CHALMERS STUDENTKÅR

FULLMÄKTIGE

Chalmers Student Union Council

Minutes from council meeting
2026-09-16

Time: 18:00
Place: Union restaurant

Present:

Axel Flordal	Speaker
Alexandra Olofsson	Deputy speaker
Joanna Tran	Secretary
Oskar Jonsson	Deputy Secretary
David Mörck	President
Vilhelm Nilsson Thorsson	Vice president
Hanna Petersén	Premises officer
Filip Djokic	Educational officer
Caroline Guttke	Deputy educational officer
Linnéa Aminoff	Student welfare officer
Oliver Kryger	Deputy student welfare officer
Emma Chan	Careers officer
Mikael Gyllenhammar	Managing director
Dan Paulin	Inspector

For a list of council members present at the opening of the meeting and a list of present division representatives, see attachment 1 and attachment 1a.

Summary: At the first council meeting of the year, the council elected a new deputy secretary, appointed lay auditors, and confirmed continued affiliation with the Swedish National Union of Students (SFS). An updated party and alcohol policy mandating food service during alcohol-serving events was ratified. Following debates over student premises and mental health priorities, the council passed the operational plan with an amendment and approved the annual budget. Finally, members authorized continued funding for the Kåren 2040 health project and well-being initiative and formed a working group to revise the unions opinion policy documents.

Table of contents

1 Preliminaries **4**
1.a Opening of the meeting . . . 4
1.b Calling of the electoral roll . . . 4
1.c Election of two adjusters as well as tellers . . . 4
1.d Due announcement of the meeting . . . 4
1.e Approval of the agenda . . . 4
1.f Co-option . . . 5
1.g Minutes of the previous meeting . . . 5
1.h Follow-up of decisions . . . 5

2 Messages **5**
2.a Speaker's presidium . . . 5
2.b Student union management team . . . 5
2.c Election Committee . . . 5

3 Resignations **5**
3.a Alice Berg - Deputy Secretary of the council . . . 5

4 Elections **5**
4.a Deputy secretary of the council . . . 5
4.b Lay auditors . . . 6

5 Reports **6**
5.a Report 1 — Medlemskapsutredning Sveriges Förenade Studentkårer . . . 6

6 Simple questions **7**

7 Ratification of decisions **7**
7.a Board decision — Uppdatera Fest- och alkoholpolicy . . . 7

8 Board bills **9**
8.a Board bill 1 — Godkännande av slutliga verksamhetsplanen räkenskapsåret 26/27 . . . 9
8.b Board bill 2 — Budget för verksamhetsåret 2026/2027 . . . 13
8.c Board bill 3 — Kåren 2040, projekt Hälsa och välmående: Fortsatt mandat och Finansiering . . . 14
8.d Board bill 4 — Skapa arbetsgrupp för att omarbeta kårens styrdokument gällande kårens åsikter . . . 16

9 Member bills **18**

10 Closing of the meeting **18**

Signatures **19**

List of decisions **20**

1 Preliminaries

1.a Opening of the meeting

Axel Flordal opens the meeting at 18:00 and lights the council fire.

1.b Calling of the electoral roll

For the electoral roll, see attachment 1.

The council decides:

1. **That** the electoral roll be approved with 28 of 35 present members of the council, 1 of those being a serving deputy member. ***Decision §13***

1.c Election of two adjusters as well as tellers

Loke Lennartsson and Alexander Ternström nominate themselves as adjusters as well as tellers.

The council decides:

1. **That** Loke Lennartsson and Alexander Ternström be elected as adjusters as well as tellers. ***Decision §14***

1.d Due announcement of the meeting

The chair announces that the summons were sent out in due time in accordance with the constitution.

The council decides:

1. **That** the meeting be considered duly announced. ***Decision §15***

1.e Approval of the agenda

For the preliminary agenda, see attachment 4.

Axel Flordal moves that Board bill 3 (8.c) be moved to after Messages (2).

The council decides:

1. **That** the agenda be accepted with the proposed amendment. ***Decision §16***

1.f Co-option

Nothing to address.

1.g Minutes of the previous meeting

No previous minutes have been published.

1.h Follow-up of decisions

Nothing to address.

2 Messages

2.a Speaker's presidium

Axel Flordal presents the speaker's presidium and hopes for a good year ahead.

2.b Student union management team

David Mörck presents himself and speaks about the the student union management team beginning their work for the year.

2.c Election Committee

Loke Lennartsson presents himself and talks about the Election Committees' work coming to an end. The next Election Committee will be elected during FuM2.

3 Resignations

3.a Alice Berg - Deputy Secretary of the council

The council decides:

1. **That** Alice Bergs resignation be approved. ***Decision §17***

4 Elections

4.a Deputy secretary of the council

For the nomination for deputy secretary of the council, see attachment 5.

Oskar Jonsson is presented by the Nomination Committee. He has experience as a speaker and in working with important documents. He has also expressed interest in developing the new role of deputy secretary.

Axel Flordal opens the floor for questions.

Oskar leaves the room.

Axel Flordal opens for discussion.

The council decides:

1. **That** Oskar Jonsson be elected as deputy secretary of the council. ***Decision* §*18***
2. **That** Oskar Jonsson assumes the position of deputy secretary of the council with immediate effect. ***Decision* §*19***

4.b Lay auditors

Axel Flordal presents that the election of lay auditors from the previous FuM was not re-lifted after being tabled and that lay auditors were never formally elected.

A question is asked whether the lay auditors are aware of their positions.

David Mörck clarifies that this is the case.

The council decides:

1. **That** Jacob Bengtsson, Sina Möwitz, Tim Karlsson, David Hedgren are elected as lay auditors. ***Decision* §*20***

5 Reports

5.a Report 1 — Medlemskapsutredning Sveriges Förenade Studentkårer

For the report and its attachment, see attachment 6 and attachment 6a respectively.

Caroline Guttke presents the report and answers questions. She informs about the assessment of the membership in SFS and opinions in student politics. Generally, Chalmers and SFS agree that education is very important. She also presents several advantages of more student unions joining SFS and being able to collaborate, and she underlines the significance of Chalmers being a part of SFS. The recommendation from the management team is to continue to be a part of SFS, with an additional assessment of membership during 2031/2032 or, alternatively, earlier if there is reason to do so.

Hjalmar asks if the assessment has brought up potential problems.

Caroline answers that there are no known risks as of right now.

Axel Flordal opens up for discussion.

The council decides:

1. **That** Report 1 — Medlemskapsutredning Sveriges Förenade Studentkårer be entered into the minutes. ***Decision §21***

6 Simple questions

Oskar asks if Chalmers will still be a part of SFS after the assessment.

Caroline answers, yes.

Tilde asks if questions to the council management team could be asked during this point or if they had to be addressed beforehand.

Axel Flordal clarifies that simple questions should be made known before the start of the meeting.

7 Ratification of decisions

7.a Board decision — Uppdatera Fest- och alkoholpolicy

For the decision and its attachment, see attachment 7 and attachment 7a respectively.

David Mörck informs the council of one of the decisions made during the summer, which will be presented now.

Linnéa informs the council about the legal changes regarding food service during events with alcohol.

Linus asks about special food preferences and to what extent they should be available.

Elias Käll answers that a discussion was held and the most common food preferences should be available.

Aron asks for clarification about the discussion between the management team and the different divisions.

Tobias answers that the discussion at KU had mixed opinions, but that the concept of serving food during events with alcohol is not new for affected parties. He also informs the council that the former vSO, Elias Käll, made the distinction that the decision is not an additional requirement for affected parties and along with consultation with Gasquerådet

came to a consensus that the food requirement will continue to provide a better quality of arrangements.

Shabo asks if there are any guidelines regarding when food is allowed to be sold out.

Elias answers that the planning for the event should include enough food to last the whole event and a decision can be taken when or if food runs out.

Hjalmar asks what is considered a full meal; for example, if there is not a kitchen available to prepare food.

Oliver clarifies that a full meal is necessary and for example a ”Billy’s pan pizza” is not considered a full meal.

The M-division asks for an example of what could be accepted as an exception to the policy.

Elias presents an example but clarifies that a dialog between the arranging party and vSO is needed to be exempt from the policy.

Nils asks about potential loopholes for this requirement.

David thinks that if it starts to become a problem, vSO will be able to handle these specific cases.

Tilde asks about the food preferences, why nut allergies are not included, and whether they should be included.

Elias has not thought about this extensively but says that most areas on campus already have directions for this.

Andin asks if the new policies allow food preferences to be more accessible during arrangements.

It is clarified that this is the case.

Oskar raises that the current policy is not among the important documents on the website.

This is noted by David.

Axel Flordal opens up for discussion.

Linus thinks it is a great idea to keep serving food during arrangements at campus and has full trust in vSO.

Andin thinks that it is not required to define a ”good meal” in the policy, as students should be responsible enough.

Linus thinks it is good to serve food to students and that it should not be too bad to serve ”Billy’s pan pizza” as the lowest threshold.

The IT-division wants to clarify that this policy was formerly a legal requirement and is not a burden for anyone who arranges activities on campus.

David clarifies that this decision was made in the absence of FuM to make this policy available during the student reception.

The council decides:

1. **That** Board decision - Uppdatera Fest- och alkoholpolicy be approved. ***Decision §22***

The council decides:

1. **That** the meeting be recessed until 19:51. ***Decision §23***

Axel Flordal reopens the meeting at 19:51.

The calling of the electoral roll is repeated.

For the adjusted electoral roll, see attachment 2 and attachment 2a.

The council decides:

1. **That** the electoral roll be adjusted with 28 of 35 present members of the council, 1 of those being a serving deputy member. ***Decision §24***

8 Board bills

8.a Board bill 1 — Godkännande av slutliga verksamhetsplanen räkenskapsåret 26/27

For the board bill and its attachment, see attachment 8 and attachment 8a respectively.

David Mörck presents the bill and answers questions.

The GS-division asks what the difference between the SAMO role and the new roles are.

Linnéa informs that these roles are being split into two to ensure that all responsibilities are taken care of and that the university will fulfill the legal requirements.

Linnéa clarifies that today, most people think of SAS as SAMO.

Tilde asks if there have been invitations sent out for a workshop before the summons for the current FuM-meeting.

David clarifies that the management team is the most invested in the plan and has therefore not invited any FuM-members to a workshop.

Linus asks about internationalization, noting that a lot of work can be done to include international master students and improve the reception for masters students.

David answers that, in combination with project-2040, they have started a group about ”Mottagning för alla” that includes master students and international students. This is not represented in the bill, but this group is working on it.

On the topic of student premises, Adam asks if the division boards will also have a say in the project to better adapt the premises for all students on campus.

David clarifies that the thought is that this partnership will be evaluated to determine which parts should be included. Today, the ideas from the student divisions are independent of the union, and the plan is to create a junction between these two parts.

Alexander asks if all the projects that were brought up are achievable and if they will succeed during their mandated period.

David thinks that the operational plan is reasonable as the workload has been divided evenly between the different members in the management team and that the team is heavily invested and intrigued by these projects.

Andin raises that it has previously been visible in the operational plan which projects each management team member is mainly responsible for.

David clarifies that it has not been prioritized to avoid anchoring specific members to specific projects.

Oskar asks how up to date the studies regarding the creation of more premises for students are.

David says that it’s mixed, in the project-2040, there has already been done a study, CFAB has made some studies for certain student divisions but David is unsure which parts needs more focus.

Ragnar asks for clarification about the HSSO post and what duties it has.

Linnéa clarifies that HSSO’s duties are part of SAMO’s old duties

Hjalmar says that the biggest problem is the flow of information to students.

David says that this will be kept in mind and that they are actively working on it.

Tilde asks how the discussions about prioritized projects went and why students’ mental health was not prioritized.

David raises the point that they used a method to choose which parts to focus on. They realized that the effect of solving this problem was not enough to compensate for the workload of the management team. This point was then not prioritized.

Tilda asks further about Tilde’s earlier question. She brings up the fact that there are a lot of students who are experiencing anxiety, stress, and worry. She asks what they are doing

to help students recover and improve mental health among students.

David says that it is a development area, but that it is covered by project-2040. This bill is in support of project-2040, but since project-2040 is approved this will also be worked on during that project.

William follows up on Andins earlier question. Every development part has a color assigned to it, which was previously assigned to different posts in the management team.

David says that it is easy to refer colors to certain posts in the management team but clarifies that the team does not want to lock themselves into projects.

Andin asks further about William's question, about advantages and disadvantages about the structure in the student union management team being clear to students. If it is clear to members who they should turn to in specific cases and who takes care of what.

David sees the council as the representation of the members. In upcoming council meetings, there will be reports on the operational plan, but right now they don't want to anchor certain people to certain projects to allow for all projects to be completed. It is not important for members to know exactly which member of the management team handles what project, and he hopes that the reports will be sufficiently transparent.

Vera asks how they are planning to work with students who want to engage in questions regarding the education and what role international students can play as well.

Filip says that the interest of working with these questions are done with the individual division organs. Centrally at the union they use multiple forums to evaluate this. For international students, this is not quite as developed but hope to PR these opportunities to students.

The M-division wonder what SAMS is.

Linnéa clarifies: SAMS - ”Sektionsansvarig för mål och stöd”. It is not SAMO anymore to distinguish between the different duties.

Tilde asks about the workload for the union committees and the time frame of the management team's work since the report says "ongoing work".

Filip clarifies that continuous work is supposed to be done with committees at the union that are interested and impacted. And to establish a process to handle these problems.

Tilda asks about the need for more premises on campus and asks wether there are more concrete plans for solving the problem.

David says that the team has not had time to fully envelop the work yet, but that the plan is to start a dialog with relevant parties on campus. Mobile kitchens and tents in the parking

lot are cited as examples of discussions that have taken place. It's hard to make a plan for premises that are yet to be created.

Adam suggests adjourning the meeting for 10 minutes.

The council decides:

1. **That** the meeting be recessed until 20:52. ***Decision §25***

Axel Flordal reopens the meeting at 20:52.

The calling of the electoral roll is repeated.

For the adjusted electoral roll, see attachment 3 and attachment 3a.

The council decides:

1. **That** the electoral roll be adjusted with 29 of 35 present members of the council, 1 of those being a deputy member. ***Decision §26***

Ragnar asks about student premises. Many divisions have multiple questions about how to handle these types of changing circumstances.

David says there is a shortcoming in how they work with this daily. He informs the council that he has daily meetings with the vice principal where he can bring up these questions. He informs that it is really the responsibility of the GRU-group.

Tilde asks if they had to exchange a project for another, which project would it be.

Without having a thorough discussion it is hard to decide says David. Consulting the Eisenhower matrix the potential answer is the fundraising project as it is also a part of project-2040.

Tilde asks about all the ongoing work the student union management team has that is not noted in the operational plan and if this work will be done within the mandate period.

David says that it depends on what timescale we are looking at. Half the time is probably reserved to continuous work.

Axel Flordal opens up for discussion.

Tilde wishes that the bill includes what the continuous work comprises. Also, bills with a lot of acronyms should have specified definitions.

David clarifies that on the union website, there are documents that specify the work, but he agrees that the inclusion of this in the bill would be helpful.

Alexander thinks it's good that the student union management team has the opportunity to work on the projects they are passionate about.

David replies that the council has the ability to assign the management team projects during the year and encourages this.

Oskar thinks it is a shame that there is not more prioritization regarding student mental health, considering the large percentage of students who are experiencing stress, worry, and anxiety.

Andin opens a discussion about unemployment and AI. Similar discussions are currently active in the world, and he wonders if this is worth including in the bill, as it is already handled in other areas.

Tilde responds that this is very relevant also for students, which is why it is relevant to discuss, especially about mental health. How and if it should be added to the bill is another question but the prioritization of projects should be looked over.

Tilda wants to follow up on David's answer and asks if they would prefer that other members come up with project ideas for the management team before the projects begin, instead of when they are in progress.

David replies that if the council feels this is an important topic, it would be reasonable, but he wants the questioner to concretize the suggested project.

Tilda presents a suggested formalization.

David replies that they have Sara as a resource for this which allows for a deeper work on this topic than the management team has time for.

Alexander raises the possibility of bringing up these ideas for future workshops in FuM.

Andin says that the presentation of the 20 prioritized projects was good, but it would be nice to have more information about why these were chosen.

The council decides:

1. **That** the meeting be recessed until 21:24. ***Decision §27***

Axel Flordal reopens the meeting at 21:24.

Tilda Magnusson suggests an amendment to the bill, see attachment 8b.

The council decides:

1. **That** Board bill 1 — Godkännande av slutliga verksamhetsplanen räkenskapsåret 26/2 with the suggested amendment be approved. ***Decision §28***

8.b Board bill 2 — Budget för verksamhetsåret 2026/2027

For the board bill and its attachment, see attachment 9 and attachment 9a respectively.

Vilhelm presents the bill and answers questions.

Linus asks how much of the money that has been set aside is regulated and how much is chosen to be set aside.

Vilhem replies that this varies due to the results of the committees profits.

Måns asks which committees acquire additional funds to continue their work.

Vilhelm underlines that it is stated in the bill.

Axel Flordal opens up for discussion.

Martin celebrates the work of Vilhelm.

Måns notes that the bill looks good, it seems like money is being put to the right things.

Martin asks Vilhelm if he has any reflections on the bill.

Vilhelm clarifies that the union has had problems increasing their profits, which has been a burden.

Hjalmar mentions the yield of SEK 2,000,000 from last year and asks if this means the student union has SEK 2,000,000 more in the budget.

Vilhelm mentions that the yield is usually not included in the budget, as it is uncertain what the exact amount will be. What is usually done is that the money taken from the parent company is reduced to balance out any excess.

The council decides:

1. **That** Board bill 2 — Budget för verksamhetsåret 2026/2027 be approved. ***Decision §29***

8.c Board bill 3 — Kåren 2040, projekt Hälsa och välmående: Fortsatt mandat och Finansiering

For the board bill and its attachments, see attachment 10, attachment 10a, attachment 10b and attachment 10c respectively.

Project leader Sara Högberg presents the bill and answers questions. She informs about the work for better health for students.

Mikael Gyllenhammar informs that the project will proceed with the arena, though it is a slow process.

Hjalmar asks if the SEK 250,000 in the budget would go to sports equipment, etc.

Sara replies that the money is for the whole project, which includes both physical and mental health resources for students.

Linus Borg asks about the budget, specifically regarding the SEK 1,000,000 designated for structure and coordination.

Mikael answers that the amount is not coming from the student union but from the parent company.

Alexander asks what the biggest obstacle to succeeding with the project would be.

Sara answers that the biggest obstacle is getting students to engage.

Linus asks again how committees can help with the project.

Sara answers that a collaboration with the committees is important both structurally and to bring smaller, internal problems to light.

Martin asks about the possibility of aiding the project group and what tasks the work would include.

Sara informs about the Chalmers website where information about the project can be found. It is possible to send an e-mail and express interest. There are no clear positions, and there are several roles in the project group.

Mikael speaks further about the time period before the project finalizes. He talks about the importance of beginning the activities and showing the significance of the arena to the students. He encourages as much engagement and information as possible to demonstrate how important the arena is.

Andin asks if there is any clear explanation of where the SEK 200,000 in the proposal will be coming from.

Mikael answers that the money will be taken centrally from within the student union.

Vera asks if the arena would still be approved even if the political mandate of the municipality changes.

Mikael answers that he is not worried about the upcoming election affecting the arena. He has already received approval from the city council.

Tilde asks how these activities would be presented when they are held. She also asks about the low effort activities that will be implemented through the project. There is already some of these activities at student divisions, would this cause some kind of competition.

Sara answers that the project will be clear to students and encourages informing them if there is any confusion. Regarding the second question, she brings up the possibility of supporting and complementing the already existing low effort activities around campus. She highlights the importance of creating better communication between committees and solving internal problems.

Tilda asks if they have participated in the sports committees' meetings.

Sara answers that they have participated in the meetings and had a discussion with them about possible ways to help.

Axel Flordal opens for discussion.

Alexander thinks it is a really good project that would benefit all students.

Tilda says it is clear that the project is in its early phase, but the vision seems to be moving forward, and filling the gaps between divisions would be beneficial.

Martin thinks it is a good report.

Hjalmar wonders where the SEK 200,000 will come from.

Vilhelm answers that nothing will be affected this year, but there will be SEK 200,000 less in the future.

Vera says that the students need to show that they want and need this project to go through.

The council decides:

1. **That** Board bill 3 — Kåren 2040, projekt hälsa och välmående: Fortsatt mandat och Finansiering be approved. ***Decision §30***

8.d Board bill 4 — Skapa arbetsgrupp för att omarbeta kårens styrdokument gällande kårens åsikter

For the board bill, see attachment 11.

Filip presents the bill and answers questions.

Martin asks how much time is estimated for the work done by the group.

Filip answers that it depends on the group's investment but mentions that there will be weekly meetings, as well as workshops and some reading to do.

Andin asks what type of work this group should do.

Filip answers that it is part of the group's job to see which work process will be the best.

Vera lifts that electing the group during the meeting will make it internal within FuM and gives the feeling of it being a hastened decision.

David replies that it is normal for FuM to have internal work groups as they have a lot of insight.

Måns asks if there is any certain question that is specially relevant for this particular revision.

Filip mentions the documents currently are very disorganized.

Hjalmar feels that the election of members for this group right now is too hasty.

Filip replies that electing members now will start the work earlier.

Axel Flordal opens up for discussion.

Filip moves that members be elected in conjunction with the decision about the bill, see attachment 11a.

Tilde asks for clarification about how many people the group would consist of and the possibility of a later election of additional members.

Filip says the election for the group can be flexible, but there should also be a limit on the number of group members.

David feels that FuM should make use of the ambition within the group and elect members now.

Andin asks if there is a need to include students outside of FuM and whether the possibility of other students participating in the group would be eliminated.

Filip replies that it would be interesting to check for engagement in other forums, but he also feels that members outside of FuM have the option to engage in other ways.

Tilde notes that it is not uncommon to internally elect the group members and that there are possibilities for other students outside of FuM to engage if they wish.

Andin believes it could be beneficial to expand the size of the work-group.

David says he has faith in FuM and states that all participants present have been chosen by the students.

The question arises as to how many council members would be interested in the work-group. Three members expressed interest.

Nominees for the work-group are as follows:

1. Tilde Thurfjell Emilsson
2. Alexander Ternström
3. Ragnar Bergkvist Eriksson

The council decides:

1. **That** Board bill 4 — Skapa arbetsgrupp för att omarbeta kårens styrdokument gällande kårens åsikter with the suggested ammendment be approved. ***Decision §31***
2. **That** Tilde Thurfjell Emilsson, Alexander Ternström, and Ragnar Bergkvist Eriksson be elected as members. ***Decision §32***

9 Member bills

Nothing to address.

10 Closing of the meeting

Axel Flordal declares the meeting and the council closed at 22:17 and extinguishes the council fire.

Signatures

Secretary,
Joanna Tran

Chair,
Axel Flordal

Deputy chair,
Alexandra Olofsson

Adjuster,
Loke Lennartsson

Adjuster,
Alexander Ternström

Axel Flordal	Alexandra Olofsson	Joanna Tran	Loke Lennartsson	Alexander Ternström

List of decisions

That the electoral roll be approved with 28 of 35 present members of the council, 1 of those being a serving deputy member. . . . 4
That Loke Lennartsson and Alexander Ternström be elected as adjusters as well as tellers. . . . 4
That the meeting be considered duly announced. . . . 4
That the agenda be accepted with the proposed amendment. . . . 4
That Alice Bergs resignation be approved. . . . 5
That Oskar Jonsson be elected as deputy secretary of the council. . . . 6
That Oskar Jonsson assumes the position of deputy secretary of the council with immediate effect. . . . 6
That Jacob Bengtsson, Sina Möwitz, Tim Karlsson, David Hedgren are elected as lay auditors. . . . 6
That Report 1 — Medlemskapsutredning Sveriges Förenade Studentkårer be entered into the minutes. . . . 7
That Board decision - Uppdatera Fest- och alkoholpolicy be approved. . . . 9
That the meeting be recessed until 19:51. . . . 9
That the electoral roll be adjusted with 28 of 35 present members of the council, 1 of those being a serving deputy member. . . . 9
That the meeting be recessed until 20:52. . . . 12
That the electoral roll be adjusted with 29 of 35 present members of the council, 1 of those being a deputy member. . . . 12
That the meeting be recessed until 21:24. . . . 13
That Board bill 1 — Godkännande av slutliga verksamhetsplanen räkenskapsåret 26/2 with the suggested amendment be approved. . . . 13
That Board bill 2 — Budget för verksamhetsåret 2026/2027 be approved. . . . 14
That Board bill 3 — Kåren 2040, projekt hälsa och välmående: Fortsatt mandat och Finansiering be approved. . . . 16
That Board bill 4 — Skapa arbetsgrupp för att omarbeta kårens styrdokument gällande kårens åsikter with the suggested ammendment be approved. . . . 18
That Tilde Thurfjell Emilsson, Alexander Ternström, and Ragnar Bergkvist Eriksson be elected as members. . . . 18

Attachments

1. Electoral roll — Opening of the meeting
    a. Student division representatives
2. Electoral roll — Reopening of the meeting 1
    a. Student division representatives
3. Electoral roll — Reopening of the meeting 2
    a. Student division representatives
4. Summons
5. Nomination, Deputy secretary of the council
6. Report 1 — Medlemskapsutredning Sveriges Förenade Studentkårer
    a. Report 1 — Recommendation
7. Board Decision — Införande av mat krav vid alkoholservering
    a. Board Decision - Attachment 1
8. Board bill 1 — Godkännande av slutliga verksamhetsplanen räkenskaps-året 26/27
    a. Board bill 1 — Attachment 1
    b. Board bill 1 — Amendment
9. Board bill 2 — Budget för verksamhetsåret 2026/2027
    a. Board bill 2 — Attachment 1
10. Board bill 3 — Kåren 2040, projekt Hälsa och välmående: Fortsatt mandat och Finansiering
    a. Board bill 3 — Attachment 1
    b. Board bill 3 — Attachment 2
    c. Board bill 3 — Presentation
11. Board bill 4 — Skapa arbetsgrupp för att omarbeta kårens styrdokument gällande kårens åsikte
    a. Board bill 4 — Amendment

Röstlängd Chalmers studentkårs fullmäktige 2026/2027

Fullmäktigemöte		16-09-2026	Tidpunkt: 18:00					
AsterixPartiet Gallerna		Namn	**JA**	**NEJ**				
	Ordinarie	Tilda Magnusson	**X**					
	Ordinarie	Oskar Ekman	**X**					
	Ordinarie	Adam Dahlberg	**X**					
	Ordinarie	Linus Borg	**X**					
	Ordinarie	Tilde Thurfjell Emilsson	**X**					
	Ordinarie	Albin Lindahl	**X**		varav	6	/6 närvarande	present
Grytpartiet			**JA**	**NEJ**				
	Ordinarie	Nils Krafft	**X**					
	Ordinarie	Thea Mårtensson	**X**					
	Ordinarie	Oscar Mohlin Lindgren		**X**		2	/3 närvarande	present
Förbundet			**JA**	**NEJ**				
	Ordinarie	Emil Lindén		**X**				
	Ordinarie	Nicole Berginge	**X**					
	Ordinarie	Ida Dahl	**X**					
	Ordinarie	Isak Treptown	**X**			3	/4 närvarande	present
	Suppleant	Elliot Nordgren	**X**		varav	1	/ 1 tjänstgörande suppl.	serving deputy
Chalmers Cortège Parti			**JA**	**NEJ**				
	Ordinarie	Cesar Molin		**X**				
	Ordinarie	Alva Giöbel		**X**				
	Ordinarie	Rasmus Niiranen	**X**					
	Ordinarie	Theo Gustavsson		**X**				
	Suppleant	Alice Sundström		**X**		1	/4 närvarande	present
	Suppleant	Emilia Wenneberg		**X**	varav	0	/2 tjänstgörande suppl.	serving deputy
Zällskapet			**JA**	**NEJ**				
	Ordinarie	Elias Käll	**X**					
	Ordinarie	Hadil Mohamed	**X**					
	Ordinarie	Simon Karlsson	**X**			3	/3 närvarande	present
Plana Terra			**JA**	**NEJ**				
	Ordinarie	Vera Zhang	**X**					
	Ordinarie	Aron Fredriksson	**X**		varav	2	/2 närvarande	present
Studenternas Kvalitets Parti			**JA**	**NEJ**				
	Ordinarie	William Forsberg	**X**					
	Ordinarie	Alexander Ternström	**X**					
	Ordinarie	Andin Blomgren	**X**		varav	3	/3 närvarande	present
KulturKamraterna			**JA**	**NEJ**				
	Ordinarie	Rickard Emricson	**X**					
	Ordinarie	Loke Lennartsson	**X**					
	Ordinarie	Måns Detterfelt	**X**			3	/3 närvarande	present
	Suppleant	Ragnar Bergkvist Eriksson	**X**		varav	0	/1 tjänstgörande suppl.	serving deputy
Droopys enade förbund			**JA**	**NEJ**				
	Ordinarie	Ida Franzén Karlsson		**X**				
	Ordinarie	William Karlsson	**X**		varav	1	/2 närvarande	present
Kamratpartiet I:arna			**JA**	**NEJ**				
	Ordinarie	Martin Klasa	**X**					
	Ordinarie	Axel Mellberg	**X**		varav	2	/2 närvarande	present
Lindholmenpartiet			**JA**	**NEJ**				
	Ordinarie	Hjalmar Hamburg	**X**			1	/1 närvarande	present
	Suppleant	Hugo Walldén		**X**	varav	0	/1 tjänstgörande suppl.	serving deputy
Independent			**JA**	**NEJ**				
	Ordinarie	Shabo Oda	**X**					
	Ordinarie	Anton Arningsmark		**X**	varav	1	/2 närvarande	present
					Totalt:	28	**/35 närvarande**	present
					Varav:	1	**/5 tjänstgörande suppl.**	serving deputy

Teknologsektioner - Student Divisions	JA	NEJ		
Arkitekturstuderandesektionen (A)		X		
Teknologsektionen Affärsutveckling och Entreprenörskap (AE)		X		
Datateknologsektionen (Data)	X			
Doktorandsektionen (DS)		X		
Elektroteknologsektionen (E)	X			
Fysikteknologsektionen (F)	X			
Teknologsektionen Globala System (GS)	X			
Ingenjörsteknologsektionen (H)		X		
Teknologsektionen Industriell Ekonomi (I)	X			
Teknologsektionen Informationsteknik (IT)	X			
Kemiteknologsektionen (K)	X			
Teknologsektionen Kemiteknik med fysik och Bioteknik (KfKb)		X		
Maskinteknologsektionen (M)	X			
Sjösektionen (Sjö)		X		
Teknologsektionen Teknisk Design (TD)		X		
V-teknologsektionen samhällsbyggnad (V)		X		
Teknologsektionen för Automation och mekatronik (Z)	X		9	/17 närvarande/present

Managment Team Present	JA	NEJ
David Mörck - President (KO)	X	
Vilhelm Nilsson Thorsson - Vice President (VO)	X	
Hanna Petersén - Premises Officer (HA)	X	
Filip Djokic - Educational Officer (UO)	X	
Caroline Guttke - dep. Educational Officer (vUO)	X	
Linnéa Aminoff - Student Welfare Officer (SO)	X	
Oliver Kryger - dep. Student Welfare Officer (vSO)	X	
Emma Chan - Careers Officer (AO)		X
Majed Mazen - dep. Careers Officer (vAO)		X

Röstlängd Chalmers studentkårs fullmäktige 2026/2027

Fullmäktigemöte		16-09-2026	Tidpunkt: 19:55					
AsterixPartiet Gallerna		Namn	**JA**	**NEJ**				
	Ordinarie	Tilda Magnusson	**X**					
	Ordinarie	Oskar Ekman	**X**					
	Ordinarie	Adam Dahlberg	**X**					
	Ordinarie	Linus Borg	**X**					
	Ordinarie	Tilde Thurfjell Emilsson	**X**					
	Ordinarie	Albin Lindahl	**X**		varav	6	/6 närvarande	present
Grytpartiet			**JA**	**NEJ**				
	Ordinarie	Nils Krafft	**X**					
	Ordinarie	Thea Mårtensson	**X**					
	Ordinarie	Oscar Mohlin Lindgren		**X**		2	/3 närvarande	present
Förbundet			**JA**	**NEJ**				
	Ordinarie	Emil Lindén		**X**				
	Ordinarie	Nicole Berginge	**X**					
	Ordinarie	Ida Dahl	**X**					
	Ordinarie	Isak Treptown	**X**			3	/4 närvarande	present
	Suppleant	Elliot Nordgren	**X**		varav	1	/ 1 tjänstgörande suppl.	serving deputy
Chalmers Cortège Parti			**JA**	**NEJ**				
	Ordinarie	Cesar Molin		**X**				
	Ordinarie	Alva Giöbel		**X**				
	Ordinarie	Rasmus Niiranen	**X**					
	Ordinarie	Theo Gustavsson		**X**				
	Suppleant	Alice Sundström		**X**		1	/4 närvarande	present
	Suppleant	Emilia Wenneberg		**X**	varav	0	/2 tjänstgörande suppl.	serving deputy
Zällskapet			**JA**	**NEJ**				
	Ordinarie	Elias Käll	**X**					
	Ordinarie	Hadil Mohamed	**X**					
	Ordinarie	Simon Karlsson	**X**			3	/3 närvarande	present
Plana Terra			**JA**	**NEJ**				
	Ordinarie	Vera Zhang	**X**					
	Ordinarie	Aron Fredriksson	**X**		varav	2	/2 närvarande	present
Studenternas Kvalitets Parti			**JA**	**NEJ**				
	Ordinarie	William Forsberg	**X**					
	Ordinarie	Alexander Ternström	**X**					
	Ordinarie	Andin Blomgren	**X**		varav	3	/3 närvarande	present
KulturKamraterna			**JA**	**NEJ**				
	Ordinarie	Rickard Emricson	**X**					
	Ordinarie	Loke Lennartsson	**X**					
	Ordinarie	Måns Detterfelt	**X**			3	/3 närvarande	present
	Suppleant	Ragnar Bergkvist Eriksson	**X**		varav	0	/1 tjänstgörande suppl.	serving deputy
Droopys enade förbund			**JA**	**NEJ**				
	Ordinarie	Ida Franzén Karlsson		**X**				
	Ordinarie	William Karlsson	**X**		varav	1	/2 närvarande	present
Kamratpartiet I:arna			**JA**	**NEJ**				
	Ordinarie	Martin Klasa	**X**					
	Ordinarie	Axel Mellberg	**X**		varav	2	/2 närvarande	present
Lindholmenpartiet			**JA**	**NEJ**				
	Ordinarie	Hjalmar Hamburg	**X**			1	/1 närvarande	present
	Suppleant	Hugo Walldén		**X**	varav	0	/1 tjänstgörande suppl.	serving deputy
Independent			**JA**	**NEJ**				
	Ordinarie	Shabo Oda	**X**					
	Ordinarie	Anton Arningsmark		**X**	varav	1	/2 närvarande	present
					Totalt:	28	**/35 närvarande**	present
					Varav:	1	**/5 tjänstgörande suppl.**	serving deputy

Teknologsektioner - Student Divisions	**JA**	**NEJ**		
Arkitekturstuderandesektionen (A)		**X**		
Teknologsektionen Affärsutveckling och Entreprenörskap (AE)		**X**		
Datateknologsektionen (Data)	**X**			
Doktorandsektionen (DS)		**X**		
Elektroteknologsektionen (E)	**X**			
Fysikteknologsektionen (F)	**X**			
Teknologsektionen Globala System (GS)	**X**			
Ingenjörsteknologsektionen (H)		**X**		
Teknologsektionen Industriell Ekonomi (I)	**X**			
Teknologsektionen Informationsteknik (IT)	**X**			
Kemiteknologsektionen (K)		**X**		
Teknologsektionen Kemiteknik med fysik och Bioteknik (KfKb)		**X**		
Maskinteknologsektionen (M)	**X**			
Sjösektionen (Sjö)		**X**		
Teknologsektionen Teknisk Design (TD)		**X**		
V-teknologsektionen samhällsbyggnad (V)		**X**		
Teknologsektionen för Automation och mekatronik (Z)		**X**	7	/17 närvarande/present

Managment Team Present	**JA**	**NEJ**
David Mörck - President (KO)	**X**	
Vilhelm Nilsson Thorsson - Vice President (VO)	**X**	
Hanna Petersén - Premises Officer (HA)	**X**	
Filip Djokic - Educational Officer (UO)	**X**	
Caroline Guttke - dep. Educational Officer (vUO)	**X**	
Linnéa Aminoff - Student Welfare Officer (SO)	**X**	
Oliver Kryger - dep. Student Welfare Officer (vSO)	**X**	
Emma Chan - Careers Officer (AO)	X	
Majed Mazen - dep. Careers Officer (vAO)		**X**

Röstlängd Chalmers studentkårs fullmäktige 2026/2027

Fullmäktigemöte		16-09-2026	Tidpunkt: 20:55					
AsterixPartiet Gallerna		Namn	**JA**	**NEJ**				
	Ordinarie	Tilda Magnusson	**X**					
	Ordinarie	Oskar Ekman	**X**					
	Ordinarie	Adam Dahlberg	**X**					
	Ordinarie	Linus Borg	**X**					
	Ordinarie	Tilde Thurfjell Emilsson	**X**					
	Ordinarie	Albin Lindahl	**X**		varav	6	/6 närvarande	present
Grytpartiet			**JA**	**NEJ**				
	Ordinarie	Nils Krafft	**X**					
	Ordinarie	Thea Mårtensson	**X**					
	Ordinarie	Oscar Mohlin Lindgren		**X**		2	/3 närvarande	present
Förbundet			**JA**	**NEJ**				
	Ordinarie	Emil Lindén	**X**					
	Ordinarie	Nicole Berginge	**X**					
	Ordinarie	Ida Dahl	**X**					
	Ordinarie	Isak Treptown	**X**			4	/4 närvarande	present
	Suppleant	Elliot Nordgren	**X**		varav	0	/ 1 tjänstgörande suppl.	serving deputy
Chalmers Cortège Parti			**JA**	**NEJ**				
	Ordinarie	Cesar Molin		**X**				
	Ordinarie	Alva Giöbel		**X**				
	Ordinarie	Rasmus Niiranen	**X**					
	Ordinarie	Theo Gustavsson		**X**				
	Suppleant	Alice Sundström		**X**		1	/4 närvarande	present
	Suppleant	Emilia Wenneberg		**X**	varav	0	/2 tjänstgörande suppl.	serving deputy
Zällskapet			**JA**	**NEJ**				
	Ordinarie	Elias Käll	**X**					
	Ordinarie	Hadil Mohamed	**X**					
	Ordinarie	Simon Karlsson	**X**			3	/3 närvarande	present
Plana Terra			**JA**	**NEJ**				
	Ordinarie	Vera Zhang	**X**					
	Ordinarie	Aron Fredriksson	**X**		varav	2	/2 närvarande	present
Studenternas Kvalitets Parti			**JA**	**NEJ**				
	Ordinarie	William Forsberg	**X**					
	Ordinarie	Alexander Ternström	**X**					
	Ordinarie	Andin Blomgren	**X**		varav	3	/3 närvarande	present
KulturKamraterna			**JA**	**NEJ**				
	Ordinarie	Rickard Emricson	**X**					
	Ordinarie	Loke Lennartsson	**X**					
	Ordinarie	Måns Detterfelt	**X**			3	/3 närvarande	present
	Suppleant	Ragnar Bergkvist Eriksson	**X**		varav	0	/1 tjänstgörande suppl.	serving deputy
Droopys enade förbund			**JA**	**NEJ**				
	Ordinarie	Ida Franzén Karlsson		**X**				
	Ordinarie	William Karlsson	**X**		varav	1	/2 närvarande	present
Kamratpartiet I:arna			**JA**	**NEJ**				
	Ordinarie	Martin Klasa	**X**					
	Ordinarie	Axel Mellberg	**X**		varav	2	/2 närvarande	present
Lindholmenpartiet			**JA**	**NEJ**				
	Ordinarie	Hjalmar Hamburg	**X**			1	/1 närvarande	present
	Suppleant	Hugo Walldén		**X**	varav	0	/1 tjänstgörande suppl.	serving deputy
Independent			**JA**	**NEJ**				
	Ordinarie	Shabo Oda	**X**					
	Ordinarie	Anton Arningsmark		**X**	varav	1	/2 närvarande	present
					Totalt:	29	**/35 närvarande**	present
					Varav:	0	**/5 tjänstgörande suppl.**	serving deputy

Teknologsektioner - Student Divisions	JA	NEJ		
Arkitekturstuderandesektionen (A)		X		
Teknologsektionen Affärsutveckling och Entreprenörskap (AE)		X		
Datateknologsektionen (Data)	X			
Doktorandsektionen (DS)		X		
Elektroteknologsektionen (E)	X			
Fysikteknologsektionen (F)	X			
Teknologsektionen Globala System (GS)	X			
Ingenjörsteknologsektionen (H)		X		
Teknologsektionen Industriell Ekonomi (I)	X			
Teknologsektionen Informationsteknik (IT)	X			
Kemiteknologsektionen (K)		X		
Teknologsektionen Kemiteknik med fysik och Bioteknik (KfKb)		X		
Maskinteknologsektionen (M)	X			
Sjösektionen (Sjö)		X		
Teknologsektionen Teknisk Design (TD)		X		
V-teknologsektionen samhällsbyggnad (V)		X		
Teknologsektionen för Automation och mekatronik (Z)		X	7	/17 närvarande/present

Managment Team Present	JA	NEJ
David Mörck - President (KO)	X	
Vilhelm Nilsson Thorsson - Vice President (VO)	X	
Hanna Petersén - Premises Officer (HA)	X	
Filip Djokic - Educational Officer (UO)	X	
Caroline Guttke - dep. Educational Officer (vUO)	X	
Linnéa Aminoff - Student Welfare Officer (SO)	X	
Oliver Kryger - dep. Student Welfare Officer (vSO)	X	
Emma Chan - Careers Officer (AO)	X	
Majed Mazen - dep. Careers Officer (vAO)		X

CHALMERS STUDENTKÅR

FULLMÄKTIGE

Summons
Chalmers Student Union Council, Meeting 1 26/27

You are hereby summoned to a meeting of the Chalmers Student Union council.

Location:	Kårrestaurangen
Time:	2026-09-16, 18:00
Language:	Svenska

Agenda *(Föredragningslista)*

1. Preliminaries *(Preliminärer)*
    a. Opening of the meeting *(Sammanträdets öppnande)*
    b. Calling of the electoral roll *(Justering av röstlängd)*
    c. Election of two adjusters as well as tellers *(Val av två justerare tillika rösträknare)*
    d. Due announcement of the meeting *(Sammanträdets behöriga utlysande)*
    e. Approval of the agenda *(Godkännande av föredragningslista)*
    f. Co-option *(Adjungeringar)*
    g. Minutes of the previous meeting *(Föregående mötesprotokoll)*
    h. Follow-up of decisions *(Uppföljning av beslut)*
2. Messages *(Meddelanden)*
    a. Speaker's presidium *(Talmanspresidiet)*
    b. Management team *(Kårledningen)*
    c. Others *(Övriga)*
3. Resignations *(Avsägelser)*
    a. Alice Berg – Deputy Secretary of the council *(Fullmäktiges vice sekreterare)*
4. Elections *(Val)*
    a. Deputy secretary of the Council *(Fullmäktiges vice sekreterare)*
    b. Lay auditors *(Lekmannarevisorer)* (4)
5. Reports *(Rapporter)*
    a. Report 1 — Medlemskapsutredning Sveriges Förenade Studentkårer
6. Simple questions *(Enkla frågor)*
7. Ratification of decisions *(Fastställande av beslut)*
    a. Board decision - Uppdatera Fest- och alkoholpolicy
8. Board bills *(Propositioner)*

a. Board bill 1 — Godkännande av slutliga verksamhetsplanen räkenskapsåret 26/27
b. Board bill 2 — Budget för verksamhetsåret 2026/2027
c. Board bill 3 — Kåren 2040, projekt Hälsa och välmående: Fortsatt madat och Finansiering
d. Board bill 4 — Skapa arbetsgrupp för att omarbeta kårens styrdokument gällande kårens åsikter

9. Member bills *(Motioner)*
10. Closing of the meeting *(Sammanträdets avslutande)*

Göteborg, 2026-09-09

Axel Flordal
Speaker *(Talman)*

Alexandra Olofsson
Deputy Speaker *(Vice Talman)*

Attachments *(Bilagor)*

1. Nomination — Deputy Secretary of the council
2. Report 1 — Medlemskapsutredning Sveriges Förenade Studentkårer
3. Board bill 1 — Godkännande av slutliga verksamhetsplanen räkenskapsåret 26/27
    a. Verksamhetsplan 2026/2027
4. Board bill 2 — Budget för verksamhetsåret 2026/2027
    a. Komplett Budget 2026/2027
5. Board bill 3 — Kåren 2040, projekt Hälsa och välmående: Fortsatt madat och Finansiering
    a. Beslutsunderlag-Förstudie-Projekt-Välmående
    b. Slutrapport-Förstudie-Projekt-Välmående
6. Board bill 4 — Skapa arbetsgrupp för att omarbeta kårens styrdokument gällande kårens åsikter
7. Board decision - Uppdatera Fest- och alkoholpolicy
    a. Fest- och alkoholpolicy
    b. Kårstyrelsesammanträde 12 25/26

Nominering Vice Sekreterare i Talmanspresidiet

Oskar Jonsson, F22

Till posten som Vice Sekreterare är Oskar Jonsson, F22, nominerad. Med sin erfarenhet som talman på F-sektionen har Oskar god erfarenhet av att planera och strukturera möten samt att hantera styrdokument. Vidare är Oskar prestigelös och mån om att förhålla sig neutral, och kommer därmed att vara en utmärkt representant för talmanspresidiet och fullmäktige som helhet. Oskar uttryckte under valberedningen dessutom ett stort intresse för att vidareutveckla denna nya posten. Vi tror därmed att han har goda förutsättningar att bistå talmanspresidiet i sitt arbete.

Med ovan som bakgrund känner sig valberedningen trygga med att nominera **Oskar Jonsson** till **vice sekreterare i talmanspresidiet**.

