot i styrelsen för Chalmers Studentkår Rekrytering.

Valberedningen

2022-12-13





Stiftelsestyrelserapport 2021

In English after the Swedish version. (Page 2)

Bakgrund

Enligt kårens stadga 12:2 åligger det stiftelsestyrelseledamoten att *"hålla fullmäktige underrättat om stiftelsestyrelsens göranden och minst en gång om året avlägga skriftlig rapport"*. Således kommer en kort rapport som främst fokuserar på årets huvudfråga, Chalmers nya strategi.

Chalmers nya strategi och stiftelsens roll i detta

Under året som gått har stiftelsen främst jobbat med att ta fram Chalmers nya strategi tillsammans med högskolestyrelsen. Det har varit ett intensivt arbete med hög ambition som landade i en målbild för Chalmers 2041 (med avstamp under Chalmers 200 års jubileum 2029). Målbilden kan kort beskrivas som ambitionen att bli ett av Europas 5 bästa universitet genom att öka högskolans autonomi. [Det går att läsa en bra sammanfattning på högskolans hemsida.](#)

Målbilden betyder i korthet (ur ett stiftelseperspektiv) att Chalmers vill göra sig mer oberoende genom att i högre grad själva finansiera sin forskande och utbildande personal, det som brukar kallas för fakulteten. Det är i den finansierande biten som stiftelsen kommer in och bidrar. Tanken är att stiftelsen ska ta ett större förvaltningsansvar över högskolans alla tillgångar, inte bara de aktier och räntepapper som stiftelsen idag förvaltar. Beslut om exakt struktur på kapitalförvaltningen beslutas om den 15e december. Mer om detta muntligen på mötet.

Rektor i ny roll

Som Kårordförande har meddelat på tidigare Fullmäktige så är ni informerade om att Chalmers nu söker en ny rektor. Detta till följd av att Stiftelsestyrelsen tog beslutet att välja Stefan Bengtsson till ordförande i Högskolestyrelsen den dagen en ny rektor börjar på Chalmers. Detta blev ett naturligt steg kopplat till att Stefan inte skulle förlänga sitt mandat efter de tre åren som han nu var invald på. Det kan också ses i ljuset av att den nya strategin tar sikte 20 år framåt i tiden och det är av yttersta vikt att förankra intentionerna med strategin under de första åren och vi tror att Stefan kan spela en mycket bra roll i detta som ordförande i högskolestyrelsen.

För nya fullmäktigeledamöter kan jag rekommendera [stiftelsens hemsida](#) för att lära sig mer om vad Stiftelsen är för något och vad vi arbetar med.





English version in short

Board of the University foundation annual report

The board of the University foundation have this year been focusing on the new strategy and vision for the university together with the board of the university. From a foundation perspective, the strategy can in short be described as the aim to become more independent by financing our university staff and with that become one of the five leading universities in Europe. [There is an excellent page on the university webpage describing the new strategy and vision in short.](#)

For the foundation that means that we have been completely reworked the investment management strategy to not only include the asset classes stocks and bonds but also all other asset classes of the university. The exact investment framework will be decided upon the 15th of December. I will describe more in detail about this during the council meeting.

The Foundation have elected the current rector and president to be the new chairperson of the university board. This can be seen in relation to the new strategy and that the Rector and President will not renew his current term. He will act as a strong link from the creators of the strategy for next generation in the beginning of this unprecedented long-term strategy that aims 20 years into the future.

For new Council members, [here is a link](#) to what the University Foundation is and what we do.



Rapport Företagsgruppen

20221214

Till FUM 4



CHALMERS
STUDENTKÅR



Övergripande

- **Arbetsfördelningen**
 - Personalen – STAB/Koncernledning
 - Ekonomiavdelningen har haft en mycket hektisk period, men nu under den kommande perioden lägre – för återhämtning
 - Direktör – Koncern VD
 - Kåren och Bolagsgruppen har under hösten fortsatt varit fördelat ca 50/50
 - Det har varit över normal arbetsbelastning med kvällsarbete/möten i november med både stämma och styrelsemöten, dock inget som oroar mig
- **Målet att styra bolagen tydligare genom styrelsen och dess ordförande**
 - Möte med alla styrelse ordförande tillsammans har hållits och kommer att bli en av de tillfällen då gemensamma frågor tas upp. Det är en informell del i arbetet
 - Alla styrelser fungerar bra och det är fortsatt progress i alla bolagen
 - Ägardirektiven kommer att ses över inom koncernen
 - Dessa kommer att anpassas för respektive bolag. Projektet kommer att presenteras under ett av de senare FUM-möten under våren innan Valstämman

Övergripande

- **Bolagsstämman i november**
 - Den avslöpte väl
 - Uppmaning till FUM att komma med återkoppling hur vi i framtiden skall arrangera denna så att alla FUM-ledamöter kommer!
 - Vad kan vara intressant?
- **Behov av teknologledamöter inom koncernens döttrar**
 - Fortsatt behov av att fylla på med ledamöter
 - Dels i GSFAB
 - Bolagen har dock styrelser som är bemannade så att de fungerar men det finns styrelser där studentledamöter är i minoritet!
- **Workshop den 10 oktober alla styrelser**
 - Denna var uppskattad och ett av de viktiga målen var tvärkontakter vilket uppnåddes
 - Exempel kommer Fysiken och Promosion att undersöka möjligheten till sam arrangemang
- **Profiluppdatering**
 - Promotion har en ny logga
 - Startat arbetet/översyn av CTK och Restaurangen

Resultat för företagsgruppen

Omsättning kvartal 1 bättre än budget

Totalt 52Mkr i omsättning - budget 40Mkr

Resultat 1.4Mkr - budget 0,3Mkr

Det är två bolag som är värt att notera:

- **Restaurangen**
 - Omsätter 34Mkr – 30Mkr budget
 - Resultat 2,5Mkr –budget ca 0,6Mkr
- **Fysiken**
 - Omsätter 10Mkr – 10Mkr
 - Resultat 0,8Mkr –budget 0,5Mkr

Dock är Fysiken och Restaurangen påverkade av ökade elpriser, råvarukostnader och höjda hyror vilket kan påverka vinstmarginalen

Kår relaterad info

- Vision/strategi för Studentkåren, kårhuset samt Idrottshallen behöver organiseras och formaliseras för att vi skall gå i takt med Chalmers.
 - Initierat möten avseende Strategi angående finansiering av nytt kårhus.
 - Delar av KL och Direktören har bildat en inledandegrupp med målet att ta fram en grov plan för hela processen denna kommer att presenteras påkommande FUM
 - Mål att en årsplan för visionen för Kåren enligt VP-planen
 - Fokus koordinerad med Chalmers klart till december 2022.
 - Förankring och beslut under 2023
 - Ansöka om medel hos Chalmers för att genomföra planen
- Effekter av vad att ha Johanneberg som enda Campusområde för Chalmers
 - Arbetet fortgår inga nya beslut tagna
- Individuella personal möten hålls 12-16 december (STABEN)

Risker

- **Övergripande**
 - Organisationen är underbemannad främst avseende IT-Drift
 - Världsläget -fortsatt
- **Teknolog bolagen**
 - Att marknaden viker pga. Marknadsläget rent generellt
 - KVARSTÅR - Saknas teknolog representanter i styrelserna
- **Emilia – Kårhus på landet**
 - Problem med grannarna ljud och nedskräpning, möten med grannarna för att skapa förståelse och förbygga problem
 - Risken är att det på sikt blir krav från miljö och hälsa – pga ljud mm
 - Åtgärdsplan pågår

Risker

- **Restaurangen**
 - Personal situationen
 - Fortfarande har det inte stabiliserat sig i branschen och det påverkar bolaget speciellt med rekrytering av personal
 - Högsäsong nu inför Julen – personal problem på vissa enheter
 - Nya har fortsatt låg kunskap om rutiner mm
 - Vice VD-paret behöver kompletteras i ledet under dem
 - Kostnadsökningen kommer att skapa risk för att vinsterna minskar dramatiskt - medför behov av prisjusteringar. Detta kommer att ske under kvartal 1.
- **Fysiken**
 - Energikostnaden "kan" äta upp vinsten
 - Branschen påverkas av världsläget

Möjligheter

- **Kårappen**
 - Teknolog bolagen ser det som en tillgång att vara än mer affärsmässiga och ge studentnytta.
 - Workshop har hållits för att få fram deras önskemål
 - Samarbetes diskussioner med CING har inletts, dock tar detta tid!
 - Målet att ev. skapa en "efterföljare" till Kårappen typ Alumniappen som är kopplad till Kårappen under temat "*en gång Chalmerist alltid Chalmerist*"
- **Prisjusteringar kan komma att behöva ske i första hand mot externa kunder**
 - Teknolog bolagen, Fysiken, Restaurangen

Utveckling

Nyemission i GSFAB

- Målsättning är att finansiera den nya vårdcentralen i GSFAB.
 - Detta innebär att vårt moderbolag kan få skattemässiga positiva effekter om vi kommer upp till 90% ägande och därmed vara en stark och handlingskraftig ägare.
 - Detta skall genomföras under detta verksamhetsåret.

Studentprojektet 22grupper - affärsutveckling

- Återkoppling förväntas från bolagen innan årsskiftet
- Alla bolagen i koncernen är med i något

Projekt

Kårappen

- Den 22 september släpptes den på Apple & Google, senare samma dag hade ca 1.800 av medlemmarna
- Den 28 /9
 - Koppling till Fysiken - 193
 - Över 4.000 användare
- Löpande vidareutveckling sker tempot beror på efterfrågan av funktioner och nyttan både avseende studentnytta och affärsnytta. Kommande steg:
 - Löpande små förbättringar
 - Samla in vad medlemmarna vill ha som nästa steg
 - Innan årsskiftet att få en förvaltning som är långsiktigt stabil
- Den 20221005 är det 5015 st som har appen av våra medlemmar ca 45%.
- Vi har spenderat ca 70% av budgeten för detta verksamhetsåret av koncernens budget för utveckling.

Projekt Kårappen

7218 användare



Den 7:e december

Det betyder att mer än **55 %** av alla chalmerister har använt appen under den dryga månaden appen har varit live.

40 st 

Ett måste för alla chalmerister 20 sep.

★★★★★

Extremt användbar!

Bra app 20 sep.

★★★★★

Otroligt smidigt!

Bästa Kårappen 20 sep.

★★★★★

Enkel rätt funktioner, snygg

Erik 21 sep.

★★★★★

Snygg app och nice med saldo

Patrik 20 sep.

★★★★★

Bra app! Användbar om man vill se lunch på campus eller ladda kårkortet!

Oliver 25 sep.

★★★★★

Går inte ens på Chalmers och älskar den!

Kårappen avrapportering 22/11 - 22



Syftet med appen är att skapa en kontaktväg till medlemmarna ger förutsättningar till ökad medvetenhet, engagemang och upplevelse i livet som teknolog.

Lanserade funktioner:

- Inloggning med CID
- Se saldo och ladda kårkort
- Restaurangmenyer och öppettider
- Koppla Fysikenmedlemskap
- Fysiken - dagens pass och besöksräknare
- Eventkalender för kårspecifika och sektionspecifika event

Framtida funktioner

Mindre komplexa funktioner

- Betala kåravgift
- Nyhetsflöde och pushnotiser
- Köpa biljett till event
- Sponsrade event
- Fasta menyer på restauranger
- Mindre CHARM funktion
- Gästläge
- Widgets för saldo

Större funktioner som kräver mer specifikation

- Karriärsida med platsannonser
- Mottagning
- Alumnidel av appen
- Köpa och sälja kurslitteratur
- Etc...

Nyhetsflöde

Förslag på lösning

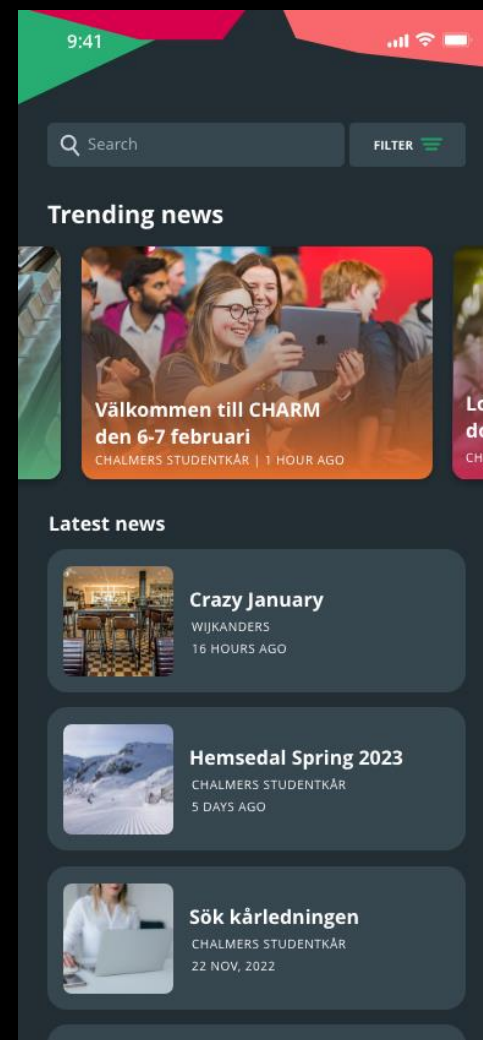
Som komplement till nyhetsbrevet kan nyheterna även visas i appen i ett flöde där kåren/föreningarna kan skicka in dem via google forms likt eventflödet. Man skulle kunna följa nyheter från en specifik sektion eller liknande.

Värde för kåren

- Nå ut till fler studenter med nyheterna
- Få data på hur många som läser varje nyhet - se vad studenterna är intresserade av

Värde för studenten

- Lättare att hålla koll på vad som händer på campus
- Ta del av det du är intresserad av



Fasta menyer på restauranger

Förslag på lösning

Restaurangerna får fylla i sin meny någonstans (carbonate/forms/adminportal)

Värde för kåren

- Visa ett större utbud hos restaurangerna
- Fler studenter besöker dem
- Mer levande på kvällar och helger

Värde för studenten

- Se hela utbudet på campus
- Hitta det du är sugen på

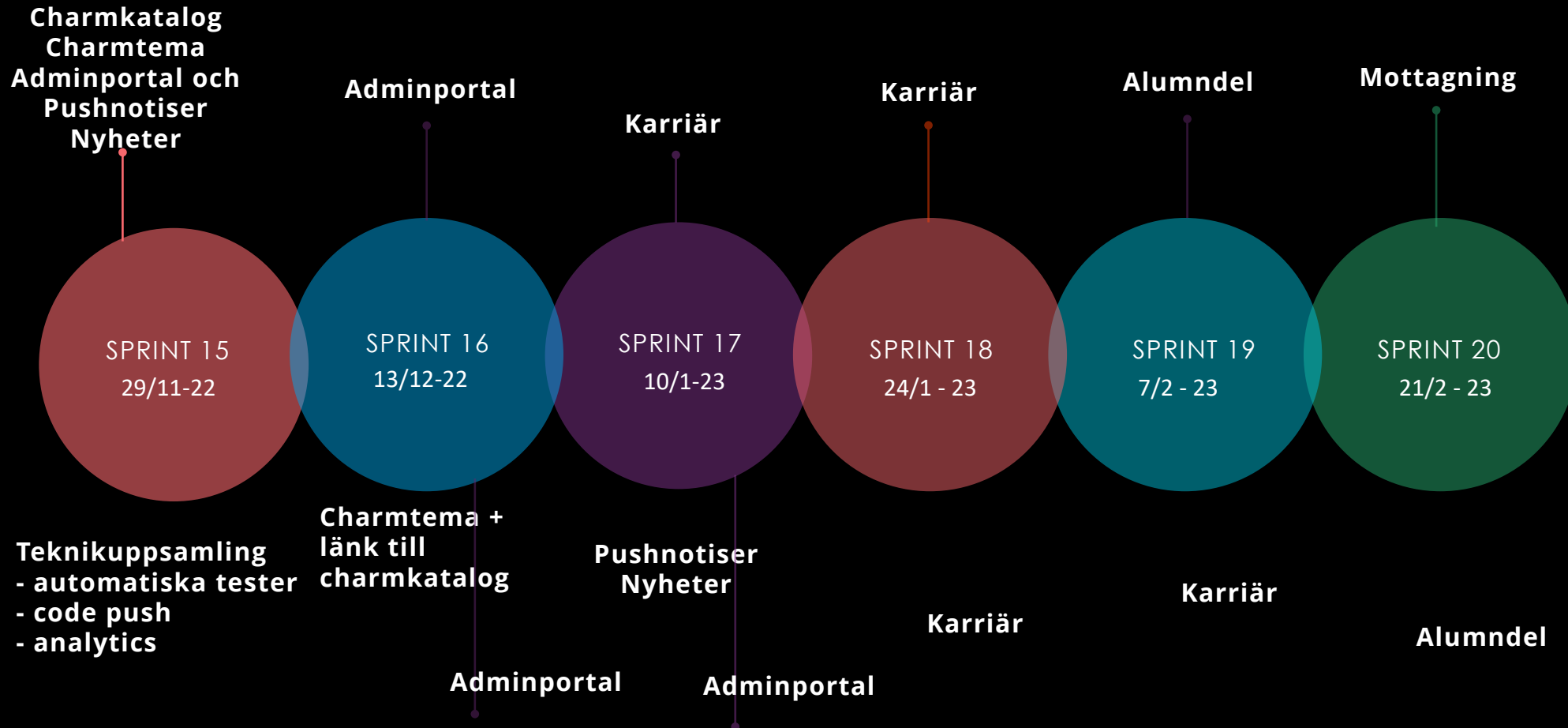
Main course

GRILLED CHICKEN TACOS	125 kr
Beer braised short rib, chimichurri, grilled onions, pickled poblano chili and cheddar	
GRILLED PORK TACOS	135 kr
Apple glazed pork belly, bell pepper mayo, grilled pineapple, white onions and cilantro	
SURF 'N' TURF TACOS	145 kr
Chili garlic shrimps, fried pork, chimichurri mayo, manchego and jalapeño cabbage	

Dessert

CHOCOLATE MOUSSE WITH CHILI	109 kr
Passion fruit ice cream, passion fruit and roasted almonds	
COCONUT SORBET	129 kr
Marinated raspberries, shiso, roasted coconut, and raspberry powder	

DESIGN OCH SPECNING



**UTKAST på
UTVECKLING**

Projekt - Ledarskap

Winningtemp – ett verktyg att löpande mäta personalens välbefinnande och därmed kunna göra förbättringar löpande under året

Det har nu övergått i en del av ledarskapet

Chalmers Företagsgrupp



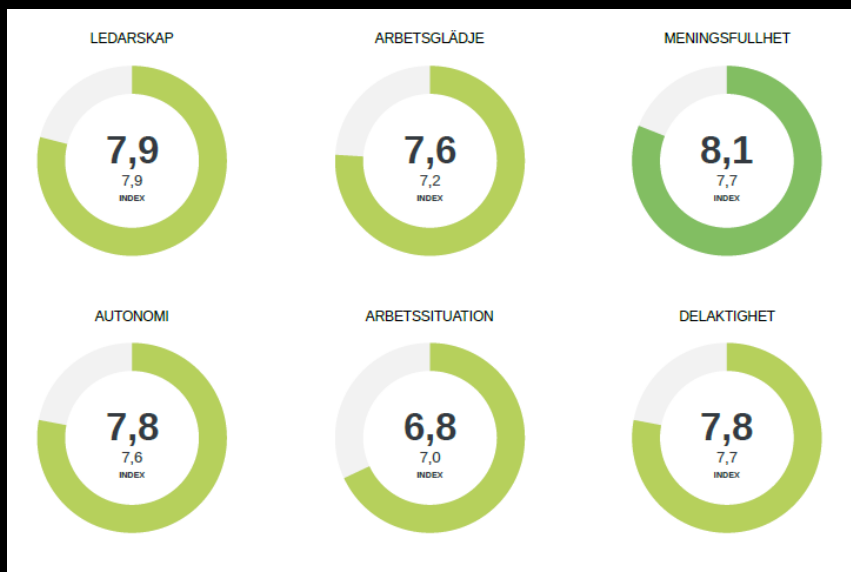
08 sep - 07 dec, 2022

1. Nyckelvärden

TOTALT
7,7
Index: 7,6

ENPS
24
Index: 15

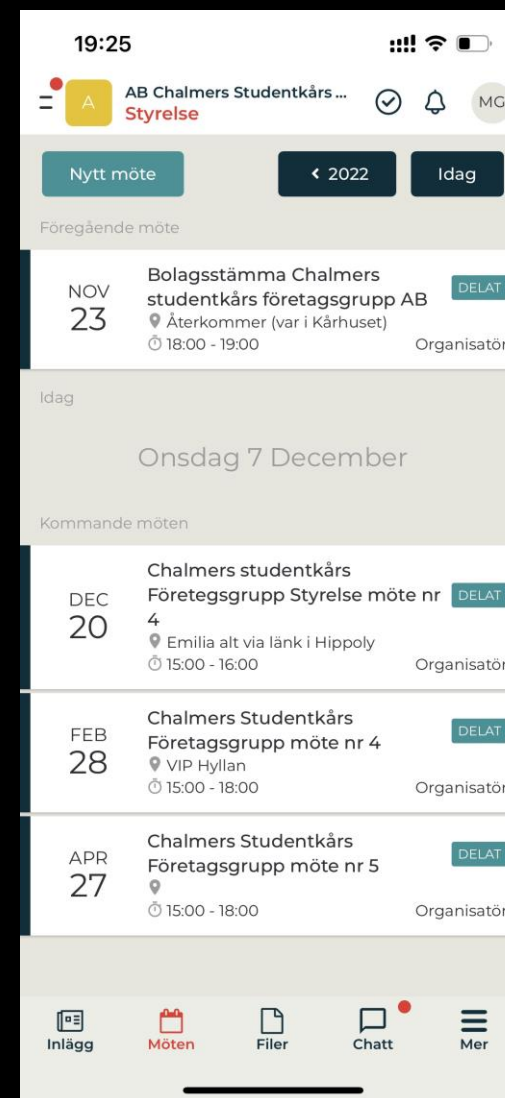
SVARSDELTAGANDE
73%



Projekt

Styrelseplattformen Hippoly

- Införd i alla bolagen
- Förenklar gemensam info & admin
- Ger tydlig effekt avseende adm kring bolagen och kommunikation



Dotterbolagen

VD – rapporter från respektive bolag



CHALMERS
STUDENTKÅR



Framtida investeringar GSFAB – Koncernen 2022-2023

GSFAB

Solceller och ventilations system

- 3,0 Mkr – 2022, separat beslutspunkt

Akademihälsan

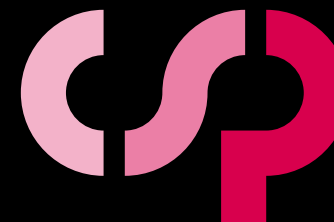
Uppstart av Primärvård till studenter 15-20Mkr

- 7-8 Mkr 2022
- 12-13 Mkr 2023

Vi kommer behöva begära en nyemission mot bakgrund av detta.

Information och planering kan ske efter det att båda Akademihälsans samt moderbolaget och huvudägaren ställt sig bakom en eventuell uppstart av Primärvård/Vårdcentral

CSP – VD rapport



EKONOMI

- Följer utsatt budget i linje med intäkter och kostnader för november månad.

VERKSAMHETEN

- Under november genomfördes Trainedagen fysiskt vilket var lyckat för medverkande studenter såväl som företag. Vi ser goda möjligheter till att förbättra och utveckla Trainedagen till kommande år och påbörjar arbetet för Trainedagen 2023 i januari.
- Evenemang för våren 23 säljs in, men företagen är mer vaksamma än under hösten 22.
- Utveckling av en ny lönomodell sker just nu i samråd med de anställda och kommer implementeras under Q3.
- Ny grafisk profil har lanserats och börjar användas i verksamheten

UTVECKLING - Samarbeten med kontaktytor

En gemensam databas med tydliga riktlinjer för externa kontakter inom kårens verksamheter hade eventuellt förenklat kontakten gentemot näringslivet.

CTK VD-rapport



CTK gjorde under sommaren ett bra resultat och hade en bra försäljning. Under hösten har försäljningen gått trögare och CTKs resultat har varit sämre. Följande punkter är viktiga för CTK framåt:

- Öka försäljningsvolymen för att få in fler projekt.
- Fortsätta arbetet med att förbättra våra interna arbetsprocesser inom vår IT-avdelning
- Göra fler hållbarhetsprojekt och då också rekrytera fler personer med rätt kompetens och ta fram ett tydligt tjänsteerbjudande som kan kopplas till hållbarhet.
- Fortsätta att ha aktiviteter för våra 60 anställda, för att förbättra samanhållningen på bolaget. Aktiviteter inom arbetet och utanför.

CSR VD rapport



För Chalmers Rekrytering började året bra med försäljning i juli/augusti. Det ska tilläggas att detta är årets lugnaste period och trots att försäljningen var över förväntan så har detta ingen större inverkan på hela årsresultatet. Därefter har det tyvärr gått mycket trögt hela hösten och dessutom försvann två stora samarbeten med IKEA och Charm från föregående år. Fokus har nu helt gått över till försäljning, flertalet av de projekt som VD/vd velat dra i med exempelvis interna system, vissa strategiska frågor och liknande, har satts åt sidan för att negativa resultat skall vändas och budget skall uppnås.

Följande punkter är extra viktiga för CSR framåt:

- Öka försäljningsvolymen samt avsluta fler projekt.
- Avklara internrekryteringen innan jul så vi är full arbetsstyrka senast mitten av januari. Normalt slutar en handfull anställda kring årsskiftet av olika anledningar och vi vill vara väl förberedda på detta.
- Skaffa fler samarbetspartners, som nyligen signade Implement Consulting, där våra anställda under året får delta i workshops och tillfällen att besöka deras kontor.
- Fortsätta att ha aktiviteter för våra 26 anställda, för att behålla den sammanhållning och kultur som vi under första halvåret byggt upp inom bolaget. Detta inkluderar workshops, frukost, afterwork och andra aktiviteter.

Göteborgs studenter företagsgrupp

- Omsättning kvartal 1 enligt budget
- Planprocessen på Gibraltargatan står still
- Akademiska spelen uppstart för 2023 pågår rekrytering av projektgruppen
- Utmaning energikostnaderna ökar inom koncernen
- Beställning av solceller gjord en investering om ca 3Mkr

Fysiken VD Rapport

Verksamhetsåret 22/23 har startat i positiv riktning med en första kvartalsrapport som gav Fysiken en vinstmarginal på över 7%. Oktobers bokslut gav en stark indikator på att Fysiken är fortsatt stabila och går framåt. Med en vinstmarginal på ca 4% där vissa justeringar i prognos för ökade kostnader togs i beaktning samt ett visst utfall av ökade personalkostnader genom byte av kollektivavtal slog igenom ser vi en rad insatser som ligger till grund för detta.

Ökande medlemsantal.

Efter pandemin är Sverige i en långsam återhämtningsfas för branschen som totalt sett tappade ca 50% omsättningen. Fysiken ökar stegvis sitt medlemsantal genom specifika insatser som tätare kontakt med kärerna, studentinriktade event och provträningsveckor som har en hög konverteringsgrad. Fysiken landar nu på följande medlemsantal

Totalt Aktiva Medlemmar: 8310st

Varav Studenter: 4128st

Aktiva Klippkort: 191st

Försäljning över budget

De ökade medlemsantalen genererar självfallet en ökad försäljning, dock noterar vi en generell ökning som gör att oktobers månad landade på 300 000 kr över budget.

Minskade kostnader

Fysiken har generellt en lägre kostnadspost än mot budget. Vi har räknat med stora kostnader för exempelvis el, detta har under fler månader varit lägre än beräknat vilket ger ett positivt utslag i resultatrapporten. Vi ser även andra kostnader som mot budget varit lägre. Detta skapar oss en buffert när de högre kostnaderna slår till.

Fysiken VD Rapport

Projekt och arbetsfokus

Nedan noteras fokusområden och projekt som Fysiken prioriterar nu för ökat resultat, måluppfyllnad och professionalitet.

- Studentvärdesmodellen introduceras i organisationen och blir ett redskap för ledningsgruppen att aktivt arbeta fram operationella strategier för att verkställa insatser i linje med denna.
- Långsiktiga KPIér tas fram från system som möjliggör att vi kan följa vår verksamhet, jämföra mot tidigare år och att detta ligger till grund för beslut.
- Ökad försäljning planeras genom kommunikation gällande friskvårdspengar vid årets slut. Coffee-Carts kommer vid sex tillfällen bemannas och provträningsveckor kommer delas ut för att främst uppmärksamma Kaserntorget. Två dagar på Chalmers är bokade för att möta nya studenter/ta emot gamla i januari där en gymliknande monter skall byggas.
- Med ett stabilt och positivt läge i personalstyrkan bygger vi vidare på de styrkor vi har och möter personalens behov och önskemål i vad som anses av dem vara av största vikt. Vi mäter nu upp fina siffror i Winningtemp och bygger stegvis vidare på detta för att boosta en framåtanda och motivation.
- Projekt med de grundläggande stegen för Caspeco och byte av kollektivavtalen är i slutfasen och kommande sker via summering av uppdaterade rutiner och Fysikens förhållningssätt via Personalhandbok och kommunikationsplattformar.
- Fysiken skall paketera en genomgående retentionstrategi som löper genom alla delar av Fysikens verksamhet genom förstärkning av positiva vanor och beteenden. Vi ser att möjligheten är stor att få fler att träna regelbundet, från 2-3 gånger per månad till mellan 4-8 per månad. Med denna ökning kan vi förlänga längden på medlemskapen med flera månader vilket ger en positiv effekt på sista raden.

Med bästa hälsningar

Michael Stoneburgh & Sara Högberg

KPV

Operatören har fått 2 månaders frist på sommarhyrorna, vilket skall betalas innan feb 2023

I Övrigt följs avtalet, hyran betald.

