



Riktlinjer för ansökan av projektengagemang

Detta dokument finns för att informera om hur projektengagemang vid Chalmers studentkår fungerar. Syftet är att underlätta vid uppstart av nya projektengagemang.

Bakgrund

Projektengagemang är en engagemangsform för nya och tillfälliga eller projektartade engagemang. Syftet är att erbjuda grupperingar av eller individuellt engagerade teknologer ett enkelt sätt organisera sig inom kåren.

Ett projektengagemang löper under en definierad tidsperiod, allt från ett engångstillfälle upp till ett år, och ska verka för att bredda kårens utbud och verksamhet under den perioden.

För redan existerande kårföreningar och sektioner kan stöd sökas från kåren genom särskilt organisationsstöd. Läs mer i riktlinjer för särskilt organisationsstöd.

Kriterier

Innan ansökan skickas in behövs en idé för ett projekt. Projektengagemang ska ha två mål:

1. Bredda Chalmers studentkårs utbud av aktiviteter. Finns det redan liknande grupperingar, tänk på vad som utmärker ert koncept.
2. Bidra med nytta och gemenskap till medlemmar i Chalmers studentkår.

Projektengagemanget ska bestå av en projektgrupp med ansvar över projektet. Projektgruppen ska utse en person som ska agera kontaktperson inför kårstyrelsen.

Ansökan

Ansökan för projektengagemang görs till kårstyrelsen enligt:

1. Fyll i mallen för ansökan av projektengagemang som finns på kårens hemsida för [studentprojekt](#).
2. Skicka ifyllt mall till karstyrelsen@chalmersstudentkar.se senast 14 dagar innan nästkommande kårstyrelsemöte. Datum för kårstyrelsemöten hittas också på hemsidan för [studentprojekt](#).

Årligen finns det ungefär 11 kårstyrelsemöten då ansökan kan behandlas. Kårstyrelsen beslutar kring ansökan på närmast följande styrelsemöte utifrån kriterierna ovan. Beslutet meddelas inom 14 dagar från kårstyrelsemötet.



Resurser

Efter godkänd ansökan om att starta ett projektengagemang kan projektgruppen få ta del av vissa resurser från kåren.

- Marknadsföring
 - Rätten att använda Chalmers studentkårs varumärke och namn.
 - Möjlighet att använda officiella kommunikationskanaler så som nyhetsbrevet och af-fischering.
- Lokaler och förvaring
 - Möjlighet att boka vissa av kårens lokaler.
 - Tillgång till förvaringsutrymmen i mån av plats.
 - Hjälpt att boka högskolans lokaler genom kåren.
- Ekonomiskt stöd
 - Vid behov kan ni även söka om finansiering givet att ni beskriver vad pengarna ska gå till och varför det gynnar projektet.
- Utbildningar, stöd och råd.
 - Möjlighet att ta del av vissa utbildningar som kåren erbjuder.
 - Kontakt med en person i kårledningen.

Beskriv gärna vilka resurser ni tror ni behöver i er ansökan.

Exempel på projektengagemang

Ni kanske är en grupp studenter som tycker mycket om ett specifikt spel? Då kan ni ansöka om att starta ett projektengagemang för att hålla i ett par arrangemang där man träffas och spelar det spelet. Genom att göra ett projektengagemang av detta får ni möjlighet att nå ut till fler studenter lättare, chansen att boka en lokal att vara i och eventuellt ekonomiskt stöd om det behövs.

Avslut och utveckling

Efter avslutat projektengagemang ska det inom 30 dagar skickas en skriftlig utvärdering till kårstyrelsen enligt utvärderingsmallen på hemsidan för [studentprojekt](#). Man kan i regel inte söka om förlängd tid efter att projekttiden är över eftersom målet är att projektet ska kunna stå på egna ben.

Om tidsperioden för ert projektengagemang löper ut och ni i projektgruppen känner att ni vill fortsätta med engagemanget är rekommendationen att bilda en kårörening med samma syfte som projektet. På så sätt kan ni starta en egen och permanent organisation med liknande resurser och befogenheter.

Att starta en kårörening kräver en del administration, och därför är projektengagemang också ett utmärkt sätt att ”prova på” den verksamhet som man skulle vilja bedriva med en kårörening.

Denna riktlinje antogs av kårstyrelsen 2021-05-04 och uppdaterades senast 2024-11-11.