



Summons Chalmers Student Union Council, Meeting 8 23/24

You are hereby summoned to a meeting of the Chalmers Student Union council.

Location: Conference Center Pascual, Lindholmen

Time: 2024-05-08, 18:00

Language: English (primarily)

Agenda (*Föredragningslista*)

1. Preliminaries (*Preliminärer*)

- a. Opening of the meeting (*Sammanträdets öppnande*)
- b. Calling of the electoral roll (*Justering av röstlängd*)
- c. Election of two adjusters as well as tellers (*Val av två justerare tillika rösträknare*)
- d. Due announcement of the meeting (*Sammanträdets behöriga utlysande*)
- e. Approval of the agenda (*Godkännande av föredragningslista*)
- f. Co-option (*Adjungeringar*)
- g. Minutes of the previous meeting (*Föregående mötesprotokoll*)
- h. Follow-up of decisions (*Uppföljning av beslut*)
 - i. §300 22/23 att Valberedningen åläggs att implementera de åtgärder som beskrivs i Nomination Committee Task Force - Final Report som presenterades under FuM6. Valberedningen ska därefter utvärdera dessa ändringar i en rapport till FuM8 23/24 för att ge FuM bakgrund till att ta beslut om denna process skall bli permanent.
 - ii. §36 23/24 att skapa en arbetsgrupp på upp till 2 personer med uppdrag att revidera Chalmers Studentkårs åsiktsprogram till fullmäktigesammanträde 8.
 - iii. §171 23/24 att en arbetsgrupp på 3-6 personer tillsätts med uppgift att utreda vilka problem Fullmäktige har i sitt arbete idag, och föreslå sätt på vilka Fullmäktige kan förbättras. arbetsgruppen skall presentera en kort deltidssrapport med status på sitt arbete till FuM8 2023/2024.

2. Messages (*Meddelanden*)

- a. Speaker's presidium (*Talmanspresidiet*)
- b. Management team (*Kårledningen*)
- c. Others (*Övriga*)

3. Designation of shareholder representatives for AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp (*Val av aktierepresentanter till AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp*)

4. Recess until after shareholders' meeting (*Ajournering till efter bolagsstämma*)



5. Reports (*Rapporter*)

- a. Rapport 18 — VD-rapport till FuM8
- b. Rapport 19 — Statusrapport verksamhetsplan 23/24 till FuM8
- c. Rapport 20 — Assessment of the Council Elections
- d. Rapport 21 — besvärsnämnden

6. Ratification of election results (*Fastställande av valresultat*)

7. Elections (*Val*)

- a. Nomination Committee (*Valberedningen*)
- b. Environmental Committee (*Miljönämnden*)

8. Interpellations (*Interpellationer*)

- a. Interpellation 5 — Participation of PhD. students in committees and their recruitment processes

9. Board bills (*Propositioner*)

- a. Board bill 18 — Removal of Chalmers Danssällskap from the regulations
- b. Board bill 19 — Preliminary budget 2024/2025
- c. Board bill 20 — Preliminary operational plan 2024/2025
- d. Board bill 21 — Uppdatering av reglemente gällande kommittéfonder

10. Member bills (*Motioner*)

- a. Member bill 12 — Revert the Union management decision to remove Chalmers Dance Society (CDS) from the Union's societies list.
- b. Member bill 13 — Bryt banden med Chalmers Dance Society

11. PS prize (*PS-priset*)

12. Closing of the meeting (*Sammanträdets avslutande*)

Göteborg, 2024-05-08

Jesper Hermenius
Speaker (*Talman*)

Oskar Ekberg
Deputy Speaker (*Vice Talman*)



Attachments (*Bilagor*)

1. Decision log (*Beslutslogg*)
2. Report 18 — VD rapport
3. Report 19 — Statusrapport verksamhetsplan till FuM8
4. Report 20 — Assessment of the council elections
5. Report 21 — Electoral complaints
6. Report 22 — Assessment of the nomination committees implementation of task force
7. Report 23 — Improve FuM task force halftime report
8. Interpellation 5 — Participation of PhD. students in committees and their recruitment processes
9. Board bill 18 — Removal of Chalmers Danssällskap from the regulations
 - a. basis: Revocation of union society status for Chalmers Danssällskap
10. Board bill 18 — Ta bort Chalmers Danssällskap från reglementet
 - a. Beslutsunderlag: Upphävande av kårföreningsstatus för Chalmers Danssällskap
11. Board bill 20 — Preliminär Budgetproposition 2024/2025
 - a. Preliminär budget 2425
12. Board bill 21 — Uppdatering av reglemente gällande kommittéfonder
 - a. Attachment: regulations
13. Member bill 12 — Revert the Union management decision to remove Chalmers Dance Society (CDS) from the Union's societies list.
 - a. Response from the board
14. Member bill 13 — Bryt banden med Chalmers Dance Society
 - a. Response from the board
15. Shareholders meeting summons
16. Council election results
17. Nomination Erik Berg
18. Nomination Erik Rudberg
19. Nomination Gustav Liepa Åström
20. Nomination Joel Dahlman Zakrisson
21. Nomination Mirja Backlund
22. Nomination Nils Grimbeck
23. Nomination Viktor Sundström



CHALMERS
STUDENTKÅR



FULLMÄKTIGE

Summons FuM8 23/24
2024-05-08
Speaker's Presidium

24. Nomination Emil Grimheden

FILTER:	23	8						
År	När	§	Beslut	Kommentar	Ägare	Ansvarig	Deadline	Status
20/21	FuM5	§93	att Kärstyrelsen får mandat att förvärva aktier i Göteborgs Studenters Företagsgrupp AB förutsatt att godtagbara villkor kan uppnås och att kärstyrelsen bedömer att ägandeskapet av bolagen får bidra till mer medlemsnytta.		KS	KS		Löpande
			att ge kårordförande mandat att som representant i GFS styrelse rösta för en nyemission i Göteborgs Studenters Företagsgrupp AB (556702-1133).					Löpande
20/21	FuM8	§246	att ge kärstyrelsen mandat att förvärva aktier i Göteborgs Studenters Företagsgrupp AB (556702-1133) till ett högsta belopp om 6 000 000 kr.					
			att ett eventuellt förvärv ska göras genom Chalmers Studentkårs Företagsgrupp AB					
			att kärstyrelsen får mandat att förvärva övriga kårens aktier om detta skulle erbjudas, dock till ett maximalt pris om 200 kr per aktie.		KS	KS		Löpande
			att Chalmers studentkår ger Emilias kårhus AB medel för att utföra byggnationen av vindskydden på Andra udden till en summa upp till 6000kr. Medlen tas från Byggnadsfonden.					
21/22	FuM4	§116	att Chalmers studentkårs fullmäktige ålägger kärstyrelsen att ge Emilias kårhus AB uppdraget att utföra byggandet av stugorna på Andra udden enligt Chalmers studentkårs Arkitekturtävling resultat med hjälp av teknologer i största möjliga mån.					
			att ålägga Kärstyrelsen att utreda hur skulden mellan ChSRAB och EmKAB kan justeras utan medel från byggnadsfonden.		KS	KS/EmKAB		Löpande
21/22	FuM4	§119	att kärstyrelsen möjliggör tillgängligheten av könsuppdelade toaletter, särskilt under festliga tillställningar såsom FestUkalas och gasque.		KS	KS		Löpande
			att fullmäktige ger uppdrag till KS att fullfölja ett överlåtande av järnvägsvagnen till EKAB samt tillskjuta 700 000 kr för upprustning och underhåll förutsatt att samtliga förutsättningar för att genomföra överlåtandet finns på plats.					
21/22	FuM8	§254	att i samband med överlåtande lägga maximalt 250 000 kr ur Byggnadsfonden för att rusta upp Järnvägsvagnen.		KS	KS		Löpande
			att uppmana AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp att påbörja och genomföra ett förstudiearbete för Utveckling av Chalmers Studentkårs lokaler enligt bilaga, till en kostnad på upp till 600 000 kr.	Startar förstudien om att utveckla kårens lokaler, 600 kkr avsattes och fortsatta kostnader ska tas i FuM enligt detta beslut.				
22/23	FuM7	§289-292	Att ålägga kårens direktör att lägga fram beslutsunderlag för ovanstående till nästkommande bolagsstämma om direktören finner det lämpligt.					
			Att beslut om ytterligare investeringar i projektet skall presenteras till och beslutas av Fullmäktige.					
			Att ålägga Kärstyrelsen att tillsätta en styrgrupp med ansvar för förstudien samt rapportering till Fullmäktige.		FuM	FuM		Löpande
22/23	FuM7	§296	att ålägga Kärledningen att stötta IAESTE med att skapa rutiner och starta upp sin verksamhet som kårförening.		FuM	KS		Löpande
22/23	FuM7	§299-300	att Valberedningen åläggs att vidareutveckla dokumentet Riktlinjer för valberedningen angående kommittérekrytering.				FuM8 23/24	Pågår
			att Valberedningen åläggs att implementera de åtgärder som beskrivs i Nomination Committee Task Force - Final Report som presenterades under FuM6. Valberedningen ska därefter utvärdera dessa ändringar i en rapport till FuM8 23/24 för att ge FuM bakgrund till att ta beslut om denna process skall bli permanent.		FuM	ValB		
22/23	FuM7	§302	That a company question be put to EKAB, asking for a cost estimate for four new and easily accessible water fountains in the union building in places with a high student presence.		FuM	EKAB	FuM8 22/23	Pågår
22/23	FuM8	§368	Att ålägga kärstyrelsen att senast till FuM8 varje år skriftligt svara på följande frågor: • Hur har Kärledningen i år arbetat mot en rimligare arbetsbelastning? • Anser Kärledningen att deras arbetsbelastning är på en rimlig nivå, eller överskrider arbetet för att nå en sådan nivå?		KS		FuM8	Löpande
			att skapa en arbetsgrupp på upp till 2 personer med uppdrag att revidera Chalmers Studentkårs åsiktsprogram till fullmäktigesammanträde 8.				FuM8 23/24	Pågår
23/24	FuM1	§56-57	Att utbildningsenhetsens ordförande och vice ordförande väljs in som medlemmar i arbetsgruppen med uppdrag att revidera Chalmers Studentkårs åsiktsprogram.		FuM			Pågår
			that in section 6:7 of the Statute, amend elect for the next term of office	Detta var andra läsningen. Beslutet var enhälligt och första läsningen finns i protokollet FuM4 23/24 §123 som också var enhälligt				
			- the Speaker's Presidium, according to 6:20					
			- the Nomination Committee, according to 8:2					
			to elect for the next term of office the Speaker's Presidium, according to 6:20					
23/24	FuM5	§134	that in section 6:11 of the Statute, under Before the end of study period 4, the Council is required to add					
			• elect the Nomination Committee for the next term of office, according to 8:2		FuM			
23/24	FuM5	§143	att Kärledningen utreder medlemskapet i GFS och rapporterar till FuM vart tredje år.					Löpande
			att första rapporten avläggs för verksamhetsåret 23/24.		KS		FuM8 23/24 Reläidsrapport FuM1 24/25 slutrappor	Pågår
			att en arbetsgrupp på 3-6 personer tillsätts med uppgift att utreda vilka problem Fullmäktige har i sitt arbete idag, och föreslå sätt på vilka Fullmäktige kan förbättras.					
23/24	FuM6	§171-172	arbetsgruppen skall presentera en kort delårsrapport med status på sitt arbete till FuM8 2023/2024.					
			att arbetsgruppen skall presentera en rapport på FuM1 2024/2025 med sina slutsatser samt konkreta förslag på förbättringar av Fullmäktige och dess arbetssätt.					

Koncern som helhet rapport

30 april 2024



Läget

- **Övergripande**
 - Konjunkturen på verkar de externa delen av vår affär
 - Risk - Världsläget och konjunkturen
 - Studentnytta & Ägardirektiven- mätetalen behöver ses över
 - Pågår inom koncernen och respektive bolag
- **Arbetsfördelningen VD-Direktör (70% kåren - 30% Bolagen)**
 - Stor del på Kåren 2040 samt påverkan avseende Fundraising
 - **CING avtal - Klart**
 - Staben framtida bemanning
 - Restaurangen och konferensmarknaden samt lönsamheten till följd av detta
- **Ekonomi avdelningen**
 - Har denna perioden en rimlig arbetsbelastning

Läget

- **Kommunikation och Receptionen**
 - Jon har haft en lugnare period
 - IT-projekt för att automatuppdatera mellan Chalmers system och ett av kårens system.
 - Tidplanen för när Chalmers kan leverera sin del är inte klart.
 - Finansiellt kommer vi att hålla oss inom ramen för vad vi fått som stöd från digitaliseringsprojektet
 - Kom avdelningen har haft en högre belastning en period
 - Rekrytering pågår för att hantera den ökad belastningen samt inför övertagandet av updraget från CING
 - Gemensamma behov av MF och kommunikation inom koncernen har påbörjats
 - Vi ser över totala kostnaden, belastning och samt behov marknad/kommunikation inom hela koncernen.
 - Studentbostäderna – är även de med i projektet
- **IT**
 - Olof kommer växla upp under våren för att vara 100% igång senast augusti
 - Vi behöver beakta inför framtiden även hantering av det praktiska IT-arbetet, dvs hantverket servrar, nätverksproblem mm och avsätta resurser/köpa tjänster för detta.

Läget Döttrarna

- Chalmers Studentkårs Restaurang AB
 - Hot/Risker
 - Konferens och event marknaden viker
 - Hyresavtalet på Älvstranden
 - Vi får indikationer på att hyresvärden vill höja hyran samt ändra ytor mm
 - Detta kommer att bli en strategisk punkt under hösten 2024
 - Nya stora mötesplatser etableras/startar i Göteborg detta är ett hot/risk som kommer att påverka oss
 - Personal situationen
 - Organisationen har stabiliserats då bemanningen avseende ledande personer är klar
 - Chalmerska huset
 - Inget att rapportera dvs det går bra
 - Reception och entré sköts tillsammans med Chalmers
 - Åtgärdsplan för att stärka lönsamheten samt att hantera riskerna ovan är under framtagande.

Läget Döttrarna

- Emilia – Kårhus på landet
 - Bokningsläget något lägre än i fjol vilket gör att lönsamheten inte är på samma nivå
- Emil – Kårhuset
 - Inget speciellt att rapportera
- Tågvagnen
 - Inköp av möbler och bättre belysning är på gång.

Läget Döttrarna

- Teknolog bolagen
 - Processen med att slå samman dessa tre till ett är i full gång
 - Rekrytering av de tre nya ledande personerna är klar
 - Onboarding har påbörjats av dessa tre
- GSFAB – se eget avsnitt (då dessa även rapporteras till övriga ägare)

Omsättning & Resultat

- Vinstmarginalen ligger strax under ägar kraven
- Företagsgruppen tar kostnaderna för utveckling av Kårappen samt Kåren 2040. Detta påverkar resultatet
- Omsättningen på samma nivå som föregående år men marginalerna minskar p.g.a. kostnadsläget
- Likviditeten i Gruppen är tillfredställande trots att den minskat något
- CHARM är stabilt

Företag	Prognos 3 för 23/24			2022-2023			Utfall 23/24	
	Omsättning helår mkr	Resultat helåret i mkr	Vinst i %	Omsättning mkr	Resultat mkr	Vinst i %	Omsättning Q1&2&3 mkr	Resultat Q1&2&3 mkr
Ftg Gruppen	7,43	-4,26	-57,3%	6,45	2,90	45,0%	5,57	-2,10
ChSRAB	168,65	2,07	1,2%	165,65	1,01	0,6%	125,44	1,43
Promotion	2,00	-0,08	-4,0%	2,03	0,14	6,9%	1,73	0,12
Rekrytering	1,24	-0,74	-59,7%	2,03	0,12	5,7%	1,09	-0,56
CTK	1,16	-0,64	-55,2%	1,99	0,01	0,3%	1,04	-0,39
CHARM	9,10	5,63	61,9%	8,86	3,02	34,1%	9,10	5,93
EmKAB ¹⁾	0,79	-0,55	-69,6%	0,95	-0,02	-1,9%	0,55	-0,40
EKAB ¹⁾	6,74	0,96	14,2%	5,98	-0,59	-9,8%	5,15	1,19
GSFAB ²⁾	5,76	2,20	38,2%	5,00	-0,06	-1,1%	4,21	1,53
Fysiken	45,52	2,10	4,6%	48,22	0,58	1,2%	34,95	1,98
KPV ²⁾	1,64	-0,38	-23,2%				1,60	-0,38
Akademihäl.	0,00	0,00		0,00	0,23		0,00	0,00
Summa	250,03	6,31	2,52%	247,15	7,34	2,97%	190,43	8,35
Totalt planerade avskrivningar i koncernen summerat 10 Mkr								
1) Resultatet beror på avskrivningar, vilka är finansierade via donationer vid byggnation								
2) GSFAB och KPV såldes i mitten av oktober de två klätterlabben Sjösjön och Partille								

Utveckling

Uppköp/nyemission i GSFAB

- Målsättning är att detta skall under verksamhetsåret.
 - Första steget är att få fart på detaljplaneprocessen
 - Möten med exploateringskontoret mm – planarbetet startar under våren
 - Steg två ev. uppstart av Vårdcentral genom Akademihälsan.
 - Kapitalbehovet är så pass stort att det kommer att kräva likvidtillskott i GSF-konscenen
 - Kontakt med ägargruppen och lyfta behovet av likviditet på sikt

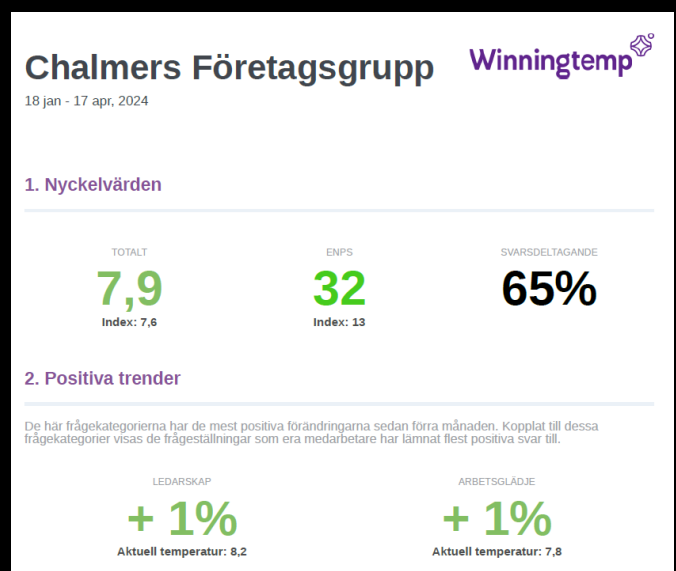
Styra bolagen genom styrelsen och dess ordförande

- Ägardirektiven processen har fått fart och kan vara klara för hela koncernen till bolagsstämman i höst 2024- Studenterna jobbar på och driver på bra !

Winningtemp

Gruppen totalt (snitt i Sverige)

- Totalt 7,9 ökat från 7,8 (7,6)
- ENPS 32 ökat från 31 (14)
- Trender
 - Ledarskapet och Arbetsglädjen ökar
 - Onboarding av anställda och Autonomi minskar



Kår relaterad info

- Kåren 2040 – Beslut tagit i FUM att tillsätta grupperna och att dessa skall utarbeta delplaner.
 - Kårhusprojektet har startat med en arkitekttävling
- Chalmers – CSB förhandlar om köp av CHABO, det går framåt enligt plan.
 - Tidsmässigt sker det under juni 2024 om slutbesiktningar (DD-processen) av allt är ok.
- Chalmers och Kåren för bra och konstruktiva samtal hur Fundraising kan ske gemensamt samt hur vi stöttar varandra Chalmers & Kåren.

Kår relaterad info - CING

Fördjupat samarbete mellan CING & Kåren

Avtalet är klar

Projekt plan för övertagandet har påbörjats och möten för de olika områdena har satts upp.

Vi bedömer att Kåren har tagit över alla delarna i september

- Ekonomi 5%
- Reception & Administration 10%
- Registerhållning/CRM 15%
- Kommunikation 60%
- Eventsupport 10%

Dotter Koncernen

GSFAB, KPV, FYSIKEN, AKADEMIHÄLSAN

25 april 2024



CHALMERS
STUDENTKÅR

Göteborgs studenter företagsgrupp

GSFAB

- Gibraltargatan tidsplanen
 - Detaljplan 2024-2026
 - Bygglöv 2026-2027
 - Projektering 2027
 - Byggnation start 2029
 - Invigning 203?

FYSIKEN

- Följer budget och ligger resultatmässigt över budget
 - Bättre försäljning än budget
- Koncept idéer framtaget
 - Detta för att uppgradera Gibraltargatan/Kaserntorget
 - Budget inte klart återkommer då det är klart

KPV - Akademihälsan

- Inget att rapporter

GSF- koncernen 2023 juli-mars

		2023		
		Utfall (ack)	Prognos 3 (ack)	Avvikelse Prognos 3
Koncernen GSF	Nettoomsättning	35 364 173	45 133 664	-22 853 133
	Fakturerade kostnader	6 503 402	7 473 724	-4 579 921
	Rörelsens sidointäkter			
	Intäktskorrigeringar	-91	-85	154
	Aktiverat arbete för egen räkning			
	Övriga rörelseintäkter	320 649	313 075	-322 707
	SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER	42 188 133	52 920 378	-27 755 606
	Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster	-2 114 806	-2 473 135	924 338
	Övriga externa kostnader	-25 122 770	-28 136 800	16 125 738
	Kostnader för personal, avskrivningar mm	-13 320 013	-18 064 988	9 414 310
	RESULTAT FÖRE FINANSIELLA POSTER	1 630 544	4 245 455	-1 291 220
	Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	67 354	92 354	-57 955
	Räntekostnader och liknande resultatposter	-342 112	-432 112	327 984
	SUMMA RÖRELSENS KOSTNADER	-40 557 589	-48 674 923	26 464 386
	RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER	1 355 786	3 905 697	-1 021 190
	Bokslutsdispositioner			932 799
	Skatt	-2 315	-2 315	-83 956
	Redovisat resultat	1 353 471	3 903 383	-172 347

Framtida investeringar GSFAB – Koncernen 2025-?

Akademihälsan

- Uppstart av Primärvård till studenter
 - 7-8 Mkr 2025-2026
 - Rätt läge av lokalen är en kritisk faktor och starter _ Inget alternativ finns ännu!
 - Information och planering kan ske efter det att båda Akademihälsans samt moderbolaget och huvudägaren ställt sig bakom en eventuell uppstart av Primärvård/Vårdcentral i februari.

Detaljplansprocessen Gibraltargatan

- Detaljplanen kommer att kräva ca 2 Mkr - sker enligt samarbetsavtalet med CSB. Planarbetet tar fart under våren 2024

GSFAB

- Behov av nyemission mot bakgrund av detta och denna finansiering bör vara klar under 2024/2025



CHALMERS
STUDENTKÅR

Statusrapport Verksamhetsplan 23/24

Hur ser det ut generellt med alla VP punkter / The general status of all operational plan points

De flesta projekt i fas. <i>Most projects are on schedule.</i>	De flesta projekten ligger strax efter tidsplan. <i>Most projects are slightly behind schedule.</i>	De flesta projekten riskerar att inte hinnas med. <i>Most projects risk not being completed.</i>
---	--	---

Utveckling inom de prioriterade områdena

Utveckling inom de prioriterade områdena härstammar från Visions- och uppdragsdokumentet och de prioriterade områden som varje år antas utav Fullmäktige. De prioriterade områdena sträcker sig över ett antal år, 3–5 år, för att fokusera utvecklingspotentialen på maximalt fem områden. Därmed kan större och tydligare framsteg uppnås under de år ett område prioriteras.

Development in the priority areas stems from the Vision and Mission document (Visions- och uppdragsdokumentet) and the priority areas adopted each year by the Student Union Council. The priority areas span a number of years, 3-5 years, to focus the development potential on a maximum of five areas. This allows greater and clearer progress to be made in the years in which an area is prioritised.

Prioriterat område 1: Ekologisk hållbarhet på Chalmers

Priority area 1: Ecological sustainability at Chalmers

Prioriterat mellan 2019/2020 och 2023/2024

Hållbarhet är en hjärtefråga för studenterna vid Chalmers. Chalmers och studentkåren kan bidra till omställningen till en hållbar värld genom att minimera verksamhetens klimatpåverkan. Studentkåren åtar sig därför att intensifiera sitt arbete med ekologisk hållbarhet. Ambitionen är att verka för att studentkårens ideella verksamhet, företagsgruppens verksamhet, samt Chalmers verksamhet är så miljövänlig som möjligt med bibehållen kvalitet.

Sustainability is a key issue for students at Chalmers. Chalmers and the Student Union can contribute to the transition to a sustainable world by minimising the climate impact of its operations. The Student Union is therefore committed to intensifying its work on ecological sustainability. The ambition is to ensure that the Student Union's non-profit activities, the activities of the business group, and Chalmers' activities are as environmentally friendly as possible while maintaining quality.

(Uppdrag 1, Uppdrag 2, Uppdrag 6, Uppdrag 10, Uppdrag 11)

a) Utvärdera det prioriterade området

Projektet är i fas <i>The project is on schedule</i>	Projektet ligger lite efter <i>The project is slightly behind schedule</i>	Projektet riskerar att inte hinnas med <i>The project risk not being completed</i>
---	---	---

Rapport har avlagts till Fullmäktige och punkten anses därmed avslutad.



The report has been presented to the Council and the objective is thereby seen as completed.

Prioriterat område 2: Hälsa och välmående

Priority area 2: Health and well-being

Prioriterat mellan 2021/2022 och 2025/2026

Studenternas psykiska och fysiska mående är en ständigt aktuell fråga. Unga vuxna mår allt sämre samtidigt som kraven på studenter är fortsatt höga. Studentkåren ser ett behov av att arbeta med den här frågan proaktivt men också reaktivt för att förbättra studenternas tillvaro. Ambitionen är att genomföra satsningar för en förbättrad psykisk och fysisk hälsa hos studentkårens medlemmar.

The mental and physical well-being of students is an ongoing issue. Young adults are increasingly unwell while the demands on students remain high. The Student Union sees a need to work on this issue proactively but also reactively to improve the lives of students. The ambition is to implement initiatives to improve the mental and physical health of the Student Union's members.

(Uppdrag 3, Uppdrag 4, Uppdrag 6, Uppdrag 7, Uppdrag 8)

b) Psykiskt välmående på högskolan / Mental well-being at the university

Likt skrivet i den förra statusrapporten har vi valt att ha pedagogiskt stöd som inriktning. Detta arbete har gått bra. Vi har fört en dialog med avdelningschefen på studentstöd, samordnarna på pedagogiskt stöd samt Grundutbildningens ledningsgrupp kring att starta upp stödgrupper för studenter med pedagogiskt stöd. Samtliga parter i dialogen tycker att det är ett bra initiativ och avdelningen för studentstöd har tagit ägandeskap i frågan, efter vårt senaste möte med dem så ser det ut som att stödgrupperna kommer att finnas på plats och testas för första gången till höstterminen 2024. Vi kommer att ha en fortsatt dialog med personalen på högskolan kring hur det går och kommande kårledning kommer att följa upp hur det går under hösten.

As written in the previous status report, we have chosen to focus on study support. This work has gone well. We have had a dialogue with the head of the department of student support, the coordinators of study support and the management team of undergraduate education about starting up support groups for students with study support. All parties in the dialogue think it is a good initiative and the department of student support has taken ownership in the question, after our latest meeting with them, it looks like the groups will be in place and be ready to be tested in the fall of 2024. We will continue to have a dialogue with the university to see how the work proceeds and the following management team will continue to have this conversation.

Projektet är i fas <i>The project is on schedule</i>	Projektet ligger lite efter <i>The project is slightly behind schedule</i>	Projektet riskerar att inte hinnas med <i>The project risk not being completed</i>
---	---	---

Prioriterat område 3: Campusutveckling och kårens framtida lokaler



Priority area 3: Campus development and the future premises of the union

Prioriterat mellan 2022/2023 och 2026/2027

Studenternas campusmiljöer står inför förändringar där studenternas åsikter behöver tas tillvara på. Även kårens verksamhet växer ständigt vilket medför att det finns ett ständigt behov av fler lokaler. En undersökning som presenterades på FuM6 21/22 visar att många verksamheter inom kåren har behov av större lokaler eller andra typer av lokaler. Därför finns det ett värde i att jobba strategiskt med frågan om hur man kan tillgodose kårens lokalbehov. Ambitionen med arbetet är att kartlägga och implementera förändringar av kårens nyttjande av lokaler samt främja utvecklingen av campusmiljön.

Chalmers campus environments are facing changes where students' opinions need to be considered. The activities of the union are also constantly growing, which means that there is a constant need for more facilities. A survey presented at FuM6 21/22 shows that many activities within the union need larger premises or other types of facilities. Therefore, there is value in working strategically on the issue of how to meet the Unions facility needs. The ambition of the work is to identify and implement changes in the use of the facilities by the union and to promote the development of the campus environment.

(Uppdrag 6, Uppdrag 7, Uppdrag 8, Uppdrag 9)

c. Campusutveckling

Projektet är i fas <i>The project is on schedule</i>	Projektet ligger lite efter <i>The project is slightly behind schedule</i>	Projektet riskerar att inte hinns med <i>The project risk not being completed</i>
---	---	--

Som nämnt vid förra rapporteringen är undersökningen genomförd och det enda som återstår är att kontinuerligt utbilda kårens representanter i våra åsikter och behov. För att inte lämna några projekt i en dokumentkyrkogård har samtliga behov delegerats ut till relevanta personer eller fångats upp av delar i projektet Kåren 2040.

As mentioned in the previous report, the survey has been conducted, and the only remaining task is to continuously educate the union's representatives on our opinions and needs. To ensure that no projects end up in a document graveyard, all needs have been delegated to relevant individuals or addressed within the scope of the Kåren 2040 project.

d) Kårens framtida lokaler

Projektet är i fas <i>The project is on schedule</i>	Projektet ligger lite efter <i>The project is slightly behind schedule</i>	Projektet riskerar att inte hinns med <i>The project risk not being completed</i>
---	---	--

Under fullmäktige 5 togs beslutet att gå vidare med kåren 2040 med utbyggnad av kårhuset som ett delprojekt. Därmed anser vi att årets del av detta prioriterade område är uppfyllt. Under kommande år kommer denna punkt att mer och mer gå in i det kåren 2040 delprojekt som handlar om just kårhuset med start nu att fastställa projektgruppen & att lägga en plan för genomförande av projektet.



Utöver detta har vi under våren också startat upp ett projekt med en kårhustävling som avslutades i förra veckan. Detta för att dels kunna få in tankar och idéer kring kårhuset från alla studenter, men också för att sprida budskapet om att vi *vill* få till ett nytt kårhus.

During FuM5 it was decided to go forward with the project "Kåren 2040" which has an extension of the union building as a subproject. In regards to that we believe that this years part of this priority area is fulfilled. For future years this area will become even more intertwined in the subproject of "Kåren 2040" in regards to the union building, starting now with finding the project group & putting forward a plan for implementing the project.

Apart from this during the spring we have also started a project with a union building competition which was finished last week. This is to both get thoughts and ideas about the union building from all students, but also to spread the message that we want to get a new union building.

Prioriterade projekt

Prioritised projects

e) Större revidering av åsiktsprogrammet

Projektet är i fas <i>The project is on schedule</i>	Projektet ligger lite efter <i>The project is slightly behind schedule</i>	Projektet riskerar att inte hinnas med <i>The project risk not being completed</i>
---	---	---

På grund utav en oförutsedd hög arbetsbelastning har renskrivningen av åsiktsprogrammet inte kunnat genomföras i tid till detta fullmäktigemöte. På grund av detta har arbete valts att flyttas till sommaren med målet att kunna presentera ett fullständigt åsiktsprogram till FuM1 24/25.

