



Summons

Chalmers Student Union Council, Meeting 5 24/25

You are hereby summoned to a meeting of the Chalmers Student Union council.

Location: Kårrestaurangen, Johanneberg

Time: 2025-02-05, 18:00

Language: English (primarily)

Agenda (*Föredragningslista*)

1. Preliminaries (*Preliminärer*)

- a. Opening of the meeting (*Sammanträdets öppnande*)
- b. Calling of the electoral roll (*Justering av röstlängd*)
- c. Election of two adjusters as well as tellers (*Val av två justerare tillika rösträknare*)
- d. Due announcement of the meeting (*Sammanträdets behöriga utlysande*)
- e. Approval of the agenda (*Godkännande av föredragningslista*)
- f. Co-option (*Adjungeringar*)
- g. Minutes of the previous meeting (*Föregående mötesprotokoll*)
- h. Follow-up of decisions (*Uppföljning av beslut*)
 - i. Decision §214 23/24 — att starta en arbetsgrupp med syftet att göra en strategisk GAP-analys över Chalmers studentkår. Gruppen ska presentera en projektplan och ta emot FuMs input på FuM1 2024/2025.
 - ii. Decision 88 24/25 — that the IAB task force provides a report by FUM 5 on the different groups that Chalmers Student Union should consider providing inclusivity options to, as well as recommendations on how to best integrate them.

2. Messages (*Meddelanden*)

- a. Speaker's presidium (*Talmanspresidiet*)
- b. Management team (*Kårledningen*)
- c. Others (*Övriga*)

3. Resignations (*Avsägelser*)

4. Reports (*Rapporter*)

- a. Rapport 10 — Rapport till FuM5 från Kårledningen
- b. Rapport 11 — Göteborgs förenade studentkårer

5. Elections (*Val*)

6. Ratification of decisions (*Fastställande av beslut*)



CHALMERS
STUDENTKÅR



FULLMÄKTIGE

Summons FuM5 24/25
2025-01-29
Speaker's Presidium

7. Board bills (*Propositioner*)

- a. Board bill 14 — Uppdatera ägardirektiv för AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp
- b. Board bill 15 — Uppdatera arbetsbeskrivningar för Kårledningen
- c. Board bill 16 — Inköp av en ny kårbil

8. Member bills (*Motioner*)

9. Closing of the meeting (*Sammanträdets avslutande*)

Göteborg, 2025-01-29

Albert Vesterlund
Speaker (*Talman*)

Alexandra Olofsson
Deputy Speaker (*Vice Talman*)



Attachments (*Bilagor*)

1. Decision log (*Beslutslogg*)
2. Report 10 — Rapport till FuM5 från kårledningen
3. Rapport 11 — Göteborgs förenade studentkårer
4. Board bill 14 — Uppdatera ägardirektiv för AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp
 - a. Uppdaterat reglemente
5. Board bill 15 — Uppdatera arbetsbeskrivningar för Kårledningen
 - a. Uppdaterat reglemente
6. Board bill 16 — Inköp av en ny kårbil

Ar	När	§	Beslut	Kommentar	Ägare	Ansvarig	Deadline	Status	Följ upp
20/21	FuM3	93	att Kårstyrelsen får mandat att förvärva aktier i Göteborgs Studenters Företagsgrupp AB förutsatt att godtagbara villkor kan uppnås och att kårstyrelsen bedömer att ägandeskapet av bolagen lär bidra till mer medlemsnytta.		KS	KS		Löpande	
20/21	FuM8	246	att ge kårordförande mandat att som representant i GFS styrelse rösta för en nyemission i Göteborgs Studenters Företagsgrupp AB (556702-1133). att ge kårstyrelsen mandat att förvärva aktier i Göteborgs Studenters Företagsgrupp AB (556702-1133) till ett högsta belopp om 6 000 000 kr. att ett eventuellt förvärv ska göras genom Chalmers Studentkårs Företagsgrupp AB att kårstyrelsen får mandat att förvärva övriga kårers aktier om detta skulle erbjudas, dock till ett maximalt pris om 200 kr per aktie.		KS	KS		Löpande	
21/22	FuM4	116	att Chalmers studentkår ger Emilias kårhus AB medel för att utföra byggnationen av vindskydden på Andra udden till en summa upp till 600tkr. Medlen tas från Byggnadsfonden. att Chalmers studentkårs fullmäktige ålägger kårstyrelsen att ge Emilias kårhus AB uppdraget att utföra byggandet av stugorna på Andra udden enligt Chalmers studentkårs Arkitekturtävling resultat med hjälp av teknologer i största möjliga mån. att ålägga Kårstyrelsen att utreda hur skulden mellan ChSRAB och EmKAB kan justeras utan medel från byggnadsfonden.		KS	KS/EmKAB		Löpande	
21/22	FuM4	119	att kårstyrelsen möjliggör tillgängligheten av könsuppdelade toaletter, särskilt under festliga tillställningar såsom FestUkalas och gasque.		KS	KS		Löpande	
21/22	FuM8	254	att fullmäktige ger uppdrag till KS att fullfölja ett överlåtande av järnvägsvagnen till EKAB samt tillskjuta 700 000 kr för upprustning och underhåll förutsatt att samtliga förutsättningar för att genomföra överlåtandet finns på plats. att i samband med överlåtande lägga maximalt 250 000 kr ur Byggnadsfonden för att rusta upp Järnvägsvagnen.		KS	KS		Löpande	
22/23	FuM7	289 ... 292	Att uppmåna AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp att påbörja och genomföra ett förstudiearbete för Utveckling av Chalmers Studentkårs lokaler enligt bilaga, till en kostnad på upp till 600 000 kr. Att ålägga kårens direktör att lägga fram beslutsunderlag för ovanstående till nästkommande bolagsstämma om direktören finner det lämpligt. Att beslut om ytterligare investeringar i projektet skall presenteras till och beslutas av Fullmäktige. Att ålägga Kårstyrelsen att tillsätta en styrgrupp med ansvar för förstudien samt rapportering till Fullmäktige.	Startar förstudien om att utveckla kårens lokaler, 600 kkr avsattes och fortsatta kostnader ska tas i FuM enligt detta beslut.	FuM	FuM		Löpande	
22/23	FuM7	296	att ålägga Kårledningen att stötta IAESTE med att skapa rutiner och starta upp sin verksamhet som kårörening.		KS			Löpande	
22/23	FuM7	299	att Valberedningen åläggs att vidareutveckla dokumentet Riktlinjer för valberedningen angående kommittérekrytering.		FuM	ValB	FuM8 23/24	Försenad	
22/23	FuM7	302	That a company question be put to EKAB, asking for a cost estimate for four new and easily accessible water fountains in the union building in places with a high student presence.		FuM	EKAB	FuM8 22/23	Pågår	
22/23	FuM8	368	Att ålägga kårstyrelsen att senast till FuM8 varje år skriftligt svara på följande frågor: • Hur har kårledningen i år arbetat mot en rimligare arbetsbelastning? • Anser kårledningen att deras arbetsbelastning är på en rimlig nivå, eller återstår arbete för att nå en sådan nivå?		KS		FuM8	Löpande	
23/24	FuM5	143	att kårledningen utreder medlemskapet i GFS och rapporterar till FuM vart tredje år. att första rapporten avläggs för verksamhetsåret 23/24.		KS			Löpande	
23/24	FuM7	209	att kårledningen startar upp "Kåren 2040" med tillhörande styrgrupp, beskrivningar och projektdirektiv [...] att projektens uppdrag är att ta fram projektplan, budget och tidsplan innan utgången av 2024. att Kårledningen ska återrapportera "Kåren 2040" till FuM minst en gång per termin. att "Kåren 2040" beviljas utökad ekonomisk ram med 300 Kkr.		KS		2024	Pågår	
23/24	FuM7	212	att tillsätta en arbetsgrupp med följande syfte: "Arbetsgruppen har till uppgift att granska, följa upp och utveckla kårens miljöarbete. Arbetsgruppen ska avge en redovisning av kårens nuläge, identifierade utmaningar och konkreta åtgärder för förbättring till FuM1 25/26 efter att deras uppdrag är slutfört. Därutöver ska också en rapport på arbetsgruppens arbete avläggas till samma FuM-sammanträde". att arbetsgruppen åläggs att lägga fram ett förslag på framtida struktur till FuM1 25/26		FuM	Arbetsgrupp	FuM1 25/26	Pågår	FuM1 25/26
23/24	FuM7	214 (2)	(att starta en arbetsgrupp med syftet att göra en strategisk GAP-analys över Chalmers studentkår.) att gruppen ska slutrapportera utredningen på FuM5 2024/2025.		FuM	Arbetsgrupp	FuM5 24/25 slutrap	Pågår	FuM5 24/25
24/25	FuM1	29	att Ansluta Tofsen till Kommittébössan		KS			Pågår	
24/25	FuM1	30	att uppdatera reglementet med [4 nya kåröreningar]		KS			Pågår	
24/25	FuM2	57	That member bill 4 with the amendments is passed.	Uppdatera åsiktsprogrammet	KS			Pågår	
24/25	FuM3	76 77	That [member bill 1 24/25] is passed That the decision was unanimous	2:a läsning	KS			Pågår	
24/25	FuM3	78 79	That [member bill 3 24/25] is passed That the decision was unanimous	2:a läsning	KS			Pågår	

År	När	§	Beslut	Kommentar	Ägare	Ansvarig	Deadline	Status	Följ upp
24/25	FuM3	81	Att bifalla proposition 11.						
		82	Att beslutet var enhälligt.	Reglemente inaktiva kåröreningar	KS			Pågår	
24/25	FuM3	83	Att bifalla proposition 12.						
		84	Att beslutet var enhälligt.	Akrivera kårens krispaket	KS			Pågår	
24/25	FuM3	88	That member bill 6 is passed.	Arbetsgrupp doktorander	FuM	Arbetsgrupp	FuM5 24/25	Pågår	FuM5 24/25
24/25	FuM3	90	That member bill 7 with the proposed amendments is passed.	FuM & Chalmers framtid	KS			Pågår	
24/25	FuM4	103	Att välja Peter Alehammar till ordförande för Stiftelsen Chalmers studenthems styrelse.		FuM	Talman		Pågår	
24/25	FuM4	104	[Väntar på slutgiltig formulering]		FuM	Talman		Pågår	
24/25	FuM4	105	Att välja Mikael Gyllenhammar och Nora Eriksson till suppleanter i Stiftelsen Chalmers studenthems styrelse.		FuM	Talman		Pågår	
24/25	FuM4	116	[Väntar på slutgiltig formulering]		FuM	Talman		Pågår	
24/25	FuM4	117	That Moses Svalander, Joel Dahlman Zakrisson, Max Aleberg Tellqvist, and Anton Decision Larsson be elected into the Committee for review of the Cortége		FuM	Talman		Pågår	
24/25	FuM4	118	[Väntar på slutgiltig formulering]	Revisorer	FuM	Talman		Pågår	
24/25	FuM4	119	[Väntar på slutgiltig formulering]	Revisorer	FuM	Talman		Pågår	
24/25	FuM4	120	Att bifalla proposition 13.						
		121	Att beslutet var enhälligt.	Reglementesändring	KS			Pågår	
24/25	FuM4	122	[Väntar på slutgiltig formulering]	Arkivareämbetet	FuM	Talman	FuM8 24/25	Pågår	FuM8 24/25



CHALMERS STUDENTKÅR

**Kårledningsrapport
till FuM5**

Inledning

Den här rapporten produceras av kårledningen för att uppmärksamma Chalmers studentkårs fullmäktige (FuM) på kårledningens nuvarande arbetsuppgifter, arbetsbelastning och motivering. Rapporten produceras då fullmäktige tagit beslutet om att detta är något som önskas från kårledningen.