Akademihälsan

Studenthälsovård- Vårdcentral

- Första steget är klart en affärsplan/utredning är klar beslut om fortsatt utveckling eller ej på kommande styrelsemöte i februari.
- Förfrågan om hjälp vid uppstarten har lämnats in till GU och Chalmers förväntad återkoppling under inledningen av 2023



CHALMERS STUDENTKÅR





CHALMERS STUDENTKÅR

AB Chalmers Studentkårs
företagsgrupp

Report of the Business Group (English version - refers to the respective image)
20221214 To FUM 4

Image 2

Overall

- Division of labour
 - Staff – Stab / Executive Management
 - The finance department has had a very busy period, but lower in the upcoming period - for recovery
 - Director – Business Group CEO
 - Division between Student Union and the Business Group has during the autumn continued to be divided about 50/50
 - There has been an above normal workload with evening work/meetings in November with both Annual General Meeting and board meetings, but nothing that worries me
- Goal to steer the companies more clearly through the board and its chairman
 - A meeting has been held together with all the Chairs of the Boards and will be one of the occasions when common issues are addressed. It is an informal part of the work
 - All boards are functioning well and there is continued progress in all companies
 - Ownership guidelines will be reviewed within the business group
 - These will be adapted for each company. The project will be presented at one of the later FUM meetings in the spring before the AGM

Image 3

Overall

- The Annual General Meeting in November
 - It went well
 - Request to FUM to give feedback on how to organise this in the future so that all FUM members come!
 - What could be interesting?
- Need for student members within the business group's subsidiaries
 - Continued need to replenish members
 - Partly in GSFAB

Postadress
AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp
Mikael Gyllenhammar, VD
Teknologgården 2
412 58 Göteborg

Org. nummer
556187-2895
E-post
vd@foretagsgruppen.com

Telefon
031-772 3905





CHALMERS STUDENTKÅR

AB Chalmers Studentkårs
företagsgrupp

- However, the companies have boards that are staffed so that they work but there are boards where student members are in the minority!
- Workshop on 10 October all boards
 - This was appreciated and one of the key objectives was cross contact which was achieved
 - For example, Fysiken and Promotion will look into the possibility of joint arrangements
- Profile update
 - Promotion has a new logo
 - Started work/review of CTK and Restaurant

Image 4

Results for the business group

Quarter 1 turnover better than budget

- Total turnover SEK 52m - budget SEK 40m
- Profit 1.4Mkr - budget 0,3Mkr

There are two companies worth noting:

- The Restaurant
 - Turnover 34Mkr - 30Mkr budget
 - Result 2.5Mkr - budget about 0.6Mkr
- Fysiken
 - Turnover 10Mkr - 10Mkr
 - Result 0,8Mkr - budget 0,5Mkr

However, Fysiken and the Restaurant are affected by increased electricity prices, raw material costs and increased rents, which may affect the profit margin

Image 5

Student Union related info

Postadress

AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp
Mikael Gyllenhammar, VD
Teknologgården 2
412 58 Göteborg

Org. nummer

556187-2895

E-post

vd@foretagsgruppen.com

Telefon

031-772 3905





CHALMERS STUDENTKÅR

AB Chalmers Studentkårs
företagsgrupp

- Vision/strategy for the Student Union, the Student Union building, and the Sports Hall needs to be organised and formalised in order to keep pace with Chalmers.
 - Initiated meetings regarding strategy for financing a new student union building.
 - Part of SU Management team and the Director have formed an initiating group with the aim to develop a rough plan for the whole process which will be presented at the next FUM.
- Goal to have an annual plan for the vision of the Union according to the VP-plan
 - Focus coordinated with Chalmers completed by December 2022
 - Anchoring and decision in 2023
 - Apply for funding from Chalmers to implement the plan
- Impact of what to have Johanneberg as the only campus area for Chalmers
 - Work ongoing - no new decisions taken
- Individual staff meetings held 12-16 December (Staben)

Postadress

AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp
Mikael Gyllenhammar, VD
Teknologgården 2
412 58 Göteborg

Org. nummer

556187-2895

E-post

vd@foretagsgruppen.com

Telefon

031-772 3905





CHALMERS STUDENTKÅR

AB Chalmers Studentkårs
företagsgrupp

Image 6

Risks

- Overall
 - The organisation is understaffed, mainly in IT operations
 - World situation -continued
- Teknologbolagen
 - Market downturn due to market situation in general
 - Lack of student representatives in board.
- Emilia – Recreation in Härryda
 - Problems with neighbours noise and littering, meetings with neighbours to create understanding and prevent problems
 - There is a risk that in the long term there will be demands from the environment and health - due to noise etc.
- Action plan in progress

Image 7

Risks

- The Restaurant
 - Staff situation
 - The situation in the sector has not yet stabilised and this is affecting the company, especially in terms of recruitment of staff
 - High season now before Christmas - staffing problems in some units
 - New staff still have low knowledge of procedures etc.
 - Vice President pair need to be completed in the ranks below them
 - Increase in costs will create risk of dramatic reduction in profits - need for price adjustments. This will take place in quarter 1.
- Fysiken
 - Energy cost "may" eat into profits
 - Industry affected by world situation

Image 8

Possibilities

- Kårappen

Postadress
AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp
Mikael Gyllenhammar, VD
Teknologgården 2
412 58 Göteborg

Org. nummer
556187-2895
E-post
vd@foretagsgruppen.com

Telefon
031-772 3905





CHALMERS STUDENTKÅR

AB Chalmers Studentkårs
företagsgrupp

- Teknologbolagen views it as an asset to be even more business-like and provide student benefits.
 - Workshop has been held to gather their wishes
- Collaborative discussions with CING have begun, but this will take time!
 - The goal to possibly create a "successor" to the app, like Alumniappen that is linked to the Chalmerist under the theme "once a Chalmerist always a Chalmerist"
- Price adjustments may have to be made primarily to external customers
 - Teknologbolagen, Fysiken, Restaurant

Image 9

Development

New share issue in GSFAB

- The aim is to finance the new health centre in GSFAB.
 - This means that ABChSFG can have a positive tax impact if we reach 90% ownership and thus be a strong and effective owner.
 - This shall be implemented during this financial year.

Student project 22groups - business development

- Feedback expected from companies before the end of the year
- All the companies in the businessgroup are involved in some

Image 10

Projects

Kårappen

- On September 22 it was released on Apple & Google, later that day about 1,800 of the members had downloaded it
- On September 28
 - Link to Fysiken - 193
 - Over 4,000 users
- Ongoing development is paced according to the demand for features and the benefits both in terms of student benefit and business benefit. Next steps:
 - Ongoing small improvements
 - Collect what members want as a next step

Postadress

AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp
Mikael Gyllenhammar, VD
Teknologgården 2
412 58 Göteborg

Org. nummer

556187-2895

E-post

vd@foretagsgruppen.com

Telefon

031-772 3905





CHALMERS STUDENTKÅR

AB Chalmers Studentkårs
företagsgrupp

- Before the end of the year to have a management that is stable in the long term
- 2022-10-05 there are 5015 of our members who have the app about 45%.
- We have spent about 70% of the budget for this fiscal year of the Group's budget on development.

Image 12

The aim of the app is to create a pathway to members enabling greater awareness, engagement and experience of life as a chalmerist student.

Launched features::

- CID log in
- View balance and load union card
- Restaurant menus and opening hours
- Link Fysiken membership
- Fysiken – today's pass and visitor counter
- Event calendar for both Union and Division specific events

Image 13

Future features

Less complex features

- Union fee payment
- News flow and pushnotises
- Buying ticket for events
- Sponsored events
- Fixed menues on restaurants
- A lesser CHARM feature
- Guest mode
- Widgets for balance

Larger features that require more specification

- Career site with job advertisement
- Reception
- Alumni-part

Postadress

AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp
Mikael Gyllenhammar, VD
Teknologgården 2
412 58 Göteborg

Org. nummer

556187-2895

E-post

vd@foretagsgruppen.com

Telefon

031-772 3905





CHALMERS STUDENTKÅR

AB Chalmers Studentkårs
företagsgrupp

- Buying and selling course literature
- Etc...

Image 14

News flow

- Solution proposal
 - In addition to the newsletter, the news can also be displayed in the app in a feed where the union/associations can submit them via google forms similar to the event feed. You could follow news from a specific section or similar.
- Value for SU
 - Reach more students with the news
 - Get data on how many people read each news item - see what students are interested in
- Value for the student
 - Easier to keep track of what's happening on campus
 - Take part in what you're interested in

Image 15

Set menus on the Restaurants

- Solution proposal
 - Restaurants will fill in their menu somewhere (carbonate/ forms/ adminportal)
- Value for SU
 - Show a wider range of restaurants
 - More students visiting them
 - More alive on evenings and weekends
- Value for the student
 - See the full range on campus
 - Find what you want

Image 17

Projects - Leadership

Postadress

AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp
Mikael Gyllenhammar, VD
Teknologgården 2
412 58 Göteborg

Org. nummer

556187-2895

E-post

vd@foretagsgruppen.com

Telefon

031-772 3905





CHALMERS STUDENTKÅR

AB Chalmers Studentkårs
företagsgrupp

Winningtemp – a tool to measure staff well-being on an ongoing basis in order to make improvements throughout the year

It has now turned into a part of leadership

Image 18

Projects

Board platform Hippoly

- Introduced in all companies
- Simplifies common info & admin
- Gives clear effect regarding adm around the companies and communication

Image 19

Subsidiaries

CEO– reports from each company

Image 20

Future investments GSFAB
2022-2023

GSFAB

Solar cells and ventilation system

- 3,0 Mkr – 2022, separate decision point

Akademihälsan

Start-up of Primary Care for students 15-20Mkr

- 7-8 Mkr 2022
- 12-13 Mkr 2023

We will need to request a new issue in light of this.

Postadress

AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp
Mikael Gyllenhammar, VD
Teknologgården 2
412 58 Göteborg

Org. nummer

556187-2895

E-post

vd@foretagsgruppen.com

Telefon

031-772 3905





CHALMERS STUDENTKÅR

AB Chalmers Studentkårs
företagsgrupp

Information and planning can take place after both Akademihälsan and the parent company and the main owner have agreed to a possible start-up of the Primary Care/Care Centre

Image 21

CSP – CEO report

FINANCES

- Following the budget in line with income and expenditure for the month of November.

OPERATIONS

- In November, Trainedagen was held in person, which was a success for both participating students and companies. We see good opportunities to improve and develop Trainedagen in the coming years and will start working on Trainedagen 2023 in January.
- Events for spring 23 are sold, but companies are more vigilant than in autumn 22.
- A new salary model is currently being developed in consultation with employees and will be implemented in Q3
- New graphic profile has been launched and is starting to be used in operations

DEVELOPMENT – Collaborations with contact area

A shared database with clear guidelines for external contacts within the Union's activities might have facilitated contact with the business community.

Image 22

CTK CEO-report

CTK made a good result during the summer and had good sales. In the autumn, sales have been slower and CTK's performance has been worse. The following points are important for future:

- Increase sales volume to bring in more projects

Postadress

AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp
Mikael Gyllenhammar, VD
Teknologgården 2
412 58 Göteborg

Org. nummer

556187-2895

E-post

vd@foretagsgruppen.com

Telefon

031-772 3905





CHALMERS STUDENTKÅR

AB Chalmers Studentkårs
företagsgrupp

- Continue to improve our internal work processes within our IT department
- Do more sustainability projects, including recruiting more people with the right skills and developing a clear service offering that can be linked to sustainability
- Continue to have activities for our 60 employees, to improve the cohesion of the company
- Activities within and outside of work

Image 23

CSR – CEO report

For Chalmers Rekrytering, the year started well with sales in July/August. It should be added that this is the quietest period of the year and although sales were above expectations, this has no major impact on the full year result. After that, things have unfortunately been very slow throughout the autumn and in addition, two major collaborations with IKEA and CHARM from the previous year were lost. The focus has now shifted entirely to sales, most of the projects that the CEO pair had wanted to pull in with, for example, internal systems, certain strategic issues, and the like, have been put aside in order to turn around negative results and achieve budget.

Following is extra important for CSR future:

- Increase sales volume and complete more projects
- Complete internal recruitment before Christmas so we are fully staffed by mid-January. Normally a handful of staff leave around the turn of the year for various reasons and we want to be well prepared for this.
- Acquire more partners, such as the recent signing of Implement Consulting, where our employees will participate in workshops and opportunities to visit their offices throughout the year.
- Continue to have activities for our 26 employees, to maintain the cohesion and culture that we have built up in the first half of the year within the company. This includes workshops, breakfasts, after work and other activities.

Image 24

Postadress

AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp
Mikael Gyllenhammar, VD
Teknologgården 2
412 58 Göteborg

Org. nummer

556187-2895

E-post

vd@foretagsgruppen.com

Telefon

031-772 3905





CHALMERS STUDENTKÅR

AB Chalmers Studentkårs
företagsgrupp

Göteborgs studenters företagsgrupp

- Turnover quarter 1 according to budget
- Gibraltar Street planning process at a standstill
- Academic games start-up for 2023 underway recruitment of project team
- Challenge Energy costs are increasing within the business group
- Order of solar cells made an investment of about 3Mkr

Image 25

Fysiken CEO report

The financial year 22/23 has started in a positive direction with a first quarterly report that gave Fysiken a profit margin of over 7%. October's financial statements provided a strong indicator that Fysiken remains stable and moving forward. With a profit margin of around 4% taking into account some adjustments in the forecast for increased costs and some impact of increased staff costs due to a change in collective agreement, we see a number of achievements underpinning this.

Increased number of members.

After the pandemic, Sweden is in a slow recovery phase for the industry, which lost about 50% of its turnover overall. Fysiken is gradually increasing its membership through specific efforts such as closer contact with the unions, student-oriented events and trial training weeks that have a high conversion rate. Fysiken now has the following membership

Total Active Members: 8310st

Students: 4128st

Active Klippkort: 191st

Sales over budget

The increase in membership obviously generates an increase in sales, however we note a general increase which means that the month of October landed at 300 000 SEK over budget

Less costs

Fysiken generally has a lower cost item than against budget. We have anticipated high costs for electricity, for example, which has been lower than estimated for several months, which gives a positive result in the profit and loss report. We also see other costs that have been lower than budget. This gives us a buffer when the higher costs hit.

Image 26

Postadress

AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp
Mikael Gyllenhammar, VD
Teknologgården 2
412 58 Göteborg

Org. nummer

556187-2895

E-post

vd@foretagsgruppen.com

Telefon

031-772 3905





CHALMERS STUDENTKÅR

AB Chalmers Studentkårs
företagsgrupp

Fysiken CEO report

Projects and work focus

Below are the focus areas and projects that Fysikn is now prioritizing for increased results, goal achievement and professionalism.

- The student value model is introduced in the organisation and becomes a tool for the management team to actively work out operational strategies to implement actions in line with it.
- Long-term KPIs are developed from systems that allow us to monitor our activities, compare with previous years and base decisions on this
- Increased sales are planned through end-of-year communication on wellness money. Coffee-Carts will be manned on six occasions and trial training weeks will be distributed to draw attention to Kaserntorget in particular. Two days at Chalmers are booked to meet new students/receive old ones in January where a gym-like stand will be built.
- With a stable and positive workforce, we are building on our strengths and meeting the needs and wishes of our staff in what they consider to be of the utmost importance. We are now measuring up great numbers in Winningtemp and gradually building on this to boost a spirit of progress and motivation.
- The project with the basic steps for Caspeco and the change of the collective agreements is in the final phase and coming through the summary of updated procedures and Fysiken approach via the Staff Handbook and communication platforms.
- Fysiken will package a consistent retention strategy that runs through all aspects of Fysiken's operations by reinforcing positive habits and behaviours. We see a great opportunity to get more people to exercise regularly, from 2-3 times per month to between 4-8 per month. With this increase, we can extend the length of membership by several months, which has a positive impact on the bottom line.

Best Regards

Michael Stoneburgh & Sara Högberg

Postadress
AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp
Mikael Gyllenhammar, VD
Teknologgården 2
412 58 Göteborg

Org. nummer
556187-2895
E-post
vd@foretagsgruppen.com

Telefon
031-772 3905





CHALMERS STUDENTKÅR

AB Chalmers Studentkårs
företagsgrupp

Image 27

KPV

The operator has been given 2 months' notice on summer rents, which must be paid before Feb 2023

Otherwise, the contract is respected, rent paid. Akademihälsan

Student health care- Health centre

- The first step is complete a business plan/study is ready decision on further development or not at the next board meeting in February.

Request for start-up assistance has been submitted to GU and Chalmers expected feedback during the beginning of 202

Postadress

AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp
Mikael Gyllenhammar, VD
Teknologgården 2
412 58 Göteborg

Org. nummer

556187-2895

E-post

vd@foretagsgruppen.com

Telefon

031-772 3905





Statusrapport Verksamhetsplan 22/23

Hur ser det ut generellt med alla VP punkter / The general status of all operational plan points

De flesta projekt i fas. <i>Most projects are on schedule.</i>	De flesta projekten ligger strax efter tidsplan. <i>Most projects are slightly behind schedule.</i>	De flesta projekten riskerar att inte hinnas med. <i>Most projects risk not being completed.</i>
---	--	---

Utveckling inom de prioriterade områdena

Utveckling inom de prioriterade områdena härstammar från Visions- och uppdragsdokumentet och de prioriterade områden som varje år antas utav Fullmäktige. De prioriterade områdena sträcker sig över ett antal år, 3–5 år, för att fokusera utvecklingspotentialen på maximalt fem områden. Därmed kan större och tydligare framsteg uppnås under de år ett område prioriteras.

Prioriterat område 1: Ekologisk hållbarhet på Chalmers

Prioriterat mellan 2019/2020 och 2023/2024

Hållbarhet är en hjärtefråga för studenterna vid Chalmers. Chalmers och studentkåren kan bidra till omställningen till en hållbar värld genom att minimera verksamhetens klimatpåverkan. Studentkåren åtar sig därför att intensifiera sitt arbete med ekologisk hållbarhet. Ambitionen är att verka för att studentkårens ideella verksamhet, företagsgruppens verksamhet, samt Chalmers verksamhet är så miljövänlig som möjligt med bibehållen kvalitet.

(Uppdrag 1, Uppdrag 2, Uppdrag 6, Uppdrag 10, Uppdrag 11)

a) Samhällsnytta

Sedan senaste rapporteringen har arbetet fokuserat på att inventera utbildningsutbudet inom ämnet hållbarhet. Detta har gjorts med hjälp av sektionernas studienämnder som har fått besvara en enkät. Genom enkäten har de fått inventera hållbarhetskurser inom sina respektive program, tycka till om dem, samt redogöra för vad de tycker utmärker den hållbarhetskurs som är intressant och givande. Syftet med detta är att identifiera framgångsrika upplägg på kurser och kursmoment. Arbetet ligger aningen efter den fastslagna planeringen på grund av oförutsedda händelser som de ansvariga posterna behövt hantera.

Since the last report, work has focused on inventorying the range of education about sustainability. This has been done with the help of the divisions' study committees, which have been asked to answer a questionnaire. The goal of the questionnaire was for the committees to inventory sustainability courses within their respective programmes, to give their opinion on them, and to describe what they find interesting and rewarding about a sustainability course. The aim of this is to identify successful course designs and course elements. The work is slightly behind schedule due to unforeseen events that the responsible posts have had to deal with.

Projektet är i fas <i>The project is on schedule</i>	Projektet ligger lite efter	Projektet riskerar att inte hinnas med
---	-----------------------------	--





	<i>The project is slightly behind schedule</i>	<i>The project risk not being completed</i>
--	--	---

Prioriterat område 2: Hälsa och välmående

Prioriterat mellan 2021/2022 och 2025/2026

Studenternas psykiska och fysiska mående är en ständigt aktuell fråga. Unga vuxna mår allt sämre samtidigt som kraven på studenter är fortsatt höga. Studentkåren ser ett behov av att arbeta med den här frågan proaktivt men också reaktivt för att förbättra studenternas tillvaro. Ambitionen är att genomföra satsningar för en förbättrad psykisk och fysisk hälsa hos studentkårens medlemmar.

(Uppdrag 3, Uppdrag 4, Uppdrag 6, Uppdrag 7, Uppdrag 8)

b) Fysiskt välmående

Arbetet med verksamhetspunkten har varit relativt vilande då andra uppgifter har prioriterats. Framöver har vi planerat in mer tid för att arbeta med punkten och ge den ett större fokus under nästa termin. Frågan kring att möjliggöra för friskvård i schemalaggnings har lyfts med högskolan, det är en långsiktig plan som vi kommer fortsätta att jobba vidare med.

Work on the point has been resting as other tasks have taken priority. In the future, we have planned more time to work on the point and give it a greater focus in the next semester. The question of enabling time for physical wellness when scheduling has been raised with the university, it is a long-term plan that we will continue to work on.

<i>Projektet är i fas The project is on schedule</i>	<i>Projektet ligger lite efter The project is slightly behind schedule</i>	<i>Projektet riskerar att inte hinnas med The project risk not being completed</i>
--	--	--

Prioriterat område 3: Campusutveckling och kårens framtida lokaler

Prioriterat mellan 2022/2023 och 2026/2027

Studenternas campusmiljöer står inför förändringar där studenternas åsikter behöver tas tillvara på. Även kårens verksamhet växer ständigt vilket medför att det finns ett ständigt behov av fler lokaler. En undersökning som presenterades på FuM6 21/22 visar att många verksamheter inom kåren har behov av större lokaler eller andra typer av lokaler. Därför finns det ett värde i att jobba strategiskt med frågan om hur man kan tillgodose kårens lokalbehov. Ambitionen med arbetet är att kartlägga och implementera förändringar av kårens nyttjande av lokaler samt främja utvecklingen av campusmiljön.

(Uppdrag 6, Uppdrag 7, Uppdrag 8, Uppdrag 9)

c) Målbild för Campusutveckling och kårens framtida lokaler

Arbetet har under hösten haft ett fokus på att identifiera de kritiska intressenterna hos projektet och workshops med sektionstyrelserna samt med kårledningen har genomförts. Vi ligger i fas med vår planering och känner att vi har nog med åsikter till att kunna lägga fram en handlingsplan för hur det





här arbetet ska utföras framöver. Vi planerar på att stycka upp detta prioriterade område så att campus och kårens framtida lokaler blir två projekt i stället och samtidigt göra om kårens framtida lokaler till en projektgrupp. Vi tycker inte att mallen för prioriterade områden passar för detta projekt och vill hellre se en projektgrupp där bara ett fåtal personer byts ut varje år för att hålla kontinuiteten uppe.

During the autumn, the work has focused on identifying the critical stakeholders of the project and workshops have been held with the section boards and with the union management. We are well into our planning and feel that we have enough input to be able to put forward an action plan for how this work will be carried out going forward. We are planning on splitting this priority area so that the campus and the future union facilities become two projects instead and at the same time make the future union facilities into one project group. Worth noting is that we don't think the priority area template is appropriate for this project and would rather see a project group where only a few people are replaced each year to maintain continuity.

<p>Projektet är i fas <i>The project is on schedule</i></p>	<p>Projektet ligger lite efter <i>The project is slightly behind schedule</i></p>	<p>Projektet riskerar att inte hinnas med <i>The project risk not being completed</i></p>
---	---	---

Prioriterade projekt

d) Tydliggöra medlemsnytta

Denna verksamhetspunkt har hamnat lite efter planeringen på grund av oväntad arbetsbelastning hos de från kårledningen som jobbar med punkten. Ett möte ska planeras in för att se över hur vi kan plocka upp punkten igen och se till att den hamnar i fas igen.

This point has fallen a little behind schedule due to unexpected workload of those from the union management working on the point. A meeting will be scheduled to review how we can pick up the point again and get it back on track.

<p>Projektet är i fas <i>The project is on schedule</i></p>	<p>Projektet ligger lite efter <i>The project is slightly behind schedule</i></p>	<p>Projektet riskerar att inte hinnas med <i>The project risk not being completed</i></p>
---	---	---

e) Fortsätta utveckla kårappen

Appen har nu 6700 nedladdningar. Eventdelen har uppdaterats för att även inkludera event på sektionsnivå och för att kunna filtrera event bättre. Tvåspråksstöd har också lanserats och nu kan man se menyer och event på svenska om man önskar. Vi har kollat på den feedback som har kommit in och arbetar utefter den. Framöver vill vi bland annat arbeta för att man ska kunna se sin transaktionshistorik på ett smidigt sätt. Vi kollar på vilka områden som kan arbetas med framöver, och ett förslag är en karriärsflik med både jobb och lediga uppdrag inom kåren.

The app now has 6700 downloads. The events section has been updated to include events at division level and to better filter events. Bilingual support has also been launched and you can now view menus and





events in Swedish if you wish. We have looked at the feedback that has come in and are working on it. In the future, we want to work on making it easier to see your transaction history. We are looking at what areas can be worked on in the future, and one suggestion is a career tab with both jobs and vacancies within the student union.

<p>Projektet är i fas <i>The project is on schedule</i></p>	<p>Projektet ligger lite efter <i>The project is slightly behind schedule</i></p>	<p>Projektet riskerar att inte hinnas med <i>The project risk not being completed</i></p>
---	---	---

f) Utvärdera studentrepresentanternas organisation

Arbetet är i full rulle och flyter på bra. En detaljerad plan har skapats på vilka delar som behöver göras för att uppnå målen där tydliga delmål finns. Arbetet med att kartlägga studentrepresentanter, att förbättra rekryteringsprocessen samt förbättra förutsättningarna för studentrepresentanter är det som ligger i fokus just nu. Planen är att kartlägga de instanser där vi har studentrepresentanter som väljs in av kåren, se över processen för rekrytering och sedan jobba med förbättrade instruktioner till studentrepresentanterna.

Work is in full swing and flowing well. A detailed plan has been created on what needs to be done to achieve the objectives with clear milestones. The work on identifying student representatives, improving the recruitment process, and improving the conditions for student representatives is the current focus. The plan is to map the instances where we have student representatives elected by the student union, review the recruitment process, and then work on improving the instructions to the student representatives.

<p>Projektet är i fas <i>The project is on schedule</i></p>	<p>Projektet ligger lite efter <i>The project is slightly behind schedule</i></p>	<p>Projektet riskerar att inte hinnas med <i>The project risk not being completed</i></p>
---	---	---

Skapat: 2022-09-21
P:\Kårstyrelsen\2_Register\Rapporter\Statusrapport VPI2223\FuM4_Statusrapport Verksamhetsplan 2223.docx





Report - Election Turnout Task Force

Background

On FuM 1 a bill aiming to improve the election turnout was accepted. The goal of the bill was to in a more formal way look into how the turnout could be improved by assembling a task force that to FuM 4 should return with a report. Said report should give insight and help the union, and specifically the election committee work with future elections.

The main reason behind the bill was the low voter turnout in recent years. It has been around 18 percent, with a narrow crisis averted in the last election where most of the votes came in on the last day of the election. It is in stark contrast to the first election, which had a turnout of 54.8 percent.

We believe that we must act to safeguard the democratic participation of our members in the Union, therefore we as a task force have worked hard to come up with solutions and ways that the election turnout can be improved.

Method

In order to get a better understanding of where the election, specifically the turnout, could be improved the task force utilized two primary methods.

First a meeting was held in order to discuss the scope and the topics the report would cover. At this meeting it was decided that the primary focus would be the election process and the report would not deal with improving the Election Committee. After deciding on the scope, the task force sat down and started writing down its own ideas on where the turnout could be improved.

After this, a survey was set up based on the ideas of the task force. This survey was then sent out to FuM-members, student division boards and in the student union newsletter. The results of the survey were then analyzed and ideas from all members were taken into consideration when the report was finalized. The result of the survey can be found in appendix 1.

Improving Election Turnout

From discussions in the group based on the survey results, we identified that most people either proposed that more information about FuM, the candidates or the election in general was needed. From that survey and our own ideas we have decided to present it in three categories, what FuM can do, what the Election committee by themselves, and finally what the election committee can make the candidates do in order to improve in these areas.

What FuM can do

In the survey, many pointed out that they were poorly informed about what FuM does and the decisions that they make. Therefore it's hard to see why it would be important to vote in the election. For FuM to have a bigger election turnout it is of importance to make sure that students understand what FuM is about, why they should care and make it clear that the vote they cast is meaningful.

We have come to the conclusion that it would be ideal to have more accessible information about FuM:s work during the year. Short summaries of the decisions that have been made and the projects currently in motion. Make it more transparent which of the Parties who are involved in the different questions. All this information has to be easily accessible and preferably distributed directly to the



students on some social media platform or even the new Kårapp. This would firstly increase the awareness of FuM in general and secondly, in combination with higher transparency about what the Parties are working on make the voters see how their decision is making changes.

Lastly, FuM takes a lot of decisions on more long term projects. These might be hard to get across because the process is very long and full of small steps. During the election it would therefore be good to inform on some of the historical decisions FuM has made that affect students today. For example building Storstugan in Härryda, buying Tågvagnen and being part in adding a free bread roll in Express.

What the Election committee can do

We have identified a few key areas in which the election committee can improve. In short, we believe that having more information about FuM in general, using more channels for marketing, having more physical appearances, and utilizing the divisions are good ways of improving the turnout.

Having more accessible information about FuM and the election can be done in a few ways, we propose that an extra newsletter should be sent out. This newsletter should only contain information about the election. Since the student unions newsletter is opened by a lot of our students it could be a good way to get information to students that doesn't keep up with all our other channels. This newsletter should therefore put emphasis on having clear information for how to vote along with information about FuM in general for people that know nothing about it. This newsletter could then hopefully be a good way for students to look back at when they're wondering what the election of FuM is about. Combining the newsletter with updating the website with more information and using more channels such as but not limited to giving information in lecture breaks and posting info on canvas.

Other than the newsletter and using more channels we propose to increase the physical presence of the election on campus in general. There are many ways to achieve this, however we believe that there are at least 3 things that the election committee should focus on in this area

A good way to make sure people know that there is an election is to have physical places to vote, we do not propose physical voting on paper ballots. However a solution would be to put up electronic voting on ipads or similar where students can go and vote, ask questions and more. This would along with helping people through the process of voting also show people that they should vote by for example having booths setup in student union building. To attract more attention the physical booths could be combined with offering fika and coffee to people that have voted. Additionally extra information could be put in to the last day of voting, comparable to how you in the national election can vote before the election day but it's a bigger happening on the "final day"

Another good way to increase physical presence is to make use of Cortègen which always overlaps with the election, for example a booth for physical electronic voting could be put in place at byggplatsen. It could also be part of ekipagekampen. This should of course be done in a way that integrates well with Cortègen by talking to CCC about what is possible before making any plans.

Finally, making use of the divisions for the election should be a key part of the election, they have closer connection to their students, allowing them to better understand how to reach them. From the survey we can conclude that the statistics of number of votes per division and prize for the best divisions is a good idea, however it could be improved upon by giving more than one prize. Another take away from the survey is that having goals at which the management team does different things is something that people do not really care about, from some comments a better approach would be to have contests for all students to take part of or goals giving benefits or affecting all students, perhaps an extra lower price on express for a day, or free entrance to Gasquen.



What the Election committee can make candidates do

Valnämnden can get help from the candidates who are running in the election to spread information about the election itself and help members make informed voting decisions. Some of the problems that were noted by members who didn't vote in the election are that they simply didn't have enough information about the views of the different candidates or their electoral party. In a perfect world every member would be able to sit down and discuss with each of the candidates to build a better understanding of their views and what questions they are interested in, however that is obviously not possible. Some of the suggestions given to us from the questionnaire we sent out were to put more emphasis on the candidates. A common proposal was to get the different electoral parties to put up posters around campus similar to how the Swedish election does. This would mean the candidates would need to prepare pictures of themselves to put on their posters. Each of the electoral parties have a small amount of money in their budget however most parties don't actually use all of their money. This is money that could be spent on advertising their

Some of the respondents to the survey wanted to see a sort of debate between the different parties and their candidates. This would likely be a very difficult event to arrange as it would need to involve lots of people to be available simultaneously during the spring during a time when many people are quite busy. The booking of a space for the event to take place can also be difficult depending on how many spectators wanted to come.

Last year the information given to the candidates about how to fill out the webpage information was severely lacking. This resulted in some candidates' pages being very hard to read or simply formatted incorrectly to the point where it's unreadable and provides no value to the reader. Valnämnden can give out much more detailed information about how each candidate's information should be formatted and perhaps be a bit more hands-on during the process. Some example texts could also be given to the candidates so they can see what they might want to say to the voters.

Finally the election committee could have some more generic things that candidates could pick up and use for advertisements. Such things could be banners, stickers, pins or other items that would be more aimed at advertising the election as a whole rather than the individual candidates or electoral parties.

Other areas of improvement

Other than improving the turnout by adding or changing ways the election is presented towards students, improvements could also be seen by making changes to the election committee. Below are examples of 3 ways we believe changes in the election committee could help improve the overall outcome. be done by improving the structure, making it more attractive or by improving transparency and clarity of the election committees work.

Recruitment and PR

Recent years, recruitment to the Election Committee has been struggling. The interest has been low and it's been put on FuM to headhunt students willing to engage in the Committee. One of the factors might be a lack of information to the students on campus about the recruitment process. We suggest a more extensive PR campaign to get out information about the Election Committee to the students on Chalmers and by that, hopefully have a smoother recruitment process. A suggestion would be to hold a short "aspning" like other committees with a information evening.



Clear roles and responsibilities

Currently there are only three specific roles in the election committee. President, deputy president and secretary. It has been noted multiple times that there needs to be more advertisements about the election and maybe the recruiting process for the election committee itself. One possible solution to this would be to appoint one person in the committee as responsible for PR, social media etc. so they can ensure that posts regarding the election are sent out in the appropriate channels.

Increased value

We believe that an effective way to increase interest in the election committee would be to offer more value to members who choose to be a part of the committee. Examples of this are, an all expenses paid trip to visit another student union election, fee (arvode) paid out during the election week or a committee room in the student union building.





Election Turnout Task Force, through

Moltas Hultin

Lucas Glimfjord

Jesper Hermenius

Astrid Martinson



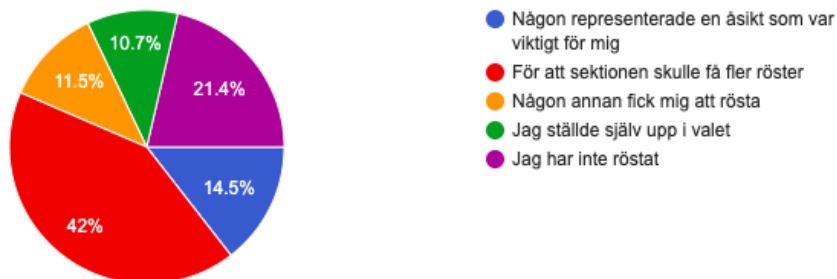


Appendix 1 - Results of the survey

Vad fick dig att rösta?