I nuläget finns alla åsikter insamlade och strukturen på det nya åsiktprogrammet är framarbetad, och det som återstår är som sagt att sammanställa åsikterna på papper. En uppgift som inte anses signifikant svårt men däremot tidskrävande.

Due to an unforeseen high workload, the finalization of the opinion programme could not be completed in time for this Council meeting. Because of this, it has been decided to postpone the work until the summer, with the aim of presenting a complete opinion program to FuM1 24/25.

At this stage, all opinions have been collected and the structure of the new opinion program has been developed, and what remains is, as said, to compile the opinions on paper. This task is not considered to be significantly difficult but time consuming.

f) Tillgänglighetsanpassa kårhuset

Projektet är i fas <i>The project is on schedule</i>	Projektet ligger lite efter <i>The project is slightly behind schedule</i>	Projektet riskerar att inte hinnas med <i>The project risk not being completed</i>
---	---	---



Sedan senaste rapporten har inte jättemycket hänt med denna verksamhetsplanspunkten. Det som är möjligt att göra inom tillgänglighetsanpassning i Gasquen är delegerat vidare till GasqueK som de ska ta ställning till. Däremot samarbetar vi just nu med EKAB för att se om det är möjligt att göra vissa förbättringar i övriga kårhuset under nästa verksamhetsår. Detta står till stor del och väger på om det är möjligt att få in i budgeten och därmed är ekonomiskt gångbart. Om fullmäktige till kommande möte uttrycker en stark önskan om att detta blir gjort nästa år så ska vi se till att framföra detta. Det handlar i så fall om mindre förbättringar som är tekniskt möjliga att göra i kårhuset, men tyvärr inga omfattande ombyggnationer eller liknande eftersom det bedömts inte ligga i scope av detta prioriterade projekt. Vi ser en risk att vi inte uppfyller exakt alla punkter i vår plan för denna punkt fram till sommaren, men tror ändå att det på sikt kommer lösa sig då allt är delegerat vidare från kårledningshåll.

Since the last report it has not happened a lot with this operational plan point. What is possible to do in regards to accessibility in Gasquen is delegated to GasqueK which they will have to determine the feasibility of. However, we are right now working with EKAB to see if it is possible to some changes in the rest of the student union building during the next operational year. This in a large part weighs on whether it is possible to put in the budget and in that case is economically viable. If FuM during the next week expresses a strong opinion that we should do this next year we will make sure to bring this up. In that case it is in regards to minor changes that are technically possible, however no large remodelings etc will be done as that was determined not in scope of this prioritized project. We do see a risk of not fulfilling exactly all of the points in our plan for this project until the summer, but we are still hopeful that it will solve itself in the long term as everything now is delegated from the management team.

g) Utreda Chalmers Studentkårs stöd till sektionerna

Projektet är fortfarande lite efter, kvarvarande del är kartläggningen kring stöd gällande ekonomifrågor. Planen vidare är att genomföra den under våren där vi förväntar oss svar från sektionskassörer som nu har mer erfarenhet följt av en sammanställning under våren för att kunna ge förslag till kommande fullmäktige och kårledning ifall vidare aktion bör tas. Årets andra och sista TSSU är inplanerat.

The project is still a bit behind schedule. The remaining task is the mapping regarding support for financial issues. The plan going forward is to carry out this task during the spring, where we anticipate receiving responses from section treasurers who now have more experience. This will be followed by a compilation during the spring to provide suggestions to the upcoming general assembly and student union leadership regarding whether further action should be taken.

Projektet är i fas <i>The project is on schedule</i>	Projektet ligger lite efter <i>The project is slightly behind schedule</i>	Projektet riskerar att inte hinnas med <i>The project risk not being completed</i>
---	---	---



Report XX — Assessment of the Council Election

The Election Committee is responsible for administering and executing the yearly Student Union Council (FuM) election. After the election a report is to be delivered to the council reflecting on the election.

We are very happy with both the election turnout and the number of candidates, ending the candidature with 72 candidates and an election turnout of 22.9%, which is the highest turnout in recent years.

Year	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Voting percentage	15.8%	22.4%	20.4%	15.5%	18.3%	20.2%	19%	17%	21.8%	22.9%
Candidates	58	84	77	63	60	60	50	51	52	72

Candidature

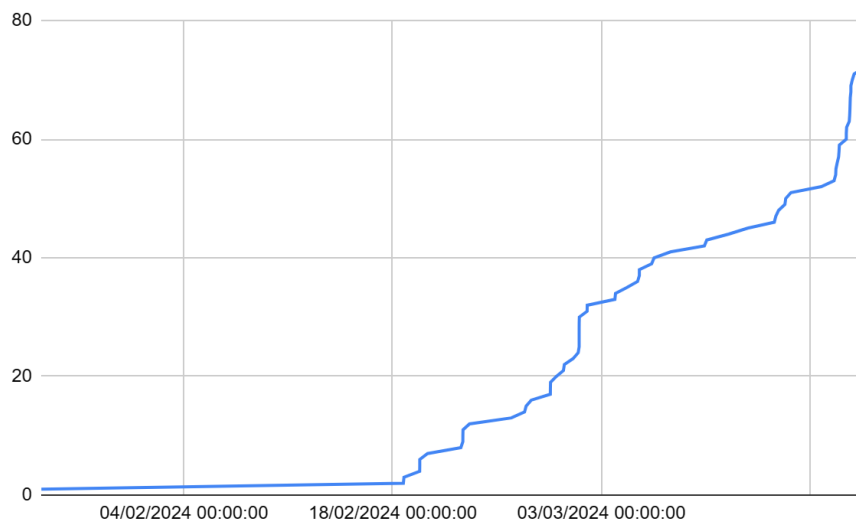
Our main goal for this year's candidature was to ensure that each division was represented by a candidate. Having candidates from each division of course has the advantage that there's more likely to be a candidate to represent each member's opinion. The thinking was that this would also help with election participation as the candidates would help increase visibility for the election for each of their divisions.

To help achieve this we decided to have a competition with rewards based on the number of candidates per division and if we got candidates from each division.

We spent a substantial part of our budget giving out cake on election day as a reward for having candidates from each division. We think this event led to good visibility for the election for many people who hadn't heard about it before. The cake goal also ensured we got candidates from all divisions.

We also decided to have a much longer candidature period, opening already on the first study week in January compared to last year which started in February. We tried to put the focus on registering and publishing coalitions early to make it easier for new candidates to find a coalition that they could be a part of, as that could otherwise be a hurdle to overcome for first time candidates. We did not gain many candidates in January, but had a steady stream of candidates over 5 weeks, with a spike at the end, similar to last year's candidature. Still we hope starting the candidature earlier gives people more time to consider becoming a candidate.

We also extended the candidature by a week at the end to try to get a few extra candidates, but this only gained us a single candidate.



Over all we received a total of 82 candidates, but after some resignations and removal of non-consensual applications we landed on a final count of 72 candidates, which included candidates from all divisions.

We think it would be a good idea to ask this year's coalitions to register their coalitions for next year's candidature early to make it easy for other members to see what coalitions are available.

We asked all candidates that got photographed by CFFC why they decided to candidate and how they got to know about the council. The strong majority reasoned that they decided to candidate after hearing about the council from a friend.

Jan 1 - Mar 27, 2024 Filter Customize

Traffic category i	Traffic source i	Site sessions ↓ i	Page views	Unique visitors
Summary		1,942	3,761	1,090
Direct	Direct	725	1,495	365
Organic search	Google	389	852	184
Referral	candidates.fumval.se	285	516	211
Email marketing	External email service	272	420	229
Organic social	Instagram	185	297	164
Organic social	Facebook	70	150	62

For the digital PR we saw a big impact from the live candidature tracker and also the newsletter.

Main takeaways:

Try to get candidates from all divisions. Competition is good.
Cake is expensive, but was good for engagement and visibility.



We think a long candidature period is worth it to start people thinking about the election early.

Get the current council to register their coalitions again early.

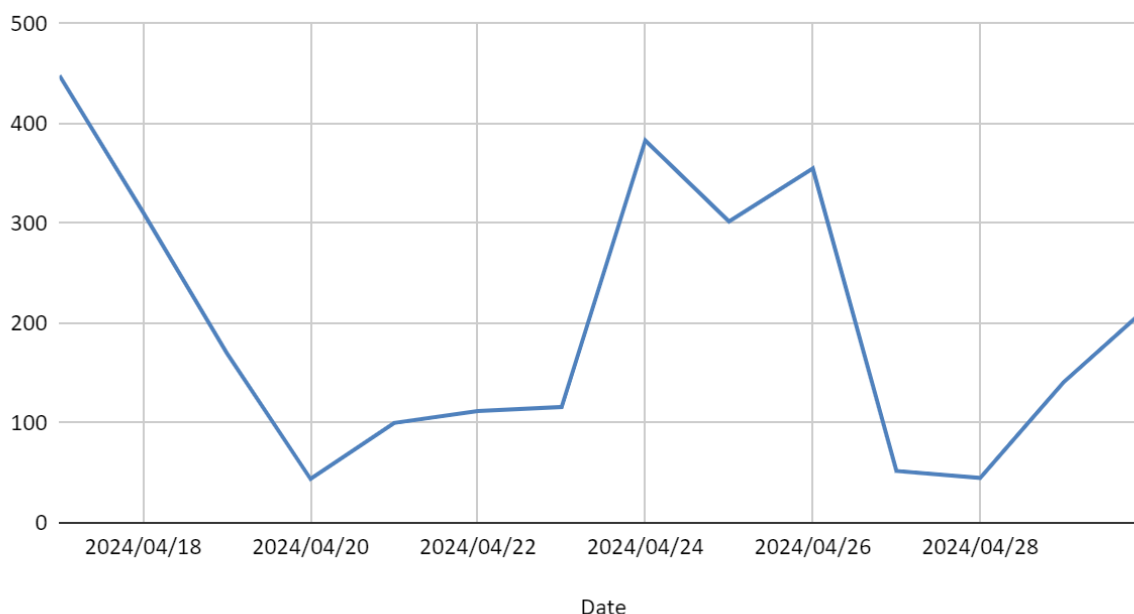
People decide to candidate through acquaintances, not much through general PR.

Live tracker for candidature is an easy way to drive some engagement.

Election

We ended the election with a total voting participation of 22.9%, the largest turnout in modern history.

Votes per day



Overall we did not put as much effort into the election in regards to PR as last year. We continued with handing out pins on the Cortège building grounds. We think this is a way to make the election more visible as the pins will be seen on the coats of many builders. But many of the cortège builders are already among the people that vote.

We think the election committee should make an effort to acquire candidates, but we think the election itself should mainly be PRed by the candidates themselves. Due to the amount of candidates this year, you couldn't for certain guarantee a spot in the council. You would have to campaign for it. Unfortunately we feel many candidates aren't prioritizing the council highly enough to put real effort into their candidatures. Many candidates didn't even show up for the photoshoot or send in their slogan for the election. We feel the solution for this would be if people were more involved in being a part of the council. For example this could be accomplished by having fewer seats in FuM.

We provided an easy way for the candidates to print PR material made by Mikael with their names, photos and slogans. 27 of 72 candidates used this offer. And some who ordered didn't pick up their material. It turned out to be much more work than expected for us. This was mostly for people being



late with giving us all the information and stress with getting it printed before the election started. Maybe some better way to contact the candidates would be helpful.

We also created a large cube that we first placed outside kårhuset and later moved to Olgas plats. This was also done a previous year but they didn't find any storage space for it. We put a lot of time into the cube and made it modular so it is easy to assemble and disassemble in the future. We are quite uncertain about its impact as we don't have any data regarding the same.

Apr 16 - Today

Filter

Customize

Traffic category ⁱ	Traffic source ⁱ	Site sessions ⁺ ⁱ	Page views	Unique visitors
	Summary	7,534	11,810	4,930
Direct	Direct	3,973	5,933	2,434
Organic social	Facebook	1,171	1,863	997
Organic social	Instagram	852	1,399	652
Organic search	Google	828	1,420	622
Referral	live.fumval.se	323	512	249
Email marketing	External email service	130	236	111
Referral	planaterra.fumval.se	59	94	53
Referral	com.slack	48	94	42
Referral	karvalet.se	44	66	41

For digital marketing Facebook presumably in different division groups had the biggest impact. We also saw a lot of success with the Instagram marketing. For the Instagram marketing the communications department should have all the credit. The cake distribution and Instagram stories gave us a lot of traction for the election as we saw a good rise in voting percentages.

Main takeaways:

Big poster gained a lot of attention.

The divisions are key to gain votes.

People generally are too reluctant to vote, maybe the process is long or they don't have enough info. The friction to vote needs to be reduced.

Getting the candidates to make more PR would help a lot.

Future

Having the vote through Mecenat is quite convenient for us in the election committee as they manage it, but it is a roadblock for many members. We would like an effort to be made to enable us to handle the voting procedure in-house through the student union app. Making it easier to vote and the app showing if you have or haven't voted is probably the biggest thing you can do to make people vote in the election.

A valkompass in the union app could be a fun idea.



The website worked well for us. Still, the information on the website can be extended and there is room to give the candidates more space to express themselves and to give more information about the council as a whole. The majority of members still have no clue what the council does.

We look forward to the conclusions of the *Improve FuM* task force since we feel that the amount of people that candidate correlates to how good FuM is.

Conclusion

There have been a few things that have especially increased the vote turnout and the amount of candidates. To increase the engagement, being seen physically has been incredibly successful for example at the Cortegen building grounds in combination with giving out pins and the Instagram stories. An obvious improvement can be made in the election process, voting in our studentkår app would've been less complicated for the voters and we could've seen even more voting turnout given the simplicity of the process. Finally the competition between divisions also sparked engagement without any significant work required which makes it a very effective method. We have also worked to simplify and help the coming election committees with administrative things and physical purchases and are aiming to continue to do so.

In conclusion this year's election has been a huge success with the highest voter turnout since ever. We as a whole are very happy with the result and how smoothly things have gone during the spring, both for us internal and outwards. As mentioned above there are always things to improve. In this case we could have put a bigger emphasis on the voting because if the voting was done through the app, we could've seen a lot more turnout. Our goal with this report and our handover is to make it clear for the next election committee how to achieve the same if not an even better result next year.

Thanks

We would like to give a huge thank you to Noelle and Mikael in the communication department for their continued support and drive. They have been incredibly helpful in all things regarding the election, far more than just helping with communication and PR.

Thank you!

Election Committee

Abhilash Venkat Narayanan
Emrik Östling
Johan Wheeler
Jacob Bengtsson
Oscar Litorell



Members: Dan Paulin, Chairperson, Inspector ChS
Malin Blomqvist, Proinspector ChS
Jesper Hermenius, Member, Speaker ChS
David Winroth, Member, Plana Terra
Samuel Nyberg, Member, My Favourite Party
Isac Stark, Member, My Favourite Party
Patrik Boström, Member, My Favourite Party

Time & Place: May 8 2024 at 17.00, Lindholmen Conference Center

Report of procedures

The Committee of Election Complaints (the Committee) have had four meetings. The meetings have had the following content:

23/4	Initial meeting. Meeting dates were decided.
29/4	Cancelled meeting. Nothing to handle.
6/5	Matter 1 was discussed, and action decided. Other matters 1 and 2 were discussed.
8/5	Final meeting. Report of procedures finalized.

During the meeting on May 6th the following issues regarding the election procedure were discussed:

Matter 1: On May 2, it came to the Committee's attention that there had been an error when the results of the election had been compiled. One of the candidates was indicated as having received a seat in the council, even though said candidate had not received at least 1% of the total votes in the election. According to §7:18 in our bylaws, seats are awarded to the 35 candidates with the highest comparative number that have received at least 1% of the total votes in the election. On May 2, the chairperson of the Committee contacted the Election Committee to control the validity of the complaint. On May 3 the Election Committee suggested that they should adjust the published result according to the consequences of the complaint, and apologize to the concerned candidates, and inform all candidates and FuM of the mistake and the adjustment.

Decision 1: The Committee of Election Complaints decides to support the Election Committee in their decision to act according to their suggestion.

Other matters:

1. After the election 2023, the Committee recommended the Election Committee to secure that all information regarding the election and its procedures should be available in English. This to improve communication to all members of the union. The Committee is pleased to note that this recommendation has been adhered to.

2. International students (students with a personal number including a T-code) experienced some technical difficulties when trying to log in to cast their votes in the election. The Committee recommends the Election Committee to troubleshoot this matter and act to secure a problem-free voting procedure for all members.

The Committee of Election Complaints would like to give the following recommendations to next year's Committee of Election Complaints:

- Schedule preliminary committee meetings directly after the election of the Committee of Election Complaints.

Göteborg May 8 2024

Dan Paulin
Chairperson

Malin Blomqvist

Jesper Hermenius

David Winroth

Samuel Nyberg

Isac Stark

Patrik Boström



Report regarding the changes recommended by the Nomination Committee Task Force on FuM6 22/23

The purpose of this report is to evaluate the new process in which the Nomination Committee reviews the candidates for president and treasurer in the Student Union committees, recommended by the Nomination Committee Task Force on FuM6 22/23. It contains a summary of the recommendations by the task force, how we have conducted the reviews during this year and our opinions and recommendations on how to proceed.

Summary of the report from FuM6 22/23

The Task Force was appointed due to unnecessary workload for the Nomination Committee due to redundant interviews for the presidents and treasurers in the Student Union committees. Their recommendation was to shift to a more examining role for the Nomination Committee, with continuous contact with the committees before, during and after their recruitment process. If the contact would be insufficient the Task Force recommends that the Nomination Committee get help from VO. The aim is to gain knowledge about the committees' processes and on what basis they make their decisions in order to maintain a high recruitment standard.

Our process

Instead of conducting interviews, we have sent forms with questions to the committees. We started with MK, CIRC, CFFC and TBK in December. The forms contained questions about their recruitment process; how it makes the candidates show relevant characteristics and if they changed anything from past years. We also asked them about how many candidates they had and about the requirement profile. This worked well for MK but not as well for CFFC, since they have a continuous recruitment process and choose their president and treasurer from members of the committee. This resulted in a mail correspondence in which we got clarity of their process and requirement profile. For CCC we kept the same format as before since they all have paid positions.

In the spring we also sent out a form before the recruitment process to make sure the process would be initiated, and a form in the middle of a process for a check up. These forms had varied results since not all committees responded. The last form was the same as it was in the spring. This once again resulted in confusion for example for LoB. We believe that the varied results are due to the committees not being aware of the new process. Also, Pyrot still wanted an interview since they want an outsider's opinion of their nominees to ensure that they are reasonable.



Our opinion

Even though the results were varied we believe that this is the way to go. It is less time consuming and more efficient. We also believe that it is more honest since we did not have enough knowledge about the nominee to write a nomination with the previous system. Now we do not intend to write a nomination. Instead we are able to say that we have trust in the committee and their decision due to the reviewing process, and forward the nomination form the committee to the Management Team. We also believe that confusion from some committees will eventually disappear. We will adapt our forms after the current recruitment to each committee since they have very different processes. If a committee still wants to have interviews - and has good reasons for it - we intend to continue with the old system for that committee.

Our recommendation

We recommend that we continue with this system and let the Nomination Committee continue to develop the forms in a way that gives insight to the recruitment processes. For CCC and committees with good reasons we will keep the old system. The Nomination Committee will ask for help from VO if we do not believe that we get sufficient answers from the committees after communication with the committees in question.

Questions regarding the report are sent to valberedningen@chs.se.

Simon Dovrén,
President of the Nomination Committee 23/24



Report from the Improve FuM task force

Background

On FuM6 at the end of February a task force was introduced tasked with finding ways to improve the experience of all participants in the council. See [member bill 8](#) in FuM6 for further background.

This task force promised to present a short report to FuM8 with information how the work has been going, to then present a final report to next year's council on FuM1 with recommendations on how the council experience can be improved.

Report

We have conducted a survey which received 36 responses, divided between 23 council members, 7 student division board representatives, 5 management team members, 2 members of the speakers presidium and 2 members of the election committee. The survey covered topics such as expectations, appreciation, participation and prioritization.

In addition to the survey we plan on holding a workshop before summer giving an opportunity for those interested to expand and discuss further on the topic.

From this we will work over the summer towards a final report to be presented on FuM1.

Nils Grimbeck
My Favourite Party
nils.grimbeck@chs.se

Samuel Nyberg
My Favourite Party
samuel.nyberg@chs.se

Arvid Nyberg
Förbundet
arvid.nyberg@chs.se

Jesper Hermenius
Speaker
jesper.hermenius@chs.se

Jacob Bengtsson
Förbundet
jacob.bengtsson@chs.se



Interpellation XX – Participation of PhD. students in committees and their recruitment processes

Background

CHS Committees do not seem to have the ability to attract students with an international background. To make things worse, certain committees like Pyrot establish recruitment rules that outright prevent international and PhD students from joining like a three year study requirement. This rules have been applied even when candidates already had performed any required training.

Similarly certain committees like Jämk have actively disrecommended asping to students with difficulties with Sweden.

The main issue with this is that this de facto discriminates this students and reduces the diversity and representativity of the committees which can have nefarious effects like creating walls towards those wanting to participate, filling niches which actively exclude others with similar interests and prevent the committees to also cater to the needs of those groups of students that are excluded from them.

Frågor (*Questions*)

In light of the foregoing, the undersigned ask

- what** is the number of international Masters students participating in each of the CHS committees?
- what** is the number of international exchange students participating in each of the CHS committees?
- what** is the number of PhD students participating in each of the CHS committees?
- what** measures are being taken by the committee to allow participation of students with difficulties speaking Swedish?
- what** measures are being taken by the committee to allow participation of students enrolled in studies less than three years long?
- what** measures are being taken by the committee to allow participation of students enrolled in studies less than two years long?
- what** measures are being taken by the committee to allow participation of students enrolled in studies less than one years long?

Independent candidate 2 through,

Francisco Blas Izquierdo Riera



CHALMERS
STUDENTKÅR



FULLMÄKTIGE

MOTION
2023-09-23

Proposition X – Removal of Chalmers Danssällskap from the regulations

Background

By a Per Capsulam decision made on Wednesday April 24, 2024, the union board decided to revoke the union society status of Chalmers Danssällskap. The decision was made because the union board considers that Chalmers Danssällskap does not comply with the obligations of a union society according to §17:3 in the union's bylaws.

It has previously happened that the union board has revoked the union society status because a society has not conducted operations. This is not the case this time, as the revocation is based on the fact that the association's operations are not in line with the union's bylaws. Therefore, it is important to read the appendix to this bill to understand the background to the decision.

Appendices

1. BU – Revocation of union society status for Chalmers Danssällskap

Motions

With the above as background, the union board proposes

that remove Chalmers Danssällskap (802414-2559) under §17:1 in Chalmers Student Union regulations.

Questions are best directed to,
Eimer Ahlstedt
Deputy student welfare officer 23/24
070-772 39 68
vso@chalmersstudentkar.se

The union board through,
Emil Grimheden
Vice president 23/24



Decision basis: Revocation of union society status for Chalmers Danssällskap

Background

For some time now, problems with Chalmers Danssällskap (CDS) have been raised to people in the union management team in several different ways and from several different sources. Most worrying is the fact that the president of the board is also the General Manager of the company from which the society hires its dance coach. On top of that, the president of the board is the dance coach. This means that the president of the society has an unreasonable position of power in relation to what the person stands to gain from the society.

During the society's last general assembly, the society reported an amount of SEK 278,723.16 on the account "Costs for events" (Swedish: "Kostnader arrangemang"). In conversations with the society's board, they have stated that most of this goes to the company from which they hire the dance coach. The society's president is thus the General Manager of a company that earns several hundred thousand kronor a year from the society's coffers. This money comes to the society in the form of participation fees from those who attend the society's events and practices.

This conflict of interest is something that the union board should take very seriously. In the union's bylaws §17:3 it is stated that a union society is obliged to, among other things, "care for the good name and reputation of Chalmers student union" and "handle its finances in a responsible manner". When CDS promotes itself or makes money, this leads to the society's president's company making money. This is not caring for the good name and reputation of Chalmers student union, but abusing it. Being the president of a society is a strong position of power, and to have a person in a non-profit organization who can profit financially from the society's activities is not to handle your finances in a responsible way.

Both members of the union management team and the union's director have been in contact with the society's board about the situation, but no solution that works for both parties has been found. In addition to the main problem of the conflict of interest leading to a breach of the bylaws, there are several other problems. For example, CDS has handled membership of the society in a questionable way by forcing union members who want to attend the society's courses to become members, without imposing the same requirements on non-union members. This can be seen as a way of working around the union's requirement for the proportion of union members in a union society. The current board has started to work with this, after being told to do so by the union management team. Furthermore, a society general assembly notice was not sent out correctly to all members of the society, to name another concerns.

Because of this, the sender of the decision document considers that the union board cannot have confidence that the board of CDS manages the society in accordance with the union's requirements for union societies. Therefore, the Union Board should revoke the union society status from Chalmers Danssällskap. According to §17:7 of the union's bylaws, the society "shall be given the opportunity to express its opinion before the union board decides on the revocation of union society status". The society has received this in the form of a requirement for a new election of the board. The current board has refused this, despite an extended time to call a general assembly for new elections. Thus, the requirements for the union board to be able to revoke the union society status have been met.



A decision like this risks reducing the membership benefits the union can offer in the short term because an active union society is removed. However, there are good opportunities to quickly start a democratic and stable dance society, either by reworking the society that should now be removed or by starting a new society. In addition, CDS risks damaging the union and its brand in the long run if the society continues to operate as it does today. With this in mind, it is therefore the responsibility of the union board to revoke the union society status of Chalmers Danssällskap as the society's activities currently risk damaging the union and are not in line with the union's bylaws.

Motions

With the above as background it is moved

that the union society status of Chalmers Danssällskap (802414-2559) is revoked

Questions are best directed to

Eimer Ahlstedt

Vice ordförande Sociala enheten 23/24

070-772 39 68

vso@chalmersstudentkar.se



Proposition X – Ta bort Chalmers Danssällskap från reglementet

Bakgrund

Genom ett Per Capsulam-beslut fattat onsdag 24 april 2024 beslutade kårstyrelsen att upphäva Chalmers Danssällskaps kårföreningsstatus. Beslutet är fattat eftersom kårstyrelsen anser att Chalmers Danssällskap inte efterföljer de skyldigheter som åligger en kårförening enligt §17:3 i kårens stadga.

Det har tidigare hänt att kårstyrelsen upphävt kårföreningsstatus på grund av att en förening inte har bedrivit verksamhet. Så är inte fallet denna gång, utan upphävandet baserar sig på att föreningens verksamhet inte är i linje med kårens stadga. Därför är det viktigt att läsa bilagan till denna proposition för att förstå bakgrunden till beslutet.

Bilagor

1. BU – Upphävande av kårföreningsstatus för Chalmers Danssällskap

Yrkande

Med ovan som bakgrund yrkar kårstyrelsen

att ta bort Chalmers Danssällskap (802414-2559) under §17:1 i Chalmers Studentkårs reglemente.

Frågor ställs med fördel till,
Eimer Ahlstedt
Vice ordförande sociala enheten 23/24
070-772 39 68
vso@chalmersstudentkar.se

Kårstyrelsen genom,
Emil Grimheden
Vice kårordförande 23/24



Beslutsunderlag: Upphävande av kårföreningsstatus för Chalmers Danssällskap

Bakgrund

Sedan en längre tid tillbaka har problem med Chalmers Danssällskap (CDS) lyfts till personer i kårledningen på flera olika sätt och från flera olika källor. Mest oroande är det faktum att föreningsstyrelsens ordförande även är General Manager i det företag som föreningen anställer sin danstränare från. Ovanpå det är det styrelseordförande som är danstränaren. Det innebär att föreningens ordförande har en orimlig maktposition i förhållande till vad personen får ut av föreningen.

Under föreningens senaste årsmöte redovisade föreningen ett belopp på 278 723,16 kronor på kontot "Kostnader arrangemang". I samtal med föreningens styrelse har de uppgett att merparten av detta går till det företag som de anlitar danstränaren från. Föreningens ordförande är alltså General Manager i ett företag som tjänar flera hundra tusen kronor på ett år ur föreningens kassa. Dessa pengar inkommer till föreningen i form av deltagaravgifter från de som deltar på förenings arrangemang och träningar.

Denna intressekonflikt är något som kårstyrelsen bör se mycket allvarligt på. I kårens stadga §17:3 framgår det att kårförening är skyldig att bland annat "värna om Chalmers studentkårs goda namn och rykte" samt "handha sin ekonomi på ett ansvarsfullt sätt". När CDS marknadsför sig eller tjänar pengar leder detta till att föreningens ordförandes företag tjänar pengar. Det är inte att värna om Chalmers studentkårs goda namn och rykte, utan att missbruka det. Att vara ordförande i en förening är en stark maktposition, och att i en ideell förening ha en person som kan tjäna ekonomiskt på föreningens verksamhet är inte att handha sin ekonomi på ett ansvarsfullt sätt.

Både personer i kårledningen och kårens direktör har varit i kontakt med föreningens styrelse kring situationen, men ingen lösning som fungerar för båda parter har kommit fram. Utöver det huvudsakliga problemet med intressekonflikten som leder till stadgebrott finns ett flertal andra problem. Till exempel har CDS hanterat att bli medlem i föreningen på ett tvivelaktigt sätt genom att tvinga kårmedlemmar som vill delta på föreningens kurser att bli medlemmar, utan att lägga samma krav på icke-kårmedlemmar. Detta är något som går att se som ett sätt att arbeta runt kårens krav på andel kårmedlemmar i en kårförening. Nuvarande styrelse har börjat jobba med detta, efter tillsägelse från kårledningen. Vidare har en föreningsmöteskallelse inte skickats ut rätt till alla medlemmar för att nämna ett annat orosmoln.

På grund av detta anser avsändaren för beslutsunderlaget att kårstyrelsen inte kan ha förtroende för att styrelsen för CDS hanterar föreningen i enlighet med kårens krav på kårföreningar. Därmed bör Kårstyrelsen frånta kårföreningsstatus från Chalmers Danssällskap. Enligt §17:7 i kårens stadgar ska förening "beredas möjlighet att yttra sig innan kårstyrelsen beslutar om upphävande av kårföreningsstatus". Detta har förening fått i form av krav på nyinval av styrelse. Den sittande styrelsen har vägrat detta, trots förlängd tid att kalla till föreningsmöte för nytt inval. Därmed har kraven för att kårstyrelsen ska kunna upphäva kårföreningsstatus uppnåtts.

Ett beslut som detta riskerar att minska den medlemsnytta kåren kan erbjuda på kort sikt eftersom en aktiv kårförening tas bort. Dock finns det goda möjligheter att snabbt starta en demokratisk och stabil



dansförening, antingen genom att omarbeta den förening som nu bör tas bort eller genom att starta en ny förening. Utöver det riskerar CDS att på sikt skada kåren och dess varumärke om föreningen fortsätter bedriva verksamhet som den gör idag. Med detta i åtanke är det alltså kårstyrelsens ansvar att upphäva kårföreningsstatus för Chalmers Danssällskap då föreningens verksamhet i dagsläget riskerar att skada kåren och inte är i linje med kårens stadga.