Kårordförande (KO)

Sebastian Wikström

Reflektioner

Efter ledigheten har det känts som att arbetet inte riktigt kommit ur uppstartsfasen. Det har varit många bollar att springa på med lite överhängande tankar på att det snart börjar bli dags att knyta ihop säcken för vårt kårledningsår. Hösten har gått fort men när man tänker tillbaka finns det mycket som man har fått gjort vilket ändå ger lite stolthet! Det finns mycket som vi har gjort och mycket som finns kvar att göra och jag ser fram emot våren och allt vad det innebär!

Motivation

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	----------	---	----

Arbetsbelastning

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	----------	----

Pågående arbete

Mycket av arbetet efter ledigheten har bestått av att försöka hitta tillbaka till där jag var innan. En hel del andra tankar och idéer har kommit fram och en stor del av fokuset läggs nu på kårappen, ramavtal med högskolan och en kombination av de båda. Arbetet i Kåren 2040 kommer förhoppningsvis börja löpa mer av sig självt vilket leder till att mer fokus kan läggas på andra uppgifter. Chalmers rekrytering av en fundraiser director har gått bra och rekryteringen av en fundraiser som ska arbeta med Kårens projekt löper på och en initial sållning i kandidater har genomförts.

- Kåren 2040
 - Övervakning av högskolans rekrytering
 - Uppstart av projektgrupper
 - Packetering av kårens fundraisingmål

- Ramavtal med Chalmers
- Utveckling av kårappen
- Campusutveckling i form av Chalmers campusvision

Kommande utmaningar

Jag kommer behöva jobba på att hitta ett eller några mål att fokusera på istället för att springa på flera bollar. Knyta ihop säcken för året och planera för en överlämning av arbetet som både är till hjälp för en ny KO och som jag själv känner mig nöjd med. Balansera tid mellan olika möten och prioritera mellan dem och kanske till och med sälla bort vissa som är irrelevanta.

Vice kårordförande (VO)

Cesar Lanner

Reflektioner

Blandade känslor när jag går in i andra och sista halvåret i rollen, kul att få fortsätta arbeta med kåren men tråkigt att det bara är halva tiden kvar. Ibland är det svårt att säga exakt vad det är som konstant fyller ens kalender vilket kanske dels beror på att det är många bollar i luften samtidigt och dels för lite tid för egen reflektion mellan varven. Jag har efter ledigheten ändå kommit till insikt att jag behöver prioritera att avsätta mer tid för projekt och Kåren 2040 men det är fin balansgång att kombinera med möten och mejl.

Motivation

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	----------	---	---	----

Arbetsbelastning

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	----------	----

Pågående arbete

Det här har hänt sedan senaste rapporten:

- Tre stycken träffar med kårledningsutskottet (KU) där vi diskuterat Chalmers 2041 vision och programomläggning med Martin och Jörgen, event och biljettförsäljning i kårappen med Olof, utvärderat halvåret i KU samt haft uppstart och gått par på pubrundan, eventuellt fler teambuildingaktiviteter väntar.
- Kollat på rutiner kring ett fortsatt drogfritt campus

- Kårstyrelsen har på strategidagar diskuterat hur vi framåt vill jobba strategiskt med prioriterade områden och strategier
- Arrat julmiddag och fått ont i fingrarna tack vare placeringsbrickorna
- Haft halvårsavslutning med sektionsekonomiforum (sEF) och även där pratat om biljettförsäljning i kårappen med Olof
- Deltagit på vice kårordförandens rikskonferens (VORK) i Uppsala och diskuterat hur budget och ekonomi-uppföljning fungerar på de olika teknologkårer
- Middag med styrelsen för CING och diskuterat framtida samarbete
- Haft ett femte möte med styrgruppen för Kåren 2040 där fokus låg på avrapportering till FuM och kommande tillsättandet av grupper
- Årets femte kårstyrelsesammanträde
- Luciafirande där vi spenderade fler minuter på att ta oss ut till Lindholmen än individer vi mötte där vilket var tråkigt men även ledde till slutsatsen att det är mer värt att fokusera på lussandet på Johanneberg och för rektorsgruppen
- Halvårsavslutning med kommittéordföranden och sedan haft en rolig kickoff
- Haft utbildningar för nya CIRC och delat ut kårkort till nya internationella studenter
- Deltagit vid två ledarskapsprogramträffar som gett många bra insikter
- Haft avslutning med KL där de övriga fick gå på skattjakt i kårhuset
- Firat nyår med delar av KL och efter ledigheten haft en kickoff med KL i form av en lägenhetsrundvandring
- Mottagning av universitetsdirektör med stabschef samt middag med rektorn
- Hanterat en del incidenter
- Kollat på att utveckla nya VP-rutiner för kommittéer, ett projekt som utvidgas från tidigare rapport för att ta ett nytt helhetsgrepp kring deras verksamhet
- Planerat workshop med sektionsstyrelser och hållit densamma där jag bland annat fick input för firmatecknarutbildning jag jobbar på
- Fått besök av Aaltos studentkårs vice ordförande
- Rekryteringen för nästa års KL har börjat (sjukt!)
- Hållit ekonomiutbildning för nya kommittékassörer
- Styrelsemöten för EKAB/EmKAB och CHARMekAB
- Därtill massa mejlkontakt med sektioner, kommittéer och andra parter

Detta är på gång framöver:

- Fler utskottsmöten enligt vanlig ordning

- Ska ta mig upp till Reftecs nordligaste stad (Luleå) tillsammans med KO, UO och vUO för gemensam kårordförande och vice kårordförande rikskonferens (U-enheten har egna business på samma ort), samma helg ska jag och KO representera kåren på Uppsalas teknologbal
- Fortsatt arbete med kårens styrdokument
- Påbörja budgetarbete
- Styrgruppsmöte för Kåren 2040
- Kårstyrelsemöte 7 och en strategidag för att börja planera arbetet med preliminär VP
- Teambuildingresa med KL

Kommande utmaningar

- Ekonomisk halvårsrapport
- Börja fundera kring ändringar till preliminära budgeten
- Omstrukturering kring leverantörsuppgifter

Husansvarig (HA)

Martin Klasa

Reflektioner

Sedan den senaste rapporten skrevs har det hänt en massa saker. Från min förra rapport har exempelvis kårhusets nya LED-skärm "Panorama" åkt upp på väggen och används nu förfullt. Vidareutvecklingen av funktionärsregistret är klart vilket gör arbetet kring aktiva och accesser desto mer automatiserat för mig och kårservice (skönt!). Vissa saker från hösten hanns inte med och fick skjutas till våren, vilket bet mig i baken första veckorna efter ledigheten då bilarna hade problem på alla fronter vilket ökat min arbetsbelastning markant. Det fick att reflektera över vikten av att göra saker i tid, men även att när skiten väl träffar fläkten finns det inte så mycket man kan göra än att bita i det sura äpplet och kämpa sig igenom det.

Motivation

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	----------	----

Arbetsbelastning

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	----------	----



Pågående arbete

Jag arbetar just nu med en del olika grejer som kan sammanfattas i punktlistan nedan.

- Skrota Caddyn (snyft) samt köpa ny bil
- Fortsatt arbete kring omfördelning rum i kårhuset (del av VP punkt)
- Fortsatt arbete med gruppen för utveckling av kårhuset (inom Kåren 2040)
- Projekt kring nycklar till kommitté/föreningsutrymmen
- Stötta och utbilda de nya kommittéerna i bilbokning, accessfrågor, m.m.

Kommande utmaningar

Att köpa ny bil är inte alltid en lätt process och kanske inte det jag trodde jag skulle behöva hantera under mitt år. En stor utmaning den närmsta tiden blir därför att försöka lägga om det jag planerat göra under våren och försöka lista ut vad jag skall prioritera. Vidare är en utmaning fortsatt att de till att omfördelningen av rummen blir så bra som möjligt. Utöver de projekten och mitt löpande arbete ligger det ett antal större arrangemang i närtid där jag kommer testas i min roll som HA: CHARM, Cortègen och Valborgskalaset framför allt. Våren kommer vara fylld av projekt, evenemang samt löpande arbete och det kommer bli en utmaning i sig.

Utbildningsenhetens ordförande (UO)

Jacob Bengtsson

Reflektioner

Kul att vara tillbaka efter ledigheten och få börja tänka på rekryteringen av nya kårledningen. Det känns spännande! Nu vet jag vad som går att göra och vad som inte går. Ska se till att göra det som är viktigt bara.

Motivation

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

Som resten av året har jag känt mig lagom motiverad hela tiden. Jag är inte överlycklig över jobbet, men trivs verkligen och tycker aldrig det är jobbigt att gå till kontoret. Detta tycker jag är väldigt positivt!

Arbetsbelastning

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

Har känts något högre just i skrivande student från var den brukar ligga. Räknar med att den sjunker igen i veckorna som kommer, även om mängden resande som är på kartan i snar framtid kan göra det svårt att hinna med så mycket som jag förväntar mig nu.

Pågående arbete

Detta har hänt sen senast:

- Har varit på utbildningsbevakarträff i Linköping med de andra teknologkårerna i Reftec
- Vi höll en julmiddag med 270 gäster och mina händer luktade trä i en vecka efter att ha tryckt ut en massa laserskurna bordsplaceringsbrickor i trä.
- Medverkade i utredningen som fortfarande pågår angående sjöutbildningens organisation och framtid på Chalmers.
- Diskuterat Lindholmsflytt med H och Sjö för att reda ut vad som är viktigt inför flytten till hösten. Väntar ivrigt på resultaten från sjöutredningen nämnd ovan.
- Deltagit i styrgruppen för förstudien av EDIT och Maskinhusen. Det ser överlag väldigt positivt ut för grundutbildningen. Ytor som tidigare varit institutionerna frigörs till grundutbildningen vilket leder framförallt till fler studieplatser men även till fler lektionssalar.
- Med stor hjälp från studienämnderna fördelat 30 studenter till arbetsgrupperna i masteromdaningsprojektet. Masteromdaningen flyter på bra tycker jag, de har sänkt tempot lite i och med att tidigaste programstarten skjöts upp till 2027.