Valberedningen

2026-09-08



MEDLEMSKAPSUTREDNING
Sveriges Förenade Studentkårer

Rekommendation kring Chalmers Studentkår status som medlemmar i SFS

CHALMERS STUDENTKÅR

Innehåll

Innehåll 1
Bakgrund 3
SFS organisation 3
SFS ändamål 3
Tillvägagångssätt 4
Politiskt påverkansarbete 4
Lika åsikter i majoriteten av frågorna 4
Skillnader i åsikt 5
Tekniska kårers samarbete inom SFS 6
Värdet ChS får av medlemskapet i SFS 5
Framtidsmöjligheter 6
Sammanfattning 6
Rekommendation 7

Bakgrund

Kontinuerligt har det gjorts utredningar kring Chalmers Studentkårs (ChS) medlemskap i Sveriges Förenade Studentkårer (SFS). ChS har en historia av att både vara medlemmar och stå utanför SFS. Senaste utredningen genomfördes verksamhetsåret 21/22 och den bekräftade att ChS skulle kvarstå som medlemmar i SFS. Samtidigt beslöts att nästa revidering och utredning skulle redovisas under verksamhetsåret 26/27. Denna rapport är baserad på insamlat erfarenhetsunderlag från verksamhetsåren 21/22 till 25/26.

Senaste gången ChS stod utanför SFS var 2009–2012 på grund av en rad meningsskiljaktigheter, däribland synen på stiftelsehögskolor och balansen mellan medlemsservice och politiskt påverkansarbete. Utredningen 2012 visade att SFS förändrats i den riktning ChS önskade, vilket resulterade i ett återinträde. Utredningarna 2014, 2017 och 2022 har därefter bekräftat att SFS är det mest effektiva verktyget för nationellt påverkansarbete.

SFS organisation

SFS är Sveriges nationella studentorganisation och samlar studentkårer från hela landet. Organisationen styrs ytterst av medlemskårerna genom SFS fullmäktige (SFSFUM), som fattar övergripande beslut om verksamhet och inriktning. Under fullmäktige finns en styrelse som leder organisationens arbete mellan fullmäktigemötena. SFS verksamhet stöds även av olika kommittéer, nätverk och studentrepresentanter som arbetar med frågor kopplade till högre utbildning och studenters villkor. Genom denna struktur kan SFS både driva nationell studentpolitik och erbjuda stöd och erfarenhetsutbyte för medlemskårerna.

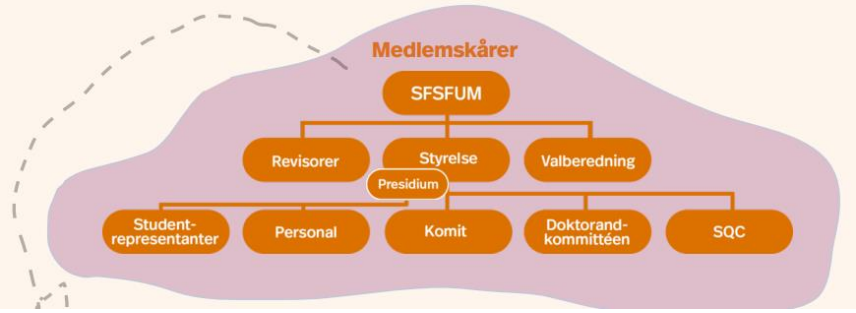


Fig. 1. Visar hur SFS är organiserat. (Bild från *Din guide till SFS*).[1]

SFS ändamål

SFS är en sammanslutning av studentkårer vid Sveriges universitet och högskolor. SFS har idag ett femtiotal medlemskårer, vilka tillsammans samlar över 400 000 studenter och doktorander, en siffra som de senaste åren har ökat då fler kårer har valt att ansluta. SFS har till uppgift att företräda

[1] Svärd L., & M Wiik O. (2021) *Din guide till SFS*. Hämtad 2022-01-13: https://sfs.se/wp-content/uploads/2021/08/Din-guide-till-SFS-final-draft-9aug.pdf

medlemmarnas intressen samt bevaka och sprida information om utbildnings-, forsknings- och studiesociala frågor som rör studenternas situation på det nationella och internationella planet. Bland medlemskårerna finns en stor bredd på olika sorters utbildningar vilket ställer krav på SFS att representera mångfalden och dess olika förutsättningar. [2]

Tillvägagångssätt

Denna utredning bygger på en kvalitativ uppföljning där enkäter och intervjuer genomförts med tidigare kåraktiva, utbildningsenhetens ordförande (UO), vice-ordförande (vUO) och delegationsledare till SFSFUM som representerat ChS under verksamhetsåren 21/22 till 25/26. En utökning mot tidigare utredningar är att även vUO inkluderats i datainsamlingen för att få en bredare bild av påverkansarbetet och delegationsarbetet. Materialet har stämts av mot historiska dokument, motionsprotokoll samt resultat från SFSFUM under perioden.

De två huvudorsakerna som bidrog till ett utträde från SFS 2009 och höll ChS från att åter bli medlemmar 2012 var politiska åsikter samt organisationens utformning, som kårbligatorium och fokus på medlemservice istället för politisk påverkan. Därmed kommer diskussion utgå från dessa teman för att sedan avsluta med vilket värde ChS får ut av sitt medlemskap i SFS och vilka möjligheter det finns i framtiden.

Politiskt påverkansarbete

Studentpolitiken som SFS driver sker både på ett nationellt och europeiskt plan av deras styrelse samt olika kommittéer. Det finns en stor bredd på frågorna som SFS driver politiskt. De sträcker sig från studenters mentala hälsa och studentbostäder till universitetskanslersämbetets (UKÄ) kvalitetssäkringsarbete och pedagogik. SFS bedriver sitt påverkansarbete både genom samtal med makthavare och organisationer samt genom debattartiklar i nationella medier. Ett exempel på ett lyckat påverkningsarbete är att SFS länge har yrkat på en utredning av studiemedelsystemet vilket har nu tillsatts av regeringen[3].

Lika åsikter i majoriteten av frågorna

När det gäller studentpolitik står ChS och SFS ofta nära varandra. Båda organisationerna värnar partipolitiskt obunden studiepolitik med fokus på studenternas bästa, hållbarhet, breddad rekrytering och pedagogisk utveckling. I grundläggande frågor om studiemiljö, rättssäker examination och kvalitetssäkring delar organisationerna värderingar. Erfarenheterna från de senaste åren visar även att SFS presidier haft åsikter som i stor utsträckning legat i linje med Chalmers intressen.

I ett antal frågor saknar ChS en specifik åsikt då de inte rör oss i lika stor utsträckning som andra kårer. De främsta anledningarna är dels att ChS är en relativt stor kår jämfört med många andra medlemskårer och med det inte står inför samma utmaningar som dem. ChS är sjätte största kåren baserat på antal

[2] Svärd L., & M Wiik O. (2021) *Din guide till SFS*. Hämtad 2022-01-13: https://sfs.se/wp-content/uploads/2021/08/Din-guide-till-SFS-final-draft-9aug.pdf

[3] *Regeringen tillsätter en utredning om studiemedelsystemet,* hämtad 2026-08-20: https://www.regeringen.se/pressmeddelanden/2026/07/regeringen-tillsatter-en-utredning-om-studiemedelssystemet/

medlemmar som kåren representerar. Dessutom representerar ChS ett renodlat tekniskt lärosäte som oftast inte ställs inför frågor om exempelvis praktik i lika stor utsträckning.

Skillnader i åsikt

ChS och SFS delar många åsikter men går isär i sina åsiktsdokument på ett par punkter. Dessa skillnader kan förklaras av att SFS är en nationell organisation som representerar studentrörelsen i allmänhet i Sverige och har då bredare åsikter med en mer visionär karaktär än det mycket mer detaljfokuserade dokument som ChS har. Ett område där ChS skiljer sig från SFS är i hur antalet platser på utbildningsprogram ska bestämmas. Där ChS anser att det är behovet från arbetsmarknaden som lärosätet ska ha i åtanke när de bestämmer dimensionen av sina program medan SFS har åsikten att det är efterfrågan från studenter som går först och betonar värdet av högre utbildning i samhället i allmänhet.

I SFS åsiktprogram under *2.3 Akademins roll och uppdrag (s. 7)*

> Viljan att tillgodose arbetsmarknadens kortsiktiga behov får aldrig stå över akademins uppdrag att främja allmänheten och individens utveckling i stort

Och under *Styrning av akademins omfattning och utbud (s. 9)*:

> SFS anser att studenternas efterfrågan ska vara den viktigaste faktorn när omfattningen av svensk högre utbildning styrs.

Medan i Chs åsiktsprogram §*1.1.7 lärosätet ska styra och ansvara för utbildningsutbudet i nära dialog med arbetslivet*.

> Lärosätet ska med hjälp av arbetslivet analysera hur framtida behov kommer att se ut. Med hjälp av den analysen ska högskolan utforma utbildningsutbudet.

De gånger ChS har haft en annan åsikt än SFS under SFSFUM har det ofta handlat om hur SFS verksamhetsplan och politik ska förhålla sig till deras visioner. Många gånger lägger SFS fram förslag på åsikter och verksamhetspunkter som är närmre deras vision än vad som är praktiskt genomförbart i verkligheten. ChS har då varit av åsikten att det är bättre att SFS driver politik som ligger närmre verkligheten. Ett exempel av en meningsskiljaktighet är från SFS-FUM 25 där ChS ställde sig emot tillägget av *students at risk* som en prioriterad fråga i SFS-verksamhetshetsplan då den inte ansågs vara praktiskt genomförbar och de andra frågorna låg mer i linje med ChS:s intressen.

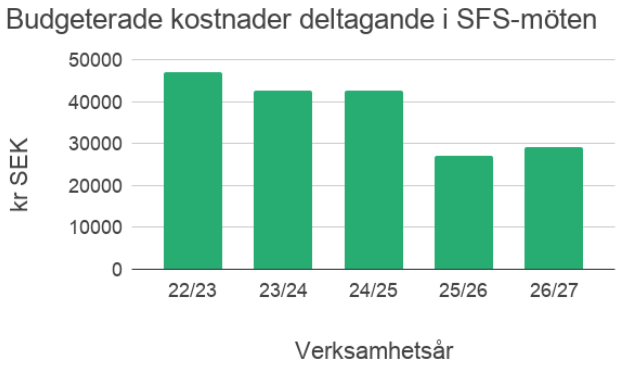
Värdet ChS får av medlemskapet i SFS

Nationell påverkan är viktig för medlemmarna och SFS utgör en etablerad plattform för att driva studentpolitiska frågor på nationell nivå. Genom SFS samlas studentkårernas röster i frågor om CSN, studentbostäder, återhämtning och andra förutsättningar för studier. Organisationen bidrar också med sakkunskap och påverkansarbete gentemot riksdag, regering och nationella myndigheter, vilket ger studentrörelsen större genomslag än vad enskilda kårer kan uppnå var för sig.

Medlemskapet ger dessutom möjlighet till erfarenhetsutbyte och samverkan med studentkårer från hela landet, både genom medlemsmöten och fullmäktige. Det skapar förutsättningar att påverka vilka frågor och ställningstaganden som drivs nationellt samt ger insyn i utmaningar och arbetssätt vid andra lärosäten. Därutöver öppnar SFS för studentrepresentation i nationella organ och forum, vilket stärker studentinflytandet och ger tillgång till viktiga nätverk och erfarenheter.

För att kunna ställa dessa kvalitativa värden som ChS får ut av medlemskapet i SFS mot det kvantitativa så presenteras ChS kostnader för medlemskapet. Grundkostnaden består av medlemsavgiften som är 6

kr/student vilket totalt summeras till drygt 60 000kr per verksamhetsår. Utöver detta så står även ChS för delar av kostnaderna i samband med resor till medlemsmöten medan SFS står för kost och logi. Under SFSFUM står ChS för kostnad för resa, kost och logi för delegationen som reser dit. De senaste fem årens budgeterade kostnader synliggörs nedan i figur 2. Detta landar i en summa på drygt 100 000 kr per verksamhetsår och sett till det kvalitativa värdet som ChS får ut av det så är detta inte en för hög kostnad.



Figur 2. I figuren ovan porträtteras budgeterade kostnader för att delta i möten som SFS arrangerar. Både SFSFUM och medlemsmöten är inkluderade. Kostnadens variation beror på distansen till mötena och hur många medlemsmöten som ChS har varit representerade på.

Framtidsmöjligheter

Ifall ChS fortsätter vara medlemmar i SFS så framkom det, efter samtal med tidigare delegater, ett par områden där det finns utvecklingspotential. Det rör sig främst om att fortsatt bevaka de delar där det tidigare har funnits problematik, däribland att se till att SFS fokus fortsätter vara politisk påverkan. I det inkluderas även att bevaka SFS åsiktspolitik så att den inte strider mot grundvärderingar i ChS åsiktsprogram och styrdokument eller i allt för hög utsträckning i generella ståndpunkter.

Tekniska kårers samarbete inom SFS

Samarbetet inom RefTec (tekniska studentkårer från: KTH, Linköping, Lund, Luleå, Umeå och Uppsala) har utvecklats mycket positivt. Efter att tidigare ha haft en period där vissa kårer stod utanför SFS, är nu samtliga RefTec-kårer medlemmar i SFS. Detta ger en stark gemensam röststyrka under SFSFUM. Samarbetet under själva fullmäktigemötena fungerar mycket bra då kårerna ofta delar syn i sakfrågor. Det finns dock en uttalad potential att strukturera upp samarbetet inför SFSFUM med tydligare gemensamma förmöten. Ett mer robust samarbete med RefTec möjliggör drivandet av gemensamma frågor inom SFS likt andra samarbeten mellan kårer inom organisationen.

Sammanfattning

Sedan utredningen 2022 har läget inom SFS varit stabilt organisatoriskt, ekonomiskt och politiskt. Medlemskapet ger ChS ett nationellt genomslag som kåren inte kan uppnå på egen hand. Även om åsikterna ibland skiljer sig gällande dimensionering av utbildningar och stiftelsehögskolors villkor, har ChS goda möjligheter att påverka SFS politik både genom direkt dialog med presidiet och tillsammans med övriga RefTec-kårer under SFSFUM.

Rekommendation

I likhet med tidigare utredningar landar även denna utredning i rekommendationen om ett fortsatt medlemskap i SFS för Chalmers Studentkår. Värdet av medlemskapet överstiger med marginal de resurser i form av tid och avgifter som läggs.

Rekommendationen är att nästa utredning ska genomföras under verksamhetsåret **2031/2032** såvida kårstyrelsen inte finner skäl till att sätta in en utredning tidigare än så. Skäl att tillsätta en utredning tidigare kan bland annat vara:

- större organisatoriska förändringar i SFS såsom kraftigt höjd medlemsavgift
- att för många kårer lämnar organisationen vilket leder till sämre studentrepresentation
- politiska förändringar som ej är i linje med ChS åsikter

I den kommande utredningen bör återigen faktorer som SFS politiska ställningstaganden och hur dessa står i samband med ChS åsikter och ställningstagande, SFS organisatoriska och ekonomiska stabilitet, det värde som ChS fått från sitt medlemskap i SFS sett till lagda resurser samt SFS framtid utredas.

Kontakt

Vid frågor på rapporten kontakta:

Caroline Guttke

Utbildningsenhetens vice-ordförande 26/27

vuo@chalmersstudentkar.se

Medförfattare: Filip Djokic, Utbildningsenhetens ordförande 26/27

Baserad på rapport skriven av: Nicole Stengård Tamm UO 21/22

Övriga deltagande: U-enheterna: 21/22, 22/23, 23/24, 24/25, 25/26

Intresserad av att läsa mer om ChS som medlemmar i SFS, det görs varje år en utvärdering av året i SFS som presenteras på FuM1.

Rekommendation

I likhet med tidigare utredningar landar även denna utredning i rekommendationen om ett fortsatt medlemskap i SFS för Chalmers Studentkår. Värdet av medlemskapet överstiger med marginal de resurser i form av tid och avgifter som läggs.

Rekommendationen är att nästa utredning ska genomföras under verksamhetsåret **2031/2032** såvida kårstyrelsen inte finner skäl till att sätta in en utredning tidigare än så. Skäl att tillsätta en utredning tidigare kan bland annat vara:

- större organisatoriska förändringar i SFS såsom kraftigt höjd medlemsavgift
- att för många kårer lämnar organisationen vilket leder till sämre studentrepresentation
- politiska förändringar som ej är i linje med ChS åsikter

I den kommande utredningen bör återigen faktorer som SFS politiska ställningstaganden och hur dessa står i samband med ChS åsikter och ställningstagande, SFS organisatoriska och ekonomiska stabilitet, det värde som ChS fått från sitt medlemskap i SFS sett till lagda resurser samt SFS framtid utredas.

Kontakt

Vid frågor på rapporten kontakta:

Caroline Guttke

Utbildningsenhetens vice-ordförande 26/27

vuo@chalmersstudentkar.se

Medförfattare: Filip Djokic, Utbildningsenhetens ordförande 26/27

Baserad på rapport skriven av: Nicole Stengård Tamm UO 21/22

Övriga deltagande: U-enheterna: 21/22, 22/23, 23/24, 24/25, 25/26

Intresserad av att läsa mer om ChS som medlemmar i SFS, det görs varje år en utvärdering av året i SFS som presenteras på FuM1.

CHALMERS STUDENTKÅR

MOTION
2026-06-04

Proposition 1 - Införande av mat krav vid alkoholservering

Bakgrund

Regeringen har under våren beslutat att slopa kravet på servering av mat vid alkoholservering. I samband med detta har frågan väckts både internt inom kåren, på sektionerna och i berörda utskott kring hur vi som studentkår bör förhålla oss till mat i samband med alkoholservering.

Även om lagkravet tas bort finns det skäl för Chalmers studentkår att fortsatt ha en egen hållning i frågan. Kårens och sektionernas arrangemang sker i en studiesocial miljö och bygger ofta på ideellt ansvarstagande, vilket gör det viktigt att skapa trygga och inkluderande arrangemang.

Mat i samband med alkoholservering kan bidra till en mer ansvarsfull alkoholkultur. Det gör att alkohol i större utsträckning blir en del av ett socialt sammanhang snarare än arrangemangets huvudsakliga fokus, och kan även bidra till att minska risken för snabb överberusning. Att erbjuda mat vid alkoholservering är därför ett sätt att värna ett tryggt värdskap och en hållbar alkoholkultur inom kåren och sektionerna.

Mot bakgrund av detta föreslås att Chalmers studentkår inför ett internt krav på att mat ska erbjudas vid arrangemang där alkohol serveras.

Yrkande

Med ovan som bakgrund yrkar undertecknade:

att **att** anta den reviderade *Fest- och alkoholpolicy vid Chalmers Studentkår* i sin helhet enligt **bilaga 1**.

_____

Elias Käll

Sociala enhetens vice ordförande 25/26

Skapat: 2016-10-12
\\citrixnas\342030users$\elias.kall\Downloads\Motionsmall.docx

Fest- och alkoholpolicy vid Chalmers Studentkår

Denna policy gäller Chalmers Studentkår, alla dess enheter och andra organisationer som via Chalmers Studentkår uppbär rätten att använda sig av Chalmers namn. Fortsättningsvis hänförs till dessa med beteckningen Chalmers Studentkår.

Policyn omfattar alla arrangemang som ordnas av Chalmers Studentkår, personer som representerar Chalmers Studentkår[1] samt verksamhet i Chalmers Studentkår lokaler[2].

För definitioner av begrepp som används i texten hänvisas till dokumentet Chalmers Studentkår definitioner.

Bakgrund

Medlemmar i Chalmers Studentkår skall erbjudas ett varierande utbud av nöjeslivsverksamhet. Detta skall vara en rolig del av studentlivet och skapa såväl gemenskap som vänskap och social trygghet.

När alkohol konsumeras gäller frihet under ansvar vilket innebär att Sveriges rikes lag samt av Chalmers Studentkår uppsatta riktlinjer och regler skall följas. Detta måste beaktas vid alla arrangemang som anordnas vid Chalmers Studentkår. Alla som deltar i arrangemang inom Chalmers Studentkår eller vistas i Chalmers Studentkårs lokaler skall även ha alla deltagares goda hälsa och välbefinnande i åtanke. Förtroendevalda ska även ha i åtanke att de representerar hela Chalmers Studentkår, utöver sin kommitté eller förening.

Festverksamheten på Chalmers skall eftersträva att vara diversifierad i sitt utbud. Festverksamheten skall vara öppen och välkomnande oavsett om medlemmar väljer att konsumera alkohol eller ej, detta för att bjuda in och attrahera alla studenter på Chalmers.

Uppträdande

Varje individ skall respekteras och ingen typ av tvång eller kränkning av den personliga integriteten får förekomma, vare sig gällande gäster eller festarrangörer.

Chalmers Studentkår accepterar inga former av våld, hot eller trakasserier.

Chalmers Studentkår accepterar inte övertalning eller hets till att dricka alkohol eller att ta droger i någon form.

Chalmers Studentkår accepterar inte en umgängesform där alkoholkonsumtion sätts i centrum och/eller kraftig berusning förekommer.

[1] Förenings- eller kommittéaktiva inom kåren centralt såväl som på studerandesektionerna.
[2] Lokaler som nyttjas av eller upplåts av eller via Chalmers Studentkår. Exempelvis kårhusen, förenings- och kommittélokaler i och utanför kårhuset Johanneberg, sektionslokaler samt fritidsanläggningen i Härryda.

Chalmers Studentkårs ansvar

Chalmers Studentkår som organisation upplåter lokaler för festverksamhet och står för arrangemang som är festrelaterade. Chalmers Studentkår ska därför också ta ansvar i att arbeta proaktivt för att alltid förbättra alkoholkulturen på Chalmers överlag samt alkoholattityden hos den enskilda medlemmen. Chalmers Studentkår skall kontinuerligt arbeta med att utveckla och förbättra festverksamheten.

Förebyggande arbete

Chalmers Studentkår ska, i samarbete med högskolan, regelbundet genomföra undersökningar gällande alkoholkulturen som en del av ett proaktivt arbete. Undersökningarna ska ligga till grund för förbättringsarbete i det förebyggande och utvecklande arbetet.

Informationsspridning

För att uppmärksamma alkoholens skadliga verkningar skall denna information ges både till festarrangörer och medlemmar. Alla nyantagna studenter ska ges information om alkohol och droger samt ges möjlighet och hjälp att reflektera över sina attityder till alkohol och droger.

Utbildning

För att underlätta arbetet för serveringsansvariga och säkerställa att de regler som finns efterföljs skall alla serveringsansvariga vid Chalmers Studentkår ha adekvat utbildning i säkerhetsfrågor, alkoholhantering samt alkoholföljder. Detta är av stor vikt för att säkerställa en god alkoholkultur samt att pubar och sittningar skötts enligt lagar, policyer och regler.

Uppföljning

Sociala enheten är, i samarbete med högskolan, ansvarig för hantering och uppföljning av alkohol- och drogrelaterade incidenter.

Ansvar vid arrangemang

Alla personer som deltar i nöjeslivsverksamheten i Chalmers Studentkår regi har ett ansvar för sitt beteende och för att trivsel och allmän ordning upprätthålls.

Personer med högre kunskaper om lagar, regler och verksamhet har ett större ansvar. Därmed förväntas personer som är eller har varit festarrangörer föregå med gott exempel när de själva deltar i festverksamhet som gäster.

Fest- och serveringsansvarig

Det åligger den festansvariga att ansvara för all organiserad festverksamhet inom sin sektion eller motsvarande. Vidare är det den festansvarigas ansvar att tillse att regler som fastslagits följs inom sitt ansvarsområde.

Det åligger den serveringsansvarige att ha översikt över festlokalen och att rapportera överträdelse av regler eller incidenter till den festansvariga.

Incidenter skall rapporteras till den Sociala enheten.

Festarrangörer
Samtliga festarrangörer skall vara nyktra under hela arrangemanget.

Festarrangören skall känna ansvar för sina gäster samt sträva efter god ordning och nykterhet på arrangemanget. Skador orsakade av onykterhet skall förhindras.

Det åligger festarrangören att hålla sig uppdaterad på svensk alkohollagstiftning samt att tillse att erforderliga tillstånd finns.

Festpersonal
Festpersonal som hanterar alkohol skall vara nyktra under hela arrangemanget.

Festpersonal kan ses som festarrangörer utav besökare och bör därför uppträda i enlighet med detta.

För festpersonal med stort ansvar för ordning, grupp av festpersonal, trevnad och/eller säkerhet gäller samma regler som för festarrangörer, det vill säga att aktivt arbeta för att ordning och nykterhet skall råda.

Pyroteknik
Det åligger den festansvariga att vid användning av pyrotekniska pjäser tillse att dessa är godkända och används enligt godkänt tillstånd från Polismyndigheten. Det är också den festansvariges ansvar att användandet av pyroteknik görs av myndig, nykter person och följer den i tillståndet bifogade planen.

Alkoholfria alternativ
Alkoholfria alternativ skall alltid finnas och tydligt exponeras i samband med alla fester inom Chalmers Studentkår. Alkoholfri dryck innebär inte endast vatten och läskedrycker utan skall vara ett likvärdigt alternativ till övrig dryck som serveras.

Alkoholfritt alternativ skall inte subventionera alternativ med alkohol. Prisdifferensen mellan alkoholfritt alternativ och alternativ med alkohol ska tydligt framgå och alkoholfritt alternativ skall alltid vara billigare.

Det skall klart framgå av annonsering att alkoholfria alternativ finns att tillgå.

Alla gäster skall vid tillställningen göra ett aktivt val mellan alkoholhaltiga eller alkoholfria drycker.

Drog- och alkoholproblem
Chalmers Studentkårs och högskolans handlingsplaner för hantering av drog- och alkoholproblem skall finnas tillgänglig för Chalmers Studentkårs medlemmar.

Allt icke medicinskt bruk av droger ses som missbruk. Missbruk eller innehav av droger accepteras inte och skall omedelbart anmälas till festansvarig eller direkt till Sociala enheten samt polis om situationen kräver detta.

Mat vid alkoholservering

Vid arrangemang där alkohol serveras ska även mat serveras. Maten ska utgöra en fullgod måltid och det ska finnas alternativ som möjliggör för gäster som äter vegetariskt, glutenfritt eller laktosfritt att ta del av måltiden.

Arrangören ska sträva efter att mat finns tillgänglig under hela arrangemanget, eller åtminstone under hela den tid som alkohol serveras. Det kan dock accepteras att maten tar slut en kortare tid innan arrangemangets slut, förutsatt att arrangören haft en rimlig planering utifrån arrangemangets omfattning.

Undantag från matkravet kan endast beviljas i särskilda fall och efter dialog med vice sociala enhetens ordförande, vSO.

Första versionen av denna policy antogs av FuM 1987-04-08. Policyn har sedan reviderats (2001-11-21, 2005-04-13, 2009-05-14) och efter ännu en revidering antogs nuvarande version av FuM 2014-04-02. Ett tillägg angående pyroteknik infördes av FuM 2020-11-17. Ett tilläg angående mat vid alkoholservering infördes av Kårstyrelsen i egenskap av ställföreträdande FuM 2026-06-29

CHALMERS STUDENTKÅR

Verksamhetsplan 2026/2027

Inledning

Chalmers Studentkår är en medlemsburen organisation som formas och utvecklas efter medlemmarnas intressen och önskemål. I enlighet med Chalmers Studentkårs verksamhetsidé innefattar Chalmers Studentkårs kärnverksamhet att arbeta med utbildningsfrågor, sociala frågor och arbetsmarknadsfrågor för medlemmarna. Chalmers Studentkår ska även erbjuda medlemmarna relevant service och säkra en stabil och stark organisation.

Översikt

Chalmers studentkårs verksamhetsområden **2**

Chalmers studentkårs styrning **3**
- Kåren 2040 . . . 3
- Hattmodellen . . . 3
- Vision . . . 4
- Uppdrag och mål . . . 4
- Utvecklingsområden . . . 5
- Utvecklingsprojekt . . . 5
- Uppföljning . . . 5

Verksamhetsplan 2026/2027 **6**
- Utvalda utvecklingsområden . . . 6
- Utvecklingsprojekt . . . 10

Bilagor **16**
- Bilaga 1, Samtliga utvecklingsområden . . . 16
- Bilaga 2, Hattmodellen . . . 22

Chalmers studentkårs verksamhetsområden

Förvaltning och verksamhetsutveckling

Förvaltning handlar om de interna strukturer som får resten av verksamheten att fungera och som hjälper kåren att vara stabil och stark över tid. Det omfattar bland annat demokratisk styrning genom fullmäktige och kårledning, ekonomisk förvaltning, resursfördelning samt styrning av verksamheter och bolag. Området omfattar även ansvar för kårens tillgångar och lokaler. Det innebär att se till att resurserna fungerar i praktiken, håller över tid och är anpassade efter verksamhetens behov. Förvaltningen skapar alltså de organisatoriska, ekonomiska och praktiska förutsättningar som resten av kåren behöver för att kunna bedriva sin verksamhet.

Utbildning och studentrepresentation

Utbildningsbevakning är en central del av Chalmers studentkårs verksamhet. Målet är att bidra till hög kvalitet i utbildningen och ett starkt studentinflytande vid Chalmers tekniska högskola. Arbetet sker genom studentrepresentanter på flera nivåer inom högskolan. De arbetar bland annat med frågor om pedagogik, examination, arbetsbelastning och rättssäkerhet. Studentinflytande är en grundläggande del av verksamheten, liksom målet att utbildningen ska vara relevant, forskningsanknuten och hålla hög kvalitet över tid. Arbetet är ofta långsiktigt och bygger mycket på etablerade relationer och återkommande dialog med högskolan.

Studiesocialt och campusliv

Det studiesociala området omfattar studenternas livssituation och om vilka förutsättningar de har att klara sina studier och trivas under studietiden. Kåren arbetar bland annat med frågor som rör fysisk och psykosocial studiemiljö, hälsa, likabehandling och bostäder. Samtidigt ingår också stöd till föreningsliv, mottagning och andra studiesociala aktiviteter. Det handlar alltså både om att påverka högskolan och andra aktörer och om att skapa goda möjligheter till ett rikt och inkluderande studentliv. Området utgår från ett helhetsperspektiv där både bra villkor och social gemenskap är viktiga för studenternas välmående.

Arbetsmarknad och personlig utveckling

Arbetsmarknadsfrågor handlar om att skapa goda förutsättningar för studenternas väg från studier till arbetsliv. Arbetet ska bidra till att utbildningen är relevant utifrån samhällets och arbetsmarknadens behov och att studenter får möjlighet att utveckla kunskaper och erfarenheter som är värdefulla för framtida arbetsgivare. I praktiken sker detta genom samarbete med företag och organisationer, till exempel genom arbetsmarknadsevent, företagskontakter och olika former av partnerskap. Området är mer riktat mot externa aktörer än många andra delar av kårens verksamhet och bygger på att både studenter och samarbetspartners får ett tydligt värde av samarbetet.

Chalmers studentkårs styrning

Chalmers Studentkår är en stor organisation där en stor del av verksamheten bygger på ideellt engagemang. Därför behöver riktningen vara tydlig och arbetet styras på ett strukturerat sätt.

Överst finns kårens vision, som beskriver vad organisationen långsiktigt strävar mot. Under visionen finns kårens uppdrag. De beskriver de åtaganden som alltid är aktuella gentemot medlemmarna. Varje år följs uppdragen upp genom särskilda indikatorer.

Kårens utveckling drivs främst genom utvecklingsområden och utvecklingsprojekt. Hur vision, uppdrag och utvecklingsarbete hänger ihop beskrivs i *hattmodellen*.

Kåren 2040

Utöver de projekt och utvecklingsområden som finns med i verksamhetsplanen så finns det andra projekt som är en del av satsningen Kåren 2040. Kårens mest långsiktiga och strategiskt viktiga utvecklingsarbete bedrivs idag inom Kåren 2040. Projekten under Kåren 2040 styrs av separata projektgrupper som rapporterar till en styrgrupp. Projekten är dock nära knytna till kårledningens arbete och påverkar därför även kårledningens arbetsbelastning. Kåren 2040 baseras på förstudien som gjordes verksamhetsåret 22/23. Fullmäktige beslutade på FuM 7 22/23 att bevilja och starta upp projekten i förstudien.

Hattmodellen

För ett effektivt utvecklingsarbete krävs både kontinuitet och tydliga mål. Hattmodellen används för att skapa en tydlig koppling mellan kårens vision, uppdrag och utvecklingsarbete.

Utvecklingsarbetet delas upp i utvecklingsområden och utvecklingsprojekt. Genom hattmodellen blir det tydligare hur dessa delar bidrar till kårens övergripande riktning.

Modellen ska också göra det möjligt att anpassa utvecklingsarbetet över tid. Prioriteringar kan förändras beroende på vilka frågor som är aktuella och vilken kompetens som finns i ledningen, samtidigt som arbetet fortsatt ska ligga i linje med visionen och uppdragen.

Hur kåren arbetar med utvecklingsfrågor beskrivs vidare nedan, och hattmodellen förklaras mer detaljerat i Bilaga 1.



Figure 1: Kårens Hattmodell för utvecklingsarbete

Vision

”Alla medlemmar skall trivas och utvecklas under hela sin chalmerstid.”

Uppdrag och mål

1. Alla teknologer ska kunna tillgodogöra sig en utbildning av hög kvalitet
2. Alla teknologer ska ha möjlighet att påverka sin utbildning och studiesituation
3. Alla teknologer ska känna sig trygga under sin chalmerstid
4. Alla medlemmar skall vara väl förberedda inför arbetslivet
5. Alla medlemmar skall ha tillgång till bostad under sin chalmerstid
6. Alla medlemmar skall ha tillgång till relevant service
7. Alla medlemmar skall ha möjlighet till personlig utveckling utöver studierna
8. Alla medlemmar skall känna sig hemma och kunna umgås med sina vänner inom Chalmers Studentkår
9. Chalmers Studentkår skall ha en stabil organisation
10. Chalmers Studentkår skall representera medlemmarnas åsikter
11. Chalmers Studentkår skall aktivt kommunicera med medlemmar och andra intressenter

Utvecklingsområden

Utvecklingsområden är områden som behöver utvecklas inom kårens verksamhet för att bättre uppnå våra uppdrag och mål. De är alltså dokumenterade bristområden i kårens verksamhet som om de blir bättre resulterar i att kåren eller dess uppdrag blir bättre. Ett utvecklingsområde ska definiera vad problemet är idag, hur det relaterar till kårens uppdrag och hur den önskvärda målbilden eller framtidsscenariot ser ut. Genom att definiera våra utvecklingsområden så ser vi också till att skapa en gemensam förståelse för vilka kårens bristområden är och hur vi beskriver dessa. Ett antal utvecklingsområden bör sedan kopplas till utvecklingsprojekt varje år.

Utvecklingsprojekt

Utvecklingsprojekt är konkreta initiativ för att utvecklingsområden ska ta oss närmare våra uppdrag och mål. Ett utvecklingsprojekt är tidsbegränsat och målinriktat, förslagsvis på ett år. När initiativet eller satsningen är klar ska den utvärderas. Utvärderingen ska innehålla vad som gjordes i projektet, om det uppnådde sina mål och om det förde utvecklingsområdet närmare sitt mål. Här ska också andra reflektioner antecknas, som idéer på andra satsningar en ser behov av eller vad nästa steg kan vara. Dessa utvärderingar bildar sedan en skriftlig kontinuitet för varje område så att det är lätt att gå tillbaka och titta på vad som har gjorts de senaste åren och vad som har varit framgångsrikt eller inte. Då kan organisationen sedan ta ställning till om detta var en bra inriktning som bör fortsättas för att stärka utvecklingsområdet, eller om en annan riktigt ska prövas istället.

Uppföljning

Efter fullmäktiges fastställande av verksamhetsplanen ska varje projekt göra en projektplan som antas av kårstyrelsen.

Verksamhetsplanen ska sedan följas upp genom en särskild rapport till fullmäktige minst en gång per läsperiod som beskriver hur det går för varje projekt, speciellt i förhållande till respektive plan.

Den sista rapporteringen till fullmäktige sker vid verksamhetsårets sista fullmäktigemöte. En slutrapportering ska senast lämnas till verksamhetsårets sista kårstyrelsemöte så att områdena och projekten kan lämnas över till nästa verksamhetsår. Verksamhetsberättelsen redovisar sedan till fullmäktige om hur det gick med verksamhetsplanen och dess projekt.

Verksamhetsplan 2026/2027

Utvalda utvecklingsområden

Här följer de 10 utvalda utvecklingsområden som verksamhetsåret 26/27 valt att arbeta med. Dessa 10 utvecklingsområden har sedan resulterat i årets utvecklingsprojekt. Förteckning över alla kartlagda utvecklingsområden finns i bilaga 1.

Fundraising

Chalmers studentkår står inför stora långsiktiga utvecklingsbehov som kräver resurser utöver den ordinarie verksamhetens ekonomi. Fundraising har därför blivit en viktig del av kårens långsiktiga utvecklingsarbete, men det är inte alltid tydligt hur arbetet ska organiseras, styras och integreras i den övriga verksamheten. Arbetet riskerar att bli personberoende, att konkurrera med andra ordinarie uppgifter och att sakna en långsiktigt tydlig ansvarsfördelning mellan studentkåren, högskolan och andra aktörer. Detta försvagar förutsättningarna för en stabil organisation och begränsar möjligheten att skapa framtida medlemsnytta genom exempelvis service, mötesplatser och andra långsiktiga satsningar.

I ett önskat läge har kåren ett etablerat och långsiktigt arbetssätt för fundraising där ansvar, mandat, prioriteringar och resurser är tydliga. Samarbetet med högskolan och andra relevanta aktörer fungerar väl och arbetet är integrerat i kårens långsiktiga utveckling. Kåren upplevs som en professionell och trovärdig organisation som kan bygga relationer, attrahera externa resurser och omsätta dem i tydlig och hållbar medlemsnytta.

Lindholmen

Förändringarna mot ett mer samlat campus innebär att studentpopulationen på Lindholmen förändras samtidigt som vissa utbildningar kommer att finnas kvar där. Studenterna på Lindholmen riskerar därför att hamna längre från både kårens ordinarie verksamhet och delar av högskolans övriga organisation. Utmaningarna gäller studentrepresentation, service, lunchmöjligheter, studiematerial och möjligheten att delta i studentlivet, samtidigt som kommande campusförändringar behöver genomföras på ett sätt som skapar trygghet för de studenter som flyttar till Johanneberg. Om kvaliteten på chalmerstiden beror på vilket campus studenten tillhör påverkas möjligheten att tillgodogöra sig utbildningen, påverka sin studiesituation, känna sig trygg, få relevant service och känna sig hemma i studentkåren.

I ett önskat läge upplever studenter på Lindholmen att de är fullvärdiga medlemmar i Chalmers studentkår och får likvärdig representation, service och möjlighet att delta i studentlivet. Kåren är närvarande där studenterna är, och framtida campusförändringar sker med studenternas perspektiv som en självklar del av processen.

Informationsflöde

Information om studentlivet, stöd, arrangemang och möjligheter till påverkan är idag spridd över många olika kanaler. Sektioner och andra delar av organisationen använder olika plattformar och rutiner, vilket gör det svårt för den enskilde studenten att veta var information finns. Det finns också språkbarriärer och tydliga skillnader mellan engagerade och icke-engagerade studenters tillgång till information. Den som redan befinner sig nära organisationen får ofta mer information än den som står utanför, vilket riskerar att förstärka befintliga bubblor inom studentlivet. När kommunikationen är svåröverblickbar försvagas kårens möjlighet att aktivt kommunicera med medlemmarna, representera deras åsikter och skapa en gemenskap där alla känner sig hemma.

I ett önskat läge kan en student enkelt förstå var relevant information finns och känna sig informerad oberoende av sektion, språk, engagemangsnivå eller tidigare kunskap om kåren. Kåren har en sammanhållen informationsstruktur där centrala och lokala kanaler kompletterar varandra och där viktig information är tillgänglig för hela medlemsbasen. Kåren upplevs som lättillgänglig och transparent snarare än som en organisation vars information kräver insiderkunskap.

Studenternas lokalbehov

Det finns återkommande brist på lokaler som möter studenternas olika behov. Det gäller studieplatser och grupprum men också sittningslokaler, pubar, föreningslokaler, evenemangsytor och lagerutrymmen. Bristen begränsar studenternas möjlighet att studera, umgås och genomföra verksamhet, och för ideellt engagerade kan lokalbristen skapa onödig arbetsbelastning när stora arrangemang måste genomföras med otillräckliga praktiska förutsättningar. Fysiska miljöer är en grundförutsättning för trygghet, relevant service, personlig utveckling och social gemenskap, och bristande lokaltillgång riskerar därför att försvaga flera av kårens centrala uppdrag samtidigt.

I ett önskat läge erbjuder campus flexibla och ändamålsenliga lokaler som möter studenternas behov från enskilda studier till större arrangemang. Studentorganisationer har även de praktiska resurser som krävs för att bedriva sin verksamhet på ett säkert och hållbart sätt. Kåren upplevs som en organisation som tillsammans med högskolan skapar de fysiska förutsättningarna för både en kvalitativ utbildning och ett levande studentliv.

Hållbart engagemang

Ideellt engagemang är en central del av Chalmers studentliv, men vissa uppdrag och grupperingar präglas av hög arbetsbelastning och stort personberoende. Det finns en kultur där omfattande engagemang ibland förknippas med status och där det kan upplevas normalt att prioritera organisationen framför återhämtning och studier. När engagemang blir ohållbart riskerar både individen och organisationen att drabbas. Studenter kan må dåligt eller avsluta sitt engagemang, samtidigt som verksamheter tappar kunskap och kontinuitet. Detta påverkar tryggheten och möjligheten till personlig utveckling, men också kårens långsiktiga stabilitet eftersom en organisation som bygger på ohållbara individuella insatser blir sårbar.

I ett önskat läge går det att engagera sig ambitiöst utan att göra det på bekostnad av studier, hälsa eller privatliv. Uppdrag är rimligt dimensionerade, kunskap överförs mellan personer och organisationen arbetar aktivt för att undvika skadligt personberoende. Kåren upplevs som en organisation där engagemang ger energi, erfarenheter och personlig utveckling snarare än utmattning.

Representation på Högskolan

Studentkåren deltar i ett stort antal forum inom högskolan, men det saknas en fullständig överblick över var beslut bereds och fattas och var studentrepresentation bör finnas. Det finns forum där representation saknas och andra där representationen inte nödvändigtvis ger tillräckligt värde. Informationsflödet mellan olika studentrepresentanter är dessutom inte alltid tillräckligt starkt, vilket gör att viktig information kan gå förlorad även när studentkåren formellt finns representerad. Om kåren inte finns i rätt forum, eller inte kan föra information effektivt mellan medlemmar och representanter, försvagas studenternas möjlighet att påverka sin utbildning och studiesituation och kårens förmåga att representera deras åsikter.

I ett önskat läge finns en tydlig helhetsbild över högskolans relevanta besluts- och beredningsstrukturer. Studentrepresentationen är strategiskt prioriterad och det är tydligt vilken representant som ansvarar för vilket forum. Information och åsikter rör sig effektivt mellan medlemmar, studentrepresentanter och kårledning. Högskolan upplever studentkåren som en samlad och professionell part vars perspektiv finns med tidigt i processerna.

HSSO & SSO

Det systematiska arbetsmiljöarbetet för studenter har under flera år saknat en tillräckligt tydlig struktur. Fler sektioner har nu studerandeskyddsombud, men roller, utbildningar, mandat och arbetssätt är fortfarande under utveckling. Det innebär att studenternas perspektiv på den miljö där de tillbringar en stor del av sin tid inte alltid fångas upp på ett konsekvent sätt och att arbetsmiljöproblem riskerar att hanteras först när de redan blivit omfattande. Ett välfungerande systematiskt arbetsmiljöarbete är centralt för studenternas möjlighet att påverka sin studiesituation, känna sig trygga och uppleva campus som en miljö där de hör hemma.

I ett önskat läge är studenternas systematiska arbetsmiljöarbete en självklar och kontinuerlig del av högskolans och kårens verksamhet. Studerandeskyddsombud har tydliga mandat, relevant utbildning och fungerande forum för dialog och påverkan. Studenter upplever att problem i studiemiljön fångas upp innan de växer och att det finns tydliga personer och processer att vända sig till.

Incidenter & SAMS

Kåren och sektionerna hanterar idag olika typer av incidenter, samtidigt som högskolan har ett eget ansvar och egna processer. Gränsen mellan dessa system är inte alltid tydlig, och det kan vara oklart vilka ärenden kåren ska hantera, vem som har mandat och hur en incident ska eskaleras. När ansvarsfördelningen är oklar finns risk både för att ärenden faller mellan stolarna och för att flera aktörer agerar parallellt på olika sätt. Det skapar osäkerhet för både studenter och funktionärer och kan försvaga tilliten till organisationen. En trygg chalmerstid och en stabil organisation kräver därför tydliga och rättvisa processer där medlemmarnas perspektiv kan tas till vara även när svåra händelser inträffar.

I ett önskat läge är det tydligt för studenter, funktionärer och högskolan hur en incident ska hanteras, vem som ansvarar för vad och hur information får delas. Roller och samverkansformer är kända, processerna är kontinuerliga och rättssäkra och fungerar även när personer i organisationen byts ut. Kåren upplevs som en trygg aktör som agerar förutsägbart och professionellt när något allvarligt händer.

Internationalisering

Chalmers blir alltmer internationellt samtidigt som studentkårens verksamhet i stor utsträckning har vuxit fram för en svensk studentpopulation. Internationella studenter deltar i lägre grad i studentlivet och språkbarriärer gör delar av verksamheten mindre tillgängliga. Samtidigt saknas tillräckliga strukturer för att följa upp och stödja Chalmersstudenter som åker utomlands. Om kåren inte utvecklas i takt med högskolans internationalisering riskerar nationalitet och språk att påverka studenternas trygghet, möjlighet till personlig utveckling, deltagande i gemenskapen och tillgång till kårens kommunikation och representation.

I ett önskat läge avgör nationalitet och språk inte vilken chalmerstid en student får. Internationella studenter kan delta i studentliv, demokrati och engagemang på likvärdiga villkor och kommunikationen är anpassad till en internationell medlemsbas. Studenter som åker på utbyte har samtidigt tillgång till stöd och representation även när de befinner sig utomlands. Kåren upplevs som internationell i praktiken, inte enbart i ambition.