Yrkande

Med ovan som bakgrund yrkas

att upphäva kårföreningsstatus för Chalmers Danssällskap (802414-2559)

Frågor ställs med fördel till avsändaren

Eimer Ahlstedt

Vice ordförande Sociala enheten 23/24

070-772 39 68

vso@chalmersstudentkar.se



CHALMERS STUDENTKÅR

Budgetproposition 2024/2025



Proposition 20: Preliminär budget för verksamhetsåret 2024/2025

Chalmers Studentkårs centrala ekonomi är uppdelad i 29 olika resultatenheter, där varje enhet representerar kostnader och intäkter för till exempel en specifik kommitté. I propositionen presenteras först budgeten för Chalmers Studentkår i sin helhet och sedan varje specifik resultatenhet för sig, för hela verksamhetsåret och per kvartal.

Processen

Budgeten har tagits fram tillsammans med aktiva i verksamheten och ansvariga för respektive resultatenhet, kårens administrativa chef och kårens direktör.

Inför den preliminära budgeten har respektive kommitté fått instruktioner att minst gå med nollresultat, och alltså inte gå minus. Detta är samma instruktioner som gavs inför den preliminära budgeten i våras.

Under året 20/21 gjordes en större uppstrukturering, där samtliga investeringar lades som fonduttag i en separat enhet (98) och ej påverkar de enskilda kommittéernas årsresultat. Detta bidrar i längden till att verksamheterna blir mer jämförbara över åren, vilket ger en enklare utvärdering av verksamheterna.

Summary: The budget consists of 29 result units, each representing costs and income for a specific committee or similar. The budget is set together with active students in the Union, treasurers and chairpersons responsible for the result units, the Union head of administration and the Union managing director. In 20/21, the unit 98, Union funds and investments, have been established to take care of larger investments made by the committees, to give a more even and comparable result between years.

Helhetsreflektion

OBS: Intäkter presenteras som positiva värden, kostnader presenteras som negativa värden!

I den preliminära budgeten för 2024/2025 har den löpande verksamheten ett driftsresultat på -216 201 kronor. Utöver den löpande verksamheten har vi kostnader för avskrivningar från tidigare investeringar på -371 677 kr från fonderna. Vid årets slut planeras avsättningar till kommittéfonder på -757 102 kr, samt byggnadsfonden på -875 000 kr. Vilket resulterar i ett redovisat resultat för verksamhetsåret på -1 848 303 kronor.

Att vårt driftsresultat går minus beror till stor del på grund av att vi budgeterar för kostnader som sedan inte blir av, men även på att vi tenderar att vara försiktiga i mängden intäkter vi budgeterar för, många kommittéer upplever en press att man "måste" komma upp i minst den mängd intäkter som man budgeterat för. Detta är något jag lagt mycket tid på för att både ha en förståelse mellan VO och kommittéerna om vad som händer vid avvikelser samt hur vi bör tänka för att gynna studentkåren som helhet.

Likt tidigare beror även vårt resultat på ökade kostnader för arrangemang. Kåren står just nu inför en utmaning att prioritera i vad för kostnader som en arrangemangsdeltagare själv ska stå för och hur stora dessa ska vara. I slutändan handlar detta om hur mycket vi har råd att subventionera våra



arrangemang. I nuläget upplever jag en helhetsuppfattning av att man inte vill att de ökade kostnaderna ska påverka kostnaden för gästerna på arrangemanget, det upplever jag dock inte som hållbart i längden.

De stora förändringarna i jämförelse med förra årets budget är framför allt förändringen i hur resultatenhet 98 har budgeterats, där resultatenhetens rutin inte varit anpassad för investeringar som skrivs av. Detta är anpassat i nuvarande budget och målsättningen är att ha tydliga rutiner att förankra hos kommittéer inför slutgiltig budget. Ytterligare har Chalmersspexet numera endast en budget vilket gör att deras ekonomiska verksamhet nu fungerar på samma sätt som CCC, MK, TBK och CIRC som alla har verksamhet baserad på kalenderår, men budget som följer kårens verksamhetsår.

Jag vill även passa på att kommentera kring teambuildingkostnader. Det är väldigt lätt att ifrågasätta nyttan i att lägga pengar på teambuilding. Om det är något som har blivit tydligt för mig under året, så är det vikten av att vi har väl fungerande team i våra kommittéer. Teambuilding är inte bara viktigt i början av året utan även viktigt mot slutet, då en väl fungerande grupp kommer ha energi och motivering till att göra en bra rekrytering och en bra överlämning. Det bidrar även till att våra aktiva lämnar sitt uppdrag med en positiv upplevelse, motiverade till att ge råd och stöttning till efterträdare. Det är min uppfattning som blivit väldigt tydlig för mig under året då jag haft utbyte med andra tekniska studentkårer och vi pratat om skillnader i engagemangsnivå. Här på Chalmers har vi det otroligt bra med starkt engagemang och generellt högt vilja att delta i vårt studentliv. Det är väldigt lätt att ta för givet. Därmed har jag sett ett behov av ökad teambuilding bland många av våra team.

NOTE: Revenues are presented as positive values, costs are presented as negative values!

In the preliminary budget for 2024/2025, current operations have an operating result of -216 201 SEK. In addition to the current operations, we have costs for depreciation from previous investments of -371 677 SEK from the funds. At the end of the year, provisions to committee funds of SEK -757 102 are planned, as well as the building fund of SEK -875 000. This ends up in a reported result, for the financial year, of SEK -1 848 303.

The fact that our operating result is negative is largely due to the fact that we budget for costs that then do not materialize, but also because we tend to be careful in the amount of income we budget for, many committees experience a pressure that you "must" reach at least the amount of income you budgeted for. This is something I have spent a lot of time on to both have an understanding between VO and the committees about what happens in case of deviations and how we should think to benefit the student union as a whole.

As in the past, our result is also due to increased costs for events. The union is currently facing a challenge to prioritize what costs an event participant should pay for and how large these should be. Ultimately, this is about how much we can afford to subsidize our events. At present, I get the general impression that we do not want the increased costs to affect the cost of the guests at the event, but I do not feel that this is sustainable in the long run.

The major changes compared to last year's budget are primarily the change in how profit center 98 has been budgeted, where the profit center's routine has not been adapted for investments that are depreciated. This is adapted in the current budget and the goal is to have clear routines to be anchored in committees before the final budget. In addition, Chalmersspexet now has only one budget, which means that their



financial operations now work in the same way as CCC, MK, TBK and CIRC, which all have operations based on calendar years, but budgets that follow the union's financial year.

I would also like to comment on team building costs. It is very easy to question the usefulness of spending money on team building. If there is one thing that has become clear to me during the year, it is the importance of having well-functioning teams in our committees. Team building is not only important at the beginning of the year but also important towards the end, as a well-functioning group will have the energy and motivation to do a good recruitment and handover. It also contributes to our activists leaving their mission with a positive experience, motivated to give advice and support to successors. This is my view that has become very clear to me during the year when I had exchanges with other technical student unions and we talked about differences in commitment levels. Here at Chalmers we have it incredibly good with strong commitment and generally high willingness to participate in our student life. It is very easy to take for granted. Thus, I have seen a need for increased team building among many of our teams.

Generella förändringar i budgeten

Nedan kommenteras relevanta skillnader i resultatenheter på en översiktlig nivå.

Below is an overview of relevant changes within each result unit.

1. Kårhuset

Skillnader mellan budgeten 23/24 och den preliminära budgeten 24/25

Intäkter är justerade efter utfall för att spegla verkligheten i uthyrning. Kårledningskorridoren som helhet kommer behöva byggas om efter sommaren för att bli mer platseffektivt. Därför har kostnad för detta lagts in. Den nuvarande uppskattningen är 60 000 kr. Det är även tillgat budget för att byta ut högtalaren i motionshallen samt köpa nya biljardköer.

Income is adjusted according to outcome to reflect the reality of renting. The corridor as a whole will need to be rebuilt after the summer to be more space efficient. Therefore, costs for this have been included. The current estimate is SEK 60 000. Budget has also been allocated to replace the loudspeaker in the sports hall and to buy new billiard cues.

2. GasqueK

Skillnader mellan budgeten 23/24 och den preliminära budgeten 24/25

Intäkter är justerade efter utfall för att spegla rätt mängd kårhusbidrag från gasquearrangemang. GasqueK har lagt till kostnader för en höstkickoff för gasquearrangörer. Budgeten har minskade generella kostnader efter utfall, samt ökad teambuilding.

Income is adjusted according to outcome to reflect the correct amount of student union contributions from gasque events. GasqueK has added costs for an autumn kickoff for gasque organizers. The budget has reduced general costs after outcome, and increased team building.

3. CBK

Skillnader mellan budgeten 23/24 och den preliminära budgeten 24/25

Inga större justeringar föreslås.



No particularly notable changes are suggested.

4. KåK

Skillnader mellan budgeten 23/24 och den preliminära budgeten 24/25

De har planer för en lite mer omfattande teambuilding samt ett event för de som är med och tar hand om vårt kårhus. Förhöjd budget för kårbil då KåK har fått mer ansvar för att ta hand om kårens bilar.

They have plans for a slightly more extensive team building and an event for those who take care of our student union house. Increased budget for the union car as KåK has been given more responsibility for taking care of the union's cars.

5. Central Administration

Skillnader mellan budgeten 23/24 och den preliminära budgeten 24/25

Justerad efter förändrade kostnader för administrationstjänster.

Adjusted for changes in the cost of administrative services.

7. KL gemensamt

Skillnader mellan budgeten 23/24 och den preliminära budgeten 24/25

Lagt in kostnad för externrepresentation för KL att representera Chalmers studentkår vid ett tillfälle på inbjudan av någon annan studentkår.

Kostnaden för medlemsmätningen väntas vara lägre för nästa år. Tanken är att fortsätta med samma konsulter.

Added cost for external representation for KL to represent Chalmers Student Union on one occasion at the invitation of another student union.

The cost of the membership survey is expected to be lower for next year. The idea is to continue with the same consultants.

8. Fullmäktige

Skillnader mellan budgeten 23/24 och den preliminära budgeten 24/25

Talmanspresidiet ser ett behov av mer omfattande teambuilding för FuM och har därför lagt in kostnader för det.

Utöver det har budget för Tillfällig Miljönämnd lagts till med pengar för att kunna ha teambuilding samt arrangera workshop.

The Speakers presidium sees a need for more extensive team building for the FuM and has therefore included costs for it.

In addition, money has been added to the budget of the temporary Environment committee to be able to have team building and organize workshops.

9. Presidiet

Skillnader mellan budgeten 23/24 och den preliminära budgeten 24/25



Inga större justeringar föreslås.

No particularly notable changes are suggested.

10. Husansvarig

Skillnader mellan budgeten 23/24 och den preliminära budgeten 24/25

Inga större justeringar föreslås.

No particularly notable changes are suggested.

11. Utbildningsenheten

Skillnader mellan budgeten 23/24 och den preliminära budgeten 24/25

Inga större justeringar föreslås.

No particularly notable changes are suggested.

12. Sociala enheten

Skillnader mellan budgeten 23/24 och den preliminära budgeten 24/25

Utbildningen Ability to act har ökat i pris. Suicidpreventionsutbildningen har utökade platser på grund av hög efterfrågan.

The Ability to Act training has increased in price. Suicide prevention training has increased places due to high demand.



13. Arbetsmarknadsenheten

Skillnader mellan budgeten 23/24 och den preliminära budgeten 24/25

Inga större justeringar föreslås.

No particularly notable changes are suggested.

14. CHARM

Skillnader mellan budgeten 23/24 och den preliminära budgeten 24/25

Inga större justeringar föreslås.

No particularly notable changes are suggested.

16. Mottagningskommittén (MK)

Skillnader mellan budgeten 23/24 och den preliminära budgeten 24/25

Arrangemangskostnader och några matkostnader har ökat ganska mycket på grund av ökade priser.

Event costs and some food costs have increased quite much due to higher prices.

17. Marskalksämberet

Skillnader mellan budgeten 23/24 och den preliminära budgeten 24/25

Ökade kostnader för arrangemang. Många kostnader minskade för att spegla verkligt utfall. Inlagt kostnader för kemtvätt av högtidskläder som används vid examensceremonier.

Increased costs for events. Many costs reduced to reflect actual outcome. Included costs for dry cleaning of ceremonial clothes used in graduation ceremonies.

18. CIRC

Skillnader mellan budgeten 23/24 och den preliminära budgeten 24/25

Ökad budget för teambuilding, annars inga större förändringar.

Increased budget for team building, otherwise no major changes.

19. G.U.D.

Skillnader mellan budgeten 23/24 och den preliminära budgeten 24/25

Minskade generella kostnader för att bättre spegla verkligt resultat.

Reduced overhead costs to better reflect actual performance.



20. Tofsen

Skillnader mellan budgeten 23/24 och den preliminära budgeten 24/25

Budgeten är oförändrad.

No changes have been made.

23. Chalmersspexet

Skillnader mellan budgeten 23/24 och den preliminära budgeten 24/25

Numera har Chalmersspexet endast en resultatenhet då budgeten är omstrukturerad för att följa studentkårens brutna verksamhetsår. Detta ger en mycket bättre insikt i verksamhetens ekonomiska resultat.

Nowadays, Chalmersspexet has only one profit and loss unit as the budget is restructured to follow the student union's broken financial year. This gives a much better insight into the financial performance of the organization.

24. Chalmersspexet 2023

Skillnader mellan budgeten 23/24 och den preliminära budgeten 24/25

Borttagen resultatenhet!

Results unit removed!

25. Jämlikhetskommittén (JämK)

Skillnader mellan budgeten 23/24 och den preliminära budgeten 24/25

Som helhet väldigt mycket omstrukturering och flytt av kostnader mellan konton.
Ökad budget för teambuilding.

*Overall, a lot of restructuring and moving of costs between accounts.
Increased budget for team building.*



31. Chalmers pyrotekniska kommitté (Pyrot)

Skillnader mellan budgeten 23/24 och den preliminära budgeten 24/25

En tidigare kredit har numera förändrats till ökade intäkter och utgifter. I övrigt förändringar av kostnader för att spegla verkligt resultat.

A previous credit has now been changed to increased income and expenses. Other changes in expenses to reflect actual results.

32. Chalmers Cortège Kommitté (CCC)

Skillnader mellan budgeten 23/24 och den preliminära budgeten 24/25

Förändringar för att bättre spegla verkligheten. Antalet byggare är ökade och därmed de beräknade kostnaderna som tillkommer.

Changes to better reflect reality. The number of builders has increased and so have the estimated costs involved.

33. Ljud- och bildgruppen (LoB)

Skillnader mellan budgeten 23/24 och den preliminära budgeten 24/25

Förändringar i intäkter och kostnader för att bättre spegla verkligt resultat.

Changes in income and expenses to better reflect actual performance.

34. Svea Skivgarde (Svea)

Skillnader mellan budgeten 23/24 och den preliminära budgeten 24/25

Inga större justeringar.

No significant changes.



35. Programkommittén (PU)

Skillnader mellan budgeten 23/24 och den preliminära budgeten 24/25

Matkostnader har ökat något. Förbrukningsmaterial är ökad baserat på utfall.

Food costs have increased slightly. Consumables are increased based on outcomes.

36. Festkommittén (FestU)

Skillnader mellan budgeten 23/24 och den preliminära budgeten 24/25

Kostnader förändrade för att bättre spegla verkligt utfall.

Costs changed to better reflect actual outcome.

37. Chalmers Studentkårs Film- och FotoCommitté (CFFC)

Skillnader mellan budgeten 23/24 och den preliminära budgeten 24/25

Förändringar i intäkter och kostnader för att bättre spegla verkligt resultat.

Changes in income and expenses to better reflect actual performance.

38. Tekniskt Basårs Kommitté (TBK)

Skillnader mellan budgeten 23/24 och den preliminära budgeten 24/25

Inkomster och utgifter för arrangemang under mottagningen har ökat.

Income and expenditure for reception arrangements have increased.

98. Investeringar Kommittéer

Skillnader mellan budgeten 23/24 och den preliminära budgeten 24/25

Inga nya investeringar föreslås i den preliminära budgeten. Däremot har alla tidigare investeringar som avskrivs tagits med. Hela denna resultatenhet arbetas om för att bättre fungera i nuvarande ekonomiska system.

No new investments are proposed in the preliminary budget. However, all previous investments that are being written off have been included. This whole profit center is being reworked to better function in the current financial system.

Bilagor

1. Preliminär budget för 2024/2025.



Appendix:

- 1. Preliminary budget for the year 2024/2025.*

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar kårstyrelsen

att kårfullmäktige fastställer den preliminära budgeten för verksamhetsåret 2024/2025 enligt bilaga 1.

that *the Council approves the preliminary budget for the year 2024/2025 according to appendix 1.*

Kårstyrelsen genom,

Emil Grimheden

Vice kårordförande 23/24

vo@chalmersstudentkar.se



	Budget	Utfall (fg år)	Budget innevarande år mot utfall fg år	Utfall (2 år sedan)	Budget innevarande år mot utfall 2 år sedan
Chalmers Studentkår					
RÖRELSENS INTÄKTER	24 435 527	21 928 353	2 507 175	24 226 083	209 444
Nettoomsättning	5 026 000	5 169 271	-143 271	5 174 409	-148 409
Försäljning inom Sverige	5 026 000	5 169 271	-143 271	5 174 409	-148 409
Rörelsens sidointäkter	9 801 656	9 530 597	271 059	9 961 416	-159 760
Intäktskorrigeringar		7	-7	6	-6
Övriga rörelseintäkter	9 607 871	7 228 477	2 379 394	9 090 251	517 620
RÖRELSENS KOSTNADER	-26 283 830	-15 945 355	-10 338 475	-23 142 544	-3 141 286
Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster	-5 183 658	-4 494 561	-689 097	-4 760 116	-423 542
Inköp av varor, material och vissa köpta tjänster	-5 183 658	-3 681 804	-1 501 854	-4 760 116	-423 542
Förändring av lager, produkter i arbete och pågående arbeten		-812 757	812 757		
Övriga externa kostnader	-8 079 265	-7 351 052	-1 528 213	-8 587 745	-291 520
Lokalkostnader	-1 096 784	-1 035 667	-61 117	-1 040 202	-56 582
Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial	-1 167 370	-1 335 203	167 833	-1 930 514	763 144
Reparation och underhåll	-127 500	-104 320	-23 180	-196 966	69 466
Kostnader för transportmedel	-423 022	-366 130	-56 892	-385 554	-37 468
Frakter och transporter	-3 000	-2 522	-479	-1 654	-1 346
Resekostnader	-467 436	-321 305	-146 131	-391 230	-76 206
Reklam och PR	-618 076	-300 184	-317 891	-853 565	235 490
Övriga försäljningskostnader	-1 473 455	-998 517	-474 938	-1 218 753	-254 702
Kontorsmateriel och trycksaker	-51 250	-29 965	-21 285	-41 167	-10 083
Tele och Post	-119 015	-89 058	-29 957	-101 083	-17 932
Företagsförsäkringar och övriga riskkostnader	-91 040	-74 593	-16 447	-67 857	-23 183
Förvaltningskostnader	-132 000	-107 000	-25 000	-146 090	14 090
Övriga externa tjänster	-587 100	-521 087	-66 013	-442 022	-145 078
Projektkostnader	-435 500	-264 592	-170 908	-349 825	-85 675
Övriga externa kostnader	-2 086 718	-1 800 909	-285 809	-1 421 262	-665 456
Kostnader för personal, avskrivningar mm	-14 660 482	-9 845 310	-4 815 172	-12 132 338	-2 528 144
Löner till tjänstemän och företagsledare	-8 706 622	-5 806 729	-2 899 893	-7 527 276	-1 179 346
Kostnadsersättningar och förmåner	-94 770	-62 867	-31 903	-599	-94 171
Sociala och andra avgifter enligt lag och avtal	-3 654 530	-2 518 176	-1 136 354	-3 170 405	-484 125
Övriga personalkostnader	-1 744 083	-1 208 720	-535 363	-1 216 357	-527 726
Avskrivningar enligt plan	-460 477	-248 818	-211 659	-217 701	-242 776
Finansiella och andra inkomster och kostnader	2 439 575	5 745 567	-3 305 992	2 337 655	101 920
Resultat från andelar i koncernföretag	3 700 000	3 700 000		3 750 000	-50 000
Resultat från övriga värdepapper och långfristiga fordringar (anläggningstillgångar)		1 508 446	-1 508 446	490 608	-490 608
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		1 068	-1 068	607	-607
Räntekostnader och liknande resultatposter		-360	360	-195	195
Resultat före ändamålsbestämda medel	-587 878	5 446 584	-6 034 462	2 986 904	-3 574 782
Uttag ändamålsbestämda medel	371 677	544 413	-172 736	1 537 346	-1 165 669
Resultat före avsättningar till ändamålsbestämda medel	-216 201	5 990 997	-6 207 198	4 524 250	-4 740 451
Avsättningar ändamålsbestämda medel	-1 632 102	-8 000	-1 624 102	-3 440 711	1 808 609
Redovisat resultat	-1 848 303	5 982 997	-7 831 300	1 083 539	-2 931 842

		Budget	Utfall (fg år)	Budget innevarande år mot utfall fg år	Utfall (2 år sedan)	Budget innevarande år mot utfall 2 år sedan
1 Kårhuset	RÖRELSENS INTÄKTER	299 000	192 402	106 598	411 335	-112 335
	Rörelsens sidointäkter	299 000	192 395	106 605	411 336	-112 336
	Intäktskorrigeringar		7	-7	-1	1
	RÖRELSENS KOSTNADER	-1 906 680	-786 773	-1 119 907	-1 785 325	-121 355
	Övriga externa kostnader	-1 031 680	-786 773	-244 907	-891 614	-140 066
	Lokalkostnader	-891 584	-687 337	-204 247	-752 982	-138 602
	Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial	-95 300	-53 502	-41 799	-22 240	-73 060
	Reparation och underhåll	-30 000	-22 591	-7 410	-100 532	70 532
	Tele och Post		-1 432	1 432		
	Övriga externa tjänster		-10 613	10 613	-1 124	1 124
	Övriga externa kostnader	-14 796	-11 299	-3 497	-14 736	-60
	Kostnader för personal, avskrivningar mm				-1 100	1 100
	Sociala och andra avgifter enligt lag och avtal				-1 100	1 100
	Finansiella och andra inkomster och kostnader	-875 000		-875 000	-892 611	17 611
	Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter				60	-60
	Resultat före ändamålsbestämda medel	-732 680	-594 371	-138 309	-481 319	-251 361
	Resultat före avsättningar till ändamålsbestämda medel	-732 680	-594 371	-138 309	-481 319	-251 361
	Avsättningar ändamålsbestämda medel	-875 000		-875 000	-892 671	17 671
	Redovisat resultat	-1 607 680	-594 371	-1 013 309	-1 373 990	-233 680

	Budget	Utfall (fg år)	Budget innevarande år mot utfall fg år	Utfall (2 år sedan)	Budget innevarande år mot utfall 2 år sedan	
10 Husansvarig	RÖRELSENS INTÄKTER	240 000	205 972	34 028	168 188	71 812
	Rörelsens sidointäkter	240 000	205 972	34 028	168 188	71 812
	RÖRELSENS KOSTNADER	-599 016	-489 767	-109 249	-540 950	-58 066
	Övriga externa kostnader	-221 102	-206 416	-14 686	-213 996	-7 106
	Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial	-9 500	-6 599	-2 901	-3 946	-5 554
	Kostnader för transportmedel	-181 322	-166 584	-14 738	-181 170	-152
	Resekostnader	-280	-107	-173		-280
	Övriga försäljningskostnader	-30 000	-33 126	3 126	-25 206	-4 794
	Övriga externa tjänster				-3 674	3 674
	Kostnader för personal, avskrivningar mm	-377 914	-283 351	-94 563	-326 955	-50 959
	Löner till tjänstemän och företagsledare	-287 562	-214 236	-73 326	-248 787	-38 775
	Kostnadsersättningar och förmåner					
	Sociala och andra avgifter enligt lag och avtal	-90 352	-69 115	-21 237	-78 168	-12 184
	Resultat före ändamålsbestämda medel	-359 016	-283 795	-75 221	-372 762	13 746
	Resultat före avsättningar till ändamålsbestämda medel	-359 016	-283 795	-75 221	-372 762	13 746
	Redovisat resultat	-359 016	-283 795	-75 221	-372 762	13 746



	Budget	Utfall (fg år)	Budget innevarande år mot utfall fg år	Utfall (2 år sedan)	Budget innevarande år mot utfall 2 år sedan
11 Utbildningsenheten					
RÖRELSENS INTÄKTER	487 980	477 470	10 510	446 846	41 134
Nettoomsättning		12 027	-12 027	17 783	-17 783
Försäljning inom Sverige		12 027	-12 027	17 783	-17 783
Rörelsens sidointäkter	10 800		10 800		10 800
Övriga rörelseintäkter	477 180	465 443	11 737	429 063	48 117
RÖRELSENS KOSTNADER	-862 368	-629 837	-232 531	-696 571	-165 797
Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster	-10 800	-3 560	-7 240	-18 721	7 921
Inköp av varor, material och vissa köpta tjänster	-10 800	-3 560	-7 240	-18 721	7 921
Övriga externa kostnader	-85 748	-60 071	-35 670	-47 298	-48 442
Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial	-4 500	-15 222	10 722	-790	-3 710
Resekostnader	-28 840	-16 598	-12 242	-7 651	-21 189
Övriga försäljningskostnader	-62 400	-29 251	-34 149	-38 857	-23 543
Kostnader för personal, avskrivningar mm	-755 628	-566 206	-189 622	-630 562	-125 276
Löner till tjänstemän och företagsledare	-575 124	-428 472	-146 652	-497 574	-77 550
Kostnadsersättning och förmåner					
Sociala och andra avgifter enligt lag och avtal	-180 704	-137 734	-42 970	-132 978	-47 726
Resultat före ändamålsbestämda medel	-374 388	-152 367	-222 021	-249 725	-124 663
Resultat före avsättningar till ändamålsbestämda medel	-374 388	-152 367	-222 021	-249 725	-124 663
Redovisat resultat	-374 388	-152 367	-222 021	-249 725	-124 663

		Budget	Utfall (Tg år)	Budget innevarande år mot utfall Tg år	Utfall (2 år sedan)	Budget innevarande år mot utfall 2 år sedan
12 Sociala enheten	RÖRELSENS INTÄKTER	659 090	618 822	40 268	567 623	91 467
	Rörelsens sidointäkter	263 000	228 600	34 400	196 100	66 900
	Övriga rörelseintäkter	396 090	390 222	5 868	371 523	24 567
	RÖRELSENS KOSTNADER	-1 137 099	-831 799	-305 300	-871 691	-265 408
	Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster	-13 200	-7 054	-6 146		-13 200
	Inköp av varor, material och vissa köpta tjänster	-13 200	-7 054	-6 146		-13 200
	Övriga externa kostnader	-336 695	-243 600	-93 095	-209 216	-127 479
	Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial	-5 500	-19 846	14 346	-6 306	806
	Resekostnader	-22 200	-7 563	-14 637	-9 489	-12 711
	Reklam och PR	-2 400		-2 400		-2 400
	Övriga försäljningskostnader	-256 595	-186 191	-70 404	-175 050	-81 545
	Kontorsmateriel och trycksaker				-96	96
	Övriga externa tjänster	-50 000	-30 000	-20 000	-17 500	-32 500
	Övriga externa kostnader				-775	775
	Kostnader för personal, avskrivningar mm	-787 204	-581 145	-206 059	-662 474	-124 730
	Löner till tjänstemän och företagsledare	-593 124	-434 397	-158 727	-509 124	-84 000
	Kostnadsersättningar och förmåner					
	Sociala och andra avgifter enligt lag och avtal	-186 360	-139 903	-46 457	-145 750	-40 610
	Övriga personalkostnader	-7 720	-6 845	-875	-7 600	-120
	Resultat före ändamålsbestämda medel	-478 009	-212 977	-265 032	-304 068	-173 941
	Resultat före avsättningar till ändamålsbestämda medel	-478 009	-212 977	-265 032	-304 068	-173 941
	Redovisat resultat	-478 009	-212 977	-265 032	-304 068	-173 941

	Budget	Utfall (fg år)	Budget innevarande år mot utfall fg år	Utfall (2 år sedan)	Budget innevarande år mot utfall 2 år sedan
13 Arbetsmarknadsenhet					
RÖRELSENS INTÄKTER	134 295	191 486	-57 191	133 899	396
Nettoomsättning	6 000	450	5 550	796	5 204
Försäljning inom Sverige	6 000	450	5 550	796	5 204
Rörelsens sidointäkter	9 000	54 676	-45 676	6 092	2 908
Övriga rörelseintäkter	119 295	136 360	-17 065	127 011	-7 716
RÖRELSENS KOSTNADER	-444 339	-366 979	-77 360	-378 075	-66 264
Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster	-9 000	-55 478	46 478	-9 544	544
Inköp av varor, material och vissa köpta tjänster	-9 000	-55 478	46 478	-9 544	544
Övriga externa kostnader	-57 425	-28 482	-28 943	-41 576	-15 849
Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial	-3 500	-1 173	-2 327		-3 500
Resekostnader	-14 500	-12 021	-2 479	-8 281	-6 219
Reklam och PR	-2 000		-2 000	-1 400	-600
Övriga försäljningskostnader	-37 425	-15 288	-22 137	-31 895	-5 530
Kostnader för personal, avskrivningar mm	-377 914	-283 019	-94 895	-326 956	-50 958
Löner till tjänstemän och företagsledare	-287 562	-214 236	-73 326	-248 787	-38 775
Kostnadsersättningar och förmåner					
Sociala och andra avgifter enligt lag och avtal	-90 352	-68 783	-21 569	-78 169	-12 183
Resultat före ändamålsbestämda medel	-310 044	-175 493	-134 551	-244 176	-65 868
Resultat före avsättningar till ändamålsbestämda medel	-310 044	-175 493	-134 551	-244 176	-65 868
Redovisat resultat	-310 044	-175 493	-134 551	-244 176	-65 868

		Budget	Utfall (fg år)	Budget innevarande år mot utfall fg år	Utfall (2 år sedan)	Budget innevarande år mot utfall 2 år sedan
14 CHARM	RÖRELSENS INTÄKTER	497 914	284 303	213 611	439 888	58 026
	Nettoomsättning				3 543	-3 543
	Försäljning inom Sverige				3 543	-3 543
	Rörelsens sidointäkter	120 000	102 155	17 845	109 390	10 610
	Övriga rörelseintäkter	377 914	182 148	195 766	326 955	50 959
	RÖRELSENS KOSTNADER	3 241 286	3 362 759	-121 473	3 344 944	-103 658
	Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster				-3 543	3 543
	Inköp av varor, material och vissa köpta tjänster				-3 543	3 543
	Övriga externa kostnader	-80 800	-53 087	-27 714	-74 558	-6 243
	Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial					
	Resekostnader					
	Reklam och PR					
	Övriga försäljningskostnader	-80 800	-53 087	-27 714	-74 558	-6 243
	Övriga externa tjänster					
	Kostnader för personal, avskrivningar mm	-377 914	-284 154	-93 760	-326 956	-50 958
	Löner till tjänstemän och företagsledare	-287 562	-214 236	-73 326	-248 787	-38 775
	Kostnadsersättningar och förmåner					
	Sociala och andra avgifter enligt lag och avtal	-90 352	-68 681	-21 671	-78 169	-12 183
	Övriga personalkostnader		-1 237	1 237		
	Finansiella och andra inkomster och kostnader	3 700 000	3 700 000		3 750 000	-50 000
	Resultat från andelar i koncernföretag	3 700 000	3 700 000		3 750 000	-50 000
	Resultat före ändamålsbestämda medel	3 739 200	3 647 062	92 138	3 784 832	-45 632
	Resultat före avsättningar till ändamålsbestämda medel	3 739 200	3 647 062	92 138	3 784 832	-45 632
	Redovisat resultat	3 739 200	3 647 062	92 138	3 784 832	-45 632