- Vi bjöd in engelskautredningsgruppen till utbildningsutskottet så att de fick ställa frågor. Kul att kunna tydligt påvisa studentkårens åsikt i frågan med hjälp av kårappen.
- Haft en workshop med föredettingar från utbildningsenheten om var enhetens fokus bör ligga, hur vi prioriterar samt hur arbetsfördelningen mellan posterna kan se ut.
- Kandidatarbetsfördelningen gick inte som tänkt, som många kanske har märkt. Jag var delaktig i det beslutet och diskussionen och tillvägagångssätt i det.
- Hållit utbildning för de 26 nyinvalda institutionsrådsrepresentanterna.
- Påbörjat rekryteringen för kårledningen
- Nästan knutit ihop säcken för medlemsmätningen som kommer gå ut i februari-mars.
- Varit delaktig i planeringen av fullmätkiges vinterkonferens.
- Träffat Göteborgs Universitets Studentkårer (GUS) och bland annat diskuterat hur vi jobbar med studentrepresentanter.
- Hållit i överlämning för nya valnämnden.
- Delat ut kårkort till hitkomna utbytesstudenter.
- Påbörjat arbetet med kårledningens överlämning.
- Påbörjat arbetet med Chalmers studentkårs deltagande på SFSFUM i Kristianstad i maj. Delegationen är spikad.

Detta händer framöver:

- Medlemsmöte för Sveriges Förenade Studentkårer (SFS) i Linköping
- Skidsemester
- Reftectträff i Luleå
- Fortsätta arbetet med kårens styrdokument
- Fortsätta arbetet med SFS och SFSFUM
- Bevaka sena inrapporteringar
- Medlemsmätningen sker och sammanställs

Kommande utmaningar

Som vanligt är det lite för lite tid i kalender för att hinna med det man vill. Inte att det är stressigt och att saker är bråttom eller att något ska gå dåligt, snarare att jag har mycket jag hade velat göra (och göra bra) om jag hade mer tid.

Utbildningsenhetens vice ordförande (vUO)

Beata Holmlid

Reflektioner

Ett halvår har gått fort och det börjar kännas att vi är mitt i - mycket har hänt och mycket är kvar, men tiden känns ändå något knapp. Roligt och givande arbete, mycket (!) att göra och spännande frågor att sätta sig in i!

Motivation

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	----------	---	---	----

Arbetsbelastning

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	----------	---	---	---	----

Pågående arbete

Just nu är det en del samordning av nya studentrepresentanter, att knyta ihop alla säckar från i höstas och att planera upp arbetet för att nå dit jag vill med mina mål för året. Jag försöker även planera upp våren kring alla olika nationella och internationella utbyten och konferenser jag och andra i kårledningen ska på, vilket ska bli väldigt spännande.

Kommande utmaningar

- Att få tiden att räcka till
- Prioritera bland, och lägga realistiska planer för projekt

Sociala enhetens ordförande (SO)

Alva Limbäck

Reflektioner

Efter en välbehövlig ledighet var det skönt att inleda 2025 med en lugnare period, då campus låg i ide under tentaveckorna. Det gav mig tid att fokusera på olika projekt och det strategiska arbetet, vilket jag under hösten upplevde som en av de största utmaningarna eftersom en stor del av min tid ägnades åt studentärenden.

Just nu finns många projekt i luften, och framåt ligger fokus på att skapa en tydlig plan för vilka som ska prioriteras och hur de ska slutföras under det halvår som återstår. Under hösten uppmärksammades narkotikaförekomst på campus, vilket gör att ett av vårens fokusområden blir att ta fram rutiner för att säkerställa att Chalmers förblir en plats fri från droger. Våren är dessutom en intensiv period där den sociala enheten arrangerar och håller i många utbildningar för alla nya aktiva inom studentkåren. Detta innebär arbete under flera kvällar och helger, vilket i sin tur gör det utmanande att hitta en balans där även återhämtning får plats.

Motivation

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	----------	---	---	----

Arbetsbelastning

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	----------	----

Pågående arbete

- Ta fram rutiner och andra typer av stöd för att Chalmers ska förbli en plats fri från droger.
- Utveckla och hålla i utbildningar för aktiva inom nöjeslivet.
- Bidra under jämlikhetsveckan med fokus på förekomsten av trakasserier på Chalmers. Det kommer inkludera ett formulär där studenter kan dela med sig av berättelser från campus, samt ett pubquiz på J.A. Prippts med jämlikhet som tema.
- Kolla över och utveckla kårens incidenthanteringsrutiner.

Kommande utmaningar

Som tidigare under hösten är en stor utmaning att prioritera i mitt arbete och få tiden att räcka till. Utöver det dagliga arbetet med många olika forum och möten, är våren en hektisk period för den sociala enheten med flera olika utbildningar och stora event. Samtidigt är det flera olika projekt som jag vill och behöver arbeta med innan allt ska knytas ihop.

Sociala enhetens vice ordförande (vSO)

Siri Moberg

Reflektioner

Läsperiod 2 har varit tuff men givande. Aspningen ställde stora krav på min tid och energi samtidigt som perioden var fylld med olika incidenter och situationer som ställde om i min planering. Mycket av arbetet som planerades för december hanns inte med, vilket gjorde att jag i mångt och mycket fick släcka bränder innan jullovet och småjobba i mellandagarna. Mycket av planeringen för våren har gjorts nu i tentaveckorna och det känns äntligen som att jag är redo för en nystart efter jullovet!

Motivation

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	----------	---	---	---	---	----

Arbetsbelastning

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	----------	----

Pågående arbete

- Pubrundan
- Vårmodtagningen
- Utbildning och KickOff för kårkommittéer, NollK, sexmästerier, PR-kommittéer och Rustmästerier
- Planering och strukturering av vårens forum och utbildningar
- Planering inför Mottagningen HT25, samt strategiskt arbete med
- Mottagningen på sikt tillsammans med högskolan och Kåren 2040
- Planering och tillståndsansökan för Cortègen
- Reftec-träff i Göteborg för SO:s och vSO:s i andra teknologkårer
- Planering inför Jämlikhetsveckan och arbete med likabehandling över våren
- Strukturen hos studentlag
- Sortimentutveckling av Mat&Kalas

Kommande utmaningar

- Cortègen
- Överlämning och kontinuitet
- Utvärdering av kontaktvägar till kårföreningar

Arbetsmarknadsenhetens ordförande (AO)

Samuel Martinsson

Reflektioner

Efter ledigheten så har det varit en utmaning att komma igång igen med arbetet och hålla uppe motivationen. Under ledigheten fick jag en paus från arbetet, men detta har gjort att min tankar präglats av annat och att jag haft svårare att tänka på arbetet igen. Jag har ändå fått gjort en del, men det har känts som att jag hade kunnat hinna mer de senaste veckorna. Har även varit sjuk under en lite längre period, så det har såklart påverkat arbetet. Hoppas att jag ska hinna med det jag vill göra under våren och genomföra mina åtaganden på ett bra sätt.

Motivation

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	----------	---	---	---	----

Arbetsbelastning

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	----------	---	---	----

Pågående arbete

- Samarbetsavtal
 - Signering av färdiga avtal.
 - Uppstart av dialog med samarbetspartners inför Mottagningen.
- Arbete med verksamhetsplanen
 - Undersöker hur student team ska fungera framåt och var ansvaret ska ligga för dessa
 - Kollar intresset för fler sponsringsutbildningar
 - Försöker utveckla innehållet i sponsringsutbildningen
 - Undersöker möjligheten att hålla en konferens för sektionsaktiva och företagsrepresentanter
- Göteborgs stads näringslivsstrategiska program
 - Uppstart av rekrytering av studentrepresentanter
- Medlemsmätningen
 - Ser över frågorna inför utskick

- Indikatorvärden
 - Samlar in värden på kårens indikatorer
- Löpande arbete
 - Ska utvärdera arbetsmarknadsutskottet och se om upplägget bör ändras
 - Förbereder utbildning för arbetsmarknads- och mässgrupper
 - Uppstart av arbetet med ATEC, kårens enkät om arbetsmarknadsverksamheten
 - Svarar på mejl från externa parter
 - Har kontinuerlig dialog med Chalmers Teknologbolag

Kommande utmaningar

Den största utmaningen är väl att få upp motivationen igen. Att CHARM äger rum kommer möjligtvis öka arbetsbelastningen för mig också, då vAO inte kommer kunna lägga tid på enhetsgemensamt arbete. En annan utmaning blir att strukturera upp mitt arbete och sätta mål för våren så att jag kan åstadkomma det jag vill.

Arbetsmarknadsenhetens vice ordförande (vAO)

Sina Möwitz

Reflektioner

Ledigheten har varit bra, det var skönt att släppa allt och bara chilla i några veckor. Det är dock lite svårt att komma tillbaka till arbetet och det höga tempot som brukar gälla. Det känns som om alla i CHARM kommittén har fått en bra överblick på sina uppgifter så att jag inte behöver stötta dem lika mycket längre. Därmed frigörs det tid för mig att tänka på andra saker, t.ex. hur saker och ting ska fortsätta efter mässan och vad vi ska fokusera på sedan. Jag kan dessutom ge mer fokus på uppgifter inom KL.

Motivation

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	----------	---	---	---	---	---	---	----

Arbetsbelastning

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	----------	---	---	---	---	----

Pågående arbete

- Sista förberedelser inför mässan
- Förbereda utbildningar mm för de ny tillsatta arbetsmarknadsgrupper i sektioner
- Skriva tal för öppningen och banketten
- Fundera på tiden efter mässan: fakturering och vidare arbete inom kommittén
- Förbereda styrelsemötet
- Fortsatt jobba med att spika datum för sektionsmässorna

Kommande utmaningar

- Bygga och ha mäsas
- Hålla tal
- Återhämtning efter mässan



CHALMERS STUDENTKÅR

**Report to
Council Meeting 5 from
the Management Team**

Introduction

This report is produced by the management team to highlight current tasks, workload and motivation for members of the Student Union Council (FuM) after a decision made by the council.

President (KO)

Sebastian Wikström

Reflections

After the break, it has felt like the work hasn't quite moved past the startup phase. There have been many balls to juggle with looming thoughts that it's soon time to wrap things up for our management team year. Fall has gone by quickly, but looking back, there's a lot that we've accomplished which gives some pride! There's much that we've done and much left to do, and I'm looking forward to spring and all that it brings!

Motivation

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	----------	---	----

Work load

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	----------	----

Work in progress

Much of the work after the break has consisted of trying to get back to where I was before. A lot of other thoughts and ideas have emerged, and a large part of the focus is now on the student union app, framework agreement with the university, and a combination of both. The work in Kåren 2040 will hopefully start running more autonomously, which will allow more focus to be placed on other tasks. Additionally, Chalmers' recruitment of a fundraiser director went well and the recruitment process for a fundraiser to work with the Student Union's projects is progressing, and an initial screening of candidates has been conducted.

- Kåren 2040
 - Monitoring of university's recruitment
 - Launch of project groups
 - Packaging of the student union's fundraising goals
- Framework agreement with Chalmers
- Development of the student union app

- Campus development in the form of Chalmers campus vision

Upcoming challenges

I will need to work on finding one or a few goals to focus on instead of juggling multiple tasks. Wrap up the year and plan for a handover of work that both helps a new President and that I feel satisfied with myself. Balance time between different meetings and prioritize between them, and maybe even filter out some that are irrelevant.