Tydlig styrning och organisationsstruktur

Chalmers studentkår är en stor organisation med fullmäktige, kårstyrelse, kårledning, utskott, sektioner, bolag och andra närstående verksamheter. Strukturen möjliggör en omfattande verksamhet men kan samtidigt vara svår att förstå och styra som helhet. Det finns behov av större tydlighet kring vem som äger vilka frågor, vilka mandat olika organ har och hur den demokratiska styrningen förhåller sig till operativ ledning, ägarstyrning och bolagens verksamhet. När styrningen är svåröverblickbar ökar risken för dubbelarbete, luckor i ansvar och personberoende, vilket påverkar både kårens stabilitet och dess förmåga att omsätta medlemmarnas åsikter i faktisk styrning.

I ett önskat läge är kårens styrmodell begriplig, dokumenterad och ändamålsenlig. Det är tydligt vilka organ som ansvarar för strategi, beslut, genomförande, ägarstyrning och uppföljning och hur de olika delarna förhåller sig till varandra. Den enskilde medlemmen behöver inte förstå varje organisatorisk detalj, men ska kunna förstå vem som ytterst styr kåren, hur den kan påverka och hur ansvar utkrävs. För de som arbetar i organisationen skapar strukturen tydliga mandat och mindre personberoende. Kåren upplevs som professionellt styrd utan att förlora sin medlemsdemokratiska grund.

Utvecklingsprojekt

Utav de 20 identifierade utvecklingsområdena valdes 10 ut för att arbetas med under året. Ur dessa utvalda utvecklingsområden har utvecklingsprojekt formulerats. Dessa ska färdigställas under verksamhetsåret.

HSSO & SSO

Antalet HSSO på kåren

Under verksamhetsåret ska frågan om antalet HSSO på kåren utredas. På sektionerna har arbetsuppgifter som tidigare hanterades av en person delats upp på två, medan motsvarande förändring ännu inte har genomförts på kåren. Syftet med projektet är att utreda om kåren har behov av två HSSO, bland annat utifrån arbetsbelastningen för SO och behovet av två SSO:er i centrala skyddskommittén.

Om utredningen visar att en andra HSSO bör införas ska projektet även omfatta en tydlig ansvarsfördelning mellan posterna, beslut om vilken post i kårledningen som ska inneha ansvaret samt att ansvaret inkluderas i postens arbetsbeskrivning. Projektet ska förankras hos kårledningen och valberedningen och slutföras senast januari 2027. Resultatet ska utvärderas senast maj 2027.

Implementering av SSO och utvärdering av första året med SSO

Kåren ska säkerställa att den nya rollen SSO uppnår sitt syfte och möter de behov som finns hos kårens medlemmar. Kåren ska därför vara delaktig i framtagandet av högskolans utbildningsmaterial för SSO:er, med fokus på att materialet innehåller relevant information och är tydligt och förståeligt för studenter. Arbetet ska ske i dialog med berörda parter på högskolan och sektionerna för att säkerställa förankring och relevans.

För att vidareutveckla rollen ska det första årets arbete utvärderas tillsammans med SSO:erna. Utvärderingen ska identifiera eventuella förbättringsområden och ligga till grund för förändringar som implementeras inför kommande verksamhetsår. Projektet ska vara slutfört och utvärderat senast maj 2027.

PR-kampanj

Eftersom ansvaret fördelas om och rollen får ett nytt namn behöver den nya rollen tydliggöras för studenterna. Syftet med PR-kampanjen är att säkerställa att alla studenter känner till rollen, vet vilket stöd som finns att få och vet vart de ska vända sig med frågor och ärenden.

Kampanjen genomförs efter mottagningen för att nå ut till studenter när terminen har kommit igång. Arbetet sker i samarbete med sektionerna och kårens kommunikationsavdelning för att säkerställa att informationen når ut brett och på ett enhetligt sätt.

PR-kampanjen ska utvärderas tillsammans med sektionerna i början av 2027. Utvärderingen ska ge underlag för att bedöma hur väl informationen har nått ut och om det finns behov av att förändra eller utveckla kommunikationen framåt.

Incidenter & SAMS

Stöd för SAMS

För att SAMS ska kunna bedriva ett hållbart och långsiktigt arbete behöver de ha rätt kunskap och verktyg för sitt uppdrag. Utbildningen ska tydliggöra vilka frågor SAMS förväntas hantera själva och vilka frågor som ligger utanför deras uppdrag. Samtidigt behöver SAMS ha tillräcklig kunskap om dessa områden för att kunna ge studenter rätt vägledning och hänvisa dem vidare till rätt stöd. Målet är att SAMS ska känna sig trygga i sitt uppdrag, veta var gränserna för deras ansvar går och ha goda förutsättningar att vägleda studenter till rätt stöd. Genom att SAMS också får kunskap om vilka stödinsatser som finns och hur de fungerar skapas bättre möjligheter att tidigt uppmärksamma om viktiga resurser eller utbildningar riskerar att förändras eller försvinna. Efter implementering ska regelverket utvärderas tillsammans med SSO:er och SAMS för att bedöma om ansvarsfördelningen har blivit tydligare och identifiera eventuella behov av justeringar. Projektet ska vara slutfört och utvärderat senast maj 2027.

Säkerställa gränsdragningen mellan SSO och SAMS

För att skapa en tydlig och enhetlig arbetsfördelning mellan de nya rollerna SSO och SAMS ska ett gemensamt regelverk tas fram. Eftersom rollerna har utvecklats snabbt finns det behov av tydliga ansvarsområden och gränsdragningar för att säkerställa att rollerna har liknande arbetsuppgifter på samtliga sektioner samt för att minimera dubbelarbete och olikheter. Regelverket ska tas fram i dialog med berörda parter på högskolan och sektionerna för att säkerställa förankring och att innehållet motsvarar verksamhetens behov.

Efter implementering ska regelverket utvärderas tillsammans med SSO:er och SAMS för att bedöma om ansvarsfördelningen har blivit tydligare och identifiera eventuella behov av justeringar. Projektet ska vara slutfört och utvärderat senast maj 2027.

PR-kampanj

Eftersom ansvaret fördelas om och rollen får ett nytt namn behöver den nya rollen tydliggöras för studenterna. Syftet med PR-kampanjen är att säkerställa att alla studenter känner till rollen, vet vilket stöd som finns att få och vet vart de ska vända sig med frågor och ärenden.

Kampanjen genomförs efter mottagningen för att nå ut till studenter när terminen har kommit igång. Arbetet sker i samarbete med sektionerna och kårens kommunikationsavdelning för att säkerställa att informationen når ut brett och på ett enhetligt sätt.

PR-kampanjen ska utvärderas tillsammans med sektionerna i början av 2027. Utvärderingen ska ge underlag för att bedöma hur väl informationen har nått ut och om det finns behov av att förändra eller utveckla kommunikationen framåt.

Tydlig styrning och organisationsstruktur

Kårens styrning

Detta projekt syftar specifikt till att utreda och klargöra den exakta relationen mellan kårstyrelsen, kårfullmäktige och kårens bolagskoncern. Målet är att fastställa hur studenterna bäst och mest demokratiskt ska kunna påverka bolagens verksamhet. Utredningen ska utföras med förankring från kårstyrelsen, kårledningen, kårens direktör tillika vd och moderbolagets styrelse. Genomförandet bedöms vara realistiskt då projektet inte kräver några investeringar, men kräver tid av de berörda parterna. En rapport med förslag på en struktur ska presenteras på FuM6.

Representation på Högskolan

Uppdatera Högskolans riktlinjer för studentinflytande

Projektet gällande att uppdatera Chalmers riktlinjer för studentinflytande syftar till att utöka de organ som inkluderas i riktlinjerna med just de forum där studentkåren anser att den bör vara delaktig. Målet mäts genom att dessa identifierade forum slutligen står inskrivna i riktlinjerna. För att lösningen ska vara accepterad krävs det att kårstyrelsen anser att representationen är relevant för studentkåren, samt att rektor och Chalmers ledningsgrupp (CLG) ställer sig bakom listan på utvalda organ. Genomförandet bedöms vara realistiskt eftersom forumen i fråga redan till stor del är kartlagda, vilket innebär att det främst krävs förankring hos CLG och rektor snarare än stora arbetsinsatser från kårledningens sida. Detta arbete ska vara färdigställt senast den 31 oktober.

Uppdatera Högskolans rutiner för studentinflytande

Fokus för projektet ligger på att säkerställa långsiktig garanti för studentpåverkan genom att säkerställa att högskolan skapar rutiner som kontinuerligt garanterar Chalmers studentkårs närvaro i relevanta högskoleorgan. Projektets framgång är mätbar genom att högskolans uppdaterade rutiner ska leda till representation i både beslut och beredningen som sker inför beslut. Målet är accepterat när kårstyrelsen och CLG kan enas om att rutinen i sig är tillräcklig för att garantera ett långsiktigt studentinflytande. Arbetet är realistiskt att genomföra eftersom det finns befintliga rutiner som agerar utgångspunkt, och en stor del av den faktiska arbetsbördan för att uppdatera dessa ligger hos högskolan. Detta projekt är tidsbestämt med en målbild om att vara klart senast den 31 december.

Säkerställa studentinflytande vid sjöfartshögskolan

I och med uppstarten av den nya Sjöfartshögskolan krävs en tydlig struktur för studentrepresentationen, vilket Sjösektionen snabbt behöver klarhet i. Parallellt måste även studenternas intressen bevakas under flytten av de resterande icke-sjöprogrammen och GU-programmen från Lindholmen.

Projektet syftar specifikt till att etablera en säkerställd studentrepresentation i Sjöfartshögskolan samt verka för att högskolans närvaro lever upp till studenternas förväntningar. Måluppfyllelsen är mätbar genom utvärdering i medlemsmätningen. Arbetet anses accepterat då det bedrivs i tät samverkan med sjöstyret och högskolan, och är realistiskt då det ryms inom det ordinarie utbildningspolitiska arbetet. Tidsramen sträcker sig löpande från uppstarten av Sjöfartshögskolan fram till att den sista flyttvågen genomförs 2029.

Internationalisering

Att nå ut till internationella studenter

Arbetet fokuserar på kontaktskapande arbete gentemot internationella studenter. Kårens dokument uppdateras så att all relevant information finns på engelska, och kommunikationskanaler som når internationella studenter effektivt identifieras och används i högre utsträckning. Arrangemang som är lämpade för eller av intresse för internationella medlemmar kartläggs, både de som redan har god internationell närvaro och de som bedöms kunna attrahera fler. Arbetet samordnas även med teknologsektionerna och relevanta centrala kommittéer.

Måluppfyllelsen mäts genom antalet internationella studenter som deltar i kårens verksamhet, och arbetet anses accepterat om kårstyrelsen bedömer att en tydlig förbättring skett. Målet bedöms realistiskt eftersom det redan finns arrangemang som nått ut till internationella studenter. Arbetet löper över verksamhetsåret och avrapporteras i verksamhetsberättelsen.

Studenternas lokalbehov

Strategi för studenternas lokalbehov

För att skapa en grund för kårens lokalsatsningar och investeringar, samt påverkansarbetet mot högskolan i lokalfrågor ska det tas fram en strategi för studenternas lokalbehov. Strategin ska utgå från vad som skapar störst studentnytta och fungera som vägledning i lokalfrågor för att se till att studenternas behov möts på bästa sätt.

Som underlag till strategin ska studenternas lokalbehov kartläggas utifrån vilka aktiviteter och möjligheter som efterfrågas, vilket ska göras genom medlemsundersökningar. Detta för att säkerställa en god förankring bland medlemmarna. En strategi för studenternas lokalbehov ska vara färdig och presenteras till FuM4 i december för beslut.

Kårhuset

Det ökade antalet studenter på campus Johanneberg medför att kårhuset behöver utvecklas för att möta dagens och framtidens behov. En förstudie har tidigare genomförts där studenter och övriga aktörer i huset var delaktiga. Ombyggnationen utgör en viktig del i genomförandet av Kåren 2040 och syftar till att säkerställa att kårhuset möter framtida behov.

Under första delen av verksamhetsåret ska arbetet fokusera på att säkerställa finansiering tillsammans med högskolan samt fastställa projektets exakta ramar. Därefter ska ombyggnationen genomföras enligt fastställd tidsplan med målsättningen att vara klar inför mottagningen 2027.

Fundraising

Struktur för arbete med fundraising

Målet innefattar att ta fram en skriftlig processkarta och ett styrdokument som i detalj beskriver ansvarsfördelning, gränsdragningar och de löpande mötesrutinerna för fundraisingarbetet. Det gäller samverkan mellan Kårledningen, styrgruppen för Kåren 2040 och Chalmers Advancement office. Detta anses vara uppnått när styrdokumentet är färdigställt och formellt godkänt av Kårstyrelsen samt förankrat hos representanter från Advancement office. Det bedöms som realistiskt att kartlägga och förhandla fram en fungerande process under det kommande året. Utvecklingsprojektet har en tidsram där styrdokumentet ska vara helt färdigställt och formellt godkänt av KS senast i slutet av läsperiod 2.

Lindholmen

Säkerställa service

Efter omstruktureringarna av campus och stängningen av kårens verksamheter i Patricia och Svea har bristen på tillgänglig service blivit påtaglig på Lindholmen. När även Café C stänger efter årsskiftet krävs interimslösningar tills den nya enheten Saga preliminärt öppnar i början av 2028. CKR stöttar med fritt kaffe och utlämning från Chalmers Store, men studentkåren måste garantera Sjösektionens tillgång till lunch och studiematerial.

Projektet syftar specifikt till att bibehålla en likvärdig upplevelse av kårens service för studenterna på Lindholmen. Målet mäts via enkäter och medlemsmätningen. Arbetet är accepterat genom dialog mellan sjösektionen, CKR och högskolan, och bedöms realistiskt då det integreras i det dagliga arbetet. En alternativ lunchlösning ska vara implementerad och kommunicerad till sjösektionen innan Café C stänger, varefter de nya rutinerna noggrant ska bevakas.

Hållbart engagemang

Kårkommittéers arbetsbelastning

Ett fokusområde är arbetsbelastning inom de centrala kommittéerna, som är några av de mer tidskrävande engagemangen i studentlivet. De spelar en viktig roll för kåren och därför bör deras välmående och deras möjlighet att rekrytera medlemmar vara en prioritet. Under verksamhetsåret 2026/2027 kommer ett mindre antal kårkommittéer att ingå i en fördjupad studie med syfte att identifiera arbetssätt som kan minska stress och skapa mer hållbara uppdrag. Arbetet sker i dialog med de berörda kommittéerna och förankras hos både sittande och tidigare engagerade.

Målet är att sänka stressnivån inom de deltagande kårkommittéerna och samtidigt ta fram rekommendationer som kan användas i kårens övriga verksamheter. Uppföljning sker löpande under året och avslutas med intervjuer för att utvärdera projektets effekter. Delmål anpassas efter kommittéernas olika faser, såsom uppstart, aspning och avslutning.

Informationsflöde

Ny hemsida för kåren

Projektet syftar specifikt till att lansera den moderniserade hemsidan och införa ett strikt krav på att webbplatsens fasta information, nyheter och alla centrala styrdokument konsekvent publiceras på både svenska och engelska. Arbetets framgång är mätbar genom att följa upp själva lanseringen av hemsidan samt andelen centrala dokument som finns tillgängliga på båda språken. Upplägget är accepterat genom att utvecklingsarbetet löpande förankras hos studenter och berörda verksamheter. Projektet bedöms som realistiskt då genomförandet anpassas utifrån de faktiska resurser som krävs för webbutveckling, översättning och löpande underhåll. Arbetet är tydligt tidsbestämt med målsättningen att den nya hemsidan ska vara lanserad, och de relevanta centrala dokumenten vara översatta till båda språken, senast före verksamhetsårets slut.

Etablera kårappen

Kårens informationsflöde ska utvecklas genom att etablera kårappen som den primära publiceringskanalen för studentlivets och föreningarnas publika evenemang, och därmed göra den till det centrala navet för händelser på Chalmers. Måluppfyllelsen följs upp genom att mäta appens användningsstatistik samt antalet publicerade evenemang. Utvecklingen anses accepterad genom att arbetet och funktionaliteten kontinuerligt förankras med de studenter och berörda verksamheter som använder plattformen. Projektet är realistiskt att genomföra då det fokuserar på att styra om befintliga informationsflöden till en redan existerande och uppskattad plattform, med hänsyn till de resurser som krävs för underhållet. Projektet är tidsbestämt med målet att kårappen ska vara etablerad som den primära kanalen för publika evenemang innan verksamhetsårets slut.

Bilagor

Bilaga 1, Samtliga utvecklingsområden

Möjlighet till återhämtning

Teknologers vardag präglas i många fall av en hög total belastning från studier, engagemang, sociala aktiviteter och förväntningar på att ta vara på så mycket som möjligt av chalmerstiden. Perioder med hög arbetsbelastning i utbildningen, examinationer och ett intensivt studentliv gör att återhämtning lätt prioriteras bort. Samtidigt finns det begränsad kunskap och kultur kring hur återhämtning faktiskt ska ges utrymme och hur en student kan välja bort aktiviteter utan att känna att den går miste om sin chalmerstid. När återhämtning inte upplevs som en självklar del av vardagen riskerar stress och oro att normaliseras, vilket motverkar uppdraget att alla teknologer ska känna sig trygga under sin chalmerstid och få möjlighet till personlig utveckling utöver studierna.

I ett önskat läge kan en hög ambitionsnivå kombineras med återhämtning. Studenter känner att det är legitimt att välja bort, vila och prioritera sin hälsa utan att uppleva att de misslyckas med studentlivet. Kåren verkar tillsammans med högskolan och studentlivet för strukturer och normer som gör en hållbar chalmerstid möjlig, och upplevs som en organisation som tar studenters långsiktiga välmående på lika stort allvar som aktivitet och prestation.

Fundraising

Chalmers studentkår står inför stora långsiktiga utvecklingsbehov som kräver resurser utöver den ordinarie verksamhetens ekonomi. Fundraising har därför blivit en viktig del av kårens långsiktiga utvecklingsarbete, men det är inte alltid tydligt hur arbetet ska organiseras, styras och integreras i den övriga verksamheten. Arbetet riskerar att bli personberoende, att konkurrera med andra ordinarie uppgifter och att sakna en långsiktigt tydlig ansvarsfördelning mellan studentkåren, högskolan och andra aktörer. Detta försvagar förutsättningarna för en stabil organisation och begränsar möjligheten att skapa framtida medlemsnytta genom exempelvis service, mötesplatser och andra långsiktiga satsningar.

I ett önskat läge har kåren ett etablerat och långsiktigt arbetssätt för fundraising där ansvar, mandat, prioriteringar och resurser är tydliga. Samarbetet med högskolan och andra relevanta aktörer fungerar väl och arbetet är integrerat i kårens långsiktiga utveckling. Kåren upplevs som en professionell och trovärdig organisation som kan bygga relationer, attrahera externa resurser och omsätta dem i tydlig och hållbar medlemsnytta.

Lindholmen

Förändringarna mot ett mer samlat campus innebär att studentpopulationen på Lindholmen förändras samtidigt som vissa utbildningar kommer att finnas kvar där. Studenterna på Lindholmen riskerar därför att hamna längre från både kårens ordinarie verksamhet och delar av högskolans övriga organisation. Utmaningarna gäller studentrepresentation, service, lunchmöjligheter, studiematerial och möjligheten att delta i studentlivet, samtidigt som kommande campusförändringar behöver genomföras på ett sätt som skapar trygghet för de studenter som flyttar till Johanneberg. Om kvaliteten på chalmerstiden beror på vilket campus studenten tillhör påverkas möjligheten att tillgodogöra sig utbildningen, påverka sin studiesituation, känna sig trygg, få relevant service och känna sig hemma i studentkåren.

I ett önskat läge upplever studenter på Lindholmen att de är fullvärdiga medlemmar i Chalmers studentkår och får likvärdig representation, service och möjlighet att delta i studentlivet. Kåren är närvarande där studenterna är, och framtida campusförändringar sker med studenternas perspektiv som en självklar del av processen.

Lunch & service

Studenternas vardag på campus förutsätter att grundläggande service fungerar. Idag finns återkommande problem med långa lunchköer, begränsad tillgång till prisvärd mat, mikrovågsugnar, platser för att äta medhavd mat och annan service som behövs för att kunna vistas en hel studiedag på campus. När vardagsservicen inte fungerar påverkar det både studiemiljön och studenternas möjlighet att stanna kvar på campus, studera tillsammans och delta i studentlivet. Skillnader mellan olika delar av campus kan dessutom skapa olika förutsättningar för olika studentgrupper. För att kåren ska uppfylla sitt uppdrag att alla medlemmar ska ha tillgång till relevant service behöver servicen motsvara studenternas faktiska vardagsbehov och samtidigt bidra till trygghet och gemenskap.

I ett önskat läge kan studenter enkelt vistas en hel dag på campus. Det finns tillgång till prisvärd mat, möjlighet att ta med och värma egen mat, lämpliga lunchytor och annan relevant service i närheten av där studenterna befinner sig. Kåren upplevs som en organisation som förstår och löser de konkreta vardagsproblem som påverkar medlemmarnas chalmerstid.

Informationsflöde

Information om studentlivet, stöd, arrangemang och möjligheter till påverkan är idag spridd över många olika kanaler. Sektioner och andra delar av organisationen använder olika plattformar och rutiner, vilket gör det svårt för den enskilde studenten att veta var information finns. Det finns också språkbarriärer och tydliga skillnader mellan engagerade och icke-engagerade studenters tillgång till information. Den som redan befinner sig nära organisationen får ofta mer information än den som står utanför, vilket riskerar att förstärka befintliga bubblor inom studentlivet. När kommunikationen är svåröverblickbar försvagas kårens möjlighet att aktivt kommunicera med medlemmarna, representera deras åsikter och skapa en gemenskap där alla känner sig hemma.

I ett önskat läge kan en student enkelt förstå var relevant information finns och känna sig informerad oberoende av sektion, språk, engagemangsnivå eller tidigare kunskap om kåren. Kåren har en sammanhållen informationsstruktur där centrala och lokala kanaler kompletterar varandra och där viktig information är tillgänglig för hela medlemsbasen. Kåren upplevs som lättillgänglig och transparent snarare än som en organisation vars information kräver insiderkunskap.

Trygghet & arbete

Många studenter upplever oro inför arbetslivet och osäkerhet kring vilka möjligheter de har efter examen. Kontakten med arbetsmarknaden varierar mellan studentgrupper och det kan vara svårt att bygga relevanta nätverk eller få arbetslivserfarenhet under studietiden. En osäker framtidsbild kan skapa stress redan under utbildningen, och om tillgången till nätverk och arbetslivskontakter beror på program, engagemang eller personliga kontakter riskerar olika studenter att få mycket olika förutsättningar inför examen. Detta motverkar uppdraget att alla medlemmar ska vara väl förberedda inför arbetslivet och påverkar samtidigt tryggheten under chalmerstiden och möjligheten till personlig utveckling.

I ett önskat läge känner studenter sig trygga i övergången från studier till arbetsliv och vet vilka möjligheter som finns. De har möjlighet att skapa relevanta nätverk, möta arbetsgivare och utveckla erfarenheter under studietiden. Kåren upplevs som en naturlig brygga mellan utbildning och arbetsliv och ger alla medlemmar, inte bara redan nätverksstarka studenter, goda möjligheter att förbereda sig för framtiden.

Prissättning på campus

Studentdrivna organisationer erbjuder idag liknande typer av exponering, event och samarbeten till externa aktörer, men prissättningen varierar kraftigt och det saknas i många fall gemensamma principer för hur värdet ska bedömas. Detta skapar intern konkurrens, otydlighet gentemot företag och risk för att vissa aktörer underprissätter sitt erbjudande, samtidigt som andra kan få svårare att motivera sina priser. När studentkårens och studentlivets gemensamma marknad hanteras utan tillräcklig samordning försvagas möjligheten att använda resurser strategiskt och bygga en långsiktigt stabil organisation.

I ett önskat läge har kåren och dess organisationer en gemensam förståelse för hur olika typer av studentdrivna samarbeten värderas. Prissättningen är transparent, begriplig och tillräckligt samordnad för att stärka helheten utan att ta bort enskilda föreningars självständighet. Externa aktörer upplever kåren och studentlivet som professionellt och konsekvent, samtidigt som studentdrivna verksamheter får rimlig ekonomisk utväxling av det värde de erbjuder.

Studenternas lokalbehov

Det finns återkommande brist på lokaler som möter studenternas olika behov. Det gäller studieplatser och grupprum men också sittningslokaler, pubar, föreningslokaler, evenemangsytor och lagerutrymmen. Bristen begränsar studenternas möjlighet att studera, umgås och genomföra verksamhet, och för ideellt engagerade kan lokalbristen skapa onödig arbetsbelastning när stora arrangemang måste genomföras med otillräckliga praktiska förutsättningar. Fysiska miljöer är en grundförutsättning för trygghet, relevant service, personlig utveckling och social gemenskap, och bristande lokaltillgång riskerar därför att försvaga flera av kårens centrala uppdrag samtidigt.

I ett önskat läge erbjuder campus flexibla och ändamålsenliga lokaler som möter studenternas behov från enskilda studier till större arrangemang. Studentorganisationer har även de praktiska resurser som krävs för att bedriva sin verksamhet på ett säkert och hållbart sätt. Kåren upplevs som en organisation som tillsammans med högskolan skapar de fysiska förutsättningarna för både en kvalitativ utbildning och ett levande studentliv.

Kåren & sektionerna

Relationen mellan Chalmers studentkår centralt och teknologsektionerna är inte alltid tydlig i praktiken. Formella strukturer finns, men ansvar, mandat, stöd och förväntningar är inte alltid lika tydliga i den dagliga verksamheten. Det finns frågor där det är oklart vilken nivå som bör agera, vilka beslut olika organ kan fatta och vilken service som ska tillhandahållas centralt respektive lokalt. Det kan också vara otydligt hur sektionerna ska involveras i kårens utvecklingsarbete och hur deras perspektiv ska tas till vara. En otydlig ansvarsfördelning försvagar både organisationens stabilitet och möjligheten att säkerställa att medlemmarnas åsikter representeras på rätt nivå.

I ett önskat läge har kåren och sektionerna en gemensam och förankrad förståelse för sina respektive roller. Det är tydligt var frågor hör hemma, vilka stöd som finns, vilka mandat olika delar har och hur sektionerna får insyn och inflytande. För den enskilde studenten spelar organisationsstrukturen mindre roll eftersom den fungerar sömlöst; studenten vet vart den ska vända sig och kan lita på att frågan hanteras på rätt nivå.

Brygga mellan sektionerna

Sektionerna skapar stark identitet och gemenskap, vilket är en betydande styrka i studentlivet. Samtidigt kan den starka sektionsidentiteten bidra till att studentlivet delas upp i isolerade grupper och att en vi-och-dem-kultur uppstår. Erfarenheter, idéer och sociala sammanhang delas då inte alltid över sektionsgränser, och studenten kan känna en stark samhörighet med sin sektion men betydligt svagare tillhörighet till studentkåren som helhet. Detta begränsar möjligheten för alla medlemmar att känna sig hemma och umgås inom hela Chalmers studentkår och minskar samtidigt det erfarenhetsutbyte som kan bidra till personlig utveckling.

I ett önskat läge är sektionsidentiteten fortsatt stark samtidigt som det finns en tydlig gemensam Chalmersanda. Studenter möts över sektionsgränser, föreningar och sektioner lär av varandra och det är naturligt att delta i aktiviteter utanför den egna närmiljön. Kåren upplevs som en sammanhängande gemenskap bestående av många starka delar, snarare än som en samling separata öar.

Hållbart engagemang

Ideellt engagemang är en central del av Chalmers studentliv, men vissa uppdrag och grupperingar präglas av hög arbetsbelastning och stort personberoende. Det finns en kultur där omfattande engagemang ibland förknippas med status och där det kan upplevas normalt att prioritera organisationen framför återhämtning och studier. När engagemang blir ohållbart riskerar både individen och organisationen att drabbas. Studenter kan må dåligt eller avsluta sitt engagemang, samtidigt som verksamheter tappar kunskap och kontinuitet. Detta påverkar tryggheten och möjligheten till personlig utveckling, men också kårens långsiktiga stabilitet eftersom en organisation som bygger på ohållbara individuella insatser blir sårbar.

I ett önskat läge går det att engagera sig ambitiöst utan att göra det på bekostnad av studier, hälsa eller privatliv. Uppdrag är rimligt dimensionerade, kunskap överförs mellan personer och organisationen arbetar aktivt för att undvika skadligt personberoende. Kåren upplevs som en organisation där engagemang ger energi, erfarenheter och personlig utveckling snarare än utmattning.

Sänka tröskeln för engagemang

En stor del av studentlivet bygger på ideellt engagemang, men vägen in är inte lika tillgänglig för alla. Många uppdrag kräver stor tidsinsats eller lång framförhållning och vissa delar av kulturen kan göra det svårt att känna sig inkluderad. Studenter som vill bidra i mindre omfattning eller på andra sätt än genom traditionella förtroendeuppdrag kan därför ha svårt att hitta en plats. Det riskerar att skapa en tydlig uppdelning mellan engagerade och icke-engagerade studenter och innebär att alla medlemmar inte får samma möjlighet till personlig utveckling eller att känna sig hemma i studentkåren.

I ett önskat läge finns det många olika vägar in i studentlivet. Studenter kan engagera sig långsiktigt, kortvarigt, projektbaserat eller sporadiskt beroende på intresse och livssituation. Kåren upplevs som öppen och välkomnande, och det krävs inte rätt kontakter eller stora tidsresurser för att kunna bidra och känna delaktighet.

Kårens demokrati

Chalmers studentkår bygger på en demokratisk organisation, men deltagandet i flera av de demokratiska processerna är lågt. Valdeltagandet till fullmäktige är begränsat och engagemanget för beslutande och beredande organ varierar. Om en liten del av medlemsbasen deltar finns en risk att beslut inte uppfattas som representativa och att viktiga perspektiv aldrig når de beslutande organen. Brister i tydlighet, beslutsprocesser och uppföljning kan dessutom göra det svårt för medlemmarna att förstå hur deras påverkan leder till faktisk förändring. Detta berör kärnan i uppdragen att kåren ska vara en stabil demokratisk organisation, representera medlemmarnas åsikter och aktivt kommunicera med dem.

I ett önskat läge förstår medlemmarna hur kåren styrs, vilka beslut som fattas och hur de själva kan påverka. Fler deltar i val och demokratiska processer och de beslutande organen har ett brett och legitimt mandat. Kåren upplevs inte som en organisation som styrs av en liten insatt grupp utan som en medlemsorganisation där den enskilde studentens röst spelar roll.

Kursenkäter & åsikter

Studenternas möjlighet att påverka utbildningen bygger på att deras erfarenheter och synpunkter fångas upp. Idag är deltagandet i exempelvis kursenkäter, kursnämnder och andra former av utbildningspåverkan ofta för lågt. Det gör att studentrepresentanter får svagare underlag och att vissa grupper av studenters erfarenheter riskerar att aldrig synliggöras. Det blir då svårare att veta om de åsikter som framförs faktiskt speglar studentgruppen och svårare att driva ett systematiskt arbete för hög utbildningskvalitet. När deltagandet är lågt försvagas därmed både studenternas möjlighet att påverka sin utbildning och kårens förmåga att representera deras åsikter.

I ett önskat läge är det enkelt och meningsfullt att lämna synpunkter på utbildningen. Kursenkäter har hög svarsfrekvens, kursnämnder fungerar och det finns kompletterande sätt för studenter att bidra med sina erfarenheter. Studenter ser också att deras feedback leder någonstans. Kåren upplevs som en effektiv länk mellan studenternas vardag i utbildningen och högskolans utvecklingsarbete.

Representation på Högskolan

Studentkåren deltar i ett stort antal forum inom högskolan, men det saknas en fullständig överblick över var beslut bereds och fattas och var studentrepresentation bör finnas. Det finns forum där representation saknas och andra där representationen inte nödvändigtvis ger tillräckligt värde. Informationsflödet mellan olika studentrepresentanter är dessutom inte alltid tillräckligt starkt, vilket gör att viktig information kan gå förlorad även när studentkåren formellt finns representerad. Om kåren inte finns i rätt forum, eller inte kan föra information effektivt mellan medlemmar och representanter, försvagas studenternas möjlighet att påverka sin utbildning och studiesituation och kårens förmåga att representera deras åsikter.

I ett önskat läge finns en tydlig helhetsbild över högskolans relevanta besluts- och beredningsstrukturer. Studentrepresentationen är strategiskt prioriterad och det är tydligt vilken representant som ansvarar för vilket forum. Information och åsikter rör sig effektivt mellan medlemmar, studentrepresentanter och kårledning. Högskolan upplever studentkåren som en samlad och professionell part vars perspektiv finns med tidigt i processerna.

HSSO & SSO

Det systematiska arbetsmiljöarbetet för studenter har under flera år saknat en tillräckligt tydlig struktur. Fler sektioner har nu studerandeskyddsombud, men roller, utbildningar, mandat och arbetssätt är fortfarande under utveckling. Det innebär att studenternas perspektiv på den miljö där de tillbringar en stor del av sin tid inte alltid fångas upp på ett konsekvent sätt och att arbetsmiljöproblem riskerar att hanteras först när de redan blivit omfattande. Ett välfungerande systematiskt arbetsmiljöarbete är centralt för studenternas möjlighet att påverka sin studiesituation, känna sig trygga och uppleva campus som en miljö där de hör hemma.

I ett önskat läge är studenternas systematiska arbetsmiljöarbete en självklar och kontinuerlig del av högskolans och kårens verksamhet. Studerandeskyddsombud har tydliga mandat, relevant utbildning och fungerande forum för dialog och påverkan. Studenter upplever att problem i studiemiljön fångas upp innan de växer och att det finns tydliga personer och processer att vända sig till.

Incidenter & SAMS

Kåren och sektionerna hanterar idag olika typer av incidenter, samtidigt som högskolan har ett eget ansvar och egna processer. Gränsen mellan dessa system är inte alltid tydlig, och det kan vara oklart vilka ärenden kåren ska hantera, vem som har mandat och hur en incident ska eskaleras. När ansvarsfördelningen är oklar finns risk både för att ärenden faller mellan stolarna och för att flera aktörer agerar parallellt på olika sätt. Det skapar osäkerhet för både studenter och funktionärer och kan försvaga tilliten till organisationen. En trygg chalmerstid och en stabil organisation kräver därför tydliga och rättvisa processer där medlemmarnas perspektiv kan tas till vara även när svåra händelser inträffar.

I ett önskat läge är det tydligt för studenter, funktionärer och högskolan hur en incident ska hanteras, vem som ansvarar för vad och hur information får delas. Roller och samverkansformer är kända, processerna är kontinuerliga och rättssäkra och fungerar även när personer i organisationen byts ut. Kåren upplevs som en trygg aktör som agerar förutsägbart och professionellt när något allvarligt händer.

Huvudpartners

Kåren har många välfungerande samarbeten med företag och andra externa aktörer, men det saknas idag en tydlig modell för de största och mest strategiska relationerna. När olika partnerskap hanteras som separata samarbeten riskerar kåren att missa möjligheten att bygga långsiktiga relationer som skapar större medlemsnytta, arbetslivskontakter och ekonomiskt värde. En tydligare struktur kan också göra det lättare för befintliga samarbetspartners att utveckla sitt engagemang med kåren och bidra till att medlemmarna blir bättre förberedda inför arbetslivet.

I ett önskat läge har kåren en tydlig struktur för olika nivåer av externa partnerskap. De mest omfattande relationerna är långsiktiga, ömsesidigt värdeskapande och integrerade i verksamheten på ett sätt som tydligt gynnar medlemmarna. Externa aktörer ser kåren som en attraktiv och professionell strategisk partner, medan studenter upplever att samarbetena ger relevanta möjligheter snarare än enbart kommersiell exponering.

Internationalisering

Chalmers blir alltmer internationellt samtidigt som studentkårens verksamhet i stor utsträckning har vuxit fram för en svensk studentpopulation. Internationella studenter deltar i lägre grad i studentlivet och språkbarriärer gör delar av verksamheten mindre tillgängliga. Samtidigt saknas tillräckliga strukturer för att följa upp och stödja Chalmersstudenter som åker utomlands. Om kåren inte utvecklas i takt med högskolans internationalisering riskerar nationalitet och språk att påverka studenternas trygghet, möjlighet till personlig utveckling, deltagande i gemenskapen och tillgång till kårens kommunikation och representation.

I ett önskat läge avgör nationalitet och språk inte vilken chalmerstid en student får. Internationella studenter kan delta i studentliv, demokrati och engagemang på likvärdiga villkor och kommunikationen är anpassad till en internationell medlemsbas. Studenter som åker på utbyte har samtidigt tillgång till stöd och representation även när de befinner sig utomlands. Kåren upplevs som internationell i praktiken, inte enbart i ambition.

Tydlig styrning och organisationsstruktur

Chalmers studentkår är en stor organisation med fullmäktige, kårstyrelse, kårledning, utskott, sektioner, bolag och andra närstående verksamheter. Strukturen möjliggör en omfattande verksamhet men kan samtidigt vara svår att förstå och styra som helhet. Det finns behov av större tydlighet kring vem som äger vilka frågor, vilka mandat olika organ har och hur den demokratiska styrningen förhåller sig till operativ ledning, ägarstyrning och bolagens verksamhet. När styrningen är svåröverblickbar ökar risken för dubbelarbete, luckor i ansvar och personberoende, vilket påverkar både kårens stabilitet och dess förmåga att omsätta medlemmarnas åsikter i faktisk styrning.

I ett önskat läge är kårens styrmodell begriplig, dokumenterad och ändamålsenlig. Det är tydligt vilka organ som ansvarar för strategi, beslut, genomförande, ägarstyrning och uppföljning och hur de olika delarna förhåller sig till varandra. Den enskilde medlemmen behöver inte förstå varje organisatorisk detalj, men ska kunna förstå vem som ytterst styr kåren, hur den kan påverka och hur ansvar utkrävs. För de som arbetar i organisationen skapar strukturen tydliga mandat och mindre personberoende. Kåren upplevs som professionellt styrd utan att förlora sin medlemsdemokratiska grund.

Bilaga 2, Hattmodellen

Hattmodellen kopplar ihop kårens långsiktiga riktning med det utvecklingsarbete som genomförs varje år. Modellen visar hur vision, uppdrag, mål, utvecklingsområden och utvecklingsprojekt hänger ihop. Överst finns visionen, vår spets, som beskriver vart Chalmers studentkår vill nå. Under visionen finns uppdrag och mål, som beskriver vad kåren långsiktigt ska åstadkomma för sina medlemmar. Utifrån uppdragen identifieras utvecklingsområden – större frågor, utmaningar eller möjligheter där kåren behöver utvecklas. Eftersom uppdragen är breda kan varje uppdrag ha flera utvecklingsområden. Antalet kan därför variera över tid beroende på behov och omvärld. Utvecklingsområdena bildar hattens breda brätte. De kan finnas kvar över flera år och skapar kontinuitet även när personer i organisationen byts ut. Områdena ska ses över regelbundet och genom dokumentation skapa kontinuitet för att förhindra att arbetet börjar om varje verksamhetsår. Varje verksamhetsår väljs ett antal utvecklingsområden ut för aktivt arbete. Inom dessa startas utvecklingsprojekt – avgränsade insatser med tydliga och uppföljningsbara mål (t.ex genom SMART- målsättning). När projekten avslutas dokumenteras resultat, lärdomar och rekommendationer så att nästa verksamhetsår kan bygga vidare på arbetet. Riktningen är långsiktig, men vägen dit kan anpassas över tid. Verksamhetsplanen följs upp genom rapportering till fullmäktige minst en gång per läsperiod. Den sista rapporteringen sker vid verksamhetsårets sista fullmäktigemöte, och slutrapportering görs senast till verksamhetsårets sista kårstyrelsemöte.

Proposition 1 - Godkännande av slutliga verksamhetsplanen räkenskapsåret 26/27

Bakgrund

Det åligger fullmäktige att före utgången av läsperiod ett fastställa den slutliga verksamhetsplanen för innevarande räkenskapsår.
Verksamhetsplanen följer hattmodellen som introducerades verksamhetsåret 2025/2026.
20 utvecklingsområden har identifierats. Efter en avgränsning valdes 10 av dessa ut för att arbetas med under verksamhetsåret 2026/2027. Från dessa 10 utvecklingsområden har flera projekt tagits fram.
Utveklingsområdena och projekten presenteras i bilaga 1.

Bilagor

1. Verksamhetsplan 2026/2027

Yrkande

Med ovan som bakgrund yrkar kårstyrelsen

att *godkänna den slutgiltliga verksamhetsplanen för 26/27 enligt bilaga*

Kårstyrelsen genom

David Mörck
Kårordförande 26/27

Background

It is the responsibility of the Student Union Council to establish the final operational plan for the current financial year before the end of Study Period 1.

The operational plan follows the hat model introduced during the 2025/2026 operational year.
20 areas for development have been identified. Following a process of prioritisation, 10 of these were selected to be worked on during the 2026/2027 operational year.

Several projects have been developed based on these 10 areas for development.
The areas for development and the projects are presented in Appendix 1.

Motions

With the above as a background, the student union board proposes

that *the final operational plan 26/27, as seen in appendix, be approved*

The Union Board through

David Mörck
President 26/27

CHALMERS STUDENTKÅR
Fullmäktige

YRKANDE

Yrkandeblankett

Namn:_____Tilda Magnusson_____
Datum:_____2026-09-16_____

Punkt:____8a_____ Ärende: Godkännande av slutliga verksamhetsplanen räkenskapsåret 26/27

Jag/vi yrkar:
att godkänna verksamhetsplanen i sin helhet med följande ändringar:

att skriva ut samtliga förkortningar första gången de nämns.

att vid årets slut ha tagit fram en konkret plan tillsammans med Chalmers Fastigheter för att säkerställa att studenternas och sektionernas behov av sektionslokaler och sektionstillhörande kök tillgodoses.

Presidiets anteckningar

Avslag Bifall

CHALMERS STUDENTKÅR

Budgetproposition 2026/2027

Proposition 2 - Budget för verksamhetsåret 2026/2027

Chalmers Studentkårs centrala ekonomi är uppdelad i 30 olika resultatenheter, där varje enhet representerar kostnader och intäkter för till exempel en specifik kommitté. I propositionen presenteras först budgeten för Chalmers Studentkår i sin helhet och sedan varje specifik resultatenhet för sig, för hela verksamhetsåret och per kvartal.

Bilagor

1. Komplett Budget 2026/2027

Processen

Budgeten har tagits fram tillsammans med aktiva i verksamheten och ansvariga för respektive resultatenhet, kårens administrativa chef och kårens direktör.

Inför budgeten har respektive kommitté fått instruktioner att minst gå med nollresultat.

Majoriteten av planerade investeringar läggs som fonduttag i en separat enhet (98) och påverkar ej de enskilda kommittéernas årsresultat. Även fonduttag från högskolan och andra fluktuerande intäkter är ej medräknade i driftsbudgeten. Denna struktur bidrar i längden till att verksamheterna blir mer jämförbar över åren, vilket ger en enklare utvärdering av verksamheterna.

Helhetsreflektion

Den preliminära budgeten för 2026/2027 hade ett budgeterat resultat på -701 134. Det var dessutom planerat en summerad avsättning på 508 879 kronor till ändamålsbestämda medel, vilket resulterar i en budgeterad minskning av fria medel med totalt 1 210 013 kronor.

Inför den slutgiltiga budgeten är resultatet, trots kostnader för nya datorer och it-system, signifikant förbättrat jämfört med preliminär budget. Resultatet landar på -10 318, och minskningen av fritt eget kapital landar på 618 225 med en ökning av ändamålsbestämda medel på 607 907 kronor. Förbättringen kommer från en ökad utdelning från moderbolaget på 500 000 kronor, flertalet mindre justeringar, samt diverse korrigeringar för att komma närmare utfall från tidigare år.

Noterbart är att förra årets resultat var nära noll trots en minskad utdelning, främst på grund av finansiella vinster på över 2 000 000. Dessa vinster är mycket osäkra och budgeteras inte för. Kommittéerna tenderar att i större grad spendera under än över de budgeterade beloppen, vilket resulterar i en överbudgetering av kostnader totalt. Samtidigt förväntas en del kostnader i form av investeringar på resultatenhet 98 tillkomma under året.

Poänger som bidrar till den stora fondavsättningen:

- Budgeterat är en reglementerad avsättning på 104 300 kronor till fonden Kollekten, som skall användas för IT investeringar av G.U.D. Investeringarn i nya datorer sköts på en central nivå genom digitaliseringsledaren, och inte med pengar från fonden.
- En stadgaenlig avsättning på 324 000 (5% av medlemsavgifterna) görs till byggnadsfonden. Fullmäktige bör betänka det framtida utnyttjandet av dessa medel, då en stor del av investeringarna i Kårhuset i dagsläget sker inom Emils Kårhus AB.

Generella förändringar i budgeten

Nedan kommenteras samtliga skillnader i resultatenheter på en översiktlig nivå.

1. Kårhuset

Sedan preliminärbudget har intäkterna för Scaniasalen ökats markant efter utfall, samt vissa mindre planerade restaureringar inkluderats.

En stor förändring jämfört med föregående verksamhetsår är att avsättningen för byggnadsfonden är satt till -324 000 kr (5% av medlemsavgiften) till skillnad mot förra årets budget som var -300 000 kr (5,5 % av medlemsavgiften). Det i linje med beslut av Fullmäktige men också en ökad bas i form av höjd medlemsavgift.

2. Gasquekommittén (GasqueK)

Sedan preliminärbudgeten har resultaten minskat med cirka 70 000 främst på grund av planerade underhållsarbeten, utfallsjustering av kostnader för städmaterial och proslin, samt mindre investeringar som exempelvis menyer till borden och en liten dator till tv-skärmarna.

Enligt utfall så är intäkterna sänkta jämfört med förra årets budget, främst beroende på lägre besöksantal på Gasquen. Planerat fonduttag för att köpa nytt tält till släpp, nya arbetsjackor för arrangörer, en ny video for att marknadsföra Gasquen som ett försök att öka antalet besökare, och ett nytt värmeskåp.

3. Chalmers Studentkårs Bastukommitté (CBK)

Endast mindre förändringar till året, exempelvis är en traumautbildning tillagd då de hanterar tyngre verktyg. Planerat fonduttag för att köpa ny motorsåg. Bara utfallskorrigeringar sedan preliminärbudget.

4. Chalmers Studentkårs Kårhuskommitté (KåK)

Ökat något på PR konto jämfört med föregående år man beslutat att ha en marginellt dyrare fotografering av kommittén. Endast mindre förändringar sen preliminärbudget.