	Budget	Utfall (fg år)	Budget innevarande år mot utfall fg år	Utfall (2 år sedan)	Budget innevarande år mot utfall 2 år sedan
16 Mottagningskommitté					
RÖRELSENS INTÄKTER	438 669	373 962	64 707	360 403	78 267
Rörelsens sidointäkter	34 600	34 850	-250	32 800	1 800
Övriga rörelseintäkter	404 069	339 112	64 957	327 603	76 467
RÖRELSENS KOSTNADER	-438 669	-388 742	-49 927	-360 402	-78 267
Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster	-219 415	-223 262	3 847	-190 525	-28 890
Inköp av varor, material och vissa köpta tjänster	-219 415	-223 262	3 847	-190 525	-28 890
Övriga externa kostnader	-181 824	-140 449	-41 375	-147 951	-33 873
Lokalkostnader	-2 000	-871	-1 129	-1 306	-694
Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial	-28 653	-27 148	-1 505	-32 555	3 902
Kostnader för transportmedel	-17 800	-17 662	-138	-11 113	-6 687
Resekostnader	-3 100	-2 912	-188		-3 100
Reklam och PR	-7 450	-3 547	-3 903	-5 155	-2 295
Övriga försäljningskostnader	-48 180	-33 197	-14 983	-36 836	-11 344
Kontorsmateriel och trycksaker	-2 250	-609	-1 641	-3 050	800
Tele och Post	-65 315	-48 458	-16 857	-53 868	-11 447
Övriga externa kostnader	-7 076	-6 045	-1 031	-4 068	-3 008
Kostnader för personal, avskrivningar mm	-37 430	-25 031	-12 399	-41 741	4 311
Övriga personalkostnader	-37 430	-25 031	-12 399	-41 741	4 311
Finansiella och andra inkomster och kostnader				19 815	-19 815
Resultat före ändamålsbestämda medel		-14 780	14 780	-19 815	19 815
Uttag ändamålsbestämda medel				19 815	-19 815
Resultat före avsättningar till ändamålsbestämda medel		-14 780	14 780		
Redovisat resultat		-14 780	14 780		

	Budget	Utfall (fg år)	Budget innevarande år mot utfall fg år	Utfall (2 år sedan)	Budget innevarande år mot utfall 2 år sedan
17 Marskalkämbetet					
RÖRELSENS INTÄKTER	463 600	426 739	36 861	366 224	97 376
Rörelsens sidointäkter	232 500	174 612	37 888	180 198	32 302
Övriga rörelseintäkter	251 100	252 127	-1 027	186 026	65 074
RÖRELSENS KOSTNADER	-463 600	-198 204	-265 396	-366 224	-97 376
Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster	-407 500	-162 602	-244 898	-319 799	-87 701
Inköp av varor, material och vissa köpta tjänster	-407 500	-162 602	-244 898	-319 799	-87 701
Övriga externa kostnader	-39 750	-28 914	-10 836	-12 860	-26 890
Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial	-20 715	-23 806	3 091	-6 094	-14 621
Kostnader för transportmedel	-3 000	-1 572	-1 428	-2 293	-707
Reklam och PR	-2 900	-2 161	-739	-2 381	-519
Övriga försäljningskostnader	-12 235	-707	-11 528	-1 200	-11 035
Kontorsmateriel och trycksaker	-300	-68	-232	-292	-8
Övriga externa kostnader	-600	-600		-600	
Kostnader för personal, avskrivningar mm	-16 350	-6 688	-9 662	-17 823	1 473
Övriga personalkostnader	-16 350	-6 688	-9 662	-17 823	1 473
Finansiella och andra inkomster och kostnader				-15 742	15 742
Resultat före ändamålsbestämda medel		228 535	-228 535	15 742	-15 742
Resultat före avsättningar till ändamålsbestämda medel		228 535	-228 535	15 742	-15 742
Avsättningar ändamålsbestämda medel				-15 742	15 742
Redovisat resultat		228 535	-228 535		

	Budget	Utfall (fg år)	Budget innevarande år mot utfall fg år	Utfall (2 år sedan)	Budget innevarande år mot utfall 2 år sedan
18 CIRC					
RÖRELSENS INTÄKTER	431 272	406 582	24 690	290 650	140 622
Rörelsens sidointäkter	103 070	87 735	15 335	70 890	32 180
Övriga rörelseintäkter	328 202	318 847	9 355	219 760	108 442
RÖRELSENS KOSTNADER	-431 272	-312 471	-118 801	-290 650	-140 622
Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster	-232 060	-166 729	-65 331	-108 267	-123 793
Inköp av varor, material och vissa köpta tjänster	-232 060	-166 729	-65 331	-108 267	-123 793
Övriga externa kostnader	-154 400	-130 821	-23 580	-100 789	-53 611
Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial	-39 500	-40 000	500	-27 122	-12 378
Kostnader för transportmedel	-5 500	-7 328	1 828	-2 468	-3 032
Resekostnader	-1 900	-933	-967	-467	-1 433
Reklam och PR	-79 500	-68 903	-10 597	-41 638	-37 862
Övriga försäljningskostnader	-24 000	-12 854	-11 146	-28 361	4 361
Kontorsmateriel och trycksaker	-4 000	-802	-3 198	-733	-3 267
Kostnader för personal, avskrivningar mm	-44 812	-14 682	-30 130	-28 048	-16 764
Löner till tjänstemän och företagsledare	-17 763		-17 763	-14 973	-2 790
Sociala och andra avgifter enligt lag och avtal	-5 549		-5 549	-4 705	-844
Övriga personalkostnader	-21 500	-14 682	-6 818	-8 370	-13 130
Finansiella och andra inkomster och kostnader		-240	240	-53 546	53 546
Räntekostnader och liknande resultatposter		-240	240		
Resultat före ändamålsbestämda medel		94 111	-94 111	53 546	-53 546
Resultat före avsättningar till ändamålsbestämda medel		94 111	-94 111	53 546	-53 546
Avsättningar ändamålsbestämda medel				-53 546	53 546
Redovisat resultat		94 111	-94 111		

		Budget	Utfall (fg år)	Budget innevarande år mot utfall fg år	Utfall (2 år sedan)	Budget innevarande år mot utfall 2 år sedan
19 GUD	RÖRELSENS INTÄKTER	99 028	111 100	-12 072	104 400	-5 372
	Övriga rörelseintäkter	99 028	111 100	-12 072	104 400	-5 372
	RÖRELSENS KOSTNADER	-99 028	-84 720	-14 308	-104 400	5 372
	Övriga externa kostnader	-94 028	-84 720	-9 308	-77 863	-16 165
	Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial	-13 400	-9 125	-4 275	-13 033	-367
	Kostnader för transportmedel	-400		-400		-400
	Reklam och PR	-1 100	-1 085	-15	-419	-681
	Övriga försäljningskostnader	-16 500	-10 978	-5 522	-7 465	-9 036
	Kontorsmateriel och trycksaker	-200	-2	-199		-200
	Övriga externa tjänster	-8 000	-800	-7 200		-8 000
	Övriga externa kostnader	-54 428	-62 731	8 303	-56 946	2 518
	Kostnader för personal, avskrivningar mm	-5 000		-5 000	-3 102	-1 898
	Övriga personalkostnader	-5 000		-5 000	-3 102	-1 898
	Finansiella och andra inkomster och kostnader				-23 435	23 435
	Resultat före ändamålsbestämda medel		26 380	-26 380	23 435	-23 435
	Resultat före avsättningar till ändamålsbestämda medel		26 380	-26 380	23 435	-23 435
	Avsättningar ändamålsbestämda medel				-23 435	23 435
	Redovisat resultat		26 380	-26 380		

		Budget	Utfall (Tg år)	Budget innevarande år mot utfall Tg år	Utfall (2 år sedan)	Budget innevarande år mot utfall 2 år sedan
2 GasqueK	RÖRELSENS INTÄKTER	449 250	371 265	77 985	488 057	-38 807
	Rörelsens sidointäkter	373 050	319 072	53 978	380 348	-7 298
	Övriga rörelseintäkter	76 200	52 193	24 007	107 709	-31 509
	RÖRELSENS KOSTNADER	-449 250	-249 951	-199 299	-488 057	38 807
	Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster	-130 500	-121 847	-8 653	-125 381	-5 119
	Inköp av varor, material och vissa köpta tjänster	-130 500	-121 847	-8 653	-125 381	-5 119
	Övriga externa kostnader	-155 952	-115 356	-40 596	-175 480	19 528
	Lokalkostnader	-18 000	-12 746	-5 254	-24 879	6 879
	Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial	-88 852	-78 847	-10 005	-116 207	27 355
	Kostnader för transportmedel	-3 600	-1 526	-2 074	-4 249	649
	Frakter och transporter		-435	435		
	Reklam och PR	-7 300	-7 131	-169	-5 062	-2 238
	Övriga försäljningskostnader	-36 200	-14 502	-21 698	-22 527	-13 674
	Kontorsmateriel och trycksaker	-2 000	-170	-1 830	-2 556	556
	Kostnader för personal, avskrivningar mm	-33 400	-12 748	-20 652	-21 969	-11 431
	Övriga personalkostnader	-33 400	-12 748	-20 652	-21 969	-11 431
	Finansiella och andra inkomster och kostnader	-129 398		-129 398	-165 226	35 828
	Resultat före ändamålsbestämda medel	129 398	121 314	8 084	165 226	-35 828
	Resultat före avsättningar till ändamålsbestämda medel	129 398	121 314	8 084	165 226	-35 828
	Avsättningar ändamålsbestämda medel	-129 398		-129 398	-165 226	35 828
	Redovisat resultat		121 314	-121 314		

		Budget	Utfall (fg år)	Budget innevarande år mot utfall fg år	Utfall (2 år sedan)	Budget innevarande år mot utfall 2 år sedan
20 Tofsen	RÖRELSENS INTÄKTER	39 300	39 300			39 300
	Övriga rörelseintäkter	39 300	39 300			39 300
	RÖRELSENS KOSTNADER	-39 300	-10 453	-28 847	-17 272	-22 028
	Övriga externa kostnader	-30 300	-7 654	-22 646	-21 012	-9 288
	Lokalkostnader	-2 400	-19	-2 381	-3 194	794
	Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial	-13 000	-2 602	-10 398	-9 736	-3 264
	Kostnader för transportmedel	-2 000	-752	-1 248	-1 423	-577
	Resekostnader	-1 500		-1 500		-1 500
	Reklam och PR	-2 100	-485	-1 615	-880	-1 220
	Övriga försäljningskostnader	-6 300	-1 613	-4 687	-3 446	-2 854
	Kontorsmateriel och trycksaker	-500	-317	-183	-164	-336
	Övriga externa kostnader	-2 500	-1 866	-634	-2 169	-331
	Kostnader för personal, avskrivningar mm	-9 000	-2 799	-6 201	-4 180	-4 820
	Övriga personalkostnader	-9 000	-2 799	-6 201	-4 180	-4 820
	Finansiella och andra inkomster och kostnader				7 919	-7 919
	Räntekostnader och liknande resultatposter				-107	107
	Resultat före ändamålsbestämda medel		28 847	-28 847	-25 298	25 298
	Uttag ändamålsbestämda medel				8 026	-8 026
	Resultat före avsättningar till ändamålsbestämda medel		28 847	-28 847	-17 272	17 272
	Redovisat resultat		28 847	-28 847	-17 272	17 272



		Budget	Utfall (fg år)	Budget innevarande år mot utfall fg år	Utfall (2 år sedan)	Budget innevarande år mot utfall 2 år sedan
22 IAESTE	RÖRELSENS INTÄKTER				41 021 ↕	-41 021
	Övriga rörelseintäkter				41 021 ↕	-41 021
	RÖRELSENS KOSTNADER				-41 021 ↕	41 021
	Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster				-30 064 ↕	30 064
	Inköp av varor, material och vissa köpta tjänster				-30 064 ↕	30 064
	Övriga externa kostnader				-3 513 ↕	3 513
	Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial				-60 ↕	60
	Övriga försäljningskostnader				-3 244 ↕	3 244
	Kontorsmateriel och trycksaker				-209 ↕	209
	Kostnader för personal, avskrivningar mm				-1 800 ↕	1 800
	Övriga personalkostnader				-1 800 ↕	1 800
	Finansiella och andra inkomster och kostnader				-5 644 ↕	5 644
	Resultat före ändamålsbestämda medel				5 644 ↕	-5 644
	Resultat före avsättningar till ändamålsbestämda medel				5 644 ↕	-5 644
	Avsättningar ändamålsbestämda medel				-5 644 ↕	5 644
	Redovisat resultat					



	Budget	Utfall (fg år)	Budget innevarande år mot utfall fg år	Utfall (2 år sedan)	Budget innevarande år mot utfall 2 år sedan
23 Chalmersspexet jämna år					
RÖRELSENS INTÄKTER	730 436	155 688	574 748	688 177	42 259
Rörelsens sidointäkter	730 436	155 688	574 748	688 177	167 259
Övriga rörelseintäkter				125 000	-125 000
RÖRELSENS KOSTNADER	-730 436	-46 963	-683 473	-688 177	-42 259
Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster	-370 037	-17 837	-352 201	-300 370	-69 667
Inköp av varor, material och vissa köpta tjänster	-370 037	-17 837	-352 201	-300 370	-69 667
Övriga externa kostnader	-216 565	-27 091	-189 474	-171 293	-45 272
Lokalkostnader	-26 000		-26 000	-20 026	-5 974
Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial	-23 950	-17 061	-6 889	-2 980	-20 970
Reparation och underhåll	-3 000	-267	-2 733		-3 000
Kostnader för transportmedel	-4 000	-1 493	-2 507	-2 362	-1 638
Resekostnader	-132 240		-132 240	-130 744	-1 496
Reklam och PR	-5 700	-737	-4 963	-3 957	-1 743
Övriga försäljningskostnader	-16 225	-1 444	-14 782	-11 224	-5 001
Kontorsmateriel och trycksaker	-3 000	-111	-2 889		-3 000
Tele och Post	-500	-195	-305		-500
Övriga externa tjänster		-5 250	5 250		
Övriga externa kostnader	-1 950	-533	-1 417		-1 950
Kostnader för personal, avskrivningar mm	-116 000	-2 036	-113 964	-7 965	-108 035
Övriga personalkostnader	-116 000	-2 036	-113 964	-7 965	-108 035
Finansiella och andra inkomster och kostnader	-27 834		-27 834	-208 549	180 715
Resultat före ändamålsbestämda medel	27 834	108 725	-80 891	208 549	-180 715
Resultat före avsättningar till ändamålsbestämda medel	27 834	108 725	-80 891	208 549	-180 715
Avsättningar ändamålsbestämda medel	-27 834		-27 834	-208 549	180 715
Redovisat resultat		108 725	-108 725		



	Budget	Utfall (fg år)	Budget innevarande år mot utfall fg år	Utfall (2 år sedan)	Budget innevarande år mot utfall 2 år sedan
24 Chalmersspexet ojämma år					
RÖRELSENS INTÄKTER		533 707	-533 707	491 517	-491 517
Rörelsens sidointäkter		397 251	-397 251	313 652	-313 652
Övriga rörelseintäkter		136 456	-136 456	177 865	-177 865
RÖRELSENS KOSTNADER		-418 174	418 174	-491 517	491 517
Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster		-193 061	193 061	-102 914	102 914
Inköp av varor, material och vissa köpta tjänster		-193 061	193 061	-102 914	102 914
Övriga externa kostnader		-211 435	211 435	-88 647	88 647
Lokalkostnader		-18 750	18 750	-50 000	50 000
Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial		-12 199	12 199	-24 570	24 570
Reparation och underhåll		-378	378		
Kostnader för transportmedel		-3 671	3 671	-1 864	1 864
Resekostnader		-167 203	167 203	-72	72
Reklam och PR		-2 308	2 308	-5 708	5 708
Övriga försäljningskostnader		-5 577	5 577	-2 368	2 368
Kontormateriel och trycksaker		-550	550	-1 065	1 065
Företagsförsäkringar och övriga riskkostnader				-2 400	2 400
Övriga externa kostnader		-800	800	-600	600
Kostnader för personal, avskrivningar mm		-13 679	13 679	-28 867	28 867
Kostnadsersättningar och förmåner		-695	695	-348	348
Övriga personalkostnader		-12 984	12 984	-28 519	28 519
Finansiella och andra inkomster och kostnader				-271 089	271 089
Resultat före ändamålsbestämda medel		115 533	-115 533	271 089	-271 089
Resultat före avsättningar till ändamålsbestämda medel		115 533	-115 533	271 089	-271 089
Avsättningar ändamålsbestämda medel				-271 089	271 089
Redovisat resultat		115 533	-115 533		

		Budget	Utfall (1g år)	Budget innevarande år mot utfall 1g år	Utfall (2 år sedan)	Budget innevarande år mot utfall 2 år sedan
25 Jämlikhetskommitté	RÖRELSENS INTÄKTER	204 501	187 972	16 529	160 384	44 117
	Nettoomsättning				12 472	-12 472
	Försäljning inom Sverige				12 472	-12 472
	Rörelsens sidointäkter	39 450	40 194	-744	40 300	-850
	Övriga rörelseintäkter	165 051	147 778	17 273	107 612	57 439
	RÖRELSENS KOSTNADER	-204 501	-128 311	-76 190	-160 384	-44 117
	Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster	-16 500	-22 029	5 529	-12 929	-3 571
	Inköp av varor, material och vissa köpta tjänster	-16 500	-22 029	5 529	-12 929	-3 571
	Övriga externa kostnader	-75 501	-98 017	22 516	-133 241	57 740
	Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial	-14 950	-14 342	-609	-11 399	-3 551
	Kostnader för transportmedel	-900	-786	-114	-534	-366
	Resekostnader	-576		-576		-576
	Reklam och PR	-4 075	-1 570	-2 505	-1 396	-2 679
	Övriga försäljningskostnader	-22 100	-17 113	-4 987	-65 814	43 714
	Kontormateriel och trycksaker	-800	-219	-581	-679	-121
	Projektkostnader	-32 100	-63 987	31 887	-53 419	21 319
	Kostnader för personal, avskrivningar mm	-112 500	-8 266	-104 234	-6 481	-106 019
	Övriga personalkostnader	-112 500	-8 266	-104 234	-6 481	-106 019
	Finansiella och andra inkomster och kostnader				-7 733	7 733
	Resultat före ändamålsbestämda medel		59 661	-59 661	7 733	-7 733
	Resultat före avsättningar till ändamålsbestämda medel		59 661	-59 661	7 733	-7 733
	Avsättningar ändamålsbestämda medel				-7 733	7 733
	Redovisat resultat		59 661	-59 661		

		Budget	Utfall (fg år)	Budget innevarande år mot utfall fg år	Utfall (2 år sedan)	Budget innevarande år mot utfall 2 år sedan
3 CBK	RÖRELSENS INTÄKTER	164 650	168 850	-4 200	163 800	850
	Rörelsens sidointäkter					
	Övriga rörelseintäkter	164 650	168 850	-4 200	163 800	850
	RÖRELSENS KOSTNADER	-164 650	-152 335	-12 315	-163 800	-850
	Övriga externa kostnader	-142 000	-139 796	-2 204	-118 032	-23 968
	Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial	-40 100	-39 388	-712	-38 457	-1 643
	Kostnader för transportmedel	-61 000	-61 612	612	-47 399	-13 601
	Övriga försäljningskostnader	-40 900	-38 797	-2 103	-32 171	-8 729
	Kontorsmateriel och trycksaker				-5	5
	Kostnader för personal, avskrivningar mm	-22 650	-12 538	-10 112	-19 051	-3 599
	Övriga personalkostnader	-22 650	-12 538	-10 112	-19 051	-3 599
	Finansiella och andra inkomster och kostnader				-26 717	26 717
	Resultat före ändamålsbestämda medel		16 515	-16 515	26 717	-26 717
	Resultat före avsättningar till ändamålsbestämda medel		16 515	-16 515	26 717	-26 717
	Avsättningar ändamålsbestämda medel				-26 717	26 717
	Redovisat resultat		16 515	-16 515		

	Budget	Utfall (fg år)	Budget innevarande år mot utfall fg år	Utfall (2 år sedan)	Budget innevarande år mot utfall 2 år sedan
31 Pyrot					
RÖRELSENS INTÄKTER	483 000	387 234	95 767	347 380	135 620
Nettoomsättning				1 773	-1 773
Försäljning inom Sverige				1 773	-1 773
Rörelsens sidointäkter	483 000	387 234	95 767	345 607	137 393
RÖRELSENS KOSTnader	-483 000	-458 343	-23 657	-347 380	-135 620
Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster	-221 000	-248 251	27 251	28 204	-249 204
Inköp av varor, material och vissa köpta tjänster	-221 000	-248 251	27 251	28 204	-249 204
Övriga externa kostnader	-187 500	-190 624	3 124	-150 961	-36 539
Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial	-78 500	-83 482	4 982	-71 718	-6 782
Reparation och underhåll	-14 000	-24 075	10 075	-6 739	-7 261
Kostnader för transportmedel	-8 000	-12 572	4 572	-9 578	1 578
Resekostnader	-3 500	-379	-3 121	-1 880	-1 620
Reklam och PR	-5 000	-2 583	-2 417	-485	-4 515
Övriga försäljningskostnader	-22 000	-16 859	-5 141	-17 549	-4 451
Kontormateriel och trycksaker	-2 000	-2 493	493	-2 709	709
Företagsförsäkringar och övriga riskkostnader	-23 000	-20 287	-2 713	-19 446	-3 554
Övriga externa kostnader	-31 500	-27 895	-3 605	-20 857	-10 643
Kostnader för personal, avskrivningar mm	-32 000	-20 468	-11 532	-25 945	-6 055
Kostnadsersättningar och förmåner		-2 920	2 920		
Övriga personalkostnader	-32 000	-17 548	-14 452	-25 945	-6 055
Finansiella och andra inkomster och kostnader	-42 500		-42 500	-198 677	156 177
Resultat före ändamålsbestämda medel	42 500	-72 109	114 609	198 677	-156 177
Resultat före avsättningar till ändamålsbestämda medel	42 500	-72 109	114 609	198 677	-156 177
Avsättningar ändamålsbestämda medel	-42 500		-42 500	-198 677	156 177
Redovisat resultat		-72 109	72 109		



	Budget	Utfall (fg år)	Budget innevarande år mot utfall fg år	Utfall (2 år sedan)	Budget innevarande år mot utfall 2 år sedan
32 CCC					
RÖRELSENS INTÄKTER	3 799 614	4 153 284	-353 670	3 831 709	-32 095
Nettoomsättning		29 049	-29 049	20 543	-20 543
Försäljning inom Sverige		29 049	-29 049	20 543	-20 543
Rörelsens sidointäkter	3 379 850	4 032 366	-652 516	3 739 288	-359 438
Övriga rörelseintäkter	419 764	91 869	327 895	71 878	347 886
RÖRELSENS KOSTNADER	-3 799 614	-2 338 079	-1 461 535	-3 831 709	32 095
Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster	-1 422 046	-764 845	-657 201	-1 398 918	-23 128
Inköp av varor, material och vissa köpta tjänster	-1 422 046	-764 845	-657 201	-1 398 918	-23 128
Övriga externa kostnader	-802 037	-334 014	-468 023	-742 710	-59 327
Lokalkostnader	-38 000	-5 038	-32 962	-31 994	-6 006
Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial	-121 100	-85 713	-35 387	-115 926	-5 174
Reparation och underhåll	-3 000	-2 500	-500		-3 000
Kostnader för transportmedel	-55 300	-35 870	-19 430	-46 728	-8 572
Frakter och transporter	-3 000	-2 087	-913	-1 654	-1 346
Resekostnader	-10 000		-10 000	-8 862	-1 138
Reklam och PR	-333 500	-17 918	-315 582	-357 223	23 723
Övriga försäljningskostnader	-200 300	-151 420	-48 881	-159 136	-41 164
Kontormateriel och trycksaker	-15 500	-15 193	-307	-2 431	-13 070
Tele och Post	-12 550	-7 981	-4 569	-17 886	5 336
Övriga externa tjänster	-7 700	-7 727	27		-7 700
Övriga externa kostnader	-2 087	-2 587	500	-870	-1 217
Kostnader för personal, avskrivningar mm	-1 575 531	-1 239 220	-336 311	-1 358 537	-216 994
Löner till tjänstemän och företagsledare	-941 050	-729 924	-211 126	-846 615	-94 435
Kostnadsersättningar och förmåner					
Sociala och andra avgifter enligt lag och avtal	-336 461	-261 037	-75 424	-275 090	-61 371
Övriga personalkostnader	-298 020	-248 260	-49 760	-236 832	-61 188
Finansiella och andra inkomster och kostnader				-331 544	331 544
Resultat före ändamålsbestämda medel		1 815 205	-1 815 205	331 544	-331 544
Resultat före avsättningar till ändamålsbestämda medel		1 815 205	-1 815 205	331 544	-331 544
Avsättningar ändamålsbestämda medel				-331 544	331 544
Redovisat resultat		1 815 205	-1 815 205		



		Budget	Utfall (fg år)	Budget innevarande år mot utfall fg år	Utfall (2 år sedan)	Budget innevarande år mot utfall 2 år sedan	
33 LOB	RÖRELSENS INTÄKTER		842 500	751 130	91 370	935 789	-93 289
	Rörelsens sidointäkter		807 500	678 405	129 095	914 512	-107 012
	Övriga rörelseintäkter		35 000	72 725	-37 725	21 277	13 723
	RÖRELSENS KOSTNADER		-842 500	-479 153	-363 347	-935 789	93 289
	Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster		-108 250	-101 366	-6 884	-131 447	23 197
	Inköp av varor, material och vissa köpta tjänster		-108 250	-101 366	-6 884	-131 447	23 197
	Övriga externa kostnader		-407 100	-291 586	-115 514	-367 698	-39 402
	Lokalkostnader		-4 000	-748	-3 252	-3 214	-786
	Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial		-267 000	-185 644	-81 356	-229 212	-37 788
	Reparation och underhåll		-43 000	-46 287	3 287	-71 811	28 811
	Kostnader för transportmedel		-16 000	-9 420	-6 580	-5 425	-10 575
	Resekostnader		-400		-400	-9 254	8 854
	Reklam och PR		-6 500	-6 807	307	-1 458	-5 042
	Övriga försäljningskostnader		-60 300	-39 978	-20 322	-44 990	-15 310
	Kontorsmateriel och trycksaker		-400		-400	-190	-210
	Tele och Post		-4 500	-2 701	-1 799	-2 144	-2 356
	Övriga externa tjänster		-2 500		-2 500		-2 500
	Övriga externa kostnader		-2 500		-2 500		-2 500
	Kostnader för personal, avskrivningar mm		-84 210	-86 201	1 991	-63 883	-20 327
	Övriga personalkostnader		-84 210	-86 201	1 991	-63 883	-20 327
Finansiella och andra inkomster och kostnader		-242 940		-242 940	-372 761	129 821	
Resultat före ändamålsbestämda medel		242 940	271 976	-29 036	372 761	-129 821	
Resultat före avsättningar till ändamålsbestämda medel		242 940	271 976	-29 036	372 761	-129 821	
Avsättningar ändamålsbestämda medel		-242 940		-242 940	-372 761	129 821	
Redovisat resultat			271 976	-271 976			

	Budget	Utfall (fg år)	Budget innevarande år mot utfall fg år	Utfall (2 år sedan)	Budget innevarande år mot utfall 2 år sedan
34 Svea					
RÖRELSENS INTÄKTER	232 000	237 680	-5 680	307 430	-75 430
Rörelsens sidointäkter	232 000	237 680	-5 680	307 430	-75 430
RÖRELSENS KOSTNADER	-232 000	-111 975	-120 025	-307 430	75 430
Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster		-14 650	14 650		
Inköp av varor, material och vissa köpta tjänster		-14 650	14 650		
Övriga externa kostnader	-120 400	-64 075	-56 325	-128 375	7 975
Lokalkostnader	-1 600	-50	-1 550	-4 368	2 768
Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial	-23 800	-11 663	-12 137	-28 914	5 114
Reparation och underhåll	-7 500	-3 305	-4 195	-3 760	-3 740
Kostnader för transportmedel	-14 300	-7 630	-6 670	-21 166	6 866
Resekostnader	-23 000	-7 009	-15 991	-18 606	-4 394
Reklam och PR	-5 000	-150	-4 850	-4 953	-47
Övriga försäljningskostnader	-38 000	-32 482	-5 519	-39 956	1 956
Kontorsmateriel och trycksaker	-1 200	-88	-1 113	-812	-388
Övriga externa kostnader	-6 000	-1 700	-4 300	-5 840	-160
Kostnader för personal, avskrivningar mm	-42 000	-33 250	-8 750	-40 691	-1 309
Övriga personalkostnader	-42 000	-33 250	-8 750	-40 691	-1 309
Finansiella och andra inkomster och kostnader	-69 600		-69 600	-138 364	68 764
Resultat före ändamålsbestämda medel	69 600	125 705	-56 105	138 364	-68 764
Resultat före avsättningar till ändamålsbestämda medel	69 600	125 705	-56 105	138 364	-68 764
Avsättningar ändamålsbestämda medel	-69 600		-69 600	-138 364	68 764
Redovisat resultat		125 705	-125 705		

		Budget	Utfall (fg år)	Budget innevarande år mot utfall fg år	Utfall (2 år sedan)	Budget innevarande år mot utfall 2 år sedan
35 PU	RÖRELSENS INTÄKTER	282 600	300 950	-18 350	268 570	14 030
	Nettoomsättning				14 608	-14 608
	Försäljning inom Sverige				14 608	-14 608
	Rörelsens sidointäkter	227 600	236 065	-8 465	215 264	12 336
	Övriga rörelseintäkter	55 000	64 885	-9 885	38 698	16 302
	RÖRELSENS KOSTNADER	-282 600	-203 122	-79 478	-268 565	-14 031
	Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster	-161 400	-164 030	2 630	-185 599	24 199
	Inköp av varor, material och vissa köpta tjänster	-161 400	-164 030	2 630	-185 599	24 199
	Övriga externa kostnader	-65 310	-25 509	-39 801	-61 061	-4 249
	Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial	-37 500	-6 359	-31 141	-37 997	497
	Reparation och underhåll	-1 000	-1 030	30	-200	-800
	Kostnader för transportmedel	-2 000	-1 880	-120	-1 745	-257
	Resekostnader	-360	-326	-34	-390	30
	Reklam och PR	-4 150	-150	-4 000	-3 264	-887
	Övriga försäljningskostnader	-15 300	-12 967	-2 333	-12 787	-2 513
	Kontorsmateriel och trycksaker	-500	-457	-43	-2 353	1 853
	Övriga externa kostnader	-4 500	-2 340	-2 160	-2 328	-2 172
	Kostnader för personal, avskrivningar mm	-24 340	-13 583	-10 757	-15 585	-8 751
	Övriga personalkostnader	-24 340	-13 583	-10 757	-15 585	-8 751
	Finansiella och andra inkomster och kostnader	-31 550		-31 550	-6 321	-25 229
	Resultat före ändamålsbestämda medel	31 550	97 828	-66 278	6 321	25 229
	Resultat före avsättningar till ändamålsbestämda medel	31 550	97 828	-66 278	6 321	25 229
	Avsättningar ändamålsbestämda medel	-31 550		-31 550	-6 321	-25 229
	Redovisat resultat		97 828	-97 828		