Vice President (VO)

Cesar Lanner

Reflections

Mixed feelings as I enter the second and last six months in the role, fun to continue working with the corps but sad that there is only half the time left. Sometimes it's hard to say exactly what it is that constantly fills my calendar, which may be partly due to the fact that there are tasks at hand simultaneously and partly too little time for personal reflection from time to time. After the holidays, I have nevertheless come to the realization that I need to prioritize setting aside more time for projects and Kåren 2040, but it is a fine balancing act to combine with meetings and emails.

Motivation

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	----------	---	---	----

Workload

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	----------	----

Ongoing work

This is what has happened since the last report:

- Three meetings with the union management committee (KU) where we discussed Chalmers 2041 vision and program restructuring with Martin and Jörgen, events and ticket sales in the union hall with Olof, evaluated the half year in KU and had a start-up and went through the pub round, possibly more team building activities are waiting.
- Checked on routines regarding a continued drug-free campus
- The union board has discussed at strategy days how we want to work strategically with prioritized areas and strategies in the future

- Had Christmas dinner and got sore fingers thanks to the placement trays
- Had a half-year end with the economy forum for student division (sEF) and also talked about ticket sales in the union hall with Olof
- Participated in the vice president's national conference (VORK) in Uppsala and discussed how the budget and financial follow-up works at the various technology unions
- Dinner with the board of CING and discussed future cooperation
- Had a fifth meeting with the steering group for Kåren 2040 where the focus was on reporting to FuM and the upcoming appointment of groups
- The fifth union board meeting of the year
- Lucia celebration where we spent more minutes getting out to Lindholmen than individuals we met there which was sad but also led to the conclusion that it is more worth focusing on the lussing at Johanneberg and for the rector's group
- Half-year end with the committee presidents and then had a fun kickoff
- Held training for new CIRC and handed out union cards to new international students
- Participated in two leadership program meetings that provided many good insights
- Had a closing with KL where the others got to go on a treasure hunt in the union house
- Celebrated New Year with parts of KL and after the holiday had a kickoff with KL in the form of an apartment tour
- Reception of the university director with chief of staff and dinner with the rector
- Handled some incidents
- Looked at developing new operational procedures for committees, a project that is expanded from the previous report to take a new holistic approach to their activities
- Planned a workshop with student division boards and held the same where I, among other things, got input for the signatory training I am working on
- Received a visit from Aalto's student union vice chair
- Recruitment for next year's KL has begun (sick!)
- Held financial training for new committee treasurers
- Board meetings for EKAB/EmKAB and CHARMekAB
- In addition, lots of email contact with divisions, committees and other parties

This is what is coming up in the future:

- More committee meetings as usual
- Will take me up to Reftec's northernmost city (Luleå) together with KO, UO and vUO for joint union president and vice president national conference (the office of educational affairs has its own business in the same place), the same weekend I and KO will represent the union at Uppsala's teknologbal

- Continued work on the union's governing documents
- Start budget work
- Steering group meeting for the Union 2040
- Union Board meeting 7 and a strategy day to start planning the work on preliminary operational plan
- Team building trip with KL

Coming challenges

- Financial half-year report
- Start thinking about changes to the preliminary budget
- Restructuring of supplier information

Premises Officer (HA)

Martin Klasa

Reflections

Since the last report was written, a lot of things have happened. The new LED screen "Panorama" has gone up on the wall and is now in full use. The further development of "funkis" is completed, which makes the work around committees/societies and accesses even more automated for me and the union service (nice!). Some things from the fall did not get done and had to be postponed to the spring, which gave me some added workload the first weeks after the holiday when the cars had problems on all fronts. It made me reflect on the importance of doing things on time, but also to realise that once things go wrong, there's not much you can do but bite the bullet and fight through it.

Motivation

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	----------	----

Work load

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	----------	----

Work in progress

I am currently working on several different things that can be summarized in the bulleted list below.

- Scrap the Caddy (sad) and buy a new car



- Continued work on redistribution of rooms in the union house (part of Operational Plan)
- Continued work with the group for the development of the union building (within Kåren 2040)
- Project regarding keys to union committee/society storage rooms
- Support and educate the new committees in car booking, access issues, fire safety, etc.

In addition to this, there are the ongoing tasks such as access management, maintenance of the cars, inspection reports, bookings, etc.

Upcoming challenges

Buying a new car is not always an easy process and maybe not what I thought I would have to deal with during my year. A big challenge soon will therefore be to try to rearrange what I planned to do in the spring and try to figure out what to prioritize. Furthermore, a challenge is still to make sure that the redistribution of the rooms is as good as possible. In addition to those projects and my ongoing work, there are several greater events in the near future where I will be tested in my role as HA: CHARM, Cortège and Valborgskalaset above all. The spring will be filled with projects, events and ongoing work and it will be a challenge in itself.

Educational Affairs officer (UO)

Jacob Bengtsson

Reflections

It's great to be back after the holidays and start thinking about recruiting the new student union management team. Very exciting! Half a year in I know what can and cannot be done. I'll make sure to focus on what's important.

Motivation

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

Like the rest of the year, I've felt *lagom* motivated all the time. I'm not over the top super-thrilled with the job, but I genuinely enjoy it and never find it hard to go to the office. I see this as very positive!

Workload

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

The workload has felt slightly higher at the moment compared to usual. I expect it to decrease in the coming weeks, although the amount of traveling planned in the near future might make it hard to accomplish as much as I anticipate now.

Ongoing Work

This has happened since the last report:

- Attended an educational affairs meeting in Linköping with other student unions in Reftec.
- Hosted a Christmas dinner with 270 guests. My hands smelled like wood for a week after pressing out numerous laser-cut wooden place cards.
- Participated in the ongoing investigation regarding the organization and future of the maritime education at Chalmers.
- Discussed the Lindholmen relocation with H and Sjö to clarify what's important before the move in the autumn. I'm eagerly awaiting the results of the maritime investigation mentioned above.
- Participated in the steering group for the feasibility study of the EDIT and M buildings. Overall, it looks very positive for the undergraduate education. Spaces previously used by the departments will be freed up for undergraduate studies, leading mainly to more study spaces but also more lecture halls.

- With great help from the educational committees, allocated 30 students to the working groups in the Master's Reform project. I think the reform is progressing well; they've slowed the pace a bit since the earliest program start has been pushed back to 2027.
- Invited the English Investigation Group to the Education Committee (UU) so they could ask questions. It was great to clearly showcase the union's opinion on the matter using the union app.
- Held a workshop with former members of the Education Unit about where the unit's focus should be, how we prioritize, and how tasks should be distributed among roles.
- The Bachelor's project allocation didn't go as planned, as many might have noticed. I was involved in the decision, discussions, and processes behind it.
- Held training for the 26 newly elected departmental council representatives.
- Started the recruitment process for the new student union management.
- Almost wrapped up the membership survey, which will be distributed in February-March.
- Contributed to the planning of the Winter Conference for the student union council.
- Met with the Gothenburg University Student Unions (GUS) and discussed, among other things, how we work with student representatives.
- Held a handover session for the new Election Committee.
- Distributed student union cards to newly arrived exchange students.
- Began preparations for the student union management teams's handover process.
- Started planning Chalmers Student Union's participation in SFSFUM in Kristianstad in May. The delegation is finalized.

What's coming up:

- Membership meeting for the Swedish National Union of Students (SFS) in Linköping.
- Ski vacation.
- Reftec meeting in Luleå.
- Continue working on the union's governance documents.
- Continue preparations for SFS and SFSFUM.
- Monitor late exam results.
- Conduct and summarize the membership survey.

Upcoming Challenges

As usual, there's a little too little time in the calendar to do everything I want. It's not that it's stressful or urgent or that something is at risk of going wrong, but rather that I have so much I'd like to do (and do well) if I had more time.

Educational Affairs Deputy Officer (vUO)

Beata Holmlid

Reflections

The first six months have flown by and I can really feel the half way mark - a lot has happend and a lot is left, but its starting to feel like time is short. A lot of fun and rewarding work, a lot (!) to do and interesting questions to dig into!

Motivation

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	----------	---	---	----

Work load

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	----------	---	---	---	----

Work in progress

Right now it's some work to coordinate the new student representatives, to wrap up the last things from last year, and to structure my work for this spring to reach my goals for the year. I'm also trying to plan the spring around all the national and international exchanges we are going to, I'm exited!

Upcoming challenges

- Time management
- Prioritize among, and realistically plan projects

Student Welfare Officer (SO)

Alva Limbäck

Reflections

After a much-needed break, it was refreshing to start 2025 with a quieter period as the campus went into hibernation during exam weeks. This gave me time to focus on various projects and strategic work, which I found to be one of the biggest challenges during the autumn since much of my time was dedicated to student matters.

Currently, there are many projects in motion, and the focus moving forward is to create a clear plan for which ones should be prioritized and how they can be completed in the remaining half-year. During the autumn, the presence of drugs on campus was brought to attention, making one of the focus areas this spring the development of procedures to ensure that Chalmers remains a drug-free environment. Spring is also a busy period, as the Student Welfare Unit organizes and leads many educational sessions for all newly active members of the student union. This means working several evenings and weekends, which presents a challenge in maintaining a balance that also allows for proper recovery.

Motivation

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	----------	---	---	----

Work load

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	----------	----

Work in progress

- Develop routines and other forms of support to ensure that Chalmers remains a drug-free environment.
- Develop and lead educational sessions for those involved in nightlife activities.
- Contribute to Equality Week, focusing on the occurrence of harassment at Chalmers. This will include a form where students can share their stories from campus, as well as a pub quiz at J.A. Pripps with equality as the main theme.
- Review and develop the student union's incident management procedures.

Upcoming challenges

As during the autumn, one of the biggest challenges is prioritizing my work and managing to make time for everything. In addition to the daily tasks with various forums and meetings, spring is a hectic period for the

Student Welfare Unit with multiple educational sessions and large events. At the same time, there are several projects I want and need to work on before everything is wrapped up.

Student Welfare and Campus Life Deputy Officer (vSO)

Siri Moberg

Reflections

Study period 2 has been tough but rewarding. The aspiration period placed high demands on my time and energy while the period was filled with various incidents and situations that disrupted my planning. Much of the work planned for December couldn't be completed, which meant I largely had to put out fires before the Christmas break and work a bit during the days between Christmas and New Year's. Much of the spring planning has been done now during exam weeks, and it finally feels like I'm ready for a fresh start after the Christmas break!