5. Central administration

Resultatet har minskats med 256 187 sedan preliminärbudget. Detta beror kostnader för nya datorer och IT-system samt kommunikationsmaterial som tidigare inte budgeterats för. Dessutom försvinner intäkter från Kalle Glader som stängs för renovering.

Sedan föregående år har medlemsavgiften höjts, vilket resulterar i en högre intäkt.

7. KL gemensam

Sänkt projektengagemang lite på grund av väldigt lågt användande. Budgeten är fortsatt långt över användandet, och kan kompenseras upp i framtiden ifall ansökningarna ökar markant. Utöver detta endast mindre ändringar.

Sedan föregående år är tillagt två månaders arvodering för projekt under sommaren att fixa Kårens del i arkiv, efter beslut av Kårstyrelsen.

8. Fullmäktige

Endast mindre justeringar från tidigare år.

9. Presidiet

Endast mindre justeringar från tidigare år.

10. Husansvarig

Sedan föregående år justeringar då en ny bil är köpt och skatter och försäkringar tillkommer. Sänkt kostnad på reparation och underhåll av lokal då rumsflyttprojektet är avslutat. Sedan preliminärbudget endast utfallsjustering.

11. Utbildningsenheten

Sedan föregående år sänkt utbildningskostnad då man gjort om och slagit ihop utbildningstillfällen. Ökad kostnad för möte med studienämnder och andra funktionärer. Endast mindre justeringar sedan preliminärbudget.

12. Sociala enheten

Endast gjort mindre förändringar i och med SSO-rollen, även uppdaterat lite kostnader och sedan flyttat bort en utbildning från enheten. Sedan preliminärbudget något minskad budget för utbildningar och möten, samt ökad intäkt från frimurarnas barnhusfond.

13. Arbetsmarknadsenheten

Sedan föregående verksamhetsår ökad kostnad på grund av kontorsbyte. Sedan preliminärbudget tillagt en uppskattad intäkt från samarbetsavtal med Sejfa.

14. CHARM-kommittén (CHARMk)

Sedan föregående år tillkommer en ökad möteskostnad då man flyttat om lite kostnader. Sedan preliminärbudget är en ökad utdelning på 500 000 kronor från moderbolaget budgeterad.

16. Mottagningskommittén (MK)

Nya avtal med sponsorer har höjt intäkterna för kommittén sedan föregående år. Kostnader för arrangemang har gått upp kring sponsoromkostnader och Rocken. Samt att man uppdaterat mottagningslogotypen vilket

gör att nya märken och tryck behöver uppdateras, vilket genererar en ökad kostnad. Men med det höjda intäkterna så har man även dragit upp kostnader där man tidigare upplevt det vara tajt. Man gör även satsningar som att köpa in smarta kartan till Nollan samt att man haft dialog och ska åter igen använda Fritids.

17. Chalmers Studentkårs Marskalksämbete (Marskalksämbetet)

På grund av högre bidrag från högskolan så är intäkterna högre. Kårstyrelsen beslutade även att lägga till en post för att hjälpa till att balansera arbetsbelastningen, vilket gör att det tillkommer ökad kostnad för teambuilding och arbetskläder. Även balanserat balernas kostnad baserat på utfall.

Sedan preliminärbudget är intäkterna minskade något igen, dock fortsatt högre än föregående år. Detta kompenseras främst med lägre budget för arrangemang.

18. Chalmers International Reception Committee (CIRC)

Lägre intäkter baserat på utfall. Lägre kostnader i relation till utfall.

19. Grand Unified Debuggers (G.U.D.)

Satsar på att ha 4 inval vilket ökar kostnaden för personer. Gjort lite omflyttningar i budgeten. Planerat fonduttag för att köpa en ny dator.

20. Kårtidningen Tofsen (Tofsen)

Endast mindre justeringar från förra årets budget. Planerat fonduttag för att köpa nya jackor till gemensamma garderoben.

21. Sångbokskommittén

Föregående kårstyrelse skapade en sångbokskommitté för att ta fram en ny sångbok till Kåren, som är tillagt som en egen resultatenhet. De planerar att ha möten, workshops men även ett kalas för att fira skapandet av den nya sångboken.

23. Chalmersspexet

Då man är tvungen att vara i en alternativ sal för vissa föreställningar så har utgifterna ökat något. En ny satsning av att budgetera mer under repveckan då kostnader har gått upp. Planerar för att göra fonduttag för en ny följespott samt ritverktyg för att göra grafiska designen.

Sedan preliminärbudget har skett främst mindre justeringar samt ökade kostnader för inköp av nya inventarier.

25. Jämlikhetskommittén (JämK)

Personkostnaderna har reglerats för att matcha invalt antal samt ökad äskingspotten för sektionernas jämlikhetskommittéer sedan föregående år. Sedan preliminärbudget har mindre justeringar skett och intäkterna från frimurarnas barnhusfond ökats.

31. Chalmers pyrotekniska kommitté (Pyrot)

Planerade utgifter och kostnader baserat på årets utfall. Mindre justeringar för att få till ett till reps. Endast mindre ändringar sedan preliminärbudget.

32. Chalmers Cortège Committé (CCC)

Rörelseintäkter och kostnader har justerats uppåt efter fler byggare än förväntat förra året samt omräkningar av merförsäljning. Då man blivit av med en förvaringslokal och flyttat det till en container så tillkommer en ökad kostnad för det. Även justerat ner poster som ej nyttjats.

Under föregående år tillkom ett större bidrag från kåren centralt för att hålla nere byggavgiften. Detta bidrag har justerats ner lite sedan preliminärbudget, med målet att öka intäkterna och göra cortegen mer självgående till nästa verksamhetsår.

33. Ljud- och bildgruppen (LoB)

Gjort justeringar över året för att balansera mot utfallet så att kurvan av intäkter och utgifter stämmer överens med verkligheten. Endast mindre justeringar sedan preliminärbudget.

34. Svea Skivgarde (Svea)

Svea har en gemensam garderob som tidigare finansierats av att göra fonduttag för att uppdatera, men till preliminärbudget är den bakad in det i den kontinuerliga verksamheten istället. Kommitteen har även under verksamhetsåret 25/26 uppdaterat priserna för externa spelningar.

35. Programkommittén (PU)

PUs verksamhet har under de senaste åren sett ett tapp i deltagare på arrangemang, det gör att man kompenserar baserat på utfall i både intäkter och utgifter. Sedan preliminärbudget tillagd intäkter och kostnader för en kommedishow i RunAn.

36. Festkommittén (FestU)

Sänkta intäkter från arrangemang på grund av lägre deltagande. Det är en trend som pågått en längre tid vilket vi har börjat gräva i att se över hur verksamheten ska se ut. Kostnaderna är baserat på utfall för verksamhetsåret 25/26 men även för att kompensera de sänkta intäkterna. Budgeten är för att gå plus minus noll, men vi hoppas att intäkterna stiger så att kommittén genererar pengar. Endast mindre omfördelning av kostnader sedan preliminärbudget.

37. Chalmers Studentkårs Film- och Fotocommitté (CFFC)

Man har under verksamhetsåret 25/26 gjort en prisjustering tillsammans med att man sett över vilket utfall man haft. Planerat fonduttag för jubileum.

38. Tekniskt Basårs Kommitté (TBK)

Endast mindre justeringar för verksamhetsåret 25/26.

98. Investeringar Kommittéer

Utöver redan planerade avskrivningar har en del kommittéer planerat in fonduttag som kommer hända i budgeten.

- GasqueK planerar att köpa in nya jackor till arrangörer i Q1. (vilket var planerat föregående verksamhetsår vilket ej blev köpt)
- GasqueK planerar att köpa in ett nytt tält för släpp i Q1.
- GasqueK planerar att göra en ny PR-video för Gasquen i Q2.
- GasqueK planerar att köpa in ett nytt värmeskåp i Q2.
- G.U.D. planerar att ersätta en av sina laptops i Q2.
- Spexet planerar att köpa in en ny följespott i Q1.
- Spexet planerar att köpa in ny ritutrustning för PR i Q2.
- CFFC planerar att ha 50 års jubileum i Q4.
- CBK planerar att köpa in en ny motorsåg i Q1.
- Tofsen planerar att köpa in nya jackor till gemensam garderob i Q1 med fler varierande storlekar.

Yrkande

Med ovan som bakgrund yrkar kårstyrelsen

att *fastställa den slutgiltiga budgeten för verksamhetsåret 2026/2027 enligt bilaga 1.*

Kårstyrelsen genom

Vilhelm Nilsson Thorsson
Vice Kårordförande 26/27



CHALMERS STUDENTKÅR

Budget Proposal 2026/2027

Proposal 1 - Budget for the financial year 2026/2027

The central finances of Chalmers Student Union are divided into 30 different result units, where each unit represents costs and revenues for, for example, a specific committee. This proposal first presents the budget for Chalmers Student Union as a whole, followed by each specific result unit individually, both for the entire financial year and per quarter.

Appendices

1. Complete Budget 2026/2027

The Process

The budget has been developed in collaboration with active members of the organization, those responsible for each result unit, the union's administrative manager, and the union's director.

Ahead of the preliminary budget, each committee was instructed to at least break even.

All investments are recorded as fund withdrawals in a separate unit (98) and do not affect the annual results of individual committees. Fund withdrawals from the university and other fluctuating revenues are also not included in the operating budget. This structure contributes in the long term to making operations more comparable across years, which simplifies evaluation.

Overall Reflection

The preliminary budget for 2026/2027 had a budgeted result of -701,134. In addition, a total allocation of SEK 508,879 to designated funds was planned, resulting in a budgeted decrease in unrestricted funds of SEK 1,210,013 in total.

For the final budget, the result is significantly improved compared with the preliminary budget, despite costs for new computers and IT systems. The result comes to -10,318, and the decrease in unrestricted equity comes to 618,225, with an increase in designated funds of SEK 607,907. The improvement comes from an increased dividend from the parent company of SEK 500,000, several smaller adjustments, as well as various corrections to bring the budget closer to the actual results from previous years.

It is worth noting that last year's result was close to zero despite a reduced dividend, mainly due to financial gains of more than SEK 2,000,000. These gains are highly uncertain and are therefore not included in the budget. The committees tend to spend less than their budgeted amounts rather than more, resulting in an overall overbudgeting of costs. At the same time, some costs in the form of investments under result unit 98 are expected to arise during the year.

Points contributing to the large allocation to funds:

- A regulated allocation of SEK 104,300 to the Kollekten fund is budgeted, which is intended to be used for IT investments by G.U.D. Investments in new computers are handled centrally through the digitalization manager, and not using money from the fund.
- A statutory allocation of SEK 324,000 (5% of membership fees) is made to the building fund. The council should consider the future utilization of these funds, as a large portion of the investments in Kårhuset are currently made within Emils Kårhus AB.

General Changes in the Budget

Below is an overview of all differences in result units at a high level.

1. The Union Building

Since the preliminary budget, revenue from Scaniasalen has been increased significantly based on actual results, and some smaller planned renovations have also been included.

A major change compared with the previous financial year is that the allocation to the building fund has been set at -SEK 324,000 (5% of the membership fee), compared with last year's budget of -SEK 300,000 (5.5% of the membership fee). This is in line with the decision by the council, as well as reflecting the increased base resulting from the higher membership fee.

2. The Gasque Committee (GasqueK)

Since the preliminary budget, the result has decreased by approximately SEK 70,000, mainly due to planned maintenance work, adjustments based on actual costs for cleaning supplies and porcelain, as well as smaller investments such as menus for the tables and a small computer for the TV screens.

Based on actual results, revenue has been reduced compared with last year's budget, mainly due to lower attendance at Gasquen. Planned withdrawals from the fund are intended to purchase a new tent for the entrance, new work jackets for organizers, a new video to promote Gasquen as an attempt to increase attendance, and a new warming cabinet.

3. Sauna Committee (CBK)

Only minor changes have been made for the year. For example, trauma training has been added as they handle heavier tools. A planned fund withdrawal will be used to purchase a new chainsaw. Otherwise, only adjustments based on actual results have been made since the preliminary budget.

4. Union Building Committee (KåK)

The PR account has been increased slightly compared with the previous year, as it was decided to have a marginally more expensive photography session for the committee. Only minor changes have been made since the preliminary budget.

5. Central Administration

The result has decreased by SEK 256,187 since the preliminary budget. This is due to costs for new computers and IT systems, as well as communication materials that had not previously been budgeted for. In addition, revenue from Kalle Glader will disappear as it is closed for renovation.

Since the previous year, the membership fee has been increased, resulting in higher revenue.

7. Management team joint

Project engagement has been reduced slightly due to very low utilization. The budget remains well above actual usage and can be increased in the future if applications increase significantly. Apart from this, only minor changes have been made.

Compared with the previous year, two months of remuneration for a summer project have been added to organize the Kår's part of the archives, following a decision by the union board.

8. Student Union Council (FuM)

Only minor adjustments have been made compared with the previous year.

9. Presidium

Only minor adjustments have been made compared with the previous year.

10. Facilities Manager

Compared with the previous year, adjustments have been made as a new car has been purchased, resulting in additional taxes and insurance costs. The cost of repairs and maintenance of the premises has been reduced as the room relocation project has been completed. Since the preliminary budget, only adjustments based on actual results have been made..

11. Education Unit

Compared with the previous year, training costs have been reduced as training sessions have been reorganized and combined. Costs for meetings with study committees and other officials have increased. Only minor adjustments have been made since the preliminary budget.

12. Social Unit

Only minor changes have been made due to the SSO role. Some costs have also been updated, and one training session has been moved out of the unit. Since the preliminary budget, the budget for training and meetings has been reduced somewhat, while revenue from frimurarnas barnhusfond has increased.

13. Career Unit

Compared with the previous financial year, costs have increased due to the office relocation. Since the preliminary budget, estimated revenue from a cooperation agreement with Sejfa has been added.

14. CHARM Committee (CHARMk)

Compared with the previous year, meeting costs have increased due to some costs being reallocated. Since the preliminary budget, an increased dividend of SEK 500,000 from the company group has been budgeted.

16. Reception Committee (MK)

New agreements with sponsors have increased the committee's revenue compared with the previous year. Event costs have increased due to sponsor-related expenses and Rocken. The reception logo has also been updated, meaning that new badges and printed materials need to be updated, generating additional costs. However, with the increased revenue, costs have also been increased in areas where spending was previously considered tight. The committee is also making investments such as purchasing the smart map for Nollan and has been in dialogue with, and plans to use, Fritids again.

17. Marskalkämbetet

Due to higher contributions from the university, revenue is higher. Kårstyrelsen also decided to add an item to help balance the workload, resulting in increased costs for team building and work clothes. The cost of the balls has also been balanced based on actual results.

Since the preliminary budget, revenue has been reduced somewhat again, although it remains higher than the previous year. This is mainly compensated for by a lower budget for events.

18. Chalmers International Reception Committee (CIRC)

Lower revenues and costs based on outcomes.

19. Grand Unified Debuggers (G.U.D.)

The committee plans to have four elected members, which increases personnel costs. Some reallocations have been made within the budget. A planned fund withdrawal will be used to purchase a new computer.

20. Tofsen

Only minor adjustments have been made compared with last year's budget. A planned fund withdrawal will be used to purchase new jackets for the shared wardrobe.

21. Songbook committee

The previous board created a songbook committee to produce a new songbook for the union, which has been added as a separate result unit. They plan to hold meetings and workshops, as well as a party to celebrate the creation of the new songbook.

23. Chalmersspexet

As they are required to use an alternative venue for some performances, expenses have increased somewhat. There is also a new initiative to budget more during the rehearsal week, as costs have increased. The committee plans to make a fund withdrawal for a new follow-spot and drawing equipment to create the graphic design.

Since the preliminary budget, mainly minor adjustments have been made, along with increased costs for purchasing new equipment.

25. Equality Committee (JämK)

Personnel costs have been adjusted to match the number of elected members, and the application pool for the student division equality committees has been increased compared with the previous year. Since the preliminary budget, minor adjustments have been made and revenue from frimurarnas barnhusfond has been increased.

31. Pyrotechnics Committee (Pyrot)

Planned expenditures and costs have been adjusted based on this year's actual results. Only minor changes have been made since the preliminary budget.

32. Cortège Committee (CCC)

Operating revenue and costs have been adjusted upward following a higher number participators than expected last year, as well as recalculations of additional sales. Since the committee lost a storage facility and moved the storage to a container, an additional cost has been incurred. Items that were not utilized have also been adjusted downward.

During the previous year, a larger contribution from the union centrally was added to keep the participation fee down. This contribution has been reduced somewhat since the preliminary budget, with the aim of increasing revenue and making the cortège more self-sustaining by the next financial year.

33. Sound and Media Group (LoB)

Adjusted to better match actual revenue and cost patterns. Only minor adjustments have been made since the preliminary budget.

34. Svea

Integrated wardrobe costs into operations. Updated pricing for external performances.

35. Programme Committee (PU)

Adjusted based on declining participation. Since the preliminary budget, revenue and costs for a comedy show at RunAn have been added.

36. Events Committee (FestU)

Reduced revenues due to lower attendance. Costs adjusted accordingly. Budget aims for break-even. Only minor reallocations of costs have been made since the preliminary budget.

37. Film and Photo Committee (CFFC)

During the 2025/2026 financial year, prices were adjusted, alongside a review of the actual results. A planned fund withdrawal will be used for the anniversary celebration.

38. Technical Base Year Committee (TBK)

Only minor adjustments have been made for the 2025/2026 financial year.

98. Committee Investments

In addition to depreciation, several committees plan fund withdrawals:

- GasqueK plans new jackets in Q1.
- GasqueK plans a new tent in Q1.
- GasqueK plans a PR video in Q2.
- GasqueK plans a new warming cabinet in Q2
- G.U.D. plans a new laptop in Q2.
- Spexet plans a spotlight in Q1.
- Spexet plans design tools in Q2.
- CFFC plans a 50th anniversary in Q4.
- CBK plans a new chainsaw in Q2.
- Tofsen plans new wardrobe jackets in Q1.

Motion

Based on the above, the Student Union Board proposes

att *to adopt the final budget for the financial year 2026/2027 in accordance with Appendix 1.*

On behalf of the Student Union Board

Vilhelm Nilsson Thorssn
Vice President 26/27

Resultatenhet	Resultat	Påverkan på fond	Påverkan på fritt kapital	Preliminär budget resultat
1: Kårhuset	-565 644 kr	324 000 kr	-889 644 kr	-671 436 kr
2: GasqueK	59 250 kr	59 250 kr		132 820 kr
3: CBK	-196 350 kr		-196 350 kr	-201 950 kr
4: KåK	-64 300 kr		-64 300 kr	-60 900 kr
5: Centralt	1 550 389 kr	104 300 kr	1 446 089 kr	1 806 576 kr
7: KL Gemensam	-1 162 310 kr		-1 162 310 kr	-1 230 118 kr
8: Fullmäktige	-369 633 kr		-369 633 kr	-373 711 kr
9: Presidiet	-703 130 kr		-703 130 kr	-704 821 kr
10: Husansvarig	-437 163 kr		-437 163 kr	-445 917 kr
11: Utbildningsenheten	-255 175 kr		-255 175 kr	-254 260 kr
12: Sociala enheten	-402 751 kr		-402 751 kr	-433 586 kr
13: Arbetsmarknadsenheten	-253 252 kr		-253 252 kr	-324 354 kr
14: CHARMk	3 461 200 kr		3 461 200 kr	2 961 202 kr
16: MK	7 190 kr	7 190 kr	0 kr	9 750 kr
17: Marskalk	-113 000 kr		-113 000 kr	-113 000 kr
18: CIRC	-162 023 kr		-162 023 kr	-162 023 kr
19: G.U.D.	-36 400 kr		-36 400 kr	-43 900 kr
20: Tofsen	-38 700 kr		-38 700 kr	-39 300 kr
21: Sångbokskomittén	-13 850 kr		-13 850 kr	-13 850 kr
23: Chalmersspexet	4 736 kr	4 736 kr		17 787 kr
25: JämK	-87 833 kr		-87 833 kr	-99 335 kr
31: Pyrot	102 300 kr	102 300 kr		115 300 kr
32: CCC	-340 000 kr	0 kr	-340 000 kr	-377 030 kr
33: LoB	200 120 kr	200 120 kr		200 920 kr
34: Svea	68 305 kr	68 305 kr		71 625 kr
35: PU	7 088 kr	7 088 kr		3 058 kr
36: FestU	300 kr	300 kr		0 kr
37: CFFC	106 500 kr	106 500 kr		51 550 kr
38: TBK	0 kr			0 kr
98: Fonduttag kommittéer	-376 182 kr	-376 182 kr		-522 231 kr
Summa:	**-10 318 kr**	**607 907 kr**	**-618 225 kr**	**-701 134 kr**

Budget	**25/26**
Enhetsnummer	**1**
Enhetsnamn	**Kårhuset**

Kontonr	Text	Summa
	RÖRELSENS INTÄKTER anges i positiva värden	
3611	Kårhusbidrag	**14 500**
3627	Lokaler för uthyrning Scaniasalen	**408 000**
3628	Lokaler för uthyrning Idrottshall	**36 000**
	SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER	**458 500**
	RÖRELSENS KOSTNADER anges i negativa värden	
	ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	
5010	Lokalhyra	**-876 000**
5060	Städning och renhållning	**-50 212**
5070	Reparation och underhåll av lokaler	**-24 000**
5090	Övriga lokalkostnader	**-22 932**
5410	Förbrukningsinventarier (gruppkonto)	**-45 000**
5460	Förbrukningsmaterial	**-6 000**
	SUMMA ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	**-1 024 144**
	TOTALT RÖRELSENS KOSTNADER	**-1 024 144**
	DRIFTSRESULTAT	**-565 644**
	VINSTMARGINAL DRIFTSRESULTAT %	**-123,4%**
8661	Avsättning till Byggnadsfonden	**-324 000**
	TOTALT FONDER	**-324 000**

Budget	**26/27**
Enhetsnummer	**2**
Enhetsnamn	**GasqueK**

Kontonr	Text	Summa
	RÖRELSENS INTÄKTER anges i positiva värden	
3610	Uthyrd utrustning	**132 500**
3611	Kårhusbidrag	**15 000**
3625	Lokaler för uthyrning	**277 200**
3901	Erhållna bidrag	**57 000**
3991	Övriga ersättningar och intäkter	**27 800**
	SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER	**509 500**
	RÖRELSENS KOSTNADER anges i negativa värden	
	FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	
4013	Kostnader arrangemang	**-40 000**
4018	Kostnader uthyrning utrustning	**-132 500**
	SUMMA FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	**-172 500**
	KOSTNAD SÅLDA VAROR OCH TJÄNSTER %	**-33,9%**
	BRUTTORESULTAT	**337 000**
	ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	
5060	Städning och renhållning	**-11 500**
5070	Reparation och underhåll av lokaler	**-38 000**
5410	Förbrukningsinventarier (gruppkonto)	**-38 000**
5460	Förbrukningsmaterial	**-62 500**
5480	Arbetskläder och skyddsmaterial	**-15 900**
5610	Personbilskostnader (gruppkonto)	**-4 800**
5900	Reklam och PR (gruppkonto)	**-24 100**
6071	Extern representation	**-5 000**
6075	Möteskostnader	**-39 950**
6540	IT-tjänster	**-1 000**
	SUMMA ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	**-240 750**
	PERSONALKOSTNADER	
7610	Utbildning	**-18 600**
7631	Personalrepresentation	**-10 800**
7691	Personalrekrytering	**-7 600**
	SUMMA PERSONALKOSTNADER	**-37 000**
	TOTALT RÖRELSENS KOSTNADER	**-450 250**
	DRIFTSRESULTAT	**59 250**
	VINSTMARGINAL DRIFTSRESULTAT %	**11,6%**
	VINSTMARGINAL UTHYRNINGSKOSTNADER %	**44,7%**
8667	Avsättning till Gasquefonden	**-59 250**
	TOTALT FONDER	**-59 250**

Vad räknas som investering? Inventarier som förväntas användas under längre tid en ett år och har ett inköpspris överstigande 5 000 kr.

Q1	Nytt tält till Gasquen	15 000 kr
Q1	Nya Fodrade Arbetsjackor till Gasquen	15 000 kr
Q2	Ny Video för att kunna PRa gasquen	8 000 kr
Q1	Nytt värmeskåp till Gasquen	20 300 kr
Summa		**58 300**

	25/26	
Enhetsnummer	3	
Enhetsnamn	CBK	
Kontonr	Text	Summa
	RÖRELSENS INTÄKTER anges i positiva värden	
3909	Administrationsbidrag från Kåren centralt	**196 350**
	SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER	**196 350**
	RÖRELSENS KOSTNADER anges i negativa värden	
	FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	
	SUMMA FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	**0**
	KOSTNAD SÅLDA VAROR OCH TJÄNSTER %	**0,0%**
	BRUTTORESULTAT	**196 350**
	ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	
5410	Förbrukningsinventarier (gruppkonto)	**-4 500**
5460	Förbrukningsmaterial	**-2 000**
5480	Arbetskläder och skyddsmaterial	**-33 200**
5610	Personbilskostnader (gruppkonto)	**-65 000**
5900	Reklam och PR (gruppkonto)	**-250**
6075	Möteskostnader	**-59 400**
	SUMMA ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	**-164 350**
	PERSONALKOSTNADER	
7610	Utbildning	**-25 100**
7631	Personalrepresentation	**-4 400**
7691	Personalrekrytering	**-2 500**
	SUMMA PERSONALKOSTNADER	**-32 000**
	TOTALA AVSKRIVNINGAR	**0**
	SUMMA FINANSIELLA POSTER	**0**
	TOTALT RÖRELSENS KOSTNADER	**-196 350**
	DRIFTSRESULTAT	**0**
	VINSTMARGINAL DRIFTSRESULTAT %	**0,0%**
	VINSTMARGINAL UTHYRNINGSKOSTNADER %	**#DIVISION/0!**
8678	Avsättning till Kommittébössan	**0**
	TOTALT FONDER	**0**

Vad räknas som investering? Inventarier som förväntas användas under längre tid en ett år och har ett inköpspris överstigande 5 000 kr.

	Husqvarna 550 XP Mark II Motorsåg 15"	**8 869 kr**
	Husqvarna Svärd & Kedjepaket 20" .325" 1.3mm 80dl	**1 399**
Summa		**10 268**

Budget	**26/27**
Enhetsnummer	**4**
Enhetsnamn	**KåK**

Kontonr	Text	Summa
	RÖRELSENS INTÄKTER anges i positiva värden	
3909	Administrationsbidrag från Kåren centralt	**64 300**
	SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER	**64 300**
	RÖRELSENS KOSTNADER anges i negativa värden	
	FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	
	SUMMA FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	**0**
	KOSTNAD SÅLDA VAROR OCH TJÄNSTER %	**0,0%**
	BRUTTORESULTAT	**64 300**
	ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	
5070	Reparation och underhåll av lokaler	**-8 000**
5410	Förbrukningsinventarier (gruppkonto)	**-4 000**
5460	Förbrukningsmaterial	**-6 000**
5480	Arbetskläder och skyddsmaterial	**-9 200**
5610	Personbilskostnader (gruppkonto)	**-5 200**
5900	Reklam och PR (gruppkonto)	**-2 900**
6075	Möteskostnader	**-6 000**
	SUMMA ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	**-41 300**
	PERSONALKOSTNADER	
7610	Utbildning	**-7 000**
7631	Personalrepresentation	**-8 900**
7691	Personalrekrytering	**-7 100**
	SUMMA PERSONALKOSTNADER	**-23 000**
	TOTALA AVSKRIVNINGAR	**0**
	SUMMA FINANSIELLA POSTER	**0**
	TOTALT RÖRELSENS KOSTNADER	**-64 300**
	DRIFTSRESULTAT	**0**
	VINSTMARGINAL DRIFTSRESULTAT %	**0,0%**
	VINSTMARGINAL UTHYRNINGSKOSTNADER %	**#DIVISION/0!**
8678	Avsättning till Kommittébössan	**0**
	TOTALT FONDER	**0**

Budget	**26/27**
Enhetsnummer	**5**
Enhetsnamn	**Centralt**

Kontonr	Text	Summa
	RÖRELSENS INTÄKTER anges i positiva värden	
3082	Kåravgifter	**6 480 000**
3084	Stödmedlemsskap	**240 000**
3085	Övriga medlemsavgifter	**19 200**
3625	Lokaler för uthyrning	**40 800**
3902	Medel från Chalmers, ramavtal	**66 000**
3904	Medel från Chalmers	**350 000**
3905	Administrationsbidrag från FTG, CSB, Domb och CING	**5 741 525**
3908	Statliga bidrag	**198 000**
3991	Övriga ersättningar och intäkter	**44 000**
	SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER	**13 179 525**
	RÖRELSENS KOSTNADER anges i negativa värden	
	FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	
	SUMMA FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	**0**
	KOSTNAD SÅLDA VAROR OCH TJÄNSTER %	**0,0%**
	BRUTTORESULTAT	**13 179 525**
	ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	
5090	Övriga lokalkostnader	**-27 200**
5460	Förbrukningsmaterial	**-2 000**
5800	Resekostnader	**-50 000**
5900	Reklam och PR (gruppkonto)	**-100 000**
6075	Möteskostnader	**-4 000**
6100	Kontorsmateriel och trycksaker (gruppkonto)	**-22 000**
6200	Tele och Post (gruppkonto)	**-31 200**
6310	Företagsförsäkringar	**-105 708**
6421	Revision	**-168 000**
6540	IT-tjänster	**-483 200**
6570	Bankkostnader	**-18 000**
6572	Avgifter kontokortshantering	**-132 400**
6590	Övriga externa tjänster	**-91 200**
6910	Licensavgifter programvaror	**-464 576**
6970	Tidningar, tidskrifter och facklitteratur	**-7 920**
6981	Föreningsavgifter, avdragsgilla	**-270 440**
6982	Föreningsavgifter, ej avdragsgill	**-2 160**
	SUMMA ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	**-1 980 004**
	PERSONALKOSTNADER	
7210	Löner till tjänstemän	**-6 157 157**
7510	Arbetsgivaravgifter 31,42%	**-1 934 579**
7533	Särskild löneskatt	**-300 000**
7580	Gruppförsäkringspremier	**-1 020 000**
7610	Utbildning	**-70 000**
7621	Sjuk och hälsovård avdragsgill	**-36 500**
7690	Övriga personalkostnader	**-44 000**
7693	Friskvård och motionsverksamhet	**-25 000**
	SUMMA PERSONALKOSTNADER	**-9 587 236**
7830	Avskrivningar på maskiner och inventarier	**-61 896**
	TOTALA AVSKRIVNINGAR	**-61 896**
	SUMMA FINANSIELLA POSTER	**0**
	TOTALT RÖRELSENS KOSTNADER	**-11 629 136**
	DRIFTSRESULTAT	**1 550 389**
	VINSTMARGINAL DRIFTSRESULTAT %	**11,8%**
	VINSTMARGINAL UTHYRNINGSKOSTNADER %	**#DIVISION/0!**
8670	Avsättning till Fonden Kollekten	**-104 300**
	TOTALT FONDER	**-104 300**

Budget	**25/26**
Enhetsnummer	**7**
Enhetsnamn	**KL gemensamt**

Kontonr	Text	Summa
	RÖRELSENS INTÄKTER anges i positiva värden	
3901	Erhållna bidrag	**9 000**
3902	Medel från Chalmers, ramavtal	**313 000**
3991	Övriga ersättningar och intäkter	**50 000**
	SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER	**372 000**
	RÖRELSENS KOSTNADER anges i negativa värden	
	FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	
4013	Kostnader arrangemang	**-7 750**
	SUMMA FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	**-7 750**
	KOSTNAD SÅLDA VAROR OCH TJÄNSTER %	**-2,1%**
	BRUTTORESULTAT	**364 250**
	ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	
5410	Förbrukningsinventarier (gruppkonto)	**-10 000**
5460	Förbrukningsmaterial	**-15 000**
5480	Arbetskläder och skyddsmaterial	**-27 000**
5610	Personbilskostnader (gruppkonto)	**-36 000**
5800	Resekostnader	**-169 900**
6071	Extern representation	**-34 320**
6073	Blommor och gåvor	**-53 640**
6075	Möteskostnader	**-55 850**
6100	Kontorsmateriel och trycksaker (gruppkonto)	**-2 000**
6590	Övriga externa tjänster	**-25 000**
6612	Planerade projekt	**-104 500**
6611	Teknologprojekt	**-200 000**
6910	Licensavgifter programvaror	**-2 550**
6993	Lämnade bidrag	**-962 433**
	SUMMA ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	**-1 698 193**
	PERSONALKOSTNADER	
7215	Arvoden till förtroendevalda	**-73 408**
7380	Förmåner till förtroendevalda	**-118 260**
7510	Arbetsgivaravgifter 31,42%	**-60 222**
7610	Utbildning	**-440 630**
7621	Sjuk och hälsovård avdragsgill	**-6 000**
7631	Personalrepresentation	**-35 280**
7690	Övriga personalkostnader	**-7 000**
7693	Friskvård och motionsverksamhet	**-50 000**
	SUMMA PERSONALKOSTNADER	**-790 800**
	TOTALA AVSKRIVNINGAR	**0**
	SUMMA FINANSIELLA POSTER	**0**
	TOTALT RÖRELSENS KOSTNADER	**-2 496 743**
	DRIFTSRESULTAT	**-2 124 743**
	VINSTMARGINAL DRIFTSRESULTAT %	**-571,2%**
	VINSTMARGINAL UTHYRNINGSKOSTNADER %	**#DIVISION/0!**
	TOTALT FONDER	**0**

Budget	**26/27**
Enhetsnummer	**8**
Enhetsnamn	**FUM**

Kontonr	Text	Summa
	ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	
5460	Förbrukningsmaterial	**-800**
5480	Arbetskläder och skyddsmaterial	**-9 999**
5900	Reklam och PR (gruppkonto)	**-43 100**
6075	Möteskostnader	**-100 465**
6100	Kontorsmateriel och trycksaker (gruppkonto)	**-1 000**
6612	Planerade projekt	**-2 400**
6910	Licensavgifter programvaror	**-1 140**
	SUMMA ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	**-158 904**
	PERSONALKOSTNADER	
7215	Arvoden till förtroendevalda	**-71 176**
7510	Arbetsgivaravgifter 31,42%	**-22 331**
7610	Utbildning	**-93 723**
7691	Personalrekrytering	**-23 500**
	SUMMA PERSONALKOSTNADER	**-210 729**
	TOTALT RÖRELSENS KOSTNADER	**-369 633**
	DRIFTSRESULTAT	**-369 633**

Budget	**25/26**
Enhetsnummer	**9**
Enhetsnamn	**Presidiet**

Kontonr	Text	Summa
	RÖRELSENS INTÄKTER anges i positiva värden	
3606	Deltagaravgifter	**7 200**
3902	Medel från Chalmers, ramavtal	**146 875**
	SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER	**154 075**
	RÖRELSENS KOSTNADER anges i negativa värden	
	FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	
4014	Kostnader deltagare	**-7 200**
	SUMMA FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	**-7 200**
	KOSTNAD SÅLDA VAROR OCH TJÄNSTER %	**-4,7%**
	BRUTTORESULTAT	**146 875**
	ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	
5410	Förbrukningsinventarier (gruppkonto)	**-3 000**
5800	Resekostnader	**-20 800**
6075	Möteskostnader	**-22 010**
	SUMMA ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	**-45 810**
	PERSONALKOSTNADER	
7215	Arvoden till förtroendevalda	**-587 730**
7510	Arbetsgivaravgifter 31,42%	**-184 665**
7610	Utbildning	**-31 800**
	SUMMA PERSONALKOSTNADER	**-804 195**
	TOTALA AVSKRIVNINGAR	**0**
	SUMMA FINANSIELLA POSTER	**0**
	TOTALT RÖRELSENS KOSTNADER	**-857 205**
	DRIFTSRESULTAT	**-703 130**
	VINSTMARGINAL DRIFTSRESULTAT %	**-456,4%**
	VINSTMARGINAL UTHYRNINGSKOSTNADER %	**#DIVISION/0!**
	TOTALT FONDER	**0**

Budget	**26/27**
Enhetsnummer	**10**
Enhetsnamn	**Husansvarig**

Kontonr	Text	Summa
	RÖRELSENS INTÄKTER anges i positiva värden	
3629	Kårbil	**228 000**
	SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER	**228 000**
	RÖRELSENS KOSTNADER anges i negativa värden	
	BRUTTORESULTAT	**228 000**
	ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	
5410	Förbrukningsinventarier (gruppkonto)	**-3 999**
5460	Förbrukningsmaterial	**-2 000**
5480	Arbetskläder och skyddsmaterial	**-3 500**
5610	Personbilskostnader (gruppkonto)	**-84 480**
5611	Drivmedel personbilar	**-25 200**
5612	Försäkring och skatt för personbilar	**-44 432**
5613	Reparation och underhåll av personbilar	**-66 000**
5800	Resekostnader	**-8 100**
6075	Möteskostnader	**-150**
	SUMMA ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	**-237 861**
	PERSONALKOSTNADER	
7215	Arvoden till förtroendevalda	**-293 964**
7510	Arbetsgivaravgifter 31,42%	**-92 363**
7610	Utbildning	**-40 975**
	SUMMA PERSONALKOSTNADER	**-427 302**
	TOTALT RÖRELSENS KOSTNADER	**-665 163**
	DRIFTSRESULTAT	**-437 163**
	VINSTMARGINAL DRIFTSRESULTAT %	**-191,7%**

Budget	**25/26**
Enhetsnummer	**11**
Enhetsnamn	**Utbildningsenheten**

Kontonr	Text	Summa
	RÖRELSENS INTÄKTER anges i positiva värden	
3606	Deltagaravgifter	**10 800**
3902	Medel från Chalmers, ramavtal	**587 500**
	SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER	**598 300**
	RÖRELSENS KOSTNADER anges i negativa värden	
	FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	
4014	Kostnader deltagare	**-10 800**
	SUMMA FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	**-10 800**
	KOSTNAD SÅLDA VAROR OCH TJÄNSTER %	**-1,8%**
	BRUTTORESULTAT	**587 500**
	ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	
5410	Förbrukningsinventarier (gruppkonto)	**-1 000**
5800	Resekostnader	**-18 700**
6071	Extern representation	**-400**
6075	Möteskostnader	**-34 920**
	SUMMA ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	**-55 020**
	PERSONALKOSTNADER	
7215	Arvoden till förtroendevalda	**-587 928**
7510	Arbetsgivaravgifter 31,42%	**-184 727**
7610	Utbildning	**-15 000**
	SUMMA PERSONALKOSTNADER	**-787 655**
	TOTALA AVSKRIVNINGAR	**0**
	SUMMA FINANSIELLA POSTER	**0**
	TOTALT RÖRELSENS KOSTNADER	**-853 475**
	DRIFTSRESULTAT	**-255 175**
	VINSTMARGINAL DRIFTSRESULTAT %	**-42,7%**
	VINSTMARGINAL UTHYRNINGSKOSTNADER %	**#DIVISION/0!**
	TOTALT FONDER	**0**

Budget	**26/27**
Enhetsnummer	**12**
Enhetsnamn	**Sociala enheten**

Kontonr	Text	Summa
	RÖRELSENS INTÄKTER anges i positiva värden	
3604	Utdelning Frimurare Barnhus fond	**196 000**
3606	Deltagaravgifter	**84 400**
3901	Erhållna bidrag	**37 500**
3902	Medel från Chalmers, ramavtal	**293 750**
3905	Administrationsbidrag	**120 000**
	SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER	**731 650**
	RÖRELSENS KOSTNADER anges i negativa värden	
	FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	
4014	Kostnader deltagare	**-11 400**
	SUMMA FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	**-11 400**
	KOSTNAD SÅLDA VAROR OCH TJÄNSTER %	**-1,6%**
	BRUTTORESULTAT	**720 250**
	ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	
5070	Reparation och underhåll av lokaler	**-1 000**
5410	Förbrukningsinventarier (gruppkonto)	**-1 000**
5480	Arbetskläder och skyddsmaterial	**-3 500**
5800	Resekostnader	**-16 200**
5900	Reklam och PR (gruppkonto)	**-2 000**
6071	Extern representation	**-52 000**
6073	Blommor och gåvor	**-6 000**
6075	Möteskostnader	**-34 390**
6590	Övriga externa tjänster	**-40 000**
	SUMMA ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	**-156 090**
	PERSONALKOSTNADER	
7215	Arvoden till förtroendevalda	**-605 928**
7510	Arbetsgivaravgifter 31,42%	**-190 383**
7610	Utbildning	**-170 600**
	SUMMA PERSONALKOSTNADER	**-966 911**
	TOTALA AVSKRIVNINGAR	**0**
	SUMMA FINANSIELLA POSTER	**0**
	TOTALT RÖRELSENS KOSTNADER	**-1 134 401**
	DRIFTSRESULTAT	**-402 751**
	VINSTMARGINAL DRIFTSRESULTAT %	**-55,0%**
	VINSTMARGINAL UTHYRNINGSKOSTNADER %	**#DIVISION/0!**
	TOTALT FONDER	**0**

Budget	**25/26**
Enhetsnummer	**13**
Enhetsnamn	**Arbetsmarknadsenheten**

Kontonr	Text	Summa
	RÖRELSENS INTÄKTER anges i positiva värden	
3606	Deltagaravgifter	**9 600**
3902	Medel från Chalmers, ramavtal	**146 875**
3911	Sponsring	**120 000**
	SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER	**276 475**
	RÖRELSENS KOSTNADER anges i negativa värden	
	FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	
4014	Kostnader deltagare	**-9 600**
4019	Sponsorsomkostnader	**-60 000**
	SUMMA FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	**-69 600**
	KOSTNAD SÅLDA VAROR OCH TJÄNSTER %	**-25,2%**
	BRUTTORESULTAT	**206 875**
	ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	
5410	Förbrukningsinventarier (gruppkonto)	**-4 000**
5800	Resekostnader	**-21 600**
6073	Blommor och gåvor	**-3 000**
6075	Möteskostnader	**-19 600**
	SUMMA ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	**-48 200**
	PERSONALKOSTNADER	
7215	Arvoden till förtroendevalda	**-293 964**
7510	Arbetsgivaravgifter 31,42%	**-92 363**
7610	Utbildning	**-25 600**
	SUMMA PERSONALKOSTNADER	**-411 927**
	TOTALA AVSKRIVNINGAR	**0**
	SUMMA FINANSIELLA POSTER	**0**
	TOTALT RÖRELSENS KOSTNADER	**-529 727**
	DRIFTSRESULTAT	**-253 252**
	VINSTMARGINAL DRIFTSRESULTAT %	**-91,6%**
	VINSTMARGINAL UTHYRNINGSKOSTNADER %	**#DIVISION/0!**
	TOTALT FONDER	**0**

Budget	26/27
Enhetsnummer	14
Enhetsnamn	CHARMk

Kontonr	Text	Summa
	RÖRELSENS INTÄKTER anges i positiva värden	
3605	Arrangemang	**85 000**
3905	Administrationsbidrag	**386 327**
	SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER	**471 327**
	RÖRELSENS KOSTNADER anges i negativa värden	
	FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	
	SUMMA FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	**0**
	KOSTNAD SÅLDA VAROR OCH TJÄNSTER %	**0,0%**
	BRUTTORESULTAT	**471 327**
	ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	
6071	Extern representation	**-1 000**
6075	Möteskostnader	**-100 700**
	SUMMA ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	**-101 700**
	PERSONALKOSTNADER	
7215	Arvoden till förtroendevalda	**-293 964**
7510	Arbetsgivaravgifter 31,42%	**-92 363**
7631	Personalrepresentation	**-22 100**
	SUMMA PERSONALKOSTNADER	**-408 427**
	TOTALA AVSKRIVNINGAR	**0**
8012	Utdelning på andelar dotterföretag	**3 500 000**
	SUMMA FINANSIELLA POSTER	**3 500 000**
	TOTALT RÖRELSENS KOSTNADER	**2 989 873**
	DRIFTSRESULTAT	**3 461 200**
	VINSTMARGINAL DRIFTSRESULTAT %	**734,4%**
	VINSTMARGINAL UTHYRNINGSKOSTNADER	**#DIVISION/0!**
	TOTALT FONDER	**0**

Budget	**26/27**
Enhetsnummer	**16**
Enhetsnamn	**MK**

Kontonr	Text	Summa
	RÖRELSENS INTÄKTER anges i positiva värden	
3606	Deltagaravgifter	**2 050**
3909	Administrationsbidrag från Kåren centralt	**0**
3911	Sponsring	**526 400**
3991	Övriga ersättningar och intäkter	**4 000**
	SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER	**532 450**
	RÖRELSENS KOSTNADER anges i negativa värden	
	FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	
4013	Kostnader arrangemang	**-108 450**
4019	Sponsorsomkostnader	**-121 500**
4021	Kostnader utförda uppgifter	**-37 900**
	SUMMA FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	**-267 850**
	KOSTNAD SÅLDA VAROR OCH TJÄNSTER %	**-50,3%**
	BRUTTORESULTAT	**264 600**
	ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	
5070	Reparation och underhåll av lokaler	**-2 000**
5410	Förbrukningsinventarier (gruppkonto)	**-8 300**
5460	Förbrukningsmaterial	**-1 800**
5480	Arbetskläder och skyddsmaterial	**-44 610**
5610	Personbilskostnader (gruppkonto)	**-10 500**
5800	Resekostnader	**-2 500**
5900	Reklam och PR (gruppkonto)	**-16 650**
6075	Möteskostnader	**-60 000**
6100	Kontorsmateriel och trycksaker (gruppkonto)	**-700**
6200	Tele och Post (gruppkonto)	**-58 000**
6950	Tillsynsavgifter myndigheter	**-6 600**
	SUMMA ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	**-211 660**
	PERSONALKOSTNADER	
7610	Utbildning	**-20 000**
7631	Personalrepresentation	**-15 200**
7691	Personalrekrytering	**-10 550**
	SUMMA PERSONALKOSTNADER	**-45 750**
	TOTALA AVSKRIVNINGAR	**0**
	SUMMA FINANSIELLA POSTER	**0**
	TOTALT RÖRELSENS KOSTNADER	**-525 260**
	DRIFTSRESULTAT	**7 190**
	VINSTMARGINAL DRIFTSRESULTAT %	**1,4%**
	VINSTMARGINAL UTHYRNINGSKOSTNADER %	**#DIVISION/0!**
8678	Avsättning till Kommittébössan	**-7 190**
	TOTALT FONDER	**-7 190**

Budget	**26/27**
Enhetsnummer	**17**
Enhetsnamn	**Marskalk**

Kontonr	Text	Summa
	RÖRELSENS INTÄKTER anges i positiva värden	
3605	Arrangemang	**254 000**
3902	Medel från Chalmers, ramavtal	**258 000**
3904	Medel från Chalmers	**45 000**
3909	Administrationsbidrag från Kåren centralt	**113 000**
	SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER	**670 000**
	RÖRELSENS KOSTNADER anges i negativa värden	
	FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	
4013	Kostnader arrangemang	**-552 320**
	SUMMA FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	**-552 320**
	KOSTNAD SÅLDA VAROR OCH TJÄNSTER %	**-82,4%**
	BRUTTORESULTAT	**117 680**
	ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	
5410	Förbrukningsinventarier (gruppkonto)	**-1 300**
5460	Förbrukningsmaterial	**-1 200**
5480	Arbetskläder och skyddsmaterial	**-29 900**
5610	Personbilskostnader (gruppkonto)	**-4 400**
5900	Reklam och PR (gruppkonto)	**-7 500**
6071	Extern representation	**-37 100**
6075	Möteskostnader	**-6 600**
6950	Tillsynsavgifter myndigheter	**-2 500**
	SUMMA ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	**-90 500**
	PERSONALKOSTNADER	
7610	Utbildning	**-7 080**
7631	Personalrepresentation	**-13 400**
7691	Personalrekrytering	**-6 700**
	SUMMA PERSONALKOSTNADER	**-27 180**
	TOTALA AVSKRIVNINGAR	**0**
	SUMMA FINANSIELLA POSTER	**0**
	TOTALT RÖRELSENS KOSTNADER	**-670 000**
	DRIFTSRESULTAT	**0**
	VINSTMARGINAL DRIFTSRESULTAT %	**0,0%**
	VINSTMARGINAL UTHYRNINGSKOSTNADER %	**#DIVISION/0!**
	TOTALT FONDER	**0**

Budget	**26/27**
Enhetsnummer	**18**
Enhetsnamn	**CIRC**

Kontonr	Text	Summa
	RÖRELSENS INTÄKTER anges i positiva värden	
3605	Arrangemang	**72 185**
3902	Medel från Chalmers, ramavtal	**157 000**
3909	Administrationsbidrag från Kåren centralt	**162 023**
3911	Sponsring	**11 000**
	SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER	**402 208**
	RÖRELSENS KOSTNADER anges i negativa värden	
	FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	
4013	Kostnader arrangemang	**-184 790**
	SUMMA FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	**-184 790**
	KOSTNAD SÅLDA VAROR OCH TJÄNSTER %	**-45,9%**
	BRUTTORESULTAT	**217 418**
	ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	
5460	Förbrukningsmaterial	**-4 000**
5480	Arbetskläder och skyddsmaterial	**-45 000**
5610	Personbilskostnader (gruppkonto)	**-5 700**
5800	Resekostnader	**-3 100**
5900	Reklam och PR (gruppkonto)	**-80 000**
6071	Extern representation	**-13 000**
6075	Möteskostnader	**-13 500**
6100	Kontorsmateriel och trycksaker (gruppkonto)	**-3 500**
	SUMMA ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	**-167 800**
	PERSONALKOSTNADER	
7215	Arvoden till förtroendevalda	**-18 352**
7510	Arbetsgivaravgifter 31,42%	**-5 766**
7610	Utbildning	**-21 500**
7691	Personalrekrytering	**-4 000**
	SUMMA PERSONALKOSTNADER	**-49 618**
	TOTALA AVSKRIVNINGAR	**0**
	SUMMA FINANSIELLA POSTER	**0**
	TOTALT RÖRELSENS KOSTNADER	**-402 208**
	DRIFTSRESULTAT	**-0**
	VINSTMARGINAL DRIFTSRESULTAT %	**0,0%**
	VINSTMARGINAL UTHYRNINGSKOSTNADER %	**#DIVISION/0!**
8678	Avsättning till Kommittébössan	**0**
	TOTALT FONDER	**0**

Budget 26/27

Enhetsnumr 19

Enhetsnamn G.U.D.