		Budget	Utfall (Tg år)	Budget innevarande år mot utfall Tg år	Utfall (2 år sedan)	Budget innevarande år mot utfall 2 år sedan
36 FESTU	RÖRELSENS INTÄKTER	2 137 000	1 455 481	681 519	1 724 546	412 454
	Rörelsens sidointäkter	1 867 000	1 297 630	569 370	1 506 175	360 825
	Övriga rörelseintäkter	270 000	157 851	112 149	218 371	51 629
	RÖRELSENS KOSTNADER	-2 137 000	-1 368 523	-768 477	-1 724 546	-412 454
	Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster	-1 730 000	-1 139 591	-590 409	-1 701 378	-28 622
	Inköp av varor, material och vissa köpta tjänster	-1 730 000	-1 139 591	-590 409	-1 701 378	-28 622
	Övriga externa kostnader	-296 400	-202 288	-94 112	-268 274	-28 126
	Lokalkostnader	-2 000	-540	-1 460	-34 375	32 375
	Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial	-67 000	-35 599	-31 401	-40 663	-26 337
	Reparation och underhåll	-16 000	-3 300	-12 700	-6 732	-9 268
	Kostnader för transportmedel	-12 000	-8 155	-3 845	-12 275	275
	Reklam och PR	-80 000	-82 892	2 892	-64 987	-15 013
	Övriga försäljningskostnader	-112 000	-68 769	-43 231	-102 609	-9 391
	Kontorsmateriel och trycksaker	-3 600	-455	-3 145	-2 919	-681
	Övriga externa tjänster		-238	238		
	Övriga externa kostnader	-3 800	-2 340	-1 460	-3 714	-86
	Kostnader för personal, avskrivningar mm	-42 000	-26 644	-15 356	-41 417	-583
	Övriga personalkostnader	-42 000	-26 644	-15 356	-41 417	-583
	Finansiella och andra inkomster och kostnader	-68 600		-68 600	286 523	-355 123
	Resultat före ändamålsbestämda medel	68 600	86 958	-18 358	-286 523	355 123
	Uttag ändamålsbestämda medel				286 523	-286 523
	Resultat före avsättningar till ändamålsbestämda medel	68 600	86 958	-18 358		68 600
	Avsättningar ändamålsbestämda medel	-68 600		-68 600		-68 600
	Redovisat resultat		86 958	-86 958		



		Budget	Utfall (fg år)	Budget innevarande år mot utfall fg år	Utfall (2 år sedan)	Budget innevarande år mot utfall 2 år sedan
37 CFFC	RÖRELSENS INTÄKTER	206 000	247 510	-41 510	253 617	-47 617
	Rörelsens sidointäkter	106 000	127 360	-21 360	176 517	-70 517
	Övriga rörelseintäkter	100 000	120 150	-20 150	77 100	22 900
	RÖRELSENS KOSTNADER	-206 000	-138 351	-67 649	-253 617	47 617
	Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster	-2 500	-1 366	-1 134	-3 000	500
	Inköp av varor, material och vissa köpta tjänster	-2 500	-1 366	-1 134	-3 000	500
	Övriga externa kostnader	-121 630	-109 947	-11 683	-90 520	-31 110
	Lokalkostnader	-3 200	-1 297	-1 903	-2 641	
	Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial	-53 250	-53 106	-144	-50 869	-2 381
	Reparation och underhåll	-10 000	-588	-9 412	-7 192	-2 808
	Kostnader för transportmedel	-2 000	-2 790	790	-1 900	-100
	Resekostnader	-600	-210	-390		-600
	Reklam och PR	-700	-1 335	635	-700	
	Övriga försäljningskostnader	-23 200	-14 062	-9 138	-16 174	-7 026
	Kontorsmateriel och trycksaker		-48	48	-197	197
	Företagsförsäkringar och övriga riskkostnader	-5 280	-5 226	-54	-5 034	-246
	Övriga externa tjänster	-900	-900			-900
	Övriga externa kostnader	-22 500	-30 386	7 886	-5 813	-16 687
	Kostnader för personal, avskrivningar mm	-40 440	-27 039	-13 401	-25 881	-14 559
	Övriga personalkostnader	-40 440	-27 039	-13 401	-25 881	-14 559
	Finansiella och andra inkomster och kostnader	-41 430		-41 430	-134 216	92 786
	Resultat före ändamålsbestämda medel	41 430	109 159	-67 729	134 216	-92 786
	Resultat före avsättningar till ändamålsbestämda medel	41 430	109 159	-67 729	134 216	-92 786
	Avsättningar ändamålsbestämda medel	-41 430		-41 430	-134 216	92 786
	Redovisat resultat		109 159	-109 159		
38 TBK	RÖRELSENS INTÄKTER	193 600	206 633	-13 033	213 167	-19 567
	Rörelsens sidointäkter	103 600	116 633	-13 033	123 167	-19 567
	Övriga rörelseintäkter	90 000	90 000		90 000	
	RÖRELSENS KOSTNADER	-193 600	-184 733	-8 867	-213 167	19 567
	Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster	-122 250	-129 464	7 214	-140 510	18 260
	Inköp av varor, material och vissa köpta tjänster	-122 250	-129 464	7 214	-140 510	18 260
	Övriga externa kostnader	-95 950	-46 197	-9 753	-47 251	-8 699
	Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial	-19 300	-15 675	-3 625	-23 543	4 243
	Kostnader för transportmedel	-5 000	-5 280	280	-2 953	-2 047
	Reklam och PR	-21 000	-20 350	-650	-13 978	-7 022
	Övriga försäljningskostnader	-10 000	-4 892	-5 108	-6 132	-3 868
	Tele och Post	-150		-150	-20	-130
	Övriga externa kostnader	-500		-500	-625	125
	Kostnader för personal, avskrivningar mm	-15 400	-9 072	-6 328	-4 111	-11 289
	Kostnadsersättningar och förmåner		-375	375		
	Övriga personalkostnader	-15 400	-8 697	-6 703	-4 111	-11 289
	Finansiella och andra inkomster och kostnader				-21 296	21 296
	Resultat före ändamålsbestämda medel		21 900	-21 900	21 296	-21 296
	Resultat före avsättningar till ändamålsbestämda medel		21 900	-21 900	21 296	-21 296
	Avsättningar ändamålsbestämda medel				-21 296	21 296
	Redovisat resultat		21 900	-21 900		

		Budget	Utfall (tj år)	Budget innevarande år mot utfall tj år	Utfall (2 år sedan)	Budget innevarande år mot utfall 2 år sedan
4 KÄK	RÖRELSENS INTÄKTER	58 690	45 160	⬆️	13 530	37 300
	Övriga rörelseintäkter	58 690	45 160	⬆️	13 530	37 300
	RÖRELSENS KOSTNADER	-58 690	-39 244	⬆️	-19 446	-37 300
	Övriga externa kostnader	-38 100	-26 515	⬆️	-11 585	-35 490
	Lokalkostnader	-8 000	-7 629	⬆️	-371	-9 651
	Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial	-18 000	-12 550	⬆️	-5 450	-21 873
	Kostnader för transportmedel	-4 000	-1 711	⬆️	-2 289	-431
	Reklam och PR	-600	-600			
	Övriga försäljningskostnader	-7 500	-4 022	⬆️	-3 478	-3 509
	Kontorsmateriel och trycksaker		-4	⬆️	4	-26
	Kostnader för personal, avskrivningar mm	-20 590	-12 729	⬆️	-7 861	-2 483
	Övriga personalkostnader	-20 590	-12 729	⬆️	-7 861	-2 483
	Finansiella och andra inkomster och kostnader				673	-673
	Resultat före ändamålsbestämda medel		5 916	⬆️	-5 916	-673
	Uttag ändamålsbestämda medel				673	-673
	Resultat före avsättningar till ändamålsbestämda medel		5 916	⬆️	-5 916	
	Redovisat resultat		5 916	⬆️	-5 916	



	Budget	Utfall (fg år)	Budget innevarande år mot utfall fg år	Utfall (2 år sedan)	Budget innevarande år mot utfall 2 år sedan
5 Centralt					
RÖRELSENS INTÄKTER	10 309 661	8 492 611	1 817 050	10 463 421	-153 760
Nettoomsättning	5 020 000	5 127 746	-107 746	5 102 892	-82 892
Försäljning inom Sverige	5 020 000	5 127 746	-107 746	5 102 892	-82 892
Rörelsens sidointäkter	153 000	126 700	26 300	150 975	2 025
Intäktskorrigeringar		4	-4	6	-6
Övriga rörelseintäkter	5 136 661	3 238 161	1 898 500	5 209 548	-72 887
RÖRELSENS KOSTNADER	-9 281 017	-5 304 833	-3 976 185	-8 199 402	-1 081 615
Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster		-18 081	18 081		
Inköp av varor, material och vissa köpta tjänster		-18 081	18 081		
Övriga externa kostnader	-1 512 376	-1 813 047	300 671	-1 451 736	-60 640
Lokalkostnader	-100 000	-262 617	162 617	-80 466	-19 534
Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial	-2 000	-197 681	195 681	-40 071	38 071
Resekostnader	-40 000	-53 823	13 823	-1 401	-38 599
Reklam och PR		-34 330	34 330	-128 696	128 696
Övriga försäljningskostnader	-2 000	-11 970	9 970	-1 328	-672
Kontorsmateriel och trycksaker	-12 000	-7 468	-4 532	-16 227	4 227
Tele och Post	-36 000	-28 310	-7 690	-27 165	-8 835
Företagsförsäkringar och övriga riskkostnader	-62 760	-49 080	-13 680	-40 977	-21 783
Förvaltningskostnader	-132 000	-107 000	-25 000	-146 090	14 090
Övriga externa tjänster	-493 000	-440 559	-52 441	-389 953	-103 047
Projektkostnader				-1 125	1 125
Övriga externa kostnader	-632 616	-620 209	-12 407	-578 237	-54 379
Kostnader för personal, avskrivningar mm	-7 665 391	-4 983 099	-2 682 292	-6 671 552	-593 839
Löner till tjänstemän och företagsledare	-5 021 908	-3 070 767	-1 951 141	-4 321 450	-700 458
Kostnadsersättningar och förmåner		-2 117	2 117		
Sociala och andra avgifter enligt lag och avtal	-2 426 383	-1 613 520	-812 863	-2 197 356	-229 027
Övriga personalkostnader	-128 300	-222 723	94 423	-79 578	-48 722
Avskrivningar enligt plan	-88 800	-73 971	-14 829	-73 169	-15 631
Finansiella och andra inkomster och kostnader	-103 250	1 509 394	-1 612 644	-76 114	-27 136
Resultat från övriga värdepapper och långfristiga fordringar (anläggningstillgångar)		1 508 446	-1 508 446	490 608	-490 608
Övriga räntetäkter och liknande resultatposter		1 068	-1 068	547	-547
Räntekostnader och liknande resultatposter		-120	120	-88	88
Resultat före ändamålsbestämda medel	1 131 894	3 187 779	-2 055 885	2 831 200	-1 699 306
Uttag ändamålsbestämda medel					
Resultat före avsättningar till ändamålsbestämda medel	1 131 894	3 187 779	-2 055 885	2 831 200	-1 699 306
Avsättningar ändamålsbestämda medel	-103 250		-103 250	-567 181	463 931
Redovisat resultat	1 028 644	3 187 779	-2 159 135	2 264 019	-1 235 375



		Budget	Utfall (1g år)	Budget innevarande år mot utfall 1g år	Utfall (2 år sedan)	Budget innevarande år mot utfall 2 år sedan
6 Information	RÖRELSENS KOSTNADER		-5 310	5 310		
	Övriga externa kostnader		-5 310	5 310		
	Reklam och PR		-5 310	5 310		
	Resultat före ändamålsbestämda medel		-5 310	5 310		
	Resultat före avsättningar till ändamålsbestämda medel		-5 310	5 310		
	Redovisat resultat		-5 310	5 310		

		Budget	Utfall (Tg år)	Budget innevarande år mot utfall Tg år	Utfall (2 år sedan)	Budget innevarande år mot utfall 2 år sedan
7 KL Gemensamt	RÖRELSENS INTÄKTER	425 382	483 379	-57 997	410 770	14 612
	Rörelsens sidointäkter				7 050	-7 050
	Övriga rörelseintäkter	425 382	483 379	-57 997	403 720	21 662
	RÖRELSENS KOSTNADER	-2 783 887	-1 851 354	-932 533	-1 935 980	-847 907
	Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster		-13 661	13 661	-1 601	1 601
	Inköp av varor, material och vissa köpta tjänster		-13 661	13 661	-1 601	1 601
	Övriga externa kostnader	-2 097 585	-1 425 072	-672 513	-1 525 589	-571 996
	Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial	-65 000	-22 391	-42 609	-68 385	3 385
	Kostnader för transportmedel	-24 000	-17 000	-7 000	-27 787	3 787
	Resekostnader	-152 240	-27 132	-125 108	-118 190	-34 050
	Reklam och PR	-4 000		-4 000	-184 598	180 598
	Övriga försäljningskostnader	-126 120	-104 617	-21 503	-80 284	-45 836
	Kontorsmateriel och trycksaker	-2 000	-907	-1 093	-3 488	1 488
	Övriga externa tjänster	-25 000	-25 000		-25 500	500
	Projektkostnader	-401 000	-200 605	-200 395	-294 556	-106 444
	Övriga externa kostnader	-1 298 225	-1 027 420	-270 805	-722 800	-575 425
	Kostnader för personal, avskrivningar mm	-686 302	-412 620	-273 682	-408 790	-277 512
	Löner till tjänstemän och företagsledare	-48 000	-9 840	-38 160	-38 310	-9 690
	Kostnadsersättningar och förmåner	-94 770	-56 760	-38 010	-252	-94 518
	Sociala och andra avgifter enligt lag och avtal	-44 772	-3 091	-41 681	-12 037	-32 735
	Övriga personalkostnader	-498 760	-342 929	-155 831	-358 192	-140 568
	Resultat före ändamålsbestämda medel	-2 358 505	-1 367 975	-990 530	-1 525 210	-833 295
	Resultat före avsättningar till ändamålsbestämda medel	-2 358 505	-1 367 975	-990 530	-1 525 210	-833 295
	Redovisat resultat	-2 358 505	-1 367 975	-990 530	-1 525 210	-833 295

		Budget	Utfall (fg år)	Budget innevarande år mot utfall fg år	Utfall (2 år sedan)	Budget innevarande år mot utfall 2 år sedan
8 Fullmäktige	RÖRELSENS KOSTNADER	-369 862	-231 008	-138 854	-243 735	-126 127
	Övriga externa kostnader	-164 005	-107 006	-56 999	-113 941	-50 064
	Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial	-13 500	-5 306	-8 194	-14 526	1 026
	Kostnader för transportmedel	-900	-836	-64	-692	-208
	Reklam och PR	-43 100	-34 832	-8 268	-20 978	-22 122
	Övriga försäljningskostnader	-101 965	-64 889	-37 076	-75 768	-26 197
	Kontorsmateriel och trycksaker	-1 000	-6	-994	-968	-32
	Projektkostnader	-2 400		-2 400	-724	-1 676
	Övriga externa kostnader	-1 140	-1 137	-3	-284	-856
	Kostnader för personal, avskrivningar mm	-205 857	-124 002	-81 855	-129 794	-76 063
	Löner till tjänstemän och företagsledare	-71 843	-62 149	-9 694	-55 295	-16 548
	Sociala och andra avgifter enligt lag och avtal	-22 541	-18 132	-4 409	-10 547	-11 994
	Övriga personalkostnader	-111 473	-43 721	-67 752	-63 952	-47 521
	Resultat före ändamålsbestämda medel	-369 862	-231 008	-138 854	-243 735	-126 127
	Resultat före avsättningar till ändamålsbestämda medel	-369 862	-231 008	-138 854	-243 735	-126 127
	Redovisat resultat	-369 862	-231 008	-138 854	-243 735	-126 127



		Budget	Utfall (Tg år)	Budget innevarande år mot utfall Tg år	Utfall (2 år sedan)	Budget innevarande år mot utfall 2 år sedan
9 Presidiet	RÖRELSENS INTÄKTER	126 495	413 686	-287 191	109 972	16 523
	Rörelsens sidointäkter	7 200	297 325	-290 125	2 961	4 239
	Övriga rörelseintäkter	119 295	116 361	2 934	107 011	12 284
	RÖRELSENS KOSTNADER	-885 138	-618 156	-266 982	-744 348	-140 790
	Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster	-7 200	-12 835	5 635	-3 809	-3 391
	Inköp av varor, material och vissa köpta tjänster	-7 200	-12 835	5 635	-3 809	-3 391
	Övriga externa kostnader	-97 110	-38 670	-58 440	-56 223	-40 888
	Resekostnader	-32 200	-19 802	-12 399	-8 645	-23 556
	Övriga försäljningskostnader	-64 910	-18 868	-46 042	-47 578	-17 332
	Kostnader för personal, avskrivningar mm	-780 828	-566 651	-214 177	-684 316	-96 512
	Löner till tjänstemän och företagsledare	-575 124	-428 472	-146 652	-497 574	-77 550
	Kostnadsersättningar och förmåner					
	Sociala och andra avgifter enligt lag och avtal	-180 704	-138 179	-42 525	-166 338	-24 366
	Övriga personalkostnader	-25 000		-25 000	-30 405	5 405
	Resultat före ändamålsbestämda medel	-758 643	-204 470	-554 173	-634 376	-124 267
	Resultat före avsättningar till ändamålsbestämda medel	-758 643	-204 470	-554 173	-634 376	-124 267
	Redovisat resultat	-758 643	-204 470	-554 173	-634 376	-124 267

	Budget	Utfall (tj år)	Budget innevarande år mot utfall tj år	Utfall (2 år sedan)	Budget innevarande år mot utfall 2 år sedan
98 Investeringar kommitteér	RÖRELSENS INTÄKTER	8 000	-8 000		
	Övriga rörelseintäkter	8 000	-8 000		
	RÖRELSENS KOSTNADER	-66 697	66 697		
	Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster	-100 208	100 208		
	Inköp av varor, material och vissa köpta tjänster	-100 208	100 208		
	Övriga externa kostnader	-308 513	308 513	-1 018 980	1 018 980
	Lokalkostnader	-38 025	38 025	-21 108	21 108
	Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial	-259 178	259 178	-871 321	871 321
	Resekostnader	-5 288	5 288	-67 296	67 296
	Reklam och PR	-5 000	5 000	-4 250	4 250
	Övriga försäljningskostnader			-50 733	50 733
	Övriga externa tjänster			-4 272	4 272
	Övriga externa kostnader	-1 023	1 023		
	Kostnader för personal, avskrivningar mm	-371 677	-194 389	-177 288	-203 330
	Övriga personalkostnader		-19 542	19 542	-58 798
	Avskrivningar enligt plan	-371 677	-174 847	-196 830	-144 532
	Finansiella och andra inkomster och kostnader	371 677	536 413	-164 736	1 222 309
	Resultat före ändamålsbestämda medel	-371 677	-595 110	223 433	-1 222 309
	Uttag ändamålsbestämda medel	371 677	544 413	-172 736	1 222 309
	Resultat före avsättningar till ändamålsbestämda medel		-50 697	50 697	
	Avsättningar ändamålsbestämda medel		-8 000	8 000	
	Redovisat resultat		-58 697	58 697	

Proposition 18 - Uppdatering av reglemente gällande kommittéfonder

Bakgrund

I reglementet beskrivs funktionen av kommittéfonder. I nuläget har de flesta kommittéerna uppdrag att budgetera för vinst, vilket inte är dumt i sig, men i längden ger detta växande fonder. För att reglera detta föreslår vi att etablera en önskad storlek vid vilken kommittén inte behöver budgetera för avsättning. Vi ser även en poäng med att hålla sig till formuleringen "bör" så att undantag kan göras i det fall både kommittén och VO finner det lämpligt.

Den föreslagna formuleringen lyder: Om fondens storlek understiger x% av kommitténs omsättning bör minst y% av kommitténs intäkter budgeteras för att avsättas till fonden.

Där kommittéerna har rådfrågats angående värde på både x och y.

Vi föreslår även att stryka spexfondskommittén. Detta då det inte finns någon anledning till Chalmersspexet att avvika från den etablerade rutin som gäller för alla andra kommittéer gällande fonduttag.

Förändringarna läses lättast i bilagan, se Kapitel 18 Kårens Ekonomi. Nuvarande reglemente ses i vänster kolumn, det nya förslaget i höger kolumn. VO har diskuterat förändringarna med resultatsenhetens ansvariga från alla berörda kommittéer, de var positiva till förändringarna.

GasqueK uttryckte en önskan om att minska avsättningens storlek.

Bilagor

Förslag reglemente - uppdatering av kommittéfonder

Yrkande

Med ovan som bakgrund yrkar kårstyrelsen

att uppdatera Chalmers studentkårs reglemente enligt förslag i Kapitel 18 i bilagan.

Kårstyrelsen genom

Emil Grimheden
Vice kårordförande 23/24



Proposal 18 - Update of the rules on committee funds

Background

The Regulations describe the function of committee funds. At present most committees are mandated to budget for profit, which is not bad in itself, but in the long run this results in growing funds. To regulate this, I propose to establish a desired size at which the committee does not need to budget for provisioning. I also see a point in sticking to the wording "should" so that exceptions can be made in the event that both the committee and VO find it appropriate.

The proposed wording reads: If the size of the fund is less than x% of the committee's turnover, at least y% of the committee's income should be budgeted to be allocated to the fund.

Where committees have been consulted on the value of both x and y.

I also propose to delete the Spexfondskommittén. This is because there is no reason for the Chalmersspexet to deviate from the established procedure that applies to all other committees regarding fund withdrawals.

The changes are best read in the appendix, see Chapter 18 Union Finances. The current regulations are shown in the left column, the new proposal in the right column. I have discussed the changes with the responsible of the result units from all the committees concerned, they were positive to the changes.

GasqueK expressed a desire to reduce the size of the allocation.

Appendix

Förslag reglemente - uppdatering av kommittéfonder

Motions

With the above as a background, the student union board proposes

that *the regulations of the Chalmers Student Union be updated as proposed in Chapter 18 of the appendix.*

The Union Board through

Emil Grimheden
Vice kårordförande 23/24



CHALMERS STUDENTKÅR

Reglemente

Senast reviderad 2023-07-01



Utarbetning

Utarbetat under vårterminen 1983 under ledning av Ola Olsson.

Omarbetning 1

Reglementet lästes och antogs i sin helhet på fullmäktige nr 7 den 27 april 1983.

Den del av reglementet som avser erläggandet av straffavgift vid utebliven kårhusvakt, godkändes av förvaltningschefen på högskolestyrelsens vägnar 1983-04-29.

Kårhuset den 17 maj 1983

Henrik Forsgren

Vice ordförande 1982/83

Omarbetning 2

Reglementet omarbetades i sin helhet av en stadgerevisionsgrupp under 1994/95 och godkändes av fullmäktige nr 5 den 8 februari 1995.

Den del av reglementet som avser erläggandet av straffavgift vid utebliven kårhusvakt, godkändes av högskolestyrelsen 95-XX-YY.

Kårhuset den

Jonas Ohlsson

Vice ordförande 1994/95

Omarbetning 3

Stadgan och därtill reglementet omarbetades av en stadgerevisionsgrupp under 2005/2006 och godkändes av Fullmäktigen nr 1 den 27 september 2006.

Kårhuset den 28 september 2006 Jonas Lindquist, VO 06/07

Omarbetning 4

Stadgan och därtill reglementet omarbetades av en stadgerevisionsgrupp (Constitution task force, CTF) under 2022/2023 och godkändes av Fullmäktigen nr 7 den 19 april 2023. Relevanta stadgeändringar godkändes av högskolestyrelsen den 14 juni 2023.

Kårhuset den 30 juni 2023,

Samuel Nyberg, VO 22/23



Kapitlen nedan följer dem som finns upprättade i Chalmers Studentkårs stadga.

Kapitel 1: ALLMÄNT	4
Kapitel 2: MEDLEMMAR	5
Kapitel 3: INSPEKTOR	6
Kapitel 4: ORGANISATION OCH ANSVAR	7
Kapitel 5: FUNKTIONÄRER	8
Kapitel 6: FULLMÄKTIGE	9
Kapitel 7: VALORDNING	10
Kapitel 8: VALBEREDNINGEN	11
Kapitel 9: VALNÄMNDEN	12
Kapitel 10: BESVÄRSNÄMNDEN	13
Kapitel 11: CORTÈGENS GRANSKNINGSNÄMND	14
Kapitel 12: STIFTELSESTYRELSELEDAMOT	15
Kapitel 13: KÅRSTYRELSEN	16
Kapitel 14: KÅRLEDNINGEN	17
Kapitel 15: KOMMITTÉER	19
Kapitel 16: SEKTIONER	25
Kapitel 17: KÅRFÖRENINGAR	26
Kapitel 18: KÅRENS EKONOMI	28
Kapitel 19: REVISION OCH ANSVARSFRIHET	41
Kapitel 20: STYRDOKUMENT	42
Kapitel 21: KÅRENS UPPLÖSNING	43



Kapitel 1

ALLMÄNT

[Inga regleringar utöver Chalmers Studentkårs stadga]



Kapitel 2

MEDLEMMAR

Rättigheter	2:2	Varje medlem som fullgjort sina ekonomiska skyldigheter mot kåren har rätt att • bära Chalmersnål • vistas i kårens lokaler • som nyinskriven erhålla information om kåren och Mottagningen • bära Chalmersmössa, under förutsättning att hen är student vid ett utbildningsprogram på Chalmers samt har för avsikt att på det utbildningsprogrammet avlägga examen • erhålla inköpsrätt till Chalmersringen och andra liknande emblem, då examen har avlagts • få ett handlån ur handlånekassan.
Hedersmedlem	2:5	Hedersmedlem har rätt att • bryta både eventuella och potentiella köer i kårhuset • vid inval erhålla information om kåren och Mottagningen. Hedersmedlem har i övrigt samma rättigheter som medlem.



Kapitel 3

INSPEKTOR

Rättigheter	3:4	Inspektor har rätt att • bära Chalmersmössa • bära Chalmersnål • vistas i kårens lokaler • bryta både eventuella och potentiella köer i kårhuset • vid inval erhålla information om kåren och Mottagningen • utnyttja kårens telefoner.
Åligganden	3:5	Inspektor åligger dessutom att • stötta kårledningen när omständigheterna så kräver • främja goda relationer mellan kåren och högskolan • för särskilda fonder samråda angående uttag enligt 18:8a och 18:8e.



Kapitel 4

ORGANISATION OCH ANSVAR

[Inga regleringar utöver Chalmers Studentkårs stadga]



Kapitel 5

FUNKTIONÄRER

[Inga regleringar utöver Chalmers Studentkårs stadga]



Kapitel 6

FULLMÄKTIGE

Kårens helägda bolag	6:2	Kårens helägda bolag är Aktiebolaget Chalmers Studentkårs Företagsgrupp (556187–2895).
Kallelse inklusive preliminär föredragningslista	6:13	Kallelse inklusive preliminär föredragningslista offentliggörs genom att läggas upp på kårens hemsida.
Slutlig föredragningslista och handlingar	6:14	Slutlig föredragningslista och tillhörande handlingar offentliggörs genom att läggas upp på kårens hemsida.
Talmanspresidiet	6:19	Talmanspresidiet består av talman, vice talman och sekreterare. Vice talman träder in i talmans ställe vid dennes förfall. Talmanspresidiet åligger att • företräda fullmäktige vid externa och interna kontakter i enlighet med av fullmäktige fattade beslut • aktivt leda fullmäktiges sammanträden i överensstämmelse med stadgan och av fullmäktige fastställd sammanträdesordning så att diskussionerna ligger på en för kåren lämplig strategisk nivå • tillse att fullmäktigeledamöterna får erforderlig utbildning • tillse att nämnder och revisorer tillsätts • stötta nämnder och revisorer i deras verksamhet • sköta de praktiska förberedelserna inför fullmäktiges sammanträden • upprätta protokoll över fullmäktiges sammanträden • i samband med fullmäktiges sammanträden bära en vit chalmersmössa samt tillse att en svart chalmersmössa finns tillgänglig.
Protokolls färdigställande	6:32	Protokoll offentliggörs genom att läggas upp på kårens hemsida.



Kapitel 7

VALORDNING

[Inga regleringar utöver Chalmers Studentkårs stadga]



Kapitel 8

VALBEREDNINGEN

Uppgifter	8:1	Valberedningen ska bereda val till • talmanpresidiet • kårledningen • övriga ledamöter i Cortègens granskningsnämnd • studentledamöterna i kårens bolags styrelser • studentledamöterna i Stiftelsen Chalmers Studenthems styrelse • samtliga medlemmar i Chalmers Cortège Committé. Valberedningen ska granska och säkerställa att val bereds till ordförande och, i förekommande fall, kassör i samtliga kommittéer.
Referensgruppen för kårledningsinvalet	8:6a	Referensgruppen för kårledningsinvalet består av tre till fem ledamöter som väljs av kårstyrelsen. Dessa ledamöter behöver inte vara medlemmar. Referensgruppen för kårledningsinvalet har i uppdrag att stödja valberedningen samt vara behjälpliga att bereda underlag till genomförande och fortsatt utveckling av processen för rekrytering av nästkommande verksamhetsårs kårledning.



Kapitel 9

VALNÄMNDEN

[Inga regleringar utöver Chalmers Studentkårs stadga]



Kapitel 10

BESVÄRSNÄMNDEN

[Inga regleringar utöver Chalmers Studentkårs stadga]



Kapitel 11

CORTÈGENS GRANSKNINGSNÄMND

[Inga regleringar utöver Chalmers Studentkårs stadga]



Kapitel 12

STIFTELSESTYRELSELEDAMOT

[Inga regleringar utöver Chalmers Studentkårs stadga]



Kapitel 13

KÅRSTYRELSEN

Sammansättning	13:2	Övriga ledamöter i kårstyrelsen är • ordförande i Utbildningsenheten • ordförande i Sociala enheten • ordförande i Arbetsmarknadsenheten.
Åligganden	13:3	Kårordförande åligger att leda, fördela och samordna kårstyrelsens arbete. Vice kårordförande åligger att vid kårordförandens förfall träda in i dennes ställe. Presidiet åligger att • representera kåren och föra dess talan • utse ledamöter i kommittéer samt förtroendevalda i de organ till vilka fullmäktige ej utser • övervaka arbetet i utskotten • handha kårens styrdokument, vaka över deras efterlevnad och tillse att de är aktuella • vid kårstyrelsesammanträden tillse att protokoll upprättas och justeras • samordna kårens information.
Protokoll	13:8	Protokoll ska färdigställas och justeras inom två veckor från respektive sammanträdes avslut och finnas tillgängligt för alla medlemmar.



Kapitel 14

KÅRLEDNINGEN

Enheter	14:3	Kårens enheter är • Presidieenheten • Utbildningsenheten • Sociala enheten • Arbetsmarknadsenheten.
Sammansättning	14:4	Enheternas sammansättning är enligt följande • Presidieenheten består av kårordförande, vice kårordförande och husansvarig. • Utbildningsenheten består av ordförande och vice ordförande. • Sociala enheten består av ordförande och vice ordförande. • Arbetsmarknadsenheten består av ordförande och vice ordförande.
Verksamhet	14:6	Enhet åligger att • sammanträda när verksamheten så fordrar • så fort verksamheten medger det, verkställa av kårstyrelsen fattade beslut • till kårstyrelsen inlämna förslag till budget för enheten • revidera arbetsbeskrivningar för enheten och dess ledamöter. Ordförande i enheten åligger att • vara föredragande inför kårstyrelsen för enhetens verksamhet • kontinuerligt hålla kårstyrelsen och fullmäktige underrättade om enhetens arbete • ansvara för enhetens ekonomi.
Presidieenheten	14:6a	Presidieenheten har till uppgift att • leda och samordna enheternas verksamhet • behandla frågor av allmänt intresse för kårens medlemmar handha kårens förvaltning och ekonomi samt skötseln av kårens fastigheter.



