



Instruktioner för Chalmers Cortège Committé

Chalmers Cortège Committé (CCC)

Har till uppgift att:

- På Valborgsmässoafton ordna den traditionella Cortègen, samt att genom utgivande av program finansiera denna.

(Chalmers Studentkårs reglemente 15:3a)

1. Sammansättning

- 1.1 Ordförande, vald av kårstyrelsen för varje verksamhetsår
- 1.2 Kassör, vald av kårstyrelsen för varje verksamhetsår.
- 1.3 Övriga ledamöter, 8 till 13 personer valda av kårstyrelsen för varje verksamhetsår.

2. Verksamhet

- 2.1 CCC ordnar på Valborgsmässoafton den traditionella Cortègen.
- 2.2 Cortègen utgörs i huvudsak av vagnar, byggda och framförda av teknologer.
- 2.3 Cortègen representeras i ett Cortègeprogram.

3. Åliggande

- 3.1 Ordförande åligger:
 - att leda och inför kårstyrelsen ansvara för CCCs arbete.
 - att tillsammans med kassören vara ekonomiskt ansvarig.
 - att representera CCC.
 - att ansvara för att CCC med dess medlemmar och gäster uppträder på ett oklanderligt sätt.
 - att skriva verksamhetsplan och verksamhetsberättelse enligt tillhandahållna mallar.
 - att tillse ett säkerhetstänk inom CCCs verksamhet.
- 3.2 Kassör åligger:
 - att tillsammans med ordföranden vara ekonomiskt ansvarig, vilket bland annat innefattar att följa uppsatta ekonomiska rutiner och policyer, budgetering och budgetuppföljning.
 - att ansvara för att underlag för bokföring, utlägg och fakturering lämnas till ekonomiavdelningen enligt tidsschema.
 - att inför kåren centralt besvara frågor angående CCCs ekonomi.
 - att agera ordförande vid dennes förfall.
- 3.3 Övriga ledamöter åligger
 - att leda och inför ordföranden ansvara för verksamhet inom ledamöternas verksamhetsområde.
 - att vara ordföranden behjälplig.



3.4 Chalmers Cortège Committé åligger:

- att hålla god kontakt med inspektör och alla de organ som besitter erfarenheter om Cortègen.
- att noggrant ihågkomma att Cortègen är det största PR-instrument kåren har.

4. Samarbetsorgan

[Ej aktuellt för Chalmers Cortège Committé]

5. Mötesförfarande

- 5.1 Kommittémöten hålls minst fyra gånger per läsperiod.
- 5.2 Mötesanteckningar skall föras vid möten, vid beslut skall protokoll föras.
- 5.3 Ordförande har rätt att adjungera en eller flera personer till mötet.

6. Beslutsmässighet

- 6.1 Rösträtt har medlemmar nämnda under punkt 1.1-1.3.
- 6.2 Varje närvarande röstberättigad har lika röstetal. Ordförande har utslagsröst.
- 6.3 Jävig medlem saknar rösträtt.
- 6.4 Kommitté är beslutsmässig då minst hälften av medlemmarna samt ordförande finns närvarande.

7. Överklagande

- 7.1 CCCs beslut kan överklagas till kårstyrelsen.
- 7.2 Kårstyrelsen har överbeslutanderätt över CCCs beslut.

8. Rekrytering

- 8.1 För rekrytering av nya kommittémedlemmar ansvarar CCC.
- 8.2 Samtliga aspiranter skall intervjuas av valberedningen.
- 8.3 Aspiranterna skall ges en rättvisande bild av arbetsuppgifter och arbetsbelastning i CCC.
- 8.4 Aspiranterna skall vid förfrågan få skriftlig motivering för nominering eller icke-nominering. Har aspirant särskilda invändningar för nominering eller icke-nominering hänvisas kårstyrelsen.

9. Övrigt

- 9.1 CCC skall aktivt informera Chalmers Studentkårs medlemmar om sin verksamhet och medverka vid arrangemang med detta syfte.