Kontonr	Text	Summa
	RÖRELSENS INTÄKTER anges i positiva värden	
3909	Administrationsbidrag från Kåren centralt	**36 400**
	SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER	**36 400**
	RÖRELSENS KOSTNADER anges i negativa värden	
	FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	
	SUMMA FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	**0**
	KOSTNAD SÅLDA VAROR OCH TJÄNSTER %	**0,0%**
	BRUTTORESULTAT	**36 400**
5410	Förbrukningsinventarier (gruppkonto)	**-3 600**
5460	Förbrukningsmaterial	**-400**
5480	Arbetskläder och skyddsmaterial	**-4 000**
5900	Reklam och PR (gruppkonto)	**-1 300**
6075	Möteskostnader	**-20 700**
6970	Tidningar, tidskrifter och facklitteratur	**-400**
	SUMMA ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	**-30 400**
	PERSONALKOSTNADER	
7610	Utbildning	**-3 000**
7691	Personalrekrytering	**-3 000**
	SUMMA PERSONALKOSTNADER	**-6 000**
	TOTALA AVSKRIVNINGAR	**0**
	SUMMA FINANSIELLA POSTER	**0**
	TOTALT RÖRELSENS KOSTNADER	**-36 400**
	DRIFTSRESULTAT	**0**
	VINSTMARGINAL DRIFTSRESULTAT %	**0,0%**
	VINSTMARGINAL UTHYRNINGSKOSTNADER %	**#DIVISION/0!**
	TOTALT FONDER	**0**

Vad räknas som investering? Inventarier som förväntas användas under längre tid en ett år och har ett inköpspris överstigande 5 000 kr.

Laptop	12000
Summa	**12000**

	26/27
Enhetsnummer	20
Enhetsnamn	Tofsen

Kontonr	Text	Summa
	RÖRELSENS INTÄKTER anges i positiva värden	
3909	Administrationsbidrag från Kåren centralt	**38 700**
	SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER	**38 700**
	RÖRELSENS KOSTNADER anges i negativa värden	
	FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	
	SUMMA FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	**0**
	KOSTNAD SÅLDA VAROR OCH TJÄNSTER %	**0,0%**
	BRUTTORESULTAT	**38 700**
	ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	
5070	Reparation och underhåll av lokaler	**-1 300**
5410	Förbrukningsinventarier (gruppkonto)	**-2 700**
5460	Förbrukningsmaterial	**-400**
5480	Arbetskläder och skyddsmaterial	**-10 600**
5610	Personbilskostnader (gruppkonto)	**-650**
5800	Resekostnader	**-1 000**
5900	Reklam och PR (gruppkonto)	**-1 350**
6071	Extern representation	**-500**
6075	Möteskostnader	**-6 000**
6910	Licensavgifter programvaror	**-2 600**
	SUMMA ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	**-27 100**
	PERSONALKOSTNADER	
7610	Utbildning	**-5 500**
7631	Personalrepresentation	**-4 200**
7691	Personalrekrytering	**-1 900**
	SUMMA PERSONALKOSTNADER	**-11 600**
	TOTALA AVSKRIVNINGAR	**0**
	SUMMA FINANSIELLA POSTER	**0**
	TOTALT RÖRELSENS KOSTNADER	**-38 700**
	DRIFTSRESULTAT	**0**
	VINSTMARGINAL DRIFTSRESULTAT %	**0,0%**
	VINSTMARGINAL UTHYRNINGSKOSTNADER %	**#DIVISION/0!**
8678	Avsättning till Kommittébössan	**0**
	TOTALT FONDER	**0**

Vad räknas som investering? Inventarier som förväntas användas under längre tid en ett år och har ett inköpspris överstigande 5 000 kr.

Jackor	6600
Summa	**6600**

Budget	**26/27**
Enhetsnummer	**21**
Enhetsnamn	**Sångbokskommittén**

Kontonr	Text	Summa
	RÖRELSENS INTÄKTER anges i positiva värden	
3605	Arrangemang	**41 500**
3909	Administrationsbidrag från Kåren centralt	**13 850**
	SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER	**55 350**
	RÖRELSENS KOSTNADER anges i negativa värden	
	FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	
4013	Kostnader arrangemang	**-40 750**
	SUMMA FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	**-40 750**
	KOSTNAD SÅLDA VAROR OCH TJÄNSTER %	**-73,6%**
	BRUTTORESULTAT	**14 600**
5900	Reklam och PR (gruppkonto)	**-1 500**
6075	Möteskostnader	**-5 600**
6910	Licensavgifter programvaror	**-4 500**
	SUMMA ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	**-11 600**
	PERSONALKOSTNADER	
7610	Utbildning	**-3 000**
	SUMMA PERSONALKOSTNADER	**-3 000**
	TOTALA AVSKRIVNINGAR	**0**
	SUMMA FINANSIELLA POSTER	**0**
	TOTALT RÖRELSENS KOSTNADER	**-55 350**
	DRIFTSRESULTAT	**0**
	VINSTMARGINAL DRIFTSRESULTAT %	**0,0%**
	VINSTMARGINAL UTHYRNINGSKOSTNADER %	**#DIVISION/0!**
	TOTALT FONDER	**0**

Budget	**26/27**	
Enhetsnummer	**23**	
Enhetsnamn	**Chalmersspexet**	
Kontonr	**Text**	**Summa**
	RÖRELSENS INTÄKTER anges i positiva värden	
3605	Arrangemang	**681 354**
3606	Deltagaravgifter	**20 000**
3607	Merförsäljning	**17 500**
3608	Mat och dryck	**28 200**
3619	Annonser	**9 500**
3623	Utförda uppgifter	**159 200**
	SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER	**915 754**
	RÖRELSENS KOSTNADER anges i negativa värden	
	FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	
4013	Kostnader arrangemang	**-150 649**
4014	Kostnader deltagare	**-20 000**
4015	Kostnader merförsäljning	**-20 250**
4016	Kostnader mat & dryck	**-279 502**
	SUMMA FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	**-470 401**
	KOSTNAD SÅLDA VAROR OCH TJÄNSTER %	**-51,4%**
	BRUTTORESULTAT	**445 353**
	ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	
5090	Övriga lokalkostnader	**-33 710**
5410	Förbrukningsinventarier (gruppkonto)	**-31 217**
5460	Förbrukningsmaterial	**-13 100**
5480	Arbetskläder och skyddsmaterial	**-20 300**
5500	Reparation och underhåll	**-4 160**
5610	Personbilskostnader (gruppkonto)	**-4 000**
5800	Resekostnader	**-132 960**
5900	Reklam och PR (gruppkonto)	**-9 300**
6071	Extern representation	**-8 000**
6073	Blommor och gåvor	**-3 000**
6075	Möteskostnader	**-7 850**
6100	Kontorsmateriel och trycksaker (gruppkonto)	**-3 000**
6200	Tele och Post (gruppkonto)	**-500**
6910	Licensavgifter programvaror	**-750**
6950	Tillsynsavgifter myndigheter	**-2 500**
	SUMMA ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	**-274 347**
	PERSONALKOSTNADER	
7610	Utbildning	**-41 300**
7631	Personalrepresentation	**-119 240**
7690	Övriga personalkostnader	**-1 730**
7691	Personalrekrytering	**-4 000**
	SUMMA PERSONALKOSTNADER	**-166 270**
	TOTALA AVSKRIVNINGAR	**0**
	SUMMA FINANSIELLA POSTER	**0**
	TOTALT RÖRELSENS KOSTNADER	**-911 018**
	DRIFTSRESULTAT	**4 736**
	VINSTMARGINAL DRIFTSRESULTAT %	**0,5%**
	VINSTMARGINAL UTHYRNINGSKOSTNADER %	**#DIVISION/0!**
8668	Avsättning till Spexfonden	**-4 736**
	TOTALT FONDER	**-4 736**

Vad räknas som investering? Inventarier som förväntas användas under längre tid en ett år och har ett inköpspris överstigande 5 000 kr.

Följespott	-10000
Ipad+penna	-7000
Summa	**-17000**

Budget	**26/27**
Enhetsnummer	**25**
Enhetsnamn	**Jämlikhetskommitten**

Kontonr	Text	Summa
	RÖRELSENS INTÄKTER anges i positiva värden	
3604	Utdelning Frimurare Barnhus fond	**49 000**
3901	Erhållna bidrag	**1 500**
3909	Administrationsbidrag från Kåren centralt	**87 833**
	SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER	**138 333**
	RÖRELSENS KOSTNADER anges i negativa värden	
	FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	
4013	Kostnader arrangemang	**-27 700**
4016	Kostnader mat & dryck	**-1 750**
	SUMMA FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	**-29 450**
	KOSTNAD SÅLDA VAROR OCH TJÄNSTER %	**-21,3%**
	BRUTTORESULTAT	**108 883**
	ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	
5410	Förbrukningsinventarier (gruppkonto)	**-1 100**
5460	Förbrukningsmaterial	**-800**
5480	Arbetskläder och skyddsmaterial	**-9 558**
5610	Personbilskostnader (gruppkonto)	**-1 300**
5900	Reklam och PR (gruppkonto)	**-3 725**
6071	Extern representation	**-1 300**
6075	Möteskostnader	**-17 000**
	SUMMA ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	**-34 783**
	PERSONALKOSTNADER	
7610	Utbildning	**-65 200**
7631	Personalrepresentation	**-4 900**
7691	Personalrekrytering	**-4 000**
	SUMMA PERSONALKOSTNADER	**-74 100**
	TOTALA AVSKRIVNINGAR	**0**
	SUMMA FINANSIELLA POSTER	**0**
	TOTALT RÖRELSENS KOSTNADER	**-138 333**
	DRIFTSRESULTAT	**0**
	VINSTMARGINAL DRIFTSRESULTAT %	**0,0%**
	VINSTMARGINAL UTHYRNINGSKOSTNADER %	**#DIVISION/0!**
	TOTALT FONDER	**0**

Budget	**26/27**
Enhetsnummer	**31**
Enhetsnamn	**Pyrot**

Kontonr	Text	Summa
	RÖRELSENS INTÄKTER anges i positiva värden	
3623	Utförda uppgifter	**512 000**
3638	Material	**14 000**
	SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER	**526 000**
	RÖRELSENS KOSTNADER anges i negativa värden	
	FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	
4010	Inköp av varor och material	**-170 000**
	SUMMA FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	**-170 000**
	KOSTNAD SÅLDA VAROR OCH TJÄNSTER %	**-32,3%**
	BRUTTORESULTAT	**356 000**
	ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	
5410	Förbrukningsinventarier (gruppkonto)	**-16 000**
5460	Förbrukningsmaterial	**-31 000**
5480	Arbetskläder och skyddsmaterial	**-28 000**
5500	Reparation och underhåll	**-9 000**
5610	Personbilskostnader (gruppkonto)	**-22 000**
5800	Resekostnader	**-10 000**
5900	Reklam och PR (gruppkonto)	**-18 000**
6075	Möteskostnader	**-24 500**
6100	Kontorsmateriel och trycksaker (gruppkonto)	**0**
6310	Företagsförsäkringar	**-21 200**
6910	Licensavgifter programvaror	**-14 500**
6950	Tillsynsavgifter myndigheter	**-21 500**
	SUMMA ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	**-215 700**
	PERSONALKOSTNADER	
7610	Utbildning	**-12 000**
7631	Personalrepresentation	**-17 500**
7691	Personalrekrytering	**-8 500**
	SUMMA PERSONALKOSTNADER	**-38 000**
	TOTALA AVSKRIVNINGAR	**0**
	SUMMA FINANSIELLA POSTER	**0**
	TOTALT RÖRELSENS KOSTNADER	**-423 700**
	DRIFTSRESULTAT	**102 300**
	VINSTMARGINAL DRIFTSRESULTAT %	**19,4%**
	VINSTMARGINAL UTHYRNINGSKOSTNADER %	**#DIVISION/0!**
8674	Avsättning till Pyrotfonden	**-102 300**
	TOTALT FONDER	**-102 300**

Budget	**26/27**
Enhetsnummer	**32**
Enhetsnamn	**CCC**

Kontonr	Text	Summa
	RÖRELSENS INTÄKTER anges i positiva värden	
3605	Arrangemang	
3606	Deltagaravgifter	2 527 750
3607	Merförsäljning	360 000
3619	Annonser	670 000
3901	Erhållna bidrag	170 000
3909	Administrationsbidrag från Kåren centralt	340 000
3911	Sponsring	60 000
	SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER	**4 120 050**
	RÖRELSENS KOSTNADER anges i negativa värden	
	FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	
4013	Kostnader arrangemang	-550 500
4014	Kostnader deltagare	-577 300
4015	Kostnader merförsäljning	-411 500
4016	Kostnader mat & dryck	-18 000
	SUMMA FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	**-1 557 300**
	KOSTNAD SÅLDA VAROR OCH TJÄNSTER %	**-37,8%**
	BRUTTORESULTAT	**2 562 750**
	ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	
5060	Städning och renhållning	-24 000
5070	Reparation och underhåll av lokaler	-5 000
5410	Förbrukningsinventarier (gruppkonto)	-28 000
5460	Förbrukningsmaterial	-22 300
5480	Arbetskläder och skyddsmaterial	-73 500
5500	Reparation och underhåll	-3 000
5610	Personbilskostnader (gruppkonto)	-26 300
5611	Drivmedel personbilar	-21 000
5700	Frakter & transporter	-3 000
5800	Resekostnader	-7 000
5900	Reklam och PR (gruppkonto)	-330 200
6071	Extern representation	-145 800
6075	Möteskostnader	-84 700
6100	Kontorsmateriel och trycksaker (gruppkonto)	-15 500
6200	Tele och Post (gruppkonto)	-19 375
6540	IT-tjänster	-18 000
6950	Tillståndsavgifter och tillsynsavgifter	-46 620
	SUMMA ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	**-872 795**
	PERSONALKOSTNADER	
7215	Arvoden till förtroendevalda	-1 074 480
7380	Förmåner till förtroendevalda	-72 270
7510	Arbetsgivaravgifter 31,42%	-360 309
7610	Utbildning	-126 100
7631	Personalrepresentation	-31 730
7691	Personalrekrytering	-20 000
7693	Friskvård och motionsverksamhet	-5 000
	SUMMA PERSONALKOSTNADER	**-1 689 889**
	TOTALA AVSKRIVNINGAR	**0**
	SUMMA FINANSIELLA POSTER	**0**
	TOTALT RÖRELSENS KOSTNADER	**-4 119 984**
	DRIFTSRESULTAT	**66**
	VINSTMARGINAL DRIFTSRESULTAT %	**0,0%**
	TOTALT FONDER	**0**

Budget	**26/27**
Enhetsnummer	**33**
Enhetsnamn	**LoB**

Kontonr	Text	Summa
	RÖRELSENS INTÄKTER anges i positiva värden	
3605	Arrangemang	**280 000**
3610	Uthyrd utrustning	**473 000**
3638	Material	**93 000**
3991	Övriga ersättningar och intäkter	**20 000**
	SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER	**866 000**
	RÖRELSENS KOSTNADER anges i negativa värden	
	FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	
4010	Inköp av varor och material	**-62 800**
4013	Kostnader arrangemang	**-10 000**
	SUMMA FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	**-72 800**
	KOSTNAD SÅLDA VAROR OCH TJÄNSTER %	**-8,4%**
	BRUTTORESULTAT	**793 200**
	ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	
5070	Reparation och underhåll av lokaler	**-2 800**
5410	Förbrukningsinventarier (gruppkonto)	**-200 000**
5460	Förbrukningsmaterial	**-65 600**
5480	Arbetskläder och skyddsmaterial	**-56 000**
5500	Reparation och underhåll	**-43 000**
5610	Personbilskostnader (gruppkonto)	**-16 000**
5800	Resekostnader	**-400**
5900	Reklam och PR (gruppkonto)	**-6 000**
6071	Extern representation	**-27 300**
6075	Möteskostnader	**-35 700**
6200	Tele och Post (gruppkonto)	**-3 400**
6540	IT-tjänster	**-2 400**
6910	Licensavgifter programvaror	**-2 000**
	SUMMA ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	**-460 600**
	PERSONALKOSTNADER	
7610	Utbildning	**-77 000**
7631	Personalrepresentation	**-47 880**
7691	Personalrekrytering	**-7 600**
	SUMMA PERSONALKOSTNADER	**-132 480**
	TOTALA AVSKRIVNINGAR	**0**
	SUMMA FINANSIELLA POSTER	**0**
	TOTALT RÖRELSENS KOSTNADER	**-665 880**
	DRIFTSRESULTAT	**200 120**
	VINSTMARGINAL DRIFTSRESULTAT %	**23,1%**
	VINSTMARGINAL UTHYRNINGSKOSTNADER %	**42,3%**
8665	Avsättning till Investeringsfonden LoB	**-200 120**
	TOTALT FONDER	**-200 120**

Budget	**26/27**
Enhetsnummer	**34**
Enhetsnamn	**Svea**

Kontonr	Text	Summa
	RÖRELSENS INTÄKTER anges i positiva värden	
3623	Utförda uppgifter	**240 000**
	SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER	**240 000**
	RÖRELSENS KOSTNADER anges i negativa värden	
	FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	
	SUMMA FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	**0**
	KOSTNAD SÅLDA VAROR OCH TJÄNSTER %	**0,0%**
	BRUTTORESULTAT	**240 000**
	ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	
5070	Reparation och underhåll av lokaler	**-1 000**
5410	Förbrukningsinventarier (gruppkonto)	**-4 000**
5460	Förbrukningsmaterial	**-3 000**
5480	Arbetskläder och skyddsmaterial	**-13 800**
5500	Reparation och underhåll	**-7 500**
5610	Personbilskostnader (gruppkonto)	**-8 800**
5611	Drivmedel personbilar	**-6 500**
5800	Resekostnader	**-23 000**
5900	Reklam och PR (gruppkonto)	**-10 000**
6075	Möteskostnader	**-44 960**
6100	Kontorsmateriel och trycksaker (gruppkonto)	**-1 200**
6910	Licensavgifter programvaror	**-11 360**
	SUMMA ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	**-135 120**
	PERSONALKOSTNADER	
7610	Utbildning	**-30 000**
7631	Personalrepresentation	**-4 575**
7691	Personalrekrytering	**-2 000**
	SUMMA PERSONALKOSTNADER	**-36 575**
	TOTALA AVSKRIVNINGAR	**0**
	SUMMA FINANSIELLA POSTER	**0**
	TOTALT RÖRELSENS KOSTNADER	**-171 695**
	DRIFTSRESULTAT	**68 305**
	VINSTMARGINAL DRIFTSRESULTAT %	**28,5%**
	VINSTMARGINAL UTHYRNINGSKOSTNADER %	**#DIVISION/0!**
8676	Avsättning till SVEA Fonden	**-68 305**
	TOTALT FONDER	**-68 305**

Budget	**26/27**	
Enhetsnummer	**35**	
Enhetsnamn	**PU**	
Kontonr	**Text**	**Summa**
	RÖRELSENS INTÄKTER anges i positiva värden	
3605	Arrangemang	**235 700**
3606	Deltagaravgifter	**8 000**
3608	Mat och dryck	**5 250**
3623	Utförda uppgifter	**80 700**
3901	Erhållna bidrag	**68 000**
	SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER	**397 650**
	RÖRELSENS KOSTNADER anges i negativa värden	
	FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	
4013	Kostnader arrangemang	**-171 500**
4016	Kostnader mat & dryck	**-87 200**
4018	Kostnader uthyrning utrustning	**-29 600**
	SUMMA FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	**-288 300**
	KOSTNAD SÅLDA VAROR OCH TJÄNSTER %	**-72,5%**
	BRUTTORESULTAT	**109 350**
	ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	
5070	Reparation och underhåll av lokaler	**-1 300**
5410	Förbrukningsinventarier (gruppkonto)	**-2 100**
5460	Förbrukningsmaterial	**-3 500**
5480	Arbetskläder och skyddsmaterial	**-35 052**
5500	Reparation och underhåll	**-1 000**
5610	Personbilskostnader (gruppkonto)	**-3 500**
5900	Reklam och PR (gruppkonto)	**-4 400**
6075	Möteskostnader	**-15 300**
6100	Kontorsmateriel och trycksaker (gruppkonto)	**-350**
6910	Licensavgifter programvaror	**-2 670**
	SUMMA ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	**-69 172**
	PERSONALKOSTNADER	
7610	Utbildning	**-11 300**
7631	Personalrepresentation	**-15 790**
7691	Personalrekrytering	**-6 000**
	SUMMA PERSONALKOSTNADER	**-33 090**
	TOTALA AVSKRIVNINGAR	**0**
	SUMMA FINANSIELLA POSTER	**0**
	TOTALT RÖRELSENS KOSTNADER	**-390 562**
	DRIFTSRESULTAT	**7 088**
	VINSTMARGINAL DRIFTSRESULTAT %	**1,8%**
	VINSTMARGINAL UTHYRNINGSKOSTNADER %	**#DIVISION/0!**
8669	Avsättning till PU- och LoBs Filmfond	**-4 376**
8677	Avsättning till PU fonden	**-2 712**
	TOTALT FONDER	**-7 088**

Budget	**26/27**
Enhetsnummer	**36**
Enhetsnamn	**FestU**

Kontonr	Text	Summa
	RÖRELSENS INTÄKTER anges i positiva värden	
3605	Arrangemang	**1 210 000**
3609	Övriga aktiviteter	**30 000**
3610	Uthyrd utrustning	**40 000**
3901	Erhållna bidrag	**142 200**
	SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER	**1 422 200**
	RÖRELSENS KOSTNADER anges i negativa värden	
	FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	
4013	Kostnader arrangemang	**-952 000**
4016	Kostnader mat & dryck	**-107 000**
	SUMMA FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	**-1 059 000**
	KOSTNAD SÅLDA VAROR OCH TJÄNSTER %	**-74,5%**
	BRUTTORESULTAT	**363 200**
	ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	
5070	Reparation och underhåll av lokaler	**-4 000**
5410	Förbrukningsinventarier (gruppkonto)	**-8 000**
5460	Förbrukningsmaterial	**-62 800**
5480	Arbetskläder och skyddsmaterial	**-45 000**
5500	Reparation och underhåll	**-4 000**
5610	Personbilskostnader (gruppkonto)	**-8 000**
5612	Försäkring och skatt för personbilar	**-6 700**
5900	Reklam och PR (gruppkonto)	**-77 000**
6075	Möteskostnader	**-89 000**
6100	Kontorsmateriel och trycksaker (gruppkonto)	**-2 000**
6910	Licensavgifter programvaror	**-4 900**
	SUMMA ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	**-311 400**
	PERSONALKOSTNADER	
7610	Utbildning	**-22 000**
7631	Personalrepresentation	**-22 500**
7691	Personalrekrytering	**-7 000**
	SUMMA PERSONALKOSTNADER	**-51 500**
	TOTALA AVSKRIVNINGAR	**0**
	SUMMA FINANSIELLA POSTER	**0**
	TOTALT RÖRELSENS KOSTNADER	**-1 421 900**
	DRIFTSRESULTAT	**300**
	VINSTMARGINAL DRIFTSRESULTAT %	**0,0%**
	VINSTMARGINAL UTHYRNINGSKOSTNADER %	**0,8%**
	TOTALT FONDER	**0**

Budget	**26/27**
Enhetsnummer	**37**
Enhetsnamn	**CFFC**

Kontonr	Text	Summa
	RÖRELSENS INTÄKTER anges i positiva värden	
3623	Utförda uppgifter	**129 000**
3909	Administrationsbidrag från Kåren centralt	**42 000**
3991	Övriga ersättningar och intäkter	**80 000**
	SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER	**251 000**
	RÖRELSENS KOSTNADER anges i negativa värden	
	FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	
4021	Kostnader utförda uppgifter	**-2 500**
	SUMMA FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	**-2 500**
	KOSTNAD SÅLDA VAROR OCH TJÄNSTER %	**-1,0%**
	BRUTTORESULTAT	**248 500**
	ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	
5070	Reparation och underhåll av lokaler	**-1 200**
5410	Förbrukningsinventarier (gruppkonto)	**-10 400**
5460	Förbrukningsmaterial	**-19 100**
5480	Arbetskläder och skyddsmaterial	**-21 600**
5500	Reparation och underhåll	**-3 000**
5610	Personbilskostnader (gruppkonto)	**-1 600**
5800	Resekostnader	**-600**
5900	Reklam och PR (gruppkonto)	**-2 000**
6071	Extern representation	**-3 000**
6075	Möteskostnader	**-18 800**
6590	Övriga externa tjänster	**-1 200**
6910	Licensavgifter programvaror	**-18 750**
	SUMMA ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	**-101 250**
	PERSONALKOSTNADER	
7610	Utbildning	**-28 000**
7631	Personalrepresentation	**-9 750**
7691	Personalrekrytering	**-3 000**
	SUMMA PERSONALKOSTNADER	**-40 750**
	TOTALA AVSKRIVNINGAR	**0**
	SUMMA FINANSIELLA POSTER	**0**
	TOTALT RÖRELSENS KOSTNADER	**-144 500**
	DRIFTSRESULTAT	**106 500**
	VINSTMARGINAL DRIFTSRESULTAT %	**42,4%**
	VINSTMARGINAL UTHYRNINGSKOSTNADER %	**#DIVISION/0!**
8673	Avsättning till CFFCs Exponeringsfond	**106 500**
	TOTALT FONDER	**106 500**

Vad räknas som investering? Inventarier som förväntas användas under längre tid en ett år och har ett inköpspris överstigande 5 000 kr.

CFFC 50 år	20000
Summa	**20000**

Budget	**26/27**
Enhetsnummer	**38**
Enhetsnamn	**TBK**

Kontonr	Text	Summa
	RÖRELSENS INTÄKTER anges i positiva värden	
3605	Arrangemang	**70 960**
3608	Mat och dryck	**13 840**
3901	Erhållna bidrag	**8 000**
3904	Medel från Chalmers	**135 000**
	SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER	**227 800**
	RÖRELSENS KOSTNADER anges i negativa värden	
	FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	
4013	Kostnader arrangemang	**-123 440**
4016	Kostnader mat & dryck	**-10 860**
	SUMMA FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	**-134 300**
	KOSTNAD SÅLDA VAROR OCH TJÄNSTER %	**-59,0%**
	BRUTTORESULTAT	**93 500**
	ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	
5410	Förbrukningsinventarier (gruppkonto)	**-6 500**
5460	Förbrukningsmaterial	**-3 000**
5480	Arbetskläder och skyddsmaterial	**-25 950**
5610	Personbilskostnader (gruppkonto)	**-6 350**
5900	Reklam och PR (gruppkonto)	**-25 000**
6075	Möteskostnader	**-10 000**
6200	Tele och Post (gruppkonto)	**-300**
6910	Licensavgifter programvaror	**-1 000**
	SUMMA ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	**-78 100**
	PERSONALKOSTNADER	
7610	Utbildning	**-5 400**
7691	Personalrekrytering	**-10 000**
	SUMMA PERSONALKOSTNADER	**-15 400**
	TOTALA AVSKRIVNINGAR	**0**
	SUMMA FINANSIELLA POSTER	**0**
	TOTALT RÖRELSENS KOSTNADER	**-227 800**
	DRIFTSRESULTAT	**0**
	VINSTMARGINAL DRIFTSRESULTAT %	**0,0%**
	VINSTMARGINAL UTHYRNINGSKOSTNADER %	**#DIVISION/0!**
	TOTALT FONDER	**0**

Budget	**26/27**
Enhetsnummer	**98**
Enhetsnamn	**Fonduttag**

Kontonr	Text	Summa
	RÖRELSENS INTÄKTER anges i positiva värden	
	SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER	**0**
	RÖRELSENS KOSTNADER anges i negativa värden	
	FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	
4013	Kostnader arrangemang	**-20 000**
	SUMMA FÖRSÄLJNINGSKOSTNADER	**-20 000**
	KOSTNAD SÅLDA VAROR OCH TJÄNSTER %	**#DIVISION/0!**
	BRUTTORESULTAT	**-20 000**
	ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	
5410	Förbrukningsinventarier (gruppkonto)	**-74 600**
5480	Arbetskläder och skyddsmaterial	**-21 600**
5900	Reklam och PR (gruppkonto)	**-8 000**
	SUMMA ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	**-104 200**
	PERSONALKOSTNADER	
	SUMMA PERSONALKOSTNADER	**0**
7830	Avskrivningar på maskiner och inventarier	**-251 982**
	TOTALA AVSKRIVNINGAR	**-251 982**
	SUMMA FINANSIELLA POSTER	**0**
	TOTALT RÖRELSENS KOSTNADER	**-376 182**
	DRIFTSRESULTAT	**-376 182**
	VINSTMARGINAL DRIFTSRESULTAT %	**#DIVISION/0!**
	VINSTMARGINAL UTHYRNINGSKOSTNADER %	**#DIVISION/0!**
8561	Uttag ur Byggnadsfonden	**0**
8562	Uttag ur Fonden Kårens Framtid	**0**
8563	Uttag ur CCC-fonden	**15 702**
8564	Uttag ur Follinfonden	**2 804**
8565	Uttag ur Investeringsfonden LoB	**119 280**
8566	Uttag ur PS-fonden	**0**
8567	Uttag ur Gasquefonden	**100 393**
8568	Uttag ur Spexfonden	**17 000**
8569	Uttag ur PU- och LoBs Filmfond	**0**
8570	Uttag ur Fonden Kollekten	**12 000**
8573	Uttag ur CFFCs Exponeringsfond	**58 773**
8574	Uttag ur Pyrotfonden	**33 330**
8575	Uttag ur SVEA Fonden	**0**
8576	Uttag ur PU fonden	**0**
8577	Uttag ur Kommittébössan	**16 900**
	TOTALT FONDER	**376 182**

Proposition 3 - Kåren 2040, projekt Hälsa och välmående: Fortsatt madat och Finansiering

Bakgrund

Projekt Hälsa och Välmående är en del av Kåren 2040 och syftar till att stärka Chalmeristernas hälsa och välmående under studietiden. Projektet har nu genomfört sin förstudiefas som visar att Chalmers och Studentkåren erbjuder många värdefulla insatser, men att dessa bildar i dagsläget inte ett sammanhållet system som når studenten i vardagen.

För att möta detta behövs det konkreta insatser, en etablerad struktur och mätbar effekt i studenternas vardag. För att kunna gå vidare krävs ett beslut från Fullmäktige om att initiera genomförandeår 1 samt avsätta budget för detta. Kostnaden för genomförandeår 1 beräknas uppgå till SEK 1 200 000. Av detta utgör 1 000 000 SEK arvodet till den projektansvariga, vilket finansieras via Göteborgs Studentkårs Företagsgrupp (GSF). Resterande 200 000 SEK ska finansiera själva projektet via Kårens medel.
Projektet föreslås organiseras genom en projektledning med ansvar för genomförande, samordning, uppföljning samt återrapportering till Fullmäktige.

Styrgruppen för Kåren 2040 vill lägga fram denna till beslut för FuM. Det går då via kårstyrelsen. Kårstyrelsen är inte insatt i detaljerna men har försökt att kolla på initiativet utifrån kårens helhetsperspektiv och om beslutet påverkar något annat vi vill göra. Kårledningen ser positivt till att fortsätta Projekt Hälsa och Välmående eftersom att FuM har sagt att det är en prioriterad verksamhet. Dock så är ju denna typ av projekt satsningar associerat med en del risk och det är här det är viktigt att FuM tar ett aktivt beslut. Kårens ekonomi belastas inte nämnvärt med 200 000 SEK till projektet. 1MSEK från företagsgruppen är såklart en betydande investering, men om företagsruppen kan ta den kostnaden så litar vi på det. Mycket av den summan kommer ju gå till att driva multiarenan frammåt. Det är ju om något ett riskfyllt projekt men något som kårstyrelsen fortsätter att hoppas och satsa på. Frågan om koncernpengarna väcker dock en fråga om vad kårstyrelsen och FuM har för insyn i företagsgruppens prioriteringar och om det bör ses över.

Det är speciellt positivt att många parter, däribland Chalmers Högskola, har visat intresse i projektet och på att delta och sponsra olika kommande evenemang.

Beslutsunderlag från förstudien finns i bilagan 1. Beslutsunderlag-Förstudie-Projekt-Välmående. Mer information och en detaljerad budget finns i bilagan 2. Slutrapport-Förstudie-Projekt-Välmående.

Bilagor

1. Beslutsunderlag-Förstudie-Projekt-Välmående
2. Slutrapport-Förstudie-Projekt-Välmående

Yrkande

Med ovan som bakgrund yrkar kårstyrelsen

att *initiera genomförandeår 1 av Projekt Välmående för läsåret 2026/2027.*
att *avsätta 200 000 SEK av kårens medel för att finansiera genomförandeår 1 av projektet.*

Kårstyrelsen genom

Emma Chan
Arbetsmarknadsenhetens ordförande 26/27

Proposition 3 - Kåren 2040, the Health and Well-being Project: Continued Mandate and Funding

Background

The Health and Wellbeing Project is part of Kåren 2040 and aims to strengthen the health and wellbeing of Chalmers students during their studies. The project has now completed its pre-study phase, which shows that Chalmers and the Student Union offer many valuable initiatives, but that these do not currently form a coherent system that reaches the student in everyday life.

To address this, concrete measures, an established structure and measurable impact on students' everyday lives are needed. In order to proceed, a decision is required from the Student Union Assembly to initiate implementation year 1 and to allocate a budget for it. The cost of implementation year 1 is estimated at SEK 1,200,000. Of this, SEK 1,000,000 constitutes the remuneration for the project manager, which is funded via Göteborgs Studentkårs Företagsgrupp (GSF). The remaining SEK 200,000 is to fund the project itself via the Union's own funds.
The project is proposed to be organised through a project management team responsible for implementation, coordination, follow-up and reporting back to the Student Union Assembly.

The steering group for Kåren 2040 wishes to put this forward for decision by the Assembly. This goes via the Union Board. The Board is not familiar with the details, but has tried to look at the initiative from the Union's overall perspective and whether the decision affects anything else we want to do. The Union Management is positive towards continuing the Health and Wellbeing Project, since the Assembly has stated that it is a prioritised activity. However, project investments of this kind are associated with a certain amount of risk, and this is why it is important that the Assembly makes an active decision. The Union's finances are not significantly burdened by SEK 200,000 going to the project. SEK 1M from the company group is of course a substantial investment, but if the company group can bear that cost, we trust their judgement. Much of that sum will go towards driving the multi-arena forward. That is, if anything, a risky project, but one that the Union Board continues to have hopes for and to invest in. The question of the group funds does, however, raise the question of what insight the Union Board and the Assembly have into the company group's priorities, and whether that ought to be reviewed. It is particularly positive that many parties, including Chalmers University of Technology, have shown interest in the project and in taking part in and sponsoring various upcoming events. Supporting documentation from the pre-study can be found in appendix 1. Beslutsunderlag-Förstudie-Projekt-Välmående. Further information and a detailed budget can be found in appendix 2. Slutrapport-Förstudie-Projekt-Välmående.

Appendices

1. Beslutsunderlag-Förstudie-Projekt-Välmående
2. Slutrapport-Förstudie-Projekt-Välmående

Motion

With the above as background, the Union Board moves

that *implementation year 1 of the Wellbeing Project be initiated for the academic year 2026/2027.*
that *200,000 SEK of the Union's funds be allocated to fund implementation year 1 of the project.*

The Union Board through
Emma Chan
Career and Business Relations Officer 26/27

BESLUTSUNDERLAG

Projekt Välmående – Kåren 2040

Beslut om genomförandefas år 1

Syfte med beslut:
Att möjliggöra nästa steg i Projekt Välmående genom att gå från förstudie och identifierade behov till genomförande av konkreta insatser, etablerad struktur och mätbar effekt i studenternas vardag.

Beslut omfattar:

- Genomförandeår 1 (2026/2027)
- Budget: cirka 0,2 MSEK
- Aktiviteter, uppföljning och utveckling mot långsiktig förvaltning

Den föreslagna investeringen för år 1 uppgår till cirka **0,2 MSEK** och omfattar genomförande av aktiviteter, kommunikation samt måluppföljning. Helheten av Kåren 2040´s projekt kopplat till välmående, där Multiarenan ingår men särskiljs, innefattas av projektledning för båda respektive områden uppnår ca 1 MSEK. Kostnaden för projektledning absorberas därmed av GFS AB med primärt fokus på utvecklingen av arenan med tydliga synergier för etablering av långsiktig struktur och samverkan.

Varför behövs projektet?

Nuläge – så här mår Chalmeristerna idag

Förstudien visar att utmaningen inte handlar om brist på vilja eller kunskap. Studenter vet vad som skapar hälsa – men har svårt att omsätta det i vardagen.



Studenter anger att hälsa kräver:

- 53 % balans mellan studier, fritid och återhämtning
- 51 % god psykisk hälsa
- 38 % social gemenskap

Men största hindren är:

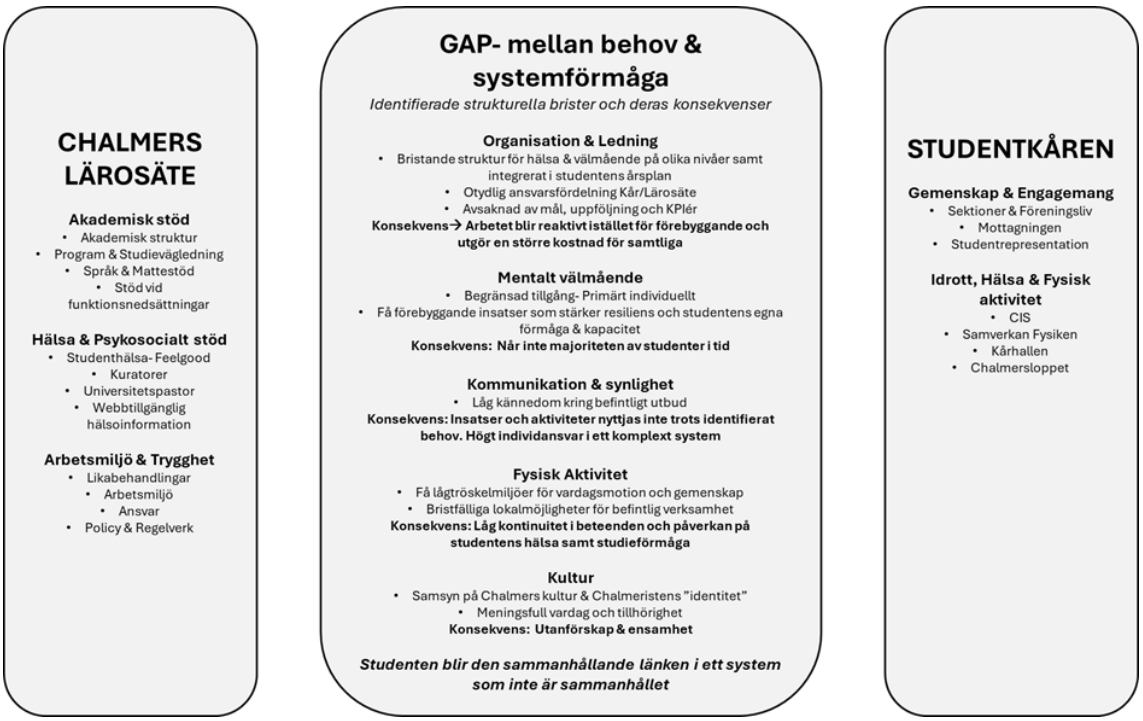
- 46 % stress/oro/ångest
- 34 % brist på motivation/ork
- 31 % hög studietakt
- 28 % sömnbrist

Samtidigt:

- 64 % är inte engagerade i organiserade sammanhang

Identifierat GAP

Chalmers och Studentkåren erbjuder redan idag många värdefulla insatser. Utmaningen är att dessa inte fullt ut bildar ett sammanhållet system som når studenten i vardagen.



Projekt Välmående syftar till att minska gapet mellan nuläge och önskat läge genom att stärka:

- struktur
- tillgänglighet
- riktade insatser
- beteendeförändring
- samverkan
- uppföljning

Önskad förflyttning – effektmål



Effektmål

Chalmerister ska må bättre och prestera bättre under studietiden – och lämna Chalmers starkare än när de började.

Projektet fokuserar på de faktorer som forskning och förstudien identifierar påverkar välmående och prestation:

- Fysisk aktivitet
- Mental kapacitet och återhämtning
- Social tillhörighet
- Stödjande miljöer och strukturer

Vad genomförs år 1?

Första året fokuserar på att gå från analys till handling genom tre huvudspår:

1. Aktivering och beteendeförändring

Vi skapar fler enkla vägar in till hälsosamma beteenden:
Exempel:

- Rörelse- och gemenskapsaktiviteter
- Fokus- och återhämtningsworkshops
- Prova-på aktiviteter
- Health Campus Day
- Buddy progam- och ambassadörsstrukturer

2. Struktur och samverkan

Vi bygger systemet runt studenten:

- Tydligare samverkan kår/lärosäte
- Synlighet kring befintliga möjligheter
- Organisation för långsiktig utveckling

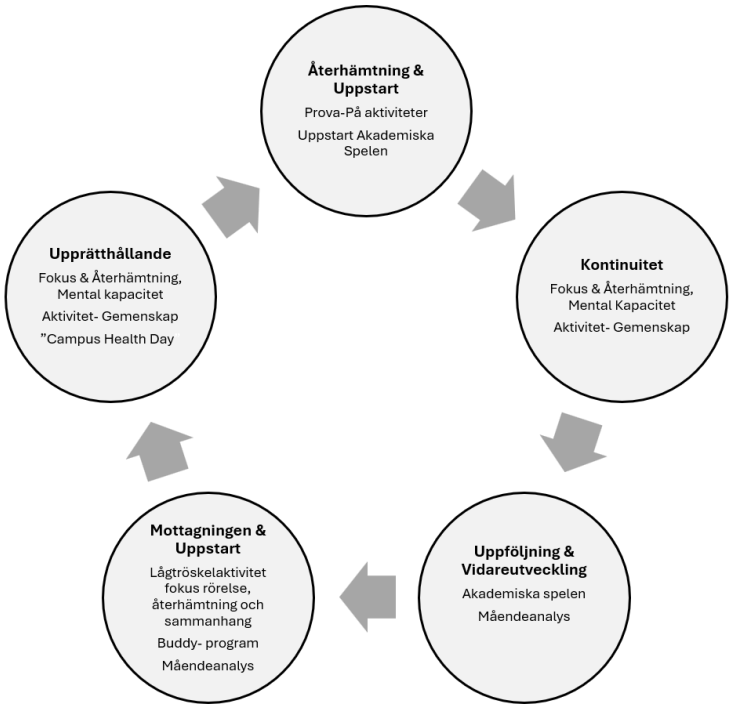
3. Uppföljning och effekt

Vi säkerställer att vi satsar på rätt saker:

- Baslinjemätning
- KPI-uppföljning
- Analys av deltagande och effekt

Genomförandeplan

Aktiviteter genomförs utifrån studenternas läsårscykel där behov, motivation och belastning förändras över tid.