		Presidieenheten åligger att • verka för att utveckla och förbättra kårens organisation och verksamhet i alla dess delar • sprida information om kårens verksamhet till medlemmarna • svara för beredningen av budgeten • handha frågor om underhåll och reparation av kårlokaler.
Utbildningsenheten	14:6b	Utbildningsenheten har till uppgift att • tillvarata medlemmarnas intressen i frågor som berör studier och undervisning såväl lokalt, nationellt som internationellt. Utbildningsenheten åligger att • hålla sig noga underrättad om frågor som rör den högre tekniska utbildningens organisation och de studerandes eventuella önskemål därom • hålla sig mycket väl underrättad om vad som sker i högskolans organ rörande studier och undervisning • tillsammans med kårstyrelsen samarbeta med högskolan och andra organisationer angående internationella utbytesprogram.
Sociala enheten	14:6c	Sociala enheten har till uppgift att • tillvarata medlemmarnas intressen i studiesociala frågor. Sociala enheten åligger att • tillvarata medlemmarnas intressen i stipendie-, studiefinansierings-, bostads-, försäkrings- och arbetsmiljöfrågor • representera medlemmarna i studiemedelsärenden • verka för en förbättrad psykisk och fysisk arbetsmiljö • verkar för en mångfald i studiesociala aktiviteter.
Arbetsmarknadsenheten	14:6d	Arbetsmarknadsenheten har till uppgift att • tillvarata medlemmarnas intresse i praktik- och arbetsmarknadsfrågor. Arbetsmarknadsenheten åligger att • vara medlemmarna behjälpliga vid praktik- och arbetsmarknadsärenden • handha och samordna kårens arbetsmarknadsaktiviteter



		• underhålla och skapa nya samarbetsavtal som gynnar medlemmarna.
--	--	---

Kapitel 15

KOMMITTÉER

Kommittéer	15:1	Kårens kommittéer är • Chalmers Cortège Committé (CCC) • Festkommittén (FestU) • Chalmers Studentkårs Film- och FotoCommitté (CFFC) • Ljud- och bildgruppen (LoB) • Mottagningskommittén (MK) • Programkommittén (PU) • Svea Skivgarde • Gasquekommittén (GasqueK) • Chalmers pyrotekniska kommitté (Pyrot) • CHARMkommittén (CHARMk) • Chalmers International Reception Committee (CIRC) • Grand Unified Debuggers (G.U.D.) • Chalmers Studentkårs Bastukommitté (CBK) • Chalmers Studentkårs Marskalksämbete (Marskalk) • Jämlikhetskommittén (JämK) • Kårtidningen Tofsen (Tofsen) • Chalmers Studentkår Kårhuskommittén (KåK) • Chalmersspexet • Tekniskt Basårs Kommitté (TBK).
Verksamhet	15:3	Kommitté åligger att • till kårstyrelsen inlämna förslag på budget för kommittén • sammanträda när verksamheten så fordrar • inom sitt verksamhetsområde ge service till medlemmarna. Instruktioner för kommittéerna och dess ledamöter fastställs av kårstyrelsen. Ordförande i kommitté åligger att • leda kommitténs arbete • fördela arbetsuppgifterna på kommitténs ledamöter • sammankalla kommittén



		• hålla kårstyrelsen underrättad om kommitténs arbete • ansvara för kommitténs ekonomi. Kassör i kommitté åligger att • handha, och tillsammans med ordföranden ansvara för, kommitténs ekonomi.
Chalmers Cortège Committé	15:3a	Chalmers Cortège Committé har till uppgift att • på Valborgsmässafton ordna den traditionella Cortègen, samt att genom utgivande av program finansiera denna. Chalmers Cortège Committé åligger att • hålla god kontakt med inspektor och alla de organ som besitter erfarenheter om Cortègen • noggrant ihågkomma att Cortègen är det största PR-instrumentet kåren har. Cortègen utgörs i huvudsak av vagnar, byggda och framförda av teknologer. Cortègen presenteras i ett Cortègeprogram. Kommitténs ordförande och kassör väljs senast 15:e december för en tid av ett år.
Festkommittén	15:3b	Festkommittén har till uppgift att • arrangera stora gedigna kalas i kårhuset. Kommitténs ordförande och kassör väljs senast 31:e maj för en tid av ett år.
Chalmers Studentkårs film- och fotocom- mitté	15:3c	Chalmers Studentkårs film- och fotocommitté har till uppgift att • i bildform dokumentera viktiga händelser på Chalmers • ansvara för kårens bildarkiv. Kommitténs ordförande och kassör väljs senast 31:e maj för en tid av ett år.
Ljud- och bildgruppen	15:3d	Ljud- och bildgruppen har till uppgift att • förvalta kårens ljud-, ljus- och bildvisningsutrustning • ordna uthyrning av ljud-, ljus- och bildutrustning. Kommitténs ordförande och kassör väljs senast 31:e maj för en tid av ett år.



Mottagningskommittén	15:3e	Mottagningskommittén har till uppgift att - planera och leda kårens mottagning i samråd med representanter för sektionernas mottagningsverksamhet. Mottagningskommittén åligger att - insamla och utsända material om högskolan, kåren och studier vid högskolan till den nyantagna föredennas ankomst till kåren - samordna utskick av och granska sektionernas Mottagningsmoduler. Kommitténs ordförande och kassör väljs senast 15:e december för en tid av ett år.
Programkommittén	15:3f	Programkommittén har till uppgift att ordna kulturella arrangemang och fortbildningsverksamhet. Kommitténs ordförande och kassör väljs senast 31:e maj för en tid av ett år.
Svea skivgarde	15:3g	Svea skivgarde har till uppgift att tillhandahålla discjockeyverksamhet. Kommitténs ordförande och kassör väljs senast 31:e maj för en tid av ett år.
Gasquekommittén	15:3h	Gasquekommittén har till uppgift att underhålla och utveckla Gasquen. Kommitténs ordförande väljs senast 31:e maj för en tid av ett år.
Chalmers Pyrotekniska kommitté	15:3i	Chalmers Pyrotekniska kommitté har till uppgift att - för chalmeristers och andras trevnad ordna samt avfyr fyrverkerier - verka för god fyrverkerikultur och främja pyroteknikens erkännande som konst - gynna konsumentintressena genom informations- och testverksamhet. Kommitténs ordförande och kassör väljs senast 31:e maj för en tid av ett år.
CHARMkommittén	15:3k	CHARMkommittén har till uppgift att arrangera Chalmers Studentkårs Arbetsmarknadsdagar, CHARM.



		Vice ordförande i Arbetsmarknadsenheten är CHARMkommitténs ordförande tillika kassör.
Chalmers International Reception Committee	15:3l	Chalmers International Reception Committee har till uppgift att • anordna aktiviteter, särskilt mottagning, för internationella studenter på Chalmers • främja integrationen mellan nationella och internationella studenter på Chalmers. Kommitténs ordförande väljs senast 15:e December för en tid av ett år.
Grand Unified Debuggers	15:3m	Grand Unified Debuggers har till uppgift att • driva Chalmers Studentkårs datorsystem. Grand Unified Debuggers åligger att • sköta driften av Chalmers Studentkårs nätverk • tillhandahålla datakommunikationstjänster för Chalmers Studentkår. Kommitténs ordförande väljs senast den 31:e maj för en tid av ett år.
Chalmers Studentkårs Marskalksämbe	15:3n	Chalmers Studentkårs Marskalksämbe har till uppgift att • vårda och handha fanborgen • bevara kårens traditioner vad gäller mössor, standar och etikett och att information om detta finns att tillgå för medlemmar • anordna kårens mösspåtagningar • anordna kårens årliga vårbal • arbeta för att kåren ska vara representerad på Nobelmiddagen. Kommitténs ordförande väljs senast den 31:e maj för en tid av ett år.
Chalmers Studentkårs Bastukommitté	15:3o	Chalmers Studentkårs Bastukommitté har till uppgift att • i samarbete med kårledning förvalta och utveckla kårens fritidsanläggning i Härryda. Kommitténs ordförande väljs senast den 31:e maj för en tid av ett år.



Jämlikhetskommittén	15:3p	Jämlikhetskommittén har till uppgift att • synliggöra och arbeta med likabehandlingsfrågor inom utbildningen och den studiesociala verksamheten inom Chalmers och kåren. Kommitténs ordförande och kassör väljs senast den 31:e maj för en tid av ett år.
Kårtidningen Tofsen	15:3q	Kårtidningen Tofsen har till uppgift att • skildra campuslivet på Chalmers • skriva reportage om kårens och Chalmers tekniska högskolans verksamhet samt andra studentnära ämnen • aktivt bevaka kårens och Chalmers tekniska högskolans verksamhet • inspirera och engagera läsarna. Kommitténs ordförande tillika chefredaktör väljs senast den 31:e maj för en tid av ett år. Chefredaktör är ansvarig utgivare och ska vara myndig.
Chalmers Studentkårs Kårhuskommitté	15:3r	Chalmers Studentkårs Kårhuskommitté har till uppgift att • i samarbete med kårledningen utveckla kårhuset på campus Johanneberg • verka för ett studentinflytande gentemot den professionella förvaltningen av kårens disponerade lokaler. Kommitténs ordförande väljs senast den 31:e maj för en tid av ett år.
Chalmersspexet	15:3s	Chalmersspexet har till uppgift att • offentligt och inför kåren framföra spex. Kommitténs ordförande och kassör väljs senast 15:e december för en tid av ett år. Mer än 50% av Chalmersspexets alla ledamöter ska vara medlemmar i kåren.
Tekniskt Basårs Kommitté	15:3t	Tekniskt Basårs Kommitté har till uppgift att • arrangera mottagningsverksamhet för studenterna på Tekniskt basår • genomföra aktiviteter för studenterna på Tekniskt basår under resterande period av ett år • ge studenterna på Tekniskt basår en studiemässigt och socialt utvecklande tid under läsåret



		• att sköta kontakt med Tekniskt basårs programteam. Kommitténs ordförande och kassör väljs senaste 15:e december för en tid av ett år.
--	--	--



Kapitel 16

SEKTIONER

Sektioner	16:1	De till kåren anslutna sektionerna är • A – Arkitekturstuderandesektionen (802417–5609) • AE – Teknologsektionen Affärsutveckling och Entreprenörskap (857210–0629) • D – Datateknologsektionen (857209–7080) • DS – Doktorandsektionen (866601–6889) • E – Elektroteknologsektionen (857202–2013) • F – Fysikteknologsektionen (857208–8477) • GS – Teknologsektionen Globala System (802539–3664) • H – Ingenjörsteknologsektionen (857207–2299) • I – Teknologsektionen Industriell Ekonomi (857209–1349) • IT – Teknologsektionen Informationsteknik (857209–9524) • K – Kemiteknologsektionen (857208–8485) • KfKb – Teknologsektionen för Bioteknik samt Kemi-teknik med Fysik (857209–1182) • M – Maskinteknologsektionen (857206–0872) • Sjö – Sjösektionen (857206–4445) • TD – Teknologsektionen Teknisk Design (857209–4749) • V – V-teknologsektionen samhällsbyggnad (857209–1588) • Z – Teknologsektionen för Automation och Me-katronik (857209–1331).
Utskott	16:6	Kårens utskott är • Kårledningsutskottet (KU) • Sektionsekonomiforum (sEF) • Utbildningsutskottet (UU) • Sociala utskottet (SU) • Nöjeslivsutskottet (NU) • Arbetsmarknadsutskottet (ArmU) • Pubforumet.



Kapitel 17

KÅRFÖRENINGAR

Föreningar	17:1	Kårens kårföreningar är • AllianceOrchestret (802544-0580) • Avancez MC (802417-5294) • Bamse (802414-1213) • Chalmers Alternative Sports (802414-7038) • Chalmers Ballong Corps (802417-6243) • Chalmers Barockensemble (857204-5196) • Chalmers Blockchain Association (802536-3766) • Chalmers Blue MacRangers (802415-6419) • Chalmers Börssällskap (857207-5698) • Chalmers Capital Management (802530-0537) • Chalmers Coding Club (802534-7918) • Chalmers Danssällskap (802414-2559) • Chalmers Dykarklubb (802416-3019) • Chalmers Entrepreneurship Society (802525-4866) • Chalmers Entreprenörskapsförening (802505-9588) • Chalmers Handbollsklubb (802431-8456) • Chalmers Islamska förening (802436-2504) • Chalmers Kinagrupp (802518-5807) • Chalmers Kristna Grupp (802414-5966) • Chalmers Orienterings Löpare (802414-4928) • Chalmers Raketgrupp (802537-7451) • Chalmers Rock Club (CROC) (802413-5207) • Chalmers Rymdgrupp (802414-1205) • Chalmers Segelsällskap (ChSS) (802457-3811) • Chalmers Shito-Ryu Karateklubb (802414-1197) • Chalmers Skytteförening (857205-5773) • Chalmers Student Union Blockchain Society (802514-9140) • Chalmers Studentkårs Idrottssällskap (802493-6125) • Chalmers Students for Sustainability (802419-4378) • Chalmers Sångkör (857203-0826) • Chalmers Women Association (802529-3260) • Chalmersbaletten (802415-4117) • Effektiv Altruism Chalmers (802525-4833) • E-sektionens Teletekniska Avdelning (802413-7963) • IAESTE Local committee Gothenburg (802544-0465) • Ingenjörer utan gränser Chalmers Studentkår (802524-4743)
------------	------	---



		• Iranian Students Association at Chalmers (802444–7446) • Lindholmen Makerspace (802508–4644) • RANG (802512–0356) • REACT (802492–8569) • Robotföreningen (802420–1942) • SBE Student Chapter Chalmers (802467–7000) • T-RaX (802538-9001) • Väst kustFolk (802533–8495) • Öl bruket (802511–5844).
--	--	---



Kapitel 18

KÅRENS EKONOMI

Kommittéfond	18:7	Kåren förvaltar följande fonder • Cortègefonden • Follinfonden • Gasquefonden • Investeringsfond LoB • Spexfonden • Tofsenfonden • PU:s och LoB:s filmfond • Kollekten • CFFCs exponeringsfond • Pyrotfonden • Sveafonden • PU-fonden • Kommittébössan. Tillfällig kommitté har inte rätt att göra uttag ur kommittéfond.	Kåren förvaltar följande fonder • Cortègefonden • Follinfonden • Gasquefonden • Investeringsfond LoB • Spexfonden • Tofsenfonden • PU:s och LoB:s filmfond • Kollekten • CFFCs exponeringsfond • Pyrotfonden • Sveafonden • PU-fonden • Kommittébössan. Tillfällig kommitté har inte rätt att göra uttag ur kommittéfond.
Cortègefonden	18:7a	Chalmers Cortège Kommitté har till sitt förfogande Cortègefonden. Cortègefonden utgöres av överskott från Cortègen och har till uppgift att trygga Cortègens fortbestånd. Cortègefonden ska även användas till större kapitalkrävande investeringar. Överskott från Chalmers Cortège Kommittés verksamhet tillfaller Cortègefonden vid räkenskapsårets slut. Underskott av Chalmers Cortège Kommittés verksamhet regleras med medel ur Cortègefonden. Chalmers Cortège Kommitté ska budgetera för en avsättning om minst 2 % av intäkterna från Chalmers Cortège Kommitté verksamhet.	Chalmers Cortège Kommitté har till sitt förfogande Cortègefonden. Cortègefonden utgöres av överskott från Cortègen och har till uppgift att trygga Cortègens fortbestånd. Cortègefonden ska även användas till större kapitalkrävande investeringar. Överskott från Chalmers Cortège Kommittés verksamhet tillfaller Cortègefonden vid räkenskapsårets slut. Underskott av Chalmers Cortège Kommittés verksamhet regleras med medel ur Cortègefonden. Om Cortègefondens storlek understiger 30% av Chalmers Cortège Kommittés omsättning bör minst 2% av Chalmers Cortège Kommittés intäkter budgeteras för att avsättas till Cortègefonden.



Follin-fonden	18:7b	Festkommittén har till sitt förfogande Follinfonden. Follinfonden utgöres av överskott från Festkommitténs verksamhet och bör i huvudsak användas till kapitalkrävande investeringar i Festkommitténs verksamhet, samt för att trygga möjligheten för kåren att ha stora gedigna kalas. Överskott från Festkommitténs verksamhet tillfaller Follinfonden vid räkenskapsårets slut. Underskott av Festkommitténs verksamhet regleras med medel ur Follinfonden. Festkommittén ska budgetera för en avsättning om minst 2 % av entréintäkterna från Festkommitténs fester.	Festkommittén har till sitt förfogande Follinfonden. Follinfonden utgöres av överskott från Festkommitténs verksamhet och bör i huvudsak användas till kapitalkrävande investeringar i Festkommitténs verksamhet, samt för att trygga möjligheten för kåren att ha stora gedigna kalas. Överskott från Festkommitténs verksamhet tillfaller Follinfonden vid räkenskapsårets slut. Underskott av Festkommitténs verksamhet regleras med medel ur Follinfonden. Om Follinfondens storlek understiger 15% av kommitténs omsättning bör minst 2% av Festkommitténs intäkter budgeteras för att avsättas till fonden.
Gasquefonden	18:7c	Gasquekommittén har till sitt förfogande Gasquefonden. Gasquefonden utgöres primärt av medel av hyresintäkterna från de fester som anordnas i Gasquekällaren och sekundärt från Gasquens verksamhet och har till uppgift att finansiera investeringar och reparationer av Gasquekällarens inventarier samt trygga Gasquens verksamhet. Överskott från Gasquekommitténs verksamhet tillfaller Gasquefonden vid räkenskapsårets slut. Underskott av Gasquekommitténs verksamhet regleras med medel ur Gasquefonden. Gasquekommittén ska budgetera för en avsättning om minst 30 % av intäkterna från Gasquekommitténs verksamhet.	Gasquekommittén har till sitt förfogande Gasquefonden. Gasquefonden utgöres primärt av medel av hyresintäkterna från de fester som anordnas i Gasquekällaren och sekundärt från Gasquens verksamhet och har till uppgift att finansiera investeringar och reparationer av Gasquekällarens inventarier samt trygga Gasquens verksamhet. Överskott från Gasquekommitténs verksamhet tillfaller Gasquefonden vid räkenskapsårets slut. Underskott av Gasquekommitténs verksamhet regleras med medel ur Gasquefonden. Om Gasquefondens storlek understiger 75% av Gasquekommitténs omsättning bör minst 15% av Gasquekommitténs intäkter budgeteras för att avsättas till fonden.



Investe- rings- fond LoB	18:7d	Ljud- och bildkommittéen har till sitt förfogande Investeringsfond LoB. Investeringsfond LoB utgöres av överskott från Ljud- och bildgruppens uthyrningsintäkter och har till uppgift att finansiera kapitalkrävande investeringar i kårens ljus-, ljud och filmutrustning. Överskott från Ljud- och bildgruppens verksamhet tillfaller Investeringsfond LoB vid räkenskapsårets slut. Underskott av Ljud- och bildgruppens verksamhets regleras med medel ur Investeringsfond LoB. Av Ljud- och bildgruppens uthyrningsintäkter ska en avsättning om minst 25% budgeteras till Investeringsfond LoB.	Ljud- och bildkommittéen har till sitt förfogande Investeringsfond LoB. Investeringsfond LoB utgöres av överskott från Ljud- och bildgruppens uthyrningsintäkter och har till uppgift att finansiera kapitalkrävande investeringar i kårens ljus-, ljud och filmutrustning. Överskott från Ljud- och bildgruppens verksamhet tillfaller Investeringsfond LoB vid räkenskapsårets slut. Underskott av Ljud- och bildgruppens verksamhets regleras med medel ur Investeringsfond LoB. Om Investeringsfond LoBs storlek understiger 125% av Ljud- och bildgruppens omsättning bör minst 25% av Ljud- och bildgruppens intäkter budgeteras för att avsättas till fonden.
Spex- fonden	18:7e	Chalmersspexet har till sitt förfogande Spexfonden. Spexfonden har som ändamål att garantera Chalmersspexets fortbestånd. Överskott från Chalmersspexets verksamhet tillfaller Spexfonden vid räkenskapsårets slut. Underskott av Chalmersspexets verksamhet regleras med medel ur Spexfonden. Av Chalmersspexets intäkter ska en avsättning om minst 2 % budgeteras till Spexfonden. Efter respektive spex har avslutat sitt spexår ska dess resultat räknas samman och överskottet ska så lång det räcker fördelas enligt nedan 1. 30 % avsättes till Spexfondens fria kapital 2. 10 000 kr avsättes för Spexboken	Chalmersspexet har till sitt förfogande Spexfonden. Spexfonden har som ändamål att garantera Chalmersspexets fortbestånd. Överskott från Chalmersspexets verksamhet tillfaller Spexfonden vid räkenskapsårets slut. Underskott av Chalmersspexets verksamhet regleras med medel ur Spexfonden. Om Spexfondens storlek understiger 25% av Chalmersspexets omsättning bör minst 2% av Chalmersspexets intäkter budgeteras för att avsättas till fonden. Efter respektive spex har avslutat sitt spexår ska dess resultat räknas samman och överskottet ska så lång det räcker fördelas enligt nedan 5. 30 % avsättes till Spexfondens fria kapital



		3. 1/3-del * prisbasbeloppet, avsättes till Kortafton. 4. återstoden av överskottet tillfaller Spexfondens fria kapital. Medel som är avsatt för Kortafton tillfaller Spexfondens fria kapital tre år efter aktuellt spexkommittés projektslut. Efter att en spexbok är utgiven ska överblivna medel som är avsatta för ändamålet överföras till Spexfondens fria kapital. Uttag ur fonden beslutas av kårstyrelsen efter förslag från Spexfondskommittén. Spexfondskommittén består av Chalmersspexets inspektor, ordförande och kassör i Chalmersspexet, Föreningen Gamla Västars (FGV) ordförande, vice kårordförande samt direktör. Spexfondskommittén sammanträder två gånger per år samt vid behov. Vice kårordförande är sammankallande. För att vara beslutsfär ska minst fyra personer vara närvarande varav en ska vara vice kårordförande. Rösträtt tillkommer Chalmersspexets ordförande och kassör samt vice kårordförande.	6. 10 000 kr avsättes för Spexboken 7. 1/3-del * prisbasbeloppet, avsättes till Kortafton. 8. återstoden av överskottet tillfaller Spexfondens fria kapital. Uttag ur fonden beslutas av kårstyrelsen efter förslag från Chalmersspexet.
Tofsenfonden	18:7f	Kårtidningen Tofsen har till sitt förfogande Tofsenfonden. Tofsenfonden utgöres av medel från kårtidningen Tofsens inkomster och har till uppgift att finansiera investeringar i produktionsmateriel samt trygga tidningens utgivande. Överskott från Kårtidningen Tofsens verksamhet tillfaller Tofsenfonden vid räkenskapsårets slut. Underskott av Kårtidningen Tofsens verksamhet regleras med medel ur Tofsenfonden.	Kårtidningen Tofsen har till sitt förfogande Tofsenfonden. Tofsenfonden utgöres av medel från kårtidningen Tofsens inkomster och har till uppgift att finansiera investeringar i produktionsmateriel samt trygga tidningens utgivande. Överskott från Kårtidningen Tofsens verksamhet tillfaller Tofsenfonden vid räkenskapsårets slut. Underskott av Kårtidningen Tofsens verksamhet regleras med medel ur Tofsenfonden.



PU:s och LoB:s filmfond	18:7g	Programkommittén och Ljud- och bildgruppen har till sitt förfogande PU:s och LoB:s filmfond. PU:s och LoB:s filmfond utgörs av medel från försäljning av filmkort och entrébiljetter vid PU:s och LoB:s filmvisningar samt av intäkter från uthyrning av biografutrustningen. PU:s och LoB:s filmfondsmedel ska användas till större investeringar i filmvisningsutrustning, detta i syfte att trygga de framtida möjligheterna för filmvisning inom Chalmers Studentkår. Följande medel ska efter räkenskapsårets slut tillfalla PU:s och LoB:s filmfond 1. 8% av intäkterna från försäljning av filmkort vid PU:s och LoB:s filmvisningar under verksamhetsåret 2. 8% av intäkterna från försäljning av entrébiljetter vid PU:s och LoB:s filmvisningar under verksamhetsåret 3. samtliga hyresintäkter, till en summa understigande 1,25 basbelopp, biografutrustningen gett upphov till under verksamhetsåret. Avsättningen enligt 1 och 2 ska tillsammans uppgå till minimum 10% av gällande prisbasbelopp. Uttag ur fonden beslutas av kårstyrelsen efter gemensamt förslag från PU och LoB. Ifall PU:s och LoB:s filmvisningar av någon anledning skulle upphöra ska filmfondens medel användas till PU:s och LoB:s övriga verksamhet.	Programkommittén och Ljud- och bildgruppen har till sitt förfogande PU:s och LoB:s filmfond. PU:s och LoB:s filmfond utgörs av medel från försäljning av filmkort och entrébiljetter vid PU:s och LoB:s filmvisningar samt av intäkter från uthyrning av biografutrustningen. PU:s och LoB:s filmfondsmedel ska användas till större investeringar i filmvisningsutrustning, detta i syfte att trygga de framtida möjligheterna för filmvisning inom Chalmers Studentkår. Följande medel ska efter räkenskapsårets slut tillfalla PU:s och LoB:s filmfond 4. 8% av intäkterna från försäljning av filmkort vid PU:s och LoB:s filmvisningar under verksamhetsåret 5. 8% av intäkterna från försäljning av entrébiljetter vid PU:s och LoB:s filmvisningar under verksamhetsåret 6. samtliga hyresintäkter, till en summa understigande 1,25 basbelopp, biografutrustningen gett upphov till under verksamhetsåret. Avsättningen enligt 1 och 2 ska tillsammans uppgå till minimum 10% av gällande prisbasbelopp. Uttag ur fonden beslutas av kårstyrelsen efter gemensamt förslag från PU och LoB. Ifall PU:s och LoB:s filmvisningar av någon anledning skulle upphöra ska filmfondens medel användas till PU:s och LoB:s övriga verksamhet.
-------------------------	-------	--	--



Kollekten	18:7h	Grand Unified Debuggers har till sitt förfogande Kollekten. Kollekten utgöres av medel från studentkåren och har till uppgift att finansiera kårkommittén Grand Unified Debuggers kapitalkrävande investeringar för studentkårens datorer och tillhörande system. Överskott från Grand Unified Debuggers verksamhet tillfaller Kollekten vid räkenskapsårets slut. Underskott av Grand Unified Debuggers verksamhet regleras med medel ur Kollekten. Till fonden avsättes varje år ett belopp motsvarande 1.75 prisbasbelopp.	Grand Unified Debuggers har till sitt förfogande Kollekten. Kollekten utgöres av medel från studentkåren och har till uppgift att finansiera kårkommittén Grand Unified Debuggers kapitalkrävande investeringar för studentkårens datorer och tillhörande system. Överskott från Grand Unified Debuggers verksamhet tillfaller Kollekten vid räkenskapsårets slut. Underskott av Grand Unified Debuggers verksamhet regleras med medel ur Kollekten. Till fonden avsättes varje år ett belopp motsvarande 1.75 prisbasbelopp.
CFFCs exponeringsfond	18:7i	Chalmers Film- och fotocommitté har till sitt förfogande CFFCs exponeringsfond. CFFCs exponeringsfond utgöres av överskott från Chalmers Film- och fotocommittés verksamhet och bör i huvudsak finansiera kapitalkrävande investeringar för kårens foto- och filmverksamhet. Fonden ska även trygga att kårens verksamhet även i framtiden dokumenteras i bilder. Överskott från Chalmers Studentkårs film- och fotocommittés verksamhet tillfaller CFFCs exponeringsfond vid räkenskapsårets slut. Underskott av Chalmers Studentkårs film- och fotocommittés verksamhet regleras med medel ur CFFCs exponeringsfond. Av Chalmers Studentkårs film- och fotocommittés intäkter ska en avsättning om minst 10% budgeteras till CFFCs exponeringsfond.	Chalmers Film- och fotocommitté har till sitt förfogande CFFCs exponeringsfond. CFFCs exponeringsfond utgöres av överskott från Chalmers Film- och fotocommittés verksamhet och bör i huvudsak finansiera kapitalkrävande investeringar för kårens foto- och filmverksamhet. Fonden ska även trygga att kårens verksamhet även i framtiden dokumenteras i bilder. Överskott från Chalmers Studentkårs film- och fotocommittés verksamhet tillfaller CFFCs exponeringsfond vid räkenskapsårets slut. Underskott av Chalmers Studentkårs film- och fotocommittés verksamhet regleras med medel ur CFFCs exponeringsfond. Om CFFCs exponeringsfonds storlek understiger 150% av Chalmers Studentkårs film- och fotocommittés omsättning bör minst 10% av Chal-



			mers Studentkårs film- och fotocommittés intäkter budgeteras för att avsättas till fonden.
Pyrotfonden	18:7j	Chalmers Pyrotekniska Kommitté har till sitt förfogande Pyrotfonden. Pyrotfonden utgörs av överskott från Chalmers Pyrotekniska Kommittés verksamhet och har till uppgift att trygga Chalmers Pyrotekniska Kommittés fortlevnad. Pyrotfonden ska även användas till kapitalkrävande investeringar samt bekosta evenemang av dignitet för Chalmers Pyrotekniska Kommittés verksamhet och främjandet av fyrverkeriers erkännande som konststart. Pyrotfonden ska alltid minst ha ett värde tillräckligt stort för användandet av Chalmers Pyrotekniska Kommittés ansvarsförsäkring. Om ovanstående krav är uppfyllt kan, vart tredje år, uttag göras till en studieresa. Uttaget får som mest uppgå till summan av de tre senaste årens avsättningar. Överskott från Chalmers Pyrotekniska Kommittés verksamhet tillfaller Pyrotfonden vid räkenskapsårets slut. Underskott av Chalmers Pyrotekniska Kommittés verksamhet regleras med medel ur Pyrotfonden. Av Chalmers Pyrotekniska Kommittés intäkter ska en avsättning om minst 20 % budgeteras till Pyrotfonden.	Chalmers Pyrotekniska Kommitté har till sitt förfogande Pyrotfonden. Pyrotfonden utgörs av överskott från Chalmers Pyrotekniska Kommittés verksamhet och har till uppgift att trygga Chalmers Pyrotekniska Kommittés fortlevnad. Pyrotfonden ska även användas till kapitalkrävande investeringar samt bekosta evenemang av dignitet för Chalmers Pyrotekniska Kommittés verksamhet och främjandet av fyrverkeriers erkännande som konststart. Pyrotfonden ska alltid minst ha ett värde tillräckligt stort för användandet av Chalmers Pyrotekniska Kommittés ansvarsförsäkring. Om ovanstående krav är uppfyllt kan, vart tredje år, uttag göras till en studieresa. Uttaget får som mest uppgå till summan av de tre senaste årens avsättningar. Överskott från Chalmers Pyrotekniska Kommittés verksamhet tillfaller Pyrotfonden vid räkenskapsårets slut. Underskott av Chalmers Pyrotekniska Kommittés verksamhet regleras med medel ur Pyrotfonden. Om Pyrotfondens storlek understiger 100% av Chalmers Pyrotekniska Kommittés omsättning bör minst 20% av Chalmers Pyrotekniska Kommittés intäkter budgeteras för att avsättas till fonden.