Motivation

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	----------	---	---	---	---	----

Work load

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	----------	----

Work in progress

- The Pub Crawl
- Spring Reception
- Training and Kickoff for student union committees, Reception Committees, Sexmästerier, PR Committees and Maintenance Committees
- Planning and structuring of spring forums and training sessions
- Planning for the Fall 2025 Reception, along with strategic work on
- Long-term Reception planning together with the university and Union 2040
- Planning and permit application for the Cortège
- Reftec meeting in Gothenburg for Student Welfare Officers and Deputy Student Welfare Officers from other technical universities
- Planning for Equality Week and working with equal treatment throughout spring

- The structure of student teams
- Product range development for Mat&Kalas

Upcoming challenges

- The Cortège
- Handover and continuity
- Evaluation of contact ways for Student Union Societies

Business Relations Officer (AO)

Samuel Martinsson

Reflections

After the time off, it has been a challenge to get started again with work and maintain motivation. During the break, I got a pause from work, but this has meant that my thoughts have been colored by other things and that I've found it harder to think about work again. I have still managed to get some things done, but it has felt like I could have accomplished more in the recent weeks. I have also been sick for a somewhat extended period, which of course has affected my work. I hope that I will manage to do what I want to do during the spring and fulfill my commitments in a good way

Motivation

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	----------	---	---	---	----

Work load

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	----------	---	----

Work in progress

- Collaboration Agreements
 - Signing of finalized agreements.
 - Initiating dialogue with partners ahead of the Reception.
- Work with the operational plan
 - Investigating how student teams will function going forward and where the responsibility should lie for these
 - Checking interest in additional sponsorship training
 - Trying to develop the content of the sponsorship training
 - Exploring the possibility of holding a conference for people active at the divisions and company representatives
- Göteborgs stads näringslivsstrategiska program
 - Starting recruitment of student representatives
- Member Survey

- Reviewing questions ahead of distribution
- Indicator Values
 - Collecting values for the union's indicators
- Ongoing Work
 - Will evaluate arbetsmarknadsutskottet and see if the format should be changed
 - Preparing training for labor market and fair groups
 - Initiating work on ATEC, the union's survey about labor market activities
 - Responding to emails from external parties
 - Maintaining continuous dialogue with Chalmers Teknologbolag

Upcoming challenges

The biggest challenge is probably getting motivation back up again. The fact that CHARM is taking place will possibly also increase my workload, since vAO will not be able to spend time on unit-wide work. Another challenge will be to structure my work and set goals for the spring so that I can achieve what I want.

Deputy Business Relations Officer (vAO)

Sina Möwitz

Reflections

It was nice to be on Christmas leave and just leave work behind and relax for a few weeks. Coming back to the same pace as before has been tough, though. Everybody in the committee seems to have a pretty good grip on their tasks and responsibilities so I do not have to spend a lot of time answering questions and supporting them. Therefore, I have more time thinking about the time to come after the fair as well as fulfilling tasks related not to CHARM but the Management team.

Motivation

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	----------	---	---	---	---	---	---	----

Work load

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	----------	---	---	---	---	----



Work in progress

- Last preparations for the fair
- Preparing onboarding for the newly appointed business relationship committees
- Writing speeches for the opening ceremony of the fair and the banquet
- Planning for the time and tasks after the fair such as billing companies
- Preparing the board meeting
- Continuing to work with setting dates for the divisions' fairs

Upcoming challenges

- Prepare and hold the fair
- Holding speeches
- Recovering after the fair



Rapport: Göteborgs förenade studentkårer

För att ge information om de senaste åren av kårens deltagande i Göteborgs förenade studentkårer, GFS. Vad som hänt i föreningen, vilka forum som Chalmersstudentkår, kåren, deltar i tillsammans med GFS och hur GFS som förening fortlöper.

Bakgrund

Göteborgs förenade studentkårer är en förening mellan Chalmersstudentkår, Göta studentkår, Konstkåren, Handelshögskolans studentkår och Sahlgrenska akademins studentkår. GFS huvudsyfte är att driva studentpolitiska frågor utifrån medlemskårens och deras studenter intresse. För att få vara medlemskår betalar vi 7,1 kr per heltidsstuderande. GFS består av en styrelse och ett presidium, där presidiet är studenter från medlemskåren medans styrelsen består av en ledamot och suppleant från vardera studentkår. Från Chalmers har det de senaste åren varit SO och AO som deltagit.

Studentbostäder

Bland GFS fokusområden har de senaste åren varit kring studentbostäder, och några av forumen som är nyckelfaktorer för arbetet är GBG7000+ som är en satsning i Göteborg att bygga drygt 7000 studentbostäder. I forumet så har GFS varit ledande representant från studentsidan där övriga kårer deltagit vid enstaka tillfällen. Forumet GBG7000+ består även av företag/stiftelse-representanter, Göteborgs stad, studentbostadsföretagen. I dagsläget så ser det inte ut som att bli klart, saknas 4600 till 2026 även om inte målet uppnås så avser samtliga parter att fortsätta med samarbetet då det löpande skapar mervärde. Projektet har medfört större inflytande i kommunen och hjälpt studentkåren att bygga relationer till de olika aktörerna. Sammankallning och struktur har skötts av GFS och i takt med att forumet växt så har jobbet också gjort det och då gjordes en avvägning att finansiera en presidial som avgått för att fortsätta administrera forumet och på så vis få bättre kontinuitet samt avlasta GFS. Mer att läsa om GBG7000+ finns här: <https://gbg7000.se/>.

Kåren har tillsammans med GFS haft diskussioner med hyresgästföreningen och SGS för att få en bild på hur de samverkar.

Utöver detta så har GFS fungerat som en yta där kåren både bollat och drivit åsikter kring bostadsfrågor för att få extra lokal slagkraft.

Studentforum

Kåren deltar regelbundet med AO och SO som representanter där vi tillsammans med GFS och Göta är med i beredningsgruppen för att planera in året såväl som de enskilda mötena. De teman som sätts brukar oftast fokusera kring studiesociala frågor där kommunen har möjligheten att påverka situationen, exempel på teman som varit och är återkommande är; Studentbostäder/innan studier, studentekonomi/under studier, trygghet i områden/under studier, event och idrott, arbetsmarknad/efter studier. Eftersom dessa frågor inte är något som sällan löses under ett år brukar temat vara ganska liknande och en fara är upprepning och avsaknad i kontinuitet i vissa fall. Men å andra sidan så leder detta forum till en förbättrad kontakt med kommunen och ger studentrepresentanterna en bättre bild av kommunens processer. Mer info finns att hitta här:



<https://goteborg.se/wps/portal/start/kommun-och-politik/kommunens-organisation/goteborgs-stads-rad-for-samverkan/studentforum/om-studentforum>.

Studentidrott och evenemang

För länge sedan, ca 2021-2022, så var det i stort sett Chalmers idrottssällskap som hade möjlighet att boka planer till lägre taxa och eftersom våra kommittéer på sektioner och kåren sällan har så stor budget för idrottande så var det en fråga som GFS arbetade med vilket landade i att kommunen kunde ge kommittéer låg-taxa om de kunde styrka sin verksamhet. Rutinen blev att de ska verifieras genom att vara medlemmar i SAIF.

Arbetsmarknad/NÄSP

I frågan kring arbetsmarknad är det oftast kåren som dragit det störta lasset eftersom GFS består av flera olika kårer och därav utbildningar så finns det sällan en likhet i medlemskårens behov. Det huvudsakliga forumet/programmet är näringslivsstrategiska programmet, som ligger under Business region Göteborg. Inför aktiviteterna så brukar AO delta tillsammans med en representant från GFS för att ge studentinput. För mer information om NÄSP kan ni läsa här, <https://www.businessregiongoteborg.se/naringslivsutveckling/naringslivsstrategiska-programmet>.

GFS finansiering

Under de senaste åren har medlemsavgiften för GFS ökat vilket är något som kåren bör ha i beaktning, några nämnvärda händelser som skett är en flytt från deras tidigare lokal vid kaserntorget där de delade kontor med Fysiken utan kostnad. I samma veva som flytten så slutade även kåren sköta GFS ekonomi kostnadsfritt samt att GFS it-licenser flyttats ut ur Fysikens vilket också medför extra kostnader. Hur motiveringen var innan, när licenser, lokal täcktes av GSF/Fysiken är oklart men dessa ändringar är iallafall en av anledningarna till att medlemsavgiften ökat. Kort sagt så har dolda resurskostnader realiserats med att de ligger på GFS budget men för att täcka dessa ökningsar så har medlemsavgiften ökat. För att sätta pengarna som läggs från kåren i relation till arbetet så är den bästa jämförelsen att göra med en post i KL som skulle lägga sin tid på enbart jobba med studentpolitik, även om summorna inte är helt likställda så finns det både för och nackdelar med de båda alternativen. Där GFS styrka är att kunna ena flera studentkårer för att ge oss en starkare röst mot politiken, samt att KL kan lägga fokus på det frågor och åsikter som är värda för oss att driva.

Styrelsemöten

Under de senaste åren har styrelserna fastställt representanter för flertalet olika styrelser och poster, SGS studentbostäder, GSF AB, Fysiken, RISH och Folkuniversitetet. Styrelsen ansvarar också för satsningar som föreningen ska fokusera på men även den löpande verksamheten. För vidare läsning: <https://www.gfs.se/styrelseprotokoll-och-styrdokument/>.



Sammanfattning

För att sammanfatta det hela så stöttar GFS kåren i att driva studentpolitiska frågor som vi inte har tid till att göra själva utan att det är någon större avvikelse på de åsikter som presenteras. Att KL kan släppa delar av sitt arbete och överlåta det till GFS och kunna delta på utvalda aktiviteter är start fördel i motsvarighet till arbetet som skulle krävas från KL utan GFS.

Frågor ställs med fördel till,

Joel Dahlman Zakrisson
Arbetsmarknadsenhetens ordförande 23/24

Proposition 14 - Uppdatera ägardirektiv för AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp

Bakgrund

Kårappen har sedan den skapades 2022 förvaltats och vidareutvecklats av AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp (Moderbolaget). Nu har produkten nått en mognad när det för att hantera vidareutveckling och risker behöver formaliseras en organisation och styrsystem kring Kårappen. Praxis inom Chalmers Studentkår har varit att produkter och tjänster som tillhandahållits inom Chalmers Studentkår förvaltas och vidareutvecklas inom företagsgruppen. Detta har flera fördelar, bland annat:

- Styrsystemet som erbjuds i ett bolag lämpar sig bättre för denna typ av verksamhet
- Långsiktig kontinuitet och branschmässig kompetens kan erbjudas i bolagets styrelse
- Aktiebolagsformen erbjuder bättre möjligheter till riskhantering än en ideell förening

Det är därför naturligt att verksamheten avseende Kårappen organiseras under moderbolaget på samma sätt som övriga dotterbolag i koncernen. För att åstadkomma detta krävs en uppdatering av Moderbolagets ägardirektiv. I den uppdaterade versionen av ägardirektivet som återfinns i bilagan har Kårappen lagts till under verksamhetsuppdrag.

Yrkande

Med ovan som bakgrund yrkar kårstyrelsen

att *förslag på ägardirektiv godkänns enligt bilaga och avläggs till bolagsstämman.*

Kårstyrelsen genom

Sebastian Wikström
Kårordförande 24/25

Board Bill 14 - Update the owner's directives for AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp

Background

Since its creation in 2022, The Union App has been managed and further developed by AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp. The product has now reached a maturity where, in order to handle further development and risks, a formal organization and governance system needs to be established around Kårappen.

The practice within Chalmers Student Union has been that products and services provided within Chalmers Student Union are managed and further developed within the corporate group. This has several advantages, including:

- The governance system offered in a company is better suited for this type of operation
- Long-term continuity and industry expertise can be provided in the company's board
- The limited company structure offers better opportunities for risk management than a non-profit association

It is therefore natural that the operations regarding Kårappen are organized under the parent company in the same way as other subsidiaries in the group. To accomplish this, an update of the Parent Company's owner directive is required. In the updated version of the owner directive found in the appendix, Kårappen has been added under operational assignments.