Vad får vi för investeringen?

Studentkårens investering år 1: cirka 0,2 MSEK- Innefattas:

Genomförande:

- Aktiviteter som når studenter i vardagen
- Utbildningar och insatser kopplat till fysisk, mental och social hälsa

Effektmätning:

- Baslinje
- KPI:er
- Beslutsunderlag för fortsatt utveckling

Synergieffekt kopplat till Multiarenans framdrift:

- Projektledning
- Samverkan mellan aktörer
- Modell för långsiktig förvaltning- organisatoriskt samt ekonomiskt

Efter år 1 ska projektet ha:

- Testat och utvärderat insatser för identifiering kring vad som skapar störst effekt
- Etablerat struktur för fortsatt arbete
- Uppvisat effekt av definierade projektmål

Hur vet vi om vi lyckas?

Effekten följs genom KPI:er kopplat till:

Område	Vad följs
Fysisk hälsa	aktivitet och deltagande
Mental kapacitet	energi, balans, återhämtning
Social hälsa	tillhörighet och gemenskap
Struktur	kännedom och nyttjande
Långsiktig effekt	studieförmåga och genomströmning

Beslutsförslag

FUM föreslås besluta att:

- Att initiera ett första genomförandeår av Projekt Välmående
- Att avsätta resurser enligt föreslagen budget för år 1
- Att delegera ansvar till styrgruppen för Kåren 2040 som löpande följer upp projektets genomförande, samordning och utveckling via projektledarens beslutade uppdrag och ansvar

Fördjupning:

Detta beslutsunderlag bygger på den fullständiga förstudien där forskning, nulägesanalys, studentdata, gapanalys, genomförandeplan, organisation och budget redovisas.

Projekt Välmående – Kåren 2040

Projektnamn

Projekt Välmående - Kåren 2040

Projektägare

Direktör Chalmers Studentkår- Mikael Gyllenhammar

Projektledare

Sara Högberg

Projektgrupp

Kommunikationsansvarig Student Kåren- Noëlle Madsen
UO- Alexander Ternström
AO- William Forsberg
Student- Jonathan Axelsson
Student- Oliver Kryger
Student- Mateo Ortiz Westermark

Utöver projektgrupp omfattas projektet av arbetsgrupper, fokusgrupper samt ambassadörer med specifika uppgifter och insatser. Dessa personer är primärt studenter på Chalmers på grund av förstudiens syfte och mål samt möjliggöra engagemangskapande och förankring.

1. Sammanfattning

Studenters välmående är en avgörande faktor för att skapa förutsättningar för hållbar prestation, studieförmåga och en stark studentupplevelse. Forskning, omvärldsanalys, intervjuer och datainsamling från Chalmers visar samstämmigt att många studenter idag upplever hög stress, psykisk belastning, ensamhet och svårigheter att etablera hållbara vanor under studietiden. Detta innebär en risk både för individens välmående och för studentens möjlighet att nå sin fulla akademiska potential under sin tid på Chalmers.

Samtidigt visar förstudien att utmaningen inte främst handlar om brist på vilja, engagemang eller enskilda insatser. Chalmers tekniska högskola och Chalmers Studentkår erbjuder redan idag flera värdefulla aktiviteter, funktioner och stödstrukturer. Gapet ligger i att dessa inte fullt ut bildar ett sammanhållet system som når studenten i vardagen och skapar långsiktig beteendeförändring.

Studenter vet i stor utsträckning vad som skapar hälsa, men upplever hinder kopplat till stress, ork, tid, motivation och struktur. För att skapa effekt krävs därför inte enbart mer information, utan miljöer, aktiviteter och strukturer som gör det lättare att omsätta kunskap till handling.

Genomförandefas år 1 – från insikt till handling

Förstudien föreslår att Projekt Välmående går vidare till en första genomförandefas där fokus flyttas från kartläggning till att etablera insatser och strukturer som stärker studenters välmående i vardagen.
Under år 1 fokuserar projektet på tre prioriterade områden:

1. Aktivering och beteendeförändring
Syftet är att sänka trösklar och göra det enklare för studenter att omsätta kunskap om hälsa till handling.
Detta sker genom exempelvis:

- introduktion och vägledning för nya studenter kring hälsa, stöd och möjligheter på Chalmers
- återkommande rörelse- och gemenskapsaktiviteter anpassade efter läsperiodernas behov
- workshops och utbildningar inom mental kapacitet, fokus, återhämtning och hållbara studievanor
- Health Campus Day för inspiration, samverkan och aktivering
- utveckling av studentdrivna initiativ såsom ambassadörsroller och buddystrukturer

2. Struktur och samverkan
Syftet är att gå från enskilda initiativ till ett mer sammanhållet arbete över tid.
Under året etableras:

- tydligare samverkansstruktur mellan studentkår, lärosäte och relevanta aktörer
- ökad synlighet och tillgänglighet till befintliga möjligheter och stöd
- arbetssätt för långsiktig utveckling och förvaltning

3. Uppföljning och effektmätning
Syftet är att säkerställa att resurser används där de skapar störst värde.
Projektet etablerar:

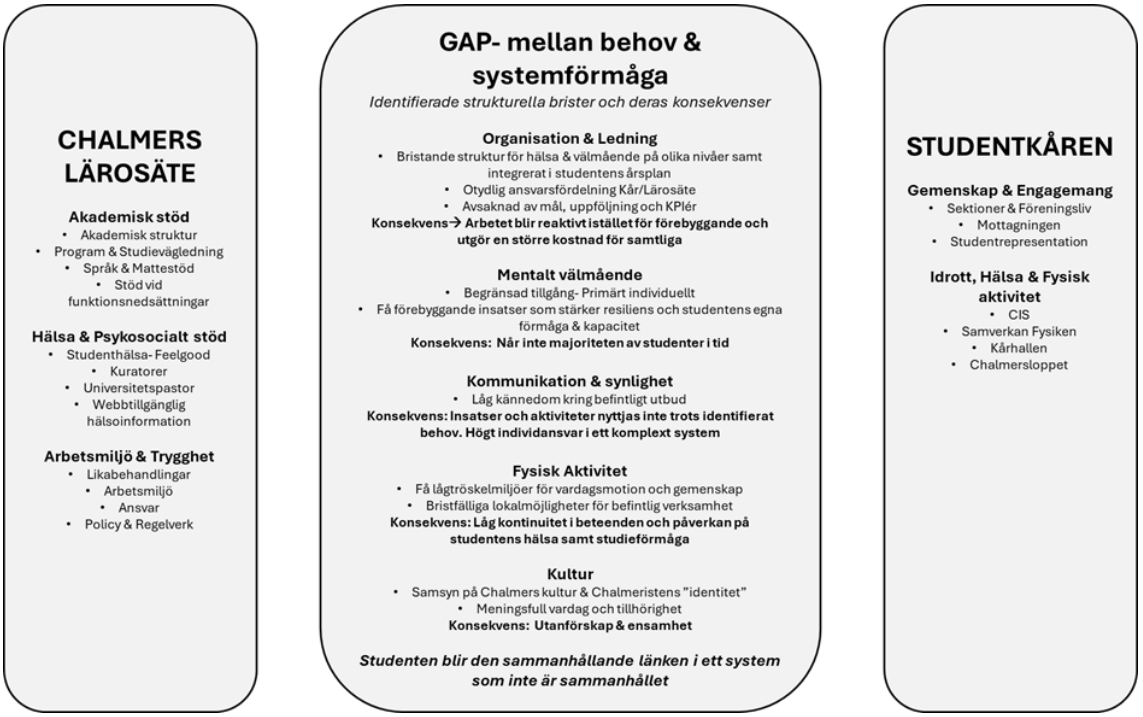
- baslinjemätning kopplat till definierade KPI:er
- löpande uppföljning av deltagande, upplevelse och effekt
- beslutsunderlag för vilka insatser som bör utvecklas och skalas vidare

Arbetet genomförs pilotdrivet där aktiviteter testas, mäts och utvecklas löpande. Efter första genomförandeåret ska projektet ha etablerat fungerande arbetssätt, identifierat vilka insatser som skapar störst effekt och tagit fram en grund för hur arbetet långsiktigt kan integreras i Chalmers studentmiljö.

Investering och förväntat värde

Den föreslagna investeringen för år 1 uppgår till cirka **0,2 MSEK** och omfattar genomförande av aktiviteter, kommunikation samt måluppföljning. Helheten av Kåren 2040´s projekt kopplat till välmående, där Multiarenan ingår men särskiljs, innefattas av projektledning för båda respektive områden uppnår ca 1 MSEK. Detta absorberas av GFS AB med primärt fokus på utvecklingen av arenan med tydliga synergier för etablering av långsiktig struktur och samverkan.

Investeringen möjliggör en förflyttning från enskilda initiativ till ett långsiktigt och systematiskt arbete där välmående blir en integrerad del av studentupplevelsen. Projektets syfte är att minska det identifierade gapet mellan dagens situation och önskat läge genom att stärka struktur, tillgänglighet och studentens förutsättningar att skapa hållbara beteenden.



Projektets effekt följs upp genom indikatorer kopplade till:

- fysisk aktivitet och deltagande
- energi, balans och upplevd kapacitet
- social tillhörighet
- kännedom och användning av befintliga möjligheter
- långsiktigt studieförmåga och genomströmning

Målet är att skapa en förflyttning där fler studenter inte bara klarar sin studietid, utan utvecklar förmågor och beteenden som stärker både välmående och prestation över tid.

Förstudien föreslår att FUM beslutar om:

- att initiera ett första genomförandeår av Projekt Välmående
- att avsätta resurser enligt föreslagen budget för år 1
- att delegera ansvar till styrgruppen för Kåren 2040 som löpande följer upp projektets genomförande, samordning och utveckling via projektledarens beslutade uppdrag och ansvar

2. Uppdrag

2.1 Bakgrund

Under perioden 2022–2023 genomfördes en förstudie i syfte att analysera Chalmers Studentkårs framtida behov fram till år 2040. Bakgrunden till arbetet var: förändrade omvärldsförutsättningar, ökade krav på studentrepresentation och ett behov av att säkerställa studentkårens långsiktiga relevans och attraktionskraft. Förstudien identifierade tio prioriterade behovsområden, där välbefinnande lyftes som ett särskilt viktigt område att initiera och utveckla.

Chalmers tekniska högskola har som ambition att vara ett universitet i världsklass. Detta medför ökade krav – inte enbart på utbildningens akademiska kvalitet, utan även på universitetets och studentkårens förmåga att skapa förutsättningar för studenter att trivas, utvecklas och prestera hållbart över tid. Chalmers Studentkårs vision *”Alla medlemmar skall trivas och utvecklas under hela sin Chalmerstid”* speglar denna ambition och betonar vikten av ett helhetsperspektiv på studenters studiemiljö och livssituation.

Satsningar på psykisk, social och fysisk hälsa utgör centrala delar i detta arbete. Forskning och nationella uppföljningar visar samtidigt att ungas psykiska välmående generellt försämras, med ökade nivåer av stress, oro och psykosomatiska besvär. Dessa mönster återfinns även bland Chalmersstudenter, där hög prestationsnivå, stark inre drivkraft och höga krav på den egna förmågan ofta präglar studievardagen. Ett försämrat välmående riskerar inte enbart att påverka individens livskvalitet och hälsostatus, utan har även konsekvenser för studietakt, genomströmning och utbildningskvalitet – faktorer som är centrala för lärosätets kärnuppdrag.

Parallellt med dessa utmaningar finns en växande efterfrågan på tillgängliga ytor för fysisk aktivitet, gemenskap och evenemang, primärt på Chalmers men även i Göteborg som helhet. Utbudet av prisvärda och ändamålsenliga lokaler är begränsat, vilket påverkar såväl studenters möjligheter till motion och återhämtning som Chalmers idrottsföreningars verksamhet och genomförandet av större studentdrivna arrangemang. Studentidrott och studentaktiviteter konkurrerar i dag om samma resurser som övriga skolor och det ideella föreningslivet, vilket skapar logistiska och organisatoriska utmaningar.

Mot denna bakgrund har behovet av en multiarena i studentkårens regi identifierats som en tydlig och långsiktig lösning. En sådan arena kan fungera som en samlande fysisk mötesplats för rörelse, gemenskap, upplevelse och utveckling, samtidigt som den kan bidra till att avlasta stadens befintliga idrotts- och evenemangsytor. Arenan ses inte enbart som en byggnad, utan som en möjliggörande struktur för ett mer sammanhållet och tillgängligt arbete med studenters välmående, en mötesplats som möter utmaningar med riskfaktorer kopplade till studenternas välmående.

Chalmers utbildar framtida ingenjörer, forskare och samhällsbyggare, och studietiden utgör en formativ period där förhållningssätt till prestation, återhämtning och självledarskap

etableras. Hur väl universitetet lyckas skapa hållbara studiemiljöer påverkar därmed inte enbart studenternas tid på Chalmers, utan även deras långsiktiga funktion i arbetslivet. Detta gör studenters välmående till en strategisk fråga för Chalmers attraktionskraft, rykte och samhällsbidrag.

Utifrån den tidigare förstudien och den samlade omvärldsanalysen kan tre tydliga utvecklingsspår urskiljas:

- Behov av ökad fysisk aktivitet, tillgängliga miljöer och social gemenskap.
- Behov av att förebygga stress, stärka mental hälsa och skapa förutsättningar för hållbar prestation.
- Behov av gemenskap, inkludering och meningsfull vardag.

Denna förstudie syftar till att fördjupa förståelsen för dessa behov, analysera hur de kan mötas genom strukturella och samverkande lösningar samt utgöra underlag för vidare beslut om insatser, organisation och långsiktiga investeringar.

Mot bakgrund av de identifierade utmaningarna kring studenters välmående, utbildningskvalitet och tillgång till ändamålsenliga fysiska miljöer finns ett tydligt behov av att samla, strukturera och fördjupa kunskapsunderlaget inför framtida beslut. Frågorna som berörs spänner över flera nivåer – från individens studievardag till organisatoriska strukturer och långsiktiga investeringar – och kräver därför en samlad och systematisk analys.

Denna förstudie har initierats för att skapa ett gemensamt beslutsunderlag för Chalmers Studentkår för vidare drift av projekt. Syftet är att klargöra vilka behov som föreligger, vilka utvecklingsspår som är mest relevanta samt hur olika insatser kan samverka för att stärka studenters välmående på ett hållbart och långsiktigt sätt. Förstudien ska även tydliggöra vilka frågor som kan besvaras inom ramen för denna fas, och vilka som kräver vidare utredning i efterföljande steg.

2.2 Syfte

Syftet med förstudien är att ta fram sammanhängande och beslutsrelevanta underlag som tillsammans stödjer Chalmers Studentkårs långsiktiga mål att stärka studenters välmående, studieförutsättningar och tillhörighet – samt att skapa hållbara strukturer för fysisk aktivitet, gemenskap och återhämtning. Ambitionen är att tydliggöra både behov, omfattning och potentiell samhällsnytta av föreslagna utvecklingsspår.

Multiarena – fakta- och behovsunderlag

- Ta fram ett samlat övergripande beslutsunderlag som beskriver vilken funktion och roll en framtida multiarena bör ha dvs på vilket sätt den bidrar till studentkårens mål avseende fysisk aktivitet, social gemenskap, studentlivets utveckling och långsiktig hållbarhet.
- Underlaget ska ge en bild av arenans potentiella värde både som studentnära resurs och som del av stadens samlade infrastruktur för idrott, evenemang och lärande.
- Visa på grova kostnader, praktiska/realistiska möjligheter samt hur den kan finansieras, organiseras och förvaltas

Välmående och beteendeförändring – handlingsplan och pilotinsatser

- Utveckla förslag på strukturerade insatser, aktiviteter och stödformer som stärker studenters psykiska och fysiska hälsa. Fokus ligger på att främja hållbara beteenden, vanor och förhållningssätt till prestation, återhämtning och självledarskap.
- Arbetet ska särskilt beakta behovet av att påbörja insatser redan innan en eventuell multiarena står färdig, i syfte att skapa tidig effekt, lärande och organisatorisk förankring. Dessutom ligger tyngdpunkt att verka för befintliga studenters möjlighet till god hälsa.

Framtagande av effektmål och uppföljningsramverk för kommande projekt

- Eftersom nuläget avseende studenters välmående, aktivitetsmönster och behov inte är fullt kartlagt, utgör definition av relevanta effektmål och mätetal en central del av förstudien.

Uppgiften omfattar att:

- Föreslå hur studentkårens insatser bättre kan möta studenters behov av rekreation, gemenskap och välmående.
- Skapa förutsättningar för ett långsiktigt och systematiskt arbete med psykisk och fysisk hälsa för samtliga medlemmar.
- Lägga grunden för uppföljning, lärande och vidare utveckling i kommande projektfaser.

2.3 Mål

Effektmål

Förstudiens övergripande effektmål är att möjliggöra beslut om genomförande av ett samlat projekt baserat på redovisat behov, omfattning och genomförbarhet, med identifierade vinster för:

- Studenternas välmående, studieförutsättningar och långsiktiga utveckling
- Chalmers Studentkår och övriga intressenters samverkan

Projektmål per huvudområde

Multiarena – fakta- och behovsunderlag

- Identifiera vilka behov arenan ska tillgodose avseende fysisk aktivitet, rekreation, studentliv, evenemang och mötesplats.
- Analysera målgrupper, användningsgrad, driftsformer och möjliga finansieringsmodeller.
- Ta fram plan/underlag för programhandling, inklusive preliminära kostnadsestimat, ytor, funktioner och övergripande tidsplan.

- Identifiera synergier med Chalmers forskning inom idrott, studenthälsa, idrottsföreningar och akademisk verksamhet.
- Förbereda underlag för framtida foundraising, samfinansiering och eventuella mark- eller lokalbeslut.

Välmående och beteendeförändring – handlingsplan och pilotinsatser

- Kartlägga nuläge och behov kopplade till studenters psykiska och fysiska hälsa.
- Utveckla förslag på aktiviteter, mentorskap och utbildningsinsatser inom mental hälsa, stresshantering och beteendeförändring.
- Testa, följa upp och utvärdera pilotinsatser med fokus på stress, motivation, rörelse och återhämtning.
- Etablera djupare samverkan med relevanta aktörer för långsiktig integration och hållbarhet.
- Utforma förslag till kommunikationsstrategi för att nå bred och diversifierad målgrupp.

Effektmål och uppföljning

- Utveckla förslag på effektmål och indikatorer för respektive huvuduppgift.
- Skapa struktur för uppföljning av studenters behov, deltagande och upplevd nytta över tid.
- Lägga grund för kontinuerlig förbättring och kunskapsuppbyggnad inför nästa projektfas.

2.4 Omfattning och Avgränsning

Omfattning

Förstudiens omfattning utgår från de i föregående kapitel beskrivna projektmålen för respektive huvudområde och syftar till att ta fram ett samlat och beslutsrelevant underlag för fortsatt inriktning och prioritering. Omfattningen konkretiseras i Bilaga 1 – Work Breakdown Structure (WBS), där de aktiviteter som faller inom ramen för uppdraget tydliggörs.

De identifierade aktiviteterna bedöms vara nödvändiga för att möjliggöra uppfyllelse av förstudiens mål, samt för att skapa kunskap och struktur inför kommande beslut. Förstudien ska därmed fungera som en accelerator för efterföljande projektfaser, genom att minska osäkerhet, tydliggöra beroenden och skapa förutsättningar för ett effektivt genomförande av beslutade insatser.

Avgränsningar

Förstudien är avgränsad till att utgöra ett beslutsunderlag för framtida samlade insatser och investeringar inom områdena studenters välmående och utveckling av fysiska miljöer. Avgränsningen innebär att arbetet fokuserar på framtagande av analyser, behovsbeskrivningar, förslag och rekommendationer, inklusive identifiering av önskvärda och potentiella effekter.

Förstudien omfattar därmed inte av en genomförandefas eller permanent etablering av hälsofrämjande insatser, organisatoriska förändringar eller större investeringar.

Pilotaktiviteter som initieras inom ramen för förstudien syftar primärt till lärande, test och kunskapsuppbyggnad, och utgör inte ett fullskaligt genomförande. Pilotaktiviteter ämnar skapa engagemang bland studenter samt initiera kommunikation gällande välmående.

Intressentanalys

Projektet berör ett spektrum av intressenter med varierande grad av påverkan och intresse. En differentiering görs mellan primära målgrupper, strategiska beslutsfattare och samverkansaktörer, samt mellan projektets genomförandefas och den långsiktiga implementeringen. Projektets intressentspann framhäver projektets dignitet samt vikt av samverkan och integrering inom flera nivåer. Se Intressentanalys i bilaga 2.

3. Omvärldsanalys och kunskapsgrund

Detta kapitel syftar till att ge en samlad bild av studenters psykiska, fysiska och sociala välmående i ett samtida universitets- och samhällsperspektiv. Analysen utgår från etablerad forskning, nationella och internationella rapporter samt generella trender inom högre utbildning. Den utgör därmed en ram för att i senare kapitel kompletteras med lokala data och nulägesmätningar specifika för Chalmers tekniska högskola.

3.1 Studenters hälsa – nuläge

Mental Hälsa

Under det senaste decenniet har en tydlig försämring av ungas psykiska välmående observerats i såväl nationella som internationella studier. Ökade nivåer av stress, ångest, nedstämdhet och psykosomatiska besvär rapporteras i breda grupper av unga vuxna, där studenter utgör en särskilt utsatt population då jämnåriga yrkesverksamma individer uppvisar högre nivåer av välmående (Folkhälsomyndigheten, 2018; Saco, 2020). Detta förklaras bland annat av att universitetstiden sammanfaller med flera samtidiga livsövergångar – akademiska krav, ökad självständighet, ekonomiskt ansvar och social omställning – vilket sammantaget skapar en hög belastning (Saco studentråd, 2021).

Internationella studier visar att psykisk ohälsa är vanligt förekommande bland studenter och påverkar både koncentrationsförmåga och studieresultat, där upp till en tredjedel upplever nivåer som direkt påverkar studieförmågan (Auerbach et al., WHO). Vidare visar forskning att psykisk ohälsa är kopplad till både sämre akademisk prestation och ökad risk för avhopp (Richardson et al., 2012; Bruffaerts et al., 2018).

Den psykiska ohälsan bland unga vuxna utgör idag en av de mest framträdande folkhälsoutmaningarna, vilket även återspeglas i studentpopulationen. Resultat från Folkhälsoenkäten *Hälsa på lika villkor* visar att unga i åldern 16–29 år i betydligt högre utsträckning än äldre upplever psykiska besvär såsom ångest, oro och stress (Västra Götalandsregionen, 2026). I Göteborg uppger cirka 60 procent i denna åldersgrupp psykiska besvär, jämfört med 37 procent i åldern 65–84 år.

Studenter uppvisar dessutom högre nivåer av stress än yrkesverksamma i samma ålder, och könsskillnaderna är tydliga där kvinnor rapporterar högre belastning. Sammantaget pekar detta på att psykisk ohälsa inte enbart är ett individuellt fenomen utan ett strukturellt mönster kopplat till livsfas, prestationskrav och omgivande förutsättningar.

Samtidigt är stödsystemen ofta fragmenterade och i stor utsträckning reaktiva, vilket innebär att insatser inte alltid når studenter i tid (Saco, 2020; Folkhälsomyndigheten, 2018). Ekonomiska faktorer förstärker ytterligare belastningen, där många studenter behöver arbeta parallellt med studierna, vilket ökar tidspress och stressnivåer (CSN, 2021).

Sammantaget befinner sig studenter i en livssituation där flera belastningsfaktorer samverkar, vilket påverkar både studieresultat och långsiktig kapacitet i arbetslivet (Folkhälsomyndigheten, 2018; Saco, 2020).

Fysisk hälsa och aktivitetsnivå

Parallellt med de psykiska utmaningarna framträder en polariserad bild av studenters fysiska aktivitetsnivå. Vissa studenter är regelbundet aktiva genom organiserad träning eller föreningsidrott, medan en betydande andel inte når rekommenderade nivåer av fysisk aktivitet (Folkhälsomyndigheten, 2022; Ungdomsbarometern, 2023).

Folkhälsomyndigheten visar att många unga vuxna inte uppnår rekommendationen om minst 150 minuters fysisk aktivitet per vecka, samtidigt som stillasittandet är omfattande. Kombinationen utgör en riskfaktor för både fysisk och psykisk ohälsa (Folkhälsomyndigheten, 2022).

Trots hög medvetenhet om träningens positiva effekter prioriteras fysisk aktivitet ofta ned till följd av studiebörda, tidsbrist och upplevd stress. Ungdomsbarometern visar ett tydligt gap mellan intention och faktisk beteendenivå, där strukturella hinder påverkar möjligheten till kontinuitet (Ungdomsbarometern, 2023). Fysisk aktivitet är samtidigt en av de mest väldokumenterade skyddsfaktorerna för hälsa, med effekter på stressreglering, sömn, kognitiv funktion och emotionellt välbefinnande (WHO, 2022; Folkhälsomyndigheten, 2022).

Internationella analyser visar att deltagande i fysisk aktivitet i hög grad påverkas av tillgång till miljöer, social tillhörighet och enkelhet i genomförande. Avsaknad av dessa faktorer leder ofta till avbrott i beteenden, även hos motiverade individer (Les Mills, 2023).

För studenter är tillgången till träningsytor och aktiviteter avgörande, där begränsad infrastruktur och logistiska hinder påverkar både deltagande och kontinuitet. Detta får konsekvenser inte bara för fysisk hälsa, utan även för social gemenskap och välmående (RF-SISU, 2022).

Tillhörighet, identitet och sociala strukturer

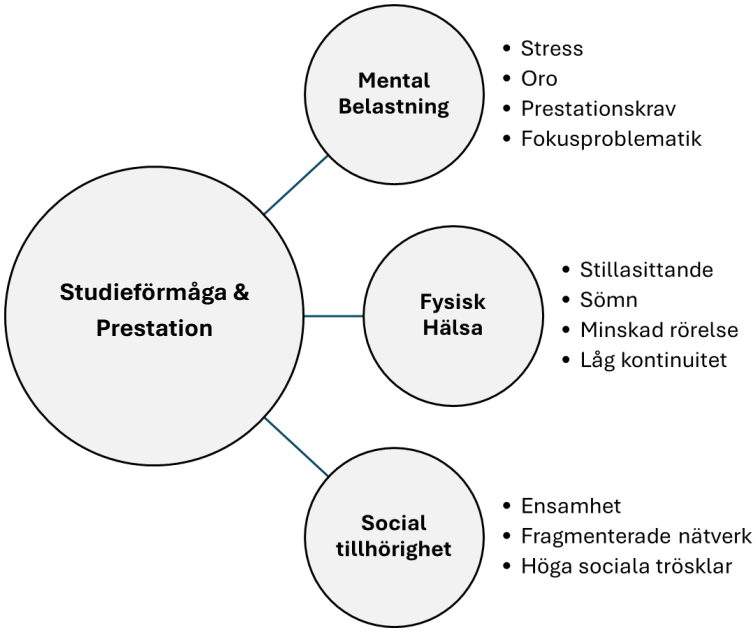
Social tillhörighet utgör en central skyddsfaktor för studenters välmående. Samtidigt visar studier att ensamhet och social isolering har ökat, trots en hög grad av digital uppkoppling (Folkhälsomyndigheten, 2018; Ungdomsbarometern, 2023).

Universitetets struktur, med högt tempo och begränsade naturliga mötesplatser, bidrar till att sociala nätverk ofta blir fragmenterade. Digitaliseringen har samtidigt skapat nya krav på självreglering, där gränser mellan studier och fritid suddas ut, vilket försvårar återhämtning och förstärker stress (WHO, 2022).

För vissa grupper – såsom internationella studenter och de som inte engagerar sig i traditionella aktiviteter – är trösklarna till gemenskap särskilt höga. Avsaknad av inkluderande och lågtröskelbaserade miljöer riskerar att förstärka utanförskap och påverka både motivation och studieförmåga (Saco studentråd, 2021).

Forskning visar att social tillhörighet är en avgörande faktor för genomströmning. Studenter som upplever integration och sammanhang har en signifikant högre sannolikhet att fullfölja sina studier (Tinto, 2012).

Fysiska miljöer som möjliggör möten, rörelse och social interaktion spelar därför en central roll i att skapa tillhörighet och stärka studenters engagemang (OECD, 2017; Les Mills, 2023).



Välmående påverkar inte bara hälsa — utan studenters kapacitet att prestera och fullfölja sina studier

Studenters hälsa ur ett holistiskt och integrerad perspektiv

Sammantaget visar dessa tre perspektiv – mental, fysisk och social hälsa – att studenters välmående påverkas av flera samverkande faktorer som sträcker sig bortom enskilda insatser. För att förstå helheten och skapa förutsättningar för effektiva åtgärder krävs därför ett mer integrerat perspektiv på studenters hälsa.

Studenters hälsa och välmående behöver förstås som ett multidimensionellt fenomen där mental, fysisk och social hälsa samverkar och påverkar individens förmåga till lärande, prestation och utveckling. Nationell och internationell forskning visar att psykisk ohälsa bland unga vuxna har ökat över tid, samtidigt som fysisk aktivitet minskar och upplevelsen av ensamhet ökar (Folkhälsomyndigheten, 2022; Västra Götalandsregionen, 2026; Tinto, 2012).

Dessa dimensioner är tätt sammanlänkade. Psykisk belastning påverkar kognitiv förmåga och motivation, medan fysisk aktivitet fungerar som en central skyddsfaktor för både mental hälsa och prestation. Social tillhörighet bidrar i sin tur till mening, identitet och ökad sannolikhet att fullfölja studier.

Trots detta präglas studenters vardag av höga krav på självledarskap, där ansvar för struktur, återhämtning och beteendeförändring i stor utsträckning ligger på individen.
För att förstå studenters förutsättningar behöver välmående därför betraktas ur flera kompletterande perspektiv:

- akademiskt välmående (förmåga att hantera studietakt och motgångar)
- självledarskap (struktur, vanor och stresshantering)
- meningsfullhet (identitet, riktning och motivation)
- miljö och beteende (hur kontext påverkar faktiska handlingar)
- livsövergångar (särskilda behov vid förändring och hög belastning)

Den samlade bilden visar alltså att studenters hälsa inte enbart är en individfråga, utan en förutsättning för lärande, genomströmning och långsiktig kapacitetsutveckling. Detta understryker behovet av strukturer som minskar friktion, möjliggör kontinuitet och integrerar hälsa i studentens vardag och lärmiljö, snarare än att hantera den som ett separat stödsystem.



Vad forskning visar behövs:

- lågtröskelmiljöer
- social tillhörighet
- fysisk aktivitet
- struktur
- kontinuitet
- integrerade stödstrukturer

Kompletterande omvärldsperspektiv

Den senaste globala utvecklingen inom hälsa och fysisk aktivitet förstärker denna bild ytterligare. Internationella analyser visar att efterfrågan i allt större utsträckning har förflyttats från prestationsbaserad träning till ett bredare fokus på helhetsvälmående, där mental hälsa, återhämtning och energi utgör centrala drivkrafter (Global Fitness Report,

2026). Samtidigt pekar dessa analyser på att det primära hindret för hälsorelaterade beteenden inte är brist på motivation eller kunskap, utan brist på tillgänglighet, struktur och lågtröskelmöjligheter i vardagen.

Vidare framgår att social tillhörighet och upplevelsen av gemenskap är avgörande faktorer för att etablera och upprätthålla beteenden över tid. Individer som upplever sammanhang har en högre sannolikhet att bibehålla regelbunden aktivitet, vilket i sin tur påverkar både fysisk och psykisk hälsa.

Sammantaget förstärker detta behovet av strukturer som minskar friktion, möjliggör kontinuitet och integrerar välmående i individens vardag, snarare än att förlita sig på enskilda initiativ eller individens egen drivkraft.

3.2 Generation Z – studenters värderingar, beteenden och förutsättningar för välmående

Ungdomsbarometerns samlade analyser visar att dagens studenter, i huvudsak tillhörande Generation Z, befinner sig i en komplex livssituation präglad av höga ambitioner i kombination med ökad osäkerhet. Generationen kännetecknas av stark prestationsvilja, tydlig framtidsorientering och en uttalad ambition att lyckas, både akademiskt och professionellt. Samtidigt upplever allt fler unga att vägen framåt är otydlig, att kraven är höga och att det saknas strukturer som stödjer långsiktigt välmående i vardagen (Ungdomsbarometern, 2023; Folkhälsomyndigheten, 2018).

Utbildning värderas högt som ett medel för utveckling, trygghet och framtida möjligheter. Parallellt har dock känslan av osäkerhet inför framtiden ökat. Färre unga beskriver framtiden som hoppfull, medan fler upplever oro kopplat till ekonomi, bostadssituation och etablering på arbetsmarknaden. Detta påverkar studenter i särskilt hög grad, då studietiden sammanfaller med inträdet i vuxenlivet och innebär stora förändringar i både sociala och ekonomiska förutsättningar (Ungdomsbarometern, 2023; CSN, 2021).

Identitetsskapande är en central del av denna livsfas. Studier visar att unga i allt högre grad definierar sig genom prestation, självständighet och framgång, medan kollektiva värden och traditionella gemenskapsformer har minskat i betydelse. Detta innebär att individens värde i större utsträckning kopplas till resultat och självbild, vilket kan förstärka känslan av otillräcklighet vid motgångar. I en högpresterande akademisk miljö kan detta bidra till ökad sårbarhet vid studiemässiga svårigheter eller avvikelser från den förväntade studiegången (Ungdomsbarometern, 2023; Saco, 2020).

Samtidigt visar analyser att ungas självskattade livstillfredsställelse i grunden är relativt god, men att välmående i högre grad än tidigare upplevs som situationsbundet och föränderligt. Stress, oro, ångest och ensamhet förekommer i ökande utsträckning, särskilt i perioder av övergång, såsom vid studiestart, programbyten eller inför inträdet på arbetsmarknaden (Folkhälsomyndigheten, 2018; Saco, 2020).

Sociala mönster har samtidigt förändrats. Intresset för traditionella sociala aktiviteter, såsom fest och alkoholkonsumtion, har minskat, samtidigt som deltagandet i sammanhang där nya relationer skapas också har minskat. Detta har bidragit till en ökad upplevelse av ensamhet, särskilt bland unga vuxna som saknar etablerade sociala nätverk. Social tillhörighet uppstår därmed inte längre per automatik, utan behöver i högre grad möjliggöras genom tillgängliga, inkluderande och lågtröskelbaserade miljöer (Ungdomsbarometern, 2023; Folkhälsomyndigheten, 2018).

Hälsa och välmående är samtidigt högt värderade av Generation Z. Unga uttrycker en stark vilja att ta hand om sin psykiska och fysiska hälsa, prioritera balans i livet och skapa hållbara vanor. Trots detta visar flera studier på ett tydligt gap mellan intention och faktisk vardag. Upplevd tidsbrist, hög studietakt och mental trötthet gör det svårt att prioritera sömn, fysisk aktivitet och återhämtning. Hälsa riskerar därmed att bli ytterligare ett område där individen förväntas prestera, snarare än något som stöds av strukturer och miljöer (Ungdomsbarometern, 2023; Les Mills, 2023; Folkhälsomyndigheten, 2022).

Sammantaget visar analyserna att dagens studenter inte primärt saknar motivation eller kunskap kring sitt välmående. Det som saknas är i högre grad sammanhängande strukturer, miljöer och sociala sammanhang som gör det möjligt att omsätta goda intentioner i hållbara beteenden över tid. Detta innebär att studenters välmående inte enbart kan hanteras genom individuella insatser, utan behöver ses som en integrerad del av den fysiska, sociala och organisatoriska miljön (Folkhälsomyndigheten, 2018; Ungdomsbarometern, 2023).

I detta sammanhang framstår satsningar på gemensamma mötesplatser, fysisk aktivitet och integrerade miljöer för studier, återhämtning och social interaktion som särskilt relevanta. En multiarena på campus kan därmed ses som ett svar på de behov som identifierats i omvärldsanalysen – en struktur som möjliggör kontinuitet, stärker tillhörighet och skapar förutsättningar för långsiktigt hållbart välmående och prestation under och efter studietiden (Les Mills, 2023; RF-SISU, 2022).

4. Omvärldsanalys- Nationella och Internationella lärosätens

Omvärldsanalysen visar att lärosäten med framgångsrikt arbete inom studenters hälsa och välmående inte bygger detta arbete på enskilda insatser, utan på ett integrerat och systematiskt angreppssätt. Internationella ramverk som *Healthy Universities* och *Okanagan Charter* betonar att hälsa bör ses som en strategisk del av lärosätets kärnuppdrag och kvalitetsarbete, där organisation, kultur, fysisk miljö och studentvardag samverkar (Okanagan Charter, 2015; Dooris, 2013). Dessa ramverk lyfter särskilt vikten av ledningsförankring, tvärfunktionell samverkan, tydlig ansvarsfördelning samt kontinuerlig uppföljning för att skapa långsiktig effekt.

I en svensk kontext utgör Umeå universitet ett tydligt exempel på hur ett sådant arbetssätt kan omsättas i praktik. Genom implementeringen av *FISU Healthy Campus* har Umeå utvecklat ett mer sammanhållet system där fysisk aktivitet, psykisk hälsa och sociala sammanhang integreras i både organisation och campusmiljö (Umeå universitet, 2023). Erfarenheter från arbetet visar att certifieringen i sig inte är målet, utan fungerar som ett verktyg för att skapa struktur, mandat och samverkan mellan olika delar av verksamheten. Initiativ som *Hälsa på campus* illustrerar hur återkommande, synliga och inkluderande aktiviteter kan bidra till att bygga kultur, sänka trösklar och stärka både engagemang och tillhörighet över tid.

Internationellt framstår MIT som ett exempel på ett fullt integrerat arbetssätt där studenters välmående är en del av campuslivets grundstruktur. MIT arbetar utifrån ett *whole student*-perspektiv där psykisk hälsa, fysisk aktivitet, social tillhörighet och meningsfullhet kopplas samman i ett gemensamt system (MIT Student Life, 2022). Välmående integreras i allt från fysiska miljöer och studentaktiviteter till stödresurser och ledarskapsprogram. Genom lågtröskelinsatser, tillgängliga stödvägar och studentdrivna initiativ, såsom *Wellbeing Ambassadors*, skapas ett system där studenter kontinuerligt exponeras för och deltar i välmåendefrämjande aktiviteter. MIT:s modell visar hur effekt uppstår när välmående inte är ett separat stöd, utan en naturlig del av studentens vardag och identitet.

Erfarenheter från Karolinska Institutet och Uppsala universitet visar samtidigt på vikten av operativ genomförandekraft inom ramen för befintliga strukturer. Karolinska Institutet arbetar aktivt med att utveckla attraktiva, tillgängliga och tydligt paketerade insatser, där kommunikation, timing och format är avgörande för deltagandegrad. Erfarenheter visar att kurser med tydlig struktur, begränsad tidsperiod och hög relevans för studenternas aktuella behov har särskilt högt genomslag. Gruppbaserade insatser, såsom workshops kopplade till självledarskap och stresshantering, bidrar dessutom till att sänka trösklar, skapa igenkänning och bryta ensamhet (Karolinska Institutet, 2023).

Uppsala universitet illustrerar värdet av en mer samlad funktion för studenthälsa, där förebyggande och främjande arbete kombineras med individuellt stöd. Genom att integrera hälsopedagogik, fysisk aktivitet, gruppverksamhet och samverkansforum mellan olika aktörer skapas ett bredare och mer tillgängligt erbjudande (Uppsala universitet, 2023). Erfarenheter visar även att arbetet behöver anpassas efter studenters studietakt och energinivåer, där rätt timing i relation till terminsstruktur är avgörande för deltagande och effekt. Vidare lyfts vikten av att arbeta genom utbildningsprogram och mottagningsstrukturer för att nå studenter tidigt och skapa långsiktiga beteendeförändringar.

Gemensamma framgångsfaktorer hos ledande lärosäten				
Ledningsförankring Tydligt mandat Strategisk prioritering Långsiktighet	**Integrerad struktur** Hälsa kopplas till campus Utbildning Studentliv Organisation	**Lågtröskel & tillgänglighet** Enkla ingångar Synlighet Vardagsnära aktiviteter	**Social tillhörighet** ”Peer-to-peer” Studentdrivet engagemang Gemenskap	**Uppföljning & kontinuitet** Mätning Datadrivet arbete Långsiktig utveckling
Effekt: Ökat deltagande → stärkt välmående → förbättrad studieförmåga och genomströmning				

Sammanfattningsvis visar omvärldsanalysen att de mest framgångsrika lärosätena har gemensamma strukturella egenskaper. Arbetet är tydligt ledningsförankrat och organiserat som en strategisk fråga, snarare än som en isolerad stödfunktion. Insatser är samordnade och integrerade i både fysisk miljö, organisation och studentliv, och kombinerar förebyggande och främjande perspektiv. Lågtröskelinsatser och tillgängliga ingångar är centrala, samtidigt som studentinvolvering och peer-to-peer-strukturer stärker både relevans och genomslag.

En återkommande lärdom är att välmåendeinsatser får störst effekt när de inte enbart bygger på individens initiativförmåga, utan när de integreras i studentens vardag, utbildning och sociala sammanhang. Detta innebär att välmående behöver struktureras som ett system där beteenden stöds av miljö, kultur och organisation, snarare än som en uppsättning fristående aktiviteter.

Mot denna bakgrund framstår det som att nästa steg inte enbart handlar om att tillföra ytterligare enskilda insatser, utan primärt om att utveckla ett sammanhållet ramverk där hälsa, tillhörighet, fysisk aktivitet och stödstrukturer kopplas samman. Omvärldsanalysen utgör därmed en viktig referenspunkt för förstudien och skapar en tydlig grund för att identifiera gapet mellan nuläge och önskat läge även direkt kopplat till vilka insatser som bör tillföras.

5. Chalmers Nulägesanalys – Studentkåren och Lärosäte

Chalmers tekniska högskola och Chalmers studentkår erbjuder idag ett spektrum av insatser kopplade till studenters hälsa och välmående. Dessa omfattar både individuellt stöd, gruppbaserade aktiviteter samt förebyggande initiativ.

5.1. Lärosätets befintliga insatser och strukturer

Inom högskolan finns en samlad funktion för studiestöd med studievägledare, kuratorer och samordnande resurser som arbetar nära studenter och utbildningsprogram. Arbetet präglas av tillgänglighet, kontinuerlig kontakt och möjligheten att få stöd i frågor som rör stress, studieteknik, motivation och livssituation. Kuratorsverksamheten har en låg tröskel och möter ett stort behov av samtalsstöd, där studenter söker hjälp för stress, oro, prestationskrav och livsövergångar.

Via upphandlad studenthälsa (Feelgood) erbjuds strukturerat stöd i form av bedömning, rådgivning och ett begränsat antal samtal per student och år. Insatserna fokuserar på studierelaterad ohälsa och inkluderar psykologiskt stöd, beteendevetenskaplig rådgivning samt viss fysisk och ergonomisk kompetens.

Parallellt finns organisatoriska funktioner som arbetar med arbetsmiljö, likabehandling och uppföljning, där exempelvis studentbarometern används för att mäta studenters upplevelser av studiemiljö och välmående.

5.2 Insikter från intervjuer kopplat till lärosäte – mönster och strukturella utmaningar

Analysen av genomförda intervjuer visar att de utmaningar som identifieras inte primärt handlar om brist på insatser eller dess kvalité, utan om hur dessa är organiserade, tillgängliga och integrerade i studenternas vardag. Det urskiljs att studentens medvetenhet kring vad som faktiskt initieras och erbjuds upplevs begränsat. Studenten har idag svårigheter att får en övergripande bild kring vad som idag erbjuds. Intervjuer har skett med verksamhetsviktiga roller inom studentstöd såsom enhetschef, kuratorer, likabehandlingssamordnare.

Psykisk belastning som strukturellt fenomen

Samtliga aktörer beskriver en ökande psykisk belastning bland studenter. Stress kopplad till studietakt, prestationskrav, ekonomi, framtidsoro och social tillhörighet är återkommande. För många utgör studietiden det första mötet med motgångar och misslyckanden, ofta i en kontext av höga förväntningar – både externa och interna. I en högpresterande miljö som Chalmers förstärks dessa faktorer ytterligare, vilket ställer höga krav på självledarskap och förmåga att hantera press.

Ensamhet, tillhörighet och meningsfull vardag

En tydlig röd tråd är ökande ensamhet, särskilt bland internationella studenter, masterstudenter och studenter som inte identifierar sig med traditionell studentkultur eller Chalmers studentkultur. Lågtröskelinsatser såsom informella mötesplatser och enkla sociala aktiviteter lyfts som mycket effektiva, men begränsas idag av brist på ändamålsenliga ytor och sammanhängande strukturer. Tillgång till gemenskap är ojämnt fördelad och ofta kopplad till engagemang i kåraktiviteter, vilket innebär att vissa grupper systematiskt står utanför dessa sammanhang.

Fragmenterade insatser och stort individansvar

Trots ett brett utbud av stödinsatser upplevs systemet som fragmenterat. Samverkan mellan högskola och kår sker, men är i stor utsträckning personberoende och saknar tydlig struktur, hållbarhet och gemensam riktning.
I hög grad ligger ansvaret på individen för att:

- förstå vilka insatser som finns
- initiera kontakt
- omsätta stöd i praktiken

Detta skapar en utmaning, särskilt för studenter med hög belastning och begränsad ork, och förstärks av avsaknaden av en tydlig och sammanhållen ingång till vård och stöd.

Svårigheter att etablera långsiktiga beteenden

Flera aktörer beskriver en efterfrågan på snabba lösningar snarare än långsiktigt beteendearbete. Digital överstimulans, prokrastinering och schemapress försvårar etablering av hållbara vanor kopplat till:

- sömn
- fysisk aktivitet
- återhämtning

Trots att kunskap om vad som är hälsosamt finns, saknas ofta strukturer som stödjer faktisk beteendeförändring över tid.