Svea-fonden	18:7k	Svea Skivgarde har till sitt förfogande Sveafonden. Sveafonden utgöres av överskott från Svea Skivgardes verksamhet och har till uppgift att trygga Svea Skivgardes fortbestånd. Sveafonden ska även användas till kapitalkrävande investeringar. Överskott från Svea Skivgardes verksamhet tillfaller Sveafonden vid räkenskapsårets slut. Underskott av Svea Skivgardes verksamhet regleras med medel ur Sveafonden. Av Svea Skivgardes intäkter ska en avsättning om minst 30 % budgeteras till Sveafonden.	Svea Skivgarde har till sitt förfogande Sveafonden. Sveafonden utgöres av överskott från Svea Skivgardes verksamhet och har till uppgift att trygga Svea Skivgardes fortbestånd. Sveafonden ska även användas till kapitalkrävande investeringar. Överskott från Svea Skivgardes verksamhet tillfaller Sveafonden vid räkenskapsårets slut. Underskott av Svea Skivgardes verksamhet regleras med medel ur Sveafonden. Om Sveafondens storlek understiger 75% av Svea Skivgardes omsättning bör minst 30% av Svea Skivgardes intäkter budgeteras för att avsättas till fonden.
PU-fonden	18:7l	Programkommittén har till sitt förfogande PU-fonden. PU-fonden utgöres av överskott från Programkommitténs verksamhet och har till uppgift att trygga PUs fortbestånd. PU-fonden ska även användas till kapitalkrävande investeringar. Överskott från Programkommitténs verksamhet tillfaller PU-fonden vid räkenskapsårets slut. Underskott av Programkommitténs verksamhet regleras med medel ur PU-fonden. Av Programkommitténs intäkter ska en avsättning om minst 2 % budgeteras till PU-fonden. Avsättningar till PU-fonden görs efter eventuella avsättningar till PU:s och LoB:s filmfond.	Programkommittén har till sitt förfogande PU-fonden. PU-fonden utgöres av överskott från Programkommitténs verksamhet och har till uppgift att trygga PUs fortbestånd. PU-fonden ska även användas till kapitalkrävande investeringar. Överskott från Programkommitténs verksamhet tillfaller PU-fonden vid räkenskapsårets slut. Underskott av Programkommitténs verksamhet regleras med medel ur PU-fonden. Om PU-fondens storlek understiger 40% av Programkommitténs omsättning bör minst 2% av Programkommitténs intäkter budgeteras för att avsättas till fonden. Avsättningar till PU-fonden görs efter eventuella avsättningar till PU:s och LoB:s filmfond.



Kommittébössan	18:7m	Kommittébössan förvaltas av kåren och utgöres av medel från studentkåren och har till uppgift att finansiera investeringar hos de kommittéer vars verksamhet inte regleras av en egen fond, listade nedan • Mottagningskommittén • Chalmers Studentkårs Bastukommitté • Chalmers Studentkårs Marskalksämbe • Chalmers International Reception Committee • Jämlikhetskommittén • Chalmers Studentkårs Kårhuskommitté • Tekniskt Basårs Kommitté. Överskott från ovanstående kommittéers verksamheter tillfaller Kommittébössan vid räkenskapsårets slut. Underskott av ovanstående kommittéers verksamheter regleras med medel ur Kommittébössan. Om beloppet i Kommittébössan understiger 50 000 kr vid räkenskapsårets slut tillsätter studentkåren medel så att beloppet uppgår till 75 000 kr. CHARMkommittén omfattas inte av Kommittébössan.	Kommittébössan förvaltas av kåren och utgöres av medel från studentkåren och har till uppgift att finansiera investeringar hos de kommittéer vars verksamhet inte regleras av en egen fond, listade nedan • Mottagningskommittén • Chalmers Studentkårs Bastukommitté • Chalmers Studentkårs Marskalksämbe • Chalmers International Reception Committee • Jämlikhetskommittén • Chalmers Studentkårs Kårhuskommitté • Tekniskt Basårs Kommitté. Överskott från ovanstående kommittéers verksamheter tillfaller Kommittébössan vid räkenskapsårets slut. Underskott av ovanstående kommittéers verksamheter regleras med medel ur Kommittébössan. Om beloppet i Kommittébössan understiger 50 000 kr vid räkenskapsårets slut tillsätter studentkåren medel så att beloppet uppgår till 75 000 kr. CHARMkommittén omfattas inte av Kommittébössan.
Övriga fonder	18:8	Kåren förvaltar även följande fonder utöver Byggnadsfonden och kommittéfonder • Avancez-fonden; Kårens framtid • Efterdonationsfonden • Teknologföreningen PS fond • Handlånekassan. För fonderna ovan, samt kommittéfonderna, ska fullmäktige vid sammanträde under läsperiod ett besluta om medel ska om disponeras till Avancez-	



		fonden; Kårens framtid. Sådant beslut ska fattas på förslag av Kårstyrelsen, efter samråd med eventuell berörd kommitté. Av Stiftelsen Chalmers tekniska högskola förvaltas även följande fonder associerade med Chalmers Studentkår • Hugo Heymans fond för Chalmers Studentkår • Yrkesinspektör Martin O Elmborgs fond • Alehammarfonden.	
Avancezfonden; kårens framtid	18:8a	Avancez-fonden finns för Kårens framtid. Den ska säkerställa Chalmers Studentkårs likviditet, i en osäker framtid. Uttag beslutas av kårstyrelsen efter samråd med inspektor, för vilket fullmäktige ska delges.	
Efterdonationsfonden	18:8b	Efterdonationsfonden utgöres av inkomna donationer från "Efterdonationskampanjen", med syfte att driva och utveckla Kårhuset. Placering av fondens kapital sker enligt stadgan 19:1. 40 % av avkastningen återinvesteras. 60 % av avkastningen kan användas efter beslut av Fullmäktige. Grundkapitalet får ej användas. Undantaget är att kapitalet från användas till planerat underhåll av Kårhuset i det fall medel i "Underhållsfonden" (som i dagsläget förvaltas av Stiftelsen Chalmers tekniska högskola) inte räcker till för att klara det planerade underhållet av Kårhuset.	
Teknolog-	18:8c	Teknologföreningen PS stipendium åt förtjänt fullmäktigetalare har till uppgift att dels förevisa teknologföreningen PS minne och dels främja det	



före- ningen PS fond		fria ordet vid fullmäktigesammanträden. Av fondens ränteavkastning fonderas 10 % medan resterande 90 % fördelas på följande sätt: Då N' ordinarie fullmäktigesammanträden avhålls per år delas utdelningsbar avkastning på N' lika delar, vilka vardera tilldelas den mest förtjänte och flitigaste fullmäktigetalaren vid vardera av dessa N' fullmäktigesammanträden. Fonden förvaltas av kåren, stipendiat utses av talman, som meddelar sitt val vid följande utdelningsberättigade fullmäktigesammanträde. Föredragande och officierande vara diskvalificerade såsom stipendiater. Stipendiet skall av stipendiat användas för retorikens bevarande.	
Handlå- nekas- san	18:8d	Handlånekassan har till uppgift att tillgodose medlemmars tillfälliga lånebehov. Handlånekassan utgöres av medel som kårstyrelsen avsätter för ändamålet av kårens likvida medel. Lån till medlem ur handlånekassan beviljas av direktören i enlighet med de av kårstyrelsen fastställda lånevillkoren.	
Hugo Heymans fond för Chalmers Studentkår	18:8e	Medlen skola förvaltas som en fond under namn "Hugo Heymans fond för Chalmers Studentkår" av Chalmers tekniska. Högskolas lokalstyrelse. Till fonden skall varje år läggas minst 10 % av avkastningen. Återstående del av avkastningen disponeras av Chalmers Studentkår i samråd med inspektor för ändamål, som är till nytta och nöje för kåren.	



		Utbetalning sker mot kvitto, som bör vara attesterat av inspektor.	
Yrkesinspektör Martin O Elmbergs fond	18:8f	Kapitalet förvaltas av Chalmers tekniska högskolas lokalstyrelse och placeras i säkra börsnoterade aktier eller inteckningar. Avkastningen disponeras till 90 % av Chalmers Studentkår enligt nedan. Studentkåren har rätt att utse revisorer för granskning av fondens räkenskaper. Kapitalavkastningen skall disponeras på följande sätt: 1. 10 % skall årligen läggas till kapitalet 2. 40 % må av kåren disponeras såsom bidrag till representationskostnader, särskilt då det gäller främmande gäster (ej egna professorer eller vid studieresor). Som villkor härför är att vid Kårens största årliga festligheter skall utbringas en skål för "Den gamle chalmeristen", därvid symboliserande det goda kamratskapet och sammanhållningen mellan chalmerister av olika generationer. 3. 50 % användes till ett stipendium åt en teknolog som dels varit en god kamrat, dels genom arbete, uppoffring av tid och i övrigt gjort stora insatser till fromma för kåren och kamraterna. Detta stipendium får icke användas till avlöning åt någon kårfunktionär, men väl till belöning åt en sådan. Stipendiaten utses av kåren bland föreslagna kandidater.	
Alehammarfonden	18:8g	Syftet med stipendiet är att belysa en student vid Chalmers Tekniska Högskolan	



	kola som engagerat sig för studentlivets skull - i Peter Alehammars anda. Med andra ord: en student som brinner för att utveckla kåren och studenterna. Stipendiet kan delas ut till en grupp studenter, men kan inte delas ut till samma stipendiat(er) fler än en gång. Stipendiet kan heller inte delas mellan olika grupper eller olika studenter med olika motivering. Kårstyrelsen fattar i samråd med Peter Alehammar beslut om slutgiltig stipendiat och författar motiveringstext till utdelningsceremoni och diplom.	
--	---	--



Kapitel 19

REVISION OCH ANSVARSFRIHET

[Inga regleringar utöver Chalmers Studentkårs stadga]



Kapitel 20

STYRDOKUMENT

Styrdokument	20:1	Förutom de styrdokument specificerade i stadgan har kåren också övriga styrdokument såsom strategier och riktlinjer. Dessa övriga styrdokument ändras och fastställs av det organ som skapat dem.
Policydokument	20:9	Kårens policydokument är • Arvoderingspolicy • Inköbspolicy • Miljöpolicy • Fest- och alkoholpolicy • Kommunikationspolicy • Likabehandlingspolicy • Lokalpolicy • Mottagningspolicy • Policy för oberoende ställning • IT-policy • Policy för företagsrelationer • Grafisk profil • Chalmersandan.



Kapitel 21

KÅRENS UPPLÖSNING

[Inga regleringar utöver Chalmers Studentkårs stadga]



Motion – Revert the Union management decision to remove Chalmers Dance Society (CDS) from the Union's societies list.

We the members of CDS want to continue to dance under the Union.

The Chalmers Dance Society, Swedish name Chalmers Danssällskap, has a 25-year history. Providing social and sports/competitive dance classes, courses, and events, from beginner to championship level. Benefiting the physical and mental well-being of students in addition to offering an easy and alcohol-free way to socialize on Chalmers campus.

On April 9th, 2024, CDS was given a deadline to the end that CDS needs to have a new board being elected by April 21st, 2024, or otherwise have CDS's Student Union affiliation terminated.

CDS urges the council to revert the Union management decision to remove Chalmers Dance Society (CDS) from the Union's societies list so that students can further benefit from its activities.

Background

CDS has recently undergone scrutiny by the Chalmers Student Union Management. Despite CDS's efforts to maintain transparent communication and address any concerns raised, the Union Management has persistently presented new issues while lacking transparency in their communication and demonstrating reluctance to seek common ground. In the Union's latest written statement, the Union management cites two issues where according, to their opinion, CDS is currently breaking Union statutes:

1. *Having the president of a non-profit association stand to gain economic benefits from the society is not a good look. Not for the society itself, and not for organisations which lend their brands to the society. In that way, CDS is currently not caring for Chalmers' student union's good name and reputation.*
2. *Having the president of a non-profit association stand to gain economic benefits from the society is not compatible with handling your economy in a responsible manner since it means a person with significant influence over the economy has reason to use the society for personal interests rather than the interests of the society.*

(Direct quote from last Union management email 09. April 2024)



CDS is contesting the Union's statement as factually wrong. The president of CDS is not gaining economic benefits from the society and at no time during the process has the Union shown any proof that this is the case.

If the president or in fact any other member of CDS would gain economic benefits from the society, the society would be classified as an economic society under Swedish law, which CDS is not. CDS is a registered non-profit society with Skatteverket and has undergone filing tax reports and audits required for its non-profit status. At no point has Skatteverket or any other government agency doubted CDS status as a non-profit society for this or any other reason.

The current president, who has also been serving on two previous boards of CDS as vice-president, is teaching the courses at CDS. He is a shareholder and general manager of ETNF s.r.o., the company CDS has a service contract with since 2020/21, before he became a board member. No previous Union Management has raised concern to this matter.

Indeed, Swedish law allows for members of a non-profit society to be employed by a society and/or render services/selling goods to the society while also serving on any board position. Especially for small sports societies having teachers/coaches serving on the board is not uncommon.

What must be maintained for any society to keep its non-profit status is that any such arrangement with one of its members must be within the range of acceptable common market prices for such services. CDS is of the opinion that the society receives indeed services at a below-market price from ETNF, and the Union Management has failed to provide any evidence to the contrary. In addition, while the Union management claims that CDS is handling its economy irresponsibly, no evidence or even indication of such a claim has been presented to CDS's board.

We thus reject the Union Management's claim that the president of CDS is receiving personal economic benefits that are undue, or that the double role of his company being the hired by CDS and being the president of CDS does damage to the good name of the Chalmers Student Union.

While the statement has validity in general it does not apply in this case as it does not consider all the measurements CDS has taken and facts CDS has provided to the Union over the course of a lengthy exchange of emails and two in person meetings between the Union and CDS board members.

Fact is, that the service contract currently existing between CDS and ETNF has first been formulated in 2020/21 while the current president was not on the board of CDS. The most current version of the contract was signed on behalf of CDS by former president Parinaz Mikaeili, while the current president was serving as vice-president at the time. It has been and is practiced policy at CDS that no member can sign contracts with themselves while serving on the board, even if they would legally be allowed to do so.

It is not the conflict of interest by itself that determines if a society handles its economy responsible, but the society's way on how the conflict is being handled that would determine such irresponsibility. In addition, the board of CDS believes that under the legal regulations of the Swedish system, which regulates matters of conflict of interest, it would not allow for such a conflict to arise.



“Significant influence”

The Union has failed to offer any kind of proof which would support their claim of significant influence of the president. Given that the CDS has five board members, and none of them are related to, employed by, or in any other relationship financially or otherwise with the current president, we do not share the Union’s concern that the president alone has sufficient influence to be deemed problematic.

Even allowing for the possibility of the president not abstaining on votes regarding any contractual issue with ETNF, which has no precedent in CDS’s past: A single vote among a total vote of five, constitutes by no means significant influence on board decisions.

CDS strongly objects that current non-presidential board members are being made complicit in acting harmful to CDS’s economy in general by the Union management and specifically without any evidence presented to this date.

Summary

No proof of any CDS’s wrongdoing regarding the Union’s bulletin points (1.) & (2.) has been presented by the Union. In addition, neither the Student Union’s bylaws, CDS’s bylaws, nor Swedish law prohibits CDS’s current president from being president. CDS therefore motions to the Union council to revert the Union management’s decision to remove the Chalmers Dance Society from the Union society list.

Additional context

- a) **Alleged Conflict of Interest:** The Union Management questions whether the current President, may have a conflict of interest due to his dual roles as president and dance teacher within the society. We have clarified that the board would address any potential conflict if negotiations regarding the ongoing or new contracts with ETNF were to occur.

The Union Management calls this “not a good look” and claims this to be a sufficiently large issue to threaten the good name of the Chalmers Student Union. Both in email conversations and in person conversations the board of the Chalmers Dance Society outlined that the contract between president’s company and the Chalmers Dance Society is not planned to be renegotiated in the near future, but also that the board would expect and if necessary, vote on the president’s exclusion from such a decision, if the contract was to be renegotiated.

It’s noteworthy that two previous Union Managements did not raise concerns about our current president being on previous boards of CDS as vice-president, and we dispute the notion that it jeopardizes the reputation of the Chalmers Student Union in by itself.



- b) General Assembly: The Union Management voiced concerns that the last General Assembly (held in September 2023) did not proceed according to the process outlined in the statutes and that allegedly non-members were part of the General Assembly. Regarding the first concern, the Union Management seems to be concerned that the General Assembly was not announced in due time. However, the minutes of the 2023 general assembly (which had record member turnout compared to recent years) recorded that the members attending have been asked on the correctness of the invitation process and that it was confirmed without any objections. Additionally, the society provided the Union Management with evidence that the previous board publicly announced the invitation to the General Assembly in a timely manner on Facebook, after a claim by the Union that no such invitation can be found on CDS social media.

Regarding the concern that the process of the General Assembly was undue, the Union Management first criticized that the secretary of the meeting and both adjustors also competed for positions on the board. We acknowledge that this process is not ideal, but we would also like to highlight that one of the adjustors actually competed for the presidency against the secretary of the meeting.

If indeed then, the minutes were misreporting the course of the General Assembly, why would the adjuster who ran for presidency have signed the minutes without contesting them? Also, CDS's board has not received any complaints regarding the general assembly from any of its members to this date either. We thus contest that the Union Management's concerns that the minutes might not represent the actual happenings of the General Assembly are unfounded.

The Union Management furthermore contests that all individuals in attendance were members of the Chalmers Dance Society on the date of the General Assembly and underpins this with claims that some participants were contacted and claimed not to be members of the society. No evidence of this claim has been made available to CDS to this date.

During the talks with the Union regarding membership records, CDS has acknowledged that keeping track of CDS's membership should be improved. This has already been remedied and a new procedure has been approved and implemented by the board on its board meeting on 11.04.2024.

While the election for the presidency was contested, Frank Eggers won a clear majority of votes (12:8 with 1 abstaining) and all other positions were voted for without any contestation.

We thus reject the Union Management's claims that the process of the last General Assembly was undue and reject the demands issued to hold a new General Assembly in which an entire new board is to be elected.

- c) Treatment by the Union Management: As briefly outlined in the introduction of this motion, we would also like to briefly summarize the treatment that Chalmers Dance Society received by the Union Management during these past months.



The Union Management was untransparent in their communication with Chalmers Dance Society on several occasions. First, the Union Management repeatedly summoned the president of Chalmers Dance Society without disclosing the matter of such a meeting. It also was unwilling to accept any other board member besides CDS's president to meet with the Union Management, negating their role in the society.

At the meetings, the Union Management (in hindsight pretended?) wanted to gain insights into the procedures of Chalmers Dance Society, information which several board members and the president willingly volunteered. All board members that had meetings with the Union Management perceive them to be productive, constructive, and were determined to resolve any matters that the Union Management raised.

However, the Union Management, without ever indicating so during the meetings, sent an email after the second meeting that demanded that a new General Assembly be held to elect an entire new board. Even after the current board once again explained its point of view on the matters raised by the board and responded to Union Management's claims, the Union Management seems unwilling to resolve these issues in a constructive manner.

CDS urges the Student Union Council to consider our perspective and reject the Union Management's demands for a new board election. We remain committed to addressing concerns and improving our processes collaboratively.

Yrkande

Med ovan som bakgrund yrkar undertecknade:

att the Union Board decision to remove CDS from the list of Student Union societies is reverted.

Samuel Blomquist CID: samuelbl

Olof Darin CID: olofdar

Johannes Berger, CID: johberge

Vilgot Jansson CID: vilgotj

Tehya Birch, CID:tehya

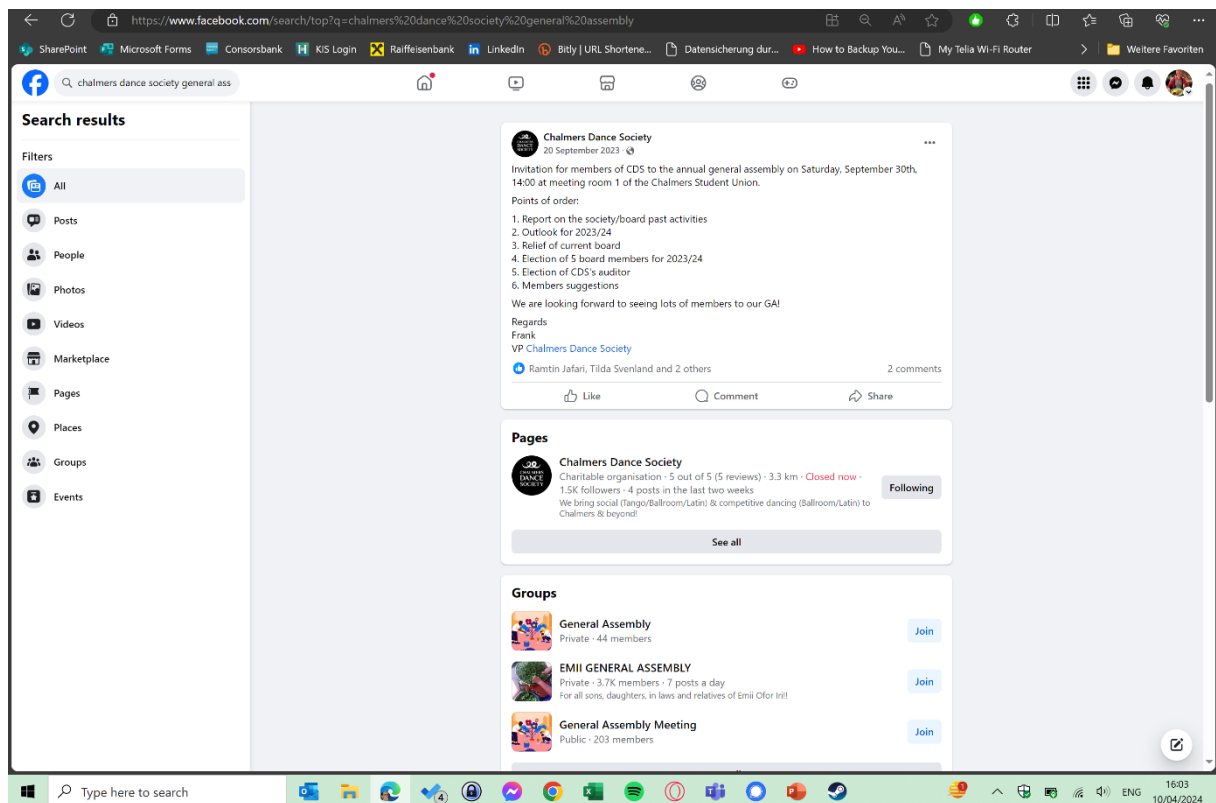
Robert Homann CID: robertmi



Appendix

Item I.

Screenshot of Facebook search results regarding invitation to CDS's general assembly 2023.





Item II.

CDS email to the speakers of the Union council in reaction to a Union management email demanding a newly elected board at CDS.

“tis 16 apr. 2024 kl. 15:08 skrev President Chalmers Dance Society <pres@dance.chs.chalmers.se>:

Hej Jesper!

Hej Oskar!

Our board has once again reviewed the process with Eimer/Union management and we are sad that we see no other way to resolve this professionally than to escalate it to the council.

Quick summary for our reasoning:

1. As can be shown from the email below, Eimer clearly doesn't do his research. E.g. a simply search on Facebook for "Chalmers Dance Society General Assembly" results directly to being shown the invitation to the 2023 general assembly (see mail below & attachment). Also if he would have just requested it, we would have already provided it to him.
2. Same on the "free premises" for our dance classes:

Our society has been on Science Park grounds for over a year now, as recent Union management teams were unwilling (unable?) to provide us with suitable premises that are/were available. Way longer than the running period of the current board. Science Park does not belong to the Union and our society pays rent to be there for all our courses. In total they amount to a total of ~150 of course hours this year. In contract we have only been using Scania twice this year and that for a free of entrance for students social dance party. And yes, they were preceded by 2 intro classes of 1.5 hours (no courses!) each.

It again shows the maltreatment of Eimer/Union management in their argumentation as a total saving on 360 mins of classes on free Union grounds in 2024 compared to ~9,360 min of teaching in total (courses plus classes) for 2024 can clearly not support his conclusion! (see mail below)

3. We, the Dance Society board find it highly irritating that a contested and not decisive election for the board is seen by Eimer as a sign of it not being democratic (see mail below)! Where in western democracies would that not be seen as exactly the opposite? It rather is proof of a healthy democratic process within our society that there is an opposition.
4. And as a last item for this mail:

If 17.3. of the Union statutes are to be interpreted in that way (see mail below), it clearly does show bad faith on the side of Eimer/Union management during the whole process. This could have easily been stated from the beginning of the conversation (E.g.: "dear dance society, your teacher cannot be on the board according to 17.3. of the Union bylaws") instead of avoiding the "issue" over several mails while being directly asked from our side what it is all about and having our board members spend lots of time in answering mails and meetings with the Union management. This might be "fun" if one gets paid for it like the Union management, but certainly not if free time is being sacrificed as it is the case for our board members!

In addition we contest that interpretation. If it were to hold true, every Union management board of the last 3 years would be at default not acting on this, as they clearly knew about Frank being on the board and being a teacher during previous years (as have been many board members throughout our 25 years.

It was never brought up and it never has been a secret. Frank was involved in lots of talks with the Union of the years. And former Union management team members e.g. ex VO Samuel Nyberg as well as council members past/present have been dancing with our society. Were they all at fault and/or negligent in their duties?

Also if that interpretation of 17.3. would hold up ("paid teacher cannot be board member), we would expect such an establish country as Sweden in matters of the law to have legislated on this. Though to this point we are not aware of any such legislation nor have been made aware of any by the Union management.



They only way, after all the insights we have given on how the society is handling the conflict of interest, that we can see would justify using 17.3. against our member and president Frank is, if the Union could prove any form of embezzlement or similar behaviour within our society. But no prove or even indication that this could be the case has been provided to us to this date!

We are of the strong opinion that if the council follows in the line of "stretching" the meaning of 17.3. to such limits, since it clearly isn't mentioned in any direct wording that it does apply in our case, it would open the gates to basically get "rid" of anyone in Union affiliated societies who does not meet approval of or is seen as inconvenient by the Union management. A treacherous path to pursue for any democratic entity, indeed.

So please, [@Jesper Hermenius](#) [@Oskar Ekberg](#) advise us on the procedure we have to go through to present our case to the council in the proper way, as we have no experience at all on that matter nor did we ever hoped it would become necessary to have such.

The society is to this year 25 years with the Chalmers Student Union providing clear benefits to all its members who wish/ed to join/take part in our activities. We the board clearly would like it to be another 25 years and beyond!

Looking forward to your council.

Sincerely yours

The Board
Chalmers Dance Society

From: VSO <vso@chalmersstudentkar.se>
Sent: Tuesday, April 9, 2024 5:12 PM
To: ballroom@dance.chs.chalmers.se
Subject: Sv: Follow-up on concerns

Hej CDS,

We understand that you have questions regarding the decision. Regarding the concern with membership, it is a concern that can be resolved without electing a new board.

When it comes to the conflict of interest however, we do not agree. Regardless of whether renegotiating or re-signing the contract is planned, the conflict exists. Considering the company where Frank is General Manager stands to gain significant amounts of money on the existing contract, it is in Franks interest to not renegotiate said contract. The fact that the board of CDS sees the lack of plans to renegotiate or re-sign the contract as making the conflict of interest a "no-issue" is very concerning. Most of the money that CDS receives ends up in ETNF Investment, which means that in every decision related to the economy of the society, Frank has an interest from both sides.

You mention that Frank was elected by your members. However, there are multiple issues with said election. As we mentioned when we met, not all members of CDS were properly summoned to the meeting in first place. We were told that summons were sent out on both e-mail and social media. In contrast to this, we have spoken to members who did not receive the summons over e-mail, and we were unable to find any summons on your social media channels. Secondly, as mentioned when we met, there are multiple issues with the minutes, such as one adjuster and the meeting secretary having partaken in the same election and people on the attendance list who were not reported as members of the society. Lastly, Frank was clearly contested in his election, considering there was another candidate at the meeting who received significant support. While in the end, Frank was elected, all this shows that this election was not decisively a democratic and clear election.

On the matter of price, we do not see the relevance of your comparison. By being a Union Society, CDS has received more or less free premises. Not having to pay for a place to host your dance classes significantly impacts the prices of said classes. A provider of dance classes has multiple running costs, and your comparison lacks necessary context. Even if you provided more context, the issue that Frank's company is making money off CDS would remain.



In what ways is then CDS breaking the statutes of the union?

- Having the president of a non-profit association stand to gain economic benefits from the society is not a good look. Not for the society itself, and not for organisations which lend their brands to the society. In that way, CDS is currently not caring for Chalmers' student union's good name and reputation.
- Having the president of a non-profit association stand to gain economic benefits from the society is not compatible with handling your economy in a responsible manner since it means a person with significant influence over the economy has reason to use the society for personal interests rather than the interests of the society.

With all this said, our stance that there needs to be change in the board of CDS stands. One person of the board is the cause of the conflict of interest, and the other people have either been agreeing or complacent with the mentioned issues. For the sake of transparency and out of respect to your members, the proper way of doing this is calling for a re-election of the board. This can only be done through a General Assembly. One change to our stance that we are willing to make, however, is to allow for the re-election of current board members in this new election, with the exception of Frank. Frank is excepted because of his position in ETNF.

Because of this change in stance, we will extend the deadline for a General Assembly by one week, until the 21st of April. That means you need to send out your summons this Sunday at the latest to be in accordance with your statutes. As mentioned before, the management team or union staff is to be represented at this assembly. Should you not call for this re-election and do so in a democratic manner in accordance with the statutes of both our organisations, you will be free to continue your operations without the support of the union or to contest the decision in the Union council.

We hope this clears up the background on our decision for you and look forward to receiving the summons.

Vänliga hälsningar,

EIMER AHLSTEDT

Sociala enhetens vice ordförande [2023/2024](#)

T: [070-772 39 68](tel:070-772-39-68)

Chalmers Studentkår

www.chalmersstudentkar.se



Item III.

Mail from CDS to the Council regarding unfair treatment of CDS by the Union management.

From: President Chalmers Dance Society <pres@dance.chs.chalmers.se>

Sent: Thursday, February 15, 2024 2:58 PM

To: 'Oskar Ekberg' <oskar.ekberg@chs.se>

Subject: FW: Meeting

Hej Oskar,

Finally got some spare time to summarize the key issues at hand leading to us contacting the council. On the matter at hand, I am forwarding you an email conversation, our dance society exchanged with the current VSO (bottom of this message) and I will also forward you a mail with the Union president on this matter (extra email).

As far as we understand the relation between Union and Societies, it is a cooperation between two individual and independent organisations who cooperate on matters such as enhancing student life on/off campus!

This is expressed in the Unions requirement for societies to be setup as a regular societies (förening) under Swedish law and registered with relevant authorities, such as Skatteverket.

(7. The society is required to register with the Swedish Tax agency (Skatteverket). From: responsibilities for Chalmers Student Union societies)

(Registrering 17:5 Kårförening ska vara registrerad hos Skatteverket och inneha organisationsnummer. From Union bylaws)

Furthermore, societies are responsible for their own budgets and the Union will not cover societies if their run into financial or legal trouble.

(8. The union does not accept any liability for damage the Student Union society cause a person or property in connection with their business. The union also waives any financial responsibility for the society. From: responsibilities for Chalmers Student Union societies)

Why do we feel unfairly treated ?