Motions

With the above as a background, the student union board proposes

that *the owner's directives for ABChSFG according to the appendix be approved and sent to the general assembly.*

The Union Board through

Sebastian Wikström
President 24/25



Ägardirektiv för AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp

AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp, "moderbolaget", är ett av Chalmers Studentkår, "ägaren", helägt aktieföretag. Verksamheten drivs i bolagsform för att sprida risker och säkra ägarens kapital. Moderbolagets uppdrag är att bedriva förvaltning och utveckling av dotterbolag med uppdrag inom ägarens verksamhet. Moderbolaget och dess dotterbolag skall kännetecknas av ett tillvaratagande av de resurser som finns hos anställda och ägarens medlemmar samt ett arbete för jämställdhet och mångfald inom koncernens alla nivåer. Verksamheten skall bedrivas på ett affärsmässigt, kostnadseffektivt och hållbart sätt med medlemsnyttan hos ägarens medlemmar i fokus. Ägaren representeras av dess styrelse, "ägarrepresentanten"¹.

Förutom gällande lag och förordning regleras verksamheten för moderbolaget och dess dotterbolag samt deras förhållande till ägaren genom:

- Gällande bolagsordning.
- Föreliggande ägardirektiv.
- Förekommande avtal mellan ägaren, moderbolaget och dess dotterbolag.

Vision

I enlighet med ägarens vision skall moderbolaget och dess dotterbolag verka för att alla ägarens medlemmar skall trivas och utvecklas under hela sin chalmertid.

Moderbolagets uppdrag

Verksamhetsuppdrag

Moderbolagets primära verksamhetsuppdrag är att, i enlighet med ägarens vision och uppdrag, verka för att nyttan för ägarens medlemmar ska bli så stor som möjligt. Då medlemsnyttan är det primära målet i verksamheten bör beslut tas utifrån det; dock på ett affärsmässigt, kostnadseffektivt och hållbart förhållningssätt. Moderbolaget, genom dess dotterbolag ska bland annat erbjuda ägarens medlemmar att:

- Kunna köpa kursmaterial vid behov till bästa möjliga pris.
- Kunna äta en prisvärd måltid på eller i omedelbar närhet till campus.
- Känna sig hemma och kunna umgås med sina vänner i Chalmers Studentkår.
- Vara väl förberedda för arbetslivet inom de områden för vilka de utbildas.
- Förvalta ägarens fastigheter för att uppnå bästa möjliga studentvärde.
- Utveckla och förvalta Kårappen för att uppnå bästa möjliga medlemsnytta.

Vidare ska moderbolaget genom dess dotterbolag även verka för att möjliggöra ägarens verksamhet i största möjliga utsträckning.

¹ Kårstyrelsen betecknas Ägarrepresentanten, Kårledningen betecknas ägarens ledning och Kårordförande betecknas Ägarrepresentantens företrädare. Styrelseordförande i moderbolaget betecknas Moderbolagets företrädare.



Därutöver skall moderbolaget arbeta för att utveckla både ny och befintlig verksamhet för ägarens medlemmar på och i närheten av campus. För att följa upp moderbolagets mål skall medlemsundersökningar genomföras vartannat år och resultatet återkopplas genom skriftlig rapportering till ägaren. Medlemsnyttan för ägarens medlemmar ska mätas och rapporteras årligen till ägaren i samband med bolagsstämman.

Moderbolaget ansvarar även för att aktivt kommunicera med ägarens medlemmar för att säkerställa en hög medvetenhet om att ägaren är huvudman för moderbolagets verksamhet, samt vilket värde verksamheten tillför medlemmarna och Chalmers.

Interna uppdrag

I enlighet med ägarens uppdrag skall moderbolaget och dess dotterbolag

- vara trygga arbetsgivare med nöjda medarbetare.
- ha stabil ekonomi och stark integritet.
- erbjuda ägarens medlemmar möjligheten till personlig utveckling utöver studierna.

därtill skall moderbolaget och dess dotterbolag

- följa ägarens policydokument, så långt detta enligt aktiebolagslagen är möjligt
- över hela koncernen ha en soliditet på minst 30%
- utbilda ägarens medlemmar i moderbolagets och dotterbolagets styrelser i bolagets verksamhet samt bolagsstyrning och bolagsförvaltning.

Avkastningsmål

För att säkerställa en sund ekonomi och ekonomiska mål förenliga med ägarens skall verksamheten generera en årlig avkastning på eget kapital efter bolagsskatt motsvarande statslåneräntan plus 2,5 procentenheter, dock högst motsvarande statslåneräntan plus 7,5 procentenheter, sett över en femårsperiod. Ägaren beslutar årligen om en eventuell aktieutdelning. Vid beslut om utdelning till ägaren skall hänsyn tas till moderbolagets ekonomiska ställning. Den huvudsakliga avkastningen skall återföras till ägarens medlemmar genom tillförd medlemsnytta i linje med verksamhetsuppdraget.

Övriga riktlinjer

Verkställande direktör

För att säkerställa en tydlig koppling mellan moderbolaget inklusive dess dotterbolags verksamhet och ägarens eftersträvar ägaren att verkställande direktör för moderbolaget ska vara densamme som ägarens direktör. Vid rekrytering av VD skall en valberedning på fem (5) personer utses som leds av moderbolagets ordförande. I övrigt skall det ingå en (1) representant från moderbolagets externa styrelseledamöter samt tre (3) av ägarrepresentanten utsedda representanter där ägarrepresentantens företrädare skall ingå. Valberedningen ansvarar för att ta fram kravprofil.



Styrelseledamöter

Styrelsens uppdrag är att ansvara för bolagens verksamhet och ekonomi. Styrelserna i moderbolaget och dess dotterbolag ska bestå av både ledamöter som är ägarens medlemmar och övriga, externa ledamöter. Styrelseledamöter tillsatta från ägarens medlemmar kallas teknologledamöter.

Det är ägarens valberedning som ska nominera styrelseledamöter till moderbolagets och dotterbolagens styrelser till platser tillägnade teknologledamöter. Ägarens valberedning skall vid beredning göra det i samarbete med teknologledamöterna i moderbolagets styrelse. Samtliga teknologledamöter ska vara medlemmar i Chalmers Studentkår vid valstämman.

Övriga, externa ledamöter, i moderbolagets och dotterbolagens styrelser, skall föreslås för respektive bolagsstämma av moderbolagets företrädare och ägarrepresentantens företrädare.

Ägarens representanter

I moderbolagets styrelse ska ägarrepresentantens företrädare vara ledamot för att föra ägarens talan. I de dotterbolag som moderbolagets och ägarrepresentantens företrädare beslutar om, ska det finnas en ständigt adjungerad representant vald av ägarens högst verkställande organ. Denna ska se till att styrelserna är insatta i ägarens verksamhet, att beslut går i linje med ägarens åsikter och att styrelserna är medlemsfokuserade.

Riktlinjer vid förvärv

Moderbolagets styrelse får ej fatta beslut om förvärv, upprättande eller avveckling av nya respektive befintliga dotterbolag utan ägarens, eller i andra hand ägarrepresentantens, medgivande.

Utvärdering

Inför varje års bolagsstämma skall moderbolagets företrädare tillsammans med ägarrepresentantens företrädare sammanträda för att diskutera och utvärdera året som gått. Moderbolagets företrädare ansvarar för att samla in åsikter från moderbolagets styrelse.

Rapportering

För att ägaren skall hålla sig kontinuerligt uppdaterad om företagets verksamhet skall moderbolaget

- till ett fullmäktigemöte per kvartal kortfattat redovisa, i skriftlig form, såväl verksamheten som det ekonomiska läget för moderbolaget och dess dotterbolag.
- i ovanstående skriftliga rapport även besvara frågor om verksamheten som inkommit från fullmäktiges talmanspresidium.
- i samband med bolagsstämman presentera den, för varje nytt verksamhetsår, framtagna affärsplanen. Affärsplanen skall tydligt innehålla hur bolaget jobbar med hållbar utveckling samt den årliga mätningen av hur bolaget erbjuder ägarens medlemmar medlemsnytta
- i samband med bolagsstämman presentera ett klimatkavslut, en sammanställning av koncernens klimatpåverkan, enligt vedertagen branschstandard med mätbara värden.
- tillse att protokoll från styrelsemöten tillsänds ägarrepresentanten.
- hålla ägarrepresentanten informerad om bolagets verksamhet.

Proposition 15 - Uppdatera arbetsbeskrivningar för Kårledningen

Bakgrund

Kårledningens arbetsbeskrivningar uppdateras årligen inför rekryteringen av den nya Kårledningen. Framförallt har ändringar gjorts inom utbildningsenheten där arbetsuppgifter har omfördelats mellan UO och vUO för att ge en jämnare fördelning mellan posterna när det kommer till utbildningspåverkan. Posterna har även omfördelats så att den ena är mer nutidsfokuserad medan den andra arbetar mer med framtidsfrågor. Utöver detta har flera mindre ändringar gjorts för att bättre förmedla forum och arbetsuppgifter som nyligen tillkommit eller som tidigare inte ingått i arbetsbeskrivningen men som gjorts ändå.

Yrkande

Med ovan som bakgrund yrkar kårstyrelsen

att *fastställa arbetsbeskrivningar för kårledningen enligt bilaga*

Kårstyrelsen genom

Sebastian Wikström
Kårordförande 24/25

Board Bill 15 - Update the job descriptions for the Student Union Management Team

Background

The Student Union Management Team's job descriptions are updated annually before recruiting the new Student Union Management Team. Changes have primarily been made within the education unit where tasks have been redistributed between the Educational Officer and Deputy Educational Officer to create a more balanced distribution between the positions regarding educational influence. The positions have also been reorganized so that one is more focused on current affairs while the other works more with future matters. Additionally, several minor changes have been made to better communicate forums and tasks that have recently been added or that were previously not included in the job description but were performed anyway.

Motions

With the above as a background, the student union board proposes

that *the job descriptions for the Student Union Management Team, as seen in the appendix, be approved*

The Union Board through

Sebastian Wikström
President 24/25



**CHALMERS
STUDENTKÅR**

**Arbetsbeskrivningar för
kårledningen**



Inledning

Arbetsbeskrivningarna är bredvid verksamhetsplanen enheternas största stöd i verksamheten. Dessa dokument visar vilka arbetsområden som är prioriterade för Chalmers Studentkår. Arbetsbeskrivningarna tydliggör vilka uppgifter och ansvar som respektive enhet och post har. För att skapa en rättvis bild för sökande till kårledningen bör den ha blivit godkänd innan sista ansökningsdag till kårledningen nästkommande verksamhetsår.

Arbetsbeskrivning för kårledningen och kårstyrelsen

Kårledningen är Chalmers Studentkårs ledningsgrupp som arbetar med att leda och stötta den dagliga och löpande verksamheten i enlighet med Chalmers Studentkårs styrdokument. Detta innefattar ett heltidsarvoderat uppdrag där man är ledamot i kårens enheter.