Copy

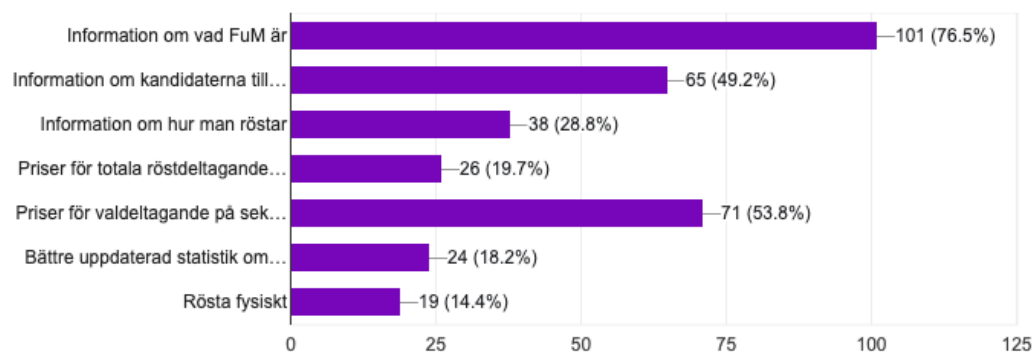
131 responses



Vilka saker tror du hade höjt valdeltagandet

Copy

132 responses

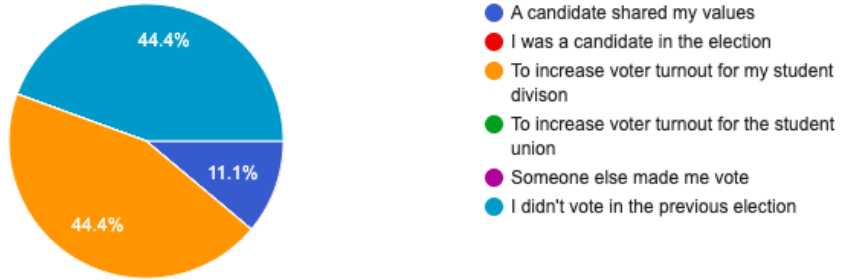




What made you vote in the previous election?

[Copy](#)

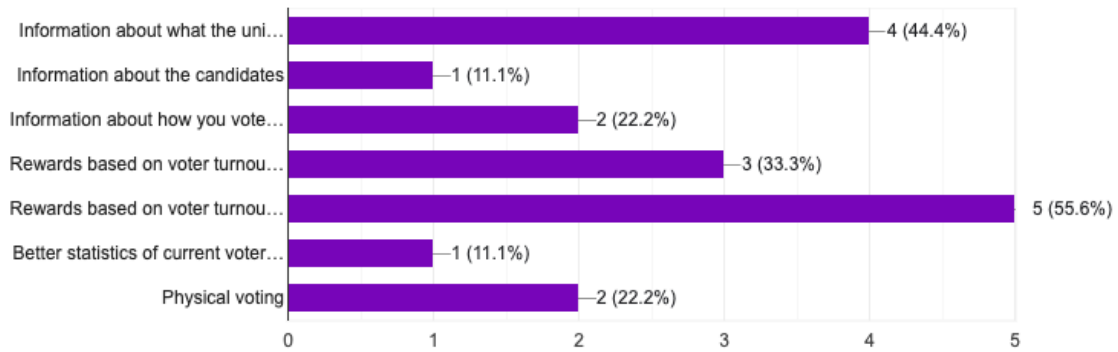
9 responses



Which of following options do you think would best increase the voter turnout?

[Copy](#)

9 responses



VERKSAMHETSBERÄTTELSE

Chalmers Studentkår

*En summering av arbetet som genomförts i Chalmers
Studentkår under verksamhetsåret 2021–2022*





Innehållsförteckning

Inledning.....	3
Chalmers Studentkårs organisation.....	4
Verksamhetsstyrning.....	6
Året i fullmäktige.....	7
Fullmäktigesammanträde 1.....	7
Fullmäktigesammanträde 2.....	7
Fullmäktigesammanträde 3.....	8
Fullmäktigesammanträde 3.....	8
Fullmäktigesammanträde 4.....	8
Fullmäktigesammanträde 5.....	8
Fullmäktigesammanträde 6.....	9
Fullmäktigesammanträde 7.....	9
Fullmäktigesammanträde 8.....	10
Fullmäktigesammanträde 9.....	10
Chalmers Studentkårs ekonomi under 2021/2022.....	11
Årets verksamhet.....	13
Löpande verksamhet.....	13
1. Alla teknologer skall kunna tillgodogöra sig en utbildning av hög kvalitet.....	13
2. Alla teknologer skall ha möjlighet att påverka sin utbildning och studiesituation.....	16
3. Alla teknologer skall känna sig trygga under sin chalmersid.....	17
4. Alla medlemmar skall vara väl förberedda inför arbetslivet.....	21
5. Alla medlemmar skall ha tillgång till bostad under sin chalmersid.....	22
6. Alla medlemmar skall ha tillgång till relevant service.....	23
7. Alla medlemmar skall ha möjlighet till personlig utveckling utöver studierna.....	24
8. Alla medlemmar skall känna sig hemma och kunna umgås med sina vänner inom Chalmers Studentkår.....	25
9. Chalmers Studentkår skall ha en stabil organisation.....	27
10. Chalmers Studentkår skall representera medlemmarnas åsikter.....	28
11. Chalmers Studentkår skall aktivt kommunicera med medlemmar och andra intressenter.....	31
Utvecklande verksamhet.....	32
Verksamhetsplanen.....	32
Övriga projekt.....	35
Framtiden.....	39
Reflektioner.....	41





Signaturer 42

Skapat: 2022-01-19
P:\Gemensamt\Löpande arbete\Verksamhetsberättelse\2122_Verksamhetsberättelse.docx





Inledning

Ändamål	1:1	Chalmers Studentkår (kåren) är en ideell sammanslutning av studerande vid Chalmers tekniska högskola (högskolan) med ändamål att främja medlemmarnas studier och vad som har sammanhang med dessa. Kårens organisation vilar på en demokratisk grund. Kåren har sitt säte i Göteborg.
Oberoende	1:3	Kåren är partipolitiskt obunden samt religiöst neutral.

– Chalmers Studentkårs stadgar 1:1 och 1:3

Verksamheten inom Chalmers Studentkår bygger på ideellt arbete av medlemmarna och det är drivkraften hos medlemmarna som bidrar till en stabil och stark organisation som ständigt strävar mot utveckling. Under 2021/2022 var runt 500 medlemmar med och bidrog till studentkårens verksamhet på central nivå. Utöver dessa bidrar fler aktiva till att bygga upp kåren på lokal nivå, inom respektive teknologsektion. Totalt sett så engagerar ungefär hälften av alla medlemmar sig någon gång under sin Chalmerstid¹.

Förkortningar som används frekvent i texten:

ABChSFG – Moderbolaget för Chalmers Studentkårs företagsgrupp

AO – Arbetsmarknadsenhetens ordförande

ChSRAB – Chalmers Studentkårs restauranger AB

CSB – Chalmers Studentbostäder

EKAB – Emils kårhus AB

EmKAB – Emilias kårhus AB

FuM - Fullmäktige i Chalmers Studentkår

GruLg – Grundutbildningens ledningsgrupp

HA - Husansvarig

KO - Kårordförande

SO – Sociala enhetens ordförande

UO – Utbildningsenhetens ordförande

vAO – Vice ordförande i arbetsmarknadsenheten

VO – Vice kårordförande

vSO – Vice ordförande i sociala enheten

vUO – Vice ordförande i utbildningsenheten

¹ Enligt Medlemsmätningen HT21





Chalmers Studentkårs organisation

Chalmers Studentkår är uppdelad i central och lokal verksamhet. Den centrala delen innefattar verksamhet som riktar sig till alla medlemmar, medan lokal verksamhet riktar sig till studenterna vid ett specifikt utbildningsprogram och sker i den tillhörande teknologsektionens regi. Nedan följer en beskrivning av relevanta begrepp.

Fullmäktige är studentkårens högst beslutande organ och består av 35 ledamöter som en gång om året blir valda genom ett demokratiskt val. Fullmäktige tillsätter även nämnder för att granska och utföra olika delar av kårens verksamhet under året.

Kårstyrelsen är kårens högst verkställande organ och utgörs av fem kårledningsledamöter: kårordförande och vice kårordförande i presidieenheten samt ordförande i utbildningsenheten, sociala enheten och arbetsmarknadsenheten. Kårstyrelsen svarar inför fullmäktige genom att bereda frågor samt tar löpande beslut kring kårens organisation.

Kårledningen utgörs av kårstyrelsen, husansvarig samt vice ordförande i utbildningsenheten, sociala enheten och arbetsmarknadsenheten. Kårledningen består av totalt nio heltidsarvoderade studenter, som leder kårens dagliga och beredande arbete.

Kårkommittéer är tillsatta av kårstyrelsen och har ett tilldelat uppdrag enligt kårens reglemente. En sammanfattning av varje kommittés verksamhetsberättelse presenteras i Bilaga 1.

Kårföreningar är intresseföreningar som startats av en eller flera kårmedlemmar och har rätt att använda kårens namn.

Företagsgruppen ägs av Chalmers Studentkår och ska gynna studenterna ekonomiskt, servicemässigt och erfarenhetsmässigt. Företagsgruppen består av åtta bolag – ett moderbolag samt sju dotterbolag – som verkar inom områdena restaurang, konferens, handel, fastighetsförvaltning, rekrytering, marknadsföring, samt konsultverksamhet. Utöver detta är kåren majoritetsägare i Göteborgs studenters företagsgrupp, som verkar inom områdena friskvård och hälsa, samt har ett nära samarbete med Chalmers Studentbostäder.

Inspektorer är en oberoende part för hjälp och stöttning. Deras uppdrag är att ägna uppmärksamhet åt och stödja kårens verksamhet. Under verksamhetsåret har Dan Paulin varit inspektor och Malin Blomqvist proinspektor. Inspektorer väljs av fullmäktige på ett tvåårigt mandat, ur Chalmers personal.

Kårens stab, under ledning av **kårens direktör** finns för att stödja kårledningen och bidra med kontinuitet inom områdena kårservice, ekonomi, ledning och kommunikation.

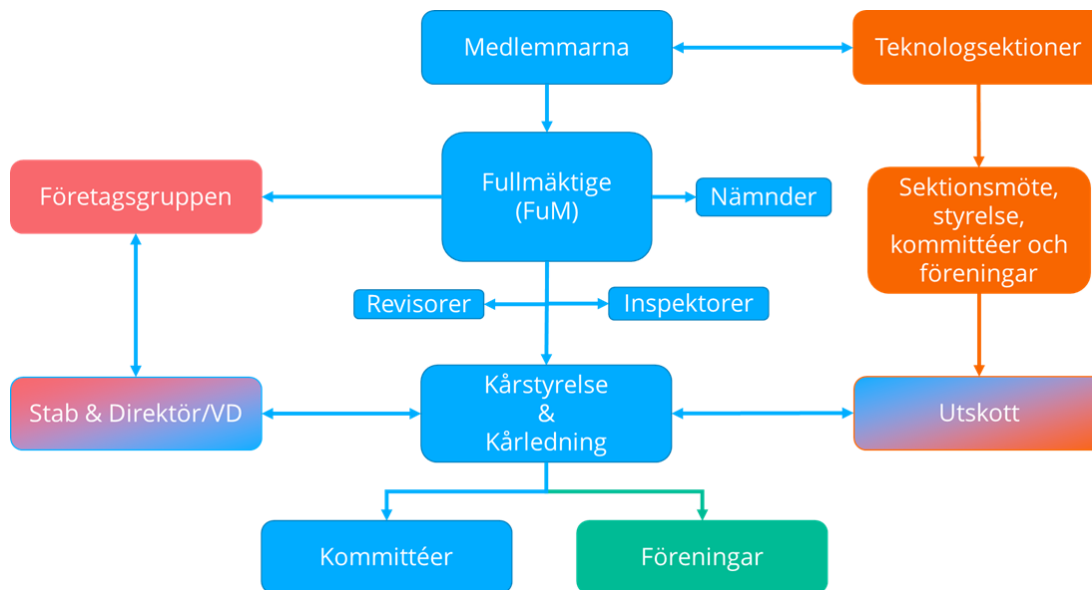
Teknologsektionerna står för kårens lokala verksamhet och en majoritet av medlemmar tillhör en teknologsektion, fördelat efter utbildningsprogram. De 17 teknologsektionerna är fristående organisationer med egen styrelse, kommittéer, utskott och föreningar. De tecknar dock ett verksamhetsavtal med kåren och har ett nära samarbete. Teknologsektionerna arbetar på liknande sätt som den centrala verksamheten och inom samma verksamhetsområden.

Centrala utskott finns för att stärka kopplingen mellan den centrala och de lokala delarna av kåren och sammankallas av enskilda ledamöter i kårledningen.





För att visualisera Chalmers Studentkårs organisation följer nedan en bild över organisationen.



Figur 1. Studentkårens organisation.





Verksamhetsstyrning

Grunden för allt arbete inom kåren är visionen att *alla medlemmar ska trivas och utvecklas under hela sin chalmertid*. För att levandegöra visionen och säkerställa att allt arbete strävar mot att uppnå den har kåren valt att åta sig elva uppdrag gentemot medlemmarna. Allt kårens löpande och utvecklande arbete sker inom ramen för uppdragen och beskrivs i bland annat kårens verksamhetsplan, handlingsplaner (Figur 2), kårledningens arbetsbeskrivning samt kommittéernas instruktioner och verksamhetsplaner. Kårens verksamhetsstyrning vilar på en demokratisk grund, där vision och uppdrag är antagna genom fullmäktige.



Figur 2. Visualisering av kårens visionsarbete.

Kårens arbete har tre huvudsakliga verksamhetsområden, utbildningspåverkan, sociala frågor och arbetsmarknadsfrågor. Utöver dessa finns ett fjärde fokusområde, medlemservice, inom vilket främst företagsgruppen bidrar med att skapa studentnytta. Verksamhetsområdena utgår från uppdragen och återspeglas i hur kåren är organiserad, på såväl lokal som central nivå.





Året i fullmäktige

Under verksamhetsåret 2021/2022 har åtta ordinarie samt ett extrainsatt fullmäktigesammanträde ägt rum. En fullmäktigekickoff arrangerades under hösten, och en under våren. Sammanträdena skiftade mellan att vara hybridmöten och fysiska möten på grund av coronapandemin. Under verksamhetsåret behandlades 27 propositioner, 16 motioner, fyra interpellationer, två enkla frågor och inga torg.

Väsentliga händelser:

- Campusutveckling och kårens framtida lokaler blir nytt prioriterat område för verksamhetsåret 2022/2023 - 2026/2027
- Könsneutrala toaletter diskuteras och en arbetsgrupp tillsätts
- Frågan om valbarhet till ledamot i kårledningen lyfts
- Marcus Danielsson väljs som hedersmedlem i Chalmers Studentkår
- Beslut tas om att överlåta Järnvägsvagnen till Emils Kårhus AB
- Det prioriterade området "Säkerställa framtidens engagemang" avslutas
- Inspektör och proinspektör väljs
- Globala System blir en teknologsektion
- Chalmers Blockchain Association och Chalmers Raketgrupp antas som kårföreningar
- Reglementet uppdaterades genom att ta bort inaktiva kårföreningar
- Arbetsledningsansvaret för enhetsordförande i kårledningen tas bort ur reglementet
- Det beslutas om att ta fram en arbetsbeskrivning för en ny post i kårledningen

Nedan följer en kort beskrivning av respektive fullmäktigesammanträde. För mer detaljer se mötesprotokollen på kårens hemsida².

Fullmäktigesammanträde 1

Under verksamhetsårets första fullmäktigemöte fastställdes årets verksamhetsplan, budget, avsättning till byggnadsfonden samt medlemsavgifter för vårterminen. Sekreterare för fullmäktigemöte 1 och två ledamöter i valberedningen valdes. En motion om att *Anpassa avsättningen till Kollekten* bifölls. Chalmers Studentkårs kommunikationspolicy fastställdes där beslutet om att tillsätta en arbetsgrupp för kommunikationspolicyns bordlades till nästkommande möte. Under mötet presenterades även *Rapport till FuM1 från kårledningen* samt *Årsrapport Sveriges Förenade Studentkårer 2021*.

Fullmäktigesammanträde 2

Verksamhetsårets andra fullmäktigemöte var på Lindholmen. Vid detta möte hölls ett fyllnadsval till valberedningen och en mötessekreterare till resten av fullmäktigeåret valdes. Fullmäktigemötet beslutar om att avslå en stadgeändring från 19/20 *Single Transferable vote* och istället ålägga talmannapresidiet att bjuda in till postFuM på JA-spel för att diskutera valsystemet ytterligare. Detta medförde att en ny motion behövde skickas in för att frågan skulle kunna medföra en stadgeändring i

² <https://chalmersstudentkar.se/minutes/>





framtiden. Chalmers Blockchain Association läggs in som kårförening i reglementet och en arbetsgrupp för kommunikationspolicyn skapas. Arbetsgruppen för Andra Udden-projektet rapporterade att arkitektävlingen var avslutad och att vinnaren skulle annonseras under seminariet vid Kårhusets 20-årsfirande. Två rapporter presenterades: *Statusrapport verksamhetsplan 2122 FuM2* och *Vd rapport 2021-10-13*.

Fullmäktigesammanträde 3

Fullmäktigemöte 3 bjöd på inval av besvärnämnden och aktierepresentanter till AB Chalmers Studentkårs företagsgrupp. Val av valnämnden bordlades till nästkommande möte på grund av avsaknad av intresserade. En enkel fråga lyftes *Hur går arbetet med Globala System* och en interpellation om *H-sektionens framtid* presenterades. *Rapport till FuM3 från kårledningen* presenterades också. Till sist beslutades det att uppdatera reglementet för att ta bort Tekniskt Basårs Kårförening eftersom det blev en kårkommitté under verksamhetsåret 20/21.

Fullmäktigesammanträde 3

Det tredje fullmäktigemötet bjuder på tre val: val av aktierepresentanter till AB Chalmers Studentkårs företagsgrupp, Valnämnden och besvärnämnden. Valnämndens inval beslutas att bordläggas till nästkommande möte, de övriga valen fylls. En enkel fråga lyfts om hur arbetet kring uppstartande av den nya sektionen Globala System går, en interpellation gällande H-sektionens framtid vid en flytt till Johanneberg hålls också. Tekniskt Basårs Kårförening tas bort ur reglementet som en kårförening då de existerar som kårkommitté.

Fullmäktigesammanträde 4

Fullmäktigemöte 4 hölls på Lindholmen där tre motioner bifölls: *Stugor på Andra Udden*, *Se över Kårhusets lokaler* samt *Upprivning av beslut §173 (FuM6 19/20 Könsneutrala toaletter)*. Inspektor, proinspektor, valnämnden och Cortègens granskningsnämnd valdes in. Även styrelseledamöter, suppleanter och revisor för Stiftelsen Chalmers Studenthem valdes. Verksamhetsberättelse och årsredovisning för verksamhetsåret 2020/2021 presenterades, revisionsberättelsen för samma verksamhetsår redogjordes också för. Ansvarsfrihet för föregående verksamhetsårs kårstyrelse, VD samt övriga organ och valda funktionärer beviljades.

Under mötet lyftes även en enkel fråga *Vad hände med Tofsens sammanfattningar av FuM?* och två interpellationer: *Kårens transportmedel* samt *Tillgänglighetsanpassning i kårhuset*. Två propositioner bifölls: *Täckande av underskott från föregående verksamhetsår* och *Stryka punkt ur kårens verksamhetsplan 2021/2022*, där punkten "Tydliggöra medlemsnytta" ströks. Mötet innehöll även tre rapporter: *Stiftelsestyrelserapport 2021*, *Vd rapport FuM 2021-12-15*, och *Statusrapport verksamhetsplan 2021*.

Fullmäktigesammanträde 5

Fullmäktigemöte 5 bjöd på fyllnadsväl till Cortègens granskningsnämnd och lekmannarevisor, den sistnämnda då en avsägelse beviljats under samma möte. Även Valkommissionen väljs in. Fyra rapporter presenterades: *Kårledningsrapport 3 till FuM*, *Ekonomisk halvårsrapport 21/22*, *SFS-utredning 2022* samt *Utvärdering av det prioriterade området Säkerställa framtidens engagemang*. Den sistnämnda ledde även till en proposition om förslag på nytt prioriterat område där förslag 3, "Campusutveckling





och kårens framtida lokaler” valdes som nytt prioriterat område för kåren under verksamhetsåren 2022/2023 - 2026/2027.

Två propositioner handlade om att starta arbetsgrupper, ena för att se över kårhusets toaletter, där tre personer valdes in till arbetsgruppen, samt en arbetsgrupp för Trygg på Campus där FuM beslutade att bordlägga frågan till nästkommande fullmäktigemöte. Ytterligare två propositioner lyftes: *Arbetsbeskrivningar för kårledningen* och att *Uppdatera reglementet med Chalmers Raketgrupp som kårforening*, båda godkändes. En interpellation lyftes kring MTS-kurser och hur synen är på dessa. Det fastställdes även dagar och platser för val till fullmäktige 22/23.

Fullmäktigesammanträde 6

Fullmäktigemöte 6 hölls även det på Lindholmen. Under mötet presenterades en rad propositioner: *Fastställande av indikatorvärden 20/21*, *Preliminär avsättning till Byggnadsfonden 22/23*, *Fastställande av medlemsavgifter för HT 2022*, *Preliminär arvoderingsplan 22/23* samt *Arbetsgrupp Trygg på Campus* som ursprungligen bordlades från föregående möte. Samtliga propositioner utom sistnämnda bifölls, arbetsgruppen avslogs på grund av avsaknad av intresse till att sitta i arbetsgruppen.

Mötet behandlade även sex motioner. *Rabattera Chalmersmössan under Mottagningen*, *Mörkläggningsavdelningen* samt *Bygg tak över innergården* bifölls, de två sistnämnda enligt Kårstyrelsens ändringsyrkande. Resterande tre: *Lättöl och punsch i kårrestaurangen*, *Undersök möjligheterna för porslinsuthyrning* samt *Pingisbord i kårhuset* avslogs då dessa helt, eller delvis, redan var uppfyllda. Det presenterades även flera rapporter: *Medlemsmätningen 21/22*, *Se över kårens lokaler*, *VD-rapport* samt *Statusrapport Verksamhetsplan 21/22*. Valberedningen hade en avsägelse som godkändes och det beslutades om att avsäga fullmäktigeledamöter på grund av frånvaro.

Fullmäktigesammanträde 7

Fullmäktigemöte 7 hölls på Johanneberg och var uppdelat i två delar: första delen hölls under lördagen och innehöll valberedningens rapport samt kårledningsinval, resterande delar hanterades under mötet som hölls efterföljande onsdag. Under lördagen rapporterade valberedningen om deras arbete kring rekryteringen för Chalmers Studentkårs kårledning. FuM beslutade att ogiltigförklara en nominering på grund av att den nominerade inte ansågs valbar och därmed bordlades invalet av vSO till onsdagens möte. Därefter väljs 8 av 9 poster i kårledningen in. Mötet ajournerades till onsdagen efter.

Under onsdagens fullmäktigemöte valdes kårens ledamot i styrelsen för Stiftelsen Chalmers Tekniska Högskola, kårens ledamöter och suppleant i Chalmers styrelse, lekmannarevisorer, auktoriserad revisor för nästa räkenskapsår samt vSO. Årsredovisning och revisionsberättelse för Stiftelsen Chalmers Studentem presenterades och förgående års styrelse ansvarsbefriades. Mötet innehöll två propositioner som bifölls: *Fastställande av Chalmers Studentkårs visions och uppdragsdokument* och *Fastställande av Chalmers Studentkårs strategi för arbete inom Hälsa och välmående*. Det presenterades även fem motioner; *Inköp av nya ljusarmaturer* bifölls, *Uppdatera kallande till sektionmöten* återremitterades till FuM8 21/22 och *Systematisk revision av dokument* återremitterades till FuM1 22/23. Motionen om att *Införliva sekreteraren i talmanspresidiet* bordlades till FuM1 22/23 och motionen om *Inval lekmannarevisorer* avslogs. *Rapport till FuM7 från kårledningen* presenterades även.





Fullmäktigesammanträde 8

Under fullmäktigemöte 8 följdes beslut från beslutsloggen upp. Omklädningsrum på Lindholmen samt arbetsgruppen för kommunikationspolicyyn ansågs avklarad och avrapporterad. Resterande fyra beslut som lyftes beslutade fullmäktige om att flytta deadline på. För tillgänglighetsanpassning flyttades deadline till FuM7 22/23, deadline för mörkläggningsgardiner i motionshallen flyttades till FuM2 22/23, Chalmersmössans rabatterande flyttades till FuM9 21/22 och för arbetsgruppen för toalettfrågan beslutades det att en ny arbetsgrupp ska startas under FuM1 22/23. Under mötet lyftes även ett remissvar på motionen *Uppdatera kallande till sektionmöten* där motionen avlogs. Aktierepresentanter till AB Chalmers Studentkårs företagsgrupp valdes till valstämman som flyttades från 11 maj 2022 till 22 juni 2022.

Sju propositioner lyftes: *Överlåta Järnvägsvagnen till Emils Kårhus AB, Inkluderande styrdokument, Uppdatera reglementet med att ta bort före detta kår föreningar, Ta bort enhetsordförandes arbetsledningsansvar från reglemente, Preliminär verksamhetsplan 2022/2023, Preliminär budget för verksamhetsåret 2022/2023 och Ta fram arbetsbeskrivning för ny post i Kårledningen*. Samtliga propositioner godkändes, några av dem med ändringsyrkanden. *Statusrapport Verksamhetsplan 21/22* samt *Rapport: Fullmäktigeval 2022* presenterades och motionen om *Teknologsektionen Globala System* bifalls. Till sist presenterades vinnarna av PS-priset till den FuM-ledamot som talat flest gånger under varje FuM-möte under året.

Fullmäktigesammanträde 9

Fullmäktigemöte 9 var ett extra insatt möte, på begäran av inspektorn för att kunna fastställa fullmäktigeval. Under årets sista fullmäktigemöte presenterades *Fullmäktigeval 2022, slutgiltig rapport* samt *Besvärnämndens rapport 2022*. Valresultatet till fullmäktige 22/23 fastställdes. Marcus Danielsson, före detta VD för ChSRAB, valdes som hedersmedlem och Roger Nordman avsås som suppleant för Stiftelsen Chalmers studenthem.





teknologäskningar uppdaterades under 2019/2020 och potten ökades, vilket ökade antalet ansökningar som inkom. Efter att verksamhetsåret 2020/2021 var präglad av covid-19-pandemin är nu ansökningarna uppe i samma antal som före pandemin, vilket är positivt. De vanligaste anledningarna till avslag är att äskningarna inte är i linje med riktlinjerna eller att det är återkommande evenemang som redan beviljats tidigare år.

För mer detaljerad information om kårens ekonomi hänvisas till Chalmers Studentkårs årsredovisning.





Årets verksamhet

Under ett verksamhetsår hinner mycket hända och speciellt detta år som har präglats av pandemirestriktioner samtidigt som verksamheten har startat upp i vad som slutändan är fullstor skala. Nedan beskrivs den löpande verksamheten som bedrivits under året av kårledningen genom allt från påverkansarbete i högskoleprojekt och näringslivskontakt till utveckling av kårens lokaler och stöd till de aktiva inom kåren. Vidare går det även att läsa om det projektbaserade arbetet kårledningen bedriver utifrån verksamhetsplanen, men även övriga projekt som genomförs. Det är omöjligt att samla detaljer från allt arbete som bedrivits under ett verksamhetsår, men däremot speglas verksamheten i huvudsak väl nedan.

Löpande verksamhet

Den verksamhet som beskrivs nedan är de större satsningar, projekt och frågor som verksamheten har arbetat med löpande under året. Arbetet beskrivs utifrån kårens respektive uppdrag som är formulerade i visions- och uppdragsdokumentet.

1. Alla teknologer skall kunna tillgodogöra sig en utbildning av hög kvalitet

Rekrytering av vicerektor för hållbarhet och campusutveckling samt för nyttiggörande I samband med att tidigare vicerektor för nyttiggörande Fredrik Hörstedt lämnade sin tjänst valde Chalmers att göra om rollen till två 50 procentiga vicerektorstjänster, en med fokus på campus och hållbar utveckling medan den andras fokus är nyttiggörande. Vid rekryteringen av personer till de nya rollerna deltog kårledningen för att se till att studentperspektivet var i åtanke och att de nya vicerektorerna har god förståelse för studenternas perspektiv. Ny rektor för campus och hållbar utveckling är Fredrik Nilsson, tidigare prefekt på institutionen för arkitektur och samhällsbyggnad. Ny vicerektor för nyttiggörande är Mats Lundqvist, tidigare föreståndare för entreprenörskapsskolan. Båda kandidaterna som valdes till vicerektorer ansåg kårledningen var lämpliga.

Chalmersstiftelsens 20 års-vision

Inför Chalmers 200-årsjubileum 2029 så presenterade stiftelsen tillsammans med högskolan att de har en 20-årsvision för hur Chalmers kan bli ett tekniskt universitet i världsklass. Detta innebär att stiftelsen kommer sträva mot att samla in pengar för att på egen hand kunna finansiera fakulteten och forskningen som bedrivs på Chalmers. Denna autonomi gör att Chalmers blir ett attraktivt lärosäte bland internationella forskare och målet är att rekrytera toppforskare. Dessa forskare ska sedan få i uppgift att delta i undervisningen vilket kan lyfta den akademiska höjden i utbildningen. Kåren har fått en möjlighet att skriva ett brev till rektorn med studenternas önskemål i visionen. I brevet fokuserade kåren på pedagogik och att all undervisande personal ska ha en god pedagogisk grund samt sträva efter att fortsätta utvecklas inom det. Detta för att utbildning är en av Chalmers grundpelare och kåren ser att pedagogik är en viktig del för att uppnå god kvalitet.

Förstudie Campus – flytt av grundutbildning till campus Johanneberg

I början av 2020 togs ett beslut om en målbild att i framtiden flytta stora delar av grundutbildningen till campus Johanneberg vilket innebär att det är tänkt att alla läser de tre första åren på campus Johanneberg. För att undersöka ifall en sådan flytt är möjlig och hur den kan genomföras så startades





det under våren 2022 upp en förstudie för detta syfte. Förstudien strukturerades genom en styrgrupp (KO deltar), en ledningsgrupp samt fyra arbetsgrupper: grundutbildning (UO), tekniska förutsättningar (vUO), effektivt lokalutnyttjande (vUO) och nod Lindholmen (AO).

Arbetet i förstudien har fortlöpt i högt tempo vilket har lett till att kårledningen har prioriterat arbetet med detta högt. Konsekvenserna av förstudiens utfall kommer även påverka stor andel av medlemmarna. Förstudien förväntas avslutas i december 2022 varför det ännu är för tidigt att dela mer ingående information om arbetet.

Integrering av Jämställdhet, likabehandling och mångfald i utbildningen

Miljö och hållbar utveckling har länge varit ett naturligt inslag i undervisningen däremot har de sociala delarna av hållbarhet hittills haft en anonym plats. Hösten 2021 färdigställdes en strategi för hur Chalmers ska arbeta med att jämställdhet, likabehandling och mångfald (JLM) och hur det ska integreras i undervisningen. Ett led i detta har varit att en fråga har lagts till och en fråga har förändrats för att på ett bättre sätt samla in studenternas åsikter om JLM i kurser. Formuleringen på frågorna arbetades fram tillsammans med kåren. Dessutom har studienämnderna fått möjlighet att tycka till om processen för hanteringen av svaren på dessa frågor efter avslutad enkät.

Utöver kursvärderingarna har en konsult besökt samtliga institutioner för att prata med lärare om hur de kan integrera JLM i undervisningsmoment och framöver kommer det finnas krav att alla studenter under sina program kommer i kontakt med JLM-frågor. Hur det görs kommer vara olika och kåren ser att det är viktigt att det får en tydlig anknytning till programmets innehåll för att kännas mer meningsfullt för studenterna.

Lyckade resultat i UKÄ:s granskningar

Universitetskanslersämbetet (UKÄ) är den statliga tillsynsmyndigheten för högskolor och universitet i Sverige vars huvudsakliga uppgift är att granska lärosätenas arbete inom olika områden. När UKÄ granskade Chalmers kvalitetssäkringsarbete gav de godkänt med förbehåll 2020. Förbehållet innebar att de inte ansåg arbetet med jämställdhetsaspekten uppfyllt vilket har lett till att Chalmers ökat sitt arbete inom området, bland annat genom strategin för jämställdhet, likabehandling och mångfald. När Chalmers gav en kompletterande redogörelse så gav UKÄ godkänt även inom jämställdhet våren 2022.

Ytterligare en granskning som UKÄ gjort är en tematisk granskning inom breddad rekrytering. Denna granskning gjordes nationellt på alla lärosäten för att undersöka hur de arbetar med att bredda sin rekrytering och undersöka hur långt Sverige har nått i att öka mångfalden och motverka snedrekryteringen. Chalmers fick godkänt även i detta, men med några rekommendationer om hur arbetet kan förbättras i framtiden. Det största medskicket var att ta reda på vad breddad rekrytering innebär på Chalmers utifrån hur studentgruppen ser ut idag och vad som krävs för att öka mångfalden.