The Chalmers Dance Society (CDS) concludes from this, that CDS while required to engage with Unions requests, we do not concur that this gives the Union the right to "summon" (to quote the current union president) representatives of CDS.

Especially not without giving background on the reasons why a meeting is required. And something, something "leadership" and something, something "bylaws", certainly does not pass as giving proper information prior to a meeting under any kind a professional business practice. And certainly not between two organisations who by their very nature of existence should be on friendly and familiar terms!

The board of CDS also concludes, that it is not within the right of the union to insist on who has to represent CDS at a meeting! CDS currently has a board of 5 and 2 representatives who can represent and sign for the society on their own, as laid out in our bylaws. Now there might be special circumstances, where it can be beneficial for a specific board member to be present, but even then it is up to CDS to chose who to send to a meeting with a third party, including the union.

CDS has given the union ample opportunity to explain why a meeting is necessary and to reveal the agenda of that meeting in a professional manner. But to this date (14-02-2024, 16:00), CDS has been denied that information and CDS has also been denied the choice of representation. In addition, I personally have given the VSO the opportunity to tell in a phone call what seemingly cannot be written in an email, on Friday Feb 9th, 2024. But even in a one on one phone call, the VSO refused to divulge any specific information on content of the requested meeting!

To CDS this is an unacceptable and unfriendly mode of operandi by the union/VSO. Unfortunately in fits into a long line of issues we have had with the union of late.

E.g.:

- Recognition: we were informed in writing that the union system doesn't accept foreign ID numeric. Which in turn means that the current president cannot sign contracts, make bookings, etc with the union! But for this "mysterious" meeting request, only the president will do! Which one is it? The president isn't recognized by the union, or only the president can represent the union? The society has contacted council member Samuel on this, but so far no change/progress on the issue, except being notified that the council wants to setup a taskforce, which is great but not helpful in the meantime.
- At a meeting with a union employee, we were told in the opening statement and not in a very disguised manner that certain individuals of our board in CDS aren't welcome and shouldn't be there. And when we tried to discuss a matter of interest to and improved safety of CDS members, we were outright threatened not to pursue the matter under any circumstances and that if we did, outside parties would make sure that the union would suffer the consequences.



- what worth to CDS is the right to union facilities if it need a whole month (Request Nov 23th Answer Dec 20th, even after sending reminders and contacting the VO) to just get an answer from HA, which by the way still didn't solve the request?
- Each time access has to be organised it is a huge admin nightmare involving several visits, mails, calls, and even then and up to this date, not all access issues have been resolved.
- Being in process for a Scania contract, on which the HA doesn't accept signature of CDS's president, so we had to get our treasurer to go, who is way less around campus than I am, to only get a single unsigned contract from HA (while helping HA out in simplifying the process by suggesting via email to supply 2 signed copies, so we can return 1, just has been done in the past) delivered to our letterbox. After signing HA requested a board member to take the contract from our open letterbox and put it into the open letter box practically next to ours, even though someone from management put the contract into ours in the first place.
- We repeatedly have had very unpleasant run-ins with the union's service desk. Many times one of us is made felt really unwelcome and basically made to beg for what ever it is we need to do there.
- Mikael Oskarsson: absolutely nothing negative to report here. Always helpful, professional and friendly. Should be employee of the month every other month! 😊 Totally unrelated to our current case, just wanted to state that not "everything" is troublesome.

One could list more items, but it wouldn't add anything new/different to the picture. It is our impression, that incompetence might be at the core of most issues, which should be worrisome enough by itself, though the sheer number of unpleasant experience makes the board feel being singled out and punished/bullied for what ever unknow reason.

We at CDS only want to dance with as many students as possible and create the best environment for this wonderful social activity in which more and more students are joining in. Especially foreign students who do not have a high school network of friends in Gothenburg to draw upon.

Thanks for your attention and we sincerely hope that together we can achieve a good resolution to this matter.

Best regards

Frank Eggers
President

:: Chalmers Dance Society

:: Teknologplatsen 2
:: 41258 Gothenburg
:: Sweden
:: pres@dance.chs.chalmers.se
:: www.dance.chs.chalmers.se



Item IV.

Examples of vague and evasive communication by the Union towards CDS

From: VSO <vso@chalmersstudentkar.se>
Sent: Tuesday, January 23, 2024 5:10 PM
To: pres@dance.chs.chalmers.se
Subject: Sv: Meeting

Hej,

I understand you want to know more ahead of the meeting, but I assure you everything will be covered during the meeting. The reason I am being slightly vague is that I want to make sure we can have a good dialogue about the matter, which is best done in person. Therefore, the specific concerns will be covered during the meeting.

Are you available during the suggested time slot?

Vänliga hälsningar,

EIMER AHLSTEDT

Sociala enhetens vice ordförande [2023/2024](#)

T: [070-772 39 68](tel:070-772-39-68)

Chalmers Studentkår

www.chalmersstudentkar.se

From: VSO <vso@chalmersstudentkar.se>
Sent: Tuesday, January 30, 2024 10:16 AM
To: pres@dance.chs.chalmers.se
Subject: Sv: Meeting

Hej,

If it was not clear from my previous email, the purpose of the meeting is for me and Mikael to let you know what these concerns are, and for you to tell us about your perspective on them. As such, everything you are asking for will be covered during the meeting, but I can tell you that the concerns are about to what extent CDS are adhering to the Union's statutes and bylaws. This is unrelated to the matters of access and bookings we have spoken about earlier.

If you can come by on Wednesday at 16:00 me and Mikael are available for the meeting at that time. The meeting is likely to take at least 20-30 minutes. Does that work for you?

Vänliga hälsningar,

EIMER AHLSTEDT

Sociala enhetens vice ordförande [2023/2024](#)

T: [070-772 39 68](tel:070-772-39-68)

Chalmers Studentkår

www.chalmersstudentkar.se

Från: President Chalmers Dance Society <pres@dance.chs.chalmers.se>
Skickat: den 2 februari 2024 11:44
Till: KO <ko@chalmersstudentkar.se>
Ämne: Hello from the Dance Society

Hej Isabelle,

Had a chance run in with David Welander, one of your predecessors and longtime council member, in the floors of Chalmers last Tuesday. Going down memory lane of our times at Chalmers during covid reminded me on how rewarding it sometimes can be if there is a direct communication channel between the senior representatives of associate organisations.

Since you are into music, I hope you also have a passion for dancing. Our society, as others, was brought to almost standstill during covid but we have been steadily growing ever since and of course aim to be the largest society on campus in the future! 😊 Our needs are very few with what we think clear advantages to social life, physical & mental health of students, as those are well researched benefits of dancing and social dancing in special.



Love to have a cup of tea/coffee together in the near future to get to know each other to the benefits of both of our organisations goals.

Unfortunately before that though, there is a matter we would like your help as the president of the union!

We have been getting emails from your VSO Eimer (see below), in which he is asking for a meeting on what seems to be an important!? topic. At the same time he is being extremely vague, mysterious and evasive about the actual issue! Even after several times of asking what it is all about, we are still getting non answers. Or answers what it isn't about...what clearly isn't very helpful, either.

My board and I, all people with a very broad and divers background of experience, are very confused about this style of communication! Unless it is supposed to be a guessing game of I see what you don't see!

Aren't we as Union and societies supposed to be on friendly and supportive terms? If so, why would he call us in for a what seems to be an important meeting and not give us the opportunity to come prepared? Shouldn't that be the basis of any productive and professionally handed meeting?

Everyone on our board is happy to come to a meeting with any of you to resolve issues at hand, but since we are spending our private unpaid time for this, we hope you can relate, that we are reluctant to come in to a meeting without being informed beforehand what it is we are going to talk about!

I hope the two of us can clear up this matter and get what ever issue seems to be at hand resolved quickly, so we can all get back to more pleasant and productive issues.

Thanks in advance from one fellow president to another.

Best regards

Frank Eggers

President

:: Chalmers Dance Society

From: KO <ko@chalmersstudentkar.se>
Sent: Wednesday, February 7, 2024 5:05 PM
To: pres@dance.chs.chalmers.se
Cc: VSO <vso@chalmersstudentkar.se>
Subject: Sv: Hello from the Dance Society

Hello Frank,

Reading your e-mail, it makes me concerned that you have not been able to accept a meeting with Eimer. As he has explained, we have received information that your leadership within Chalmers Dance Society in regard to the statutes is questioned, and we would like to hear your perspective. As stated, to prevent any miscommunications it is suited to talk face-to-face regarding this matter, and you have been assured that there is no need for you to come more prepared than to just be the president representing the Chalmers Dance Society.

To be very clear, Eimer has my full support regarding this matter since he is the senior representative of Chalmers student union in matters regarding union societies and I strongly recommend you set up a meeting with him as soon as possible. The meeting you are requesting with me is unlikely to result in anything more than me telling you to attend a meeting with Eimer.

Since you are a board member of a union society you are expected to fulfil certain responsibilities and therefore, I would expect for a president to prioritise a meeting like the one you have been summoned to. Hope this clears things up.

Regards,

ISABELLE JARL

Kårordförande 2023/2024

T: 031-772 39 02 / 070-772 39 02

Chalmers Studentkår

www.chalmersstudentkar.se

Motionssvar - Revert the Union management decision to remove Chalmers Dance Society (CDS) from the Union's societies list

Bakgrund

Vi beklagar att styrelsen för Chalmers Danssällskap känt sig illa eller orättvist behandlade. Det har aldrig varit vår mening att göra något annat än att arbeta för våra medlemmars intresse. Dock står vi fast vid att föreningens verksamhet inte är i linje med kårens stadgar med samma bakgrund som den som gavs i beslutsunderlaget bifogat i vår proposition.

I motionen finns två punkter vi önskar bemöta. Den första gäller det korrekta utlysandet av föreningens senaste föreningsmöte. Det var ett ärligt misstag att inte hitta kallelsen till detta möte. Samma sida som finns på screenshoten undersöktes flera gånger för kallelsen, så vi ber om ursäkt för att den inte hittades. Kallelsen som finns i motionen är dock inte korrekt enligt föreningens egna stadga, dels då den inte innehåller alla mötespunkter som stadgan kräver ska finnas på förslag till dagordning, dels eftersom det inte någonstans i stadgan står att ett föreningsmöte kan utlysas via Facebook eller något annat socialt media.

Vidare har kommunikation från kårledningen uppfattats som otydlig eller vag. Formuleringar som de som visats i bifogade mejl till motionen användes medvetet eftersom det ansågs som det lämpligaste sättet att kalla till ett möte av den typen som kallades till. Detta eftersom erfarenhet visar att om detaljer kring ett ärendes som detta kommer bitvis över mejl så försvårar det kommunikationen och skapar missförstånd. Hur denna kommunikation har gått till är dock av föga vikt för de problem som vi identifierat inom Chalmers Danssällskap.

Då Kårstyrelsen hanterar samma ärende genom vår proposition väljer vi att inte yttra ett yrkande då det hade resulterat i ett dubbelbeslut av fullmäktige.

Kårstyrelsen genom

David Hedgren
Ordförande Utbildningsenheten 23/24

Board Statement - Revert the Union management decision to remove Chalmers Dance Society (CDS) from the Union's societies list

Background

We regret that the board of Chalmers Dance Society has felt poorly or unfairly treated. It has never been our intention to do anything other than work for the interests of our members. However, we firmly stand by the assertion that the association's activities are not in line with the union's statutes for the same reasons provided in the decision basis attached to our proposition.

There are two points in the motion that we wish to address. The first concerns the correct announcement of the association's latest general meeting. It was an honest mistake not to find the notice for this meeting. The same page shown in the screenshot was checked multiple times for the notice, so we apologize for it not being found. However, the notice included in the motion is not correct according to the association's own statutes, partly because it does not contain all the agenda items required by the statutes, and partly because nowhere in the statutes does it state that a general meeting can be announced via Facebook or any other social media.

Furthermore, communication from the union leadership has been perceived as unclear or vague. Formulations such as those shown in the attached emails to the motion were deliberately used because it was deemed the most appropriate way to call for a meeting of this type. This is because experience shows that if details regarding such matters are communicated in stages via email, it complicates communication and creates misunderstandings. However, how this communication has been conducted is of little importance for the issues we have identified within Chalmers Dance Society.

As the Student Union Board is handling the same matter through our proposition, we choose not to submit a motion as it would have resulted in a duplicate decision by the council.

The Union Board through

David Hedgren
Educational Officer 23/24



Motion X – Bryt banden med Chalmers Dance Society

Bakgrund

Vi, undertecknade studenter och tidigare medlemmar av Chalmers Dance Society (CDS), inklusive tidigare och nuvarande styrelsemedlemmar, är djupt oroad över den nuvarande situationen med Frank Eggers som den enda läraren för CDS och hans omfattande kontroll över föreningens verksamhet.

Vi är särskilt bekymrade över den bristande transparensen i CDS:s ekonomiska verksamhet, vilket tydligt framgick under förra årets föreningsstämma då det rådde oklarhet kring fördelningen av medel. Vidare har sammansättningen av CDS:s styrelse under Franks ledning varit tveksam, med icke-studerande medlemmar som inkluderats enbart för att tjäna Franks intressen. Detta har resulterat i en oproportionerlig maktfördelning, där Frank manipulerar omröstningar för att säkerställa att hans beslut går igenom.

Franks agerande sträcker sig bortom ekonomiska frågor, då han konsekvent förhindrar samarbetsmöjligheter med dansskolor, saboterar klasser som inte undervisas av honom själv, och utövar kontroll över innehållet på sociala medier utan samråd.

Allt detta har resulterat i tydliga exempel på Franks ensidiga beslutsfattande, brist på respekt för styrelsediskussioner och illa behandling av studenter, vilket ytterligare understryker behovet av ingripande.

Vi har fått kännedom av tidigare och nuvarande styrelsemedlemmar om att Frank Eggers har organiserat och genomfört styrelsemöten där nya medlemskapsvillkor och andra viktiga beslut har fattats utan transparens eller deltagande från medlemmar och styrelsemedlemmar. Detta inkluderar att Frank Eggers är den enda som tjänar ekonomiskt på verksamheten genom sitt företag ETNF s.r.o., och har en oproportionerlig makt över styrelsen, inklusive vilka som får rösta och när extra stämmor ska äga rum.

Det pågår för närvarande diskussioner om att starta en separat dansförening på Chalmers, driven av studenter och för studenter. Vi anser att styrelsen i en dansförening på Chalmers bör inkludera studenter och tidigare elever med visat intresse för styrelsearbete och inte exkluderas. För att undvika potentiella intressekonflikter bör personer anställda som danslärare inte inneha styrelsepositioner.

Yrkande

Med ovan som bakgrund yrkar undertecknade:

att Chalmers Studentkår och dess fullmäktige står fast i beslutet att bryta banden med Chalmers Dance Society (CDS) och inte återuppta CDS som en studentförening på Chalmers.



att Chalmers Studentkår och dess fullmäktige därmed agerar bestämt och enhetligt för att avsluta intressekonflikten med CDS och främja en positiv förändring till förmån för studenter.

Johanna Good, f.d. styrelsemedlem CDS

Rickard Ström, styrelsemedlem CDS

Chaitanya Gore, revisor CDS

Shwan Ciyako, senior medlem,
f.d. ordförande, f.d. vice ordförande CDS

Olga Lackner, f.d. event manager CDS

Rémi Albert, f.d. elev CDS

Samuel Sandelius, f.d. elev CDS

Naomi Carter, f.d. elev CDS

Ede Norbert Balint, f.d. elev CDS

Paulina Patuzzi, f.d. elev CDS

Amalia Dimou, Chalmersstudent

Ida Eriksson

Mathias Albert

Signature page

This document has been electronically signed
using eduSign.

eduSign

Motionssvar - Bryt banden med Chalmers Dance Society

Bakgrund

Kårstyrelsen bemöter denna motion bland annat genom det beslutsunderlag som presenteras i vår proposition om avskiljande av CDS.

Kårstyrelsen instämmer med motionärerna och är djupt oroade över att en styrelsemedlem och revisor för föreningen har ett så lågt förtroende för sin egen förening. Samma oro och misstro är vad som gett upphov till vår proposition.

Vi anser att då vår proposition kommer hanteras först och denna motion behandlar samma fråga så skulle hanteringen av denna motionen endast leda till ett dubbelbeslut. Vi väljer därför att inte yttra ett yrkande.

Detta är inte för att säga att vi inte håller med om att-satserna utan för att belysa det mötestekniska. Hade vi inte haft en egen proposition så hade vi yrkat på att bifalla motionen.

Kårstyrelsen genom

David Hedgren
Ordförande Utbildningsenheten 23/24

Board Statement - Bryt banden med Chalmers Dance Society

Background

The Student Union Board addresses this motion, among other things, through the decision basis presented in our proposition regarding the separation of CDS.

The Student Union Board agrees with the motion makers and is deeply concerned that a board member and auditor of the association have such low confidence in their own organization. The same concern and mistrust are what prompted our proposition.

We believe that since our proposition will be addressed first and this motion deals with the same issue, handling this motion would only lead to a duplicate decision. Therefore, we choose not to submit a motion.

This is not to say that we disagree with the statements, but to highlight the procedural aspect. If we did not have our own proposition, we would have moved to approve the motion.

The Union Board through

David Hedgren
Educational Officer 23/24



Kallelse till Valbologsstämma i AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp

Härmed kallas ägarna till Valbologsstämma den 8 maj 2024 klockan 18.00 i samband med FuM 8 och den plats som kallelse till FuM 8 anger.

Förslag till dagordning för stämman

- § 1. Stämmans öppnande
- § 2. Val av ordförande och sekreterare vid stämman.
- § 3. Upprättande och godkännande av röstlängd.
- § 4. Val av justeringsperson.
- § 5. Prövning av om stämman blivit behörigt sammankallad.
- § 6. Fastställande av arvoden åt styrelsen och revisorer.
- § 7. Val av Styrelseordförande fram till nästa stämma
- § 8. Val av styrelse för fram till nästa stämma
- § 9. Val av revisionsbyrå för fram till nästa stämma
- § 10. Övriga ärenden
- § 11. Stämmans avslutande

På styrelsens uppdrag,
Göteborg 2024-04-07

Mikael Gyllenhammar
AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp



Elected Members

Candidate #	Name	Coalition	Votes	Votes %	Comp #	Position
1008	Hannes Öhman	Plana Terra	68	2.43%	504.00	1
104	Carl Toreborg	Förbundet	100	3.58%	503.00	2
903	Nils Grimbeck	My Favourite Party	64	2.29%	251.00	3
1105	Anna Molnö	Chalmers Cortège Parti	70	2.50%	245.00	4
704	Vera Ehn	Droopys Enade Förbund	89	3.18%	242.00	5
804	Axel Mellberg	Kamratpartiet I:arna	48	1.72%	223.00	6
505	David Mörck	Zällskapet	55	1.97%	195.00	7
1007	Natalia Lugowska	Plana Terra	66	2.36%	168.00	8
105	Hind Mansour	Förbundet	82	2.93%	167.67	9
402	William Einar Gunnar Haag	Kalle Anka Partiet	101	3.61%	161.00	10
201	Emma Henrysson	Förenade Samhällsbyggare	84	3.01%	132.00	11
1001	Leo Roslund	Plana Terra	64	2.29%	100.80	12
109	Hilda Olin	Förbundet	81	2.90%	100.60	13
901	Albert Vesterlund	My Favourite Party	48	1.72%	83.67	14
1111	Cajsa Jonsson	Chalmers Cortège Parti	59	2.11%	81.67	15
702	Einar Oldberg	Droopys Enade Förbund	68	2.43%	80.67	16
604	Linus Hedeén	Independent	79	2.83%	79.00	17
806	Nils Ekenberg	Kamratpartiet I:arna	44	1.57%	74.33	18
1010	Eduard Constantin Neagoe	Plana Terra	62	2.22%	72.00	19
108	Riya Tagra	Förbundet	69	2.47%	71.86	20
301	Francisco Blas Izquierdo Riera	Doctorands United Desiring Equality Soon	52	1.86%	69.00	21
502	Rasmus Johansson	Zällskapet	53	1.90%	65.00	22
1009	Oscar Mohlin Lindgren	Plana Terra	50	1.79%	56.00	23
101	Arvid Nyberg	Förbundet	58	2.08%	55.89	24
403	Joel Dahlman Zakrisson	Kalle Anka Partiet	32	1.14%	53.67	25
906	Erik Broback	My Favourite Party	44	1.57%	50.20	26
1106	Hugo Kangas	Chalmers Cortège Parti	35	1.25%	49.00	27
701	Matilda Svensson	Droopys Enade Förbund	45	1.61%	48.40	28
1004	Eddi Kusuran	Plana Terra	43	1.54%	45.82	29
106	Hampus Rhedin Stam	Förbundet	41	1.47%	45.73	30
802	Marcus Wassenius	Kamratpartiet I:arna	39	1.40%	44.60	31
202	Vendela Örndal	Förenade Samhällsbyggare	48	1.72%	44.00	32
504	Majed Mazen	Zällskapet	36	1.29%	39.00	33
1006	Vivien Lacorre	Plana Terra	38	1.36%	38.77	34
907	Erik Berg	My Favourite Party	39	1.40%	35.86	35

Deputy Members

Candidate #	Name	Coalition	Votes	Votes %	Comp #
110	Conrad Olsson	Förbundet	25	0.89%	38.69
1104	Måns Carlberg	Chalmers Cortège Parti	19	0.68%	35.00
705	Ninus Johansson	Droopys Enade Förbund	30	1.07%	34.57
1012	Simon Hermansson	Plana Terra	35	1.25%	33.60
103	Tim Karlsson	Förbundet	25	0.89%	33.53
401	Isak Dunge	Kalle Anka Partiet	28	1.00%	32.20
801	Ted Grankvist	Kamratpartiet I:arna	34	1.22%	31.86
1002	Olliver Persson	Plana Terra	29	1.04%	29.65
902	David Hedgren	My Favourite Party	31	1.11%	27.89
501	Nils Wastegård	Zällskapet	25	0.89%	27.86
1003	Tobias Filmberg	Plana Terra	22	0.79%	26.53
302	Lorenzo Perticone	Doctorands United Desiring Equality Soon	17	0.61%	23.00
905	Isabelle Jarl	My Favourite Party	14	0.50%	22.82

Remaining Candidates

Candidate #	Name	Coalition	Votes	Votes %	Comp #
605	Matilda Larsson	Independent	34	1.22%	34.00
107	Jonathan Edenlund	Förbundet	22	0.79%	29.59
1102	Moltas Hultin	Chalmers Cortège Parti	18	0.64%	27.22
703	Albin Hazard	Droopys Enade Förbund	10	0.36%	26.89
601	Rahul Aggarwal	Independent	26	0.93%	26.00
805	Calle Tallberg Alzén	Kamratpartiet I:arna	28	1.00%	24.78
1011	Samuel Nilsson	Plana Terra	21	0.75%	24.00
1112	Thea Olofson	Chalmers Cortège Parti	11	0.39%	22.27
1015	Tom Beagan	Plana Terra	6	0.21%	21.91
503	Elsa Erkfeldt	Zällskapet	24	0.86%	21.67
602	Max Hvid-Hansen	Independent	21	0.75%	21.00
809	Andy Vu Ngoc	Kamratpartiet I:arna	12	0.43%	20.27
904	Emil Grimheden	My Favourite Party	11	0.39%	19.31
1113	Jacob Warger	Chalmers Cortège Parti	8	0.29%	18.85
506	Thore Lindqvist	Zällskapet	2	0.07%	17.73
807	Christie Adamsson	Kamratpartiet I:arna	10	0.36%	17.15
1101	Alva Hellberg	Chalmers Cortège Parti	7	0.25%	16.33
808	Alva Hasselblad	Kamratpartiet I:arna	8	0.29%	14.87
1108	Moses Svalander	Chalmers Cortège Parti	6	0.21%	14.41
1110	Anton Larsson	Chalmers Cortège Parti	4	0.14%	12.89
1107	Gunnar Löfquist	Chalmers Cortège Parti	4	0.14%	11.67
1103	Edwin Marjanovic	Chalmers Cortège Parti	3	0.11%	10.65
1109	Linus Volbek Sonden	Chalmers Cortège Parti	1	0.04%	9.80
603	Linda Michelle Frih Covarrubias	Independent	7	0.25%	7.00
1201	Blank Vote		103	3.69%	
Total			2795	100.00%	



Styrelseledamot i Emil & Emilias kårhus AB

Nominering Erik Berg

Officiell nomineringstext

Erik Berg, it19, är en driven och engagerad person som i och med sitt uppdrag som Husansvarig i kårledningen 23/24 redan har ett års erfarenhet av att sitta som styrelseledamot i Emil och Emilias kårhus AB. Erik brinner för kårhusens välmående, och vill fortsätta det arbete som han påbörjat. Han presenterar många idéer och tankar för fortsatt vidareutveckling och förvaltning av studentkårens fastigheter, och är väl insatt i företagets verksamhet.

Med ovan som bakgrund känner sig valberedningen trygga i att nominera **Erik Berg** till **styrelseledamot i Emil & Emilias kårhus AB**.

Valberedningen

2024-04-29



Styrelseledamot i Chalmers Studentkårs Restaurang AB

Nominering Erik Rudberg

Officiell nomineringstext

Erik Rudberg, i20, har under det senaste året suttit som VD för Chalmers Studentkår Promotion där han bland annat drivit projektet att starta upp och genomföra Chalmersloppet. Erik visar under intervjun god kunskap om styrelsearbete samt ett stort engagemang för ständigt förbättringsarbete. Han har bra koll på ChSRABs nuvarande verksamhet utifrån ett studentperspektiv samt flera intressanta tankar kring utveckling av bolaget, bland annat kring Lindholmsflytten och catering riktad mot studenter. Med positiv inställning och vilja att sätta sig in i verksamheten tror Valberedningen att Erik kommer att representera studenternas intressen mycket väl.

Med ovan som bakgrund är Valberedningen trygg med att nominera **Erik Rudberg** till **styrelseledamot i Chalmers Studentkårs Restaurang AB.**

Valberedningen

2024-04-30



Styrelseledamot i AB Chalmers Studentkårs företagsgrupp

Nominering Gustav Liepa Åström

Officiell nomineringstext

Gustav Liepa Åström, i19, har genom sin bakgrund som VD för Chalmers Studentkår Promotion AB samt sitt engagemang inom Chalmers Börssällskap fått en god förståelse för Chalmers ekonomi som helhet och fått praktisk erfarenhet från hur samverkan kan utföras inom kårens bolagsgrupp för att maximera studentnyttan. Detta har även gett honom goda idéer kring hur bolagsgruppens arbete kring både social och ekologisk hållbarhet kan förbättras, och han lägger stor vikt vid att studentnyttan alltid ska vara i fokus. Vidare visar han under intervjun en mycket god uppfattning om moderbolagets roll i kårens bolagsstruktur, samt goda förmågor att både driva egna idéer samt att kompromissa.

Med ovan som bakgrund känner sig valberedningen trygga i att nominera **Gustav Liepa Åström** till **styrelseledamot i AB Chalmers Studentkårs företagsgrupp**.

Valberedningen

2024-04-29



Styrelseledamot i AB Chalmers Studentkårs företagsgrupp

Nominering Joel Dahlman Zakrisson

Officiell nomineringstext

Joel Dahlman Zakrisson, e19, har det senaste året suttit som AO i Kårledningen. Under den tiden har han haft styrelseuppdrag i Fysiken, Chalmers Studentkår Promotion och Chalmers Studentkår Rekrytering. Han har därmed mycket relevant erfarenhet som gör honom väl förberedd för uppdraget. Han har visat att han kan stå för sin och studenternas åsikt samt kompromissa med andra för att gynna alla parter. Under intervjun visade Joel även stor kompetens och förståelse för moderbolaget och dess roll. Utöver styrelseuppdragen har han även varit aktiv på sektions- och kårnivå vilket gör att han kan representera många delar av studentkåren.

Med ovan som bakgrund känner sig valberedningen trygga i att nominera **Joel Dahlman Zakrisson** till **styrelseledamot i AB Chalmers Studentkårs företagsgrupp**.

Valberedningen

2024-04-30



Styrelseledamot i Chalmers Studentkårs Restaurang AB

Nominering Mirja Backlund

Officiell nomineringstext

Mirja Backlund, v21, är en person med stor nyfikenhet och vilja att hitta nya lösningar. Hon är en driven person som redan har erfarenhet inom mat och service-industrin. Mirja uttryckte stor entusiasm för att kunna representera studentperspektivet samtidigt som hon ville lära sig mer om styrelsearbetet. Mirja brinner för att utveckla både ChSRABs ekologiska och sociala hållbarhet samt se till att alla studenter får sina röster hörda. Hon har även engagerat sig inom V-sektionen tidigare som sponsoransvarig för VNollK och ordförande för jämlikhetsgrupp.

Med ovan som bakgrund är Valberedningen trygg med att nominera **Mirja Backlund** till **styrelseledamot i Chalmers Studentkårs Restaurang AB**.
Valberedningen

2024-04-28



Styrelseledamot i Fysiken Friskvård i Göteborg AB

Nominering Nils Grimbeck

Officiell nomineringstext

Nils Grimbeck, f21, är en person med stort driv som visar på god förståelse för styrelsearbete. Han framstår som en engagerad och initiativtagande individ med en stark känsla för ansvar. Hans pondus och förmåga att tydligt uttrycka sina åsikter kombineras väl med hans förmåga att lyssna på andra perspektiv. Han är handlingskraftig och kan driva projekt och visioner framåt. Med sin bakgrund inom bland annat jämlikhetsarbete och sin arbetslivserfarenhet, har Nils de egenskaper som krävs för att effektivt bidra till styrelsearbetet.

Med ovan som bakgrund är Valberedningen trygg med att nominera **Nils Grimbeck** till **styrelseledamot i Fysiken Friskvård i Göteborg AB**.

Valberedningen

2024-04-28



Styrelseledamot i Emils & Emilias kårhus AB

Nominering Viktor Sundström

Officiell nomineringstext

Viktor Sundström, f20, är väl insatt i frågor kring ekonomi, juridik och företagsledning, något som är särskilt meriterande för det strategiska förvaltningsarbetet i EKAB/EMKAB. Han har en bred erfarenhetsbas både från sina studier och från diverse projektarbeten utanför Chalmers, bland annat som lagkapten i fysikolympiaden IPT. Han resonerar även kring hur företagen på bästa sätt kan representera studenternas vilja och ser att företagen kan ha en ledande roll i hållbarhetsfrågor.

Med ovan som bakgrund är Valberedningen trygg med att nominera **Viktor Sundström** till **styrelseledamot i Emils & Emilias kårhus AB**.

Valberedningen

2024-04-30



Styrelseledamot i Chalmers Studentkårs Restaurang AB

Nominering Emil Grimheden

Officiell nomineringstext

Emil Grimheden, e16, är väl insatt i hur Chalmers Studentkår fungerar. Hans erfarenhet från engagemang på sektions- och kårnivå, samt tre år som ledamot i fullmäktige och framförallt ett år i kårledningen som VO har givit honom god insyn i många delar av kårens organisation. Han kommer därmed kunna representera studenters åsikter väl samt bidra med värdefulla åsikter. Under intervjun visade Emil på stor förståelse av ChSRABs verksamhet och tankar kring hur man kan utveckla vissa aspekter. Han har både egna idéer och ett intresse av att lära sig tillvägagångssätt och strategier från externa ledamöter.

Med ovan som bakgrund är Valberedningen trygg med att nominera **Emil Grimheden** till **styrelseledamot i Chalmers Studentkårs Restaurang AB.**

Valberedningen

2024-05-08