Kårstyrelsen är Chalmers Studentkårs styrelse och därmed kårens högst verkställande organ. Kårstyrelsen arbetar med att verkställa av kårfullmäktige fattade beslut och utgörs av presidiet och enheternas ordförande. Kårstyrelsen ansvarar bland annat för kårens långsiktiga utveckling.

Arbetsbeskrivning för Presidieenheten

I Presidieenheten ingår Kårordförande, Vice kårordförande och Husansvarig. Presidieenhetens ansvar är att driva kåren framåt genom långsiktig förvaltning och utveckling. Presidiet skall i samarbete med kårens direktör ansvara för att kåren har en stabil ekonomi, en stark integritet samt ha ett övergripande ansvar över kårhuset och kårens fastigheter.

Presidiet

I presidiet ingår Kårordförande (KO) och Vice kårordförande (VO). Presidiet leder och samordnar kårstyrelsens och kårledningens arbete. Presidiet skall representera kåren och föra dess talan samt ansvara för att kåren är en trygg arbetsgivare med nöjda medarbetare. Presidiet ansvarar även övergripande för kontakter med externa parter och påverkansarbetet. Detta inkluderar:

- Firmatecknare för Chalmers Studentkår tillsammans med studentkårens direktör
- Arbetsleda kårledningen
- Ansvar för gruppdynamiska frågor inom kårledningen
- Ansvar för kårstyrelsens arbete
- Presidiet är ansvariga för kontakt med staben och anställda inom hela kårens verksamhet
- Leda kårledningsutskottet (KU)

Kårordförande (KO)

Kårordförande leder och samordnar kårstyrelsens dagliga arbete och representerar kåren i officiella sammanhang. KO för kårens talan gentemot högskolan, politiker, media och allmänheten. Detta inkluderar:

- Ytterst ansvarig för samordningen av kårledningen genom att fördela och delegera arbetsuppgifter.



- Ytterst ansvarig för kårstyrelsens arbete mot kåren som organisation och mot Fullmäktige.
- Arbetar med studentpolitiska frågor genom delegering av uppgifter samt driva frågor med Chalmers Studentkårs styrdokument som hjälp.
- Vara Chalmers Studentkårs talesperson i media och representera kåren externt.
- Representera Chalmers Studentkår som ägare av Chalmers Studentkårs Företagsgrupp

Återkommande organ där KO är delaktig

- Kårstyrelsen – *ordförande*
- Kårledningsutskottet (KU) – *ordförande*
- Styrelsen för moderbolaget AB Chalmers Studentkårs Företagsgrupp – *ledamot*
- Styrelsen för Chalmers tekniska högskola AB – *suppleant*
- Styrelsen för Chalmersfastigheter AB – *suppleant*
- Rektors beslutsmöte – *ledamot*
- Chalmers Ledningsgrupp – *ledamot*
- Beredningsutskott för Chalmersgemensamma utvecklingsinitiativ – *ledamot*
- Föreningen Reftecs styrelse – *ordförande*
- Styrgrupp Kåren 2040 – *ordförande*
- Styrgrupp ett samlat campus – *ledamot*
- Lokalförsörjningsrådet – *ledamot*
- Säkerhetsutskottet – *ledamot*
- Utskottet för Samarbete med Försvaret – *ledamot*

Vice kårordförande (VO)

Vice kårordförande arbetar främst internt inom Chalmers Studentkår och är kontaktperson inom kårens verksamhet. Detta inkluderar:

- Huvudansvar för kårledningens arbete med teknologsektionerna
- Kontaktperson i kårstyrelsen för talmanspresidiet samt kårens valberedning, valnämnd och lekmanrevisorer
- Verksamhetsstöd åt kårkommittéer
- Ekonomisk uppföljning samt budget
- Sammankallande för kårstyrelsemöten
- Hantering av incidenter



- Hjälpa kårföreningar med uppstart

Återkommande organ där VO är delaktig

- Kårstyrelsen – *vice ordförande*
- Styrelsen för Emils Kårhus AB (EKAB) och Emilias Kårhus AB (EmKAB) – *ledamot*
- Kårledningsutskottet (KU) – *sammankallande*
- Kommittéordförandeträffar (KoT) – *ordförande*
- Sektionsekonomiforum (sEF) – *ordförande*
- Styrelsen för Chalmers Studentkårs Arbetsmarknadsdagar Ekonomi AB – *ledamot*
- Styrrupp Kåren 2040 – *ledamot*
- Deltar i samarbetsorganisationen Reftec i gruppen VORK
- Deltar i Chalmers Studentkårs företagsgrupps koncernledningsgrupp
- Deltar i Chalmers Studentkårs företagsgrupps placeringsutskott

Husansvarig (HA)

Husansvarig jobbar med utveckling av kårens fastigheter, verksamhetsanpassning av dessa och att verksamheten ska fungera och genomföras på ett säkert sätt för människorna, lokalerna och ur brandsynpunkt i de lokaler som nyttjas. Detta inkluderar:

- Koordinering av utveckling och verksamhetsanpassning i kårens fastigheter: Kårhuset, Järnvägsvagnen och fritidsanläggningen i Härryda.
- Ansvarar för att kårkommittéerna Kårhuskommittén, Bastukommittén, och Gasquekommittén genomför sitt arbete med att utveckla delar av kårens fastigheter på ett ansvarsfullt sätt.
- Ansvarar inför direktör för brandsäkerheten i fastigheterna och att verksamheten följer aktuella brandsäkerhetsregler, vilket innefattar kårens kommittéer och föreningar.
- Ansvarar gentemot högskolan för de lokaler som kårens nyttjar utanför kårhuset.
- Ansvarar för att kommunikationen med fastighetsskötaren fungerar så att båda är insatta i varandras arbete.
- Ansvarar för att handha, förvalta, och vårda kårens fordon, samt utveckling av kårens fordonsflotta.
- Ansvarar för Chalmers Studentkårs lås-, larm- och passersystem.

Återkommande organ där HA är delaktig

- Styrelsen för Emils Kårhus AB (EKAB) och Emilias Kårhus AB (EmKAB) – *ledamot*
- Deltar i Chalmers Studentkårs förvaltningsråd



Arbetsbeskrivning för Utbildningsenheten

Utbildningsenheten arbetar för att alla teknologer ska kunna tillgodogöra sig en utbildning av hög kvalitet och ska ha möjlighet att påverka sin utbildning och studiesituation. För att uppnå detta arbetar utbildningsenheten med utbildningsfrågor som är aktuella på lokal, nationell och internationell nivå. Dessa frågor drivs med högskolans föreskrifter, Chalmers Studentkårs styrdokument och åsiktsprogrammet som hjälp. Utbildningsenheten arbetar gemensamt med många olika frågor. Detta inkluderar:

- Bedriva utbildningspåverkan på Chalmers
- Bevakar utbildningssektorn ur ett nationellt och internationellt perspektiv
- En nära kontakt med högskolan i utbildningsfrågor
- Leda Utbildningsutskottet (UU)
- Arbeta med studenternas rättssäkerhet
- Deltar i samarbetsorganisationen Reftec i gruppen RUBIK
- Samordnar Chalmers studentkårs internationella kårsarbeten
- Ansvarar för åsiktsinsamling från studentmassan i frågor som rör utbildningen

Utbildningsenhetens ordförande (UO)

UO har ansvaret gentemot Presidiet, Kårstyrelsen och Kårfullmäktige för Utbildningsenhetens verksamhet. UO ansvarar för samordningen av enhetens resurser och hur dessa disponeras. UO för enhetens talan och är ledamot i kårstyrelsen.

Utöver det gemensamma arbetet i enheten arbetar UO med strategiska och långsiktiga utbildningsfrågor på och utanför Chalmers. UO arbetar även med politisk påverkan på det nationella och internationella planet, främst inom utbildningspolitiska frågor. Detta inkluderar:

- Samordna och stödja sektionernas utbildningsbevakande organ
- Deltagande i styr- och projektgrupper på högskolan relaterade till aktuella frågor inom grundutbildningen, så som Styrgrupp för Virtuell Studentdator och styrgrupper i CUVAS-projektet.
- Deltagande i styr- och projektgrupper på högskolan relaterade till forskarutbildningen
- Samarbete med Doktorandsektionen kring forskarutbildningsfrågor
- Samordna och stödja studentrepresentanter inom högskolans olika utbildningsområden och organ

Återkommande organ där UO är delaktig

- Kårstyrelsen – *ledamot*
- Utbildningsutskottet (UU) – *vice ordförande*
- Utskottet för pedagogik och examination – *ledamot*
- Viceprefektsmötet – *ledamot*



- Forskarutbildningsnämnden – *ledamot*
- Juryn för Chalmers pedagogiska pris – *ledamot*
- Juryn för Årets teknolog – sammankallande
- Chalmers disciplinnämnd – *ledamot*

Utbildningsenhetens vice ordförande (vUO)

Utöver det gemensamma arbetet i enheten bevakar och bedriver vUO påverkansarbete i aktuella och långsiktiga utbildningsfrågor på Chalmers. vUO har även ett särskilt ansvar för att bevaka utbildningsfrågor utanför Chalmers. vUO:s arbete utgörs av en blandning av operativa och strategiska uppgifter. Detta inkluderar:

- Arbete med studentpolitiska frågor genom att driva frågor med Chalmers Studentkårs styrdokument som hjälp
- Bevaka långsiktiga utbildningssatsningar på Chalmers
- Representera Chalmers Studentkårs medlemmar i arbetet med långsiktiga utbildningssatsningar på Chalmers
- Att vara samordnare för Chalmers Studentkårs medlemskap i Sveriges Förenade Studentkårer (SFS).

Återkommande organ där vUO är delaktig

- Utbildningsutskottet (UU) – *ordförande*
- Chalmers disciplinnämnd – *ledamot*
- Chalmers grundutbildnings ledningsgrupp – *ledamot*
- Chalmers ledningsgrupp - *suppleant*
- Rektors beslutsmöte - *suppleant*
- Fakultetsrådet – *ledamot*
- Digitaliseringsrådet – *ledamot*
- TRACKS styrgrupp – *ledamot*
- Utskottet för internationalisering i utbildningen – *ledamot*
- Utskottet för samverkan med totalförsvaret – *ledamot*
- Styrgrupp för förvaltningsobjektet Stöd för Lärande – *ledamot*

Arbetsbeskrivning för Sociala enheten

Sociala enhetens mål är att alla teknologer ska ha en givande studietid samt att arbetsmiljön på Chalmers tekniska högskola och Chalmers Studentkår ska vara så bra att ingen ohälsa, varken fysisk eller psykisk, ska bero på den kringliggande fysiska eller sociala- och organisatoriska arbetsmiljön. Sociala enheten arbetar med att stötta studentlivet vid Chalmers Studentkår och att se till att medlemmarna är socialt, rättsligt, ekonomiskt och fysiskt trygga under sin Chalmerstid. Detta inkluderar:



- Bevaka teknologernas trygghet
- Verka för jämlikhet inom kåren
- Verka för medlemmarnas trygghet i kårens lokaler och dess omgivning
- Ge goda förutsättningar för en hållbar och bred nöjeslivsverksamhet inom kåren
- Hantera incidenter samt ge stöd till inblandade parter
- Leda Sociala utskottet (SU) och Nöjeslivsutskottet (NU)
- Ansvara för att berörda grupper genomför sitt arbete med att samordna och utveckla mottagning på ett ansvarsfullt sätt

Sociala enhetens ordförande (SO)

Sociala enhetens ordförande (SO) har ansvaret gentemot Presidiet, Kårstyrelsen och Kårfullmäktige för Sociala enhetens verksamhet. SO ansvarar för samordningen av enhetens resurser och hur dessa disponeras. SO för enhetens talan och är ledamot i Kårstyrelsen.