Tracks och dess nya lärmiljö

Chalmers stiftelsesatsning Tracks fortlöper och blir en allt mer naturlig del av Chalmers kursutbud. Det börjar märkas att satsningen pågått ett tag nu då arbetet fortlöper allt mer rutinmässigt, det är nu en mer integrerad del av utbildningen och mängden kurser är stor. Sommaren 2022 har även två sommarkurser getts. Däremot finns det fortfarande utvecklingspotential i att nå ut till fler studenter om Tracks innebörd och syfte. Detta läsår har 333 (175) studenter, varav 11 doktorander, tagit del av TRACKS under året från 16 (12) grundprogram och 38 (35) masterprogram (förra årets siffror i parentes).





I år har kursvärderingsprocessen på Tracks utvecklats och lärmiljön i SBIII har färdigställts. Den nya lärmiljön är tänkt i första hand att vara den fysiska samlingspunkten för Trackskurser, men den har även gett fler studieplatser och grupprum samt en möjlighet för studenter att på fritid utöva kreativa och praktiska kunskaper. Det senare har Chalmers bidragit till att starta upp en ny kårörening T-RaX som ansvarar för verksamheten under fritiden i lärmiljön. Det skulle varit en invigning i lärmiljön i mars 2022 som ställdes in med anledning av covid-19-pandemin och flyttades fram till september 2022.

Nya rutiner för processen vid ansökan till utbytesstudier

Som ett resultat i Chalmers besparingsarbete "Ekonomi i Balans" fick Chalmers International Mobility i uppdrag att ta fram förslag på hur processen vid ansökan till utbytesstudier kunde effektiviseras. Förslagen presenterades sedan på ett möte med Grundutbildningens ledningsgrupp (GruLg). För att ta reda på vad nuvarande studenter tyckte om förslagen så diskuterades de med studienämndernas ordförande på ett utbildningsutskottsmöte. Utifrån detta sammanställde UO studienämndernas åsikter tillsammans med utbildningsenhetens tankar och presenterade det för GruLg. Detta ledde sedan till att majoriteten av studenternas åsikter tillgodosågs i det slutliga förslaget som implementerades.

Öppnat upp för vissa program att kunna läsa alla MTS-kurser

Detta läsår har både Grundutbildningens ledningsgrupp (GruLg) och FuM haft MTS-kurser på agendan. MTS-kurser är kurser som är Chalmers metod för att låta studenter uppnå de nationella examenskraven att ha kunskap inom Människa, Teknik och Samhälle. I Chalmers lokala examenskraven för civilingenjörsexamen framgår det att studenten ska läsa 7,5 hp MTS genom obligatoriska eller obligatorisk valbara kurser. GruLg beslutade i år om att öppna upp så att samtliga program kan välja bland alla MTS-kurser vilket gör att studenter med större enkelhet kan hitta en MTS-kurs de har intresse av. Tidigare har vissa program haft ett snävare utbud av MTS-kurser som studenter kan välja bland. Vissa program berörs inte av denna förändring då de i ordinarie kurspaket uppnår MTS-kravet.

Dessutom uppkom en diskussion i FuM om MTS-kravet då en interpellation lades till FuM5 21/22. De frågor som ställdes var huruvida Chalmers nyligen diskuterat MTS-kursernas vara eller icke-vara och hur FuM ställer sig till kravet på MTS-kurser. I diskussionen framgick det att FuM ser värdet i MTS-kurser och det finns en förståelse för examenskravet. Däremot påpekades det att kvalitén skiljer sig mellan kurserna och att studenter ibland väljer att läsa dem som extra kurs i läsperioder vilket ger en 150 procentig belastning. Detta visar på att det finns fortsatt utrymme för kåren att se till att MTS-kurserna fortsatt utvecklas.

Covid-19:s påverkan på undervisningen

Även detta läsår har undervisningen påverkats av covid-19-restriktionerna vilket genom gott samarbete mellan Chalmers och kåren har inneburit att ta ställning i frågor för att se till att studenterna får den bästa undervisningen som samtidigt är trygg. Inställningen genomgående under pandemin har varit att ha så öppen verksamhet som är möjligt då det är mest fördelaktigt sett till pedagogik och psykisk hälsa för studenterna. Undervisningen har främst diskuterats i GruLg (där UO deltar) som vid tillfällen fått stöd av covid-19-samordningsgruppen. Ett exempel på beslut som GruLg tog var att installera utrustning i klassrum för att möjliggöra hybridundervisning genom att streama föreläsningarna över Zoom.





1 juni 2021 tog regeringen bort rekommendationen om distansundervisning. Detta ledde till att Chalmers beslutade att i läsperiod 1 skulle målet vara att alla studenter skulle ha minst hälften av sin undervisning på plats. Till detta fanns regler kring trängsel och möjlighet för lärare att göra undantag. När restriktionerna lättade i samhället i september fick lärare ifall det var möjligt att återgå fullt till fysisk undervisning, men eftersom läsperioden hade halvvägs passerat så hade det skapat problem för schemalaggningen och lärare att tvingas till det. Inför tentamensperioden fanns det fortsatt möjlighet för lärare att göra avsteg vid examination för att möjliggöra distanstentor. Däremot återinfördes möjligheten att plussa salstentamen ifall den inte ersatts med annan examinationsform efter att kåren poängterat studenternas önskan att få den möjligheten på nytt.

Inför läsperiod 2 var tanken fortsatt full fysisk undervisning, men med möjlighet för lärare att göra avsteg från det när det är pedagogisk motiverbart. Samtidigt uppmanades lärarna att använda sig av streamingutrustningen för att erbjuda hybridundervisning till de studenter som var hemma av sjukdom eller andra skäl. Detta var ett beslut som GruLg tog för att se till att undervisningen i så stor mån som möjligt återgick till fysisk för studenternas bästa trots att vissa lärare var försiktiga. Inför tentaperioden beslutades det att tentorna skulle skrivas som salstentamen, med undantag för lärare som tagit fram alternativa examinationsformer. Detta gjorde att det skapades oro bland delar av studenterna när smittspridningen steg under jullovet och GruLg gav tentamensenheten i ansvar att smittsäkra salstentamen ytterligare. Dessutom drev utbildningsenheten påverkansarbete i att Chalmers behövde kommunicera bakgrunden till sina beslut i högre utsträckning till studenterna. Detta ledde till extra utskick till studenterna om vad som gällde, vad regeringen kommunicerat till Chalmers samt hur kåren arbetar med att lyfta studenternas åsikter.

När läsperiod 3 började var smittspridningen fortsatt hög varpå regeringen rekommenderade en kombination mellan distans- och hybridundervisning för högre utbildning. Detta tolkade Chalmers som att undervisningen kunde fortsätta likt tidigare genom att fortsatt försöka ha majoriteten av undervisningen på plats, men i hög grad erbjuda hybridundervisning då majoriteten av lärosalarna hade streamingutrustning installerad. I februari upphörde rekommendationen vilket sedan har lett till att undervisningen resterande tid under vårterminen fortlöpt på plats med endast små undantag för vissa digitala moment som lärare anser är pedagogiskt motiverbara.

2. Alla teknologer skall ha möjlighet att påverka sin utbildning och studiesituation

Studentbarometern

Sedan 2017 skickas enkäten Studentbarometern ut i slutet på varje kalenderår som ett samarbete mellan kåren och Chalmers. I år ställdes frågor inom områdena "Hälsa och välmående" och "Alkohol och droger". Chalmers ansvarar för att skicka ut enkäten och att analysera och presentera resultatet. Kåren, genom SO, finns representerad i utformningen och genomförandet. Kåren får även tillgång till resultatet och marknadsför enkäten i relevanta kanaler. Resultatet liknar föregående år för en majoritet av frågorna, bland annat markeras att det behöver göras mer arbete kring att förbättra möjligheter till återhämtning, tid för eftertanke och balans mellan studier och privatliv. Det framkom även tydligt att distansstudier har påverkat studenter negativt både fysiskt och psykiskt samt haft en negativ påverkan på studierna.

Studiebevakning på tekniskt basår

I och med att studenter på tekniskt basår och tekniskt basår på distans inte tillhör en teknologsektion finns inte heller en studienämnd för de studenterna. Därför har studiebevakningen för dem tidigare





varit bristfällig och oftast hanterats inofficiellt av drivna studenter som självmant fört fram studenternas åsikter till programansvarig för de två programmen. Under året lyftes frågan om att formalisera studiebevakningen. Tekniskt basårs kårkommitté (TBK) har redan nu ett studerandearbetsmiljöombud (SAMO) för att företräda studenterna i arbetsmiljöfrågor. SAMO utökade sin roll med att även ta in studierelaterade klagomål eftersom SAMO redan har kontakt med programansvarig i hög utsträckning kring andra frågor. Med det har nu även studenter på tekniskt basår och tekniskt basår på distans bättre möjlighet att lyfta sina åsikter om utbildningen till Chalmers.

Student Voice

Varje termin arrangerar kåren tillsammans med varje teknologsektion Student Voice, en undersökning som sätts upp fysiskt i sektionlokalerna. Under covid-19-pandemin har Student Voice varit helt digital, men i år gick det tillbaka till att vara ett i huvudsakligen fysiskt arrangemang. Förslag på teman samlas in och väljs efter diskussioner med kårledningen och teknologsektionernas studienämnder. Under höstens Student Voice var temat *Fysisk hälsa och socialt umgänge*. Höstens Student Voice-affischer hade även en QR-kod med fler frågor på det temat. Det var inte särskilt lyckat då mycket få studenter svarade på de utökade frågorna. Vårens tema var *Lunchplatser*. Resultaten från vårens Student Voice analyseras under sommaren och ligger till grund för arbetet med Förstudie Campus.

Enkät i Förstudie Campus

Som tidigare nämnt har under året en förstudie pågått som utreder kring att flytta stora delar av grundutbildningen på campus Lindholmen till campus Johanneberg. Inom ramen av det arbetet fanns det ett behov av att identifiera vad en bra studieplats är. Därför skickades det ut en enkät till studenter i samarbete mellan Chalmers och kåren. UO var involverad i att ta fram frågorna. I utformningen av enkäten lyfte kåren att Chalmersstudenter är en heterogen grupp och att olika studenter har olika behov och att den även måste tolkas i det ljuset. Resultaten har inte sammanställts eller redovisats än.

Arvodering av studentrepresentanter

Rekrytering av studentrepresentanter har genom tiderna varit svårt. För att försöka locka fler studentrepresentanter inleddes under året ett projekt för att Chalmers ska arvoda studentrepresentanter för det arbete de lägger ner för att företräda studenternas åsikter. Det är ett system som är mycket vanligt på andra lärosäten i Sverige, men som inte finns på Chalmers. Under verksamhetsåret 22/23 kommer Chalmers att se över riktlinjerna för studentrepresentation. Kåren kommer då att fortsätta lyfta frågan om arvodering av studentrepresentanter.

3. Alla teknologer skall känna sig trygga under sin chalmerstid

Trygghetsvärdar under Cortègen

Till Cortègen 2022 var nästan en dubbel mängd byggare anmälda i jämförelse med föregående år. Därför förväntades ett större tryck på evenemangen under byggveckorna, i öltältet och Gasquen. Detta gjorde att CCC och kårledningen tillsammans bestämde sig för att göra extra insatser för att öka tryggheten. Både på grund av antalet personer och eftersom det var första Cortègen efter pandemin och därav kan arrangörer vara mer ovana. Det blev bestämt att det skulle rekryteras trygghetsvärdar från teknologsektionerna för att patrullera på campus, befinna sig i öltältet och på Gasquen.





Detta genomfördes och var lyckat då inga större eller ingen utstående mängd incidenter rapporterades. Konceptet finns redan under pubrundor och det är tänkt att kårledningen ska arbeta vidare med detta och se till att det är något som alltid görs under alla större arrangemang.

Rekrytering av kurator

Under hösten 2021 fick Chalmers finansiell möjlighet att anställa en ny kurator och en rekryteringsprocess påbörjades. I processen var SO från kårledningen med och fick uttrycka åsikter. SO fick läsa de sista tre sökandes CV och personliga brev samt vara med på intervjuerna med dessa med möjlighet att ställa frågor. Frågorna handlade främst om hur kurator kan samarbeta med kåren och hur de planerar att göra så mycket nytta som möjligt för studenterna. SO fick sedan ge sina slutgiltiga åsikter om vilken kandidat som kåren vill se anställas och Chalmers valde att anställa den kandidat som kåren önskade. Kuratorn påbörjade sin tjänst efter årsskiftet och sedan dess har SO haft kontinuerlig kontakt med denne. Kuratorns arbetsuppgifter inkluderar att ha individuella samtal med studenter, arbeta med att utveckla det proaktiva arbetet gällande välmående och delar även övriga uppgifter med enheten studentstöd på Chalmers.

Incidenthantering och kontinuitet för sektioner

Sedan 2010 hade riktlinjerna för incidenthantering på sektionsnivå inte reviderats och dessa bedömdes vara utdaterade eftersom sättet kåren generellt arbetar på inte ser likadant ut idag. Därför och för att se till att det finns en jämn nivå av kontinuitet för alla teknologsektioner skapade SO helt nya riktlinjer. En del togs från riktlinjerna från 2010, men medparten är snarare en beskrivning av hur incidenthantering fungerar idag på många teknologsektioner och som kåren anser att det bör fungera för samtliga sektioner. Det tydliggörs dock att sektionerna inte måste göra allt som står i riktlinjerna, utan att det mer ska fungera som en guide för teknologsektionerna om de inte redan har ett välfungerande system.

Riktlinjer för incidenthantering på kåren

Riktlinjerna för incidenthantering på kårnivå har inte heller reviderats sedan 2010 och bedömdes vara väldigt utdaterade jämfört med hur processen i praktiken ser ut idag. Därför påbörjades ett arbete av SO att revidera existerande riktlinjer. Dessa riktlinjer behöver flera större ändringar och klargöranden kring hur beslut fattas och vem som har mandat att ge konsekvenser. Arbetet var för stort för att avsluta detta verksamhetsår och behöver förankras med relevanta parter efter sommaren. Därför ska avgående SO lämna över projektet till tillträdde SO.

Revidering av Chalmers drog- och alkoholpolicy

Under våren 2022 meddelade Chalmers till kåren att de ska revidera sina drog- och alkoholpolicy, som inte reviderats på många år. SO och vSO deltog på ett möte där mötet gick igenom dessa dokument och kommenterade saker som behöver ändras eller ska undersökas. Arbetet kommer fortsätta under nästa verksamhetsår och information om detta har lämnats till den tillträdde kårledningen.

Förändrad alkoholkultur och nöjesliv

Under pandemin har en stor mängd personer börjat på Chalmers utan att få uppleva det ordinarie nöjeslivet som finns här. Dessutom är det, på grund av restriktioner med anledning av covid-19-pandemin, möjligt att många studenter inte har varit i kontakt med alkohol under strukturerade arrangemang under de senaste två åren. Det har noterats att det finns risk att kulturen som finns inom Chalmers nöjesliv kan därmed ha förändrats. Det har därmed aktivt arbetats med att utbilda arrangörer kring den kultur av omhändertagande, respekt och stöttande som önskas och diskuterats





kring det i olika relevanta forum. Dessutom har det tryckts extra på engagerades ansvar att skapa en bra kultur, dels under mottagningen och under resten av året. Det är ett arbete som behöver fortsätta framåt, men bör ta avstamp i att försöka bevara endast de positiva delarna av kulturen innan pandemin.

Avstängningar under mottagningen

Det har under flera år uppmärksammats av mottagningskommittéer och andra arrangörer att personer som blivit avstängda från sektionens mottagningsarrangemang umgås med Nollan på kårens centrala arrangemang. På grund av att avstängningar inte är konsekventa fanns det en oro kring tryggheten på centrala arrangemang från både teknologsektioner och kåren. Kårledningen tog därför, i samråd med Gasquekommittén, beslutet att införa möjligheten för avstängning på Gasquen under mottagningen 2021. Avstängning infördes eftersom alla ska känna sig trygga under mottagningen, speciellt Nollan, och personer som av någon anledning blir avstängda på sektionen bör inte kunna befinna sig tillsammans med Nollan och andra på Gasquen. Det utvärderades och inför mottagningen 2022 förberedes möjligheten för avstängningen på Gasquen, med adderingen av de andra centrala arrangemangen under mottagningen.

Manifestation mot utlänningslagen

Förra sommaren valde migrationsverket att förändra sin tolkning av utlänningslagen vilket gjorde att andra regler gäller kring uppehållstillstånd. Detta gjorde situationen väldigt osäker för en del av kårens medlemmar, främst doktorander, som kommer från ett land utanför EU/EES. Kårledningen har därför samarbetat med doktorandsektionen för att hjälpa till att ge medlemmarna som berörs stöd och för att bedriva påverkansarbete för att Chalmers ska engagera sig i frågan och ge stöd. Exempelvis skickades ett brev ut inför juledigheten där det gemensamma arbetet presenterades och rektor Stefan Bengtsson har gått ut i media med ett uttalande om förslaget negativa påverkan. Arbetet mynnade sedan ut i att Chalmers Studentkårs doktorandsektion och kårledning tillsammans med Göteborgs universitets motsvarigheter arrangerade en manifestation på Götaplatsen för att låta påverkade medlemmar få utlopp för sina känslor och finna gemenskap med andra i samma liknande situation.

Arbete med könsneutrala toaletter

På fullmäktigemöte 4 hösten 2021 inkom en motion om att riva upp ett tidigare taget beslut av FuM. Beslutet som föreslogs rivs upp handlade om att alla toaletter ägda av kåren ska vara könsneutrala och att dessa ska märkas upp med skyltar som inte exkluderar någon från att använda dem. Motionärerna ville riva upp beslutet eftersom det uppmärksammats att personer, främst kvinnor, känt sig otrygga på toaletter där alla kan gå in under festliga arrangemang så som Gasquer eller FestU-kalas.

Kårstyrelsen lade då fram ett motionssvar där de yrkade på att inte riva upp beslutet, eftersom kårestyrelsen ansåg att det skulle innebära att medlemmar blir diskriminerade på grund av sin könsidentitet. Kårstyrelsen valde av samma anledning att inte ändra på skyltarna så toaletterna blev könsuppdelade igen. FuM gav dock GasqueK och FestU möjligheten att ansöka till kårstyrelsen om att få könsuppdelade sina toaletter på arrangemang.

Efter kritik mot beslutet att låta GasqueK och FestU ansöka om undantag valde KS att ställa kravet på de som var intresserade av att göra undantag att de skulle se till att det i så fall genomförs på ett sätt som gör att ingen upplever sig diskriminerad. Kårstyrelsen valde också att starta en arbetsgrupp som skulle utreda hur toaletter kan utformas som varken diskriminerar eller innebär en otrygghet. Arbetsgruppen lyckades inte komma fram till ett resultat, vilket gör att arbetet måste fortsätta under kommande verksamhetsår.





Kårledningen har valt att lägga in pengar för en utbildning i likabehandling för kårledningen i den årliga budgeten. För att kommande kårledningar ska kunna ha mer kunskap om detta och att nästa års kårledning specifikt ska kunna få kunskap inom HBTQI-frågor på grund av det aktuella arbetet.

Reviderade invalsrutiner för kårkommittéer

Under verksamhetsåret 20/21 införde kårstyrelsen nya rutiner för inval till kårkommittéer för att skapa en tryggare process för de sökande och minska risken för att känna sig diskriminerad. Under 21/22 har en utvärdering av dessa ändringar gjorts i samarbete med flera kårkommittéer. Detta har resulterat i flera förslag till fortsatt utveckling av invalsrutinerna. Förslagen är tänkta att göra processen mer tydlig, enkel och inkluderande för samtliga kårkommittéer, men främst för de som har löpande inval eller fleråriga engagemang.

Trygghet under pandemin

Under tentaperioden för läsperiod 2 började Chalmers ha salstentor igen efter en lång tid med enbart distanstentor. Detta medförde en oro hos en del av studenterna kring att bli smittade under ett salstentatillfälle eller att missa en tenta på grund av sjukdomssymtom. Både Chalmers och kåren fick in åsikter kring detta och därefter fördes kontinuerliga konversationer om tryggheten under tentorna mellan Chalmers och kåren. Främst i forumet Covid-19 samordningsgrupp där SO deltog.

Man förde även diskussioner kring att studera och ha föreläsningar på plats trots smittspridning. Kårledningen tryckte hela tiden på att göra det som var bäst för studenterna och att både ta hänsyn till oron som fanns, samt att det psykiska välmåendet blivit sämre under pandemin på grund av att studenterna inte har kunnat träffas och delta fysiskt. Som en åtgärd för att ha smittspridningen under kontroll hjälpte kårledningen Chalmers med rapportering av bekräftade fall. Kårledningen gav ut instruktioner till alla sektioner om att rapportera in bekräftade fall där studenten kan ha blivit smittad på ett arrangemang. Sedan meddelade kåren Chalmers ifall de såg en större spridning på någon sektion eller kopplat till ett specifikt arrangemang.

Förebyggande arbete genom skyltning i sektionslokaler

Under 21/22 har det skett en ökning i mängden rapporterade incidenter och därför ville kårledningen göra åtgärder som kunde förebygga dessa samt göra det tydligt hur medlemmarna ska agera om något händer. Incidenter inkluderar alla olämpliga händelser som skett och som blivit rapporterade, varav en majoritet är sexuella trakasserier eller andra typer av kränkningar. Därför bestämde kårledningen att sätta upp skyltar i alla sektionslokaler. Dessa skyltar ska informera om vem du ska kontakta om du ser något som inte ser rätt ut eller själv känner dig otrygg.

Idén diskuterades med kommunikationsavdelningen och de tog fram förslag på design. Då kom även idén om att ge ut pins till alla arrangörer som har samma design, så studenter kopplar ihop dem med skylten och det blir enklare för studenter att veta att de kan vända sig till dem. Det fördes sedan diskussioner med utskottet för studiesociala frågor under GruLg där det bestämdes att skyltarna får sättas upp i Chalmers lokaler och att Chalmers betalar kostnaderna. Gruppen hann dock inte komma överens helt om vad som skulle stå på skyltarna så en del av arbetet kommer behöva göras nästa år.

Vårdcentral

Under verksamhetsår 20/21 köpte kåren majoriteten av aktierna i Göteborgs studenters företagsgrupp (GSF), under vilket bolaget Akademihälsan ligger. Akademihälsan har tidigare varit Chalmers studenthälsovård men ligger nu vilande. Under 20/21 myntades också idén och det påbörjades ett tidigt arbete att kåren genom företagsgruppen eventuellt ska ha en egen vårdcentral som kan fungera delvis som en studenthälsovård. Vårdcentralen är tänkt att startas upp i det vilande bolaget





Akademihälsan. Under 21/22 har kårledningen inte tagit så stor roll av arbetet, men har varit med på en workshop där syftet var att undersöka vilka förutsättningar och behov kåren har för att driva en vårdcentral. Chalmers centrum för hälsa har haft en grupp studenter som har gjort en utredning kring möjligheterna med en vårdcentral. I nuläget kvarstår arbete med hur konceptet ska se ut och vilken lokal man kan vara i. En affärsplan håller även på att utvecklas av inhyrda konsulter.

4. Alla medlemmar skall vara väl förberedda inför arbetslivet

CHARM

Med verksamhet som återgick till campus under året så fick kårens medlemmar återigen uppleva CHARM som tog plats på campus Johanneberg 5–6 april. Mässan som var tvungen att skjutas upp efter att restriktioner återinfördes i december 2021 var mycket uppskattad av både studenter och utställare, och med 161 utställare var CHARM tillbaka i vanlig storlek efter covid-19-pandemin. Mer om hur arbetet genomförts kan läsas i verksamhetsberättelsen för CHARMkommittén, som finns bifogad.

I samband med årets CHARMmässa genomfördes tre event som ett samarbete mellan CHARMkommittén, E-village och kår föreningen Chalmers Entrepreneurship Society. Eventen syftade i att uppmärksamma entreprenörskap som en potentiell framtida karriärväg och inspirera kårens medlemmar att utforska denna möjlighet. Eventen var en serie inspirationsföreläsningar med grundare av portföljbolag från Chalmers Ventures, en modererad mötesplats där representanter från E-village fanns tillgängliga för att diskutera högt och lågt om att vara entreprenör samt möjlighet att träffa coacher från E-village och diskutera start-up idéer.

Inkludering av teknologbolagen i kårens verksamhet

Under året har ett närmare samarbete mellan teknologbolagen och andra delar av kårens verksamhet utökats. Detta genom mer frekventa avstämningar för kommunikation och hitta möjligheter där det går att koppla samman teknologbolagen med företagsgruppen och Chalmers. Exempel på detta är Promotions doktorandevent för att koppla samman doktorander med näringslivet. Rekryterings bemannings-pool för ChSRAB samt CTK:s konsultuppdrag för Chalmers inom lokalinventering. Utöver detta har även tillträdande VD-par för teknologbolagen deltagit på överlämningspass som är relevanta för kårledningen, arbetsmarknadsenheten och VD-paren.

Chalmers batteritekniksatsning

Under året har det etablerats ett samarbete där Chalmers ingår tillsammans med Uppsala och Lunds universitet inom batteriforskning och elektrifiering av transportsektorn. Satsningen är tänkt att universiteten genom samarbete ska hitta varsitt område inom batteriteknik för att examinerade ingenjörer inte ska konkurrera med varandra och för att göra Sverige till en starkare nation inom området. Dessutom driver Chalmers ett arbete där de ser över hur utbildningen kan utvecklas på vissa områden för att stärka kompetensen i Sverige kring batteriteknik, både inom grundutbildning och i det livslånga lärandet. I arbetet med denna satsning har Chalmers fört en dialog med kårledningen för att informera och ta del av studenternas synpunkter på satsningen. Detta ämne har även bevakats på externa forum som näringslivsstrategiska programmet och under Almedalsveckan.

ATEC åter ett samarbete med Tekniska Högskolans Studentkår

ATEC är en arbetsmarknadsenkät som skickats ut till kårens medlemmar sedan 2012. Enkäten skapades tillsammans med Tekniska högskolans studentkår (THS), men senare år har relationen varit





instabil vilket har lett till att bara Chalmers Studentkår skickat ut den de närmsta åren. Tillsammans med att fokusera mer på studenternas åsikter och hur kåren ska utveckla näringslivsarbetet inom kårerna snarare än användande som säljinstrument så har ett krafttag gjorts i att ta in THS i detta samarbete igen, och i år skickades enkäten ut av båda kårerna.

Förhoppningen är att få med resterande kårer i Reftec i detta samarbete framåt. Detta för att kunna jämföra hur studenterna svarar på de olika lärosätena och ta lärdomar från skillnader och likheter från resultaten.

Förbättrade kontaktvägar till näringslivet för doktorander

Under hösten ändrade migrationsverket tolkningen av utlänningslagen vilket gjorde det svårare för doktorander med härkomst utanför EU/EES att få permanent uppehållstillstånd i Sverige. Då doktorander redan är en grupp med tung arbetsbelastning valdes det att försöka sänka barriären för dem att få kontakt med företag. Det koordinerades ett event med företag inom information och kommunikationsteknik i samverkan mellan arbetsmarknadsenheten, Chalmers Studentkår Promotion och Chalmers för att öka kontaktytan mellan doktorander och företag. Ett samarbete med Chalmers strategiska partnerskapsföretag planeras att expanderas under kommande år för detta syfte.

Personlig utveckling och engagemang i arbetsmarknadsutskotten

Under året har en satsning på utbildning och gemenskap för sektionernas arbetsmarknadsutskott genomförts. Detta genom att ge mer utbildning inom ledarskap både för individ och grupp utöver ordinarie utbildning inom varumärke, avtal, sponsring och sälj. Det har även satsats på att engagemang genom AW:s, kalas och frekvent kontakt för att öka utbyte mellan sektioner och kåren centralt. Detta har resulterat i ökat engagemang både under utbildningar och utskott, men även mer interaktion mellan arbetsmarknadsgrupperna. Bland annat genom att stötta inom mäss-arbete, internrekrytering och gemensamma event. Liknande satsningar har även gjorts i andra utskott för sektionsaktiva.

5. Alla medlemmar skall ha tillgång till bostad under sin chalmers-tid

Bostadsprojekt Holtermanska

Chalmers Studentbostäder (CSB) förvärvade under verksamhetsåret 2020/2021 marken vid Holtermanska och påbörjade renovering av de befintliga byggnaderna för att bygga om till studentbostäder och hostelverksamhet. Renoveringsprojektet har under verksamhetsåret 2021/2022 fortsatt, men till delar avstannat på grund av upptäckter som krävt mer renoveringsarbete än tidigare känt. Det innebär förseningar i tillgång till student- och doktorandbostäder.

Höjda markpriser och materialpriser

Projektering av de planerade byggnaderna på anslutande marker till Holtermanska har haltat under året. Kårens och CSB:s uppfattning är att det beror på att kommunen beslutat att höja markpriserna till marknadsmässiga nivåer även för projekt för studentbostäder. Chalmers Studentbostäder och Göteborgs Förenade Studentkårer har drivit frågan gentemot kommunen, delvis med resultat att få sänkta markpriser för projekt. Detta tillsammans med globala prishöjningar för material och byggnation har lett till att projekt för byggnation av studentbostäder har pausats för både CSB och SGS studentbostäder





GFS arbete i bostadsfrågor

Projektet GBG7000+ har drivits av presidiet i GFS, som kontinuerligt har redovisat utvecklingen för styrelsen. Presidiet har under året haft fyra möten med byggföretag, deltagit i och arrangerat tre paneler med högt uppsatta bostadspolitiker samt drivit annat påverkansarbete. Ett exempel på påverkansarbete som genomförts är att få kommunen att starta en utredning av deras lokaler för att se om de kan konvertera de med låg nyttjandegrad till studentbostäder. Ett annat exempel är en motion som lades till kommunfullmäktige av Demokraterna om att införa en studentstrategi med konkreta mål för studentbostäder till 2026 samt anställa en studentsamordnare som ser över detta. Man har trots insatserna observerat att målsättningen för projektet blir svår att nå, då 1445 lägenheter måste byggas varje år och presidiet har inte sett att det politiska landskapet har nog med vilja att jobba mot målsättningen.

6. Alla medlemmar skall ha tillgång till relevant service

ChSRAB tar över restaurangverksamheten på Universeum

Med start hösten 2021 så tog ChSRAB över restaurangverksamheten på Universeum. Genom detta får ChSRAB förbättrade möjligheter att arrangera konferenser och event med Universeum som möjlig lokal. Det bidrar även till att föra kåren närmare Universeum och öppnar därmed för ytterligare samarbeten.

Porslinsuthyrning via ChSRAB

I syfte att minska mängden engångsmaterial som kårens aktiva använder ålade kårstyrelsen 20/21 ChSRAB att erbjuda porslinsuthyrning till fördelaktigt pris för kårens aktiva. Detta har införts och är numera tillgängligt att beställa för uthämtning från kårhuset samt Wijkanders. Förhoppningen är att detta underlättar för kårens arrangörer att göra hållbara val i samband med event. Användningsgraden är än så länge låg, då möjligheten att hyra porslin inte kommunicerats ut till aktiva i större utsträckning ännu.

Karaokerum i JA-spel

Sommaren 2021 byggde ChSRAB med hjälp av kårkommittén Ljud- och Bildgruppen ett karaokerum i anslutning till JA-spel i kårhuset Johanneberg. Karaokerummet är tillgängligt för medlemmar att hyra till en låg kostnad. Detta har varit mycket uppskattat och är en ytterligare anledning för kårens medlemmar att avnjuta under senare delen av sina dagar inom kårens regi. Eftersom karaoke även är en populär teambuildingaktivitet för kårens aktiva finns nu möjligheten för detta inom kårens regi på campus.

Vaccinering på campus Johanneberg

Under den andra hälften av 2021 kom vaccinationen för covid-19 igång för den yngre delen av befolkningen varpå det blev det aktuellt för kårens medlemmar att vaccinera sig. För att ge dem tillgång till vaccination i nära koppling till skola och boende så hyrde kåren genom ChSRAB ut lokaler i kårhuset till vårdföretaget Kry som vaccinerade under perioden juni–november.





7. Alla medlemmar skall ha möjlighet till personlig utveckling utöver studierna

Of Course! 2022 - Fysisk hälsa

Detta år valdes det att ha en nerskalad version av Of Course! då inga studenter ansökte till projektgruppen trots upprepad marknadsföring. Då valde kårledningen att göra ett samarbete med Fysiken för att ge alla medlemmar en chans till att testa på olika former av fysisk aktivitet som klättring, tyngdlyftning och olika träningspass. Dessutom erbjöds föreläsningar om motivation och att sätta egna mål.