Kultur, identitet och alkohol som dubbelbottnad kraft

Chalmers starka kultur och identitet är både en tillgång och en riskfaktor.
Engagemang och tradition skapar gemenskap för många, men kan samtidigt bidra till exkludering och prestationsstress när de är kopplade till normer för alkohol. Alkohol lyfts som den enskilt största faktorn bakom negativa incidenter och påverkar flera dimensioner av studentlivet.

Intervjuerna påvisar ett behov av att bredda bilden av vad det innebär att vara Chalmerist, för att skapa en mer inkluderande och mångfacetterad identitet.

5.3 Studentkårens befintliga insatser och strukturer

Chalmers Studentkår utgör en central aktör i studenternas vardag och har en uttalad ambition att alla medlemmar ska trivas och utvecklas under hela sin studietid. Detta inkluderar såväl studier som socialt liv och personlig utveckling, vilket tydliggör att välmående ses som en helhetsfråga och inte enbart kopplad till enskilda stödinsatser.

Kårens arbete inom hälsa och välmående bedrivs genom en kombination av strategiskt påverkansarbete, organisatoriska funktioner och ett omfattande studentdrivet engagemang. I detta arbete har kåren en kompletterande roll till lärosätet, där fokus ligger på att representera studentperspektivet, driva utveckling samt skapa förutsättningar för gemenskap och engagemang.

En central funktion i detta arbete är Sociala enheten, ledd av Sociala enhetens ordförande (SO), som samordnar arbetet kring studenters arbetsmiljö, trygghet och jämlikhet. Genom strukturer såsom Studerande arbetsmiljöombud (SAMO) skapas en kanal för studenters röst i arbetsmiljöfrågor, samtidigt som kåren fungerar som stöd till sektioner i frågor kopplade till trygghet och inkludering. Kåren verkar även genom ett stort antal föreningar, kommittéer och studentdrivna initiativ som möjliggör social gemenskap, identitetsskapande och engagemang. Varje sektion bedriver idrottsverksamhet via minst en förening och återkommande aktiviteter för dess medlemmar. Dessa utgör en central del av studenternas vardag och bidrar till att skapa sammanhang och tillhörighet, vilket identifierats som avgörande faktorer för välmående.

Inom området fysisk hälsa erbjuder kåren omfattande möjligheter till aktivitet genom bland annat Chalmers Idrottssällskap (CIS) samt genom kopplingen till Fysiken, där studenter ges tillgång till träningsmöjligheter. Samtidigt framgår i kårens styrdokument att förutsättningar för fysisk aktivitet är beroende av faktorer såsom tid, tillgänglighet och kostnad, vilket i hög grad påverkas av studiernas upplägg och campusmiljö.

Kåren bedriver även ett mer strukturerat arbete genom strategier, styrdokument och handlingsplaner inom hälsa och välmående, där fokus ligger på att öka medvetenheten kring psykisk hälsa, minska studenters oro samt stärka förutsättningarna för en hållbar studiesituation. Dessa initiativ utgår från samverkan med lärosätet och är ofta beroende av enskilda roller och personliga kontakter. Vidare innebär den höga omsättningen av studentrepresentanter en strukturell utmaning i att skapa långsiktighet och kontinuitet i arbetet, trots etablerade modeller för utvecklingsarbete.

Chalmers Studentkår erbjuder därmed ett brett och värdefullt stöd för studenters välmående, där styrkan ligger i ett rikt studentliv, starkt engagemang och goda möjligheter till gemenskap och fysisk aktivitet. Samtidigt präglas arbetet av att insatserna i hög grad är fragmenterade och beroende av individens initiativ, vilket skapar viktiga utgångspunkter för den fortsatta analysen av behovet av ett mer sammanhållet system för studenters välmående.

Studentkårens roll i detta arbete är särskilt viktig eftersom många av de faktorer som påverkar studenters välmående sker utanför den formella utbildningssituationen. Gemenskap, tillhörighet, engagemang, sociala sammanhang och lågtröskelaktiviteter formas i hög grad genom studentlivet och den kultur som byggs mellan studenter.

Detta innebär att studentkåren har en unik möjlighet att skapa strukturer och sammanhang som når studenter nära deras vardag och möjliggör beteenden som stärker både välmående och studieförmåga över tid.

Projekt Välmående utgår därför från att arbetet behöver ske i samverkan mellan studentkår och lärosäte, där olika aktörer bidrar utifrån sina respektive styrkor och uppdrag.

5.4 Så här mår Chalmeristerna

Chalmeristers största hinder för hälsa och välmående



Studenter vet vad som skapar hälsa men har svårt att få det att fungera i vardagen

Kvantitativ datainsamling- Studenters välmående, beteenden och upplevda hinder

Den kvantitativa datainsamlingen från Chalmers studentkårs medlemsundersökning 2026 bekräftar och konkretiserar de mönster som framkommit i tidigare analys.

Resultaten visar att studenter i hög grad förstår vad som krävs för att uppnå god hälsa, men har svårigheter att omsätta detta i vardagen. De faktorer som flest studenter kopplar till god hälsa är balans mellan studier, fritid och återhämtning (53 %), god psykisk hälsa (51 %) samt social gemenskap (38 %). Detta indikerar en tydlig medvetenhet kring hälsans multidimensionella karaktär.

Samtidigt framträder tydliga hinder i studenternas vardag. Nästan hälften av studenterna (46 %) uppger att stress, oro eller ångest är det största hindret för att uppnå god hälsa. Därefter följer brist på motivation eller ork (34 %), hög studietakt (31 %) samt sömnbrist (28 %). Även prestationsångest och höga krav på sig själv lyfts av 27 % av studenterna. Detta visar att hindren i stor utsträckning är kopplade till mental belastning och självledarskap snarare än brist på kunskap.

Vidare uppger 23 % att de har svårt att prioritera sin hälsa i vardagen, vilket pekar på ett tydligt gap mellan intention och beteende. Sociala faktorer är också betydande, där 16 % uppger ensamhet eller brist på gemenskap som ett hinder.

Samtidigt visar resultaten att strukturella förutsättningar påverkar studenters upplevelse av vardagen. Cirka 61 % av studenterna upplever att de har tillräckligt med fritid vid sidan av studierna, vilket innebär att en betydande andel – närmare 40 % – inte upplever detta. Skillnader syns även mellan grupper, där kvinnor och äldre studenter generellt upplever mindre fritid.
Tryggheten på campus är däremot hög, där cirka 74 % uppger att de alltid känner sig trygga och nästan samtliga att de alltid eller oftast gör det. Detta visar att den fysiska miljön i sig inte utgör ett hinder, utan att utmaningarna i större utsträckning ligger i hur vardagen struktureras och upplevs.

Kopplat till engagemang och tillhörighet visar undersökningen att 18 % av studenterna är ideellt engagerade och ytterligare 18 % har varit det tidigare, medan 64 % inte är engagerade. Detta innebär att majoriteten av studenterna står utanför de sammanhang som i andra delar av analysen visat sig ha en stark koppling till gemenskap och välmående.

Vidare framkommer ett tydligt kommunikationsgap. Även om kännedomen om vissa delar av kårens verksamhet är hög, finns betydande variationer. Exempelvis uppger cirka 20 % att de inte känner till studiebevakning, och 27 % känner inte till kårfullmäktigevalet. Kännedomen om flera verksamheter har dessutom minskat något jämfört med tidigare år, vilket indikerar att befintliga insatser inte fullt ut når ut till hela studentpopulationen.

Sammanfattande insikter från Medlemsundersökningen

Kvantitativ data visar sammantaget att:
• studenter har hög kunskap om vad som skapar hälsa, men begränsad förmåga att omsätta detta i handling
• stress och psykisk belastning utgör det enskilt största hindret
• en stor andel studenter upplever brist på tid, energi eller struktur i vardagen
• social tillhörighet är ojämnt fördelad och kopplad till engagemang
• en majoritet av studenterna står utanför organiserade sammanhang
• kännedom om stöd och möjligheter är ojämn och i vissa fall låg



Kvalitativ datainsamling – Chalmeristers upplevelse av välmående

Den kvalitativa datainsamlingen bekräftar och fördjupar de mönster som framkommit i både kvantitativ data och tidigare forskning, och ger en samlad bild av hur studenters välmående upplevs i praktiken. Analysen visar att välmående är ett dynamiskt och multidimensionellt tillstånd där fysiska, psykiska och sociala faktorer samverkar och tillsammans påverkar individens förmåga att prestera, hantera stress och uppleva balans i vardagen.

Studenter beskriver välmående som en upplevelse av att "vardagen fungerar" – att ligga i fas med studier, ha tillräckligt med energi, få återhämtning samt ha tillgång till sociala sammanhang. Välmående handlar därmed inte om att må bra hela tiden, utan om att över tid uppleva ett positivt netto där belastning och återhämtning är i balans. En tydlig separation mellan studier och fritid lyfts som särskilt viktig för att upprätthålla denna balans, framför allt under perioder med hög arbetsbelastning.

Samtidigt präglas studenternas vardag av hög och varierande belastning. Stress, tidsbrist och prestationskrav, särskilt i samband med tentamensperioder, framträder som centrala utmaningar. Detta påverkar i sin tur sömn, energinivåer och förmågan att upprätthålla goda vanor. Sömn identifieras som en grundläggande faktor som påverkar flera andra dimensioner av välmående. Bristande sömn leder ofta till försämrade vanor, ökad stress och känslor av otillräcklighet, vilket kan skapa negativa spiraler.

Trots dessa utmaningar visar analysen att studenter i hög grad har kunskap om vad som främjar hälsa. Fysisk aktivitet, kost, struktur, återhämtning och socialt stöd används som strategier för att må bättre. Fysisk aktivitet lyfts särskilt som ett verktyg för mental återhämtning, fokus och energi. Samtidigt minskar många sin aktivitetsnivå vid studiestart, vilket kopplas till oregelbundna scheman, tidsbrist och bristande tillgänglighet. Det är inte ovanligt att en individ som påbörjar studier vid Chalmers med goda vanor för fysisk aktivitet i ryggen upplever utmaningar att fortsätta.

Ett centralt mönster är att svårigheten inte ligger i brist på vilja eller kunskap, utan i att omsätta denna kunskap i praktiken. Studenter beskriver flera hinder som påverkar deras beteenden, däribland allt-eller-inget-tänkande, schemavariationer, digital distraktion, höga trösklar till aktiviteter samt begränsad mental kapacitet. Beslut om att påbörja eller upprätthålla vanor påverkas i hög grad av hur mycket kognitiv ansträngning som krävs. Insatser som upplevs som enkla, tydliga och lättillgängliga har därför betydligt större sannolikhet att genomföras.

Den sociala dimensionen framträder som en av de starkaste drivkrafterna för beteende. Att genomföra aktiviteter tillsammans med andra ökar sannolikheten för deltagande avsevärt, vilket bekräftas genom fenomen som “body doubling” – där närvaron av en annan person underlättar genomförande. Samtidigt upplever många studenter en brist på inkluderande och lättillgängliga sociala sammanhang, särskilt utanför den egna sektionen. Sektionsbundna och alkoholfokuserade aktiviteter upplevs inte som tillgängliga för alla, vilket bidrar till att vissa grupper står utanför gemenskapen.

Övergången från gymnasium till högskola innebär dessutom att tidigare inbyggda strukturer för rörelse, social interaktion och pauser försvinner. På Chalmers kräver välmående i hög grad eget initiativ, vilket skapar ett högt individansvar. Rörelse och återhämtning är ännu inte en naturlig del av studentkulturen, utan något som studenten själv aktivt behöver prioritera.

Vidare framkommer att kursdesign och studiemiljö har en direkt påverkan på studenters välmående. Otydlig struktur, höga krav på självständighet och bristande pedagogiskt stöd skapar onödig stress och minskar upplevelsen av kontroll. Detta visar att välmående inte enbart påverkas av insatser utanför studierna, utan även av hur den akademiska miljön är organiserad.

Ett ytterligare hinder är höga trösklar till stöd. Studenter upplever begränsad kännedom om tillgängliga resurser och beskriver att det är lättare att söka stöd hos vänner än hos

professionella aktörer. Brist på tillgänglighet, förtroende och tydliga ingångar till stöd förstärker detta.

Slutligen identifieras ett tydligt behov av fysiska och sociala mötesplatser. Studenter efterfrågar tillgängliga miljöer där fysisk aktivitet, social interaktion och återhämtning kan ske spontant och utan höga krav. I detta sammanhang framträder en multiarena som en möjliggörare för att integrera dessa funktioner i studenternas vardag.

Sammantaget visar den kvalitativa data att utmaningen inte enbart handlar om att skapa fler insatser, utan om att säkerställa att både befintliga och nya insatser utformas och integreras på ett sätt som gör det lätt att göra rätt i vardagen.
Studenters välmående påverkas i hög grad av tillgänglighet, social kontext, tydlighet och kontinuitet – faktorer som idag inte är fullt ut integrerade i studenternas vardag.
Det innebär att framtida arbete behöver kombinera utveckling av nya lågtröskelinsatser med en tydligare struktur som säkerställer att dessa faktiskt når fram och används över tid.

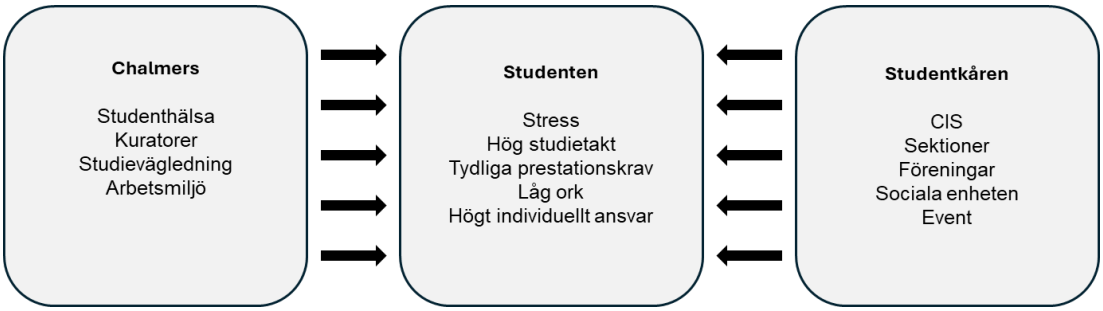
5.5 Samlad nulägesbild

Sammantaget visar nulägesanalysen att Chalmers tekniska högskola och Chalmers Studentkår redan erbjuder många värdefulla insatser kopplade till studenters hälsa, stöd och gemenskap.

Den centrala utmaningen är inte brist på initiativ, utan att insatserna inte fullt ut bildar ett sammanhållet system i studentens vardag. Många studenter upplever hög stress, begränsad mental kapacitet och svårigheter att omsätta kunskap om hälsa i praktiken över tid.

Analysen visar samtidigt att fysisk aktivitet, social tillhörighet, återhämtning och tydliga lågtröskelstrukturer har stor potential att stärka både välmående och studieförmåga.

Detta skapar en tydlig möjlighet för Chalmers och studentkåren att tillsammans utveckla ett mer integrerat och långsiktigt arbetssätt där välmående blir en naturlig del av studentlivet.



Studenten blir den sammanhållande länken

6. Gapanalys och ansvarsfördelning

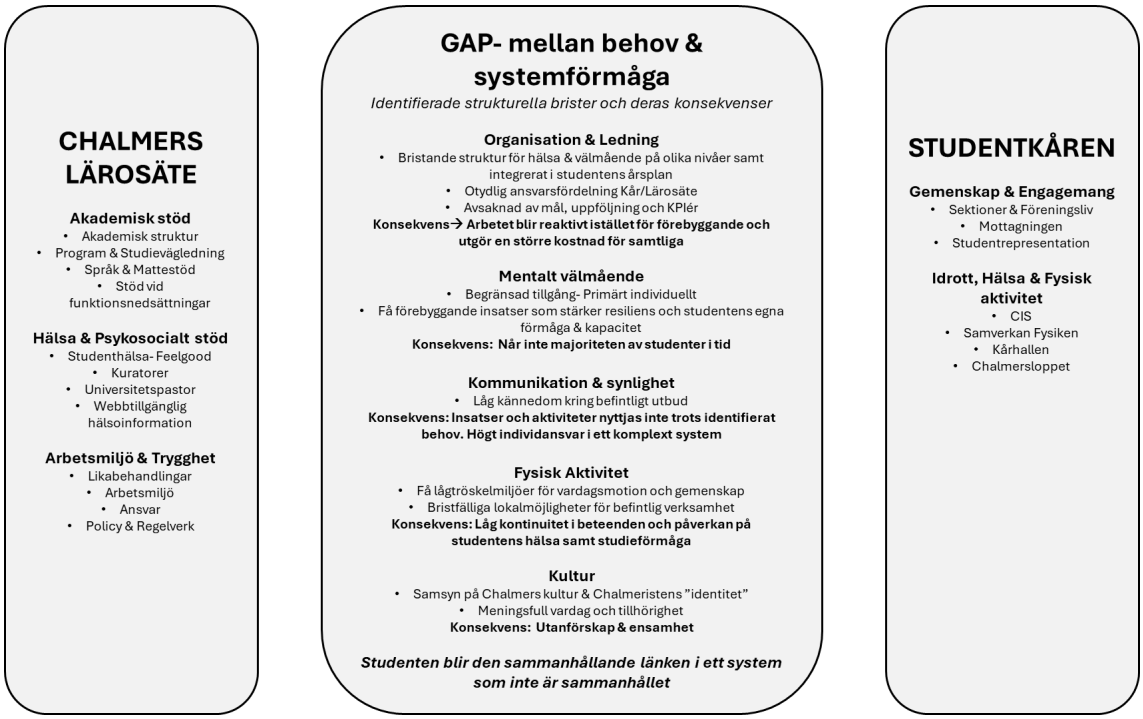
Kartläggningen visar att Chalmers och studentkåren tillsammans täcker många viktiga delar av studenters behov kopplat till studier, hälsa, stöd och gemenskap. Gapet handlar därför inte främst om att allt saknas, utan om att befintliga och nya framtida insatser behöver bindas ihop tydligare.

Gapanalysen fokuserar på fyra frågor:

- var insatser idag saknar koppling till varandra
- var ansvar behöver tydliggöras eller samordnas
- vilka konsekvenser detta får för studentens vardag
- vilka insatser som behöver tillföras

Syftet är att tydliggöra vad som krävs för att gå från parallella insatser till ett mer sammanhållet, tillgängligt och långsiktigt arbetssätt.

6.1 Bild Nuläge insatser utan sammanhängande struktur



Som tidigare nämnt visar att både Chalmers tekniska högskola och Chalmers Studentkår erbjuder flera relevanta insatser inom sina respektive områden. Lärosätet bidrar med struktur, stöd och professionella funktioner, medan studentkåren bidrar med gemenskap, engagemang och studentnära aktiviteter.

Samtidigt framträder ett gap i hur dessa insatser möter studenten i praktiken. Det saknas en sammanhängande ingång där studenten enkelt kan förstå vad som finns, vad som passar den egna situationen och hur första steget tas samt möjlighet att under hela sin studietid upprätthålla önskad struktur.

Konsekvensen blir att befintliga resurser inte får fullt genomslag. Förebyggande arbete riskerar att inte nå fram, och stöd aktiveras ofta först när belastningen redan blivit hög. Därmed blir studentens egen förmåga att navigera systemet avgörande, trots att det ofta är just den kapaciteten som är begränsad vid stress, oro eller hög arbetsbelastning.

6.2 Identifierade mellanrum och dess konsekvenser

Analysen visar att kritiska mellanrum uppstår i skärningspunkten mellan studentkårens och lärosätets uppdrag. Kopplingen mellan struktur, miljö och beteende behöver därmed stärkas.

Sammanhållen struktur för välmående

När insatser sker parallellt istället för integrerat minskar den samlade effekten. Samverkan riskerar att bli personberoende och helhetsperspektivet på studentens vardag försvagas.

Förebyggande arbete i vardagen

När välmående främst aktiveras genom att studenten själv söker stöd blir arbetet mer reaktivt än förebyggande. Det innebär att studenter som redan är belastade behöver bära ett stort ansvar för att hitta rätt insats i rätt tid.

Lågtröskelmiljöer och mötesplatser

Studenter efterfrågar enkla, tillgängliga och icke-prestationsbaserade miljöer för rörelse, återhämtning och social kontakt. När sådana miljöer saknas eller inte är tillräckligt synliga riskerar särskilt studenter utanför etablerade sammanhang att inte nås.

Här blir multiarenan en viktig möjliggörare i genomförandefasen. Den ska inte förstås enbart som en framtida fysisk anläggning, utan som en plattform för programmering av aktivitet, gemenskap och återhämtning. Genom att redan under projektets genomförande testa innehåll, format och användning kan multiarenan utvecklas utifrån faktiska behov och beteenden.

Fysisk aktivitet som del av studentlivet

Fysisk aktivitet finns tillgänglig i olika former, men är inte tillräckligt integrerad i studenternas vardag eller inriktat på olika nivåer. Vid hög belastning prioriteras rörelse ofta bort, trots att den har stark koppling till energi, fokus, psykisk hälsa och studieförmåga.

Kultur, tillhörighet och inkludering

Chalmers starka kultur är en stor tillgång. Samtidigt visar analysen att alla studenter inte självklart hittar in i befintliga gemenskaper. Det finns därför en möjlighet att bredda bilden

av vad det innebär att vara Chalmerist, så att prestation, gemenskap, återhämtning och hållbarhet kan förstärka varandra.

Kontinuitet och långsiktighet

Många initiativ är beroende av enskilda personer, engagemang eller mandat under en begränsad period. Det gör det svårt att bygga långsiktig effekt, ta vara på lärdomar och utveckla arbetet över tid.

Sammanfattning

Det centrala gapet är inte brist på insatser utan pricksäkra insatser samt brist på sammanlänkning förankrat till ett enhetligt mål. Detta begränsar effekten av befintliga resurser och gör det svårare att nå studenter där de själva upplever effekten och lärosäte samt studentkår nås av resultatet. Gapanalysen pekar därför på behovet av ett mer integrerat arbetssätt där studentkår och lärosäte tillsammans skapar strukturer som gör det lättare för studenter att må bättre, prestera bättre och utvecklas över tid.

6.3 Från identifierat gap till faktisk förändring



Analysen visar att studenters välmående redan är en prioriterad fråga inom både Chalmers tekniska högskola och Chalmers Studentkår. Det finns mål, ambitioner och insatser som tydligt pekar i rätt riktning. Nästa steg handlar därför inte om att formulera ytterligare ambitioner, utan att sammanföra dessa till en enhetligt strategi som omsätts i praktiken.

Förflyttningen behöver ske från:

- parallella initiativ till sammanhållet arbetssätt
- reaktivt stöd till förebyggande strukturer
- individansvar till organisatoriskt möjliggörande
- aktivitetsuppföljning till effektuppföljning

Projektets roll blir att konkretisera denna förflyttning. Det innebär att tydliggöra mål, prioritera insatser, skapa uppföljning och bygga en organisation som kan bära arbetet över tid. Detta är också där möjligheten finns.

Nästa kapitel beskriver därför det önskade läget och de mål som ska styra genomförandet.

7. Effekt och värdeskapande – varför ett strukturerat arbete med välmående är avgörande

7.1 Från välmående till prestation och genomströmning

Forskning visar att fysisk aktivitet inte enbart påverkar hälsa på ett övergripande plan, utan skapar direkta och mätbara effekter på individens kognitiva förmåga, emotionella tillstånd och motivation. Redan efter ett enskilt träningspass kan förbättringar i humör, koncentration och stresstålighet uppstå inom minuter och kvarstå i flera timmar, i vissa fall upp till ett dygn (Reed & Ones, 2006; Joyce et al., 2018).

Dessa effekter lagras som så kallade *affective memories* – kroppsliga och emotionella minnen av positiv upplevelse – vilket ökar sannolikheten att beteendet upprepas över tid (Williams et al., 2008). Samtidigt påverkas hjärnans belöningssystem genom ett mer långsamt och stabilt dopaminpåslag, vilket stärker motivation, uthållighet och förmågan till långsiktigt fokus (Meeusen & De Meirleir, 1995). Detta skiljer sig från snabba dopaminpåslag, exempelvis kopplade till skärmtid, vilka är kortvariga och i mindre grad bidrar till hållbara beteenden.
Parallellt visar forskning inom kognitiv neurovetenskap att individens förmåga att rikta och bibehålla uppmärksamhet – *attention* – utgör en grundläggande kapacitet för lärande, beslutsfattande och prestation (Jha, 2021). Uppmärksamhet påverkas negativt av stress, distraktion och hög kognitiv belastning, vilket är faktorer som i hög grad präglar studenters vardag.

Studier visar att uppmärksamhet är träningsbar och att regelbunden mental träning, exempelvis genom mindfulnessbaserade metoder, kan förbättra fokus, arbetsminne och emotionell reglering samt motverka den kognitiva nedgång som annars uppstår under stress (Jha, 2021; WHO, 2022). Dessa effekter uppstår redan vid korta, regelbundna insatser och förstärks över tid genom kontinuitet.

Den avgörande faktorn, både för fysisk aktivitet och mental träning, är kontinuitet. För att effekterna ska bestå behöver individen regelbundet återaktivera kopplingen mellan aktivitet och positiv upplevelse. Vid avbrott försvagas denna koppling, vilket innebär att motivationen i högre grad blir kognitiv (“det är bra för mig”) snarare än kroppsligt och upplevelsebaserat (“jag vill göra detta igen”), vilket minskar sannolikheten för faktisk handling (Biddle et al., 2021).

Ur ett verksamhetsperspektiv innebär detta att välmående inte enbart är en individfråga, utan en direkt påverkansfaktor på centrala KPI:er såsom studieförmåga, prestation, närvaro och psykiskt välbefinnande (WHO, 2022; Chekroud et al., 2018). Dessa faktorer har i sin tur en tydlig koppling till genomströmning och risken för avhopp (OECD, 2017).

Förmågan att rikta och bibehålla uppmärksamhet är en av de mest avgörande – och samtidigt mest förbisedda – faktorerna för studenters prestation och genomströmning.

Detta innebär att investeringar i både fysisk aktivitet och mental kapacitet – såsom uppmärksamhet och fokus – har potential att skapa förstärkande effekter där förbättrad kognitiv funktion, ökad stresstålighet och högre motivation tillsammans bidrar till bättre studieresultat och ökad genomströmning.



7.2 Ekonomisk potential

Eftersom genomströmning och studieresultat är kopplade till lärosätets ersättningsmodell kan även mindre förbättringar i studenters prestation och kvarvaro få betydande ekonomiska effekter över tid.

Utifrån Chalmers studentvolym kan följande illustrativa scenarier användas för att synliggöra storleksordningen:

- cirka +0,5 %-enheters förbättring i genomströmning kan motsvara flera miljoner kronor per år
- cirka +1,0 %-enhets förbättring kan motsvara ytterligare betydande ekonomiska effekter
- förbättringar i både prestation, retention och genomströmning förstärker effekten ytterligare

Siffrorna ska inte ses som exakta prognoser, utan som illustrativa exempel på hur även små förbättringar i studenters studieförmåga och kvarvaro kan få stor påverkan på resurseffektivitet och ekonomiskt utfall över tid.

Detta synliggör att investeringar i studenters välmående inte enbart är en hälsofråga, utan även en strategisk fråga kopplad till utbildningskvalitet, genomströmning och långsiktig hållbarhet.

7.3 Strategisk innebörd

Den samlade bilden visar att välmående bör betraktas som en integrerad del av lärosätets kärnuppdrag snarare än som en stödjande funktion vid sidan av.

För att uppnå effekt krävs ett skifte:
• från punktinsatser till kontinuerliga strukturer

• från individuellt ansvar till organisatoriska förutsättningar
• från aktivitetsfokus till beteendeförändring över tid

I detta ingår även att skapa strukturer som stödjer studenters kognitiva kapacitet, såsom förmågan att hantera fokus, distraktion och mental belastning i en högpresterande miljö. Det är först när kontinuitet möjliggörs på systemnivå, genom tillgängliga miljöer, återkommande inslag i vardagen och stödjande strukturer för både fysisk och mental träning som de identifierade mekanismerna får fullt genomslag. Detta skapar mätbara effekter på både individ- och organisationsnivå.

7.4 Konsekvenser vid uteblivet agerande

Om nuvarande struktur kvarstår innebär det en fortsatt situation där:
• välmåendeinsatser når en begränsad andel studenter
• ansvaret i hög grad ligger kvar på individen
• stöd aktiveras först när problem redan uppstått
• studenters kognitiva kapacitet påverkas negativt av stress och distraktion

Detta medför i förlängningen:
• förlängda studietider
• ökat behov av individuella stödinsatser
• organisatoriska och individuella kostnader för ohälsa
• minskad resurseffektivitet
• risk för försämrad studentupplevelse och attraktivitet

7.5 Sammanfattning – varför ett nytt arbetssätt krävs

Analysen visar att studenters välmående är en strukturell nyckelfaktor för prestation, genomströmning och ekonomiskt utfall. Samtidigt möjliggör nuvarande arbetssätt inte den kontinuitet som krävs för att realisera denna potential.

Detta gäller inte enbart fysisk aktivitet och sociala sammanhang, utan även studenters mentala kapacitet att hantera fokus, stress och kognitiv belastning i vardagen. Ett mer sammanhållet, förebyggande och strukturerat arbetssätt där fysisk aktivitet, social tillhörighet och mental träning integreras i studenternas vardag är därför inte enbart önskvärt, utan nödvändigt för att skapa långsiktig effekt.

Nästa kapitel beskriver det önskade läget – vilka strukturer och förutsättningar som behöver etableras för att möjliggöra denna effekt.

7.6 Strategisk positionering och varumärkesvärde

Ett långsiktigt och strukturerat arbete med studenters välmående har inte enbart betydelse för individers hälsa och studieförmåga, utan även för Chalmers attraktivitet och position som lärosäte.

Internationellt syns en tydlig utveckling där ledande universitet i allt högre grad integrerar välmående, hållbar prestation och social tillhörighet som en del av den totala studentupplevelsen och campusmiljön. Detta ses som en strategisk faktor för att attrahera, behålla och utveckla studenter i en allt mer konkurrensutsatt utbildningsmiljö.

Genom att kombinera akademisk excellens med strukturer som stärker fysisk, mental och social hållbarhet har Chalmers möjlighet att ytterligare stärka sin position som ett modernt och framtidsorienterat universitet.

Projekt Välmående och utvecklingen av multiarenan skapar tillsammans förutsättningar för:

- ett mer levande och inkluderande campus
- stärkt studentupplevelse och tillhörighet
- ökad attraktivitet för både svenska och internationella studenter
- tydligare koppling mellan hållbar prestation och utbildningskvalitet

Satsningen kan därmed ses som en investering i både studenters välmående och Chalmers långsiktiga utveckling, attraktivitet och varumärke.

För att möjliggöra denna utveckling krävs ett långsiktigt samarbete mellan studentkår, lärosäte och andra relevanta aktörer, där studenters välmående ses som en gemensam strategisk fråga snarare än som enskilda parallella initiativ.

Gapanalysen visar att flera av dagens utmaningar inte främst handlar om brist på engagemang eller insatser, utan om att ansvar, samverkan och långsiktig kontinuitet idag är fragmenterade mellan olika delar av organisationen. För att minska detta gap krävs därför en tydligare samordning mellan de funktioner som påverkar studenters vardag, hälsa, studiemiljö och sociala sammanhang.

Projektets genomförandefas syftar därför inte enbart till att genomföra aktiviteter, utan även till att:

- skapa tydligare samverkansformer
- stärka kopplingen mellan studentkår och lärosäte
- utveckla gemensam uppföljning och prioritering
- samt skapa underlag för långsiktig utveckling och förvaltning

I takt med att arbetet visar effekt skapas också bättre förutsättningar för långsiktig finansiering, organisatorisk förankring och ett mer gemensamt ansvarstagande kring studenters välmående, prestation och studieförmåga.

8. Önskat läge – strukturer för långsiktighet

8.1 Målbild

Målbilden är att Chalmers ska vara en studiemiljö där välmående, prestation och utveckling går hand i hand och där det är naturligt, enkelt och tillgängligt för studenter att ta hand om

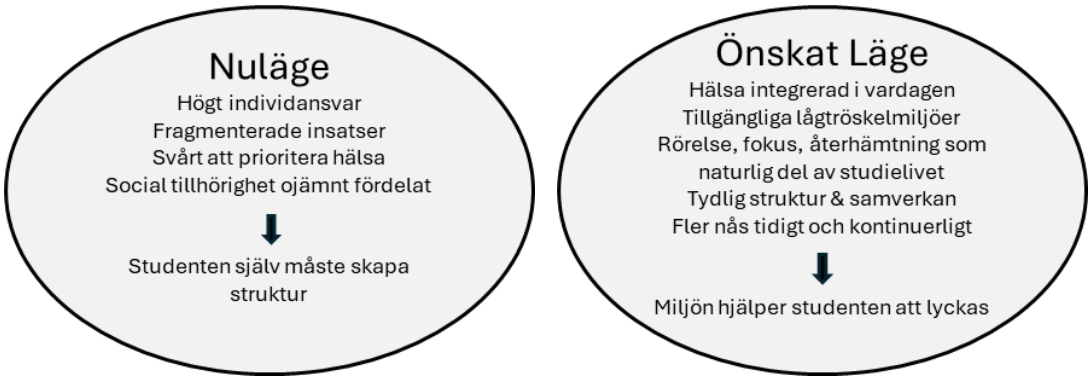
sin hälsa i vardagen. I det önskade läget är hälsa inte ett individuellt ansvar som kräver extra initiativ, utan en integrerad del av studielivet, där strukturer, miljöer och kultur tillsammans möjliggör goda val.

Studenten ska inte behöva "ta sig tid" för sitt välmående – det ska redan finnas i hur studier, pauser, aktiviteter och sociala sammanhang är utformade.
Det innebär att:

- fysisk aktivitet är tillgänglig, synlig och enkel att delta i
- mental återhämtning och fokus är en naturlig del av studievardagen
- sociala sammanhang skapas och upprätthålls genom strukturer, inte enbart individuellt initiativ

I detta läge tar både studentkår och lärosäte ett aktivt ansvar för att skapa förutsättningar som gör det lätt att göra rätt. Studenten möter en miljö där och där goda beteenden inte kräver motivation utan möjliggörs genom hur vardagen är utformad. Integrerade hälsosamma vanor ses som en förutsättning att nå lärosätets ambition om excellens både på individ och organisationsnivå.

I det önskade läget ges studenter möjlighet att både utveckla nya hälsosamma vanor bibehålla befintliga som de själva upplever är givande och effektfulla för deras mål och drivkrafter. Vanor som de kan ta med sig vidare in i arbetslivet. Detta innebär en förflyttning från ett individberoende arbetssätt till ett sammanhållet system där struktur, ansvar och samverkan möjliggör att fler studenter nås tidigt och kontinuerligt.



8.2 Effektmål

Chalmerister ska må bättre och prestera bättre under studietiden – och lämna Chalmers starkare än när de började.

Effektmålet innebär att skapa en mätbar förbättring i studenters välmående och kapacitet över tid, där både upplevelse och prestation utvecklas parallellt.
Det omfattar:

- förbättrat fysiskt, mentalt och socialt välmående

- ökad förmåga att hantera studier, stress och prestation
- stärkt upplevd energi, fokus och balans i vardagen

8.3 Effektområden och tidsdimensioner

För att möjliggöra uppföljning och genomförande bryts effektmålet ner i tre centrala områden av välmående samt tre tidsdimensioner som tillsammans skapar förutsättningar för långsiktig effekt. Dessa dimensioner utgör ett ramverk för hur insatser ska utformas, prioriteras och följas upp. Områden samverkar och förstärker varandra, och behöver därför adresseras tillsammansför att skapa verklig effekt. De speglar studentens totala kapacitet och förutsättningar att både må och prestera väl under studietiden och i livet efter. Övergripande välmående bär en komplexitet som måste betraktas i alla dessa dimensioner och har en direkt påverkningsgrad på varandra.

Tre ömsesidigt beroende effektområden

- *Fysiskt välmående*: Avser studentens förutsättningar att upprätthålla energi, uppleva sig fysiskt start och uthållig, återhämtning och regelbunden rörelse samt bidrar till ökad koncentration och studieförmåga.
- *Mentalt välmående*: Avser studentens förmåga att hantera krav, stress och fokus över tid samt bidrar till ökad kapacitet att prestera och bättre självledarskap.
- *Socialt välmående*: Avser studentens upplevelse av tillhörighet, meningsfullhet, gemenskap och socialt stöd samt bidrar till ökat deltagande i aktiviteter, minskad ensamhet och isolering.

Tre tidsdimensioner

- *Introduktion:* Avser insatser i början av studietiden, främst i samband med mottagning och möjlighet till uppstart av aktiviteter med syfte till att sänka trösklar, skapa initiala positiva erfarenheter, etablera normer och beteenden tidigt.
- *Kontinuitet:* Avser återkommande insatser under hela studietiden med syfte att skapa rutiner för att minska beroendet av motivation samt stärka effekten.
- *Efter*: Avser den långsiktiga effekt som kvarstår efter studietiden med syfte att möjliggöra att positiva vanor bibehålls och säkerställa varaktig förändring, stärka individens långsiktiga kapacitet och skapa arbetsföra chalmerister.

Sammanhängande modell

Effekt uppstår i skärningspunkten mellan effektområden och tidsdimensioner. Det innebär att varje insats inom projektet ska bidra till minst ett effektområde samt vara kopplad till en definierad tidsdimension för att säkerställa att arbete sker på kort- och långsiktig front för att bidra till faktisk beteendeförändring. Det styr vad som görs, när det genomförs samt kopplat till ett syfte och mål.

Tre effektområden och dess tidsdimensioner	Introduktion	Kontinuitet	Efter
Fysiskt Välmående	*Ex. Uppstartaktivitet via mottagning – prova på*		
Mentalt Välmående		*Ex. Fokus och Återhämtningsinsatser*	
Socialt Välmående			*Ex. Hållbara vanor och nätverk*

8.4 Uppföljning och mätning av effektmål

För att säkerställa att effektmålet uppnås implementeras en strukturerad uppföljning av studenters välmående, kapacitet och beteenden över tid.
Uppföljningen syftar till att:

- mäta faktisk utveckling i relation till effektmålet
- identifiera vilka insatser som upplevs påverka effekt
- möjliggöra datadrivna beslut och prioriteringar samt utveckling av insatser

För att uppnå projektets effektmål följs utvecklingen över tid, där särskilt fokus ligger på:

- förändring från studiestart till senare skede
- kontinuitet i beteenden
- upplevd förbättring hos studenter

Detta genomförs genom följande metod:

- *Ingångsdata:* Hur mår studenterna innan sin start på Chalmers (Kvantitativ data)
- *Årsvis*: Hur mår studenterna under sin tid på Chalmers (Kvantitativ data samt kvalitativa hälsosamtal)
- *Exitdata*- Hur mår studenterna efter sin tid på Chalmers (Kvantitativ data)

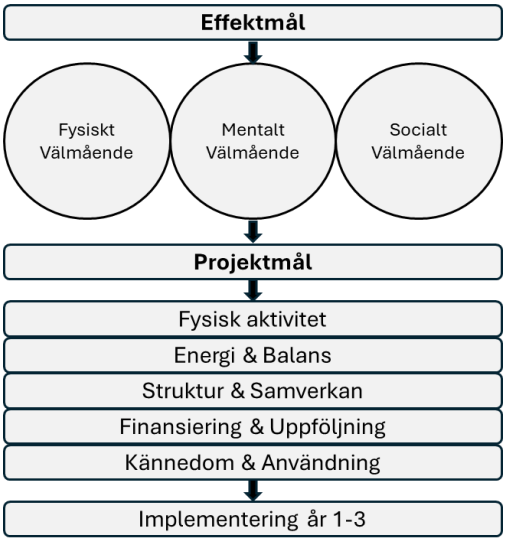
Mätningarna görs både kvalitativt och kvantitativt för att uppfylla syfte samt möjliggöra djupare förståelse för vidare utveckling av insatser och planering. Uppföljning sker utifrån de tre effektområden: Fysiskt, Mentalt och Socialt Välmående och kommer definieras vid varje initierad insats för att bäst stämma överens med insatsens mål. Återkommande parametrar att följa upp är självskattning och beläggningsgrad/deltagande. Projektet ämnar också koppla uppföljningen till lärosätets övergripande mål, där förbättrat välmående och stärkt kapacitet bidrar till ökad studieförmåga, hållbar prestation samt förbättrad genomströmning.

Struktur och tillgänglighet möjliggör beteendeförändring, vilket stärker välmående och leder till förbättrad prestation och ökad genomströmning.



8.5 Från effektmål till projektmål

För att uppnå effektmålet definieras ett begränsat antal projektmål som fokuserar på de förflyttningar som enligt förstudien har störst påverkan på studenters välmående och prestation. Dessa projektmål är också en sammanfattning av de styrdokument, förstudie för Kåren 2040 samt ramverk som studentkåren tidigare tagit fram och nu arbetar i riktning mot. Projektmålen adresserar identifierade hinder i nuläget och utgör grunden för prioritering av insatser, resurser och uppföljning.



9. Projektmål – förflyttning mot önskat läge

9.1 Projektmål år 1

Projektmål 1 - Öka andelen studenter som är regelbundet fysiskt aktiva

Fler studenter ska vara fysiskt aktiva som en naturlig del av sin vardag. Målet syftar till att stärka studenters energi, fokus, återhämtning och studieförmåga över tid.

Under år 1 etableras baslinjemätningar och indikatorer för fysisk aktivitet, deltagande och upplevd tillgänglighet, vilka används för att sätta långsiktiga mål och följa utvecklingen över tid.

Projektmål 2 – Öka andelen studenter som upplever tillräcklig energi och balans i vardagen

Fler studenter ska uppleva att de har kapacitet att hantera studier och vardag genom minskad stress, bättre återhämtning och stärkta verktyg för fokus och självledarskap.

Målet syftar till att stärka studenters förutsättningar för hållbar prestation och välmående över tid.

Under år 1 etableras gemensamma indikatorer och uppföljning kopplat till exempelvis upplevd stress, energi, återhämtning och studieförmåga.

Projektmål 3 – Etablera gemensam samverkan och struktur mellan studentkår och lärosäte

Arbetet med studenters välmående ska ha tydlig samordning, ansvarsfördelning och kontinuitet över tid. Målet syftar till att skapa en långsiktig struktur där studentkår, lärosäte och studenter tillsammans möjliggör att fler studenter nås tidigt och kontinuerligt.

Under år 1 etableras projektorganisation, samverkansstruktur och former för uppföljning och vidare utveckling.

Projektmål 4 – Säkerställa långsiktig finansiering och uppföljning

Arbetet ska ha förutsättningar för kontinuitet, utveckling och mätbar effekt över tid.
Målet syftar till att säkerställa att arbetet kan följas upp, vidareutvecklas och successivt integreras i långsiktig struktur och förvaltning.

Under år 1 etableras grundläggande KPI:er, baslinjemätningar och modeller för datadriven utveckling samt fortsatt finansiering och extern samverkan.

Projektmål 5 – Öka studenters kännedom om och användning av befintliga möjligheter för hälsa och välmående

Fler studenter ska känna till och använda de aktiviteter, miljöer och stöd som finns tillgängliga.
Målet syftar till att stärka deltagande, tillgänglighet och faktisk användning av befintliga resurser och möjligheter.

Under år 1 etableras uppföljning kopplat till kännedom, deltagande och nyttjandegrad för att identifiera vilka insatser som når fram och skapar effekt.

9.2 Sammanfattning

Projektmålen fokuserar på de faktorer som driver studenters välmående och prestation och utgör grunden för prioritering av insatser och resurser.

Uppföljning av projektmålen sker genom de indikatorer som definierats i kapitel 8, vilket möjliggör en strukturerad och datadriven uppföljning av utvecklingen över tid.

10. Implementering – från projekt till långsiktig struktur och kultur

År 1	År 2	År 3
AKTIVERING	**STRUKTUR**	**KULTUR**
Synliga aktiviteter	*Integration*	*Självbärande arbetssätt*
Testa och skapa beteenden	*Skala upp och utveckla*	*Naturlig del av studentlivet*
Projektledning driver	*Formaliserad samverkan*	*Överlämning för ordinarie styrning och ägandeskap*

10.1 Inriktning och prioritering

Genomförandet fokuserar på att skapa en tydlig och upplevd förändring i studenternas vardag samtidigt som en långsiktig struktur byggs upp för fortsatt utveckling och förvaltning.
Arbetet utgår från de projektmål som definierats i kapitel 9 och fokuserar på att:

- sänka trösklar till deltagande
- öka kontinuitet i hälsosamma beteenden
- stärka studenters kapacitet och välmående
- skapa tydligare struktur och samverkan
- möjliggöra långsiktig uppföljning och utveckling

Genomförandet sker stegvis över tre år där fokus successivt förflyttas från aktivering till struktur och vidare till kultur och långsiktig förvaltning.

10.2 År 1 – etablering och aktivering

Det första året fokuserar på att skapa synliga, tillgängliga och återkommande insatser i studenternas vardag. Målet är att snabbt öka deltagande, minska trösklar och etablera beteenden som kan byggas vidare över tid.

Prioriterade aktiviteter under år 1 inkluderar:

- promenadslingor och lågtröskelaktiviteter på campus
- paus- och aktivitetsytor för rörelse och social interaktion
- stegtävlingar, prova-på-pass och sociala aktivitetsinitiativ
- fokus- och återhämtningsinsatser kopplade till mental kapacitet
- pilotinsatser inom stresshantering och beteendeförändring
- utveckling av kommunikation och synlighet kring befintliga möjligheter
- etablering av struktur för uppföljning och pulsmätning
- Hälsa på campus-dag som aktiverings- och samverkansplattform

Arbetet fokuserar på att göra hälsosamma beteenden enklare att genomföra i vardagen och minska beroendet av motivation och individuellt initiativ.

10.3 Organisation och genomförande

För att säkerställa genomförande, samordning och kontinuitet etableras en tydlig struktur mellan projektledning, studentkår, lärosäte och studenter.

Projektledningen ansvarar för:

- samordning och operativt genomförande
- utveckling och uppföljning av aktiviteter
- samverkan mellan studentkår och lärosäte
- etablering av struktur och arbetssätt
- utveckling av finansiering och externa samarbeten
- programmering och utveckling kopplat till multiarenan

Studentkåren möjliggör genomförande nära studenten genom sektioner, föreningar och befintliga studentnära strukturer.