SO:s arbetsuppgifter präglas främst av frågor som rör framtida strategier för Chalmers Studentkår i studiesociala frågor, politiska frågor och långsiktigt arbetsmiljöarbete. SO skall vara uppdaterad inom dessa frågor och skall kunna ta ställning och driva dessa frågor med Chalmers Studentkårs styrdokument som hjälp. Detta inkluderar:

- Ha nära kontakt med högskolan inom arbetsmiljö- och likabehandlingsfrågor
- Deltagande i styr- och projektgrupper inom arbetsmiljö- och likabehandlingsfrågor
- Bevaka teknologernas arbetsmiljösituation
- Verka för jämlikhet inom kåren och högskolan
- Vara en väl fungerande länk i högskolans studiesociala nätverk
- Arbete med studentpolitiska frågor såsom studiemedelsfrågor och bevakning av studentbostadssituationen
- Hantera incidenter

Återkommande organ där SO är delaktig

- Kårstyrelsen – *ledamot*
- Sociala utskottet (SU) – *ordförande*
- Centrala skyddskommittén – *ledamot*
- Jämställdhetskommittén – *ledamot*
- Studentforum – *ledamot*
- Styrelsen för Göteborgs Förenade Studentkårer – *ledamot*
- GENIE – *ledamot*



- Deltar i samarbetsorganisationen Reftec i gruppen STORK

Sociala enhetens vice ordförande (vSO)

Sociala enhetens vice ordförande (vSO) ansvarar för arbetet som rör nöjeslivet vid Chalmers Studentkår, både löpande och utvecklande uppgifter. vSO arbetar deltid med det studentdrivna verksamhetsområdet Mat&Kalas inom CKR och deltid med nöjeslivsrelaterade frågor och arvoderas till 50% inom vardera område. Uppgifterna är oftast av praktisk och projektorienterad karaktär. Detta inkluderar:

- Utveckla rutinerna kring festverksamheten
- Utbilda och stötta arrangörer och aktiva inom nöjeslivet
- Ha kontakt med Tillståndsenheten för hela Chalmers Studentkårs räkning
- Tillsammans med VD för kårens restaurangbolag (CKR) ansvara för festverksamheten i det studentdrivna verksamhetsområdet Mat&Kalas
- Hantera incidenter i nöjeslivet

Återkommande organ där vSO är delaktig

- Nöjeslivsutskottet (NU) – *ordförande*
- Kommittéordförandeträffar (KoT) – *sammankallande*
- Styrelsen för Ölbruket AB (vilande företag) – *ledamot*
- Pubforum – *ordförande*
- Styrelsen för Chalmers Studentkårs Restauranger AB (CKR) – *adjungerad*
- Deltar i samarbetsorganisationen Reftec i gruppen STARK

Arbetsbeskrivning för Arbetsmarknadsenheten

Arbetsmarknadsenheten arbetar med arbetsmarknadsfrågor för medlemmarna och strävar efter att sammanlänka teknologer och arbetslivet. Detta görs genom att förbereda teknologerna samt genom att påverka näringslivet och relevanta externa aktörer. Enheten ska också bidra till att Chalmers Studentkår ska ha ett starkt varumärke och stabil ekonomi, exempelvis genom arbetsmarknadsdagarna CHARM och samarbetsavtal med externa aktörer. Detta inkluderar:

- Samordning och stöttning för de inom kåren som aktivt arbetar med näringslivet.
- Förvaltning av befintliga och upprättande av nya externa kontakter samt samarbetsavtal för kåren.
- Samarbeta med högskolan inom arbetsmarknadsfrågor.
- Övergripande ansvar för Chalmers Studentkårs strategiska arbete med näringslivet samt studentkårens varumärke.
- Representera studenterna i näringslivs- och nyttiggörande frågor på Chalmers.



- Bedriva påverkansarbete mot och samarbete med aktörer inom näringslivet i ett regionalt och nationellt perspektiv
- Projektledning av CHARM.
- Leda Arbetsmarknadsutskottet (ArmU) samt samordna arbetsmarknadsgrupper och kårens teknologbolag.
- Samordning av kårens arbete inom alumni- och mentorskapsfrågor.
- Vara samordnare för Chalmers Studentkårs medlemskap i Göteborgs Förenade Studentkårer

Arbetsmarknadsenhetens ordförande (AO)

Arbetsmarknadsenhetens ordförande (AO) har ansvaret gentemot Presidiet, Kårstyrelsen och Kårfullmäktige för Arbetsmarknadsenhetens verksamhet. AO ansvar för samordningen av enhetens resurser och hur dessa disponeras. AO för enhetens talan och är ledamot i Kårstyrelsen.

AO arbetar med arbetsmarknadsfrågor framför allt ur strategiska och långsiktiga perspektiv inom kåren, men också i samarbete med högskolan och externa parter. AO arbetar också med kårens alumni- och mentorskapsverksamhet. Detta inkluderar:

- Att på ett strategiskt och långsiktigt plan arbeta med arbetsmarknadsfrågor inom Chalmers Studentkår, genom dialog och samarbete med berörda parter inom och utanför kåren.
- Representera kåren gentemot näringslivet
- Att samarbeta med högskolan inom arbetsmarknad- och nyttiggörandefrågor genom att delta i styr- och projektgrupper.
- Bedriva påverkansarbete mot och samarbete med aktörer inom näringslivet i ett regionalt och nationellt perspektiv
- Samordning och stöttning för de som inom kåren aktivt arbetar med arbetsmarknadsfrågor.
- Förvaltning av befintliga och framtagande av nya externa kontakter samt samarbetsavtal för kårens räkn-
ing.

Återkommande organ där AO är delaktig

- Kårstyrelsen – *ledamot*
- Arbetsmarknadsutskottet (ArmU) – *ordförande*
- Styrelsen för Chalmers Studentkårs Teknologbolag – *ledamot*
- Mentorskapsforum – *ordförande*
- Styrgruppen Chalmers Entrepreneurship – *ledamot*
- Deltar i samarbetsorganisationen Reftec i gruppen ARG
- Styrelsen för Göteborgs Förenade Studentkårer – *suppleant*



Arbetsmarknadsenhetens vice ordförande (vAO)

Arbetsmarknadsenhetens vice ordförande (vAO) är projektledare för CHARM och det stora projektets årscykel styr arbetet. Förutom CHARM arbetar vAO framför allt med arbetsmarknadsenhetens och kårledningens gemensamma verksamhet. vAO fungerar även som stöd för engagerade studenter i deras arbete mot näringslivet. Detta inkluderar:

- Projektledare för CHARM
- Ekonomiskt ansvarig för CHARM och dess budget.
- Samordning och stöttning för de inom kåren som aktivt arbetar mot näringslivet.

Återkommande organ där vAO är delaktig

- CHARMkommittén – *ordförande*
- Chalmers Studentkårs Arbetsmarknadsdagar Ekonomi AB – *vice VD samt styrelseledamot*
- Arbetsmarknadsutskottet (ArmU) – *sammankallande*
- Mässarrangörsforum – *ordförande*
- Deltar i samarbetsorganisationen Reftec i gruppen ARG

Proposition 16 - Inköp av en ny kårbil

Bakgrund

På nyårsafton 2024 fick HA ett samtal från Pyrot som berättade att vår älskade Caddy hade gett upp på E6:an mot Varberg. Under de första veckorna efter juledigheten har HA suttit i flertalet samtal med verkstad och diverse andra för att se om bilen är värd att reparera. Nu är det dock konstaterat att Caddyn som varit med oss sedan 2010 kört sina sista mil och har under måndagen 27/1 skrotas. Med bakgrund i detta står studentkåren nu med 3 st bilar: Volvon, Elmilian samt CCC:s toyota. Bilarna används frekvent av kårledningen, kommittéer, föreningar och andra funktioner inom studentkåren.

Att ha en bil mindre har snabbt blivit kännbart, speciellt när övriga bilar haft problem under samma tidpunkt (de senaste veckorna) samt att toyotan nyttjas av CCC under hela våren. Slutsatsen har därför blivit att kåren behöver ha 4 st bilar att nyttja och att en ny bil behöver köpas in. Vilken typ av bil som skall köpas och vilka kriterier den behöver leva upp till är ännu inte bestämt, men den skall som minst ersätta den caddy vi haft funktionsmässigt. På grund av att det inte är helt klart vilken bil som skall köpas råder därför oklarhet i vad kostnaden kommer landa på i slutändan.

Kravspecifikationen som finns i dagsläget är att en ny bil bör vara en laddhybrid/helt elektrisk bil med stort lastutrymme/möjligheten till stort lastutrymme. Målbilden är att köpa en bil som är högst fem (5) år gammal och som uppfyller ovan nämnda kriterier.

Yrkande

Med ovan som bakgrund yrkar kårstyrelsen

att *ålägga kårstyrelsen att köpa in en ny bil till kåren enligt kravspecifikation för max 500 000 kr.*

Kårstyrelsen genom

Cesar Lanner
Vice kårordförande 24/25

Board Bill 16 - Investment in a new Union car

Background

On New Year's Eve 2024, HA received a call from Pyrot who told us that our beloved Caddy had given up on the E6 highway towards Varberg. During the first weeks after the Christmas holidays, HA has been in several conversations with the service station and various others to see if the car is worth repairing. However, it is now established that the Caddy that has been with us since 2010 has driven its last miles and has been scrapped on Monday, January 27th. With this in mind, the student union now has 3 cars: Volvo, Elmilian and CCC's toyota. The cars are frequently used by the management team, committees, societies and other functions within the student union.

Having one less car has quickly become noticeable, especially when the other cars had problems at the same time (in the last few weeks) and that the toyota is used by CCC throughout the spring. The conclusion has therefore been that the Union needs to have 4 cars to use and that a new car needs to be purchased. What type of car to buy and what criteria it needs to live up to is not yet decided, but it should at least replace the caddy we had functionally. Because it is not entirely clear which car will be purchased, there is therefore uncertainty about what the cost will end up being.

The current requirement specification is that a new car should be a plug-in hybrid/all-electric car with large cargo space/the possibility of large cargo space. The target is to buy a car that is no more than five years old and that meets the above criteria.

Motions

With the above as a background, the student union board proposes

that *the union board be instructed to purchase a new car for the union according to the specification for a maximum of 500 000 SEK.*

The Union Board through

Cesar Lanner
Vice president 24/25