Nya kårföreningar

Under året har tre nya föreningar blivit godkända för kårföreningsstatus av kårstyrelsen. Detta är Chalmers Raketgrupp, T-RaX och Chalmers Student Investment Society. Chalmers Raketgrupp har syftet att stärka intresset i raketer och rymdteknik och erbjuda studenter möjlighet att få erfarenhet av långvariga projekt. T-RaX:s syfte är att tillhandahålla en utforskande miljö för att främja förståelse, lärande och skapande. Det ska ske genom att ansvara för att TRACKS multidisciplinära lärandemiljö kan nyttjas av studenter utanför kurstider och agera brygga mellan Chalmers personal och studenter. Chalmers Student Investment Society har syftet att främja intresset och kunnandet om finansiella tillgångar och investeringar samt erbjuda medlemmar en bra miljö för att lära sig om buy-side och sell-side industrin inom finans.

Personlig utveckling genom engagemang

Under covid-19-pandemin har majoriteten av kårens arrangemang fått ställas in och har därmed markant minskat möjligheterna för personlig utveckling genom engagemang inom Chalmers Studentkår. Under uppstarten hösten 2021 fick de aktiva inom kåren chansen att återuppta tidigare evenemang, även om de fortsatt fick anpassa dessa till dåvarande situation och riktlinjer. Det var en utmanande uppgift som gav aktiva chansen att utveckla sin anpassningsförmåga och flexibilitet till ständigt förändrande omständigheter.

Genom återgång till kårens ordinarie verksamhet har medlemmar även återigen haft möjlighet att delta i det utvecklande engagemang som finns och lärdomarna som kommer från dessa. Där ingår bland annat samarbete, kommunikation, skapa en gemensam plan och målbild och ta ett stort ansvar. På så sätt kan medlemmarna få med sig erfarenheter, nätverk och värdefull kunskap som kompletterar studierna.

Suicidpreventionsutbildningar för alla chalmerister

Tidigt under höstterminen 2021 arrangerade kårledningen för första gången två digitala tillfällen med suicidpreventionsutbildningar, öppet för alla chalmerister. Detta gjordes i samarbete med organisationen Våga fråga och erbjöds gratis av dem. Efter positiv feedback planerades det för två ytterligare suicidpreventionsutbildningar under hösten 2021, men denna gång med organisationen Suicidprevention i Väst för att testa vilken organisation som gav bäst utbildningar. Dessa blev inställda på grund av sjukdom hos föreläsaren. Två nya tillfällen arrangerades dock under våren, denna gång fysiska. Även dessa tillfällen genererade väldigt positiv feedback, där många personer uppgav att utbildningen var givande och att de hade rekommenderat det till en annan chalmerist. Efter en utvärdering av SO bestämdes det att kåren bör fortsätta med dessa utbildningar och att fortsätta ta hjälp av Suicidprevention i Väst. Tillfällena har genererat ett stort intresse efter marknadsföring via kårens Facebooksida, nyhetsbrev och Instagram.





8. Alla medlemmar skall känna sig hemma och kunna umgås med sina vänner inom Chalmers Studentkår

Innergården i kårhuset Johanneberg

Terrassen på innergården var gammal och i dåligt skick. En renovering skulle därför vara värdefull för ChSRAB, som nyttjar innergården för uteservering åt J.A. Pripps under sommarhalvåret och generellt för kåren då innergården nyttjas av kårens medlemmar soliga dagar. EKAB såg till att utföra arbetet tillsammans med några sommaranställda studenter. Under arbetet bestämdes det även att utöka terrassen för att kunna nyttja en större yta av innergården och för att underlätta omhändertagandet av växtligheten.

Kårhusbastun i kårhuset Johanneberg

Bastun i kårhuset är populär och nyttjas av många medlemmar, men var ordentligt sliten vilket gjorde att det beslutades om renovering. Under planeringsprocessen togs det hjälp av Chalmers Bastukommitté (CBK) och Kårhuskommittén (KåK) för att skapa en tydlig kravspecifikation för vad kåren och dess medlemmar behöver, både utifrån en bra bastuupplevelse och för att underlätta städning samt underhåll av bastun. Renoveringen har bland annat medfört att den sällan använda dambastun istället byggts om till en mindre gemensam bastu, med ingång genom den stora bastun för att höja nyttjandegraden. Bastun beräknas vara klar innan starten av höstterminen 2022.

Restaurering av möbler

Möblerna i kårhuset var gamla och slitna. Därför beslutades det om ett fonduttag ur byggnadsfonden för att restaurera möbler och på så sätt skapa en fräschare och mer hemtrevlig miljö i kårhuset. Dessa pengar har använts för att restaurera borden i grupprummen i kårhuset, en rad av borden i kyrkan samt borden på den öppna ytan utanför Scantiasalen. En soffa samt clubfåtöljerna vid biljardborden i Kyrkan restaurerades även.

Uppdateringar i motionshallen

Motionshallen är en välanvänd lokal i kårhuset. I år har förbättringar gjorts genom några mindre inköp. Under året har två pingisbord köpts in till motionshallen för att möjliggöra ytterligare sporter. Ett nytt volleybollnät har köpts in då det gamla var sönderslitet. KåK har även gjort ett försök att köpa in en Bluetooth-sändare till högtalaren då många av Chalmers idrottsgrupper hade önskat detta. Denna blev dock tyvärr stulen bara någon vecka efter insättandet.

Ändring av riktlinjer för Scantiasalen

Under hösten 2021 tog kårstyrelsen, tillsammans med HA, beslutet om att ändra riktlinjerna för stående bokningar i Scantiasalen genom att begränsa antalet varje kårkommitté eller kårforening får ha. Detta för att frigöra fler vardagskvällar kåraktiva kan boka lokalen och därmed höja nyttjandegraden av lokalen för olika typer av arrangemang. Under våren nyttjades Scantiasalen mer för icke stående bokningar än under höstterminen, bland annat sågs en ökning i antalet utbildningar och aspsningstillfällen som hölls i lokalen. Beslutet anses i det stora hela lyckat och kommer fortsätta att gälla framöver med planer att utvärderas under verksamhetsåret 22/23.

Anpassningar av arrangemang med pandemin som bakgrund

Första halvåret av verksamhetsåret har speglats av pandemin i olika hög grad. För att underlätta för aktiva har kårledningen tolkat lagar och riktlinjerna från regeringen och Folkhälsomyndigheten för att sammanfatta och tydliggöra påverkan på kårens verksamhet. Det har förmedlats till sektioner,





kårföreningar och kårkommittéer och det har även hållits i flertalet frågestunder för att se till att alla frågetecken klaras upp. Dessutom har kårledningen stöttat kårkommittéer ytterligare i anpassningen av deras evenemang som ofta påverkats i högre grad på grund av det större gästantalet och storleken. vSO har även lagt stort eftertryck på att skapa bra rutiner för arrangemang inom verksamhetsområdet Mat&Kalas inom ChSRAB som FestU-kalas, Rocken och arrangemang i Gasquen. Rutiner skapades som möjliggör att det sker på ett sätt som där både arrangörer och gäster kan känna sig bekväma. På så sätt har evenemang kunnat hållas som gör våra medlemmar nöjda med kårens utbud av sociala aktiviteter, men som fortsatt skedde på ett säkert sätt.

Återuppstart av nöjesliv

Under början av verksamhetsåret började restriktionerna släppa och det har lett till ett år med mindre restriktioner som tillåtit fysiska arrangemang i olika utsträckning. Det har lett till att kåren återigen kan erbjuda ett brett utbud av studiesociala event och engagemang och har öppnat upp för möjligheten att lättare finna vänner bland Chalmers studenter.

Mottagningen

Mottagningen 2021 innehöll restriktioner, likt året innan, dock betydligt mildare. Det fanns även en vana från de arrangerande för hur de skulle hantera pandemirestriktionerna och mer tid att planera för dessa restriktioner jämfört med föregående år. Kårledningen arbetade aktivt med att tolka restriktionerna och stötta arrangörer för att skapa en bra mottagning för alla, bland annat beslutades det att behålla kravet på riskbedömning inför arrangemang för att möjliggöra säkra event. Detta medförde i sin tur att Chalmers kunde erbjuda en smittsäker mottagning som, trots covid-19-pandemin, uppfyllde dess mål, att: Alla nya chalmerister som vill ska klara första tentan och alla nya chalmerister som vill ska få en kompis.

Största Cortègen någonsin

Efter två år av pandemi fick Chalmers Cortège Committe (CCC) äntligen arrangera en fullskalig Cortège igen och vilket uppskattades av kårens medlemmar. Under Cortègen våren 2022 hade CCC rekord i antalet byggare, samtidigt som Öltältet har varit populärare än någonsin. Det märks att medlemmarna har saknat möjligheten att uppleva nöjeslivet på campus och detta är ett bevis på att deras höga intresse av att ta del av kårens verksamhet. Av kårledningen har det bland annat utförts ett arbete kring kontinuitetstapp kopplat till cortègen, trygghetsvärdar och social hållbarhet för gasquearrangörer kopplat till Chalmersmästerskapet i Fest och kraven som sätts på arrangörer.

Projekt Andra udden i Härrydaområdet

Projekt Andra udden har fortgått under detta verksamhetsår. En arkitekttävling hölls där en vinnare korades, och blev presenterad under kårhusets 20-årsfirande. Arkitekten, tillsammans med Emiliaskårhus AB, har därefter arbetat med att färdigställa ritningarna, planera arbetet samt söka byggnadslov. Processen och materialvalet har medfört att projektet dragit ut på tiden och därför inte kunnat genomföras under sommaren som först tänkt.

Gemensamt serveringstillstånd för Göteborgs studenter

Det finns begränsningar på vilka som kan inkluderas i ett serveringstillstånd för ett slutet sällskap som majoriteten av Chalmers serveringstillstånd är, där det nuvarande största sällskap är medlemmar i Chalmers Studentkår. Det begränsar möjligheten för inkludering av andra studenter och samarbeten med andra studentkårer i Göteborg. Där bland finns studenter på Göteborgs universitet som studerar på Chalmers campus tillsammans med chalmerister. Därför har det under året förts samtal inom studentforum med Göteborgspolitiker. Ett gemensamt serveringstillstånd för Göteborgs studenter såg





möjligt ut att kunna genomföras, men efter en mer djupgående utredning verkade gemensamma serveringstillstånd ha flertalet svårigheter kring det. Detta projekt är därmed pausat.

9. Chalmers Studentkår skall ha en stabil organisation

Anställda inom kåren och företagsgruppen

Under verksamhetsåret har det skett diverse förändringar av personalen i kåren och företagsgruppen. Hösten 2021 sade tidigare VD för ChSRAB upp sig, och ett vVD-par tillsattes för det löpande arbetet, medan VD för ABChSFG tillika direktör för kåren tog rollen som firmatecknare. Senare under våren 2022 valde dock VD tillika direktör också att säga upp sig. När detta skedde blev tidigare ordförande i styrelsen för ChSRAB in och tog över som firmatecknare i ChSRAB. Denna person blev i ett senare skede tillfrågad och anställd som tillförordnad VD för ABChSFG och Direktör för kåren.

Genom hela året har kårledningens utgångspunkt i samtliga fall varit att bibehålla kontinuitet i största möjliga utsträckning. Efter att VD tillika Direktör sade upp sig, ombads därför moderbolagets styrelse att stanna kvar på uppdraget, vid en valstämma i juni. En extra valstämma planeras att genomföras under hösten för att välja in nya ledamöter i styrelsen.

Staben är också på väg att utökas vad gäller administration, service och ekonomi. Rekryteringen påbörjades våren 2022, men pausades i samband med att VD tillika direktör sade upp sig. Planen är att återuppta rekryteringen nästa verksamhetsår. För att stötta upp i staben en kortare period projektanställdes en person i ekonomiavdelningen under fyra månader.

Omförordnande av inspektor och proinspektor

Under FuM4 21/22 nominerades och valdes Dan Paulin och Malin Blomqvist till inspektor respektive proinspektor för ytterligare en mandatperiod. Båda har under sin tidigare mandatperiod varit mycket hjälpsamma för kåren och de har under våren 2022 fortsatt vara ett bra stöd för kårledningen.

Stöttning och utbildning av engagerade

Kårens verksamhet kunde under hösten återgå till en mer vanlig verksamhet. Efter år påverkade av pandemirestriktioner följde en del konsekvenser på kårens verksamhet, som utforskas djupare i verksamhetsplanspunkt g) *undersök effekterna av covid-19*. Bland annat har det inneburit kontinuitetstapp hos engagerade, samt mindre förståelse för "underförstådda regler" som inte finns nedskrivna. Kontinuitetstappet har tydligt märkts av, speciellt under hösten, av roller kopplade till nöjeslivet och har inneburit ett intensivt arbete med att återbilda kompetensnivån hos kårens aktiva. Det har gjorts genom utbildningar, informationsutskick och stöttning genom att svara på frågor. Dessutom har situationen diskuterats inom flertalet forum, och sektionerna har internt arbetat med problematiken på deras sektion. Bland annat höll kårledningen under senhösten i en workshop för sektionsstyrelserna, som gav dem ett tillfälle att diskutera konsekvenserna av pandemin på respektives verksamhet, och gav dem olika förslag på hur de kunde angripa och åtgärda problemen som följde.

Förnyandet av samarbetsavtal

Kåren har flera samarbetsavtal med externa företag för att på olika sätt skapa medlemsnytta och vårda långsiktiga relationer. Under året har avtalen utvecklats med målet att bli mer hållbara, både i dess överlämning och med en ny hybridbil. Detta var dock bara en liten utveckling i vilken potential som avtalen kan bidra med till kåren och dess samarbetspartners. Några av avtalen inkluderar Renova angående avfallshantering. Derome för försörjning av ved till Härryda. Sveriges ingenjörer i samband





med Mottagningen. Fysiken angående träning och hälsa samt Volvo cars med event och marknadsföring. Under året har inte alla avtal förnyats, då vissa löper över flera år och några blivit försenade. Detta har skett antingen på grund av kort framförhållning från kårledningen eller svårigheter att nå fram till kontaktpersonen på samarbetsföretaget. För att stabilisera processen har avtalen lämnats över och gjorts om för att antingen förnya befintligt avtal eller uppdatera det med relevant innehåll.

10. Chalmers Studentkår skall representera medlemmarnas åsikter

Medlemsmätningen

I medlemsmätningen detta verksamhetsår gjordes två förändringar då en fråga som tidigare infördes tillfälligt togs bort medan en ny fråga lades till som del av kartläggningen till målbilden för det prioriterade området hälsa och välmående i verksamhetsplanen. Dessutom lades alternativet icke-binär till som alternativ i frågorna kring personlig information. Denna medlemsmätning var det något färre som svarade på jämfört med föregående år trots kommunikationskampanj uppbyggd på samma sätt. En rapport skrevs baserad på resultatet från medlemsmätningen som presenterades på FuM6 21/22. Resultat som utmärkte sig i rapporten var att medlemmarnas ekonomiska situation blivit sämre än tidigare år vilket kan bero på flera orsaker, däremot visade det sig att fler studenter än tidigare år hade valt att vara medlemmar ifall det var frivilligt.

Arbetsgrupp i FuM – fokus campus

Under verksamhetsåret har en av fullmäktige utsedd arbetsgrupp arbetat med campusutveckling. Fokus har varit att se över kårens åsiktsprogram för campusutveckling och studentbostäder, med mål att uppdatera åsiktsprogrammet med nutida relevanta åsikter. Detta arbete är inte klart. Gruppen har också tagit fram material i frågor om vad H-sektionen (högskoleingenjör) tycker i frågan om att grundutbildningen eventuellt ska flyttas från campus Lindholmen till campus Johanneberg och hur det påverkar sektionens verksamhet. Arbetsgruppen har även varit referensgrupp till kårledningen i arbetet kring campusutveckling och framtidens studiemiljö.

Reftec

Samarbetet mellan de tekniska kårerna i Sverige har fortsatt även detta verksamhetsår och i år har mötena till största del arrangerats fysiskt. Detta samarbete grundar sig främst i erfarenhetsutbyte mellan kårerna och upplevs som väldigt värdefullt. Erfarenhetsutbytet sker genom en gemensam överlämning en gång per år där den sommaren 2021 hölls digitalt och sommaren 2022 hölls på plats. Vidare finns det även arbetsgrupper inom Reftec som träffas ett flertal gånger per år för att diskutera mer avgränsade ämnesområden. I år hade samarbetet även utvecklats i att kårerna samlas i påverkansarbete. Detta i samband med att tolkningen av utlänningslagen ändrades av migrationsverket vilket satte doktorander och andra studenter som söker uppehållstillstånd i en osäker sits. Då samlades de tekniska kårerna, koordinerat av SFS, i en debattartikel för att få industrin och regeringen att förstå hur detta påverkar teknikbranschen. Slutligen firades Reftec:s 50-årsjubileum under överlämningsträffen 2022.

Sveriges Förenade Studentkårer (SFS)

Det samarbetet Chalmers Studentkår deltar i som samlar flest studenter är SFS som är en sammanslutning av 54 kårer och 380 000 studenter. SFS är den officiella remissinstansen för regeringen i utbildningsfrågor. I slutet av verksamhetsåret sammanställer UO en årsrapport som





presenteras på första fullmäktigemötet kommande verksamhetsår och mer detaljerat beskriver SFS verksamhet. De största frågorna SFS har arbetat med detta år är nya tolkningen av utlänningslagen, undervisning under covid-19-pandemin, högskolepedagogik och uppdragsutbildning. Därutöver har de arrangerat en försenad 100-års jubileumsmiddag som hela kårledningen åkte upp till Stockholm på för att representera Chalmers Studentkår.

Även i detta samarbete märks det att restriktionerna under pandemin har lättat då medlemsmötena har hållits fysiskt vilket underlättar diskussionerna och erfarenhetsutbytena mellan studentkårerna. Däremot fortsätter mötena inom de mer specifika nätverken hållas på distans för att förenkla medverkan. Slutligen har även SFSFUM hållits på plats i Malmö vilket blir första helt fysiska SFSFUM sedan 2019. På SFSFUM samarbetade de tekniska kårerna i Reftec med varandra för att lägga fram motioner som godkändes efter mindre förändringar. En motion värd att lyfta fram är att SFS ska undersöka hur de kan representera studenter som läser tekniskt basår då Chalmers Studentkår ser de som likvärdig student.

Göteborgs Förenade Studentkårer (GFS)

Syftet med detta samarbete är att samla representanter från alla fem kårer i Göteborg för att tillsammans med GFS presidium driva studentpolitisk påverkan och skapa möjlighet för samarbete och utbyte mellan kårerna. Dessa parter utgör GFS styrelse som även är beredande till både Studentforum och Göteborgs näringslivsstrategiska program. Under året har följande ämnen behandlats: utveckling av GFS åsiktsprogram, inval till ledamöter i samarbetsorganisationer, utlänningslagen och doktorander, arbete med GSF AB, bostadsfrågan inklusive markanvisningar och markpriser, beredning inför studentforum samt statusrapporter från respektive kår och GFS presidium. Andra områden som diskuterats är fysisk och psykisk hälsa, samarbete med Fysiken, reducerade markpriser från staden samt ett påverkansarbete och bevakning med stadens politiker.

Göteborgs stads näringslivsstrategiska program (NÄSP)

I flera år har AO varit ansvarig för kontakten med Business region Göteborg genom GFS. Detta är ett beredningsforum för att tillsammans med Göteborgs stad förbättra klimatet för näringslivet. Under detta år genomfördes förberedelser inför NÄSPs stormöte där 200 personer varav cirka 20 studenter närvarade. Det skedde även avstämningar med ansvarig för näringslivsstrategiska programmet och Studentforum där AO avrapporterade året. Resultatet är främst input till programmet samt att en stor mängd studenter hörs och får påverka genom deras åsikter under stormötet.

Studentforum

Studentforum syftar till att vara bryggan mellan studenterna och den lokala politiken i Göteborg där studentkårer, politiker och ibland näringslivet finns representerade. Chalmers studentkår finns inte bara representerade i Studentforum, utan även i beredningsgruppen som har två möten innan varje Studentforum. Årets första möte med studentforum hölls digitalt, men efter det har mötena tagit plats i Göteborgs rådhus medan beredningsmötena har varit digitala. Frågor rörande studentbostäder, alkoholtillstånd, psykisk hälsa hos unga och kollektivtrafik är exempel på ämnen som berörts under året. Gällande studentbostäder har de höjda markpriserna för studentbostäder och hur politikerna kan arbeta för att det inte hindrar att fler studentbostäder byggs diskuterats. Gällande kollektivtrafiken har diskussioner kring hur Västtrafik kan anpassa sig för studenter genom att ha rabatterade priser. Detta var det första året då det var två beredningsmöten per ordinarie möte, vilket hjälpte för att strukturera upp arbetet. Det har även diskuterats och drivits att Studentforum kommande år ska ha tydliga handlingsplaner för året så att inte samma frågor och problem diskuteras varje år utan att studentforum och andra relevanta parter kommer fram till lösningar.





Enhance

Enhance är ett samarbete mellan sju europeiska lärosäten: TU Berlin, Warsaw UT, UP Valencia, Politecnico di Milano, RWTH Aachen, NTNU och Chalmers. Enhance syftar framför allt till att öka mobiliteten hos såväl studenter som anställda på lärosätena. Studentdelen av samarbetet kallas för "Student Forum". Student Forum har möte en ChSRAB – Chalmers Studentkårs restauranger AB gång i månaden, varav två fysiska träffar per år. I år hölls träffarna i Valencia på hösten 2021 och sedan arrangerades det i Göteborg våren 2022. Enhance, och i synnerhet Student Forum försöker fortfarande hitta sin plats i samarbetet och vilken struktur det ska ha. Därför är mycket fokus inte på konkret påverkansarbete mot lärosätena, utan snarare visioner om framtiden. Det har därför varit fokus på konferenserna där kåren har påverkat för att få till en ändamålsenlig struktur på samarbetet som inte belastar kåren i onödan. Alla resor och träffen i Göteborg finansierades av Chalmers genom samarbetet.

IDEALiStiC

IDEALiStiC är ett samarbete mellan studenterna vid fem europeiska lärosäten: Chalmers, RWTH Aachen, Politecnico di Milano, TU Delft och ETH Zürich. Under verksamhetsåret har två konferenser med samarbetet genomförts: under hösten i Zürich och under våren i Milano. På höstkonferensen diskuterades psykiskt välmående hos studenter, "microcredentials" och vilken roll IDEALiStiC kommer ha relativt Enhance som alla lärosäten är med i eller planerar att gå med i. På vårkonferensen diskuterades vilka problem och möjligheter lärosäten har när antalet studenter expanderar snabbt och hållbarhet och hur kåren kan påverka sina lärosäten i hållbarhetsfrågor. Båda resorna finansierades av Chalmers genom samarbetet.

Nordic Five Tech (N5T)

Nordic Five Tech är ett samarbete mellan fem tekniska högskolor i Norden där både lärosätena och studentkårerna samarbetar. Under covid-19-pandemin har samarbetet legat på is då det inte skett några konferenser. När restriktionerna lättade i länderna bjöd Danmarks Tekniske Universitet (DTU) in till en konferens för studentkårerna i mars 2022. Detta markerade uppstarten på samarbetet. Under konferensen låg fokus främst på erfarenhetsutbyte. Senare under våren 2022 deltog studentkårerna i N5T:s årsmöte för högskolornas samarbete som även det hölls på DTU. Under mötet låg kårernas fokus snarare på studentpåverkan i de förslag som högskolorna kommit fram till i de olika arbetsgrupperna. Under kommande verksamhetsår kommer samarbetet behöva fortsätta utvecklas för att bättre bidra med värde till Chalmers Studentkår. Främst behöver det bli mer strukturerat och en tydligare rutin för hur möten och konferenser hålls behöver skapas.

Covid-19-samordningsgrupp

Chalmers tillsatte, när pandemin bröt ut, en specifik krisledningsgrupp för att diskutera frågor rörande covid-19-pandemin. Konstellationen och syftet med denna grupp har kommit att ändras under föregående verksamhetsår, men kåren har fortsatt varit representerad genom SO varje år. Covid-19-samordningsgrupp arbetar med frågor rörande hur Chalmers bör förhålla sig till covid-19-pandemin och hur kåren och Chalmers kan samarbeta. Under året har det bland annat diskuterats kring återgången till att studera och ha salstentamen, hur CHARM-mässan skulle arrangeras, vaccinering på campus och smittspridning. Gruppen avslutades i april 2022 då den inte ansågs behövas längre.





11. Chalmers Studentkår skall aktivt kommunicera med medlemmar och andra intressenter

Studentkåren i media

Verksamhetsåret i media inleddes med en artikel i Göteborg Direkt om hur Mottagningen 2021 kunde genomföras med rådande pandemirestriktioner och hur eventet bidrar till en bra start på studietiden för studenterna. I artikeln intervjuades KO.

Den 9 mars 2022 publicerade Ny Teknik en artikel "Vilka är med och bygger framtiden när vi kastar ut kompetensen?", skriven av de sju studentkårerna vid Sveriges största tekniska universitet och högskolor som ingår i samarbetsorganisationen Reftec. Artikeln lyfter frågan om hur migrationsverkets nya tolkning av utlänningslagen drabbar doktorander och andra studenter som söker uppehållstillstånd i Sverige negativt. Artikeln var en av flera som koordinerades av SFS på ämnet.

Våren 2022 kunde Cortègen genomföras igen efter covid-19-pandemin. Detta uppmärksammades i media av bland annat SVT Nyheter Väst, både i tv-sändning och på deras hemsida, samt av Göteborgsposten. Intervjuer gjordes med ordförande för CCC och medverkande studenter.

Utveckling av en kårapp

Utveckling av en kårapp har påbörjats under verksamhetsåret, sprunget ur ett projekt 2020/2021. Under verksamhetsåret 21/22 har arbete fortsatt genom en punkt i verksamhetsplanen. Målet med kårappen är att kommunicera till dagens medlemmar i kåren från hela kårens verksamhet, inklusive bolagen, genom en plattform. Mer information finns att läsa i avsnittet *Verksamhetsplan h) Fortsätt utveckla kårappen*.

Synliggörande av kårledningens arbete

Kårledningen har i kårens nyhetsbrev turats om att skriva en hälsning från de olika enheterna med kort beskrivning av vad arbetet innebär och vilka projekt som har genomförts. Syftet har varit att synliggöra vad kårledningen arbetar med och hur det påverkar kårens medlemmar.

Information relaterat till covid-19-pandemin

Kåren har aktivt kommunicerat vilka restriktioner som gällt med anledning av covid-19-pandemin. Informationen har varit riktad till sektioner, kårkommittéer och kåröreningar via mejlutskick. Via kårens hemsida har kårledningen aktivt uppdaterat information om möjlighet till vaccination på campus samt vilka regler som har gällt för att hyra kårens lokaler.

Nytt sätt att ladda kårkort

Under året skedde ett byte av kassasystemet för ChSRAB till Microdeb. Bytet av plattform ställde höga krav på kommunikation då detta berörde samtliga kårkortsinnehavare, samt alla andra kopplade kort, både vid serviceavbrott och förändringar i hur korten kan laddas. Kommunikation till medlemmarna skedde på hemsida, via separata mailutskick till alla kortinnehavare samt på sociala medier.

Mer stöd till bolagen och Fysiken

För att förbättra och synliggöra kommunikationen av den medlemsnytta som kårens bolag skapar, har kommunikationsavdelningen påbörjat en översyn av alla varumärken samt initierat regelbundna möten med till exempel Fysiken och ChSRAB. Vidare arbetar vi tätare med de kårdrivna bolagen för





att förbättra och förtydliga verksamheten gentemot studenterna. Detta görs främst genom översyn av varumärkena och tonalitet.

Samarbetet med STORE är tätare och det gynnar kårens varumärke genom att STORE på olika sätt känns mer och mer kopplat till kåren. Till exempel har det tagits fram diverse kår/Chalmersanpassade gratulationskort som nu finns att köpa i butiken. STORE använder även sociala medier för att kommunicera direkt till medlemmarna, vilka även är deras kunder.

Nya varumärken/logotyper/identiteter

Att organisationen internt ska nyttja de resurser som finns bland anställda har lett till att fler och fler varumärken tas fram på ett proffsigt sätt. Under året har kommunikationsavdelningen tagit fram identitet och logotyper för följande: Teknologsektionen Globala System, Akademiska spelen, Holterman Hostel, Chalmers Dance Society, Chalmers Blockchain Association.

Utvecklande verksamhet

Utöver den operativa verksamheten som pågår så är kårledningen ansvariga för att bedriva utvecklande arbete. Detta görs till största del genom verksamhetsplanen där det finns mål uppsatta över vad som ska genomföras under året. Dessutom arbetar kårledningen med övriga projekt som bidrar till utveckling inom kåren. Dessa finns inte med i verksamhetsplanen då de är för små för att täckas av ett helårsarbete eller för att de är projekt som uppstår under året.

Verksamhetsplanen

Varje år fastställs en verksamhetsplan som beskriver den utvecklande verksamhet som ska bedrivas i kåren under det innevarande verksamhetsåret. Den beslutas av FuM. Verksamhetsplanen är uppdelad i två delar och utgår från visions- och uppdragsdokumentet. Den första utgår från kårens prioriterade områden för verksamhetsutveckling och beskriver de aktiviteter som ska genomföras för att säkerställa progression inom varje område. Den andra delen är prioriterade projekt vilket är punkter som inte är kopplade till ett prioriterat område, men bedöms vara kritiska för att stabilisera organisationen, åtgärda ett aktuellt problem som inte bedöms kunna täckas in i den löpande verksamheten eller är av strategisk vikt för kåren.

Prioriterat område 1: Säkerställa framtidens engagemang

a) Utvärdera det prioriterade området

Sedan 2016/2017 har det prioriterade området ”Säkerställa framtidens engagemang” varit aktuell. Mycket pekar på svårigheter att attrahera medlemmar till ideella engagemang, både nationellt och inom Chalmers Studentkår. För att kunna säkerställa nästa generation chalmeristers behov bör kåren proaktivt arbeta för hur framtidens engagemang skall utformas och hur de bör kommuniceras. Detta bör göras med inkludering som en viktig grund.

Under verksamhetsåret 2021/2022 skulle detta prioriterade område utvärderas. Det gjordes genom att läsa igenom och sammanställa det tidigare arbete som gjorts inom det prioriterade området. Resultatet presenterades i rapporten *Utvärdering av det prioriterade området Säkerställa framtidens engagemang*. Rapporten presenterade även en nulägesanalys och föreslog att det prioriterade området skulle anses avslutat.

Därefter påbörjades arbetet med att ta fram ett nytt prioriterat område till kommande verksamhetsår. Detta arbete utgick från en lista med föreslagna prioriterade områden som togs fram under verksamhetsåret 20/21 där FuM hade inkluderats i en workshop. Dessa förslag, tillsammans med nya





förslag, presenterades för sittande kårledning, staben, samt kårledningen 20/21 vilket resulterade i att tre förslag på nya prioriterade områden presenterades till FuM som beslutade om att "Campusutveckling och kårens lokaler" skulle bli kårens nästa prioriterade område.

Prioriterat område 2: Ekologisk hållbarhet på Chalmers

b) Enkel avfallshantering

Under verksamhetsåret avsåg VP-punkten att jobba med området *avfallshantering* inom det prioriterade området *Ekologisk hållbarhet på Chalmers*. Syftet med verksamhetsplanspunkten var att konkretisera och implementera en långsiktig gemensam struktur för hur kåren hanterar avfall, samt undersöka, konkretisera och implementera åtgärder inom diverse områden som fanns listade i en redan existerande handlingsplan kopplat till det prioriterade området.

Undersökningar genomfördes med enkäter till kår- och sektionsaktiva samt till gemene student. Svaren sammanställdes och problemområden identifierades. Till problemområdena skapades sedan förslag på handlingsvägar för att åtgärda problemet. Allt detta sammanställdes sedan till en handlingsplan inom området *avfallshantering*, där problemområdena rangordnades i en rekommenderad prioriteringsordning för att lätt kunna arbetas vidare med. Handlingsplanen är tänkt att lägga grunden för en långsiktig struktur i arbetet med avfallshantering.

c) Implementera planen för smart konsumtion

Verksamhetsåret 20/21 tog kårledningen fram en plan för smart konsumtion med 27 stycken projekt som planerades att genomföras inom ramen för årets verksamhetsplanspunkt. Projekten togs fram genom en undersökning bland kårkommittéerna tillsammans med två stycken workshops inom kårledningen 20/21.

Årets arbete inleddes med att identifiera intressenter för de olika projekten och boka möten med de mest centrala av dessa för att samla in information och förankra de tankar som framkommit under 20/21. Den största effekten av dessa möten var att vissa projekt ströks, då andra intressenter hade information som inte varit tillgänglig när planen sattes. Med denna nya information så justerades planen och delegering av projekten ut till passande intressenter påbörjades.

Slutligen har planen uppdaterats för att ta med årets lärdomar och arbete med området och rekommendationer har skrivits ihop för vidare arbete med projekten. Under början av hösten kommer möten hållas med intressenter för att lämna över projekten när verksamheten startar igång för året.