Lärosätet bidrar genom integration i studiemiljö, samverkan samt långsiktig utveckling och förankring av arbetet.

Studenter aktiveras genom deltagande, engagemang och ambassadörsroller, vilket är avgörande för att skapa social förankring och kontinuitet i aktiviteter och beteenden.

I genomförandefasen sker samverkan bland annat kring:

- tillgång till relevanta miljöer och campusytor
- kommunikation och synlighet mot studenter
- uppföljning och kunskapsdelning
- integration med befintliga stöd- och utbildningsstrukturer
- utveckling av långsiktig finansiering och organisatorisk förankring

10.4 År 2 – integration och struktur

Under det andra året integreras och vidareutvecklas de aktiviteter och arbetssätt som visat effekt under etableringsfasen.

Fokus ligger på att:

- skala upp aktiviteter med högt deltagande och tydlig effekt
- utveckla samverkan mellan studentkår och lärosäte
- integrera välmående tydligare i studenternas vardag och studiemiljö
- vidareutveckla struktur för uppföljning och datadriven utveckling
- bygga grunden för ökad idrottsbas som vid givet läge kan ”flytta in i” multiarenan

Arbetet förflyttas successivt från projektaktiviteter till mer etablerade och återkommande strukturer.

Fokus: från aktivitet → struktur

10.5 År 3 – förankring och långsiktig förvaltning

Under det tredje året fokuserar arbetet på långsiktig förankring och övergång från projekt till ordinarie struktur och kultur.
Vid denna punkt har aktiviteter, arbetssätt och beteenden etablerats i sådan grad att de fungerar som en mer naturlig del av studentlivet.

Fokus ligger på att:

- säkerställa långsiktig finansiering och ägarskap
- integrera uppföljning och välmående i ordinarie styrning
- stärka studentdrivet engagemang och ambassadörskap
- vidareutveckla samverkan mellan studentkår och lärosäte
- skapa kontinuitet över tid trots förändrade roller och studentgenerationer

Arbetet under år 1–3 skapar samtidigt de strukturer och beteenden som ligger till grund för hur multiarenan långsiktigt kan utvecklas och användas som möjliggörare för studenters välmående, aktivitet och gemenskap.
Fokus: från struktur → kultur

10.6 Prioritering och utveckling år 1

Genomförandefasen under år 1 fokuserar primärt på att etablera struktur, skapa deltagande och identifiera vilka insatser som ger störst effekt i studenternas vardag.

Arbetet utgår från ett pilotdrivet och datainformerat arbetssätt där aktiviteter löpande testas, följs upp och vidareutvecklas utifrån studenters deltagande, upplevelse och identifierade behov.

Prioriterade områden under år 1 är:

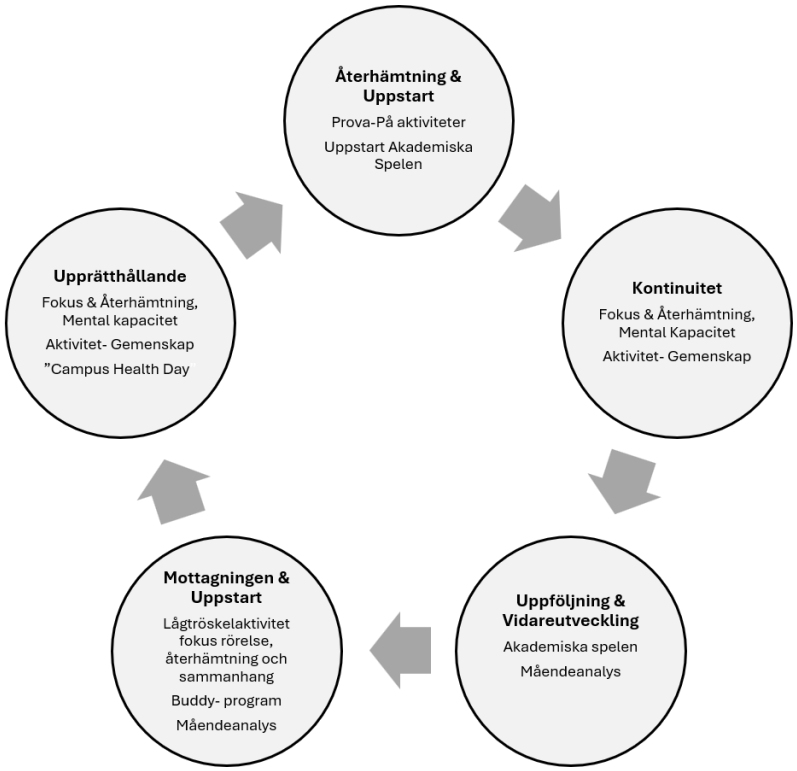
- etablering av projektledning och samverkansstruktur
- utveckling av baslinjemätning och uppföljning kopplat till KPI
- genomförande av lågtröskelaktiviteter och pilotinsatser
- ökad synlighet och tillgänglighet kring hälsa och välmående
- utveckling av långsiktig finansiering och organisatorisk förankring

Syftet med år 1 är därför inte att etablera en färdig slutmodell, utan att skapa ett hållbart och långsiktigt arbetssätt som successivt kan utvecklas och integreras i studenternas vardag och i Chalmers övergripande arbete med studentvälmående.

Genomförandefasen utgår från ett arbetssätt där aktiviteter och insatser löpande följs upp, utvärderas och justeras utifrån studenters deltagande, upplevelse och identifierad effekt. Detta möjliggör att resurser successivt kan prioriteras mot de insatser som skapar störst värde och faktisk användning i studenternas vardag.

10.7 Årsplanering och genomförandeplan år 1

Följande årsöversikt illustrerar hur aktiviteter och insatser planeras utifrån studenternas läsperioder, belastning och behov under året. Syftet är att skapa kontinuitet, sänka trösklar till deltagande och möjliggöra hållbara beteenden över tid.



Arbetet inleds direkt efter mottagningen och under den första studietiden, där fokus ligger på att skapa tidiga positiva vanor, social tillhörighet och kännedom om vilka möjligheter som finns för hälsa och välmående på Chalmers. Under denna period genomförs introduktionsaktiviteter och lågtröskelinsatser med fokus på rörelse, struktur och återhämtning. Introduktionsaktiviteterna ligger som grund för utvecklingen av Buddy-programmet och ämnar fånga in projektets alla tre välmåendeperspektiv.

Under årets mer intensiva studieperioder fokuserar arbetet på att hjälpa studenter att upprätthålla energi, fokus och balans i vardagen. Här prioriteras utbildningsinsatser inom mental kapacitet, fokus och återhämtning, tillsammans med sociala aktiviteter och återkommande lågtröskelaktiviteter som stärker kontinuitet och gemenskap.

Perioder där motivation och energi ofta minskar ligger fokus på återhämtning och återaktivering. Genom prova-på-aktiviteter och nya sociala sammanhang och initiativ skapas förutsättningar för att hjälpa studenter att återuppta eller etablera hållbara vanor. Projektet ämnar skapa en arena för studenter där hela människan tas i beaktning löpande under året.

Arbetet avslutas med uppföljning och vidareutveckling, där aktiviteter, deltagande och studenters upplevda välmående följs upp genom mätningar och utvärderingar. Detta skapar underlag för fortsatt utveckling av insatser, prioriteringar och kommande projektmål.

Genom att integrera aktiviteter och stödstrukturer i studenternas naturliga årscykel skapas bättre förutsättningar för långsiktig beteendeförändring, ökat välmående och stärkt studieförmåga över tid.

10.7 Sammanfattning

Implementeringen syftar till att skapa ett sammanhållet och långsiktigt arbetssätt där välmående integreras tydligare i studenternas vardag.

Genomförandet innebär:

- konkreta och synliga aktiviteter under år 1
- successiv integration i struktur och organisation under år 2
- långsiktig förankring och förvaltning under år 3

Arbetet möjliggör därmed:

- ökat deltagande och tidigare aktivering av studenter
- stärkt välmående och studieförmåga
- tydligare samverkan mellan studentkår och lärosäte
- datadriven utveckling och uppföljning över tid
- utveckling av miljöer och strukturer som stödjer hållbara beteenden

Detta skapar förutsättningar för att välmående går från enskilda initiativ till en integrerad och långsiktig del av studentlivet på Chalmers

11. Budget – genomförandefas och 3-årsperspektiv

11.1 Utgångspunkt

Budgeten för genomförandefasen syftar till att säkerställa att projektet skapar faktisk och mätbar effekt i studenternas vardag, samtidigt som en långsiktig struktur byggs upp.

Den totala budgetramen, enligt Kåren 2040, uppgår till cirka 4 MSEK över tre år, varav cirka 0,4 MSEK redan har nyttjats i förstudien. Kvarvarande budget för genomförandefasen uppgår därmed till cirka 3,6 MSEK.

Budgeten är strukturerad i tre faser:
År 1: etablering och aktivering
År 2: integration och skalning
År 3: förankring och övergång till förvaltning

Den högre investeringen under år 1 är avsiktlig och syftar till att etablera ett system som faktiskt används av studenter i vardagen. Investeringen möjliggör uppstart av aktiviteter, etablering av struktur och samverkan samt utveckling av långsiktig finansiering och förvaltning.

Budgeten är direkt kopplad till projektets målområden:
- ökad fysisk aktivitet och deltagande
- stärkt mental kapacitet och balans i vardagen
- ökad kännedom och användning av befintliga möjligheter
- etablering av långsiktig struktur, uppföljning och samverkan

11.2 Budget år 1 – etablering och synlig effekt

Total budget: ca 1,2 MSEK
Föreslagen budget för Chalmers Studentkår: 200 000kr

Projektledning och samordning – ca 1 000 000 kr - Omfattning: ca 80 %
Möjliggör:
- samordning mellan studentkår och lärosäte
- operativ planering och genomförande av aktiviteter
- etablering av struktur, organisation och uppföljning
- utveckling av finansiering och externa samarbeten
- programmering och utveckling kopplat till multiarenan

Koppling till projektmål:
- Projektmål 3
- Projektmål 4
- Projektmål 5

Kostnaden för projektledning är budgeterad av GFS AB med primärt fokus på utvecklingen av arenan med tydliga synergier för etablering av långsiktig struktur och samverkan. Chalmers studentkår belastas därmed inte av projektledningskostnader utan ses som en helhet av Kåren 2040´s övergripande målbild för studenternas långsiktiga hälsa och välmående.

Aktiviteter och vardagsnära insatser – ca 100 000 kr
Avser genomförande av lågtröskelaktiviteter och återkommande insatser enligt kapitel 10.
Exempel:
- aktivitetsytor och pausmiljöer inomhus och utomhus
- rörelse inspirerade utmaningar
- prova-på-aktiviteter och lågtröskelaktiviteter
- sociala aktiviteter och Buddy-koncept
- workshops och utbildning inom fokus, återhämtning och mental kapacitet

Syftet är att:
- öka deltagande och kontinuitet

- minska trösklar till aktivitet
- stärka social tillhörighet
- möjliggöra hållbara beteenden över tid

Koppling till projektmål:
- Projektmål 1
- Projektmål 2
- Projektmål 5

Hälsa på campus-dag – ca 70 000 kr
Genomförs årligen under höstterminen.
Funktion:
- skapa synlighet och engagemang
- samla studentkår, lärosäte och externa aktörer
- fungera som startpunkt för deltagande och aktivering

Eventet används även för:
- samverkan
- sponsring
- finansiering
- långsiktig utveckling av projektet

Koppling till projektmål:
- Projektmål 1
- Projektmål 2
- Projektmål 5

Kommunikation och aktivering 30 000kr
Delar av projektets kommunikation ligger inom ramen för kårens uppdrag dock utökas med en specifikt avsatt summa.
Fokus ligger på synlighet, innehåll och aktivering snarare än teknisk utveckling.
Omfattar:
- guider och utbildningsmaterial
- material och kommunikation kopplat till event
- synlighet i studentmiljö och digitala kanaler
- stöd till aktiviteter och kampanjer

Syftet är att:
- öka studenters kännedom om möjligheter och stöd
- få fler studenter att ta första steget till deltagande
- omsätta befintliga resurser i faktisk användning

Koppling till projektmål:
- Projektmål 5

Uppföljning och analys – inom ramen för kårens befintliga arbete och redskap
Avser:

- baslinjemätningar
- pulsmätningar
- analys och KPI-uppföljning
- studentundersökningar

Syftet är att:

- möjliggöra datadriven utveckling
- följa faktisk effekt över tid
- prioritera och utveckla insatser utifrån studenters behov

Koppling till projektmål:

- Projektmål 2
- Projektmål 3
- Projektmål 4

11.3 Budget år 2 – integration och skalning

Total: ca 1,1 MSEK
Fokus ligger på att integrera och skala de insatser som visat effekt under etableringsfasen.

Område	Kostnad
Projektledning (ca 60%)	700 000
Aktiviteter	100 000
Kommunikation	30 000
Event/personal	30 000
Utveckling hälsodata	150 000

Resultat:

- ökad kontinuitet
- högre nyttjandegrad
- tydligare ansvarsfördelning
- ökad integrering i studenternas vardag

11.4 Budget år 3 – förankring och långsiktighet

Total: ca 0,78 MSEK
Fokus ligger på att göra arbetet långsiktigt och självbärande.

Område	Kostnad
Projektledning (ca 40%)	450 000
Aktiviteter	100 000

Kommunikation	30 000
Event/personal	50 000
Utveckling hälsodata	150 000

Resultat:
- stabilt deltagande
- etablerade beteenden
- integrering i verksamheten
- stärkt långsiktig struktur

11.5 Sammanfattning

Budgeten innebär en förflyttning:
- från etablering
- till integration
- till långsiktig förankring

Den initiala investeringen möjliggör att:
- nå studenter brett
- sänka trösklar till deltagande
- skapa kontinuitet och beteendeförändring
- etablera struktur för långsiktig effekt

I takt med att arbetet integreras minskar behovet av central projektledning samtidigt som den potentiella effekten ökar över tid.

Projektets långsiktiga effekt är beroende av studenters faktiska deltagande, kontinuerlig samverkan mellan aktörer samt möjligheten att skapa kontinuitet över tid. Genomförandefasen fokuserar därför på att testa, följa upp och successivt utveckla de insatser som visar faktisk användning och effekt i studenternas vardag.

11.6 Koppling till genomströmning och ekonomiskt värde

Studenters välmående påverkar flera faktorer som har direkt koppling till studieförmåga och genomströmning, däribland:
- fokus och koncentration
- motivation och energi
- närvaro och återhämtning
- prestation och kvarvaro över tid

Eftersom genomströmning och studieresultat är kopplade till lärosätets ersättningsmodell kan även mindre förbättringar få betydande ekonomiska effekter över tid.

Utifrån Chalmers studentvolym kan förbättringar i prestation, retention och genomströmning motsvara ekonomiska effekter i miljonklassen, även vid relativt små förändringar på total nivå.

Den totala investeringen om cirka 3,6 MSEK över tre år behöver därför ses i relation till den långsiktiga potentialen i:

- förbättrad studieförmåga
- ökad genomströmning
- minskat behov av reaktiva stödinsatser
- stärkt studentupplevelse och attraktivitet

Effekten förväntas utvecklas successivt över tid:

- år 1: etablering, aktivering och beteendeförändring
- år 2: ökad kontinuitet och deltagande
- år 3: tydligare organisatorisk effekt kopplad till prestation och genomströmning

Siffrorna ska inte ses som exakta prognoser, utan som illustrativa exempel på hur även mindre förbättringar i studenters studieförmåga och kvarvaro kan skapa betydande värde över tid.

11.7 Strategisk slutsats

Investeringen ska inte ses som en isolerad hälsoinsats, utan som en strategisk satsning med direkt påverkan på:

- studenters välmående
- studieförmåga och prestation
- genomströmning
- utbildningskvalitet
- resurseffektivitet

Projektet skapar förutsättningar för att gå från reaktiva insatser till ett mer förebyggande och långsiktigt arbetssätt där fysisk aktivitet, social gemenskap och mental kapacitet integreras i studenternas vardag.

Detta stärker argumentet för fortsatt samverkan och samfinansiering mellan studentkår och lärosäte över tid. Noterbart är att kostnader för reaktiva insatser kopplade till ohälsa inte är inkluderade i denna beräkning.

12. Beslutsförslag

12.1 Vad FuM föreslås besluta

För att möjliggöra genomförandet av Projekt Välmående föreslås FuM besluta att:

- initiera ett ettårigt genomförande av Projekt Välmående med syfte att stärka studenters välmående, studieförmåga och långsiktiga hållbarhet i studentlivet.
- avsätta resurser enligt föreslagen budget för genomförandefasen (kapitel 11).
- etablera projektledning med ansvar för samordning, genomförande, uppföljning och utveckling av arbetet.

- uppföljning sker löpande utifrån definierade KPI och projektmål, med möjlighet till fortsatt utveckling och förlängning årsvis genom uppdaterade underlag och budgetförslag.

12.2 Vad beslutet innebär i praktiken

Ett beslut enligt ovan innebär att:

- ett konkret program av aktiviteter och insatser genomförs under år 1 med fokus på fysisk aktivitet, social gemenskap, mental kapacitet och återhämtning.
- lågtröskelaktiviteter och stödinsatser etableras i studenternas vardag för att öka deltagande och underlätta hållbara beteenden över tid.
- en gemensam struktur etableras mellan studentkår, lärosäte och andra relevanta aktörer för att stärka samverkan och långsiktighet.
- arbetet följs upp genom baslinjemätningar, pulsmätningar och definierade KPI kopplade till välmående, deltagande och studieförmåga.
- projektet successivt utvecklas från genomförandefas till långsiktig struktur och förvaltning.

12.3 Strategisk betydelse

Projektet syftar inte enbart till att skapa fler aktiviteter, utan till att etablera ett mer sammanhållet och långsiktigt arbete kring studenters välmående på Chalmers.

Genom att kombinera fysisk aktivitet, social tillhörighet, mental kapacitet och tillgängliga stödstrukturer skapas bättre förutsättningar för:

- hållbart studentliv
- ökad studieförmåga
- förbättrad genomströmning
- stärkt studentupplevelse och campusmiljö

Projektet utgör samtidigt ett första konkret steg mot en mer långsiktig utveckling av hälsa, gemenskap och studentliv inom ramen för Chalmers och Kåren 2040.

13. Uppföljning av mål kopplat till förstudien

Ett av förstudiens ursprungliga mål var att ta fram ett fakta- och behovsunderlag kopplat till en framtida multiarena, med syfte att identifiera behov, funktioner, användningsområden, finansieringsmöjligheter och förutsättningar för fortsatt utveckling.

Under förstudien har arbetet med multiarenan tagit viktiga steg framåt. Projektet har bidragit till att:

- samla in data och identifiera studenters behov kopplat till fysisk aktivitet, återhämtning, sociala sammanhang och mötesplatser
- kartlägga funktioner och aktiviteter som en framtida arena behöver möjliggöra

- ta fram initialt underlag kring programmering, ytor och potentiella användningsområden
- identifiera möjliga synergier mellan studentliv, idrott, hälsa, forskning och externa aktörer
- genomföra dialog- och påverkansarbete med relevanta intressenter för att stärka förutsättningarna för fortsatt utveckling

Alla delar av målet har däremot inte kunnat färdigställas inom ramen för förstudien. Framför allt gäller detta fullständiga programhandlingar, detaljerade kostnadsestimat, driftmodell och långsiktig finansieringsstruktur.

Dessa delar är beroende av kommande beslut kring mark, placering och grundläggande fysiska förutsättningar. Utan dessa parametrar riskerar detaljerade analyser att bygga på antaganden snarare än faktiska förutsättningar.

Förstudien har därför fokuserat på att skapa rätt beslutsunderlag inför nästa steg. När förutsättningar kring plats och omfattning tydliggörs kan arbetet gå vidare med mer detaljerad programmering, kalkyl, finansieringsmodell och genomförandeplan.

14. Fortsatt utveckling och framtida möjligheter

Förstudien och genomförandefasen av Projekt Välmående är avgränsad till studenters välmående och förutsättningar under studietiden. Samtidigt visar arbetet att de strukturer, arbetssätt och miljöer som utvecklas har potential att skapa värde även i ett bredare perspektiv.

Ett möjligt framtida utvecklingsområde är att koppla samman studenters och medarbetares välmående i ett gemensamt ekosystem för hälsa, hållbar prestation och utveckling på Chalmers. Forskning inom utbildningsmiljöer och organisationer visar att individers förmåga att prestera, skapa goda relationer och bidra till andra påverkas av den egna mentala och fysiska kapaciteten. Lärare, handledare och personal som har goda förutsättningar för återhämtning, fokus och välmående har därmed också bättre förutsättningar att vara närvarande och stödjande i mötet med studenter.

De strukturer som byggs upp inom Projekt Välmående, såsom:
- aktiviteter och miljöer som främjar rörelse och återhämtning
- kunskap och utbildningar inom mental kapacitet, fokus och hållbara beteenden
- samverkansmodeller och uppföljning
- en starkare kultur där hälsa ses som en möjliggörare för prestation

kan på sikt utvecklas till att omfatta fler delar av Chalmers organisation.

Detta skulle kunna bidra till att stärka Chalmers position som ett lärosäte där välmående, lärande och prestation ses som sammanhängande delar – och där både studenter och medarbetare ges bättre förutsättningar att nå sin fulla potential.

12. Bilagor och Referenslista

Studenters hälsa och livssituation

CSN (2021). *Högskolestuderandes ekonomiska och sociala situation 2020.* Rapport 2021:1. Stockholm: Centrala studiestödsnämnden.

Folkhälsomyndigheten (2018). *Psykisk ohälsa bland högskole- och universitetsstudenter kan förebyggas.* Stockholm: Folkhälsomyndigheten.

Folkhälsomyndigheten (2022). *Fysisk aktivitet och stillasittande.*

Saco & Saco studentråd (2020). *Hur mår studenthälsan? – En undersökning om hur lärosätena kan effektivisera arbetet med att förebygga ohälsa bland studenter.* Stockholm: Saco.

Saco studentråd (2021). *Valet att studera ska inte medföra risk för att bli sjuk.* Tillgänglig via: https://www.saco.se/studier/saco-studentrad/opinion-och-fakta-saco-studentrad/artiklar/debatt/2021/valet-att-studera-ska-inte-medfora-risk-for-att-bli-sjuk/

Ungdomsbarometern (2023). *Generationsrapport – fokus hälsa och träning.*

Västra Götalandsregionen (2026). *Folkhälsoenkäten – Hälsa på lika villkor.* Tillgänglig på: https://www.vgregion.se/statistik-analysportalen/halsa-och-vard/folkhalsa/folkhalsoenkaten-halsa-pa-lika-villkor/
(Hämtad: 2026-04-01)

Fysisk aktivitet, mental hälsa och beteendeförändring

Biddle, S. J. H., Mutrie, N. & Gorely, T. (2021). *Psychology of Physical Activity: Determinants, Well-Being and Interventions.*

Chekroud, S. R., et al. (2018). *Association between physical exercise and mental health in 1.2 million individuals in the USA.* The Lancet Psychiatry.

Joyce, J., Graydon, J., McMorris, T. & Davranche, K. (2018). *The time course effect of moderate intensity exercise on response execution and response inhibition.* Brain and Cognition, 122, 1–8.

Meeusen, R. & De Meirleir, K. (1995). *Exercise and brain neurotransmission.* Sports Medicine, 20(3), 160–188.

Reed, J. & Ones, D. S. (2006). *The effect of acute aerobic exercise on positive activated affect: A meta-analysis.* Psychology of Sport and Exercise, 7(5), 477–514.

Williams, D. M., et al. (2008). *Acute affective response to a moderate-intensity exercise stimulus predicts physical activity participation 6 and 12 months later.* Psychology of Sport and Exercise, 9(3), 231–245.

Nature Mental Health (2024). *From movement to motivation: Dopamine's role in exercise and mental health.*

World Health Organization (WHO) (2022). *Guidelines on physical activity and sedentary behaviour.*

Kognition, fokus och mental kapacitet

Jha, A. P. (2021). *Peak Mind: Find Your Focus, Own Your Attention, Invest 12 Minutes a Day.* New York: HarperOne.

Akademisk prestation, genomströmning och ekonomi

Baicker, K., Cutler, D. & Song, Z. (2010). *Workplace wellness programs can generate savings.* Health Affairs.

OECD (2017). *Education at a Glance.*

UKÄ – Universitetskanslersämbetet (2025). *Årsrapport för universitet och högskolor.*

UKÄ – Universitetskanslersämbetet (u.å.). *Så fungerar resurstilldelning till högre utbildning.*

Ekonomistyrningsverket (ESV) (2025). *Regleringsbrev för universitet och högskolor.*

Tinto, V. (2012). *Completing College: Rethinking Institutional Action.* University of Chicago Press.

Trender och branschinsikter

Les Mills (2023). *Global Consumer Fitness Report.*

Global Fitness Report (2026). *Global Fitness Trends and Consumer Behavior Report 2026.*

RF-SISU (2022). *Idrottens betydelse för hälsa och samhälle.*

Best practice och universitetsexempel

Dooris, M. (2013). *The Health Promoting University: Policy and Practice.*

Okanagan Charter (2015). *An International Charter for Health Promoting Universities and Colleges.*

Universities UK (2019). *Stepchange: Mentally Healthy Universities.*

Karolinska Institutet (2023). *Studenthälsans verksamhet och arbetssätt.*

MIT Student Life (2022). *Wellbeing and Student Support Services.*

Umeå universitet (2023). *Healthy Campus och Hälsa på campus.*

Uppsala universitet (2023). *Studenthälsans arbete och insatser.*

Kompletterande källor

Harvard Medical School (2023). *Exercise and cognitive function.*

Ratey, J. (2008). *Spark: The Revolutionary New Science of Exercise and the Brain.*

Interna Bilagor och arbetsdokument

1. WBS - Work Breakdown Structure
2. Intressentanalys
3. Chalmers studentkårs Medlemsundersökning 2026
4. Chalmers Studentbarometer 2026
5. Förstudie Kåren 2040- Chalmers studentkår



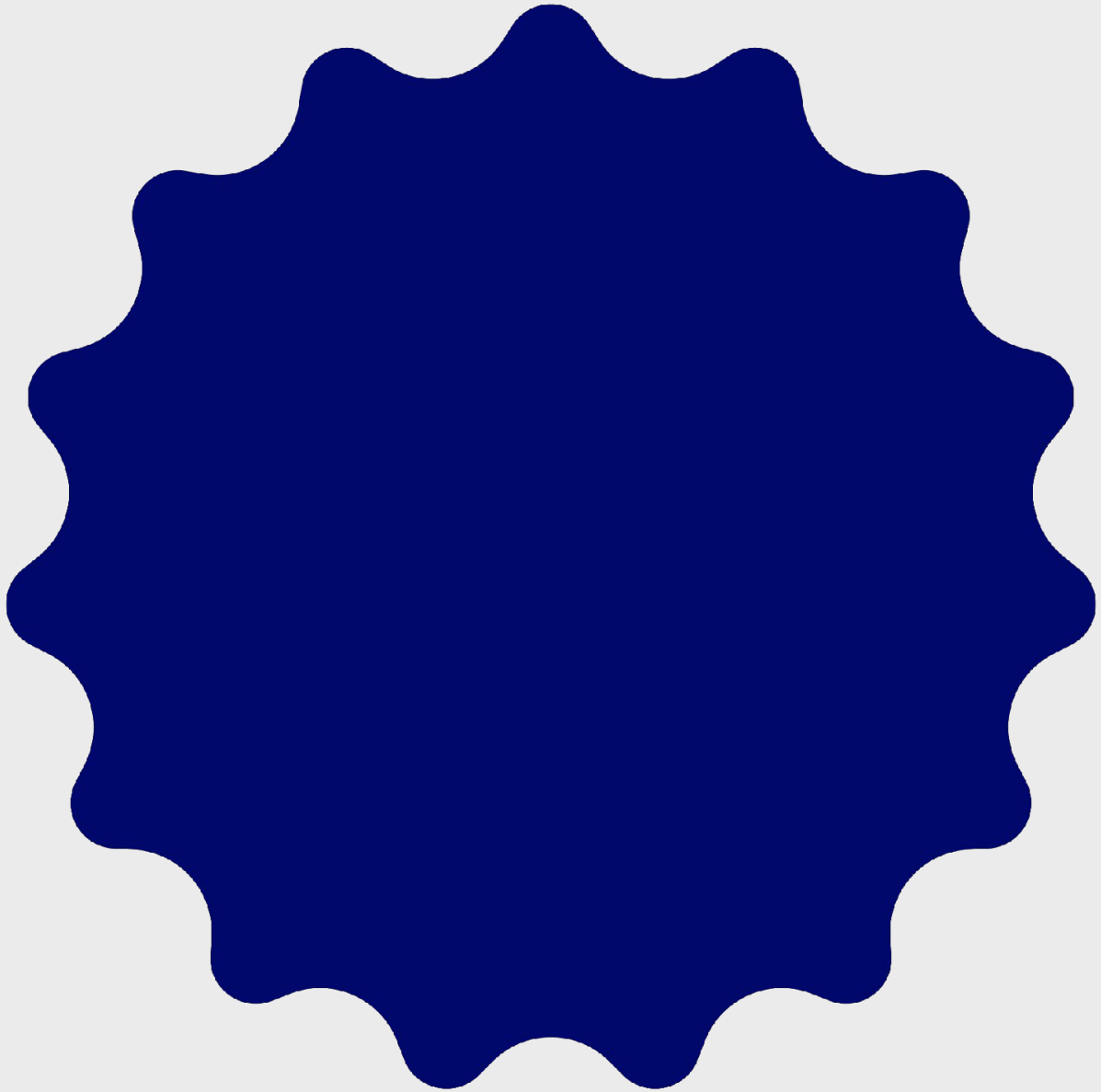
CHALMERIST FÖR LIVET

Kåren 2040





CHALMERS STUDENTKÅR



Kåren 2040
ett paraplybegrepp

Utifrån ökade omvärldskrav och Chalmers ambition att vara världsledande

Beslut FuM 22/23 förstudie

Definiera behov och målbild kommande 20 åren

10 behovsområden som blev 5 projekt och 2 stödprojekt

CHALMERS STUDENTKÅR

Kåren 2040

- Sveriges bästa kårhus
- Happy Habits
- Chalmers Future Arena
- Chalmerist för livet
- Digitalt campusliv
- Framtidens service
- Mottagning för alla

CHALMERS STUDENTKÅR





Happy Habits

KÅREN 2040





CHALMERS
STUDENTKÅR

Från idé till förflyttningsredo



Behov	Nuläge	GAP	Lösning	Genomförande
Kåren 2040 Riktlinjer & Styrdokument Idrottsvision & KL´s plan för idrottsutveckling	Medlemsdata & Studentbarometer Omvärldsanalys- Nationellt & Internationellt Forskning	Högt individansvar Fragmenterade insatser – ansvar & organisation Helhetsperspektiv hälsa Kultur & Utanförskap	Organisation, Struktur & Ägandeskap över ”gränser” Projekt- & effektmål samt uppföljning Lågtröskel aktiviteter	Genomförande-plan & Årshjul Ägandeskap & Mandat Budget & Beslut

GAP ANLAYS

CHALMERS LÄROSÄTE

Akademisk stöd
- Akademisk struktur
- Program & Studievägledning
- Språk & Mattestöd
- Stöd vid funktionsnedsättningar

Hälsa & Psykosocialt stöd
- Studenthälsa- Feelgood
- Kuratorer
- Universitetspastor
- Webbtillgänglig hälsoinformation

Arbetsmiljö & Trygghet
- Likabehandlingar
- Arbetsmiljö
- Ansvar
- Policy & Regelverk

Organisation & Ledning
- Bristande struktur för hälsa & välmående på olika nivåer samt integrerat i studentens årsplan
- Otydlig ansvarsfördelning Kår/Lärosäte
- Avsaknad av mål, uppföljning och KPIér

Konsekvens Arbetet blir reaktivt istället för förebyggande och utgör en större kostnad för samtliga

Mentalt välmående
- Begränsad tillgång- Primärt individuellt
- Få förebyggande insatser som stärker resiliens och studentens egna förmåga & kapacitet

Konsekvens: Når inte majoriteten av studenter i tid

Kommunikation & synlighet
- Låg kännedom kring befintligt utbud

Konsekvens: Insatser och aktiviteter nyttjas inte trots identifierat behov. Högt individansvar i ett komplext system

Fysisk Aktivitet
- Få lågtröskelmiljöer för vardagsmotion och gemenskap
- Bristfälliga lokalmöjligheter för befintlig verksamhet

Konsekvens: Låg kontinuitet i beteenden och påverkan på studentens hälsa samt studieförmåga

Kultur
- Samsyn på Chalmers kultur & Chalmeristens ”identitet”
- Meningsfull vardag och tillhörighet

Konsekvens: Utanförskap & ensamhet

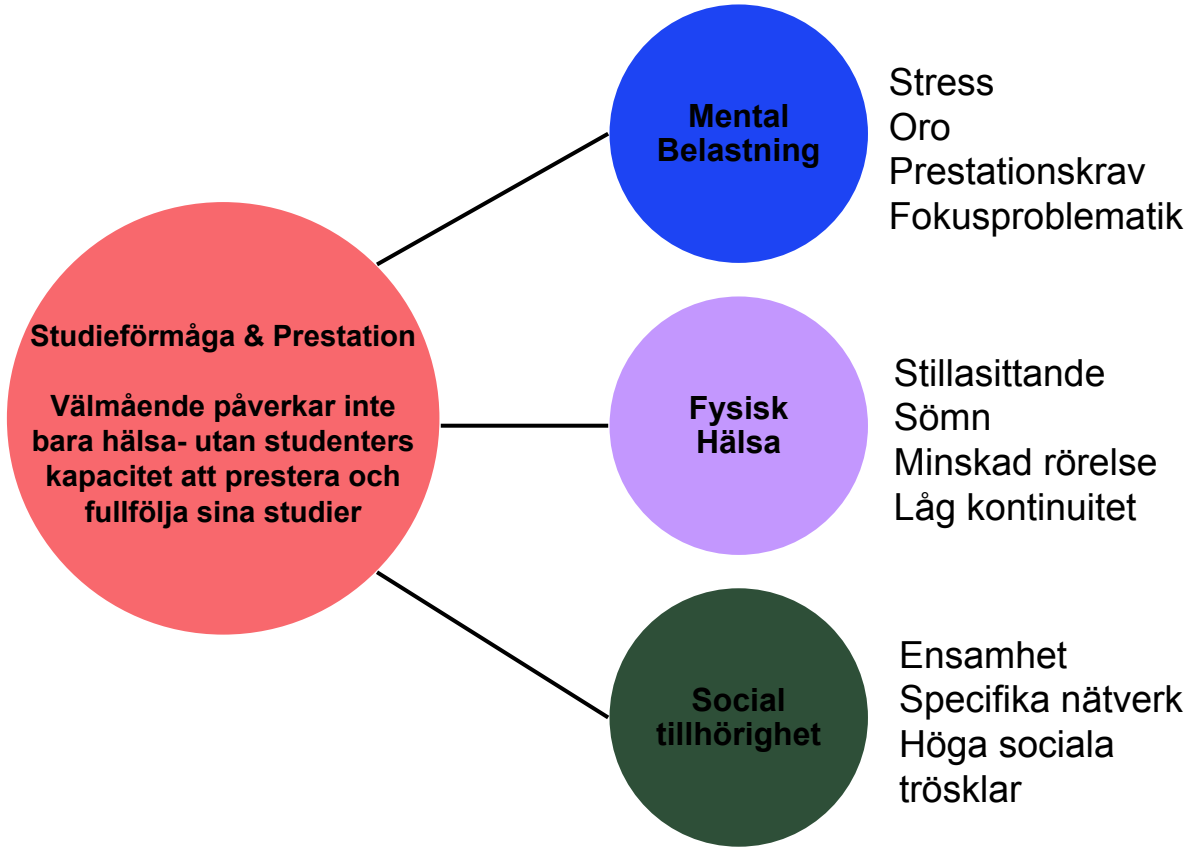
Studenten blir den sammanhållande länken i ett system som inte är sammanhållet

STUDENTKÅREN

Gemenskap & Engagemang
- Sektioner & Föreningsliv
- Mottagningen
- Studentrepresentation

Idrott, Hälsa & Fysisk aktivitet
- CIS
- Samverkan Fysiken
- Kårhallen
- Chalmersloppet

Aktuellt mående



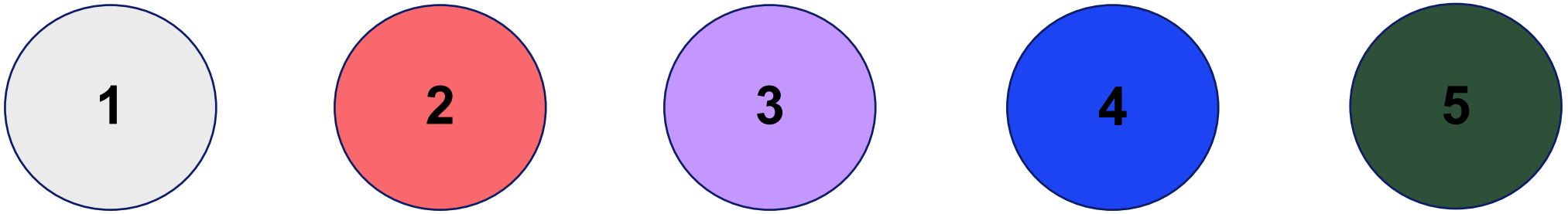


Studenter anger att hälsa kräver:

53 % balans mellan studier, fritid och återhämtning
51 % god psykisk hälsa
38 % social gemenskap

5 Projektmål – utgångspunkt effektmål

Chalmerister ska må bättre och prestera bättre under studietiden – och lämna Chalmers starkare än när de började



Öka andelen studenter som är regelbundet fysiskt aktiva

Öka andelen studenter som upplever tillräcklig energi och balans i vardagen

Etablera gemensam samverkan och struktur mellan studentkår och lärosäte

Säkerställa långsiktig finansiering och uppföljning

Öka studenters kännedom om och användning av befintliga möjligheter för hälsa och välmående



Chalmers Future Arena

KÅREN 2040





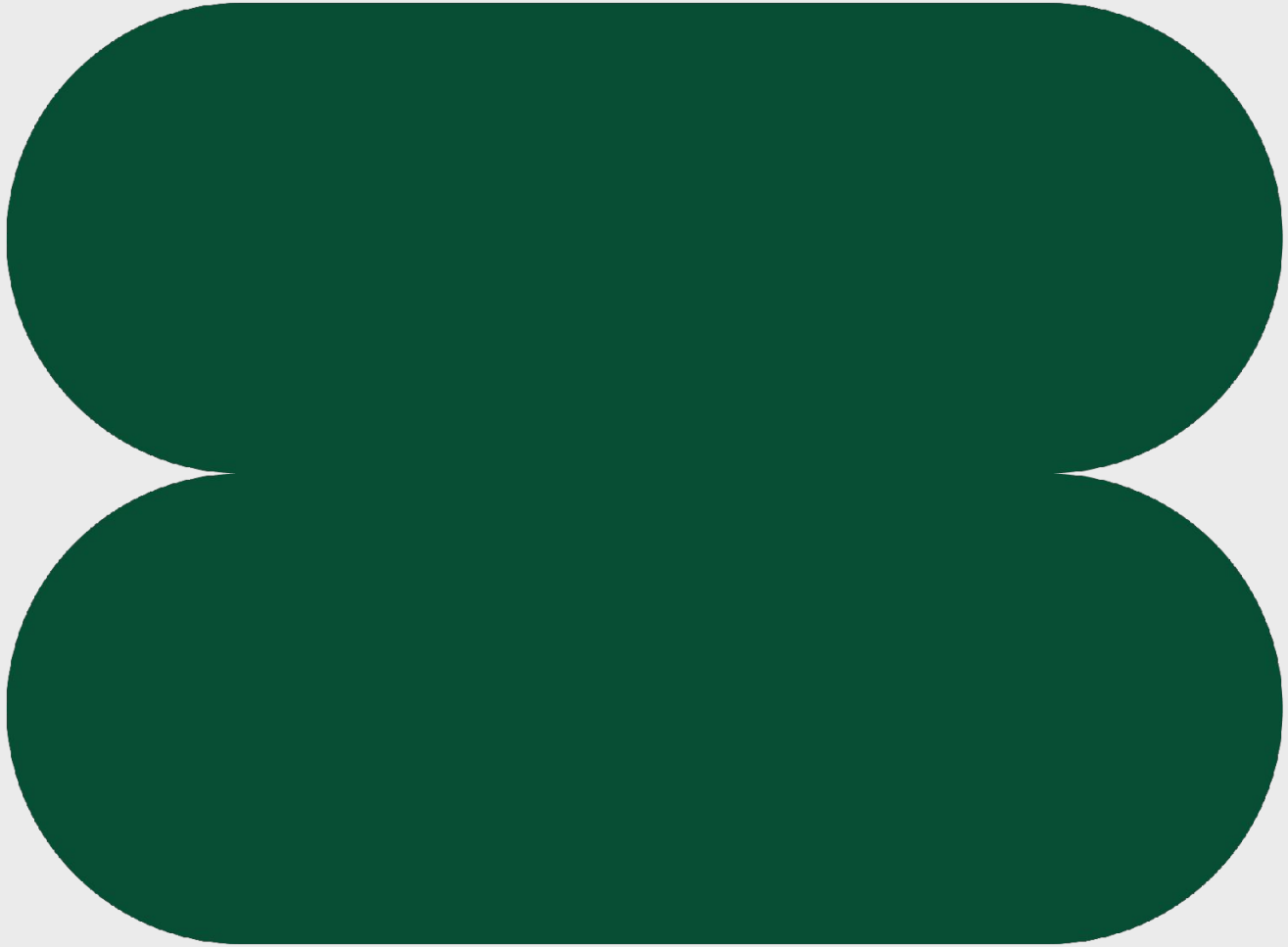
CHALMERS STUDENTKÅR

Paraplybegreppet

Varje projekt är som ett rektangelformat tygstycke som skyddar från regnet

Stödprojekt är strängarna som håller ihop varje tygstycke för ett helt paraply

Happy Habits är själv handtaget



Proposition 4 - Skapa arbetsgrupp för att omarbeta kårens styrdokument gällande kårens åsikter

Bakgrund

Chalmers Studentkårs Åsiktsprogram är det dokument som fastställer kårens åsikter gentemot externa parter. I enlighet med tidigare fattat beslut skall det revideras var tredje år. Detta görs för att se till så att åsikter som tillkommit mellan revideringar skrivs in i dokumentet samt erbjuder möjlighet att korrigera eventuella ändringar som anses aktuella och nödvändiga. Åsiktsprogrammets syfte är att vara ett arbetsverktyg och stöd till de uppdrag som åligger att arbeta gentemot de externa parter som dokumentet riktar sig mot, detta för att säkerställa kontinuitet mellan år då frågor som kåren anser vara särskilt viktiga diskuteras. I dagsläget är åsiktsprogramet långt och svårnavigerat vilket leder till att den inte uppfyller det ovan nämnda syftet. Därför får även arbetsgruppen som uppgift att vid behov omstrukturera kårens styrdokument gällande kårens åsikter, i syfte att uppnå ett mer lättillgängligt, avgränsat och ändamålsenligt ramverk.

Yrkande

Med ovan som bakgrund yrkar kårstyrelsen

att *skapa en arbetsgrupp med upp till 6 personer för att se över, revidera och vid behov omstrukturera kårens styrdokument gällande kårens åsikter, i syfte att uppnå ett mer lättillgängligt, avgränsat och ändamålsenligt ramverk till Fullmäktigsammanträde 5 verksamhetsår 2026/2027.*

att *utbildningsenhetens ordförande och vice ordförande väljs in som medlemmar i arbetsgruppen med uppdrag att styra arbetet och sammankalla möten.*

Kårstyrelsen genom

Filip Djokic
Utbildningsenhetens ordförande 26/27

Background

Chalmers Student Union's Policy Programme is the document that establishes the Union's positions towards external parties. In accordance with a previously adopted decision, the Policy Programme shall be revised every three years. This is done to ensure that positions adopted between revisions are incorporated into the document, while also providing an opportunity to make any changes deemed relevant and necessary. The purpose of the Policy Programme is to serve as a working tool and provide support for those responsible for working towards the external parties to whom the document is directed. This is intended to ensure continuity between years when matters that the Union considers particularly important are being discussed.

At present, the Policy Programme is lengthy and difficult to navigate, which means that it does not fulfil the purpose described above. Therefore, the working group will also be tasked, where necessary, with restructuring the Union's governing documents concerning the Union's positions, with the aim of establishing a more accessible, focused, and fit-for-purpose framework.

Motion

With the above as background, the Union Board hereby moves

that *Establish a working group of up to six members tasked with reviewing, revising, and, where necessary, restructuring the Union's governing documents concerning the Union's positions, with the aim of establishing a more accessible, clearly delineated, and fit-for-purpose framework, to be presented at Council meeting 5 of the 2026/2027 operational year.*

that *the Educational Affairs Officer and Deputy Officer shall be appointed as members of the working group, with the responsibility of directing the work and convening meetings.*

On behalf of the Union Board

Filip Djokic
Educational Affairs Officer 26/27

Yrkandeblankett

Namn:_____Filip Djokic_____ Datum:____2026-09-16

Punkt:_____8d__ Ärende:_____Arbetsgrupp för åsiktsprogrammet

Jag/vi yrkar:

Att bifalla motionen och

Att direkt gå till inval av arbetsgruppen

Presidiets anteckningar

Avslag Bifall

Signature page

This document has been electronically signed using eduSign.

eduSign

Electronically signed by
Alexander Ternström
Date and time of signature
2026-11-11 11:43 GMT
Authenticated by
Chalmers

Electronically signed by
Loke Lennartsson
Date and time of signature
2026-11-12 12:33 GMT
Authenticated by
Chalmers

Electronically signed by
Axel Flordal
Date and time of signature
2026-11-17 10:53 UTC
Authenticated by
Chalmers

Electronically signed by
Alexandra Olofsson
Date and time of signature
2026-11-18 15:39 UTC
Authenticated by
Chalmers

Electronically signed by
Ioanna Tran
Date and time of signature
2026-11-18 16:13 UTC
Authenticated by
Chalmers