Prioriterat område 3: Hälsa och välmående

d) Målbild för Hälsa och välmående

Under verksamhetsåret 20/21 fastslog fullmäktige det prioriterade området *Hälsa och välmående*. För att kåren ska ha en tydlig riktning och ett slutmål för vad som ska uppnås med området gjordes en kartläggning för att utifrån den kunna skapa en målbild. För att kartlägga den aktuella situationen så kontaktades ett flertal parter som arbetar med frågor kring hälsa och välmående. Dessa var SAMO, tidigare SO, sektionsstyrelser, idrottsföreningar, studievägledare samt Chalmers jämställdhets- och likabehandlingssamordnare och chefen för enheten studentstöd på Chalmers. Med de två sistnämnda hölls intervjuer, resterande fick formulär att svara på anpassade efter respektive verksamhet. Till samtliga parter ställdes frågor om hälsa och välmående med fokus på vad som görs idag, vad de anser saknas eller borde förbättras inom området samt vilka utvecklingsmöjligheter som finns.

Svaret från de olika enkäterna och intervjuerna sammanställdes först per enkät och sedan gemensamt till ett samlat dokument med de problemområden som hittats. Därefter hölls en workshop med kår-





ledningen 2021/2022 för att spåna kring eventuella ytterligare problemområden samt få feedback på områdena som redan hittats. Detta lade grunden för målbilden där problemområdena grupperades ihop till områden att arbeta med i det prioriterade området. Målbilden har utformats i form av en strategi för Chalmers Studentkårs arbete inom hälsa och välmående som beslutades på FuM7 21/22. För att strategin ska få fasta i mer konkreta handlingar så har även en tillhörande handlingsplan skapats. Handlingsplanen baserar sig på resultatet i kartläggningen och de kommentarer som inkommit i samband med det. Denna fastställdes på KS10 2021/2022.

Prioriterade projekt

e) Tydliggöra medlemsnyttan

Verksamhetsplanspunkten *Tydliggöra medlemsnytta* ströks vid fullmäktigesammanträde 4, proposition 9, på förslag från kårstyrelsen på grund av att den riskerade att inte hinnas med när Kårledningen hade identifierat andra projekt som behövde genomföras till följd av covid-19-pandemin och återstarten av kårens verksamhet.

f) Campusnära motionshall 2029

Under verksamhetsåret 20/21 arbetade kårledningen med att skapa en idrottsvision för kåren. I det arbetet fångades ett momentum upp kring att kåren skulle kunna bygga en fullstor idrottshall för sina medlemmar då motionshallen i kårhuset Johanneberg idag är mycket välanvänd och för liten för många sporter. Sektionernas och kårens idrottsföreningar behöver ofta boka motionshallar utanför kåren för att kunna utöva de idrotter de vill. Därför fortsatte arbetet med att bygga en fullstor motionshall under detta verksamhetsår, med målet att det skulle vara klart till kårens 125 års-jubileum 2029. En projektgrupp startades och började arbeta mot en fullstor motionshall. Arbetet landade i en plan för processen framåt, en tydlig bild av var beslut om en motionshall bör tas, en översiktlig tidsplan och en rekommendation om driftsform. Arbetet är inte klart utan kommer att fortsätta under nästkommande verksamhetsår.

g) Undersök effekterna av covid-19

Efter mer än ett år präglad av covid-19-pandemin, som likt samhället i stort även påverkade kåren, önskades det utredas vilka effekter pandemin medfört på kåren. Verksamhetsplanen utgick från att utreda pandemins påverkan på kårens ideella verksamhet samt kårens medlemmar utifrån studier, hälsa och engagemang. Utifrån utredningen skulle en åtgärdsplan skapas för eventuella skador som pandemin medfört.

Arbetet genomfördes genom att samla in svar från sektionsstyrelser och kåraktiva, samt att resultat från medlemsmätningen, studentbarometern och tentamensstatistik användes. Svaren och resultatet analyserades och jämfördes med avseende på före, under och "efter" pandemin. Resultatet sammanställdes sedan i en rapport. Eftersom det inte funnits resultat "efter" pandemin i alla frågeställningar har inga klara resultat kunnat presenteras, vilket gjorde att rapporten endast resulterade i några rekommendationer med vad kårledningen bör fortsätta vara vaksamma på i framtiden.

h) Fortsätt utveckla kårappen

Under verksamhetsåret 20/21 påbörjades arbetet med en kårapp. En kartläggning av möjliga funktioner togs fram och kårappens intresse hos studenterna undersöktes. Hösten 2021 påbörjades noggrannare kravspecifikationer och workshops med flera av kårens funktioner och företag, däribland VD/Direktör, administrativ chef, kårledning och kårens bolag. Detta resulterade i en tydligare kravspecifikation där information om kåren, lunchmenyer, event för medlemmar och Fysikens





verksamhet prioriterades att kommunicera kring. En viktig funktion för medlemmarna är också att ladda kårkortet vilket också prioriterades. Avtal skrevs och utvecklingen av appen påbörjades under våren 2022. Målet är att lansera en första version under hösten 2022.

i) Avsluta Kårledningens framtida struktur

Under verksamhetsåret 20/21 påbörjades ett arbete med att utreda kårledningens struktur. En rapport skrevs, en utredning om problematik kring kårledningens struktur utvärderades och rekommendationen lades att resultaten endast skulle tolkas som en delmängd i ett större arbete. Arbetet fortsatte därför under verksamhetsåret 21/22 med att komplettera med en undersökning av dels kårledningsledamöternas arbetsbelastning, dels vilka områden som inte hinns med inom nuvarande struktur. Utifrån materialet togs flertalet förslag fram för att förbättra situationen för kårledningen. Dessutom utvärderades förra årets rekommendationer på förändringar och togs antingen vidare eller avslutades.

Förslag som togs fram eller togs vidare ledde bland annat till följande rekommendationer och resultat:

- att enhetsordförandes arbetsledningsansvar togs bort
- att kårledningen ska utreda kårens näringslivsverksamhet och dess struktur
- att en tydlig struktur skall finnas kring kårstyrelsen och kring relationer mellan kårledningen och kårstyrelsen
- att skapa riktlinjer för incidenthantering på central kårnivå
- att skapa en handlingsplan för minskning av arbetsbelastning för vSO inom verksamhetsområdet Mat&Kalas
- att skapa en post inom kårledningen med arbetsområdet inkludering av internationella- och utbytesstudenter
- att personkemi och gruppdynamik bör prioriteras mer under inval av kårledningen

Dessutom fanns det flertalet idéer som kom upp som lämnats vidare som potentiella projekt framåt. Vissa av rekommendationerna arbetades vidare med, bland annat enhetsordförandes arbetsledningsansvar, riktlinjer för incidenthantering på central kårnivå och att skapa en handlingsplan för en minskad arbetsbelastning för vSO inom verksamhetsområdet Mat&Kalas. Dessutom har förslaget att skapa en ny post inom kårledningen med arbetsområdet inkludering av internationella studenter och utbytesstudenter tagits vidare, i form av att skriva en rapport till FuM och en proposition att ålägga kårstyrelsen att ta fram en arbetsbeskrivning till FuM3 22/23.

Övriga projekt

Teknologsektionen för Globala system

Inför uppstarten av det nya utbildningsprogrammet Globala system (GS) togs det 19/20 fram en handlingsplan för skapandet av en teknologsektion tillhörandes programmet. Under verksamhetsåret 20/21 reviderades den tillsammans med KfKb-styrelsen. Detta verksamhetsår började med att ett projektengagemang startades för att samla en grupp studenter från GS som var intresserade av att skriva stadgar till den nya sektionen. Dessa tilldelades en kontaktperson från kårledningen som kontinuerligt under året följde upp arbetet och bidrog med stöd.





Vid sidan om projektgruppens arbete med stadgar har kårledningen haft kontakt med styrelsen på KfKb om praktiska detaljer som medlemskap under övergången, aspning för den blivande GS-styrelsen och lokalfrågor. Dessutom har kårledningen bjudit in årskurs ett till en informationsträff kring processen om att bli en egen sektion då detta vara något de saknade och årskurs två hade fått information om under sitt första år. Inför det konstituerande sektionsmötet hjälpte kårledningen som neutral aktör till att ta fram arbetsbeskrivningar för blivande styrelsen och kallelse till mötet. Mötet hölls sedan av KO, VO protokollförde och UO hade förberett frågor till de sökande om posterna. Det konstituerande mötet hölls 22 mars 2022 och under FuM8 21/22 togs beslutet om att låta sektionen bli en del av kåren.

Flytt av kårledningsinterna dokument till en ny filarea

Under verksamhetsåret 2022/2023 ska kåren och företagsgruppen flytta över sitt fillagringsutrymme till Sharepoint. För att förbereda inför detta har alla interna dokument som hanteras av kårledning och staben flyttats till en ny filarea. I samband med flytten gjordes även en större översyn och omstrukturering av samtliga dokument för att skapa en mer lättanvänd struktur, ta bort onödiga filer, samt att tidigare accessgrupper förenklades för lättare administration. Detta har kårledningen arbetat med under våren 2022 och färdigställt under sommaren.

Ny hybridbil från Volvo i kårens fordonsflotta

Som ett led i att göra kårens verksamhet mer hållbar har ett arbete bedrivits av AO och HA under året i att komma överens med Volvo att bilen de leasar till oss ska vara en elbil. Detta resulterade i att under april 2022 byttes dåvarande Volvo ut till en hybridbil med räckvidd på 3 mil i eldrift. En sträcka som räcker ut till Härryda exempelvis. Nu används därför två av laddplatserna i kårhuset av kårens bilar och den transport som görs i verksamheten har blivit mer hållbar.

Kårhuset 20 år

För drygt 20 år sedan startade kåren med dåvarande direktör i täten en stor insamling för att bygga ett kårhus så pass stort att det rymmer kårens verksamhet både då och i framtiden. Genom insamling av 60 miljoner och en överenskommelse med Chalmers så slutade totalsumman på 120 miljoner. Efter att Gert Wingårdh fått i uppgift att rita kårhuset och ett gediget bygge under ett par år så stod kårhuset till slut klart 2001. Hösten 2021 så firade kårhuset således 20 år vilket firades med både tårta och uppträdande av sångkåren och Allianceorkestret under lunchen vilket blev ett festligt firande. Dessutom visades en utställning med historiska bilder på kårhuset utanför kårrestaurangen. Under eftermiddagen hölls ett program i RunAn där olika viktiga personer i byggprojektet deltog, däribland Peter Alehammar, Gert Wingårdh och Anders Sjöberg som var rektor när beslutet togs.

Mottagning av nyanställda på Chalmers

Under pandemiären anställdes ett antal nya personer på Chalmers och för att visa upp kårens verksamhet och välkomna dem in i studentbubblan på Chalmers så arrangerades två mottagningar för dessa personer. Under första kvällen hösten 2021 välkomnades prorektor Charlotte Wiberg, verksamhetsstödet chef Tommy Bothin, student- och utbildningsavdelningens chef Hanna Ståhl och IT-avdelningens chef Anna Kruus med en middag och aktiviteter. Därtill välkomnades även de nya vicerektorena Fredrik Nilsson, campus och hållbar utveckling, samt Mats Lundqvist, nyttiggörande, med en middag våren 2022.

Automatisk kårmedlemskapskontroll på tentor

Innan Kårkort 4 life lanserades kontrollerades kårkortet inför tentor för att säkerställa att studenter var kårmedlemmar. Eftersom kårkortet inte längre byts ut är det inte heller ett bevis på att en student





är kårmedlem. Istället skulle studenten då behöva visa sitt digitala kårkort i Mecenat-appen för att visa att den är kårmedlem. Det bedömdes vara orimligt under fysiska tentor då en student inte får ha mobiltelefon på sig under en tenta. Därför tog kårledningen kontakt med tentaadministrationen för att utforska om det fanns något alternativt sätt att säkerställa kårmedlemskap. Kåren och Chalmers har redan integrerat sina system så att kårmedlemskap automatiskt kontrolleras när en student tar ut examen, därför var det inte allt för komplicerat att även automatiskt kontrollera kårmedlemskapet innan tentor. Detta lanserades i början av 2022, och fungerar efter några mindre problem i skrivande stund fullt ut.

Utvecklingsarbete i Härryda

Under verksamhetsåret 20/21 påbörjades arbetet med att installera solceller på CS-Bastun och Sportstugan i Härryda. Arbetet påbörjades under sommaren och anläggningen kunde sedan sättas i drift sent under hösten 2021. Detta innebär ett miljövänligare kårhus på landet där delar av Härrydaområdets elproduktion täcks av solcellerna. Exakt vilken förbättring solcellerna gett är svårt att säga då anläggningen enbart varit i drift i drygt ett halvår, men anläggningen tros kunna bidra till en minskad klimatpåverkan för kårhuset på landet.

I våras hade HA, tillsammans med Chalmers Bastukommitté (CBK) och Emilias Kårhus AB (EmKAB) en workshop ute i Härryda där frågor som förbättringspotential samt att höja uthyrningen av stugorna diskuterades. Workshopen resulterade i en rad nya idéer på hur området kan fortsätta att utvecklas, bland annat att försöka arbeta med att göra Storstugan mer attraktiv för företag att hyra för att på så sätt öka hyresintäkterna för EmKAB. Workshopen resulterade även i att en rad förbättringar för stugorna noterades, exempelvis en vattenskada på nedre delen av fasaden på CS-Bastun. Arbetet med att åtgärda detta har påbörjats med hjälp av de sommarjobbare som EKAB och EmKAB anställt.

Låsbyte i kårens lokaler i SBIII

Husansvarig noterade under året att det fanns en problematik med låsen till kårens lokaler i SBIII-huset. Varken HA eller serviceavdelningen i SB-huset hade nycklar till vissa av lokalerna, och det saknades info om vilka personer som hade nycklar till vilka lokaler. Därför startades ett arbete där samtliga av kårens lokaler i SBIII bytte låscylindrar. Detta har dels medfört att HA numera har en huvudnyckel till alla lokalerna vilket har gett lättare access till kårens lokaler när det behövs samt att kåren fått betydligt bättre koll på de nycklar vi har och vem som har vilken nyckel.

Översyn av kårföreningar

En översyn av kårföreningar har gjorts i syfte att identifiera vilka som idag är aktiva föreningar och om dessa följer gällande riktlinjer. Instruktioner för kårföreningar, *Syfte och ansvar för Chalmers studentkårs kårföreningar*, har reviderats och en tydlig rutin har satts för åtgärder när en kårförening inte följer riktlinjerna. En version av dokumentet har även upprättats på engelska.

Strukturering av SUS-utbildning under Chalmers Studentkår

SUS-utbildningen är en utbildning i ansvarsfull alkoholhantering för föreningsaktiva studenter som serverar alkohol till andra studenter. Genomförd utbildning är ett krav för att vara serveringsansvarig på serveringstillstånd för en studentförening i Göteborg. Tidigare har ansvaret för utbildningen legat på Göteborgs förenade studentkårer, men verksamhetsåret 20/21 tog Chalmers Studentkår över ansvaret för utbildningen och SUS-samordnaren som samordnar utbildningen. Under detta verksamhetsår har det skapats en struktur kring SUS-utbildningen. Det har tagits fram instruktioner





för den förtroendevalda och invalsprocess. Dessutom har riktlinjer och regler kring utbildningen konkretiserats och en tydlig arbetsfördelning mellan SUS-samordnaren och vSO.

Fatanläggning i Gasquen

Det har tagits fram en idé av tidigare vSO att installera fatölsanläggning i Gasquen för att utveckla lokalen vidare. På grund av covid-19-pandemin och andra prioriteringar har arbetet avstannats eller inte slutförts. Under året togs planen vidare och diskussion med berörda parter och samarbete med GasqueK ledde till att Gasquen förberedes för installationen. Arbetet fullföljdes i slutet av sommaren och en fatölsanläggning har installerats i Gasquen. Genom det har lokalen utvecklats ytterligare, glasförbrukningen sänks och Gasquen har därmed blivit mer hållbar.





Framtiden

Det händelserika verksamhetsåret som bjöd på hisnande berg- och dalbaneturer när pandemirestriktionerna konstant förändrades börjar lida mot sitt slut. Det är dags att blicka framåt för att se vilka utmaningar som ligger framför kåren det kommande året och framöver. Många frågor som har arbetats med under detta år eller har startats upp detta år kommer fortsätta varför det är viktigt att den goda kontinuiteten och kommunikationen mellan kårledningsåren fortsätter.

Campusutveckling

Det kommer hända mycket inom området campusutveckling nästa år både från Chalmers håll, men nu kommer även kåren starta upp ett mer riktat arbete genom det prioriterade området i verksamhetsplanen. Förstudie campus, ett projekt som Chalmers arbetar med kommer avslutas i slutet av höstterminen vilket kommer resultera i ett svar på frågan om och hur en flytt av grundutbildningen till Johanneberg är möjlig. Med det följer även en stor fråga att reda ut: hur H-sektionens struktur ska se ut i framtiden. Därutöver kommer ett samtal föras med vicerektor för campus och hållbar utveckling om utvecklingspotential av teknologsektionslokaler och dess framtid. Slutligen fortsätter arbetet gro kring ett nytt framtida kårhus samtidigt som arbetet med att skapa en fullstor motionshall till kåren.

Delta i Chalmers utvecklingsarbete

Efter att ha avklarat besparingsarbetet "Ekonomi i Balans" har Chalmers under året lagt en mängd resurser på att sätta upp framtida visioner för var Chalmers och utbildningen ska vara i framtiden. Utöver visionsarbetet har även Grundutbildningens ledningsgrupp arbetat med att ta fram förslag på framtida programstrukturer som kan komma att innebära förändringar i utbildningens struktur. I detta utvecklingsarbete är det viktigt att kåren kontinuerligt är med i samtalen och tar till sig det material som finns för att kunna ge ett studentperspektiv i arbetet. Ett led i detta kommer innebära att utveckla nya åsikter till kårens åsiktsprogram för att ge kårledningen ett stöd på möten och i samtal. I dagsläget saknas det exempelvis mer detaljerade åsikter om digitala moment i undervisningen, om samläsning och storlek på klasser.

Kårens verksamhet

Kommande verksamhetsår kommer bli det första som förhoppningsvis inte påverkas av pandemirestriktioner sedan 18/19. Det kommer innebära en del utmaningar, men samtidigt ge utrymme för att kunna fokusera på att driva kärnverksamheten, förbättra den och utveckla den utan att behöva ge fokus till covid-19-pandemin. Ett viktigt arbete kommer vara att se till att de som är engagerade på olika sätt i verksamheten fortsätter bygga upp kunskapen igen efter att pandemin lett till ett kontinuitetstapp. Dessutom kommer arbetet med att utveckla kommunikationen med kårens medlemmar fortsätta för att hitta bästa vägarna att nå ut till en ny generation. Ett första steg är utvecklingen av kårappen som förhoppningsvis kan fylla en lucka som finns idag.

En annan del av detta kommer vara att fortsätta med hållbarhetsarbetet. Kårens arbete blir kontinuerligt bättre på hållbarhetsfronten, men det finns fortfarande stort utrymme för förbättring. Det finns handlingsplaner att implementera för både smart konsumtion och enkel avfallshantering. Slutligen kommer ett nytt koncept gå av stapeln under hösten 2022 på Chalmers: Akademiska spelen. Trots att detta genomförs tillsammans med GFS i företagsgruppens regi så kommer kåren vara delaktiga i det på olika sätt för att ge medlemmarna möjlighet att tävla i sporter från E-sport till golf.





Förändringar i ledningsstrukturen

Förhoppningen kommande år är att anställa en ny direktör/VD till kåren och företagsgruppen. En rekryteringsprocess kommer att inledas under hösten. Arbete med att tillsätta nya externa ledamöter i styrelsen för ABChSFG kommer att göras under hösten. Dessutom kommer arbetet som gjorts i verksamhetsplanspunkten i) Avsluta *Kårledningens framtida struktur* avslutas under hösten vilket innebär att förslag på arbetsbeskrivning för en ny tillfällig post i kårledningen ska presenteras. Ifall detta får positivt bemötande i FuM och röstas igenom så kommer en tionde person rekryteras inför verksamhetsåret 23/24.

Trots en hel del utstakade framtidsvisioner ovan så är det alltid svårt att sia om framtiden. Allt från omvärlden och världsläget till vilka personer som engagerar sig i kåren påverkar dess framtida utfall. Oavsett vad så kommer arbetet med att bli den bästa studentkåren fortsätta. Framför oss väntar jubileum, en ny generation som ännar Chalmers och en teknisk utveckling. Kårarbetet kommer dock fortsätta utgå ifrån sina grundvärderingar så att *alla medlemmar ska trivas och utvecklas under hela sin chalmertid*.





Reflektioner

Verksamhetsåret 2021/2022 har präglats av förändringar i pandemirestriktioner till vilka verksamheten ständigt fått anpassa sig till, vilket har varit tidskrävande för kårledningen, kårens bolag och engagerade studenter. Verksamheten kunde öppna upp under hösten mer än tidigare under pandemin vilket var glädjande för medlemmarna och de som arbetar för Chalmers Studentkår. Fokus har legat på att starta upp verksamheten igen, med trygghet och säkerhet i fokus för både deltagare och arrangörer. Det är ett arbete som genomsyrat verksamhetsåret och kommer behöva fortsätta arbetas med framöver. En lärdom från arbetet är att vi har en stabil organisation med alla aktiva studenter som är beredda att göra vad som krävs för att förbättra och utveckla verksamheten. Det ska vi ta vara på.

För kårledningen har arbetet varit roligt och utmanande på många sätt. Vi har både ställts inför utmaningar att navigera en verksamhet som skulle anpassa sig till ändringar i restriktioner kring covid-19-pandemin och förändringar i organisationen då flera viktiga personer slutat sina uppdrag. Det har därför krävts en del fokus på frågor vi inte hade en aning om att vi skulle arbeta med samtidigt som den löpande verksamheten har krävt extra mycket omsorg för att startas upp igen. Kårledningen har samarbetat i dessa frågor och stöttat varandra, vilket varit till stor nytta. Även kårens personal i staben har varit till stor hjälp för kårledningen och kårens verksamheter. Det tålmod och den förståelse som staben visat under året är kårledningen tacksam för.

Avslutande reflektioner är att kårledningen 21/22 under sommaren har kunnat lämna över till den nya kårledningen i en tid då verksamheten återgått till "normal", undervisningen är campusbaserad igen och studiebevakning har återupptagits till vanlig struktur. Samtidigt finns det en tillförordnad direktör och koncern-VD på plats för att ta över arbetet efter tidigare direktör och koncern-VD. Vi kan också konstatera att det finns en stor glädje för studenterna att ta del av vad kåren har att erbjuda trots de förändringar som har verkat under två års tid. Det känns bra för kårledningen 21/22 att kunna lämna över till kårledningen 22/23 i detta skede och ser möjligheterna som de kan bygga vidare på för att fortsätta stärka och utveckla världens bästa studentkår.

Författare:

Catrin Lindberg	Kårordförande 21/22
Julia Cramstedt	Vice kårordförande 21/22
Nicole Stengård Tamm	Utbildningsenhetens ordförande 21/22
Lovisa Eriksson	Sociala enhetens ordförande 21/22
Fred Andersson	Arbetsmarknadsenhetens ordförande 21/22
Sara Kitzing	Husansvarig 21/22
Hugo Simonsson	Vice ordförande utbildningsenheten 21/22
Amanda Dehlén	Vice ordförande sociala enheten 21/22
Oskar Thune	Vice ordförande arbetsmarknadsenheten 21/22





Signaturer

Kårstyrelsen 2021/2022

Göteborg det datum som framgår av min elektroniska signatur.

Catrin Lindberg

Kårordförande

Nicole Stengård Tamm

Utbildningsenhetens ordförande

Fred Andersson

Arbetsmarknadsenhetens ordförande

Julia Cramstedt

Vice kårordförande

Lovisa Eriksson

Sociala enhetens ordförande

Kårstyrelsen 2022/2023

Göteborg det datum som framgår av min elektroniska signatur.

Isac Stark

Kårordförande

Matilda Svensson

Utbildningsenhetens ordförande

Viktor Kjellsson

Arbetsmarknadsenhetens ordförande

Samuel Nyberg

Vice kårordförande

Emelie Lemann

Sociala enhetens ordförande



Verifikat

Transaktion 09222115557481813036

Dokument

2122_Verksamhetsberättelse
Huvuddokument
43 sidor
Startades 2022-11-20 12:52:03 CET (+0100) av Samuel
Nyberg (SN)
Färdigställt 2022-11-28 14:48:21 CET (+0100)

Signerande parter

Samuel Nyberg (SN)
Personnummer 9807092375
vo@chalmersstudentkar.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"SAMUEL NYBERG"
Signerade 2022-11-22 17:52:13 CET (+0100)

Isac Stark (IS)
Personnummer 9709154653
ko@chalmersstudentkar.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Nils
Isac Sebastian Stark"
Signerade 2022-11-25 09:13:58 CET (+0100)

Matilda Svensson (MS)
Personnummer 9510165344
uo@chalmersstudentkar.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"MATILDA SVENSSON"
Signerade 2022-11-23 16:59:48 CET (+0100)

Emelie Lemann (EL)
Personnummer 9907308200
so@chalmersstudentkar.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Eva
Emelie Maria Lemann"
Signerade 2022-11-23 10:28:14 CET (+0100)

Viktor Kjellsson (VK)
Personnummer 9807095535

Catrin Lindberg (CL)
Personnummer 199504205429



Verifikat

Transaktion 09222115557481813036

ao@chalmersstudentkar.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"VIKTOR KJELLSSON"
Signerade 2022-11-23 15:04:03 CET (+0100)

catrin.a.lindberg@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"CATRIN LINDBERG"
Signerade 2022-11-28 14:48:21 CET (+0100)

Julia Cramstedt (JC)
Personnummer 9710107328
juliacramstedt@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"JULIA CRAMSTEDT"
Signerade 2022-11-25 13:49:38 CET (+0100)

Nicole Stengård Tamm (NST)
Personnummer 9810131541
nicole.stengard@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"NICOLE STENGÅRD TAMM"
Signerade 2022-11-25 14:21:44 CET (+0100)

Lovisa Eriksson (LE)
Personnummer 9812153584
lovisaa.eriksson98@gmail.com



Fred Andersson (FA)
Personnummer 199407023515
fred.p.andersson@gmail.com



Verifikat

Transaktion 09222115557481813036



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"LOVISA ERIKSSON"
Signerade 2022-11-20 14:28:56 CET (+0100)



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"FRED ANDERSSON"
Signerade 2022-11-25 10:28:33 CET (+0100)

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>



Revisionsberättelse

Till fullmäktige i Chalmers Studentkår, org.nr 857200-2577

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Chalmers Studentkår för räkenskapsåret 2021-07-01 – 2022-06-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen och koncernredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderföreningens och koncernens finansiella ställning per den 30 juni 2022 och av dessas finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att fullmäktige fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderföreningen och koncernen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Den auktoriserade revisorns ansvar* samt *De förtroendevalda revisoreernas ansvar*.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen och koncernen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Det är styrelsen och direktören som har ansvaret för den andra informationen. Den andra informationen består av Chalmers Studentkår Verksamhetsberättelse 21/22 men innefattar inte årsredovisningen, koncernredovisningen och vår revisionsberättelse avseende dessa.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och direktörens ansvar

Det är styrelsen och direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och direktören ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och direktören för bedömningen av föreningens och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och direktören avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- Identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen och koncernredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening och koncern inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- inhämtar vi tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för enheterna eller affärsaktiviteterna inom koncernen för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och utförande av koncernrevisionen. Vi är ensamt ansvariga för våra uttalanden.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

De förtroendevalda revisorernas ansvar

Vi har att utföra en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionsred i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen och koncernredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens och koncernens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och direktörens förvaltning för Chalmers Studentkår för räkenskapsåret 2021-07-01 – 2022-06-30.

Vi tillstyrker att fullmäktige beviljar styrelseledamöterna och direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsd i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorernas ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till moderföreningen och koncernen enligt god revisorsd i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och direktörens ansvar

Det är styrelsen och direktören som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorernas ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller direktören i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsd i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen.

Som en del av en revision enligt god revisionsd i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Göteborg den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Gunilla Lönnbratt
Auktoriserad revisor

Freddy Abrahamsson
Förtroendevald revisor

Sebastian Boström
Förtroendevald revisor

David Hedgren
Förtroendevald revisor

Oscar Börjesson
Förtroendevald revisor



Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2022-11-29 16:06:03 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: Gunilla Fredrika Lönnbratt

Datum

Gunilla Lönnbratt

Leveranskanal: E-post

FREDDY ABRAHAMSSON Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2022-11-29 16:08:57 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: FREDDY ABRAHAMSSON

Datum

Freddy Abrahamsson

Leveranskanal: E-post

SEBASTIAN BOSTRÖM Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2022-11-29 16:14:35 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: SEBASTIAN BOSTRÖM

Datum

Sebastian Boström

Leveranskanal: E-post

DAVID HEDGREN Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2022-11-29 16:07:20 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: Karl David Hedgren

Datum

David Hedgren

Leveranskanal: E-post

OSCAR BÖRJESSON Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2022-11-29 16:06:53 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: OSCAR BÖRJESSON

Datum

Oscar Börjesson

Leveranskanal: E-post





Revisions-PM 2021/2022

Allmänt

Lekmannarevisorerna har granskat Chalmers Studentkårs kommittéer och kårföreningar för verksamhetsåret 2021/2022. Redovisningen för kommittéer håller som tidigare år överlag god standard och verksamheten bedrivs i enlighet med kårens styrdokument. Redovisningen och svarsfrekvensen från kårföreningar är däremot bristande; se stycke längre ned.

Det som tas upp nedan är de anmärkningar vi har, är något inte omnämnt har vi ingen anmärkning.

Kvartal/Projekt

Allmänt ser vi att det blir suddigt att granska de kommittéer som utför arrangemang då redovisningen sker per kvartal och inte per projekt. När fakturor hamnar fel eller biljettförsäljningar hamnar fel så ser kvartalet fel ut när det egentligen inte är det. Att visa på arrangemangen som projekt hade varit tydligare och lättare att revidera. Det hade även varit lättare för kommittéerna att förklara sina kvartal om de inte behöver skriva ett stycke om varje post som hamnat på kvartalet innan eller efter.

Inte använd budget för PR

Vi noterar att många resultatenheter inte använt sin PR-budget i år, men samtidigt beklagar att de haft svårt intresse för sina arrangemang. Det är tråkigt att teknologer missar roliga och nyttiga event, men det är tråkigare att se att det funnits höjd för att eventuellt lösa detta med mer PR.

För detaljerade budgetposter

Många har för t.ex. personbilskostnader eller kontorsmaterial väldigt detaljerade budgetposter. Till följd av detta träffar ingen rätt per budget, något som hade kunnat avhjälpas med rundare satta poster i budget.

För stor verksamhetsplan

Verksamhetsplanen för Studentkåren centralt har som tidigare år varit för omfattande. Punkter har resulterat i antingen ingenting eller i rekommendationer för framtiden/handlingsplaner. Det ligger i både Fullmäktige och Kårledningens intresse att verksamhetsplaner i framtiden faktiskt går att uppnå. Tiden som läggs av Kårledningen på punkter som sedan läggs ned kunde ha lagts på de punkter som kom till skott och gjort resultatet i dem ännu bättre.





Kommittéer

De flesta kommittéer har kommit igång bra med sin verksamhet efter COVID-nedstängningar. Till exempel hade Cortegen betydligt fler byggare än tidigare år. Detta är positivt, men det har också medfört att flera kommittéer haft stora avvikelser mot budgeterat resultat.

Allmänt om kommittéernas möteskostnader

Bland kommittéerna finns det skillnader kring hur man hanterar möteskostnader, arbetskläder etc. För att underlätta för kommande år rekommenderar vi att kåren tar fram centrala riktlinjer kring hur möteskostnader ska budgeteras och hanteras.

FestU

Vi har noterat att FestU i år bestämt sig för att satsa extra på valborgskalaset då de haft högre tryck än förväntat på sina tidigare kalas, kul! Inte lika kul är att denna satsningen kostade en del, och att den inte förankrats med Kårstyrelsen. När valborgskalaset sedan gick med stor förlust på grund av tillståndsfrågor rörande brandgränsen FestU ej kunnat förutse blev förlusten större än den behövt vara om FestU följt budget.

IAESTE

IAESTE har inte lämnat in sina kvartalsrapporter men har lämnat ett kort stycke i den årliga rapporten. Vad vi har fått se så har IASTE väldigt lite koppling till kåren centralt och har inte heller särskilt stor verksamhet då deras enda verksamhetspunkter rör PR och överlämning. Vi undrar om de inte passar bättre som kårörening då de kan jämföras med andra föreningar som fungerar som Chalmers-grenar av större föreningar. Exempel skulle vara *Ingenjörer utan gränser Chalmers Studentkår* eller *Effektiv Altruism Chalmers*.

G.U.D.

Vi har noterat att G.U.D. har svårt att rekrytera medlemmar och att verksamheten koncentreras kring att underhålla system som inte längre måste driftas in house. Samma utvecklingsprojekt som funnits med tidigare år finns fortfarande kvar. Med fördel både för kommittémedlemmarnas arbetsbelastning och driftsäkerheten för utrustning och tjänster kan den verksamhet som finns kvar läggas ut. Ett alternativ om man vill ha kvar någon verksamhet i kommittén är att se vad för nyskapande G.U.D. kan ägna sig åt, efter att man lagt ut det som bara är drift.

Programkommittén PU

PU har under året jobbat med att nå ut mer till teknologer då de haft lågt tryck på sina arrangemang. De följer upp med att de haft svårt att nå ut men har inte heller använt den större delen av sin PR-budget. De vill även utveckla sitt arrangemangsutbud för att nå ut till fler teknologer men skriver i sin berättelse att de spenderar så mycket tid på att arransera att det skulle vara svårt att få plats med. Vi tycker att arransering inte är ett självändamål och inte borde få stå som spärr för kommitténs verksamhet, speciellt när kärnverksamhetens grunder inte längre är lika uppenbara.



Föreningar

Alla föreningar har inte svarat på vår förfrågan om verksamhetsplan och verksamhetsrapport. För ett fåtal av dessa har kårstyrelsen börjat använda den nya konsekvenstrappan som finns för föreningar, resterande föreningar har antagligen inte längre pågående verksamhet.

Medlemslistor

Den stora majoriteten av medlemslistor som föreningar lämnat in saknar CID eller personnummer, det har alltså varit omöjligt att avgöra andelen kårmedlemmar i våra föreningar i år, men de har blivit förvarnade om att detta är ett krav från och med nästa år.

Konsekvenstrappa

Kårstyrelsen har i början av innevarande verksamhetsår valt att införa en tydlig konsekvenstrappa som vi har använt oss av vid insamlandet av föreningarnas verksamhetsrapporter. Till följd av detta har vi fått bättre svarsfrekvens än tidigare verksamhetsår. Med det sagt så krävdes det i slutändan ungefär 7 deadline-förlängningar för att få in vissa.

Medlemskrav

Handbollslaget har i dagsläget 17 av 56 medlemmar som uppfyller kårkravet men har infört rekryteringsstopp för icke-chalmerister samt skickat in en åtgärdsplan för hur de ska arbeta med rekrytering av chalmerister.

Vi har även i dialog med andra föreningar fått feedback om att de ofta måste bussa ut alumner för att uppnå 50% spärren. Ett vanligt exempel är att föreningar har stödmedlemmar som inte är chalmerister för att på papper uppfylla medlemskravet. För många föreningar så skapar det en negativ kultur, speciellt då de ska vara självständiga från kåren och detta effektivt tar bort alla veteraner i föreningen.

Då vi ändå inte ställt krav på CID förrän nästa år så har vi valt att inte ställa någon till svars för detta men vi kommer ta med oss detta inför vår motion till FuM där vi kommer föreslå andra metoder för att behålla Kårnärvärdet i föreningarna.

Föreningar med anmärkningar

Under vår revidering har ett antal föreningar inte lämnat in uppgifter eller inte uppfyllt kraven enligt stadga.

Följande har inte skickat in några uppgifter:

- Avancez MC
- Chalmers Blockchain Association, ingen kontakt, osäkert om de bedriver aktivitet.
- Chalmers Student Union Blockchain Society
- Chalmers Entrepreneurship Society
- Chalmers Entreprenörskapsförening
- REACT
- SBE Student Chapter Chalmers
- Kinagruppen

Vissa av dessa är förmodligen inte heller längre aktiva.

Dessa har skickat in ofullständiga uppgifter:

- Chalmers Ballong corps



- Chalmers idrottssällskap
- Effektiv Altruism Chalmers

Chalmers børsällskap skickade in sina uppgifter dagen innan detta PM skulle skrivas (dvs. efter 7e deadline) men har inte skickat in en fullständig medlemslista.

I övrigt är det även värt att notera att Iranian Students Association at Chalmers har gjort en total reboot efter att ha varit oaktiv under pandemin. Vi ser inget problem med man skulle ge dispens för dem då de kan anses vara en ny förening.

Handbollslaget och Chalmers Women's Association uppfyller inte medlemskravet, det kan finnas fler föreningar men då vi enligt ovan inte krävt CID i år så kan vi inte uttala oss mer om det. Det bör följas upp under nästa år.

Rutiner för revision

Under revisionen har det noterats att det med nuvarande arbetsordning är svårt för lekmannarevisorerna att få en samlad bild av hela årets verksamhet då lekmannarevisorerna byts ut mellan granskningarna av Q3 och Q4. Till nästkommande år rekommenderar vi att man ser över rutinerna för lekmannarevisorernas mandatperioder samt ansvarsfördelningen mellan lekmannarevisorer och VO när det kommer till kommittéernas kvartalsredovisningar.

Summa summarum

Vi ser trots synpunkterna att verksamheten har sköts snyggt i stora drag. Vi yrkar därmed på att ansvarsbefria Kårstyrelsen, Direktören samt övriga organ och valda funktionärer.



Årsredovisning
och
Koncernredovisning
för
Chalmers Studentkår
857200-2577

Räkenskapsåret

2021-07-01 – 2022-06-30



Styrelsen för Chalmers Studentkår avger följande årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 2021-07-01 – 2022-06-30.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Chalmers Studentkår är en ideell förening, säte i Göteborg, för alla studenter på Chalmers tekniska högskola med uppdrag att främja medlemmarnas studier samt verkar för att alla medlemmar skall trivas och utvecklas under hela sin chalmertid.

Under året har Catrin Lindberg varit styrelseordförande och Roger Nordman direktör fram till och med 2022-05-31 från 2022-06-01 tillträdde Mikael Gyllenhammar som direktör.

Vidare äger studentkåren en företagsgrupp, Chalmers Studentkårs Företagsgrupp, (556187-2895) och åtta tillhörande och helägda dotterbolag. Dessa består utav en restaurang- och konferensverksamhet, två fastighetsbolag för kårhusen på Johanneberg respektive i Härryda, ett teknologkonsultbolag, ett rekryteringsföretag, ett promotionsföretag, ett arbetsmarknadsmässoföretag samt ett mindre, vilande företag. Sedan juli 2021 är studentkåren majoritetsägare i AB Göteborgs Studentkårs Företagsgrupp med tre tillhörande dotterbolag, Fysiken Friskvård i Göteborg AB, KPV i Göteborg AB och Akademihälsan i Göteborg AB.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Räkenskapsåret inleddes med att vår företagsgrupp via nyemission blivit huvudägare i AB Göteborgs Studentkårs Företagsgrupp.

Studentkårens direktör, Roger Nordman, meddelade i april sin uppsägning från tjänsten som kårens direktör och verkställande direktör för företagsgruppen. För att säkerställa en stabilitet i organisationen, för kårledningen och staben, anställdes Mikael Gyllenhammar i rollen som tillförordnad direktör, från 2022-06-01.

Studentkåren har vid räkenskapsårets slut kunnat återgå till att bedriva verksamheten likt tiden innan covid-19-pandemin. Verksamheten har stegvis kunnat återgå till normalläge under året, vilket relaterar till hur samhällsrestriktionerna har varierat under året. Verksamheten har arbetat med att arrangera smitt säkra arrangemang, ta del av utbildningar för arrangörer och återskapa god kontinuitet inom verksamheten. Vi ser positiv trend att studenter vill engagera sig i studentlivet och att gemene students motivation och hälsa börjar förbättras, jämfört med under covid-19-pandemin. Även ekonomin har gått tillbaka till ett normalläge, där de flesta inkomster och utgifter har skett enligt budget.

Under covid-19-pandemin har kåren inte kunnat tilldelas ekonomiska medel från CHARM Ekonomi AB. Det har uteblivit även under verksamhetsåret 2021/2022.

Under året har möjligheterna utreds och beslutats att flytta över förvaltningen av lokalen Järnvägsvagnen till kårens fastighetsbolag, samt att tillse vid överlåtandet att möjliggöra en rustning av Järnvägsvagnen. I nuläget har detta ännu ej genomförts, det ligger hos kärstyrelsen och fastighetsbolaget att utreda detaljerna och genomföra uppdraget.

För den som önskar fördjupa sig i AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp, org. nr. 556187-2895, och dess dotterbolag hänvisar vi till den koncernårsredovisning som upprättas för denna koncern och som finns tillgänglig hos Bolagsverket.

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser har ägt rum.

Förväntad framtida utveckling

Covid-19 klassas inte längre som allmänfarlig sjukdom vilket har inneburit lättnader av samhällsrestriktioner till följd av sjukdomen. Kommande verksamhetsår kommer utgå från att det är möjligt att bedriva verksamheten i normalläge. Det hoppas frigöra både tid och ekonomiska resurser för ordinarie verksamhet och utvecklingsarbete.

Under hösten 2022 ska det undersökas hur en potentiell tionde post i kårledningen kan vara utformad. Det är ett viktigt arbete för att utveckla studentkåren.

Studenters psykiska och fysiska välmående har varit en aktuell fråga i flera år, vilket har fått ytterligare relevans efter covid-19-pandemin. Under verksamhetsåret har det tagits fram en målbild för hur studentkåren ska arbeta med området de kommande tre åren, genom det prioriterade området i verksamhetsplanen: *Hälsa och Välmående*. Under nästa verksamhetsår föreslås det att studentkåren ska fokusera på fysiskt välmående bland studenterna.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Även om covid-19 inte längre klassas som en samhällsfarlig sjukdom finns det anledning att vara vaksam på hur spridningen av sjukdomen utvecklas under hösten för att kunna agera ansvarsfullt i verksamheten.

Vi ser fortfarande att åren med covid-19-pandemin har förändrat kulturen inom kårens verksamhet. Engagemanget från medlemmarna har också förändrats och vi ser en brist i kontinuitet. Även om vi under det senaste verksamhetsåret ser ett ökat engagemang från medlemmarna igen, finns det arbete som behöver göras för att bevara och till delar återställa studentkårens organisation. Exempel på arbete som behöver göras för att minimera påverkan är att utbilda våra arrangörer och att synliggöra verksamheten till gemene medlem.

Vi ser en ökad inflation i samhället vilket har utvecklats snabbt de senaste månaderna. Det kan komma att påverka kårens ekonomi på sikt. Efter tre verksamhetsår som påverkats ekonomiskt av pandemin finns det därför anledning att löpande vara vaksam och se till att budgeten efterföljs.

Hållbarhet- och Personalinformation

Sedan verksamhetsåret 2019/2020 är ekologisk hållbarhet ett prioriterat område för studentkårens verksamhetsutveckling. Då lades grunden för hur arbetet ska bedrivas under de följande tre åren med; konsumtion, avfallsprodukter och campusutveckling samt samhällsnytta. Under verksamhetsåret har det tagits fram en gemensam struktur för hur studentkåren ska hantera avfall. En tidigare framtagen plan för konsumtion har reviderats för att bli mer specifik. Åtgärdsplaner har delats ut i verksamheten och studentkårens bolag, exempelvis har restaurangbolaget börjat med porslinsuthyrning tillgängligt för studenter.

Kårkommittéer fick inför verksamhetsåret i uppgift att reflektera över och ange hur de kan göra deras verksamheter mer hållbara, med fokus på transport, konsumtion och social hållbarhet. Många bra idéer har kommit fram som har börjat arbetas med under verksamhetsåret. Inför nästa år finns det hos flera kårkommittéer en fortsatt ambition inom området.

Kårledningen har under året bestått av nio förtroendevalda personer, där söktrycket legat på runt 25 personer de två senaste åren, en trend som förhoppningsvis håller i sig. Staben har bestått av sex personer, fördelat på direktör, ekonomiavdelning, kommunikationsavdelning och kårservice. Med Regeringens rekommendation om distansarbete i åtanke har det under delar av året funnits möjlighet för samtliga att jobba hemifrån eller på plats. Under perioden efter 2022-06-01 har även en tillförordnad direktör varit anställd i staben.

Flerårsöversikt (Tkr)

Koncernen	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19	2017/18
Rörelsens intäkter	201 119	77 274	137 106	172 333	173 063
Resultat efter finansiella poster	-4 147	-9 296	-5 661	13 132	6 330
Balansomslutning	277 425	206 582	213 993	231 486	216 986
Soliditet (%)	73	86	87	83	83

Moderbolaget	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19	2017/18
Rörelsens intäkter	17 951	11 982	12 519	16 449	24 823
Resultat efter finansiella poster	-2 755	-970	-1 511	-1 853	3 994
Balansomslutning	31 400	34 056	37 547	35 993	37 998
Soliditet (%)	86	88	82	90	89

Förändring av eget kapital

Koncernen	Övrigt tillskjutet kapital	Annat eget kapital	Årets resultat	Summa	Minoritets-intresse	Totalt eget kapital
Belopp vid årets ingång	60 807	124 387	-7 877	177 317		177 317
Uttag av fonder	- 3 568	3 568		0		0
Avsättning fonder	2 738	-2 738		0		0
Disposition av beslut av årets årsstämma		-7 877	7 877	0		0
Transaktion med ägare		29 701		29 701		29 701
Minoritetsintresse					7 438	7 438
Årets resultat			-4 118	-4 118	-409	- 4 527
Belopp vid årets utgång	59 978	147 039	-4 118	202 899	7 029	209 928

Moderbolaget	Fonder	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	24 550	6 299	-970	29 880
Uttag fonder	-3 568	3 568		0
Avsättning fonder	2 738	-2 738		0
Disposition enligt beslut av årets årsstämma		-970	970	0
Årets resultat			-2 754	-2 754
Belopp vid årets utgång	23 721	6 159	-2 754	27 125



Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	6 158 807
årets förlust	-2 754 170
	3 404 637
disponeras så att	
i ny räkning överföres	3 404 637

Koncernens och moderbolagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar samt kassaflödesanalyser med noter.



Koncernens Resultaträkning

Tkr

	Not	2021-07-01 -2022-06-30	2020-07-01 -2021-06-30
Rörelsens Intäkter			
Nettoomsättning	2, 3	188 580	55 833
Aktiverat arbete för egen räkning		26	16
Övriga rörelseintäkter	4, 5	12 514	21 425
		201 120	77 274
Rörelsens kostnader			
Handelsvaror		-45 637	-12 503
Kostnader arrangemang		-732	-175
Övriga externa kostnader	6, 7	-68 048	-35 288
Personalkostnader	8	-74 552	-38 508
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-9 750	-4 435
Avskrivningar av immateriella anläggningstillgångar		-1 709	-1 703
Rörelseresultat		692	-15 338
Resultat från finansiella poster			
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar	9	-4 528	5 968
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	10	77	165
Räntekostnader och liknande resultatposter	11	-387	-91
Resultat efter finansiella poster		-4 146	-9 295
Resultat före skatt		-4 146	-9 295
Skatt på årets resultat	12	-1 004	0
Uppskjuten skatt		625	1 420
Årets resultat		-4 526	-7 877
Hänförligt till moderföretagets aktieägare		-4 118	-7 877
Hänförligt till innehav utan bestämmande inflytande		-409	0
Fördelning av årets resultat			
Utnyttjande av ändamålsbestämda medel/fonderingar från tidigare år, enligt beslut av Kårstyrelsen		3 568	1 455
Reservering av ändamålsbestämda medel/fonderingar som erhållits men inte utnyttjats under året, enligt beslut av Kårstyrelsen		-2 738	-2 689
Kvarstående belopp för årets/balanserat resultat		-3 697	-9 111



Koncernens Balansräkning

Tkr

Not 2022-06-30 2021-06-30

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

13 2 354 16

Goodwill

14 3 107 4 802

5 461 4 818

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark

15 120 876 81 033

Byggnadsinventarier

16 3 587 1 878

Investering i annans fastighet

17 174 0

Hysesgästanpassningar

18 672 1 022

Maskiner och inventarier

19 10 850 3 209

136 159 87 142

Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

Pågående arbete för annans räkning

250 0

Finansiella anläggningstillgångar

Andelar i koncernföretag

7 319 0

Fordringar hos övriga företag som det finns ett ägarintresse i

0 59 593

Andra långfristiga värdepappersinnehav

22 51 156 0

Andra långfristiga fordringar

-7 319 59 593

51 156 119 187

Summa anläggningstillgångar

193 026 211 147



**Koncernens
Balansräkning**

Tkr

	Not	2022-06-30	2021-06-30
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager m m</i>			
Varor under tillverkning		0	3 963
Färdiga varor och handelsvaror	23	5 366	0
Förskott till leverantörer		0	3 963
		5 366	7 925
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		12 790	2 180
Aktuella skattefordringar		0	193
Övriga fordringar		6 715	17 390
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	24	8 986	6 157
		28 491	25 920
<i>Kortfristiga placeringar</i>			
Övriga kortfristiga placeringar		0	2 902
<i>Kassa och bank</i>	25	50 542	22 244
Summa omsättningstillgångar		84 399	58 992
SUMMA TILLGÅNGAR		277 425	270 139



Koncernens Balansräkning

Tkr

Not 2022-06-30 2021-06-30

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Eget kapital hänförligt till moderföretagets aktieägare

Övrigt tillskjutet kapital 59 978 60 807

Annat eget kapital 147 039 124 387

Årets resultat -4 118 -7 877

**Eget kapital hänförligt till moderföretagets
aktieägare 202 899 177 317**

Innehav utan bestämmande inflytande

Innehav utan bestämmande inflytande 7 029 0

Summa eget kapital 209 928 177 317

Avsättningar

Avsättningar för uppskjuten skatt 4 488 1 663

Långfristiga skulder 26

Skulder till kreditinstitut 8 204 0

Kortfristiga skulder

Skulder till kreditinstitut 2 554 0

Leverantörsskulder 13 353 7 855

Förskott från kunder 19 0

Aktuella skatteskulder 41 0

Övriga skulder 17 781 7 143

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter 30 21 057 12 604

54 805 27 602

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER 277 425 206 582



Koncernens Kassaflödesanalys

Tkr

	Not	2021-07-01 -2022-06-30	2020-07-01 -2021-06-30
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		-4 146	-9 296
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet m.m	27	21 126	929
Betald skatt		-588	153
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		16 391	-8 215
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Förändring av varulager och pågående arbeten		2 804	663
Förändring kundfordringar		-10 476	563
Förändring av kortfristiga fordringar		17 051	-14 012
Förändring leverantörsskulder		2 409	1 875
Förändring av kortfristiga skulder		13 625	10
Kassaflöde från den löpande verksamheten		41 804	-19 115
Investeringsverksamheten			
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar		-51	-16
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-8 030	-2 036
Investeringar i finansiella anläggningstillgångar		59 593	0
Förvärv av dotterbolag		1 157	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten		52 669	-2 053
Finansieringsverksamheten			
Förändring av långfristiga skulder		-2 554	0
Nettoinvesteringar i finansiella anläggningstillgångar		-59 659	-3 211
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-62 212	-3 211
Årets kassaflöde		32 261	-24 379
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		22 244	46 623
Likvida medel vid årets slut		54 505	22 244



Moderbolagets Resultaträkning

Tkr

	Not	2021-07-01 -2022-06-30	2020-07-01 -2021-06-30
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	2	12 444	6 343
Övriga rörelseintäkter	4	5 508	5 639
		17 951	11 982
Rörelsens kostnader			
Kostnader arrangemang		-2 184	-375
Övriga externa kostnader	6, 7	-6 639	-5 077
Personalkostnader	8	-10 088	-9 193
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-68	-7
		-18 979	-14 652
Rörelseresultat		-1 028	-2 670
Resultat från finansiella poster			
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar	9	-1 727	1 707
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	10	0	4
Räntekostnader och liknande resultatposter	11	0	-11
		-1 727	1 700
Resultat efter finansiella poster		-2 755	-970
Årets resultat enligt resultaträkningen		-2 755	-970
Fördelning av årets resultat			
Utnyttjande av ändamålsbestämda medel/fonderingar från tidigare år, enligt beslut av Kårstyrelsen		3 568	1 455
Reservering av ändamålsbestämda medel/fonderingar som erhållits enligt beslut av Kårstyrelsen		-2 738	-2 689
Kvarstående belopp för årets/balanserat resultat		-1 925	-2 204



Moderbolagets Balansräkning

Tkr

Not 2022-06-30 2021-06-30

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer	19	576	92
		576	92

Finansiella anläggningstillgångar

Andelar i koncernföretag	20, 21	7 319	7 319
Andra långfristiga värdepappersinnehav	22	18 050	19 573
Summa anläggningstillgångar		25 945	26 983

Omsättningstillgångar

Varulager m m

Råvaror och förnödenheter	23	57	66
		57	66

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		238	451
Kundfordringar hos koncernföretag		50	5
Fordringar hos koncernföretag		3 407	3 215
Aktuella skattefordringar		218	104
Övriga fordringar		19	90
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	24	267	307
Fordringar hos koncernföretag		4 199	4 172

Kassa och bank

Summa omsättningstillgångar		1 198	2 835
		5 455	7 073

SUMMA TILLGÅNGAR

		31 400	34 056
--	--	---------------	---------------



**Moderbolagets
Balansräkning**

Tkr

Not 2022-06-30 2021-06-30

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital	28		
<i>Fritt eget kapital</i>			
Fonder	29	23 721	24 550
Balanserad vinst eller förlust		6 159	6 299
Årets resultat		-2 754	-970
Summa eget kapital		27 125	29 880
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		365	339
Leverantörsskulder till koncernföretag		26	35
Skulder till koncernföretag		0	6
Övriga skulder		754	688
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	30	3 129	3 108
Summa kortfristiga skulder		4 274	4 176
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		31 400	34 056



**Moderbolagets
Kassaflödesanalys**

Tkr

	Not	2021-07-01 -2022-06-30	2020-07-01 -2021-06-30
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat efter finansiella poster		-2 754	-970
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	27	2 637	575
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		-117	-395
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av varulager och pågående arbete		9	-5
Förändring av kundfordringar		168	-260
Förändring av kortfristiga fordringar		-196	52
Förändring av leverantörsskulder		17	-3
Förändring av kortfristiga skulder		81	-2 517
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-38	-3 128
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-552	-100
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-552	-100
Finansieringsverksamheten			
Investeringar i finansiella anläggningstillgångar		-1 047	0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-1 047	0
Årets kassaflöde		-1 637	-3 228
Likvida medel vid årets början		2 835	6 063
Likvida medel vid årets slut		1 198	2 835



Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen och koncernredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Inkomsten redovisas till verkligt värde av vad företaget fått eller kommer att få. Det innebär att företaget redovisar inkomsten till nominellt värde (fakturabelopp).

Försäljning av varor redovisas när väsentliga risker och fördelar övergår från säljare till köpare i enlighet med försäljningsvillkoren. Koncernens försäljning av varor i egna enheter intäktsredovisas i sin helhet vid försäljningstillfället. Försäljningen redovisas efter avdrag för moms och rabatter.

Studentkårens försäljning av medlems- och övriga intäkter redovisas i sin helhet vid försäljningstillfället. Erhållen sponsring intäktsredovisas vid inbetalning om inte intäkten är kopplat till något åtagande.

För tjänsteuppdrag till fast pris redovisas de inkomster och utgifter som är hänförliga till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt respektive kostnad i förhållande till uppdragets färdigställandegrad på balansdagen (successiv vinstavräkning). Ett uppdrags färdigställandegrad bestäms genom att nedlagda utgifter på balansdagen jämförs med beräknade totala utgifter. I de fall utfallet av ett uppdrag inte kan beräknas på ett tillförlitligt sätt, redovisas intäkter endast i den utsträckning som motsvaras av de uppkomna uppdragsutgifter som sannolikt kommer att ersättas av beställaren. En befarad förlust på ett uppdrag redovisas omgående som kostnad.

För tjänsteuppdrag på löpande räkning redovisas inkomsten som är hänförlig till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt i takt med att arbete utförs och material levereras eller förbrukas.

Koncernredovisning

Koncernredovisningen har upprättats enligt förvärvsmetoden. Detta innebär att förvärvade verksamheters identifierbara tillgångar och skulder redovisas till marknadsvärde enligt upprättad förvärvsanalys.

Överstiger verksamhetens anskaffningsvärde det beräknade marknadsvärdet av de förväntade nettotillgångarna enligt förvärvsanalysen redovisas skillnaden som goodwill.

Goodwill är den skillnad som uppkommer om anskaffningsvärdet för den förvärvade enheten är högre än värdet på den förvärvade enhetens nettotillgångar. Vid förvärvstidpunkten redovisas den uppkomna goodwillen som en tillgång i balansräkningen.



Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde ökat med aktiveringar och minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan eventuella nedskrivningar och utrangeringar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Avskrivningar beräknas på ursprungliga anskaffningsvärden ökade med aktiveringar och minskade med utrangeringar och avyttringar. Anläggningstillgångar delas upp på betydande komponenter om skillnaden i förbrukning av dessa bedöms vara väsentlig.

Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Balanserade utgifter för forsknings- och utvecklingsarbeten	20%
Koncessioner, patent, licens, varumärken och liknande rättigheter	20%
Maskiner och inventarier	10-33%
Byggnader indelas i betydande komponenter, viktad avskrivning	2,14-2,29%
Byggnadsinventarier	5-10%
Hyresgästpassningar	10%

Aktivering av låneutgifter

Externa räntekostnader jämte kostnaden för uttag av pantbrev aktiveras under byggtiden och skrivs från och med färdigställande av i enlighet med byggnadens uppdelning i komponenter.

Värdepappersinnehav

Hela innehavet av aktier, aktierelaterade placeringar samt räntebärande placeringar klassificeras som en finansiell anläggningstillgång i enlighet med BFNAR 2012:1 eftersom det bakomliggande syftet är att portföljen är avsedd att innehas under längre tid än tolv månader efter balansdagen. Finansiella placeringar värderas och bokförs initialt till anskaffningsvärde. Efter den initiala redovisningen värderas de finansiella placeringarna till verkligt värde via resultaträkningen i enlighet med reglerna i kapitel 12 i BFN AR2012:1, K3. Avkastningen på räntebärande placeringar redovisas i bokföringen som en upplupen ränteintäkt vid varje månadsskifte men redovisas i sin helhet i deklarationen först när obligationen säljs eller förfaller till betalning.

Leasingavtal

I juridisk person redovisas samtliga leasingavtal som operationella leasingavtal. För koncernen har inga väsentliga finansiella leasingavtal identifierats.

Varulager

Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats.

Skatter

Årets totala skatt för företaget utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är den skatt som beräknas på det skattepliktiga resultatet för perioden. Uppskjuten skatt beräknas med utgångspunkt i temporära skillnader mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar, skulder och avsättningar.

Ersättningar till anställda

Löner, andra ersättningar och pensioner till styrelse, VD och övrig personal framgår av not. I företaget finns såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter. Övriga planer klassificeras som förmånsbestämda och beräknas enligt Tryggandelagen och redovisas i enlighet med förenklingsreglerna i BFNAR 2012:1

Offentliga bidrag



Bidrag från staten redovisas till verkligt värde när det är rimligt och säkert att bidraget kommer att erhållas och företaget kommer uppfylla de villkor som är förknippade med bidraget. Bidrag avsedda att täcka investeringar i materiella eller immateriella anläggningstillgångar reducerar tillgångarnas anskaffningsvärden och därmed det avskrivningsbara beloppet.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar..

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Uppskattningar och bedömningar

Inga bedömningar och uppskattningar som har en betydande effekt på redovisade belopp i årsredovisningen har gjorts utöver vad som framgår av redovisningsprinciperna.



**Not 2 Nettoomsättningens fördelning
Koncernen**

	2021-07-01 -2022-06-30	2020-07-01 -2021-06-30
Nettoomsättningen per rörelsegren		
Kåravgifter	5 200	4 936
Övrig nettoomsättning	5 616	1 406
Administrativa tjänster	531	230
Restaurangintäkter	116 511	39 712
Konsultintäkter	5 781	4 828
Intäkter fastighetsbolag	3 097	2 216
Intäkter arbetsmarknadsmässa	7 711	2 503
Friskvård	44 135	0
	188 581	55 833

Moderbolaget

	2021-07-01 -2022-06-30	2020-07-01 -2021-06-30
Nettoomsättningen per rörelsegren		
Kåravgifter	5 200	4 936
Övrig nettoomsättning	7 244	1 406
	12 444	6 343



Not 3 Leasingavtal, som leasgivare Koncernen

Under periodens intäktsförda leasingavgifter, uppgår till 9 415 tkr

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2021-07-01 -2022-06-30	2020-07-01 -2021-06-30
Inom ett år	11 055	6 091
Senare än ett år men inom fem år	41 618	10 465
Senare än fem år	38 977	37 242
	91 651	53 797

Not 4 Övriga rörelseintäkter Koncernen

	2021-07-01 -2022-06-30	2020-07-01 -2021-06-30
Sponsring	277	298
Övriga bidrag	8 444	7 751
Omställningsstöd	1 347	5 688
Korttidsstöd	0	4 759
Övriga statliga stöd	1 211	152
Övriga ersättningar och intäkter	1 234	2 777
	12 514	21 425

Moderbolaget

	2021-07-01 -2022-06-30	2020-07-01 -2021-06-30
Administrationsbidrag	3 127	3 166
Sponsring	277	298
Övriga bidrag	1 528	1 476
Övriga ersättningar och intäkter	573	627
Övriga statliga stöd	3	72
	5 508	5 639

Not 5 Offentliga bidrag Koncernen

Till följd av pandemin har erhållits omställningsstöd och ersättning för sjuklönekostnader vilka har redovisats som övrig rörelseintäkt i den period som bidragen avser under förutsättning att villkoren för bidragen är uppfyllda. Om det har funnits osäkerhet kring uppfyllande av villkor har redovisning skett när slutligt beslut har fattats.

Moderbolaget

Till följd av pandemin har erhållits ersättning för sjuklönekostnader vilka har redovisats som övrig rörelseintäkt i den period som bidragen avser under förutsättning att villkoren för bidragen är uppfyllda. Om det har funnits osäkerhet kring uppfyllande av villkor har redovisning skett när slutligt beslut har fattats.

Not 6 Arvode till revisorer Koncernen

	2021-07-01 -2022-06-30	2020-07-01 -2021-06-30
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB		
Revisionsuppdrag	439	419
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	144	399
Skatterådgivning	0	0
Övriga tjänster	0	15
	584	833

Moderbolaget

	2021-07-01 -2022-06-30	2020-07-01 -2021-06-30
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB		
Revisionsuppdrag	149	141
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	0	0
Skatterådgivning	0	0
Övriga tjänster	0	0
	149	141

Not 7 Leasingavtal, som lestagare Koncernen

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 30 468 tkr.

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2021-07-01 -2022-06-30	2020-07-01 -2021-06-30
Inom ett år	30 552	17 989
Senare än ett år men inom fem år	66 419	33 950
Senare än fem år	7 719	0
	104 691	51 939

Moderbolaget

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 673 tkr.

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2021-07-01 -2022-06-30	2020-07-01 -2021-06-30
Inom ett år	682	663
Senare än ett år men inom fem år	682	663
	1 365	1 326



**Not 8 Anställda och personalkostnader
Koncernen**

	2021-07-01 -2022-06-30	2020-07-01 -2021-06-30
Medelantalet anställda		
Kvinnor	75	40
Män	65	39
	140	79
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	2 199	1 627
Övriga anställda och förtroendevalda	51 365	25 944
	53 564	27 572
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	304	141
Pensionskostnader för övriga anställda och förtroendevalda	3 255	1 660
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	15 332	8 809
	18 891	10 610
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	72 455	38 181
Moderbolaget		
	2021-07-01 -2022-06-30	2020-07-01 -2021-06-30
Medelantalet anställda		
Kvinnor	10	7
Män	12	12
	22	19
Löner och andra ersättningar		
Övriga anställda och förtroendevalda	6 567	6 220
	6 567	6 220
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för övriga anställda och förtroendevalda	481	597
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	1 937	1 860
	2 418	2 457
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	8 985	8 677



**Not 9 Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar
Koncernen**

	2021-07-01 -2022-06-30	2020-07-01 -2021-06-30
Värdereglering förvärvat kupong	0	-46
Utdelning på noterade aktier och andelar	64	100
Resultat vid försäljning av noterade aktier och andelar	2 063	582
Värdereglering av noterade aktier och andelar	-6 030	4 530
Kupongintäkt räntepapper	71	188
Resultat vid försäljning av räntepapper	753	-130
Värdereglering räntepapper	-2 472	769
Övriga finansiella kostnader	-8	-24
Resultat vid försäljning av derivat	184	0
Resultat vid försäljning av kapitalförsäkring	848	0
	-4 528	5 968

Moderbolaget

	2021-07-01 -2022-06-30	2020-07-01 -2021-06-30
Erhållna utdelningar	22	32
Värdereglering av noterade aktier och andelar	-2 569	1 478
Resultat vid försäljning av noterade aktier och andelar	821	196
	-1 727	1 707

**Not 10 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter
Koncernen**

	2021-07-01 -2022-06-30	2020-07-01 -2021-06-30
Övriga ränteintäkter	13	15
Kursdifferenser	64	150
	77	165

Moderbolaget

	2021-07-01 -2022-06-30	2020-07-01 -2021-06-30
Övriga ränteintäkter	0	4
	0	4



**Not 11 Räntekostnader och liknande resultatposter
Koncernen**

	2021-07-01	2020-07-01
	-2022-06-30	-2021-06-30
Räntekostnader banklån	-306	0
Övriga räntekostnader	-80	-91
	-386	-91

Moderbolaget

	2021-07-01	2020-07-01
	-2022-06-30	-2021-06-30
Övriga räntekostnader	0	-11
	0	-11



**Not 12 Aktuell och uppskjuten skatt
Koncernen**

	2021-07-01	2020-07-01
	-2022-06-30	-2021-06-30
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	-1 004	0
Förändring av uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	624	1 420
Totalt redovisad skatt	-380	1 420

Avstämning av effektiv skatt

	2021-07-01		2020-07-01	
	-2022-06-30		-2021-06-30	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		-4 141		-9 298
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	853	21,40	1 990
Ej avdragsgilla kostnader		-496		-416
Ej skattepliktiga intäkter		31		113
Schablonränta på periodiseringsfonder		-1		-9
Shablonintäkt fondandelar		-5		-5
Skatteeffekt vid återföring av periodiseringsfond		-18		-49
Skatteeffekt hänförlig till ej skattepliktig verksamhet		-567		-208
Justering av uppskjuten skatt hänförligt till tidigare år		-120		16
Underskottsavdrag ej bokfört		-14		-11
Under året utnyttjande av tidigare års underskottsavdrag som inte bokförts		-43		0
Redovisad effektiv skatt	-9,17	-380	15,27	1 420



**Not 13 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten
Koncernen**

	2022-06-30	2021-06-30
Ingående anskaffningsvärden	71	55
Inköp	204	16
Genom förvärv av dotterbolag	2 301	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 576	71
Ingående avskrivningar	-55	-48
Årets avskrivningar	-167	-8
Genom förvärv av dotterbolag	0	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-222	-55
Utgående redovisat värde	2 354	16

**Not 14 Goodwill
Koncernen**

	2022-06-30	2021-06-30
Ingående anskaffningsvärden	8 475	8 475
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	8 475	8 475
Ingående avskrivningar	-3 672	-1 977
Årets avskrivningar	1 695	-1 695
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 977	-3 672
Utgående redovisat värde	6 497	4 802

**Not 15 Byggnader och mark
Koncernen**

	2022-06-30	2021-06-30
Ingående anskaffningsvärden	108 240	108 149
Inköp	395	90
Försäljningar/utrangeringar	-1 683	0
Genom förvärv av dotterbolag	56 492	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	163 444	108 240
Ingående avskrivningar	-27 207	-25 065
Försäljningar/utrangeringar	620	0
Årets avskrivningar	-3 489	-2 142
Genom förvärv av dotterbolag	-12 492	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-42 568	-27 207
Utgående redovisat värde	120 876	81 033

Eftersom dotterbolagens byggnader i huvudsak hyrs ut internt och används i de egna verksamheterna har de i koncernredovisningen klassificerats som rörelsefastigheter.



**Not 16 Byggnadsinventarier
Koncernen**

	2022-06-30	2021-06-30
Ingående anskaffningsvärden	2 432	1 539
Inköp	1 927	893
Försäljningar/utrangeringar	-3 647	0
Genom förvärv av dotterbolag	11 019	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	11 732	2 432
Ingående avskrivningar	-554	-426
Försäljningar/utrangeringar	1 237	0
Årets avskrivningar	-577	-128
Genom förvärv av dotterbolag	-8 250	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-8 144	-554
Utgående redovisat värde	3 587	1 878

**Not 17 Investering i annans fastighet
Koncernen**

	2022-06-30	2021-06-30
Ingående anskaffningsvärden	0	0
Försäljningar/utrangeringar	-444	0
Genom förvärv av dotterbolag	6 070	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	5 626	0
Ingående avskrivningar	0	0
Försäljningar/utrangeringar	444	0
Årets avskrivningar	-206	0
Genom förvärv av dotterbolag	-5 690	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-5 452	0
Utgående redovisat värde	174	0



**Not 18 Hyresgästpassningar
Koncernen**

	2022-06-30	2021-06-30
Ingående anskaffningsvärden	5 046	5 046
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	5 046	5 046
Ingående avskrivningar	-4 024	-3 667
Årets avskrivningar	-349	-357
Utgående ackumulerade avskrivningar	-4 373	-4 024
Utgående redovisat värde	672	1 022



**Not 19 Maskiner och inventarier
Koncernen**

	2022-06-30	2021-06-30
Ingående anskaffningsvärden	13 085	12 868
Inköp	8 853	1 053
Försäljningar/utrangeringar	-9 209	-835
Genom förvärv av dotterbolag	28 566	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	41 294	13 085
Ingående avskrivningar	-9 877	-8 905
Försäljningar/utrangeringar	7 175	835
Årets avskrivningar	-3 931	-1 807
Genom förvärv av dotterbolag	-23 812	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-30 444	-9 877
Utgående redovisat värde	10 850	3 209

Moderbolaget

	2022-06-30	2021-06-30
Ingående anskaffningsvärden	100	835
Inköp	552	100
Försäljningar/utrangeringar	0	-835
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	652	100
Ingående avskrivningar	-7	-835
Försäljningar/utrangeringar	0	835
Årets avskrivningar	-68	-7
Utgående ackumulerade avskrivningar	-76	-7
Utgående redovisat värde	576	92



**Not 20 Andelar i koncernföretag
Moderbolaget**

	2022-06-30	2021-06-30
Ingående anskaffningsvärden	7 319	7 319
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	7 319	7 319
Utgående redovisat värde	7 319	7 319

**Not 21 Specifikation andelar i koncernföretag
Moderbolaget**

Namn	Rösträtts- andel	Antal andelar	Bokfört värde
AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp	100%	6 000	7 319 7 319

	Org.nr	Säte
AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp	556187-2895	Göteborg

Direkt- och indirektägda dotterbolagens organisationsnummer och säte:

AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp	(100%)	556187-2895	Göteborg
Chalmers Studentkårs Restaurang AB	(100%)	556547-2973	Göteborg
Chalmers Studentkår Rekrytering AB	(100%)	556739-3433	Göteborg
Chalmers Studentkår Promotion AB	(100%)	556763-1394	Göteborg
Chalmers Teknologkonsulter AB	(100%)	556663-6212	Göteborg
Emils Kårhus AB	(100%)	556566-6046	Göteborg
Chalmers Studentkårs Arbetsmarknadsdagar Ekonomi AB	(100%)	556973-0228	Göteborg
Emilias Kårhus AB	(100%)	559005-3293	Göteborg
AB Ölbruket i Göteborg	(100%)	556029-7854	Göteborg
Göteborgs Studenters Företagsgrupp AB	(83%)	556702-1133	Göteborg
Fysiken Friskvård i Göteborg AB	(83%)	556702-1141	Göteborg
Akademihälsan i Göteborg AB	(83%)	556702-1893	Göteborg
KPV i Göteborg AB	(83%)	559342-2834	Göteborg

**Not 22 Andra långfristiga värdepappersinnehav
Koncernen**

	2022-06-30	2021-06-30
Ingående anskaffningsvärden	53 376	50 207
Inköp	36 685	15 673
Försäljningar	-38 741	-12 504
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	51 321	53 376
Ingående värdeförändring	6 218	1 485
Värdeförändring till marknadsvärde	-6 382	4 732
Utgående ackumulerade uppskrivningar	-165	6 217
Utgående redovisat värde	51 156	59 593

Moderbolaget

	2022-06-30	2021-06-30
Ingående anskaffningsvärden	17 477	19 056
Inköp	14 180	3 123
Försäljningar	-13 951	-4 702
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	17 706	17 477
Ingående värdeförändring	2 096	618
Värdeförändring till marknadsvärde	-1 752	1 478
Utgående ackumulerade uppskrivningar	344	2 096
Utgående redovisat värde	18 050	19 573

**Not 23 Varulager
Koncernen**

	2022-06-30	2021-06-30
Lager av råvaror	938	542
Lager av färdiga varor	4 428	3 421
	5 366	3 963

Moderbolaget

	2022-06-30	2021-06-30
Lager av färdiga varor	57	66
	57	66



**Not 24 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter
Koncernen**

	2022-06-30	2021-06-30
Förutbetalda hyreskostnader	6 001	4 232
Förutbetalda försäkringar		0
Övriga förutbetalade kostnader och upplupna intäkter	2 986	1 926
	8 986	6 157

Moderbolaget

	2022-06-30	2021-06-30
Förutbetalda hyreskostnader	171	166
Övriga förutbetalade kostnader och upplupna intäkter	97	141
	267	307

**Not 25 Checkräkningskredit
Koncernen**

	2022-06-30	2021-06-30
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	2 000	0

**Not 26 Långfristiga skulder
Koncernen**

	2022-06-30	2021-06-30
Förfaller senare än fem år efter balansdagen		
Långfristiga skulder som förfaller till betalning senare än fem år efter balansdagen	1 136	0
	1 136	0

**Not 27 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet
Koncernen**

	2022-06-30	2021-06-30
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	9 750	4 435
Avskrivningar av imateriella anläggningstillgångar	1 709	1 703
Marknadsvärdering av finansiella anläggningstillgångar	8 503	-5 207
Resultat vid utrangering av materiella anläggningstillgångar	1 164	0
	21 126	930

Moderbolaget

	2022-06-30	2021-06-30
Marknadsvärdering av finansiella anläggningstillgångar	2 569	568
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	68	7
	2 637	575

**Not 28 Disposition av vinst eller förlust
Moderbolaget**

2022-06-30

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:

balanserad vinst	6 159
årets förlust	-2 754
	3 405
disponeras så att i ny räkning överföres	3 405



**Not 29 Förändring av fonder
Moderbolaget**

	Årets ingång	Årets uttag	Årets avsättning	Årets utgång
Byggnadsfonden	11 285	-1 216	260	10 328
Fonden för Kårens Framtid	6 490	-699	0	5 791
Cortegefonden	894	-162	961	1 694
Follinfonden	766	-89	4	682
Investeringsfonden LOB	1 190	-172	376	1 394
PS-fonden	1	0	0	1
Gasquefonden	349	-72	130	406
Spexfonden	851	-554	431	727
PU och LoBs Filmfond	525	-57	5	473
Fonden Kollekten	363	-59	100	404
Tofsenfonden	55	-47	0	8
CFFC exponeringsfond	552	-98	183	638
Pyrotfonden	744	-92	26	678
Svea fonden	65	-37	106	134
PU fonden	345	-69	0	276
Kommittébössan	75	-12	24	87
	24 550	-3 434	2 605	23 721



Not 30 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter Koncernen

	2022-06-30	2021-06-30
Upplupna löner	936	207
Upplupna semesterlöner	5 090	3 930
Upplupna lagstadgade sociala och andra avgifter	1 842	1 234
Beräknad upplupen särskild löneskatt på pensionskostnader	1 297	909
Förutbetalda hyresintäkter	8 418	2 150
Övriga upplupna kostnader o förutbetalda intäkter	3 472	4 174
	21 055	12 604

Moderbolaget

	2022-06-30	2021-06-30
Upplupna semesterlöner	770	592
Upplupna lagstadgade sociala och andra avgifter	242	186
Beräknad upplupen särskild löneskatt på pensionskostnader	256	142
Övriga upplupna kostnader o förutbetalda intäkter	1 861	2 188
	3 129	3 108

Not 31 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut Koncernen

Att koncernen tappat sin VD har påverkat verksamheten de inledande månaderna av verksamhetsåret. Vi ser att vi kortsiktigt kommer att behöva göra flera förändringar både organisatoriskt men främst stärka våra kunderbidanden inom flera av våra bolag för att fortsatt vara konkurrenskraftiga speciellt inom restaurang- och gymverksamheterna.

Lanseringen av Kår-APPen har genomförts och mottagandet är positivt vilket ger oss förstärkta möjligheter att skapa både ekonomiska värden men även mjukavärde i forma av studentnytta.



Göteborg den dag som framgår av min elektroniska signatur.



Isac Stark
Kårordförande 22/23



Samuel Nyberg
Vice Kårordförande 22/23



Emelia Lemann
Sociala enhetens ordförande 22/23



Viktor Kjellsson
Arbetsmarknads enhetens ordförande 22/23



Matilda Svensson
Utbildningsenhetens ordförande 22/23



Mikael Gyllenhammar
Direktör



Catrin Lindberg
Kårordförande 21/22



Julia Cramstedt
Vice kårordförande 21/22



Lovisa Eriksson
Sociala enhetens ordförande 21/22



Fred Andersson
Arbetsmarknadsenhetens ordförande 21/22



Nicole Stengård Tamm
Utbildningsenhetens ordförande 21/22



Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska signatur.



Gunilla Lönnbratt
Auktoriserad revisor

Freddy Abrahamsson

Freddy Abrahamsson
Lekmannarevisor



Sebastian Boström
Lekmannarevisor

DH

David Hedgren
Lekmannarevisor

Oscar Börjesson

Oscar Börjesson
Lekmannarevisor



Verifikat

Transaktion 09222115557482066295

Dokument

9 Chalmers Studentkår 210701-220630
Huvuddokument
38 sidor
Startades 2022-11-23 16:45:47 CET (+0100) av Samuel
Nyberg (SN4)
Färdigställt 2022-11-29 17:13:33 CET (+0100)

Signerande parter

Samuel Nyberg (SN4)
Personnummer 9807092375
vo@chalmersstudentkar.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"SAMUEL NYBERG"
Signerade 2022-11-23 16:50:15 CET (+0100)

Isac Stark (IS4)
Personnummer 9709154653
ko@chalmersstudentkar.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Nils
Isac Sebastian Stark"
Signerade 2022-11-25 08:36:32 CET (+0100)

Matilda Svensson (MS4)
Personnummer 9510165344
uo@chalmersstudentkar.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"MATILDA SVENSSON"
Signerade 2022-11-23 17:03:29 CET (+0100)

Emelie Lemann (EL4)
Personnummer 9907308200
so@chalmersstudentkar.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Eva
Emelie Maria Lemann"
Signerade 2022-11-24 16:31:08 CET (+0100)

Viktor Kjellsson (VK4)

Catrin Lindberg (CL4)



Verifikat

Transaktion 09222115557482066295

Personnummer 9807095535
ao@chalmersstudentkar.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"VIKTOR KJELLSSON"
Signerade 2022-11-23 16:59:31 CET (+0100)

Personnummer 199504205429
catrin.a.lindberg@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"CATRIN LINDBERG"
Signerade 2022-11-24 19:10:18 CET (+0100)

Julia Cramstedt (JC4)
Personnummer 9710107328
juliacramstedt@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"JULIA CRAMSTEDT"
Signerade 2022-11-25 13:51:52 CET (+0100)

Nicole Stengård Tamm (NST4)
Personnummer 9810131541
nicole.stengard@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"NICOLE STENGÅRD TAMM"
Signerade 2022-11-25 14:24:28 CET (+0100)

Lovisa Eriksson (LE4)
Personnummer 9812153584
lovisaa.eriksson98@gmail.com



Fred Andersson (FA7)
Personnummer 199407023515
fred.p.andersson@gmail.com



Verifikat

Transaktion 09222115557482066295



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"LOVISA ERIKSSON"
Signerade 2022-11-25 10:56:09 CET (+0100)



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"FRED ANDERSSON"
Signerade 2022-11-25 10:21:49 CET (+0100)

Gunilla Lönnbratt (GL4)
Personnummer 19660820-5560
gunilla.loennbratt@pwc.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"Gunilla Fredrika Lönnbratt"
Signerade 2022-11-29 17:04:56 CET (+0100)

Sebastian Boström (SB4)
Personnummer 9003084234
bosse@chs.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"SEBASTIAN BOSTRÖM"
Signerade 2022-11-29 17:13:33 CET (+0100)

David Hedgren (DH4)
Personnummer 199811307231
david.hedgren@chs.se



Freddy Abrahamsson (FA8)
Personnummer 9303271358
freddy.abrahamsson@chs.se



Freddy Abrahamsson

Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"FREDDY ABRAHAMSSON"



Verifikat

Transaktion 09222115557482066295

<p>Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Karl David Hedgren" Signerade 2022-11-29 17:04:02 CET (+0100)</p>	<p>Signerade 2022-11-29 17:05:08 CET (+0100)</p>
<p>Oscar Börjesson (OB4) Personnummer 9510275531 oscar.borjesson@chs.se</p>  <hr/> <p>Oscar Börjesson</p> <hr/> <p>Namnet som returnerades från svenskt BankID var "OSCAR BÖRJESSON" Signerade 2022-11-29 17:04:10 CET (+0100)</p>	<p>Mikael Gyllenhammar (MG4) Personnummer 196110214936 vd@chalmersstudentkar.se</p>  <hr/>  <hr/> <p>Namnet som returnerades från svenskt BankID var "MIKAEL GYLLENHAMMAR" Signerade 2022-11-23 17:20:16 CET (+0100)</p>

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>





Board bill 9 - Covering the deficit from the previous financial year

Bakgrund

Enligt Chalmers Studentkårs stadga 6:7 åligger Fullmäktige att besluta om disposition av överskott eller täckande av underskott före utgången av läsperiod 2.

Årsredovisningen för Chalmers Studentkårs verksamhetsåret 2021/2022 anger att resultatet är negativt, vilket innebär att underskottet behöver täckas. I årsredovisningen föreslås att underskottet på cirka 2 750 tusen kronor täcks av balanserade vinstmedel.

Summary: According to Chalmers Student Union Statute 6:7, the Council are tasked to decide on the disposal of surplus or covering of deficit before the end of reading period 2.

The annual report for Chalmers Student Union's financial year 2021/2022 indicates that the result is negative, which means that the deficit needs to be covered. The annual report proposes that the deficit of approximately SEK 2 750 000 be covered by retained earnings.

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar kårstyrelsen

- att** resultatet för verksamhetsåret 2021/2022 fastställs och underskottet täcks av balanserade vinstmedel enligt årsredovisningen.
- that** *the Council decides to adopt the result for the financial year 2021/2022 and allow the deficit to be covered by retained earnings as shown in the annual accounts.*

Kårstyrelsen genom,

Samuel Nyberg
Vice President 22/23





Ledamot Stiftelsen Chalmers Studenthems styrelse

Nominering

Officiell nomineringstext

Jonathan Sjölander, m16, har visat stor passion för bostadsbranschen, styrelsearbete och för att representera studenternas åsikter. Med flertal tidigare styrelsearbeten inom området såsom Emil Emilias AB, SGS Studentbostäders styrelse befattar han mycket relevanta erfarenheter för CSBs styrelse. Jonathan har även stark kännedom om hur man tar del av studenternas åsikt från att ha suttit i kårledningen och varit engagerad inom kåren. Dessutom har han även stor kunskap om nuvarande bostadssituationen och bostadsbranschen från att ha varit projektansvarig för byggprojekt inom branschen på uppdrag från Göteborgs Förenade Studentkår. Med dessa erfarenheter och hans passion för studenternas bostadssituation påstår vi i Valberedningen att han skulle gynna studentnyttan starkt.

Med ovan som bakgrund känner sig valberedningen trygga i att nominera Jonathan Sjölander som ledamot till styrelsen för Chalmers Studenthem.

Valberedningen

2022-12-06





Interpellation 6 - Regarding the nomination process

Background

The nomination committee task force has worked on three main areas, according to the bill that was passed to start the task force. The first area is the purpose of the interviews to determine a candidate's appropriateness, namely the committee's presidents and, if present, treasurer. The committees nominate for all positions and hand the nominations in to the student union board. The nomination committee interviews only the president and treasurer, but with 20 committees that is a lot of hours dedicated to interviews. As stated in the original bill on FuM2, this has been discussed for several years in the nomination committee as something that takes more time than can be justified. It often results in the nomination committee being unable to focus on continuity since the majority of these interviews happen during study period 4. Additionally, there have been very few examples of where this practice has had an effect on who is chosen for a position. Which adds to the problem of it taking too much time than is justified.

Our current solution to this, that we have talked to the president of the nomination committee about, is to give the nomination committee a more overseeing role in the recruitment for members of committees. That would mean that we would take away the task of interviewing all presidents and treasurers from the nomination committee. Instead, the nomination committee would be responsible for having an overview and knowing if the committee's recruitment processes are fair and well managed. The nomination committee are positive toward this and if FuM thinks it is a good idea, our plan is to write documents that instruct the nomination committee on what they can look at in the committee's recruitment processes and what information they should gather from the committees.

We think this would result in less total work for the nomination committee, since they could gather information about the recruitment processes via email or shorter meetings with the committees if needed. It would not affect the student union board's workload if done correctly since it would not change what is reported to them. Instead of the nomination committee presenting that the candidate is appropriate or not they would guarantee the quality of the recruitment process to the board. A possibility could be that it would result in more work for the committees, but in our opinion it is only good if all committees are required to have a fair and organized recruitment process.

The second area discussed is how to generally take away workload and make the nomination committees work more efficient. Here, the task force has discussed several ideas but none of these are on the level where FuM has to make a decision. Therefore, we plan to hand these ideas over to the nomination committee.

The third area has to do with the transparency of the recruitment processes. We believe that the above-mentioned solution of overseeing by the nomination committee can be a solution





for this too. An additional idea is that the task force could write a document that can support the committees in having a fair and transparent process, which the nomination committee could be responsible to maintain and hand to the committees.

Our plan is to further discuss this with the nomination committee, but we would like to hear what FuM thinks before we start writing the report to FuM6 and possibly a bill. Especially about our suggestion to remove the interviews of presidents and treasurers from the nomination committee's work.

Important note: In the constitution it says "Valberedningen skall bereda val av ordförande och, i förekommande fall, kassör i samtliga kommittéer" (the nomination committee shall prepare election of the president and treasurer in all committees). We have not investigated if the interpretation of this hinders us from making the suggested change. But as we know, there is a task force looking into changes of the constitution and we therefore see an opportunity to change the formulation if FuM thinks this is a good idea.

Hence, we present FuM with these questions and if the student union board has the time, their opinions and thoughts are welcome to:

Questions

What does the council think about the main idea presented above (removing interviews of presidents and treasurers and adding a task to have an overview over the recruitment)?

Does the council think this proposal falls under the current constitution or do we need to propose a bill to change it (perhaps in the revision task force's bill)?

Is it a good idea to make this a permanent change or is it better to have a test period and task the nomination committee with making an evaluation?

Lovisa Eriksson
Förbundet

Filip Lindset
Förbundet

Alexandru Golic
Capspartiet

Jesper Keijser



Member Bill 7 - Reducing the Influence of Nomination Committee Members in the Candidate Selection Process

Background

There are many appointments that take place every year in the student union. Most of the candidates are usually students associated with the student union. There is some degree of subjectiveness in the selection process based on the understanding between the interviewers and interviewee. I would like to emphasize that the selection for different positions should be objective as far as possible within the student union, respecting the principles of the democratic process.

I would particularly like to address the situation in which there is only one candidate application for an open position. So, if there is any vacant position that is announced and only one candidate applies, the position must be given to that candidate regardless of the view of the selection committee if the candidate fulfills all the mandatory requirements related to the position, such as language proficiency, being a member of the student union, etc.

Yrkande

With above as background, the undersigned claims:

that the board and management team express their views to make the nomination process more objective and unbiased for the candidates in the case of single application

Rahul Aggarwal
FuM member, 22/23





Reply Member bill 7 – Reducing the Influence of Nomination Committee Members in the Candidate Selection Process

The Union board agrees with the author of the bill that nominations within the student union should be fair and as objective as possible, to ensure that all members of the union gets treated fairly and respectfully when getting involved in the union.

There is currently an ongoing project, started by the Union management team of 20/21 and currently headed by VO and vSO, to revise and improve the routines around recruitment and nomination for the committees in the union. The board suggests that a short summary of this work, and how it might be adapted to other functions as well, could be a suitable way for the board and management team to express our views on the matter.

Motion

Med ovan som bakgrund yrkar kårstyrelsen
att bifalla motionen i sin helhet.

*In light of the foregoing, the Union board move
that the member bill is approved in its entirety.*

Kårstyrelsen genom,
The Union board through,

Samuel Nyberg
Vice president 2022/2023





Member Bill 8 – A constitutional rescue of Chalmersspexet

(En stadgeenlig räddning av Chalmersspexet)

Background

At FuM3 22/23, a member bill (no. 6) was tabled proposing a violation of the constitution to allow the Union Board to appoint a Directeur of Chalmersspexet that is not a member of the Union, with the reason that unless this exception is made, as no other candidates have come forward Chalmersspexet will not be able to function in 2023.

We agree that it would be incredibly unfortunate if Chalmersspexet would have to suspend operations, being the institution of our University that it is. Nevertheless, there are some constitutional issues that cannot be ignored in the solution that the bill proposes, most notably that it (in our opinion) cannot be safely passed barring further violations of the constitution in time for the deadline for appointment of the Directeur according to the bylaws §15:4s. Therefore, we table an alternative solution through amendment of the bylaws which will allow the appointment in time if approved FuM4 22/23 at the latest.

Motivation for this proposal

Omitted from the previous proposal is the crucial fact that this is not the first time this very crisis has occurred. In fact, the year 21/22 posed the exact same difficulty in recruiting a Directeur and the Union Board resorted to violating the constitution by appointing a non-Union member after weighing the alternatives and possible consequences. To repeatedly raise this problem in the Council or the Board when it more than likely will reoccur will take a lot of time and energy; we should find a solution with an acceptable status quo pending a complete investigation.

Hence, the change in this proposal will be valid until further notice, although we couple it with an inquiry in the Constitutional Task Force to follow up if possible. We do not wish to cause a third Board and year of Chalmersspexet the anxiety of possibly having to suspend operations.

The proposal relies on the ability to statute exemptions to the final clause in the constitution §5:2. It must also be immediately entered into the minutes to take force in time.

Issues with the previous proposal

We have four principal objections to the previous bill as written:

The decision is inherently out of order.

The ability to explicitly sanction a violation of the constitution in advance cannot be in order, as it would completely sideline the usual procedure to amend the constitution. It is unclear what the quorum required for such a decision would be, or what questions this procedure could be applied to. Most appropriate is probably to treat it as a constitutional amendment; but then it cannot be passed in time for the appointment deadline.

Violations of the constitution do unfortunately occur. Nevertheless, we cannot recall any instance where such a violation was sanctioned in advance. There is an important distinction between advance permission and actual violation.

The decision is not appropriate in principle.





We believe the Council in principle should strive to uphold the constitution. The precedent of this decision if admissible would not be desirable. Sometimes violations may be forced or occur by error, but they should never be accompanied by advance sanction.

Decisions of such philosophical significance should not be made under duress of the potential collapse of Chalmersspexet.

The decision should, in part, not be made at this level.

The question of the composition of our Union Committees is a matter for the Union Board, who evaluate the nominated candidates and decide on their appointment. The Council should not bypass the executive freedom of the Board in this area.

The matter of the constitution is solely reserved for the Council. A decision to sanction a violation of the constitution, if admissible, could only be made at the highest level. The result of the sanction in question is however not a matter for the Council in this case.

The decision is contrary to precedent.

Last year, the same issue arose; no eligible candidate came forward for the Directeur. In that case the Union Board took responsibility in the above manner and the issue never came to the Council.

Previous violations of the constitution have occurred at Council level. We have strived to proceed by unanimous consent, and most importantly satisfy the spirit of the constitution if not the letter.

In this situation, the constitution is clear that we cannot elect non-members to positions in the Union. An exception should be made in the proper manner and not by ad-hoc decision.

Bylaw amendment (*Reglementesändring*)

Reglementets §15:4s "Chalmersspexet" ska ha följande lydelse.

Nuvarande lydelse

Föreslagen lydelse

<p>Chalmersspexet har till uppgift att:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Offentligt och inför kåren framföra spex. <p>Kommittén består av directeur/-er samt de ledamöter som erfordras.</p> <p>Kommitténs ledamöter utses för ett år av kårstyrelsen på förslag av föregående kommitté.</p> <p>Överskott från kommitténs verksamhet tillfaller spexfonden och nästa års kommittés egna kapital.</p> <p>Kommitténs ordförande väljs senast 15:e december för en tid av ett år.</p>	<p>Chalmersspexet har till uppgift att:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Offentligt och inför kåren framföra spex. <p>Kommittén består av directeur/-er samt de ledamöter som erfordras.</p> <p>Kommitténs ledamöter utses för ett år av kårstyrelsen på förslag av föregående kommitté.</p> <p>Överskott från kommitténs verksamhet tillfaller spexfonden och nästa års kommittés egna kapital.</p> <p>Kommitténs ordförande väljs senast 15:e december för en tid av ett år, och behöver ej vara medlem av kåren.</p>
---	--

English translation of the amended paragraph: The president of the committee [Chalmersspexet] is appointed 15 December at the latest for the duration of one year, and need not be a member of the Union.





Yrkande (*Motion*)

Med ovan som bakgrund yrkar undertecknade:

- att** fullmäktige antar reglementesändring enligt ovan
- att** stadgruppen (Constitution Task Force) åläggs särskilt utvärdera reglementesändringen i sitt uppdrag
- att** besluten anses direktjusterade

In light of the foregoing, the undersigned move

- that** *the Council approve the bylaw amendment according to the above*
- that** *the Constitution Task Force is enjoined to in particular evaluate the bylaw amendment in their assignment*
- that** *the decisions are immediately entered into the minutes*

Ruben Seyer
Förbundet (*the Party*)

Lucas Glimfjord
Förbundet (*the Party*)

Moltas Hultin
Förbundet (*the Party*)

Amanda Dehlén
Förbundet (*the Party*)

Jesper Hermenius
Förbundet (*the Party*)

Arvid Nyberg
Förbundet (*the Party*)





Reply Member bill 8 – A constitutional rescue of Chalmersspexet

The Union board agrees with the authors of the member bill and suggests that the Council approves it. We need a solution that assures us that this will not be a problem again, because as stated in the bill, this is not the first time that this crisis has occurred, and it takes time and energy to raise this issue repeatedly. We believe that this is a good solution that will solve the crisis we are in now, but also prevent this problem from occurring again while a better, long-term solution is created.

However, the board would like to note that while this alleviates the immediate problem of the director, the issue of Chalmersspexets workload still remains unsolved, and the board will work together with spexet to try to find a solution for this as well going forward.

Motion

Med ovan som bakgrund yrkar kårstyrelsen
att bifalla motionen i sin helhet.

*In light of the foregoing, the Union board move
that the member bill is approved in its entirety.*

Kårstyrelsen genom,
The Union board through,

Matilda Svensson
Educational Officer 2022/2023

Emelie Lemann
Student Welfare Officer 2022/2023



Verifikat

Transaktion 09222115557485359425

Dokument

Protokoll FuM4
Huvuddokument
189 sidor
Startades 2023-01-17 21:19:07 CET (+0100) av Samuel Nyberg (SN)
Färdigställt 2023-01-22 20:08:59 CET (+0100)

Initierare

Samuel Nyberg (SN)
vo@chalmersstudentkar.se

Signerande parter

Hugo Simonsson (HS)
Personnummer 9904300754
hugo.simonsson@chs.se



Hugo Simonsson

Namnet som returnerades från svenskt BankID var "HUGO SIMONSSON"
Signerade 2023-01-18 13:22:52 CET (+0100)

Mauritz Kööhler (MK)
Personnummer 9607090694
mauritz.koohler@chs.se



Mauritz Kööhler

Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Per Wilmer Mauritz Kööhler"
Signerade 2023-01-17 21:23:52 CET (+0100)

Joseph Löfving (JL)
Personnummer 9901226515
joseph.lofving@chs.se



Moltas Hultin (MH)
Personnummer 200003085255
moltas.hultin@chs.se



Verifikat

Transaktion 09222115557485359425



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"Joseph Mikael Löfving"
Signerade 2023-01-18 08:40:36 CET (+0100)



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"MOLTAS HULTIN"
Signerade 2023-01-22 20:08:59 CET (+0100)

Jacob Warger (JW)
Personnummer 199810283953
jacob.warger@chs.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"Jacob Adam Warger"
Signerade 2023-01-22 16:21:10 CET (+0100)

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>

